



## Deliberazione della Giunta Comunale

### n. 567 del 23/09/2022

**Oggetto:** APPROVAZIONE INDIRIZZI ULTIMO TRIMESTRE ANNO 2022 E TRIENNIO 2022 - 2024 DA IMPARTIRE A ITAV SPA.

L'anno duemilaventidue, addì ventitre del mese di Settembre, alle ore 10:20 nella Residenza Comunale di Livorno, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

<b>1</b>	<b>SALVETTI LUCA</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>2</b>	<b>CAMICI LIBERA</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>Assente</b>
<b>3</b>	<b>CEPPARELLO GIOVANNA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>4</b>	<b>VIVIANI SILVIA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>5</b>	<b>GARUFO ROCCO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>6</b>	<b>LENZI SIMONE</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>
<b>7</b>	<b>RASPANTI ANDREA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>8</b>	<b>FERRONI VIOLA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>9</b>	<b>SIMONCINI GIANFRANCO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>10</b>	<b>BONCIANI BARBARA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>

Presiede l'adunanza il Sindaco Luca Salvetti

Assiste il Segretario Generale Angelo Petrucciani

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

#### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che il Comune di Livorno è socio, con una quota di partecipazione pari al 3,96% del capitale sociale, della società Interporto Toscano "Amerigo Vespucci" SpA (d'ora innanzi ITAV SpA), società costituita a maggioranza da capitale pubblico che - a seguito dell'aumento di capitale sociale di € 6.664.916,30 deliberato nel 2017 e sottoscritto nel 2020 da parte del socio Autorità di Sistema

Portuale del Mar Tirreno Settentrionale - è oggi composta da capitale pubblico nella misura del 63,89% del capitale sociale;

- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 231 del 6 dicembre 2021 è stato approvato lo schema di Patto Parasociale stipulato tra l'Amministrazione comunale e gli altri soci pubblici della società ITAV SpA - e, nello specifico, la Camera di Commercio Maremma e Tirreno, l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale, la Provincia di Livorno, il Comune di Collesalveti - finalizzato all'esercizio di un'influenza dominante ex art. 2359 c.c. e dell'art. 2, c.1, lett b) e lett. m) del D.Lgs. n. 175/2016 nella forma del controllo analogo congiunto;

- che il predetto Patto Parasociale, stipulato nel rispetto dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, è stato sottoscritto da tutti i soci pubblici in data 14 febbraio 2022;

- che, a seguito di tale sottoscrizione, la società Interporto Toscano "Amerigo Vespucci" SpA, è da ritenersi società, non meramente partecipata bensì controllata congiuntamente dai soci pubblici, con conseguenti ripercussioni, tra le altre, in materia di controllo sulle spese di funzionamento e sulle spese del personale ai sensi dell'art. 19, d.lgs. 175/2016 (t.u.s.p.);

Considerato:

- che, al fine di garantire annualmente una corretta approvazione di obiettivi specifici e predeterminati con riferimento alle spese di funzionamento, ivi comprese quelle del personale, la Regione Toscana - socio capofila tra i soci pubblici stipulanti il patto parasociale succitato - ha proposto agli altri soci pubblici paciscenti, ivi compreso quindi il Comune di Livorno, gli indirizzi relativi all'ultimo trimestre dell'anno 2022 e al triennio 2022 - 2024 da impartire a ITAV SpA;

Richiamata tale proposta di indirizzi, documento allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato n.1), pervenuta da ultimo all'Ufficio Rapporti con Società e Aziende Partecipate tramite posta ordinaria in data 06.09.2022, con la quale si propone più specificatamente di assegnare alla Società per l'ultimo trimestre dell'anno 2022 e per il triennio 2022 - 2024 i seguenti obiettivi:

- Rispetto degli obiettivi inseriti nel Piano di risanamento 2020 – 2024, ex art 67 Legge fallimentare. Trasmissione a tutti i soci pubblici paciscenti delle relative modifiche e/o aggiornamenti dello stesso;
- Trasmissione a tutti i soci pubblici paciscenti di una informativa periodica sulle strategie aziendali maggiormente rilevanti;
- “Mantenere le spese di funzionamento e la spesa del personale allo stesso livello complessivo dell'esercizio precedente”*, fatta salva la possibilità di adottare soluzioni destinate a valorizzare la correlazione tra il personale e la relativa spesa dell'attività

prodotta, nel rispetto dell'equilibrio economico e finanziario di bilancio. Eventuali scostamenti dovranno essere motivati all'interno della Relazione sulla gestione predisposta dall'organo amministrativo.

- *“Non procedere ad assunzioni di personale”* di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri gestionali e di risultati di esercizio negativi, salvo presentazione di un piano di risanamento finanziario. Eventuali disallineamenti dovranno essere motivati all'interno della Relazione sulla gestione predisposta dall'organo amministrativo.
- *“Quantificare le risorse destinate alla contrattazione di secondo livello”* con riferimento ai risultati di esercizio, fatti salvi gli obblighi derivanti dalla contrattazione nazionale;
- Adottare ed eventualmente aggiornare i regolamenti che definiscano criteri e modalità per il reclutamento del personale, nel rispetto dei principi sanciti nel comma 3, dell'art. 35 del D.Lgs. 165/2011 e di effettuare pubblicazione sul sito aziendale;
- Illustrare nella Relazione sul governo societario allegata al Bilancio, l'evoluzione del rischio di crisi aziendale e le criticità che dovessero emergere dagli specifici programmi di valutazione;
- La società, se nell'esercizio precedente ha presentato risultati economici in perdita deve porre in essere azioni di contenimento dei costi di funzionamento compatibilmente con le conseguenze connesse alla pandemia
- Trasmissione del bilancio di previsione entro il 30 novembre dell'anno precedente a quello di riferimento del C.E. di previsione;
- Per il triennio 2023-2025 saranno individuati indirizzi specifici per la Società Itav Service S.r.l., società controllata al 100% da Interporto, iscritta registro delle imprese il 30/11/2021;

Considerato che i contenuti della proposta di indirizzi sopra richiamati e allegati al presente atto (Allegato n.1) sono stati analizzati e definiti nel corso di un incontro tecnico tenutosi in modalità telematica tra le Amministrazioni Pubbliche socie di ITAV SpA in data 31 agosto 2022;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 172 del 30/09/2021 con la quale è stato approvato il DUP 2022-2024 e la delibera di Consiglio Comunale n. 250 del 22/12/2021 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2022-2024, predisposti secondo i principi di cui all'allegato n. 4/1 del D. Lgs. 118/2011 “Principio contabile applicato concernente la Programmazione di bilancio;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 252 del 22/12/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 115 del 08/03/2022, con la quale è stato approvato in via definitiva il PEG 2022-2024;

Visto il D.Lgs. n. 175/2016, con particolare riferimento all'art. 19, c. 5, secondo cui: "le amministrazioni *pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera*";

Ritenuto che la Società ITAV SpA in tema di personale, debba rispettare i divieti e le limitazioni previsti dall'art. 19 e dall'art. 25 del D.Lgs. n. 175/2016 tra cui l'obbligo di dotarsi di provvedimenti che stabiliscano criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità ed imparzialità e dei principi di cui all'art. 35 c. 3 del D.Lgs. 165/2001;

Ritenuto opportuno procedere all'approvazione della proposta di indirizzi (Allegato n.1) relativi all'ultimo trimestre dell'anno 2022 e al triennio 2022 - 2024 da impartire a ITAV SpA proposti dalla Regione Toscana, in veste di socio capofila, al fine di poter autorizzare la programmazione del personale della Società nonché le previsioni delle spese di funzionamento;

