



Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 29/04/2022

- Estratto dal processo verbale -

Oggetto: CONTROLLO STRATEGICO 2021-STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2021 DEL DUP 2021-2023: APPROVAZIONE

L'anno duemilaventidue, il giorno ventinove del mese di Aprile, alle ore 09.13 nella residenza comunale di Livorno nella sala delle adunanze si è riunito, alla presenza del Presidente Pietro Caruso, il Consiglio Comunale legalmente convocato in seduta ordinaria.

Assiste il Vice Segretario Generale Dr. Massimiliano Lami.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero dei Consiglieri presenti per validamente deliberare, dichiara aperta la seduta.

Come scrutatori vengono designati i sigg.:SEMPLICI CECILIA, LUCETTI CRISTINA, GRASSI LUCIA

Al momento della votazione risultano presenti i seguenti Consiglieri:

N.	Consigliere		N	Consigliere	
1	SALVETTI LUCA	Presente	18	MARENGO CAROLINA	Presente
2	CARUSO PIETRO	Presente	19	DI CRISTO ANGELO	Presente
3	FENZI PAOLO	Presente	20	PACINI GIORGIO	Presente
4	BIANCHI ENRICO	Presente	21	SIMONI CINZIA	Presente
5	AGOSTINELLI ELEONORA	Presente	22	ROMITI ANDREA	Assente
6	FERRETTI VALERIO	Presente	23	GHIOSZI CARLO	Presente
7	CECCHI FRANCESCA	Presente	24	VACCARO COSTANZA	Presente
8	SEMPLICI CECILIA	Presente	25	PACCIARDI GIULIA	Assente
9	GIRARDI FILIPPO	Assente	26	DI LIBERTI GIANLUCA	Presente
10	LUCETTI CRISTINA	Presente	27	PERINI ALESSANDRO	Presente
11	TOMEI PIERO	Presente	28	SORGENTE STELLA	Assente
12	TORNAR DANIELE	Presente	29	VECCE LUCA	Assente
13	NASCA SALVATORE	Assente	30	GRASSI LUCIA	Assente
14	SASSETTI IRENE	Assente	31	BARALE VALENTINA	Assente
15	CORNIGLIA MARINA	Presente	32	PANCIATICI PIETRO	Assente
16	MIRABELLI FEDERICO	Presente	33	TROTTA AURORA	Presente
17	PRITONI FRANCESCA	Presente			

Totale Presenti: 23

Totale Assenti: 10

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visti:

-il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare gli artt. 147 (Tipologia dei controlli interni) e 147-ter (Controllo strategico) che prevedono, tra i controlli obbligatori, il controllo strategico finalizzato a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti;

-il Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 08/02/2013 che si occupa del Controllo strategico al Titolo II, artt. da 4 a 7;

-l'art. 170 del D.Lgs 267/2000 relativo al Documento Unico di Programmazione, che rappresenta la guida strategica ed operativa dell'ente e si compone di due sezioni: la Sezione strategica con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo e la Sezione operativa con un orizzonte temporale pari al bilancio di previsione finanziario;

-il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", e successive integrazioni;

-il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 e s.mi.i) che stabilisce:

- ogni anno gli obiettivi strategici contenuti nella Sezione Strategica SeS del Dup sono verificati nello stato di attuazione e possano essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati (punto 8.1);
- la Sezione Operativa (SeO) del DUP costituisce il presupposto dell'attività di controllo strategico come stabilita dall'art. 147-ter del D.Lgs 267/2000 (rilevazione dei risultati conseguiti dall'Ente rispetto agli obiettivi predefiniti), e dal Regolamento sul sistema dei controlli interni vigente (art. 8) con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle Missioni e alla Relazione al rendiconto di gestione (punto 8.2);
- considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione del DUP per il successivo triennio di programmazione, si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del D.Lgs. 267/2000 (punto 4.2).

-il Regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 161/26.07.2018;

-la delibera di Consiglio Comunale n. 122 del 02/08/2019, con la quale sono state approvate le Linee programmatiche "La forza di guardare oltre", relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2019-2024;

-la delibera di Consiglio Comunale n. 196 del 13/11/2020 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e la delibera di Consiglio Comunale n. 225 del 29/12/2020 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2021-2023 e successive modifiche e integrazioni;

-la delibera di Consiglio Comunale n. 229 del 29/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la decisione assunta nella seduta di Giunta Comunale del 19/04/2022 con la quale si prende atto dei contenuti del rapporto avente ad oggetto "Controllo strategico 2021-Stato di attuazione al 31/12/2021 del DUP 2021-2023: Trasmissione Report per la successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale";

Visto l'elaborato relativo allo Stato di attuazione al 31/12/2021 del DUP 2021-2023, quale evidenza e sintesi del processo di controllo strategico;

Ritenuto di approvare il documento "Controllo strategico 2021-Stato di attuazione al 31/12/2021 del DUP 2021-2023", allegato parte integrante e sostanziale del presente atto;

Sentiti gli interventi dei consiglieri per i quali si rinvia al relativo file audio digitale, registrato per la finalità di cui all'art.64 del Regolamento del Consiglio Comunale, conservato in apposito archivio, in formato non modificabile, presso l'Ufficio di Supporto del Consiglio Comunale;

Considerato che il Presidente ha invitato i componenti del Consiglio Comunale a procedere alla votazione - palese elettronica - del sopra riportato schema di delibera;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267/2000;

Visto l'esito delle votazioni riportate nel prospetto sotto riportato anche per quanto riguarda l'immediata esecutività da attribuire al presente atto:

DELIBERA

per le motivazioni e con le considerazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate

- 1) di approvare il documento "Controllo strategico 2021-Stato di attuazione al 31/12/2021 del DUP 2021-2023", allegato parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. 267/2000.

I consiglieri Sorgente, Vecce, Grassi, Barale e Panciatici dichiarano di non partecipare al voto.

Scrutatori della votazione risultano essere le consigliere Semplici e Lucetti, poiché la consigliera Grassi non è presente in aula.

La votazione riporta il seguente risultato:

N.	Consigliere		N	Consigliere	
1	SALVETTI LUCA	Favorevole	18	MARENGO CAROLINA	Favorevole
2	CARUSO PIETRO	Astenuto	19	DI CRISTO ANGELO	Favorevole
3	FENZI PAOLO	Favorevole	20	PACINI GIORGIO	Favorevole
4	BIANCHI ENRICO	Favorevole	21	SIMONI CINZIA	Favorevole
5	AGOSTINELLI ELEONORA	Favorevole	22	ROMITI ANDREA	Assente
6	FERRETTI VALERIO	Favorevole	23	GHIOZZI CARLO	Contrario
7	CECCHI FRANCESCA	Favorevole	24	VACCARO COSTANZA	Contrario
8	SEMPlici CECILIA	Favorevole	25	PACCIARDI GIULIA	Assente
9	GIRARDI FILIPPO	Assente	26	DI LIBERTI GIANLUCA	Contrario
10	LUCETTI CRISTINA	Favorevole	27	PERINI ALESSANDRO	Contrario
11	TOMEI PIERO	Favorevole	28	SORGENTE STELLA	Assente
12	TORNAR DANIELE	Favorevole	29	VECCE LUCA	Assente
13	NASCA SALVATORE	Assente	30	GRASSI LUCIA	Assente
14	SASSETTI IRENE	Assente	31	BARALE VALENTINA	Assente
15	CORNIGLIA MARINA	Favorevole	32	PANCIATICI PIETRO	Assente
16	MIRABELLI FEDERICO	Favorevole	33	TROTTA AURORA	Contrario
17	PRITONI FRANCESCA	Favorevole			

Totale Votanti: 22

Totale Favorevoli: 17

Totale Contrari: 5

Totale Astenuti: 1

E pertanto, con il risultato di cui sopra – accertato e proclamato dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori – la delibera relativa all'oggetto è approvata.

Il Presidente propone – ai sensi dell'Art. 134 co.4 D.Lgs. 267/2000 – la immediata esecuzione del presente provvedimento.

Il consigliere Perini non risulta presente al momento della votazione.

La votazione riporta il seguente risultato:

N.	Consigliere	I.E.	N.	Consigliere	I.E.
1	SALVETTI LUCA	Favorevole	18	MARENGO CAROLINA	Favorevole
2	CARUSO PIETRO	Favorevole	19	DI CRISTO ANGELO	Favorevole
3	FENZI PAOLO	Favorevole	20	PACINI GIORGIO	Favorevole
4	BIANCHI ENRICO	Favorevole	21	SIMONI CINZIA	Favorevole
5	AGOSTINELLI ELEONORA	Favorevole	22	ROMITI ANDREA	Assente
6	FERRETTI VALERIO	Favorevole	23	GHIOZZI CARLO	Contrario
7	CECCHI FRANCESCA	Favorevole	24	VACCARO COSTANZA	Contrario
8	SEMPlici CECILIA	Favorevole	25	PACCIARDI GIULIA	Assente
9	GIRARDI FILIPPO	Assente	26	DI LIBERTI GIANLUCA	Contrario
10	LUCETTI CRISTINA	Favorevole	27	PERINI ALESSANDRO	Assente
11	TOMEI PIERO	Favorevole	28	SORGENTE STELLA	Assente
12	TORNAR DANIELE	Favorevole	29	VECCE LUCA	Assente
13	NASCA SALVATORE	Assente	30	GRASSI LUCIA	Assente
14	SASSETTI IRENE	Assente	31	BARALE VALENTINA	Assente
15	CORNIGLIA MARINA	Favorevole	32	PANCIATICI PIETRO	Assente
16	MIRABELLI FEDERICO	Favorevole	33	TROTTA AURORA	Contrario
17	PRITONI FRANCESCA	Favorevole			

Totale Votanti: 22

Totale Favorevoli: 18

Totale Contrari: 4

Totale Astenuti: 0

La proposta è accolta.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente:

Il Presidente del Consiglio
Pietro Caruso

Il Vice Segretario Generale
Massimiliano Lami



COMUNE DI LIVORNO

**Controllo
strategico
annuale
2021**



CONTROLLO STRATEGICO

**Stato di attuazione al 31/12/2021
del DUP 2021-2023**

*Comune di Livorno
Direzione Generale
Settore Indirizzo, organizzazione e controllo
Ufficio Programmazione, controllo di gestione e contabilità analitica
Piazza del Municipio, 1 57123 LIVORNO
Sito internet: www.comune.livorno.it
pec: comune.livorno@postacert.toscana.it*

SOMMARIO

Premessa	pag. 4
1. Pianificazione e programmazione strategica e operativa: Programma di mandato e DUP	pag. 5
Programma di mandato 2019-2024	pag. 5
Documento Unico di Programmazione 2021-2023	pag. 5
2. Il Controllo strategico	pag. 7
3. Stato di attuazione al 31/12/2021 degli Obiettivi del DUP 2021-2023	pag. 9
Linea di mandato 1	pag. 12
Linea di mandato 2	pag. 33
Linea di mandato 3	pag. 47
Linea di mandato 4	pag. 51
Linea di mandato 5	pag. 57
Linea di mandato 6	pag. 59
Linea di mandato 7	pag. 62
Linea di mandato 8	pag. 68
Linea di mandato 9	pag. 71
Linea di mandato 10	pag. 102
4. Stato di attuazione al 31/12/2021 delle Programmazioni settoriali	pag. 104
4.1 Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari	pag. 105
4.2 Piano triennale del fabbisogno di personale	pag. 106
4.3 Piano triennale di contenimento della spesa	pag. 120
4.4 Programma triennale dei lavori pubblici e Programma biennale degli acquisti di beni e servizi	pag. 121
4.4.1 Il Codice dei contratti pubblici e il DUP	pag. 121
4.4.2 Contenuto del Programma dei lavori pubblici e del Programma degli acquisti di beni e servizi	pag. 121
4.4.3 L'attività di monitoraggio dei Programmi settoriali effettuata nel 2021	pag. 122
4.4.4 Stato di attuazione degli interventi del Piano triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici	pag. 123
4.4.5 Stato di attuazione degli interventi del Programma biennale degli acquisti e beni e servizi	pag. 136
5. Spese per missioni e programmi al 31/12/2021	pag. 141

L'attuale sistema di controlli interni agli enti locali (art. 147 e seguenti del TUEL come modificati dal D.L. 174/2021) prevede, tra le varie tipologie, il controllo strategico, finalizzato a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti.

Gli strumenti e le modalità di controllo interno del Comune di Livorno sono definiti con Regolamento adottato dal Consiglio con delibera n. 13 del 08/02/2013. Il Regolamento vigente si occupa del Controllo strategico al Titolo II, artt. da 4 a 7.

Nel nostro ente viene realizzato un sistema di controllo strategico con cadenza semestrale, al 30/06 e al 31/12, e il documento allegato, relativo al 31/12/2021, rende possibile effettuare una valutazione sullo stato di attuazione annuale degli obiettivi strategici ed operativi del DUP, con analisi dei risultati raggiunti, dei tempi di realizzazione, degli scostamenti fra quanto realizzato e quanto previsto. Il controllo strategico analizza anche gli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti.

Il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 e s.mi.i) stabilisce, infatti, che:

- ogni anno gli obiettivi strategici contenuti nella Sezione Strategica SeS del Dup siano verificati nello stato di attuazione e possano essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati (punto 8.1);
- la Sezione Operativa (SeO) del Dup costituisce il presupposto dell'attività di controllo strategico come stabilita dall'art. 147-ter del D.Lgs 267/2000 (rilevazione dei risultati conseguiti dall'Ente rispetto agli obiettivi predefiniti), e dal Regolamento sul sistema dei controlli interni vigente (art. 8) con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle Missioni e alla Relazione al rendiconto di gestione (punto 8.2);
- considerato che l'elaborazione del Dup presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione del Dup per il successivo triennio di programmazione, si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del D.Lgs. 267/2000 (punto 4.2).

Attraverso il processo di verifica infrannuale e annuale dello stato di attuazione dei Programmi, è possibile alimentare per il successivo triennio il processo circolare di programmazione e quindi il ciclo della performance, in un'ottica di scorrevolezza.

Il report che si presenta ha come destinatari i decisori delle politiche nonché i cittadini e utenti dei servizi, attraverso la pubblicazione dei risultati dei monitoraggi infrannuali e annuali in Amministrazione Trasparente.

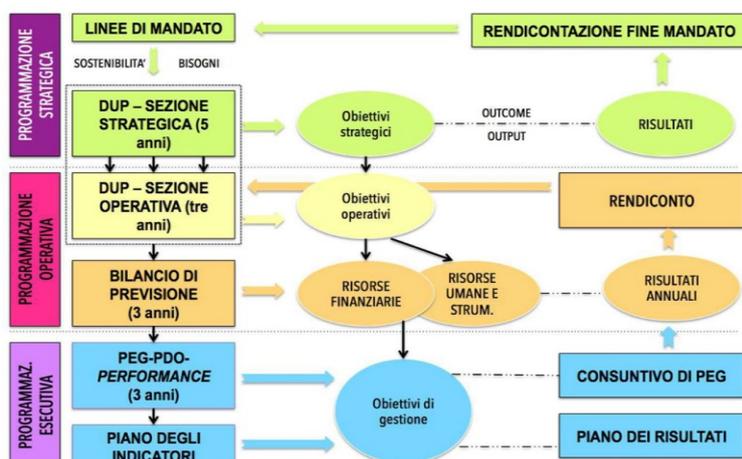
Ha pertanto lo scopo di supportare le decisioni degli attuatori degli interventi, al fine di migliorare le attività di implementazione verso gli obiettivi e fornire informazioni sulle criticità da superare.

Giova infine ricordare che, purtroppo, anche il 2021 è stato largamente interessato dallo stato di emergenza sanitaria generato dalla pandemia, che ha inevitabilmente influenzato tutta l'attività amministrativa.

1 Pianificazione e programmazione strategica e operativa: Programma di mandato e DUP

Il ciclo della programmazione, a livello strategico, è alimentato, in avvio, dalle linee di mandato e per ogni anno del mandato stesso dal DUP e dalle relative Note di aggiornamento.

Il ciclo integrato della programmazione



Programma di mandato 2019-2024

Nel corso della seduta del 2 agosto 2019 il Consiglio Comunale, con delibera n. 122, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs 267/2000 e dell'art. 31 dello Statuto, ha approvato le linee programmatiche di governo relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo 2019-2024.

Il programma di governo del Sindaco Luca Salvetti, "La forza di guardare oltre", prevede le seguenti linee di azione:

- 1) Oltre la crisi: per una nuova stagione di crescita e lavoro;
- 2) Coesione sociale;
- 3) La sicurezza come bene comune;
- 4) La forza della nostra bellezza: per una cultura di tutti;
- 5) Una città che corre: la forza dello sport;
- 6) Una città in movimento: per una mobilità sicura e sostenibile;
- 7) Mare, città, colline: la forza della sostenibilità ambientale;
- 8) La forza dell'economia circolare: ripensare il porta a porta, liberarsi dalla plastica;
- 9) Progettare e finanziare la città di domani;
- 10) Diritti

Documento Unico di Programmazione 2021-2023

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative e costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO) suddivisa in due parti fondamentali:

Parte 1, nella quale sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all'ente sia al gruppo amministrazione pubblica, e definiti, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali e pluriennali;

Parte 2, contenente la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, degli acquisti di beni e servizi, del fabbisogno di personale, delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio, nonché il piano di contenimento delle spese.

Il DUP 2021-2023 è stato approvato con delibera di Consiglio di Comunale n. 196 del 13/11/2020 e la Nota di aggiornamento al DUP 2021-2023 con delibera di Consiglio Comunale n. 225 del 29/12/2020.

Nel 2021 sono state approvate dal Consiglio Comunale le seguenti **variazioni**:

-Delibera n. 48 del 10/03/2021 con la quale sono state approvate variazioni al Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 40.000,00, al Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici e al Piano triennale del fabbisogno di personale;

-Delibere n. 90 del 05/05/2021 e n. 108 del 31/05/2021 con le quali sono state approvate variazioni al Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;

-Delibera n. 116 del 07/06/2021 con la quale sono state approvate variazioni al Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 40.000,00;

-Delibera n. 129 del 30/06/2021 con la quale sono state approvate variazioni al Piano triennale del fabbisogno di personale e al Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 40.000,00;

-Delibera n. 165 del 16/09/2021 con la quale sono state approvate variazioni al Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, al Piano triennale del fabbisogno di personale, al Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 40.000,00 e ad alcuni Obiettivi operativi, procedendo sia all'aggiornamento dei settori coinvolti nella realizzazione degli obiettivi alla riorganizzazione in vigore dal 1° aprile 2021, che all'approvazione di ulteriori modifiche ai settori coinvolti nella realizzazione degli obiettivi, nonché modifiche all'obiettivo 1.04.01_OP "Favorire lo sviluppo economico attraverso l'innovazione e la formazione";

L'aggiornamento degli obiettivi alla riorganizzazione in vigore dal 1° aprile 2021, sopra evidenziato, ha riguardato i seguenti aspetti:

-il trasferimento della funzione dirigenziale relativa al porto dal Settore "Società partecipate, Lavoro e Porto" al Settore "Urbanistica, Programmi Complessi e Porto";

-il trasferimento della funzione relativa alla gestione del patrimonio dal Settore "Entrate e Patrimonio" al Settore "Società Partecipate e Patrimonio";

-l'attribuzione delle procedure di stima del patrimonio comunale al Settore "Sviluppo, Valorizzazione e Manutenzioni";

-l'attribuzione delle procedure attinenti gli espropri al Settore "Urbanistica, Programmi complessi e Porto";

-l'attribuzione delle competenze in ordine ai Poli Tecnologici, alle politiche del lavoro ed alla formazione al Settore "Sviluppo Economico, turismo, Sportello Europa";

-l'attribuzione delle competenze sui rapporti con l'Università-Innovazione e Sviluppo, Cultura scientifica, Sistema delle Fortezze, Relazioni internazionali, Cooperazione e Politiche per la Pace al Settore "Attività Culturali, Musei e Fondazioni".

Le ulteriori modifiche agli obiettivi hanno riguardato, in particolare, l'aggiornamento dei settori capofila e l'inserimento di ulteriori settori a seguito di nuove valutazioni, nonché modifiche all'obiettivo 1.04.01_OP "Favorire lo sviluppo economico attraverso l'innovazione e la formazione", con riferimento a due finalità e all'inserimento di una nuova finalità.

-Delibera n. 186 del 20/10/2021 con la quale sono state approvate modifiche al Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, al Piano triennale del fabbisogno di personale, nonché modifiche all'Obiettivo operativo 9.02.07_OP prevedendo una nuova finalità relativa alla revisione della spesa;

-Delibera n. 222 del 29/11/2021 con la quale sono state approvate modifiche al Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici e al Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 40.000,00.

Il DUP 2021-2023 rappresenta lo strumento di programmazione del secondo anno della nuova amministrazione insediatasi nel giugno 2019 e risulta articolato in 10 Linee di mandato a cui fanno riferimento 45 indirizzi strategici, 21 obiettivi strategici, 69 obiettivi operativi a cui la Giunta sta dando attuazione e sulla base dei quali ha presentato il Bilancio di previsione 2021-2023. Il Documento è infine completato dai Piani e programmi settoriali.

Il DUP è guidato dalla vision la forza di guardare oltre, finalizzata alla creazione di nuovo lavoro e sviluppo sostenibile per la città e i cittadini di Livorno.



2 Il Controllo strategico

Come riportato in premessa, il principio contabile della programmazione di bilancio prevede che ogni anno gli Obiettivi strategici e gli Obiettivi operativi siano verificati nello stato di attuazione e opportunamente riformulati a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente, dandone adeguata motivazione.

Inoltre al punto 4. 2 lett. a) del Principio contabile si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'art. 147-ter del TUEL relativo al controllo strategico.

Il controllo strategico è finalizzato a verificare lo stato di attuazione dei programmi secondo le linee approvate dal Consiglio e rappresenta un utile strumento di conoscenza della validità e sostenibilità nel tempo delle scelte adottate.

L'unità preposta al controllo strategico elabora rapporti periodici, da sottoporre all'Organo esecutivo e al Consiglio per la successiva predisposizione di deliberazioni consiliari di ricognizione dei programmi.

Il controllo strategico rappresenta quindi un controllo interno di supporto agli organi politici di vertice dal momento che rappresenta lo strumento diretto a verificare il grado di corrispondenza tra i risultati ottenuti dall'azione amministrativa e gli obiettivi prefissati dagli organi di indirizzo e di controllo politico-amministrativo. Valuta l'attuazione della programmazione strategica ed operativa contenuta nel DUP alla luce dei risultati effettivamente conseguiti.

La verifica della congruenza fra obiettivi e risultati deve estendersi anche all'entità delle risorse a disposizione, ai tempi previsti per la realizzazione degli obiettivi, nonché alle procedure attivate nel corso dell'anno. Di estrema

importanza risultano le delibere di ricognizione dei programmi che devono dar conto del grado di realizzazione degli stessi, degli scostamenti rispetto alla programmazione, nonché delle conseguenti modifiche delle politiche dell'Ente.

L'unità preposta al controllo strategico revisiona la programmazione, a seguito di un attento raffronto tra quanto previsto e quanto effettuato, tenendo conto anche del grado di soddisfazione degli utenti, nonché della qualità dei servizi erogati.

Rispetto all'utilizzo delle risorse finanziarie a disposizione si evidenzia che è stata prevista, a decorrere dal 1/04/2021, la nuova funzione di **Revisione della spesa** che attraverso l'analisi, il monitoraggio e la valutazione della spesa dell'ente, si propone di rimodulare le risorse finanziarie tra i diversi programmi di spesa e di elaborare metodologie per una nuova definizione dei fabbisogni di spesa, per una ottimale allocazione delle risorse nell'ambito della loro complessiva dotazione ed il superamento del concetto di spesa storica.

Nel successivo paragrafo 5 saranno analizzati gli andamenti della spesa per missioni e programmi al 31 dicembre 2021.

Con riferimento inoltre al controllo della qualità dei servizi erogati, che rappresenta uno dei controlli obbligatori che ogni ente deve organizzare attraverso la predisposizione di uno specifico regolamento, si ricorda l'art. 7 del Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni che prevede il Piano del controllo della qualità dei servizi erogati nel quale devono essere individuati gli uffici e i servizi da monitorare, gli strumenti da utilizzare e il valore quantitativo atteso dall'applicazione di ciascuno strumento. Con determina del Direttore Generale n. 4261 del 26/05/2021 è stato approvato il Piano per il controllo della qualità dei servizi comunali relativo al 2021.

Il valore strategico del Piano per il controllo della qualità dei servizi si trova nei chiari obiettivi che esso persegue:

- Monitorare la soddisfazione dell'utenza e le performance dei servizi;
- Sviluppare una cultura della qualità nell'Ente;
- Strutturare un Sistema di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini in relazione alle attività e ai servizi erogati, favorendo ogni più ampia forma di partecipazione e collaborazione dei destinatari dei servizi stessi;
- Introdurre iniziative di miglioramento della qualità dei servizi.

Il Piano per il controllo della qualità dei servizi per l'anno 2021 è articolato nei seguenti punti:

- Indagini di customer satisfaction sui Servizi comunali: sono state effettuate 18 indagini di customer satisfaction. L'indice definito Customer Satisfaction Index (CSI), che esprime la soddisfazione complessiva degli utenti come media semplice di tutti gli indicatori, relativamente al 2021, è stato di 4,12 su un valore massimo di 5,00;
- Certificazione ai sensi della Norma UNI EN ISO 9001:2015 degli Uffici e dei Procedimenti di gara (Ufficio Gare e Contratti e Ufficio Economato): nel secondo semestre sono state effettuate le consuete attività di verifica del permanere dei requisiti. L'audit di sorveglianza, svolto il 20/01/2022 con grande soddisfazione di tutti i partecipanti, si è concluso con il mantenimento della certificazione;
- Carte dei servizi specifiche relative a tre servizi comunali anziché due inizialmente previste (servizio cimiteriale, servizio elettorale e anche servizio di leva): le carte dei servizi sono state elaborate.

Relativamente al controllo strategico particolarmente importante risulta l'approfondimento delle motivazioni che determinano gli scostamenti rispetto alle previsioni, di cui si tiene conto in sede di riprogrammazione degli obiettivi, con approfondimenti specifici rispetto alla programmazione settoriale.

La verifica dello stato di attuazione al 31/12/2021 degli obiettivi del DUP 2021-2023 è stata avviata con l'invio ai Dirigenti di specifiche Linee di Indirizzo contenenti indicazioni relative alla rendicontazione delle finalità, degli indicatori e delle programmazioni settoriali.

3 Stato di attuazione al 31/12/2021 degli Obiettivi del DUP 2021-2023

Questo paragrafo rende conto dell'avanzamento annuale delle finalità che compongono gli obiettivi operativi, e conseguentemente degli obiettivi strategici, con il dettaglio delle attività realizzate e i risultati dei relativi indicatori.

Nel report le finalità degli obiettivi operativi vengono sinteticamente rappresentate con l'indicazione per ciascuna del titolo, nonché del solo settore capofila in caso di più settori coinvolti o dell'unico settore coinvolto.

