



Deliberazione del Consiglio Comunale n. 167 del 30/09/2022

- Estratto dal processo verbale -

Oggetto: CONTROLLO STRATEGICO 2022-STATO DI ATTUAZIONE AL 30/06/2022 DEL DUP 2022-2024: APPROVAZIONE

L'anno duemilaventidue, il giorno trenta del mese di Settembre, alle ore 14.40 nella residenza comunale di Livorno nella sala delle adunanze e contestualmente in videoconferenza mediante la piattaforma ConsigliCloud, si è riunito, alla presenza del Presidente Pietro Caruso, il Consiglio Comunale legalmente convocato in seduta straordinaria.

Assiste il Segretario Generale Dr. Petrucciani Angelo.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero dei Consiglieri presenti in sala consiliare e in collegamento in videoconferenza per validamente deliberare, dichiara aperta la seduta.

Come scrutatori vengono designati i sigg.:SEMPLICI CECILIA, PRITONI FRANCESCA, VECCE LUCA

Al momento della votazione risultano presenti i seguenti Consiglieri:

N.	Consigliere		N	Consigliere	
1	SALVETTI LUCA	Presente	18	MARENGO CAROLINA	Assente
2	CARUSO PIETRO	Presente	19	DI CRISTO ANGELO	Assente
3	FENZI PAOLO	Presente	20	PACINI GIORGIO	Presente
4	BIANCHI ENRICO	Presente	21	SIMONI CINZIA(in videoconf.)	Presente
5	AGOSTINELLI ELEONORA	Presente	22	ROMITI ANDREA	Assente
6	FERRETTI VALERIO	Presente	23	GHIOZZI CARLO	Presente
7	CECCHI FRANCESCA	Presente	24	PACCIARDI GIULIA	Presente
8	SEMPLICI CECILIA	Presente	25	PERINI ALESSANDRO	Presente
9	GIRARDI FILIPPO	Presente	26	SORGENTE STELLA	Presente
10	LUCETTI CRISTINA	Presente	27	VECCE LUCA	Presente
11	TOMEI PIERO	Presente	28	GRASSI LUCIA	Presente
12	TORNAR DANIELE	Presente	29	BARALE VALENTINA	Assente
13	NASCA SALVATORE	Presente	30	PANCIATICI PIETRO	Presente
14	SASSETTI IRENE(in videoconf.)	Presente	31	TROTTA AURORA	Presente
15	CORNIGLIA MARINA	Presente	32	VACCARO COSTANZA	Assente
16	MIRABELLI FEDERICO	Presente	33	DI LIBERTI GIANLUCA	Presente
17	PRITONI FRANCESCA	Presente			

Totale Presenti: 28

Totale Assenti: 5

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visti:

-il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare gli artt. 147 (Tipologia dei controlli interni) e 147-ter (Controllo strategico) che prevedono, tra i controlli obbligatori, il controllo strategico finalizzato a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti;

-il Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 08/02/2013 che si occupa del Controllo strategico al Titolo II, artt. da 4 a 7;

-l'art. 170 del D.Lgs 267/2000 relativo al Documento Unico di Programmazione, che rappresenta la guida strategica ed operativa dell'ente e si compone di due sezioni: la Sezione strategica con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo e la Sezione operativa con un orizzonte temporale pari al bilancio di previsione finanziario;

-il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", e successive integrazioni;

-il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 e s.mi.i) che stabilisce:

- ogni anno gli obiettivi strategici contenuti nella Sezione Strategica SeS del Dup sono verificati nello stato di attuazione e possano essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati (punto 8.1);
- la Sezione Operativa (SeO) del DUP costituisce il presupposto dell'attività di controllo strategico come stabilita dall'art. 147-ter del D.Lgs 267/2000 (rilevazione dei risultati conseguiti dall'Ente rispetto agli obiettivi predefiniti), e dal Regolamento sul sistema dei controlli interni vigente (art. 8) con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle Missioni e alla Relazione al rendiconto di gestione (punto 8.2);
- considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione del DUP per il successivo triennio di programmazione, si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del D.Lgs. 267/2000 (punto 4.2).

-il Regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 161/26.07.2018;

-la delibera di Consiglio Comunale n. 122 del 02/08/2019, con la quale sono state approvate le Linee programmatiche "La forza di guardare oltre", relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2019-2024;

-la delibera di Consiglio Comunale n. 172 del 30/09/2021 con la quale è stato approvato il DUP 2022-2024 e la delibera di Consiglio Comunale n. 250 del 22/12/2021 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2022-2024 e successive modifiche e integrazioni;

-la delibera di Consiglio Comunale n. 252 del 22/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 e successive modifiche e integrazioni;

Visto l'elaborato relativo allo Stato di attuazione al 30/06/2022 del DUP 2022-2024, quale evidenza e sintesi del processo di controllo strategico;

Ritenuto di approvare il documento “Controllo strategico 2022-Stato di attuazione al 30/06/2022 del DUP 2022-2024”, allegato parte integrante e sostanziale del presente atto;

Sentiti gli interventi dell'Assessore Viola Ferroni che ha illustrato il provvedimento, gli interventi dei consiglieri Sorgente, Di Liberti, Fenzi e Sorgente, la replica dell'Assessore Viola Ferroni e le dichiarazioni di voto dei consiglieri Sorgente e Fenzi, interventi per i quali si rinvia al relativo file audio digitale, registrato per la finalità di cui all'art.64 del Regolamento del Consiglio Comunale, conservato in apposito archivio, in formato non modificabile, presso l'Ufficio di Supporto del Consiglio Comunale;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267/2000;

Visto l'esito delle votazioni - palesi elettroniche - dettagliatamente riportate nelle tabelle allegate nella parte dispositiva del presente atto anche per quanto riguarda l'immediata esecutività ai sensi dell'art. 134 del TUEL,

DELIBERA

per le motivazioni e con le considerazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate

- 1) di approvare il documento “Controllo strategico 2022-Stato di attuazione al 30/06/2022 del DUP 2022-2024”, allegato parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. 267/2000.

La votazione riporta il seguente risultato:

N.	Consigliere		N	Consigliere	
1	SALVETTI LUCA	Favorevole	18	MARENGO CAROLINA	Assente
2	CARUSO PIETRO	Astenuto	19	DI CRISTO ANGELO	Assente
3	FENZI PAOLO	Favorevole	20	PACINI GIORGIO	Favorevole
4	BIANCHI ENRICO	Favorevole	21	SIMONI CINZIA	Favorevole
5	AGOSTINELLI ELEONORA	Favorevole	22	ROMITI ANDREA	Assente
6	FERRETTI VALERIO	Favorevole	23	GHIOZZI CARLO	Contrario
7	CECCHI FRANCESCA	Favorevole	24	PACCIARDI GIULIA	Contrario
8	SEMPlici CECILIA	Favorevole	25	PERINI ALESSANDRO	Contrario
9	GIRARDI FILIPPO	Favorevole	26	SORGENTE STELLA	Contrario
10	LUCETTI CRISTINA	Favorevole	27	VECCE LUCA	Contrario
11	TOMEI PIERO	Favorevole	28	GRASSI LUCIA	Contrario
12	TORNAR DANIELE	Favorevole	29	BARALE VALENTINA	Assente
13	NASCA SALVATORE	Favorevole	30	PANCIATICI PIETRO	Contrario
14	SASSETTI IRENE	Favorevole	31	TROTTA AURORA	Contrario
15	CORNIGLIA MARINA	Favorevole	32	VACCARO COSTANZA	Assente
16	MIRABELLI FEDERICO	Favorevole	33	DI LIBERTI GIANLUCA	Contrario
17	PRITONI FRANCESCA	Favorevole			

Totale Votanti: 27

Totale Favorevoli: 18

Totale Contrari: 9

Totale Astenuti: 1

E pertanto, con il risultato di cui sopra – accertato e proclamato dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori – la delibera relativa all'oggetto è approvata.

Il Presidente propone – ai sensi dell'Art. 134 co.4 D.Lgs. 267/2000 – la immediata esecuzione del presente provvedimento.

La votazione riporta il seguente risultato:

N.	Consigliere	I.E.	N.	Consigliere	I.E.
1	SALVETTI LUCA	Favorevole	18	MARENGO CAROLINA	Assente
2	CARUSO PIETRO	Favorevole	19	DI CRISTO ANGELO	Assente
3	FENZI PAOLO	Favorevole	20	PACINI GIORGIO	Favorevole
4	BIANCHI ENRICO	Favorevole	21	SIMONI CINZIA	Favorevole
5	AGOSTINELLI ELEONORA	Favorevole	22	ROMITI ANDREA	Assente
6	FERRETTI VALERIO	Favorevole	23	GHIOZZI CARLO	Contrario
7	CECCHI FRANCESCA	Favorevole	24	PACCIARDI GIULIA	Contrario
8	SEMPlici CECILIA	Favorevole	25	PERINI ALESSANDRO	Contrario
9	GIRARDI FILIPPO	Favorevole	26	SORGENTE STELLA	Contrario
10	LUCETTI CRISTINA	Favorevole	27	VECCE LUCA	Contrario
11	TOMEI PIERO	Favorevole	28	GRASSI LUCIA	Contrario
12	TORNAR DANIELE	Favorevole	29	BARALE VALENTINA	Assente
13	NASCA SALVATORE	Favorevole	30	PANCIATICI PIETRO	Contrario
14	SASSETTI IRENE	Favorevole	31	TROTTA AURORA	Contrario
15	CORNIGLIA MARINA	Favorevole	32	VACCARO COSTANZA	Assente
16	MIRABELLI FEDERICO	Favorevole	33	DI LIBERTI GIANLUCA	Contrario
17	PRITONI FRANCESCA	Favorevole			

Totale Votanti: 28

Totale Favorevoli: 19

Totale Contrari: 9

Totale Astenuti: 0

La proposta è accolta.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente:

Il Presidente del Consiglio
Pietro Caruso

Il Segretario Generale
Angelo Petrucciani



COMUNE DI LIVORNO

Controllo strategico semestrale 2022



CONTROLLO STRATEGICO

**Stato di attuazione al 30/06/2022
del DUP 2022-2024**

*Comune di Livorno
Direzione Generale
Indirizzo Organizzazione e controllo
Ufficio Programmazione, controllo di gestione e contabilità analitica
Piazza del Municipio, 1 57123 LIVORNO
Sito internet: www.comune.livorno.it
pec: comune.livorno@postacert.toscana.it*

SOMMARIO

Premessa	pag. 4
1. Pianificazione e programmazione strategica e operativa: Programma di mandato e DUP	pag. 5
Programma di mandato 2019-2024	pag. 5
Documento Unico di Programmazione 2022-2024	pag. 5
2. Il Controllo strategico	pag. 7
3. Stato di attuazione al 30/06/2022 degli Obiettivi del DUP 2022-2024	pag. 9
Linea di mandato 1	pag. 12
Linea di mandato 2	pag. 28
Linea di mandato 3	pag. 42
Linea di mandato 4	pag. 46
Linea di mandato 5	pag. 50
Linea di mandato 6	pag. 52
Linea di mandato 7	pag. 55
Linea di mandato 8	pag. 59
Linea di mandato 9	pag. 61
Linea di mandato 10	pag. 91
4. Stato di attuazione al 30/06/2022 delle Programmazioni settoriali	pag. 93
4.1 Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari	pag. 94
4.2 Piano triennale del fabbisogno di personale	pag. 94
4.3 Piano triennale di contenimento della spesa	pag. 103
4.4 Programma triennale dei lavori pubblici e Programma biennale degli acquisti di beni e servizi	pag. 104
4.4.1 Il Codice dei contratti pubblici e il DUP	pag. 104
4.4.2 Contenuto del Programma dei lavori pubblici e del Programma degli acquisti di beni e servizi	pag. 104
4.4.3 L'attività di monitoraggio dei Programmi settoriali effettuata nel 2021	pag. 105
4.4.4 Stato di attuazione degli interventi del Piano triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici	pag. 106
4.4.5 Stato di attuazione degli interventi del Programma biennale degli acquisti e beni e servizi	pag. 121
5. Spese per missioni e programmi al 30/06/2022	pag. 129

L'attuale sistema di controlli interni agli enti locali (art. 147 e seguenti del TUEL come modificati dal D.L. 174/2021) prevede, tra le varie tipologie, il controllo strategico, finalizzato a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti.

Gli strumenti e le modalità di controllo interno del Comune di Livorno sono definiti con Regolamento adottato dal Consiglio Comunale con delibera n. 13 del 08/02/2013. Il Regolamento vigente si occupa del Controllo strategico al Titolo II, artt. da 4 a 7.

Nel nostro ente viene realizzato un sistema di controllo strategico con cadenza semestrale, al 30/06 e al 31/12, e il documento allegato, relativo al 30/06/2022, rende possibile effettuare una valutazione sullo stato di attuazione semestrale degli obiettivi strategici ed operativi del DUP, con analisi dei risultati raggiunti, dei tempi di realizzazione, degli scostamenti fra quanto realizzato e quanto previsto. Il controllo strategico analizza anche gli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti.

Il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 e s.mi.i) stabilisce, infatti, che:

- ogni anno gli obiettivi strategici contenuti nella Sezione Strategica SeS del Dup siano verificati nello stato di attuazione e possano essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati (punto 8.1);
- la Sezione Operativa (SeO) del Dup costituisce il presupposto dell'attività di controllo strategico come stabilito dall'art. 147-ter del D.Lgs 267/2000 (rilevazione dei risultati conseguiti dall'Ente rispetto agli obiettivi predefiniti), e dal Regolamento sul sistema dei controlli interni vigente (art. 8) con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle Missioni e alla Relazione al rendiconto di gestione (punto 8.2);
- considerato che l'elaborazione del Dup presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione del Dup per il successivo triennio di programmazione, si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del D.Lgs. 267/2000 (punto 4.2).

Attraverso il processo di verifica infrannuale e annuale dello stato di attuazione dei Programmi, è possibile alimentare per il successivo triennio il processo circolare di programmazione e quindi il ciclo della performance, in un'ottica di scorrevolezza.

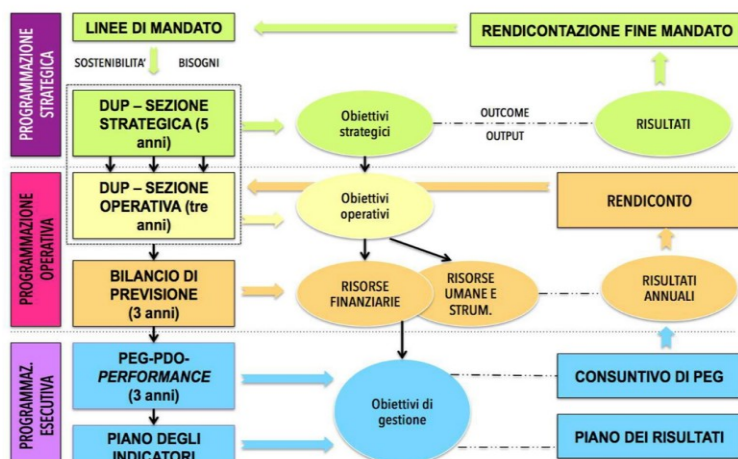
Il report che si presenta ha come destinatari i decisori delle politiche nonché i cittadini e utenti dei servizi, attraverso la pubblicazione dei risultati dei monitoraggi infrannuali e annuali in Amministrazione Trasparente.

Ha pertanto lo scopo di supportare le decisioni degli attuatori degli interventi, al fine di migliorare le attività di implementazione verso gli obiettivi e fornire informazioni sulle criticità da superare.

1 Pianificazione e programmazione strategica e operativa: Programma di mandato e DUP

Il ciclo della programmazione, a livello strategico, è alimentato, in avvio, dalle linee di mandato e per ogni anno del mandato stesso dal DUP e dalle relative Note di aggiornamento.

Il ciclo integrato della programmazione



Programma di mandato 2019-2024

Nel corso della seduta del 2 agosto 2019 il Consiglio Comunale, con delibera n. 122, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs 267/2000 e dell'art. 31 dello Statuto, ha approvato le linee programmatiche di governo relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo 2019-2024.

Il programma di governo del Sindaco Luca Salvetti, "La forza di guardare oltre", prevede le seguenti linee di azione:

- 1) Oltre la crisi: per una nuova stagione di crescita e lavoro;
- 2) Coesione sociale;
- 3) La sicurezza come bene comune;
- 4) La forza della nostra bellezza: per una cultura di tutti;
- 5) Una città che corre: la forza dello sport;
- 6) Una città in movimento: per una mobilità sicura e sostenibile;
- 7) Mare, città, colline: la forza della sostenibilità ambientale;
- 8) La forza dell'economia circolare: ripensare il porta a porta, liberarsi dalla plastica;
- 9) Progettare e finanziare la città di domani;
- 10) Diritti

Documento Unico di Programmazione 2022-2024

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative e costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO) suddivisa in due parti fondamentali:

Parte 1, nella quale sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all'ente sia al gruppo amministrazione pubblica, e definiti, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali e pluriennali;

Parte 2, contenente la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, degli acquisti di beni e servizi, del fabbisogno di personale, delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio, nonché il piano di contenimento delle spese.

Il DUP 2022-2024 è stato approvato con delibera di Consiglio di Comunale n. 172 del 30/09/2021 e la Nota di aggiornamento al DUP 2022-2024 con delibera di Consiglio Comunale n. 250 del 22/12/2021.

Nel primo semestre 2022 sono state approvate dal Consiglio Comunale le seguenti **variazioni**:

-Delibera n. 28 del 17/02/2022 con la quale sono state approvate variazioni al Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, al Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici e al Piano triennale del fabbisogno di personale;

-Delibere n. 52 del 30/03/2022 con la quale sono state approvate variazioni al Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, al Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, al Piano triennale del fabbisogno di personale, al Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, nonché modifiche agli Obiettivi operativi "9.02.07_OP "Progettare ed attuare nuove modalità per l'ottimizzazione delle entrate e delle spese comunali" e "9.02.20_OP Potenziamento dei servizi alle imprese";

-Delibera n. 78 del 29/04/2022 con la quale sono state approvate variazioni al Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, al Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, al Piano triennale del fabbisogno di personale, nonché modifiche all'Obiettivo operativo "3.01.01_OP Presidiare il territorio e contrastare la criminalità urbana";

-Delibera n. 125 del 30/06/2022 con la quale sono state approvate variazioni al Programma biennale degli acquisti di beni e servizi e al Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici.

Il DUP 2022-2024 rappresenta lo strumento di programmazione del terzo anno della nuova amministrazione insediatasi nel giugno 2019 e risulta articolato in 10 Linee di mandato a cui fanno riferimento 45 indirizzi strategici, 21 obiettivi strategici, 69 obiettivi operativi a cui la Giunta sta dando attuazione e sulla base dei quali ha presentato il Bilancio di previsione 2022-2024. Il Documento è infine completato dai Piani e programmi settoriali.

Il DUP è guidato dalla vision la forza di guardare oltre, finalizzata alla creazione di nuovo lavoro e sviluppo sostenibile per la città e i cittadini di Livorno.



Come riportato in premessa, il principio contabile della programmazione di bilancio prevede che ogni anno gli Obiettivi strategici e gli Obiettivi operativi siano verificati nello stato di attuazione e opportunamente riformulati a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente, dandone adeguata motivazione.

Inoltre al punto 4. 2 lett. a) del Principio contabile si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'art. 147-ter del TUEL relativo al controllo strategico.

Il controllo strategico è finalizzato a verificare lo stato di attuazione dei programmi secondo le linee approvate dal Consiglio e rappresenta un utile strumento di conoscenza della validità e sostenibilità nel tempo delle scelte adottate.

L'unità preposta al controllo strategico elabora rapporti periodici, da sottoporre all'Organo esecutivo e al Consiglio per la successiva predisposizione di deliberazioni consiliari di ricognizione dei programmi.

Il controllo strategico rappresenta quindi un controllo interno di supporto agli organi politici di vertice dal momento che rappresenta lo strumento diretto a verificare il grado di corrispondenza tra i risultati ottenuti dall'azione amministrativa e gli obiettivi prefissati dagli organi di indirizzo e di controllo politico-amministrativo. Valuta l'attuazione della programmazione strategica ed operativa contenuta nel DUP alla luce dei risultati effettivamente conseguiti.

La verifica della congruenza fra obiettivi e risultati deve estendersi anche all'entità delle risorse a disposizione, ai tempi previsti per la realizzazione degli obiettivi, nonché alle procedure attivate nel corso dell'anno. Di estrema importanza risultano le delibere di ricognizione dei programmi che devono dar conto del grado di realizzazione degli stessi, degli scostamenti rispetto alla programmazione, nonché delle conseguenti modifiche delle politiche dell'Ente.

L'unità preposta al controllo strategico revisiona la programmazione, a seguito di un attento raffronto tra quanto previsto e quanto effettuato, tenendo conto anche del grado di soddisfazione degli utenti, nonché della qualità dei servizi erogati.

Rispetto all'utilizzo delle risorse finanziarie a disposizione si evidenzia che è stata prevista, a decorrere da aprile 2021 la nuova funzione di **Revisione della spesa** che attraverso l'analisi, il monitoraggio e la valutazione della spesa dell'ente, si propone di rimodulare le risorse finanziarie tra i diversi programmi di spesa e di elaborare metodologie per una nuova definizione dei fabbisogni di spesa, per una ottimale allocazione delle risorse nell'ambito della loro complessiva dotazione ed il superamento del concetto di spesa storica.

Nel successivo paragrafo 5 saranno analizzati gli andamenti della spesa per missioni e programmi al 30 giugno 2022.

Con riferimento inoltre al controllo della qualità dei servizi erogati, che rappresenta uno dei controlli obbligatori che ogni ente deve organizzare attraverso la predisposizione di uno specifico regolamento, si ricorda l'art. 7 del Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni che prevede il Piano del controllo della qualità dei servizi erogati nel quale devono essere individuati gli uffici e i servizi da monitorare, gli strumenti da utilizzare e il valore quantitativo atteso dall'applicazione di ciascuno strumento.

Con determina del Direttore Generale n. 2201 del 07/04/2022 è stato approvato il Piano per il controllo della qualità dei servizi comunali relativo al 2022.

Il valore strategico del Piano per il controllo della qualità dei servizi si trova nei chiari obiettivi che esso persegue:

- Monitorare la soddisfazione dell'utenza e le performance dei servizi;
- Sviluppare una cultura della qualità nell'Ente;
- Strutturare un Sistema di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini in relazione alle attività e ai servizi erogati, favorendo ogni più ampia forma di partecipazione e collaborazione dei destinatari dei servizi stessi;
- Introdurre iniziative di miglioramento della qualità dei servizi.

Il Piano per il controllo della qualità dei servizi per l'anno 2022 è articolato nei seguenti punti:

- Indagini di customer satisfaction sui Servizi comunali: sono state previste 20 indagini di customer satisfaction su altrettanti servizi. Il report consuntivo delle indagini di customer satisfaction effettuate nel **2021** evidenzia un indice CSI complessivo medio, quale sintesi dell'andamento della valutazione degli utenti, pari a **4,26** su un valore massimo di 5,00.
- Certificazione ai sensi della Norma UNI EN ISO 9001:2015 degli Uffici e dei Procedimenti di gara (Ufficio Gare e Contratti e Ufficio Economato): il 20/01/2022 si è svolto online l'audit di mantenimento della certificazione Iso 9001:2015 effettuato da UNITER S.r.l.; durante la giornata si sono svolti gli incontri con il personale e sono state analizzate le attività degli uffici Gare e Contratti ed Economato effettuate in conformità con la norma Iso 9001:2015. Al termine dell'audit è stato confermato il mantenimento della certificazione stabilendo di verificare le attività per ciascun ufficio ad anni alterni, un anno saranno verificate le attività dell'ufficio Gare e contratti, l'anno successivo dell'Economato. Nel corso del 2022 saranno svolte le attività propedeutiche necessarie ai fini dell'audit di mantenimento della certificazione che si svolgerà nel mese di gennaio 2023;
- Carte dei servizi: il Piano 2022 prevede l'elaborazione di due Carte dei servizi relative ai Servizi dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico-URP e ai Servizi Bibliotecari, mentre nel 2021 sono state elaborate le Carte dei Servizi Cimiteriali, Elettorali e di Leva militare a seguito della predisposizione nel 2020 della Carta generale dei servizi.

Relativamente al controllo strategico particolarmente importante risulta l'approfondimento delle motivazioni che determinano gli scostamenti rispetto alle previsioni, di cui si tiene conto in sede di riprogrammazione degli obiettivi, con approfondimenti specifici rispetto alla programmazione settoriale.

La verifica dello stato di attuazione al 30/06/2022 degli obiettivi del DUP 2022-2024 è stata avviata con l'invio ai Dirigenti di specifiche Linee di Indirizzo contenenti indicazioni relative alla rendicontazione delle finalità, degli indicatori e delle programmazioni settoriali.

Questo paragrafo rende conto dell'avanzamento semestrale delle finalità che compongono gli obiettivi operativi, e conseguentemente degli obiettivi strategici, con il dettaglio delle attività realizzate e i risultati dei relativi indicatori.

Nel report le finalità degli obiettivi operativi vengono sinteticamente rappresentate con l'indicazione per ciascuna del titolo, nonché del solo settore capofila in caso di più settori coinvolti o dell'unico settore coinvolto.

Quadro degli Obiettivi strategici e operativi				
Obiettivo strategico		Obiettivo operativo		Responsabile politica/o
Codice	Titolo	Codice	Titolo	
1.01_ST	L'Agenda strategica locale nel governo del territorio per lo sviluppo sostenibile	1.01.01_OP	Attuare una nuova politica territoriale e urbana	Ass. Silvia Viviani
1.02_ST	Sviluppare Livorno città di città	1.02.01_OP	Sviluppare Livorno città inclusiva, produttiva e attrattiva	Ass. Silvia Viviani
		1.02.02_OP	Sviluppare Livorno città d'acqua	Ass. Silvia Viviani
		1.02.03_OP	Sviluppare Livorno città verde	Ass. Silvia Viviani
		1.02.04_OP	Sviluppare Livorno città dello sport e del benessere	Ass. Silvia Viviani
1.03_ST	Sviluppare Livorno città sicura	1.03.01_OP	Realizzare una nuova protezione civile	Sindaco Luca Salvetti
		1.03.02_OP	Completare gli interventi post alluvione e potenziare la rete drenante cittadina	Sindaco Luca Salvetti
1.04_ST	Sviluppo economico della città attraverso l'innovazione, l'economia del mare, la ricerca scientifica, l'economia circolare e le relazioni internazionali	1.04.01_OP	Favorire lo sviluppo economico attraverso l'innovazione e la formazione	Ass. Gianfranco Simoncini
		1.04.02_OP	Favorire l'economia del mare, la ricerca scientifica, l'integrazione porto-città, la cooperazione e le relazioni internazionali	Ass. Barbara Bonciani
		1.04.03_OP	Energie rinnovabili ed economia circolare per una nuova stagione di sviluppo	Ass. Gianfranco Simoncini
1.05_ST	Favorire lo sviluppo economico della città attraverso il turismo e il commercio	1.05.01_OP	Sviluppare azioni per rilanciare il turismo in città	Ass. Rocco Garufo
		1.05.02_OP	Favorire il commercio per rivitalizzare la città	Ass. Rocco Garufo
1.06_ST	Next Generation Livorno: Piano di ripresa e resilienza	1.06.01_OP	Realizzare il Piano di ripresa e resilienza di Livorno	Sindaco e Giunta Comunale
2.01_ST	Promuovere e tutelare la salute delle persone con particolare attenzione ai soggetti più vulnerabili	2.01.01_OP	Elevare il livello di integrazione e l'appropriatezza dei percorsi assistenziali	Ass. Andrea Raspanti
		2.01.02_OP	Un nuovo ospedale e una rete di assistenza territoriale	Sindaco Luca Salvetti
		2.01.03_OP	Ottimizzazione delle dotazioni e delle modalità di gestione dei servizi per la non autosufficienza e la ridotta autonomia	Ass. Andrea Raspanti
		2.01.04_OP	Sostenere l'autonomia e la partecipazione sociale delle persone con disabilità	Ass. Andrea Raspanti
2.02_ST	Promuovere politiche per la coesione sociale e l'inclusione dei soggetti svantaggiati	2.02.01_OP	Sviluppare azioni di contrasto alle violenze di genere e politiche per le pari opportunità	Vice Sindaca Libera Camici
		2.02.02_OP	Adottare politiche che favoriscano l'inclusione sociale	Ass. Andrea Raspanti
		2.02.03_OP	Aumentare la capacità del Comune di rispondere alla tensione abitativa	Ass. Andrea Raspanti
		2.02.04_OP	Definire nuove strategie di integrazione tra Comune e Terzo Settore per promuovere una comunità sociale e responsabile	Ass. Andrea Raspanti
2.03_ST	Tutelare l'infanzia e l'adolescenza e promuovere il benessere dei giovani	2.03.01_OP	Tutelare l'infanzia e l'adolescenza	Ass. Andrea Raspanti
		2.03.02_OP	Promuovere il benessere dei giovani	Vice Sindaca Libera Camici
2.04_ST	Migliorare i servizi e il patrimonio scolastico e sostenere il diritto allo studio	2.04.01_OP	Migliorare i servizi scolastici e sostenere il diritto allo studio	Vice Sindaca Libera Camici
		2.04.02_OP	Migliorare il patrimonio scolastico	Vice Sindaca Libera Camici

Obiettivo strategico		Obiettivo operativo		Responsabile politica/o
Codice	Titolo	Codice	Titolo	
2.05_ST	Promuovere la tutela degli animali	2.05.01_OP	Tutelare gli animali e promuovere la corretta convivenza tra animali e persone	Vice Sindaca Libera Camici
3.01_ST	Migliorare la sicurezza urbana	3.01.01_OP	Presidiare il territorio e contrastare la criminalità urbana	Sindaco Luca Salvetti
		3.01.02_OP	Promuovere l'inclusione sociale dei detenuti per aumentare la sicurezza urbana	Ass. Andrea Raspanti
		3.01.03_OP	Migliorare l'ambiente urbano e gli spazi pubblici	Ass. Silvia Viviani
4.01_ST	Salvaguardare e valorizzare il patrimonio culturale cittadino. Promuovere e sostenere la cultura	4.01.01_OP	Salvaguardare e valorizzare il patrimonio culturale cittadino	Ass. Simone Lenzi
		4.01.02_OP	Promuovere e sostenere la cultura	Ass. Simone Lenzi
		4.01.03_OP	Promuovere e sostenere la cultura scientifica	Ass. Barbara Bonciani
4.02_ST	Favorire l'imprenditoria di tipo culturale e rilanciare Livorno come meta di turismo culturale	4.02.01_OP	Favorire l'imprenditoria e l'occupazione di tipo culturale	Ass. Gianfranco Simoncini
		4.02.02_OP	Rilanciare il turismo culturale	Ass. Rocco Garufo
5.01_ST	Riqualificare gli impianti sportivi, promuovere e sostenere lo sport e gli eventi sportivi	5.01.01_OP	Adeguare e migliorare gli impianti sportivi	Sindaco Luca Salvetti
		5.01.02_OP	Promuovere lo sport e gli eventi sportivi	Sindaco Luca Salvetti
6.01_ST	Realizzare una mobilità sicura, sostenibile e integrata	6.01.01_OP	Progettare il sistema di mobilità integrato attraverso il PUMS	Ass. Giovanna Cepparello
		6.01.02_OP	Progettare e realizzare una mobilità sicura e sostenibile	Ass. Giovanna Cepparello
7.01_ST	Riqualificare l'ambiente naturale in modo sostenibile e migliorare la qualità dell'aria	7.01.01_OP	Monitorare l'ambiente naturale e individuare finanziamenti per futuri progetti di salvaguardia e sviluppo	Ass. Giovanna Cepparello
		7.01.02_OP	Salvaguardare le colline livornesi	Ass. Giovanna Cepparello
		7.01.03_OP	Salvaguardare il mare	Ass. Giovanna Cepparello
		7.01.04_OP	Prevedere interventi per migliorare la qualità dell'aria	Ass. Giovanna Cepparello
8.01_ST	Favorire la riduzione dei rifiuti e organizzare la gestione dei rifiuti sui principi dell'economia circolare	8.01.01_OP	Organizzare la gestione dei rifiuti nel Comune di Livorno sui principi dell'economia circolare	Ass. Giovanna Cepparello
		8.01.02_OP	Favorire la riduzione dei rifiuti	Ass. Giovanna Cepparello
9.01_ST	Finanziare la città di domani e monitorare i programmi complessi	9.01.01_OP	Le risorse finanziarie per favorire lo sviluppo locale e la gestione dei programmi complessi	Ass. Gianfranco Simoncini
9.02_ST	Una pubblica amministrazione efficace, efficiente, intelligente, economica, flessibile, trasparente e digitale	9.02.01_OP	Direzione generale dell'ente, gestione e sviluppo delle relazioni e della comunicazione	Sindaco Luca Salvetti
		9.02.02_OP	Supporto agli organi istituzionali e gestione documentale	Sindaco Luca Salvetti
		9.02.03_OP	Prevenzione della corruzione	Sindaco Luca Salvetti
		9.02.04_OP	Trasparenza e semplificazione amministrativa	Ass. Gianfranco Simoncini
		9.02.05_OP	Programmazione e controlli efficaci	Ass. Viola Ferroni
		9.02.06_OP	Gestione economico finanziaria dell'Ente	Ass. Viola Ferroni
		9.02.07_OP	Progettare e attuare nuove modalità per l'ottimizzazione delle entrate e delle spese comunali	Ass. Viola Ferroni
		9.02.08_OP	Razionalizzare e valorizzare le partecipazioni comunali e i servizi pubblici locali	Ass. Gianfranco Simoncini

Obiettivo strategico		Obiettivo operativo		Responsabile politica/o
Codice	Titolo	Codice	Titolo	
9.02_ST	Una pubblica amministrazione efficace, efficiente, intelligente, economica, flessibile, trasparente e digitale	9.02.09_OP	Efficienza nelle gare, nelle acquisizioni e nei contratti	Ass. Viola Ferroni
		9.02.10_OP	Gestire e valorizzare il patrimonio e il demanio comunale	Ass. Viola Ferroni
		9.02.11_OP	I servizi anagrafici, demografici, elettorali per una società che cambia	Sindaco Luca Salvetti
		9.02.12_OP	Sviluppo digitale dell'amministrazione e dei servizi ai cittadini e alle imprese	Ass. Barbara Bonciani
		9.02.13_OP	Sviluppo del Sistema Informativo Territoriale per una città aperta	Ass. Barbara Bonciani
		9.02.14_OP	L'informazione statistica per decidere in modo consapevole	Ass. Gianfranco Simoncini
		9.02.15_OP	Valorizzare il personale del Comune	Ass. Viola Ferroni
		9.02.16_OP	Gestire efficacemente e migliorare i servizi per l'edilizia privata	Ass. Silvia Viviani
		9.02.17_OP	Gli immobili dell'Ente sedi di uffici: manutenzione ordinaria e straordinaria	Ass. Silvia Viviani
		9.02.18_OP	Sviluppo di un'infrastruttura smart sulla rete di pubblica illuminazione	Ass. Silvia Viviani
		9.02.19_OP	Difesa dell'ente e consulenza giuridico-legale	Ass. Gianfranco Simoncini
		9.02.20_OP	Potenziamento dei servizi alle imprese	Ass. Rocco Garufo
		9.02.21_OP	Riorganizzazione della macchina comunale	Ass. Viola Ferroni
		9.02.22_OP	Riparti Livorno: interventi economici, fiscali e organizzativi	Sindaco e Giunta Comunale
10.01_ST	Promuovere e difendere la qualità democratica delle decisioni e favorire una nuova cultura dei diritti	10.01.01_OP	Favorire il diritto di accesso dei Consiglieri e la partecipazione	Vice Sindaca Libera Camici
		10.01.02_OP	Favorire una nuova cultura dei diritti e istituire la Casa dei diritti	Ass. Andrea Raspanti

LINEA DI MANDATO 1
OLTRE LA CRISI: PER UNA NUOVA STAGIONE DI CRESCITA E LAVORO

Obiettivo strategico 1.01_ST
L'Agenda strategica locale nel governo del territorio per lo sviluppo sostenibile

Obiettivo operativo 1.01.01_OP
Attuare una nuova politica territoriale e urbana
Responsabile politica Assessora Silvia Viviani

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Attuare una nuova politica di governo del territorio e rafforzare la conoscenza e le capacità gestionali e progettuali orientate all'innovazione urbana, alla salute e all'inclusione sociale incrementando le competenze	<u>Capofila</u> Urbanistica, Programmi complessi e Porto
Sono state rinnovate le adesioni a INU (Istituto Nazionale Urbanistica), InArch (Istituto Nazionale di Architettura), ANCSA (Associazione Nazionale Centri Storico-Artistici) e la promozione dell'iniziativa Green City Network. E' proseguito l'impegno dell'A.C. di costruzione di reti e partnership con alcuni significativi Istituti e Associazioni che operano nel campo della pianificazione urbanistica e della cultura urbanistica, architettonica e progettuale (INU, InArch, Green City Network); in particolare a seguito dell'assemblea costitutiva della sezione Toscana di InArch (febbraio 2022), l'A.C. è presente nel direttivo dell'Associazione. In data 6 maggio è stato promosso, in collaborazione con INU, il seminario "Itinerari urbani della transizione in Toscana-Livorno" con focus inerenti gli interventi di riqualificazione, programmi di rigenerazione urbana, i grandi progetti, concorsi di progettazione e gli strumenti di pianificazione.	
N. percorsi/iniziative formativi e culturali in materia di governo del territorio, urbanistica/innovazione urbana realizzati in un anno	N. 1
Innalzare la progettualità dell'amministrazione attraverso l'istituzione dell'Ufficio intersettoriale "progettualità urbana" con risorse esterne e interne-per acquisire competenze e professionalità per l'attuazione del programma di mandato e per progetti integrati di rigenerazione urbana	<u>Capofila</u> Urbanistica, Programmi complessi e Porto
Il modello organizzativo adottato nel 2020 è rimasto invariato e pertanto la gestione dei Programmi Urbani Complessi permane all'interno del Settore senza l'istituzione dell'ipotizzato "Ufficio intersettoriale per la Progettualità Urbana". I 5 progetti a valere sui 2 ambiti del PINQUA presentati all'A.C. sono stati finanziati per un importo di circa 26 milioni di Euro. L'A.C. ha deciso di avvalersi del supporto di Invitalia, previa sottoscrizione di apposito accordo, nella gestione delle procedure d'appalto: nel mese di aprile sono stati pubblicati i bandi per l'attuazione degli interventi del PINQUA, con scadenza 19.05, tra i quali ci sono n. 3 interventi del Comune di Livorno. Come di prassi è proseguita, da parte degli Uffici competenti, l'attività di monitoraggio e coordinamento per rilevare le azioni necessarie a garantire il prossimo avvio delle attività di progettazione degli interventi. L'elaborazione del Piano casa integrato Abitare Livorno si è conclusa e la proposta di Piano è stata posta all'attenzione dell'A.C. anche ai fini dell'elaborazione del P.O.	
N. incontri di coordinamento intersettoriale per la gestione dei programmi urbani complessi realizzati un anno	N. 13
Redigere la nuova pianificazione in modo da rispondere ai bisogni del cittadino e delle imprese stimolando iniziative e proposte	<u>Capofila</u> Urbanistica, Programmi complessi e Porto
A seguito della scadenza del termine del 24.01.2022 per la raccolta dei contributi partecipativi, circa n. 200 pervenuti, gli Uffici hanno provveduto alla relativa fase istruttoria e i risultati sono stati formalizzati all'A.C. con Rap. Prot. 29570 del 7.3.2022. Nell'ambito della redazione del P.O. è stata promossa la seconda fase dell'audit interno all'A.C. volta ad integrare e raccordare le politiche di settore con la pianificazione territoriale urbanistica. Sono stati realizzati, nei mesi di marzo e aprile, n. 9 incontri che hanno coinvolto gli Assessorati e i Dirigenti competenti nelle diverse politiche di settore.	

Il 29/03 si è tenuta un'iniziativa pubblica che ha coinvolto le associazioni delle categorie d'impresa e le associazioni sindacali sui temi del sistema produttivo al fine di condividere, tra l'altro, il lavoro di analisi e ricognizione degli insediamenti produttivi realizzato dall'Ufficio di Piano nell'ambito del procedimento di formazione del P.O. Inoltre, a seguito del previsto contributo tecnico rimesso da R.T. si è provveduto all'integrazione dell'avvio del procedimento di formazione del PO e della contestuale variante al PS con l'adozione della delibera G.C. n. 349 del 10 Giugno 2022. In attuazione della sopra richiamata deliberazione è stata promossa la convocazione della Conferenza di copianificazione prevista dall'art. 25 L.R. 65/2014. Inoltre sono state finalizzate n. 2 procedure di affidamento per servizi a supporto del nuovo P.O. e della contestuale variante al P.S. inerenti l'elaborazione delle indagini agronomiche e l'elaborazione delle indagini geologico idrauliche e sismiche.	
N. incontri/iniziative di tipo partecipativo con le categorie economiche/professionali e altri <i>stakeholders</i> , propedeutici alla fase di elaborazione del Piano Operativo Comunale e contestuale variante al PS, realizzati in un anno	N. 1

Promuovere "Azioni Pilota" per la qualità della città		Capofila Urbanistica, Programmi complessi e Porto
Sulla scorta della positiva esperienza dell'autunno 2021 denominata Hangar Creativi, l'A.C. ha promosso il progetto di un primo intervento di manutenzione straordinaria della sede ex ATL che consentirà di utilizzare l'ex deposito per iniziative e manifestazioni temporanee. Inoltre è stato candidato un progetto a valere sui fondi strutturali POR-FESR 2021-2027 per promuovere la riconversione funzionale e la rigenerazione delle aree dell'ex deposito ATL con l'intento di realizzare all'interno di questi spazi un nuovo centro per la creatività, che coinvolga e metta in rete la comunità delle imprese ed associazioni livornesi operanti nei settori della cultura e dello spettacolo. Sono state acquisite varie adesioni da parte di operatori del mondo culturale e dello spettacolo. Sono stati promossi inoltre 2 concorsi di progettazione, riqualificazione dell'"Area mercatale di via Buontalenti e di piazza Cavallotti" e di "Via Grande"; per quest'ultimo è stata redatta la graduatoria e proclamato il soggetto vincitore. Come azione propedeutica alla definizione del CAPITOLATO SPECIALE OPERE PUBBLICHE rileva l'elaborazione della carta strategica dello spazio pubblico, a supporto del P.O., in fase di avanzata elaborazione che individua una metodologia funzionale all'innalzamento della qualità progettuale e la sostenibilità ambientale nella progettazione dello spazio pubblico.		
N. incontri Tavolo Tecnico di concertazione disciplinare realizzati	N. 0	
N. iniziative promosse	N. 0	
N. concorsi di progettazione	N. 2	

Promuovere un programma per la qualità della città pubblica		Capofila Sviluppo, valorizzazione e manutenzioni
Sono stati indetti concorsi di progettazione ed è stato effettuato l'aggiornamento della Mappa dei Giochi Inclusivi. Realizzate le seguenti 14 progettazioni di riqualificazioni: -Concorso aree mercatali -Riqualificazione piazza Mazzini -Riqualificazione piazza dei Mille -Progettazione e realizzazione parchi giochi inclusivi -Progettazione riqualificazione piazza Dante -Progettazione riqualificazione parco Baden Powell -Progettazione riqualificazione parco Pertini -Progettazione riqualificazione piazza S. Andrea -Progettazione riqualificazione parco villa Mimbelli -Progettazione riqualificazione parco villa Regina -Progettazione riqualificazione percorsi accesso villa Mimbelli -Progettazione riqualificazione portici Via Grande -Progettazione riqualificazione parco via Firenze Sud -Progettazione riqualificazione via Stenone Riqualificati 4 luoghi urbani: la Bellana; ex Baracchina 3; Parchi giochi inclusivi 2020; Obelisco piazza Mazzini.		

N. progettazioni di riqualificazione di luoghi urbani (piazze, giardini, aree gioco, pertinenze edifici pubblici) realizzate in un anno	N. 14
N. luoghi urbani (piazze, giardini, aree gioco, pertinenze edifici pubblici) riqualificati in un anno	N. 4
N. interventi puntuali di ABA su aree pubbliche realizzati in un anno	N. 5
N. patti di cittadinanza per la gestione di spazi pubblici sottoscritti in un anno	N. 10

Riurbanizzare in chiave ecologica	<u>Capofila</u> Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
Sono stati aggiudicati lavori di ristrutturazione e adeguamento funzionale della fognatura bianca comunale che prevedono 6 interventi di manutenzione straordinaria sui collettori del capoluogo. Rilasciati 18 pareri per edilizia privata concernenti interventi di trasformazione di superfici permeabili in impermeabili. Effettuati interventi di manutenzione straordinaria sui collettori fognari impiegando materiali più resistenti che migliorano il deflusso delle acque. In corso di elaborazione il progetto relativo agli interventi di ristrutturazione ed adeguamento funzionale della fognatura bianca. Conclusi i lavori relativi al dissesto stradale di “via del Pino” con sistema di drenaggio delle acque di filtrazione dei terreni. In corso di elaborazione il progetto di consolidamento dissesto parcheggio via Fucini. Interventi di manutenzione straordinaria su superficie stradale -Sistemazione area residuale area a parcheggio zona “Tre Ponti”-2021 -Largo Christian Bartoli -Manutenzione straordinaria Piani Stradali I Lotto - 2020 Carreggiata Largo Guido Donegani (da rotatoria accesso Via A.Volta a Via Mattei) -Carreggiata Via Mentana -Incrocio Viale Petrarca posto all’altezza dell’asse viario Viale Goffredo Mameli/Via Antonio Meucci/Via Maestri del Lavoro Superficie pubblica riqualificata Manutenzione straordinaria marciapiedi I Lotto-2020 Via Alfredo Maffi Mq. 195,21; Via del Risorgimento Mq. 1772,39; ABA viabilità II Lotto – 2021; Via Montegrappa Mq. 93,42; Via Enrico Cialdini Mq. 78,92; Via della Salute Mq. 587,44; ABA viabilità I Lotto – 2021; Via Pacinotti Mq. 332,05 Sistemazione area residuale area a parcheggio zona “Tre Ponti” – 2021; Largo Christian Bartoli Mq. 127,47. <u>TOTALE MARCIAPIEDI Mq. 2.854,85</u> PARCHEGGI Sistemazione area residuale area a parcheggio zona “Tre Ponti” – 2021; Largo Christian Bartoli Mq. 470,11 <u>TOTALE PARCHEGGI Mq. 470,11</u>	
N. tratte di collettori fognatura bianca sottoposti a manutenzione straordinaria in un anno	N. 2
MQ di superficie stradale in manutenzione straordinaria	15.214,70 mq
MQ di superficie pubblica riqualificata	3.324,96 mq

Integrare la VAS nella pianificazione	<u>Capofila</u> Ambiente e Verde
Dall'inizio dell'anno 2022 sono state seguite n 6 VAS o Verifiche di Assoggettabilità. Come Autorità competente è stata effettuata la Verifica di Assoggettabilità a VAS per la realizzazione del Nuovo Mercato Ortofrutticolo con Delibera di G.C. n. 332 del 31.05.2022. Si è concluso il procedimento con l'esclusione della VAS.	
Aree in ha. di territorio sottoposta a VAS	N. 5 VAS nazionali (50 Kmq di interesse del nostro territorio) N. 1 VAS per il Nuovo Mercato Ortofrutticolo (25.000 mq)

Obiettivo strategico 1.02_ST
Sviluppare Livorno città di città

Obiettivo operativo 1.02.01_OP
Sviluppare Livorno città inclusiva, produttiva e attrattiva
Responsabile politica Assessora Silvia Viviani

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Piani e progetti per una città più inclusiva, produttiva e attrattiva	<u>Capofila</u> Urbanistica, Programmi complessi e Porto
Nell'ambito della redazione del P.O. è stata promossa la seconda fase dell'audit interno all'A.C. volta ad integrare e raccordare le politiche di settore con la pianificazione territoriale urbanistica. Sono stati realizzati, nei mesi di marzo e aprile, n. 9 incontri che hanno coinvolto gli Assessorati e i Dirigenti competenti nelle diverse politiche di settore. L'elaborazione del Piano casa integrato Abitare Livorno si è conclusa e la proposta di Piano è stata posta all'attenzione dell'A.C. anche ai fini dell'elaborazione del P.O. Nell'ambito del Piano è stato, tra l'altro, elaborato il modulo abitativo destinato all'emergenza abitativa, concepito nell'ottica di un sistema edilizio temporaneo e reversibile in grado di assorbire la domanda abitativa in attesa della realizzazione degli interventi di manutenzione o ristrutturazione dello stock residenziale pubblico esistente.	
N. incontri intersettoriali per il coordinamento tra pianificazione urbanistica e pianificazione-programmazione di settore promossi e gestiti	N. 3

Obiettivo operativo 1.02.02_OP
Sviluppare Livorno città d'acqua
Responsabile politica Assessora Silvia Viviani

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Valorizzare gli spazi e gli edifici della città d'acqua	<u>Capofila</u> Urbanistica, Programmi complessi e Porto
Sono state finanziate le proposte progettuali presentate nei due ambiti del Programma Innovativo Qualità dell'abitare (PINQUA), una delle quali interessa l'ambito urbano della "Dogana d'acqua". Sono proseguite, pertanto, le attività propedeutiche all'affidamento e realizzazione della progettazione esecutiva; in tal senso è stata avviata una fase di ricognizione e valutazione dell'iter per la consegna delle aree demaniali oggetto del suddetto intervento promuovendo numerosi incontri con l'AdSP, ASA, Agenzia del Demanio, Capitaneria di Porto e gli uffici comunali interessati. E' stato, inoltre, affidato il servizio di elaborazione del masterplan Forte San Pietro quale studio di fattibilità volto al recupero dell'area del quartiere "La Venezia", comprendente l'area attualmente occupata dal depuratore cittadino del Rivellino, sino alla Dogana d'Acqua, al fine di innescare un processo di rigenerazione urbana su ampia scala, orientato ad interessare in prospettiva l'intero "sistema dei fossi" (fondi, cantine e magazzini), con il proposito di promuovere la crescita di un "polo diffuso" che rivalizzi l'intero centro storico di Livorno. L'AdSP ha promosso un primo intervento di recupero dell'acquaticità della Fortezza Vecchia promuovendo specifica C.d.S. partecipata dall'A.C.	
N. studi/progetti/schede progettuali/normative finalizzate alla riqualificazione e valorizzazione dei luoghi identitari urbani legati all'immagine ed alla fruizione della città d'acqua inseriti nel Piano Operativo e/o altri strumenti urbanistici	N. 3

Rafforzare e sviluppare l'economia del mare	<u>Capofila</u> Urbanistica, Programmi complessi e Porto
Nell'ambito dell'elaborazione del P.O. prosegue la valorizzazione del tema "Livorno città d'acqua", con ulteriori approfondimenti/integrazioni degli obiettivi e azioni specifici inerenti lo sviluppo e la realizzazione delle tematiche previste dall'obiettivo. E' stato, inoltre, sottoscritto il protocollo di intesa tra Regione Toscana, Comune di Livorno, Comune di Viareggio, Azimut Benetti e Navigo per lo sviluppo e il rafforzamento della presenza del gruppo Azimut Benetti in Toscana, finalizzato al potenziamento e al rafforzamento del settore della nautica. In tale ambito l'A.C. si impegna, tra l'altro, a sostenere il completamento dell'intervento di trasformazione urbanistica e di riconversione funzionale dell'ambito urbano strategico di Porta a Mare e del Porto turistico, previsto nella cornice del porto Mediceo, in attuazione degli strumenti urbanistici vigenti ed in coerenza con il nuovo processo di pianificazione attualmente in fase di realizzazione.	
N. studi/progetti/schede progettuali/normative finalizzate alla promozione dell'economia del mare e del diportismo nautico inseriti nel Piano Operativo e/o altri strumenti urbanistici	N. 3

Obiettivo operativo 1.02.03_OP Sviluppare Livorno città verde Responsabile politica Assessora Silvia Viviani

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022
--

Utilizzare il verde come strumento di rigenerazione urbana	<u>Capofila</u> Ambiente e Verde
Con nota prot. n. 85785 del 30.06.2022 è stata consegnata la bozza definitiva del Piano del Verde, vero e proprio "motore" degli obiettivi operativi di questa infrastruttura. Il lavoro si è completato con numerose iniziative gestionali che hanno permesso di migliorare e valorizzare alcune aree verdi della nostra città.	
Elaborare il Piano comunale del verde urbano	Definita la bozza finale
N. mq/anno di aree verdi incrementate/riqualificate	18.000 mq per un totale di 159 interventi
N. nuove essenze arboree/arbustive messe a dimora in un anno	N. 59

Obiettivo operativo 1.02.04_OP Sviluppare Livorno città dello sport e del benessere Responsabile politica Assessora Silvia Viviani

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022
--

Valorizzare le potenzialità del territorio e della città per soddisfare la propensione della comunità alla pratica sportiva e per il benessere all'aria aperta	<u>Capofila</u> Sviluppo, valorizzazione e manutenzione
Effettuata la progettazione di 2 nuove aree giochi inclusivi-sport.	
N. interventi significativi di riqualificazione di strutture sportive realizzati in un anno	N. 0

Obiettivo strategico 1.03_ST
Sviluppare Livorno città sicura

Obiettivo operativo 1.03.01_OP
Realizzare una nuova protezione civile
Responsabile politico Sindaco Luca Salvetti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Implementazione costante del Piano della protezione civile che realizzi una sinergia tra i vari livelli istituzionali e coinvolga i cittadini e le associazioni	Protezione civile e demanio
A seguito dell'approvazione del Piano di Protezione civile comunale, per la sua implementazione, quale strumento dinamico, è stato redatto sia un nuovo schema di modello di intervento sia delle procedure operative. E' stata effettuata la ricognizione della verifica degli idranti, a seguito dell'esercitazione Incendio Boschivo del 20 maggio 2022. Sempre nel primo semestre è stato elaborato un progetto per l'informatizzazione delle emergenze.	
Report annuale in cui sono descritte le attività di implementazione del Piano, sulla base delle necessarie variazioni all'analisi degli scenari di rischio, determinate da fattori esogeni	In corso di elaborazione il documento di implementazione del vigente Piano di protezione civile comunale
Prosecuzione della riorganizzazione delle risorse umane dedicate alla protezione civile	<u>Capofila</u> Protezione civile e demanio
Sono in fase di organizzazione corsi di formazione specifici. In particolare è stato organizzato il corso per le emergenze per i dipendenti reperibili della protezione civile. Sono stati inoltre presi contatti con la Regione Toscana per l'organizzazione di corsi di formazione per addetti alla protezione civile. (Corso base per enti locali in materia di protezione civile, corso specialistico di primo livello Rischio idrogeologico). Il corso è stato rinviato a causa degli impegni del Settore Protezione civile regionale nell'ambito delle emergenze dapprima Covid-19 e successivamente relativamente al conflitto in Ucraina. E' stato riorganizzato il quadro delle responsabilità della posizione organizzativa ed è in corso il processo di riorganizzazione del Settore.	
N. eventi formativi in materia di rischi e protezione civile realizzati in un anno	N. 1 (corso per le emergenze per i dipendenti reperibili della protezione civile)
Costruire una città sempre più resiliente	<u>Capofila</u> Protezione civile e demanio
Con l'implementazione della App Cittadino Informato e la campagna di allertamento telefonico, i cittadini possono accedere alle informazioni sullo stato di allerta, sulla mappa dei rischi e sulle norme di comportamento da adottare con riferimento ad ogni specifico rischio.	
N. abitanti raggiunti da informazioni sulla resilienza urbana ogni anno	N. 26.060

Obiettivo operativo 1.03.02_OP
Completare gli interventi post alluvione e potenziare la rete drenante cittadina
Responsabile politico Sindaco Luca Salvetti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Concludere gli interventi post alluvione	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
Il rilievo dei rii tombati cittadini è in via di conclusione. Si è in attesa da parte di ASA dell'ultimo rilievo su un piccolo tratto. L'intervento relativo al fosso di Banditella è in conclusione.	
Avanzamento degli interventi al 100% nel 2022	85%
Intercettare nuovi finanziamenti	<u>Capofila</u> Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
Al momento per l'anno in corso non sono noti bandi pubblici destinati alla riduzione del rischio idraulico.	
N. di studi o progetti candidati	N. 0
Valorizzare e potenziare la rete drenante cittadina	<u>Capofila</u> Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
E' stato elaborato il progetto per l'eliminazione delle interferenze delle tubazioni di fognatura nera e acquedotto all'interno del rio Riseccoli in via del Testaio. Sono state eseguite videoispezioni e rilievi in sito per la ricostruzione di tratti di rete non presenti sul SIT. E' stata eseguita dal comando dei vigili del fuoco provinciale sulla base dell'accordo tecnico siglato nel 2021 l'ispezione del corso d'acqua Vallecorsa.	
Tratte di collettori oggetto di un intervento significativo N. progetti elaborati	N. 1

Obiettivo strategico 1.04_ST
Sviluppo economico della città attraverso l'innovazione, l'economia del mare, la ricerca scientifica, l'economia circolare e le relazioni internazionali

Obiettivo operativo 1.04.01_OP
Favorire lo sviluppo economico attraverso l'innovazione e la formazione
Responsabile politico Assessore Gianfranco Simoncini

