Carlo Ghiozzi

Informazioni personali

Nazionalità: *Italiana*
Data di nascita: *21 Febbraio 1978*
Luogo di nascita: *Livorno*

Istruzione

Maturità Liceo Scientifico

Laurea Magistrale in Giurisprudenza – LMG-01

24 CFU validi per insegnamento

Lingue straniere

Inglese parlato ottimo livello – scritto buon livello.

Attestati Professionali

Isritto al Ruolo dei Conducenti Servizi Pubblici Non di Linea
nelle province di **Livorno, Pisa, Massa, Lucca, Pistoia, Prato, Firenze, Siena e Grosseto**;

Abilitazione ai Carrelli Elevatori Semoventi Industriali Uomo a Bordo
Riconosciuto E.N.Bi.Form. (Ente Nazionale Bilaterale per la Formazione)

Abilitazione utilizzo Defibrillatore Semiautomatico Esterno
“Corso BLS/D per personale laico” riconosciuto dalla Regione Toscana

Attestato Primo Soccorso per Aziende di Categorie B e C
da Gennaio 2021

Attestato Corso Antincendio Rischio Basso
Da Gennaio 2021

Certificato di Graphic Designer
Rilasciato da “Accademia Domani” di Roma – ISO 9001

HACCP da Settembre 2013 ad oggi
Corso di Responsabile del Piano di Autocontrollo di Azienda Alimentare

Esperienze di lavoro

Da Luglio 2014

Responsabile Custodia e Sorveglianza presso Fortezza Vecchia Livorno.

- Custodia e sorveglianza del bene monumentale;
- Accoglienza turisti con eventuale rilascio di Informazioni anche in lingua inglese;
- Accoglienza organizzatori convegni, relatori e convegnisti;
- Supporto tecnico sala multimediale e sala conferenze;
- Movimentazione ponte mobile.

Fulgida srl in collaborazione con Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale fino al 31 Dicembre 2021
Contratto Indeterminato - Part Time (25 ore settimanali).

Polaris Soc. Coop. Sociale ONLUS in collaborazione con Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale dal 1 Gennaio 2022
Contratto Indeterminato - Part Time (30 ore settimanali).

Da Luglio 2016

Socio ed Amministratore Unico

Rugby Etruschi Livorno 1995 Società S.D. a Responsabilità Limitata

Con mansioni di: *gestione societaria globale di indirizzo, controllo e coordinamento, gestione dipendenti, registrazione fatture attive e passive, prima nota banche, prima nota cassa, contabilità, elaborazione reportistica per controllo di gestione; allenatore.*

Da Settembre 2020

Legale Rappresentante del Gruppo Sportivo Ardenza A.D.

Società di Calcio

Dal 1° Febbraio al 30 Aprile 2021

CapoReparto Spedizioni – Controllo Qualità – Rifinitura - Magazzino.

- Controllo qualità del prodotto da spedire;
- Coordinamento del personale addetto all'imballaggio e spedizione dei prodotti;
- Gestione degli ordini e delle spedizioni;
- Rifinitura dei prodotti con utilizzo mola ed altri attrezzi di carpenteria;
- Utilizzo del Carrello Elevatore.
- Gestione stoccaggio merce.

Donatif di Donati Filip – Collesalveti

Contratto determinato part time.

Da Novembre 2020 ad Aprile 2021

Piccolo Imprenditore – Impresa Individuale

Easy Print Service di Ghiozzi Carlo

- *Servizi alle Aziende, Uffici e privati.*
- *Responsabile punto vendita;*
- *Responsabile personale;*
- *Rapporti con la clientela privata e aziendale;*
- *Gestione prima nota cassa, fatturazione, archiviazione;*
- *Responsabile movimentazione merce - Export ed Import;*
- *Rapporti con Corrieri Espresso (SDA, GLS, FedEx, TNT);*
- *Redazione Lettere Vettura Italia ed Estero;*
- *Redazione Documentazione Italia ed Estero;*
- *Responsabile Imballaggio;*
- *Responsabile Magazzino con redazione ed archiviazione Bolle e DDT - Stoccaggio merce;*
- *Responsabile Commerciale Spedizioni, Grafica & Stampa;*
- *Ricostruzione toner e cartucce;*
- *Comodato d'uso stampanti;*
- *Grafica & Stampa;*
- *Rivendita Materiale di Cartoleria per ufficio e scuola.*

Da Maggio 2017 a Maggio 2020

Socio Wind Rose SRL

Con mansioni di responsabile amministrativo: *registrazione fatture attive e passive, prima nota banche, prima nota cassa, contabilità, elaborazione reportistica per controllo di gestione.*

Autista Noleggio Con Conducente (NCC):

- Conduzione auto di lusso e van 9 pax Mercedes;
- Tour turistici da navi da crociera dai Porti di Livorno e La Spezia;
- Tour turistici da ville ed alberghi.