Quadro Obiettivi strategici e operativi				
Obiettivo strategico		Obiettivo operativo		Responsabile politico
Codice	Titolo	Codice	Titolo	
1.01_ST	L'Agenda strategica locale nel governo del territorio per lo sviluppo sostenibile	1.01.01_OP	Attuare una nuova politica territoriale e urbana	Ass. Silvia Viviani
1.02_ST	Sviluppare Livorno città di città	1.02.01_OP	Sviluppare Livorno città inclusiva, produttiva e attrattiva	Ass. Silvia Viviani
		1.02.02_OP	Sviluppare Livorno città d'acqua	Ass. Silvia Viviani
		1.02.03_OP	Sviluppare Livorno città verde	Ass. Silvia Viviani
		1.02.04_OP	Sviluppare Livorno città dello sport e del benessere	Ass. Silvia Viviani
1.03_ST	Sviluppare Livorno città sicura	1.03.01_OP	Realizzare una nuova protezione civile	Sindaco Luca Salvetti
		1.03.02_OP	Completare gli interventi post alluvione e potenziare la rete drenante cittadina	Sindaco Luca Salvetti
1.04_ST	Sviluppo economico della città attraverso l'innovazione, l'economia del mare, la ricerca scientifica, l'economia circolare e le relazioni internazionali	1.04.01_OP	Favorire lo sviluppo economico attraverso l'innovazione e la formazione	Ass. Gianfranco Simoncini
		1.04.02_OP	Favorire l'economia del mare, la ricerca scientifica, l'integrazione porto-città, la cooperazione e le relazioni internazionali	Ass. Barbara Bonciani
		1.04.03_OP	Energie rinnovabili ed economia circolare per una nuova stagione di sviluppo	Ass. Gianfranco Simoncini
1.05_ST	Favorire lo sviluppo economico della città attraverso il turismo e il commercio	1.05.01_OP	Sviluppare azioni per rilanciare il turismo in città	Ass. Rocco Garufo
		1.05.02_OP	Favorire il commercio per rivitalizzare la città	Ass. Rocco Garufo
1.06_ST	Next Generation Livorno: Piano di ripresa e resilienza	1.06.01_OP	Elaborare il Piano di ripresa e resilienza di Livorno	Sindaco e Giunta Comunale
2.01_ST	Promuovere e tutelare la salute delle persone con particolare attenzione ai soggetti più fragili	2.01.01_OP	Elevare il livello di integrazione e l'appropriatezza dei percorsi assistenziali	Ass. Andrea Raspanti
		2.01.02_OP	Un nuovo ospedale e una rete di assistenza territoriale	Sindaco Luca Salvetti
		2.01.03_OP	Ottimizzazione delle dotazioni e delle modalità di gestione dei servizi per gli anziani	Ass. Andrea Raspanti
		2.01.04_OP	Sostenere l'autonomia e la partecipazione sociale delle persone con disabilità	Ass. Andrea Raspanti
2.02_ST	Promuovere politiche per la coesione sociale e l'inclusione dei soggetti svantaggiati	2.02.01_OP	Sviluppare azioni di contrasto alle violenze di genere e politiche per le pari opportunità	Vice Sindaco Libera Camici
		2.02.02_OP	Adottare politiche che favoriscano l'inclusione sociale	Ass. Andrea Raspanti
		2.02.03_OP	Aumentare la capacità del Comune di rispondere alla tensione abitativa	Ass. Andrea Raspanti
		2.02.04_OP	Ampliare e riqualificare il patrimonio abitativo comunale	Ass. Andrea Raspanti
2.03_ST	Tutelare l'infanzia e l'adolescenza e promuovere il benessere dei giovani	2.03.01_OP	Tutelare l'infanzia e l'adolescenza	Ass. Andrea Raspanti
		2.03.02_OP	Promuovere il benessere dei giovani	Vice Sindaco Libera Camici
2.04_ST	Migliorare i servizi e il patrimonio scolastico e sostenere il diritto allo studio	2.04.01_OP	Migliorare i servizi scolastici e sostenere il diritto allo studio	Vice Sindaco Libera Camici
		2.04.02_OP	Migliorare il patrimonio scolastico	Vice Sindaco Libera Camici

Obiettivo strategico		Obiettivo operativo		Responsabile politico
Codice	Titolo	Codice	Titolo	
2.05_ST	Promuovere la tutela degli animali	2.05.01_OP	Tutelare gli animali e promuovere la corretta convivenza tra animali e uomini	Vice Sindaco Libera Camici
3.01_ST	Migliorare la sicurezza urbana	3.01.01_OP	Presidiare il territorio e contrastare la criminalità urbana	Sindaco Luca Salvetti
		3.01.02_OP	Promuovere l'inclusione sociale dei detenuti per aumentare la sicurezza urbana	Ass. Andrea Raspanti
		3.01.03_OP	Migliorare l'ambiente urbano e gli spazi pubblici per ridurre l'insicurezza e la criminalità	Ass. Silvia Viviani
4.01_ST	Salvaguardare e valorizzare il patrimonio culturale cittadino. Promuovere e sostenere la cultura	4.01.01_OP	Salvaguardare e valorizzare il patrimonio culturale cittadino	Ass. Simone Lenzi
		4.01.02_OP	Promuovere e sostenere la cultura	Ass. Simone Lenzi
		4.01.03_OP	Promuovere e sostenere la cultura scientifica	Ass. Barbara Bonciani
4.02_ST	Favorire l'imprenditoria di tipo culturale e rilanciare Livorno come meta di turismo culturale	4.02.01_OP	Favorire l'imprenditoria e l'occupazione di tipo culturale	Ass. Gianfranco Simoncini
		4.02.02_OP	Rilanciare il turismo culturale	Ass. Rocco Garufo
5.01_ST	Riqualificare gli impianti sportivi, promuovere e sostenere lo sport e gli eventi sportivi	5.01.01_OP	Adeguare e migliorare gli impianti sportivi	Sindaco Luca Salvetti
		5.01.02_OP	Promuovere lo sport e gli eventi sportivi	Sindaco Luca Salvetti
6.01_ST	Realizzare una mobilità sicura, sostenibile e integrata	6.01.01_OP	Progettare il sistema di mobilità integrato attraverso il PUMS	Ass. Giovanna Cepparello
		6.01.02_OP	Progettare e realizzare una mobilità sicura e sostenibile	Ass. Giovanna Cepparello
7.01_ST	Riqualificare l'ambiente naturale in modo sostenibile e migliorare la qualità dell'aria	7.01.01_OP	Monitorare l'ambiente naturale e individuare finanziamenti per futuri progetti di salvaguardia e sviluppo	Ass. Giovanna Cepparello
		7.01.02_OP	Salvaguardare le colline livornesi	Ass. Giovanna Cepparello
		7.01.03_OP	Salvaguardare il mare	Ass. Giovanna Cepparello
		7.01.04_OP	Prevedere interventi per migliorare la qualità dell'aria	Ass. Giovanna Cepparello
8.01_ST	Favorire la riduzione dei rifiuti e organizzare la gestione dei rifiuti sui principi dell'economia circolare	8.01.01_OP	Organizzare la gestione dei rifiuti nel Comune di Livorno sui principi dell'economia circolare	Ass. Giovanna Cepparello
		8.01.02_OP	Favorire la riduzione dei rifiuti	Ass. Giovanna Cepparello
9.01_ST	Finanziare la città di domani e monitorare i programmi complessi	9.01.01_OP	Le risorse finanziarie per favorire lo sviluppo locale e la gestione dei programmi complessi	Ass. Gianfranco Simoncini
9.02_ST	Una pubblica amministrazione efficace, efficiente, intelligente, economica, flessibile, trasparente e digitale	9.02.01_OP	Direzione generale dell'ente, gestione e sviluppo delle relazioni e della comunicazione	Sindaco Luca Salvetti
		9.02.02_OP	Supporto agli organi istituzionali e gestione documentale	Sindaco Luca Salvetti
		9.02.03_OP	Prevenzione della corruzione	Sindaco Luca Salvetti
		9.02.04_OP	Trasparenza e semplificazione amministrativa	Ass. Gianfranco Simoncini
		9.02.05_OP	Programmazione e controlli efficaci	Ass. Viola Ferroni
		9.02.06_OP	Gestione economico finanziaria dell'Ente	Ass. Viola Ferroni
		9.02.07_OP	Progettare e attuare nuove modalità per l'ottimizzazione delle entrate e delle spese comunali	Ass. Viola Ferroni
		9.02.08_OP	Razionalizzare e valorizzare le partecipazioni comunali e i servizi pubblici locali	Ass. Gianfranco Simoncini

Obiettivo strategico		Obiettivo operativo		Responsabile politico
Codice	Titolo	Codice	Titolo	
9.02_ST	Una pubblica amministrazione efficace, efficiente, intelligente, economica, flessibile, trasparente e digitale	9.02.09_OP	Efficienza nelle gare, nelle acquisizioni e nei contratti	Ass. Viola Ferroni
		9.02.10_OP	Gestire e valorizzare il patrimonio e il demanio comunale	Ass. Viola Ferroni
		9.02.11_OP	I servizi anagrafici, demografici, elettorali per una società che cambia	Sindaco Luca Salvetti
		9.02.12_OP	Sviluppo digitale dell'amministrazione e dei servizi ai cittadini e alle imprese	Ass. Barbara Bonciani
		9.02.13_OP	Sviluppo del Sistema Informativo Territoriale per una città aperta	Ass. Barbara Bonciani
		9.02.14_OP	L'informazione statistica per decidere in modo consapevole	Ass. Gianfranco Simoncini
		9.02.15_OP	Valorizzare il personale del Comune	Ass. Viola Ferroni
		9.02.16_OP	Gestire efficacemente e migliorare i servizi per l'edilizia privata	Ass. Silvia Viviani
		9.02.17_OP	Gli immobili dell'Ente sedi di uffici: manutenzione ordinaria e straordinaria	Ass. Silvia Viviani
		9.02.18_OP	Sviluppo di un'infrastruttura smart sulla rete di pubblica illuminazione	Ass. Silvia Viviani
		9.02.19_OP	Difesa dell'ente e consulenza giuridico-legale	Ass. Gianfranco Simoncini
		9.02.20_OP	Potenziamento dei servizi alle imprese	Ass. Rocco Garufo
		9.02.21_OP	Riorganizzazione della macchina comunale	Ass. Viola Ferroni
		9.02.22_OP	Riparti Livorno: interventi economici, fiscali e organizzativi	Sindaco e Giunta Comunale
10.01_ST	Promuovere e difendere la qualità democratica delle decisioni e favorire una nuova cultura dei diritti	10.01.01_OP	Favorire il diritto di accesso dei Consiglieri e la partecipazione	Vice Sindaco Libera Camici
		10.01.02_OP	Favorire una nuova cultura dei diritti e istituire la Casa dei diritti	Ass. Andrea Raspanti

LINEA DI MANDATO 1
OLTRE LA CRISI: PER UNA NUOVA STAGIONE DI CRESCITA E LAVORO

Obiettivo strategico 1.01_ST
L'Agenda strategica locale nel governo del territorio per lo sviluppo sostenibile

Obiettivo operativo 1.01.01_OP
Attuare una nuova politica territoriale e urbana
Responsabile politica Assessora Silvia Viviani

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Attuare una nuova politica di governo del territorio e rafforzare la conoscenza e le capacità gestionali e progettuali orientate all'innovazione urbana, alla salute e all'inclusione sociale incrementando le competenze	<u>Capofila</u> Urbanistica, Programmi complessi e Porto
<p>Sono stati adottati gli atti per l'adesione/sostegno alle seguenti associazioni: Città sostenitrici Green city network- Associazione Nazionale Centri Storico Artistici-Istituto Nazionale di Architettura.</p> <p>Nell'ambito dell'organizzazione di eventi/iniziativa disciplinari e formative collegate alla Biennale di Architettura di Venezia, si è provveduto a promuovere e stipulare apposita convenzione con la Fondazione Teatro Goldoni per la realizzazione dell'evento/rassegna denominato Hangar Creativi che ha promosso 12 giornate seminariali, con taglio sperimentale e di ricerca.</p> <p>Parallelamente è stata realizzata la rassegna di architettura "Scali Urbani" promossa dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori Provincia di Livorno e in data 12.11.2021 si è svolto l'evento formativo dedicato al tema "Progettare la transizione ecologica" organizzato in collaborazione con l'Associazione Tes-Transizione Ecologica Solidale.</p> <p>Le suddette manifestazioni si sono tenute presso l'ex Deposito ATL di via Meyer, consentendo di valorizzare questa struttura di proprietà comunale, ormai inutilizzata da anni, che viene restituita alla città dopo un primo intervento di messa in sicurezza e restyling.</p>	
N. percorsi/iniziative formativi e culturali in materia di governo del territorio, urbanistica/innovazione urbana realizzati in un anno	N. 43 (su 3 iniziative)
Innalzare la progettualità dell'amministrazione attraverso l'istituzione dell'Ufficio intersettoriale "progettualità urbana" con risorse esterne e interne – per acquisire competenze e professionalità per l'attuazione del programma di mandato e per progetti integrati di rigenerazione urbana	<u>Capofila</u> Urbanistica, Programmi complessi e Porto
<p>Il modello organizzativo adottato nel 2020 non ha subito modifiche pertanto la gestione dei Programmi Urbani Complessi è condotta all'interno del Settore senza l'istituzione dell'ipotizzato "Ufficio Intersettoriale per la Progettualità Urbana".</p> <p>Ai fini della costruzione delle proposte di candidatura sul nuovo programma complesso denominato PINQUA è stato attivato il supporto di un soggetto esterno.</p> <p>E' stato inoltre costituito, con determina n. 566 del 25.01.2021, il gruppo di lavoro intersettoriale per l'elaborazione della proposta progettuale.</p> <p>L'Ufficio ha lavorato per la conferma al MIMS dell'interesse al finanziamento ottenuto per le due proposte PINQUA.</p>	
N. incontri di coordinamento intersettoriale per la gestione dei programmi urbani complessi realizzati un anno	N. 41

Istituire l'Ufficio di Piano per gestire e attuare gli strumenti urbanistici vigenti e redigere la nuova pianificazione in modo da rispondere ai bisogni del cittadino e delle imprese stimolando iniziative e proposte	Capofila Urbanistica, Programmi complessi e Porto
<p>In data 12.01.2021, con determina n. 140, è stato costituito l'Ufficio di Piano che ha tenuto la sua prima riunione plenaria in data 1° febbraio e ulteriori attività di audit interno all'Ente con i Settori coinvolti ai fini dell'implementazione del quadro conoscitivo per l'elaborazione del documento di avvio del procedimento.</p> <p>Nei mesi di gennaio/febbraio è proseguita la campagna di ascolto con 2 incontri specifici con i dirigenti scolastici; il soggetto incaricato ha provveduto alla redazione del report conclusivo della campagna di ascolto la cui sintesi è confluita nel documento di avvio del procedimento.</p> <p>Successivamente all'esame del documento di avvio, predisposto a fine giugno dall'UDP, da parte della GC è stato avviato il procedimento di formazione del Piano Operativo con contestuale variante al Piano Strutturale (delibera GC n. 547 del 12 ottobre 2021).</p> <p>Sono iniziate, pertanto, le attività di partecipazione promosse dal Garante dell'informazione e della partecipazione, secondo il programma approvato con l'atto di avvio; in particolare il 25 novembre 2011 presso il Cisternino di Città, si è tenuta l'assemblea pubblica per portare a conoscenza della cittadinanza i contenuti dell'atto di avvio del procedimento.</p> <p>In data 24.11.2021 è stato pubblicato l'avviso pubblico per la raccolta delle proposte progettuali/contributi da parte degli interessati che si è chiuso il 24 gennaio 2022.</p>	
N. incontri/iniziativa di tipo partecipativo con le categorie economiche/professionali e altri stakeholders, propedeutici alla fase di elaborazione del Piano Operativo Comunale e contestuale variante al PS, realizzati in un anno	N. 3
Promuovere "Azioni Pilota" per la qualità della città	Capofila Urbanistica, Programmi complessi e Porto
<p>Si sono tenuti due incontri del Tavolo Tecnico di concertazione dedicato all'avviso pubblico inquadrabile nel percorso partecipativo del PO di confronto sull'avviso pubblico che è stato promosso il 24 novembre.</p> <p>E' stato promosso, con il supporto del Settore Istruzione e Politiche giovanili, il percorso di progettazione partecipato denominato "Ci vediamo a Porta San Marco" finalizzato alla realizzazione di un percorso di urbanistica tattica volto alla riqualificazione della Piazza San Marco e delle aree limitrofe.</p> <p>Specifico gruppo di lavoro intersettoriale è stato istituito con determina n. 4416 del 01.06.2021.</p> <p>Il progetto ha innescato un percorso di riattivazione e riscoperta della Piazza attraverso due fasi, una di ascolto e diagnostica del territorio e una di co-progettazione. Alla conclusione, nel mese di luglio, della fase di ascolto è seguito un evento pubblico di natura artistica e performativa che ha permesso di condividere i principali risultati della campagna di ascolto, con l'individuazione di un primo insieme di idee e proposte funzionali alla riqualificazione futura di Piazza San Marco.</p> <p>Alla successiva fase di co-progettazione è stato dedicato, il 28 settembre 2021, un laboratorio con il coinvolgimento degli abitanti del quartiere Pontino - San Marco.</p> <p>Il processo si è concluso il 30 ottobre con un evento pubblico nella Piazza San Marco rivolto alla cittadinanza.</p>	
N. incontri Tavolo Tecnico di concertazione disciplinare realizzati	N. 2

Promuovere un programma per la qualità della città pubblica	<u>Capofila</u> Sviluppo, valorizzazione e manutenzioni
<p>Nel primo semestre sono state elaborate le seguenti progettazioni di riqualificazione di luoghi urbani: Statua del villano, Statua del marinaio, P.za Luogo Pio, Piazzetta incrocio via dell'Origine, Terrazza Mascagni, Demolizione baracchina 3 Viale Italia.</p> <p>Nella seconda parte del 2021 si è proceduto alla riqualificazione/progettazione di:</p> <ul style="list-style-type: none"> -P.zza Attias con ripristino monumenti; -P.zza ex Baracchina 3 Viale Italia; -P.zza Mazzini-Obelisco; -Parco Via Firenze Sud; -Giochi inclusivi; <p>Piazza Circolare via Stenone: area verde pubblico statua villano.</p>	
N. progettazioni di riqualificazione di luoghi urbani (piazze, giardini, aree gioco, pertinenze edifici pubblici) realizzate in un anno	N. 8
N. luoghi urbani (piazze, giardini, aree gioco, pertinenze edifici pubblici) riqualificati in un anno	N. 3
N. interventi puntuali di ABA su aree pubbliche realizzati in un anno	N. 2 interventi specifici a cui si aggiungono altri interventi su progetti diffusi per la realizzazione di manutenzione straordinaria strade e marciapiedi
N. patti di cittadinanza per la gestione di spazi pubblici sottoscritti in un anno	Sospeso

Riurbanizzare in chiave ecologica	<u>Capofila</u> Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
<p>E' stato elaborato il regolamento di fognatura bianca che dà indicazioni tecniche per la progettazione del sistema di drenaggio delle urbanizzazioni e dei singoli allacci e incentiva soluzioni green in alternativa alle infrastrutture fognarie.</p> <p>A seguito dell'accordo siglato con il Comando Provinciale dei VVFF è stato effettuato il monitoraggio dei seguenti rii tombati: Maggiore, Felciaio, Querciaio.</p> <p>Sono state rilasciate n. 10 autorizzazioni di nuovi allacci vigilando sulla laminazione delle portate orarie.</p> <p>Sono stati rilasciati n 20 pareri per edilizia privata concernenti interventi di trasformazione di superfici permeabili in impermeabili prescrivendo ove necessario la laminazione delle portate orarie.</p> <p>Sono stati effettuati interventi di manutenzione straordinaria sui collettori fognari impiegando materiali più resistenti e di superficie liscia che migliora il deflusso delle acque.</p> <p>Elaborati i seguenti progetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> -progetto esecutivo del consolidamento dissesto stradale di via del Pino con sistema di drenaggio delle acque di filtrazione dei terreni; -progetto per CASALP della fognatura bianca di via Wan Bergher; -progetto della rete di fognatura bianca e nera per le scuole Bois; -progetto di ristrutturazione ed adeguamento funzionale fognature bianche; -n. 3 progetti di manutenzione ordinaria per la pulizia dei collettori e delle caditoie nelle vie comprese fra viale Italia e via Goito, nell'area artigianale Picchianti e ad Ardenza mare. <p>E stato elaborato lo studio di fattibilità tecnica opere di ricezione delle acque di tracimazione rio Riseccoli-via del Testaio.</p>	
N. tratte di collettori fognatura bianca sottoposti a manutenzione straordinaria in un anno	N. 17

Integrare la VAS nella pianificazione	Capofila Ambiente e Verde
<p>Con Del. GC n. 92 del 05.03.2021 si è completata la regolamentazione degli istituti di valutazione ambientale con la cd. Valutazione di incidenza.</p> <p>L'Ufficio Sostenibilità Ambientale del Comune di Livorno è stato particolarmente impegnato come Nucleo Unificato di Valutazione Comunale nelle seguenti attività di VAS e VIA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • VAS Piano di gestione Alluvioni (gennaio 2021); • VAS Piano di Gestione Rischio Alluvioni -PGRA (gennaio 2021); • VAS Piano Nazionale di Adattamento ai Cambiamenti Climatici (marzo 2021); • VAS Progetto di Cooperazione transfrontaliera interreg Italia-Francia Marittimo Documentazione preliminare (marzo 2021); • VAS Piano di transizione energia sostenibile (aprile 2021); • Vas Piano per la transizione energetica sostenibile delle aree idonee (aprile 2021); • VAS Piano Strutturale del Comune di Collesalveti (maggio 2021); • VAS Piano di sviluppo reti elettriche nazionali - Terna (maggio 2021); • VAS Variante al Regolamento Urbanistico del NPO Livorno (giugno 2021); • VIA Tred Recicle (gennaio 2021); • VIA (Postuma) Campo Pozzi Filettole (gennaio 2021); • VIA (Postuma) Campo Pozzi Paduletto (febbraio 2021); • VIA Costieri D'Alesio (febbraio 2021); • VIA Piano Attuativo Stazione Marittima (giugno 2021); • VIA Neri depositi (giugno 2021); • VIA Terminale di rigassificazione GNL galleggiante - FSRU Toscana (giugno 2021); • VIA Adeguamento al PRP delle strutture portuali limitrofe alle Stazioni Marittime di Livorno – lavori di risecazione delle banchine portuali. (maggio 2021); • VIA Progetto di collegamento diretto Porto e Interporto di Guasticce (scavalco ferroviario) (agosto 2021); • VIA Postuma Impianto IREOS (ottobre 2021); • VAS Progetto di Cooperazione Transfrontaliero Interre–Rapporto Ambientale (settembre 2021); • VAS Piano Ambientale e d Energetico Regionale PAER (luglio 2021); • VAS Piano degli interventi di contenimento e abbattimento del rumore sulla viabilità di interesse Regionale (settembre 2021); • VAS Programma nazionale per la Gestione dei Rifiuti (PNGR) (dicembre 2021); • VAS Piano Operativo POR FESR 2017-2021 Documento Preliminare (giugno 2021); • VAS Piano Operativo POR FESR 2017-2021 Rapporto Ambientale (novembre 2021). 	
Aree in ha. di territorio sottoposta a VAS	L'intero territorio comunale

**Obiettivo strategico 1.02_ST
Sviluppare Livorno città di città**

**Obiettivo operativo 1.02.01_OP
Sviluppare Livorno città inclusiva, produttiva e attrattiva
Responsabile politica Assessora Silvia Viviani**

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Piani e progetti per una città più inclusiva, produttiva e attrattiva	<u>Capofila</u> Urbanistica, Programmi complessi e Porto
<p>L'elaborazione del documento di avvio del procedimento di PO ha consentito la promozione con vari Settori interni di una fase di raccolta dei contributi conoscitivi, ulteriormente implementata nel corso dell'elaborazione del PO e finalizzata anche al raccordo con le politiche di settore.</p> <p>Nell'ambito del procedimento di formazione del PO, il cui avvio è stato adottato con delibera G.C. n. 547/2021, la definizione del quadro previsionale strategico ha consentito di inserire specifici obiettivi/azioni volti alla valorizzazione del tema "Città accessibile e inclusiva", in coerenza con il DUP e gli altri strumenti di programmazione dell'Ente.</p> <p>Sono stati affidati il "Servizio di strutturazione, implementazione, validazione e pubblicazione delle banche dati del nuovo PO comunale e della contestuale variante al vigente PS (Det. 3575 del 4/05/21) e, sia ai fini della realizzazione del PO che dell'elaborazione del Piano abitare Livorno, il servizio di specifica indagine relativa alle dinamiche abitative. E' stato avviato il percorso per l'elaborazione del piano casa integrato per la qualità della città denominato Abitare Livorno con l'istituzione di specifico gruppo di lavoro intersettoriale (Det. n. 3158/2021) riunitosi periodicamente.</p> <p>E' stato individuato, in raccordo con i Settori interessati e in particolare con il settore Sviluppo, valorizzazione e manutenzione, un primo intervento pilota rivolto all'emergenza abitativa con diverse idee progettuali nonché l'elaborazione di modulo abitativo destinato all'emergenza. E' stato affidato a soggetto esterno l'incarico di supporto tecnico (Det. n. 5212/2021). A seguito del rapporto prot. n. 160081/2021, la G.C. ha concordato per prorogare di 6 mesi la definitiva stesura del Piano denominato Abitare Livorno.</p>	
N. incontri intersettoriali per il coordinamento tra pianificazione urbanistica e pianificazione-programmazione di settore promossi e gestiti	N. 55

**Obiettivo operativo 1.02.02_OP
Sviluppare Livorno città d'acqua
Responsabile politica Assessora Silvia Viviani**

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Valorizzare gli spazi e gli edifici della città d'acqua	<u>Capofila</u> Urbanistica, Programmi complessi e Porto
<p>Nell'ambito della formazione del PO, la definizione del quadro previsionale strategico contenuta nel documento di avvio ha consentito di individuare specifici obiettivi/azioni volti alla valorizzazione del tema "Livorno città d'acqua" in coerenza con il DUP e gli altri strumenti di programmazione dell'Ente; il documento di avvio del PO è stato formalizzato con delibera GC n. 547/'21.</p> <p>Gli Uffici hanno svolto vari incontri con l'ADSP inerenti l'intervento di trasformazione urbanistica della Stazione Marittima prefigurando per quest'ultimo l'ipotesi di attuazione attraverso lo strumento dell'Accordo procedimentale, ai sensi dell'art 15 L.241/'90, in alternativa allo strumento del Piano Urbanistico Attuativo. L'ADSP deve svolgere ulteriori approfondimenti per la definizione del masterplan. E' stato costante, inoltre, il confronto e l'approfondimento con l'ADSP sul processo di formazione del Documento di Pianificazione strategica di sistema portuale (DPSS), anche a seguito delle recenti modifiche apportate alla L. 84/94 in tema di portualità.</p> <p>Nell'ambito del Programma Innovativo Qualità dell'abitare (PINQUA) le due proposte progettuali, una delle quali interessa l'ambito urbano della "Dogana d'acqua", sono state inviate entro i termini di scadenza del bando, previa approvazione da parte della G.C. con Del. nn. 104 e 105, e risultano collocate utilmente in graduatoria ai fini del finanziamento.</p>	
N. studi/progetti/schede progettuali/normative finalizzate alla riqualificazione e valorizzazione dei luoghi identitari urbani legati all'immagine ed alla fruizione della città d'acqua realizzati in un anno nel 2021 e 2022	N. 4 obiettivi e N. 15 azioni nell'ambito del PO tema Città d'acqua N. 2 per PINQUA

Rafforzare e sviluppare l'economia del mare	<u>Capofila</u> Urbanistica, Programmi complessi e Porto
Per quanto attiene gli aspetti urbanistici, nell'ambito del processo di formazione del PO e nel documento di avvio del procedimento sono stati individuati, nell'ambito del tema "Livorno città d'acqua", obiettivi e azioni specifici inerenti lo sviluppo e la realizzazione delle tematiche sopra individuate. Il documento di avvio del PO è stato formalizzato con delibera GC n. 547 del 12.10.2021. Si sono svolte regolarmente le interlocuzioni con l'Autorità di Sistema portuale che sta definendo gli atti preliminari alla concessione demaniale dello specchio d'acqua per la realizzazione dell'approdo turistico nell'ambito del porto Mediceo.	
N. studi/progetti/schede progettuali/normative finalizzate alla promozione dell'economia del mare e del diportismo nautico realizzati in un anno nel 2021 e 2022	N. 1 obiettivo e N. 4 azioni del PO

Obiettivo operativo 1.02.03_OP Sviluppare Livorno città verde Responsabile politica Assessora Silvia Viviani

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021
--

Utilizzare il verde come strumento di rigenerazione urbana	<u>Capofila</u> Ambiente e Verde
<p>Con Del. GC n. 64 del 29.03.2021 è stato approvato il Piano di adattamento ai cambiamenti climatici (monitoraggio anno 2020 e start up anno 2021).</p> <p>Si è proceduto anche a concludere la fase di ricognizione in tutto il Comune del patrimonio verde (2 milioni di mq. di verde e 21.000 alberi) e ad avviare la predisposizione del Piano del Verde con Dec. GC n. 141 del 25.05.2021.</p> <p>Per la diminuzione del contributo di CO2 attraverso l'incremento di dotazioni verdi con Del. GC n. 143 del 06.04.2021 è stato approvato il Protocollo di Intesa tra Comune di Livorno e Arborea per la promozione di azioni di piantumazioni.</p> <p>Numerose le attività effettuate sul patrimonio verde della città: dalla nuova regolamentazione di accesso ai parchi pubblici, al regolamento di accesso delle aree di sgambatura per cani, agli interventi di manutenzione straordinaria e potatura in Piazza Mazzini, alla partecipazione al Gruppo di Lavoro "Abitare Livorno" per poter dare il proprio contributo tematico. Di particolare rilevanza l'approvazione e la completa attuazione del Piano di Lavoro a supporto agli interventi di rifunzionalizzazione dell'Ippodromo F. Caprilli con Del. GC n. 87 del 20.04.2021.</p> <p>In corso la partecipazione per realizzare una Piazza Green nell'ambito del "Programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambiamenti climatici in ambito urbano".</p> <p>Con Decisione n. 141 del 25.05.2021 si è dato avvio a Piano del Verde. Con successiva Determina dirigenziale è stato affidato il Servizio di redazione dello stesso. Con Decisione di G.C. n. 279 del 29.10.2021 è stato predisposto il rendiconto delle attività svolte nell'ambito della Riserva Naturale dei Monti Livornesi.</p> <p>Nel Novembre 2021 è avvenuta la presentazione della Relazione "Mappa di Comunità".</p>	
Elaborare il Piano comunale del verde urbano	Definito
N. mq/anno di aree verdi incrementate/riqualificate	55.000 mq
N. nuove essenze arboree/arbustive messe a dimora in un anno	N. 370

Obiettivo operativo 1.02.04_OP Sviluppare Livorno città dello sport e del benessere Responsabile politica Assessora Silvia Viviani

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021
--

Valorizzare le potenzialità del territorio e della città per soddisfare la propensione della comunità alla pratica sportiva e per il benessere all'aria aperta	<u>Capofila</u> Sviluppo, valorizzazione e manutenzione
<p>Nel 2021 è stato elaborato il Progetto Giochi inclusivi che individua anche aree per il fitness fruibile a tutti.</p> <p>Avviati gli interventi di recupero e ripristino funzionale dell'Ippodromo Caprilli.</p> <p>Eseguiti i lavori alla piscina La Bastia a seguito della deliberazione di Giunta Comunale n. 397 del 27.07.2021 con la quale è stato approvato il progetto definitivo per la riparazione della lesione del fondo vasca e per le infiltrazioni nella zona delle tribune spettatori lato piscina e lato palestra.</p>	
N. interventi significativi di riqualificazione di strutture sportive realizzati in un anno	N. 2

**Obiettivo strategico 1.03_ST
Sviluppare Livorno città sicura**

**Obiettivo operativo 1.03.01_OP
Realizzare una nuova protezione civile
Responsabile politico Sindaco Luca Salvetti**

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Un nuovo piano della protezione civile che realizzi una sinergia tra i vari livelli istituzionali e coinvolga i cittadini e le associazioni	Protezione civile e demanio
<p>Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 128 del 30.06.2021 è stata approvata la revisione del Piano di protezione civile comunale, unitamente alle procedure operative di intervento.</p> <p>La Revisione del Piano di Protezione civile comunale è improntata a dare un assetto a questo strumento in veste dinamica, in modo che possa essere continuamente implementato, a seconda degli scenari di rischio.</p> <p>Con Determinazione n. 8930 del 2.12.2021, è stato affidato l'appalto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, del D.L. 76/2020, convertito, con modificazioni, nella L. 120/2020, così come modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n. 77 del 31/05/2021, convertito in Legge n. 108 del 29/07/2021, in deroga all'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 per l'attuazione del progetto: "Software gestionale per il continuo aggiornamento del Piano di Protezione civile comunale".</p>	
Aggiornamento del Piano comunale di Protezione civile	Approvazione della Revisione del Piano di Protezione civile comunale (Deliberazione CC n. 128 del 30.06.2021)
Riorganizzare le risorse umane dedicate alla protezione civile	<u>Capofila</u> Protezione civile e demanio
<p>E' stato effettuato il corso di formazione per le emergenze per i dipendenti reperibili della protezione civile. Sono stati inoltre effettuati, per i dipendenti dell'Ufficio Protezione civile, i corsi di formazione obbligatoria sulla sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, ex d.lgs. 81/2008.</p>	
N. eventi formativi in materia di rischi e protezione civile realizzati in un anno	N. 2
Costruire una città sempre più resiliente	<u>Capofila</u> Protezione civile e demanio
<p>Con l'implementazione della App Cittadino Informato e la campagna di allertamento telefonico, i cittadini possono accedere alle informazioni sullo stato di allerta, sulla mappa dei rischi e sulle norme di comportamento da adottare con riferimento ad ogni specifico rischio.</p> <p>Sono inoltre state realizzate giornate dedicate, come quella sulla prevenzione per la difesa attiva dal rischio incendi boschivi, il giorno 26 agosto 2021, oltre all'adesione alla campagna nazionale "Io non rischio" il giorno 24 ottobre 2021, con la partecipazione delle associazioni di volontariato aderenti.</p>	
N. abitanti raggiunti da informazioni sulla resilienza urbana ogni anno	N. 22.244

