



Azienda Ambientale di Pubblico Servizio S.p.A.



Comune di Livorno

Centri di Raccolta del Comune di Livorno

Autorizzati ai sensi del D.M. 8 aprile 2008 e s.m.i.

Disciplinare

Marzo 2017

INDICE

Premessa	2
Principi e Finalità	2
1. Definizioni e riferimenti Normativi	2
2. Destinatari del servizio.....	4
3. Ubicazione ed Orari di apertura	4
4. Tipologia dei rifiuti conferibili ai Centri di raccolta	6
4.1 Utenze domestiche	6
4.2 Utenze non domestiche	7
5. Quantità rifiuti conferibili	8
5.1 Utenze domestiche	8
5.2 Utenze non domestiche	8
6. Modalità di conferimento	8
6.1 Modalità di conferimento Utenze domestiche	9
6.1.1 Limitazioni per rifiuti conferiti con autovettura	9
6.1.2 Limitazioni per rifiuti conferiti con autocarro/motocarro noleggiato dall'utente da ditta autorizzata	9
6.1.3 Limitazioni per rifiuti conferiti con autocarro/motocarro per trasporto promiscuo intestati a persona fisica	9
6.1.4 Limitazioni per accesso con autocarro/motocarro intestato a persona giuridica (ditte, imprese, ecc.)	10
6.2 Modalità di conferimento Utenza non domestica che conferisce rifiuti al CdR "Attività produttive"	10
6.3 Modalità di conferimento da parte dei distributori-installatori- centri di assistenza RAEE al CdR "Attività produttive"	11
7. Controllo sui conferimenti	11
7.1 Utenze domestiche	11
7.2 Utenze non domestiche	12
8. Pesatura dei rifiuti	12
8.1 Utenze domestiche	12
8.2 Utenze non domestiche	12
9. Certificazione conferimenti utenza domestica	12
10. Comportamenti da tenere.....	13
11. Addetti ai Centri di raccolta.....	14

Allegati:

Allegato 1: autocertificazione iscrizione Tari

Allegato 2: Fac simile documento attestante la provenienza domestica dei RAEE conferiti da installatori

Allegato 3: autocertificazione conferimento rifiuti domestici con autocarro motocarro

Allegato 4: comunicazione raggiungimento numero massimo accesso ai CdR

Allegato 5: consegna Ecocard (solo per utenze non domestiche)

Allegato 6: documento semplificato di trasporto di RAEE di cui al DM 65/2010

Allegato 7: certificazione conferimento rifiuti domestici ai Centri di Raccolta.

Premessa

La disciplina dei centri di raccolta è data con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, dell'8 aprile 2008, successivamente modificato dal Decreto 13 maggio 2009. Ai sensi dell'art. 1 del summenzionato DM 8 aprile 2008 così come novellato dal Dm 13 maggio 2009 i centri di raccolta comunali o intercomunali sono costituiti da aree presidiate ed allestite ove si svolge unicamente attività di raccolta, mediante raggruppamento per frazioni omogenee per il trasporto agli impianti di recupero, trattamento e, per le frazioni non recuperabili, di smaltimento, dei rifiuti urbani e assimilati conferiti in maniera differenziata rispettivamente dalle utenze domestiche e non domestiche, anche attraverso il gestore del servizio pubblico, nonché dagli altri soggetti tenuti in base alle vigenti normative settoriali al ritiro di specifiche tipologie di rifiuti dalle utenze domestiche.

Principi e Finalità

Il presente documento ha l'obiettivo di fornire principi di regolamentazione e criteri per un ordinato e corretto utilizzo dei Centri di Raccolta presenti nel Comune di Livorno disciplinandone l'accesso e le modalità di conferimento dei rifiuti urbani ed assimilati.

La gestione dei rifiuti deve essere svolta nel rispetto dei seguenti criteri generali:

- deve essere evitato ogni danno o pericolo per la salute, l'incolumità, la sicurezza delle persone;
- devono essere salvaguardate la flora e la fauna;
- deve essere evitato qualsiasi degrado dell'ambiente in forma di inquinamento idrico, atmosferico, del suolo e del sottosuolo, emissione di rumori molesti e di odori fastidiosi;
- deve essere rispettato il paesaggio e il decoro urbano.

1. Definizioni e riferimenti Normativi

Definizioni

- **rifiuto** si intende qualsiasi sostanza od oggetto di cui il detentore si disfi o abbia l'intenzione o l'obbligo di disfarsi”;
- **rifiuti RAEE** si intende i rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso;
- **raccolta differenziata** si intende la raccolta in cui un flusso di rifiuti è tenuto separato in base al tipo ed alla natura dei rifiuti al fine di facilitarne il trattamento specifico;
- **Conferimento:** le operazioni compiute dai produttori di rifiuti per consegnare i materiali della Raccolta Differenziata ai servizi di raccolta;
- **Centro di Raccolta** si intende un'area presidiata ed allestita, senza ulteriori oneri a carico della finanza pubblica, per l'attività di raccolta mediante raggruppamento differenziato dei

rifiuti urbani per frazioni omogenee conferiti dai detentori per il trasporto agli impianti di recupero e trattamento (D.M. 08/04/2008 e smi);

- **Centri di Raccolta di RAEE** (rifiuti da apparecchiature, elettriche ed elettroniche): spazi, locali e strutture per la raccolta separata ed il deposito temporaneo di RAEE predisposti dalla pubblica amministrazione o, su base volontaria, da privati (DM185/07);
- **soggetto gestore** si intende la persona giuridica che gestisce il Centro di Raccolta;
- **utenti** si intendono sia le utenze domestiche che le utenze non domestiche che occupano, ovvero hanno la conduzione di locali, o aree scoperte ad uso privato (non costituenti accessorio o pertinenza nei locali medesimi) a qualsiasi uso adibiti esistenti nel perimetro del territorio comunale di Livorno. Gli utenti sono coloro ai quali si applica il tributo previsto per il regolare smaltimento dei rifiuti urbani ed assimilati nel Comune di Livorno.

