

Viola Ferroni

Data di Nascita: 24 Luglio 1989 | luogo di Nascita: Piombino (LI)

Via (Omissis)

+39 (Omissis) | (Omissis) | Nazionalità Italiana

Patente B - Automunita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Aprile 2010- tutt'oggi

• Studio Associato Gargani, Via Dante Alighieri 60/B - Venturina Terme- 57021 Campiglia M.ma (LI)

IMPIEGATA

Settembre 2008- Marzo 2010

• Studio Rag. Barbara Etur, Via Ruffilli 4/A- 57025 Piombino (LI)

APPRENDISTA IMPIEGATA

Luglio 2006- Settembre 2006 e Giugno 2005- Settembre 2005

• "EUROMARKET ETRURIA SRL, P.zza della Costituzione, 29 – 57025 Piombino (LI)" presso la sede di Campiglia M.ma.

APPRENDISTA CASSIERA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dall' A.S. 2003- 2004 all' A.S. 2007- 2008

Diplomata nell'A.S. 2007- 2008 con la votazione di 97/100 presso l'Istituto Tecnico Commerciale "L. Einaudi", Viale Michelangelo 16/B, 57025 Piombino (LI).

Economia Aziendale, Diritto, Scienza delle Finanze, Matematica Finanziaria, Informatica.

Ragioniere Perito Commerciale Informatico

Dall' A.S. 2005- 2006 all' A.S. 2007- 2008

Frequenza del corso per il conseguimento della Patente Europea ECDL presso l' Istituto Tecnico Commerciale "L. Einaudi", Viale Michelangelo 16/B, 57025 Piombino (LI).

ESAMI CONSEGUITI ECDL

- Modulo 1: Concetti di base della IT;
- Modulo 2: Uso del Computer/ Gestione File;
- Modulo 7: Reti Informatiche/ Internet.

Dall' A.S. 2005- 2006 all' A.S. 2007- 2008

Frequenza e conseguimento titolo nell'ambito del Progetto TR.E. "Eccellenza" presso l' Istituto Tecnico Commerciale "L. Einaudi", Viale Michelangelo 16/B, 57025 Piombino (LI).

Corsi Frequentati:

- sicurezza nell'ambiente di lavoro;
- sicurezza dei dati e del sistema informativo;
- corso per la realizzazione di pagine web statiche e dinamiche;
- corso di cultura d'impresa.

STAGE FREQUENTATI

• Giugno- Luglio 2006 stage formativo presso lo "Studio Commerciale Bagattoni Stefano Ragioniere", Corso V. Emanuele II 35, 57027 San Vincenzo (LI).

• Aprile- Novembre 2007 stage formativo presso Ente Valorizzazione Pro Loco Campiglia M.ma, Via Roma 1, 57021 Campiglia M.ma (LI) come addetta alla gestione dell'Ufficio Turistico c/o Palazzo Pretorio, Via Cavour, Campiglia M.ma.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Eccellenti capacità e competenze relazionali: tali competenze riguardano il vivere e lavorare

con altre persone, anche in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni dove è necessario ed essenziale lavorare in squadra. Esse derivano in primis, dal carattere personale e successivamente sono state perfezionate ed "ampliate" nell'ambiente formativo, politico e lavorativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone capacità e competenze organizzative, come il coordinamento l'amministrazione di persone e progetti;

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo dei principali Sistemi Operativi, sui principali applicativi di Office Automation.

Consulenza sulla sicurezza dei dati, delle risorse e dei sistemi informativi, firewall, proxy server, protocolli di sicurezza, crittografia.

Windows (versioni workstation e server) e LINUX (installazione, gestione, amministrazione).

Ottime conoscenze di tutti i più diffusi software di wordprocessing, spreadsheets, desktop publishing e presentazione.

Utilizzo di pacchetti di grafica raster e vettoriale: Photopaint e simili, in particolare ho approfondito l'utilizzo di Photoshop. Creazione di siti web statici e dinamici.

ESPERIENZE POLITICHE ED AMMINISTRATIVE

Ottobre 2013-novembre 2017 segretario Circolo PD Campiglia M.ma, membro della segreteria e della direzione dell'Unione Comunale PD, membro della direzione di federazione Val di Cornia - Isola d'Elba e, dal febbraio 2014, membro dell'Assemblea Regionale PD.

Novembre 2017 membro della direzione dell'Unione Comunale e del Circolo PD Campiglia, membro della direzione e dell'assemblea della federazione PD Val di Cornia Isola d'Elba.

Novembre 2017- maggio 2019 membro della segreteria della federazione PD Val di Cornia Isola d'Elba con delega all'urbanistica ed al governo del territorio.

Maggio 2014- maggio 2019 eletta Consigliere Comunale con la lista Campiglia Democratica.

Maggio 2014- maggio 2019 assessore con delega alle finanze, allo sviluppo economico e delle imprese ed alle politiche per il centro storico del Comune di Campiglia Marittima.

Da giugno 2019 segretario dell'Unione Comunale PD Campiglia.

Viola Ferroni