Obiettivo operativo 1.03.02_OP
Completare gli interventi post alluvione e potenziare la rete drenante cittadina
Responsabile politico Sindaco Luca Salvetti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Concludere gli interventi post alluvione	Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
<p>Nel 2021 è proseguita l'attività di rendicontazione alla Regione degli interventi post alluvione.</p> <p>Interventi di tipo A (44 totali) 44 interventi tutti conclusi, rendicontati e saldati per un importo di € 4.007.519,54;</p> <p>Interventi di Tipo B (43 totali) 38 interventi conclusi e rendicontati (interventi 27–32–35–38-57 in attesa del saldo); di cui 33 interventi già conclusi, rendicontati e saldati, per un importo di € 3.797.270,40; 5 interventi in corso;</p> <p>Eli20170027-Ripristino disostruzione sotto la piazza delle Carrozze. Importo del Piano € 2.322.352,75.</p> <p>Eli20170031 (II^ lotto)-Ripristino scarpata stazione funicolare di Montenero con elementi a gabbione, compreso rinforzo ponte sulla funicolare di Montenero per accesso al cantiere "Montenero funicolare". Importo del Piano € 452.665,41 (Importo effettivo € 289.106,32, di cui affidati € 29.165,70, residuano € 259.940,92).</p> <p>Eli20170034 (II^ lotto)-Ripristino fosso della spiaggia del sale con intervento pulizia foce e realizzazione di scogliera a protezione di argine, eliminazione di porzione di tombamento lungo il corso. Importo del Piano dopo la quinta rimodulazione € 1.363.912,47 (Importo precedente € 987.410,00). (Progetto esecutivo approvato con D.D. 6452 del 13.10.2020 per € 1.121.353,28, con importo aggiuntivo di €. 376.502,47 – Consegna lavori avvenuta il 17.5.2021).</p> <p>Eli20170055-Interventi di ispezione e rilievo delle anomalie dei 5 rii tombati città di Livorno – Importo del Piano € 128.000,00.</p> <p>Eli20170056-Riparazioni puntuali delle anomalie rilevate a seguito di ispezioni dei n. 5 rii tombati città di Livorno – Importo del Piano € 243.000,00.</p> <p>Interventi di Tipo C (7 Interventi totali) 2017Eli0149-Rimessa in funzione Funicolare Montenero con interventi sulla stazione di valle e di monte. Concluso da rendicontare.</p> <p>2017Eli0158-Ricostruzione bordi laterali e parapetti in acciaio Concluso e rendicontato ancora da saldare €42.294,57.</p> <p>2017eli0159-Ripristino parapetti in acciaio in corrispondenza del ponte di via Monterotondo, dei parapetti in muratura di un tratto stradale di via di Monterotondo, e consolidamento parapetti in muratura ponte via di Collinet. Concluso, rendicontato e saldato.</p> <p>2017eli160-l n via Mondolfi consolidamento soletta a sbalzo in cls, ricostruzione parapetti in acciaio, ripristini copriferrì e nuovo collettore di f.bianca; in via Cattaneo ripresa intonaci su parapetti. Concluso e rendicontato ancora da saldare €90.777,22.</p> <p>2017eli0161-Rifunzionalizzazione spazi ex alloggio custode per recupero spazi didattici legati all'inagibilità piano terreno. Concluso, rendicontato e saldato.</p> <p>2017eli0162-Messa in sicurezza del versante ovest prospiciente la stazione di monte della funicolare di Montenero a seguito di movimento franoso accentuatosi con evento alluvionale e stralcio progettuale. Concluso da rendicontare.</p> <p>2017Eli0166- Botro Felciaio: Demolizione di traverse nel tratto tombato e realizzazione di pozzettone e nuova centralina di pompaggio delle acque di minima" da avviare.</p>	
Avanzamento degli interventi al 50% nel 2021 e al 100% nel 2022	Avanzamento dei lavori all'85%

Intercettare nuovi finanziamenti	Capofila Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
<p>Nel 2021 sono stati candidati a bandi di finanziamento i progetti relativi alla Cassa di espansione idraulica Borgo di Magrignano, alla Frana di Via Falcucci e alle Aree ASIP-Aree strategiche sotto il profilo idraulico della prevenzione.</p>	
N. di studi o progetti candidati	N. 3

Valorizzare e potenziare la rete drenante cittadina	Capofila Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
<p>E' stato elaborato il progetto di "ristrutturazione ed adeguamento funzionale fognature bianche" che comprende interventi di risanamento in varie zone del territorio comunale. E stato elaborato lo studio di fattibilità tecnica delle opere di ricezione delle acque di tracimazione rio Riseccoli-via del Testaio.</p>	
Tratte di collettori oggetto di un intervento significativo	N. 144
N. progetti elaborati	N. 4

Obiettivo strategico 1.04_ST
Sviluppo economico della città attraverso l'innovazione, l'economia del mare, la ricerca scientifica, l'economia circolare e le relazioni internazionali

Obiettivo operativo 1.04.01_OP
Favorire lo sviluppo economico attraverso l'innovazione e la formazione
Responsabile politico Assessore Gianfranco Simoncini

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Sviluppare politiche di sostegno a favore dell'innovazione nel sistema imprenditoriale	Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
<p>A seguito della partecipazione all'incontro del 16.02.21 di aggiornamento sull'Area di crisi complessa, è stata predisposta la nota congiunta dei 3 Comuni dell'area di crisi livornese, Livorno-Rosignano-Collesalvetti, indirizzata alla Regione per la messa a disposizione delle risorse residue non utilizzate nell'ambito dell'Accordo di Programma per il "Rilancio competitivo dell'Area costiera livornese" di adozione del PRRI (Piano di Riconversione e Riquilificazione Industriale) e dell'Accordo di Programma per la realizzazione del Polo Urbano per l'Innovazione della città di Livorno, da destinare ad un bando a sostegno dell'innovazione delle imprese.</p> <p>Il Comune, attraverso l'Ufficio Finanziamenti comunitari, sviluppo economico e Sportello Europa ha fornito il proprio contributo tecnico alla definizione della misura nel corso dell'incontro web del 10.05.21. La Regione ha accolto la richiesta ed approvato con Delibera GR 621/7.06.21 gli indirizzi per l'adozione del bando regionale MICROINNOVAZIONE DIGITALE LIVORNO, approvato con Decreto 11056/17.06.21, con una dotazione finanziaria pari ad € 184.748,59, e presentato nel corso di uno specifico evento web in data 1° luglio 2021 (bando pubblicato sul BURT del 7 luglio 2021 con apertura sportello l'8 luglio 2021 e termine raccolta progettuale il 10 luglio 2021, a seguito di esaurimento delle risorse disponibili).</p> <p>Attraverso il servizio di animazione del Polo 'Livornine 2030' attivato da aprile 2021 è stato organizzato un webinar, destinato alle aziende, sulle misure di finanziamento attivate da Invitalia e sono stati svolti 22 incontri con aziende o aspiranti imprenditori interessati a conoscere i servizi di supporto alle aziende di Livorno 2030. Nello stesso periodo sono stati attivati anche i canali social Facebook e LinkedIn e il sito web del Polo attraverso cui è stata data informazione delle attività del Polo stesso e dei bandi a disposizione delle aziende.</p> <p>Nel corso del II semestre l'Ufficio SVEC ha predisposto e gestito il Bando pubblico per la concessione di contributi a sostegno dell'innovazione e dello sviluppo tecnologico e digitale delle micro e piccole imprese e a sostegno dello start up giovanile nel Comune di Livorno-edizione 2021 (vedi delibere GC n. 451/2021 e 604/2021, e Determina n. 7089/2021, n. 8340/2021, n. 8429/2021 e 9290/2021). Risorse erogate euro 293.470, n. imprese/professionisti beneficiari 52, importo medio contributo euro 5.643.</p>	
N. incontri/workshop di informazione/coordinamento organizzati	<p>-N. 1 incontro di coordinamento: predisposizione nota congiunta inviata alla Regione per conto dei 3 Comuni-Livorno, Collesalvetti, Rosignano-per messa a disposizione di risorse residue da destinare ad un bando a sostegno dell'innovazione delle imprese</p> <p>-N. 1 incontro: incontro web del 10.05.2021 con Regione e Comuni Collesalvetti e Rosignano per definizione bando Microinnovazione digitale Livorno</p> <p>I workshop sono stati organizzati nel secondo semestre</p> <p>-N. 1 webinar sulle misure di Invitalia</p> <p>-N. 62 incontri con aziende interessate al Polo Livornine 2030;</p> <p>-N. 1 webinar di presentazione del "Bando Microinnovazione digitale delle MPMI-Area costiera livornese"-1/07/2021 (evento realizzato in collaborazione con Regione Toscana e Comuni di Collesalvetti e Rosignano M.mo)</p> <p>-N. 1 webinar di presentazione del "Bando pubblico per la concessione di contributi a sostegno dell'innovazione e dello sviluppo tecnologico e digitale delle micro e piccole imprese e a sostegno dello start up giovanile nel Comune di Livorno - edizione 2021"-22/07/2021</p>
N. bandi per lo start up e/o lo sviluppo di imprese innovative elaborati	<p>-N. 1 Bando pubblico per la concessione di contributi a sostegno dell'innovazione e dello sviluppo tecnologico e digitale delle micro e piccole imprese e a sostegno dello start up giovanile nel Comune di Livorno</p>

Riprendere i lavori per la costruzione di un nuovo Polo Tecnologico livornese	Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
<p>Il servizio di animazione del Polo Livornese 2030 ha preso avvio il 17 febbraio 2021 con la firma del contratto e l'avvio dei primi contatti con la RTI. Il 1° aprile si è svolto un primo incontro organizzativo all'interno del quale sono state affrontate sia questioni attinenti all'aggiornamento dell'offerta tecnica, sia questioni legate al primo evento di lancio, al logo del progetto e alla definizione delle strategie di comunicazione. Il 12 maggio è stato organizzato un webinar all'interno del quale le attività del Polo sono state presentate alla città e sono partiti i primi incontri con le aziende. Il 18 giugno si è tenuto un webinar dedicato alle misure di finanziamento disponibili di Invitalia. Il 1° luglio 2021 si è tenuto un webinar su altre misure di finanziamento disponibile per le imprese. Il 1° ottobre 2021 si è chiuso il primo semestre di attività.</p> <p>Sono proseguiti gli incontri con le aziende per la ricerca di progetti a cui il soggetto animatore potrà dare supporto nella presentazione di bandi di finanziamento.</p> <p>E' stata avviata la progettazione dei seguenti eventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> -lancio della Rete Ambasciatori Livornesi nel Mondo (REALM); -lancio della Call Start Up; -lancio del Contest Giovani Innovatori. -lancio il 29 dicembre presso il Cisternino di Città della Rete REALM alla presenza di vari livornesi nel mondo intervenuti per l'occasione. <p>Nei mesi di ottobre e dicembre 2022 è uscita anche la newsletter contenente le misure di finanziamento disponibili per progetti di innovazione.</p>	
Attivazione del servizio-Supporto alla creazione di una rete per l'innovazione livornese	Continua l'attività di adesione via web alla rete per l'innovazione livornese
N. Iniziative pubbliche ed eventi divulgativi di promozione del Polo Tecnologico livornese realizzati	N. 5 eventi

Promuovere la formazione e Stipulare un "patto locale per la Formazione"	Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
<p>Sono proseguiti i lavori del Tavolo del Patto Locale per Formazione attraverso il confronto sui temi dell'edilizia, della nautica, dell'apprendistato e della formazione alla sicurezza sui luoghi di lavoro. Sono stati affrontati anche i temi dell'automotive in un evento pubblico del 1° dicembre e quello della formazione per manager e imprenditori con un Tavolo dedicato.</p> <p>In ambito edilizia è stata presentata la candidatura all'avviso regionale per la costituzione di un ITS Edilizia e Costruzioni e il 15 dicembre è stata costituita in sede notarile la Fondazione Accademia Tecnologica Edilizia (A.T.E.). E' proseguito il confronto con associazioni di categoria e imprese sui temi dell'apprendistato.</p>	
N. incontri ed iniziative divulgative e promozionali con le parti sociali effettuati	N. 11 incontri

Favorire l'imprenditoria	Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
<p>Sono stati organizzati n. 5 eventi pubblici online di informazione e sensibilizzazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Azioni dell'Ue, della Regione e del Comune di Livorno per i giovani (3 febbraio 2021); -Sfide e opportunità derivanti dal Recovery Plan (11 marzo 2021); -Prospettive della nuova programmazione dei Fondi Strutturali 2021-2027 (15 aprile 2021); -Presentazione del "Bando Microinnovazione digitale delle MPMI-Area costiera livornese" (1/07/2021); -Presentazione del "Bando pubblico per la concessione di contributi a sostegno dell'innovazione e dello sviluppo tecnologico e digitale delle micro e piccole imprese e a sostegno dello start up giovanile nel Comune di Livorno-edizione 2021" (22/07/2021). <p>E' stato inoltre organizzato un evento pubblico di presentazione dello studio realizzato da Irpet-su commissione del Comune di Livorno-sul tema "L'economia livornese nell'era Covid". Sono state costantemente aggiornate le sottosezioni della sezione denominata "Lavoro e Sviluppo economico" che rappresenta il Punto informativo online di numerose notizie economiche pubblicate sul sito del Comune. Per i servizi e le iniziative per migliorare l'informazione delle imprese, dei giovani, degli aspiranti imprenditori o investitori in materia di finanziamenti e progetti di sviluppo e per attrarre nuovi finanziamenti si rinvia a quanto indicato nell'obiettivo 9.01.01.</p>	
N. studi/analisi effettuati	N. 1 studio Irpet
N. iniziative/progetti realizzati per favorire e sostenere l'imprenditoria, nuovi investimenti o la cultura d'impresa	N. 6 iniziative/progetti

Favorire il mantenimento delle attività legate alla nautica	<u>Capofila</u> Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
L'evento sul "Lavoro nella nautica a Livorno" del 3 marzo 2021 ha messo in luce come la nostra città sia il luogo adatto a un progetto pilota per la formazione nella nautica, in cui sperimentare nuove sinergie tra il mondo della formazione professionale e quello delle imprese e dei cantieri attivi nel settore. Ne sono seguiti numerosi incontri sia con la Regione Toscana, che con Arti, ADSP MTS, Anpal e Navigo, che sono stati utili per definire una bozza di progetto su cui andremo a siglare nei prossimi mesi un protocollo di intesa che vedrà protagonisti tutti questi soggetti. Nel secondo semestre 2021 è proseguito il lavoro del gruppo dedicato alla nautica, sono stati realizzati due confronti con la Direzione Lavoro di Regione Toscana al fine di raccogliere l'adesione della Regione sul progetto pilota che vede come partner RT, Arti, Anpal Servizi, PLIS, Navigo e ADSP MTS.	
N. Incontri/iniziative/tavoli di lavoro realizzati con gli operatori del settore	N. 8 incontri

Promuovere la costituzione di una 'fondazione di partecipazione' per un Istituto Tecnico Superiore del settore edilizia e costruzioni	<u>Capofila</u> Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
E' stata costituita in data 15 dicembre 2021, con atto notarile n. 12021, la Fondazione di Partecipazione Accademia Tecnologica Edilizia (A.T.E.) a cui il Comune di Livorno ha preso parte come socio fondatore. L'adesione del Comune di Livorno alla nuova fondazione ITS era stata deliberata con atto del CC n. 232 del 6 dicembre 2021.	
N. Incontri di coordinamento e approfondimento per la definizione del percorso di costituzione	N. 5 incontri

Obiettivo operativo 1.04.02_OP Favorire l'economia del mare, la ricerca scientifica, l'integrazione porto-città, la cooperazione e le relazioni internazionali Responsabile politica Assessora Barbara Bonciani
--

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021
--

Rafforzamento e messa a sistema dell'attività di ricerca realizzata a Livorno	Attività culturali, musei e fondazioni
Prosecuzione dell'attività didattica con il Polo dei sistemi logistici dell'Università di Pisa. La ricognizione dello stato manutentivo dell'immobile di Villa Letizia, ai fini della futura procedura di concessione, ha consentito all'Ufficio Tecnico Patrimoniale di determinare il canone di concessione ed il più probabile valore di ricostruzione del complesso di Villa Letizia.	
N. tavoli operativi realizzati con i centri di ricerca e gli operatori del settore portuale	N. 5

Costituire una "rete per la ricerca e l'innovazione livornese"	<u>Capofila</u> Attività culturali, musei e fondazioni
Nel corso del 2021, l'andamento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 ha comportato una necessaria rimodulazione delle attività legate alla promozione e sostegno dell'innovazione. L'impegno ha riguardato in particolare l'avvio del procedimento per l'approvazione della convenzione tra il Comune di Livorno, il Polo universitario dei sistemi logistici, Azimut-Benetti spa, Navigo scarl, Adaci ed Ambiente spa per la realizzazione del progetto SUCCESS - Supply chain and circular economy for superyacht shipyard.	
N. tavoli operativi tematici realizzati sul tema delle relazioni porto-città in un anno e output prodotti	N. 8

Valorizzazione della Fortezza Vecchia quale simbolo dell'integrazione città porto	<u>Capofila</u> Attività culturali, musei e fondazioni
Prosecuzione dell'attività propedeutica all'ipotesi di percorso di valorizzazione ai sensi dell'art. 5, comma 5, D. Lgs. 85/2010, mediante richiesta al MIC e all'Agenzia del Demanio di proroga fino al 30 aprile 2022 dei termini per presentare l'eventuale istanza, e costituzione di un nuovo gruppo di lavoro con determinazione del Direttore Generale n. 6017/2021.	
N. incontri tavolo di lavoro e proposte operative realizzati	N. 5

Svolgere un ruolo attivo nei confronti degli altri livelli Istituzionali, in particolare l'AdSP MTS, la Regione e il MIT per la realizzazione della Darsena Europa mediante il rafforzamento delle relazioni porto-città e il miglioramento della coesione sociale	Urbanistica, Programmi complessi e Porto
<p>Sono stati svolti incontri con Regione Toscana, Adsp MTS e RFI per comprendere lo stato di avanzamento del progetto Darsena Europa e dei collegamenti intermodali retroportuali necessari. I principali argomenti trattati sono stati:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Darsena Europa: stato di attuazione del bando e del percorso procedimentale; -Progetto scavalco ferroviario porto-interporto; -Progetto raccordo: collegamento ferroviario da interporto alla Collesalveti - Vada e a Firenze con bypass Pisa; -Alta capacità e velocità ferroviaria. <p>Si sono tenuti i confronti con i soggetti istituzionali coinvolti per presidiare lo stato di avanzamento del progetto Darsena Europa e dei collegamenti infrastrutturali.</p>	
N. incontri operativi realizzati sul tema	Gli incontri si sono svolti con continuità
Favorire la realizzazione della Stazione Marittima, ovvero il porto passeggeri della città di Livorno mediante il rafforzamento delle relazioni fra città e porto e lo studio delle azioni da realizzare per ottimizzare l'integrazione della nuova infrastruttura all'interno del cuore della città e favorire il flusso dei turisti da mare nella città di Livorno	Capofila Urbanistica, Programmi complessi e Porto
<p>A seguito della presentazione da parte dell'Autorità di Sistema portuale della proposta di Piano Attuativo della Stazione marittima il gruppo di lavoro intersettoriale appositamente costituito e il Settore Urbanistica Programmi complessi e Porto hanno svolto la relativa attività istruttoria, prefigurando l'ipotesi di attuazione attraverso lo strumento dell'Accordo procedimentale, ai sensi dell'art 15 L. 241/1990, in alternativa allo strumento del Piano Urbanistico Attuativo, che è stata condivisa dalla GC e dall'ADSP.</p> <p>Le attività da parte degli Uffici sono proseguite con vari incontri con l'ADSP la quale deve svolgere ulteriori approfondimenti per la definizione del masterplan.</p>	
N. incontri operativi realizzati sul tema	N. 3
Svolgere un ruolo attivo nei confronti degli altri livelli istituzionali per favorire la realizzazione di opere infrastrutturali, viarie e ferroviarie	Capofila Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
Il Settore capofila ha svolto un ruolo attivo di supporto agli indirizzi politici poiché l'attività è prevalentemente politica.	
N. incontri operativi realizzati sul tema	Gli incontri si sono svolti con continuità
Favorire la presenza dei turisti da navi da crociera, da yacht in refit in città e migliorare la gestione dei flussi di passeggeri	Capofila Urbanistica, Programmi complessi e Porto
A seguito dell'emergenza epidemiologica e dei suoi effetti sul turismo crocieristico non si sono tenuti ulteriori incontri operativi nel primo semestre dell'anno. Al contempo le problematiche determinatesi in ambito occupazionale dei lavoratori del settore sono state oggetto di varie riunioni della Cabina di regia Città-Porto.	
N. tavoli operativi tematici realizzati sul tema delle relazioni porto-città in un anno e output prodotti	N. 0
Costituire un centro operativo di relazione città-porto	Capofila Urbanistica, Programmi complessi e Porto
<p>E' stato riattivato il confronto con le compagnie di navigazione e la Capitaneria di Porto per il rinnovo dell'Accordo volontario Livorno Blue Agreement volto a promuovere azioni per il miglioramento della sostenibilità ambientale in ambito portuale.</p> <p>In data 6 maggio si è tenuta la riunione del Tavolo sicurezza in ambito portuale.</p> <p>Nel secondo semestre si sono tenute due riunioni del tavolo sulla sicurezza in Porto ed è stato sottoscritto il protocollo Livorno Blue Agreement.</p>	
N. tavoli operativi tematici realizzati sul tema delle relazioni porto-città in un anno e output prodotti	N. 4

Potenziare le relazioni internazionali, i programmi di amicizia e i gemellaggi	<u>Capofila</u> Attività culturali, musei e fondazioni
Nel corso del 2021, è proseguito fattivamente il supporto alle attività dell'Assessorato secondo i relativi indirizzi.	
N. iniziative realizzate	N. 1

Promuovere la cultura della pace, della solidarietà e della cooperazione internazionale	Attività culturali, musei e fondazioni
Nel corso del 2021, è stato garantito il supporto alle attività dell'Assessorato secondo i relativi indirizzi. In particolare, il progetto "NicarAGUA - qualità dell'acqua potabile e promozione della salute", entrato nella sua fase attuativa, ha visto la conclusione delle convenzioni con i soggetti partners, nello specifico, Azienda Servizi Ambientali SpA, Azienda USL Toscana Nord Ovest, Azienda Unità Sanitaria Locale Toscana Centro, Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer – Centro Salute Globale, Associazione ITA-NICA di Livorno. Con determinazione n. 8952/2021, inoltre, si è provveduto ad individuare, sempre in relazione al progetto NicarAGUA, il soggetto incaricato di effettuare il servizio di revisore contabile esterno.	
N. iniziative realizzate e supportate sul tema	N. 7

Obiettivo operativo 1.04.03_OP
Energie rinnovabili ed economia circolare per una nuova stagione di sviluppo
Responsabile politico Assessore Gianfranco Simoncini

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Valutare la fattibilità di realizzare un polo di grande eccellenza dell'economia circolare	<u>Capofila</u> Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
<p>Nel corso del I semestre 2021 è stata curata la stesura dell'atto integrativo alla preesistente Convenzione finalizzato alla creazione del "Centro di Economia Circolare custode della Diversità Genetica e Culturale di specie vegetali del Mediterraneo", necessario per rendere effettiva l'adesione del Comune di Livorno. La formale sottoscrizione da parte di tutti i partner, avviata con la firma del Sindaco in data 25.02.21, si è conclusa presso tutti i partner l'8.06.21.</p> <p>Sono state costantemente monitorate le novità relative all'accesso al Fondo Isole Minori, mantenuti rapporti di collaborazione con ASA, quale partner attivo della Convenzione, esaminato il DPCM del 4 febbraio 2021 che ha regolamentato i criteri di riparto del Fondo Isole Minori, richiesti ed ottenuti i necessari chiarimenti presso il Dipartimento per gli Affari regionali, predisposto il testo delle premesse allo schema di Convenzione per l'affidamento ad ASA degli interventi sull'isola di Gorgona, fornito agli Uffici interni ed Assessori le necessarie informazioni ed aggiornamenti, segnalando le criticità, predisposto lo schema di riparto delle risorse del Fondo Isole Minori-annualità 2020/2022, rispetto alle progettazioni ed interventi da realizzare sull'isola di Gorgona, sulla base delle indicazioni fornite dal DPCM 4 febbraio 2021, predisposta per quanto di competenza in data 17.06.21 la bozza di Rapporto per la Giunta ai fini della futura presentazione della domanda di finanziamento dei progetti sull'Isola di Gorgona a valere sul Fondo Isole Minori per le annualità 2020-21-22. Nel corso del II semestre è proseguita l'attività di monitoraggio delle novità e chiarimenti relativi all'accesso al Fondo Isole Minori. Il Decreto di Riparto del Fondo, pubblicato il 27/09/2021, ha stabilito che le risorse complessive del Fondo attribuite al Comune di Livorno, per interventi da realizzare sull'isola di Gorgona, per il triennio 2020-2022, ammontano a 684.438 euro, ed in particolare a 137.272 euro per l'anno 2020, 232.175 euro per l'anno 2021 e 314.991 euro per l'anno 2022. La stretta collaborazione con ASA, quale partner attivo della Convenzione, che ha messo gratuitamente a disposizione del Comune alcune progettualità riferite al tema della depurazione delle acque reflue ed alla produzione di energia da fonti rinnovabili, ed il confronto con i Settori e gli assessorati dell'Amministrazione comunale coinvolti nella realizzazione del progetto, ha portato all'individuazione di due interventi da realizzare sull'isola di Gorgona, denominati "progetto idrico" e "progetto energetico". Con Delibera di Giunta n. 574 del 22/10/2021, è stata approvata la presentazione della domanda per l'accesso al Fondo, inviata al Dipartimento per gli Affari regionali e le autonomie il 25/10/2021. Con Decreto 23 dicembre 2021, pubblicato in data 27 dicembre 2021, la domanda è stata ufficialmente accolta e sono stati ammessi a finanziamento entrambi i progetti per l'intero importo richiesto, pari ad euro 684.438:</p> <ul style="list-style-type: none"> - intervento upgrading impianto di depurazione esistente sull'isola di Gorgona-"Progetto idrico"-euro 440.810; - intervento produzione di energia da fonti rinnovabili per consumi energetici dell'impianto di depurazione-"Progetto energetico"-euro 243.628. 	

<p>Nell'ambito dell'attività di monitoraggio delle opportunità previste dal PNRR, in data 30/09/2021 è stata trasmessa al MITE la richiesta di inserimento dell'isola di Gorgona tra le isole "verdi" destinatarie delle risorse previste nell'ambito della Missione 2 "Rivoluzione verde e transizione ecologica"-M2C1 "Economia circolare e agricoltura sostenibile"-M2C1.3 "Sviluppare progetti integrati"-Investimento 3.1 "Isole verdi".</p>	
<p>N. studi/piani per lo sviluppo dell'economia circolare e/o N. progetti per Isola di Gorgona elaborati</p>	<ul style="list-style-type: none"> -N. 1 atto integrativo alla preesistente Convenzione, ai fini dell'adesione del Comune di Livorno al "Centro di Economia Circolare custode della Diversità Genetica e Culturale di specie vegetali del Mediterraneo" -N. 1 schema di riparto delle risorse del Fondo Isole Minori-annualità 2020/2022, rispetto alle progettualità da realizzare sull'isola di Gorgona, sulla base delle indicazioni fornite dal DPCM 4 febbraio 2021 che ha regolamentato i criteri di riparto del Fondo Isole Minori -N. 2 progetti (Idrico e Energetico) -N. 1 domanda di finanziamento presentata ed accolta

<p>Progettare e realizzare interventi eligibili all'incentivazione energetica</p>	<p><u>Capofila</u> Impianti tecnologici</p>
<p>Nell'ambito del progetto europeo ADAPT, l'Amministrazione ha aderito nel febbraio 2018 al nuovo Patto dei Sindaci (Patto dei Sindaci per il Clima e l'Energia PAESC) che, oltre ad impegnare le amministrazioni locali nella mitigazione degli effetti conseguenti al cambiamento climatico, richiede ai sottoscrittori di fare uno sforzo anche in termini di adattamento ai cambiamenti climatici ed energia sostenibile. Con Delibera di Consiglio Comunale n. 197 del 13/11/2020 è stato approvato il Piano di Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima (PAESC) e contestualmente aggiornato il Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) incluso nel PAES.</p> <p>Nel secondo semestre sono state condotte ulteriori attività a cui sono corrisposte delle progettazioni e delle azioni. L'attività 31 riportata nel PAESC è stata conclusa ("metanizzazione impianti riscaldamento", ovvero trasformazione da gasolio a gas metano delle CT). L'attività 32 di efficientamento energetico che conduce al cambio di generatori termici è in corso, dopo l'approvazione della Giunta comunale del Piano degli Interventi (PDI) previsti nel Servizio Integrato Energia e Condizionamento (SIEC) e prima della stagione termica sono stati eseguiti nr.4 interventi. E' conclusa anche l'attività 35 di riqualificazione dell'involucro edilizio delle scuole con l'esecuzione di interventi di efficientamento energetico sull'involucro (superfici opache e trasparenti) presso i plessi Thouar, Bartolena-Satellite e Razzauti-Gamerra. L'attività 37 inerente l'efficientamento del sistema di illuminazione comunale è in corso e la fase di conclusione è prevista per il 2022.</p>	
<p>N. progetti eligibili a incentivazione energetica elaborati</p>	<p>N. 15</p>

Obiettivo strategico 1.05_ST
Favorire lo sviluppo economico della città attraverso il turismo e il commercio

Obiettivo operativo 1.05.01_OP
Sviluppare azioni per rilanciare il turismo in città
Responsabile politico Assessore Rocco Garufo

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

<p>Sviluppare un Piano di sviluppo turistico della città di Livorno e dell'Ambito turistico di Livorno costituito dai Comuni di Livorno, Collesalveti, Capraia</p>	<p>Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa</p>
<p>L'attività di rilancio turistico dell'Ambito Livorno, nel 2021, si è focalizzata sul completamento dello start up dell'Ambito (progetto finanziato dal bando di Toscana Promozione Turistica 2019/2020). L'obiettivo generale del progetto era quello di riorganizzare l'offerta turistica in base all'elaborazione dei dati statistici sui flussi turistici riguardanti il territorio dell'Ambito e attraverso l'analisi dei nuovi trend e scenari che si stanno delineando nel mercato turistico, sia nel medio che nel lungo periodo, anche in relazione alla pandemia.</p> <p>Nel corso di tale progetto sono stati messi a punto i seguenti strumenti a disposizione dell'Ambito di Livorno e di tutti gli Enti ed operatori della filiera turistica:</p> <ul style="list-style-type: none"> -un documento di analisi ed un report dei prodotti, degli attrattori e dei mercati principali dell'Ambito su cui puntare per lo sviluppo dei flussi turistici. Tale documento è stato elaborato in collaborazione con la RTI che si è aggiudicata il servizio di Start Up, sulla base dei dati statistici disponibili e della verifica del posizionamento della destinazione di Livorno rispetto ad altri territori; -il Piano operativo 2021 delle attività di promozione dell'Ambito che è confluito in quello regionale che Toscana Promozione Turistica ha condotto nel corso dell'anno a livello nazionale ed internazionale (Campagna 'Toscana Rinascimento senza fine'); -vari materiali e strumenti editoriali e informativi di base per poter offrire una immagine coordinata della destinazione turistica come Ambito; -un Piano di gestione e sviluppo della destinazione turistica (DMP-Destination Management Plan) su base pluriennale e uno studio di fattibilità sulla 'governance' dell'ambito e per la creazione di una Organizzazione di gestione della destinazione stessa (DMO-Destination Management Organization); <p>Contemporaneamente sono state realizzate le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • revisione complessiva dei contenuti informativi relativi all'Ambito di Livorno già presenti sul portale turistico regionale 'Visittuscany' (che è il principale canale di promozione della Toscana in Italia e nel mondo). Sono state esaminate e corrette schede per 22 attrazioni e 81 idee di viaggio e sono state prodotte nuove pagine e articoli; • avviata una prima revisione dei contenuti della banca dati delle informazioni turistiche da mettere a disposizione dei Comuni, degli IAT e di tutti i gestori e gli operatori dell'Ambito in modo da sviluppare successivamente un sistema informativo unico sulle risorse e attrattori e sull'offerta turistica locale da offrire ai turisti; • coinvolti gli Stakeholders del territorio ed attivato l'Osservatorio Turistico della Destinazione previsto dalla Legge regionale e la relativa Consulta dell'Ambito a cui hanno aderito circa una sessantina di soggetti tra enti, associazioni di categoria, sindacati, Pro Loco, Fondazioni, organizzazioni e associazioni turistiche di Livorno, Collesalveti e Capraia. Gli stessi operatori hanno condiviso, nelle due sedute del 14 gennaio e del 21 aprile 2021 -anche alla presenza della Regione Toscana- i contenuti e gli esiti del progetto di Start Up, partecipando con grande interesse e coinvolgimento questo nuovo percorso operativo; • avviato un percorso partecipativo e di supporto-informativo/formativo-per gli operatori turistici con occasioni di confronto e approfondimento di tematiche d'interesse. In particolare, a partire dallo scorso 16 febbraio, sono stati realizzati quattro Living Lab su tematiche d'interesse dell'Ambito (sui temi del 'turismo attivo', 'arte e cultura', 'turismo slow', 'balneare') e coinvolti operatori locali in otto workshop e laboratori di TPT di informazione/formazione e co-design di prodotti turistici che corrispondono agli attuali trend del mercato ('disconnessione e ricarica in natura', 'living culture: cultura, eventi e creatività', 'al mare in Toscana', 'le città d'arte', 'alla scoperta dei vini e dei sapori autentici', 'outdoor experience', 'new wellness, relax e rigenerazione'). Uno di questi laboratori era dedicato esclusivamente all'ambito di Livorno e ha consentito una prima riflessione congiunta con gli operatori sulle criticità e potenzialità della destinazione di Livorno. <p>A maggio 2021 è stato avviato il lavoro sul progetto di consolidamento dell'Ambito di Livorno (progetto anch'esso finanziato attraverso il bando di Toscana Promozione Turistica 2020/2021).</p> <p>Con delibera n. 325 del 24 giugno 2021 la Giunta Comunale ha approvato la convenzione che individua la Fondazione Lem quale strumento operativo delle politiche comunali per il rilancio turistico della città, con il coinvolgimento</p>	