Sono considerate "utenze non domestiche" anche il gestore del servizio pubblico (comprese le imprese appaltatrici da esso incaricate a svolgere il servizio pubblico di raccolta) nonché i soggetti tenuti al ritiro da utenze domestiche di RAEE ai sensi del D.Lgs. 151/05 e smi.

Riferimenti normativi

- Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 Parte IV "Norme in materia ambientale" e s.m.i.
- DM 08/04/08 Disciplina dei Centri di Raccolta dei rifiuti urbani raccolti in modo differenziato, come previsto dall'art.183, comma 1, lettera cc) del D.Lgs.152/06 e successive modifiche (tra cui quelle apportate dal DM 13 maggio 2009).
- Decreto Ministeriale del 8 marzo 2010, n. 65 Regolamento recante modalità semplificate di gestione dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE) da parte dei distributori e degli installatori di apparecchiature elettriche ed elettroniche (AEE), nonché dei gestori dei centri di assistenza tecnica di tali apparecchiature.
- Decreto Legislativo 14 marzo 2014, n. 49 Attuazione della direttiva 2012/19/UE sui rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE)

2. Destinatari del servizio

Possono accedere al CdR per conferire i rifiuti, solo gli utenti che sono iscritti nell'elenco utenti TARI (Tassa Rifiuti) ed in regola con i pagamenti.

Utenze domestiche

- persone fisiche residenti nel territorio comunale, anche temporaneamente;
- proprietari di immobili, anche residenti altrove, che comunque sono iscritti nell'elenco utenti TARI;
- le utenze domestiche che hanno effettuato l'iscrizione ma ancora non risultano inseriti nel gestionale, per poter conferire, devono compilare l'autocertificazione iscrizione TARI (allegato 1)

Utenze non domestiche

- aziende aventi sede legale o unità produttiva nel territorio comunale, iscritti all'elenco utenti TARI, per il conferimento dei soli rifiuti assimilati agli urbani da avviare a recupero.

3. Ubicazione ed Orari di apertura

Nel comune di Livorno sono presenti i seguenti Centri di raccolta:

- Centro di raccolta "Picchianti" in via degli Arrotini 39 (**riservato alle sole utenze domestiche**);
- Centro di raccolta "Attività produttive" in via degli Arrotini 39 (**riservato alle sole utenze non domestiche**);
- Centro di raccolta "Livorno sud" in via Cattaneo 81 (**riservato alle sole utenze domestiche**).

I Centri di Raccolta sono aperti al pubblico secondo gli orari stabiliti da AAMPS.

ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO							
DAL 1 SETTEMBRE AL 30 GIUGNO							
CENTRO DI RACCOLTA	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM
"PICCHIANTI"	8:00 - 12:00						CHIUSO
	13:00 - 18:00						CHIUSO
"LIVORNO SUD"	8:30 - 13:30				CHIUSO	9,00 - 12,45	CHIUSO
	CHIUSO	CHIUSO	CHIUSO	CHIUSO	12,50 - 18,00	14,00-15,20	CHIUSO
"ATTIVITA' PRODUTTIVE"	8:00 - 10:00					CHIUSO	CHIUSO
	16:00 - 18:00					CHIUSO	CHIUSO
Il presente orario entrerà in vigore dal 1° gennaio 2017.							
Nei giorni festivi infrasettimanali i centri di raccolta resteranno chiusi							

ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO							
DAL 1 LUGLIO AL 31 AGOSTO							
CENTRO DI RACCOLTA	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM
"PICCHIANTI"	8:00 - 12:00						CHIUSO
	13:00 - 18:00						CHIUSO
"LIVORNO SUD"	8:30 - 13:30						CHIUSO
	CHIUSO	CHIUSO	CHIUSO	CHIUSO	CHIUSO	CHIUSO	CHIUSO
"ATTIVITA' PRODUTTIVE"	8:00 - 10:00					CHIUSO	CHIUSO
	16:00 - 18:00					CHIUSO	CHIUSO
Il presente orario entrerà in vigore dal 1° gennaio 2017.							
Nei giorni festivi infrasettimanali i centri di raccolta resteranno chiusi							

Gli orari sono apposti all'ingresso dei Centri di raccolta e pubblicati sul proprio sito web.

AAMPS, previa comunicazione sul proprio sito web, call center e mailing list, si riserva la facoltà di chiudere gli impianti ovvero effettuare aperture straordinarie o variazioni dell'orario di apertura.