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Sviluppare politiche di sostegno a favore dell'innovazione nel sistema imprenditoriale	Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
La divulgazione delle informazioni relative alle opportunità di finanziamento per l'innovazione è stata realizzata nell'ambito della più ampia informazione "Bandi e Incentivi" attraverso il Punto informativo online pubblicato sulla rete civica, gestito dallo Sportello Europa, e garantita anche attraverso il servizio di informazione "Infopoint Finanziamenti e Politiche europee" e del Centro Eurodesk. L'edizione 2022 del bando Innovazione sarà invece attivata, come programmato, nel corso del II semestre. La divulgazione delle informazioni relative alle opportunità di finanziamento per progetti di innovazione è avvenuta anche attraverso il servizio di animazione del polo urbano di innovazione "Livornine 2030" tramite la newsletter mensile e i webinar organizzati tramite il canale del YouTube del Comune.	
N. eventi/workshop/seminari di informazione per le imprese organizzati	N. 2 eventi Livornine2030: -27 gennaio 2022 – Fondo Impresa Donna -21 aprile 2022 – I programmi europei e le opportunità di finanziamento per il turismo
N. bandi per lo start up e/o lo sviluppo di imprese innovative elaborati	Il bando Innovazione 2022 sarà attivato nel II semestre
N. newsletter inviate	N. 5 newsletter Livornine2030 (Febbraio–Giugno 2022)

Riprendere i lavori per la costruzione di un nuovo Polo Tecnologico livornese	Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
Le attività del Soggetto Animatore del Polo Urbano di Innovazione sono proseguite su vari fronti. Sono stati portati avanti i lavori finalizzati alla pubblicazione del Manifesto Livornine 5.0, all'attivazione della Rete Livornese per l'Innovazione (RLI) e del Polo di Innovazione Urbana Livornese (PIUL). Per la Rete Ambasciatori di Livorno nel Mondo è stato organizzato un incontro con il Sindaco finalizzato all'attivazione di rapporto di amicizia con una città del Giappone e sono stati attivati i contatti per la presentazione di un progetto all'Autorità Regionale per la Partecipazione per la gestione delle Rete. Sono stati organizzati, all'interno della Call per Start Up, vari workshop per aspiranti imprenditori a cui hanno preso parte le sei aziende selezionate. All'interno di questi workshop sono state organizzate alcune attività di mentoring destinate alle imprese selezionate. E' stato organizzato un primo contest per giovani innovatori, all'interno del quale sono stati realizzati tre workshop sui temi del fare impresa e di affiancamento per la definizione dell'idea imprenditoriale. E' proseguita l'attività dello Sportello Informativo e l'attività di presentazione del Polo tramite iniziative pubbliche.	
Pubblicazione Manifesto Livornine 5.0-annualità 2022	Il Manifesto sarà pubblicato nel secondo semestre
Attivazione della Rete Livornese per l'Innovazione (RLI)-annualità 2022	La Rete sarà attivata nel secondo semestre
Attivazione Polo Innovazione Urbana Livornese (PIUL)-annualità 2022	Il Polo di Innovazione Urbana sarà attivato nel secondo semestre
Eventi di animazione della Rete Ambasciatori di Livorno nel Mondo (REALM)-annualità 2022/2023	Nel primo semestre non sono stati realizzati diversi eventi e l'evento annuale è previsto per Dicembre 2022
Workshop per aspiranti imprenditori-annualità 2022	N. 2 workshop per start-up innovative (14 e 28 gennaio)
Contest giovani innovatori-annualità 2022/2023	Nel mese di maggio si sono tenuti n. 3 incontri di tutoring per giovani innovatori (7, 14 e 21 maggio)

Servizio di mentoring per 2 aspiranti imprenditori-annualità 2022/2023	Realizzato nel periodo maggio–giugno 2022
N. ore di sportello informativo-annualità 2022/2023/2024	N. 100
N. Iniziative pubbliche ed eventi divulgativi di promozione del Polo Tecnologico livornese- annualità 2022/2023/2024	N. 3 iniziative: -14 gennaio 2022–presentazione Livornine2030 e call start-up innovative -28 gennaio 2022–call start-up innovative -14 maggio 2022–presentazione contest giovani innovatori

Promuovere la formazione e Stipulare un “patto locale per la Formazione”	Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
I lavori del Patto Locale per la Formazione sono proseguiti e sono stati raggiunti alcuni obiettivi avviati nel 2021. Per il progetto Livorno formYachting sono stati attivati da PLIS n.3 precorsi per profili professionali del settore della nautica emersi dai lavori della rete. E' stato firmato e presentato il protocollo di intesa Gorgona Academy all'interno del quale è stato già attivato un focus sul settore costruzioni. Sono stati presentati i corsi della Fondazione ITS ATE in partenza a Ottobre 2022. In collaborazione con la Provincia di Livorno sono state presentate le linee del progetto GOL e si è cominciato a programmare un intervento sui lavori stagionali.	
N. progetti di formazione settoriali attivati-annualità 2022/2023/2024	N. 2: -Progetto Gorgona Academy -Progetto Gorgona Academy settore edile
N. Tavoli del Patto Locale con le parti sociali-(annualità 2022/2023/2024	N. 4: -24 gennaio–Presentazione progetto Livorno formYachting -7 marzo–Presentazione progetto Gorgona Academy -26 aprile–Presentazione ITS ATE -16 giugno–Presentazione progetto GOL

Favorire l'imprenditoria	Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
Sono state costantemente aggiornate le sottosezioni della sezione denominata "Lavoro e Sviluppo economico" che rappresenta il Punto informativo online di numerose notizie economiche pubblicate sul sito del Comune. E' inoltre attivo il servizio di informazione “Infopoint Finanziamenti e Politiche europee”. Per i servizi e le iniziative per migliorare l'informazione delle imprese, dei giovani, degli aspiranti imprenditori o investitori in materia di finanziamenti e progetti di sviluppo e per attrarre nuovi finanziamenti si rinvia a quanto indicato nell'obiettivo 9.01.01 Nell'ambito del progetto Livornine2030 sono stati svolti alcuni workshop destinati alle start-up innovative selezionate con la Call Start-Up lanciata a Dicembre 2021. Tali workshop si sono tenuti con cadenza settimanale nei mesi di maggio e giugno 2022 presso DaxoLab, vedendo il coinvolgimento di n. 6 aziende. Sempre all'interno di Livornine2030 è stato organizzato il Contest Giovani Innovatori e sono stati organizzati n. 3 seminari di affiancamento.	
N. studi/analisi effettuati	Un nuovo studio IRPET sarà realizzato nel corso del II semestre
N. iniziative/progetti realizzati per favorire e sostenere l'imprenditoria, nuovi investimenti o la cultura d'impresa	N.1: CALL START UP INNOVATIVE LIVORNINE 2020

Favorire il mantenimento delle attività legate alla nautica	<u>Capofila</u> Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
E' proseguito il Progetto Livorno formYachting, che si è concentrato sulla realizzazione dell'Osservatorio per le Imprese previsto nel testo concordato con tutti i soggetti coinvolti. Sulla base delle esigenze raccolte all'interno del relativo tavolo di lavoro, sono stati attivati n. 2 percorsi di formazione breve e n. 1 progetto Erasmus da parte di PLIS.	
N. aziende coinvolte nel progetto di sperimentazione con Anpal Servizi-annualità 2022	Il progetto ha subito un ritardo di 4 mesi rispetto al cronoprogramma, non ci sono state aziende coinvolte
N. lavoratori collocati in apprendistato nelle aziende del settore-annualità 2022/2023/2024	Il progetto ha subito un ritardo di 4 mesi rispetto al cronoprogramma, non ci sono state aziende coinvolte

Promuovere la costituzione di una 'fondazione di partecipazione' per un Istituto Tecnico Superiore del settore edilizia e costruzioni	<u>Capofila</u> Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
Sono proseguiti i lavori della Giunta Esecutiva della Fondazione ITS ATE, sono stati finalizzati alla partecipazione all'avviso regionale per la candidatura dei percorsi formativi ITS per l'annualità 2022-2023 e all'organizzazione dell'attività di promozione della Fondazione stessa. E' in corso il confronto con i settori dell'amministrazione comunale preposti finalizzato alla realizzazione delle sede della Fondazione ATE.	
Costituzione della Fondazione di Partecipazione-annualità 2022	La Fondazione, costituita alla data del 15 dicembre 2021, ha ottenuto il riconoscimento prefettizio in data 15 febbraio 2022
N. finanziamenti aggiudicati alla Fondazione su bandi regionali-annualità 2022/2023/2024	N. 3 Sono stati finanziati da Regione Toscana n. 3 corsi proposti dalla Fondazione ATE, un quarto percorso sarà finanziato nel secondo semestre
Avvio attività ITS settore edilizia e costruzioni-annualità 2022	Le attività formative avranno inizio il 30 Ottobre 2022

Obiettivo operativo 1.04.02_OP Favorire l'economia del mare, la ricerca scientifica, l'integrazione porto-città, la cooperazione e le relazioni internazionali Responsabile politica Assessora Barbara Bonciani
--

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022
--

Rafforzamento e messa a sistema dell'attività di ricerca realizzata a Livorno	<u>Capofila</u> Attività culturali, musei e fondazioni
Nel corso del primo semestre del 2022 è proseguita l'attività didattica con il Polo Sistemi Logistici dell'Università di Pisa.	
N. attività realizzate con i centri di ricerca e gli operatori del settore portuale	N. 3 (incontri operativi con il Polo dei Sistemi Logistici)

Costituire una "rete per la ricerca e l'innovazione livornese"	<u>Capofila</u> Attività culturali, musei e fondazioni
Nell'ambito della collaborazione con il Polo Sistemi Logistici dell'Università di Pisa, si segnala in particolare il Master Universitario in Smart and Sustainable Operations in Maritime and Port Logistics, finalizzato alla costituzione di una rete per la ricerca e l'innovazione livornese.	
N. attività realizzate sul tema delle relazioni porto-città in un anno e output prodotti	N. 2 incontri operativi

Valorizzazione della Fortezza Vecchia quale simbolo dell'integrazione città porto	<u>Capofila</u> Attività culturali, musei e fondazioni
Nel primo semestre dell'anno è stato apprezzato dalla Giunta, con Decisione n. 127/2022, il Rapporto Informativo sul Programma di Valorizzazione della Fortezza Vecchia a firma congiunta del Direttore Generale, del Dirigente del Settore Attività culturali, Musei e Fondazioni e del Dirigente del Settore Sviluppo, Valorizzazione e Manutenzioni; successivamente, è stata trasmessa all'Agenzia del Demanio ed al Segretariato Regionale MIC, la richiesta congiunta del Comune e della Regione Toscana per l'apertura del Tavolo Tecnico Operativo "Fortezza Vecchia", ai sensi del dell'art. 5 - comma 5 del D.Lgs. 28 maggio 2010, n. 85.	
N. incontri tavolo di lavoro e proposte operative realizzati	N. 10

Svolgere un ruolo attivo nei confronti degli altri livelli Istituzionali, in particolare l'AdSP MTS, la Regione e il MIT per la realizzazione della Darsena Europa mediante il rafforzamento delle relazioni porto-città e il miglioramento della coesione sociale	Urbanistica, Programmi complessi e Porto
Sono proseguite le interlocuzioni con Regione Toscana e AdSP MTS per presidiare lo stato di avanzamento dell'opera "Darsena Europa" e dei collegamenti intermodali necessari.	
N. incontri operativi realizzati sul tema	N. 0

Favorire la realizzazione della Stazione Marittima, ovvero il porto passeggeri della città di Livorno mediante il rafforzamento delle relazioni fra città e porto e lo studio delle azioni da realizzare per ottimizzare l'integrazione della nuova infrastruttura all'interno del cuore della città e favorire il flusso dei turisti da mare nella città di Livorno	<u>Capofila</u> Urbanistica, Programmi complessi e Porto
L'A.C. ha proseguito le interlocuzioni e il confronto con AdSP per la ridefinizione delle modalità di attuazione del comparto urbano Stazione Marittima; a tal fine l'AdSP si è impegnata a rimodulare l'impostazione progettuale e le fasi di attuazione dell'intervento alla luce delle mutate condizioni economiche e di contesto. Il tema, unitamente a quello della viabilità di cintura, è stato inoltre trattato anche nell'ambito della definizione del Documento di Pianificazione strategica di sistema portuale (DPSS) e dell'intervento di trasformazione urbanistica della Stazione Marittima, che nel corso del primo semestre 2022 è giunto a definizione.	
N. incontri operativi realizzati sul tema	N. 2
N. incontri operativi finalizzati alla definizione del processo di attuazione dell'intervento	N. 0

Svolgere un ruolo attivo nei confronti degli altri livelli istituzionali per favorire la realizzazione di opere infrastrutturali, viarie e ferroviarie	<u>Capofila</u> Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
Il Settore capofila ha svolto un ruolo attivo di supporto agli indirizzi politici poiché l'attività è prevalentemente politica. Ha inoltre provveduto ad affidare il Servizio di redazione del piano della viabilità della cintura portuale con determinazione n. 1132 del 28/02/2022 e ad avviare gli incontri con la società affidataria del Servizio di progettazione di fattibilità per la viabilità di cintura portuale. Sono inoltre iniziati gli incontri con i tecnici della mobilità e dell'urbanistica per l'avvio della progettazione nel mese di maggio 2022 (10 maggio e 22 maggio).	
N. incontri operativi realizzati sul tema	N. 2

Favorire la presenza dei turisti da navi da crociera, da yacht in refit in città e migliorare la gestione dei flussi di passeggeri	<u>Capofila</u> Urbanistica, Programmi complessi e Porto
L'A.C. si è attivata, di concerto con Porta Medicea s.r.l., Porto di Livorno 2000 s.r.l. e AdSP per migliorare l'accoglienza del flusso crocieristico attraverso l'utilizzo dell'area prospiciente la Banchina 75 del Porto Mediceo di Livorno nell'ambito e in attesa della realizzazione delle progettualità riguardanti l'area del Porto Mediceo e di Porta a Mare.	
N. tavoli operativi tematici realizzati sul tema delle relazioni porto-città in un anno e output prodotti	N. 0

Costituire un centro operativo di relazione città-porto	<u>Capofila</u> Urbanistica, Programmi complessi e Porto
Si è tenuta una riunione in data 2 marzo inerente le modalità di insediamento e di organizzazione del "Tavolo operativo e di monitoraggio", previsto dalla Regola 4 del rinnovato "Accordo volontario per la sostenibilità ambientale del porto di Livorno–Livorno Blue Agreement". L'incontro ha consentito anche un aggiornamento complessivo delle tematiche trattate dal tavolo Blue Agreement.	
N. tavoli operativi tematici realizzati sul tema delle relazioni porto-città in un anno e output prodotti	N. 1

Potenziare le relazioni internazionali, i programmi di amicizia e i gemellaggi	<u>Capofila</u> Attività culturali, musei e fondazioni
E' proseguito il supporto alle attività dell'Assessorato secondo i relativi indirizzi. In particolare, è stata compartecipata l'iniziativa "MEDì 2022 - Le città hanno un'anima. Svolta l'iniziativa "Cercare un mondo nuovo tra le sfide di questo tempo", con la Comunità di Sant'Egidio, in data 27 e 28 maggio presso la Goldonetta, alla quale hanno partecipato studiosi ed amministratori di Beirut, Istanbul, Malta e Tunisi.	
N. attività realizzate	N. 1

Promuovere la cultura della pace, della solidarietà e della cooperazione internazionale	Attività culturali, musei e fondazioni
L'impegno in questo primo semestre del 2022 ha riguardato in modo particolare la prosecuzione del progetto NicarAGUA, che è entrato nella sua fase attuativa. Nel mese di aprile, infatti, si è tenuta la presentazione ufficiale dello stesso attraverso un incontro pubblico presso la Sala Conferenze della Biblioteca del Polo Culturale Bottini dell'Olio, alla presenza oltre che dell'Assessora Bonciani, del dott. Andrea Grillo, Referente per la Cooperazione Sanitaria Internazionale Azienda USL Nord-Ovest, del dott. Stefano Bianchi, Presidente della Società italiana di Nefrologia e del dott. Mauro Rubichi, Presidente dell'Associazione Italia-Nicaragua. Il Comune, oltre ad essere capofila e coordinare il progetto tramite l'ufficio Cultura Spettacolo e Rapporti con l'Università, mette a disposizione i propri uffici tecnici, che si sono resi disponibili per la parte di studio geologico relativo alla valutazione della qualità delle falde acquifere e degli acquedotti delle zone interessate. Si prevede in futuro di inviare in missione alcuni rappresentanti tecnici del Comune. Il Comune, inoltre, anche per il 2022, sostiene e partecipa alla Marcia per la Pace Perugia Assisi, edizione straordinaria del 24 aprile (delibera GC 228 del 19 aprile 2022).	
N. attività realizzate e supportate sul tema	N. 2

Obiettivo operativo 1.04.03_OP Energie rinnovabili ed economia circolare per una nuova stagione di sviluppo Responsabile politico Assessore Gianfranco Simoncini

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022
--

Valutare la fattibilità di realizzare un polo di grande eccellenza dell'economia circolare	<u>Capofila</u> Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
Sono proseguite le attività avviate nel 2021 finalizzate a promuovere l'isola di Gorgona come sito pilota di un progetto di economia circolare, attraverso la realizzazione di un programma complessivo di interventi per la valorizzazione ambientale ed energetica dell'isola. Sono stati consolidati i rapporti con il partenariato della Convenzione finalizzata alla creazione del "Centro di Economia Circolare custode della Diversità Genetica e Culturale di specie vegetali del Mediterraneo", ed in particolare con il gestore idrico ASA S.p.A. e con l'Istituto Penitenziario di Livorno, direttamente coinvolti nei 2 progetti da realizzare sull'isola di Gorgona, che con Decreto pubblicato il 27/12/2021 sono stati ammessi a finanziamento sulle risorse del Fondo Isole Minori. E' stata stipulata una apposita Convenzione Comune/ASA che vede quest'ultima quale soggetto attuatore ed esecutore degli interventi sull'isola di Gorgona ammessi a finanziamento. Si sono susseguiti numerosi incontri intersettoriali alla presenza di ASA finalizzati all'individuazione di ulteriori interventi da finanziare mediante la presentazione di una nuova domanda a valere sulle risorse residue del Fondo Isole Minori.	
Progetti per l'Isola di Gorgona: -Gestione iter successivo alla candidatura al Fondo Isole Minori-annualità 2022/2023	E' stata gestita la prima fase di comunicazione di avvio degli interventi e di richiesta e ottenimento di un primo acconto erogato dal Dipartimento Affari regionali e autonomie
Progetti per l'Isola di Gorgona: -Interventi realizzati-annualità 2022/2023	N. 2 in corso: Progetto idrico; Progetto energetico

Progettare e realizzare interventi eligibili all'incentivazione energetica	Capofila Impianti tecnologici
Nell'ambito del progetto europeo ADAPT, l'Amministrazione ha aderito nel febbraio 2018 al nuovo Patto dei Sindaci (Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia PAESC) che, oltre ad impegnare le amministrazioni locali nella mitigazione degli effetti conseguenti al cambiamento climatico, richiede ai sottoscrittori di fare uno sforzo anche in termini di adattamento ai cambiamenti climatici ed energia sostenibile. Con Delibera di Consiglio Comunale n. 97 del 13/11/2020 è stato approvato il Piano di Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima (PAESC) e contestualmente aggiornato il Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) incluso nel PAES. E' in corso di aggiornamento il monitoraggio sulle azioni previste dal PAESC che potrà determinare azioni aggiuntive da attuare nella futura programmazione degli interventi. Sono state previste progettualità in chiave ecologica come ad esempio Piazza Sant'Andrea che ha ottenuto un finanziamento da apposito Bando Ministeriale che prevede pavimentazioni riflettenti, drenanti, sistemi di raccolta acqua ai fini irrigui ed ai fini di alleggerimento delle fognature ed il parco Boden Powel con progetti di piantumazione di essenze specifiche di alberi. Si è avviata la progettualità dell'efficientamento energetico della Scuola Bimbi Allegri con finanziamento derivante dal PNRR.	
N. progetti eligibili a incentivazione energetica elaborati	N. 3

Obiettivo strategico 1.05_ST
Favorire lo sviluppo economico della città attraverso il turismo e il commercio

Obiettivo operativo 1.05.01_OP
Sviluppare azioni per rilanciare il turismo in città
Responsabile politico Assessore Rocco Garufo

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Sviluppare un Piano di sviluppo turistico della città di Livorno e dell'Ambito turistico di Livorno costituito dai Comuni di Livorno, Collesalveti, Capraia	Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
L'Ambito turistico di Livorno ha redatto un Progetto per partecipare al Bando relativo alla qualificazione dell'offerta turistica dell'Ambito, promosso da Toscana Promozione Turistica, che è già stato validato da TPT, e verrà inserito nella piattaforma di Sviluppo Toscana. Si è conclusa la procedura di affidamento al nuovo gestore del servizio di informazione turistica (IAT). E' proseguita la collaborazione con la Fondazione Lem, che ha realizzato eventi di richiamo turistico, nonché progetti per migliorare la promozione, la visibilità e l'attrattività turistica della città.	
N. Piani operativi e/o progetti dell'Ambito finanziati da Toscana Promozione Turistica-annualità 2022/2023/2024	N. 1 Progetto dell'Ambito per il bando TPT, validato da TPT, ed in corso di approvazione da parte di Sviluppo Toscana
Riorganizzazione dell'Ufficio di Informazione Turistica-annualità 2022	Affidamento della gestione dell'Ufficio di Informazione Turistica al nuovo soggetto gestore (CO&SO)
N. Eventi promossi e realizzati anche in collaborazione con la Fondazione Lem annualità-annualità 2022/2023/2024	N. 3 Eventi promossi e realizzati anche in collaborazione con la Fondazione Lem (Settimana velica, 5&5 day, Straborgo) N. 1 evento di promozione turistica (organizzazione di un tour per 10 giornalisti francesi che hanno visitato la città per due giorni il 5 e 6 luglio 2022)
Report attività di audit-annualità 2022	N. 4 Report realizzati tramite la piattaforma "DAS-Data appeal"
N. iniziative di informazione/formazione degli operatori turistici- annualità 2022/2023/2024	N. 4 iniziative di informazione/formazione degli operatori turistici da parte di Ciclica Srl (in data 3, 10, 17 e 24 febbraio 2022)
N. partecipazioni a fiere del turismo o altri eventi di promozione- annualità 2022/2023/2024	N. 10 iniziative di informazione/formazione degli operatori turistici da parte di Connectis (una/due volte al mese da gennaio a giugno 2022)

Obiettivo operativo 1.05.02_OP
Favorire il commercio per rivitalizzare la città
Responsabile politico Assessore Rocco Garufo

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Definire un nuovo Piano del commercio su aree pubbliche - Sostenere il piccolo commercio, i CCN e la qualità delle iniziative su area pubblica	<u>Capofila</u> Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
Nel corso del primo semestre 2022 si è dato avvio alla concertazione con le associazioni di categoria finalizzata all'approvazione del nuovo Piano del commercio e relativo regolamento. Per quanto riguarda il piccolo commercio, inteso come strumento di rilancio dei quartieri, è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 397 del 28/06/2022 il protocollo di intesa con i CCN, destinato a modificare quello	

precedente per migliorare e sviluppare la collaborazione pubblico-privato che vede coinvolti il Comune, le imprese, gli enti gestori dei CCN e le associazioni di categoria.	
N. piani/regolamenti per le attività commerciali-annualità 2022	N.1 bozza Piano del commercio N.1 bozza Regolamento del commercio in fase di concertazione
N. protocolli/accordi sottoscritti con i CCN e/o per la gestione delle aree commerciali-annualità 2022	N. 1 nuovo Protocollo di intesa con i CCN
Piano di riorganizzazione delle aree mercatali-annualità 2022	N.1 concorso di progettazione per il restauro urbano dell'area mercatale del mercato delle erbe e riqualificazione del mercato di via Buontalenti N.1 Piano della sicurezza delle principali aree mercatali

Rivitalizzare i mercati cittadini e valorizzare le aree inutilizzate del mercato centrale	<u>Capofila</u> Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
Per promuovere la valorizzazione commerciale e turistica del Mercato Centrale sono state autorizzate aperture serali della struttura nei giorni di venerdì e sabato (Decisione di Giunta Comunale n. 47/2022) in occasione delle quali gli operatori del Mercato centrale hanno attivato iniziative a carattere enogastronomico e artistico-musicale. Sono stati inoltre realizzati in orario di apertura al pubblico eventi culturali e letterari, mostre, esposizioni, visite guidate nonché visite di produzioni televisive. Si è inoltre proceduto con la revisione del Regolamento del Mercato Centrale, volto tra l'altro a favorire l'aggregazione degli operatori in Consorzio/Associazione per la gestione diretta da parte degli esercenti di alcuni servizi per un migliore funzionamento della struttura. Si sono infine tenuti incontri con il concessionario del Mercato Ortofrutticolo per valutare le necessità del mercato e le possibilità di sviluppo futuro. Per quanto riguarda le iniziative commerciali a carattere straordinario su area pubblica, è stato predisposto il calendario degli eventi sulla base delle proposte avanzate dagli organizzatori, approvato dalla Giunta comunale con delibera n. 176 del 29/03/2022. E' stata quindi curata l'acquisizione e verifica delle proposte presentate a seguito di avviso pubblicato su rete civica. Inoltre sono stati organizzati diversi eventi approvati con le seguenti delibere di Giunta Comunale: -Delibera n.10 del 18/01/2022 (Festa della donna); -Delibera n. 101 del 04/03/22 (Festività pasquali); -Delibera n. 102 del 04/03/22 (Mercati straordinari Via dei Pensieri/Allende).	
Nuovo Regolamento del Mercato Centrale -annualità 2021/2022	Elaborato il Regolamento Mercato Centrale in bozza
N. eventi organizzati in un anno presso il Mercato Centrale	N. 7 eventi a carattere artistico, culturale, letterario, enogastronomico N. 11 accessi in battello N. 32 aperture serali (ristorazione, tour in battello, eventi musicali) N. 11 visite guidate N. 2 giornate di riprese televisive (Rai Camper e Tea time film srl)
N. iniziative/progetti/eventi commerciali su area pubblica	N. 3 manifestazioni commerciali a carattere straordinario N. 2 attività mercatali in occasione di festività N. 3 mercati straordinari Via dei Pensieri/Allende N. 1 evento enogastronomico
N. nuove concessioni rilasciate nei mercati cittadini-annualità 2022	N. 0 Con delibera di Giunta n. 398 del 28/06/2022 il rinnovo delle concessioni è stato subordinato all'approvazione del nuovo piano e regolamento del Commercio una volta individuati i posteggi definitivi

Obiettivo strategico 1.06_ST
Next Generation Livorno: Piano di ripresa e resilienza

Obiettivo operativo 1.06.01_OP
Realizzare il Piano di ripresa e resilienza di Livorno
Responsabili politici Sindaco Luca Salvetti e Giunta Comunale

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Prosecuzione delle attività della Cabina di regia costituita per guidare le azioni finalizzate a realizzare il Piano di ripresa e resilienza di Livorno*	Capofila Direzione Generale
Piano di ripresa e resilienza di Livorno*	
Nel primo semestre sono proseguite le attività della Cabina di regia per il monitoraggio costante dell’evoluzione delle disposizioni in materia e per la definizione e attuazione delle macro-azioni che guideranno la realizzazione del Piano di ripresa e resilienza di Livorno. Con Determinazione n. 1477 del 10/03/2022 del Direttore Generale sono stati unificati vari gruppi di lavoro in precedenza costituiti in un unico Gruppo di Lavoro, con l’inserimento di professionalità specifiche per potenziarne le competenze e le capacità operative. Sono state costantemente controllate le attività previste per l’assolvimento dell’obbligo di perimetrazione delle risorse assegnate per i progetti PNRR. <i>*Si precisa che il perseguimento delle due finalità afferenti all'obiettivo operativo in commento è stato qui descritto unitamente per comodità espositiva considerata l'inscindibile interdipendenza delle finalità stesse.</i>	
Definizione delle macro azioni per guidare la realizzazione del Piano di ripresa e resilienza di Livorno	Monitoraggio normativa e regolamenti sovranazionali, nazionali e regionali Analisi bandi pubblici di finanziamento PNRR pubblicati, predisposizione atti per candidature e definizione azioni per la concreta realizzazione degli interventi oggetto di finanziamento
Azioni per avvio progetti Next Generation Livorno (tavoli di lavoro, interlocuzioni, procedure di gara, candidature a bandi di finanziamento, etc.)	Nel primo semestre del 2022 sono state effettuate ulteriori 13 candidature per progetti PNRR (Cultura, Sociale, Transizione Digitale, Sport), raggiungendo un totale complessivo di finanziamenti richiesti che riguardano direttamente o indirettamente il Comune di € 97.149.586,48, di cui già ammessi a finanziamento € 67.176.112,48

**LINEA DI MANDATO 2
COESIONE SOCIALE**

Obiettivo strategico 2.01_ST

Promuovere e tutelare la salute delle persone con particolare attenzione ai soggetti più vulnerabili

Obiettivo operativo 2.01.01_OP

Elevare il livello di integrazione e l'appropriatezza dei percorsi assistenziali

Responsabile politico Assessore Andrea Raspanti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Definire in modo sempre più accurato il profilo di salute della comunità locale	Politiche sociali e sociosanitarie
Approvato con Delibera della Conferenza dei Sindaci integrata n. 1 del 28/02/2022 il "Profilo di Salute 2021", documento che aggiorna il Profilo di salute 2020 parte integrante del PIS 2020-2022 e che ha l'obiettivo di offrire un quadro conoscitivo del territorio e individuarne le priorità di intervento in termini di determinanti sociali e bisogni di salute, attraverso l'analisi e la descrizione delle dinamiche sanitarie e sociali nell'ambito di diverse aree tematiche, comprendendo focus tematici su temi relativi al territorio zonale.	
N. focus realizzati su specifiche tematiche di interesse zonale evidenziate da PIS/PIZ	N. 7

Promuovere e sostenere l'integrazione socio-sanitaria	Politiche sociali e sociosanitarie
Con Delibera della Conferenza dei Sindaci integrata n. 3 del 29/03/2022 è stata approvato il nuovo schema di Convenzione per la disciplina dell'esercizio associato delle funzioni di integrazione socio-sanitaria del territorio della Zona Distretto Livornese per adeguarlo alla nuova indicazione regionale di cui alla DGRT n. 886/2021. Successivamente con Delibera della Conferenza dei Sindaci integrata n. 5 del 25/05/2022 sono stati approvati gli allegati allo schema di convenzione (Piano programma e Declaratoria dei servizi e delle attività, Ricognizione delle risorse umane e finanziarie, Cronoprogramma, Documento di organizzazione). Con Delibera di Consiglio comunale n. 132 del 12/07/2022 è stata recepita dal Consiglio comunale la nuova Convenzione di cui sopra ed i relativi allegati.	
Facendo seguito all'approvazione da parte del Consiglio comunale e della Conferenza Integrata della Zona livornese della nuova Convenzione per la gestione integrata delle funzioni socio-sanitarie, implementazione della Convenzione stessa (approvazione Regolamento conferenza integrata, Documento di organizzazione per le funzione di integrazione socio sanitaria)	Approvata in CDSI n. 3 del 29/03/2022 e CC delibera n. 132 del 12/07/2022

Obiettivo operativo 2.01.02_OP Un nuovo ospedale e una rete di assistenza territoriale Responsabile politico: Sindaco Luca Salvetti
--

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022
--

Realizzare il Nuovo Presidio Ospedaliero di Livorno	<u>Capofila</u> Dipartimento Lavori Pubblici e Assetto del territorio
Sono state definite e concluse le stime degli immobili e delle aree che saranno oggetto di permuta tra Comune ed AUSL. Nel contempo con Delibera di Giunta Comunale n. 86 del 01.04.2022 è stata avviata la Variante al Regolamento Urbanistico.	
N. Atti e/o provvedimenti tecnico amministrativi previsti all'art. 5.3 dell'Accordo di programma sottoscritto in data 10.06.2020 adottati	3 atti: -Stime immobili ed aree -Proposta alla GC n. 143 del 14.06.2022 -Avvio variante delibera di Giunta Comunale n.186 del 01.04.2022

Una rete di assistenza territoriale per le cure primarie	Politiche sociali e sociosanitarie
Con Delibera della Conferenza dei Sindaci integrata n. 5 del 25/05/2022 sono stati approvati gli allegati al nuovo schema di convenzione (Piano programma e Declaratoria dei servizi e delle attività, Ricognizione delle risorse umane e finanziarie, Cronoprogramma, Documento di organizzazione) che costituiscono la declinazione organizzativa rispetto della rete dei servizi socio sanitari della Zona livornese, dalla prevenzione, all'accesso del cittadino ai servizi, alle di fasi presa in cura. L'ufficio di Piano composto da Comuni e ASL ha programmato e condiviso l'impostazione del documento di organizzazione e la sua realizzazione.	
N. incontri dell'Ufficio di piano organizzati	N. 7 (18/01; 8/02; 11/03;21/03;28/04;11/05;20/06)

Obiettivo operativo 2.01.03_OP Ottimizzazione delle dotazioni e delle modalità di gestione dei servizi per la non autosufficienza e la ridotta autonomia Responsabile politico Assessore Andrea Raspanti
--

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022
--

Adegua e ottimizzare le dotazioni strutturali e strumentali delle RSA comunali	<u>Capofila</u> Sviluppo, valorizzazione e manutenzioni
Il Settore Sviluppo, valorizzazione e manutenzioni ha effettuata la ricognizione di tutte le strutture adibite all'assistenza: -Verifiche sismiche Villa Serena; -Progetto Masterplan Parco della Salute; -Progetto adeguamento Pascoli. Il Settore Politiche sociali, a seguito di idonea procedura di affidamento, ha commissionato uno Studio di fattibilità circa l'opportunità di inserire, nell'area sulla quale insistono le RSA Comunali G. Pascoli e Villa Serena, una RSA di nuova costruzione per 80/120 posti, nonché di studiare le possibilità di adeguamento della RSA Villa Serena ad una più moderna concezione della residenzialità assistita. Lo Studio presentato mostra ipotesi di trasformazione sia dell'area sulla quale insistono le strutture, sia delle strutture stesse. A seguito di gara di appalto, è stato aggiudicato il servizio per la gestione globale delle RSA. Villa Serena e G. Pascoli e della R.A. per anziani autosufficienti presso Villa Serena. Il servizio è stato affidato con decorrenza 1° Settembre 2022.	
N. interventi di adeguamento delle RSA effettuati in un anno	N. 2

Sviluppo dell'attività di recupero delle morosità nel pagamento delle rette per RSA	Politiche sociali e sociosanitarie
Sono stati emessi n. 119 solleciti e n. 20 accertamenti. Si è in attesa che il Programma gestionale venga implementato con le modifiche già richieste in occasione della riunione del 3 febbraio 2022 e sollecitate ai programmatori nel corso dei mesi scorsi, al fine di informatizzare interamente la procedura relativa ai solleciti/accertamenti e quella, successiva, relativa alla trasmissione del flusso informatico dei ruoli all'Agenzia delle Entrate. E' previsto un ulteriore incontro al fine di verificare, alla presenza degli addetti all'assistenza al programma SICARE, lo status di avanzamento delle modifiche, comunque in fase di ultimazione e definizione. L'andamento delle entrate viene monitorato costantemente anche attraverso incontri trimestrali di confronto con gli altri Settori/Uffici dell'Ente che gestiscono entrate (Tributi, Polizia, Mercato, Sport, Patrimonio).	
N. interventi di recupero della morosità effettuati in collaborazione con il settore Entrate tramite il perfezionamento del programma informatico	In elaborazione, previsto incontro con programmatore informatico per perfezionamento procedure

Potenziare i servizi semiresidenziali e domiciliari rivolti alla non autosufficienza	Politiche sociali e sociosanitarie
Approvazione del CSDI n. 2 del 22/02/2022 relativo alla programmazione del Fondo non autosufficienza e destinazione dei fondi dedicati all'avvio di un nuovo centro diurno disabili.	
N. documenti di programmazione zonale sulla offerta di servizi semiresidenziali	N. 1 (Del CSDI n. 2 del 22/02/2022)

Un Piano comunale contro la solitudine e per la socialità	Politiche sociali e sociosanitarie
Sono stati pubblicati due bandi; uno per la gestione dei 247 orti in Via di Salviano 265; uno per le assegnazioni dei predetti appezzamenti di terreno agli ortisti. Con riferimento al bando per le assegnazioni, sono già state formate le 2 graduatorie (anziani e nuclei familiari anche monogenitoriali), approvate con D.D. 4826 del 28 luglio 2022. La procedura avviata con avviso di manifestazione di interesse per la gestione dei predetti orti, che scadeva il 10 giugno 2022, è andata deserta. E' dunque in fase di elaborazione e di avvio una nuova procedura di co-progettazione per la gestione degli orti di via di Salviano, cui si aggiungerà anche la gestione dei nuovi Orti ubicati in Via Bedarida (realizzati alla fine dell'anno 2021 ed in fase di ultimazione lavori per la sola realizzazione dell'impianto elettrico e delle pedane di accesso per disabili). Si è proseguito un percorso già avviato, volto alla individuazione e conseguente rimozione di tutte le difformità catastali ed urbanistiche afferenti i Centri Anziani, in collaborazione con gli Uffici tecnici, evidenziando altresì tutte le attività manutentive necessarie, anche a mezzo di sopralluoghi, al fine di addivenire alla pubblicazione dei nuovi bandi per la gestione dei centri anziani presenti sul territorio cittadino, anche nell'ottica della loro trasformazione in centri di coesione sociale, per la socializzazione, l'incontro e lo scambio intergenerazionale. Il progetto di sorveglianza attiva anziani fragili, prevenzione e promozione di attività diurne anche mediante la valorizzazione delle reti di volontariato, non è stato ancora attivato a causa di difficoltà legate all'emergenza Covid-19.	
Elaborazione progetto e bando per nuovo affidamento degli orti sociali	Progetto elaborato e avviata la manifestazione di interesse scaduta il 10/06/2022

Obiettivo operativo 2.01.04_OP Sostenere l'autonomia e la partecipazione sociale delle persone con disabilità Responsabile politico Assessore Andrea Raspanti	
--	--

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022
--

Promuovere un sistema integrato di politiche per l'inclusione e la partecipazione sociale delle persone con disabilità	Politiche sociali e sociosanitarie
Il Settore Politiche sociali nel primo semestre ha partecipato, in sinergia e collaborazione con AUSL, al monitoraggio dei progetti dedicati al tema del Dopo di noi, nonché alla valutazione dei singoli individui certificati ex L. 104/92, al fine di promuoverne una maggiore autonomia personale e sviluppo della vita sociale. E' stata svolta la procedura della gara di appalto conclusa con l'aggiudicazione del servizio finalizzato all'integrazione scolastica nelle scuole primarie e secondarie di primo grado degli alunni certificati ai sensi della L. 104/92. E' stato affidato, tramite coprogettazione, il servizio di trasporto di utenti disabili, comprendente gli accompagnamenti	

scolastici, della scuola primaria e secondaria di primo grado, lavorativi, nonché ulteriori attività. E' stato avviato e portato a termine il progetto dedicato alla frequentazione dei Centri Estivi per i minori disabili, che ha dato l'opportunità, ai minori certificati ex L. 104/92, di partecipare a momenti di aggregazione e socializzazione, favorendone l'integrazione, nonché per sostenere ed alleggerire genitori e famiglie nella gestione del tempo libero dei propri cari.	
N. iniziative di informazione e orientamento per disabili alla fine del ciclo scolastico realizzate	N. 10

Potenziare l'offerta di servizi semiresidenziali rivolti alle persone con disabilità	Politiche sociali e sociosanitarie
Al fine di agevolare il percorso e l'accesso ai Centri non residenziali di aggregazione e socializzazione per persone disabili in situazione di handicap di cui alla legge 104/92, è stata affidato, tramite coprogettazione, il servizio di trasporto degli utenti in andata e ritorno dall'abitazione ai Centri.	
N. documenti di programmazione zonale sulla offerta di servizi semiresidenziali	N. 1 (Del CSDI n. 2 del 22/02/2022)

Valorizzazione della commissione consultiva sulle politiche per le disabilità	Politiche sociali e sociosanitarie
Sono proseguite le attività della Consulta e del tavolo tematico Ridotta Autonomia E' stato realizzato il progetto Social taxi inclusivo per la mobilità autonoma dei disabili. Il tavolo si è riunito in data 27 aprile.	
N. incontri della Commissione consultiva per le politiche della disabilità effettuati	N. 1

Avviare una campagna di sensibilizzazione e sanzionare i comportamenti che limitano la mobilità delle persone con disabilità	<u>Capofila</u> Politiche sociali e sociosanitarie
La sala operativa della Polizia Municipale ha ricevuto 226 richieste tramite la app municipium nei primi 6 mesi dell'anno. Sono inoltre state rilevate complessivamente 29.439 sanzioni per divieti di sosta, di cui 6.317 accertate tramite street control.	
N. campagne e iniziative di sensibilizzazione sui temi della disabilità effettuati in un anno	In corso di organizzazione

Obiettivo strategico 2.02_ST
Promuovere politiche per la coesione sociale e l'inclusione dei soggetti svantaggiati

Obiettivo operativo 2.02.01_OP
Sviluppare azioni di contrasto alle violenze di genere e politiche per le pari opportunità
Responsabile politica Vice Sindaca Libera Camici

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Sviluppare azioni di contrasto alla violenza di genere	Istruzione e Politiche giovanili
Nel primo semestre sono state realizzate le seguenti attività: - VII Trofeo Velico «CONTROVENTO» Livorno spiega le vele contro la violenza alle donne; - Iniziativa con l'Associazione Ippogrifo dedicata al Giorno della Memoria "Narrare per mai dimenticare le vite spezzate dall'olocausto"; - Rassegna di Incontri, percorsi laboratoriali, proiezioni filmiche, mostre, concerti e spettacoli per il mese di marzo, dedicato alla Donna e alle Donne; - Programma annuale del Centro Donna: "Tre passi avanti nei diritti acquisiti dalle donne"; - Seminario "TREDICESIMA GIORNATA IN MEMORIA DI LILIANA PAOLETTI BUTI", a cura dell'Associazione Evelina De Magistris; - Seminario a cura della Rete Alba Rosa "Adolescenza: un universo alla ricerca di sé"; - Seminario sul ritorno a casa dopo il parto; - Seminario con la partecipazione dell'Arma dei carabinieri per la prevenzione della violenza domestica.	
N. candidature a Bandi regionali/ministeriali contro la violenza e le discriminazioni di genere presentate	N. 1
N. Interventi della Rete antiviolenza Città di Livorno effettuati	N. 3

Favorire un maggiore coinvolgimento dei padri nelle dinamiche educative	<u>Capofila</u> Politiche sociali e sociosanitarie
Continua l'attività del tavolo infanzia genitorialità e famiglie che si è riunito nuovamente in data 24 febbraio.	
Proposta progettuale relativa alla bigenitorialità scaturita dallo specifico Tavolo	In elaborazione

Tutelare le madri sole con figli	<u>Capofila</u> Politiche sociali e sociosanitarie
E' stato potenziato il "Progetto PIPPI"-Intervento di sostegno alla genitorialità fragile per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione-con nuove progettazioni ed estensione delle attività, incrementando il numero delle famiglie assistite. E' stato inoltre realizzato un supporto a nuclei familiari ucraini a cura dell'area prevenzione in collaborazione con la prefettura di Livorno.	
N. Nuclei madri/figli presi in carico	N. 15 nuclei composti da 15 madri e 21 bambini

Avviare campagne di informazione e sensibilizzazione sulle discriminazioni	Istruzione e Politiche giovanili
Nel primo semestre sono state sostenute le AZIONI PER L'EMPOWERMENT FEMMINILE in collaborazione con Soroptimist club di Livorno tra cui il Premio Francesca De Feo Calabrese – Bando STEM, istituito dal Soroptimist Club Livorno nel 2020 e riservato alle studentesse che nell'anno scolastico 2020-21 abbiano frequentato una scuola superiore della città di Livorno e abbiano superato l'esame di stato con la votazione di 100/100.	
N. attività di informazione, formazione e sensibilizzazione per contrastare la violenza e le discriminazioni di genere effettuate	N. 2

Obiettivo operativo 2.02.02_OP
Adottare politiche che favoriscano l'inclusione sociale
Responsabile politico Assessore Andrea Raspanti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Revisione degli assetti organizzativi del settore e definizione di protocolli operativi rivolti ad accrescere la qualità della presa in carico dei bisogni	Politiche sociali e sociosanitarie
La predisposizione e l'effettuazione del concorso per Assistenti Sociali ha rappresentato la misura più importante finalizzata a rafforzare il Servizio Sociale Professionale. Grazie inoltre a fondi ministeriali è stato possibile incrementare il numero degli assistenti sociali. Contemporaneamente si è cercato di incrementare la sinergia con i servizi amministrativi con i seguenti strumenti di integrazione: a) commissione per la valutazione e attivazione di contributi economici presieduta dalla Responsabile Ufficio Marginalità in collaborazione con l'assistente sociale Coordinatore area Marginalità (si riunisce periodicamente 1/2 volte al mese). b) commissione per l'erogazione di interventi educativi per minori e famiglie fragili formata da personale amministrativo e Servizio Sociale. c) Gruppo di lavoro sulle residenze di persone senza dimora costituita da personale dell'Ufficio Anagrafe ed Assistenti Sociali (si riunisce periodicamente 1/2 volte al mese). d) Gruppo di lavoro con l'Azienda Asl al fine di definire un protocollo di intesa per integrare il lavoro sociale e sanitario sulle persone affette da patologie psichiatriche (n. 5 incontri).	
N. Protocolli operativi di integrazione SSP e uffici amministrativi adottati	In elaborazione in seguito al lavoro dei gruppi di lavoro

Consolidare e sviluppare il sistema territoriale di interventi e servizi sociali di competenza comunale	Politiche sociali e sociosanitarie
Si è proseguito il lavoro di implementazione delle attività inerenti la Convenzione associata, attraverso l'istruttoria propedeutica alla predisposizione del Regolamento di accesso ai servizi. Inoltre si è implementato la gestione associata, oltre che con la gestione dei servizi alla cittadinanza, approvando in Conferenza dei Sindaci una serie di delibere per nuove progettualità zonale di Ambito.	
Facendo seguito all'approvazione da parte del Consiglio comunale e della Conferenza dei Sindaci della Zona livornese della nuova Convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni sociali della Zona livornese implementazione della Convenzione stessa (approvazione Regolamento unico di accesso ai servizi)	Delibera Conferenza dei Sindaci n. 4 del 24/03: Accordo con Collesalveti per assistenti sociali Del. n. 2 del 19/01: Programmazione fondo povertà Del. 5: Progetto Prins inclusione sociale marginalità

Sostenere i redditi più deboli	Politiche sociali e sociosanitarie
La commissione tecnico-amministrativa ha svolto nel primo semestre 2022 n. 6 riunioni per esaminare le richieste presentate dal Servizio sociale professionale relative ai contributi straordinari. Sono stati erogati n. 249 contributi. Sono stati inoltre erogati contributi alle famiglie per Prodotti prima infanzia: sostegno per 107 minori (da 0 a 24 mesi). Prosegue l'attività di inclusione attiva attraverso borse lavoro (n. 56 attivate al 30/06) e sostegni collaborativi (n. 53 utenti seguiti impegnati nelle attività).	
Contributi straordinari erogati	N. 249

Sviluppare e consolidare l'infrastruttura territoriale per l'inclusione sociale dei soggetti svantaggiati e a rischio di marginalità	Politiche sociali e sociosanitarie
È stata incrementata l'attività del Pronto intervento sociale estendendo l'attività nei giorni feriali e garantendo la continuità del servizio e il supporto al servizio sociale professionale. Sul piano dei protocolli, è stata avviata la formalizzazione del Gam all'interno della Conferenza dei Sindaci integrata e predisposto sul Gam una scheda POA (programmazione operativa zonale) Il Gam è un gruppo formato da Assistenti Sociali appartenenti ad enti diversi (Comune, Serd, Psichiatria, Ministero) e alcune realtà del Terzo settore che lavorano su persone e famiglie multiproblematiche. L'attività del Gam è finalizzata ad assicurare una presa in carico integrata.	

Fra le attività realizzate nel primo semestre si evidenziano le seguenti:	
a) Comunicazione costante fra gli uffici amministrativi dell'ufficio Anagrafe, il Pronto Intervento, il Sefa, la Polizia municipale e l'Assessorato al sociale. Tavolo permanente tematiche persone senza dimora e problematiche di emergenza abitativa.	
b) Interventi congiunti su situazioni particolari fra Unità di Strada, Pronto intervento Sociale, Polizia Municipale e Servizio Sociale Professionale.	
Predisposizione del Protocollo operativo per la gestione delle situazioni di rischio sociale	Predisposizione scheda POA situazioni di rischio sociale sopra descritte, approvate in Conferenza zonale integrata

Obiettivo operativo 2.02.03_OP Aumentare la capacità del Comune di rispondere alla tensione abitativa Responsabile politico Assessore Andrea Raspanti
--

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022	
Ottimizzazione dell'utilizzo del patrimonio ERP	Politiche sociali e sociosanitarie
CASALP ha avviato l'installazione degli impianti di allarme negli alloggi vuoti maggiormente esposti ad occupazione abusiva. Nel 2021 sono stati installati n 132 impianti di allarme. Il protocollo di gestione delle decadenze per morosità è pienamente a regime e sono stati avviati tutti i procedimenti richiesti dal gestore. Altrettanto a regime sono i procedimenti di mobilità per sovraffollamento, nonché è stato dato maggiore impulso ai procedimenti di cambio alloggio, che hanno registrato un incremento: nel 2020 sono stati eseguiti n. 22 cambi alloggio, mentre nel 2021 n 28 cambi alloggio. Sono stati rivisti da Casalp i criteri di priorità per l'esecuzione dei ripristini ed è stato aggiudicato un nuovo Accordo quadro a luglio 2021 che si concluderà nel 2023. Con determinazione n. 678 del 8/2/22 è stato costituito il Gruppo di lavoro per l'efficientamento delle procedure di ripristino, che ha avviato i suoi lavori.	
Costituzione del gruppo di lavoro per l'efficientamento delle procedure di ripristino e assegnazione degli alloggi di risulta	Costituito con determinazione n. 678/2022

Avviare un progetto di albergo sociale	Politiche sociali e sociosanitarie
E' proseguita la ricognizione delle possibili soluzioni per l'accoglienza temporanea di nuclei familiari in emergenza abitativa. E' stato predisposto un progetto per la costruzione di "alloggi volano", di natura temporanea, attraverso soluzioni abitative modulari prefabbricate in legno. E' stata individuata l'area ove collocare l'insediamento abitativo, definito il target (accoglienza temporanea nuclei familiari in emergenza abitativa), conclusa la propedeutica analisi del fenomeno dell'emergenza abitativa e dell'inquadramento normativo. In corso la stesura del PIANO ABITARE LIVORNO. Acquisita in Accordo quadro da Caritas la disponibilità alla destinazione del complesso di Via Bonaini (con n. 8 appartamenti di diverso taglio) da destinare a situazioni di emergenza abitativa, al fine di ampliare l'offerta delle sistemazioni non classificate ERP e di rispondere a situazioni temporanee di accoglienza urgenti, derivanti da sgomberi, sfratti e/o altre esigenze urgenti.	
Elaborazione di una proposta progettuale di albergo sociale	Realizzata albergo sociale attraverso Accordo quadro

Sostenere le persone e le famiglie in situazioni di precarietà abitativa	Politiche sociali e sociosanitarie
E' stato sottoscritto il protocollo d'intesa con la Prefettura per la gestione degli sfratti per morosità incolpevole, sono state individuate e trasferite a Casalp S.p.A. le risorse finanziarie per coprire gli oneri della morosità sociale negli alloggi ERP. Il protocollo operativo con la Prefettura è entrato nella piena operatività. Assicurata copertura finanziaria alle morosità sociali di Casalp dell'anno 2020. Il protocollo operativo per la gestione degli sfratti per morosità incolpevole, a partire dal secondo semestre 2021, è entrato nella piena operatività con l'attuazione delle prime misure di graduazione degli sfratti con la Forza pubblica agli aventi titolo.	
Implementazione del Protocollo interistituzionale per gli sfratti per morosità incolpevole di cui alla DGC 324/2020	Il protocollo, sottoscritto il 22 febbraio 2021, è stato regolarmente implementato

Accrescere la dotazione comunale di immobili per l'accoglienza di nuclei in emergenza abitativa non ERP	Politiche sociali e sociosanitarie
La ricognizione del patrimonio da destinare all'emergenza abitativa è stata effettuata. Sono stati destinati ai nuclei familiari di emergenza abitativa tutti gli alloggi disponibili a tal fine.	
N. alloggi del patrimonio comunale destinati ad uso emergenza abitativa	N. 9

Ampliamento e riqualificazione del patrimonio di ERP del Comune di Livorno	Politiche sociali e sociosanitarie
Il complesso della Chiccaia è stato sgomberato nel gennaio del 2020 e demolito nell'autunno dello stesso anno. Approvato con Deliberazione di Giunta 312/2021 il progetto definitivo per la sua ricostruzione. Sono state avviate da Casalp le fasi di individuazione degli alloggi per la mobilità d'ufficio per la realizzazione del Programma di Riqualificazione Urbana di Via G. Bruno 16/18. Dal 1° gennaio 2020 al 30 giugno 2021 sono stati ristrutturati e resi accessibili n. 13 alloggi. Nel 2021 sono stati portati avanti i procedimenti per l'individuazione e la scelta degli alloggi per la realizzazione del Piano di recupero Urbano di Via Giordano Bruno 16-18. Nel 2022 si sono conclusi i lavori di ripristino degli alloggi individuati e sono state disposte al 30/6 n. 10 assegnazioni in mobilità.	
Implementazione del Protocollo operativo con CASALP S.p.A. per i procedimenti di decadenza dall'assegnazione dell'alloggio ERP per morosità: avvio nuovi procedimenti di decadenza comunicati da CASALP S.p.A.	Nel 2021 sono stati avviati altri 31 procedimenti di decadenza e al 30/06/2022 sono stati conclusi n. 13 procedimenti

Obiettivo operativo 2.02.04_OP Definire nuove strategie di integrazione tra Comune e Terzo Settore per promuovere una comunità solidale e responsabile Responsabile politico Assessore Andrea Raspanti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022
--

Promuovere l'iniziativa autonoma delle formazioni sociali che perseguono finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale senza fine di lucro	Politiche sociali e sociosanitarie
Sono proseguite le attività della Consulta e dei relativi tavoli tematici che portano avanti progettualità autonome (ad esempio Social taxi inclusivo per la mobilità autonoma dei disabili) E' in corso di realizzazione il progetto Rete "Antenne della povertà e dell'esclusione sociale" con tutti i soggetti del terzo settore del territorio comunale, che sta realizzando l'Atlante comunale delle organizzazioni e dei servizi volti al contrasto alla povertà e all'inclusione sociale. E' uno strumento che l'Amministrazione Comunale vuole costruire insieme alle tante realtà presenti in città e mettere a disposizione dei cittadini per migliorare la conoscenza e la fruizione di tali attività e servizi, creare inclusione, e contribuire così alla crescita di una comunità consapevole.	
N. incontri della Consulta associazioni organizzati	N. 6: 14 febbraio-Seduta Assemblea su percorso partecipato cantieri della salute 24 febbraio-Tavolo infanzia genitorialità e famiglie 3 marzo-Tavolo migranti su emergenza Ucraina 7 aprile-Tavolo congiunto migranti ed infanzia 27 aprile-Tavolo ridotta autonomia ed infanzia 24 maggio-Seduta Assemblea su Pride

Definire e disciplinare nuove modalità di coinvolgimento attivo del Terzo Settore nelle funzioni di programmazione, progettazione e realizzazione di interventi finalizzati a soddisfare i bisogni della comunità locale	Politiche sociali e sociosanitarie
Sono state avviate e concluse le procedure per la Coprogettazione per il progetto di rigenerazione sociale e culturale Effetto pop 2.0 e Effetto link di promozione sociale dei Quartieri Garibaldi e Shanghai. Avviato e concluso il Coprogrammazione marginalità estrema e la coprogettazione Centro affidi.	
N. manifestazioni co-progettazione con Terzo settore organizzate	N. 3

Adeguare gli strumenti comunali di rapporto col Terzo Settore al nuovo quadro normativo introdotto dal d.lgs. 117/2017	Politiche sociali e sociosanitarie
E' stata avviata la revisione del Regolamento comunale relativo ai rapporti con le associazioni e gli altri soggetti del Terzo settore sulla base delle novità introdotte dal Codice del Terzo settore e dalla LT 65/2020, in attesa tuttavia delle linee guida attuative di Regione Toscana più specifiche su coprogrammazione e coprogettazione previste dall'art. 2, comma 2 della L.R. 65/2020 in ordine al sostegno agli enti locali nell'attuazione della citata legge e dello schema definitivo dell'accordo tra enti che a norma dell'art. 4, comma 4, della L.R. 53/2021 deve essere sottoscritto per la gestione delle procedure RUNTS.	
Elaborazione della proposta di delibera CC di modifica del Regolamento relativo ai rapporti con le associazioni e gli altri soggetti del Terzo settore in attuazione del D.Lgs 114/2017 e della L.R. 65/2020	Avvio istruttoria su novità normative che porteranno al nuovo regolamento

Obiettivo strategico 2.03_ST
Tutelare l'infanzia e l'adolescenza e promuovere il benessere dei giovani

Obiettivo operativo 2.03.01_OP
Tutelare l'infanzia e l'adolescenza
Responsabile politico Assessore Andrea Raspanti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Potenziare i fattori di protezione dei bambini, degli adolescenti e delle loro famiglie	Politiche sociali e sociosanitarie
Sono state attivate le procedure per l'iscrizione dei bambini ai centri estivi 2022.	
Inserimento dei minori svantaggiati nei centri estivi	N. 177 iscrizioni

Potenziare e sostenere l'attività dell'area minori del SSP	Politiche sociali e sociosanitarie
Nel primo semestre sono state svolte le seguenti attività: a) Corso di Formazione e Supervisione di gruppo assistenti sociali a cura della Cooperativa Giovani Valdarno; b) Corso di Supervisione di gruppo e personale con l'Istituto di Terapia Familiare di Siena; c) Corso di Formazione 2021/2022 mirato a rafforzare l'integrazione fra assistenti sociali dell'area minori e le altre aree professionali di servizio sociale con n. 7 incontri svolti nel 2022.	
N. di attività di formazione e supervisione realizzate	N. 3