<p>permanente degli stakeholders e operatori del territorio, attraverso l'organizzazione del calendario degli eventi ed iniziative a carattere artistico-culturale, commerciale e di animazione della città finalizzate ad attrarre e fidelizzare flussi di turisti e di visitatori. Tali eventi ed iniziative sono stati poi realizzati prevalentemente nel secondo semestre 2021.</p> <p>Nel corso del 2021 l'Ambito di Livorno ha partecipato a due fiere del turismo (BIT-Borsa Internazionale del Turismo 2021–on line maggio 2021-Buy Tuscany 2021–Lucca, 19-20 ottobre 2021) raccogliendo consensi e contatti; la seconda ha visto anche la collaborazione del Lem.</p> <p>E' stato avviato il progetto di Audit della destinazione, affidando il relativo servizio alla Società Data Appeal. Lo strumento acquisito è una piattaforma che consente di avere dati, in tempo reale, sulle valutazioni e sulle opinioni espresse dai turisti e visitatori in merito alla destinazione di Livorno (sentiment analysis).</p> <p>Anche nel 2021 l'Ufficio turismo -con la collaborazione di tutti gli altri Uffici comunali interessati- ha curato la candidatura di Livorno all'iniziativa della FEE Italia 'Bandiera blu' ottenendo questo importante riconoscimento ambientale destinato alle località turistiche che si impegnano in una gestione sostenibile del territorio.</p> <p>A novembre 2021 è stato elaborato e presentato a Toscana Promozione Turistica il Piano Operativo 2022 delle attività di promo-commercializzazione.</p> <p>A dicembre 2021 è stata bandita e pubblicata la gara pluriennale per la nuova gestione dell'Ufficio di Informazione e Accoglienza turistica locale.</p> <p>Sempre nel mese di dicembre 2021 l'Ambito di Livorno ha aderito al progetto '10 Comuni' con la Camera di Commercio di Nizza per la promo-commercializzazione della destinazione Livorno sul mercato francese.</p>	
<p>N. piani per lo sviluppo turistico</p>	<p>N. 1 piano per lo sviluppo turistico dell'Ambito Livorno (DMP Destination Management Plan)</p> <p>N. 1 studio di fattibilità DMO (Destination Management Organization)</p> <p>N. 1 piano operativo turistico 2022 presentato a Toscana Promozione il 20 novembre 2021</p>
<p>N. incontri di coordinamento - d'ambito o locale</p>	<p>N. 2 incontri con la Consulta Ambito Livorno (in data 14 gennaio e 21 aprile 2021);</p> <p>N. 12 incontri con gli operatori locali (living lab e co-design);</p> <p>N. 4 Conferenze dei Sindaci (10 marzo, 9 Aprile 2021, 8 luglio e 20 novembre 2021).</p>
<p>N. iniziative/progetti/eventi turistici di animazione del territorio, accoglienza e promozione</p>	<p>-N. 12 eventi promossi/supportati (5&5 day, Raduno auto epoca presso la Rotonda di Ardenza, Palio Marinaro, Settimana Velica, Effetto Venezia, Straborgo, Cacciucco Pride, Expo Marilia, Praticamente Piazza XX on stage, Harborea, Iniziativa Borgo dei Greci per Bicentenario della Grecia, Villaggio di Natale Proloco Livorno):</p> <p>-N. 2 progetti finanziati da TPT (progetto di start up dell'Ambito Turistico di Livorno-finanziamento su bando TPT di 85.000 € e progetto di consolidamento dell'Ambito Turistico di Livorno-finanziamento su bando TPT di 70.000€ e cofinanziamento comunale 30.000 €</p> <p>-Progetto Bandiera blu 2021</p> <p>-Avvio progetto di audit di destinazione</p> <p>-Adesione al progetto '10 Comuni' con la Camera di Commercio di Nizza per la promo-commercializzazione della destinazione Livorno sul mercato francese</p> <p>-Nuova gara per la gestione pluriennale dell'Ufficio di Informazione Turistica di Livorno</p>

Obiettivo operativo: 1.05.02_OP
Favorire il commercio per rivitalizzare la città
Responsabile politico Assessore Rocco Garufo

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

<p>Definire un nuovo Piano del commercio su aree pubbliche - Sostenere il piccolo commercio, i CCN e la qualità delle iniziative su area pubblica</p>	<p><u>Capofila</u> Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa</p>
<p>Nel corso del 2021 è stata elaborata la bozza del nuovo Piano del commercio e relativo regolamento con il supporto della Società Simurg incaricata del servizio di supporto.</p> <p>Alla data del 31/12/21 è stata trasmessa all'Amministrazione comunale con rapporto n. prot. 152725 la relativa proposta, apprezzata dalla G.C. con decisione n. 321. Seguirà, nel 2022 la concertazione con le associazioni di categoria.</p> <p>Per quanto riguarda il piccolo commercio, inteso come strumento di rilancio dei quartieri, sono stati organizzati una serie di incontri con le varie associazioni di categoria ed ai CCN, al fine di rivitalizzare le zone maggiormente degradate. E' stata elaborata e trasmessa all'Amministrazione una proposta di nuovo Protocollo d'intesa con i CCN destinata a modificare quello precedente per migliorare e sviluppare la collaborazione pubblico-privato che vede coinvolti il Comune, le imprese, gli enti gestori dei CCN, le associazioni di categoria.</p> <p>Molte delle manifestazioni commerciali a carattere straordinario 2021, approvate con delibera della Giunta n. 284 del 4/6/2021, non sono state realizzate a causa dell'emergenza sanitaria in corso. Gli eventi sono ripresi durante il periodo natalizio.</p> <p>A seguito di confronti con uffici dell'Amministrazione per quanto di competenza e tenuto conto della proposta avanzata dal Consorzio "Il Mercato delle vettovaglie di Livorno" e degli incontri con il Presidente del Consorzio, è stata redatta e presentata all'attenzione dell'Amministrazione una proposta per il nuovo Regolamento del Mercato Centrale e una sintesi dei principali elementi di regolazione che possano favorire un miglioramento della gestione della struttura da inserire nelle nuove Norme di gestione.</p> <p>Si sono tenuti incontri con i concessionari del Mercato Ortofrutticolo e del Mercato Ittico finalizzati ad evidenziare le necessità dei mercati e le esigenze di sviluppo futuro.</p> <p>Sono state organizzate, compatibilmente con la situazione emergenziale da Covid-19 in corso, iniziative ricettive, turistiche e culturali volte a valorizzare il Mercato centrale e rilanciarlo nel contesto dell'area mercatale Buontalenti.</p>	
<p>N. piani/regolamenti per le attività commerciali</p>	<p>N.1 proposta Piano Commercio Aree Pubbliche N.1 proposta Regolamento Commercio Aree Pubbliche-(entrambe andranno in concertazione nel 2022) N. 1 proposta Regolamento Mercato Centrale N. 1 proposta nuovo Protocollo di intesa con i CCN</p>
<p>N. incontri di concertazione e/o di coordinamento con le categorie e operatori</p>	<p>Incontri per manifestazioni ed eventi commerciali: -N. 6 incontri di coordinamento con le categorie e operatori per lo svolgimento delle varie iniziative del territorio Gli incontri di concertazione per il Piano/Regolamento del commercio su aree pubbliche verranno effettuati nel 2022 Incontri effettuati per i Mercati coperti: -N. 2 incontri Sindaco-esercenti Mercato centrale (sospensione canoni causa chiusure Covid e Regolamento/Bando) -N. 4 incontri con Presidente Consorzio "Il Mercato delle Vettovaglie di Livorno" (Regolamento/Bando) -N. 1 incontro Consorzio Mercati fiorentini -N. 1 incontro con Concessionario Mercato Ortofrutticolo per proroga concessione (nelle more della realizzazione del Nuovo Mercato Ortofrutticolo) -N. 1 incontro con concessionario Mercato Ittico</p>
<p>N. iniziative/progetti/eventi commerciali</p>	<p>Manifestazioni ed eventi su area pubblica: -N. 2 eventi commerciali: Frit Rock Frit Food Show e Festival del Gusto -N. 1 evento in occasione della commemorazione dei defunti (Ognissanti) -N. 1 evento in Via Grande -N. 1 evento in Piazza della Repubblica -N. 1 evento "Colline in Festa" -N. 1 evento "posteggi sparsi periodo natalizio"</p>

	<p>Si precisa che la maggior parte degli eventi di cui delibera n. 284/2021 non sono stati realizzati a causa della situazione di emergenza Covid, in accordo con le associazioni di categoria e con gli organizzatori (a tale proposito è stata emessa Delibera di Giunta Comunale n. 477 del 07/09/2021 di annullamento delle manifestazioni commerciali non ancora realizzate)</p> <p>N. 92 giornate in cui sono stati realizzati le seguenti iniziative/eventi presso il Mercato Centrale:</p> <ul style="list-style-type: none"> -N. 1 presentazione progetto aggiuntivo esposizione "Livorno in miniatura" nel Mercato Centrale (visita Sindaco) -N. 19 eventi (Rai Linea BLU, visite guidate turistiche/scolastiche, servizi fotografici); -N. 50 aperture serali (ristorazione, tour in battello, eventi musicali) -N. 3 giornate per l'iniziativa Cacciucco Pride 2021 -N. 1 attività promozionale da parte di Vodafone -N. 3 giornate per le iniziative da parte di associazioni di volontariato (AVIS e AIL) -N. 15 giornate per progetto PUC "Il contagio del bello"
--	---

Rivitalizzare i mercati cittadini e valorizzare le aree inutilizzate del mercato centrale	<p><u>Capofila</u> Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa</p>
<p>Nonostante le difficoltà dovute all'emergenza sanitaria in corso per tutto il 2021, si è riusciti a mantenere attivo e sempre accessibile al pubblico il Mercato centrale, prevedendo altresì iniziative a carattere ricettivo turistico e culturale che hanno consentito una più ampia fruizione della struttura, anche con prolungamento orario di apertura al pubblico nei giorni prefestivi, oltre quello ordinario destinato alla vendita.</p> <p>E' stata redatta e presentata all'attenzione dell'Amministrazione una proposta per il nuovo Regolamento del Mercato Centrale e una sintesi dei principali elementi di regolazione che possano favorire un miglioramento della gestione della struttura e strumenti di premialità/incentivazione per favorire il prolungamento orario delle attività commerciali, da inserire nelle nuove Norme di gestione e nei prossimi Bandi.</p> <p>E' stata avviata l'attività istruttoria per un progetto di riorganizzazione degli spazi disponibili all'interno del Mercato anche in considerazione dei possibili utilizzi degli spazi attualmente vuoti per favorirne una maggiore fruizione da parte degli utenti (eventuali aree dedicate al consumo sul posto dei prodotti venduti e/o ad iniziative di degustazione/presentazione prodotti) e per differenziare e rafforzare la qualità dell'offerta commerciale.</p> <p>Per migliorare lo stato complessivo del Mercato sono state effettuate richieste di puntuali interventi manutentivi e di verifica ai settori competenti al fine di rendere più efficiente l'utilizzo dei locali. Tuttavia, a causa dell'emergenza sanitaria che si è prolungata per tutto il 2021 non è stato possibile effettuare gli approfondimenti economico-finanziari e commerciali per l'aggiornamento del piano di fattibilità sul recupero delle parti vuote del Mercato Centrale, in collaborazione con gli uffici tecnici. E' stata data priorità ad azioni volte al miglioramento della fruibilità dei livelli commerciali del Mercato Centrale.</p> <p>Per quanto riguarda le iniziative commerciali a carattere straordinario su area pubblica, oltre alla predisposizione del calendario di eventi sulla base delle proposte avanzate dagli organizzatori, approvato dalla Giunta comunale con delibera n. 284 del 04/06/2021, sono stati organizzati diversi eventi approvati con le seguenti delibere di Giunta Comunale:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Delibera n. 514 del 28/09/2021 (Ognissanti); – Delibera n. 634 del 16/11/21 (Via Grande); – Delibera n. 621 del 12/11/2021 (posteggi sparsi periodo natalizio); – Delibera n. 556 del 15/10/2021; – Delibera n. 864 del 06/12/22 e successiva delibera n. 716 del 10/12/2021. <p>E' stata quindi curata l'acquisizione e verifica delle proposte presentate a seguito di avviso pubblicato su rete civica.</p>	
N. eventi organizzati in un anno presso il Mercato Centrale	<p>N. 92 giornate in cui sono stati realizzati i seguenti eventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> -N. 1 presentazione progetto aggiuntivo esposizione "Livorno in miniatura" nel Mercato Centrale (visita Sindaco) -N. 19 eventi (Rai Linea BLU, visite guidate turistiche/scolastiche, servizi fotografici) -N. 50 aperture serali (ristorazione, tour in battello, eventi musicali) -N. 3 giornate per l'iniziativa Cacciucco Pride 2021 -N. 1 attività promozionale da parte di Vodafone -N. 3 giornate per le iniziative da parte di associazioni di volontariato (AVIS e AIL) N. 15 giornate per progetto PUC "Il contagio del bello"

<p>N. iniziative/progetti/eventi commerciali su area pubblica</p>	<p>N. 2 eventi commerciali: Frit Rock Frit Food Show e Festival del Gusto di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 284 del 04/06/2021</p> <p>Si precisa che la maggior parte degli eventi di cui delibera n. 284/2021 non sono stati realizzati a causa della situazione di emergenza Covid, in accordo con le associazioni di categoria e con gli organizzatori (a tale proposito è stata emessa Delibera di Giunta Comunale n. 477 del 07/09/2021 di annullamento delle manifestazioni commerciali non ancora realizzate)</p> <p>N. 1 evento autorizzato con delibera n. 514 del 28/09/2021 (Ognissanti)</p> <p>N. 1 evento autorizzato con delibera n. 634 del 16/11/21 (Via Grande)</p> <p>N. 1 evento autorizzato con delibera n.556 del 15/10/2021 (Piazza della Repubblica)</p> <p>N. 1 evento autorizzato con delibera n. 864 del 06/12/22 e successiva delibera n. 716 del 10/12/2021 (Colline in Festa)</p> <p>N. 1 evento autorizzato con delibera n.621 del 12/11/2021 (posteggi sparsi periodo natalizio)</p>
<p>Studio di fattibilità per il recupero e riqualificazione delle aree inutilizzate del Mercato Centrale</p>	<p>A causa dell'emergenza sanitaria non è stato possibile effettuare gli approfondimenti economico-finanziari e commerciali per l'elaborazione di un piano di fattibilità sul recupero delle parti vuote del Mercato Centrale, in collaborazione con gli uffici tecnici</p> <p>Secondo gli indirizzi politici dell'Assessorato è stata data priorità ad azioni volte al miglioramento della fruibilità dei livelli commerciali del Mercato Centrale</p>

Obiettivo strategico 1.06_ST
Next Generation Livorno: Piano di ripresa e resilienza

Obiettivo operativo 1.06.01_OP
Elaborare il Piano di ripresa e resilienza di Livorno
Responsabili politici Sindaco Luca Salvetti e Giunta Comunale

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Prosecuzione delle attività della Cabina di regia costituita per guidare le azioni finalizzate a realizzare il Piano di ripresa e resilienza di Livorno*	<u>Capofila</u> Direzione Generale
Predisposizione del Piano di ripresa e resilienza di Livorno*	
<p>A seguito di quanto già intrapreso nel secondo semestre del 2020, così come riportato nello stato attuativo semestrale di riferimento, le azioni poste in essere hanno creato le basi sostanziali per la definizione del <i>dossier "Next Generation Livorno: i progetti per il Recovery Fund della città labronica e del territorio provinciale"</i> presentato al Terminal Crociere di Livorno il 29.01.2021 alla presenza delle cariche istituzionali piu' rappresentative del progetto complessivo nonché alla presenza del Presidente della Regione e di alte cariche istituzionali nazionali.</p> <p>Il <i>dossier</i> è stato presentato inoltre in molti convegni, <i>workshops</i> e <i>webinar</i> sul tema ed è tuttora pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente al presente link https://www.comune.livorno.it/sites/default/files/index/next_generation/recovery_livorno_0.pdf</p> <p>Si tratta di un lavoro che espone in maniera sintetica ma analitica le caratteristiche del territorio provinciale e, in particolare, del territorio comunale, le complessità accresciutesi esponenzialmente a causa della crisi pandemica tuttora in atto, quindi le sfide per la ripresa e la ripartenza declinate poi in vere e proprie schede progettuali.</p> <p>Schede di progetto, queste, elaborate alla luce del lavoro svolto dalla Cabina di Regia alla fine del 2020 per l'individuazione e la selezione delle proposte progettuali e dai gruppi di lavoro costituiti, quello interno e quello dell'Università Sant'Anna di Pisa oltre che del lavoro svolto da tutti gli altri singoli Comuni del territorio provinciale oltre che della provincia stessa.</p> <p>I progetti proposti e raccolti nelle schede di progetto afferiscono a "progetti nuovi" e "progetti in essere" in linea con il <i>Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza</i> e sono stati infatti suddivisi per Missioni e Componenti in stretta aderenza alle disposizioni sovranazionali e nazionali di riferimento.</p> <p>Alla redazione presentazione e pubblicazione del Piano è inoltre seguito, ed è in continua evoluzione, un attento monitoraggio della caotica normativa in materia e dei bandi ministeriali e regionali che attingono ai fondi <i>Recovery</i> e che seguono dunque tutte le regole stabilite dal PNRR, così come prescritte dall'U.E.</p> <p>I bandi pubblici di riferimento vengono poi vagliati caso per caso dalla cabina di regia su proposta dell'organo amministrativo al fine di valutarne la fattibilità tecnica e concreta negli stringenti tempi previsti, l'aderenza agli obiettivi strategici da perseguire per la città fino ad arrivare alla candidatura in senso stretto.</p> <p>Varie candidature a bandi pubblici nel corso del 2021 collegati al <i>Next Generation EU</i>, quindi al PNRR a livello nazionale e al <i>Next Generation Livorno</i> hanno già visto i primi risultati con l'ammissione delle candidature presentate e la conferma di ammissione al finanziamento a valere sui fondi PNRR. Si tratta di grandi opportunità per la città tutta e di grandi sfide che richiedono lavoro immane aggiuntivo che l'Amministrazione comunale fin dall'inizio dell'anno 2021 sta cercando di svolgere con l'importante ausilio di tutti i Settori e gli uffici coinvolti nelle singole progettualità presentate.</p> <p>Con continuità esponenziale rispetto a quanto avvenuto nel corso del primo semestre 2021, al 31 dicembre 2021 l'Amministrazione comunale ha ottenuto concrete e positive risposte dalle candidature ai bandi pubblici, a valere sui fondi PNRR presentate.</p> <p>Al riguardo, tra le altre candidature meglio specificate oltre, merita particolare menzione l'ammissione a immediato finanziamento con D.M. n. 383 del 07.10.2021 di entrambe le proposte progettuali candidate nell'ambito del Programma Innovativo per la Qualità dell'Abitare (c.d. PINQUA), che riguardano l'Ambito Cisternone, Nuovo Presidio Ospedaliero – Quartiere Stazione e l'Ambito Dogana D'Acqua.</p> <p>Considerata la portata delle proposte progettuali citate e la necessità, richiesta dalla PCdM di manifestare espressa volontà di accedere a tali finanziamenti, con Decisione n. 273 del 26.10.2021, con la quale la Giunta Comunale ha dunque prontamente confermato la volontà dell'A.C. di accedere ai finanziamenti del PINQUA e ha dato inoltre atto della necessità di rafforzare la struttura organizzativa costituendo, nei primi mesi del 2022, un "Ufficio PNRR" in cui ricomprendere anche il Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare (PINQUA), anche prevedendo l'inserimento di figure professionali esterne.</p> <p>Giova altresì sottolineare come già alla fine dell'anno 2021 all'ammissione a finanziamento dei progetti "PINQUA" si</p>	

<p>sono aggiunte altre importanti candidature, alcune delle quali hanno dato esito positivo.</p> <p>Si tratta di progetti che riguardano trasversalmente tutti i Settori dell'Ente e quindi la Città tutta. I progetti spaziano infatti, ad esempio, dalla rigenerazione urbana alla messa in sicurezza delle scuole. Quanto poi alle candidature in essere, al 31 dicembre 2021, si sottolineano quelle in elaborazione da parte di talune società partecipate dall'Amministrazione e afferenti al miglioramento di servizi pubblici quali il sistema integrato dei rifiuti e della risorsa idrica nonché al miglioramento e all'efficientamento degli ERP. Infine, sempre sul versante delle candidature in essere sulla base dei bandi pubblici ministeriali in pubblicazione, si rammentano quelle che attengono alla valorizzazione e al restauro di parchi e giardini storici, alla sostenibilità e realizzazione di nuove scuole, etc.</p> <p>Si tratta di grandi opportunità per la città tutta e di grandi sfide che richiedono lavoro immane aggiuntivo che l'Amministrazione comunale fin dall'inizio dell'anno 2021 sta cercando di svolgere con l'importante ausilio di tutti i Settori e gli uffici coinvolti nelle singole progettualità presentate e nella tensione, come sopra esposto, al necessario ed imprescindibile rafforzamento della struttura organizzativa per cercare di far fronte con le migliori competenze e i migliori strumenti alle numerose attività che ogni singolo progetto si porta dietro, dalla presentazione della candidatura, all'elaborazione della proposta progettuale, dagli adempimenti richiesti dai soggetti centrali titolari degli interventi (PdCM e Ministeri) e quindi ai report sull'attuazione, dagli adempimenti imposti dalla legge a livello tecnico-amministrativo alla realizzazione concreta fino alla rendicontazione. Attività, queste, che richiedono sforzo e che fisiologicamente troveranno ostacoli sul percorso, ma che l'Amministrazione tutta sta cercando di fronteggiare attraverso il dispiego di tutte le proprie energie, nel rispetto del principio di efficienza efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.</p> <p><i>*Si precisa che il perseguimento delle due finalità afferenti all'obiettivo operativo in commento è stato qui descritto unitamente per comodità espositiva considerata l'inscindibile interdipendenza delle finalità stesse.</i></p>	
<p>Definizione delle macro azioni per guidare la predisposizione del Piano di ripresa e resilienza di Livorno</p>	<p>Monitoraggio normativa e regolamenti sovranazionali, nazionali e regionali</p> <p>Analisi bandi pubblici di finanziamento PNRR pubblicati, predisposizione atti per candidature e definizione azioni per la concreta realizzazione degli interventi oggetto di finanziamento</p>
<p>Predisposizione del Piano di ripresa e resilienza di Livorno</p>	<p>Presentazione e pubblicazione in data 29.01.2021 de "Next Generation Livorno: i progetti per il Recovery Fund della città labronica e del territorio provinciale." consultabile al seguente link: https://www.comune.livorno.it/sites/default/files/index/next_generation/recovery_livorno_0.pdf</p>

**LINEA DI MANDATO 2
COESIONE SOCIALE**

**Obiettivo strategico 2.01_ST
Promuovere e tutelare la salute delle persone con particolare attenzione ai soggetti più vulnerabili**

**Obiettivo operativo 2.01.01_OP
Elevare il livello di integrazione e l'appropriatezza dei percorsi assistenziali
Responsabile politico Assessore Andrea Raspanti**

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Definire in modo sempre più accurato il profilo di salute della comunità locale	Politiche sociali e sociosanitarie
E' stato avviato il progetto di ricerca "antenne della povertà e dell'esclusione sociale" che ha come obiettivo l'implementazione di un sistema di osservazione, monitoraggio e individuazione dei bisogni legati alla povertà e all'esclusione sociale all'interno del Comune di Livorno anche al fine di un'efficace programmazione socio-sanitaria zonale, per ciò che concerne gli obiettivi "Contrasto delle disuguaglianze di salute e sociali" e "Inclusione sociale e lotta alla povertà" del Piano Integrato di Salute 2020-2022. Per la realizzazione del progetto è stata richiesta la collaborazione di IRPET (Istituto Regionale per la Programmazione Economica della Toscana) per applicare al contesto livornese il modello di analisi utilizzato nell'ambito regionale. Sono state inoltre coinvolte le associazioni iscritte ai registri regionali e comunali per la compilazione del questionario relativo alla mappatura, propedeutico alla creazione della rete delle antenne dell'esclusione.	
N. focus realizzati su specifiche tematiche di interesse zonale evidenziate da PIS/PIZ	N. 3

Promuovere e sostenere l'integrazione socio-sanitaria	Settori coinvolti	2021	2022	2023
	Politiche sociali e sociosanitarie	•	•	•
Finalità: attività realizzate al 30/06/2021				
<p>Gli Uffici sono impegnati nella implementazione dei documenti costitutivi della Convenzione per l'esercizio delle funzioni di integrazione socio-sanitaria della Zona-Distretto livornese 2021-2023 (Del. CC n. 220 del 29-12-2020). E' stata elaborata una Proposta di delibera - all'ordine del giorno Conferenza Integrata Zonale del 15.04.2021 seduta poi annullata e riprogrammata per il mese di luglio, di approvazione del Regolamento di Funzionamento. (delibera n. 5 del 21/7/2021 "Approvazione Schema di Regolamento della Conferenza dei Sindaci integrata della Zona livornese").</p> <p>E' stato realizzato il protocollo operativo "percorso non autosufficienza" approvato formalmente nella seduta della Conferenza Integrata del mese luglio come implementazione del Documento di organizzazione per l'esercizio delle funzioni di integrazione socio-sanitaria nella zona distretto livornese (delibera n. 6 del 21/7/2021 "Approvazione dell'implementazione per il percorso della Non autosufficienza del "Documento di organizzazione per l'esercizio delle funzioni di integrazione socio-sanitaria nella zona distretto livornese").</p> <p>L'Ufficio di piano inoltre ha proseguito l'approfondimento e l'analisi del percorso relativo alla Disabilità, condividendo in Conferenza dei sindaci integrata (in data 20 dicembre) il documento prossimo all'approvazione.</p> <p>E' stato inoltre avviata la revisione dello schema di convenzione per adattarla alla DGRT 886/2021.</p>				
Delibere della Conferenza Integrata della zona livornese per la gestione della nuova convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni socio-sanitarie	Implementazione Schema del budget integrato di programmazione 2021: Delibera n. 2 del 25/02/21. Regolamento Conferenza Integrata: Delibera n. 5 del 21/07/2021 Implementazione Documento di organizzazione con percorso non autosufficienza: Del. 6 del 21/07/21			
Approfondimento di specifici temi dei nuovi Piani integrati, Piano Integrato di Salute (PIS) e Piano di Inclusione Zonale (PIZ) di concerto con l'Azienda USL e i Comuni di Collesalveti e Capraia	Profilo di Salute 2021 (aggiornamento Profilo di Salute 2020), e approvazione POA 2021 (Programma Operativo Annuale 2021): Delibera Conferenza Integrata n. 2 del 25/02/2021			

Obiettivo operativo 2.01.02_OP
Un nuovo ospedale e una rete di assistenza territoriale
Responsabile politico: Sindaco Luca Salvetti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Realizzare il Nuovo Presidio Ospedaliero di Livorno	<u>Capofila</u> Dipartimento Lavori Pubblici e Assetto del territorio
<p>Così come previsto dall'AdP sottoscritto si è concluso il percorso di partecipazione dello Studio di prefattibilità del NPO Livorno; il report è stato completato nel febbraio 2021 e con Del. GC n. 148 del 9.04.2021 è stato approvato. Con Decisione GC n. 77 del 13.04.2021 è stato formalmente determinato l'interesse delle aree di proprietà AUSL a favore del Comune di Livorno.</p> <p>Con note n. 14253 del 04.02.2021 e successiva n. 75499 del 22.06.2021 sono pervenute le stime speditive dei beni della AUSL Toscana Nord-Ovest.</p> <p>Con Det. Dir. n. 5046 del 22.06.2021 è stato affidato l'incarico ad un professionista di eseguire le stime con perizia giurata sia dei beni AUSL che di quelli del Comune di Livorno.</p> <p>In data 1.03.2021 è stato consegnato il Masterplan del Nuovo Presidio ospedaliero di Livorno prodromico all'avvio della Variante del Regolamento Urbanistico vigente.</p> <p>Nel maggio 2021 è stata avviata la procedura di VAS relativa alla Variante Urbanistica. Con Verbale del 24.06.2021 si è concluso il procedimento e predisposta la Delibera di approvazione.</p> <p>La chiusura del processo di VAS è avvenuta in data 09.07.2021.</p> <p>Con Delibera di Giunta Comunale n. 164 del 16.09.202 è stato dato avvio alla "Costituzione del Diritto di superficie delle aree e dei fabbricati del Comune di Livorno a favore della AUSL Toscana Nord-Ovest". La Sottoscrizione del Diritto di Superficie è avvenuta dal Notaio in data 3.12.2021. E' stato predisposto il materiale per l'avvio della Variante al Regolamento Urbanistico per la realizzazione del Nuovo Presidio Ospedaliero di Livorno.</p>	
N. Atti e/o provvedimenti tecnico amministrativi previsti all'art. 5.3 dell'Accordo di programma sottoscritto in data 10.06.2020 adottati.	N. 9
Una rete di assistenza territoriale per le cure primarie	Politiche sociali e socio-sanitarie
<p>L'applicazione della nuova Convenzione socio-sanitaria è lo strumento strategico essenziale per raggiungere una maggiore integrazione tra risposte sanitarie e sociali, avviando un'azione di rafforzamento dell'intervento integrato dei servizi coinvolti nei percorsi di cura e assistenza della persona e favorendo spazi d'intervento ispirati a un modello di welfare generativo.</p> <p>Su questa linea si collocano l'approvazione del POA 2021 (Programma Operativo Annuale 2021) contenente i programmi e le schede di attività dei servizi sociali e socio-sanitari della zona-distretto e l'implementazione del protocollo operativo per il percorso della Non autosufficienza nel "Documento di organizzazione per l'esercizio delle funzioni di integrazione socio-sanitaria nella zona distretto livornese" della Convenzione, avvenuti nel primo semestre 2021.</p> <p>Nella seconda parte dell'anno si è proseguito l'attuazione del Documento di organizzazione attraverso l'analisi del percorso Disabilità al fine dell'elaborazione del protocollo operativo relativo.</p> <p>Sono stati realizzati n.11 incontri dell'Ufficio di Piano (nelle seguenti date 4/02, 23/02, 08/04, 14/04, 16/06, 30/06, 19/07, 21/09, 2/11, 14/12, 22/12).</p>	
N. incontri dell'Ufficio di piano organizzati	N. 11