4. Tipologia dei rifiuti conferibili ai Centri di raccolta

4.1 UtENZE domestiche

Possono essere conferiti al Centro di raccolta "Picchianti" e "Livorno sud" esclusivamente i rifiuti urbani prodotti da un privato cittadino (utenza domestica) in forma differenziata riportati nella tabella sottostante:

Tipologia di rifiuto	Descrizione rifiuto
categoria 1	carta e cartone
	contenitori in vetro, plastica, alluminio, banda stagnata, tetrapak
	legno (mobili in legno, pallets rotti etc.)
	metallo (telai, infissi metallici etc.)
	imballaggi in vetro
	contenitori T/FC
	bombolette spray
	vetro (da finestre, vetrate, tavoli etc.)
	abiti e prodotti tessili
	R5 - sorgenti luminose (lampade a basso consumo energetico, neon etc)
	R1 - freddo e clima (frigoriferi, condizionatori etc.)
	R2 - altri grandi bianchi (lavatrici, lavastoviglie etc.)
	R3 - TV e monitor
	R4 - altro IT (piccolo elettrodomestici, lettori DVD etc)
	batterie ed accumulatori
	pile
	oli e grassi commestibili (oli vegetali, residui di frittura etc.)
	oli minerali esausti
	vernici, inchiostri, adesivi, resine non etichettati pericolosi
	detergenti non pericolosi
	plastica grandi formati (tavoli, sedie etc.)
	rifiuti biodegradabili da parchi e giardini (sfalci e potature)
rifiuti ingombranti (imbottiti, materassi etc.)	
toner per stampa esauriti	
rifiuti prodotti dalla pulizia dei camini	
farmaci scaduti (non citotossici o citostatici)	
rifiuti prodotti dalla pulizia di camini e ciminiera	
categoria 2	solventi
	acidi
	sostanze alcaline
	prodotti fotochimici
	pesticidi
	vernici, inchiostri, adesivi, resine etichettati pericolosi
detergenti contenenti sostanze pericolose	
categoria 3	pneumatici fuori uso
categoria 4	Rifiuti inerti (miscuglio di cemento, mattoni, mattonelle e ceramica non contenenti materiali pericolosi quali eternit, etc) escluso il cartongesso.

I rifiuti pericolosi, conferibili solo da parte delle utenze domestiche (es. acidi, solventi, etc.) devono essere perfettamente riconoscibili dall'etichetta (questo per evitare reazioni che possano sprigionare gas tossici o scatenare incendi).

AAMPS si riserva la facoltà di sospendere temporaneamente il conferimento di alcune tipologie di rifiuto che hanno raggiunto la giacenza massima, per il tempo strettamente necessario al ripristino degli spazi necessari. Di tale sospensione ne verrà dato avviso all'esterno degli impianti.

4.2 Utenze non domestiche

Possono essere conferiti al Centro di raccolta "Attività produttive" esclusivamente rifiuti assimilati agli urbani prodotti dalle utenze non domestiche, previa sottoscrizione di un contratto con AAMPS.

La tabella che segue elenca i rifiuti che possono conferire le utenze non domestiche, presso il Centro di Raccolta "Attività produttive".

Descrizione rifiuto	Contributo al superamento soglia TARI
CER 15.01.01 imballaggi in carta e cartone	NO**
CER 15.01.02 imballaggi in plastica (film estensibile etc.)	SI
CER 15.01.04 imballaggi metallici	SI
CER 15.01.06 imballaggi in materiali misti	SI
CER 20.01.01 carta e cartone	NO**
CER 20.01.02 vetro (da finestre, vetrate, tavoli etc.)	SI
CER 20.01.10 abbigliamento	SI
CER 20.01.11 prodotti tessili	SI
CER 20.01.38 legno	SI
CER 20.01.39 plastica grandi formati (tavoli, sedie etc.)	SI
CER 20.01.40 metallo (telai, infissi metallici ecc.)	SI
CER 20.03.07 rifiuti ingombranti (divani, materassi, etc.)	SI
CER 20.01.23* R1- freddo e clima (frigoriferi, clima etc)	NO*
CER b20.01.36 R2 - altri grandi bianchi (lavatrici, forni etc.)	NO*
CER 20.01.35* R3-TV e monitor	NO*
CER 20.01.36 R4 -altri IT (piccoli elettrodomestici, etc)	NO*
CER 20.01.21* R5 - sorgenti luminose (neon, lampade etc.)	NO*

* non concorrono alla soglia di assimilazione se accompagnati da documento comprovante il conferimento in regime di “uno contro uno” di cui al D. Lgs 65/10 e smi e DM185/07 (allegato 2).

** AAMPS, in funzione delle proprie convenzioni con i consorzi di filiera per l'avvio a recupero dei rifiuti assimilati raccolti, si riserva di aggiornare l'elenco dei rifiuti che non concorrono al raggiungimento della soglia di assimilazione.

5. Quantità rifiuti conferibili

Per alcune tipologie di rifiuto ci sono dei limiti quantitativi:

5.1 Utenze domestiche

I rifiuti che rientrano nella categoria 2 (solventi, acidi, sostanze alcaline, prodotti fotochimici, pesticidi, vernici, inchiostri e resine etichettati pericolosi, detersivi contenenti sostanze pericolose) hanno un quantitativo massimo di 5 kg o 5 l a conferimento, tali rifiuti sono accettati solamente se conferiti in contenitori integri a perfetta tenuta e riportanti l'etichetta identificativa del prodotto.

I rifiuti che rientrano nella categoria 3 (pneumatici fuori uso) hanno un quantitativo massimo di 4 pneumatici/anno

5.2 Utenze non domestiche

Al Centro di raccolta è possibile portare solo rifiuti speciali assimilati agli urbani. Per le utenze non domestiche il limite quantitativo deriva dalla soglia di assimilazione agli urbani che viene determinata con l'iscrizione dell'utenza alla TARI e calcolata in funzione delle superfici dichiarate e dal coefficiente di produzione legato all'attività svolta.

Al raggiungimento della soglia annuale l'utenza non può portare altri rifiuti al Centro di raccolta in quanto i rifiuti prodotti non rientrano più nei criteri di assimilazione agli urbani. Il conferimento come rifiuti assimilati agli urbani riprenderà l'anno successivo.

AAMPS mette a disposizione delle utenze non domestiche la possibilità di stipulare un contratto “solo smaltimento” per avviare a recupero/smaltimento i rifiuti speciali prodotti oltre la soglia di assimilazione.