Intensificare la collaborazione col Terzo Settore per far crescere Livorno come comunità educante	Politiche sociali e sociosanitarie
E' stata avviata e conclusa la procedura ad evidenza pubblica per la Coprogettazione con gli Enti del Terzo Settore impegnati sul territorio per il Progetto di rigenerazione sociale e culturale che si snoda in due macro azioni denominate Effetto pop 2.0 e Effetto Link finalizzate alla promozione sociale e riqualificazione urbana dei quartieri Garibaldi e Shanghai. La Rete dei soggetti partner è stata approvata e i progetti esecutivi hanno preso avvio.	
A seguito della costituzione del Tavolo su biogenitorialità e famiglie N. incontri del Tavolo organizzati	N. 1

Obiettivo operativo 2.03.02_OP
Promuovere il benessere dei giovani
Responsabile politica Vice Sindaca Libera Camici

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Ascoltare le fasce più giovani della popolazione e avviare progetti specifici rivolti ai giovani	Capofila Istruzione e Politiche giovanili
Nel primo semestre è stata sostenuta la progettualità giovanile elaborata nell'ambito del progetto Sinergie, attraverso: - Progetto "Finestre sul passato" per la Valorizzazione del patrimonio culturale ed urbanistico di Livorno; - Progetto LILAB per Contribuire allo slancio di Livorno come realtà creativa e di ricerca culturale interdisciplinare; - Progetto Make Lemonade con la finalità di creare un modello per sviluppare il capitale umano delle giovani generazioni Livornesi; attraverso la creazione di uno strumento digitale.	
N. progetti elaborati dai giovani attivati	N. 3

Promuovere il senso civico, la cultura dei diritti e della legalità tra i giovani e istituire il Consiglio Comunale studentesco	<u>Capofila</u> Istruzione e Politiche giovanili
Nel primo semestre è stata costruita, con la collaborazione dei giovani, anche attraverso uno specifico PCTO, la proposta di Regolamento per l'istituzione e il funzionamento del Consiglio Comunale Studentesco ed è stato presentato alla Regione Toscana un progetto per il finanziamento di attività artistiche da parte dei giovani.	
Elaborazione del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale dei Giovani di Livorno	N. 1

Prevedere un progetto di formazione destinato ai giovani all'interno del Teatro Goldoni	<u>Capofila</u> Attività culturali, musei e fondazioni
Nel corso del primo semestre del 2022 sono stati attivati laboratori teatrali per bambini, ragazzi, giovani, giovani/adulti, coro, voci bianche e coro giovanile all'interno delle sale attigue al Teatro Goldoni (Sala Specchi, Sala Coro e Goldonetta) per un totale di n. 640 ore circa; inoltre, sono state realizzate le attività laboratoriali della compagnia Mayor Von Frinzius, per un totale di n. 130 ore, con spettacolo finale in coproduzione presso il Teatro Goldoni. Si è svolta, altresì, la rassegna "Laboratori in Scena" presso il Teatro Goldoni e la Goldonetta, dove hanno trovato spazio n. 14 spettacoli conclusivi dei laboratori teatrali/musicali attivati direttamente dalla Fondazione, con il coinvolgimento delle Scuole Secondarie di II grado cittadine. Si cita, inoltre, il progetto "Mascagni Education": nell'ambito del contest volto a far conoscere la figura del grande musicista Pietro Mascagni agli studenti delle Scuole Primarie e Secondarie, sono state realizzate nelle diverse classi n. 10 lezioni, tenute dalla consulente musicale del Teatro Goldoni, che ha introdotto i bambini/ragazzi alla conoscenza di Mascagni e della sua musica. Il progetto ha previsto anche uno spettacolo su Mascagni, a cui hanno partecipato oltre n. 500 bambini/ragazzi. All'interno del Teatro Goldoni si sono svolte, inoltre, delle visite guidate rivolte alle varie scuole cittadine per un numero complessivo di 20 (di cui 4 animate), che hanno visto il coinvolgimento di circa 400 bambini/ragazzi. Per gli studenti degli Istituti Superiori, viceversa, sono stati attivati n. 2 percorsi PCTO (ex progetto di alternanza scuola-lavoro), che hanno coinvolto circa 40 ragazzi, nello specifico: con l'ITC Vespucci, per l'accoglienza in teatro e con l'IT Colombo, per la realizzazione grafica del manifesto per l'opera "Napoli milionaria". Infine, nell'ambito del progetto formativo "Mascagni Accademy", rivolto ai 28 cantanti selezionati, sono state effettuate n. 96 ore di lezione in presenza presso lo stesso Teatro.	
N. progetti rivolti ai giovani attivati in un anno	N. 54

Obiettivo strategico 2.04_ST
Migliorare i servizi e il patrimonio scolastico e sostenere il diritto allo studio

Obiettivo operativo 2.04.01_OP
Migliorare i servizi scolastici e sostenere il diritto allo studio
Responsabile politica Vice Sindaca Libera Camici

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Dimensionamento della rete e programmazione dell'offerta formativa	Istruzione e Politiche giovanili
E' stato approvato il Piano annuale della rete scolastica e dell'offerta formativa a.s. 2022/23 con la previsione degli Istituti Comprensivi e successivamente sono stati attivati tavoli per il monitoraggio del processo di comprensivizzazione con la partecipazione dei Dirigenti Scolastici.	
N. Istituti comprensivi realizzati	N. 9

Implementare l'offerta pubblica integrata educativa-scolastica 0-6	Istruzione e Politiche giovanili
Si è provveduto a perfezionare e terminare il procedimento amministrativo delle iscrizioni utilizzando le risorse disponibili anche per acquistare posti bambino, per diversificare e consolidare l'offerta pubblica integrata 0-6. E' stato rafforzato il coordinamento pedagogico dei servizi attraverso l'assunzione di n. 3 unità, prerequisito per il rinforzo e il rimodellamento delle azioni a sostegno del monitoraggio e sviluppo della qualità dei servizi educativi. Sono state effettuate rilevazioni sulla qualità e gradimento dell'offerta formativa e incontri settimanali di supervisione pedagogica a garanzia della qualità dei servizi erogati.	
N. interventi effettuati per il monitoraggio organizzativo-gestionale dei servizi educativi	N 52 questionari
N. progetti formativi per educatori ed insegnanti dell'infanzia 0-6 organizzati	N. 4
N. utenti beneficiari servizi educativi 0-3/totale popolazione 0-3	N. 965/2804
N. utenti beneficiari scuola dell'infanzia/totale popolazione 3-6	N. 840/3282
N. utenti beneficiari di servizi educativi 0-6 anni/totale fruitori servizi educativi 0-3 e Scuole infanzia 3-6	N. 1805/6086

Migliorare i servizi scolastici e sostenere il diritto allo studio	Istruzione e Politiche giovanili
E' stata predisposta la gara con lotti funzionali distinti per il servizio di ristorazione e per i servizi ausiliari al fine di definire nettamente le attività, le competenze e le responsabilità del soggetto gestore, ridurre i rischi interferenziali e razionalizzare i processi gestionali delle attività. Nel mese di giugno è stato regolarmente pubblicato il bando per l'accesso al trasporto scolastico. Il bando "pacchetto scuola" che prevede l'erogazione di un contributo alle famiglie per l'acquisto dei libri scolastici per l'anno scolastico successivo, per disposizione della Regione Toscana è slittato al mese di agosto.	
N. interventi di monitoraggio e controllo dei Servizi di Ristorazione effettuati	N. 86
N. utenti beneficiari di interventi di sostegno al diritto allo studio in un anno/totale richieste	N. 224 richieste di servizio trasporto scolastico per a.s. 2022-2023

Obiettivo operativo 2.04.02_OP
Migliorare il patrimonio scolastico
Responsabile politica Vice Sindaca Libera Camici

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Programmare nuovi edifici e interventi di adeguamento, efficientamento e ristrutturazione del patrimonio scolastico	<u>Capofila</u> Sviluppo, valorizzazione e manutenzioni
Presentate 6 nuove candidature a bandi di finanziamento relativi al PNRR. Effettuata assistenza e progettazione per i lavori per i nuovi istituti comprensivi. Gli interventi di manutenzione straordinaria sul patrimonio scolastico saranno finanziati nel secondo semestre.	
N. progettazioni realizzate in un anno	N. 2
N. interventi significativi di manutenzione straordinaria e recupero edilizio/impiantistico sul patrimonio scolastico realizzati in un anno	N. 0

Obiettivo strategico 2.05_ST
Promuovere la tutela degli animali

Obiettivo operativo 2.05.01_OP
Tutelare gli animali e promuovere la corretta convivenza tra animali e persone
Responsabile politica Vice Sindaca Libera Camici

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Promuovere la tutela degli animali		Polizia Locale
Nel corso dei primi 6 mesi dell'anno sono state realizzate campagne di sensibilizzazione rivolte alla cittadinanza al fine di favorire l'adozione degli ospiti del canile comunale con la realizzazione anche di una giornata di presentazione degli ospiti del canile presso lo stadio Comunale. E' stata realizzata la pubblicizzazione tramite sito web, pagina facebook appositamente realizzata e quotidiani locali dei cani presenti al fine di favorirne l'adozione. E' stato inoltre realizzato il calendario "Adottami, un amico non si compra si sceglie!" distribuito anche nelle scuole cittadine.		
N. affidi e/o adozioni per il contrasto al randagismo effettuati nel corso dell'anno	N. 18 adozioni, N. 1 custodia cautelare e N. 29 restituzioni di cani	
N. controlli effettuati sulla corretta gestione del canile comunale	N. 5	

Promuovere la cultura del rispetto degli animali		Polizia Locale
Nei primi sei mesi dell'anno è stata data attuazione alla convenzione vigente con le associazioni di volontariato Anpana, Ata pc e Oipa che hanno realizzato campagne informative e di sensibilizzazione finalizzate a favorire le adozioni, contrastare fenomeni di abbandono e maltrattamento e favorire la corretta gestione degli animali. E' stata inoltre avviata la procedura per l'affidamento alle associazioni di volontariato tramite pubblicazione di apposito avviso in rete civica.		
Attivazione convenzione realizzazione di campagne informative	Avviata procedura per la sottoscrizione della convenzione per l'affidamento alle associazioni di volontariato di attività integrative a tutela degli animali con pubblicazione avviso in rete civica comunale	

LINEA DI MANDATO 3
LA SICUREZZA COME BENE COMUNE

Obiettivo strategico 3.01_ST
Migliorare la sicurezza urbana

Obiettivo operativo 3.01.01_OP
Presidiare il territorio e contrastare la criminalità urbana
Responsabile politico Sindaco Luca Salvetti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Strutturare l'assetto organizzativo del Corpo di polizia Locale al fine di garantire una risposta più efficace ed efficiente alle richieste della cittadinanza e alle problematiche del territorio urbano	Capofila Polizia Locale
Al fine di ottimizzare l'attività del Corpo di Polizia Locale perseguendo obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità, nei primi sei mesi dell'anno è stata data attuazione al processo di riorganizzazione del Corpo avviato nel 2021 da attuare in più fasi, nel rispetto delle previsioni contenute nel rapporto inviato alla Giunta con nota prot. 45228/2022 e recepito con Decisione di Giunta n. 81/2022. Sono stati predisposti atti propedeutici ad una revisione dell'organizzazione interna, quali 4 bandi di mobilità per nuclei e uffici e nuove assegnazioni di personale per riequilibrare i carichi di lavoro tra uffici. E' stato potenziato il ruolo di coordinamento della Sala Operativa integrando il personale con la presenza di un Ispettore in qualità di responsabile del personale della Sala Operativa e di addetto al coordinamento e al controllo delle pattuglie di pronto intervento oltre che alla supervisione e gestione di grandi eventi e criticità. E' stata inaugurata il 26 maggio una nuova sede operativa della Polizia Locale in via Paretto 8, nel quartiere Shangai e intitolata all'Istruttore capo Giuseppe Croce, come da nota prot. 50831/2022, al fine di potenziare la presenza della polizia municipale e favorire il contatto diretto con la cittadinanza in un'area critica del territorio comunale. Nei primi sei mesi dell'anno sono inoltre state redatte disposizioni di servizio finalizzate a fornire indicazioni operative agli appartenenti al Corpo al fine di risolvere alcune criticità rappresentate o fornire indicazioni in merito a novità normative introdotte nel corso dell'anno.	
Atti riorganizzativi del corpo, determine e disposizioni di servizio	N. 4 bandi di mobilità interna relativi a trasferimenti presso: Nucleo Operativo polizia amministrativa Territoriale, Sezione motociclisti, pronto intervento, grande viabilità; Sezione specializzata Polizia Commerciale; Sezione Specializzata Polizia Edilizia Ambiente. -Disposizione n. 5 del 20/1/2022 – art 180 cds -Disposizione n. 6 del 28/1/2022 – art 213 c. 5 Cds -Disposizione n. 7 del 2/2/2022 – art 180 cds seguito -Disposizione n. 8 del 8/2/2022–indicazioni operative interventi con animali -Disposizione n. 9 del 15/3/2022–assegnazione dei veicoli e note di utilizzo -Disposizione n. 13 del 4/5/2022 eventi e grandi manifestazioni -Disposizione n. 14 del 10/5/2022–servizi referendum modalità di svolgimento -Disposizione n. 15 del 1/6/2022–trasmissione rapporti informativi al Comandante Atti relativi a trasferimenti e assegnazioni personale: Determina n. 2704/2022, Disposizione n. 13 del 4/5/2022, Determina 1473/2022 Disposizione di servizio n. 16 del 29/6/2022, Disposizione di servizio n. 3, Determina n. 1473/2022

Favorire la corretta fruizione degli spazi pubblici, contrastare fenomeni di degrado e criminalità urbana		Polizia Locale
Nei primi sei mesi dell'anno è stata dedicata particolare attenzione al presidio del territorio e al contrasto del degrado e della microcriminalità. Sono state realizzate apposite azioni antidegrado realizzate anche in sinergia con altri settori dell'amministrazione procedendo alla rimozione di veicoli in stato di abbandono e di altre tipologie di rifiuti in diverse aree della città, quali ad esempio quartiere Ardenza-la Rosa, zona Stazione, Shangai. In data 8 giugno è stato presentato all'auditorium Pamela Ognissanti il progetto controllo di vicinato che interesserà i quartieri Shangai e Coteto in seguito ad apposito protocollo di intesa con la Prefettura. E' stata portata avanti la realizzazione del progetto polizia di prossimità, nel rispetto degli obiettivi previsti dal progetto Regionale e sono stati attivati n. 39 controlli congiunti con altre forze di polizia per la prevenzione della microcriminalità e la tutela dell'ordine pubblico.		
Relazione attività svolta progetto di prossimità	Realizzato il primo rendiconto semestrale dell'attività svolta nell'attuazione del progetto Regionale "Polizia di prossimità" prot. 107541 e relativi allegati In particolare si evidenziano i seguenti dati: -73 servizi di prossimità attivati -39 interventi antiabusivismo commerciale -77 interventi a tutela edilizia residenziale pubblica -79 interventi antidegrado effettuati sul territorio comunale	

Incremento dell'utilizzo del sistema di videosorveglianza nel territorio comunale		Capofila Polizia Locale
In relazione ai lavori di ampliamento del sistema di videosorveglianza del quartiere Coteto, è stata richiesta con nota prot 79853/2022 la proroga della data di realizzazione dello stesso, approvata dalla Regione Toscana con nota prot. 84429/2022 e fissata al 31 dicembre 2022. Al fine di favorire il controllo del territorio e incrementare la presenza del sistema di videosorveglianza, è stata presentata con nota prot. 103738/2022, in adempimento alla decisione di Giunta n. 193/2022, una nuova progettualità alla Regione Toscana per ottenere il finanziamento previsto, per l'ampliamento del sistema di videosorveglianza che interesserà l'area mercatale cittadina di via Buontalenti.		
Attivazione procedure per l'ampliamento del sistema di videosorveglianza	Proroga realizzazione progetto ampliamento sistema videosorveglianza quartiere Coteto prot. 79853/2022 e prot. 84429/2022 Invio alla Regione Toscana di nuovo progetto ampliamento videosorveglianza area mercatale Buontalenti prot. 103738/2022 per ottenere finanziamento regionale	

Rapporto diretto con la cittadinanza – informatizzazione di procedure e servizi - attività preventiva e informativa		Polizia Locale
Nei primi sei mesi dell'anno è ripresa la regolare apertura degli uffici al pubblico e sono state utilizzate dalla cittadinanza anche le modalità di accesso telematico ai servizi. La sala Operativa ha ricevuto tramite app municipium 226 segnalazioni.		
Predisposizione atti di rinnovo app municipium	Il servizio app municipium è stato rinnovato e in data 23/3/2022 si è proceduto alla liquidazione dell'importo previsto	

Obiettivo operativo 3.01.02_OP
Promuoverne l'inclusione sociale dei detenuti
per aumentare la sicurezza urbana
Responsabile politico Assessore Andrea Raspanti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Maggiore integrazione del carcere nel tessuto sociale comunale	<u>Capofila</u> Politiche sociali e sociosanitarie
Il Garante con la sua continua presenza all'interno degli istituti Livorno e Gorgona ha assunto una posizione rilevante fra la realtà esterna e la comunità detenuta. Partecipa, valorizza e diffonde a tutte le progettualità gestite da enti del terzo settore e associazioni del volontariato, cogliendo a pieno la natura riabilitativa e spesso anche risarcitoria dei percorsi attivati. Ha favorito lo scambio e la comunicazione con realtà anche istituzionali esterne.	
Diffusione della guida di orientamento per i detenuti prossimi alla scarcerazione	100%

Istituzione di un tavolo di confronto presso il Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria	Politiche sociali e sociosanitarie
E' stato attivato un tavolo di confronto tra Direzione, Garante, Polizia penitenziaria, Educatori Provveditorato Regionale e Magistrato di sorveglianza, al fine di favorire uno scambio ed un confronto sulle modalità di governo della complessità penitenziaria, nonché per elaborare scelte condivise che possano consentire una maggiore capacità progettuale all'interno dell'istituto ed un percorso strategico condiviso.	
N. riunioni effettuate dal Tavolo di confronto con il Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria	N. 4

Un progetto per l'isola di Gorgona	Politiche sociali e sociosanitarie
Sono stati sottoscritti importanti protocolli tra Amministrazione Penitenziaria, Amministrazione Comunale e Garante dei detenuti, finalizzati alla valorizzazione della dimensione lavoro nei percorsi di formazione dei detenuti. Questi protocolli sono stati sottoscritti anche da associazioni di categoria e datoriali con l'obiettivo di sviluppare corsi di formazione permanente e qualificata in stretta correlazione con le domande che arrivano dal mercato.	
N. riunioni effettuate dal Tavolo intersettoriale per il progetto "Isola di Gorgona"	N. 8

Obiettivo operativo 3.01.03_OP
Migliorare l'ambiente urbano e gli spazi pubblici
Responsabile politica Assessora Silvia Viviani

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Predisporre una ricognizione sui temi del degrado urbano nell'intero territorio comunale	<u>Capofila</u> Ambiente e Verde
E' stata predisposta e approvata con Decisione di Giunta Comunale n. 162 del 28.06.2022 la parte sperimentale della cd. "Mappa della Qualità della Città" inerente il quartiere di Borgo Cappuccini. Sono in corso le attività per estendere la carta agli altri quartieri.	
Predisposizione del data-base sulle criticità	Metodologia database conclusa

Favorire l'insediamento di associazioni e gruppi di volontariato nei quartieri più difficili	<u>Capofila</u> Politiche sociali e sociosanitarie
Ha preso avvio a maggio il nuovo avviso pubblico per l'individuazione di soggetti del Terzo Settore per la co-progettazione e la gestione di azioni innovative per il Progetto "Percorsi di rigenerazione sociale e culturale a Livorno", volto alla riqualificazione e rigenerazione sociale dei quartieri Shangai e Garibaldi attraverso proposte di gestione e utilizzo spazi pubblici, nello specifico il Centro civico Shangai per l'azione progettuale Effetto LINK e le baracchine di Piazza Garibaldi per l'azione progettuale Effetto POP 2.0. Nel mese di giugno sono state approvate le candidature pervenute ed è stato dato avvio al Tavolo di coprogettazione.	
N. progetti di animazione sociale attivati nei Quartieri Nord	Rete soggetti partner approvata e avvio n. 2 progetti esecutivi (azione Effetto Link quartiere Shangai e azione Effetto POP 2.0 quartiere Garibaldi).

LINEA DI MANDATO 4
LA FORZA DELLA NOSTRA BELLEZZA: PER UNA CULTURA DI TUTTI

Obiettivo strategico 4.01_ST
Salvaguardare e valorizzare il patrimonio culturale cittadino. Promuovere e sostenere la cultura

Obiettivo operativo 4.01.01_OP
Salvaguardare e valorizzare il patrimonio culturale cittadino
Responsabile politico Assessore Simone Lenzi

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Salvaguardare il patrimonio culturale per consegnarlo alle generazioni future	Capofila Sviluppo, valorizzazione e manutenzioni
Nel corso del primo semestre 2022 sono state realizzate le seguenti attività: -Piano di recupero Fortezza Vecchia; -Progettazione Porta San Marco; -Affidamento lavori Terme di Corallo: lavori in corso; -Progetto manutenzione tetto Cisternone.	
N. interventi significativi di manutenzione straordinaria e recupero edilizio/impiantistico sul patrimonio culturale realizzati in un anno	N. 1

Riorganizzare il Sistema del patrimonio culturale cittadino attraverso un complessivo progetto di sviluppo e di attrazione di investimenti	Capofila Attività culturali, musei e fondazioni
Rispetto al patrimonio culturale nel corso del primo semestre del 2022, a seguito dell'intervento di restauro e riqualificazione del Famedio di Montenero, si è proceduto tramite Convenzione con l'Oriente di Livorno, ad effettuare opere di piccola manutenzione ordinaria e di tutela della stessa area sepolcrale. Inoltre, si è intervenuti nella riqualificazione del gruppo scultoreo Leda ed il Cigno, all'interno del parco di Villa Fabbricotti, attraverso la stipula di una Convenzione con il Presidente della Società Intramark srl di Livorno. Circa il patrimonio teatrale, in risposta all' avviso pubblico per la presentazione di proposte di intervento per la promozione dell'efficienza e riduzione dei consumi energetici nelle sale teatrali e nei cinema, pubblici e privati, da finanziare nell'ambito del PNRR, è stato apprezzato dalla Giunta Comunale il rapporto informativo-Decisione n. 50/2022-per cui, sono risultati candidabili gli interventi relativi al Teatro Carlo Goldoni.	
Ipotesi progettuale per la riorganizzazione e lo sviluppo del patrimonio culturale cittadino	N. 1

Obiettivo operativo 4.01.02_OP
Promuovere e sostenere la cultura
Responsabile politico Assessore Simone Lenzi

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Promuovere e sostenere la cultura e progettare grandi eventi culturali	Attività culturali, musei e fondazioni
Il primo semestre del 2022 ha visto la promozione e la realizzazione di vari eventi espositivi nelle diverse sedi museali e bibliotecarie della città; citiamo, tra le mostre realizzate nei primi mesi dell'anno, "Magazzini Generali" presso il Museo della Città con l'esposizione di opere d'arte "nascoste" nei depositi dei musei livornesi: una mostra sul patrimonio artistico del Comune di Livorno, quale percorso di riscoperta delle collezioni d'arte nascoste. La mostra "Sta come torre ferma ...", finalizzata alla celebrazione del sommo poeta Dante Alighieri nella ricorrenza del settecentesimo della morte, presso la Biblioteca Labronica F.D. Guerrazzi di Villa Fabbricotti, con attività collaterali presso la Biblioteca dei Ragazzi, Biblioteca Stenone e Biblioteca Villa Maria.	

Si segnala, inoltre, la prestigiosa esposizione presso il Museo della Città dedicata all'artista Vittore Grubicy de Dragon dal titolo: "Grubicy De Dragon. Un mare di emozioni. Arte cultura e mercato", realizzata in collaborazione con FLAC/Fondazione Livorno Arte e Cultura. Si cita, infine, la mostra Piero Gilardi dal titolo: "Tutto ciò che è, è nella natura", promossa dal Comune di Livorno, in collaborazione con Galleria Giraldi, Fondazione Centro Studi Gilardi, Gufram, visitabile presso il Museo della Città-Polo Culturale Bottini dell'Olio- Sezione di Arte Contemporanea. Nel periodo compreso tra luglio e settembre si svolgerà, infine, la terza edizione del "Mascagni Festival", la kermesse estiva dedicata al grande compositore livornese conosciuto ed apprezzato in tutto il mondo; gli appuntamenti previsti si terranno in città, sul lungomare, alla Terrazza Mascagni, in provincia ed anche quest'anno con una tappa internazionale.	
N. eventi culturali organizzati in un anno nei musei e nelle biblioteche cittadine	N. 290
N. biglietti venduti in un anno nei musei cittadini	N. 10.292

Mappare gli edifici e le strutture pubbliche potenzialmente destinabili all'insediamento di attività e presidi culturali, individuandone le finalità	<u>Capofila</u> Attività culturali, musei e fondazioni
Il magazzino di Via Capocchi, previsto tra gli immobili potenzialmente destinabili all'insediamento di attività e presidi culturali, così come comunicato dall'Ufficio Gestione, manutenzione e valorizzazione del patrimonio, risulta attualmente inagibile. Tra le strutture pubbliche potenzialmente destinabili all'insediamento di attività e presidi culturali, dopo l'esperienza di Hangar Creativi, è stata ipotizzata l'area del c.d. ex deposito ATL.	
Prosecuzione del progetto di destinazione culturale degli immobili cittadini, con particolare riferimento a quelli di via Roma, via Capocchi e Via Galilei	N. 1

Creare un network delle eccellenze culturali	Attività culturali, musei e fondazioni
Si rappresenta la volontà, condivisa con i vari soggetti che a Livorno si occupano di cinema, di "fare rete" tra loro e con le istituzioni (segnatamente, lo Sportello Cinema, il Centro di Documentazione sulle Arti dello Spettacolo presso Villa Maria e le varie sale/teatri disponibili in città) al fine di creare una fattiva collaborazione e condivisione di produzioni e progettazioni artistiche; l'ipotesi è quella di organizzare un primo incontro, da tenersi presso la Biblioteca di Villa Maria, invitando tutti i soggetti che sono stati coinvolti nel corso del Convegno dello scorso mese di dicembre.	
N. eventi culturali organizzati in un anno	N. 150

Attivare presidi socio-culturali diffusi, favorire la partecipazione dei cittadini alla vita culturale della città e organizzare un sistema delle varie attività teatrali cittadine	<u>Capofila</u> Attività culturali, musei e fondazioni
Giunto ormai alla settima edizione il Festival "Scenari di Quartiere", organizzato in collaborazione con la Fondazione Teatro Carlo Goldoni, ha visto anche quest'anno il coinvolgimento di vari quartieri della città tra cui Shanghai, La Rosa, La Leccia, San Marco e Piazza Cavallotti; nel mese di maggio, inoltre, il Festival è stato preceduto da una serie di spettacoli - "Circolino tour" - andati in scena all'interno di quattro Circoli Arci della città, un modo per arricchire la promozione sociale e culturale, nonché la diffusione dell'attività teatrale nei vari quartieri cittadini. Nel corso del primo semestre del 2022 è stata organizzata in collaborazione con l'Associazione Nesi/Corea presso il Centro Civico di Piazza Saragat, la manifestazione "Geometrie esistenziali", una festa dei quartieri di Corea e Shanghai, nel corso della quale è stata organizzata una serie di spettacoli ed eventi con finalità socio culturali, aggregative, di promozione e conoscenza delle attività dell'Associazione promotrice, finalizzate all'inclusione e alla riduzione della marginalità. Tra le varie iniziative culturali promosse nel corso di questo primo semestre si sottolinea, inoltre, l'evento "Praticamente Piazza XX", organizzato in collaborazione con il Centro Artistico Il Grattacielo; l'iniziativa ha previsto una serie di spettacoli teatrali e musicali ed ha costituito un'ulteriore occasione di partecipazione e socializzazione, oltre che di rilancio di questa parte della città. Infine, si segnala la manifestazione "Livorno al Centro", Festival che vede anche per questa edizione la realizzazione di spettacoli, eventi e conferenze in varie piazze e strade della città, con lo scopo di promuovere la condivisione dei valori positivi della cultura livornese, il valore dell'ospitalità e della proposta turistica nei luoghi caratteristici del centro della città.	
N. attività realizzate in un anno	N. 64

Promuovere attraverso la cultura l'integrazione	Attività culturali, musei e fondazioni
Come ogni anno nella ricorrenza del Giorno della Memoria in ricordo delle vittime dei campi di sterminio nazisti, in collaborazione con la Comunità di Sant'Egidio è stata realizzata l'iniziativa di sensibilizzazione per la memoria della deportazione degli ebrei di Livorno; tale evento, volto a diffondere tra i cittadini, in particolare tra le nuove generazioni, la cultura della memoria e delle conoscenze storiche, ha visto la collocazione di alcune Pietre di Inciampo (Stolpersteine) nei pressi degli edifici dove abitarono i livornesi deportati. Quest'anno, inoltre, l'iniziativa ha previsto la messa a dimora di un ulivo della pace, per poi concludersi con un momento celebrativo all'esterno della Sinagoga. Si ricorda, inoltre, l'iniziativa organizzata in collaborazione con l'Associazione Accademia degli Avvalorati e la Diocesi di Livorno, in occasione della Festa del San Giovanni Nepomuceno, all'interno della Settimana Santa relativa alle celebrazioni di Santa Giulia; nello specifico, l'evento si pone come finalità quella di valorizzare la storia artistica, religiosa e musicale della Città di Livorno e, in particolare, la valorizzazione del concetto di Livorno come Città storica delle Nazioni.	
N. attività realizzate in un anno	N. 4

Intensificare e sostenere progetti culturali nelle scuole	<u>Capofila</u> Istruzione e Politiche giovanili
E' stato organizzato il Programma "Scuola e città" nell'a.s. 2021/2022.	
N. progetti culturali organizzati in un anno nelle scuole cittadine	N. 17

Obiettivo operativo 4.01.03_OP Promuovere e sostenere la cultura scientifica Responsabile politica Assessora Barbara Bonciani
--

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022
--

Divulgare la cultura scientifica e favorire la promozione del sapere scientifico attraverso rapporti di collaborazione con gli enti scientifici	<u>Capofila</u> Attività culturali, musei e fondazioni
Nel corso del primo semestre sono stati organizzati tavoli di confronto con gli uffici tecnici ed i gestori dell'Acquario relativamente ai lavori inerenti il "Progetto Bellana", al fine di garantire la fruibilità e l'accesso alla struttura, sulla base anche delle criticità emerse durante la realizzazione dei lavori stessi.	
N. iniziative di divulgazione della cultura scientifica patrocinate o compartecipate in un anno	N. 1
N. incontri operativi realizzati con gli enti scientifici del territorio	N. 1

Obiettivo strategico 4.02_ST
Favorire l'imprenditoria di tipo culturale e rilanciare Livorno come meta di turismo culturale

Obiettivo operativo 4.02.01_OP
Favorire l'imprenditoria e l'occupazione di tipo culturale
Responsabile politico Assessore Gianfranco Simoncini

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Recuperare e riqualificare strutture dismesse da destinare all'imprenditoria giovanile	<u>Capofila</u> Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
<u>Recupero del Forte San Pietro-ex Macelli finanziato nell'ambito dell'Accordo di Programma siglato con la Regione</u> A seguito dell'aggiudicazione dell'appalto dei servizi di progettazione definitiva, esecutiva e direzione dei lavori e della stipula del contratto con i progettisti aggiudicatari, avvenuta nel mese di febbraio 2022, è stata avviata la prima fase di progettazione dell'intervento per la realizzazione del Polo Urbano per l'Innovazione della città di Livorno. Al momento non sono ancora stati avviati i bandi per i Fondi Strutturali 2021-2027.	
N. interventi di recupero/riqualificazione di aree dismesse avviati nel triennio	N. 1 in corso

Promuovere lo sviluppo di nuove imprese e l'imprenditoria giovanile nei settori della cultura e del turismo	<u>Capofila</u> Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
Vengono costantemente segnalate nuove opportunità mediante l'aggiornamento di apposite pagine informative nella sezione denominata "Lavoro e Sviluppo economico", che rappresenta il Punto informativo online di numerose notizie economiche pubblicate sul sito del Comune. Nella sottosezione "Bandi e Incentivi" vengono elencate le principali novità in materia di accesso ad incentivi e contributi previsti a livello nazionale e regionale a sostegno di tutte le categorie, incluse quelle della cultura e del turismo. La sottosezione "Invitalia - Incentivi e Misure" è costantemente aggiornata con le ultime misure di sostegno all'imprenditoria. Aggiornamenti anche nella sezione "Notizie dall'Europa" e nella nuova sezione Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR. Attivo anche lo sportello informativo "InfoPoint finanziamenti e politiche europee", con il supporto di Livorno Sviluppo, che fornisce informazioni di primo livello sulle istituzioni, la normativa, le politiche, i programmi e le possibilità di finanziamento dell'Unione Europea, nazionali e regionali, in materie quali formazione, occupazione, ricerca e sviluppo. A sostegno dei giovani, è attivo anche il nuovo Centro Eurodesk Livorno, quale "Centro sulla Mobilità per l'Apprendimento dei Giovani". Eurodesk è la struttura del programma comunitario Erasmus+ che opera nel settore dell'informazione e dell'orientamento sui programmi in favore dei giovani promossi dall'Unione europea e dal Consiglio d'Europa. Per questi ultimi due punti si rinvia anche a quanto rendicontato relativamente all'obiettivo 9.01.01. In data 21/04/2022 si è tenuto il webinar dal titolo "I programmi europei e le opportunità di finanziamento per il turismo".	
N. interventi a sostegno dell'imprenditoria effettuati nei settori della cultura e del turismo	N. 4

Obiettivo operativo 4.02.02_OP
Rilanciare il turismo culturale
Responsabile politico Assessore Rocco Garufo

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Rilanciare Livorno come meta culturale toscana	<u>Capofila</u> Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
Sono stati realizzati diversi eventi volti a valorizzare "Livorno delle nazioni", patrocinando alcune associazioni che hanno organizzato eventi specifici (Medicea-Livorno città delle nazioni del vino e del grano; Leghorn Medieval Festival; Compleanno città di Livorno associazione La Livornina; Mangiare bene, bere bene 2022.	
N. eventi in un anno	N. 4

LINEA DI MANDATO 5
UNA CITTÀ CHE CORRE: LA FORZA DELLO SPORT

Obiettivo strategico 5.01_ST
Riqualificare gli impianti sportivi, promuovere e sostenere lo sport e gli eventi sportivi

Obiettivo operativo 5.01.01_OP
Adeguare e migliorare gli impianti sportivi
Responsabile politico Sindaco Luca Salvetti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Progettare interventi di adeguamento e miglioramento degli impianti sportivi	Capofila Sviluppo, valorizzazione e manutenzioni
Relativamente agli impianti sportivi si segnalano le seguenti attività realizzate: -Progettazione nuova illuminazione Ippodromo; -Studio realizzazione nuova pista di atletica; -Riqualificazione Palamacchia; -Interventi miglioramento palestra Sussi e Palestra Follati.	
N. interventi significativi di manutenzione straordinaria e recupero edilizio-impiantistico degli impianti sportivi realizzati in un anno	N. 2

Proseguire il percorso di rinnovamento dello Stadio A. Picchi	Capofila Sviluppo, valorizzazione e manutenzioni
Il percorso di rinnovamento dello Stadio Picchi è stato proseguito nel primo semestre 2022 con le seguenti attività: -Studio nuovo campo da gioco Stadio; -Progetto di risanamento tribuna coperta; -Aggiornamento certificato idoneità statica; -Interventi effettuati su curva sud (II lotto); -Interventi effettuati su facciata ovest.gli immobili d	
N. interventi significativi di manutenzione straordinaria e recupero edilizio-impiantistico dello Stadio Comunale realizzati in un anno	N. 2

Obiettivo operativo 5.01.02_OP
Promuovere lo sport e gli eventi sportivi
Responsabile politico Sindaco Luca Salvetti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Organizzare progetti sportivi coinvolgendo le società sportive e i numerosi praticanti	Contratti, Provveditorato, Economato
E' stato organizzato in sinergia con CONI il Progetto "A scuola di Giosport" e in collaborazione con Virtus Buonconvento ssdarl il Progetto "Libero stile: la scuola va in piscina". Inoltre in sinergia con UISP è stata organizzata la gara podistica nazionale "Viviciattà 2022".	
N. progetti ed eventi sportivi organizzati in un anno	N. 3

Promuovere le gare remiere e nuovi eventi velici e facilitare il lavoro delle sezioni nautiche		Capofila Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
Sono state coordinate le sezioni nautiche e i comitati organizzatori per la realizzazione delle gare remiere e per la rivisitazione delle carte remiere.		
N. gare remiere	N. 4 (Santa Giulia, Barontini, Risiatori, Palio Marinaro)	

Organizzare un progetto complessivo relativo all'Ippodromo Caprilli		Capofila Contratti, Provveditorato, Economato
E' stata organizzata la stagione di corse 2022.		
N. eventi organizzati in un anno all'Ippodromo Caprilli	N. 1	

Valorizzare le discipline sportive paraolimpiche		Capofila Contratti, Provveditorato, Economato
Nel primo semestre è stata sviluppata l'attività propedeutica agli eventi previsti nel secondo semestre, relativi alla tappa del Giro Handibike e Strabilianti.		
N. eventi promossi	N. 2	

Progettare un portale web dedicato a tutte le iniziative sportive		Capofila Contratti, Provveditorato, Economato
Effettuata l'attività di analisi propedeutica per la realizzazione delle pagine web.		
N. accessi al portale web dedicato alle iniziative sportive in un anno	N. 0	

Ricognizione e individuazione di locali ed aree da destinare al futuro Museo dello Sport		Capofila Contratti, Provveditorato, Economato
Effettuata l'attività di analisi propedeutica.		
Elaborazione del Progetto "Museo dello sport"	Elaborazione in corso	

LINEA DI MANDATO 6
PER UNA MOBILITÀ SICURA E SOSTENIBILE

Obiettivo strategico 6.01_ST
Realizzare una mobilità sicura, sostenibile e integrata

Obiettivo operativo 6.01.01_OP
Progettare il sistema di mobilità integrato attraverso il PUMS
Responsabile politica Assessora Giovanna Cepparello

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Attuazione delle linee programmatiche del PUMS		<u>Capofila</u> Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
Sono state applicate agevolazioni tariffarie bus alle fasce deboli ed è stato mantenuto il servizio sostitutivo e integrativo del TPL mediante taxi. Approvate agevolazioni abbonamenti TPL urbani con Delibera GC n. 585 del 29/10/2021 per una durata dal 01/11/2021 al 31/12/2023. Approvato il Piano di Monitoraggio del PUMS con delibera GC n. 323 del 27/05/2022. Sono affidati e in corso di realizzazione i seguenti Piani: -Piano delle zone 30 e area pedonale nell'area urbana (affidato con determinazione n. 1133 del 28/02/2022); -Piano della mobilità elettrica. Livorno smart city (affidato con determinazione n. 1131 del 28/02/2022); -Campagna di sensibilizzazione e di promozione delle azioni del PUMS (campagna di promozione approvata con determinazione n. 3798 del 13/06/2022); -Focus incidentalità e sicurezza mobilità urbana (progetto avviato con riunione del 14/4/22); -Sistema della sosta e cerniere di mobilità (progetto avviato con riunione del 31/3/22); -Piano Revisione rete TPL (Quadro Conoscitivo Intermedio consegnato nel primo semestre 2022).		
N. Zone 30 realizzate	La realizzazione delle zone 30 è successiva all'approvazione del Piano delle zone 30 e aree pedonale nell'area urbana, al 30/06/2022 in corso	
N. interventi di miglioramento e/o ottimizzazione della sosta realizzati	N. 4 nuovi stalli disabili N. 241 stalli auto modificati (da blu a bianchi) N. 59 nuovi stalli auto N. 2 nuovi stalli carico-scarico	
N. utenti su corse giornaliere effettuate dal TPL urbano	N. 34.520 (inoltre sono stati registrati in media n. 168 utenti taxi e n. 125 utenti bike sharing)	
N. incidenti stradali in un anno	Rendicontazione al 31/12/2022	
N. studi di fattibilità affidati	N. 3	

Prevedere all'interno del PUMS le azioni di mobilità sostenibile		<u>Capofila</u> Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
Si riportano di seguito le attività realizzate a tal fine nel primo semestre: -Avviato il servizio di carsharing elettrico a febbraio 2022. -Ricevuto finanziamento Ministeriale per il sostegno economico a imprese che realizzano azioni di mobility management (es. carpooling); -Approvata la campagna informativa e promozionale del PUMS a giugno 2022; -Realizzati stalli di sosta assegnati ai titolari di contrassegno disabili sulla base del Regolamento Comunale approvato con deliberazione C.C. 89/2021.		
N. biciclette dedicate allo sharing su base annua	N. 25	
N. colonnine ricarica elettrica installate in un anno	N. 0	

Verificare la possibilità di utilizzare le vie d'acqua cittadine	<u>Capofila</u> Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
Il PUMS, approvato 13 maggio 2021, ha recepito uno studio di 1° fase formando indirizzi generali per sviluppare questa finalità. Valutazioni interne riguardo l'uso delle vie d'acqua con finalità di Tpl non evidenziano valenza per un'offerta di TPL integrativa, tenuto conto del corto raggio dei collegamenti e della bassa frequenza che avrebbe il servizio. Esiste però una realtà di servizi turistici offerti da privati che potrebbe essere alla base di uno studio pilota per il settore turistico, che necessita di approfondimento per verificare le possibilità di potenziamento. Per quanto riguarda le vie del mare da utilizzare come mobilità alternativa ad esclusiva valenza turistica, esse dovrebbero essere oggetto di uno studio su ampia scala con il coinvolgimento dell'Autorità Portuale e del Settore turistico, analizzando la domanda base dei croceristi, alla quale potrebbe sommarsi quella dei privati all'interno del comprensorio comunale o dei comuni limitrofi.	
Studio per l'utilizzo delle vie d'acqua cittadine 1° FASE	Studio effettuato
N. utenti che fruiscono in un anno del servizio "Vie d'acqua cittadine"	Al momento sono presenti solo servizi turistici (Visita di Livorno in battello)

Obiettivo operativo 6.01.02_OP Progettare e realizzare una mobilità sicura e sostenibile Responsabile politica Assessora Giovanna Cepparello

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022
--

Promuovere campagne per diffondere la cultura della mobilità sostenibile	<u>Capofila</u> Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
Si evidenziano di seguito le attività realizzate nel primo semestre: -Presentazione pubblica del servizio carsharing (operativo dal 22 gennaio 2022); -Domenica in bici 8/5/2022; -Somministrato questionario sulla mobilità scolastica (nell'ambito del servizio di indagine per la definizione del quadro esigenziale della mobilità sostenibile, rivolto in particolare alla mobilità casa-scuola); -Mobility Management: sono stati esaminati per la scadenza prevista dal Ministero in totale n. 15 piani casa-lavoro/casa-scuola; -Presentata istanza di rendicontazione al Ministero per erogazione finanziamento previsto dal Decreto interministeriale n. 436 del 5/11/2021.	
N. iniziative pubbliche realizzate sulla mobilità sostenibile	N. 2
Redazione del Piano spostamenti casa lavoro (PSCL)	N. 1

Realizzare una mobilità accessibile e sicura incentivando l'uso della bicicletta	<u>Capofila</u> Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
E' stato sperimentato l'utilizzo della bicicletta a pedalata assistita, con n. 6 bici ed è proseguito il servizio di bike sharing. Nei mesi febbraio-giugno è stata realizzata parte della pista ciclabile di Viale Ippolito Nievo, sull'asse della Ciclopista Tirrenica (182 m). Il Progetto definitivo tratto di Ciclopista tirrenica tratta Tirrenia-Livorno nord è in corso. Sono stati realizzati alcuni nuovi percorsi ciclabili su sede stradale ottenuti mediante istituzione del limite di velocità a 30 Km/h e installazione di segnaletica specifica in via Don Bosco, via Anzillotti, via delle Colline e via Anna Frank per consentire il collegamento tra piste e corsie ciclabili già realizzate (944 m); E' stato modificato un tratto di pista ciclabile Viale Carducci (215 m).	
Sviluppo in m. di nuove piste ciclabili o piste ciclabili ripristinate	1.341,00 m

Prevedere interventi che favoriscano l'aumento della sicurezza stradale in città	Capofila Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
E' stato realizzato l'intervento di messa in sicurezza di due intersezioni stradali in via Montebello e una parte degli interventi di moderazione del traffico per la sicurezza stradale sul Viale Italia, nel tratto da Piazza Luigi Orlando a Piazza G. E. Modigliani e in altre viabilità del Comune di Livorno e in particolare la messa in sicurezza di alcuni attraversamenti rialzati sul Lungomare da via d'Alesio a Piazza G.E. Modigliani. Sono stati realizzati alcuni interventi sulla sosta-circolazione tra i quali i più significativi sono stati la realizzazione della nuova circolazione nel comparto via Goito-via Ebat-via dei Sette Santi con inversione del senso in via Goito e via Ebat per ottenere un miglioramento della circolazione anche in via Montebello, l'istituzione del divieto di sosta in via La Pira, la modifica della segnaletica in via Mondolfi (presso la chiesa dell'Apparizione) e in via Peppino Impastato in seguito alla realizzazione della nuova bretella (via Conti). Sono stati realizzati interventi a tutela della sicurezza e dell'utenza debole, tra i quali la modifica di attraversamenti pedonali esistenti e la realizzazione di nuovi attraversamenti pedonali, la modifica di stalli disabili e la realizzazione di nuovi stalli disabili, l'installazione di specchi parabolici per migliorare la visibilità di alcuni incroci. Al fine di favorire la sicurezza stradale e tutelare l'utenza debole la Polizia municipale ha attivato servizi di prevenzione e controllo sul territorio comunale che hanno portato nei primi sei mesi dell'anno all'accertamento di 12.674 divieti di sosta e 14141 divieti di transito in ZTL. Sono inoltre state accertate 3764 violazioni per eccesso di velocità.	
N. interventi effettuati sulla sosta-circolazione tesi all'ottimizzazione del traffico e alla sicurezza della mobilità	-N. 6 specchi parabolici -N. 54 cartelli stradali singoli -Istituzione di divieti di sosta con realizzazione di nuova segnaletica orizzontale e verticale, inversione di sensi unici, modifica segnaletica, realizzazione incroci, modifica sosta secondo quanto sopra riportato
Azioni a tutela della sicurezza stradale e dell'utenza debole realizzate sul territorio comunale	-Realizzazione, modifica e spostamento di 4 stalli disabili (viale Nievo, via san Francesco, via Cherubini, piazza Li Gobbi); -Modifica segnaletica attraversamento pedonale via dell'Ardenza, via degli Avvalorati, viale Nazario Sauro -Realizzazione di dissuasore ottici -Realizzazione di attraversamenti pedonali completi di segnaletica verticale (via Allende, quartiere Scopaia); -Realizzazione di 2 nuovi attraversamenti pedonali (via Puini e viale del Tirreno) completi di segnaletica verticale e abbattimento barriere architettoniche -Realizzazione di 4 attraversamenti rialzati sul Lungomare su attraversamenti pedonali esistenti di cui uno completi di segnaletica integrativa luminosa; -Realizzazione di 2 nuovi attraversamenti rialzati sul Lungomare completi di illuminazione dedicata -Messa in sicurezza dell'attraversamento pedonale in piazza Luigi Orlando -Realizzazione di abbattimenti barriere architettoniche viale Italia/via dei Pensieri e via di Salviano su attraversamento pedonale esistente

Favorire la creazione di isole pedonali nel centro di Livorno	Capofila Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
E' in corso di redazione di uno studio sulle zone 30 e zone pedonali.	
Mq. di superficie pedonale realizzati nel centro di Livorno	N. 0

Realizzare una mobilità accessibile a tutti	Capofila Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
Il regolamento per la realizzazione e di spazi per disabili è stato approvato nel 2021. In previsione della stipula del nuovo accordo quadro e della nomina della nuova impresa esecutrice si è provveduto alla revisione del prezzario, nel secondo semestre pertanto sarà possibile incrementare il numero degli stalli realizzati.	
N. di stalli personalizzati e/o generici introdotti nel centro abitato	N. 14

LINEA DI MANDATO 7
MARE, CITTÀ, COLLINE: LA FORZA DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Obiettivo strategico 7.01_ST
Riquilibrare l'ambiente naturale in modo sostenibile e migliorare la qualità dell'aria

Obiettivo operativo 7.01.01_OP
Monitorare l'ambiente naturale e individuare finanziamenti per futuri progetti di salvaguardia e sviluppo
Responsabile politica Assessora Giovanna Cepparello

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Monitorare l'ambiente naturale che rappresenta una risorsa per la città	Ambiente e Verde
Continua il monitoraggio delle matrici ambientali inerenti, in questa parte dell'anno, soprattutto le acque di balneazione e la qualità dell'aria. Per la scarsità delle precipitazioni è stata predisposta un'apposita ordinanza per ridurre gli sprechi di risorsa idrica.	
N. campagne realizzate su componenti ambientali (aria, acustica, bonifica, acque di balneazione)	N. 6

Individuare finanziamenti per futuri progetti di salvaguardia e sviluppo	<u>Capofila</u> Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
L'Isola di Gorgona, parte del territorio livornese, è al centro di un ambizioso progetto di economia circolare che ha visto l'avvio, nei primi mesi del 2022, della progettazione di interventi innovativi improntati alla salvaguardia e alla sostenibilità ambientale, mediante la realizzazione di una infrastruttura in grado di fitodepurare le acque reflue, alimentata mediante l'uso di fonti di energia rinnovabile, con un finanziamento complessivo accordato al Comune pari ad euro 684.438 a valere sul Fondo Isole Minori. Trattasi di intervento di upgrading di impianto di depurazione esistente sull'isola di Gorgona - "Progetto idrico"_ euro 440.810 e di intervento di produzione di energia da fonti rinnovabili per i consumi energetici dell'impianto di depurazione - "Progetto energetico"_ euro 243.628. Al 30 giugno erano inoltre in corso le attività propedeutiche alla presentazione di un'ulteriore domanda di finanziamento di nuovi interventi da realizzare sull'isola di Gorgona a valere sulle risorse residue del Fondo Isole Minori. Nell'ambito dell'attività di monitoraggio dei principali siti istituzionali e della Gazzetta Ufficiale, l'Ufficio ha continuato a segnalare anche al Settore Ambiente opportunità di finanziamento ed eventuali eventi informativi ad hoc, anche nell'ambito del PNRR.	
N. informative su bandi d'interesse inviati al Settore Ambiente e Verde	N. 6
N. progetti candidati a finanziamenti	N. 0 (in corso di predisposizione di una nuova candidatura sul Fondo Isole Minori)

Obiettivo operativo 7.01.02_OP
Salvaguardare le colline livornesi
Responsabile politica Assessora Giovanna Cepparello

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Salvaguardare il territorio delle colline livornesi (Monti Livornesi)	<u>Capofila</u> Ambiente e Verde
Siamo ormai quasi giunti alla approvazione di una complessa Convenzione con Regione Toscana ed altri Comuni per la definizione delle attività inerenti la gestione della Riserva Naturale Regionale "Monti Livornesi".	
N. iniziative per rilanciare, promuovere e valorizzare il territorio delle Colline Livornesi realizzate in un anno	N. 2

Partecipare attivamente alle relative iniziative istituzionali della Regione Toscana e creare campagne tese al rilancio della Sostenibilità Ambientale e del Contrasto ai Cambiamenti Climatici utilizzando il Programma "CIRCLE"	<u>Capofila</u> Ambiente e Verde
Si riportano di seguito le iniziative realizzate nel primo semestre sul tema della sostenibilità ambientale e del contrasto ai cambiamenti climatici:	
1. "Blue days" – Progettare la transizione ecologica partendo dal mare, aprile 2022 2. "Livorno accoglie le Università del mare", aprile 2022 3. Campagna "Domenica senz'auto" 8 maggio 2022 4. Giornata "Climate Forum Fanciulli della Terra" 5. "Il lupo sui Monti Livornesi e in Italia", 27 maggio 2022 6. Adesione alla Carta del Santuario Pelagos, giugno 2022 7. MPA – Meloria Protection & Art, 4 giugno 2022 8. Progetto CAMS (Commissione Ambiente e Mobilità degli Studenti), gennaio-giugno 2022 9. "La gestione pubblica dell'adattamento ai cambiamenti climatici a scala locale", Genova, 23 giugno 2022.	
N. iniziative sulla sostenibilità ambientale realizzate	N. 9

Obiettivo operativo 7.01.03_OP
Salvaguardare il mare
Responsabile politica Assessora Giovanna Cepparello

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Pianificare la gestione dell'ecosistema marino con il coinvolgimento dei diversi soggetti interessati	Ambiente e Verde
In corso l'organizzazione dell'iniziativa "I Racconti del Mare 3".	
Definizione di un protocollo d'intesa tra i diversi attori e/o operatori presenti sul territorio	N. 1
Studio per definizione marker da sottoporre a costante monitoraggio	In corso da parte del CIBM

Promuovere la realizzazione di specifici piani per la Gestione Integrata delle Zone Costiere (GIZC) e per la Pianificazione dello Spazio Marittimo (PSM)	<u>Capofila</u> Ambiente e Verde
Lavoro in corso di definizione insieme agli ulteriori soggetti interessati "Acquario- RT- Ente Parco –CIBM".	
Definizione di un Piano preliminare per la Gestione integrata delle Zone Costiere	In corso

Promuovere la realizzazione del SIC di Calafuria e del relativo Piano di gestione	Ambiente e Verde
Affidato al CIBM uno studio per la definizione di un Piano di gestione dell'area che è divenuta SIC con Decisione di esecuzione UE 2022/234 della Commissione del 16.02.2022.	
Definizione di un Piano di gestione dell'area marina prospiciente Calafuria	In corso

Promuovere e valorizzare i nostri arenili pubblici e affrontare il problema dei rifiuti sulle scogliere	<u>Capofila</u> Ambiente e Verde
Sulla base del Progetto "Blu Livorno" sono in corso di avvio numerose iniziative tra cui la predisposizione di una cartellonistica più adeguata lungo la nostra costa che consentirà di riqualificare (anche con interventi di manutenzione in corso) il nostro litorale.	
Mq. di arenile pubblico riqualificato sotto il profilo ambientale	50.000 mq
N. di arenili insigniti della "Bandiera Blu" dal FEE	N. 6

Aumentare la fruibilità dell'Area Marina Protetta (AMP) delle Secche della Meloria	Ambiente e Verde
Sono stati concessi alcuni patrocini attenti e mirati per lo svolgimento di iniziative eco-compatibili in un'area estremamente ricca di biodiversità. In corso approfondimenti con l'Ente Parco per la relativa gestione.	
N. iniziative ambientali sulle Secche della Meloria realizzate	N. 4
N. utenti che si recano presso l'AMP delle Secche della Meloria	N. 1660

Predisporre un piano di salvaguardia dell'habitat coralligeno	Ambiente e Verde
Entro il corrente anno si concluderà questo obiettivo operativo che nei tre anni precedenti ha preparato il campo ad uno studio dedicato da parte del CIBM in questo patrimonio di biodiversità unica nel suo genere nel nostro territorio.	
Aggiornamento dei popolamenti del coralligeno livornese e misure di salvaguardia	In corso
Ricerca della struttura e dei pattern del coralligeno di Calafuria	In corso

Obiettivo operativo 7.01.04_OP Prevedere interventi per migliorare la qualità dell'aria Responsabile politica Assessora Giovanna Cepparello	
--	--

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022
--

Individuare le fonti di inquinamento e promuovere una strategia per la loro riduzione	Ambiente e Verde
Le attività intraprese per realizzare l'obiettivo riguardano due ambiti: il Programma degli impianti SRB per poter attenuare ogni impatto sulla città e l'aggiornamento del Piano Comunale di Classificazione Acustica nel quale sono in corso di avvio numerose misure a tal fine dedicate.	
N. di piani specifici per la riduzione delle emissioni inquinanti (aria-acqua-suolo) elaborati	N. 2

Favorire la riduzione delle emissioni inquinanti legate alle attività portuali in un'ottica di sviluppo sostenibile	<u>Capofila</u> Urbanistica, Programmi complessi e Porto
Si è tenuta in data 2 marzo una riunione del tavolo Blue Agreement; l'incontro ha consentito un aggiornamento complessivo delle tematiche trattate dall'"Accordo volontario per la sostenibilità ambientale del porto di Livorno–Livorno Blue Agreement" ed in particolare il monitoraggio delle azioni promosse per la rilevazione/controllo degli effetti inquinanti derivanti dal traffico navale, la predisposizione di report rivolti alla cittadinanza per la condivisione delle attività svolte dal Tavolo nonché lo studio di azioni intraprese da altri porti del Mediterraneo sul tema dell'inquinamento. In corso la definizione, con un atto condiviso, di una carta di azioni mirate soprattutto alle emissioni legate alle attività portuali.	
N. di interventi che sono stati oggetto di VAS o VIA	N. 5
N. di interventi ad alta performance ambientale eseguiti nel Porto di Livorno	In corso

Favorire la riduzione delle emissioni inquinanti da traffico veicolare	Capofila Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
Sono stati affidati gli studi complementari di approfondimento che definiscono le tematiche specifiche strategiche del PUMS per favorire la riduzione del traffico veicolare. Il PUMS si prefigge di ridurre la percentuale di trasporto non sostenibile del 20%.	
Comparazioni annuali sui parametri della qualità dell'aria	Dati disponibili al 31/12/2022

Favorire la riduzione delle emissioni inquinanti da incenerimento dei rifiuti	Capofila Ambiente e Verde
In corso la definizione operativa dello scenario di chiusura dell'impianto di termovalorizzazione di Livorno, con la predisposizione di diversi modelli di approccio. Discussione avanzata che vede anche il coinvolgimento Reti Ambiente, ATO ed AAMPS.	
Dismissione dell'impianto di incenerimento entro il 2023	In corso