Obiettivo operativo 2.01.03_OP
Ottimizzazione delle dotazioni e delle modalità di gestione dei servizi
per la non autosufficienza e la ridotta autonomia
Responsabile politico Assessore Andrea Raspanti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Adeguare e ottimizzare le dotazioni strutturali e strumentali delle RSA comunali	<u>Capofila</u> Sviluppo, valorizzazione e manutenzioni
<p>Relativamente alla struttura di Villa Serena nel primo semestre si sono realizzate le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> -verifiche di vulnerabilità sismica € 74.728,09: aggiudicazione in data 23.03.2021. Interventi in esecuzione; -impermeabilizzazione della Palazzina Alzheimer per € 36.321,00: redatto l'atto e la progettazione esecutiva; -interventi di efficientamento energetico delle centrali termiche delle palazzine RR.SS.AA: redatta la progettazione esecutiva (€ 80.000); -interventi edilizi di manutenzione straordinaria e di bagni PT e dei vari piani €. 92.000: redatti atti e progettazione esecutiva; -realizzazione vano ascensore esterno in calcestruzzo armato €. 400.000: lavori aggiudicati 18.12.2018 e andati in esecuzione nel 2021 per dovuti approfondimenti tecnici e geologici resisi necessari. <p>Nel corso del primo semestre 2021 l'Ufficio Servizi per la ridotta autonomia e la non autosufficienza ha provveduto all'acquisto di una fornitura di n. 63 letti elettrici, portando la dotazione dei letti della RSA Pascoli a norma di legge.</p> <p>Nel medesimo periodo è stata acquistata una fornitura di Smart TV per le RSA Pascoli e Villa Serena, per complessivi n. 132 apparecchi. L'utilizzo di tali smart tv consente l'interattività della comunicazione e la possibilità di operare collegamenti con piattaforme esterne.</p> <p>Nel mese di aprile 2021, stanti le prescrizioni sanitarie, è stata acquistata una struttura gonfiabile per consentire gli incontri tra ospiti e parenti, non essendo possibile realizzare una stanza degli abbracci all'interno della RSA Pascoli.</p> <p>Durante il secondo semestre 2021 l'Ufficio Servizi per la ridotta autonomia e la non autosufficienza ha avviato ulteriori interventi finalizzati all'adeguamento e alla ottimizzazione delle dotazioni strumentali delle RSA Comunali. In tal senso infatti è stata completata la procedura per l'acquisto di una fornitura di ulteriori n. 27 letti elettrici – al fine di implementare il progetto di sostituzione dei letti elettrici già esistenti, iniziata nel semestre precedente - da destinarsi alle RSA Pascoli e Villa Serena.</p> <p>E' stata completata la procedura per l'acquisto di una fornitura di n. 119 comodini da destinarsi alle RSA Pascoli e Villa Serena.</p> <p>E' stato inoltre acquistato n. 1 Forno professionale elettrico destinato alla RSA Comunale Villa Serena.</p>	
N. interventi di adeguamento delle RSA effettuati in un anno	N. 8
Sviluppo dell'attività di recupero delle morosità nel pagamento delle rette per RSA	Politiche sociali e sociosanitarie
<p>Al 31/12/21 è stata effettuata un'attività incisiva di recupero delle morosità sia pregresse che relativa all'annualità in corso: sono stati emessi n. 210 solleciti e n. 25 accertamenti di pagamento per un totale complessivo di n. 235 interventi.</p>	
N. interventi di recupero della morosità effettuati in collaborazione con il settore Entrate tramite il perfezionamento del programma informatico	N. 235 (210 solleciti e n. 25 accertamenti)
Potenziare i servizi semiresidenziali e domiciliari rivolti alla non autosufficienza	Politiche sociali e sociosanitarie
<p>E' stato potenziato il servizio di Assistenza Domiciliare, grazie ai finanziamenti regionali del progetto Resiliamo. Sono stati potenziati principalmente i servizi di assistenza domiciliare rivolti ai portatori di handicap e agli anziani che, a causa dell'emergenza covid, avrebbero rischiato un maggiore isolamento. I servizi semiresidenziali sono stati limitati nel numero massimo giornaliero e sono stati integrati con servizi domiciliari.</p> <p>Anche nel secondo semestre è stato rinnovato il progetto Resiliamo.</p> <p>In linea con le indicazioni Regionali sono state intraprese azioni di sostegno integrate con l'assistenza domiciliare, volte alle fasce più deboli della popolazione a seguito del perdurare dell'emergenza Covid-19.</p>	
N. Delibere di Conferenza integrata adottate sulla programmazione dell'offerta di servizi semiresidenziali	Delibera n. 1 del 28/01/2021 "Avvio progetto Resiliamo"

Un Piano comunale contro la solitudine e per la socialità	Politiche sociali e socio-sanitarie
<p>Sono stati fissati incontri con gli uffici Patrimonio e Manutenzioni al fine di monitorare lo stato manutentivo ed urbanistico-edilizio dei centri sociali, con particolare riferimento al centro in Via degli Asili (al fine di avviare la procedura di rinnovo delle concessioni).</p> <p>All'esito della relazione del Dirigente del Settore Sviluppo Valorizzazione e Manutenzione sulla congruità del canone concessorio proposto dalla Dirigente del Settore Politiche sociali e socio sanitarie, è stato redatto un successivo rapporto per la Giunta Comunale prot. n. 143244/2021 del 24/11/2021, apprezzato con decisione n. 316 del 10/12/2021. In conseguenza di ciò, sono stati elaborati l'avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione del soggetto gestore ed il bando per la formazione di graduatoria per l'assegnazione degli Orti sociali, la cui pubblicazione avverrà all'esito del sopralluogo, già da tempo fissato.</p>	
Elaborazione bando per nuovo affidamento dei Centri sociali per anziani	Effettuati una serie di sopralluoghi congiuntamente agli uffici tecnici al fine di predisporre il rapporto per la costituzione del Centro sociale "casa del volontariato" in Via degli Asili. Fissati incontri con gli uffici Patrimonio e Manutenzioni al fine di monitorare lo stato manutentivo ed urbanistico-edilizio dei centri sociali, con particolare riferimento al centro in Via degli Asili (al fine di avviare la procedura di rinnovo delle concessioni)
Elaborazione bando per nuovo affidamento degli orti sociali	Elaborati l'avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione del soggetto gestore ed il bando per la formazione di graduatoria per l'assegnazione degli Orti sociali

Obiettivo operativo 2.01.04_OP
Sostenere l'autonomia e la partecipazione sociale delle persone con disabilità
Responsabile politico Assessore Andrea Raspanti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Promuovere un sistema integrato di politiche per l'inclusione e la partecipazione sociale delle persone con disabilità	Politiche sociali e socio-sanitarie
<p>E' stata avviata una attività di coprogettazione con i soggetti del terzo settore, al fine di consolidare ed ampliare l'offerta cittadina per servizi di laboratorio e socializzazione, mantenimento di abilità residue e di sollievo alle famiglie. E' stata anche conclusa una attività di coprogettazione per lo sviluppo del servizio di trasporto dei disabili per i Centri Diurni cittadini. Nell'ambito del progetto Crisalidi, del quale il Comune di Livorno è partner sono state contattate famiglie per colloqui di orientamento, offrendo la possibilità di svolgere attività di orientamento per il percorso post scolastico.</p> <p>Dal mese di settembre è stato avviato il progetto relativo ai servizi di laboratorio e socializzazione per il mantenimento di abilità residue e di sollievo alle famiglie in centri non residenziali per persone disabili ai sensi della L.104/92.</p> <p>E' stato inoltre avviata la coprogettazione relativa al servizio di trasporto degli utenti nei Centri Diurni per disabili gravi.</p> <p>Dal mese di Novembre 2021 è stata avviata la coprogettazione per il servizio di trasporto disabili per attività varie, comprendenti gli accompagnamenti scolastici, lavorativi, e per attività varie.</p>	
N. iniziative di informazione e orientamento per disabili alla fine del ciclo scolastico realizzate	N. 1

Potenziare l'offerta di servizi semiresidenziali rivolti alle persone con disabilità	Politiche sociali e socio-sanitarie
<p>Nel primo semestre 2021 è stata conclusa l'attività di co-progettazione per l'implementazione di soggetti appartenenti al terzo settore disponibili per attività diurne di socializzazione per disabili per sollievo alle loro famiglie. I soggetti partecipanti sono stati 4 aumentando l'offerta del territorio che era precedentemente di 3 soggetti.</p> <p>L'attività è stata avviata nel secondo semestre, dal mese di settembre.</p>	
Delibera Conferenza integrata di ricognizione servizi per l'accoglienza delle persone disabili e programmazione nuovi servizi semiresidenziali	Determina n. 6998 del 17/09/2021: approvazione convenzione con i soggetti aderenti alla coprogettazione

Valorizzazione della commissione consultiva sulle politiche per le disabilità	Politiche sociali e socio-sanitarie
<p>Si è riunito il tavolo di lavoro tematico su DISABILITA' E NON AUTOSUFFICIENZA in data 10 marzo, 31 marzo e 27 aprile e 18 novembre per affrontare temi di interesse dei cittadini disabili di cui le associazioni sono rappresentative. Anche su input della Consulta delle Associazioni, che ha evidenziato come sia possibile fare utilmente rete soltanto se è diffusa un'approfondita conoscenza reciproca, è stata avviata una mappatura delle organizzazioni che svolgono attività nell'area cittadina.</p>	
N. incontri della Commissione consultiva per le politiche della disabilità effettuati	N. 4
Avviare una campagna di sensibilizzazione e sanzionare i comportamenti che limitano la mobilità delle persone con disabilità	<u>Capofila</u> Politiche sociali e socio-sanitarie
<p>Di concerto con il tavolo Disabilità della Consulta delle associazioni è stata avviata la campagna di sensibilizzazione "Se la metti così, io non ci passo" che ha previsto conferenze stampa e sopralluoghi per la mappatura delle barriere architettoniche e per il contrasto dei comportamenti dei cittadini che limitano la mobilità delle persone disabili o comunque con ridotta autonomia motoria</p> <p>Nel corso dell'anno sono pervenute alla Polizia Locale tramite app-municipium 565 segnalazioni inerenti problematiche di soste irregolari, in particolare relative a occupazioni irregolari di spazi di sosta destinati ai disabili- e problematiche di viabilità.</p>	
N. campagne e iniziative di sensibilizzazione sui temi della disabilità effettuati in un anno	N. 2: -promozione campagna sensibilizzazione cestini accessibili in collaborazione con AAMPS) -sopralluogo in centro per sanzioni morali agli automobilisti

Obiettivo strategico 2.02_ST
Promuovere politiche per la coesione sociale e l'inclusione dei soggetti svantaggiati

Obiettivo operativo 2.02.01_OP
Sviluppare azioni di contrasto alle violenze di genere e politiche per le pari opportunità
Responsabile politica Vice Sindaca Libera Camici

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Sviluppare azioni di contrasto alla violenza di genere	Istruzione e Politiche giovanili
Attivate n. 4 borse lavoro a favore di donne che hanno avviato un percorso di fuoriuscita dalla violenza subita e avviate verso un'autonomia economica. Ospitate 3 donne nella casa di seconda accoglienza e 3 donne in emergenza H72.	
N. candidature a Bandi regionali/ministeriali contro la violenza e le discriminazioni di genere presentate	N. 1 ammissione al finanziamento di 100.000,00 euro del bando della Presidenza del Consiglio dei Ministri/Dip. Pari Opportunità per la costituzione di centri contro le discriminazioni motivate da orientamento sessuale e identità di genere
N. Interventi della Rete antiviolenza Città di Livorno effettuati	N. 15 interventi

Favorire un maggiore coinvolgimento dei padri nelle dinamiche educative	<u>Capofila</u> Politiche sociali e sociosanitarie
Procedono i lavori del Tavolo Infanzia, genitorialità e famiglia, finalizzato alla promozione dei diritti e benessere dei bambini e dei ragazzi, tramite il sostegno alle famiglie, che ha avviato un percorso di riflessione condivisa con le associazioni del territorio. Il tavolo si è riunito n. 3 volte. Partecipazione alla realizzazione della conferenza del Terzo settore, adesione alla mappatura del Terzo settore sui temi dell'inclusione e la creazione delle reti.	
Proposta progettuale relativa alla bigenitorialità scaturita dallo specifico Tavolo	In corso di realizzazione

Tutelare le madri sole con figli	<u>Capofila</u> Politiche sociali e sociosanitarie
Il Settore Politiche Sociali è impegnato su questo fronte con due modalità: la partecipazione di 2 Assistenti Sociali, Coordinatori dell'Area Minori e Marginalità al Tavolo della Rete Antiviolenza e con l'Accoglienza e Presa in carico di Donne Maltrattate con/senza minori con progetti di Inserimento in Strutture Protette in collaborazione con i Servizi Specialistici della Asl. L'ufficio servizi sociali in collaborazione con l'Ufficio Marginalità e Famiglia ha gestito nel primo semestre l'assistenza per n. 6 nuclei di madri con bambini e n. 2 donne, per un totale di 8 interventi che hanno riguardato complessivamente n. 18 persone. Il Comune ha aderito in partenariato al Progetto SATIS IV Sistema antitrattra toscano integrazione sociale. Nel secondo semestre l'Ufficio Marginalità e Famiglia ha gestito l'assistenza per n. 2 nuovi nuclei di madri con bambini e n. 3 donne ospitate in case rifugio. Complessivamente nel 2021 si è prestata assistenza a 5 donne e 8 nuclei di madri con 14 minori.	
N. Nuclei madri/figli presi in carico	N. 12 nuclei composti da 11 madri e 18 bambini

Avviare campagne di informazione e sensibilizzazione sulle discriminazioni	Istruzione e Politiche giovanili
Realizzato il Progetto "Educiamo ed educiamoci" organizzato in collaborazione con Il coordinamento LGBTQIA+-Livorno Rainbow. Corso di formazione per le/i dipendenti della pubblica amministrazione del Comune di Livorno, per insegnanti, personale ATA, educatori, genitori e per tutta la cittadinanza. Realizzato il Seminario "Omolebobitansfobia, Minority Stress e Processo di Coming Out" in collaborazione con Agedo Livorno Toscana e Arcigay L.E.D. Livorno. Pubblicazione "Il Comune è la casa di Tutt* buone prassi per l'inclusione", in collaborazione con la Regione Toscana la Rete READY e il Tavolo Rainbow.	
N. attività di informazione, formazione e sensibilizzazione per contrastare la violenza e le discriminazioni di genere effettuate	N. 3

Obiettivo operativo 2.02.02_OP
Adottare politiche che favoriscano l'inclusione sociale
Responsabile politico Assessore Andrea Raspanti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Revisione degli assetti organizzativi del settore e definizione di protocolli operativi rivolti ad accrescere la qualità della presa in carico dei bisogni	Politiche sociali e sociosanitarie
<p>Si è concluso nel primo semestre il servizio di facilitazione alla ridefinizione dei processi del Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie affidato a Daisen srl nell'ultimo trimestre dell'annualità precedente, che si è svolto mediante incontri tra personale amministrativo e assistenti sociali, con la finalità di migliorare la comunicazione tra i due ambiti professionali e favorire da parte di ognuno di essi la comprensione delle attività e delle reciproche responsabilità, con il risultato di una maggiore integrazione e collaborazione tra i due ambiti (amministrativo-SSP).</p> <p>Inoltre si è svolto il servizio di Assessment Organizzativo del Servizio Sociale Professionale, affidato a Theorema S.r.l., con incontri degli operatori del SSP e della Dirigente del Settore e che ha portato all'individuazione dei processi, delle procedure gestionali e delle classi operative nell'ottica di una maggiore efficacia e integrazione tra operatori professionali e personale amministrativo, nell'ambito di una reingegnerizzazione dell'intero settore.</p> <p>L'ufficio marginalità e famiglia ha predisposto un vademecum operativo della procedura per l'inserimento sul programma J-ente delle pratiche dei contributi straordinari razionalizzando e uniformando le metodologie di lavoro. Tale operazione sarà estesa successivamente a tutte le procedure in modo da arricchire la banca dati del programma in uso ed avere un maggiore controllo di gestione dei sostegni erogati ai singoli utenti e ai nuclei.</p> <p>Nel secondo semestre si è tenuto un ulteriore incontro con Daisen, per il consolidamento degli obiettivi raggiunti. A dicembre è stato ulteriormente definito il disciplinare approvato nel 1° semestre dalla conferenza dei Sindaci zonale.</p>	
N. Protocolli operativi di integrazione SSP e uffici amministrativi adottati	N. 2
Consolidare e sviluppare il sistema territoriale di interventi e servizi sociali di competenza comunale	Politiche sociali e sociosanitarie
<p>Gli Uffici sono impegnati nella gestione della nuova convenzione in forma associata delle funzioni socio-assistenziali con i Comuni di Capraia e Collesalveti. E' stato elaborato il nuovo Regolamento della Conferenza Zonale dei Sindaci, approvato nella seduta del 30/04 con Delibera n. 5/2021 "Approvazione Schema di Regolamento della Conferenza Zonale dei Sindaci della zona livornese".</p> <p>Si è inoltre avviato il lavoro propedeutico all'approvazione del nuovo Regolamento unico zonale per l'accesso ai servizi del territorio. Si è approvato il disciplinare per l'erogazione degli interventi di natura economica a tutela di situazioni sociali svantaggiate Zona livornese.</p>	
Delibere adottate dalla Conferenza della zona livornese aventi ad oggetto la gestione dei protocolli relativi alla nuova convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni socio-assistenziali tra i Comuni di Collesalveti, Livorno e Capraia	Predisposizione nuovo Regolamento unico zonale Verbale conferenza dei sindaci integrata 20/12/2021 Delibera n. 6 del 20/12/2021
Sostenere i redditi più deboli	Politiche sociali e sociosanitarie
<p>Si è svolto per tutto il 2021 il lavoro della Commissione appositamente costituita per l'erogazione degli interventi di natura economica a tutela di situazioni sociali svantaggiate.</p> <p>Nel corso del secondo semestre in particolare sono stati erogati 226 contributi, per un totale annuo di 571 contributi erogati.</p>	
Contributi straordinari erogati	N. 571

Sviluppare e consolidare l'infrastruttura territoriale per l'inclusione sociale dei soggetti svantaggiati e a rischio di marginalità	Politiche sociali e sociosanitarie
<p>Conclusione delle procedure di gara per l'attivazione della progettazione housing first e accoglienza diurna e notturna soggetti in marginalità estrema.</p> <p>Anche per il 2021 è stata attivata l'emergenza ghiaccio con installazione di moduli abitativi per ospitare persone senza fissa dimora dedicando particolare attenzione alle persone che hanno in loro compagnia animali.</p> <p>Effettuata coprogettazione per centro affidi e centro adozioni.</p>	
Predisposizione del Protocollo operativo per la gestione delle situazioni di rischio sociale	Predisposizione del documento del Gruppo adulti mutiproblematici quale protocollo per la gestione delle situazioni di rischio sociale

Obiettivo operativo 2.02.03_OP
Aumentare la capacità del Comune di rispondere alla tensione abitativa
Responsabile politico Assessore Andrea Raspanti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Ottimizzazione dell'utilizzo del patrimonio ERP	Politiche sociali e sociosanitarie
<p>CASALP ha avviato l'installazione degli impianti di allarme negli alloggi vuoti maggiormente esposti ad occupazione abusiva. Nel 2021 sono stati installati n. 132 impianti di allarme.</p> <p>Il protocollo di gestione delle decadenze per morosità è pienamente a regime e sono stati avviati tutti i procedimenti richiesti dal gestore.</p> <p>Altrettanto a regime sono i procedimenti di mobilità per sovrappollamento, nonché è stato dato maggiore impulso ai procedimenti di cambio alloggio, con un incremento dei procedimenti di cambi alloggio: nel 2020 sono stati eseguiti n. 22 cambi alloggio, nel 2021 n. 28 cambi alloggio.</p> <p>Sono stati rivisti da Casalp i criteri di priorità per l'esecuzione dei ripristini ed è stato aggiudicato un nuovo Accordo quadro a luglio 2021 che si concluderà nel 2023.</p> <p>Si è dato avvio all'individuazione dei componenti del Gruppo di lavoro per l'efficientamento delle procedure di ripristino.</p>	
Costituzione del gruppo di lavoro per l'efficientamento delle procedure di ripristino e assegnazione degli alloggi di risulta	Richiesta a Casalp l'individuazione dei componenti e definite tempistiche di lavoro

Avviare un progetto di albergazione sociale	Politiche sociali e sociosanitarie
<p>Realizzato progetto di albergazione sociale attraverso la collaborazione della Fondazione Caritas diocesana, che, all'interno dell'Accordo quadro per l'accoglienza di nuclei in emergenza abitativa, ha messo a disposizione dell'Amministrazione comunale l'edificio di Via Bonaini, che è stato destinato all'inserimento temporaneo di nuclei oggetto di sgombero e/o in emergenza abitativa.</p>	
Elaborazione di una proposta progettuale di albergazione sociale	Realizzata albergazione sociale attraverso Accordo quadro

Sostenere le persone e le famiglie in situazioni di precarietà abitativa	Politiche sociali e sociosanitarie
<p>Assicurata copertura finanziaria alle morosità sociali di Casalp dell'anno 2020.</p> <p>Il protocollo operativo per la gestione degli sfratti per morosità incolpevole, nel secondo semestre 2021, è entrato nella piena operatività con l'attuazione delle prime misure di graduazione degli sfratti con la Forza pubblica agli aventi titolo.</p>	
Attuazione del protocollo interistituzionale per gli sfratti per morosità incolpevole di cui alla DGC 324/2020	Completamente attuato

Accrescere la dotazione comunale di immobili per l'accoglienza di nuclei in emergenza abitativa non ERP	Politiche sociali e sociosanitarie
<p>La ricognizione del patrimonio da destinare all'emergenza abitativa è stata effettuata.</p> <p>Destinati ai nuclei familiari di emergenza abitativa tutti gli alloggi consegnati.</p>	
N. alloggi del patrimonio comunale destinati ad uso emergenza abitativa	N. 9

Ampliamento e riqualificazione del patrimonio di ERP del Comune di Livorno	Politiche sociali e sociosanitarie
Sono stati portati avanti i procedimenti per l'individuazione e la scelta degli alloggi per la realizzazione del Piano di recupero Urbano di Via Giordano Bruno 16-18. Sono stati avviati i lavori di ripristino degli alloggi individuati.	
Implementazione Protocollo operativo con CASALP S.p.A. per i procedimenti di decadenza dall'assegnazione dell'alloggio ERP per morosità: avvio procedimenti di decadenza comunicati da CASALP S.p.A.	Nel 2021 sono stati avviati altri 31 procedimenti di decadenza e sono stati conclusi n. 13 procedimenti

Obiettivo operativo 2.02.04_OP
Definire nuove strategie di integrazione tra Comune e Terzo Settore per promuovere una comunità solidale e responsabile
Responsabile politico Assessore Andrea Raspanti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Promuovere l'iniziativa autonoma delle formazioni sociali che perseguono finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale senza fine di lucro	Politiche sociali e sociosanitarie
La Consulta delle Associazioni ha rinnovato i propri organi in data 21 gennaio e si è poi riunita in Assemblea nei giorni 23 febbraio, 20 aprile, 24 giugno, 15 dicembre. Su input della Consulta delle Associazioni, che ha evidenziato come sia possibile fare utilmente rete soltanto se è diffusa un'approfondita conoscenza reciproca, è stata avviata una mappatura delle organizzazioni che svolgono attività nell'area cittadina. La mappatura, affidata ad una società di ricerca, ha preso avvio in data 24 giugno. L'elaborazione della mappatura è stata presentata nell'ambito della Conferenza del Terzo Settore cittadina, che si è svolta il 2 ottobre presso il terminal crociere.	
N. incontri della Consulta associazioni organizzati	N. 4

Definire e disciplinare nuove modalità di coinvolgimento attivo del Terzo Settore nelle funzioni di programmazione, progettazione e realizzazione di interventi finalizzati a soddisfare i bisogni della comunità locale	Politiche sociali e sociosanitarie
L' Ufficio marginalità ha predisposto n. 4 coprogettazioni per i servizi di mensa pasti a domicilio- servizio mediazione culturale- SIA ordinari e Sia MSNA (minori stranieri non accompagnati), l'ufficio Associazioni ha predisposto la coprogettazione per il progetto regionale "una mano per la casa" e per il bando ministeriale "educare in Comune"; l'ufficio Ridotta autonomia e non autosufficienza CSE, le coprogettazioni "trasporto disabili" e "prossimità anziani fragili". Le 4 progettazioni attuate sono dall'ufficio Marginalità sono state tutte definite e avviate. Sono state predisposte n. 3 case di accoglienza per i minori stranieri non accompagnati e ampliata la accoglienza SAI per ordinari con il progetto di accoglienza di una famiglia afgana composta da 8 persone. Realizzata coprogettazione per Centro affidi e centro adozioni.	
N. manifestazioni co-progettazione con Terzo settore organizzate	N. 9

Adeguare gli strumenti comunali di rapporto col Terzo Settore al nuovo quadro normativo introdotto dal d.lgs. 117/2017	Politiche sociali e sociosanitarie
L'Ufficio ha lavorato per realizzare la Conferenza del Terzo Settore, organizzata per offrire un momento di aggiornamento/formazione per gli enti del terzo settore cittadino ma anche per acquisire dagli stessi enti considerazioni e proposte in merito al nuovo Regolamento per la concessione di contributi, che oltre al D.lgs 117/2017 e alla L.R. 65/2020, è opportuno tenga di conto delle Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed ETS adottate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in data 31 marzo 2021. La Conferenza si è tenuta in data 2 Ottobre 2021, c/o il terminal Crociere, ha visto la partecipazione di n. 131 persone in presenza, più 35 in streaming e la presenza di Regione Toscana, Cescvot, Anci, Forum del Terzo settore tra i partner. Sulla base degli esiti della conferenza si sta lavorando alla elaborazione della proposta di delibera CC di modifica del Regolamento relativo ai rapporti con le associazioni e gli altri soggetti del Terzo settore, anche sulla base di quanto previsto dalla LR 53 del 28/12/2021.	
Elaborazione della proposta di delibera CC di modifica del Regolamento relativo ai rapporti con le associazioni e gli altri soggetti del Terzo settore in attuazione del D. Lgs 114/2017 e della L.R. 65/2020	E' stata approvata solo il 28/12/2021 la Legge regionale a seguito della quale sarà elaborata la proposta di regolamento

**Obiettivo strategico 2.03_ST
Tutelare l'infanzia e l'adolescenza e promuovere il benessere dei giovani**

**Obiettivo operativo 2.03.01_OP
Tutelare l'infanzia e l'adolescenza
Responsabile politico Assessore Andrea Raspanti**

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Potenziare i fattori di protezione dei bambini, degli adolescenti e delle loro famiglie	Politiche sociali e socio-sanitarie
<p>Si è svolta l'attività di inserimento bambini e adolescenti svantaggiati nei centri estivi, in collaborazione e sinergia con il settore istruzione. Il settore servizio sociale professionale ha svolto un lavoro di contatti con le famiglie in carico e di segnalazione dei minori più a rischio da inserire nei centri estivi. Sono stati inseriti n. 115 bambini. L'ufficio amministrativo ha effettuato i controlli contabili e erogato i sostegni economici per le rette dei minori segnalati dal servizio sociale che hanno partecipato alle attività dei centri estivi.</p> <p>L'attività del centro diurno è stata incrementata con l'attivazione del servizio di mensa, sono stati comprati arredi nuovi, sono stati effettuati lavori di ristrutturazione nella struttura del Melo nella sezione occupata dalla casa a dimensione familiare con una razionalizzazione degli spazi e acquisto nuovi arredi per le camere degli ospiti. Nelle strutture sono iniziate le attività del nuovo appalto.</p>	
Elaborazione bando per inserimento dei minori svantaggiati nei centri estivi	Effettuato, inseriti n. 115 bambini
Potenziare e sostenere l'attività dell'area minori del SSP	Politiche sociali e socio-sanitarie
<p>Servizio di supervisione degli assistenti sociali (di tutte le aree): sostegno nella gestione dei casi complessi. La supervisione ha consentito agli assistenti sociali di evidenziare le difficoltà nella gestione di questi casi e, conseguentemente, di mettere a punto una metodologia operativa più adeguata per la gestione degli stessi.</p> <p>Gli assistenti sociali afferenti all'area minori hanno seguito un corso di formazione interno, per accompagnare l'attività professionale. Il corso è stato accreditato dall'ordine regionale degli Assistenti Sociali della Regione Toscana.</p> <p>Inoltre, l'area minori è stata rafforzata con l'inserimento di nuovi assistenti sociali assunti tramite le liste di mobilità.</p>	
N. di attività di formazione e supervisione realizzate	N. 8 incontri
Intensificare la collaborazione col Terzo Settore per far crescere Livorno come comunità educante	Politiche sociali e socio-sanitarie
<p>Il gruppo di lavoro tematico Infanzia Adolescenza e Famiglie costituitosi all'interno della Consulta delle Associazioni sta continuando il suo lavoro e si è riunito quattro volte nel corso del 2021.</p>	
Costituzione del Tavolo su biogenitorialità e famiglie	Costituito
N. incontri del Tavolo organizzati	N. 4

Obiettivo operativo 2.03.02_OP
Promuovere il benessere dei giovani
Responsabile politica Vice Sindaca Libera Camici