Contattare commerciale@aaamps.livorno.it

6. Modalità di conferimento

L'accesso degli utenti nel Centro di Raccolta può avvenire in modo carrabile o pedonale.

Accesso carrabile

Si accede con la lettura del codice a barre della propria tessera sanitaria rilasciata dal SSN presso la colonnina di controllo situata a lato della sbarra d'ingresso. L'utente deve attenersi alla segnalazione dei semafori, della segnaletica orizzontale e verticale presente in modo tale da consentire la circolazione dei mezzi e degli utenti in totale sicurezza.

Accesso pedonale

Si accede con la lettura del codice a barre della propria tessera sanitaria rilasciata dal SSN presso la colonnina di controllo con tornello.

L'utente deve attenersi in modo scrupoloso alle indicazioni esposte nella segnaletica verticale ed orizzontale mantenendosi sempre nelle aree pedonali fino a raggiungere l'Info point.

6.1 Modalità di conferimento Utenze domestiche

I privati cittadini che conferiscono rifiuti urbani in forma differenziata al Centro di raccolta "Picchianti" e "Livorno sud" devono osservare i seguenti limiti di accesso a seconda della modalità di trasporto dei rifiuti (fermo restando i limiti quantitativi indicati all'art.5 del presente disciplinare):

6.1.1 Limitazioni per rifiuti conferiti con autovettura

Il conferimento dei rifiuti con "autovettura" non prevede limitazioni degli accessi.

6.1.2 Limitazioni per rifiuti conferiti con autocarro/motocarro noleggiato dall'utente da ditta autorizzata

Il privato cittadino accede al Centro di raccolta esibendo al Presidiante il contratto di noleggio intestato al conferente. In occasione di ogni conferimento l'utente deve compilare l'autocertificazione rilasciata dall'addetto ai CDR che i rifiuti domestici derivano dalla propria abitazione (allegato 3).

Il conferimento dei rifiuti con "autocarro/motocarro noleggiato" è limitato a n° 4 accessi/anno per ogni utente.

Al raggiungimento del numero massimo di accessi, l'addetto ai CDR rilascia la comunicazione di cui all'allegato 4.

6.1.3 Limitazioni per rifiuti conferiti con autocarro/motocarro per trasporto promiscuo intestati a persona fisica

Il privato cittadino può trasportare i propri rifiuti con autocarro o motocarro intestato ad una persona fisica a condizione che il trasporto non sia collegato ad attività professionale.

Per la dimostrazione di quanto sopra è richiesto che:

1. il conducente sia il proprietario del veicolo o appartenente al nucleo familiare;
2. In occasione di ogni conferimento l'utente deve compilare l'autocertificazione rilasciata dall'addetto ai CDR che i rifiuti domestici derivano dalla propria abitazione di cui allegato 3 (è richiesta l'esibizione della carta di circolazione e del documento d'identità).

In mancanza di una delle sopra citate condizioni il carico viene respinto.

A.Am.P.S. si riserva la facoltà di trasmettere le autocertificazioni alle Autorità di Controllo

Il conferimento dei rifiuti con autocarro/motocarro per trasporto promiscuo intestati a persona fisica è limitato a n° 4 accessi/anno.

Al raggiungimento del numero massimo di accessi, l'addetto ai CDR rilascia la comunicazione di cui all'allegato 4.

6.1. 4 Limitazioni per accesso con autocarro/motocarro intestato a persona giuridica (ditte, imprese, ecc.)

Il privato cittadino può trasportare i propri rifiuti con autocarro o motocarro intestato ad una persona giuridica a condizione che il trasporto sia effettuato da un soggetto iscritto all'Albo Gestori Ambientali Cat 1B Conto terzi.

In questo caso il privato cittadino contatta preventivamente al conferimento i responsabili dei Centri di Raccolta (centridiraccolta@aamps.livorno.it) e stipula un contratto di smaltimento gratuito.

Il conferimento dei rifiuti in questo caso non prevede limitazioni alle quantità di accessi.

6.1.5 Proroga accessi

Per i privati cittadini che stanno effettuando lavori edili in economia nella propria abitazione, AAmPS può concedere la proroga alle limitazioni degli accessi sopraelencate solo ed esclusivamente per il conferimento dei rifiuti inerti prodotti, a seguito di richiesta scritta corredata dal documento comprovante l'apertura di una SCIA nel Comune di Livorno da inviare a centridiraccolta@aamps.livorno.it.

6.2 Modalità di conferimento Utenza non domestica che conferisce rifiuti al CdR "Attività produttive"

La ditta che produce i rifiuti assimilati agli urbani ed intende trasportarli in proprio accede al Centro di raccolta "Attività produttive" solo se:

- in regola con i pagamenti del tributo (TARI) previsto per il regolare smaltimento dei rifiuti assimilati agli urbani nel Comune di Livorno;
- iscritta all'Albo Gestori Ambientali Cat 2Bis (autorizzazione semplificata trasporto conto proprio);
- convenzionata con AAMPS tramite contratto di smaltimento;
- dotata di ECOCARD in stato di validità rilasciata dal Gestore al momento della sottoscrizione del contratto (allegato 5 "consegna ecocard");
- in possesso della necessaria documentazione prevista per legge per il trasporto di rifiuti (Formulario Identificativo Rifiuti).

Il conferimento dei rifiuti assimilati da parte della ditta è gratuito fino al raggiungimento della soglia di assimilazione assegnata.

Per la stipula del contratto la ditta deve preventivamente contattare i responsabili dei Centri di Raccolta (centridiraccolta@aamps.livorno.it).