Favorire la riduzione delle emissioni inquinanti della Raffineria Eni	Ambiente e Verde
In attesa di disporre di scenari tecnici da parte della Raffineria ENI.	
N. interventi di performance per migliorare la qualità dell'ambiente realizzati	In corso

Programmare interventi per migliorare l'efficientamento energetico degli impianti di riscaldamento presenti negli immobili comunali	Capofila Impianti tecnologici
All'interno dell'appalto del Servizio Integrato Energia e Condizionamento SIEC (servizio per il riscaldamento degli ambienti comprensivo di attività di conduzione, manutenzione, assunzione dell'incarico di terzo responsabile dell'impianto e di fornitura di gas metano), sono stati progettati interventi di riqualificazione ed efficientamento degli impianti di calore finalizzati al risparmio energetico, configurando contestualmente un contenimento delle emissioni di inquinanti in atmosfera in ambito cittadino (riduzione di CO2). Con Decisione di Giunta 220/2021 è stato apprezzato il Piano degli Interventi (PDI) relativo a Lavori di riqualificazione energetica delle Centrali Termiche che ammonta complessivamente ad un importo di 1 Milione di euro (la copertura economica è ricompresa all'interno degli adempimenti contrattuali) Gli interventi previsti nel Piano PDI sono complessivamente 14, da effettuare all'interno di un cronoprogramma che si estende fino al 2024. Nel primo semestre sono state concluse le progettazioni esecutive/cantierabili di nr.3 interventi di efficientamento e nel secondo semestre si darà seguito ai lavori ed alla loro ultimazione.	
N. interventi di efficienza energetica sugli immobili comunali realizzati	N. 0 (i lavori si avvieranno nel secondo semestre)

Favorire la riduzione delle fonti di inquinamento non visibili	Ambiente e Verde
Si prevede un adeguamento normativo al sia pur recente Regolamento unitamente a verifica di assoggettabilità a VAS del Piano Antenne.	
Definizione di un Regolamento delle Antenne	In corso

Definire una strategia comune per la bonifica del Sito di Interesse Nazionale e del Sito di Interesse Regionale	Capofila Ambiente e Verde
Ormai in fase di definizione uno specifico Accordo di Programma che permetterà il miglioramento delle Performance ambientali in ambito SIR soprattutto riguardo la Bonifica delle acque sotterranee.	
Mq. di superficie nel SIN o SIR restituite agli usi legittimi	1.500 mq

LINEA DI MANDATO 8
LA FORZA DELL'ECONOMIA CIRCOLARE. RIPENSARE IL PORTA A PORTA,
LIBERARSI DELLA PLASTICA

Obiettivo strategico 8.01_ST

Favorire la riduzione dei rifiuti e organizzare la gestione dei rifiuti sui principi dell'economia circolare

Obiettivo operativo 8.01.01_OP

Organizzare la gestione dei rifiuti nel Comune di Livorno sui principi dell'economia circolare

Responsabile politica Assessora Giovanna Cepparello

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Favorire lo sviluppo di una strategia circolare	<u>Capofila</u> Ambiente e Verde
In fase di avvio il progetto per la riduzione dei rifiuti e per il contrasto allo spreco alimentare.	
N. atti per incentivare la strategia di economia circolare realizzati	Il Progetto prevede n. 10 azioni per incentivare la SEC che sono in corso

Organizzare la gestione dei rifiuti nel Comune di Livorno sui principi dell'economia circolare	<u>Capofila</u> Ambiente e Verde
Si riportano di seguito gli atti adottati nel primo semestre ai fini della realizzazione dell'obiettivo: -Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 14/01/2022: Avviso MITE M2C.1.1 i 1.1-Linea d'intervento A-Miglioramento e meccanizzazione della rete di raccolta differenziata dei rifiuti urbani; -Deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 25.02.2022-Proposta riorganizzazione servizio di spazzamento meccanizzato e manuale – approvazione progetto; -Decisione di G.C. n. 68 del 28.03.2022: Avviso pubblico esplorativo per la manifestazione di interesse alla realizzazione di impianti di recupero/riciclo rifiuti urbani e/o rifiuti derivati dal trattamento degli urbani di cui alla DGRT n. 1277/2021 Progetto di realizzazione di n. 3 impianti di gestione rifiuti da presentare a Regione Toscana. Rapporto prot. 38628 del 24/03/2022; -Decisione n. 116 Giunta Comunale del 13/05/2022: Atto aggiuntivo rep. n. 60260 del 27/3/2018 al Contratto di servizio rep. n. 59568/2012, di disciplina dei rapporti tra Comune di Livorno ed A.AM.P.S. S.p.A.	
N. di interventi strutturali per la gestione dei rifiuti realizzati nel Comune di Livorno	N. 4
Incremento % della raccolta differenziata in un anno	In corso

Obiettivo operativo 8.01.02_OP

Favorire la riduzione dei rifiuti

Responsabile politica Assessora Giovanna Cepparello

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Promuovere azioni che favoriscano la riduzione della produzione dei rifiuti	<u>Capofila</u> Ambiente e Verde
In corso la somministrazione di un questionario all'esterno delle grandi strutture di vendita.	
N. incontri effettuati con stakeholders e/o cittadini per ridurre la produzione dei rifiuti	In corso

Migliorare il sistema di raccolta dei rifiuti porta a porta		Ambiente e Verde
In seguito al tavolo appositamente istituito, in alcune aree CASALP è stata realizzata pavimentazione atta a facilitare la movimentazione delle strutture di raccolta.		
N. di utenti raggiunti dal PAP	N. 69376	
N. di segnalazioni su malfunzionamenti del PAP ricevute	N. 101 (pari al 0,14%)	

Realizzare campagne di sensibilizzazione della cittadinanza		Ambiente e Verde
1. Iniziativa per l'installazione di n. 15 cestini "parlanti" Porta a Mare, aprile 2022 2. Evento Clean-up Metamare, 30 aprile 2022 3. Giornata speciale a Quercianella "Sgomberatutto" 4. Campagna "Il fritto fa male se non recuperi l'olio", aprile-maggio 2022 5. Festa del riuso creativo RI-LIFE, 21-22 maggio 2022 6. Pulizia spiagge, 28 maggio 2022 7. Campagna "Hai da spengere" di contrasto all'abbandono mozziconi, giugno 2022		
N. di campagne/iniziative sulla materia dei rifiuti realizzate	N. 7	

Incentivare gli impianti per il riuso e riciclo		Ambiente e Verde
Nei giorni 21 e 22 maggio 2022 si è svolta l'iniziativa Festival del Riuso c/o il Centro del Riuso con grande successo.		
Quantitativi in Tons gestite dalle piattaforme di riuso e/o dalle Stazioni Ecologiche	T. 10.000	

Promuovere azioni per limitare l'uso della plastica, anche attraverso incentivi economici		Capofila Ambiente e Verde
Continua la promozione di azioni tese a limitare l'uso della plastica anche alla luce di nuovi riferimenti normativi che consentono la relativa raccolta in mare.		
Kmq. di estensione di territorio in cui vige il "Plastic free"	Spiagge, parchi pubblici, aree pubbliche dedicate allo sport per un complessivo di circa 20 Kmq	

LINEA DI MANDATO 9
PROGETTARE E FINANZIARE LA CITTÀ DI DOMANI

Obiettivo strategico 9.01_ST
Finanziare la città di domani e monitorare i programmi complessi

Obiettivo operativo 9.01.01_OP
Le risorse finanziarie per favorire lo sviluppo locale e la gestione dei programmi complessi
Responsabile politico Assessore Gianfranco Simoncini

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Definire le priorità dello sviluppo locale-Progetti e azioni per l'area di crisi complessa	Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
Si segnalano le seguenti attività realizzate nel primo semestre 2022: -15.02.2022: Predisposta e presentata alla Regione la 1^ relazione semestrale 2022; -16.02.2022: Partecipazione all'incontro del Collegio di Vigilanza; -24.02.2022: Avvio del percorso finalizzato al riutilizzo di economie di gestione registrate dalla Regione su precedenti Protocolli di insediamento, con il coinvolgimento dei Sindaci dei Comuni di Collesalveti e Rosignano Marittimo. La richiesta di attivazione di nuovi Protocolli di insediamento a favore delle imprese localizzate nell'area di crisi complessa livornese è stata accolta dalla Regione. Con Decreto 11042/1.06.2022 è stata disposta la riapertura, dal 10 giugno 2022, dei Protocolli di insediamento, con una dotazione finanziaria pari ad euro 1.094.165,52. Dopo pochi giorni dalla riapertura dello sportello, l'Avviso è stato chiuso per esaurimento delle risorse; -7.03.2022: Predisposta e trasmessa al MISE la relazione di aggiornamento al 31/12/2021, PRRI - Azione II.a - Polo tecnologico ed incubatore di imprese; -18.03.2022: Approvazione della Carta degli Aiuti di Stato a finalità regionale dell'Italia per il periodo 1° gennaio 2022–31 dicembre 2027: il territorio comunale di Livorno è stato incluso parzialmente nella Carta sulla base della vocazione produttiva delle aree, mentre i territori di Collesalveti e Rosignano Marittimo sono stati integralmente inseriti.	
N. relazioni di controllo e monitoraggio dell'Accordo di programma elaborate	N. 2

Individuare le opportunità di finanziamento europee nazionali e regionali per lo sviluppo locale	Capofila Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
Attraverso il monitoraggio dei principali siti istituzionali e della Gazzetta Ufficiale, è proseguita da parte del Settore Sviluppo economico l'attività di segnalazione ai settori/uffici/assessorati comunali delle opportunità di finanziamento, fornendo ove richiesto il necessario supporto. Nel primo semestre il Settore ha collaborato con la Provincia di Livorno alla definizione del Programma annuale SAPE 2022 approvato dall'Assemblea dei Sindaci del 9 marzo 2022. E' proseguito il servizio di informazione sulle politiche europee attraverso: -il Centro Eurodesk - "Centro sulla Mobilità per l'Apprendimento dei Giovani" ubicato presso la struttura del Cisternino di città (ex Casa della Cultura); -l'Infopoint "Finanziamenti e politiche europee". Tali attività si aggiungono a quelle svolte dal servizio di animazione del Polo 'Livornine 2030'.	
N. informative inviate ai Settori	N. 35
N. unità di personale dedicate al progetto speciale	N. 0 (il progetto speciale non è stato ancora avviato)

Coordinare, controllare e monitorare i piani e programmi integrati e complessi	Capofila Urbanistica, Programmi complessi e Porto
E' stato effettuato il monitoraggio dell'avanzamento dei programmi: Contratto di Quartiere II, Bando aree degradate 2015, Bando periferie degradate 2016, due programmi PINQuA. Si è inoltre conclusa l'elaborazione del Piano integrato Abitare Livorno: Il Piano è stato trasmesso agli Assessori con nota prot n. 84672/2022. E' proseguita l'attività di coordinamento, sia con soggetti esterni che interni all'A.C., per l'avanzamento e la realizzazione degli ambiti del programma PINQUA.	
Relazione annuale sulle attività di coordinamento, controllo e monitoraggio dei piani e programmi integrati e complessi	La relazione sarà elaborata al termine del secondo semestre

Obiettivo strategico 9.02_ST
**Una pubblica amministrazione efficace, efficiente, intelligente, economica,
flessibile, trasparente e digitale**

Obiettivo operativo 9.02.01_OP
Direzione generale dell'ente, gestione e sviluppo delle relazioni e della comunicazione
Responsabile politico Sindaco Luca Salvetti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Sovrintendere e coordinare l'azione dei Dirigenti per consentire la realizzazione degli obiettivi programmati dall'Amministrazione	Direzione Generale
La finalità è stata perseguita principalmente mediante l'attività delle Conferenza dei Dirigenti, che si sono svolte con cadenza pressoché settimanale, di cui si è provveduto a redigere ogni volta apposito verbale, assumendo in alcuni casi apposite formali Decisioni. In questo modo è stato possibile sviluppare interventi innovativi tesi a favorire la coesione operativa delle azioni dei diversi settori, in particolare per le misure organizzative per la gestione, rimodulazione, l'attualizzazione e applicazione dei protocolli di sicurezza anticovid e smartworking.	
Predisposizione di misure organizzative per gli obiettivi del mandato amministrativo di maggiore rilievo e complessità	N. 21 misure organizzative
Migliorare l'organizzazione e gestione delle relazioni e cerimonie istituzionali, implementare modalità efficaci e snelle di comunicazione con i cittadini	Direzione Generale
L'Ufficio Stampa/Rete Civica sta procedendo all'aggiornamento quotidiano delle attività di comunicazione (attività di ufficio stampa in senso stretto, ovvero conferenze stampa e comunicati e in generale rapporti con la stampa, aggiornamento sito istituzionale e social) seguendo le linee dettate dall'Amministrazione e dagli Uffici comunali, come stabilito dal Piano di comunicazione dei cinque anni di mandato. Le cerimonie istituzionali previste si sono svolte regolarmente nel rispetto delle misure anticovid succedutesi nel tempo in considerazione dell'evoluzione della situazione epidemiologica.	
Aggiornamento annuale del Piano di comunicazione istituzionale	Aggiornamento effettuato e presentato al Sindaco
Sviluppare il servizio Segnala-LI	Capofila Direzione Generale
Nel corso del primo semestre sono stati promossi e coordinati sia interventi puntuali realizzati dalla squadra per il decoro urbano "SegnalaLI" sia azioni antidegrado complesse che hanno visto il coinvolgimento di diversi Settori comunali e di soggetti/enti esterni (Casalp, Aamps, etc).	
Attivazione nel 2022 del portale Segnala-LI	Il portale, ancora in fase sperimentazione, sarà attivato nel secondo semestre
Report semestrale degli interventi di contrasto al degrado urbano realizzati	Gli interventi antidegrado vengono registrati settimanalmente corredati da report fotografici

Obiettivo operativo 9.02.02_OP
Supporto agli organi istituzionali e gestione documentale
Responsabile politico Sindaco Luca Salvetti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Migliorare la gestione documentale	<u>Capofila</u> Segreteria Generale
Si è incrementato lo standard di semplificazione e di tracciabilità delle procedure atte alla produzione degli atti amministrativi di competenza della Segreteria Generale e di quelli relativi all'esercizio delle funzioni di governo dell'ente. In particolare si è proceduto con l'implementazione e l'utilizzo delle dotazioni informatiche attuali accentuando il processo di dematerializzazione degli atti.	
N. circolari contenenti misure organizzative finalizzate a migliorare la gestione documentale e la qualità degli atti elaborate	N. 1 (Prot. 25639 del 25/02/2022 avente ad oggetto il Trattamento dei dati personali effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul sito istituzionale)
Supportare l'attività degli organi istituzionali	Segreteria Generale
E' stata assicurato supporto e assistenza alle sedute di Giunta e di Consiglio, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Capi Gruppo Consiliari con redazione dell'O.d.g., Ordine dei lavori, relativi verbali e utilizzo dello streaming video. A tal proposito è stata avviata la procedura di affidamento della gestione delle sedute istituzionali mediante acquisto di attrezzature e gestionale della piattaforma Consigli Cloud che offre un applicativo più evoluto ed idoneo anche alla gestione delle sedute in forma mista. Si è rinnovata l'adesione alla piattaforma Zoom che si connota per una maggiore performance e flessibilità di gestione. E' stato assicurato il dovuto supporto al Consiglio e ai Gruppi Consiliari per gli acquisti di beni e servizi correlati alle loro attività nonché la predisposizione di impegni e liquidazioni dei compensi, gettoni di presenza e rimborsi ai datori di lavoro per i permessi correlati alle attività istituzionali dell'Ente. Infine è stato disposto il necessario e costante supporto ai Consiglieri per la gestione delle delibere e degli atti di iniziativa e la Segreteria e assistenza al Presidente del Consiglio Comunale nello svolgimento del suo ruolo.	
Consiglio Comunale: N. interrogazioni; N. interpellanze; N. mozioni/OdG; N. delibere; N. sedute del Consiglio	Interrogazioni: N. 0 Interpellanze: N. 5 Mozioni/OdG: N. 35 Delibere: N. 32 Sedute del Consiglio: N. 18 Interrogazioni a risposta scritta: N. 8 Si precisa che oltre agli atti sopra indicati ci sono stati nel primo semestre circa 60 ulteriori ATTI (tra mozioni, interpellanze e interrogazioni) con trattazione in commissione o con preventivo passaggio in commissione
Giunta Comunale: N. delibere; N. decisioni; N. sedute	Delibere: N. 398 Decisioni: N. 162 Sedute: N. 62
Commissioni Consiliari: N. sedute	N. 94
Conferenze dei Capigruppo: N. sedute	N. 17

Obiettivo operativo 9.02.03_OP
Prevenzione della corruzione
Responsabile politico Sindaco Luca Salvetti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Realizzare un percorso partecipato per la redazione del PTPCT e per il relativo monitoraggio		<u>Capofila</u> Segreteria Generale
Tenuto conto dell'incertezza del quadro normativo "estremamente dinamico" in relazione al nuovo istituto del PIAO, l'ANAC con delibera n. 1 del 12 gennaio 2022, ha prorogato il termine per l'approvazione del PTPCT al 30.04.2022. In considerazione dell'avanzato stato del processo di elaborazione, a tale data, della proposta del nuovo PTPCT, il RPCT ha ritenuto di presentare alla Giunta Comunale il PTPCT 2022-2024 nel rispetto del termine originario di legge (31 Gennaio); il PTPCT è stato approvato con delibera G.C. n. 34 del 28/01/2022. Il percorso di elaborazione è proseguito per i necessari aggiornamenti connessi all'approvazione del PIAO, mediante apposite riunioni tra SG-RPCT e Direttore Generale e i Settori interessati. Il PIAO 2022-2024, è stato approvato con delibera G.C. n. 389 del 28/06/2022; nella Sez. 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" è confluito il PTPCT aggiornato. E' stato avviato il primo monitoraggio semestrale del PTPCT 2022-2024 con scadenza per l'invio delle schede al 29/07/2022. È in corso la verifica della documentazione pervenuta.		
Adozione da parte della Giunta comunale del PTPCT predisposto dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e sua pubblicazione entro il 31 gennaio di ogni anno	Il Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2022-2024 è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 28/01/2022 e pubblicato nell'apposita Sezione di Amministrazione Trasparente, in conformità alla normativa vigente e alle direttive ANAC; tale procedura è stata seguita anche per l'approvazione del PIAO 2022-2024, con delibera G.C. n. 389 del 28/06/2022.	
Pubblicazione della Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT) sull'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) entro il 31 dicembre di ogni anno o altra data stabilita dall'ANAC	E' stata pubblicata nel rispetto del termine prorogato da ANAC (31.01.2022), la Relazione annuale del Segretario Generale-RPCT sull'attuazione del PTPCT 2021-2023, apprezzata dalla GC con decisione n. 10 del 25.01.2022.	

Attivare percorsi di formazione specifica in materia di anticorruzione e trasparenza		<u>Capofila</u> Segreteria Generale
In attuazione delle prescrizioni del PTPCT, con il supporto organizzativo del Settore Indirizzo Organizzazione e Controllo, nel primo semestre 2022 sono stati svolti 2 corsi sui 4 programmati: n. 1 corso di formazione in materia di anticorruzione, trasparenza e codice di comportamento, specificatamente rivolto al personale neoassunto e/o che non aveva ancora ricevuto una formazione di base in tali materie; n. 1 corso per dipendenti con profilo professionale di insegnanti. La relazione introduttiva di ogni modulo è stata svolta dal Segretario generale-RPCT; le docenze sono state svolte dai responsabili delle Posizioni Organizzative Controllo regolarità amministrativa, anticorruzione e trasparenza e Amministrazione del personale. Il relativo materiale didattico è stato pubblicato nell'apposita sezione della Intranet a disposizione di tutto il personale. Gli altri due corsi programmati saranno svolti nel secondo semestre 2022.		
N. iniziative di formazione realizzate	Sono state realizzate 2 iniziative di formazione, tenutesi nelle date del 15 marzo e del 06 maggio	

Migliorare la qualità degli atti amministrativi dell'Ente	Segreteria Generale
Sono stati svolti i controlli relativi agli atti amministrativi (Determinazioni dirigenziali) estratti a campione fra quelli adottati nel 4° trimestre 2021 e nel 1° trimestre 2022. La formazione del campione degli atti da controllare, è stata effettuata in attuazione delle direttive disposte con circolari del Segretario Generale prot. 161056/2019 e prot. 13469/2020, focalizzando il controllo su Settori dell'ente individuati mediante rotazione trimestrale, in modo da avere un focus più significativo sulla relativa attività amministrativa svolta. Per il quarto trimestre 2021, è stata utilizzata una scheda contenente 11 parametri di verifica; a fianco dei singoli parametri della scheda, sono stati riportati in modo sintetico gli esiti del controllo. Per il primo trimestre 2022, nelle more di una complessiva informatizzazione dell'attività di controllo successivo, è stata predisposta ed utilizzata una nuova scheda, costruita sul modello di "check list", condivisa con il Gruppo di indirizzo ed il Gruppo operativo il 14 aprile 2022 e presentata in Conferenza dei Dirigenti il successivo 21 aprile. Le schede con gli esiti del controllo sono state trasmesse con singole note del Segretario Generale, ai Dirigenti firmatari degli atti, con richiesta di dare riscontro in merito alle criticità evidenziate.	
N. criticità riscontrate/N. atti controllati	N. 150/80 Ogni atto controllato può presentare più di una criticità. Le criticità riscontrate possono essere meramente formali ovvero inerenti a rilievi di merito.

Obiettivo operativo 9.02.04_OP Trasparenza e semplificazione amministrativa Responsabile politico Assessore Gianfranco Simoncini

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022
--

Sviluppare ulteriormente il percorso di rafforzamento della trasparenza e della semplificazione amministrativa	<u>Capofila</u> Segreteria Generale
Si è proceduto all'aggiornamento della sezione del PTPCT 2022-2024 dedicata alla Trasparenza ed in particolare dell'Elencazione degli obblighi di pubblicazione e dei relativi Responsabili, tenuto conto dei processi di riorganizzazione dell'Ente; tale elenco degli obblighi di pubblicazione è confluito successivamente nella Sez. 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2022-2024. E' stato espletato un monitoraggio inerente l'aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente", in concomitanza con l'istruttoria per l'attestazione da parte del Nucleo di Valutazione ai sensi della delibera ANAC n. 201/2022, il cui termine è stato posticipato dall'ANAC al 31.05.2022. A tal fine, sono state predisposte apposite Circolari con specifiche direttive attuative ed è stato fornito un costante supporto agli Uffici. Nell'attestazione suddetta (sottoscritta il 14 giugno 2022) il Nucleo di Valutazione non ha rilevato aspetti critici sulle pagine controllate. Nel corso del periodo di riferimento è stata costante ed intensa l'attività di revisione delle schede procedurali e della modulistica associata presente nella Sezione Amministrazione Trasparente-sottosezione "attività e procedimenti"; sono state pubblicate 117 schede procedurali (tra modifiche a schede esistenti e pubblicazione di nuove schede).	
N. criticità sanate/N. criticità riscontrate nelle verifiche sulla trasparenza	N. 22/24

Diffondere la cultura della trasparenza tramite appositi incontri con soggetti del mondo della scuola	<u>Capofila</u> Segreteria Generale
Nel corso del primo semestre 2022 è stata realizzata la prima delle Giornate della Trasparenza, con il coinvolgimento della classe 4a del Liceo Scientifico F. Cecioni. La Giornata si è suddivisa come segue: un primo incontro tra l'Ufficio Controllo regolarità amministrativa, Anticorruzione e Trasparenza e la classe presso la scuola (svoltosi il 25 maggio) in cui sono state fornite informazioni sulla struttura, organizzazione e attività amministrativa del Comune e distribuito un questionario informativo, ed un secondo incontro presso il Comune di Livorno, alla presenza del Sindaco, Assessore alla Trasparenza e Segretario Generale-RPCT (svoltosi il 27 maggio) in cui è stato effettuato un focus sulla legalità e trasparenza e il commento dei questionari somministrati. Alla fine della giornata è stato distribuito un questionario di gradimento facente parte del controllo della qualità dei servizi 2022 (customer satisfaction). Nel secondo semestre 2022 sarà svolta l'ulteriore Giornata in programma.	
Organizzazione e realizzazione n. 2 incontri annuali	N. 1 incontro

Obiettivo operativo 9.02.05_OP
Programmazione e controlli efficaci
Responsabile politica Assessora Viola Ferroni

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Proseguire nel percorso di miglioramento della programmazione strategica, operativa ed esecutiva per obiettivi	<u>Capofila</u> Direzione generale
	Indirizzo Organizzazione e controllo
Nella prima parte del 2022, a seguito della trasmissione nel mese di gennaio delle relative linee di indirizzo, l'attività di miglioramento della programmazione si è focalizzata sulla programmazione esecutiva. Sono stati organizzati i consueti incontri con il Nucleo di valutazione e i Dirigenti che hanno consentito di migliorare gli obiettivi di gestione, la cui realizzazione sarà determinata attraverso la verifica dei soli valori raggiunti in corrispondenza degli indicatori. Si segnala infatti che a partire dal 2021 sono state eliminate sia dagli obiettivi di gestione, che dagli obiettivi in materia di prevenzione della corruzione, le fasi, riferite alle attività, con semplificazione delle procedure e maggiore ancoraggio degli obiettivi a concreti risultati da raggiungere. Il PEG 2022-2024 è stato approvato con delibera di G.C. n. 115 del 08/03/2022, a seguito dell'approvazione del PEG provvisorio con delibera di G.C. n. 767 del 24/12/2021. Con delibera di G.C. n. 389 del 28/06/2022 è stato poi approvato il Piano integrato di attività e organizzazione relativo al triennio 2022-2024, il nuovo documento di programmazione e governance introdotto dall'articolo 6 del D.L. n. 80/2021 "Decreto Reclutamento". Nel PIAO sono confluiti diversi piani predisposti finora dalle amministrazioni attraverso documenti separati, tra i quali il Piano della performance e il Piano dettagliato degli obiettivi che a seguito della soppressione dell'ultimo periodo del comma 3-bis dell'art. 169 del TUEL, non sono più organicamente unificati nel PEG, ma sono confluiti nel PIAO. Il PEG quindi assume una valenza esclusivamente finanziaria. Le Linee di indirizzo relative alla nuova programmazione strategica ed operativa per il triennio 2023-2025 sono state trasmesse nel mese di giugno. L'analisi delle condizioni esterne ed interne all'Ente, anche quest'anno, per la situazione di incertezza generale, non ha consentito in questa prima fase di disporre degli elementi informativi completi e sufficienti per delineare con attendibilità il quadro programmatico del prossimo triennio, e per tale motivo, in sede di approvazione del DUP 2023-2025, avvenuta con delibera n. 445 del 26/07/2022, la G.C. ha dato atto che si renderà necessario aggiornare la relativa programmazione con la Nota di aggiornamento.	
Aggiornamento annuale del progetto di miglioramento della programmazione	L'aggiornamento annuale del progetto di miglioramento della programmazione è in corso di realizzazione. Sono state elaborate le Linee di indirizzo relative alla programmazione esecutiva 2022-2024 e le Linee di indirizzo relative alla programmazione strategica e operativa 2023-2025
Implementare modalità di controllo strategico e di gestione a supporto delle decisioni politiche e tecniche	<u>Capofila</u> Direzione generale
	Indirizzo Organizzazione e controllo
Nel primo semestre 2022 è stato verificato lo stato di attuazione al 31/12/2021 degli obiettivi operativi e dei piani e programmi del DUP 2021-2023 e lo stato di attuazione degli obiettivi del PEG 2021-2023, a seguito dell'avvio nel mese di gennaio dell'attività di rendicontazione con l'invio ai Dirigenti delle relative Linee di Indirizzo. L'Ufficio Programmazione e controllo ha svolto un intenso lavoro di organizzazione dell'attività di rendicontazione effettuata dai vari settori, coordinando e supportando il lavoro di tutto l'ente. La G.C. ha quindi approvato la Relazione annuale sulla performance 2021 con delibera n. 405 del 07/07/2022 e il Report del controllo di gestione annuale 2021 con delibera n. 406 sempre del 7 luglio. Tali documenti sono stati elaborati secondo i modelli già utilizzati lo scorso anno. La Relazione annuale sulla performance evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse, nonché gli scostamenti e le relative cause. Il Report del controllo di gestione 2021 si articola in quattro parti: analisi del contesto esterno, analisi del contesto interno, controllo di gestione al 31/12/2021, misurazione e valutazione della performance 2021. Il Consiglio Comunale ha approvato il Report relativo al Controllo strategico al 31/12/2021 con delibera n. 76 del 29/04/2022. Il documento approvato dà conto in modo analitico dello stato di attuazione annuale degli obiettivi e dei piani/programmi del DUP 2021-2023.	

Aggiornamento annuale del progetto di miglioramento dei controlli strategico e di gestione	L'aggiornamento annuale del progetto di miglioramento dei controlli strategico e di gestione è in corso di realizzazione. Sono stati elaborati ed approvati la Relazione annuale sulla performance 2021 e i documenti analitici relativi al controllo strategico e di gestione al 31/12/2021
--	--

Realizzare servizi comunali a misura di utente	Capofila Direzione generale
	Indirizzo Organizzazione e controllo
Il controllo della qualità dei servizi comunali ha preso avvio con la predisposizione del Piano della qualità 2022, approvato con determinazione del Direttore Generale n. 2201 del 07/04/2022. Il Piano persegue l'obiettivo di monitorare la soddisfazione dell'utenza e le performance dei servizi, sviluppare sempre di più una cultura della qualità nell'Ente, strutturare un sistema di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini in relazione alle attività e ai servizi erogati, favorendo ogni più ampia forma di partecipazione e collaborazione dei destinatari dei servizi stessi, avviare e proseguire iniziative per migliorare la qualità dei servizi. Si articola nei seguenti punti: -Indagini di customer satisfaction sui Servizi comunali: sono state previste 20 indagini su altrettanti servizi interni ed esterni, che nel primo semestre erano in corso di progettazione; -Certificazione ai sensi della Norma UNI EN ISO 9001:2015 degli Uffici e dei Procedimenti di gara (Ufficio Gare e Contratti e Ufficio Economato): nel secondo semestre 2022 saranno effettuate le consuete attività di verifica del permanere dei requisiti e di mantenimento della documentazione attraverso un audit interno; -Carte dei servizi specifiche relative a due servizi comunali: nel secondo semestre 2022, a seguito dell'avvio nel primo semestre della relativa progettazione, saranno predisposte in collaborazione con i Settori coinvolti due Carte specifiche relative ai Servizi dell'Ufficio Relazioni con il pubblico e ai Servizi Bibliotecari. Nel primo semestre è stato anche elaborato il report consuntivo relativo alle 18 indagini di customer satisfaction effettuate nel 2021, trasmesso con nota prot. 80544 del 22/06/2022. Il CSI complessivo medio, quale sintesi dell'andamento della valutazione degli utenti, conteggiato su 17 indagini di customer satisfaction, escludendo l'indagine sui servizi su appuntamento e online per il basso numero di rispondenti che rende il relativo campione non significativo, è stato pari a 4,26 su un valore massimo di 5,00.	
Aggiornamento annuale del progetto di miglioramento del controllo sulla qualità dei servizi	L'aggiornamento annuale del progetto di miglioramento del controllo sulla qualità dei servizi è in corso di realizzazione. Elaborato nel mese di aprile il Piano per il controllo della qualità dei servizi 2022. In corso la progettazione delle Indagini di customer satisfaction e delle Carte dei servizi previste dal Piano. Elaborato il report consuntivo relativo alle indagini del 2021

Obiettivo operativo 9.02.06_OP Gestione economico finanziaria dell'Ente Responsabile politica Assessora Viola Ferroni
--

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022
--

Miglioramento dei processi di flessibilità e monitoraggio del Bilancio	Capofila Direzione Generale
	Servizi Finanziari
Il miglioramento del processo di flessibilità ed efficientamento dei processi è stato realizzato attraverso un'implementazione delle attività di supporto agli uffici. In particolare è stata implementata la nuova sezione della intranet aziendale, appositamente dedicata, sviluppando le indicazioni operative per la gestione finanziaria degli incentivi delle funzioni tecniche e una check list di controllo a disposizione degli uffici per la redazione degli atti. I processi di flessibilità sono stati migliorati anche tramite specifici incontri con i Dirigenti dei Settori per la costruzione del Bilancio tecnico delle spese obbligatorie.	
N. delibere di variazione di bilancio adottate	N. 5 Delibere di Consiglio N. 18 Delibere di Giunta N. 21 Determine Dirigenziali
N. incontri formativi organizzati	N. 4 incontri per il Bilancio incompressibile

Rafforzamento del quadro dei controlli e dei presidi per un monitoraggio puntuale dell'andamento della gestione del bilancio	<u>Capofila</u> Direzione Generale
	Servizi Finanziari
E' stata mantenuta l'implementazione dei report sui monitoraggi trimestrali attraverso la creazione di ulteriori tabelle di analisi che rafforzano il quadro dei controlli e dei presidi finalizzato al mantenimento degli equilibri generali di bilancio.	
N. monitoraggi trimestrali effettuati	N. 2

Monitoraggio ed aggiornamento della piattaforma dei crediti commerciali	<u>Capofila</u> Direzione Generale
	Servizi Finanziari
Nel primo semestre dell'anno l'attività si è concentrata sulla verifica dell'andamento dello stock dei debiti commerciali al 31/12 dell'esercizio precedente. Tale verifica è propedeutica a definire in maniera puntuale la necessità di destinare eventuali risorse sul Bilancio 2022/2024 – esercizio 2022 per costituire il fondo di garanzia debiti commerciali come previsto dall'art. 1, c. 862 della L. 145/2018 (legge di bilancio 2019). Con delibera di GC n. 87 del 25 febbraio 2022 è stata effettuata una ricognizione sul rispetto dei parametri dello stock del debito commerciale per l'anno 2021 per evitare di accantonare sul bilancio corrente le risorse previste dalla normativa per il fondo di garanzia sui debiti commerciali. Al tempo stesso sono proseguite le attività di monitoraggio delle procedure di regolarizzazione contabile delle entrate comunali a seguito dell'introduzione dell'obbligatorietà dell'adozione della piattaforma digitale di PAGO PA per tutte le entrate dell'Ente.	
Report relativo all'andamento dello stock del debito presente nella piattaforma Crediti Commerciali (PCC) dell'Ente al 31/12	Elaborato il REPORT relativo all'andamento dello stock del debito presente nella piattaforma Crediti Commerciali (PCC) dell'Ente al 31/12

Obiettivo operativo 9.02.07_OP Progettare e attuare nuove modalità per l'ottimizzazione delle entrate e delle spese comunali Responsabile politica Assessora Viola Ferroni

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022
--

Recupero fiscale. Rimanenze Accertamento punto zero. Velocizzazione riscossione	Entrate e revisione della spesa
TARI Al 30/06/2022 sono stati emessi 6.792 atti di accertamento, sia di omesso versamento che d'ufficio per un totale di € 3.661.407, con adesione per € 3.453.351. Sono stati formati n. 6 ruoli coattivi con riferimento agli atti notificati al 30/06/2021. IMU Accertamento IMU anni dal 2017 al 2020: emissione ruoli accertamenti notificati entro il 31/12/2021.	
Valore Totale accertamenti anno n-2/Valore totale accertamenti	TARI Valore totale accertamenti 2019 € 2.787.992,00/ Valore totale accertamenti € 3.072.639,00 (90%) IMU Valore totale accertamenti 2019 e 2020 € 3.265.562,60/Valore totale accertamenti € 4.471.005,99 (73%)

Tari. Evasione pura punto zero	Entrate e revisione della spesa
Le attività si riferiscono alla maggiore categoria catastale (da A1 ad A8) abitazioni, che alla data attuale ammontano a 77.800 fabbricati. Il Settore sta predisponendo un documento strategico di analisi del recupero fiscale TARI (evasione pura) che verrà presentato al Direttore ed Assessore di riferimento, nell'ottica dell'obiettivo "EVASIONE TARI PUNTO ZERO".	
N. oggetti catastali accertabili al 01/01/2022	N. 3.927
N. oggetti catastali accertabili al 31/12/2022	N. 3.233

Centro Unico riscossione. Accelerazione riscossione entrate e monitoraggio Agente della Riscossione con supporto cruscotto informativo. Coordinamento e monitoraggio entrate	Entrate e revisione della spesa
Al fine di stimolare l'attività di riscossione di Agenzia entrate-Riscossione, il C.U.R. invia al suddetto ente elenchi di contribuenti, con debiti verso il Comune di Livorno, segnalando i beni sui quali l'agente della riscossione può avviare azioni cautelari e/o esecutive. Gli elenchi sono estratti dal programma Comprendo, un data base appositamente progettato per indicare, per ciascun contribuente, oltre alla loro posizione debitoria nei confronti dell'Ente anche quella dal punto di vista reddituale e patrimoniale.	
N. 6 rivestimenti con cadenza bimestrale (attività anche in funzione del futuro scenario in ambito COVIT)	Al 30/06/2022, il C.U.R. ha inviato, ad Agenzia entrate-Riscossione, la prima delle tre segnalazioni previste. La segnalazione ha interessato crediti relativi al settore scuola.

Monitoraggio entrate	<u>Capofila</u> Entrate e revisione della spesa
Il Monitoraggio Entrate è finalizzato principalmente a sensibilizzare/stimolare gli Uffici ad una corretta gestione delle proprie entrate in particolare nella fase della riscossione. A questo riguardo, vengono organizzati degli incontri periodici con tutti gli uffici che gestiscono entrate di varia natura. Gli incontri, oltre a verificare i risultati raggiunti in termini di riscossione mirano ad evidenziare criticità e quindi a suggerire best practice da seguire.	
N. 2 report al 30/06 e al 31/12 sulla situazione avanzamento riscossione e politiche organizzative	Nel primo semestre si è svolto il primo dei due incontri previsti con tutti gli Uffici dell'Ente che gestiscono entrate.

Revisione della spesa	<u>Capofila</u> Entrate e revisione della spesa
Sono stati regolarmente effettuati i report ed inviati al Direttore/Dirigente Finanziario/Assessore.	
Report trimestrali al 31/03, al 30/06, al 30/09 ed al 31/12 da elaborare entro la fine del mese successivo al trimestre	Sono stati effettuati due Report: - report al 31/03/2022 prot. 46470 del 11/04/2022 - report al 30/06/2022 prot. 88726 del 11/07/2022
Analisi organizzativo/gestionale e studio sull'allocazione delle risorse e sulla loro utilizzazione con proposte per una loro migliore allocazione per n. 4 Settori dell'Amministrazione Comunale nel 2022 e per n. 8 Settori per ciascun anno 2023 e 2024	- 14/06/2022 Sottoscritta Convenzione (con l'Università Politecnica delle Marche – Dipartimento di management (DIMA); - effettuati incontri preliminari con i 4 Settori Individuati (Settore Edilizia Privata e Suap-Settore Istruzione e Politiche Giovanili-Settore Anagrafe e Demografici-Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie); - 20/06/2022–prima giornata formativa propedeutica agli incontri di carattere tecnico operativo previsti nel secondo semestre (analisi processi e attività per totale 4 ore)

Obiettivo operativo 9.02.08_OP
Razionalizzare e valorizzare le partecipazioni comunali e i servizi pubblici locali
Responsabile politico Assessore Gianfranco Simoncini

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Razionalizzare e valorizzare le partecipazioni comunali e i servizi pubblici locali	Società partecipate e patrimonio
Nel corso del primo semestre 2022 sono state messe in campo numerose attività finalizzate all'attuazione delle razionalizzazioni previste nel Piano approvato con deliberazione di C.C. n. 256 del 22.11.2021, così come previsto dall'art. 20, d.lgs. n. 175/2016. Le azioni intraprese attraverso tavoli tecnici di lavoro, continua interlocuzione e conseguenti richieste informative alle Società, predisposizione di report analitici di controllo e approfondimento di natura economico-giuridica, in relazione al primo semestre 2022, hanno riguardato in particolare le seguenti Società partecipate dall'Amministrazione Comunale: Liri S.p.A., Esteem S.r.l.u., Spil S.p.A. e ATL S.r.l.. Com'è noto, tali attività sono propedeutiche alla stesura della relazione sull'attuazione delle razionalizzazioni nonché all'emanazione del provvedimento di razionalizzazione per l'anno 2023. Entrambi i provvedimenti, in fase di elaborazione, dovranno essere adottati entro il 31.12.2022 così come prescritto dalla normativa vigente.	
Approvazione del documento di razionalizzazione annuale entro i prescritti termini normativi	Il documento di razionalizzazione annuale sarà approvato entro i prescritti termini legislativi e quindi entro il 31.12.2022

Elaborare il Regolamento per il controllo delle società in house. Monitorare e controllare le società ed enti partecipati	Società partecipate e patrimonio
Nel primo semestre 2022 la proposta di regolamento è stata sottoposta a revisione anche in virtù dell'entrata in vigore di nuove disposizioni legislative che impattano, direttamente e indirettamente, sull'ordinamento delle partecipazioni pubbliche contenuto nel T.U.S.P., si pensi a titolo esemplificativo e non esaustivo al nuovo Codice della crisi d'impresa. La proposta regolamentare, costituendo un novum per l'Amministrazione comunale, abbisogna di essere prudentemente aggiornata e attenzionata da parte di tutti gli uffici dell'Ente oltre che, eventualmente, dal Collegio dei revisori dell'Ente stesso. A tali "criticità" occorre aggiungere altresì la focalizzazione del Settore sulla complessa analisi di varie operazioni extra ordinem rispetto agli "ordinari" report di controllo effettuati sulle Società partecipate, si pensi in particolare agli approfondimenti che si sono resi necessari per Spil S.p.A., Liri S.p.A., STU Porta a Mare S.p.A., Casalp S.p.A., AAMPS S.p.A. alla luce del conferimento in RetiAmbiente S.p.A. e ai conseguenti nuovi atti regolatori di controllo e Interporto S.p.A., nuova società controllata dal Comune di Livorno a seguito della sottoscrizione dei patti parasociali per l'esercizio del controllo analogo congiunto tra soci pubblici avvenuta nel febbraio 2022, previa approvazione consiliare dello schema di patto parasociale. A siffatti approfondimenti, la maggior parte dei quali affrontati nelle note informativo-esplicative predisposte prima delle sedute assembleari sociali, vanno aggiunti tutti i report di analisi economico-patrimoniale e giuridica "ordinari" e dunque di controllo ex ante, in fase previsionale-programmatoria, in costanza d'esercizio e quelli ex post attraverso l'analisi degli esercizi chiusi al 31.12.2021. Nel primo semestre 2022 sono stati infatti predisposti n. 26 report complessivi (in media n. 4 report/mese e n. 1 report/settimana).	
Elaborazione del Regolamento per il controllo delle società in house	Bozza di regolamento in aggiornamento
N. di report di controllo effettuati	26 (n. 4/mese; n. 1/settimana)

Obiettivo operativo 9.02.09_OP
Efficienza nelle gare, nelle acquisizioni e nei contratti
Responsabile politica Assessora Viola Ferroni

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Creazione del Centro Unico Gare e Acquisizioni	Contratti, Provveditorato, Economato
Per quanto riguarda l'attivazione della CUGA, a seguito dell'avvio in via sperimentale della centralizzazione di tutti gli affidamenti diretti per lavori di importo tra 40mila e 150mila euro e degli acquisti informatici, sono stati avviati 10 procedimenti di affidamento diretto. Sono inoltre continuati i corsi di formazione specialistici interni a cura dell'Ufficio Gare e contratti nei confronti degli altri Uffici e sono stati adottati, comunicati ai vari Uffici a cura del Segretario Generale e pubblicati sulla Intranet schemi-tipo aggiornati, al fine di standardizzare le procedure di gara. Il Regolamento di Organizzazione della CUGA, la cui redazione è stata prevista entro l'anno 2022, sarà elaborato a seguito della parziale rimodulazione delle attività oggetto del progetto.	
N. acquisti trasversali all'Ente gestiti in modo centralizzato	N. 10
Efficienza e ottimizzazione delle spese trasversali	Contratti, Provveditorato, Economato
Nel primo semestre le attività realizzate hanno garantito l'efficienza e ottimizzazione nei servizi aggregati di pulizia, nell'acquisizione dell'Energia Elettrica per tutte le sedi comunali e per la fornitura di consumabili.	
Numero affidamenti ricondotti a Convenzioni Consip o di soggetti aggregatori	N. 10
Espletamento di procedure e redazione di atti qualitativamente elevati sotto l'aspetto giuridico	Contratti, Provveditorato, Economato
Per ciascuna procedura attivata sono stati costantemente monitorati e segnalati agli operatori economici e ai RUP i tempi di conclusione delle procedure e stipula dei contratti; in alcuni casi, in considerazione della complessità delle procedure, i tempi si sono rivelati abbastanza lunghi, in altri estremamente brevi, per un tempo medio di stipula di 57 giorni.	
Percentuale di contratti conclusi nel rispetto dei termini imposti dal Decreto Semplificazioni	60% Da evidenziare che ove il tempo di stipula abbia superato i 60 giorni, la causa non è imputabile all'Amministrazione, ma a ritardi nella predisposizione della documentazione da parte dell'appaltatore o nell'adeguamento della documentazione sulla sicurezza

Obiettivo operativo 9.02.10_OP
Gestire e valorizzare il patrimonio e il demanio comunale
Responsabile politica Assessora Viola Ferroni

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Creare il fascicolo immobiliare patrimoniale comunale passando a una gestione digitalizzata e georeferenziata e integrata al SIT per il supporto del processo informativo del più ampio sistema comune	<u>Capofila</u> Società partecipate e patrimonio
Nell'ambito dell'amministrazione del patrimonio immobiliare, il Settore Società partecipate e patrimonio provvede di norma alla gestione delle variazioni inventariali che si rendono, di volta in volta, necessarie in seguito agli interventi attuati sul patrimonio dell'Ente, sia su beni oggetto di interventi di bonifica inventariale, sia su beni caratterizzati da particolari criticità, emerse negli anni. Ai fini della realizzazione del fascicolo immobiliare si è reso necessario procedere ad una preliminare raccolta di dati e informazioni, indispensabili per ottenere uno strumento attendibile ed aggiornato. Nel corso di tale ricognizione sono state individuate alcune aree con particolari destinazioni quali ad esempio aree a verde, anche se non costituenti parchi pubblici, e quelle che ospitano attività di tutela animale. Pertanto, si è esaminata non soltanto la classificazione dei suddetti beni, ma anche la relativa destinazione urbanistica. In parallelo, vista l'esigenza di creare un fascicolo immobiliare facilmente consultabile e completo dei documenti necessari ad identificare i vari immobili, è stata valutata la congruità degli strumenti informatici disponibili, verificando la possibilità di utilizzare appositi software. Il tutto al fine di attuare un monitoraggio dinamico del patrimonio, per consentire una rendicontazione in tempo reale, stabilendo gli interventi necessari ed evidenziando le diseconomie gestionali. L'obiettivo è infatti quello di suggerire eventualmente il rilascio e l'alienazione degli immobili improduttivi, ed evidenziare soluzioni appropriate per quelli da valorizzare. Inoltre, sono state identificate le attività, i settori coinvolti e il relativo personale chiamati a partecipare all'attuazione di quanto esposto.	
Stesura di una relazione sulle attività di revisione del Progetto "Aggiornamento Straordinario dell'Inventario degli immobili di proprietà comunale e formazione del fascicolo immobiliare"	La relazione sulle attività svolte sarà redatta a fine anno per illustrare le operazioni effettuate ed i risultati raggiunti.

Valorizzazione patrimonio e costituzione gruppo di lavoro permanente interdisciplinare	<u>Capofila</u> Società partecipate e patrimonio
La valorizzazione del patrimonio è stata condotta in un'ottica dinamica, quale strumento strategico della gestione finanziaria, al fine di valorizzare al meglio le risorse disponibili e ottimizzare l'erogazione dei servizi per la collettività di riferimento. La Commissione per la valorizzazione del patrimonio ha svolto diverse sedute durante le quali sono stati discussi temi relativi alla gestione del patrimonio comunale: in termini di future acquisizioni – tanto di aree (quali ad es. in zona Porta a terra), quanto di tratti di viabilità private –; in direzione del potenziale nuovo utilizzo di immobili ad oggi privi di una specifica destinazione. Tra questi ultimi, a mero titolo di esempio citiamo: individuazione di spazi idonei alla conservazione dei fondi ricevuti dalla Biblioteca Labronica F.D. Guerrazzi, (l'ex sede dello Sportello Sud, le ex Scuole Cammilli o, gli spazi presenti al piano terra del Palazzo del Rifugio); valutazione dell'acquisizione alla proprietà comunale dei locali TIM di via dei Pelaghi, e conseguente pubblicazione dell'avviso pubblico di manifestazione di interesse (determina n. 4962/2022); verifica catastale ed urbanistica/edilizia del fabbricato sito su area pubblica, in largo Christian Bartoli, ai fini di una possibile concessione a terzi, in ambito sportivo o adibito a colonia felina; potenziale utilizzo di spazi da destinare a sedi associative; riqualificazione e messa in sicurezza dell'area di proprietà comunale interna ai condomini in Piazza Attias. Inoltre, è stata svolta un'attività di ricognizione di nuovi beni – non solo fabbricati ma soprattutto aree e terreni, oggetto di numerose richieste – attualmente inutilizzati, con lo scopo di valorizzarli, anche attraverso possibili nuovi affidamenti a terzi.	
Stesura di una Relazione che comprenderà al suo interno sia una parte incentrata sull'aggiornamento del documento complessivo, sia schede che descrivano analiticamente immobili specifici ai fini della formulazione di proposte specifiche inerenti la futura destinazione	La relazione è in corso di redazione insieme all'elaborazione delle schede con la descrizione analitica degli immobili

Effettuare una ricognizione dei fabbricati di proprietà comunale non utilizzati, ai fini di una successiva individuazione delle scelte strategiche relative a ciascun bene (alienazione, ristrutturazione ai fini di un utilizzo per finalità istituzionali, affidamento a terzi)	<u>Capofila</u> Società partecipate e patrimonio
L'attività di ricognizione dei fabbricati è stata svolta al fine di valorizzare il patrimonio immobiliare presente nel territorio comunale, in coerenza con i principi di sviluppo territoriale e socio-economici. Si è resa necessaria un'analisi preliminare circa lo stato di conservazione dei beni in funzione della quale sono stati elaborati due rapporti come di seguito specificato: il primo rapporto (nota prot. n. 38095 del 24/03/2022) riguarda gli immobili liberi e inutilizzati i quali, viste le loro caratteristiche strutturali, sono stati ritenuti potenzialmente idonei ad essere destinati a sedi associative a norma del titolo V del regolamento comunale del Patrimonio. Per ognuno di questi è stata elaborata una scheda tecnica e valutato lo stato di manutenzione, possibile valorizzazione e fruizione. Inoltre, si è provveduto all'avvio della procedura per l'affidamento in concessione dei locali denominati "Torrini di Villa Regina" a Sede associativa. Il secondo rapporto (nota prot. n. 58006 del 05/05/2022) riguarda l'individuazione degli immobili liberi e inutilizzati da destinare ad attività di decentramento amministrativo e partecipazione secondo quanto previsto dal DUP 2022-2024. Tenuto conto della ripartizione territoriale in 7 macro-aree, sono stati individuati per ognuna, più di un immobile, specificando per ciascuno di essi la puntuale collocazione, la superficie lorda utilizzabile nonché, in modo esemplificativo, l'attuale stato di conservazione ed il diverso grado di lavori di ristrutturazione/riqualificazione che sarebbero necessari per una piena funzionalità, allo scopo coinvolgendo gli altri Settori tecnici dell'Ente.	
Redazione di un documento contenente la descrizione degli immobili non utilizzati	Elenco immobili idonei alla destinazione a sedi associative e elenco immobili da destinare ad attività di decentramento amministrativo e partecipazione.