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Ascoltare le fasce più giovani della popolazione e avviare progetti specifici rivolti ai giovani	<u>Capofila</u> Istruzione e Politiche giovanili
<p>A seguito della campagna di comunicazione si è costituita, in collaborazione con la Provincia di Livorno, la commissione per la selezione dei candidati alla partecipazione del progetto N.E.E.T Nuove Energie Emergono dai Territori. L'esito dei colloqui ha prodotto 30 nominativi di giovani, che hanno svolto una formazione che ha avuto l'obiettivo di accompagnare, grazie al supporto di esperti provenienti dal mondo del lavoro e consulenti esperti, 3 gruppi di giovani, ragazze e ragazzi dai 18 ai 29 anni, in un percorso formativo che ha favorito l'acquisizione di competenze e di strumenti per la nascita di idee e lo sviluppo progettuale finalizzato alla realizzazione fattiva dello stesso progetto.</p> <p>Come previsto dal progetto si sono svolti numerosi incontri al fine di creare un'occasione di confronto per rafforzare il gemellaggio tra i Comuni di Genova e Livorno, nonché confrontarsi sulle migliori pratiche emerse, sia in modalità on line sia in presenza a piccoli gruppi di partners.</p> <p>Il Progetto Giovani Protagonisti Livornesi ha realizzato la fase di ingaggio alla quale hanno preso parte tutte le associazioni coinvolte, ha visto anche la partecipazione alle manifestazioni Effetto Venezia ed Hangar Creativi, oltre all'organizzazione di un open day in Piazza Garibaldi, in collaborazione con l'Associazione P24 e diecidedicembre-Arciragazzi Livorno (in sinergia col progetto "Baracchine in Piazza Garibaldi") ed altre realtà del territorio.</p> <p>L'ingaggio dei giovani ha avuto lo scopo di presentare il progetto, oltre che svolgere una iniziale mappatura e analisi dei bisogni, così da non proporre un percorso preconfezionato, ma procedere di volta in volta alla co-costruzione di un percorso con i ragazzi coinvolti.</p> <p>Momento importante di questa co-costruzione è stato l'open day che si è svolto negli spazi del Cisternino di città, alla presenza di referenti delle istituzioni, occasione utile per illustrare, con i giovani coinvolti, il percorso condiviso ed attivare progetti individuati.</p> <p>Tale evento è stato il risultato un lavoro di contatto e relazione diretta con giovani e gruppi informali, introducendo varie azioni volte a stimolare la partecipazione, al fine di raccogliere idee, creare dibattito, segnalare criticità e bisogni, sviluppare proposte, attivando una sinergia con il servizio Informagiovani.</p>	
N. incontri organizzativi con i partner coinvolti nella realizzazione del progetto	N. 22
N. di giovani, ragazzi e ragazze tra i 18 ed i 29 anni, in parte NEET, in parte ancora in percorsi di studio, o con esperienze discontinue, coinvolti	N. 30
N. progetti rivolti ai giovani attivati in un anno	N. 10
Promuovere il senso civico, la cultura dei diritti e della legalità tra i giovani e istituire il Consiglio Comunale studentesco	<u>Capofila</u> Istruzione e Politiche giovanili
<p>E' stato inserito il Percorso per le Competenze Trasversali e l'Orientamento-PCTO, relativo al Consiglio Comunale Studentesco del Comune di Livorno, all'interno di Scuola e città anno scolastico 2021/22, strumento che l'Amministrazione Comunale offre per sostenere l'offerta formativa e l'innovazione didattica delle scuole cittadine di ogni ordine e grado.</p>	
Avvio del Tavolo Politiche Giovanili	Il Tavolo Politiche giovanili ha consentito di avviare percorsi di co-progettazione con associazioni, Enti del Terzo Settore, gruppi informali di ragazze e ragazzi e di essere parte attiva di un percorso di confronto e condivisione, attivato dal il Sindaco di Livorno circa i temi della movida cittadina

Affidare in gestione ai giovani spazi istituzionali e associativi	<u>Capofila</u> Istruzione e Politiche giovanili
In questi mesi il Cisternino di Città, oltre ad accogliere il servizio Informagiovani, è diventato sede del tavolo delle politiche giovanili e del progetto Giovani Protagonisti Livornesi realizzando l'obiettivo di creare un polo culturale, artistico, formativo e inclusivo per agevolare le condizioni e le modalità di incontro dei giovani, divenendo un Urban Center dedicato ai giovani, un luogo di co-progettazione che li veda come fruitori, ma soprattutto protagonisti.	
N. spazi affidati in gestione ai giovani in un anno	N. 1

Prevedere un progetto di formazione destinato ai giovani all'interno del Teatro Goldoni	<u>Capofila</u> Attività culturali, musei e fondazioni
Dopo le attività nei luoghi all'aperto dei mesi estivi, da fine settembre si è tornati a svolgere le iniziative didattico/formative all'interno del complesso "Goldoni". Al fianco del percorso di alta formazione della Mascagny Academy, si è sviluppato il progetto Alternanza Scuola/lavoro c/o l'ISIS Niccolini Palli: si sono svolti 11 incontri tenuti dalla direzione artistica sull'opera "Il piccolo Marat" per formare gli studenti a lavorare sul libretto dell'opera di cui hanno curato la trascrizione.	
N. progetti rivolti ai giovani attivati in un anno	N. 2

Obiettivo strategico 2.04_ST
Migliorare i servizi e il patrimonio scolastico e sostenere il diritto allo studio

Obiettivo operativo 2.04.01_OP
Migliorare i servizi scolastici e sostenere il diritto allo studio
Responsabile politica Vice Sindaca Libera Camici

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Dimensionamento della rete e programmazione dell'offerta formativa	Istruzione e Politiche giovanili
<p>Al fine di sostenere il processo di comprensivizzazione, durante il Progetto "Settembre Pedagogico 2021" si è svolta una formazione dedicata al tema della verticalizzazione in tutti i suoi aspetti, rivolta a tutti i componenti della comunità educante livornese, dal personale amministrativo agli insegnanti, dai Dirigenti alle famiglie.</p> <p>A seguito della Delibera della Conferenza di Zona per l'Istruzione n. 5 del 27 ottobre 2021 e della DGR n. 1431 del 30/12/2021, è stata approvata la comprensivizzazione delle scuole di primo ciclo del Comune di Livorno, con il superamento definitivo degli istituti costituiti nella forma delle Direzioni Didattiche e delle Scuole di primo grado.</p>	
N. Istituti comprensivi realizzati	N. 9

Implementare l'offerta pubblica integrata educativa-scolastica 0-6	Istruzione e Politiche giovanili
<p>Sono state attuate misure organizzative trimestrali di coordinamento pedagogico nei servizi per l'infanzia 0-6 (nidi di infanzia, centri infanzia, scuole dell'infanzia).</p> <p>Lo strumento regionale di valutazione della qualità in ogni servizio comunale, privato convenzionato e privato in appalto, ha rilevato che l'attività di supporto del coordinamento pedagogico è buona. E' stato conseguentemente elaborato un report contenente i risultati del questionario per la valutazione dell'attività di coordinamento pedagogico. Il questionario è stato compilato in totale da n. 100 educatrici/educatori e insegnanti comunali su n. 108 presenti nei servizi per l'infanzia 0-6 (nidi di infanzia, centri infanzia, scuole dell'infanzia) nel periodo della rilevazione.</p>	
N. interventi effettuati per il monitoraggio organizzativo-gestionale dei servizi educativi	N.88
N. progetti formativi per educatori ed insegnanti dell'infanzia 0-6 organizzati	N.5
N. utenti beneficiari servizi educativi 0-3/totale popolazione 0-3	N. 965/2966
N. utenti beneficiari scuola dell'infanzia/totale popolazione 3-6	N. 847/3158
N. utenti beneficiari di servizi educativi 0-6 anni/totale fruitori servizi educativi 0-3 e Scuole infanzia 3-6	N. 1812/4229 (il totale dei fruitori comprende i fruitori dei servizi 0-3 e 0-6 delle scuole comunali, delle scuole private paritarie e delle scuole statali)

Migliorare i servizi scolastici e sostenere il diritto allo studio	Istruzione e Politiche giovanili
<p>A seguito della prosecuzione dello stato di emergenza sanitaria le misure organizzative adottate per l'appalto dei Servizi di Ristorazione e dei Servizi ausiliari al fine di contrastare la diffusione del virus sono state mantenute fino alla fine dell'anno. La gestione dei servizi è stata comunque continuamente monitorata sia attraverso il campionamento degli alimenti (n. 59) da parte di laboratorio accreditato, sia mediante il controllo di qualità (n. 38) da parte di impresa specializzata nel settore.</p>	
N. interventi di monitoraggio e controllo dei Servizi di Ristorazione effettuati	N. 97
N. utenti beneficiari di interventi di sostegno al diritto allo studio in un anno/totale richieste	N. 2190/2190

Obiettivo operativo 2.04.02_OP
Migliorare il patrimonio scolastico
Responsabile politica Vice Sindaca Libera Camici

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Programmare interventi di adeguamento, efficientamento e ristrutturazione del patrimonio scolastico	<u>Capofila</u> Sviluppo, valorizzazione e manutenzioni
Nel primo semestre sono stati effettuati i seguenti interventi di manutenzione straordinaria e recupero edilizio/impiantistico sul patrimonio scolastico: -n. 4 conclusi (scuole: Thouar; Bartolena-Satellite; Razzauti-Gamerra; Gramsci.); -n. 5 avviati (scuole: Carducci e Razzauti-Gamerra; Thouar; Rodari; Michelangelo; Salviano.) Nel secondo semestre si è dato avvio ai lavori di manutenzione straordinaria scuole Micheli.	
N. interventi significativi di manutenzione straordinaria e recupero edilizio/impiantistico sul patrimonio scolastico realizzati in un anno	N. 10

Obiettivo strategico 2.05_ST
Promuovere la tutela degli animali

Obiettivo operativo 2.05.01_OP
Tutelare gli animali e promuovere la corretta convivenza tra animali e uomini
Responsabile politica Vice Sindaca Libera Camici

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Promuovere la tutela degli animali	Polizia Locale
Nel corso del 2021 sono stati effettuati complessivamente 17 tra affidi e adozioni.	
N. affidi e/o adozioni per il contrasto al randagismo effettuati in un anno	N. 17

Promuovere nel sistema educativo dell'intera popolazione il rispetto degli animali	Polizia Locale
Nel corso del primo semestre sono stati effettuati 43 controlli mirati e 87 interventi inerenti cani, 12 interventi inerenti i gatti e 9 interventi inerenti altri animali. Tali attività hanno portato all'elevazione di 66 sanzioni. L'attività di controllo è proseguita nel corso del secondo semestre portando all'effettuazione complessiva di 205 controlli e servizi mirati e all'accertamento di 121 sanzioni legate ad omessa custodia e malgoverno di animali o alla non corretta conduzione dei cani.	
N. controlli mirati effettuati su presunti maltrattamenti e su casi di modalità errate di detenzioni degli animali	N. 205

Gestire il canile comunale con modalità nuove e moderne	<u>Capofila</u> Polizia Locale
Nel corso dell'anno sono state realizzate campagne di sensibilizzazione e progetti educativi finalizzati a promuovere la cura del rispetto verso gli animali, in particolare si ricordano i progetti: "Seduto...resta per sempre con me", "Giù le zampe", "Mi prendo cura di te ...e degli altri" "Otto un cane vero", La cuccia nel bosco si affaccia sul mare, promozione iniziativa IO mici..ppo, progetto Ulisse, progetto Io non abbandono ma dono, un Progetto di donazione del sangue in partenariato con la Facoltà di Medicina Veterinaria di Pisa. Sono state attivate anche campagne di sensibilizzazione per la raccolta di beni alimentari da destinare agli animali. E' stata attivata la convenzione per l'ospitalità per 18 mesi dei cani della Bassa val di Cecina in una visione di messa in rete del patrimonio comunale. La Sala Operativa della Polizia Municipale ha ricevuto complessivamente 360 richieste di intervento e segnalazioni relative ad animali, di cui 262 relative a cani. Nella maggior parte dei casi si tratta di segnalazioni legate alla presenza di cani vaganti o in stato di presunto abbandono. Notevole è risultato essere pertanto l'impegno di tutto il personale del Settore Polizia Locale in materia di tutela animali.	
N. attività svolte in materia di tutela animale	N. 360

**LINEA DI MANDATO 3
LA SICUREZZA COME BENE COMUNE**

**Obiettivo strategico 3.01_ST
Migliorare la sicurezza urbana**

**Obiettivo operativo 3.01.01_OP
Presidiare il territorio e contrastare la criminalità urbana
Responsabile politico Sindaco Luca Salvetti**

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Strutturare l'assetto organizzativo del Corpo di Polizia Locale per migliorare i servizi rivolti alla cittadinanza	Polizia Locale
<p>Il processo di riorganizzazione del Corpo ha carattere pluriennale, avviene attraverso graduali modifiche di organizzazione dell'operato della Polizia Municipale attuate per fasi. Nel corso del dell'anno sono state apportate modifiche organizzative le più importanti delle quali introdotte con determine n. 311/2021, 537/2021, 3194/2021 e 5251/2021, determina 6254/2021, integrata con determina 6554, con le quali si è inteso valorizzare l'apporto al buon andamento del Corpo fornito al personale assegnato alla Sala Operativa attraverso il riconoscimento di apposita indennità; - la determina 6555/2021 con la quale si sono individuate le funzioni grazie alle quali si assicura il corretto svolgimento dei compiti di istituto; - la determina 6801/2021 relativa a correttivi su percentuali di impegno del personale negli obiettivi del settore. Si segnalano anche disposizioni di servizio relative ad assegnazione di personale neo assunto a nuclei territoriali - in particolare le disposizioni n. 25-29-35 -36-47-56- finalizzate a potenziare l'azione di presidio e controllo sul territorio cittadino della Polizia Municipale. Si è inoltre provveduto alla verifica delle procedure interne con la redazione di apposite note operative, in particolare la disposizione n. 34 - relativa a note operative per la corretta gestione delle violazioni legate alla raccolta dei rifiuti, la disposizione n. 39 relativa ai controlli interni necessari legati al possesso del green pass da parte dei dipendenti e la disposizione n. 42 relativa a note operative per le procedure da seguire in caso di violazioni dell'art 30 del codice della strada.</p>	
Progetto di riorganizzazione del Corpo di Polizia Locale	Determine: n. 311/2021, 537/2021, 3194/2021, 5251/2021, n. 6254/2021, n. 6554/2021, n. 6555/2021, 6801/2021 Disposizioni di servizio n.: 25-29-34-35-36-39- 47-56 Rapporto alla Giunta prot. 59036/21
Contrastare il fenomeno della criminalità urbana	Polizia Locale
<p>Nel corso dell'anno sono stati svolti 35 servizi sotto il coordinamento della Questura, finalizzati al mantenimento dell'ordine e della sicurezza pubblica sul territorio comunale anche in relazione alle restrizioni dettate dalla normativa in materia di contenimento del contagio dovuto alla diffusione del virus "covid-19". L'attivazione degli accordi di vicinato in collaborazione con la Prefettura non è stata ancora attuata a causa delle restrizioni legate all'emergenza sanitaria.</p>	
Servizi interforze e controlli mirati realizzati	N. 35
Presidiare il territorio e realizzare attività informativa alla cittadinanza	Capofila Polizia Locale
<p>Nel corso del 2021 è stata attivata la procedura finalizzata a indire il bando per l'assunzione di personale di categoria C e D del profilo vigilanza.</p> <p>Sono stati realizzati presidi territoriali finalizzati anche alla diffusione della conoscenza delle normative Covid e realizzate attività informative ed educative anche in piazza destinate ai più giovani nel rispetto delle normative Covid.</p> <p>In particolare sono stati realizzati complessivamente 10 incontri formativi diretti ai più giovani e 1309 servizi di ordine pubblico anche finalizzati a prevenzione e controllo rispetto normative Covid.</p>	
Presidi territoriali e azioni di prevenzione e diffusione della cultura della legalità	N. 1.319

Utilizzare sistemi di videosorveglianza	<u>Capofila</u> Polizia Locale
Nel corso del 2021 sono stati effettuati 58 accessi, visioni e/o estrazioni di filmati dal sistema di videosorveglianza. Le richieste sono state motivate dal verificarsi di alcuni sinistri stradali che hanno avuto conseguenze penali oltre che dal verificarsi di episodi di microcriminalità e problematiche di ordine pubblico e sicurezza legati anche allo svolgimento di eventi e manifestazioni.	
N. impianti/telecamere di videosorveglianza installati sul territorio comunale	N. 153

Prevedere la presenza di uffici di PM attraverso l'utilizzo dell'ufficio mobile e valutare l'apertura di uffici di PM nei quartieri con maggiori problemi in termini di sicurezza. Rafforzare i servizi di prossimità sul territorio urbano	<u>Capofila</u> Polizia Locale
Nel corso dell'anno la Polizia Locale ha garantito la presenza sul territorio tramite l'attuazione del progetto regionale "Polizia di Prossimità" che ha di fatto recuperato l'esperienza del "vigile di quartiere" e tramite l'attivazione di servizi di prevenzione e controllo del territorio finalizzati a contrastare il degrado urbano e la microcriminalità. Complessivamente sono stati realizzati 720 servizi svolti in modalità prossimità.	
N. servizi svolti in modalità "Prossimità" e con l'ausilio dell'Ufficio mobile	N. 720

Obiettivo operativo 3.01.02_OP
Promuoverne l'inclusione sociale dei detenuti per aumentare la sicurezza urbana
Responsabile politico Assessore Andrea Raspanti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Maggiore integrazione del carcere nel tessuto sociale comunale	<u>Capofila</u> Politiche sociali e sociosanitarie
<p>Visita alla Mostra al museo della Città di un gruppo di alta sicurezza che ha visto coinvolto l'assessorato alla Cultura associazione di volontariato e Direzione della casa circondariale.</p> <p>Realizzazione, all'interno di Effetto Venezia, di due spettacoli teatrali realizzati dai laboratori della casa circondariale dell'Isola di Gorgona.</p> <p>Coinvolgimento all'interno della casa circondariale della Croce Rossa Italiana per progetti che riguardano in maniera particolare detenuti stranieri che non riescono a mantenere stabili contatti con le famiglie di origine.</p> <p>Realizzazione di proposte progettuali da parte di un gruppo di detenuti di alta sicurezza, per quel che riguarda la raccolta differenziata e compostaggio di sostanze organiche coinvolto l'Assessorato all'ambiente e la direzione di Aamps.</p> <p>Attivazione di un laboratorio artigianale di lavorazione della lana, con telai in legno realizzati all'interno dell'istituto finalizzato alla realizzazione di sciarpe e mantelli.</p> <p>Potenziamento del laboratorio di piccoli manufatti in legno (barche, gozzi, articoli musicali) e implementazione dello stesso per la realizzazione di piccoli manufatti rappresentativi del laboratorio stesso.</p> <p>Esposizione di piccole opere di artigianato realizzate dai detenuti del reparto di alta sicurezza del Carcere di Livorno, sabato 11 dicembre presso il polo associativo in via Annamaria Terreni.</p> <p>Si è rafforzato il percorso di collaborazione con la Croce Rossa Italiana fino ad arrivare alla stipula di una convenzione con la stessa, che verrà sottoscritta dalla Direzione del Carcere dalla Croce Rossa Italiana sezione di Livorno e dal Garante entro la fine di Marzo 2022.</p> <p>Presentazione pubblica del volume Vendetta Pubblica scritto da Marcello Bortolato Presidente di Sorveglianza di Firenze e dal Giornalista del Corriere della sera Edoardo Vigna cui hanno partecipato la Vice Sindaca Camici, l'Assessore Raspanti il Garante Regionale Giuseppe Fanfani e Pier Paolo D'Andria Provveditore Regionale dell'amministrazione Penitenziaria.</p> <p>Costruzione di rapporti con l'Associazione Agedo, che si è sostanziata in diversi incontri con la direzione del carcere per lo sviluppo di un programma di incontri da costruire in rappresentanza di un gruppo di detenuti sul delicato tema della diversità sessuale, si è concretizzato un percorso gestito da un gruppo di psicologi messi a disposizione dall'associazione che avranno inizio dal 5 aprile nelle sezioni di alta sicurezza.</p> <p>E' stato attivato un percorso di collaborazione con l'ufficio anagrafe di Livorno finalizzato all'apertura di uno "sportello del cittadino detenuto" all'interno della Casa Circondariale di Livorno con scadenza mensile, sono stati effettuati</p>	

numeri incontri con l'ufficio anagrafe e con la direzione del carcere, che ha avuto il suo esito in una proposta di convenzione che regolasse i rapporti tra i vari enti.
Tale proposta è stata recepita dalla Giunta del Comune di Livorno, in corso la definizione di un protocollo che sarà sottoscritto dal Sindaco di Livorno che potrà dare avvio al percorso.

Diffusione della guida di orientamento per i detenuti prossimi alla scarcerazione	100%
--	------

Istituzione di un tavolo di confronto presso il Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria	Politiche sociali e socio-sanitarie
--	-------------------------------------

Il tavolo con il DAP non è mai stato attivato a causa della pandemia, ha avuto enormi difficoltà nella sua costituzione sono stati da alcuni mesi intrapresi rapporti con il provveditorato regionale dell'amministrazione penitenziaria che finalmente ha un suo responsabile stanziale Tavoli di confronto Locali per ridefinire spazi e d attività all'interno della casa circondariale di Livorno e sezione Circondariale di Gorgona.

N. riunioni effettuate dal Tavolo di confronto con il Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria	Si veda la rendicontazione sopra riportata
--	--

Un progetto per l'isola di Gorgona	Politiche sociali e socio-sanitarie
---	-------------------------------------

Sono stati effettuati sull'isola di Gorgona incontri con il Comune di Livorno e rappresentanti dell'Associazioni di categoria (Confartigianato, Confagricoltura, Confcommercio e Confindustria) con l'obiettivo di valorizzare il tema del lavoro e soprattutto della formazione professionale che valorizzi lavorazioni già in essere e rilanci e riqualifichi la dimensione turistica, gastronomica e ambientale dell'isola.

A tal fine è stato attivato un tavolo di lavoro dal Comune di Livorno per la costituzione di un Accademy, Centro di Formazione Permanente sull'isola di Gorgona, che ha implementato le sue attività fino a giungere alla definizione di un testo condiviso che sarà oggetto di una convenzione che verrà firmata dal Comune di Livorno, il Garante, la direzione del Carcere e le associazioni di categoria (conf artigianato, conf agricoltura, conf commercio, scuola edile).

I progetti per le piccole isole presentati da Asa per conto del Comune di Livorno, per la fitodepurazione delle acque e sul risparmio energetico hanno avuto una positiva conclusione con relativo finanziamento. A seguito della firma del protocollo definitivo da parte del Sindaco di Livorno avranno inizio le attività previste dal progetto in cui saranno inseriti anche alcuni detenuti ospitati sull'isola.

Realizzato un grande murales nello spazio adiacente la terrazza dell'isola di Gorgona da parte dell'artista internazionale Zed. Si tratta di un murales di oltre 60 metri a cui hanno partecipato attivamente un buon numero di detenuti che hanno sviluppato cura ed interesse nei confronti della street art. Al progetto hanno collaborato sia l'Ufficio del Garante che la direzione dell'istituto e numerose associazioni di volontariato. L'opera è stata inaugurata nel mese di novembre alla presenza dell'artista, del Garante, dell'Assessore Raspanti e del Presidente di Asa sponsor dell'iniziativa e di una folta rappresentanza di detenuti.

N. riunioni effettuate dal Tavolo intersettoriale per il progetto "Isola di Gorgona"	N. 8
---	------

Obiettivo operativo 3.01.03_OP
Migliorare l'ambiente urbano e gli spazi pubblici per ridurre l'insicurezza e la criminalità
Responsabile politica Assessora Silvia Viviani

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Predisporre una mappa del degrado urbano	<u>Capofila</u> Sviluppo, valorizzazione e manutenzioni
Elaborati i seguenti 7 progetti di riqualificazione urbana: concorso progettazione di via Grande e aree mercatali; cicalificazione Parco Baden Powel; Demolizione ruderi via Don Aldo Mei; riqualificazione Via Stenone; - Riqualificazione Piazza Mazzini; riqualificazione Parchi inclusivi; progetto Skatepark. Iniziata la predisposizione "Mappa del Degrado" sulla base di un quartiere sperimentale	
Predisposizione del data-base sulle criticità	Definite le schede e iniziati i sopralluoghi
N. progetti di riqualificazione urbana elaborati	N. 7

Rendere la città più vivace e attiva agevolando il piccolo commercio	<u>Capofila</u> Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
<p>Per quanto riguarda il piccolo commercio, inteso come strumento di rilancio dei quartieri, sono stati realizzati una serie di incontri con le varie associazioni di categoria ed i CCN, al fine di individuare un calendario di iniziative di animazione del territorio. In particolare la Giunta ha approvato con delibera n. 221 del 7 maggio, nelle more della definizione dell'apposito Regolamento comunale, le modalità provvisorie e sperimentali per lo svolgimento delle manifestazioni commerciali a carattere straordinario da svolgersi nel corso del 2021 (dal 20 giugno al 30 novembre 2021) disciplinando i seguenti elementi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) il numero massimo di eventi programmabili; 2) la durata massima degli stessi ed il numero massimo di eventi e di giorni consentiti a ciascun organizzatore; 3) le aree pubbliche utilizzabili; 4) la disciplina particolare per le manifestazioni esclusivamente enogastronomiche; 5) le scadenze temporali per la presentazione delle istanze da parte dei soggetti interessati e per la definizione del calendario annuale; 6) il criterio di accettazione per l'accoglimento delle domande, in caso di sovrapposizione di date o location; 7) prodotti esclusi dalla vendita. <p>In data 04/06/2021, con delibera n. 284, la Giunta ha approvato il calendario delle manifestazioni commerciali che prevede lo svolgimento di n. 25 eventi, dei quali n. 3 eventi proposti dai CCN, n. 2 eventi enogastronomici e n. 20 manifestazioni commerciali a carattere straordinario; lo svolgimento degli stessi è previsto nel periodo estivo-autunnale. Molte delle manifestazioni commerciali a carattere straordinario 2021, approvate con delibera della Giunta n. 284 del 4/6/2021 non sono state realizzate a causa dell'emergenza sanitaria in corso.</p> <p>Gli eventi sono ripresi durante il periodo autunnale e natalizio approvati con le seguenti delibere di Giunta Comunale: -Delibera n. 514 del 28/09/2021 (Ognissanti); Delibera n. 634 del 16/11/21 (Via Grande); Delibera n. 621 del 12/11/2021 (posteggi sparsi periodo natalizio); Delibera n. 556 del 15/10/2021; Delibera n. 864 del 06/12/22 e successiva delibera n. 716 del 10/12/2021 "Colline in Festa".</p>	

Favorire l'insediamento di associazioni e gruppi di volontariato nei quartieri più difficili	<u>Capofila</u> Politiche sociali e sociosanitarie
<p>Nel primo semestre 2021 sono stati attivati 2 Progetti di rigenerazione sociale e culturale: -Effetto PO-2.0: 5 Baracchine area Piazza Garibaldi sono state assegnate in data 22 aprile e sono state avviate le relative attività di animazione della piazza, laboratori ludici per bambini, sportello informativo su primo soccorso e di prevenzione della salute. -Effetto link: in data 13 maggio è stata firmata la convenzione per l'utilizzo del centro civico di piazza Bandiera quartiere Shangai in collaborazione con 4 soggetti del terzo settore per la riqualificazione di spazi pubblici urbani da realizzare mediante iniziative di animazione e di fruibilità degli spazi che coinvolgono attivamente la cittadinanza.</p> <p>Sono proseguite le attività di animazione sociale organizzate quotidianamente su entrambi i quartieri, con alta partecipazione di cittadini in particolare bambini e adolescenti. Inoltre ulteriori proposte si sono concentrate nei mesi estivi con coinvolgimento per le iniziative di Effetto Venezia e nelle festività natalizie con la promozione di eventi e spettacoli rivolti alla cittadinanza.</p>	
N. progetti di animazione sociale attivati nei Quartieri Nord	N. 2

LINEA DI MANDATO 4
LA FORZA DELLA NOSTRA BELLEZZA: PER UNA CULTURA DI TUTTI

Obiettivo strategico 4.01_ST
Salvaguardare e valorizzare il patrimonio culturale cittadino. Promuovere e sostenere la cultura

Obiettivo operativo 4.01.01_OP
Salvaguardare e valorizzare il patrimonio culturale cittadino
Responsabile politico Assessore Simone Lenzi

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Salvaguardare il patrimonio culturale per consegnarlo alle generazioni future	<u>Capofila</u> Sviluppo, valorizzazione e manutenzioni
<p>Nella prima parte dell'anno si è proceduto alla progettazione dell'intervento relativo al Teatro Goldoni, la cui consegna dei lavori è avvenuta in data 11 maggio, a seguito della quale ci sono state alcune sospensioni e la ripresa dei lavori nel secondo semestre.</p> <p>Al fine di incrementare la fruizione delle strutture culturali cittadine, è stata recuperata l'ala sud del secondo piano dei Granai di Villa Mimbelli, raddoppiando la superficie espositiva già esistente. A questo si aggiunge la prosecuzione dei lavori di ristrutturazione al secondo piano di Villa Maria – Centro di documentazione sulle arti dello spettacolo che consentirà, a sua volta, il recupero di ulteriori spazi culturali per la cittadinanza.</p> <p>Nel secondo semestre avviata la progettazione dell'intervento presso il cimitero La Cigna, realizzata la manutenzione straordinaria di Villa Fabbricotti ed affidati i lavori da realizzare alle Terme del Corallo, realizzata la rampa di accesso per disabili a Villa Mimbelli.</p>	
N. interventi significativi di manutenzione straordinaria e recupero edilizio/impiantistico sul patrimonio culturale realizzati in un anno	N. 4
Riorganizzare il Sistema del patrimonio culturale cittadino attraverso un complessivo progetto di sviluppo e di attrazione di investimenti	<u>Capofila</u> Attività culturali, musei e fondazioni
<p>L'attività di collaborazione con i soggetti che operano nel mondo della cultura sul territorio livornese è proseguita per tutto il 2021 e, in particolare, si evidenziano le mostre fotografiche "Torneremo a viaggiare: il lavoro nel turismo fra tradizione e nuove forme di ospitalità" e "Life's a Beach" di Martin Parr, entrambe in collaborazione con la Fondazione Carlo Laviosa.</p> <p>Si sono svolte, inoltre, nel corso del secondo semestre 2021 le celebrazioni del Centenario del P.C.d'I., che hanno contribuito a rendere più ricca la rete di scambi collaborativi tra Comune e soggetti ed Istituti del territorio livornese; si cita come esempio significativo, la mostra "Il Pcd'I a Livorno dalla liberazione allo scioglimento", in collaborazione con Istoreco e l'evento "Il PCI e la cultura", in collaborazione con la società Villaggio Globale.</p> <p>Si sottolinea, inoltre, l'avvenuto restauro del Famedio di Montenero, in collaborazione con Lions Club Livorno Host e altri club service cittadini e la prosecuzione di attività culturali in sinergia con le Fondazioni partecipate C. Goldoni e Trossi Uberti.</p>	
Progetto di riorganizzazione e sviluppo del patrimonio culturale cittadino	Prosecuzione della collaborazione con istituzioni culturali cittadine tra cui FLAC, Fondazione Livorno, Fondazione Goldoni, Fondazione Trossi Uberti ed Istoreco

Obiettivo operativo 4.01.02_OP
Promuovere e sostenere la cultura
Responsabile politico Assessore Simone Lenzi