Nel caso in cui la ditta che ha prodotto i rifiuti assimilati affidi ad altra impresa il trasporto dei suoi rifiuti, il trasportatore deve inoltre essere in possesso dell'iscrizione all'Albo Gestori Ambientali Cat 1B Conto Terzi.

E' consentito il trasporto effettuato dall'utenza non domestica (iscritta all'Albo Gestori Ambientali cat 2 bis) esente da Formulario di identificazione del rifiuto a condizione che il trasporto sia riconducibile alla definizione di "saltuario o occasionale" (come definito all'art. 193 del D. Lgs. 152/06, comma 5).

Per "trasporto di tipo saltuario o occasionale sono considerati i trasporti di rifiuti, effettuati complessivamente per non più di quattro volte l'anno non eccedenti i trenta chilogrammi o trenta litri al giorno e, comunque, non eccedenti i cento chilogrammi o cento litri l'anno".

6.3 Modalità di conferimento da parte dei distributori-installatori- centri di assistenza RAEE al CdR "Attività produttive"

Possono accedere al Cdr "Attività produttive" i distributori, gli installatori e i centri di assistenza RAEE situati nel Comune di Livorno per conferire i rifiuti RAEE (rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche usate) secondo le modalità indicate dal D.M. 65/2010 e smi.

Il trasporto di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche fuori uso (di origine domestica, ritirate in modalità "uno contro uno") da parte dei distributori / installatori o centri di assistenza necessita:

1. dell'autorizzazione necessaria per il trasporto dei RAEE prevista dal D. Lgs. 65/10 e smi;
2. dell'autorizzazione al raggruppamento nei casi in cui il distributore / installatore effettui nelle proprie aree un raggruppamento intermedio;
3. della copia dei libretti di circolazione dei mezzi autorizzati al conferimento dei rifiuti che l'utente utilizzerà per accedere all'impianto;
4. della copia della ricevuta di pagamento del bollettino a favore dell'Albo Gestori Ambientali per l'anno in corso

Il trasporto dovrà essere accompagnato dal documento semplificato di trasporto dei rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche, allegato II del Dm 65/2010 (vedi allegato 6 al presente disciplinare).

7. Controllo sui conferimenti

7.1 Utenze domestiche

Gli addetti AAMPS effettuano, al momento del conferimento, il controllo dei materiali per accertare che siano conformi ai materiali conferibili al Centro di Raccolta. AAmPS si riserva la facoltà

di respingere i carichi che per qualità e/o quantità non rispettano i limiti di cui agli art. 4 e 5 del presente disciplinare.

7.2 Utenze non domestiche

Al momento del conferimento gli addetti AAMPS effettuano il controllo dei documenti che accompagnano il rifiuto e verificano la conformità dello stesso a quanto dichiarato nei documenti stessi.

Il materiale può essere conferito sfuso se il carico è omogeneo (costituito da una sola tipologia di rifiuto) oppure in colli se si vuole conferire rifiuti identificati da Codice Europeo del Rifiuto (CER) diversi.

A seguito delle verifiche effettuate sui conferimenti AAMPS si riserva la facoltà di respingere il carico nei casi in cui:

- la documentazione necessaria per il trasporto dei rifiuti assimilati agli urbani sia incompleta o compilata in maniera errata;
- i rifiuti trasportati non siano tra quelli presenti nell'elenco dei CER conferibili alla Centro di Raccolta;
- i rifiuti trasportati siano diversi da quelli dichiarati nel contratto;
- altre non conformità rilevabili.

8. Pesatura dei rifiuti

Le operazioni di pesatura devono essere effettuate con la dovuta diligenza ovvero permettendo la rilevazione del peso netto attraverso una corretta misurazione del peso lordo e della tara.

8.1 Utenze domestiche

La pesatura dei rifiuti può essere richiesta dall'operatore per tutti conferimenti ed è obbligatoria per i rifiuti inerti CER 17.01.07, per i pneumatici CER 16.01.03, per le batterie CER 20.01.33*, per i rifiuti prodotti dalla pulizia dei camini CER 20.01.41, per i gas in contenitori in pressione (estintori) CER 16.05.05.

8.2 Utenze non domestiche

Per le utenze non domestiche la pesatura dei rifiuti è obbligatoria per tutte le tipologie di rifiuti.

9. Certificazione conferimenti utenza domestica

Qualora l'utente abbia la necessità di certificare il conferimento dei propri rifiuti, AAmPS rilascerà un certificato (allegato 7) timbrato e firmato dall'operatore presente al Centro di Raccolta

che attesta l'avvenuto smaltimento al Centro di Raccolta. In questo caso l'utente prima dello scarico dovrà comunicarne l'esigenza all'operatore. La certificazione riporterà solamente la tipologia del rifiuto conferito senza l'indicazione del peso.

10. Comportamenti da tenere

Gli utenti devono prestare sempre la massima cautela all'interno del Centro di Raccolta in quanto mezzi operativi e personale sono al lavoro per garantire le migliori condizioni di fruibilità dell'impianto stesso.