Discese a mare: mappatura dell'accessibilità e creazione di una web-map	<u>Capofila</u> Protezione civile e demanio
Il percorso è in atto. Si è provveduto a censire su Google my maps le spiagge, gli stabilimenti balneari e le discese a mare, con indicazione dei riferimenti di ubicazione e di contatto. Sono state installate le attrezzature per rendere la spiaggia dei Tre Ponti quale spiaggia inclusiva. Sono in corso attività di rilievo puntuale.	
N. discese a mare censite	N. 42
N. interventi per accessibilità realizzati	N. 1

Implementazione delle azioni correlate alla campagna Mare Sicuro	<u>Capofila</u> Protezione civile e demanio
E' stato implementato il Progetto Estate sicura con il coinvolgimento delle associazioni di volontariato. Approvato l'avviso pubblico volto all'individuazione delle Associazioni di volontariato organizzato, mediante sottoscrizione di apposita convenzione con il Comune di Livorno "Attività di vigilanza della balneazione e prima assistenza". Sono in corso incontri con la Capitaneria di Porto di Livorno per porre le basi per lo sviluppo di un Piano generale per le attività di competenza del Settore.	
N. strumenti attivati nell'ambito della campagna "Mare Sicuro"	N. 1
Elaborare il Piano collettivo di salvamento	In fase di elaborazione

Realizzazione di un'area per la balneazione inclusiva	<u>Capofila</u> Protezione civile e demanio
Il Dipartimento Lavori Pubblici e assetto del territorio ha realizzato una scala di accesso all'area libera dei Tre Ponti in conformità alle previsioni normative sulle barriere architettoniche. Il Settore Protezione civile ha provveduto quindi al rilascio dei titoli demaniali marittimi previsti. E' stato fornito il supporto al Settore Sviluppo economico, turismo e sportello Europa, per la predisposizione del bando mediante avviso pubblico per la gestione della Spiaggia dei Tre Ponti.	
Elaborare il Progetto di fattibilità	In corso

Punti blu: mappatura	<u>Capofila</u> Protezione civile e demanio
A seguito dell'approvazione del documento "Blu Livorno" mediante delibera di Giunta Comunale n. 337 del 29.06.2021, sono state avviate le attività intersettoriali per l'attuazione del progetto. Il Settore Protezione civile e demanio sta partecipando al Gruppo di lavoro intersettoriale.	
Mappatura punti blu	In corso

Gestione e valorizzazione dei cimiteri comunali	Anagrafe e demografici
Relativamente alla digitalizzazione dei procedimenti, al fine di ridurre i tempi di inserimento dei dati e i margini di errore determinati dalla trascrizione manuale, è stata affidata all'impresa gestisce il software dei servizi cimiteriali, l'attività di collegamento diretto tra l'applicativo in uso presso la Polizia Mortuaria e l'Anagrafe del Comune, così da creare un aggancio diretto dei dati dei defunti e dei richiedenti. Effettuate da parte del CED del Comune le modifiche necessarie per procedere al collegamento che è stato avviato al termine di luglio. Sono in corso gli aggiustamenti necessari al fine di renderlo pienamente rispondente alle esigenze del servizio. Digitalizzate le sepolture delle pareti del Sacratio Militare della prima e delle seconda guerra mondiale Per le pareti non ancora censite su cartaceo si è proceduto mediante rilievi fotografici. E' stato effettuato il disegno delle pareti del sacrario sul software e successivamente popolato lo script delle sepolture con tutti i nominativi dei caduti poi trasferiti sull'applicativo (complessivamente 1.498 caduti suddivisi in 7 pareti e due campi). Ricostruite e censite mediante rilievi fotografici le sepolture delle cappelle gentilizie del Loggiato Monumentale SUD del cimitero La Cigna anche ai fini di una pronuncia di decadenza/revoca di quelle che si trovano in stato di abbandono.	
N. sepolture censite digitalmente	N. 1.498 caduti N. 110 defunti in cappelle gentilizie

Obiettivo operativo 9.02.11_OP I servizi anagrafici, demografici, elettorali per una società che cambia Responsabile politico Sindaco Luca Salvetti
--

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022
--

Facilitare l'accesso dell'utenza ai servizi demografici attraverso nuove misure organizzative, miglioramenti logistici e innovazioni digitali	Anagrafe e demografici
<u>Anagrafe e notifiche</u> E' stata attuata una verifica complessiva delle modalità di accesso al data base anagrafico al fine di agevolare la consultazione da parte di utenti esterni ed interni, rafforzando nel contempo le misure di sicurezza adottate; a tal fine, è stato acquisito un nuovo applicativo che, tra l'altro, prevede l'accesso SPID/CIE/CNS in sostituzione delle credenziali, che potrà essere utilizzato da utenti abilitati a seguito di stipula di apposita convenzione, approvata con del. GC n. 76 del 22.02.22 (per gli utenti esterni) e di un accordo tra dirigenti di settore (o dipartimento) per gli utenti interni. Al 30.06, le convenzioni firmate erano n. 6, a fronte di n. 16 provvedimenti per la stipula formalizzati. Sulla proposta di Regolamento in materia di toponomastica, intitolazione aree, onomastica e numerazione civica, redatto in bozza a fine 2021, nel primo semestre 2022 ha avuto luogo un confronto con il Segretario Generale, soprattutto per quanto attiene alle modalità di indirizzo politico-amministrativo del Consiglio Comunale relativamente all'intitolazione delle aree di circolazione; sono in corso attività per la stesura del testo finale. <u>Sportelli anagrafici decentrati</u> Con riferimento all'implementazione del servizio di relazione con il pubblico (servizio URP), al 30/06/2022 le azioni intraprese dall'Ufficio per accrescerne potenzialità e qualità si sono incentrate nella messa a disposizione di due operatori adibiti in via esclusiva non solo alla gestione delle prenotazioni relative a tutti i servizi anagrafici (sia quelli offerti dalle sedi decentrate, che dall'Anagrafe centrale), ma anche e soprattutto a fornire informazioni utili all'indirizzamento dell'utenza alla totalità dei servizi offerti dall'Ente. In tal modo è stata incrementata la capillarità dei servizi offerti dall'Ente sul territorio, valorizzando il ruolo dei quartieri decentrati nell'ottica di favorire forme di "democrazia di prossimità". A questa forma di implementazione del servizio di relazione con il pubblico si è aggiunta la pubblicizzazione di informazioni all'utenza dirette a defluire il carico di lavoro degli sportelli e a facilitare l'accesso ai servizi demografici (es. possibilità di scaricare certificati online tramite il sito	

https://www.anagrafenazionale.interno.it/ esenti da bollo fino al 31/12/2022). Ad una prima formazione di base, seguirà, nel corso del secondo semestre 2022, una formazione specifica, diretta a consolidare la professionalità degli operatori di sportello al fine di ottimizzare l'attività di front office e di migliorare ulteriormente le capacità relazionali di "contatto" con il pubblico. <u>Stato civile ed elettorale</u> In occasione delle consultazioni Referendarie del 12 giugno, il Servizio Elettorale ha adottato orari di apertura al pubblico più estesi (in aggiunta alle aperture straordinarie previste dalla vigente normativa), finalizzati a facilitare l'accesso dei cittadini per il rilascio di tessere elettorali e tagliandi adesivi, dall'indizione dei comizi referendari e fino al giorno della votazione.	
N. iniziative di informazione	N. 2: -allestimento in occasione della consultazione referendaria del 12/06 di un'apposita pagina informativa delle principali scadenze, adempimenti, servizi, rivolta alla cittadinanza, sul banner dedicato all'interno della Rete Civica -organizzazione di un incontro informativo con i Presidenti dei seggi

Innovazione digitale nei servizi anagrafici		Capofila Anagrafe e demografici
<u>Anagrafe e notifiche</u> Nel primo semestre, a partire da febbraio 2022, unitamente ad alcuni altri comuni, il Comune di Livorno ha partecipato alle attività di sperimentazione del portale dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) per la richiesta on line dei cambi di residenza; dal 27 aprile, l'applicazione è stata estesa a tutti i comuni italiani offrendo agli utenti una modalità semplificata-ulteriore rispetto alle procedure tradizionali-per effettuare le seguenti richieste anagrafiche online: cambio di residenza per il trasferimento da un qualsiasi Comune ad un altro sul territorio nazionale, o di rimpatrio dall'estero per i cittadini italiani iscritti all'AIRE, cambio di abitazione nello stesso Comune, sul territorio nazionale. Per quanto attiene i servizi certificativi, è stata implementata una nuova piattaforma che permette a cittadini e professionisti (avvocati, notai) di scaricare on line certificati di anagrafe e stato civile, attingendo al data base locale; a seguito di alcuni test, la procedura è stata attivata il 14.04.22. <u>Stato civile ed elettorale</u> E' stato attivato uno sportello anagrafico digitale, accessibile con identità digitale, per il rilascio di certificati on line con contrassegno elettronico anche in aggiunta a quelli previsti da Sogei sulla piattaforma ANPR. E' stato altresì attivato un servizio di notifica tramite App IO, su una serie di servizi di particolare rilevanza (scadenza carta di identità, convalida cambio di residenza, iscrizione all'Albo dei Presidenti Seggio; iscrizione all'Albo degli Scrutatori; iscrizione all'Albo dei Giudici Popolari; assegnazione ai Seggi; disponibilità di tessera elettorale in comune - aggiornamento a seguito di revisione; avvenuta iscrizione in elettorale; avvenuto cambio sezione in elettorale; permesso Soggiorno in Scadenza).		
N. procedure accessibili on line	N. 5 certificazioni di Stato civile Elettorale e N. 8 notifiche su App io	
N. iniziative di informazione	N. 1 (Allestimento pagina informativa in occasione delle consultazioni elettorali)	
N. utenti che hanno utilizzato le nuove procedure accessibili on line	<u>Anagrafe</u> N. 389 cambi di residenza (32 feb., 12 mar., 46 apr., 125 mag., 316 giu. N. 2.504 certificati scaricati dagli utenti (502 apr., 1.040 magg., 962 giu.) Per lo Stato civile il dato attualmente non è rilevabile	

Obiettivo operativo 9.02.12_OP
Sviluppo digitale dell'amministrazione e dei servizi ai cittadini e alle imprese
Responsabile politica Assessora Barbara Bonciani

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Migliorare l'efficienza dell'attività dell'ente attraverso la digitalizzazione e favorire la transizione al digitale	Sistemi informativi
E' stata effettuata l'analisi tecnica occorrente alla stesura del Capitolato di gara "Servizio di digitalizzazione degli archivi delle pratiche di condono edilizio del Comune di Livorno"	
Sono stati effettuati sviluppi di vari procedimenti: Abbandono Veicoli-collegamento SUAP-Ambiente tramite cooperazione applicativa-Ordinanze di Mobilità con nuovo applicativo ed import delle vecchie ordinanze.	
Effettuazione dell'analisi ai fini della digitalizzazione degli archivi cartacei dell'Edilizia Privata	L'analisi è stata effettuata
Miglioramento nell'informatizzazione della gestione ordinaria degli uffici (es. Rifiuti e Igiene Ambientale, settore Urbanistica)	Sviluppati N. 3 miglioramenti nell'informatizzazione della gestione ordinaria degli uffici (si veda rendicontazione finalità)

Proseguire nel miglioramento dell'erogazione dei servizi mediante l'adozione delle tecnologie informatiche	Sistemi informativi
E' in fase di completamento l'analisi della nuova versione del "Modello Comuni" proposto da AGID, propedeutica alla nuova versione del sito Istituzionale.	
Sono state completate o sono in corso le analisi ai fini dell'aggiornamento di applicativi per la gestione delle ZTL e dei posteggi nei mercati.	
Sviluppo ulteriore del sito Istituzionale, con particolare riferimento alla sezione dei Servizi on Line al Cittadino e alla sezione Servizi on Line alle Imprese	In fase di completamento l'analisi della nuova versione del "Modello Comuni"
Completamento della realizzazione degli applicativi informatici "contrassegni ZTL, posteggi nei mercati, geolocalizzazione ZTL	Completata l'analisi di alcuni software di gestione dei permessi ZTL presenti sul mercato e avviate le procedure per il relativo acquisto In corso l'analisi per l'implementazione dei nuovi rilasci di concessione Attivata l'App Geolocalizzazione ZTL, in corso l'analisi di fattibilità per l'aggiornamento della medesima alle ultime versioni di Ios e Android

Proseguire nel progressivo aggiornamento infrastrutturale del Data center comunale	Sistemi informativi
A seguito dell'installazione degli apparati presso il Data center dell'Università di Pisa, è in corso la procedura per l'approvazione della regolamentazione relativa alle modalità di gestione degli apparati medesimi da parte del personale comunale presso la sede universitaria.	
Sono stati realizzati n. 2 impianti per videoconferenze (uno presso il Sett. Sistemi informativi e uno presso la Sala Giunta-Cerimonie). Un terzo è in via di installazione presso il Dipartimento Risorse, Sviluppo e Servizi Generali.	
E' stato anche effettuato l'affidamento per la fornitura di un 4° apparato da collocare nella sala per videoconferenze del Sett. Entrate.	
E' stata completata la procedura per l'affidamento della fornitura di licenze Office 365 (comprendenti funzionalità che facilitano l'attività a distanza) di cui dotare le postazioni di tutti i dipendenti comunali.	
Completamento delle attività relative alla collocazione di apparati informatici presso il Data center dell'Università di Pisa, con funzione di disaster recovery	E' in corso la procedura per l'approvazione della regolamentazione come sopra evidenziato
Adozione delle misure occorrenti per la strutturazione del lavoro agile in modo scalare, così da poter soddisfare le richieste da parte dell'Amministrazione	Attivate/in corso di attivazione N. 4 impianti per videoconferenze Completata la procedura per l'affidamento della fornitura di licenze Office 365 per tutti i dipendenti comunali

Obiettivo operativo 9.02.13_OP
Sviluppo del Sistema Informativo Territoriale per una città aperta
Responsabile politica Assessora Barbara Bonciani

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Definire la strategia di valorizzazione dei dati e il continuo sviluppo della piattaforma SIT per garantire l'accrescimento degli open data e gli web services pubblici	Sistemi informativi
E' stato realizzato ed è in fase di sperimentazione il gestionale Droni integrazione ctc.	
Elaborazione di nuovi gestionali per l'Amministrazione da realizzare con interoperabilità pubblica di tipo web services ed implementazione di quelli esistenti	Gestionale Droni integrazione ctc
Dotarsi di una struttura operativa e adeguata che operi in modo efficace, efficiente e trasversale per garantire il costante popolamento dei dati SIT	<u>Capofila</u> Sistemi informativi
La struttura Open data non è stata ancora individuata e, di conseguenza, non hanno potuto essere svolte le attività di formazione dei referenti di settore.	
Aggiornamento dei componenti della struttura Open Data	La struttura Open data non è stata ancora individuata
N. dipendenti formati in un anno	Non sono state avviate le attività di formazione

Obiettivo operativo 9.02.14_OP
L'informazione statistica per decidere in modo consapevole
Responsabile politico Assessore Gianfranco Simoncini

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Attività statistiche istituzionali	Sistemi informativi
Nel primo semestre sono state realizzate le seguenti attività statistiche istituzionali: -Il censimento permanente procede secondo le scadenze previste; -La rilevazione dei prezzi viene, come dovuto, quotidianamente effettuata; -Conclusa l'indagine AVQ 2022 (indagine aspetti della vita quotidiana); -Conclusa l'indagine trasporti ambientali; -L'indagine Dati Ambientali al 30.06 era stata svolta per l'80% secondo le tempistiche previste.	
Numero di rilevazioni istituzionali principali effettuate; previste almeno 2 (censimento permanente della popolazione, inflazione/prezzi al consumo)	Effettuate/in corso N. 5 rilevazioni istituzionali
Attività statistiche a rilevanza locale	Sistemi informativi
Relativamente alle attività statistiche a rilevanza locale si segnalano le seguenti relativamente al primo semestre 2022: -Forniti i dati socio-economici su imprese e commercio elaborati per l'Ufficio Commercio; -Effettuata l'analisi preparatoria per la stesura del DUP (paragrafo Il contesto socio-economico del Comune di Livorno).	
Numero di report principali prodotti; previsti 2	N. 2 report a rilevanza locale

Obiettivo operativo 9.02.15_OP
Valorizzare il personale del Comune
Responsabile politica Assessora Viola Ferroni

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Potenziare l'investimento nel "capitale umano" con appositi corsi di formazione e percorsi di aggiornamento professionale permanente	<u>Capofila</u>
	Direzione generale
	Indirizzo Organizzazione e controllo
Con delibera di G.C. n. 389 del 28/06/2022 è stato approvato il PIAO-Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, la cui Sezione 3.4 "Formazione del personale" comprende l'aggiornamento del Piano della Formazione 2022-2024 precedentemente approvato con Decisione n. 88 del 15/04/2022. Riguardo la formazione dirigenziale per la realizzazione dello specifico corso di livello avanzato in materia di cultura organizzativa e management di cui alla Decisione di GC n. 88/2022, oltre che del DUP 2022-2024 con Prot. n. 100226/2022 è stato predisposto apposito rapporto. L'attività, è in fase di progettazione avanzata. Il servizio formativo sarà erogato da ottobre a dicembre ad un primo gruppo di discenti individuati fra dirigenti e posizioni organizzative. Nuove sessioni formative sono state programmate per gli anni 2023 e 2024. Riguardo il raccordo e lo stato di attuazione dei progetti nazionali in materia di formazione professionale, il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza per l'Italia (PNRR per l'Italia) prevede linee di finanziamento specifiche nell'ambito del progetto "Ri-formare la PA. Persone qualificate per qualificare il Paese" per il miglioramento dell'azione amministrativa attraverso interventi formativi tesi a migliorare le abilità a partire da quelle digitali. Tre sono le linee di intervento partecipate dal del Comune di Livorno: 1. PA 110 e Lode. Con circolare prot. n. 59393 del 17/5/2022 inviata a tutto il personale dipende sono state rese note termini, condizioni e modalità di presentazione a giugno 2022 delle candidature. Rispetto alle n. 24 candidature pervenute n. 7 sono in linea con i requisiti richiesti. Un primo corso risulta essere già stato realizzato a fine giugno. 2. Syllabus per la formazione digitale. Con circolare n. 56357 del 03/05/2022 inviata a tutti i dipendenti il personale è stato messo a conoscenza del progetto nazionale. Entro il nuovo termine assegnato del 30/08/2022 il personale dovrà svolgere il test di autovalutazione delle proprie competenze, mentre la formazione dovrà essere conclusa entro il 31/12/2022. Al 30/06/2022 sono n. 390 i dipendenti registrati e n. 306 i test effettuati. 3. Valore PA. Già dal 2016 il Comune aderisce annualmente ai percorsi formativi promossi da INPS ed erogati da riconosciuti prestigiosi Soggetti convenzionati (Università, Enti di ricerca, Agenzie formative). Rispetti alle n. 66 candidature segnalate ad INPS a ottobre 2021, all'esito delle selezioni INPS rispetto ai corsi ad oggi attivati e delle conferme di partecipazione pervenute all'Ufficio "Organizzazione e Relazioni Sindacali" competente anche per la formazione professionale, risultano coinvolti nelle attività formative in corso n. 27 dipendenti. Di questi, ad oggi, sulla base delle comunicazioni inviate dagli interessati, sono i n. 5 corsi registrati su J pers per n. 12 partecipanti. In totale i corsi presi in carico dell'Ufficio della Formazione nel periodo dal 01/01/2022 al 30/06/2022 sono stati n. 145. In totale i corsi a pagamento, ossia finanziati con risorse a valere sul capitolo 1860 al 30/06/2022 sono stati n. 68, di cui n. 29 corsi spot o a catalogo (n. 1 corso annullato), n. 25 corsi in abbonamento mediante risorse a carico del Settore, n. 14 corsi obbligatori sicurezza appaltati. Si evidenzia che con Prot. 77777 del 16/06/2022 inviata a tutto il personale dell'Ente e pubblicata nell'apposita sezione intranet del Comune, sono state aggiornate le indicazioni del Dirigente del Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo per l'autorizzazione del personale comunale a partecipare alle attività formative dell'Ente. Le risorse finanziarie nell'annualità 2022 vedono uno stanziamento complessivo pari a € 180.00000 ed un'assunzione di impegni di spesa al 30/06/22 pari ad € 69.508,84 (38,62%). Per quanto concerne la formazione sulla sicurezza, la materia proprio nell'anno 2022 è stata peraltro soggetta a significativi aggiornamenti normativi comportanti modifiche circa la periodicità e modalità di svolgimento di alcuni corsi. Previste anche nuove prescrizioni da parte del RSPP. Al 30/6 sono stati avviati n. 14 corsi, di cui n. 13 da parte dell'Operatore Economico affidatario del servizio e n. 1 dal Comando dei VVF. I corsi di formazione specifica rischio medio hanno previsto anche la formazione sul rischio covid. Con determinazioni n. 2505/2022 e n. 2875/2022, è stato provveduto all'affidamento del servizio per la formazione obbligatoria per il personale della polizia locale. Le attività operative saranno avviate a partire da ottobre. Grande attenzione riservata ai corsi interni: sono n. 12 al 30/06/2022 i corsi organizzati con docenti iscritti ad apposito Albo e che si stanno rivelando un modo di gestire efficacemente sia l'aggiornamento del personale che il trasferimento delle conoscenze e prassi operative interne agli uffici conseguenti al turn over. I corsi gratuiti sono stati invece n. 77, di cui n. 12 corsi interni e n. 54 corsi gratuiti gestiti in esclusiva dall'Ufficio	

Organizzazione e Relazioni Sindacali competente anche per la formazione professionale. A livello istituzionale, è proseguita la collaborazione con l'ordine delle Assistenti sociali della Regione Toscana (CROAS) avviata nel 2019 ed in scadenza a dicembre. Saranno presi contatti con il richiamato Ordine per il tempestivo rinnovo. Al 30/06 sono n. 3 i percorsi corsi accreditati, di cui n. 2 con docenti interni. Oltre al personale comunale hanno preso parte alle attività le assistenti sociali delle cooperative che svolgono servizi per il Comune, quelle della ASL e dei Comuni limitrofi.	
N. corsi di formazione con docenti interni	N. 13
N. corsi di formazione obbligatoria appaltati	N. 12
N. corsi a catalogo o spot	N. 52
N. corsi misure anti-covid	N. 2
% di corsi effettuati con risorse umane dell'ente = N. corsi con docenti interni/N. corsi di formazione	8,27%
N. dipendenti coinvolti	N. 1.117
N. corsi di formazione	N. 145
Censimento delle valutazioni riferite ai corsi interni	Dato disponibile al 31/12/2022

Aggiornamento annuale a scorrere del Piano Triennale del fabbisogno di personale PTFP	<u>Capofila</u>
	Direzione generale
	Indirizzo Organizzazione e controllo
Con deliberazione G.C. n. 8/2022 sono state approvate le risultanze della ricognizione di cui all'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 165/01 e s.m.i. (prot. n. 159 del 03/01/2022) e, conseguentemente, si è preso atto della non applicazione dei vincoli posti dall'art. 33 D.Lgs. 165/01. Con successiva decisione n.18/2022, la G.C. ha, tra l'altro, apprezzato la proposta di Variazione n.1 del PTFP 2022/2024 in relazione ad una immediata rivalutazione delle capacità assuntive dell'ente per effetto del combinato disposto tra dinamica mobilità/avvalimento, dinamica pensionistica e dinamica di svolgimento delle diverse procedure concorsuali approvate, per come venutesi a determinare nella prima parte dell'anno 2022. La deliberazione C.C. n. 28/2022 ha approvato, tra l'altro, la suddetta Variazione n.1 al PTFP 2022/2024. In esecuzione attuativa della variazione n.1 si è provveduto alla attualizzazione del P.T.F.P. 2022-2024 per l'annualità 2022 con la deliberazione G.C. n. 95/2022. Con successiva decisione n. 51/2022, la G.C. ha apprezzato il rapporto del Dirigente Settore Indirizzo Organizzazione e Controllo - in atti AC prot.30963 del 09/03/2022 a seguito della evoluzione delle procedure di reclutamento dei profili tecnici di catg. D e dei relativi scorrimenti delle posizioni degli idonei della relativa graduatoria concorsuale (approvata con determinazione dirigenziale n. 10205/2021), con conseguente assunzione di n.6 unità già facenti parte dell'organico del personale interno all'ente con inquadramento nel profilo "Tecnico" categoria "C", con ciò venendosi a determinare un'economia di spesa rispetto ad assunzioni di personale realmente aggiuntivo ed una corrispondente liberazione di spazi finanziari assunzionali, consentendo infine una rivalutazione delle capacità assuntive dell'Ente nell'annualità 2022, mediante l'assunzione di ulteriori n. 5 profili tecnici catg. D, con scorrimento della stessa graduatoria. La variazione 2 in parola – effettuata ad invarianza della spesa – si è pertanto coerentemente inquadrata all'interno di una strategia complessiva di monitoraggio continuo delle politiche assuntive in funzione della più efficiente combinazione possibile tra fabbisogni di organico, reale dinamica pensionistica in essere nel Comune e capacità assuntive, ancorata ai principi del dinamismo e della flessibilità. Con successiva deliberazione C.C. n. 52/2022 si è quindi approvato – tra l'altro – il P.T.F.P. 2022-24, con specifico riguardo alla prevista integrazione assuntiva, per l'annualità in corso, di ulteriori n. 5 tecnici di catg. D. In seguito, con decisione n. 78/2022 la G.C. ha, tra l'altro, conferito mandato, al Dirigente Settore I.O.C., di verificare l'incremento delle capacità assuntive nel profilo professionale "Tecnico" D1, di cui alla selezione pubblica concorsuale pubblicata in G.U. n. 91/2021; a seguito della nota prot. 8062/2022, il Dirigente Settore Impianti Tecnologici ha evidenziato la richiesta di n. 3 le unità aggiuntive necessarie di profilo tecnico catg. D1 (specializzazione "elettrico/elettronico"). Con la deliberazione C.C. n. 78/2022 è stato, tra l'altro, riapprovato il P.T.F.P. 2022-24, con specifico riguardo alla prevista integrazione assuntiva di ulteriori n. 7 unità tecniche di catg. D e C, mediante nuovi n. 4 concorsi pubblici e scorrimento di graduatoria concorsuale vigente per n. 3 unità. Tale nuova variazione (3) al PTFP 2022-24 è avvenuta senza necessità alcuna di risorse aggiuntive rispetto a quelle stanziate e dunque già disponibili nel Bilancio 2022/2024, ma con alcuni storni ed ha traghettato l'inizio della fase 2 nella strategia programmatica assunzionale dell'Ente (rif.to citata decisione GC 78/2022). A seguito della avvenuta approvazione delle citate variazioni 2 e 3 del PTFP 2022-2024: da un lato, sono rimaste invariate le previsioni assuntive relative alle annualità 2023 e 2024, dall'altro lato, in ragione degli spazi finanziari assuntivi che si sono andati nel frattempo liberando, si è favorito l'incremento assuntivo di ulteriori complessive 12 unità - catg. C/D - con specifico profilo tecnico, necessario	

per affrontare, oltre alle rilevanti esigenze dotazionali, le importanti sfide realizzative dei progetti correlati al PNRR. La concezione che ha indirizzato la gestione delle politiche assuntive del PTFP 2022-2024 è stata ancorata ad una modalità programmatico/attuativa strutturalmente ispirata ai principi del dinamismo e della flessibilità, con il duplice obiettivo strategico di arrivare a dotare l'Amministrazione di proprie graduatorie di personale trasversali a tutti i profili e a tutte le categorie e di instaurare un meccanismo per cui, in prossimità della scadenza o dell'esaurirsi di una graduatoria, immediatamente, si dia avvio alle procedure di nuove selezioni concorsuali, al fine di consentire, a regime, di disporre con continuità di un bacino di idonei cui attingere con celerità per necessità di organico, continuando, il PTFP, in questa logica, ad essere concepito non come un documento statico ma, al contrario, come un documento che, in corso di anno, di volta in volta, può essere variato in funzione della, al momento, più efficiente combinazione possibile tra fabbisogni di organico, reale dinamica pensionistica in essere nel Comune, capacità assuntive e, soprattutto, utilizzo delle inedite modalità di svolgimento di concorsi pubblici. La prospettiva connessa alle variazioni (nn. 1, 2 e 3) del PTFP 2022-2024 ha configurato uno scenario programmatico delle politiche assuntive sostanzialmente delineato che, a valle di una chiara (pre)-impostazione strategica sia sugli assetti macrostrutturali sia sulle modalità di gestione dei servizi e grazie ed in funzione dello svolgimento dei diversi concorsi e della disponibilità delle relative graduatorie, può ragionevolmente, in questa stessa annualità in corso, offrire gli strumenti di provvista delle risorse umane dei diversi profili professionali, preordinata a supportare la struttura comunale in una delicata fase di esercizio delle molteplici funzioni assegnate. Con la rimodulazione assuntiva approvata con deliberazione G.C. n. 268/2022, si è proceduto alla ri-attualizzazione della programmazione assunzionale 2022-2024, per effetto delle Variazioni 2 e 3 al DUP 2022-2024. La programmazione assunzionale della presente annualità, evidenzia, dunque, la avvenuta conclusione di tutti i concorsi banditi nel corso delle annualità 2021 e 2022: n. 5 procedure selettive svolte attraverso Formez-PA; n. 4 procedure selettive di cui alla G.U. 91 del 16/11/2021: n. 8 procedure concorsuali bandite nel 2022 (n. 4 procedure di cui alla G.U. 25 del 29/03/2022 e le più recenti n. 4 di cui alla G.U. Del 17/05/2022) che potranno consentire all'Amministrazione Comunale il raggiungimento del duplice obiettivo strategico sopra richiamato, con la piena titolarità di n. 17 graduatorie concorsuali proprie riguardanti tutti i profili e le categorie del personale; ad esse si aggiungono le n. 2 graduatorie concorsuali vigenti per qualifica dirigenziale (area tecnica ed area informatica), per complessive n. 19 graduatorie interne. Il PTFP 2022-2024 ha approvato, dunque, gli interventi assuntivi finalizzati alla provvista delle risorse umane indispensabili alla realizzazione degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione Comunale nel contesto dei provvedimenti di programmazione strategica, per un totale complessivamente previsto di n. 242 unità delle diverse categorie contrattuali e profili professionali, dato che riepiloga i fabbisogni della presente annualità e quanto derivante dalla precedente programmazione del PTFP 2021-23, ivi comprese n. 43 progressioni verticali tra le aree (P.V.A.), riservate al personale interno.	
N. variazioni al PTFP	N. 3

Gestione reclutamento personale e cessazioni	Capofila
	Direzione generale
	Indirizzo Organizzazione e controllo
Sono state avviate nuove PROCEDURE SELETTIVE CONCORSUALI per complessivi n. 18 posti, categorie C e D, diversi profili (n. 4 bandi di concorso pubblico: n. 2 unità "Educatore Servizi Educativi Scolastici" Cat. C; n. 4 unità "Insegnante Servizi Scolastici Prima Infanzia" Cat. C; n. 1 unità "Coordinatore Pedagogico" Cat. D; n. 11 unità "Assistente Sociale" Cat. D.), e per ulteriori complessivi 4 posti, categorie C e D, diversi profili di area tecnica (n. 4 bandi di concorso pubblico) come di seguito dettagliati: n. 1 unità tecnico (Perito Meccanico/Energetico), Cat. C; n. 1 unità tecnico (Perito Elettrotecnico/Elettronico), Cat. C; n. 1 unità tecnico (Ingegnere Esperto nella Sicurezza), Cat. D; n. 1 unità tecnico (Ingegnere Progettista di impianti termici), Cat. D. Si sono tenute le prove di idoneità di efficienza fisica di cui alle selezioni per complessivi n. 20 posti profilo "Vigilanza", cat. C e D, le prove scritte delle procedure selettive per complessivi n. 7 posti varie cat. e profili di cui: n. 4 posti per Tecnico (Geometra) cat. C, n. 1 per Informatico cat. C, n. 1 per Informatico cat. D e n. 1 per Tecnico cat. D) e delle procedure selettive per complessivi n. 18 posti sopra indicati (cd. profili "Welfare"). Si sono svolte le prove orali delle procedure selettive per n. 1 unità "Coordinatore Pedagogico" e n. 11 unità "Assistente Sociale". Nel mese di giugno si sono tenute le prove scritte delle 4 procedure selettive per complessivi n. 4 posti profili "tecnici" cat. C e D, sopra citati. Con riferimento alle PROGRESSIONI VERTICALI TRA LE AREE, si evidenzia che con decisione GC n. 272/2021 - espressa sul rapporto del Settore, Indirizzo Organizzazione e Controllo, prot.n. 125734/2021, è stato valutato che la nuova normativa di cui al D.L. 80/2021 - che ha innovato profondamente l'istituto de quo - sia applicata anche alle progressioni verticali programmate nelle annualità 2019 e 2020. prevedendo altresì l'unificazione, nell'ipotesi di categoria e profilo omogeneo, del numero dei posti previsti nelle annualità 2019, 2020 e 2021. Ciò comporta, da un lato, la ridefinizione delle procedure da svolgersi - che dovranno altresì essere oggetto di nuova regolamentazione da adottarsi con deliberazione di Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 comma 3 d.lgs. 267/2000 - dall'altro, la di seguito elencata nuova articolazione - per categoria e profilo - delle procedure medesime:	

PROGRESSIONI 2019-2020-2021: A) per la categoria C: n. 15 unità profilo Amministrativo; -n. 3 unità profilo Tecnico; B) per la categoria D: -n. 17 unità profilo Amministrativo; -n. 2 unità profilo Vigilanza; -n. 1 unità profilo Informatico, mentre per l'annualità 2022 è stata approvata, nell'ambito del PTFP 2022-2024, una procedura selettiva dalla catg. A alla catg. B, profilo "Servizi Generali" per n. 5 unità. In materia dovrà pertanto adottarsi, nel secondo semestre 2022, una nuova regolamentazione anche alla luce della imminente definizione della contrattazione collettiva di lavoro per il personale enti locali. Con determinazione dirigenziale n. 1943/2022 è stato approvato l'avviso di MOBILITA' ESTERNA per la copertura di n. 4 posti di categoria D, pubblicato sulla G.U. n. 25/2022: n. 2 posti "Bibliotecario", n. 2 posti "Coordinatore Pedagogico". La procedura di mobilità è stata indetta in pendenza delle procedure di mobilità obbligatoria ai sensi degli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. 165/01 e di avvalimento di graduatorie concorsuali pubbliche vigenti di altri Enti messe eventualmente a disposizione per utilizzo da parte del Comune di Livorno. Con determinazione dirigenziale n. 4234/2022 sono stati resi gli esiti della selezione in parola e la relativa conclusione della procedura. Relativamente al profilo "Coordinatore pedagogico" catg. D, con determinazione n. 2369/2022 è stata formalizzata la conclusione dell'iter di acquisizione disponibilità avvalimento graduatorie altrui e preso atto degli esiti relativi, con assunzione di n. 2 unità nel profilo in esame, mediante avvalimento della graduatoria pubblica concorsuale messa a disposizione dal Comune di Cecina, per cui la procedura di mobilità per tale profilo è stata dichiarata esaurita. Con riferimento ai rapporti di **LAVORO FLESSIBILE** sono stati elaborati report periodici ai fini del monitoraggio della spesa dedicata, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 9, comma 28, del DL 78/2010 e ss.mm.ii., con la finalità di mantenere il rispetto del limite finanziario annuo, stabilito, per questa Amministrazione Comunale, in Euro 2.490.938,18 (importo pari al 100% della spesa flessibile sostenuta nell'anno 2009). Sono state correttamente gestite le operazioni di ricostruzione delle carriere n.d.r., le certificazioni afferenti tutti i rapporti di lavoro a t.d. presenti in atti dagli anni '70, sia ad uso interno che su richiesta di altri Enti e privati. Con riferimento ai progetti a tempo determinato attivati in ambito sociale nel contesto programmatico del PTFP 2022-24, si evidenzia l'avvenuto avviamento di assistenti sociali per il Progetto SIA, a seguito dimissioni, così come per il Progetto Povertà. Altre esigenze eccezionali e temporanee sono state sopperite in ambito sociale e della Polizia Locale, mediante anche una complessa attività di ricerca graduatorie presso numerose altre Amministrazioni (nelle more della disponibilità delle graduatorie scaturite dai concorsi pubblici svolti da questo ente). Con riguardo alla somministrazione lavoro temporaneo nei servizi educativi è stata effettuata tutta la gestione del fabbisogno relativo alla fornitura del personale per il periodo Gennaio – Giugno 2022, ricezione della fatturazione mensile, monitoraggio contratti di fornitura, gestione della relativa gara di appalto (verifiche trimestrali ex art. 10 capitolato, comunicazione RSU ex art. 36, c. 3 D.lgs 81/2015), aggiornamento portali vari SITAT e TRASPARENZA. Con riferimento alle attività correlate alla **MATERIA PREVIDENZIALE** finalizzate ad una corretta applicazione delle norme in materia di cessazioni da lavoro e relativo supporto al personale dipendente interessato sono state definite le pratiche pensionistiche e di liquidazione relativamente a n. 30 dipendenti cessati dal servizio, le riliquidazioni pensionistiche e IPS/TFR afferenti i benefici per progressioni orizzontali 2021, la gestione del deposito fascicoli personale cessato (nati negli anni 1949-51), l'inoltro delle pratiche cd. "ultimo miglio" all'Istituto di Previdenza per dipendenti prossimi alla cessazione, le procedure di liquidazione telematica del TFS e del TFR, le sistemazioni delle posizioni assicurative, la gestione del casellario dei pensionati ed il pagamento periodico delle pensioni cd "Orlando". Il supporto al personale dipendente ha rappresentato attività specialistica costante dell'Ufficio Pensioni ed ha determinato l'approntamento di numerose istruttorie finalizzate a proiezioni pensionistiche e conteggi contributivi in merito alle possibili date di collocamento a riposo, sulla base delle diverse opzioni normative attualmente in vigore. Analoga consulenza esplicativa è stata fornita al personale con riferimento alla facoltà di adesione al Fondo Perseo.

N. concorsi pubblici	N. 16
N. procedure di mobilità esterna ed interna	N. 107
N. assunzioni a tempo determinato	N. 12 con rapporto subordinato e N. 553 con contratto di somministrazione lavoro temporaneo
N. assunzioni a tempo indeterminato	N. 56
N. procedure di cessazione	N. 30

Analisi e monitoraggio della spesa di personale	Capofila	
	Direzione generale	
	Indirizzo Organizzazione e controllo	
Sono stati completati i due monitoraggi trimestrali per consentire di esaminare l'andamento della spesa di personale e le eventuali azioni correttive e gli storni di risorse finalizzati a dare seguito alle modifiche al piano del fabbisogno di personale ed al riequilibrio delle risorse sulla base della distribuzione del personale tra i servizi. Nell'ambito di tali verifiche è stata confermata la capacità di accantonamento delle risorse relative al rinnovo contrattuale per l'anno 2022.		
N. report di monitoraggio della spesa		N. 2
Valore percentuale delle risorse non impegnate sul totale della spesa di personale		Dato disponibile al 31/12/2021

Revisione disciplina attuativa disposizioni contrattuali in materia di personale con aggiornamento del software in uso. Semplificazione e digitalizzazione procedure interne	Capofila	
	Direzione generale	
	Indirizzo Organizzazione e controllo	
Il costante aggiornamento della disciplina attuativa delle disposizioni contrattuali è stato assicurato attraverso l’invio di n. 2 circolari in materia di personale, ricordando le norme vigenti e richiamando tutti i dipendenti al rispetto della normativa. Inoltre è stata fornita assistenza fornendo le risposte alle segnalazioni pervenute sulle tematiche di competenza dell’ufficio, con riferimento anche alle nuove modalità organizzative collegate allo smart working (formazione a distanza, assemblee via web ecc.).		
N. revisioni effettuate della vigente disciplina in materia di personale	N. 1 (modalità di assegnazione lavoro agile ai soggetti definiti “fragili” dalla vigente normativa emergenziale)	
N. di circolari inviate	N. 2	
N. di segnalazioni via web esaminate	N. 796	

Supporto gestione contenzioso nei procedimenti disciplinari e nelle cause di lavoro	Capofila	
	Direzione generale	
	Indirizzo Organizzazione e controllo	
Sono state svolte n. 2 giornate di formazione sul codice di comportamento (15/3, 6/5). Sono stati esaminati ed istruiti n. 1 procedimento disciplinare e n. 3 pratiche di contenzioso/disciplinare. È stata inviata n. 1 circolare in materia di dichiarazioni previste dal codice di comportamento. Con la determinazione del Direttore Generale n. 891 del 17/02/2022 “Area delle Posizioni Organizzative–Modifica parziale di cui alla determina n. 4413 del 01/06/2021 è stato aggiornato il quadro dell’area delle posizioni organizzative prevedendo una Posizione Organizzativa con competenza specifica “Ufficio Procedimenti Disciplinari”. Con la deliberazione G.C. n. 303 del 19/05/2022 sono stati nominati i componenti dell’UPD per i dipendenti e per i dirigenti.		
Numero di circolari inviate	N.1	
Numero di procedimenti disciplinari/contenzioso esaminati e/o istruiti	N. 4	

Obiettivo operativo 9.02.16_OP
Gestire efficacemente e migliorare i servizi per l'edilizia privata
Responsabile politica Assessora Silvia Viviani

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Rendere più efficace e snella la gestione dell'edilizia privata migliorando i servizi all'utenza e uniformando regole e prassi applicative, promuovendo il confronto con gli ordini professionali e altri Enti	<u>Capofila</u> Edilizia privata e SUAP
Nel corso del I semestre dell'anno 2022 sono state realizzate le seguenti attività per rendere più efficace e snella la gestione dell'edilizia privata: -inizialmente l'orario di apertura al pubblico è stato assicurato per 14 ore a settimana in modalità diversificate. Successivamente, nel corso dell'anno, l'orario è stato ulteriormente ampliato e sono state modificate le modalità di erogazione del servizio (il martedì e il giovedì il servizio è erogato online dalle 9.00 alle 14.00; sempre nei giorni di martedì e giovedì il servizio è erogato anche in presenza dalle 10.00 alle 12.00; il mercoledì il servizio è erogato in presenza su appuntamento). In questi ultimi due casi – incontri in presenza – il servizio di ricevimento del pubblico viene gestito direttamente dal Responsabile competente, ove necessario con i singoli tecnici istruttori, e viene determinato come “consulenza libera”, normalmente riferita a pratiche già in sede di istruttoria (su richiesta dei Professionisti esterni che palesino determinate criticità interpretative) o preventiva su tematiche complesse di natura edilizia (parimenti su richiesta dei Professionisti esterni); -le pagine FAQ e NEWS del Settore sono tenute costantemente aggiornate, in quanto ritenute strumento di orientamento importante per i Professionisti esterni. Si segnala che sulla sezione NEWS vengono anche pubblicati aggiornamenti sulla implementazione delle speciali sezioni, corrispondenti al via via incrementato data base degli strumenti di consultazione libera (in chiaro); -il Tavolo tecnico in materia edilizia con gli Ordini e i Collegi professionali ha costantemente funzionato durante tutto il I semestre dell'anno; -tutte le richieste di provvedimenti in materia paesaggistica sono state esaminate utilizzando lo strumento della Commissione congiunta in modalità sincrona, come previsto dall'accordo (art. 15 L. n. 241/1990) con la SBAAAS per la semplificazione dei procedimenti di rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche. Le attività della Commissione congiunta determinano un palese decremento (in termini di dimezzamento) delle tempistiche per l'esame delle istanze di Autorizzazione Paesaggistica c.d. Ordinaria e delle Compatibilità paesaggistica; -durante il I semestre, un praticante geometra, individuato dal Collegio, ha svolto l'attività di pratica professionale presso il Settore. E' in corso l'individuazione, da parte del Collegio, di un nuovo praticante da ammettere alla pratica. Il Praticante ha collaborato fattivamente alle attività dell'Ufficio, sia al front office che in back office, contribuendo efficacemente alla sua stessa formazione e alla migliore relazione nella struttura.	
N. incontri e iniziative nell'ambito del Tavolo Tecnico con gli Ordini professionali condivise/realizzate in un anno	N. 2 (1° Febbraio e 6 Giugno 2022) In particolare, nella seduta di giugno, è stato affrontato con esito positivo il tema relativo alla deroga dei rapporti aeroilluminanti, in collaborazione e coordinamento con il Dipartimento di Prevenzione della ASL e i rappresentanti degli Ordini e Collegi professionali
N. pratiche edilizie/condono digitalizzate in un anno	N. 0 al 30/06/2022 Si precisa che la digitalizzazione delle pratiche edilizie/condono è stata avviata nel secondo semestre a seguito dell'affidamento del relativo servizio con determinazione n. 2166 del 6 aprile

Controllare l'attività edilizia per contrastare l'abusivismo	<u>Capofila</u> Edilizia privata e SUAP
A seguito delle segnalazioni e degli accertamenti provenienti dagli organi di vigilanza sono stati attivati con tempestività dal Settore Edilizia privata i relativi procedimenti di repressione. I dati numerici, infatti, evidenziano la piena correlazione tra le segnalazioni pervenute e i procedimenti attivati (53/53). Nel corso dei primi 6 mesi dell'anno la Polizia Municipale ha attivato azioni di controllo in materia edilizia effettuando 198 controlli mirati e ha istruito 238 pratiche.	
N. Azioni realizzate a tutela del rispetto delle normative in materia edilizia e di contrasto all'abusivismo edilizio	N. 88 di cui: -N. 53 procedimenti avviati a seguito delle segnalazioni della Polizia Municipale; -N. 3 ordinanze/ingiunzioni/diffide adottate; -N. 15 comunicazioni di avvio del procedimento; -N. 17 qualificazioni giuridiche di abusi o difformità segnalati

Obiettivo operativo 9.02.17_OP Gli immobili dell'ente sedi di uffici: manutenzione ordinaria e straordinaria Responsabile politica Assessora Silvia Viviani
--

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022
--

Programmare e realizzare interventi manutentivi sugli immobili comunali sedi di uffici	<u>Capofila</u> Sviluppo, valorizzazione e manutenzioni
Sono stati predisposti Accordi Quadro per inserimento dei lavori di manutenzione nel Programma triennale LLPP 2023-2025. Sono in corso lavori di manutenzione straordinaria su immobili sedi di uffici comunali.	
N. interventi significativi di manutenzione straordinaria e recupero edilizio-impiantistico su immobili sedi di uffici realizzati in un anno	N. 2

Obiettivo operativo 9.02.18_OP Sviluppo di un'infrastruttura smart sulla rete di pubblica illuminazione Responsabile politica Assessora Silvia Viviani

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022
--

Esecuzione degli interventi previsti nel primo triennio della concessione del Servizio integrato Pubblica Illuminazione Smart (SIPIS)	Impianti tecnologici
Sono stati condotti sviluppi ed aggiornamenti sull'architettura software della piattaforma gestionale "Livin" (capace di gestire la sensoristica intelligente). Ulteriori punti luce sono stati georeferenziati con sistemi GPS e caricati all'interno della stessa. La piattaforma verticale degli impianti semaforici è stata ultimata e resa comunicante con la piattaforma orizzontale gestionale "Livin". Oltre ad un ulteriore efficientamento dei corpi illuminanti si è provveduto contestualmente alla messa in sicurezza delle tesate a sostegno dei corpi illuminanti e ad un monitoraggio con strumentazione laser per la verifica dello stato di conservazione dei pali della città ai fini della definizione di un crono-programma di interventi finalizzato alla loro sostituzione.	
N. punti luce riqualificati a LED	N. 13.700

Implementazione della rete di sensori e sviluppo di applicazioni di utilità a servizio dei cittadini a partire dai dati rilevati sulla rete smart (SIPIS)	<u>Capofila</u> Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
Prima di procedere all'installazione della sensoristica si è provveduto prioritariamente a sviluppare l'infrastruttura informatica orizzontale gestionale capace di recepire le varie piattaforme verticali gestionali dei singoli apprestamenti (sensori intelligenti). La rete LoRa di comunicazione è stata sviluppata mentre sono ancora in corso ampliamenti sulla rete di comunicazione Mesch. Sono stati condotti sviluppi ed aggiornamenti sull'architettura software della piattaforma gestionale "Livin" (capace di gestire la sensoristica intelligente) e sono stati caricati ulteriori punti luce georeferenziati con sistemi GPS all'interno della stessa. La piattaforma verticale degli impianti semaforici è stata perfezionata e resa comunicante con la piattaforma orizzontale gestionale. Gli sviluppi del primo semestre 2022 hanno sostanzialmente continuato ad interessare l'infrastruttura hardware e software di base demandando ad una fase successiva l'installazione sensoristica in campo.	
N. di sensori intelligenti installati sulla rete di illuminazione pubblica	N. 19

Obiettivo operativo 9.02.19_OP Difesa dell'ente e consulenza giuridico-legale Responsabile politico Assessore Gianfranco Simoncini

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022
--

Valorizzare la professionalità degli avvocati interni	Avvocatura civica
L'Avvocatura ha costantemente svolto l'attività di difesa sia giudiziale che stragiudiziale in tutti i contenziosi che hanno visto l'Ente coinvolto, patrocinando con gli avvocati interni la quasi totalità delle cause sia attive che passive ad eccezione di un unico caso in cui per la particolare specializzazione richiesta (contenzioso tributario) è stato deciso di affidare l'incarico di difesa ad un legale esterno.	
N. cause affidate ai legali interni	N. 53

Migliorare la qualità della consulenza giuridico-legale rivolta ai settori dell'ente	Avvocatura civica
L'ufficio Avvocatura ha costantemente supportato gli uffici interni e gli organi politici svolgendo una continua attività di consulenza legale, sia mediante espressione di pareri formali, sia in via informale.	
N. pareri espressi	N. 65

Migliorare i processi decisionali sulla costituzione in giudizio dell'ente	Avvocatura civica
Sono proseguite in maniera costante le interlocuzioni con la Giunta e con l'Assessore competente relativamente alla valutazione delle opportunità della costituzione in giudizio proseguendo nel solco di quanto già deciso con la decisione di Giunta n. 324/2019.	
N. delibere di costituzione/attivazione giudizio adottate	N. 47

Formare giovani laureati attraverso il tirocinio	Avvocatura civica
L'attività di formazione di tirocinanti è in questo momento sospesa a causa della mancata adesione, da parte di giovani laureati, al bando per l'individuazione di un praticante avvocato, pubblicato a novembre 2021. Sarà cura dell'ufficio Avvocatura verificare nel corso del corrente anno se effettuare un nuovo bando in conseguenza del mutare della situazione.	
N. praticanti formati	Al 30/06/2022 nessuno

Obiettivo operativo 9.02.20_OP
Potenziamento dei servizi alle imprese
Responsabile politico Assessore Rocco Garufo

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Applicazione e gestione modifiche all'allegato tecnico del DPR 160/2010	Edilizia privata e SUAP
La Regione Toscana non ha ancora adottato e trasmesso le specifiche tecniche necessarie per effettuare gli adeguamenti alla piattaforma VBG. Presumibilmente, le specifiche verranno adottate alla fine del mese di settembre.	
Partecipazione, quale ente capofila per la gestione della piattaforma AIDA, alle attività del Tavolo Tecnico Regionale dei SUAP per l'adeguamento alle nuove modalità di comunicazione tra Enti sia sulla piattaforma regionale STAR, sia per la gestione dei backoffice degli Enti coinvolti	N. 0
Implementare l'utilizzo dei sistemi di interoperabilità con enti terzi e ottimizzazione dei procedimenti SUAP	<u>Capofila</u> Edilizia privata e SUAP
Nel corso del primo semestre sono state realizzate le seguenti attività: -sono state avviate le attività per la predisposizione di un Protocollo d'intesa con gli enti esterni; - è stata implementata, testata positivamente e attivata la funzionalità con gli uffici interni che non utilizzano l'applicativo VBG (in sostanza, tali Uffici, quando sono chiamati a partecipare ad una Conferenza dei Servizi, possono rilasciare pareri e altre comunicazioni tramite la scrivania enti terzi); -per quanto riguarda la reingegnerizzazione delle procedure di backoffice, sono stati implementati nuovi movimenti per l'assegnazione delle istanze all'edilizia privata in modo da poter gestire e suddividere le pratiche (CILA e SCIA) tra onerose e gratuite e sono state effettuate modifiche al pannello PEC dell'applicativo VBG in modo da poter protocollare e inserire le pec all'interno di una pratica direttamente dall'applicativo di backoffice; -la gestione delle Conferenze dei servizi mediante l'applicativo VBG è stata completamente sviluppata ed è già pienamente utilizzata dagli uffici.	
N. nuove procedure di back office attivate, per la gestione dei rapporti procedimentali sia con gli uffici interni che con gli Enti terzi	N. 3
Tutoraggio verso professionisti, associazioni di categoria ed imprese	Edilizia privata e SUAP
La fase pandemica ha parzialmente limitato gli incontri in presenza con gli stakeholder. A detta modalità è succeduta quella (forse) più agevole del confronto pedissequo e costante con le Associazioni di Categoria su singoli temi ritenuti dagli operatori più delicati e/o su nuove regolamentazioni e aggiornamento sulle tempistiche procedurali (a titolo esemplificativo, oltre 30 con CNA; 18 con ConfCommercio). Oltre a quanto sopra, si segnala in modo significativo che il Suap – in qualità di referente del Tavolo Tecnico regionale per il settore commercio – ha risposto a 5 quesiti di tipo tecnico giuridico proposti da altri Enti e Comuni.	
N. incontri con <i>stakeholders</i> esterni (ordini professionali, associazioni di categoria, ecc.) per aggiornamento e formazione su procedure, normative e applicativi informatici, realizzati in un anno	N. 53 (n. 30 con CNA, n. 18 con ConfCommercio, n. con altri Enti e Comuni)

Obiettivo operativo 9.02.21_OP
Riorganizzazione della macchina comunale
Responsabile politica Assessora Viola Ferroni

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Processi di miglioramento ed efficientamento organizzativo	<u>Capofila</u>
	Direzione Generale
	Indirizzo Organizzazione e controllo
La complessità della materia da regolamentare, da valutare in un'ottica di integrazione organica con le nuove disposizioni previste dal D.L. 80/2021, convertito con modificazioni nella L. 113/2021, in relazione all'obbligatorietà del PIAO – Piano Integrato di Attività ed Organizzazione, approvato dal Comune di Livorno con delibera della Giunta Comunale n. 389 del 28/06/2022, unitamente alla nuova ipotesi di nuovo CCNL del comparto funzioni locali per il triennio 2019-2021 in discussione all'ARAN con le organizzazioni sindacali, richiede la postergazione dell'approvazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e servizi all'anno 2024. Ad oggi, infatti, come segnalato da vari esperti in materia, alla luce delle considerazioni del parere del Consiglio di Stato sullo schema di decreto del PIAO, mancano aspetti di coordinamento fra le norme previste dal TUEL e quelle previste per il PIAO, per cui occorre più chiarezza per evitare duplicazioni di provvedimenti amministrativi. Per ciò che concerne l'approvazione di un nuovo regolamento per l'area delle Posizioni Organizzative, si segnala che la nuova ipotesi di CCNL prevede una nuova disciplina, che sarà valutata pertanto al momento della sottoscrizione definitiva del contratto collettivo nazionale e sottoposta a necessario confronto con le organizzazioni sindacali. Per ciò che concerne i processi di accentramento, si segnala che è stata istituita una posizione organizzativa ad hoc, fra l'altro, per il supporto alla redazione del PIAO, accentrando il relativo procedimento, con ciò andandosi a realizzare il primo processo previsto e consentendone l'approvazione entro il termine del 30/06/2022.	
N. processi di accentramento	N. 1

Il Piano Operativo della Rotazione del Personale: un'opportunità di cambiamento dell'organizzazione e di sviluppo del capitale umano	<u>Capofila</u>
	Direzione Generale
	Indirizzo Organizzazione e controllo
Con deliberazione di GC n. 114 del 8/03/2022 è stato approvato il Piano Operativo della rotazione ordinaria del Comune di Livorno (anno 2022) che, insieme agli allegati contiene la puntuale individuazione del personale interessato alle misure alternative e/o complementari alla rotazione. Entro 30 giorni dall'approvazione del citato Piano Operativo sono state adottate tutte le determinazioni dirigenziali di applicazione delle misure alternative e/o complementari alla rotazione.	
N. dipendenti sottoposti a rotazione ordinaria	Al 30/06/2022 risultano sottoposti a misure alternative e/o complementari alla rotazione ordinaria 19 dipendenti : - n. 1 Dirigente - n. 13 Posizione Organizzative - n. 5 titolari di Funzioni di Responsabilità
N. misure alternative e/o complementari alla rotazione ordinaria adottate	Al 30/06/2022, al netto delle determinazioni dirigenziali adottate nell'anno 2021, sono state adottate n. 12 determinazioni dirigenziali di applicazione di misure alternative e/o complementari alla rotazione al personale sopracitato.