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Promuovere e sostenere la cultura e progettare grandi eventi culturali	Attività culturali, musei e fondazioni
<p>Nel primo semestre, in ottemperanza alle disposizioni di contrasto all'emergenza epidemiologica da Covid-19, che ha riguardato anche i Musei cittadini dal 13/02/2021 al 26/04/2021, è stata data priorità alla progettazione dell'utilizzo degli spazi espositivi del Museo della Città attraverso l'allestimento di diverse mostre come l'esposizione "Mario Puccini, Van Gogh involontario" e all'organizzazione della seconda edizione del Festival Mascagnano, arricchita da un format itinerante in diversi luoghi del territorio livornese. A questo si aggiunge la prosecuzione al 2021 delle esperienze espositive "Vissi d'arte, cento capolavori dalle collezioni della Ragione e Iannaccone" e "Light Mood" di Vittorio Corsini nonché la realizzazione della mostra gratuita "Vocazione contemporanea", negli spazi del contemporaneo del Museo della Città.</p> <p>Durante il secondo semestre del 2021, con l'attenuarsi dell'emergenza epidemologica da Covid-19, è stato possibile riattivare percorsi espositivi all'interno dei Musei cittadini; si evidenzia, in modo particolare, la mostra "I pittori toscani dell'Ottocento. In mostra una prestigiosa collezione privata" di Ettore Ermanno Morelli, presso il Museo Civico G. Fattori, la mostra "Magazzini Generali": in mostra le opere d'arte "nascoste" nei depositi dei musei livornesi, presso il Museo della Città, la mostra "Tracce di memoria", dedicata all'artista Mario Madaia, presso i Granai di Villa Mimbelli. Si è svolta, inoltre, nei mesi di Luglio/Settembre la seconda edizione del Festival Mascagnano, che si è conclusa con il Concerto della Fanfara della Polizia di Stato, presso la Terrazza Mascagni.</p>	
N. eventi culturali organizzati in un anno nei musei e nelle biblioteche cittadine	Musei N. 17 e Biblioteche N. 116
N. biglietti venduti in un anno nei musei cittadini	N. 16.523

Mappare gli edifici e le strutture pubbliche potenzialmente destinabili all'insediamento di attività e presidi culturali, individuandone le finalità	<u>Capofila</u> Attività culturali, musei e fondazioni
<p>Nel corso del 2021 è proseguita la ricognizione e mappatura in tandem con i Settori tecnici, partendo dal documento redatto dal Settore Entrate e Patrimonio. Tra le strutture pubbliche potenzialmente destinabili all'insediamento di attività e presidi culturali, è stata ipotizzata l'area del c.d. ex deposito ATL, che, dopo l'esperienza di Hangar Creativi, nel mese di dicembre, ha fatto da location a "TWINKY DOO", riprese cinematografiche a cura di Licaoni Digital Studio.</p>	
Avvio del progetto di destinazione culturale degli immobili di via Roma, via Capocchi e Via Galilei	N. 1
Redazione del documento contenente la descrizione degli immobili da destinare potenzialmente a luoghi della cultura e più in generale ad attività culturali, comprensivo della individuazione dei costi di recupero/ristrutturazione e destinazione specifica individuata	Non redatto. Si ritengono a tal fine esaustivi la mappatura del patrimonio immobiliare dell'A.C., già redatta dal Settore Patrimonio, e l'elenco vincoli del Segretariato Regionale MiC

Creare un network delle eccellenze culturali	Attività culturali, musei e fondazioni
<p>Gli spettacoli aperti al pubblico in sale teatrali, sale da concerto, ed in ulteriori locali ovvero spazi, anche all'aperto sono ripartiti dal 26 aprile 2021 in base alle previsioni del D.L. 52/2021 "Decreto riaperture".</p> <p>Si è aperta, dunque, al Teatro Goldoni, con lo spettacolo "Corrado Augias narra Tosca", la stagione teatrale estiva "Usciamo a riveder le stelle" della Fondazione Goldoni.</p> <p>L'attività si è concentrata, poi, sull'organizzazione della seconda edizione del Festival Mascagnano in collaborazione con la Fondazione Teatro Goldoni.</p> <p>Inoltre, si è provveduto alla realizzazione della manifestazione "Livorno al centro" con 16 palcoscenici, 22 spettacoli, 2 conferenze, 1 mostra e più di 100 artisti dislocati nel centro città.</p> <p>Con l'attenuarsi dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 nel secondo semestre del 2021, in modo particolare durante i mesi estivi, si sono avvicinati spettacoli ed eventi culturali, anche attraverso l'utilizzo di spazi all'aperto.</p> <p>Si sottolinea, inoltre, l'adesione da parte del Comune di Livorno alla Fondazione Toscana Spettacolo, per l'organizzazione di attività teatrali da svolgersi a Livorno presso il Teatro delle Commedie ed il Teatro della Brigata, rivolte principalmente ai bambini delle scuole primarie e dell'infanzia.</p> <p>Si evidenzia, inoltre, l'organizzazione del Convegno dal titolo "Livorno e la Toscana nel cinema. Il ruolo di Sportello</p>	

Cinema e Film Commission nel supporto alle produzioni audiovisive”, in collaborazione con Toscana Film Commission, tenutosi presso la Biblioteca dei Bottini dell'Olio, in data 1° dicembre 2021, occasione di dialogo e confronto tra Enti, Istituzioni locali ed Operatori del settore.	
N. eventi culturali organizzati in un anno	N. 454

Attivare presidi socio-culturali diffusi	<u>Capofila</u> Attività culturali, musei e fondazioni
Il Comune di Livorno ha partecipato al bando promosso dalla Regione Toscana dal titolo: “Celebrazione 700 anni dalla morte di Dante Alighieri” con il progetto “Sta come torre ferma ... Edizioni Dantesche della Biblioteca Labronica di Livorno” e, in qualità di capofila del Sistema Documentario del Territorio Livornese, ha partecipato, altresì, al contributo “Fondo per la promozione della lettura, della tutela e della valorizzazione del patrimonio librario, 2021”. La Biblioteca Labronica ha partecipato, inoltre, al bando “Contributo ministeriale per acquisto libri presso librerie locali”. E' proseguito il progetto “Stenone–Biblioteca Casa di quartiere”, al fine di favorire l'aggregazione sociale nei quartieri periferici.	
N. iniziative socio culturali compartecipate realizzate in un anno	N. 62

Favorire la partecipazione dei cittadini alla vita culturale della città	Attività culturali, musei e fondazioni
Nel corso del 2021, oltre manifestazione “Scenari di Quartiere”, è stata realizzata l'iniziativa dal titolo “Il Cinema dell'Innocenza-come rigenerare la storia di un quartiere”: un evento che si è posto a conclusione del progetto Rigenerazione urbana a base culturale, a cura dell'Associazione 8mmezzo e che si è svolto nel mese di Luglio 2021, nello spazio antistante i magazzini comunali di via Capocchi.	
N. iniziative, riferibili alla specificità dell'obiettivo, realizzate in un anno	N. 9

Promuovere attraverso la cultura l'integrazione	Attività culturali, musei e fondazioni
Nel corso del 2021, nel contesto delle normative di contrasto all'emergenza epidemiologica da Covid-19, è stata promossa l'attività di integrazione e dialogo tra le comunità dei vari culti presenti a Livorno. Oltre alle iniziative in prossimità del Giorno della Memoria e quelle organizzate con le comunità religiose si rappresenta la realizzazione dell'evento dal titolo “La Comunità Greca a Livorno: interessi economici, religiosità e sentimento nazionale” in collaborazione con il Dipartimento Civiltà e Forme del Sapere dell'Università di Pisa e l'Associazione Borgo dei Greci.	
N. incontri ed iniziative, riferibili alla specificità dell'obiettivo, realizzati in un anno	N. 4

Riorganizzare il Teatro Goldoni	Attività culturali, musei e fondazioni
Nel corso del 2021 è stata sviluppata una collaborazione per dare alla Fondazione Teatro Goldoni un nuovo orizzonte culturale a seguito delle nomine del Direttore Artistico e del Direttore Amministrativo, che fanno seguito all'approvazione del nuovo statuto della suddetta Fondazione.	
N. iniziative culturali organizzate in un anno al Teatro Goldoni	N. 38

Organizzare un sistema delle varie attività teatrali cittadine	Attività culturali, musei e fondazioni
Nel corso del 2021, pur con le limitazioni imposte dall'emergenza sanitaria da Covid-19, l'obiettivo è stato perseguito incentivando e sostenendo le attività di rete delle varie realtà teatrali cittadine aderenti al Tavolo dei Teatri. In particolare si rappresenta l'adesione a Fondazione Toscana Spettacolo da parte del Comune di Livorno insieme a realtà del Tavolo dei Teatri. Inoltre, non è mancato il sostegno alle attività del Tavolo con, ad esempio, la realizzazione del progetto “Con-Fusione Festival”, festival teatrale rivolto alle nuove generazioni con percorsi di avvicinamento ai linguaggi teatrali e laboratori per famiglie e minori in condizione di fragili, svolto tra il 6 e il 12 Settembre 2021, in collaborazione con l'Ass. Orto degli Ananassi; la realizzazione di iniziative varie da parte dell'Associazione Pilar Ternera–Nuovo Teatro delle Commedie, tra cui Little Bit Festival e ALICE, Produzione site specific; l'organizzazione della IV^ edizione della manifestazione “Deep Festival-com'è profondo il mare”, svolto fino al 1° agosto 2021 con appuntamenti in svariati luoghi cittadini, in collaborazione con l'Associazione Culturale Mo-wan teatro.	
N. iniziative culturali organizzate in un anno dalle varie realtà teatrali cittadine	N. 222

Sostenere la didattica teatrale e musicale	<u>Capofila</u> Attività culturali, musei e fondazioni
Oltre alle iniziative realizzate nella prima parte del 2021 (laboratori teatrali, Rassegna Palcobaleno in Fortezza Vecchia, Progetto Mascagni Education) nel rispetto delle normative di contrasto all'emergenza epidemiologica da Covid-19, il sostegno alle attività declinate nell'obiettivo, nel secondo semestre, ha riguardato, in modo particolare, la ripresa dei laboratori della Bottega d'Arte in presenza (laboratori teatrali per bambini, ragazzi, giovani e giovani/adulti, coro voci bianche e coro giovanile e coro adulto) per circa 250 ore, compresi 4 incontri con registi ed artisti delle opere in programma al fine di accrescere l'offerta formativa dei laboratori; la prosecuzione della Rassegna Palcobaleno in Fortezza Vecchia, all'interno della quale nei mesi di luglio/agosto hanno trovato spazio 5 spettacoli conclusivi dei laboratori teatrali/musicali attivati direttamente dalla Fondazione o da altre scuole cittadine; il Progetto Mascagni Education, il quale, a conclusione della prima edizione del contest volto a far conoscere la figura di Mascagni agli studenti delle scuole primarie e secondarie, ha previsto l'organizzazione di una giornata alla Goldonetta con gli studenti, per dare ampia visibilità ai lavori delle scuole e per rilanciare la proposta per l'anno 2022; conclusione del laboratorio di drammaturgia, tenuto da Francesco Niccolini, in novembre, a cui ha fatto seguito l'organizzazione di due giornate di riflessione, alla presenza di esperti nazionali, sul ruolo della drammaturgia al giorno d'oggi, di cui sono stati protagonisti gli allievi del corso che hanno letto gli elaborati sviluppati nel corso del laboratorio; progetto Alternanza Scuola/lavoro c/o l'ISIS Niccolini Palli: 11 incontri tenuti dalla direzione artistica sull'opera "Il piccolo Marat".	
N. interventi nell'ambito della didattica teatrale e musicale effettuati in un anno	N. 72

Intensificare e sostenere progetti culturali nelle scuole	<u>Capofila</u> Istruzione e Politiche giovani
Nel programma scuola e città anno scolastico 2021/22 sono stati inseriti numerosi progetti di attività teatrale.	
N. progetti culturali organizzati in un anno nelle scuole cittadine	N. 6

Obiettivo operativo 4.01.03_OP Promuovere e sostenere la cultura scientifica Responsabile politica Assessora Barbara Bonciani
--

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021
--

Divulgare la cultura scientifica	<u>Capofila</u> Attività culturali, musei e fondazioni
Nel corso del 2021, l'andamento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 ha comportato la realizzazione delle attività culturali in determinati favorevoli periodi dell'anno. Oltre all'evento "Porto Naturale" in collaborazione con ISPRA e l'iniziativa MPA–Meloria protection and art–è stata realizzata, in collaborazione con la Società astronomica italiana sez. Toscana, la mostra "Gli astri di Horn, l'astronomo che ha progettato il futuro", tenutasi a partire da novembre 2021 fino a gennaio 2022. Inoltre, il Settore, con l'Associazione culturale Caffè della Scienza "Nicola Badaloni", ha collaborato alla realizzazione della manifestazione "Scienza e Tecnologia nell'era Covid-19. Tra Scienza, Esoterismo e Fake News", che ha avuto luogo nei giorni 23-24-25 settembre 2021 nei locali del Cisternino di Città e presso la sala conferenze di Villa Fabbriotti.	
N. iniziative di divulgazione della cultura scientifica organizzate e promosse in un anno	N. 4

Favorire la promozione del sapere scientifico attraverso rapporti di collaborazione con gli enti scientifici	Attività culturali, musei e fondazioni
Nel corso del 2021, è stata consolidata la collaborazione con i gestori dell'Acquario ai fini della promozione del sapere scientifico, mediante la ricostituzione della Commissione Paritetica che vede, tra l'altro, la partecipazione del Dirigente del Settore Attività Culturali, Musei e Fondazioni e del Direttore Generale della concessionaria Costa Edutainment. Inoltre, sono stati organizzati tavoli di confronto con gli uffici tecnici ed i gestori dell'Acquario relativamente ai lavori preliminari al "Progetto Bellana", al fine di garantire la fruibilità e l'accesso alla struttura.	
N. incontri operativi realizzati con gli enti scientifici del territorio	N. 4

Obiettivo strategico 4.02_ST
Favorire l'imprenditoria di tipo culturale e rilanciare Livorno come meta di turismo culturale

Obiettivo operativo 4.02.01_OP
Favorire l'imprenditoria e l'occupazione di tipo culturale
Responsabile politico Assessore Gianfranco Simoncini

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Recuperare e riqualificare strutture dismesse da destinare all'imprenditoria giovanile	<u>Capofila</u> Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
<p>Avviato il recupero del Forte San Pietro-ex Macelli finanziato nell'ambito dell'Accordo di Programma siglato con la Regione.</p> <p>A seguito dell'aggiudicazione dell'appalto dei servizi di progettazione definitiva, esecutiva e direzione dei lavori, sono ancora in corso gli adempimenti necessari alla stipula del contratto con i progettisti aggiudicatari.</p> <p>Al momento non ci sono altre strutture dismesse da destinare all'imprenditoria giovanile né sono stati avviati i bandi per i Fondi Strutturali 2021-2027.</p>	
N. interventi di recupero/riqualificazione di aree dismesse avviati nel triennio	N. 1
Promuovere lo sviluppo di nuove imprese e l'imprenditoria giovanile nei settori della cultura e del turismo	<u>Capofila</u> Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
<p>Sono stati realizzati i seguenti 5 eventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> -03/02/2021-Le azioni dell'UE, della Regione Toscana e del Comune di Livorno a sostegno dei giovani; -11/03/2021-Recovery Plan—nuove sfide e opportunità per l'economia toscana e livornese; -15/04/2021-Verso la nuova programmazione UE 2021-2027-Nuove prospettive per l'Europa; -01/07/2021-Presentazione del "Bando Microinnovazione digitale delle MPMI-Area costiera livornese"; -22/07/2021-Presentazione del "Bando pubblico per la concessione di contributi a sostegno dell'innovazione e dello sviluppo tecnologico e digitale delle micro e piccole imprese e a sostegno dello start up giovanile nel Comune di Livorno - edizione 2021" . <p>Vengono segnalate costantemente le nuove opportunità mediante l'aggiornamento delle apposite pagine informative nella sezione denominata "Lavoro e Sviluppo economico" che rappresenta il Punto informativo online di numerose notizie economiche pubblicate sul sito del Comune.</p> <p>In particolare, nella sottosezione "Bandi e Incentivi", vengono elencate le principali novità in materia di accesso ad incentivi e contributi previsti a livello nazionale e regionale a sostegno di tutte le categorie, incluse quelle della cultura e del turismo.</p> <p>Create inoltre due nuove sezioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> -La nuova Programmazione Europea 2021-2027; -Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). <p>La sottosezione "Invitalia-Incentivi e Misure" è costantemente aggiornata con le ultime misure di sostegno all'imprenditoria. Aggiornamenti anche nella sezione "Notizie dall'Europa".</p> <p>E' stato attivato lo sportello informativo "InfoPoint finanziamenti e politiche europee", con il supporto di Provincia di Livorno Sviluppo, che fornisce informazioni di primo livello sulle istituzioni, la normativa, le politiche, i programmi e le possibilità di finanziamento dell'Unione Europea, nazionali e regionali, in materie quali formazione, occupazione, ricerca e sviluppo.</p> <p>A sostegno dei giovani, è stato attivato il nuovo Centro Eurodesk Livorno, quale "Centro sulla Mobilità per l'Apprendimento dei Giovani". Eurodesk è la struttura del programma comunitario Erasmus+ che opera nel settore dell'informazione e dell'orientamento sui programmi in favore dei giovani promossi dall'Unione europea e dal Consiglio d'Europa.</p> <p>Per questi ultimi due punti si rinvia anche a quanto rendicontato relativamente all'obiettivo 9.01.01.</p>	
N. interventi a sostegno dell'imprenditoria effettuati nei settori della cultura e del turismo	N. 8

Obiettivo operativo 4.02.02_OP
Rilanciare il turismo culturale
Responsabile politico Assessore Rocco Garufo

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Rilanciare Livorno come meta culturale toscana	<u>Capofila</u> Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
<p>Con Delibera di Giunta n. 325 del 24 giugno 2021, l'Amministrazione Comunale ha stabilito di riconoscere nella Fondazione Lem, in attuazione dei documenti e degli indirizzi approvati dal Consiglio Comunale, lo strumento operativo delle politiche comunali per il rilancio turistico della città e per l'organizzazione e realizzazione degli eventi e delle attività che l'Amministrazione intende realizzare a tale scopo, con il coinvolgimento permanente degli stakeholders e operatori del territorio.</p> <p>Nel corso dell'anno sono stati organizzati numerosi eventi di richiamo, quali ad es. Straborgo, Cortomuso ed Effetto Venezia.</p> <p>Per quanto riguarda gli eventi a valenza strettamente culturale, è stato concesso il patrocinio e la compartecipazione per la realizzazione e stampa della prima edizione italiana di un libro sulla storia della comunità greca a Livorno con titolo "Il fiorino, il grano e la via del giardino" presentato durante il Convegno internazionale "La comunità greca di Livorno" organizzato dalla Associazione culturale Borgo dei Greci nei giorni 7-9 ottobre 2021.</p> <p>Inoltre è stato concesso il patrocinio e la compartecipazione per l'organizzazione del 5& 5 day e per il Convegno "Orgoglio e identità culturale della razza avicola Livorno", realizzato dal Club Italiano Razza Livorno il giorno 9 ottobre 2021 presso il Museo di Storia Naturale.</p>	
N. eventi in un anno	N. 6 eventi (5&5 day, Effetto Venezia, Straborgo, Cacciucco Pride, Convegno dell'associazione Borgo dei Greci, Convegno sulla Gallina Livornese)
Progettare percorsi di turismo culturale scientifico	<u>Capofila</u> Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
<p>Il progetto non è stato avviato ed è stato eliminato dal DUP successivo relativo al triennio 2022-2024, in quanto già compreso nel precedente obiettivo.</p>	
N. eventi in un anno	N. 0

LINEA DI MANDATO 5
UNA CITTÀ CHE CORRE: LA FORZA DELLO SPORT

Obiettivo strategico 5.01_ST
Riqualificare gli impianti sportivi, promuovere e sostenere lo sport e gli eventi sportivi

Obiettivo operativo 5.01.01_OP
Adeguare e migliorare gli impianti sportivi
Responsabile politico Sindaco Luca Salvetti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Progettare interventi di adeguamento e miglioramento degli impianti sportivi della Cittadella dello sport	<u>Capofila</u> Sviluppo, valorizzazione e manutenzioni
Nel primo semestre realizzati 2 progetti significativi di manutenzione straordinaria e recupero edilizio e impiantistico relativi all'Ippodromo e al Palamacchia. Nella seconda parte del 2021 è stato concluso il progetto di adeguamento del campo scuola ed è stata realizzata una nuova cabina elettrica/trasformazione al Palamacchia. Effettuate le stime dei progetti pista di atletica del campo scuola.	
N. interventi significativi di manutenzione straordinaria e recupero edilizio-impiantistico degli impianti sportivi "Cittadella dello sport" realizzati in un anno	N. 3

Valutare la fattibilità di rinnovamento dello Stadio A. Picchi	<u>Capofila</u> Sviluppo, valorizzazione e manutenzioni
Nel primo semestre 2021 sono stati realizzati allo Stadio Picchi i seguenti lavori: rifacimento curva sud, manutenzione straordinaria facciata ovest e lavori separazione tribuna coperta e curva sud. Nel secondo semestre sono stati conclusi allo Stadio i lavori alla curva sud facciata ovest, separata la curva sud tribuna e predisposte le stime del campo di gioco.	
N. interventi significativi di manutenzione straordinaria e recupero edilizio-impiantistico dello Stadio Comunale realizzati in un anno	N. 6

Obiettivo operativo 5.01.02_OP
Promuovere lo sport e gli eventi sportivi
Responsabile politico Sindaco Luca Salvetti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Organizzare progetti sportivi coinvolgendo le società sportive e i numerosi praticanti	Contratti, Provveditorato, Economato
Organizzati nel corso del 2021 i seguenti progetti: -in sinergia con CONI il progetto "A scuola di Gocosport"; -in collaborazione con Virtus Buonconvento ssdarl il progetto "Libero stile: la scuola va in piscina"; -in sinergia con ASD Livorno Marathon la 4a edizione della Mezza Maratona Città di Livorno.	
N. progetti ed eventi sportivi organizzati in un anno	N. 3

Promuovere le gare remiere e nuovi eventi velici e facilitare il lavoro delle sezioni nautiche	<u>Capofila</u> Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
Fino al 30 giugno 2021 stati realizzati alcuni eventi di particolare rilievo: Settimana Velica in collaborazione con il Comitato Circoli Velici Livornesi, Gara remiera nazionale e Coppa Risiatori in collaborazione con il Comitato Risiatori (durante l'evento 'Straborgo'). Nel secondo semestre del 2021 è stata realizzato il Palio Marinaro, mentre la coppa Barontini non si è potuta svolgere a causa dell'emergenza pandemica.	
N. gare remiere	N. 4 eventi (Settimana Velica, Gara remiera nazionale, Coppa risiatori, Palio Marinaro)

Organizzare un progetto complessivo relativo all'Ippodromo Caprilli	<u>Capofila</u> Contratti, Provveditorato, Economato
Nel primo semestre 2021 sono state svolte le procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento dell'Ippodromo Caprilli. È stato redatto il disciplinare e sono state emanate due procedure. Nel secondo semestre 2021 l'ippodromo Caprilli è stato affidato, previa procedura ad evidenza pubblica, a Sistema Cavallo Srl, che ha attivato, a partire dall'autunno, diverse corse.	
N. eventi organizzati in un anno all'Ippodromo Caprilli	N. 3
Valorizzare le discipline sportive paraolimpiche	<u>Capofila</u> Contratti, Provveditorato, Economato
Nel primo semestre 2021 è stata svolta in sinergia con l'organizzatore SEO Associazione Sportiva Dilettantistica l'attività propedeutica per l'organizzazione della tappa livornese del Giro d'Italia HandBike. Nel secondo semestre 2021 è continuata l'attività propedeutica per l'organizzazione della tappa livornese del Giro d'Italia HandBike prevista per il 18 settembre 2022. E' stata approvata la deliberazione della Giunta Comunale di concessione di patrocinio e di contributo di compartecipazione. In sinergia con A.S.D. Toscana Disabili Sport, è stato organizzato presso la palestra del Complesso sportivo "La Bastia" il 1° Torneo internazionale di basket in carrozzina (18 dicembre 2021).	
N. eventi promossi	N. 2
Progettare un portale web dedicato a tutte le iniziative sportive	<u>Capofila</u> Contratti, Provveditorato, Economato
Per dare spazio ad altri obiettivi si è ritenuto opportuno, per il momento, rinviare lo studio per la realizzazione di un portale web come da nota di revisione degli obiettivi del 25 agosto (prot. 102339).	
N. accessi al portale web dedicato alle iniziative sportive in un anno	Il portale non è ancora stato realizzato
Ricognizione e individuazione di locali ed aree da destinare al futuro Museo dello Sport	<u>Capofila</u> Contratti, Provveditorato, Economato
Nel 2021 è stata svolta l'attività per l'individuazione della collocazione del Museo della Maglia Azzurra in collaborazione con l'Associazione Nazionale Atleti Azzurri Olimpici d'Italia e si è concretizzata con un rapporto alla Giunta del 4 ottobre 2021 (prot. 118787).	
Elaborazione del Progetto "Museo dello sport"	Rapporto alla Giunta del 4 ottobre 2021 (prot. 118787)

**LINEA DI MANDATO 6
PER UNA MOBILITÀ SICURA E SOSTENIBILE**

**Obiettivo strategico 6.01_ST
Realizzare una mobilità sicura, sostenibile e integrata**

**Obiettivo operativo 6.01.01_OP
Progettare il sistema di mobilità integrato attraverso il PUMS
Responsabile politica Assessora Giovanna Cepparello**

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Attuazione delle linee programmatiche del PUMS	<u>Capofila</u> Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
<p>Si è avviato il percorso di redazione del PGTU e approvato il Piano Operativo, eseguite interviste e rilevamento dati traffico. Determina n. 9165 DEL 09/12/2021. E' stato ottenuto il finanziamento di cui al PIANO STRATEGICO DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE (Decreto Interministeriale N. 71/2021) per acquisto autobus elettrici a uso urbano e relative infrastrutture per riconvertire le intere linee LAM blu e LAM rossa (delibera di GC n. 347 del 06/07/2021). Efficacia del nuovo contratto di trasporto pubblico con autolinee toscana dal 1° novembre 2021. Definito il nuovo corrispettivo per il servizio (riduzione di circa 500,000 euro). Affidata la redazione di piani e studi complementari al PUMS finanziati dal MIMS:</p> <p>-“Servizio di indagine sul trasporto pubblico locale per la programmazione di linee di forza nell’area urbana di Livorno”-Det. 7189 del 27/09/2021;</p> <p>-“Servizio di campagna di sensibilizzazione e di promozione delle azioni del PUMS”-Det. 7244 del 28/09/2021;</p> <p>-“Servizio di indagini aggiuntive al PUMS sistema della sosta (domanda/offerta) e cerniere di mobilità”-Det. 9603 del 23/12/2021.</p> <p>Sono stati modificati alcuni stalli auto esistenti su varie strade comunali e realizzati nuovi stalli. E' stato predisposto dall'Ufficio Progettazione Stradale ed infrastrutture per la mobilità e approvato dalla Giunta Comunale il progetto delle Corsie preferenziali bus protette e sistemi di videocontrollo, che prevede la messa in opera di telecamere di videosorveglianza per alcune corsie preferenziale e la modifica di alcuni marciapiedi per migliorare la mobilità del TPL.</p>	
N. Zone 30 realizzate	N. 0 (è in programmazione a febbraio 2022 la redazione di uno Studio “Piano delle zone 30 e aree pedonali nell’area urbana” affidato)
N. interventi di miglioramento e/o ottimizzazione della sosta realizzati	Si veda obiettivo relativo NUOVI STALLI DISABILI
N. utenti su corsie giornaliere effettuate dal TPL urbano	Sono stati registrati in media n. 173 utenti taxi e n. 72 utenti bike sharing
N. incidenti stradali in un anno	N. 1.361 (incidenti rilevati dalla PM sul territorio comunale)

Prevedere all'interno del PUMS le azioni di mobilità sostenibile	<u>Capofila</u> Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
<p>Completati gli interventi per l'avvio del carsharing elettrico: realizzati stalli verdi dedicati e segnaletica e relativa ordinanza, supportate le fasi per il lancio e avvio del servizio: allestimento delle n. 6 auto con logo del comune e del progetto, pianificazione della comunicazione alla cittadinanza. Concluso lo studio sul car pooling con la consegna del Piano per le azioni da intraprendere. Predisposto l'aggiornamento del piano spostamenti casa lavoro dei dipendenti del Comune di Livorno.</p>	
N. biciclette dedicate allo sharing su base annua	N. 25 (non elettriche)
N. colonnine ricarica elettrica installate in un anno	N. 0

Verificare la possibilità di utilizzare le vie d’acqua cittadine	<u>Capofila</u> Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
<p>L’affidamento del PGTU costituisce un 2° step per affinare le analisi sulla modalità di mobilità attraverso le vie d’acqua.</p>	
Studio per l’utilizzo delle vie d’acqua cittadine 1° FASE	N. 1
N. utenti che fruiscono in un anno del servizio “Vie d’acqua cittadine” a partire dal 2022	Indicatore da realizzare a partire dal 2022

Obiettivo operativo 6.01.02_OP
Progettare e realizzare una mobilità sicura e sostenibile
Responsabile politica Assessora Giovanna Cepparello

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Promuovere campagne per diffondere la cultura della mobilità sostenibile	<u>Capofila</u> Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
<p>Il Comune è beneficiario di finanziamenti ministeriali per € 298.319,00 per la realizzazione di misure di mobilità sostenibile per i trasferimenti casa/lavoro (trasmessa istanza di accesso al Fondo per iniziative di mobility management in data 14/11/2021).</p> <p>Sono stati ricevuti e analizzati i piani PSCL di n. 13 enti/aziende per la valutazione di eventuale quota parte del finanziamento di cui sopra. (Ancora in attesa del decreto modalità del Ministero).</p> <p>Il Comune è beneficiario di finanziamenti ministeriali per € 100,000 per la realizzazione di una piattaforma sperimentale a supporto MM scolastici (approvazione proposta progettuale e candidatura con DGC n. 534 del 8/10/2021).</p>	
N. iniziative pubbliche realizzate sulla mobilità sostenibile	N. 7 (eventi partecipativi sulle osservazioni al PUMS, incontri pubblici con i residenti di Borgo Cappuccini, presentazioni pubbliche di autobus elettrici, organizzazione navetta gratuita per HUB vaccinale, permessi speciali ZTL per vaccinazione anziani, presentazione progetti di riqualificazione di via Grande, Domenica in bici in via Grande in data 21 novembre 2021)

Realizzare una mobilità accessibile e sicura incentivando l'uso della bicicletta	<u>Capofila</u> Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
<p>Utilizzo di n. 4 bici a pedalata assistita nell'ambito del Progetto Modì da parte dei dipendenti comunali per percorso casa-lavoro e n. 2 bici negli spostamenti tra uffici.</p> <p>E' stato completato il tratto di pista ciclabile in via Galilei dall'incrocio con via Maria Terreni al controviale Nord del viale Giosuè Carducci.</p> <p>Sono state predisposte e approvate le seguenti progettazioni esecutive nell'ambito del Masterplan relativo alla ciclopista tirrenica:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizzazione di pista ciclabile lungo Viale Ippolito Nievo nel tratto compreso tra via Emilio Zola e via Giuseppe Garibaldi; 2. Realizzazione di un tratto di pista ciclabile lungo il Viale Italia, nel tratto da Piazza San Jacopo in Acquaviva all'ingresso del parcheggio dell'acquario; <p>Sempre nello stesso ambito è stato approvato il progetto definitivo e il progetto esecutivo della Ciclopista Tirrenica tratto SUD-via del Littorale (Rex-Miramare).</p> <p>Inoltre è stata effettuata in parte la progettazione definitiva della pista ciclabile Livorno-Tirrenia.</p>	
Sviluppo in m. di nuove piste ciclabili o piste ciclabili ripristinate	3.740 metri