In particolare ogni utente deve:

- procedere con il proprio mezzo fino all'info-box sempre a velocità moderata (secondo quanto indicato dalla segnaletica orizzontale e verticale presente);
- effettuare le operazioni di pesatura dei rifiuti (obbligatoria per le utenze non domestiche e se richiesta dall'operatore per alcune tipologie di rifiuto);
- seguire le istruzioni impartite dall'addetto per conferire i rifiuti;
- posizionare l'auto nei pressi dell'area di conferimento indicata dall'operatore (conferimento direttamente dai veicoli) oppure sostare l'auto negli spazi contrassegnati (per conferimento manuale di piccoli rifiuti);
- conferire il materiale avendo cura di non disperderlo nella zona circostante (se questo avviene, l'utente è tenuto a recuperare il materiale e a conferirlo all'interno dei contenitori);
- effettuare le operazioni di pesatura della tara del mezzo (obbligatoria per le utenze non domestiche e se richiesta dall'operatore per alcune tipologie di rifiuto), ritirare l'eventuale certificato di pesatura;
- uscire dal Centro di Raccolta con i propri mezzi sempre a velocità moderata (secondo quanto indicato dalla segnaletica orizzontale e verticale presente).
- l'apertura della sbarra di uscita avviene automaticamente tramite una fotocellula che rileva il mezzo pronto ad uscire.
- I bambini, o eventuali animali, devono essere sempre mantenuti a bordo dei veicoli durante tutta la durata delle operazioni all'interno della Centro di Raccolta;
- è fatto divieto agli utenti di accedere al di fuori degli orari di esercizio;
- gli utenti non in regola con i pagamenti della TARI non possono usufruire dei servizi dei Centri di Raccolta e sono pregati di tornare con situazione pagamenti regolarizzata (il personale dei Centri di Raccolta non è nella possibilità di regolarizzare le suddette situazioni debitorie);
- è fatto divieto di asportare materiali di qualsiasi tipo precedentemente conferiti;
- è vietato depositare i rifiuti al di fuori dei contenitori appositamente previsti;

- è vietato abbandonare materiali fuori o nei pressi dell'ingresso del Centro di Raccolta;
- è fatto obbligo di rispettare le disposizioni riportate nel Disciplinare e le indicazioni del personale addetto al presidio del Centro di Raccolta;
- solo per il Centro di Raccolta "Livorno Sud" (di via Cattaneo 81) è interdetto l'accesso agli autocarri con massa totale a pieno carico superiore a 2 ton o lunghezza superiore a 4,5 m.l.

Gli utenti che avranno comportamenti scorretti o in contrasto con quanto riportato nel presente Disciplinare, o ritenuti lesivi nei confronti di altri utenti o del personale in servizio, saranno invitati dal personale AAMPS a lasciare immediatamente il Centro di Raccolta.

Reiterati comportamenti scorretti comporteranno il blocco dell'accesso da parte di AAmPS.

Sono fatti salvi i diritti di terzi o del Gestore per il risarcimento di danni subiti causati da comportamenti difformi dalle normative previste dal presente Disciplinare e l'eventuale segnalazione alle Autorità competenti.

11. Addetti ai Centri di raccolta

Gli addetti ai Centri di Raccolta sono operatori incaricati della custodia degli impianti e della gestione degli stessi, nonché del controllo, durante la fase di conferimento, dei rifiuti da parte dell'utenza.

Gli addetti ai Centri di raccolta sono chiaramente identificabili all'utenza mediante abbigliamento specifico.

Gli utenti devono attenersi alle indicazioni/disposizioni date dagli addetti per tutte le attività che avvengono nei Centri di Raccolta.

In particolare gli addetti ai Centri di raccolta hanno la facoltà di:

- a) richiedere agli utenti il documento di identità in modo da verificarne la corrispondenza con la Tessere Sanitaria utilizzata per entrare;
- b) verificare la qualità e la quantità del rifiuto secondo quanto stabilito dagli art 4 e 5 del presente disciplinare;
- c) controllare che i rifiuti vengano scaricati in modo corretto in base alla tipologia;
- d) segnalare direttamente al responsabile del Centro di Raccolta ogni eventuale infrazione o inosservanza alle presenti norme da parte di chiunque;
- e) negare l'autorizzazione allo scarico per quel rifiuto che non presenti caratteristiche adeguate all'avvio al recupero cui dovrà essere destinato;
- f) sospendere l'accesso agli utenti qualora se ne ravvisi la necessità, così come specificato nei precedenti paragrafi;
- g) verificare attraverso la pesatura i quantitativi dei rifiuti secondo quanto stabilito dagli art 4 e 5 del presente disciplinare;

- h) Verificare la documentazione necessaria per i conferimenti dei rifiuti trasportati con autocarro/motocarro.

I Centri di Raccolta funzionano in modalità “self service”, pertanto gli utenti devono scaricare autonomamente i propri rifiuti negli appositi contenitori o aree.

Gli addetti ai Centri di raccolta non effettuano operazioni manuali di scarico dei rifiuti conferiti dall'utenza o pesature dei rifiuti non necessarie.

ALLEGATO 1

AUTOCERTIFICAZIONE ISCRIZIONE TARI

Autocertificazione iscrizione TARI

Conferimento N° 352400 del 23/03/2017

consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

Il sottoscritto PAOLO ROSSI
 residente in via/p.za VIA n. _____
 CAP 0 Città _____ Tel. _____

DICHARA

- Di aver effettuato l'iscrizione agli elenchi TARI in data 01/01/1 per il locale situato nel comune di Livorno in via _____ n° _____ int. _____
- che i rifiuti conferiti presso il Centro di Raccolta sono stati prodotti e provengono dal locale soprascritto;

Documento di identità: _____

n°: _____

Data _____

il dichiarante

(firma leggibile)

ALLEGATO 2

FAC SIMILE

**DOUMENTO ATTESTANTE LA PROVENIENZA DOMESTICA DEI RAEE CONFERITI DA
INSTALLATORI E CENTRI ASSISTENZA****A) RITIRO DAL DOMICILIO DEL CLIENTE**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto _____, installatore/gestore di centro di assistenza tecnica di apparecchiature elettriche ed elettroniche con sede in _____, partita IVA _____, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara che :
il giorno _____
presso l'abitazione del Sig _____
ubicata in _____ a _____
in occasione dello svolgimento della propria attività di installazione/manutenzione/assistenza ha prelevato l'apparecchiatura elettrica ed elettronica fuori uso, accompagnata dal documento di Trasporto n _____ del _____