Richiamata propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

## **DELIBERA**

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di approvare la proposta degli indirizzi relativi all'ultimo trimestre anno 2022 e triennio 2022 - 2024 da assegnare alla Società ITAV SpA, documento allegato a far parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato n. 1);
2. di dare mandato al Sindaco o suo delegato di esprimere voto favorevole nel Comitato di Sindacato per il controllo analogo congiunto di ITAV SpA, che verrà all'uopo convocato per l'approvazione degli indirizzi di cui al punto 1;
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Segretario Generale  
Angelo Petrucciani

Il Sindaco  
Luca Salvetti

## Contrassegno Elettronico

TIPO QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 8b20ce150e6148072bc34fb84ed2910f6014a178115fd6939ae317bffb0fb9a9

### Firme digitali presenti nel documento originale

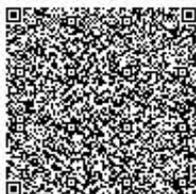
LUCA SALVETTI  
ANGELO PETRUCCIANI

### Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Giunta N.567/2022

Data: 23/09/2022

Oggetto: APPROVAZIONE INDIRIZZI ULTIMO TRIMESTRE ANNO 2022 E TRIENNIO 2022 - 2024 DA IMPARTIRE A ITAV SPA.



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: [http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=8c6cbe7fd01baa81\\_p7m&auth=1](http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=8c6cbe7fd01baa81_p7m&auth=1)

ID: 8c6cbe7fd01baa81



**Allegato A) Indirizzi anno 2022 e triennio 2022-2024 da impartire a ITAV**

1. Rispetto degli obiettivi inseriti Piano di risanamento 2020 – 2024, ex art 67 Legge fallimentare. Trasmissione a tutti i soci pubblici paciscenti delle relative modifiche e/o aggiornamenti dello stesso;
2. Trasmissione a tutti i soci pubblici paciscenti di una informativa periodica sulle strategie aziendali maggiormente rilevanti;
3. *“Mantenere le spese di funzionamento e la spesa del personale allo stesso livello complessivo dell’esercizio precedente”*, fatta salva la possibilità di adottare soluzioni destinate a valorizzare la correlazione tra il personale e la relativa spesa dell’attività prodotta, nel rispetto dell’equilibrio economico e finanziario di bilancio. Eventuali scostamenti dovranno essere motivati all’interno della Relazione sulla gestione predisposta dall’organo amministrativo.
4. *“Non procedere ad assunzioni di personale”* di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri gestionali e di risultati di esercizio negativi, salvo presentazione di un piano di risanamento finanziario. Eventuali disallineamenti dovranno essere motivati all’interno della Relazione sulla gestione predisposta dall’organo amministrativo.
5. *“Quantificare le risorse destinate alla contrattazione di secondo livello”* con riferimento ai risultati di esercizio, fatti salvi gli obblighi derivanti dalla contrattazione nazionale;
6. Adottare ed eventualmente aggiornare i *regolamenti* che definiscano criteri e modalità per il reclutamento del personale, nel rispetto dei principi sanciti nel comma 3, dell’art. 35 del D.Lgs. 165/2011 e di effettuare pubblicazione sul sito aziendale;
7. Illustrare nella Relazione sul governo societario allegata al Bilancio, l’evoluzione del rischio di crisi aziendale e le criticità che dovessero emergere dagli specifici programmi di valutazione;
8. La società, se nell’esercizio precedente ha presentato risultati economici in perdita deve porre in essere azioni di contenimento dei costi di funzionamento compatibilmente con le conseguenze connesse alla pandemia
9. Trasmissione del bilancio di previsione entro il 30 novembre dell’anno precedente a quello di riferimento del C.E. di previsione;



REGIONE TOSCANA  
Giunta Regionale

**Direzione Mobilità, Infrastrutture e TPL**

**SETTORE**

**ATTIVITA' AMMINISTRATIVE per la MOBILITA' le INFRASTRUTTURE ed il TPL**

10. Per il triennio 2023-2025 saranno individuati indirizzi specifici per la Società Itav Service S.r.l., società controllata al 100% da Interporto, iscritta registro delle imprese il 30/11/2021;