CCDI (Contrattazione Decentrata Integrativa) e Sviluppo di un sistema permanente di Relazioni Sindacali	<u>Capofila</u>
	Direzione Generale
	Indirizzo Organizzazione e controllo
In data 21/12/2021 è stato sottoscritto il CCDI 2022-2024 che ha previsto, fra l'altro, il rinvio a sessioni successive delle seguenti code contrattuali: - all'articolo 3, punto 3, ed all'articolo 12, si fa espresso riferimento alla sottoscrizione di un accordo stralcio relativo alle seguenti code contrattuali, da approvarsi entro il 31/03/2022: "1. Le parti si danno reciprocamente atto, con riferimento a quanto previsto all'art. 12 del CCDI 2021-2023, che è già stato formalmente avviato l'iter in ordine ai contenuti del Regolamento per gli incentivi per funzioni tecniche ex art.113 del D.lgs.vo 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i. 2. Le parti convengono di approfondire le modalità progettuali, operative ed applicative per gli incentivi IMU/TARI di cui all'art.1, comma 1091 della legge 30 dicembre 2018, n.145 impegnandosi a definire la questione nei termini di cui all'art. 3, c.3." Si ripercorrono di seguito le fasi che hanno consentito alla sottoscrizione di un primo accordo sulle code contrattuali ex. art. 12 CCDI 2022-2024 in data 07/03/2022, con il quale, fra l'altro è stata regolamentata per la prima volta la disciplina degli incentivi per funzioni tecniche ex. art. 113 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.. a) Lo schema di Regolamento per incentivi per funzioni tecniche trasmesso dall'Amministrazione in data 26/04/2021 (rif.to decisione G.C. 90/2021) è stato oggetto di analisi da parte della RSU e trasmesso alla parte pubblica in data 12/10/2021; in data 24/11/2021 anche il sindacato CSA(FIALS) per e-mail comunicava di ritenere soddisfacente la bozza inviata all'amministrazione dalla RSU Aziendale. b) Con decisione Giunta Comunale n. 8 del 21/01/2022, è stata apprezzata la nuova proposta di regolamento dell'amministrazione di cui all'art. 12, c. 1, del CCDI 2022-2024, elaborata alla luce anche delle integrazioni pervenute dalla RSU e di nuovi approfondimenti normativi in merito. c) Con successiva decisione n. 34 del 18/02/2022, la Giunta ha dato indirizzo di procedere alla sottoscrizione della presente preintesa, alla luce della modifica apportata all'articolo 30, comma 2 del Regolamento incentivi funzioni tecniche dalla RSU e condivisa nella riunione di delegazione trattante dalla parte datoriale in data 07/02/2022. d) Per ciò che concerne le modalità di distribuzione degli incentivi IMU-TARI di cui all'art. 12, punto 2. del CCDI vigente, si rinvia alla nota in A.C. 14129/2021, già apprezzata dalla RSU nelle riunioni di delegazione trattante del 17/01/2022, 31/01/2022 e confermata anche nell'ultima riunione del 07/02/2022. e) In data 22/02/2022 è stata sottoscritta dalla RSU e dai sindacati confederali la preintesa alle Code Contrattuali art. 12 CCDI 2022-2024. f) in data 07/03/2022 è stato definitivamente sottoscritto l'accordo de quo a seguito del parere favorevole di certificazione del Collegio dei Revisori dei Conti espresso in data 22/02/2022. Per ciò che concerne il CCDI 2022 della dirigenza, si è ancora nella fase dello studio della bozza di preintesa in quanto non è pervenuta alcuna piattaforma da parte dei sindacati.	
N. 3 Verifiche trimestrali sullo stato di attuazione del CCDI	N. 1
N. 4 incontri di monitoraggio trimestrali con le delegazioni trattanti sull'applicazione del CCDI	N. 2

Obiettivo operativo 9.02.22_OP

Riparti Livorno: interventi economici, fiscali e organizzativi
Responsabili politici Sindaco Luca Salvetti e Giunta Comunale

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Riparti Livorno: Consolidamento degli equilibri di bilancio per garantire interventi economici e fiscali	Capofila Direzione Generale
<i>Si riportano di seguito gli interventi attuati durante il primo semestre 2022 per consentire a cittadini, lavoratori e imprese della nostra città maggiormente colpiti dalla crisi economico-finanziaria di superare il periodo di emergenza, quale presupposto per garantire la ripartenza il cui valore complessivo sarà valorizzato a fine anno.</i> Contribuiti ai titolari di contratti di locazione/concessione di beni immobili di proprietà del Comune di Livorno Facendo seguito all'avviso pubblico per l'assegnazione di contributi straordinari approvato con Det. n. 9750/30.12.21, nel primo semestre del 2022 si è proceduto all'esame delle domande di partecipazione pervenute (presentate entro il termine del 31 gennaio 2022, come fissato nel predetto avviso). Si sono pertanto svolti tutti gli accertamenti occorrenti al fine di verificare la sussistenza, in capo a ciascun potenziale beneficiario, dei requisiti soggettivi ed oggettivi di partecipazione-richiedendo agli interessati anche tutte le integrazioni ritenute opportune-, nonché per determinare in via definitiva l'esatto importo dell'ausilio da riconoscere e le modalità (accredito diretto o compensazione debiti/crediti) con cui addivenirvi. Servizi di sostegno alimentare alla popolazione tramite diverse modalità per un valore complessivo di circa € 259.940 a) <u>Incremento Servizio mensa e consegna pasti a domicilio</u>: pasti n. 10.860 per una spesa complessiva di € 55.000 nel I semestre (servizio giornaliero per n. 35 utenti indicati dal servizio sociale e n. 25 utenti serali consegnati al SEFA-Servizio di Pronta e Temporanea Accoglienza). E' stato ampliato il servizio mensa prevedendo anche l'apertura serale e inserendo nella convenzione in essere con il soggetto attuatore gli utenti destinatari dei pasti a domicilio. b) <u>Card prepagate per acquisto spese alimentari presso la grande distribuzione</u>: n. 3.507 per una spesa di € 204.940. (per € 104.593 risorse comunali e € 100.347 a valere sul Progetto Resiliamo di cui all' Avviso pubblico regionale Fondo Sociale Europeo Por FSE 2014-2020 "Azioni di sostegno integrate rivolte alle fasce più deboli della popolazione a seguito dell'emergenza Covid-19"). Per le attività sopra descritte continua il servizio di supporto al segretariato sociale nell'ambito del sostegno alle persone in condizioni di povertà-affidato nuovamente con D.D. 5202 del 30/05/2022-che prevede una centrale operativa con centralino deputato e personale dedicato. Contributi economici straordinari Il perdurare della situazione di estremo disagio economico riscontrata a causa della pandemia ha comportato la decisione di revisionare e prorogare per il 2022, con Delibera n. 6 del 20/12/2021 della Conferenza Zonale dei Sindaci, il Disciplinare per l'erogazione degli interventi di natura economica a tutela di situazioni sociali svantaggiate. La commissione appositamente costituita si è riunita sei volte e sono stati erogati complessivamente n. 249 contributi per un totale di € 43.710,94. <u>Contributi per prodotti prima infanzia</u>: nel I semestre 2022 sono stati erogati prodotti per € 72.000. Progetto Resiliamo Finanziato complessivamente per € 2.003.474,00 per il 2021/2022, e nello specifico per la quota di € 200.347 imputabile alle attività del I semestre 2022 a valere sull'Avviso pubblico regionale Fondo Sociale Europeo Por FSE 2014-2020 "Azioni di sostegno integrate rivolte alle fasce più deboli della popolazione a seguito dell'emergenza Covid-19", il quale prevede misure, oltre che per rafforzare le azioni di sostegno alimentare alla popolazione sopra descritte, le seguenti ulteriori azioni realizzate nel 2022: a) <u>Incremento servizio di assistenza socio-educativa domiciliare</u> (determinazione n. 2408 del 25/03/2021) per una spesa complessiva di 50.000 nel I semestre 2022; c) <u>Incremento servizio di assistenza domiciliare</u> (determinazioni n. 9659 /2021 e n. 1709/2022) per una spesa complessiva di 50.000 nel I semestre 2022; Interventi fiscali Per il 2022 sono state mantenute le agevolazioni alle utenze domestiche in condizioni di disagio economico (basate su parametro ISEE) previste dall'art 22 del Regolamento TARI approvato con delibera del CC n. 132/2021. Non è stata approvata alcuna agevolazione per le utenze non domestiche, salvo quelle previste dalla legge. Il finanziamento delle agevolazioni è stato approvato con la manovra di salvaguardia degli equilibri finanziari di cui alla delibera di Consiglio Comunale n. 126 del 30/06/2022. Sono stati stanziati relativamente alla TARI € 800.000,00 per contributi agevolativi utenze domestiche. Inoltre, dato atto della complessa normativa emergenziale susseguitasi nel tempo, sono stati disposti nel primo semestre dell'anno, due interventi a favore delle imprese: 1) Proroga dal 01/04/2022 al 30/06/2022 dell'esenzione dal pagamento del canone unico a favore delle imprese di	

pubblico esercizio, di cui all'art. 5 della L. n. 287/91, titolari di concessioni ed autorizzazioni, sia di carattere permanente che temporaneo (Delibera di G.C. n. 188 del 01/04/2022).	
2) Proroga dal 30/06/2022 al 30/09/2022 dell'esenzione dal pagamento del canone unico a favore delle imprese di pubblico esercizio, di cui all'art. 5 della L. n. 287/91, titolari di concessioni ed autorizzazioni, solo di carattere temporaneo (Delibera di G.C. n. 371 del 17/06/2022)	
N. di interventi economici e fiscali approvati in un anno	Per il dettaglio si veda lo stato di attuazione inserito nella finalità
Importo delle agevolazioni economiche e fiscali concesse in un anno	Per il dettaglio si veda lo stato di attuazione inserito nella finalità

Riparti Livorno: Strutturazione del lavoro agile/smart working all'interno del Comune. Il nuovo Piano Integrato di Attività ed organizzazione (PIAO)	<u>Capofila</u> Indirizzo Organizzazione e controllo
Con la deliberazione n. 389 del 28 giugno 2022 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024. Il PIAO è un documento unico di programmazione e governance introdotto con il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 (convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n.113) allo scopo di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa, migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva evoluzione anche in materia di diritto di accesso. Il PIAO, dopo la sua approvazione, è stato pubblicato nell'apposita sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune di Livorno e trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica.	
Elaborazione PIAO	PIAO elaborato e approvato con deliberazione di GC 389 del 28/06/2022

Riparti Livorno: Semplificazione amministrativa per ridurre il peso e gli oneri della burocrazia nelle normative di competenza comunale in favore del cittadino	<u>Capofila</u> Segreteria Generale
L'obiettivo di semplificazione amministrativa, nel 2022 vede il coinvolgimento dei Settori Anagrafe e Demografici, Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa e Attività culturali, musei e fondazioni, che nel primo semestre dell'anno hanno avviato le attività finalizzate all'approvazione di tre regolamenti comunali, che saranno ripensati nell'ottica di semplificare/ridurre/eliminare appesantimenti procedurali, per creare un sistema integrato che sia in grado di alleggerire l'impatto della burocrazia sul cittadino e nel quale non vi siano sovrapposizioni e contrasti tra gli adempimenti richiesti.	
Attività culturali, musei e fondazioni (Regolamento sulla disciplina della riproduzione dei beni culturali del Comune di Livorno)	
Il Settore Attività Culturali, Musei e Fondazioni, ha individuato nel Disciplinare per la riproduzione dei Beni Culturali di proprietà dell'Amministrazione Comunale di Livorno il testo che maggiormente presentava aspetti di obsolescenza e che, di conseguenza, più si prestava alle finalità dell'obiettivo. Nel corso del primo semestre 2022 sono state organizzate n. 4 riunioni di Settore, di cui l'ultima in data 06/06, nel corso delle quali si è svolto l'approfondimento istruttorio che ha condotto alla versione definitiva del nuovo regolamento. Il vigente disciplinare fu approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 293 del 11/09/2007, tuttavia, sulla base delle competenze consiliari ex art. 42 del TUEL e della recente esperienza dell'approvazione del Regolamento dei Musei Civici con delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 20/04/2022, si ritiene che, avendo il costituendo documento rilevanza esterna, la competenza sia prettamente consiliare e dunque, entro la fine del corrente anno, in linea con l'obiettivo trasversale, il regolamento sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio Comunale.	
Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa (Regolamento Attività di estetista, tatuatore e pearing)	
Nel corso del primo semestre 2022 il Settore Sviluppo economico ha avviato la concertazione con le Associazioni di categoria. Nel secondo semestre verrà presentata al C.C., per la relativa approvazione, la proposta definitiva del Regolamento relativo all'attività di estetista, tatuatore e pearing, formulata secondo le finalità di semplificazione previste dall'obiettivo.	
Anagrafe e demografici (Regolamento Toponomastica)	
Nel primo semestre, a partire dalla bozza di Regolamento in materia di toponomastica, intitolazione aree, onomastica e numerazione civica redatta nel 2021, ha avuto luogo un confronto tra il Settore Anagrafe e demografici e il Segretario Generale, soprattutto per quanto attiene alle modalità di indirizzo politico-amministrativo del Consiglio Comunale relativamente alla intitolazione delle aree di circolazione. Al momento sono in corso attività per la stesura del testo finale secondo quanto prevede l'obiettivo.	
Esame nel 2022-2024 di almeno un regolamento all'anno per ciascun settore coinvolto nel perseguimento dell'obiettivo di semplificazione burocratica	Sono stati esaminati nel primo semestre 2022 N. 3 regolamenti (si veda la rendicontazione della finalità)

LINEA DI MANDATO 10
DIRITTI

Obiettivo strategico 10.01_ST

Promuovere e difendere la qualità democratica delle decisioni e favorire una nuova cultura dei diritti

Obiettivo operativo 10.01.01_OP

Favorire il diritto di accesso dei Consiglieri e la partecipazione

Responsabile politica Vice Sindaca Libera Camici

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Favorire il diritto di accesso dei consiglieri	Capofila Segreteria Generale
Si è incrementato il sistema di monitoraggio delle richieste di accesso da parte dei consiglieri, rilevando le varie fasi del procedimento, dal momento della presentazione delle richieste di accesso fino all'evasione da parte degli uffici competenti. Al contempo si è proceduto all'invio di solleciti agli uffici competenti prima della scadenza, affinché venisse rispettato il termine di 30 giorni per l'evasione delle richieste di accesso. Tale metodologia di lavoro ha consentito di evadere le richieste di accesso pervenute nel primo semestre 2022 nel tempo medio di 12 giorni.	
Numero medio di giorni per rispondere alle richieste di accesso dei Consiglieri	12 giorni

Promozione dell'amministrazione condivisa dei beni comuni	Istruzione e politiche giovanili
E' continuata l'attività di promozione della cultura e della pratica dell'amministrazione condivisa, in collaborazione con gli altri uffici comunali competenti per l'istruttoria e la gestione dei patti.	
N. patti di collaborazione sottoscritti	N. 10

Sperimentare nuove forme strutturali di partecipazione	Capofila Istruzione e Politiche giovanili
Non sono pervenute proposte per processi partecipativi specifici, ma richieste di collaborazione in attività con profili di partecipazione. Sono in corso secondo il cronoprogramma previsto gli adempimenti per l'istituzione dei nuovi organismi di partecipazione decentrata.	
Processi partecipativi - rapporto fra richieste pervenute e trattate	Non sono pervenute richieste per processi partecipativi specifici
Elezioni degli organismi di partecipazione decentrata	Avviata l'istruttoria per l'elezione degli organismi di partecipazione decentrata, con l'approvazione delle necessarie modifiche allo Statuto comunale e l'elaborazione dello schema di regolamento. Effettuati aggiornamenti al Consiglio Comunale (commissione 1 Affari Istituzionali) e alla Giunta Comunale

Obiettivo operativo 10.01.02_OP
Favorire una nuova cultura dei diritti e istituire la Casa dei diritti
Responsabile politico Assessore Andrea Raspanti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 30/06/2022

Istituire la Casa dei Diritti	<u>Capofila</u> Politiche sociali e sociosanitarie
La realizzazione della finalità è in linea con le previsioni e sarà rendicontata complessivamente al 31/12/2022.	
Avvio di un percorso di partecipazione verso la “Casa dei diritti”	Rendicontazione al 31/12/2022

Sostenere il diritto di cittadinanza	<u>Capofila</u> Anagrafe e demografici
<u>Anagrafe e notifiche</u> E' in corso la redazione del vademecum relativo alle modalità di iscrizione nella via Fittizia <u>Stato civile elettorale</u> Studio e approfondimento della complessa disciplina in materia di attribuzione del cognome ai nuovi nati, a seguito della sentenza della Corte Costituzionale n. 131 del 31 maggio 2022.	
N. iniziative di sensibilizzazione e informazione in materia di diritti realizzate	N. 1 (aggiornamento delle schede informative sulle pagine web della Rete Civica)

Dare continuità e sostenere le attività del Tavolo	<u>Capofila</u> Istruzione e politiche giovanili
Sono state organizzate diverse iniziative di sensibilizzazione e formazione in collaborazione con le associazioni del Tavolo Rainbow: -Progetto “la scuola come spazio di incontro e confronto” rivolto ai ragazzi e ragazze della scuola secondaria di secondo grado; -Flash mob “Pesci fuor d'acqua” in occasione della giornata internazionale contro l’omolesbobitransfobia del 17 maggio: -“Figli riconosciuti ma non riconoscibili”, incontro promosso dall’associazione Famiglie Arcobaleno, in collaborazione con le altre associazioni del Coordinamento Livorno Rainbow; -“Le vite che sono la mia” presentazione del libro promossa dall’associazione Rete Genitori Rainbow per il Coordinamento Livorno Rainbow; -“I social media lo strumento della comunicazione”, conferenza promossa dal coordinamento Livorno Rainbow; -Laboratorio/Formazione per i dipendenti UEPE (ufficio esecuzione penale esterna) a cura delle associazioni del Coordinamento LGBTQIA+ Livorno Rainbow.	
N. riunioni Tavolo Rainbow effettuate	N. 8

La seconda parte della sezione operativa del DUP contiene le seguenti programmazioni settoriali:

- Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;
- Piano triennale del fabbisogno di personale;
- Piano triennale di contenimento della spesa;
- Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
- Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 40.000,00.



Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il **"Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali"** quale parte integrante del DUP.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

La realizzazione dei **lavori pubblici** degli enti locali deve essere svolta in conformità al programma triennale dei lavori pubblici e ai suoi aggiornamenti annuali di cui all'articolo 21 del d.lgs. n. 50 del 2016 che sono ricompresi nella SeO del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Trattando della programmazione dei lavori pubblici si dovrà fare necessariamente riferimento al "Fondo pluriennale vincolato" come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

La programmazione del **fabbisogno di personale** che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Nel DUP devono essere inseriti inoltre tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione. Tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni. Si fa riferimento ad esempio, al **Programma biennale di acquisti e servizi**, di cui all'art. 21, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016 e al **Piano triennale di contenimento della spesa** di cui all'art. 2, commi 594 e 599, della legge n. 244/2007.

Nei paragrafi successivi viene riportato lo Stato di attuazione dei 5 Piani/Programmi contenuti nella seconda parte della sezione operativa del DUP 2022-2024, relativamente alle attività svolte nel primo semestre 2022.

4.1 Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Nel primo semestre del 2022 non sono stati stipulati contratti di compravendita per l'alienazione di immobili di proprietà comunale presenti nel Piano delle Alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2022-2024, ma con provvedimento n. 139 del 12/01/2022 si è disposta la definitiva cessione, mediante vendita diretta, dell'ex Cappellina di Villa Corridi.

Il relativo contratto è stato stipulato nel settembre 2022.

4.2 Piano triennale del fabbisogno di personale

Con deliberazione di G.C. n. 8 del 14/01/2022 *“Ricognizione delle eccedenze di personale ex art.33 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. – Anno 2022”*, a seguito dell'approvazione nel DUP 2022-2024 del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale (PTFP) 2022/2024, sono state approvate le risultanze della ricognizione di cui all'art. 6, comma 2, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. e, conseguentemente, si è preso atto della non applicazione al Comune di Livorno dei vincoli posti dall'art. 33 D.Lgs. 165/2001; l'atto deliberativo in questione, propedeutico all'adozione del PTFP, è seguito a specifica istruttoria con tutti i settori, la Direzione Generale e la Segreteria Generale, in aderenza ai contenuti della circolare del Dirigente del Settore *“Indirizzo, Organizzazione e Controllo”*, prot. n. 159 del 03/01/2022.

Con successiva decisione, n. 18 del 01/02/2022: *“Proposta variazione n.1 del Piano Triennale Fabbisogno Personale (PTFP) 2022/2024. Rapporto Settore Indirizzo Organizzazione e Controllo prot. 11677 del 28/01/2022”*, la Giunta Comunale ha, tra l'altro, apprezzato la proposta di **Variazione n.1** del PTFP 2022/2024, in relazione ad una immediata rivalutazione delle capacità assuntive dell'ente per effetto del combinato disposto tra dinamica mobilità/avvalimento, dinamica pensionistica e dinamica di svolgimento delle diverse procedure concorsuali approvate, per come venutesi a determinare nella prima parte dell'anno 2022.

La deliberazione C.C. n. 28 del 17/02/2022: *“DUP 2022-2024: modifica piano triennale del fabbisogno di personale, modifica programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 40.000,00, modifica programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici”* ha approvato, tra l'altro, la suddetta Variazione n. 1 al Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2022/2024.

In esecuzione attuativa della variazione n. 1 si è provveduto alla attualizzazione del P.T.F.P. 2022-2024 per l'annualità 2022 con la deliberazione G.C. n. 95 del 01/03/2022 *“Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2022-2024. Attualizzazione programmazione assunzionale a seguito della variazione n.1 al DUP 2022-2024. Annualità 2022”*.

Con successiva decisione, n. 51 dell'11/03/2022, la Giunta Comunale ha apprezzato il rapporto del Dirigente Settore Indirizzo Organizzazione e Controllo - in atti AC prot. 30963 del 09/03/2022 - avente ad oggetto *“Proposta variazione n. 2 del Piano Triennale Fabbisogno Personale (PTFP) 2022/2024”*, a seguito della evoluzione delle procedure di reclutamento dei profili tecnici di catg. D e dei relativi scorrimenti delle posizioni degli idonei della relativa graduatoria concorsuale (approvata con determinazione del Dirigente Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo, n. 10205 del 29/12/2021), con conseguente assunzione di n. 6 unità già facenti parte dell'organico del personale interno all'ente con inquadramento nel profilo *“Tecnico”* categoria *“C”*, con ciò venendosi a determinare un'economia di spesa rispetto ad assunzioni di personale realmente aggiuntivo ed una corrispondente liberazione di spazi finanziari assunzionali, consentendo infine una rivalutazione delle capacità assuntive dell'Ente nell'annualità 2022, mediante l'assunzione di ulteriori n. 5 profili tecnici catg. D, con scorrimento della stessa graduatoria.

La **variazione 2** in parola – effettuata ad invarianza della spesa – si è pertanto coerentemente inquadrata all'interno di una strategia complessiva di monitoraggio continuo delle politiche assuntive in funzione della più efficiente combinazione possibile tra fabbisogni di organico, reale dinamica pensionistica in essere nel Comune e capacità assuntive, ancorata ai principi del dinamismo e della flessibilità.

Con successiva deliberazione C.C. n. 52 del 30/03/2022, avente ad oggetto: *“DUP 2022-2024: modifica piano triennale del fabbisogno di personale, modifica programma biennale degli acquisti di beni e servizi, modifica programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, modifica piano alienazioni e valorizzazioni immobiliari, modifica obiettivi operativi”*, si è quindi approvato – tra l'altro – il P.T.F.P. 2022-24, modificato ed aggiornato secondo quanto

riportato nel relativo Allegato, parte integrante e sostanziale del medesimo atto consiliare, con specifico riguardo alla prevista integrazione assuntiva, per l'annualità in corso, di ulteriori n. 5 tecnici di catg. D.

Pertanto, stante la disponibilità di proprie graduatorie, la sopra indicata dinamica di economia di spesa, derivante da assunzioni di personale già dipendente dell'Amministrazione, inquadrato in categoria di livello inferiore, assume una probabilità di accadimento non isolata; con la citata deliberazione C.C. n. 52/2022 (punto 2 del dispositivo) - pertanto - si dà atto della autorizzazione, nei casi in cui da procedure assuntive di vincitori e/o scorrimento di proprie graduatorie sulla base del PTFP, dovessero verificarsi economie imputabili ad assunzioni di personale già dipendente dell'Amministrazione in categoria inferiore - a poter procedere, ad invarianza di spesa, ad assunzioni in medesime categorie e profili di destinazione e/o provenienza mediante scorrimento di proprie graduatorie, previa specifica deliberazione dell'organo esecutivo di riattualizzazione delle politiche assuntive, nel pieno rispetto della normativa di riferimento ed, in ogni caso, in esito all'attuazione di quanto previsto dall'art.34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165.

Con nota in atti AC prot. 39133 del 25/03/2022: *"Richiesta di inserimento nel Piano Triennale del Fabbisogno di personale di profili di alta specializzazione per il Settore Impianti Tecnologici"*, il Dirigente del Settore *"Impianti Tecnologici"* ha rappresentato l'esigenza di programmare, per l'annualità in corso, un percorso assunzionale, tramite specifiche procedure selettive, per i profili di seguito elencati, che non trovano analogia e riferimento con altri concorsi messi a bando dall'Amministrazione comunale:

1) esigenze Ufficio Impianti termici, controllo e servizi esterni:

- n. 1 unità profilo professionale tecnico – *Perito Meccanico/Energetico* catg. C1;
- n. 1 unità profilo professionale tecnico – *Ingegnere Progettista di impianti termici* catg. D1;

2) esigenze Ufficio Impianti elettrici speciali, elevatori e videosorveglianza:

- n. 1 unità profilo professionale tecnico – *Perito Elettrotecnico/Elettronico* catg. C1;

3) esigenze Ufficio Sicurezza sui luoghi di lavoro, prevenzione incendi e qualità:

- n. 1 unità profilo professionale tecnico – *Ingegnere Esperto nella Sicurezza* catg. D1.

Con decisione n. 78 del 5/04/2022, ad oggetto: *"P.287/2022 – Proposta di Variazione n. 3 del Piano dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2022-2024. Rapporto Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo prot. 41438 del 31/03/2022"*, la Giunta Comunale, apprezzando i contenuti propositivi del rapporto citato, ha conferito mandato, al medesimo Dirigente, di verificare l'incremento delle capacità assuntive nel profilo professionale *"Tecnico"* D1, di cui alla selezione pubblica concorsuale pubblicata in G.U. n. 91/2021; a seguito della nota prot. 47970 del 13/04/2022 del Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo, il Dirigente Settore Impianti Tecnologici ha fornito, con nota prot.n. 48062 del 13/04/2022, la richiesta di n. 3 le unità aggiuntive necessarie di profilo tecnico catg. D1 (specializzazione *"elettrico/elettronico"*), al fine di poter sviluppare progettualità, direzione lavori e coordinamento della sicurezza per l'esecuzione di interventi elettrici di adeguamento alla normativa antincendio (scuole, uffici ed impianti sportivi), di adeguamento della normativa della sicurezza impiantistica per i lavoratori e per i fruitori delle pubbliche strutture e di interventi di efficientamento energetico che permetteranno contestualmente di poter intercettare appositi bandi di contribuzione.

Con la deliberazione C.C. n. 78 del 29/04/2022, avente ad oggetto: *"DUP 2022-2024: modifica piano triennale del fabbisogno di personale, modifica programma biennale degli acquisti di beni e servizi, modifica programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, modifica piano alienazioni e valorizzazioni immobiliari, modifica obiettivi operativi"* - è stato, tra l'altro, riapprovato il P.T.F.P. 2022-24, modificato ed aggiornato, secondo quanto riportato nel relativo Allegato parte integrante e sostanziale del medesimo atto consiliare, con specifico riguardo alla prevista integrazione assuntiva, per l'annualità in corso, di ulteriori n. 7 unità tecniche di catg. D e C, mediante nuovi concorsi pubblici per i profili sopra indicati (n. 4 procedure selettive pubbliche per altrettante unità complessive) e scorrimento di graduatoria concorsuale vigente (n. 3 unità complessive).

Tale nuova variazione al PTFP 2022-24 (**Variazione n.3**)– *de facto*, a sostanziale esaurimento del percorso programmatico relativo all'annualità 2022, al netto di dinamiche particolari da rivalutare nella fase finale dell'anno,

in proiezione di renderle eventualmente attualizzabili nei primi mesi dell'anno 2023—è avvenuta senza necessità alcuna di risorse aggiuntive rispetto a quelle stanziare e dunque già disponibili nel Bilancio 2022/2024, ma con alcuni storni ed ha riguardato l'inizio della *fase 2* nella strategia programmatica assunzionale dell'Ente (rif.to citata decisione GC 78 del 05/04/2022): in una logica di aderenza ad un rigoroso criterio di fattibilità concreta dell'agire amministrativo, si passa dall'esigenza primaria di garantire all'Ente proprie graduatorie nei profili "tradizionali", allo *step* successivo finalizzato al reperimento di figure in grado di rispondere a "*segmenti produttivi*" nuovi ad elevata specializzazione.

A seguito della avvenuta approvazione delle citate variazioni 2 e 3 del PTFP 2022-2024:

-da un lato, sono rimaste invariate le previsioni assuntive relative alle annualità 2023 e 2024;

-dall'altro lato, in ragione degli spazi finanziari assuntivi che si sono andati nel frattempo liberando, si è favorito l'incremento assuntivo di ulteriori complessive 12 unità - catg. C/D - con specifico profilo tecnico, necessario per affrontare, oltre alle rilevanti esigenze dotazionali, le importanti sfide realizzative dei progetti correlati al PNRR.

Con riferimento alla programmazione assunzionale relativa alla trascorsa annualità, deve evidenziarsi l'avvenuta registrazione di n. 4 variazioni del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP): il permanere dello stato di emergenza durante l'intero anno ha, infatti, indotto ad affrontare l'eccezionalità della situazione attraverso un utilizzo il più possibile dinamico delle procedure assuntive, in adattamento massimo alle possibilità che le decretazioni di urgenza approvate dai competenti organi statali di volta in volta offrivano.

La volontà sottesa è stata, infatti, in un'ottica di accelerazione, di ricorrere durante il blocco delle procedure concorsuali nella fase acuta della pandemia, agli istituti dell'avvalimento di altrui graduatorie e della mobilità esterna, aprendo una fase di "*ricerca immediata sul mercato*" per poi virare verso il ricorso alle cosiddette procedure semplificate in materia di pubblici concorsi, quando la nuova normativa nazionale le ha rese possibili.

Nel corso del 2021 sono state, quindi, effettuate:

1-la procedura selettiva pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n.1 unità di Dirigente QUD per il Settore "*Sistemi Informativi*", completamente svoltasi da remoto e conclusasi con l'assunzione del Dirigente;

2-la procedura selettiva pubblica, ai sensi dell'art. 110, comma 1, TUEL 267/00, per il conferimento dell'incarico dirigenziale afferente la direzione del Settore "*Società Partecipate e Patrimonio*";

3-le n. 5 procedure selettive pubbliche, per complessivi n.70 posti (C amm.vo/25 posti; C vigilanza/15 posti; D amm.vo/15 posti; D tecnico/10 posti; D vigilanza/5 posti) svoltesi in presenza con affidamento a Formez-PA e con la partecipazione di complessivi 7011 candidati, tutte concluse con la relativa approvazione delle rispettive graduatorie finali di merito.

La programmazione del PTFP 2022/2024 ha capitalizzato tali scelte di programmazione e gestione delle politiche assuntive, con l'obiettivo strategico di portare "a metodo sistemico" un nuovo *modus operandi*, baricentrato su due leve gestionali:

1) "*anticipare*" nella realizzazione operativa della parte finale dell'anno, ove naturalmente sussistenti gli spazi anche economici, parte della previsione programmatica già contenuta nel secondo anno della programmazione triennale;

2) "*prevedere*" nell'arco del triennio la programmazione continua di concorsi rispetto a graduatorie che, al netto di eventuali proroghe disposte per legge e/o esaurimento, già si profilano in scadenza sulla base della normativa in essere.

Relativamente alla prima leva gestionale (Gazzetta Ufficiale 4a Serie Speciale - Concorsi ed Esami n.91 del 16-11-2021) sono stati banditi i seguenti concorsi per la ricerca di complessivi n. 4 diversi profili professionali a tempo pieno e indeterminato:

-n. 4 posti profilo *Tecnico (Geometra)* catg. C1;

-n. 1 posto profilo *Informatico* catg. C1;

-n. 1 posto profilo *Informatico* catg. D1;

-n. 1 posto profilo *Tecnico* catg. D1

Le relative prove scritte si sono svolte previo affidamento diretto della relativa gestione ex art. 1, comma 2, lettera A) DL 76/2020 e ss.mm.ii. all'Impresa Ales s.r.l. (rif. determinazione del Dirigente Settore "Indirizzo, Organizzazione e Controllo" n. 790 del 11/02/2022)–con modalità *da remoto*, in data 14 e 15 marzo 2022, come effetto coerente rispetto alla leva gestionale sopra citata dell'anticipazione.

La concezione che ha indirizzato la gestione delle politiche assuntive del PTFP 2022-2024 è ancorata ad una modalità programmatico/attuativa strutturalmente ispirata ai principi del *dinamismo* e della *flessibilità*, con il duplice obiettivo strategico di:

- arrivare a dotare l'Amministrazione di proprie graduatorie di personale trasversali a tutti i profili e a tutte le categorie;

- instaurare un meccanismo per cui, in prossimità della scadenza o dell'esaurirsi di una graduatoria, immediatamente, si dia avvio alle procedure di nuove selezioni concorsuali, al fine di consentire, a regime, di disporre con continuità di un bacino di idonei cui attingere con celerità per necessità di organico, continuando, il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, in questa logica, ad essere concepito non come un documento statico ma, al contrario, come un documento che, in corso di anno, di volta in volta, può essere variato in funzione della, al momento, più efficiente combinazione possibile tra fabbisogni di organico, reale dinamica pensionistica in essere nel Comune, capacità assuntive e, soprattutto, utilizzo delle inedite modalità di svolgimento di concorsi pubblici.

La prospettiva connessa alle variazioni (nn. 1, 2 e 3) del PTFP 2022-2024, sopra specificate, ha configurato uno scenario programmatico delle politiche assuntive sostanzialmente delineato che, a valle di una chiara (pre)-impostazione strategica sia sugli assetti macrostrutturali sia sulle modalità di gestione dei servizi e grazie ed in funzione dello svolgimento dei diversi concorsi e della disponibilità delle relative graduatorie, potrà ragionevolmente, in questa stessa annualità in corso, offrire gli strumenti di provvista delle risorse umane dei diversi profili professionali, preordinata a supportare la struttura comunale in una delicata fase di esercizio delle molteplici funzioni assegnate.

Nel semestre gennaio-giugno 2022, sono stati sviluppati gli elementi che seguono:

1) Dinamica mobilità/avvalimento:

L'anno 2021 ha visto lo svolgersi di **n. 3** procedure di mobilità volontaria esterna (precedute da eventuali avvalimenti di graduatorie altrui, a seguito di messa a disposizione dei vari Enti):

A) avviso di mobilità volontaria esterna, per la eventuale copertura di **n.37 posti** a tempo indeterminato e pieno di diversi profili professionali e varie categorie contrattuali, pubblicato in Gazzetta Ufficiale IV serie speciale "concorsi ed esami" n.100 del 29 dicembre 2020;

B) avviso di mobilità volontaria esterna, per la eventuale copertura di **n.67 posti** a tempo indeterminato e pieno di qualifica dirigenziale e diversi profili professionali e categorie contrattuali, pubblicato in Gazzetta Ufficiale IV serie speciale "concorsi ed esami" n.38 del 14 maggio 2021;

C) avviso di mobilità volontaria esterna, per la eventuale copertura di **n.20 posti** a tempo indeterminato e pieno di qualifica dirigenziale e diversi profili professionali e varie categorie contrattuali, pubblicato in Gazzetta Ufficiale 4a serie speciale "concorsi ed esami" n.91 del 16 novembre 2021.

La conclusione di tali procedure ha consentito un reclutamento massimo di **n. 51** unità a fronte di **n. 124 posti complessivamente banditi**, in ciò generando corrispondenti crescenti margini assuntivi nell'annualità 2022:

- la prima procedura ha realizzato, conclusivamente, l'assunzione di **n.15 unità** su 37 posti previsti;

- la seconda procedura ha realizzato, conclusivamente, il reclutamento di **n. 30 unità** (di cui 17 per avvalimento graduatorie altrui) sui 67 posti previsti;

- la terza procedura ha consentito l'assunzione, nel mese di dicembre 2021, di **n.1 unità** per avvalimento graduatorie altrui ed ulteriori assunzioni da mobilità esterna; per il profilo dirigenziale è stata acquisita la disponibilità alla cessione di graduatoria concorsuale da parte di due Enti. Pertanto, fatta eccezione per la definizione del profilo dirigenziale, si è trattato di formalizzare, al 30 giugno 2022, solo **n. 5** assunzioni (di cui una mediante avvalimento graduatorie altrui) su 20 posti previsti.

MOBILITA'				
Profili	Mobilità/Avvalimento	Cat.	Posti	Posti coperti
Tecnico (Architetto-spec.to in pianificazione)	Bando dic. 2020	D	1	1
Tecnico (Geometra)	Bando dic. 2020	C	4	1
Socio pedagogico (Assistente Sociale)	Bando dic. 2020	D	3	3
Insegnante servizi scolastici Prima infanzia	Bando dic. 2020	C	4	1
Amministrativo	Bando dic. 2020	D	3	3
Amministrativo	Bando dic. 2020	C	3	2
Vigilanza	Bando dic. 2020	C	12	2
Vigilanza	Bando dic. 2020	D	6	2
Amministrativo (Grafico)	Bando dic. 2020	C	1	0
Totale			37	15
Profili	Mobilità/Avvalimento	Cat.	Posti	Posti coperti
Dirigente per il Settore Protezione Civile e Demanio	Bando Maggio 2021	Qud	1	1
Amministrativo	Bando Maggio 2021	D	10	5
Informatico	Bando Maggio 2021	D	3	3
Tecnico (Architetto)	Bando Maggio 2021	D	3	3
Tecnico (Ingegnere)	Bando Maggio 2021	D	8	1
Tecnico (Geometra)	Bando Maggio 2021	D	3	0
Vigilanza	Bando Maggio 2021	D	4	0
Vigilanza	Bando Maggio 2021	C	10	2
Socio Pedagogico (Assistente Sociale)	Bando Maggio 2021	D	4	4
Educatore servizi educ.vo scol.ci	Bando Maggio 2021	C	9	9
Amministrativo	Bando Maggio 2021	C	12	2
Totale			67	30
Profili	Mobilità/Avvalimento	Cat.	Posti	Posti coperti
Dirigente (Amministrativo)	Bando Novembre 2021	Qud	1	0
Tecnico (Ingegnere)	Bando Novembre 2021	D	6	2
Socio Pedagogico (Assistente Sociale)	Bando Novembre 2021	D	9	1
Insegnante servizi scolastici Prima infanzia	Bando Novembre 2021	C	2	1
Educatore servizi educ.vo scol.ci	Bando Novembre 2021	C	2	1
Totale			20	5
ULTERIORI UNITA' IN FASE DI DEFINIZIONE N. 1 QUD				

In particolare, deve evidenziarsi che relativamente al profilo **“Tecnico”catg. D**, del quale sono state messe a selezione di mobilità/avvalimento n. 6 unità, conclusivamente, sono state realizzate solo n. 2 assunzioni, risultando quindi necessaria la programmazione (avvenuta con la deliberazione GC 95/2022) della copertura in misura pari alle n. 4 unità vacanti (da 10 a 14, come rilevabile nel prospetto, allegato 4, parte integrante della citata deliberazione), mediante scorrimento della graduatoria concorsuale per pari profilo e categoria, approvata con determinazione del Dirigente Settore “Indirizzo, Organizzazione e Controllo” n. 9698/2021, senza aggravio di spesa e con la finalità di potenziare gli ambiti tecnici, con particolare riferimento alle esigenze di gestione degli interventi inerenti il PNRR.

Analogamente, per i profili: **“Socio pedagogico (assistente sociale)” catg. D**, **“Amministrativo” catg. C**, **“Insegnante servizi scolastici prima infanzia” catg. C** e **“Educatore servizi educativo scolastici” catg. C**, le assunzioni dell'annualità in corso risentono delle integrazioni di posti derivanti dalle unità non coperte a seguito delle procedure di mobilità esterna/avvalimento sopra indicate.

Per il profilo **“Amministrativo”** di catg. C, questo ha determinato l'incremento delle unità da assumere attraverso lo scorrimento della graduatoria concorsuale pubblica, approvata con determinazione del Dirigente Settore “Indirizzo, Organizzazione e Controllo” n. 747 del 10/02/2022, mentre, per gli altri profili sopra indicati, si è proceduto ad incrementare i posti nei rispettivi avvisi di concorso banditi (G.U. IV serie speciale “Concorsi ed Esami” n. 25 del 29/03/2022) ed in seguito svolti.

Nella medesima G.U. n. 25/2022, è stato, altresì, pubblicato avviso di mobilità esterna ex art. 30 D.Lgs. 165/01 e s.m.i. e contestuale procedura di avvalimento di altrui graduatorie pubbliche messe a disposizione da parte di altre amministrazioni, per **n. 4** posti a tempo pieno ed indeterminato di categoria D e diversi profili professionali:

- per **n. 2** unità di profilo professionale **“Coordinatore Pedagogico”**, catg. D, di cui è stata recentemente definita la procedura di avvalimento graduatorie messe a disposizione da altri Enti (rif.to determinazione del Dirigente Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo n. 2369 del 14/04/2022: **“Procedura di avvalimento graduatorie concorsuali di altri Enti. Conclusione iter di acquisizione disponibilità ed esiti”**);
- per **n. 2** unità di profilo professionale **“Bibliotecario”** catg. D, non essendo pervenuta alcuna disponibilità di graduatorie da parte di altri enti, è stato proseguito l'iter della procedura di selezione di mobilità esterna, ma senza ottenerne esito assuntivo.

2) Dinamica pensionistica

Dalla approvazione del PTFP 2022-2024 sono intervenute nuove cessazioni di personale per l'anno 2022, già definite con determinazione dirigenziale (e dunque certe), generando un'economia di spesa inizialmente non prevista.

Tra le altre cessazioni già formalmente definite, va evidenziata quella del Dirigente del Settore **“Politiche sociali e socio-sanitarie”** nonché del Dipartimento **“Servizi al Cittadino”**, decorrente dall'1/01/2023.

Con riferimento al biennio 2022-2023 possono prevedersi ulteriori cessazioni sulla base sia delle nuove normative in materia pensionistica stabilite dalla Legge di Bilancio sia dell'età anagrafica del personale dipendente, sia del trend ormai storicizzatosi.

3) Dinamica temporale dei concorsi svolti

I tempi necessari alle commissioni esaminatrici per concludere le rispettive operazioni concorsuali si sono protratti oltre la tempistica prevista, con conseguente slittamento delle iniziali previsioni di assunzione stimate al 01 gennaio 2022.

Ciò ha determinato economie di spesa sulla annualità 2022, che hanno consentito una diversa rimodulazione delle politiche assuntive generali nell'anno in corso.

Per quanto sopra, con la deliberazione G.C. n. 268 del 10/05/2022, si è proceduto alla ri-attualizzazione della programmazione assunzionale 2022-2024, per effetto delle **Variazioni 2 e 3** al DUP 2022-2024, perseguendo i seguenti obiettivi:

- 1) la copertura (per la prima volta dopo numerosi anni) dell'organico della Polizia Locale, nonché degli ambiti del settore dei servizi sociali (assistenti sociali), che hanno evidenziato fabbisogni emergenti;
- 2) la copertura (per la prima volta dopo numerosi anni) dei servizi educativi (relativamente a quelli in gestione diretta): ciò consentirà la messa a regime definitiva di un rigoroso ricorso al lavoro in somministrazione;
- 3) l'incremento dei profili tecnici, stanti le sfide di realizzazione progettuale correlata al PNRR;
- 4) la costruzione prospettica, con inevitabile gradualità attuativa, di una nuova macchina amministrativa che, nell'irrinunciabile perseguimento e tutela dell'interesse pubblico, sia diretta con nuove e maggiormente efficienti leve manageriali sempre più ancorate al coordinamento anziché alla gestione, alla specializzazione anziché alla generalizzazione ed all'implementazione di determinanti produttive sistemiche quali la **“digitalizzazione”** dei processi e delle procedure e l' **“accentramento”** di funzioni trasversali.

Sono state bandite (ed in seguito tutte concluse) le procedure pubbliche concorsuali pubblicate sulla GU 25 del 29/03/2022, che si riportano di seguito:

- n. 2 posti profilo professionale *“educatore servizi educativo scolastici”* (catg.C1);
- n. 4 posti profilo professionale *“insegnante servizi scolastici prima infanzia”* (catg.C1);
- n. 11 posti profilo professionale *“socio pedagogico/assistente sociale”* (catg D1);
- n. 1 posto *“coordinatore pedagogico”* (catg.D1).

per complessive **n. 18** unità, previa comunicazione relativa alla procedura di mobilità obbligatoria, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 34 e 34 bis D.Lgs. 165/01 e s.m.i., ma senza ricorso (stante la relativa facoltatività prevista dalla attuale normativa, sino al 2024) a preventiva mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 165/01 e/o avvalimento di graduatorie altrui: in riferimento al profilo professionale *“Coordinatore Pedagogico”* catg. D, in ragione delle esigenze di disporre, con una più celere tempistica, di almeno n. 2 unità, in tempo utile all'inizio dell'a.s. 2022-23, è stato previsto contestuale ricorso a procedure di mobilità/avvalimento di altrui graduatorie (rif. rapporto a firma del Dirigente del Settore *“Istruzione e Politiche Giovanili”* prot.n. 21648/2021) con pubblicazione, sulla medesima Gazzetta Ufficiale, di specifico avviso pubblico.

Per i concorsi sopra indicati si è proceduto allo svolgimento delle prove scritte in modalità da remoto, nonché alla effettuazione delle prove orali in presenza—limitatamente ai concorsi riferiti ai profili professionali di catg. D.

Analogamente, sono state svolte, in modalità da remoto, le prove scritte dei più recenti concorsi di area tecnica:

- n. 1 posto di profilo *“Tecnico”* (Ingegnere Progettista di impianti termici), cat. D1;
- n. 1 posto di profilo *“Tecnico”* (Ingegnere Esperto nella Sicurezza), cat. D1;
- n. 1 posto di profilo *“Tecnico”* (Perito Elettrotecnico/Elettronico), cat. C1;
- n. 1 posto di profilo *“Tecnico”* (Perito Meccanico/Energetico), cat. C1

La programmazione assunzionale della presente annualità, evidenzia, dunque, la avvenuta **conclusione** di tutti i concorsi banditi nel corso delle annualità 2021 e 2022:

-**n. 5** procedure selettive svolte attraverso Formez-PA;

-**n. 4** procedure selettive di cui alla G.U. 91 del 16/11/2021;

-**n. 8** procedure concorsuali bandite nel 2022 (**n. 4** procedure di cui alla G.U. 25 del 29/03/2022 e le più recenti **n. 4** di cui alla G.U. del 17/05/2022).

che potranno consentire all'Amministrazione Comunale il raggiungimento del duplice obiettivo strategico sopra richiamato, con la piena titolarità di **n. 17** graduatorie concorsuali proprie riguardanti tutti i profili e le categorie del personale; ad esse si aggiungono le **n. 2** graduatorie concorsuali vigenti per qualifica dirigenziale (area tecnica ed area informatica), per complessive **n. 19** graduatorie interne.

Nell'Allegato 4, parte integrante della deliberazione GC 268/2022, di ri-attualizzazione del PTFP 2022-2024, sono riepilogati i processi di reclutamento, le potenziali assunzioni per l'annualità 2022 e le relative modalità assunzionali definite per ciascun profilo professionale, in parte anche derivanti dal PTFP 2021-23, nel contesto degli spazi assunzionali ed economico-finanziari normativamente previsti, avendone previamente acquisita relativa asseverazione, a norma dell'art. 5, comma 1, D.M. 17/03/2020, del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio a cura dell'Organo di Revisione. in data 7/05/2022.

Il PTFP 2022-2024 come sopra ri-attualizzato, ha approvato, dunque, gli interventi assuntivi finalizzati alla provvista delle risorse umane indispensabili alla realizzazione degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione Comunale nel contesto dei provvedimenti di programmazione strategica, per un totale complessivo di **n. 242 unità**, delle diverse categorie contrattuali e profili professionali, dato che riepiloga i fabbisogni della presente annualità e quanto derivante dalla precedente programmazione del PTFP 2021-23, riapprovato con la deliberazione G.C. 588/2021.

PROCEDURE SELETTIVE DI PROGRESSIONE TRA LE AREE

In materia di progressioni verticali riservate al personale interno, il combinato disposto degli artt. 24 D.lgs. 150/2009 e 52, comma 1-bis, D.lgs. 165/2001 aveva di fatto abrogato la disciplina *de qua*, rendendo pertanto inapplicabile la previsione di cui all'art. 4 del CCNL del 31/03/1999 rubricato *"Progressione verticale nel sistema di classificazione"*. Quanto sopra aveva dunque comportato, a far data dall'anno 2009, l'eliminazione dall'ordinamento giuridico dell'istituto delle progressioni verticali.

Il decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75 *"Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli artt. 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c) e d) ed e) e 17. comma 1, a), c), e) f), g), h), l), m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n.124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"* all'art. 22 comma 15 ha previsto, al fine di valorizzare le professionalità interne e nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni di attivare, per il triennio 2018-2020, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno.

Nello specifico viene previsto che il numero di posti per tali procedure selettive non può superare il 20% di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa area o categoria. In ogni caso, l'attivazione di dette procedure selettive riservate determina, in relazione al numero di posti individuati, la corrispondente riduzione della percentuale di riserva di posti destinata al personale interno, utilizzabile da ogni amministrazione ai fini delle progressioni tra le aree di cui alla precedente formulazione dell'articolo 52 comma 1-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* che testualmente recitava *"omissis....Le progressioni fra le aree avvengono tramite concorso pubblico, ferma restando la possibilità per l'amministrazione di destinare al personale interno, in possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno, una riserva di posti comunque non superiore al 50 per cento di quelli messi a concorso...omissis"*.

Tali procedure selettive, secondo il dettato di cui al d.lgs. 75/2017, devono prevedere prove volte ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare ed applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti. La valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni, l'attività svolta e i risultati conseguiti, nonché l'eventuale superamento di precedenti procedure selettive, costituiscono titoli rilevanti ai fini dell'attribuzione dei posti riservati per l'accesso all'area superiore.

Al riguardo, giova evidenziare che l'art. 1, comma 1-ter, del D.L. n. 162/2019 (c.d. Decreto Milleproroghe) recante *"Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica"*, convertito nella L. n.8 del 28 febbraio 2020, ha esteso la suddetta previsione sia sul piano temporale, spostando il relativo orizzonte in avanti sino al **2022** (la versione precedente della norma era limitata al triennio 2018-2020), sia sul piano quantitativo, elevando la percentuale massima di posti al 30% rispetto all'originaria previsione del 20%.

A fronte della predetta normativa, questa Amministrazione decideva, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, di attivare le procedure selettive interne riservate al personale di ruolo.

La scelta di procedere all'attivazione dell'istituto delle progressioni verticali riservate al personale è stata altresì confermata nella deliberazione GC n. 355 del 06/07/2021, con la quale si prevede complessivamente nella programmazione assuntiva del personale l'assunzione, tramite le progressioni verticali, di:

1) previste nel PTFP 2019:

- n. 9 catg. C profilo Amministrativo
- n. 3 catg. C profilo Tecnico
- n. 2 catg. D profilo Vigilanza
- n. 1 catg. D profilo Informatico

2) previste nel PTFP 2020:

- n. 6 catg. C profilo Amministrativo
- n. 2 catg. D profilo Amministrativo

3) previste nel PTFP 2021

n. 15 catg. D profilo Amministrativo

4) previste nel PTFP 2022:

n. 15 catg. C.

A fronte di quanto sopra, stante l'assenza di una regolamentazione specifica della materia *de qua*, la Giunta Comunale ha approvato il Regolamento per la disciplina delle progressioni fra aree (rif.to deliberazione GC n. 432 del 08/09/2020, come in seguito integrata con deliberazione GC n. 286 del 04/06/2021).

L'attivazione delle procedure selettive interne afferenti alle annualità 2019 e 2020 è tuttavia rimasta sospesa a causa dell'emergenza pandemica da Covid-19 che ha comportato a decorrere dal marzo 2020 sia il ricorso massivo allo smart working sia la sospensione dello svolgimento di tutte le procedure concorsuali. Del resto, secondo la disciplina di cui al d.lgs. 75/2017 le procedure selettive riservate al personale interno sono da considerarsi a tutti gli effetti sulla falsariga di una procedura concorsuale seppur riservata esclusivamente al personale di ruolo dell'amministrazione.

Nel frattempo, da ultimo, interviene una nuova modifica legislativa. Il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni in Legge 6 agosto 2021, n. 113, all'art. 3, ha sostituito, infatti, integralmente l'art. 52 comma 1-bis del d.lgs. 165/2001, così riformulato: *"Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli professionali e di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti"*. Il legislatore, nell'introdurre la novella legislativa, non ha tuttavia abrogato la precedente disciplina, creando di fatto un doppio binario parallelo in materia di progressioni verticali, che comporta in capo all'amministrazione una facoltà in ordine alla strada da percorrere.

Con decisione GC n. 272 del 22/10/2021-espressa sul rapporto del Settore, Indirizzo e Organizzazione prot. n. 125734 in data 18/10/2021, avente ad oggetto: *"Progressioni verticali fra aree: D.L. 80/2021. Approfondimento giuridico"*- anche al fine di evitare che un eventuale espletamento delle procedure interne con modalità di svolgimento diversificate in ragione dell'anno di riferimento possa comportare una disparità di trattamento tra i candidati interni in violazione del principio di eguaglianza – è stato valutato che la nuova normativa di cui al D.L. 80/2021 sia applicata anche alle progressioni verticali programmate nelle annualità 2019 e 2020, prevedendo altresì l'unificazione, nell'ipotesi di categoria e profilo omogeneo, del numero dei posti previsti nelle annualità 2019, 2020 e 2021.

Ciò comporta, da un lato, la ridefinizione delle procedure da svolgersi - che dovranno altresì essere oggetto di nuova regolamentazione da adottarsi con deliberazione di Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 comma 3 d.lgs. 267/2000, - dall'altro, la di seguito elencata nuova articolazione - per categoria e profilo - delle procedure medesime:

PROGRESSIONI 2019-2020-2021

A) per la categoria C:

- 1) n. 15 unità categoria C profilo Amministrativo;
- 2) n. 3 unità categoria C profilo Tecnico;

B) per la categoria D:

- 3) n. 17 unità categoria D profilo Amministrativo;
- 4) n. 2 unità profilo Vigilanza;
- 5) n. 1 unità profilo Informatico.

mentre per l'annualità 2022 viene approvata una procedura selettiva **dalla catg. A alla catg. B, profilo "Servizi Generali"** per n. 5 unità.

Peraltro, in materia dovrà adottarsi una nuova regolamentazione con deliberazione di Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 comma 3 d.lgs. 267/2000, anche alla luce della imminente definizione della contrattazione collettiva di lavoro per il personale enti locali.

4.3 Piano triennale di contenimento della spesa

Come indicato nel Piano triennale di contenimento della spesa, con l'art. 57, comma 2 bis, del D.L. 124/2019 sono stati abrogati, dall'annualità 2020, i seguenti tetti di spesa:

- Eliminazione dei vincoli per acquisti di beni e servizi parte corrente;
- Eliminazione dei vincoli per acquisti di beni e servizi parte capitale;
- Eliminazione di alcuni strumenti obbligatori della programmazione di settore e di ulteriori adempimenti.

Le linee di indirizzo adottate con la delibera di C.C. n. 211 del 23/12/2014 e con delibera di C.C. n. 110 del 14/10/2016 rimangono quindi in vigore limitatamente ai vincoli in materia di consulenza informatica previsti dall'art. 1, commi 146 e 147 della legge 24 dicembre 2012 n. 228.

Ai sensi del comma 146 art. 1 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 "Le amministrazioni pubbliche individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, nonché le autorità indipendenti, ivi inclusa la Commissione nazionale per le società e la borsa (CONSOB), possono conferire incarichi di consulenza in materia informatica solo in casi eccezionali, adeguatamente motivati, in cui occorra provvedere alla soluzione di problemi specifici connessi al funzionamento dei sistemi informatici. La violazione della disposizione di cui al presente comma è valutabile ai fini della responsabilità amministrativa e disciplinare dei dirigenti. (152)".

Il Comune di Livorno, in linea con la sopra menzionata normativa, non ha assunto alla data del 30/06/2022 impegni relativi alla tipologia di spesa in esame, come illustrato nel prospetto seguente:

Tipologia di Spesa	Impegni al 30/06/2022	Impegni al 30/06/2021
Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT (Piano finanziario 1.03.02.19.010)	0,00	0,00

4.4 Programma triennale dei lavori pubblici e Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

4.4.1 Il Codice dei contratti pubblici e il DUP

Il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il Programma triennale dei lavori pubblici sono disciplinati dal nuovo Codice dei contratti pubblici ai sensi dell'art. 21, D.Lgs. n. 50/2016.

Sulla scia di quanto già previsto nel Codice dei contratti pubblici previgente (D.Lgs. n. 163/2006), il legislatore del 2016 dispone, all'articolo 21 citato, che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, con i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto delle norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti locali ed in coerenza con il bilancio.

Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici costituiscono parte integrante del Documento Unico di Programmazione e sono inseriti nella seconda parte della Sezione Operativa del DUP stesso, ai sensi del combinato disposto dell'art. 170 del TUEL e del par. 8.2, Allegato 4/1, D.Lgs. n. 118/2011 relativo all'armonizzazione dei sistemi contabili.

Tali programmi hanno una **duplice fondamentale funzione**:

- informare gli stakeholders dell'ente, quindi i cittadini, gli utenti, i finanziatori, i dipendenti;
- permettere l'attività di guida operativa dell'ente locale e consentire di fronteggiare in modo permanente, sistemico ed unitario le discontinuità ambientali ed organizzative.

Come stabilito dall'Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011, par. 8.2, il contenuto minimo della SeO è costituito, tra gli altri, dalla "programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità al programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali di cui all'articolo 21 del D.Lgs. n. 50 del 2016" (*lett. i*) e dalla programmazione degli acquisti di beni e servizi svolta in conformità al Programma biennale di forniture e servizi di cui all'articolo 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50 del 2016. (*lett. I bis*)).

La normativa in esame ha inoltre cura di sottolineare che i lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il monitoraggio del programma biennale degli acquisti di beni e servizi e al programma triennale dei lavori pubblici risulta di indubbia utilità ai fini del controllo strategico per la verifica dello stato di attuazione di quanto l'ente ha programmato.

4.4.2 Contenuto del Programma dei lavori pubblici e del Programma degli acquisti di beni e servizi

Il programma triennale, e i relativi aggiornamenti annuali, devono contenere tutti i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro (ex art. 21, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016).

Nel Programma devono essere **dettagliatamente indicati i lavori** che l'amministrazione intende avviare nella **prima annualità**, cui è previamente attribuito il Codice Unico di Progetto, cosiddetto CUP, e per i quali deve essere inoltre riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati o comunque disponibili (per esempio a titolo di contributi o risorse statali, regionali, etc.).

Ai fini dell'inserimento nel programma triennale, ove previsto, l'amministrazione approva il documento di fattibilità delle alternative progettuali.

Ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000,00 euro, le amministrazioni aggiudicatrici sono tenute ad approvare preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica.

Inoltre, nell'ambito del programma triennale di cui si tratta, l'amministrazione:

1. individua i lavori complessi e gli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico-privato (comma 4);
2. indica, nell'elenco delle fonti di finanziamento, anche i beni immobili disponibili che possono essere oggetto di cessione nonché quelli concessi in godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione (comma 5);
3. inserisce le opere pubbliche incompiute per il loro completamento o per l'individuazione di soluzioni alternative come la vendita, la demolizione, la cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di un'altra opera pubblica o il riutilizzo, anche ridimensionato.

Il programma biennale di servizi e forniture, e i relativi aggiornamenti annuali, devono contenere tutti gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro (ex art. 21, comma 6, D.Lgs. n. 50/2016).

Al 30/06/2022, a seguito delle variazioni intervenute, gli interventi del programma biennale risultavano 75, di cui 8 da avviare nel 2023, per un importo complessivo di € 139.807.725,00.

4.4.3 L'attività di monitoraggio dei Programmi settoriali effettuata nel primo semestre 2022

La programmazione di singoli interventi in un arco temporale pluriennale, quale è quello triennale per le opere pubbliche e biennale per gli acquisti di beni e servizi, la cui ratio giustificativa risiede nella necessità di un orizzonte temporale più ampio per la loro realizzazione, rende la verifica inerente allo stato attuativo degli interventi stessi affatto agevole.

Il monitoraggio permette infatti di evidenziare non solo eventuali criticità al fine di un loro superamento in ottica di efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa, ma permette altresì di avere contezza dell'intensa attività portata avanti dagli uffici e, quindi, di fornire all'organo politico esecutivo, all'organo politico di indirizzo e ai cittadini tutti un quadro realizzativo sufficientemente chiaro.

L'esito del monitoraggio si traduce nella predisposizione di report periodici interni nonché nella predisposizione, presentazione e pubblicazione di report semestrali e annuali.

Tutto quanto sopra ha una duplice finalità: rafforzare il controllo strategico dell'azione amministrativa in materia di lavori pubblici cercando di favorirne l'**efficacia**: il costante monitoraggio consente di verificare l'avanzamento delle opere nel tempo, il rispetto effettivo dei crono-programmi e del profilo qualitativo dell'intervento, fino alla realizzazione finale e, specularmente, in materia di acquisti e forniture, consente di verificare l'avanzamento delle procedure propedeutiche all'acquisto del bene o alla fornitura del servizio, siano essi afferenti all'ente stesso per lo svolgimento dell'attività tecnico-amministrativa, siano essi servizi e beni rivolti direttamente alla cittadinanza.

La seconda principale finalità, strettamente correlata alla prima, risiede nella possibilità di rappresentare all'organo politico-esecutivo, all'organo politico di indirizzo e ai cittadini, l'operato della p.a. in piena attuazione a quanto previsto dall'art. 147 *ter* TUEL

Sono infatti strumenti dinamici influenzati dalle molte variabili (es. risorse finanziarie disponibili, ma anche nuove esigenze non preventivabili).

Nei successivi paragrafi si riporta lo stato di attuazione semestrale al 30/06/2022 del Programma dei lavori pubblici e del Programma degli acquisti di beni e servizi.

4.4.4 Stato di attuazione degli interventi del Piano triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici

Premessa

Con lo scopo di sintetizzare e semplificare la lettura dello Stato di Attuazione del Piano delle Opere Pubbliche al 30 giugno 2022, proponiamo la seguente tabella in cui sono stati riportati:

- la denominazione dell'opera pubblica (ed in parentesi l'anno in cui è iniziata l'attività);
- l'importo complessivo (come da stima e/o progetto);
- la fase di progettazione, ritenendo conclusa l'attività con l'approvazione del progetto al livello esecutivo;
- l'importo affidato (laddove noto);
- l'avanzamento dei lavori, tendo conto che con velatura azzurra sono stati rappresentati gli interventi che si sono conclusi.