DATA
FIRMA DELL'INSTALLATORE/ GESTORE DEL CENTRO DI ASSISTENZA TECNICA

B) RITIRO PRESSO IL PROPRIO ESERCIZIO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto _____, installatore/gestore di centro di assistenza tecnica di apparecchiature elettriche ed elettroniche con sede in _____, partita IVA _____, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara che le apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso di cui al documento di Trasporto n _____ del _____ sono state conferite in occasione dello svolgimento della propria attività di installazione/manutenzione/assistenza presso il proprio esercizio da clientela costituita esclusivamente da nuclei domestici

DATA
FIRMA DELL'INSTALLATORE/ GESTORE DEL CENTRO DI ASSISTENZA TECNICA

ALLEGATO 3**AUTOCERTIFICAZIONE CONFERIMENTO RIFIUTI DOMESTICI CONFERITI CON
AUTOCARRO/MOTOCARRO**

Data _____

Il sottoscritto _____

residente in via/p.za _____ n. _____

CAP _____ Comune di _____

in qualità di proprietario/noleggiatore del seguente veicolo: Motocarro Autocarro

targa _____

(barrare la voce che interessa)

DICHIARA

- i rifiuti sono da me conferiti con veicolo non adibito ad uso professionale;
- I rifiuti conferiti sono prodotti dall'abitazione domestica di mia proprietà sita in:
via/p.za _____ n. _____ nel Comune di Livorno.

Consapevole delle sanzioni a carico dei soggetti che effettuano gestione illegale dei rifiuti stabilita dal D. Lgs. 152/06 dichiaro che il presente trasporto non si configura come attività di gestione rifiuti.

Sono a conoscenza che il presente conferimento sarà oggetto di verifica da parte del personale di A.Am.P.S. e potrebbe comportare la segnalazione all'Autorità Competente.

Dichiaro di essere a conoscenza del "Disciplinare d'uso del Centro di Raccolta"

In fede

il dichiarante

(firma leggibile)

ALLEGATO 4

COMUNICAZIONE RAGGIUNGIMENTO NUMERO MASSIMO ACCESSI

Conferimento n. _____ del _____

In data odierna il mezzo targato _____,
di proprietà di _____ /noleggiato da _____

ha effettuati il numero massimo di accessi consentiti per l'anno in corso.

In base a quanto sopra non è più consentito, per l'anno in corso, l'accesso ai Centri di Raccolta del Comune di Livorno con autocarro/motocarro.

A tale provvedimento può essere richiesta una proroga di ulteriori accessi inviando una dichiarazione agli uffici A.Am.P.S. spa (fax 0586/416366 oppure alla e-mail: centridiraccolta@aamps.livorno.it) motivando la richiesta e allegando eventuali concessioni/permessi rilasciati dal Comune di Livorno.

Data _____

Firma _____

ALLEGATO 5**CONSEGNA ECOCARD (SOLO PER UTENZE NON DOMESTICHE)**

Il sottoscritto _____

residente in via/p.za _____ n. _____

CAP _____ Città _____

Legale Rappresentante della Ditta _____

Partita Iva n°: _____ CAP _____

Città _____ via/p.zza _____ n. _____

DICHIARA

di aver ricevuto la ECOCARD n°..... e copia integrale del Disciplinare dei Centri di Raccolta ed in particolare consapevole del fatto che ai Centri di Raccolta vi possono essere conferiti solo rifiuti assimilabili agli urbani che sono stati prodotti nel territorio del comune di Livorno, salvo diversa convenzione con AAmPS.

Dichiara di essere a conoscenza del "Disciplinare dei Centri di raccolta del Comune di Livorno" e di aver ricevuto la ECOCARD

In fede

il dichiarante

Documento:

Patente

Carta Identità

(firma leggibile)

n. _____

rilasciato da _____ il _____

Indirizzo di posta elettronica _____

Data _____ L'addetto al Centro di Raccolta _____

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 i dati personali oggetto di trattamento da parte di A.A.M.P.S. saranno utilizzati per finalità connesse alla gestione dei rapporti contrattuali, agli obblighi previsti da leggi/regolamenti/normativa comunitaria nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e di controllo e per finalità funzionali alla nostra attività per le quali l'interessato ha facoltà di manifestare o meno il proprio consenso (cioè finalità gestionali, statistiche, commerciali, operative, ecc.).

Titolare del trattamento è A.A.M.P.S. Azienda Ambientale di Pubblico Servizio S.p.A.

Il D.Lgs 196/03 prevede che i dati siano trattati in modo lecito e secondo correttezza, raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, che siano esatti e, se necessario, aggiornati pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

La legge conferisce ai cittadini l'esercizio di specifici diritti. L'interessato può ottenere dal titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o no di propri dati personali e che tali dati siano messi a sua disposizione in forma intelligibile. L'interessato può chiedere di conoscere l'origine dei dati e la logica e finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei trattamenti in violazione di legge e l'aggiornamento, rettifica o, se vi è interesse, integrazione dei dati; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso.