- Conduzione di mezzi nelle principali città turistiche della Toscana (Pisa, Lucca, Firenze, Siena, San Gimignano, Volterra...), nelle località liguri di Lerici, Porto Venere e Cinque Terre, presso aziende vinicole nel Chianti, Bolgheri ed altre zone di particolare interesse turistico.
- All'interno del mezzo, rilascio di informazioni in lingua inglese riguardo il territorio.

Da Giugno ad Ottobre 2019

Freelance (Contratto a chiamata)

Enzo Dellaria (Cascina-PI) – **Nicola Scovenna** (Livorno)

Da Marzo ad Ottobre 2018

Freelance (Contratto a chiamata)

Enzo Dellaria (Cascina-PI) - **Tuscany Taste Tour** (Cecina-LI) – **Nicola Scovenna** (Livorno)

Da Maggio ad Ottobre 2017

Freelance (Contratto a chiamata)

Enzo Dellaria (Cascina – PI) – **Nicola Scovenna** (Livorno)

Da Marzo a Novembre 2016

Papillon Service (Livorno)

Da Giugno 2010 a Settembre 2013

Store Manager Centro Mail Boxes Etc Livorno

(Società di Servizi per Privati ed Aziende specializzata in Spedizioni tramite Corriere Espresso, Grafica & Stampa) ricoprendo le mansioni di:

- Responsabile punto vendita;
- Responsabile personale;
- Rapporti con la clientela privata e aziendale;
- Gestione prima nota cassa, fatturazione, archiviazione;
- Responsabile movimentazione merce - Export ed Import;
- Rapporti con Corrieri Espresso (SDA, GLS, FedEx, TNT, DHL, UPS...);
- Redazione Lettere Vettura Italia ed Estero;
- Redazione Documentazione Italia ed Estero;
- Responsabile Imballaggio;
- Responsabile Magazzino con redazione ed archiviazione Bolle e DDT - Stoccaggio merce;
- Responsabile Commerciale Spedizioni, Grafica & Stampa;

Da Giugno 2008 – a Giugno 2010

Collaboratore Presidente Autorità Portuale di Ancona

Da Febbraio 2008 – a Giugno 2008

Impiegato presso **Ditta rivendita nazionale ed internazionale di componenti oleodinamici** con mansioni di:

- Segreteria;
- Aggiornamento listini
- Creazione nuovi listini;
- Collaborazione import ed export;
- Collaborazione magazzino – acquisto/vendita merci - stoccaggio.

**Attività
Amministrative
Pubbliche**

- Da Giugno 2019 eletto **Consigliere Comunale di Livorno** e nominato **Vice Presidente della Commissioni Affari Istituzionali, Presidente Commissione di indagine e analisi dei processi ad elevato rischio corruttivo e successivamente Presidente del Gruppo Consiliare di appartenenza.**
- Da Giugno 2004 a Maggio 2014 eletto per due mandati consecutivi **Consigliere Comunale di Livorno** rivestendo la carica di **Presidente Commissione Affari Istituzionali.**
- Dal Giugno 1999 al 2004 eletto **Consigliere della Circostrizione 4 del Comune di Livorno** dove ha rivestito la carica di *Capogruppo*.

**Conoscenze
Informatiche**

Ottima conoscenza di:

- **Windows**
- **Internet Explorer**
- **Outlook Express.**
- pacchetto **Microsoft Office:**
 - **Microsoft Word**
 - **Publisher**
 - **Front-page** – Creazione di **pagine web**
 - **Excell**
 - **PowerPoint**

Hobby - Sport

Rugby: Presidente ASD dal 2008 al 2016;

Presidente SSDaRL dal 2016 ad oggi;

Giocatore dal 1991 al 2019;

Allenatore dal 2007 ad oggi – in possesso brevetto FIR
Bambini/Adolescenti/Adulti;

Arbitro Federale dal 2009 ad oggi.

Calcio: Presidente ASD dal 2020 ad oggi.

Volley femminile: Presidente ASD dal 2014 al 2016;

Sci a ottimo livello.

Patente

Patente A e B – estensione CAP KB
In possesso di auto.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)