ELENCO OPERE PUBBLICHE 2022 SINTESI DELLO STATO DI ATTUAZIONE 30 GIUGNO 2022

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
Ristrutturazione spogliatoi Campo scuola (2016)	161.257	Conclusa	119.485	Lavori conclusi
Nuovo ascensore Scuola La Giostra (2016)	142.000	Conclusa	114.413	Lavori conclusi
Nuovo ascensore Scuola Pazzini (2016)	261.000	Conclusa	191.963	Lavori conclusi
Mercato centrale – Lotto 9 parte 2 “Adeguamento alle norme di prevenzione incendi per ottenimento CPI (2017)	300.000	Conclusa	171.043	Lavori conclusi
RSA Villa Serena – Messa a norma antincendio – ascensore 1° lotto (2017)	400.000	Conclusa	254.957	In corso: prorogati i tempi per il lavori in data 05.05.2021
Restauro e integrazione di elementi monumentali e di arredo urbano (2017)	150.000	Conclusa	115.580	Lavori conclusi
Villa Maria: restauro piano secondo (2017)	285.000	Conclusa	180.770	Lavori conclusi
Nuovi Orti in Via Bedarida (2017)	173.621	Conclusa	120.601	Lavori conclusi
Cisternone – riqualificazione della facciata e degli spazi circostanti (2017)	1.070.550	Conclusa	623.036	Lavori conclusi
Contratto di Quartiere 2 – Opere di urbanizzazione lotto 2 fase 1 – Riqualificazione marciapiede Via Stenone (2017)	136.000	Conclusa	89.986	Lavori conclusi
Riqualificazione marciapiede Via Stenone (2017)	26.000	Conclusa	26.000	Lavori conclusi
RSA Villa Serena – messa a norma antincendio – 2° ascensore (2018)	349.901	Conclusa	81.474	In fase di completamento opere strutturali
Riqualificazione del Parco della Ceschina come luogo di fruizione collettiva (2018)	1.800.000	Conclusa	779.936	In corso di avvio
Ristrutturazione torrino belvedere Parco della Ceschina (2018)	300.000	Conclusa	176.663	Appalto revocato in corso affidamento nuovo progetto
Stadio Comunale 1° Lotto – parte B Risanamento conservativo delle strutture in cemento armato (2018)	230.000	Conclusa	161.524	Lavori conclusi
Cimitero Comunale – Manutenzione straordinaria (2018)	152.848	Conclusa	110.938	Lavori conclusi
Abbattimento barriere architettoniche edifici (2018)	112.000	Conclusa	91.507	Lavori conclusi
Lavori di rimozione materiali contenenti amianto in immobili comunali (2018)	100.000	Conclusa	58.735	Lavori conclusi

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
Interventi di manutenzione straordinaria facciate edifici scolastici (2018)	100.000	Conclusa	64.766	Lavori conclusi
Strutture Comunali adibite ad ufficio – attuazione piano di miglioramento DVR (2018)	200.000	Conclusa	137.722	Lavori in corso
Impianti antincendio scuole 1° Lotto (2018)	300.000	Conclusa	180.763	Lavori conclusi
Miglioramento efficienza impianti termici scuole materne (2018)	210.000	Conclusa	126.041	Lavori conclusi
Scuole Comunali: adeguamento ispezionabilità controsoffitti e sottotetti (2018)	100.000	Conclusa	60.446	Lavori conclusi
Progetto mobilità MODI' Realizzazione di percorsi pedonali protetti casa-scuola e messa in sicurezza attraversamenti pedonali (2018)	108.400	Conclusa	80.303	In fase consegna lavori
Adeguamento antincendio scuole comunali (2018)	100.000	Conclusa	61.372	Lavori conclusi
Abbattimento barriere architettoniche viabilità (2019)	125.000	Conclusa	98.473	Lavori conclusi
Strade manutenzione straordinaria 1° lotto (2019)	593.000	Conclusa	369.731	Lavori conclusi
Adeguamento impianti elettrici scuole (2019)	400.000	Conclusa	239.566	Lavori in fase di avanzamento al 75% conclusi
Ristrutturazione edilizia scuola media San Gaetano ex Pazzini (2019)	700.000	Conclusa	468.749	Appalto revocato – Siamo in fase di revisione prezzi
Interventi di restauro conservativo delle strutture in cemento armato Stadio Comunale (2019)	500.000	Conclusa	321.453	Lavori conclusi
Manutenzione straordinaria Teatro Goldoni (2019)	100.000	Conclusa	56.749	Lavori conclusi
Intervento efficientamento scuola elementare Thouar (2019)	949.419	Conclusa	636.655	Lavori conclusi
Ristrutturazione e adeguamento funzionale ponti (2019)	132.048	Conclusa	95.929	Lavori conclusi
Interventi di efficientamento energetico scuola Razzauti-Gamerra (2019)	571.780	Conclusa	380.192	Lavori conclusi
Miglioramento microclima uffici comunali (2019)	100.000	Conclusa	91.851	Lavori in fase di consegna
Adeguamento antincendio scuole comunali (2019)	100.000	Conclusa	52.440	Lavori conclusi
Interventi di efficientamento energetico scuola Bartolena Satellite (2019)	800.360	Conclusa	608.443	Lavori conclusi
Scali Cantine-Piazza Garibaldi – ampliamento e sistemazione marciapiede (2019)	110.000	Conclusa	77.988	Lavori conclusi
Adeguamento antincendio edificio scuola statale di i° grado Michelangelo	132.440	Conclusa	94.219	Lavori conclusi
Restauro e risanamento facciata ovest Stadio Comunale (2019)	370.000	Conclusa	198.951	Lavori conclusi
Manutenzione straordinaria edilizia abitativa sociale in gestione c.le (2019)	500.000	Conclusa	322.419	Lavori conclusi
Progetto ciclopista Tirrenica tratta Via del Littorale (2020)	852.814	Conclusa	--	Lavori in appalto
Progetto ciclopista Tirrenica tratta Tirrenia-Livorno Nord (2020)	760.913	Progettazione definitivo consegnato	--	In fase di progettazione esecutiva
Restauro facciate scuole Micheli 2° lotto (2020)	600.000	Conclusa	429.968	Lavori in corso
Manutenzione straordinaria Teatro Goldoni (2020)	100.000	Conclusa	60.717	Lavori conclusi
Lavori di rimozione materiali contenenti amianto in immobili comunali (2020)	100.000	Conclusa	59.169	Lavori in corso

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
Realizzazione giochi parchi inclusivi (2020)	200.000	Conclusa	159.694	Lavori in corso
Manutenzione facciate edifici scolastici (2020)	100.000	Conclusa	60.664	Lavori conclusi
Fosso Caprera – Completamento per la riapertura del fosso con realizzazione ponte in corrispondenza di Via della Venezia (2020)	931.800	Conclusa	--	Lavori in corso
Ciclostazione Piazza Dante (2020)	450.000	Conclusa	382.542	Lavori in corso
Realizzazione nuova scuola per l'infanzia in Via Coltellini (2020)	3.000.000	Conclusa	1.878.768	Lavori in corso
Manutenzione straordinaria piani stradali I° lotto (2020)	600.000	Conclusa	342.645	Lavori conclusi
Manutenzione straordinaria piani stradali II° lotto (2020)	600.000	Conclusa	351.340	Lavori in corso
Manutenzione straordinaria piani stradali III° lotto (2020)	600.000	Conclusa	396.930	Lavori in corso
Manutenzione straordinaria marciapiedi I° lotto (2020)	300.000	Conclusa	225.755	Lavori in corso
Manutenzione straordinaria marciapiedi II° lotto (2020)	300.000	Conclusa	224.710	Lavori in corso
Realizzazione Scuola Volano Quartieri Nord (2020)	1.000.000	Conclusa	797.510	Lavori conclusi
Realizzazione di interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche – realizzazione infissi e lucernari (2020)	110.000	Conclusa	69.394	Lavori conclusi
Interventi di manutenzione straordinaria varie scuole comunali (2020)	136.220	Conclusa	106.285	Lavori conclusi
Lavori di rimozione materiali contenenti amianto (MCA) in immobili comunali (2021)	100.000	Conclusa	--	Lavori in corso
Cimitero Comunale opere edili restauro colonnato sud (2021)	350.000	Conclusa	--	In fase di appalto
Realizzazione parchi giochi inclusivi (2021)	200.000	Conclusa	--	Lavori in corso
Riqualficazione spazio antistante edificio circolare antistante Via Stenone (2021)	300.000	Conclusa	--	Approvato nuovo progetto esecutivo dopo gara deserta – In corso l'appalto
Manutenzione straordinaria Teatro Goldoni	100.000	Conclusa	--	In attesa parere Soprintendenza
Manutenzione straordinaria piste ciclabili cittadine (2021)	100.000	Conclusa	--	In gara entro l'anno 2022
Manutenzione impianti sportivi (2021)	250.000	Conclusa	--	Lavori appaltati
Impianti antincendio adeguamento scuola per l'infanzia e primaria Micheli (2021)	337.000	Conclusa	190.855	Lavori conclusi
Impianti antincendio adeguamento scuola primaria Brin (2021)	118.000	Conclusa	83.022	Lavori conclusi
Impianti antincendio adeguamento scuola infanzia e primaria La Rosa-Cattaneo (2021)	145.000	Conclusa	90.272	Lavori conclusi
Impianti antincendio adeguamento scuola secondaria Bartolena (2021)	118.000	Conclusa	67.315	Lavori conclusi
Completamento cassa d'espansione Borgo di Magrignano (2021)	1.600.000	Conclusa	--	Lavori in corso
Intervento di messa in sicurezza della circolazione su Viale Italia ed altre strade cittadine (2021)	299.000	Conclusa	246.875	Lavori conclusi
Manutenzione straordinaria Villa Fabbricotti (2021)	200.000	Conclusa	--	In attesa parere Soprintendenza
Riqualficazione Piazza Mazzini (2021)	100.000	Conclusa	--	Lavori consegnati
Abbattimento barriere architettoniche edifici (2021)	100.000	Conclusa	--	Lavori in corso
Abbattimento barriere architettoniche viabilità (2021)	100.000	Conclusa	110.375,84	Lavori conclusi

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
Ristrutturazione e adeguamento funzionale fognature bianche (2021)	200.000	Conclusa	--	Lavori aggiudicati
Realizzazione piste ciclabili (2021)	559.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Polo tecnologico e incubatore di impresa in attuazione del Protocollo di Intesa per il rilancio e la valorizzazione della Città di Livorno (2021)	2.850.000	Eseguito studio di fattibilità	--	Appaltato il progetto definitivo
La Bellana – Riqualficazione estetica e funzionale del controviale Italia (2021)	1.670.000	Conclusa	1.034.001	Lavori conclusi
Realizzazione nuovo mercato ortofrutticolo – Nuovo Centro (2021)	5.300.000	In fase di revisione	--	
Realizzazione Piazza Barontini (2021)	350.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	Al momento superato.
Terme del Corallo – Restauro del giardino centrale e del Padiglione delle mescite come sala polifunzionale (2021)	2.200.000	Conclusa	--	Lavori in corso
Potenziamento plesso scolastico Via Bois scuola d'infanzia e primaria (2021)	5.190.000	Conclusa	--	Lavori in corso
Lavori di rifunionalizzazione Ippodromo Caprilli (2021)	2.218.400	Conclusa	1.445.095	Lavori conclusi
Messa in sicurezza di n. 2 intersezioni stradali in Via Montebello (2021)	150.000	Conclusa	121.365	Lavori conclusi
Realizzazione pista ciclabile in Via Pannocchia e connessione (2021)	800.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	Al momento traslato nel 2023
Implementazione e aggiornamento sistema di videosorveglianza (2021)	488.000	Conclusa	390.000	Lavori in corso
Contratto di Quartiere 2 – Parco di Via Firenze sud (2021)	550.000	Conclusa	--	Lavori in fase di aggiudicazione
Riqualficazione Portici Via Grande (2021)	1.150.000	Concluso iter Concorso	--	Aggiudicato il progetto definitivo
Realizzazione Skatepark (2021)	350.000	Conclusa	--	Gara espletata e individuato il soggetto, in attesa di aggiudicazione definitiva
Intervento di manutenzione straordinaria scuole Camilli (2021)	500.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	Al momento l'intervento è annullato
Edificio bagnetti caldi allo Scoglio della regina per Centro visite AMP della Meloria (2021)	540.000	Conclusa	--	In attesa del completamento del finanziamento – pronto per gara
Stazione di ricarica veicoli elettrici (2021)	241.295	Conclusa	--	Sono stati individuati gli operatori economici
Progetto ciclopista Tirrenica zona centrale – Viale Italia, Terrazza Mascagni (2021)	760.913	Conclusa	--	Lavori appaltati
Intervento di consolidamento versante e rifacimento Via Falcucci (2021)	1.700.000	In fase di consegna progetto esecutivo	--	
Strade: Manutenzione straordinaria (2021)	500.000	Conclusa	--	In fase valutazione offerte
Strade: manutenzione straordinaria 2° lotto (2021)	1.000.000	Conclusa	--	In fase valutazione offerte

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
Abbattimento barriere architettoniche viabilità 2° lotto (2021)	150.000	Conclusa	--	Lavori in corso
Consolidamento dissesto stradale Via del Pino (2021)	125.000	Conclusa	79.856	In fase di conclusione
Adeguamento RSA Pascoli per prescrizioni AUSL (2021)	250.000	Conclusa	--	In fase di appalto
Abbattimento barriere architettoniche Edifici 2° lotto (2021)	100.000	Conclusa	--	Lavori in corso
Manutenzione straordinaria spogliatoi Campo Scuola (2021)	300.000	Conclusa	--	Lavori conclusi
Manutenzione straordinaria infissi Palazzo Vecchio (2021)	115.000	Conclusa	--	Lavori in fase di aggiudicazione
Nuovo impianto climatizzazione presso lo Scoglio della Regina (2021)	150.000	Conclusa	103.111	Lavori in fase di avvio
Progetto ISTRICE – Corsie preferenziali bus protette con sistemi di videocontrollo e ciclo posteggi (2021)	695.160	Conclusa	--	In fase di procedura di gara
Ristrutturazione Ferrhotel (2021)	518.000	Conclusa	--	Da rifare gara con nuovi prezzi
Riqualificazione Piazza Dante (2021)	1.770.374	Conclusa	--	In fase di verifica il progetto esecutivo
Rifacimento terreno di gioco Stadio A.Picchi (2021)	300.000	In fase predispos. Progetto defin.	--	Spostato nell'annualità 2023
TOTALE	62.760.513		18.026.460,84	

Si tratta di un totale di n. **110 interventi**, per un complessivo a base di progetto di **Euro 62.760.513**.

Di seguito sono stati rappresentati il numero degli interventi processati, aggregati per i tre Settori dei Lavori Pubblici.

INTERVENTI DEL SETTORE SVILUPPO, VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONI

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
1. Ristrutturazione spogliatoi Campo scuola (2016)	161.257	Conclusa	119.485	Lavori conclusi
2. Nuovo ascensore Scuola La Giostra (2016)	142.000	Conclusa	114.413	Lavori conclusi
3. Nuovo ascensore Scuola Pazzini (2016)	261.000	Conclusa	191.963	Lavori conclusi
4. Restauro e integrazione di elementi monumentali e di arredo urbano (2017)	150.000	Conclusa	115.580	Lavori conclusi
5. Villa Maria: restauro piano secondo (2017)	285.000	Conclusa	180.770	Lavori conclusi
6. Nuovi Orti in Via Bedarida (2017)	173.621	Conclusa	120.601	Lavori conclusi
7. Cisternone – riqualificazione della facciata e degli spazi circostanti (2017)	1.070.550	Conclusa	623.036	Lavori conclusi
8. Contratto di Quartiere 2 – Opere di urbanizzazione lotto 2 fase 1 – Riqualificazione marciapiede Via Stenone (2017)	136.000	Conclusa	89.986	Lavori conclusi
9. Riqualificazione marciapiede Via Stenone (2017)	26.000	Conclusa	26.000	CONCLUSI I LAVORI
10. Riqualificazione del Parco della Ceschina come luogo di fruizione collettiva (2018)	1.800.000	Conclusa	779.936	In corso di avvio
11. Ristrutturazione Torrino belvedere Parco della Ceschina (2018)	300.000	Conclusa	176.663	Appalto revocato in corso affidamento nuovo progetto
12. Stadio Comunale 1° Lotto – parte B Risanamento conservativo delle strutture in cemento armato (2018)	230.000	Conclusa	161.524	Lavori conclusi

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
13. Cimitero Comunale – Manutenzione straordinaria (2018)	152.848	Conclusa	110.938	Lavori conclusi
14. Abbattimento barriere architettoniche edifici (2018)	112.000	Conclusa	91.507	Lavori conclusi
15. Lavori di rimozione materiali contenenti amianto in immobili comunali (2018)	100.000	Conclusa	58.735	Lavori conclusi
16. Interventi di manutenzione straordinaria facciate edifici scolastici (2018)	100.000	Conclusa	64.766	Lavori conclusi
17. Strutture Comunali adibite ad ufficio – attuazione piano di miglioramento DVR (2018)	200.000	Conclusa	137.722	Lavori in corso
18. Scuole Comunali: adeguamento ispezionabilità controsoffitti e sottotetti (2018)	100.000	Conclusa	60.446	Lavori conclusi
19. Ristrutturazione edilizia scuola media San Gaetano ex Pazzini (2019)	700.000	Conclusa	468.749	Appalto revocato - Siamo in fase di revisione prezzi
20. Interventi di restauro conservativo delle strutture in cemento armato Stadio Comunale (2019)	500.000	Conclusa	321.453	Lavori conclusi
21. Manutenzione straordinaria Teatro Goldoni (2019)	100.000	Conclusa	56.749	Lavori conclusi
22. Ristrutturazione e adeguamento funzionale ponti (2019)	132.048	Conclusa	95.929	Lavori conclusi
23. Scali Cantine-Piazza Garibaldi – ampliamento e sistemazione marciapiede (2019)	110.000	Conclusa	77.988	Lavori conclusi
24. Restauro e risanamento facciata ovest Stadio Comunale (2019)	370.000	Conclusa	198.951	Lavori conclusi
25. Manutenzione straordinaria edilizia abitativa sociale in gestione c.le (2019)	500.000	Conclusa	322.419	Lavori conclusi
26. Restauro facciate scuole Micheli 2° lotto (2020)	600.000	Conclusa	429.968	Lavori in corso
27. Manutenzione straordinaria Teatro Goldoni (2020)	100.000	Conclusa	60.717	Lavori conclusi
28. Lavori di rimozione materiali contenenti amianto in immobili comunali (2020)	100.000	Conclusa	59.169	Lavori in corso
29. Realizzazione giochi parchi inclusivi (2020)	200.000	Conclusa	159.694	Lavori in corso
30. Manutenzione facciate edifici scolastici (2020)	100.000	Conclusa	60.664	Lavori conclusi
31. Ciclostazione Piazza Dante (2020)	450.000	Conclusa	382.542	Lavori in corso
32. Realizzazione nuova scuola per l'infanzia in Via Coltellini (2020)	3.000.000	Conclusa	1.878.768	Lavori in corso
33. Realizzazione Scuola Volano Quartieri Nord (2020)	1.000.000	Conclusa	797.510	Lavori conclusi
34. Realizzazione di interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche (chiusura porticato piano terra scuole Gamerra) – (2020)	308.000	Conclusa	224.395	Lavori conclusi
35. Realizzazione di interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche – realizzazione infissi e lucernari (2020)	110.000	Conclusa	69.394	Lavori conclusi
36. Interventi di manutenzione straordinaria varie scuole comunali (2020)	136.220	Conclusa	106.285	Lavori conclusi

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
37. Lavori di rimozione materiali contenenti amianto (MCA) in immobili comunali (2021)	100.000	Conclusa	--	Lavori in corso
38. Cimitero Comunale opere edili restauro colonnato sud (2021)	350.000	Conclusa	--	In fase di appalto
39. Realizzazione parchi giochi inclusivi (2021)	200.000	Conclusa	--	Lavori in corso
40. Riqualificazione spazio antistante edificio circolare antistante Via Stenone (2021)	300.000	Conclusa	--	Approvato nuovo progetto esecutivo dopo gara deserta – In corso l'appalto
41. Manutenzione straordinaria Teatro Goldoni	100.000	Conclusa	--	In attesa di parere Soprintendenza
42. Manutenzione impianti sportivi (2021)	250.000	Conclusa	--	Lavori appaltati
43. Manutenzione straordinaria Villa Fabbricotti (2021)	200.000	Conclusa	--	In attesa di parere Soprintendenza
44. Riqualificazione Piazza Mazzini (2021)	100.000	Conclusa	--	Lavori consegnati
45. Abbattimento barriere architettoniche edifici (2021)	100.000	Conclusa	--	Lavori in corso
46. Polo tecnologico e incubatore di impresa in attuazione del Protocollo di Intesa per il rilancio e la valorizzazione della Città di Livorno (2021)	2.850.000	Appaltato il progetto	--	
47. La Bellana – Riqualificazione estetica e funzionale del controviale Italia (2021)	1.670.000	Conclusa	1.034.001	Lavori conclusi
48. Realizzazione nuovo mercato ortofrutticolo – Nuovo Centro (2021)	5.300.000	In fase di revisione progettuale per nuova localizzazione	--	
49. Realizzazione Piazza Barontini (2021)	350.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	Al momento escluso dalla programmazione
50. Terme del Corallo – Restauro del giardino centrale e del Padiglione delle mescite come sala polifunzionale (2021)	2.200.000	Conclusa	--	Lavori in corso
51. Potenziamento plesso scolastico Via Bois scuola d'infanzia e primaria (2021)	5.190.000	Conclusa	--	Lavori in corso
52. Lavori di rifunionalizzazione Ippodromo Caprilli (2021)	2.218.400	Conclusa	1.445.095	Lavori conclusi
53. Contratto di Quartiere 2 – Parco di Via Firenze sud (2021)	550.000	Conclusa	--	Lavori in fase di aggiudicazione
54. Riqualificazione Portici Via Grande (2021)	1.150.000	Concluso l'iter del Concorso Aggiudicato il progetto definitivo	--	
55. Realizzazione Skatepark (2021)	350.000	Conclusa	--	Gara espletata e individuato il soggetto, in attesa di aggiudicazione definitiva
56. Intervento di manutenzione straordinaria scuole Camilli (2021)	500.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	Al momento intervento annullato
57. Edificio bagnetti caldi allo Scoglio della Regina per Centro visite AMP della Meloria (2021)	540.000	Conclusa	--	In attesa di completamento del finanziamento – Pronta per gara
58. Abbattimento barriere architettoniche Edifici 2° lotto (2021)	100.000	Conclusa	--	Lavori in corso
59. Manutenzione straordinaria spogliatoi Campo Scuola (2021)	300.000	Conclusa	--	Lavori conclusi
60. Manutenzione straordinaria infissi Palazzo Vecchio (2021)	115.000	Conclusa	--	Lavori in fase di aggiudicazione
61. Ristrutturazione Ferrhotel (2021)	518.000	Conclusa	--	Da rifare gara con nuovi prezzi

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
62. Riqualificazione Piazza Dante (2021)	1.770.374	Conclusa	--	In fase di verifica del progetto esecutivo
63. Rifacimento terreno di gioco Stadio A.Picchi (2021)	300.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	Spostato nell'annualità 2023
TOTALE	41.688.318		11.474.511	

INTERVENTI SETTORE URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
1. Progetto mobilità MODI' Realizzazione di percorsi pedonali protetti casa-scuola e messa in sicurezza attraversamenti pedonali (2018)	108.400	Conclusa	80.303	Lavori consegnati
2. Abbattimento barriere architettoniche viabilità (2019)	125.000	Conclusa	98.473	Lavori conclusi
3. Strade manutenzione straordinaria 1° lotto (2019)	593.000	Conclusa	369.731	Lavori conclusi
4. Progetto ciclopista Tirrenica tratta Via del Littorale (2020)	852.814	Conclusa	--	Lavori appaltati
5. Progetto ciclopista Tirrenica tratta Tirrenia-Livorno Nord (2020)	760.913	Consegnato progetto definitivo	--	
6. Fosso Caprera – Completamento per la riapertura del fosso con realizzazione ponte in corrispondenza di Via della Venezia (2020)	931.800	Conclusa	--	Lavori in corso
7. Manutenzione straordinaria piani stradali I° lotto (2020)	600.000	Conclusa	342.645	Lavori conclusi
8. Manutenzione straordinaria piani stradali II° lotto (2020)	600.000	Conclusa	351.340	Lavori in corso
9. Manutenzione straordinaria piani stradali III° lotto (2020)	600.000	Conclusa	396.930	Lavori in corso
10. Manutenzione straordinaria marciapiedi I° lotto (2020)	300.000	Conclusa	225.755	Lavori in corso
11. Manutenzione straordinaria marciapiedi II° lotto (2020)	300.000	Conclusa	224.710	Lavori in corso
12. Manutenzione straordinaria piste ciclabili cittadine (2021)	100.000	Conclusa	--	Gara entro l'anno 2022
13. Completamento cassa d'espansione Borgo di Magrignano (2021)	1.600.000	Conclusa	--	Lavori in corso
14. Intervento di messa in sicurezza della circolazione su Viale Italia ed altre strade cittadine (2021)	299.000	Conclusa	246.875	Lavori conclusi
15. Abbattimento barriere architettoniche viabilità (2021)	100.000	Conclusa	110.375,84	Lavori conclusi
16. Ristrutturazione e adeguamento funzionale fognature bianche (2021)	200.000	Conclusa	--	Lavori aggiudicati
17. Realizzazione piste ciclabili (2021)	559.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
18. Messa in sicurezza di n. 2 intersezioni stradali in Via Montebello (2021)	150.000	Conclusa	121.365	Lavori conclusi
19. Realizzazione pista ciclabile in Via Pannocchia e connessione (2021)	800.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	Interventi da spostare nel 2023
20. Stazione di ricarica veicoli elettrici (2021)	241.295	Conclusa	--	Sono stati individuati operatori
21. Progetto ciclopista Tirrenica zona centrale – Viale Italia, Terrazza Mascagni (2021)	760.913	Concluso	--	Lavori appaltati

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
22. Intervento di consolidamento versante e rifacimento Via Falcucci (2021)	1.700.000	In fase predisposizione progetto esecutivo	--	
23. Strade: Manutenzione straordinaria (2021)	500.000	Conclusa	--	In fase di valutazione offerte
24. Strade: manutenzione straordinaria 2° lotto (2021)	1.000.000	Conclusa	--	In fase di valutazione offerte
25. Abbattimento barriere architettoniche viabilità 2° lotto (2021)	150.000	Conclusa	--	Lavori in corso
26. Consolidamento dissesto stradale Via del Pino (2021)	125.000	Conclusa	79.856	Lavori conclusi
27. Progetto ISTRICE – Corsie preferenziali bus protette con sistemi di videocontrollo e ciclo posteggi (2021)	695.129	In fase predisposizione progetto definitivo	--	In fase di procedura di gara.
TOTALE	14.752.264		2.648.358,84	

INTERVENTI SETTORE IMPIANTI TECNOLOGICI

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
1. Mercato centrale – Lotto 9 parte 2 “Adeguamento alle norme di prevenzione incendi per ottenimento CPI (2017)	300.000	Conclusa	171.043	Lavori conclusi
2. RSA Villa Serena – Messa a norma antincendio – ascensore 1° lotto (2017)	400.000	Conclusa	254.957	In corso: prorogati i tempi per il lavori in data 05.05.2021
3. RSA Villa Serena – messa a norma antincendio – 2° ascensore (2018)	349.901	Conclusa	81.474	Lavori in corso
4. Impianti antincendio scuole 1° Lotto (2018)	300.000	Conclusa	180.763	Lavori conclusi
5. Miglioramento efficienza impianti termici scuole materne (2018)	210.000	Conclusa	126.041	Lavori conclusi
6. Adeguamento antincendio scuole comunali (2018)	100.000	Conclusa	61.372	Lavori conclusi
7. Adeguamento impianti elettrici scuole (2019)	400.000	Conclusa	239.566	Lavori in fase di avanzamento
8. Intervento efficientamento scuola elementare Thouar (2019)	949.419	Conclusa	636.655	Lavori conclusi
9. Interventi di efficientamento energetico scuola Razzauti-Gamerra (2019)	571.780	Conclusa	380.192	Lavori conclusi
10. Miglioramento microclima uffici comunali (2019)	100.000	Conclusa	91.851	Lavori in fase di consegna
11. Adeguamento antincendio scuole comunali (2019)	100.000	Conclusa	52.440	Lavori conclusi
12. Interventi di efficientamento energetico scuola Bartolena Satellite (2019)	800.360	Conclusa	608.443	Lavori conclusi
13. Adeguamento antincendio edificio scuola statale di I° grado Michelangelo	132.440	Conclusa	94.219	Lavori conclusi
14. Impianti antincendio adeguamento scuola per l'infanzia e primaria Micheli (2021)	337.000	Conclusa	190.855	Lavori conclusi
15. Impianti antincendio adeguamento scuola primaria Brin (2021)	118.000	Conclusa	83.022	Lavori conclusi
16. Impianti antincendio adeguamento scuola infanzia e primaria La Rosa-Cattaneo (2021)	145.000	Conclusa	90.272	Lavori conclusi
17. Impianti antincendio adeguamento scuola secondaria Bartolena (2021)	118.000	Conclusa	67.315	Lavori conclusi
18. Implementazione e aggiornamento sistema di videosorveglianza (2021)	488.000	Conclusa	390.000	Lavori in corso
19. Adeguamento RSA Pascoli per prescrizioni AUSL (2021)	250.000	Conclusa	--	Lavori in fase di appalto

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
20.Nuovo impianto climatizzazione presso lo Scoglio della Regina (2021)	150.000	Conclusa	103.111	Lavori in fase di avvio
TOTALE	6.319.931		3.903.591	

NUMERO INTERVENTI PUBBLICI PROCESSATI E IMPORTI AL 30.06.2022

Settori	N. Interventi	Importo
Sviluppo, Valorizzazione e Manutenzioni	63	41.688.318
Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	27	14.752.264
Impianti Tecnologici	20	6.319.931
TOTALI	110	62.760.513

Nel grafico 1 e nella Tabella seguente sono stati ordinati gli interventi secondo alcune categorie principali con i relativi importi complessivi:

- Edilizia scolastica
- Edilizia sportiva
- Edilizia sociale
- Edilizia cultura e patrimonio
- Mobilità sostenibile
- Sicurezza

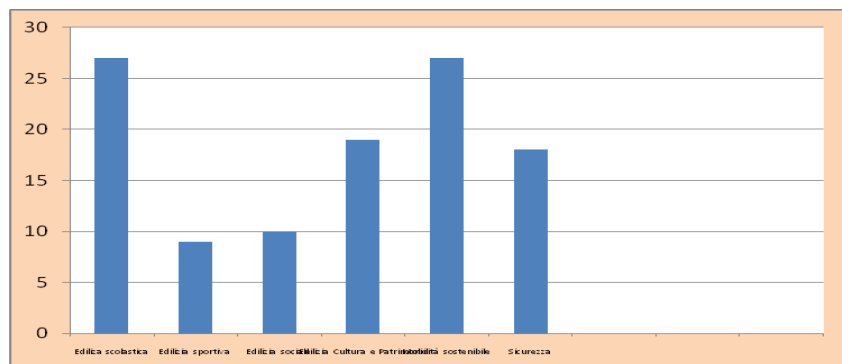


Grafico 1: Interventi ordinati secondo le categorie principali

NUMERO DI INTERVENTI PUBBLICI ORDINATI PER CATEGORIE DI EDILIZIA E IMPORTI

Categoria Opere Pubbliche	Numero Interventi	Importo per categoria
Edilizia Scolastica	27	16.548.476
Edilizia sportiva	9	4.374.900
Edilizia Sociale	10	3.241.522
Edilizia Cultura e Patrimonio	19	17.233.898
Mobilità sostenibile	27	15.502.638
Sicurezza	18	5.859.079
TOTALI	110	62.760.513

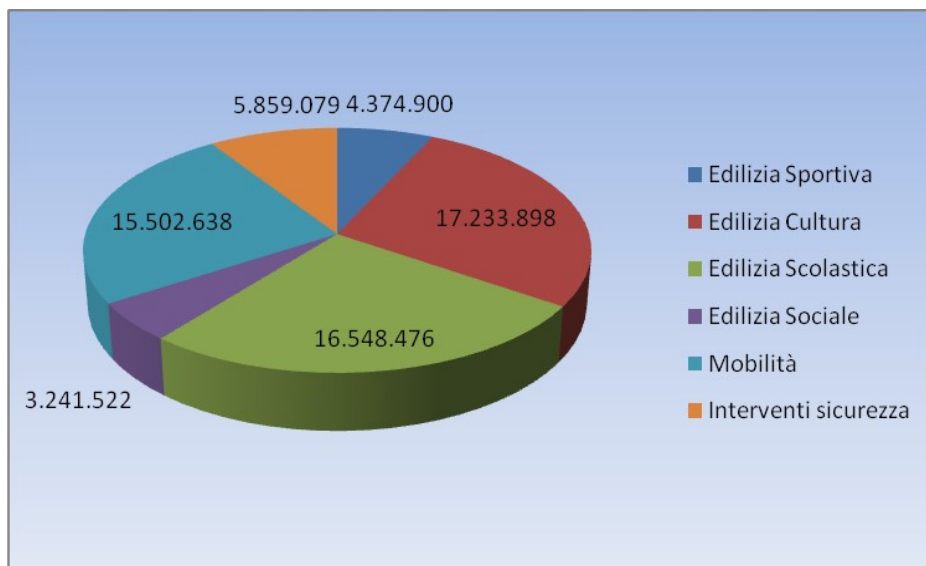


Grafico 2: Importo lavori per le categorie principali

Infine nella Tabella seguente sono stati ordinate per ogni singolo Settore dei Lavori Pubblici le seguenti informazioni:

- Il numero dei progetti conclusi (ovvero dei quali si è approvata la progettazione esecutiva);
- Il numero dei progetti ancora in corso (ovvero che non si è ancora giunti all'approvazione della progettazione esecutiva);
- Il numero dei lavori in corso;
- Il numero dei lavori conclusi (ovvero quelli che hanno approvato il Conto Finale o che, ultimati sono in prossimità ad essere chiusi con l'approvazione del Conto Finale);
- Gli importi complessivi da progetto e dei Lavori in corso o conclusi

STATO PROGETTAZIONE E LAVORI al 30.06.2022

Settori	Progettazione Conclusa	Progettazione in corso	Lavori in corso	Lavori conclusi
Sviluppo, Valorizzazione e Manutenzioni	54	9	13	30
Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	22	5	8	7
Impianti Tecnologici	20	--	5	13
TOTALI	96	14	26	50
Importo Complessivo	50.343.414	12.417.099	20.468.200	17.028.943

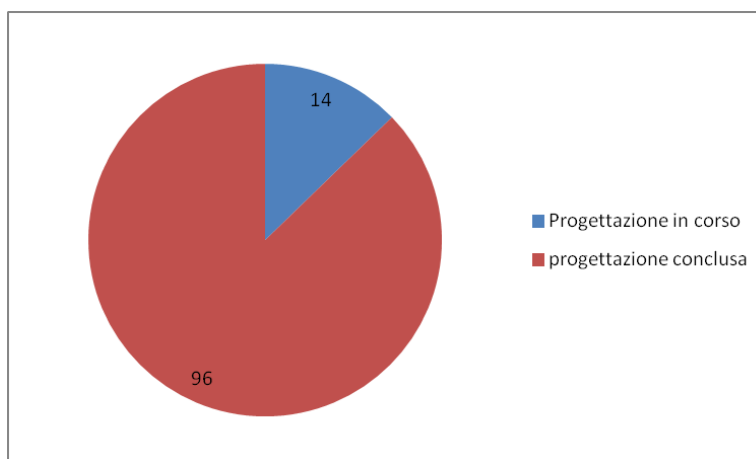


Grafico 3: Stato della progettazione al 30.06.2022

Alcune opere strategiche che l'Amministrazione Comunale ha deciso di far partire già dal 2022

Oltre alle 110 opere facenti parte del presente monitoraggio, la Giunta Comunale ha richiesto di dare avvio ad attività di progettazione e attuazione già a partire dal 2022 per le seguenti ulteriori opere:

Interventi	Dirigente di riferimento	Avanzamento	Importo Lavori
Aree Mercatali	Pandolfi	Finito il primo livello del concorso, in fase di aggiudicazione la progettazione definitiva	3.200.000
Programma PINQUA (da PNRR)	Pandolfi	In fase di progettazione	27.904.448
Quartiere Magrignano – ASIP e la cd. Strada 2 con Ponte	Barsotti	In fase di ultimazione progettazione ASIP, in corso la progettazione strada	Circa 2.000.000
Progetto Abitare Livorno	Pandolfi	In fase di progettazione allo stato definitivo	2.500.000
Parco Baden Powel (da PNRR)	Pandolfi	In corso la progettazione esecutiva	2.000.000
Piazza resiliente Sant'Andrea (da fonte di finanziamento Ministeriale)	Pandolfi	In corso la progettazione definitiva	697.000
Impianto di forestazione urbana con un sesto di 2.200 alberi	Gonnelli	In corso l'avvio dei lavori	Nessuna spesa per il Comune di Livorno
Demolizione del Cavalcavia terme del Corallo	Barsotti	Avviato lo Studio Tecnico Economico di Fattibilità	Ancora non noto
Fortezza Vecchia	Pandolfi	Concluso il supporto per l'Accordo di Valorizzazione con Regione Toscana	Circa 9.000.000
Ex deposito ATL – Hangar Creativi	Pandolfi	Conclusi i lavori di ripristino	150.000
Interventi in n. 19 scuole per adeguamenti impianti antincendio (da PNRR)	Agostini	Avviati molti lavori, in corso di aggiudicazione altri interventi	1.970.000
Rotatoria di Montenero	Barsotti	Lavori consegnati in avvio il cantiere	3.000.000
Lavori di CPI e impianto di illuminazione c/o Pala Macchia	Pandolfi	Lavori in corso	298.000
TOTALE			52.719.448

L'"atterraggio" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) nel Comune di Livorno - Dipartimento Lavori Pubblici e Assetto del Territorio

Di particolare rilevanza risulta le attività che il Dipartimento tecnico con i suoi vari Settori ed in stretto coordinamento con la Direzione Generale dell'Ente, hanno profuso per la candidatura di interventi da bandi PNRR. Nella Tabella seguente sono stati raccolti gli interventi che sono stati candidati attraverso una non banale procedura tecnico-operativa.

In particolare le candidature effettuate dal Dipartimento Tecnico hanno condotto alla seguente situazione:

Bando	Ministero	Oggetto	Finanziamento richiesto (€)	Finanziamento ottenuto (€)	Decreto Ammissione
Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'abitare (PINQuA) - M5C2	Infrastrutture e mobilità sostenibile	Ambito Dogana Ambito Cisternone	12.944.405 14.960.043	12.944.405 14.960.043	D. Min. Infrastr. n. 804 del 20/01/2022
Rigenerazione urbana - M5C2	Interno	"Riqualificazione e ampliamento Parco Baden Powell"	2.000.000	2.000.000	D. Min. Interno del 30/12/2021
Piccole e medie opere nei Comuni - M2C4	Interno	"Realizzazione di 7 impianti antincendio nelle scuole" "Rifacimento prospetti scuola Micheli"	1.970.000 600.000	1.970.000 600.000	D. Min. Interno del 08/11/2021

Bando	Ministero	Oggetto	Finanziamento richiesto (€)	Finanziamento ottenuto (€)	Decreto Ammissione
Realizzazione di strutture da destinare ad asili nido e scuole di infanzia M4C1	Istruzione	Scuola d'infanzia 0-6 Montenero Scuola di infanzia Pian di Rota Scuola di infanzia Via Sernesi Asilo Pirandello	2.050.000 1.644.000 2.520.000 2.200.000	AL MOMENTO NON AMMESSI	
Misura 2. Adeguamento sismico Primaria Micheli e Infanzia Lamarmora	Istruzione	Primaria Micheli e Infanzia Lamarmora	3.850.000	3.850.000	D. Reg. Toscana n. 12268 del 15/06/2022
Misura 4. Componente 1.1: Lavori di Rifunzionalizzazione scuola dell'infanzia in Via Poerio come Centro Polifunzionale per la famiglia	Istruzione	Scuole d'infanzia ex Ciro Menotti	2.170.000	2.170.000	D. Min. Interno del 30/07/2021.
Misura 2 Componente C4-2.2 ASIP	Infrastrutture e mobilità sostenibile	Realizzazione ASIP Quartiere Magrignano	1.400.000	AL MOMENTO NON AMMESSO riproposto il 15.09.2022	
Misura 2 Componente C4-2.2	Infrastrutture e mobilità sostenibile	Sistemazione frana di Via Falcucci	1.030.000	AL MOMENTO NON AMMESSO riproposto il 15.09.2022	
Misura 2 Componente 2 – Ciclovia urbana	Infrastrutture e mobilità sostenibile	Ciclovia urbana	559.800,43	559.800,43	D.Min.Infrastr. n. 344 del 12/08/2020
Messa in sicurezza e/o realizzazione di palestre scolastiche M4 C1	Istruzione	Palestra Scuole Lambruschini	1.240.000	AL MOMENTO NON AMMESSO	
Restauro e valorizzazione di parchi e giardini storici M1C3	Cultura	Valorizzazione Parco Mimbelli Valorizzazione Parco Villa Regina	2.000.000 2.000.000	AL MOMENTO NON AMMESSO	
Promozione dell'ecoefficienza e riduzione dei consumi energetici nelle sale teatrali e nei cinema, pubblici e privati M1C3	Cultura	Efficientamento Teatro Goldoni	650.000	650.000	D. Min. Cultura n. 452 del 07/06/2022
Progetti nell'ambito della Missione 5 "Inclusione e coesione" componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore" – Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale" – Investimenti 1.1, 1.2 e 1.3 del PNRR	Salute e Sociale	Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini Interventi per una vita autonoma e per l'istituzionalizzazione delle persone anziane, in particolare non autosufficienti (1.1.2) Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali	211.500 2.460.000 210.000	211.500 2.460.000 210.000	D.D. Min. Lavoro e Pol. Sociali n. 98 del 09/05/2022

Bando	Ministero	Oggetto	Finanziamento richiesto (€)	Finanziamento ottenuto (€)	Decreto Ammissione
Progetti nell'ambito della Missione 5 "Inclusione e coesione" componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore" – Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale" – Investimenti 1.1, 1.2 e 1.3 del PNRR	Salute e Sociale	Percorsi di autonomia per persone con disabilità (progetto immobili proprietà comunale)	715.000	715.000	D.D. Min. Lavoro e Pol. Sociali n. 98 del 09/05/2022
		Percorsi di autonomia per persone con disabilità (progetto immobili proprietà AUSL)	767.164,48	767.164,48	
		Rafforzamento dei servizi sociali a favore della domiciliarità	330.000	330.000	
		Housing first	710.000	710.000	
		Stazioni di Posta	1.090.000	1.090.000	
Sport e inclusione sociale – Missione 5 Componente c 2.3 Investimento 3.1	Presidenza Consiglio dei Ministri Dipartimento dello Sport	Cluster 1 "Impianto polivalente indoor quartiere Scopaia"	3.500.000	3.500.000	DPCM n. 198 del 14/09/2022
Missione 4 "Eliminazione Barriere Architettoniche in strutture culturali	Ministero dei Beni Culturali	Eliminazione barriere architettoniche e interventi per il miglioramento della cartellonistica e della percezione di museo presso Villa Mimbelli	500.000 (previsto un co-finanziamento del Comune)	IN CORSO VALUTAZIONE	

Di seguito possiamo riassumere:

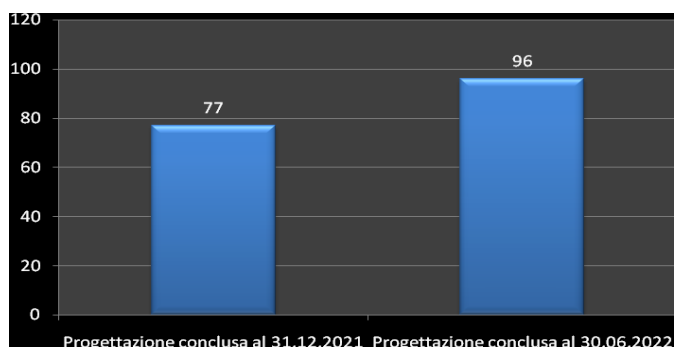
Finanziamenti richiesto dal Comune di Livorno	Finanziamenti già ammessi	Esame ammissione ancora in corso	Finanziamenti NON ammessi
66.281.913	49.697.913	2.930.000	13.654.000

Conclusioni

Dall'analisi dei dati è possibile desumere che al 30 giugno 2022 si è proseguito sulla list di Opere Pubbliche già individuate con un forte impulso il lavoro di completamento della progettazione.

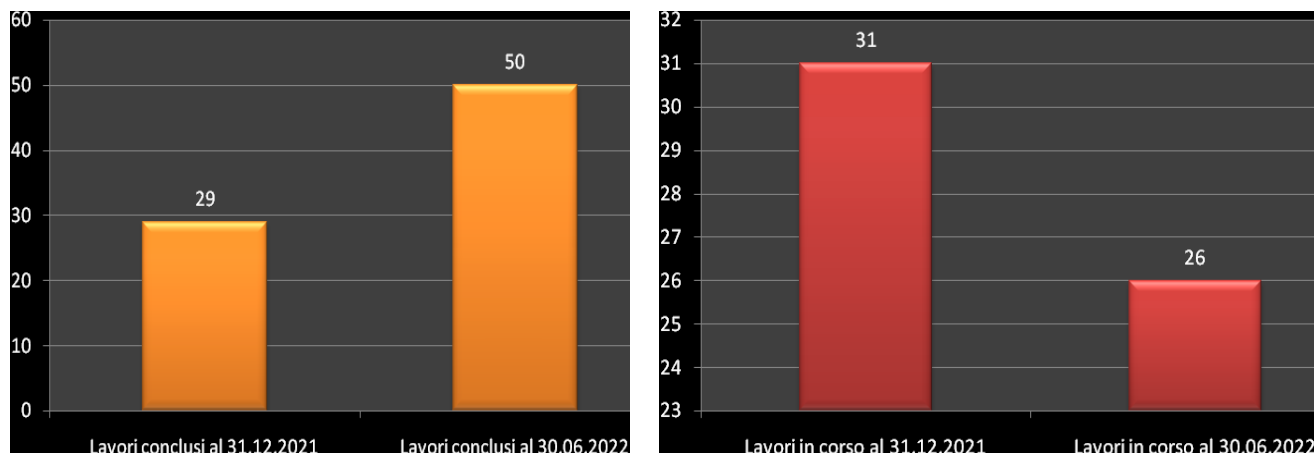
Si è passati da n. 77 interventi progettati (al 31.12.2021) a **n. 96** con una progettazione ancora in corso ridotta a soli **n.14** interventi che contiamo di chiudere entro l'anno corrente.

Nel confronto degli ultimi sei mesi situazione al 31.12.2021–situazione al 30.06.2022 della progettazione conclusa e di quella in corso si può dunque rappresentare quanto di seguito:



Tra i lavori conclusi e quelli in corso si annoverano **76** interventi su 110 (quindi il 69% che corrisponde ad un + 15% rispetto al monitoraggio al 31.12.2021).

Nel confronto degli ultimi sei mesi situazione al 31.12.2021 – situazione al 30.06.2022 dei lavori conclusi e di quelli in corso si può dunque rappresentare quanto di seguito:



L'importo complessivo dei lavori conclusi risulta di 20.468.200 Euro (circa + 4 milioni rispetto al monitoraggio al 31.12.2021), mentre l'importo dei lavori tuttora in corso ammonta ad 17.028.943 Euro (circa + 10 milioni di Euro rispetto al monitoraggio al 31.12.2021).

In sostanza possiamo affermare che sulla base dell'importo complessivo programmatico dei lavori nei tre Settori che si attesta ad **62.760.513** Euro, ben il 59% corrispondente alla somma di 37.497.143 Euro risulta processato (concluso o in corso).

Va comunque dato atto che l'A.C. ha richiesto di anticipare con attività di progettazione e di attuazione, interventi per una sommatoria pari ad ulteriori **52.719.448** Euro, mentre dalla semplice analisi della tabella dedicata all'attività di candidatura interventi del PNRR si rileva un nuovo impegno per l'A.C. che potrebbe superare i **50 milioni** di Euro.

4.4.5 Stato di attuazione degli interventi del Programma biennale di acquisti di beni e servizi

Gli "**Acquisti**" del Programma biennale di forniture e servizi 2022-2023, inizialmente programmati in numero 57 interventi, in seguito alle successive modifiche intervenute, alla data del 30/06/2022, risultano complessivamente **n. 75**, di cui:

- **n. 67 con previsione di "avvio" nella prima annualità (2022);**
- **n. 8 con previsione di "avvio" nella prima annualità (2023).**

Le varie modifiche intervenute nel primo semestre al programma, che hanno determinato l'aumento delle unità di programmazione (da 57 a 75) sono relative a:

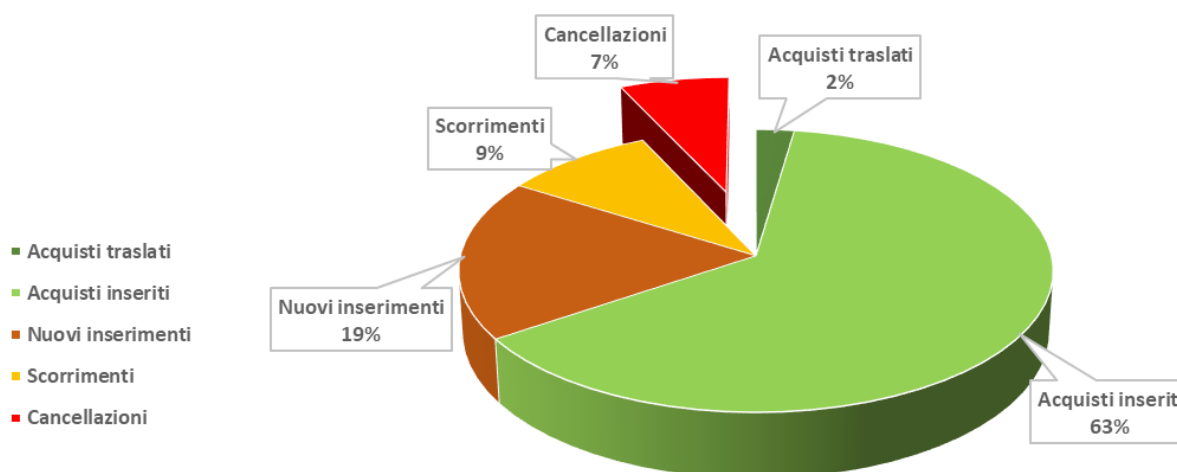
- **nuovi** inserimenti;
- **scorrimento** dal precedente biennale di *acquisti* "non avviati" nell'annualità di previsione ma che si intende mantenere;
- **cancellazione** di *acquisti*, approvati nella nota di Aggiornamento DUP, per successive valutazioni intervenute o per opportuni accorpamenti.

Di seguito un sintetico quadro riassuntivo:

DUP iniziale		Unità
Acquisti traslati dalla seconda annualità del precedente programma 2021-2022 alla prima annualità del programma 2022-2023		2
Acquisti inseriti		55
Modifiche intervenute		Unità
Nuovi inserimenti		16
Scorrimenti dal precedente biennale		8
Cancellazioni		-6
Situazione al 30/06/2022		Unità
Acquisti approvati		75
Distinti in:		
Tipologia	Unità	STIMA COMPLESSIVA
Servizi	66	€ 137.855.249,00 (tra i quali è ricompresa una "concessione" di servizi con valore complessivo di € 547.965,00)
Forniture	9	€ 1.952.476,00
Per un complessivo totale di		€ 139.807.725,00

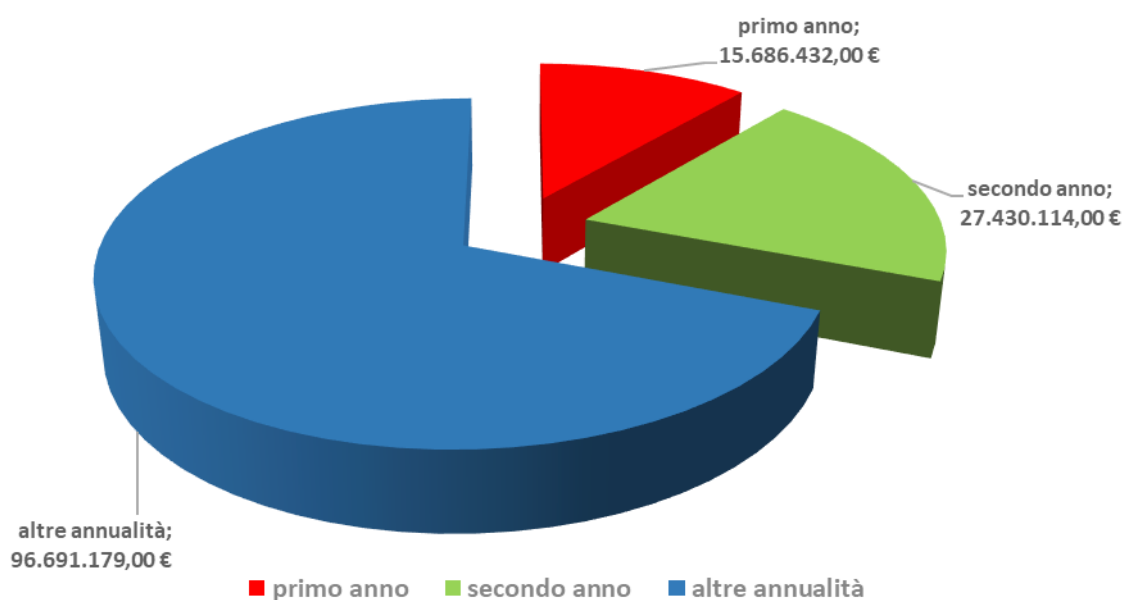
Di seguito un grafico che riassume in percentuale la tipologia degli "Acquisti", così come risultanti dalle varie modifiche al programma biennale intervenute sino al 30/06/2022.

Rappresentazione grafica "Acquisti" al 30/06/2022



Di seguito invece un grafico dei valori stimati degli "Acquisti", suddivisi per annualità, come risultante al 30/06/2022.

Valore stima dei costi per annualità



Nel Biennale alcuni Acquisti sono riferibili a:

Tipologia	Unità
Acquisti connessi con la Programmazione triennale dei Lavori Pubblici che trovano disponibilità delle risorse finanziarie in tale documento programmatico: (un <i>acquisto</i> per il quale sono previste risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge, l'altro risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutui)	2
Acquisti relativi a progetti d'investimento pubblico che sono identificati con il doppio codice univo (CUI per il biennale CUP per il progetto)	10
Acquisti per i quali è prevista la modalità di realizzazione identificata in " Accordo Quadro ", strumento di contrattazione che disciplina le regole relative ad appalti di forniture e servizi, stabilendo un importo ed una durata temporale massima ma che demanda ai singoli "appalti applicativi" la necessità della copertura finanziaria	11
Acquisti attraverso adesioni a Convenzioni/Accordi Quadro attivi di Soggetti Aggregatori (Consip; Regione Toscana; Città metropolitana di Firenze)	18

Il quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma (Scheda A del programma) è distinto come evidenziato nella seguente tabella:

TIPOLOGIA RISORSE	STIMA COMPLESSIVA
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 8.411.676,00
Stanziamenti di bilancio	€ 130.352.514,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutui	€ 330.000,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitale privato	€ 547.965,00
Altra tipologia	€ 165.570,00
Importo totale	€ 139.807.725,00

Infine, nella "Scheda C" del programma (Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati), sono elencati tutti gli acquisti che sono stati approvati nel precedente programma biennale, relativo alle annualità 2021-2022, che non hanno visto l'avvio nella annualità di riferimento. per i quali è venuta meno la volontà di procedere e che, pertanto, non si intende mantenere mediante lo scorrimento alla prima annualità del biennale 2022-2023.

Di seguito un sintetico quadro riassuntivo:

Acquisti non riproposti e non avviati	Unità	STIMA COMPLESSIVA
Servizi	61	€ 6.196.051,00
Forniture	12	€ 100.000,00
Importo totale		€ 6.296.051,00

Il Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, 16 gennaio 2018, n. 14, precisando che cosa si intenda per "avvio di un Acquisto" inserito nel programma, individua, precisamente, il momento in cui lo stesso "Acquisto" possa definirsi "Attuato".

Secondo la tipologia di procedura alla quale si è fatto ricorso per l'individuazione dell'aggiudicatario, l'acquisto può dirsi avviato (e quindi ATTUATO) quando:

-**Gara aperta**-Pubblicazione del bando di gara;

-**Procedura negoziata**-Invio della lettera d'invito;

-**Affidamento diretto**-Determina di affidamento (atto unico art. 32 del Codice dei contratti).

Di seguito un sintetico quadro riassuntivo delle attività di realizzazione svolte al 30/06/2022, per gli acquisti elencati nella "SCHEDA B":

Stato interventi	Primo anno	Secondo anno	Annualità successive	Importo totale	Totale Unità
Avviati nel primo semestre	€ 9.430.351,00	€ 15.061.155	€ 57.757.057,00	€ 82.248.563,00	14
Da avviare	€ 5.002.483,00	€ 7.258.181,00	€ 12.026.132,00	€ 24.286.796,00	24
Avvio previsto nel secondo semestre 2022	€ 1.253.589,00	€ 3.845.242,00	€ 8.795.034,00	€ 13.893.874,00	29
Avvio previsto nel 2023		€ 1.265.536,00	€ 18.112.956,00	€ 19.378.492,00	8
TOTALE	€ 15.686.432	€ 27.430.114,00	€ 96.691.179,00	€ 139.807.725,00	75

Per maggior dettaglio, è necessario distinguere tra le modalità di procedura utilizzate per la realizzazione degli acquisti. Infatti, sono previste le seguenti modalità:

-**unica fase** per l'affidamento diretto e per l'adesione, in l'avvio della procedura coincide con l'atto di affidamento/adesione;

-**due fasi distinte** per le procedure aperte e per le procedure negoziate, di cui:

- **prima fase** avvio della procedura (bando o invito);
- **seconda fase** atto di aggiudicazione.

Quanto sopra rende evidente che vi può essere, per le procedure aperte e le negoziate, uno sfasamento temporale delle fasi tale per cui si può determinare un AVVIO in una annualità e l'aggiudicazione nella annualità successiva.

Di seguito si riportano in dettaglio gli acquisti avviati al 30/06/2022, suddivisi per tipologia e centro di responsabilità competente.