Per le finalità sopra indicate i dati potranno venire a conoscenza delle categorie di incaricati indicate sul sito aziendale www.aamps.livorno.it nonché di:

• Pubbliche Amministrazioni ed Autorità, ove previsto dalla legge;

• Istituti di credito con i quali la ns. società ha rapporti per la gestione dei crediti/debiti e l'intermediazione finanziaria;

• Tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private (studi di consulenza legale, amministrativa e fiscale, uffici giudiziari, Camere di Commercio ecc.), quando la comunicazione risulta necessaria o funzionale allo svolgimento della nostra attività e nei modi e per le finalità sopra elencate.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste presso la nostra azienda.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per quanto riguarda il consenso, lo stesso si intende concesso qualora da parte Vostra non venga esplicitamente negato con una comunicazione scritta.

Firmando la presente Lei dichiara di avere ricevuto l'informativa sulla privacy, di averne preso visione e di autorizzare il titolare al trattamento dei dati personali.

Livorno, li 06/07/2011

Firma

ALLEGATO 6

Documento semplificato di trasporto dei rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche di cui al decreto legislativo 25 luglio 2005, n. 151 (Allegato II Dm. 65/2010)

DOCUMENTO DI TRASPORTO DEI RAE		
NUMERO _____ del _____		
Numero schedario:		
TIPOLOGIA DEI RAE: DOMESTICI PROFESSIONALI		

DISTRIBUTORE/INSTALLATORE/GESTORE CENTRO ASSISTENZA TECNICA:		

Cod. Fisc. _____		
Estremi comunicazione Albo:		
sede dell'attività		

Comune	via	n.
eventuale diverso luogo di raggruppamento dei Rae (solo per i distributori):		
TRASPORTATORE DEL RIFIUTO: _____		
Targa automezzo		
Cod. Fisc. _____		
Estremi comunicazione Albo:		

UTENTE CHE CONFERISCE IL RIFIUTO (da compilarsi solo nel caso di ritiro dal domicilio dell'utente)		
Nominativo:		
Domicilio presso il quale è effettuato il ritiro del rifiuto:		

Comune	via	n.

DESTINATARIO: _____		

Comune	via	n.
Responsabile del centro di raccolta (per i Rae domestici) _____		
estremi autorizzazione centro di raccolta:		
Responsabile dell'impianto autorizzato di destinazione (per i Rae		

--

professionali) _____
estremi autorizzazione impianto di destinazione:

Annotazioni: _____

Caratteristiche del rifiuto:

Descrizione(1) _____
 Codice Elenco rifiuti _____
 Quantità(numero pezzi): _____

Descrizione(2) _____
 Codice Elenco rifiuti _____
 Quantità: _____

Descrizione(3) _____
 Codice Elenco rifiuti _____
 Quantità: _____

Descrizione(4) _____
 Codice Elenco rifiuti _____
 Quantità: _____

Descrizione(5) _____
 Codice Elenco rifiuti _____
 Quantità: _____

Descrizione(6) _____
 Codice Elenco rifiuti _____
 Quantità: _____

Annotazioni: _____

FIRMA DELL'UTENTE PRESSO IL CUI DOMICILIO È EFFETTUATO IL RITIRO

FIRMA DEL DISTRIBUTORE/INSTALLATORE/GESTORE CENTRO ASSISTENZA TECNICA

FIRMA DEL TRASPORTATORE

FIRMA DEL DESTINATARIO

ALLEGATO 7**CERTIFICAZIONE CONFERIMENTO RIFIUTI DOMESTICI AL CENTRO DI RACCOLTA**

Data _____

Il sottoscritto _____

residente in via/p.za _____ n. _____

CAP _____ Città _____

ha conferito i seguenti rifiuti al Centro di Raccolta

Descrizione rifiuto	
carta e cartone	
Contenitori. in vetro, plastica, alluminio, banda stagnata, tetrapack	
legno (mobili in legno, pallets rotti etc.)	
metallo (telai, infissi metallici etc.)	
imballaggi in vetro	
contenitori T/FC	
bombolette spray	
vetro (da finestre, vetrate, tavoli etc.)	
abiti e prodotti tessili	
R5 - sorgenti luminose	
R1 - freddo e clima (frigoriferi, condizionatori etc.)	
R2 - altri grandi bianchi (lavatrici, lavastoviglie etc.)	
R3 - TV e monitor	
R4 - altro IT (piccolo elettrodomestici, lettori DVD etc)	
batterie ed accumulatori	
pile	
oli e grassi commestibili (oli vegetali, residui di frittura etc.)	
oli minerali esausti	

Descrizione rifiuto	
vernici, inchiostri, adesivi, resine non etichettati pericolosi	
detergenti non pericolosi	
plastica grandi formati (tavoli, sedie etc.)	
rifiuti biodegradabili da parchi e giardini (sfalci e potature)	
rifiuti ingombranti (imbottiti, materassi etc.)	
toner per stampa esauriti	
farmaci scaduti (non citotossici o citostatici)	
rifiuti da pulizia camini e ciminiere	
solventi	
acidi	
sostanze alcaline	
prodotti fotochimici	
pesticidi	
vernici, inchiostri, adesivi, resine etichettati pericolosi	
detergenti contenenti sostanze pericolose	
pneumatici fuori uso	
rifiuti inerti (miscuglio di cemento, mattoni, mattonelle e ceramica non contenenti materiali pericolosi quali eternit etc)	

In fede

l'operatore del Centro di Raccolta Comunale

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 17a89c8879431f35d171a8b886c58543111f8681de6f7e394ebc7206acd3505b

Firme digitali presenti nel documento originale

GIULIANO BELLI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Giunta N.432/2017

Data: 18/07/2017

Oggetto: CENTRI DI RACCOLTA AAMPS - NUOVO DISCIPLINARE - APPROVAZIONE



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=af02f359a1ead43a_p7m&auth=1

ID: af02f359a1ead43a