Affidamenti diretti/Convenzione (unica fase)

Centro di Responsabilità	Oggetto dell'acquisto	Stima dei costi programmati	Determina (affidamento/adesione)	Importo affidamento	Data avvio e aggiudicazione
D360	PC Desktop	€ 60.000,00	n. 3294 Adesione a Convenzione Consip	€ 54.859 ,00	23/05/2022
D130	Piano della Mobilità elettrica. Livorno Smart City: Utilizzo veicoli a emissione Zero	€ 40.983,00	n. 1131 Affidamento diretto	€ 36.000,00	28/02/2022
	Piano della Viabilità della cintura portuale	€ 42.622,00	n. 1132 Affidamento diretto	€ 38.900,00	28/02/2022
D170	Servizio per la predisposizione del programma comunale per l'installazione di Stazioni Radio Base	€ 86.055,00	n. 1927 Affidamento diretto	€ 86.065,00	28/03/2022
D310	Servizio di guardiana per vari immobili comunali comprensivo dell'eventuale rilevazione della temperatura connessa alle esigenze Covid	€ 676.658,00	n. 412 Adesione AQ Regione Toscana (e det. nn. 2001, 2693, 3818)	€ 117.775,89	27/01/2022
D350	Adesione Accordo Quadro Regione Toscana - Servizio di vigilanza presso il mercato centrale di Livorno	€ 136.264,00	n. 1116 Adesione AQ Regione Toscana	€ 136.263,73	28/02/2022
D110	Servizio di digitalizzazione delle pratiche di condono edilizio	€ 65.573,00	n. 2166 Affidamento diretto	€ 52.458,40	06/04/2022
D150	Adesione alla convenzione per vigilanza Convenzione Quadro della Regione Toscana	€ 88.000,00	n. 2527 Adesione AQ Regione Toscana	€ 86.579,80	23/04/2022

D360-Sistemi informativi

D130-Urbanizzazioni, Infrastrutture e mobilità

D170-Ambiente e verde

D310-Contratto Provveditorato Economato

D350-Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa

D110-Edilizia privata e SUAP

D150-Impianti tecnologici

Procedure aperte/negoziare (due fasi distinte)

Nella tabella seguente sono indicati dati ulteriori quali la durata massima prevista (comprendente eventuali rinnovi e proroghe tecniche) nonché la data (ed eventuale indicazione dell'atto relativo) della avvenuta aggiudicazione della procedura.

Centro Resp.	Oggetto dell'acquisto	Durata (mesi)	Stima dei costi programmati	Atti	Importo aggiudicato	Data avvio	Data aggiudicazione
D210	Servizio di ristorazione scolastica e ausiliari vari	78	€ 30.620.465,00	Determina a contrarre n. 3047		20/05/2022	
D220	Servizio di gestione integrata delle R.S.A. "Villa Serena" e "G. Pascoli"	42	€ 32.344.663,00	Determina a contrarre n. 132		26/02/2022	
D130	Progetto di fattibilità tecnico-economica: Rete tramviaria urbana di Livorno – Lotto 1: Adeguamento della variante SS1 Aurelia nella tratta urbana del Comune di Livorno – Lotto 2	8	€ 334.962,00	Determina a contrarre n. 1304		04/04/2022	
D270	Accordo quadro per la il servizio inerente il trattamento, la spedizione e il recapito della corrispondenza del Comune di Livorno ad esclusione degli atti giudiziari	48	€ 1.040.692,00	Determina a contrarre n. 1441- Determina aggiudicazione n. 3476	€ 1.040.692,00	16/03/2022	30/05/2022
D140	Concorso di progettazione aree mercatali con opzione di redazione progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione	13	€ 392.633,00	Determina indizione concorso n. 1550		23/03/2022	
D210	Servizi ausiliari nei servizi educativo-scolastici comunali 0-6	78	€ 16.318.993,00	Determina a contrarre n. 3047		20/05/2022	

D210-Istruzione e politiche giovanili

D220-Politiche sociali e sociosanitarie

D130-Urbanizzazioni, Infrastrutture e mobilità

D270-Anagrafe e demografici

D140-Sviluppo, valorizzazione e manutenzioni

Nella tabella che segue sono raffrontati, per Missione e Programma, i costi reali degli acquisti avviati e affidati/aggiudicati, per la prima annualità (2022) e seconda annualità (2023), raffrontati con il quadro economico stimato in sede di programmazione.

L'analisi evidenzia, per ogni Missione e Programma, le risorse di finanziamento presunte e i costi effettivi che emergono dagli impegni assunti con le determinazioni di aggiudicazione o affidamento.

Alcuni acquisti sono trasversali, riferiti a diverse Missioni e Programmi, ciò si riscontra quanto l'acquisto riveste interesse trasversale.

Totali per Missione e Programma

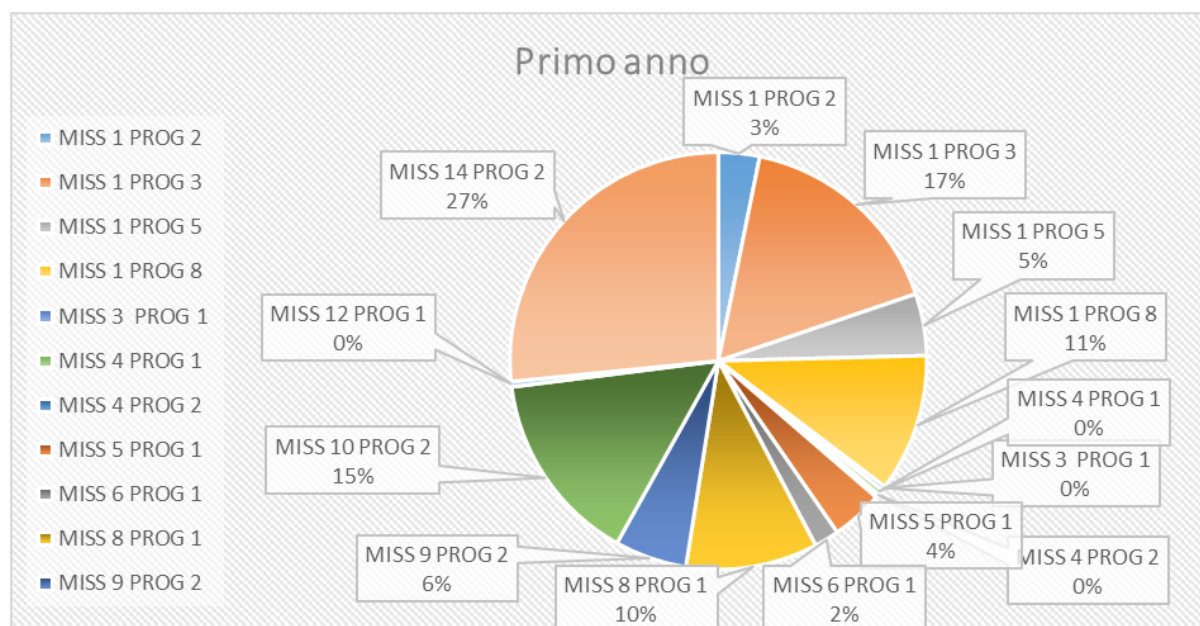
MIS	Prog	STIMATO	AGGIDICATO/AFFIDATO	STIMATO	AGGIDICATO/AFFIDATO
		primo anno	primo anno	secondo anno	secondo anno
1	2	28.706,00 €	19.895,44 €	49.210,00 €	
1	3	338.470,00 €	103.953,75 €	37.312,00 €	
1	5	11.500,00 €	30.024,98 €	15.000,00 €	22.523,00 €
1	8	73.200,00 €	66.927,98 €		
3	1		2.168,63 €		
4	1	12.260,00 €	2.616,00 €	17.680,00 €	5.216,00 €
4	2	19.500,00 €	1.762,66 €	27.000,00 €	10.432,00 €
4	6	30.571,00 €		82.000,00 €	
5	1	10.000,00 €	25.058,00 €	12.000,00 €	9.505,00 €
5	2	40.303,00 €		120.909,00 €	
6	1	10.000,00 €	12.041,51 €	12.000,00 €	788,00 €
8	1	66.665,83 €	63.999,25 €	13.333,17 €	
9	2	35.000,00 €	34.999,00 €	35.000,00 €	34.999,00 €
10	2	100.000,00 €	93.276,32 €		
12	1	12.260,00 €	2.616,00 €	17.680,00 €	5.216,00 €
14	2	171.241,75 €	166.241,75 €	6.000,00 €	
totale		903.940,75 €	625.581,27 €	486.435,00 €	88.679,00 €

Nella successiva tabella si dettagliano per missione e programma gli acquisti avviati e aggiudicati/affidati per l'annualità 2022-2023, con riferimento ai costi reali (impegni). In Tabella sono necessariamente indicati tutti gli acquisti per i quali si è pervenuti ad affidamento ovvero ad aggiudicazione, mentre non sono rappresentate le procedure aperte/negoziato per le quali si provveduto, al 30/06/2022, al solo AVVIO.

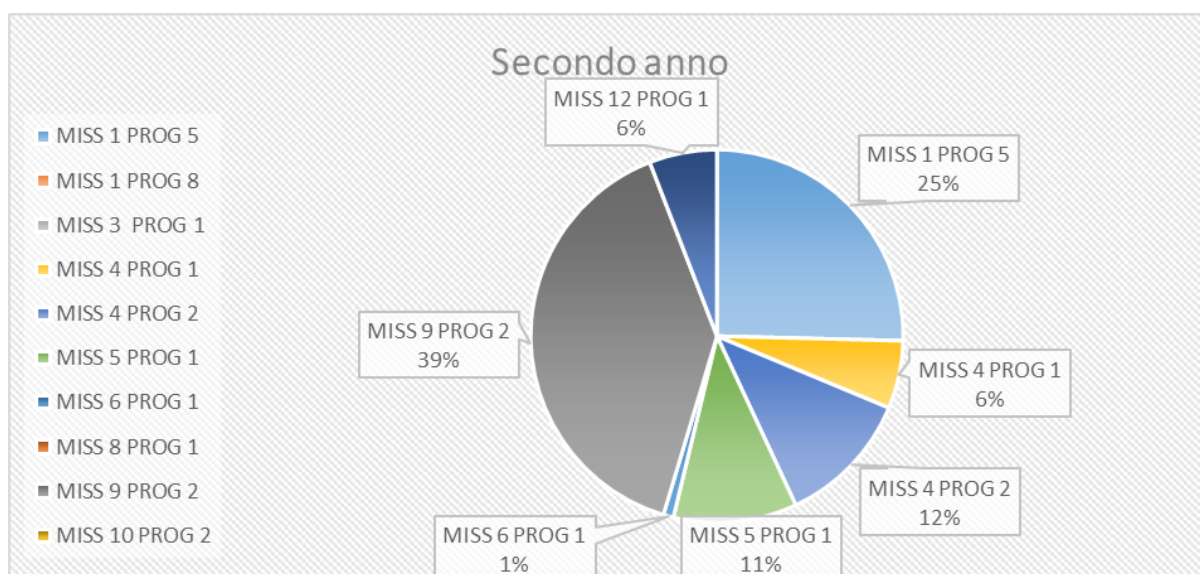
	MIS	Prog	STIMATO	AGGIDICATO/AFFIDATO	STIMATO	AGGIDICATO/AFFIDATO	capitoli U
			primo anno	primo anno	secondo anno	secondo anno	
S00104330493202200042	1	2	28.706,00 €	19.895,44 €	49.210,00 €	- €	1853/1
F00104330493202200001	1	8	73.200,00 €	66.927,98 €			41006
S00104330493202100056	8	1	66.665,83 €	63.999,25 €	13.333,17 €		9165
S00104330493202200005	9	2	35.000,00 €	34.999,00 €	35.000,00 €	34.999,00 €	9619
S00104330493202100022	10	2	50.000,00 €	43.920,00 €			8340/1
S00104330493202100023	10	2	50.000,00 €	49.356,32 €			8340/1
S00104330493202200041	14	2	166.241,75 €	166.241,75 €			11232/1
S00104330493202100028	12	1	5.760,00 €	2.616,00 €	8.680,00 €	5.216,00 €	10165
	4	1	6.500,00 €	2.616,00 €	9.000,00 €	5.216,00 €	4149
	4	2	6.500,00 €	1.762,66 €	9.000,00 €	10.432,00 €	4251
	5	1	5.000,00 €	25.058,00 €	6.000,00 €	9.505,00 €	1545
	6	1	5.000,00 €	388,00 €	6.000,00 €	788,00 €	6238
	1	5	6.500,00 €	28.639,70 €	9.000,00 €	22.523,00 €	1539
	1	5	5.000,00 €	1.385,28 €	6.000,00 €		1539
	4	1	5.760,00 €		8.680,00 €		4146
	4	2	6.500,00 €		9.000,00 €		4247
	4	2	6.500,00 €		9.000,00 €		4317
	5	1	5.000,00 €		6.000,00 €		5159
	6	1	5.000,00 €		6.000,00 €		6233
	12	1	6.500,00 €		9.000,00 €		10159
	14	2	5.000,00 €		6.000,00 €		11238/1
S00104330493202200032	1	3	338.470,00 €	61.539,96 €	37.312,00 €		1331/1
	1	3		1.000,00 €			1331/1
	1	3		30.769,99 €			1331/1
	6	1		11.653,51 €			6235/1
	1	3		10.643,80 €			1331/1
	3	1		2.168,63 €			3131/1
	4	6	8.540,00 €		25.620,00 €		4542
	5	2	3.416,00 €		10.248,00 €		5252
	4	6	22.031,00 €		56.380,00 €		4542
	5	2	1.542,00 €		4.627,00 €		5149
	5	2	35.345,00 €		106.034,00 €		5252
totale			959.677,58 €	625.581,27 €	445.124,17 €	88.679,00 €	

Rappresentazioni grafiche per MISSIONE e PROGRAMMA degli Acquisti avviati

PERCENTUALI PRIMO ANNO



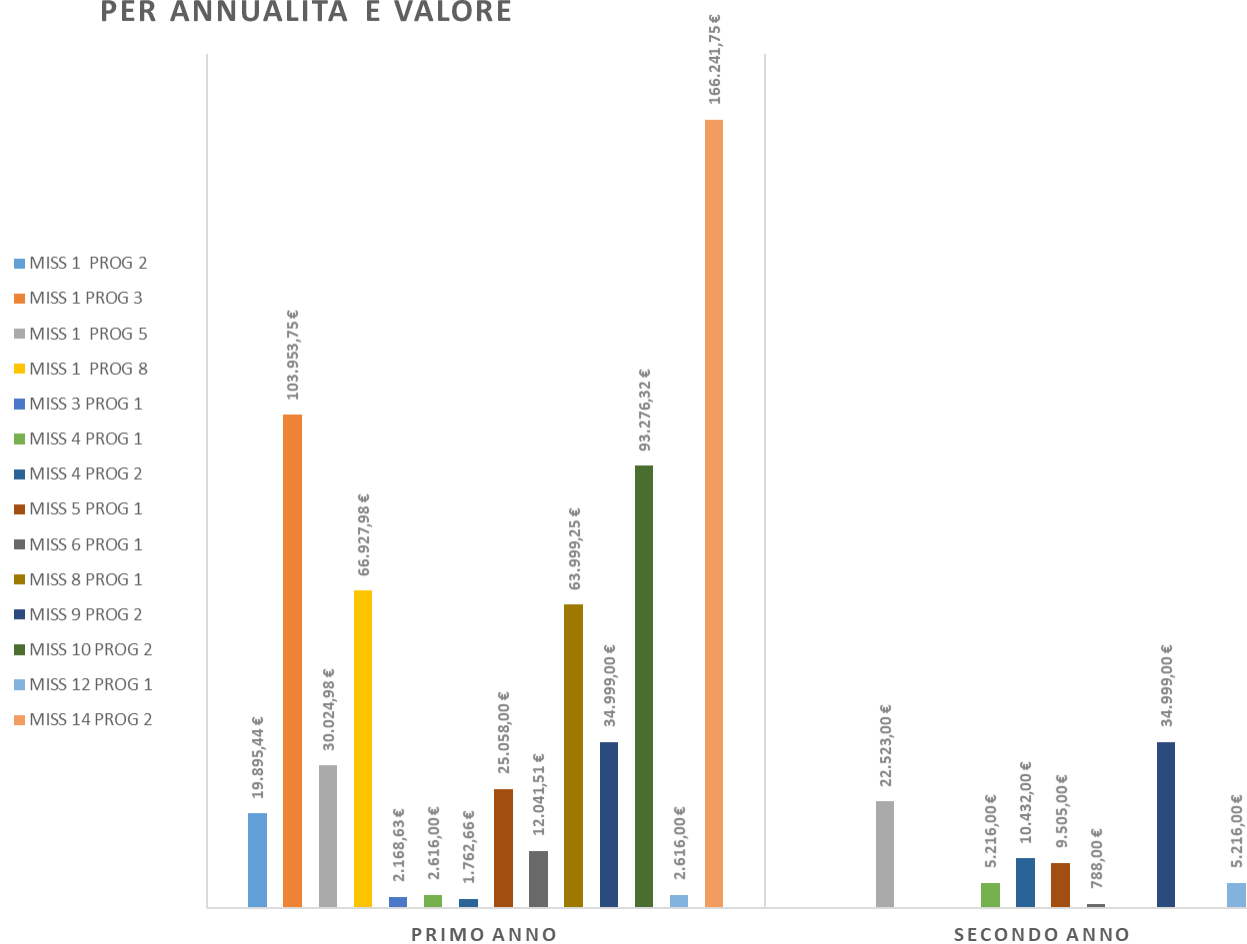
PERCENTUALI SECONDO ANNO



Nella pagina successiva si riporta il dettaglio degli interventi avviati per missione, programma, annualità e valore.

VALORE DELL'AVVIATO PER MISSIONE E PROGRAMMA-PRIMO E SECONDO ANNO

DETTAGLIO MISSIONE E PROGRAMMA PER ANNUALITÀ E VALORE



5 Spese per missioni e programmi al 30/06/2022

Descr. Missione	Descr. Programma	CR	Assestato (A)	Impegnato (B)	Pagato CP (C)	Residui (D)	Pagato RS (E)	B/A	C/B	E/D
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	D110	3.000,00	3.000,00	125,88	1.832,87	1.297,77	100,00%	4,20%	70,81%
		D140	20.000,00	4.375,44	516,04	0,00	0,00	21,88%	11,79%	0,00%
		D310	14.500,00	10.000,00	0,00	9.821,52	851,20	68,97%	0,00%	8,67%
		S000	64.500,00	47.517,56	42.821,43	3.150,21	2.904,12	73,67%	90,12%	92,19%
		S100	1.065.679,00	569.059,56	422.465,74	33.248,08	15.597,83	53,40%	74,24%	46,91%
		S200	1.160.273,81	544.042,67	462.132,94	0,00	0,00	46,89%	84,94%	0,00%
		S400	67.000,00	51.661,10	51.661,10	13.997,34	13.997,34	77,11%	100,00%	100,00%
	Organi istituzionali Totale		2.394.952,81	1.229.656,33	979.723,13	62.050,02	34.648,26	51,34%	79,67%	55,84%
	Segreteria generale	D140	40.000,00	14.632,86	711,51	0,00	0,00	36,58%	4,86%	0,00%
		D150	23.632,00	3.886,55	900,00	10.532,00	5.502,70	16,45%	23,16%	52,25%
		D270	170.250,00	96.771,52	2.199,00	66.852,64	19.048,96	56,84%	2,27%	28,49%
		D310	3.358,86	3.358,86	1.119,64	559,76	559,76	100,00%	33,33%	100,00%
		D340	34.000,00	24.760,17	12.019,50	721,17	0,00	72,82%	48,54%	0,00%
		S000	94.898,20	84.366,44	0,00	35.862,29	23.080,59	88,90%	0,00%	64,36%
		S200	540.349,40	325.852,68	197.913,18	63,17	0,00	60,30%	60,74%	0,00%
		S400	35.000,00	10.946,72	10.946,72	5.623,26	3.301,19	31,28%	100,00%	58,71%
	Segreteria generale Totale		941.488,46	564.575,80	225.809,55	120.214,29	51.493,20	59,97%	40,00%	42,83%
	Gestione economica, finanziaria, programmaz. e, provveditorato	D130	0,00	0,00	0,00	31.796,25	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D310	4.652.119,00	3.262.172,60	1.022.461,11	1.587.619,79	708.604,42	70,12%	31,34%	44,63%
		D320	20.000,00	3.496,00	3.496,00	0,00	0,00	17,48%	100,00%	0,00%
		D340	136.200,00	120.664,30	13.821,20	248.305,05	160.174,23	88,59%	11,45%	64,51%
		D360	89.465,00	48.678,00	33.114,02	20.823,35	20.823,35	54,41%	68,03%	100,00%
		S200	1.171.486,44	550.817,61	514.490,79	888,77	888,77	47,02%	93,40%	100,00%
		S400	12.401.351,41	1.790.178,29	1.660.214,08	181.635,73	78.847,18	14,44%	92,74%	43,41%
	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato Totale		18.470.621,85	5.776.006,80	3.247.597,20	2.071.068,94	969.337,95	31,27%	56,23%	46,80%
	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	D120	0,00	0,00	0,00	12.613,43	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D320	2.133.437,66	1.605.356,60	301.682,72	908.336,34	369.839,73	75,25%	18,79%	40,72%
		D360	0,00	0,00	0,00	1.600,00	1.600,00	0,00%	0,00%	100,00%
		S200	900.831,44	454.533,62	454.533,62	0,00	0,00	50,46%	100,00%	0,00%
		S400	57.787,40	25.404,74	25.404,74	7.495,72	7.495,72	43,96%	100,00%	100,00%
	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Totale		3.092.056,50	2.085.294,96	781.621,08	930.045,49	378.935,45	67,44%	37,48%	40,74%
	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	D110	157.183,63	0,00	0,00	51,64	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D130	59.807,20	57.990,70	57.219,50	0,00	0,00	96,96%	98,67%	0,00%
		D140	1.890.031,24	1.272.720,41	190.606,12	102.717,48	67.139,36	67,34%	14,98%	65,36%
		D150	788.103,57	584.308,11	13.912,79	120.145,46	88.471,65	74,14%	2,38%	73,64%
		D170	15.000,00	7.500,00	0,00	10.000,00	10.000,00	50,00%	0,00%	100,00%
		D310	15.000,00	0,00	0,00	34.566,69	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D340	588.757,14	40.529,90	35.113,17	44.218,00	12.848,14	6,88%	86,64%	29,06%
		D360	1.154,53	1.154,53	0,00	0,00	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
		S000	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		S200	334.126,48	146.415,51	146.415,51	0,00	0,00	43,82%	100,00%	0,00%
		S400	103.170,00	47.061,38	47.061,38	3.762,70	3.762,70	45,62%	100,00%	100,00%
		S650	117.395,19	71.285,51	0,00	54.875,36	3.136,25	60,72%	0,00%	5,72%

Descr. Missione	Descr. Programma	CR	Assestato (A)	Impegnato (B)	Pagato CP (C)	Residui (D)	Pagato RS (E)	B/A	C/B	E/D
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Totale		4.070.728,98	2.228.966,05	490.328,47	370.337,33	185.358,10	54,76%	22,00%	50,05%
	Ufficio tecnico	D110	4.869,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D130	259.509,45	171.159,56	5.163,85	87.263,25	71.099,05	65,96%	3,02%	81,48%
		D140	610.039,86	204.925,10	22.697,65	85.800,05	29.775,31	33,59%	11,08%	34,70%
		D150	74.664,44	14.783,26	507,52	43.312,77	14.617,85	19,80%	3,43%	33,75%
		D310	1.000,00	0,00	0,00	12.873,44	12.555,02	0,00%	0,00%	97,53%
		D360	15.000,00	6.710,00	0,00	7.320,00	7.320,00	44,73%	0,00%	100,00%
		S200	1.592.313,81	627.888,86	582.041,20	47.837,73	0,00	39,43%	92,70%	0,00%
		S400	81.451,17	30.588,02	30.588,02	11.394,65	11.360,25	37,55%	100,00%	99,70%
	Ufficio tecnico Totale		2.638.847,73	1.056.054,80	640.998,24	295.801,89	146.727,48	40,02%	60,70%	49,60%
	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	D270	949.896,00	855.513,37	229.433,33	178.685,57	20.569,32	90,06%	26,82%	11,51%
		S200	1.296.482,13	595.303,99	595.303,99	0,00	0,00	45,92%	100,00%	0,00%
		S400	87.782,00	46.699,81	33.714,35	12.880,95	12.880,95	53,20%	72,19%	100,00%
	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Totale		2.334.160,13	1.497.517,17	858.451,67	191.566,52	33.450,27	64,16%	57,32%	17,46%
	Statistica e sistemi informativi	D270	0,00	0,00	0,00	75,41	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D360	927.332,13	351.586,14	152.106,34	248.150,53	131.687,31	37,91%	43,26%	53,07%
		S200	646.444,22	288.494,92	288.494,92	0,00	0,00	44,63%	100,00%	0,00%
		S400	19.000,00	16.107,19	15.736,72	5.263,28	5.263,28	84,77%	97,70%	100,00%
	Statistica e sistemi informativi Totale		1.592.776,35	656.188,25	456.337,98	253.489,22	136.950,59	41,20%	69,54%	54,03%
	Risorse umane	D150	4.857,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D340	30.000,00	4.968,51	0,00	0,00	0,00	16,56%	0,00%	0,00%
		S200	19.980.540,18	13.348.499,62	4.963.000,19	1.283.089,17	613.613,10	66,81%	37,18%	47,82%
		S400	942.292,08	264.392,78	258.481,98	72.265,26	71.652,58	28,06%	97,76%	99,15%
		S600	2.512,40	512,40	0,00	0,00	0,00	20,39%	0,00%	0,00%
	Risorse umane Totale		20.960.202,16	13.618.373,31	5.221.482,17	1.355.354,43	685.265,68	64,97%	38,34%	50,56%
	Altri servizi generali	D210	19.733,32	19.155,20	2.760,00	800,00	800,00	97,07%	14,41%	100,00%
		D310	80.000,00	79.999,06	16.133,47	14.388,34	14.388,34	100,00%	20,17%	100,00%
		S000	9.000,00	6.719,04	0,00	419,73	0,00	74,66%	0,00%	0,00%
		S200	1.103.032,19	489.337,84	470.653,50	6.063,33	0,00	44,36%	96,18%	0,00%
		S400	80.000,00	21.989,36	21.989,36	12.029,60	9.029,60	27,49%	100,00%	75,06%
		S500	257.500,00	160.025,18	53.694,53	99.977,35	19.330,01	62,15%	33,55%	19,33%
	Altri servizi generali Totale		1.549.265,51	777.225,68	565.230,86	133.678,35	43.547,95	50,17%	72,72%	32,58%
Servizi istituzionali, generali e di gestione Totale			58.045.100,48	29.489.859,15	13.467.580,35	5.783.606,48	2.665.714,93	50,81%	45,67%	46,09%
Giustizia	Uffici giudiziari	D140	5.333,42	5.333,42	0,00	652,41	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
		D150	0,00	0,00	0,00	5.479,99	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		S400	6.218,00	3.078,60	3.078,60	0,00	0,00	49,51%	100,00%	0,00%
	Uffici giudiziari Totale		11.551,42	8.412,02	3.078,60	6.132,40	0,00	72,82%	36,60%	0,00%
	Casa circondariale e altri servizi	D140	512,47	512,47	0,00	34.001,08	33.862,71	100,00%	0,00%	99,59%
	Casa circondariale e altri servizi Totale		512,47	512,47	0,00	34.001,08	33.862,71	100,00%	0,00%	99,59%
Giustizia Totale			12.063,89	8.924,49	3.078,60	40.133,48	33.862,71	73,98%	34,50%	84,38%
Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	D130	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D140	10.319,30	3.914,07	1.484,16	3.699,19	2.333,41	37,93%	37,92%	63,08%
		D150	507.321,66	501.808,59	1.000,00	5.300,00	4.584,49	98,91%	0,20%	86,50%
		D310	78.376,00	47.187,26	7.745,55	19.985,28	14.111,98	60,21%	16,41%	70,61%
		S200	6.484.757,17	3.019.231,02	2.779.629,71	71.977,80	4.208,39	46,56%	92,06%	5,85%
		S400	445.519,83	140.604,45	138.125,57	59.850,90	53.138,13	31,56%	98,24%	88,78%

Descr. Missione	Descr. Programma	CR	Assestato (A)	Impegnato (B)	Pagato CP (C)	Residui (D)	Pagato RS (E)	B/A	C/B	E/D
Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	S600	2.329.273,50	1.329.254,32	472.529,88	317.715,11	174.401,10	57,07%	35,55%	54,89%
	Polizia locale e amministrativa Totale		9.858.567,46	5.041.999,71	3.400.514,87	478.528,28	252.777,50	51,14%	67,44%	52,82%
Ordine pubblico e sicurezza Totale			9.858.567,46	5.041.999,71	3.400.514,87	478.528,28	252.777,50	51,14%	67,44%	52,82%
Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	D140	2.476.514,32	187.048,38	28.991,91	57.277,48	39.011,35	7,55%	15,50%	68,11%
		D150	509.708,40	301.876,50	13.600,00	66.598,29	46.505,89	59,23%	4,51%	69,83%
		D170	14.000,00	14.000,00	0,00	38.770,00	38.770,00	100,00%	0,00%	100,00%
		D210	1.416.430,41	947.816,46	438.066,94	494.106,71	453.804,65	66,92%	46,22%	91,84%
		D310	370.000,00	240.000,00	62.908,02	87.487,90	84.702,78	64,86%	26,21%	96,82%
		S200	3.328.167,70	1.759.322,56	1.438.026,78	29.568,53	5.953,88	52,86%	81,74%	20,14%
		S400	59.133,00	26.080,89	26.080,89	2.849,94	2.849,94	44,11%	100,00%	100,00%
	Istruzione prescolastica Totale		8.173.953,83	3.476.144,79	2.007.674,54	776.658,85	671.598,49	42,53%	57,76%	86,47%
	Altri ordini di istruzione non universitaria	D140	9.003.328,65	3.540.064,66	40.362,63	471.440,07	361.962,62	39,32%	1,14%	76,78%
		D150	3.762.403,28	1.940.360,13	176.273,77	178.918,72	130.919,85	51,57%	9,08%	73,17%
		D170	107.000,00	107.000,00	0,00	82.000,00	82.000,00	100,00%	0,00%	100,00%
		D210	297.200,00	37.618,57	700,68	86.864,45	16.763,17	12,66%	1,86%	19,30%
		D310	1.610.500,00	1.240.028,06	331.494,08	626.321,65	456.820,97	77,00%	26,73%	72,94%
		D340	47.700,00	25.937,08	6.069,96	63.335,65	0,00	54,38%	23,40%	0,00%
	S400		101.374,00	50.898,96	50.898,96	0,00	0,00	50,21%	100,00%	0,00%
	Altri ordini di istruzione non universitaria Totale		14.929.505,93	6.941.907,46	605.800,08	1.508.880,54	1.048.466,61	46,50%	8,73%	69,49%
	Istruzione universitaria	D140	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D210	320.000,00	320.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
		D260	230.000,00	208.601,00	0,00	400.000,00	0,00	90,70%	0,00%	0,00%
	Istruzione universitaria Totale		600.000,00	528.601,00	0,00	400.000,00	0,00	88,10%	0,00%	0,00%
	Istruzione tecnica superiore	D140	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
	Istruzione tecnica superiore Totale		500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
	Servizi ausiliari all'istruzione	D140	0,00	0,00	0,00	2.803,03	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D210	7.529.866,45	6.743.396,25	3.731.911,67	1.210.805,48	996.207,11	89,56%	55,34%	82,28%
		D260	75.000,00	49.773,17	20.825,44	36.436,57	10.412,72	66,36%	41,84%	28,58%
		S200	234.215,60	106.176,20	106.176,20	0,00	0,00	45,33%	100,00%	0,00%
		S400	3.500,00	750,63	750,63	293,64	293,64	21,45%	100,00%	100,00%
	Servizi ausiliari all'istruzione Totale		7.842.582,05	6.900.096,25	3.859.663,94	1.250.338,72	1.006.913,47	87,98%	55,94%	80,53%
	Diritto allo studio	D140	0,00	0,00	0,00	1.608,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D210	1.205.348,01	465.389,72	96.660,93	106.033,49	69.055,22	38,61%	20,77%	65,13%
		D260	8.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
	Diritto allo studio Totale		1.213.448,01	465.389,72	96.660,93	107.641,49	69.055,22	38,35%	20,77%	64,15%
Istruzione e diritto allo studio Totale			33.259.489,82	18.312.139,22	6.569.799,49	4.043.519,60	2.796.033,79	55,06%	35,88%	69,15%
Tutela e valorizzaz. dei beni e delle attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	D130	109.039,41	109.039,41	0,00	787,49	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
		D140	2.967.780,57	1.348.201,03	5.347,34	140.773,95	81.833,41	45,43%	0,40%	58,13%
		D150	195.508,80	62.712,65	5.390,00	182.085,45	95.209,70	32,08%	8,59%	52,29%
		D260	594.592,20	306.007,20	139.594,93	103.413,45	85.493,20	51,47%	45,62%	82,67%
		D310	0,00	0,00	0,00	700,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D340	67.312,78	67.312,78	67.312,78	0,00	0,00	100,00%	100,00%	0,00%
		S000	2.000,00	0,00	0,00	1.988,40	1.488,40	0,00%	0,00%	74,85%
	S400	260.381,00	131.317,40	131.317,40	0,00	0,00	50,43%	100,00%	0,00%	

Descr. Missione	Descr. Programma	CR	Assestato (A)	Impegnato (B)	Pagato CP (C)	Residui (D)	Pagato RS (E)	B/A	C/B	E/D
Valorizzazione dei beni di interesse storico Totale			4.196.614,76	2.024.590,47	348.962,45	429.748,74	264.024,71	48,24%	17,24%	61,44%
Tutela e valorizzaz. dei beni e delle attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	D140	4.522,22	4.522,22	0,00	294,45	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
		D150	3.159,03	3.159,03	0,00	0,00	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
		D260	5.603.461,48	4.269.679,35	2.175.451,74	670.675,18	506.642,67	76,20%	50,95%	75,54%
		D310	1.243.648,00	911.709,93	225.610,70	306.817,99	250.668,51	73,31%	24,75%	81,70%
		D340	25.000,00	18.585,63	10.870,00	16.490,51	0,00	74,34%	58,49%	0,00%
		D350	30.000,00	11.851,86	0,00	17.293,44	0,00	39,51%	0,00%	0,00%
		S200	480.713,26	253.625,25	222.578,24	0,00	0,00	52,76%	87,76%	0,00%
	S400	32.000,00	11.232,73	11.232,73	4.157,99	4.157,99	35,10%	100,00%	100,00%	
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Totale		7.422.503,99	5.484.366,00	2.645.743,41	1.015.729,56	761.469,17	73,89%	48,24%	74,97%	
Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali i Totale			11.619.118,75	7.508.956,47	2.994.705,86	1.445.478,30	1.025.493,88	64,63%	39,88%	70,94%
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	D140	8.244.139,58	2.795.418,46	1.217.052,94	593.476,21	537.687,37	33,91%	43,54%	90,60%
		D150	213.162,61	75.846,91	2.830,00	181.340,73	122.374,64	35,58%	3,73%	67,48%
		D170	53.000,00	53.000,00	0,00	26.172,79	23.000,00	100,00%	0,00%	87,88%
		D310	3.045.687,00	2.546.291,01	850.478,76	1.035.251,18	569.842,16	83,60%	33,40%	55,04%
		D350	40.000,00	0,00	0,00	3.000,03	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		S200	370.257,75	172.819,96	172.819,96	0,00	0,00	46,68%	100,00%	0,00%
		S400	73.152,00	35.738,38	35.738,38	0,00	0,00	48,85%	100,00%	0,00%
	Sport e tempo libero Totale		12.039.398,94	5.679.114,72	2.278.920,04	1.839.240,94	1.252.904,17	47,17%	40,13%	68,12%
	Giovani	D210	231.370,00	106.357,14	80.972,36	132.472,90	124.720,26	45,97%	76,13%	94,15%
		D260	12.455,00	12.455,00	0,00	0,00	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
Giovani Totale		243.825,00	118.812,14	80.972,36	132.472,90	124.720,26	48,73%	68,15%	94,15%	
Politiche giovanili, sport e tempo libero Totale			12.283.223,94	5.797.926,86	2.359.892,40	1.971.713,84	1.377.624,43	47,20%	40,70%	69,87%
Turismo	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	D140	10.000,00	7.134,12	0,00	5.724,85	2.871,85	71,34%	0,00%	50,16%
		D340	26.000,00	25.200,00	0,00	13.702,15	12.497,95	96,92%	0,00%	91,21%
		D350	1.747.412,21	433.126,90	227.862,13	227.169,72	146.349,16	24,79%	52,61%	64,42%
		S200	364.371,77	176.826,09	142.263,44	22.718,22	19.808,00	48,53%	80,45%	87,19%
		S400	22.364,00	9.023,49	9.023,49	4.349,49	2.989,49	40,35%	100,00%	68,73%
Sviluppo e la valorizzazione del turismo Totale		2.170.147,98	651.310,60	379.149,06	273.664,43	184.516,45	30,01%	58,21%	67,42%	
Turismo Totale			2.170.147,98	651.310,60	379.149,06	273.664,43	184.516,45	30,01%	58,21%	67,42%
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	D110	119.000,00	68.352,33	4.353,08	4.655,43	4.655,43	57,44%	6,37%	100,00%
		D120	214.225,28	139.161,40	6.323,11	98.478,87	62.884,57	64,96%	4,54%	63,86%
		D130	23.190.616,22	23.157.354,10	0,00	6.981.714,39	12.777,45	99,86%	0,00%	0,18%
		D140	3.141.552,18	635.378,95	136.714,67	91.902,61	89.723,01	20,23%	21,52%	97,63%
		D150	70.772,51	70.772,51	0,00	0,00	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
		D170	4.651,51	851,51	0,00	12.561,12	12.561,12	18,31%	0,00%	100,00%
		D310	87.665,65	71.796,69	0,00	1.125,88	0,00	81,90%	0,00%	0,00%
		D360	93.921,80	30.885,00	7.404,68	74.120,08	59.236,08	32,88%	23,98%	79,92%
		S200	1.137.712,78	513.764,77	505.727,02	0,00	0,00	45,16%	98,44%	0,00%
		S400	166.454,00	82.938,02	82.938,02	11.421,57	11.421,57	49,83%	100,00%	100,00%
	Urbanistica e assetto del territorio Totale		28.226.571,93	24.771.255,28	743.460,58	7.275.979,95	253.259,23	87,76%	3,00%	3,48%

Descr. Missione	Descr. Programma	CR	Assestato (A)	Impegnato (B)	Pagato CP (C)	Residui (D)	Pagato RS (E)	B/A	C/B	E/D
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	D140	9.061.693,34	3.043.673,65	685.867,30	589,96	589,96	33,59%	22,53%	100,00%
		D150	299,72	299,72	0,00	0,00	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
		D310	0,00	0,00	0,00	23.576,43	873,23	0,00%	0,00%	3,70%
		D340	34.000,00	4.371,26	1.173,52	409,12	0,00	12,86%	26,85%	0,00%
		S200	358.878,02	165.402,24	165.402,24	0,00	0,00	46,09%	100,00%	0,00%
		S400	139.449,00	68.780,84	68.780,84	3.718,42	3.718,42	49,32%	100,00%	100,00%
	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare Totale		9.594.320,08	3.282.527,71	921.223,90	28.293,93	5.181,61	34,21%	28,06%	18,31%
Assetto del territorio ed edilizia abitativa Totale			37.820.892,01	28.053.782,99	1.664.684,48	7.304.273,88	258.440,84	74,18%	5,93%	3,54%
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambie.	Difesa del suolo	D130	3.000.886,98	600.886,98	0,00	0,00	0,00	20,02%	0,00%	0,00%
		D170	30.000,00	29.987,60	0,00	0,00	0,00	99,96%	0,00%	0,00%
		S400	21.210,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
	Difesa del suolo Totale		3.052.096,98	630.874,58	0,00	0,00	0,00	20,67%	0,00%	
	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	D130	26.289,17	26.289,17	0,00	0,00	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
		D140	4.782.442,40	958.757,46	0,00	3.147,76	0,00	20,05%	0,00%	0,00%
		D150	120,08	120,08	0,00	0,00	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
		D170	1.220.235,16	934.530,68	418.910,48	229.141,29	221.633,68	76,59%	44,83%	96,72%
		D310	80.000,00	75.000,00	4.991,36	13.992,84	0,00	93,75%	6,66%	0,00%
		S200	826.679,28	362.154,94	362.154,94	0,00	0,00	43,81%	100,00%	0,00%
		S400	95.402,00	38.589,62	38.589,62	7.289,86	7.289,86	40,45%	100,00%	100,00%
		S650	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Totale		7.036.168,09	2.395.441,95	824.646,40	253.571,75	228.923,54	34,04%	34,43%	90,28%
	Rifiuti	D170	36.181.420,23	18.131.862,18	14.465.198,72	3.277.460,05	3.096.323,40	50,11%	79,78%	94,47%
		D320	0,00	0,00	0,00	18,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D340	25.000,00	4.395,39	2.907,67	38.977,71	13.089,71	17,58%	66,15%	33,58%
		S400	49.585,00	23.117,45	23.117,45	0,00	0,00	46,62%	100,00%	0,00%
	Rifiuti Totale		36.256.005,23	18.159.375,02	14.491.223,84	3.316.455,76	3.109.413,11	50,09%	79,80%	93,76%
	Servizio idrico integrato	D130	1.074.224,79	425.327,16	13.327,61	103.192,06	91.341,99	39,59%	3,13%	88,52%
		D140	739.438,00	739.438,00	0,00	0,00	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
		D310	535.000,00	11.000,00	622,98	5.629,35	3.565,96	2,06%	5,66%	63,35%
		S400	6.851,00	3.454,06	3.454,06	0,00	0,00	50,42%	100,00%	0,00%
	Servizio idrico integrato Totale		2.355.513,79	1.179.219,22	17.404,65	108.821,41	94.907,95	50,06%	1,48%	87,21%
	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	D140	349,37	349,37	0,00	0,00	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
		D170	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		S650	17.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	35,29%	0,00%	0,00%
	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione Totale		37.349,37	6.349,37	0,00	6.000,00	0,00	17,00%	0,00%	0,00%
	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	D170	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
		D340	105.000,00	106,68	106,68	90.798,99	90.798,99	0,10%	100,00%	100,00%
	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche Totale		130.000,00	25.106,68	106,68	115.798,99	90.798,99	19,31%	0,42%	78,41%
	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquin.	D150	3.483,06	3.483,06	0,00	0,00	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
		D170	46.762,95	6.250,00	1.592,17	10.999,50	6.191,50	13,37%	25,47%	56,29%

Descr. Missione	Descr. Programma	CR	Assestato (A)	Impegnato (B)	Pagato CP (C)	Residui (D)	Pagato RS (E)	B/A	C/B	E/D
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambie.	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento Totale		50.246,01	9.733,06	1.592,17	10.999,50	6.191,50	19,37%	16,36%	56,29%
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Totale			48.917.379,47	22.406.099,88	15.334.973,74	3.811.647,41	3.530.235,09	45,80%	68,44%	92,62%
Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto pubblico locale	D130	8.956.441,43	5.992.372,76	1.947.143,89	1.001.036,05	703.529,02	66,91%	32,49%	70,28%
		D340	770.000,00	770.000,00	341.155,15	229.280,41	0,00	100,00%	44,31%	0,00%
		S600	0,00	0,00	0,00	242.410,10	3.534,00	0,00%	0,00%	1,46%
	Trasporto pubblico locale Totale		9.726.441,43	6.762.372,76	2.288.299,04	1.472.726,56	707.063,02	69,53%	33,84%	48,01%
	Viabilità e infrastrutture stradali	D130	18.486.011,16	9.848.938,16	1.094.593,77	1.079.057,41	802.458,45	53,28%	11,11%	74,37%
		D140	2.637.211,90	1.223.821,83	25.530,52	331.945,34	239.885,64	46,41%	2,09%	72,27%
		D150	1.551.314,88	124.688,54	6.927,59	114.355,88	108.798,13	8,04%	5,56%	95,14%
		D310	3.535.488,74	2.203.320,15	412.793,13	704.008,25	468.534,91	62,32%	18,74%	66,55%
		S200	1.020.796,72	450.763,77	450.763,77	0,00	0,00	44,16%	100,00%	0,00%
		S400	291.732,00	129.926,86	129.926,86	10.871,91	10.871,91	44,54%	100,00%	100,00%
	Viabilità e infrastrutture stradali Totale		27.522.555,40	13.981.459,31	2.120.535,64	2.240.238,79	1.630.549,04	50,80%	15,17%	72,78%
Trasporti e diritto alla mobilità Totale			37.248.996,83	20.743.832,07	4.408.834,68	3.712.965,35	2.337.612,06	55,69%	21,25%	62,96%
Soccorso civile	Sistema di protezione civile	D130	4.680,00	4.680,00	0,00	650,00	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
		D150	16.344,00	6.344,00	0,00	2.591,28	2.591,28	38,82%	0,00%	100,00%
		D220	231.121,09	131.084,00	69.550,00	33.502,57	19.692,57	56,72%	53,06%	58,78%
		S200	374.643,33	163.827,22	163.827,22	0,00	0,00	43,73%	100,00%	0,00%
		S400	24.000,00	9.520,65	9.520,65	3.592,84	3.592,84	39,67%	100,00%	100,00%
		S650	272.659,06	184.064,81	5.050,10	104.464,82	34.760,51	67,51%	2,74%	33,27%
	Sistema di protezione civile Totale		923.447,48	499.520,68	247.947,97	144.801,51	60.637,20	54,09%	49,64%	41,88%
	Interventi a seguito di calamità naturali	D130	1.000.000,36	691.564,98	1.037,00	344.242,50	54.554,86	69,16%	0,15%	15,85%
		D140	0,00	0,00	0,00	134.794,04	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		S650	0,00	0,00	0,00	11.473,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
Interventi a seguito di calamità naturali Totale		1.000.000,36	691.564,98	1.037,00	490.509,54	54.554,86	69,16%	0,15%	11,12%	
Soccorso civile Totale			1.923.447,84	1.191.085,66	248.984,97	635.311,05	115.192,06	61,92%	20,90%	18,13%
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	D140	2.103.503,79	2.048.461,98	414.164,30	32.245,79	22.672,69	97,38%	20,22%	70,31%
		D150	1.805.425,79	29.433,32	2.600,00	50.804,02	41.367,47	1,63%	8,83%	81,43%
		D170	15.000,00	15.000,00	0,00	42.000,00	39.000,00	100,00%	0,00%	92,86%
		D210	7.977.506,35	3.724.737,91	2.441.137,35	848.902,29	702.072,76	46,69%	65,54%	82,70%
		D220	4.344.267,33	2.397.699,25	807.125,77	1.205.067,29	970.898,99	55,19%	33,66%	80,57%
		D310	130.000,00	73.500,00	5.198,25	67.861,66	58.091,88	56,54%	7,07%	85,60%
		S200	1.975.089,01	1.153.022,88	781.188,92	238.553,79	151.914,20	58,38%	67,75%	63,68%
		S400	35.019,00	17.582,33	17.582,33	0,00	0,00	50,21%	100,00%	0,00%
	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Totale		18.385.811,27	9.459.437,67	4.468.996,92	2.485.434,84	1.986.017,99	51,45%	47,24%	79,91%
	Interventi per la disabilità	D220	4.470.280,76	2.939.046,26	1.057.930,16	1.564.596,68	1.178.778,14	65,75%	36,00%	75,34%
	Interventi per la disabilità Totale		4.470.280,76	2.939.046,26	1.057.930,16	1.564.596,68	1.178.778,14	65,75%	36,00%	75,34%
	Interventi per gli anziani	D140	392.508,51	392.508,51	0,00	1.414,17	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
		D150	663.131,32	518.489,35	4.468,34	0,00	0,00	78,19%	0,86%	0,00%
		D220	12.469.057,88	10.524.982,76	2.240.251,35	2.983.350,01	2.119.506,38	84,41%	21,29%	71,04%
		D310	552.500,00	410.000,00	139.781,66	254.562,14	198.493,81	74,21%	34,09%	77,97%
		S200	95.327,26	41.893,42	41.893,42	0,00	0,00	43,95%	100,00%	0,00%
		S400	27.740,00	13.982,48	13.982,48	0,00	0,00	50,41%	100,00%	0,00%
Interventi per gli anziani Totale		14.200.264,97	11.901.856,52	2.440.377,25	3.239.326,32	2.318.000,19	83,81%	20,50%	71,56%	

Descr. Missione	Descr. Programma	CR	Assestato (A)	Impegnato (B)	Pagato CP (C)	Residui (D)	Pagato RS (E)	B/A	C/B	E/D
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	D130	0,00	0,00	0,00	101,32	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D140	518.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D210	122.453,93	108.000,00	48.000,00	0,00	0,00	88,20%	44,44%	0,00%
		D220	7.136.701,32	2.759.026,03	567.882,58	1.206.899,94	494.858,78	38,66%	20,58%	41,00%
		D310	52.000,00	20.000,00	2.016,48	32.021,02	6.414,59	38,46%	10,08%	20,03%
		D320	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		S200	423.420,82	244.281,24	115.971,73	0,00	0,00	57,69%	47,47%	0,00%
		S400	30.003,67	5.892,16	5.892,16	1.756,28	558,97	19,64%	100,00%	31,83%
	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale Totale		9.082.579,74	3.137.199,43	739.762,95	1.240.778,56	501.832,34	34,54%	23,58%	40,44%
	Interventi per le famiglie	D140	5.105.292,53	78.206,57	75.432,60	55,04	0,00	1,53%	96,45%	0,00%
		D210	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D220	37.500,00	35.000,00	0,00	39.739,54	39.535,13	93,33%	0,00%	99,49%
	Interventi per le famiglie Totale		5.142.792,53	113.206,57	75.432,60	39.794,58	39.535,13	2,20%	66,63%	99,35%
	Interventi per il diritto alla casa	D140	75.674,51	60.164,81	0,00	11.614,61	3.227,82	79,50%	0,00%	27,79%
		D150	15.000,00	5.124,62	1.000,00	11.500,00	5.513,79	34,16%	19,51%	47,95%
		D220	2.549.658,80	317.194,16	105.984,76	1.516.103,95	1.445.403,55	12,44%	33,41%	95,34%
	Interventi per il diritto alla casa Totale		2.640.333,31	382.483,59	106.984,76	1.539.218,56	1.454.145,16	14,49%	27,97%	94,47%
	Programmazio ne e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	D140	15.000,00	4.594,77	0,00	8.092,09	2.109,78	30,63%	0,00%	26,07%
		D150	115.000,00	0,00	0,00	6.996,75	6.206,40	0,00%	0,00%	88,70%
		D210	105.573,00	31.775,00	4.200,00	91.723,98	81.839,20	30,10%	13,22%	89,22%
		D220	699.919,11	554.532,68	117.093,18	412.580,87	129.331,28	79,23%	21,12%	31,35%
		S200	2.134.400,33	1.143.439,13	801.994,13	0,00	0,00	53,57%	70,14%	0,00%
		S400	150.445,00	46.521,61	46.521,61	16.733,90	15.709,99	30,92%	100,00%	93,88%
	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali Totale		3.220.337,44	1.780.863,19	969.808,92	536.540,74	235.196,65	55,30%	54,46%	43,84%
	Cooperazi. e associazionis.	D220	245.418,38	59.200,00	0,00	177.140,92	128.527,11	24,12%	0,00%	72,56%
	Cooperazione e associazionismo Totale		245.418,38	59.200,00	0,00	177.140,92	128.527,11	24,12%	0,00%	72,56%
	Servizio necroscopico e cimiteriale	D140	1.318.038,46	403.470,20	48.218,03	25.000,00	0,00	30,61%	11,95%	0,00%
		D150	1.000,00	124,62	0,00	1.000,00	642,24	12,46%	0,00%	64,22%
		D270	1.100.500,00	988.498,65	357.189,37	399.776,38	325.005,13	89,82%	36,13%	81,30%
		D310	11.700,00	0,00	0,00	4.417,68	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		S200	199.970,80	76.527,95	76.527,95	0,00	0,00	38,27%	100,00%	0,00%
		S400	13.350,00	3.844,79	3.844,79	1.657,50	1.657,50	28,80%	100,00%	100,00%
	Servizio necroscopico e cimiteriale Totale		2.644.559,26	1.472.466,21	485.780,14	431.851,56	327.304,87	55,68%	32,99%	75,79%
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Totale			60.032.377,66	31.245.759,44	10.345.073,70	11.254.682,76	8.169.337,58	52,05%	33,11%	72,59%
Tutela della salute	Ulteriori spese in materia sanitaria	D140	2.674,14	2.674,14	0,00	0,00	0,00	100,00%	0,00%	0,00%
		S600	206.000,00	191.723,81	59.337,46	38.087,37	37.382,37	93,07%	30,95%	98,15%
	Ulteriori spese in materia sanitaria Totale		208.674,14	194.397,95	59.337,46	38.087,37	37.382,37	93,16%	30,52%	98,15%
Tutela della salute Totale			208.674,14	194.397,95	59.337,46	38.087,37	37.382,37	93,16%	30,52%	98,15%
Sviluppo economico e competitiv.	Industria, PMI e Artigianato	D350	244.972,42	73.140,34	12.582,39	52.041,73	27.041,77	29,86%	17,20%	51,96%
		S400	7.674,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
	Industria, PMI e Artigianato Totale		252.646,42	73.140,34	12.582,39	52.041,73	27.041,77	28,95%	17,20%	51,96%

Descr. Missione	Descr. Programma	CR	Assestato (A)	Impegnato (B)	Pagato CP (C)	Residui (D)	Pagato RS (E)	B/A	C/B	E/D
Sviluppo economico e competitiv.	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	D120	150.000,00	86.201,22	0,00	0,00	0,00	57,47%	0,00%	0,00%
		D140	1.856.049,01	1.625.373,16	56.578,23	108.185,01	90.302,55	87,57%	3,48%	83,47%
		D150	225.217,47	210.298,62	3.056,06	18.177,93	13.847,91	93,38%	1,45%	76,18%
		D310	47.875,00	28.500,00	1.486,51	12.451,24	8.657,63	59,53%	5,22%	69,53%
		D340	0,00	0,00	0,00	232.758,87	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D350	396.459,00	338.000,52	32.068,79	80.071,80	76.859,77	85,25%	9,49%	95,99%
		S200	582.230,95	263.119,62	263.119,62	0,00	0,00	45,19%	100,00%	0,00%
		S400	59.876,00	28.040,01	28.040,01	3.975,02	3.975,02	46,83%	100,00%	100,00%
	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori Totale		3.317.707,43	2.579.533,15	384.349,22	455.619,87	193.642,88	77,75%	14,90%	42,50%
	Reti e altri servizi di pubblica utilità	D140	10.000,00	0,00	0,00	16.962,09	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D320	108.744,04	80.856,04	18.000,00	14.375,02	12.466,00	74,35%	22,26%	86,72%
		D350	42,00	41,32	0,00	0,00	0,00	98,38%	0,00%	0,00%
		S200	28.273,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		S400	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
	Reti e altri servizi di pubblica utilità Totale		149.059,45	80.897,36	18.000,00	31.337,11	12.466,00	54,27%	22,25%	39,78%
Sviluppo economico e competitività Totale			3.719.413,30	2.733.570,85	414.931,61	538.998,71	233.150,65	73,49%	15,18%	43,26%
Politiche per il lavoro e la formazione profession.	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	D350	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		S200	170.353,81	64.757,07	64.757,07	0,00	0,00	38,01%	100,00%	0,00%
		S400	12.000,00	3.740,29	3.740,29	1.672,27	1.672,27	31,17%	100,00%	100,00%
	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro Totale		222.353,81	68.497,36	68.497,36	1.672,27	1.672,27	30,81%	100,00%	100,00%
Politiche per il lavoro e la formazione professionale Totale			222.353,81	68.497,36	68.497,36	1.672,27	1.672,27	30,81%	100,00%	100,00%
Agricoltura, politiche agroaliment. e pesca	Caccia e pesca	D170	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
	Caccia e pesca Totale		6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca Totale			6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
Relazioni internazion.	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	D260	811.000,00	218.000,00	100.000,00	65.667,00	63.667,00	26,88%	45,87%	96,95%
	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo Totale		811.000,00	218.000,00	100.000,00	65.667,00	63.667,00	26,88%	45,87%	96,95%
Relazioni internazionali Totale			811.000,00	218.000,00	100.000,00	65.667,00	63.667,00	26,88%	45,87%	96,95%
Fondi e accanton.	Fondo di riserva	S400	203.241,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di riserva Totale		203.241,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
	Fondo crediti di dubbia esigibilità	S400	23.751.769,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
	Fondo crediti di dubbia esigibilità Totale		23.751.769,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
	Altri fondi	S100	7.097,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		S400	644.444,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
Altri fondi Totale		651.542,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
Fondi e accantonamenti Totale			24.606.553,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%

Descr. Missione	Descr. Programma	CR	Assestato (A)	Impegnato (B)	Pagato CP (C)	Residui (D)	Pagato RS (E)	B/A	C/B	E/D
Debito pubblico	Quota interessi ammortam. mutui e prestiti obbligazionari	S400	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari Totale		80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
	Quota capitale ammortament o mutui e prestiti obbligazionari	D220	11.234,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D310	22.515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		S400	4.990.618,00	2.379.981,37	2.379.981,37	0,00	0,00	47,69%	100,00%	0,00%
	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari Totale		5.024.367,67	2.379.981,37	2.379.981,37	0,00	0,00	47,37%	100,00%	0,00%
Debito pubblico Totale			5.104.367,67	2.379.981,37	2.379.981,37	0,00	0,00	46,63%	100,00%	0,00%
Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazioni di tesoreria	S400	100.020.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
	Restituzione anticipazioni di tesoreria Totale		100.020.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
Anticipazioni finanziarie Totale			100.020.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi - Partite di giro	D220	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D270	200.000,00	106.562,76	61.868,26	55.961,40	0,00	53,28%	58,06%	0,00%
		D310	1.640.000,00	433.136,00	221.255,72	440.527,29	411,00	26,41%	51,08%	0,09%
		S200	15.038.000,00	3.444.634,22	3.428.621,85	623.829,58	605.047,27	22,91%	99,54%	96,99%
		S400	57.740.000,00	4.748.538,06	4.631.503,78	2.436.535,99	1.000.929,28	8,22%	97,54%	41,08%
	Servizi per conto terzi - Partite di giro Totale		74.623.000,00	8.732.871,04	8.343.249,61	3.556.854,26	1.606.387,55	11,70%	95,54%	45,16%
Servizi per conto terzi Totale			74.623.000,00	8.732.871,04	8.343.249,61	3.556.854,26	1.606.387,55	11,70%	95,54%	45,16%
TOTALE			522.512.168,08	184.778.995,11	72.543.269,61	44.956.804,47	24.689.101,16	35,36%	39,26%	54,92%