Prevedere interventi che favoriscano l'aumento della sicurezza stradale in città	<u>Capofila</u> Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
<p>Affidato lo Studio di fattibilità sulla sicurezza stradale "Servizio di indagine focus su incidentalità e sicurezza della mobilità urbana" con determinazione n. 9594 del 23/12/2021. Realizzata la modifica di stalli disabili e nuovi stalli personalizzati disabili a seguito dei lavori della specifica commissione istituita con delibera CC 2021. E' stata completata la realizzazione di due attraversamenti pedonali rialzati nel tratto di Viale Italia compreso tra la rotatoria di Barriera Margherita e la zona antistante gli scogli dell'Accademia e di due portali di segnaletica luminosa di attraversamento pedonale. Inoltre è stato predisposto ed approvato il progetto esecutivo per la realizzazione di 4 attraversamenti pedonali rialzati in Viale Italia nel tratto compreso tra la zona antistante i bagni Fiume e la Rotonda d'Ardenza e nel tratto compreso tra la rotatoria di viale Nazario Sauro e l'incrocio con via Lepanto, compresa installazione di 2 portali di segnaletica luminosa di attraversamento pedonale, inoltre ne è stata completata la realizzazione. Sono stati realizzati alcuni interventi sulla sosta-circolazione tra i quali i più significativi sono stati la regolamentazione dell'ultimo tratto di via San Martino, l'intervento su Piazza delle Carrozze e la correzione della segnaletica esistente nell'area pedonale antistante l'ingresso a Villa Corridi. Realizzati interventi a tutela della sicurezza e dell'utenza debole, tra i quali la modifica di attraversamenti pedonali esistenti e di percorsi ciclopeditoni, la creazione di nuovi percorsi pedonali e la modifica di stalli disabili, l'installazione di specchi parabolici per migliorare la visibilità degli incroci e la realizzazione di nuovi attraversamenti pedonali.</p>	

N. interventi effettuati sulla sosta-circolazione tesi all'ottimizzazione del traffico e alla sicurezza della mobilità	<ul style="list-style-type: none"> -N. 4 nuovi specchi parabolici -N. 54 cartelli singoli posizionati -Regolamentazione di Piazza delle Carrozze mediante intervento su segnaletica orizzontale e verticale per migliorare la circolazione dei mezzi del TPL -Intervento su via San Martino per correzione segnaletica esistente -Intervento su via del Castellaccio per limitazione transito veicoli pesanti -Realizzazione di zebraure via San Gaetano -Realizzazione di zebraure e posa in opera di dissuasori di sosta in via del Vigna
Azioni a tutela della sicurezza stradale e dell'utenza debole realizzate sul territorio comunale	<ul style="list-style-type: none"> -Modifica di 3 stalli disabili Viale Italia presso Bagni Fiume -Realizzazione di 6 attraversamenti rialzati sul Viale Italia dalla rotonda d'Ardenza all'incrocio con via Lepanto -Nuovo attraversamento ciclabile via Galilei -Rimozione di 7 dissuasori di sosta su pista ciclopedonale controviale Carducci nord -Posa in opera di 14 dissuasori di sosta via Galilei -Nuovo percorso pedonale piazza delle Carrozze -Nuovo percorso pedonale via San Martino

Favorire la creazione di isole pedonali nel centro di Livorno	<u>Capofila</u> Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
E' stato affidato l'incarico nel 2022.	
Mq. di superficie pedonale realizzati nel centro di Livorno	N. 0

Realizzare una mobilità accessibile a tutti	<u>Capofila</u> Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
<p>Approvazione del Regolamento per l'assegnazione di spazi a disabili con Delibera di Consiglio N.89 del 05/05/2021. Attivazione procedura online per richiesta di rilascio, modifica o rinnovo contrassegni disabili e pubblicazione sulla rete civica.</p> <p>Nominata la Commissione Tecnica con determinazione dirigenziale n. 5989 del 29/07/21.</p> <p>Seduta Commissione Tecnica posti disabili personalizzati: n. 1 in data 7/10/2021 con n. 33 pratiche esaminate.</p> <p>Con ordinanza n. 5561 del 12/07/2021 sono stati istituiti/modificati stalli disabili personalizzati o generici riferiti a Commissione di aprile 2021.</p>	
N. di stalli personalizzati e/o generici introdotti nel centro abitato	N. 84

LINEA DI MANDATO 7
MARE, CITTÀ, COLLINE: LA FORZA DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Obiettivo strategico 7.01_ST
Riqualificare l'ambiente naturale in modo sostenibile e migliorare la qualità dell'aria

Obiettivo operativo 7.01.01_OP
Monitorare l'ambiente naturale e individuare finanziamenti per futuri progetti di salvaguardia e sviluppo
Responsabile politica Assessora Giovanna Cepparello

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Monitorare l'ambiente naturale che rappresenta una risorsa per la città	Ambiente e Verde
<p>Dalle varie reti pubbliche e dai controlli eseguiti sulle matrici ambientali al momento non sono stati riscontrati superamenti dai valori limite previsti per legge su aria, acqua marine, acque interne. Nello specifico nei primi sei mesi dell'anno sono state attivate – con il supporto di ARPAT – verifiche sulle problematiche odorogene provenienti da diversi punti della città.</p> <p>L'attività di controllo e monitoraggio è proseguita anche durante il secondo semestre. Segnaliamo una campagna specifica sulla Qualità aria con radielli avviata con Decisione di G.C. n. 233 del 3/09/2021 ed approvazione della Relazione annuale sullo stato della qualità dell'Aria con Decisione di G.C. n. 259 del 12.10.2021.</p>	
N. campagne realizzate su componenti ambientali (aria, acustica, bonifica, acque di balneazione)	N. 37

Individuare finanziamenti per futuri progetti di salvaguardia e sviluppo	Capofila Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
<p>L'Isola di Gorgona, parte del territorio livornese, è al centro di un ambizioso progetto di economia circolare che prevede, nei prossimi mesi, interventi innovativi improntati alla salvaguardia ed alla sostenibilità ambientale, mediante la realizzazione di una infrastruttura in grado di fitodepurare le acque reflue, alimentata mediante l'uso di fonti di energia rinnovabile. Ai fini del reperimento delle risorse finanziarie necessarie per la realizzazione degli interventi, l'Ufficio Sviluppo Economico ha individuato le risorse statali stanziare sul Fondo Isole Minori, analizzato, in particolare, il DPCM del 4 febbraio 2021 che ha regolamentato i criteri di riparto del Fondo, ed ha sviluppato contatti con il Dipartimento per gli Affari regionali ed Autonomie che gestisce il Fondo.</p> <p>Ammontano complessivamente ad euro 684.438 le risorse del Fondo Isole Minori messe a disposizione dell'isola di Gorgona con Decreto pubblicato il 27/09/2021.</p> <p>Con domanda di finanziamento presentata al Dipartimento per gli Affari regionali ed Autonomie dall'Ufficio SVEC in data 25/10/2021, è stato chiesto il finanziamento di 2 progetti da realizzare sull'isola, denominati rispettivamente "Progetto idrico" e "Progetto energetico" (vedi obiettivo 1.04.03). Con Decreto pubblicato il 27/12/2021 è stata accolta la domanda ed approvato al contempo il finanziamento dei 2 progetti per l'intero importo disponibile pari ad euro 684.438.</p> <p>Nello specifico:</p> <ul style="list-style-type: none"> -intervento di upgrading di impianto di depurazione esistente sull'isola di Gorgona-"Progetto idrico" per euro 440.810; -intervento produzione di energia da fonti rinnovabili per i consumi energetici dell'impianto di depurazione-"Progetto energetico" per euro 243.628. <p>Nell'ambito dell'attività di monitoraggio dei principali siti istituzionali e della Gazzetta Ufficiale, l'Ufficio Sviluppo Economico ha continuato a segnalare anche al Settore Ambiente opportunità di finanziamento ed eventuali eventi informativi ad hoc, anche nell'ambito del PNRR.</p>	
N. progetti candidati a finanziamenti	N. 1 progetto candidato e finanziato

Obiettivo operativo 7.01.02_OP
Salvaguardare le colline livornesi
Responsabile politica Assessora Giovanna Cepparello

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Salvaguardare il territorio delle colline livornesi (Monti Livornesi)	<u>Capofila</u> Ambiente e Verde
<p>Con Del. GC n. 92 del 05.03.2021 è stato approvato il Quadro del Sistema Comunale della Biodiversità del Comune di Livorno. Sono attive iniziative sul territorio comunale delle Colline che afferiscono a: il Cammino dei Tirreni, la Mappa delle Comunità.</p> <p>Con Dec. GC n. 54 del 12.03.2021 si è deciso il ricorso presso il Consiglio di Stato per la Discarica del Limoncino che ha un riflesso indiretto sul territorio collinare.</p> <p>Presentata la Relazione intermediaria “Mappa della Comunità” dei Monti Livornesi e rendiconto sulle attività svolte nella Riserva Naturale dei Monti Livornesi.</p>	
N. iniziative per rilanciare, promuovere e valorizzare il territorio delle Colline Livornesi realizzate in un anno	N. 12

Partecipare attivamente alle relative iniziative istituzionali della Regione Toscana e creare campagne tese al rilancio della Sostenibilità Ambientale e del Contrasto ai Cambiamenti Climatici utilizzando il Programma “CIRCLE”	<u>Capofila</u> Ambiente e Verde
<p>Numerosissime iniziative nel campo ambientale nei primi sei mesi dell'anno, sia nel campo “CIRCLE” sul mondo dei rifiuti, sia con patrocini dedicati ai vari temi ambientali.</p> <p>Anche nel secondo semestre si è continuato (nonostante la Pandemia da Covid-19) a svolgere numerose altre iniziative, anche con Patrocini, Patti coi cittadini e l'impegno del Settore in prima linea.</p>	
N. iniziative sulla sostenibilità ambientale realizzate	N. 54

Obiettivo operativo 7.01.03_OP
Salvaguardare il mare
Responsabile politica Assessora Giovanna Cepparello

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Gestire in modo oculato l'ecosistema marino	Ambiente e Verde
<p>Con Del. GC n. 337 del 29.06.2021 e dopo un lavoro durato circa un anno è stato approvato il “Programma BLU Livorno” per il miglioramento dell'utilizzo della costa.</p> <p>Si segnala anche la Del. GC. n. 100 del 09.03.2021 “Misurare l'Ambiente” che rappresenta un atto quadro per la definizione di marker e indicatori di livello ambientale.</p> <p>Si è proceduto alla formazione di uno specifico Gruppo di lavoro, con Determina n. 8223 del 5.11.2021, per il progetto “Blu Livorno” per l'avvio della progettazione per la modifica della segnaletica lungomare. Incontri con il CIBM per definire una Convenzione che ci permetterà di disporre di uno studio sul Coralligeno di Calignaia (SIC).</p>	
Studio per definizione di marker da sottoporre a costante monitoraggio	I marker sono stati individuati e proposti nella Convenzione con il CIBM

Pianificare la gestione dell'ecosistema marino con il coinvolgimento dei diversi soggetti interessati	Ambiente e Verde
<p>Sulla base di una prima decisione di Giunta del 2020 si sono poste le basi per una nuova gestione dell'AMP Secche della Meloria anche attraverso attività di ricerca, monitoraggio e ricognizione tecnica svolte dal CIBM.</p> <p>Con Decisione di G.C. n. 328 del 24.12.2021 sono stati identificati e scelti dalla G.C. gli scenari per procedere alla ottimizzazione della gestione della AMP delle Secche della Meloria.</p>	
Definizione di un protocollo d'intesa tra i diversi attori e/o operatori presenti sul territorio	Scenario definito con Decisione di G.C. n. 328 del 24.12.2021

Promuovere la realizzazione di specifici piani per la Gestione Integrata delle Zone Costiere (GIZC) e per la Pianificazione dello Spazio Marittimo (PSM)	Capofila Ambiente e Verde
<p>Nell'ambito della rivisitazione del Regolamento dell'AMP delle Secche della Meloria sono state affrontate le parti preliminari per la pianificazione dello spazio marittimo e per una gestione integrata delle zone costiere anche in sinergia con il Parco dell'Arcipelago Toscano.</p> <p>Avviata l'attività che porterà alla definizione di una gestione integrata delle zone costiere con CIBM, ARPAT e tutti i soggetti interessati al Monitoraggio comprese le Associazioni Ambientali.</p>	
Definizione di un Piano preliminare per la Gestione integrata delle Zone Costiere	Predisposta una bozza di specifica Convenzione di Studio con il CIBM

Promuovere la realizzazione del SIC di Calafuria e del relativo Piano di gestione	Ambiente e Verde
<p>Nel lavoro approvato "BLU Livorno" sono state affrontate anche le questioni inerenti il SIC Calafuria. Effettuate attività con riscontro dell'Associazione Calafuria, avviata la predisposizione della Convenzione con CIBM che ci porterà alla definizione di un Piano di Gestione.</p>	
Definizione di un Piano di gestione dell'area marina prospiciente Calafuria	Delineati i primi livelli per la redazione di uno specifico Piano di gestione Conclusa la predisposizione di una bozza di specifica Convenzione col CIBM

Promuovere e valorizzare i nostri arenili pubblici e affrontare il problema dei rifiuti sulle scogliere	Capofila Ambiente e Verde
<p>Il complesso lavoro "BLU Livorno", già descritto in precedenza, permette con la sua attuazione la piena definizione della finalità. Nel Capitolo 8 della relazione di accompagnamento e nell'Atlante degli arenili, sono riassunte le azioni di promozione e valorizzazione dei nostri arenili pubblici.</p> <p>Alcuni interventi sono stati già eseguiti per la stagione balneare corrente, in particolare la riorganizzazione funzionale alla balneazione dei Tre Ponti, delle spiagge di Antignano e della Vela, dell'Accademia e del Felciaio.</p> <p>Moltissime le iniziative (soprattutto in tema di rimozione delle plastiche) effettuate nel secondo semestre. Con AAMPS si è proceduto a radicali pulizie dei rifiuti e avviata l'analisi nell'ambito della VAS del Piano Operativo Comunale. Iniziato il lavoro per la definizione di una nuova segnaletica lungomare.</p>	
Mq. di arenile pubblico riqualificato sotto il profilo ambientale	Circa 45.000 mq (Tre Ponti, Felciaio, Arenili di Antignano)
N. di arenili insigniti della "Bandiera Blu" dal FEE	Conferma nel 2021 delle 6 aree di arenile insignite nel 2020. Inoltre 18 sono le conferme per l'anno 2021 per l'Eccellenza delle acque di balneazione

Vigilare sulle attività portuali con gli Enti preposti	Capofila Ambiente e Verde
<p>Con Dec. GC n. 67 del 30.03.2021 si è preso atto del Documento Strategico di Sistema dell'Autorità di Sistema del Mar Tirreno. Inoltre con Dec. GC n. 65 del 30.03.2021 è stato avviato il Piano Attuativo UTOE 5C1 Stazione Marittima-Area di interfaccia Porto-Città.</p> <p>Nel settembre 2021 in collaborazione con ARPAT sono stati installati "radielli" campionatori della qualità dell'aria nelle aree di interfaccia città-porto.</p>	
N. di interventi che sono stati oggetto di VAS o VIA	N. 6

Predisporre un piano di salvaguardia dell'habitat coralligeno	Ambiente e Verde
<p>In stretta collaborazione con il CIBM di Livorno, nel lavoro "BLU Livorno" è stato affrontato il tema del coralligeno con i principali marker da porre sotto osservazione.</p> <p>Anche questa attività ormai molto avanzata sarà conclusa attraverso una specifica Convenzione con il CIBM.</p>	
Aggiornamento dei popolamenti del coralligeno livornese e misure di salvaguardia	Prime misure di salvaguardia, fino al 31.12. E' stata attivata una boa di monitoraggio presso il sito gestita dall'Associazione Calafuria

Aumentare la fruibilità dell'Area Marina Protetta (AMP) delle Secche della Meloria	Ambiente e Verde
Continua la promozione dell'Osservatorio Toscano della Biodiversità e la valorizzazione dell'AMP secche della Meloria. Proposto componente del Settore Ambiente del Comune di Livorno alla Commissione di Riserva Ministeriale ed avviate numerose iniziative di rivitalizzazione del sito in armonia con gli equilibri del luogo. Nel 2021 nello splendido scenario della Meloria è stato organizzato uno spettacolo canoro di livello elevato e numerose iniziative con OTB (Osservatorio Toscano per la Biodiversità).	
N. iniziative ambientali sulle Secche della Meloria realizzate	N. 5
N. utenti che si recano presso l'AMP delle Secche della Meloria	N. 1.916

Obiettivo operativo 7.01.04_OP Prevedere interventi per migliorare la qualità dell'aria Responsabile politica Assessora Giovanna Cepparello
--

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021
--

Individuare le fonti di inquinamento e promuovere una strategia per la loro riduzione	Ambiente e Verde
Dal suolo al sottosuolo, alle acque sotterranee fino alle acque marino-costiere, continua l'azione del Comune di Livorno per individuare e porre rimedio alle potenziali fonti di inquinamento antropico. Sono stati attivate fino al 30.06.2021 ben 16 azioni per contrastare la contaminazione dei suoli giungendo a bonificare circa 73.000 mq. Avviata e conclusa la prima fase per migliorare la qualità delle acque presso la foce del Rio Felciaio ai fini della riapertura della balneazione. E' stato avviato il lavoro di riordino sugli scarichi in ambiente presenti in tutto il territorio comunale con numerosi atti inviati con richiesta di messa in sicurezza. Effettuata attraverso volo di drone la ricognizione della presenza di MCA (Materiale contenente Amianto) su tutto il territorio, nell'ambito del progetto "Livorno Amianto Free". Avviata la riorganizzazione della raccolta dei rifiuti urbani. Alla fine del 2021 risultano 103.329 i mq restituiti agli usi legittimi da attività di bonifica in tutto il Comune. Nel Dicembre 2021 (Del. 730 del 14.02.2021) è stato approvato il Progetto Livorno Amianto Free II° Fase con volo del drone. Nel Dicembre 2021 (Del. C.C. n. 244 del 16.12.2021) è stato approvato l'attesissimo Regolamento delle SRB.	
N. di piani specifici per la riduzione delle emissioni inquinanti (aria-acqua-suolo) elaborati	N. 5: Scarichi, Stazioni radio base, Rifiuti (Centri di raccolta), inquinamento acustico (revisione del Piano di Classificazione Acustica) e Regolamento GAV

Favorire la riduzione delle emissioni inquinanti legate alle attività portuali	<u>Capofila</u> Urbanistica, Programmi complessi e Porto
E' stato riattivato il confronto con le compagnie di navigazione e la Capitaneria di Porto per il rinnovo dell'Accordo volontario Livorno Blue Agreement volto a promuovere azioni per il miglioramento della sostenibilità ambientale in ambito portuale. Ormai in avvio la nuova campagna di monitoraggio della qualità dell'aria con metodologia diretta (utilizzo di radielli) per riuscire a comprendere se i vari interventi messi a regime dall'Autorità di Sistema stanno dando i frutti sperati. In particolare si sottolinea l'evidente interesse sulla tematica ambientale che proviene dall'analisi dei Rapporti Ambientali collegati al Documento Strategico di Sistema Portuale e dalla Variante Stazione Marittima. Nel secondo semestre si sono tenute due riunioni del tavolo sulla sicurezza in Porto ed è stato sottoscritto il protocollo Livorno Blue Agreement e si è continuato con l'analisi del DDS dell'Autorità di Sistema definendo gli approfondimenti sulle matrici ambientali.	
N. di interventi ad alta performance ambientale eseguiti nel Porto di Livorno	N. 2

Favorire la riduzione delle emissioni inquinanti da traffico veicolare	Ambiente e Verde
In integrazione con il PAC, si è approvata la Relazione annuale della Qualità dell'Aria con buoni risultati. Interessante il confronto che è stato eseguito su diverse annualità.	
Comparazioni annuali sui parametri della qualità dell'aria	Al momento sulla base della governance sulla qualità dell'aria e delle azioni messe in campo non si registrano superamenti dei valori limite in nessuno dei parametri base per la misurazione della qualità dell'aria

Favorire la riduzione delle emissioni inquinanti da incenerimento dei rifiuti	Capofila Ambiente e Verde
<p>Sulla base di un lavoro di riorganizzazione integrale della raccolta dei rifiuti urbani si sta cercando di ridurre al massimo la frazione da incenerire attraverso una spinta sulla raccolta differenziata che risente in questi ultimi due anni della pandemia mondiale da COVID-19.</p> <p>Ciò nonostante è in buono stato di avanzamento l'azione che prevede su Livorno l'installazione di un impianto di compostaggio/digestione anaerobica delle frazioni umide e di un impianto di selezione/valorizzazione delle frazioni secche da raccolta differenziata.</p> <p>Presentato lo Studio Tecnico per l'impianto FORSU. Predisposti numerosi atti di riordino e riorganizzazione del Servizio AAMPS anche in relazione dell'entrata in Retiambiente avvenuta nel novembre 2021.</p>	
Dismissione dell'impianto di incenerimento entro il 2023	Avviati i rilievi per procedere a Relazione dismissione impianto

Favorire la riduzione delle emissioni inquinanti della Raffineria Eni	Ambiente e Verde
<p>Avviati i vari Tavoli Istituzionali per la riduzione dei livelli di inquinamento zonale. Inoltre si è avviato un approfondimento sulle attività cosiddette insalubri ubicate nella parte a Nord della città.</p> <p>Sono continuate le attività tese a favorire la riduzione delle emissioni inquinanti della Raffineria ENI. Siamo in attesa del Tavolo.</p>	
N. interventi di performance per migliorare la qualità dell'ambiente realizzati	<p>N. 4:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Studio Qualità dell'Aria di Autorità Sistema -Relazione annuale Qualità Aria 2020 -Installazione di campionatori della Qualità Aria -Studi ARPAT sulla diffusività odorigena

Programmare interventi per migliorare l'efficiamento energetico degli impianti di riscaldamento presenti negli immobili comunali	Capofila Impianti tecnologici
<p>Nel primo semestre sono stati effettuati sopralluoghi congiunti tra il Soggetto Appaltatore del Servizio Integrato Energia e Condizionamento (SIEC), servizio comprensivo di attività di conduzione, manutenzione, assunzione dell'incarico di terzo responsabile dell'impianto e di fornitura di energia (gas metano), presso tutti gli immobili di proprietà comunale ai fini di una verifica puntuale dello stato di consistenza propedeutico alle successive fasi progettuali per la riqualificazione ed efficientamento degli impianti di calore finalizzate al risparmio energetico, configurando contestualmente un contenimento delle emissioni di inquinanti in atmosfera in ambito cittadino (riduzione di CO2).</p> <p>Le progettazioni si sono concluse e contestualmente è stato apprezzato dalla Giunta Comunale (Decisione di Giunta Comunale n. 220) il piano degli Interventi (PDI) per gli interventi di riqualificazione energetica che ammonta complessivamente ad un importo di circa 1 Milione di euro (la copertura economica è ricompresa all'interno degli adempimenti contrattuali).</p> <p>Gli interventi previsti nel cronoprogramma del Piano sono complessivamente 14 da effettuare entro il 2024. Si sono avviate le progettazioni nel primo semestre e sono in corso di ultimazione. Nel secondo semestre dell'anno, oltre alla conclusione delle progettazioni, sarà predisposta anche la programmazione degli interventi di efficientamento nelle varie annualità che verrà approvata dall'Organo della Giunta Comunale.</p> <p>Nel secondo semestre si sono concluse le progettazioni di efficientamento energetico delle nr. 4 Centrali Termiche a servizio delle scuole programmate nel Piano degli Interventi (PDI) del Servizio Integrato Energia e Condizionamento (SIEC) per l'annualità 2021. Le scuole oggetto di efficientamento sono state: Natali, XI Maggio, Lambruschini e Giardino di Sara.</p>	
N. interventi di efficienza energetica sugli immobili comunali realizzati	N. 4

Favorire la riduzione delle altre fonti di inquinamento	Ambiente e Verde
<p>Avviata la consulenza con tecnico competente in materia acustica per contrastare l'inquinamento acustico e quindi avviare la revisione del Piano Comunale di Classificazione Acustica.</p> <p>Definita la regolamentazione degli impianti a radiofrequenza per definire nuovi standard di sicurezza sull'inquinamento elettromagnetico.</p> <p>Portato in approvazione in Consiglio Comunale il Regolamento SRB (Stazioni Radio Base).</p>	
Definizione di un Regolamento delle Antenne	Approvato con Delibera di C.C. n. 244 del 16.12.2021

Definire una strategia comune per la bonifica del Sito di Interesse Nazionale e del Sito di Interesse Regionale	<u>Capofila</u> Ambiente e Verde
<p>Attivato un Tavolo Tecnico sulle aree produttive Comune (Urbanistica-Ambiente) e Confindustria Livorno per definire strategie locali da rappresentare al Ministero dell'Ambiente ed alla Regione Toscana con particolare riferimento alla sottoscrizione di uno specifico Accordo di programma per le aree SIR.</p> <p>Nel contempo continua l'attività di monitoraggio e rilascio pareri su pratiche di bonifica, piani di caratterizzazione e Messe in Sicurezza in ambito SIN e SIR.</p> <p>Portate avanti numerose attività legate alle varie procedure avviate sulla bonifica in area SIN-SIR. Costante monitoraggio delle azioni. Iniziate le attività per la definizione di un Accordo di Programma con la RT per la bonifica delle acque sotterranee in aree SIR.</p>	
Mq. di superficie nel SIN o SIR restituite agli usi legittimi	49.686 mq

LINEA DI MANDATO 8
LA FORZA DELL'ECONOMIA CIRCOLARE. RIPENSARE IL PORTA A PORTA,
LIBERARSI DELLA PLASTICA

Obiettivo strategico 8.01_ST
Favorire la riduzione dei rifiuti e organizzare la gestione dei rifiuti sui principi dell'economia circolare

Obiettivo operativo 8.01.01_OP
Organizzare la gestione dei rifiuti nel Comune di Livorno sui principi dell'economia circolare
Responsabile politica Assessora Giovanna Cepparello

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Favorire lo sviluppo di una strategia circolare	<u>Capofila</u> Ambiente e Verde
<p>In data 11.03.2021 è stato inaugurato il Centro del Riuso AAMPS-Comune di Livorno presso la Stazione Ecologica-Centro di Raccolta zona Stadio. Si è inoltre approvato il Progetto "European Deal". Avviati molti patrocini su iniziative tese allo sviluppo della circolarità delle azioni.</p> <p>Forte impulso alla riorganizzazione dei servizi AAMPS alla città (CAM, raccolta vetro stradale, riduzione zone di raccolta, sperimentazione del servizio stradale imballaggi alla zona della Leccia)</p> <p>Continua l'attività legata allo sviluppo di una strategia circolare attraverso iniziative (anche con AAMPS).</p>	
N. atti per incentivare la strategia di economia circolare realizzati	N. 17 (Delibere e Decisioni)

Organizzare la gestione dei rifiuti nel Comune di Livorno sui principi dell'economia circolare	<u>Capofila</u> Ambiente e Verde
<p>Si è proceduto alla revisione delle compostiere condominiali con Del. GC n. 212 del 04.05.2021. Si è inoltre proceduto ad integrare i sistemi di flessibilizzazione delle raccolte domiciliari con Del GC n. 297 del 11.06.2021.</p> <p>Forte impulso alla riorganizzazione dei servizi AAMPS alla città (CAM, raccolta vetro stradale, riduzione zone di raccolta, sperimentazione del servizio stradale imballaggi alla zona della Leccia).</p>	
N. di interventi strutturali per la gestione dei rifiuti realizzati nel Comune di Livorno	N. 15
Incremento % della raccolta differenziata in un anno	1,25%

Obiettivo operativo 8.01.02_OP
Favorire la riduzione dei rifiuti
Responsabile politica Assessora Giovanna Cepparello

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Promuovere azioni che favoriscano la riduzione della produzione dei rifiuti	<u>Capofila</u> Ambiente e Verde
<p>Avviata la riorganizzazione complessiva della Raccolta Vetro e l'installazione del cosiddetto centro Ambientale Mobile. Miglioramento del Call Center AAMPS per una migliore comunicazione delle problematiche. Monitoraggio costante con AAMPS di aree cittadine.</p>	
N. incontri effettuati con stakeholders e/o cittadini per ridurre la produzione dei rifiuti	N. 30 (forte contributo degli Ispettori Ambientali che sono aumentati di 1 unità).

Migliorare il sistema di raccolta dei rifiuti porta a porta	Ambiente e Verde
<p>Avviata la riorganizzazione del PAP con la predisposizione di un progetto dedicato sulla riduzione delle zone di raccolta e ottimizzazione attività aziendali. Il progetto sarà oggetto di approvazione in Giunta.</p> <p>Predisposizione della nuova riorganizzazione con differente calendarizzazione. Consegna di altri 70.000 nuovi calendari.</p>	
N. di utenti raggiunti dal PAP	N. 100.000
N. di segnalazioni su malfunzionamenti del PAP ricevute	N. 13.014

Realizzare campagne di sensibilizzazione della cittadinanza	Ambiente e Verde
Con la piena partecipazione di AAMPS sono state organizzate molte campagne di sensibilizzazione sul tema:	
<ul style="list-style-type: none"> • Save the spot (pulizia spiagge -Accademia, Meta Mare, etc.); • Lancio del Centro del riuso; • Campagna sulla raccolta vetro; • Campagna “Un mare di idee”; • Patrocinio attivo per “Puliamo il Mondo 2021”; • Campagna sulle deiezioni canine (anche con spot sui media); • Campagna sulla neutralità climatica per aderire alle green city; • Video di presentazione progetto “Livorno Amianto free”; • Horizon Progetto Green Choise, gennaio 2021; • Lancio portale Ambiente come nuovo strumento per il cittadino; • Questionario Legambiente; • II° anno del programma triennale CAMS (Commissione Ambiente e Mobilità degli Studenti); • Bando ANCI-CONAI; • Pulizia Spiaggia dell'Accademia, marzo 2021 Patrocinio Pirati della Plastica, aprile 2021; • Patrocinio Plastic free, aprile 2021; • Pulizia Spiaggia Meta Mare, aprile 2021; • Pulizia Porto Mediceo, maggio 2021; • Pulizia spiaggia della Vela, maggio 2021; • Patrocinio MPA Meloria, giugno 2021; • Plastic free, giugno 2021; • Lancio del Centro del Riuso creativo; • Il Contagio del bello decoro urbano, aprile 2021; • Adesione alla neutralità climatica; • Misure 2021 del programma ADAPT; • Mosaico Verde – Azzero; • Convenzione CB5 sulla pulizia dei corsi d’acqua minori, febbraio 2021; • Iniziativa per l’ippodromo Caprilli “Cavalli in pista”, marzo-ottobre 2021; • La biodiversità a Livorno, presentazione; • Iniziativa “Il cammino d’Etruria”; • Iniziativa per avvio dell’Osservatorio Toscano della Biodiversità (OTB); • Iniziative sulla riorganizzazione del servizio dei rifiuti; • Progetto Italia-Nicaragua; • Progetto ARBOLIA; • Avvio Sport nei Parchi; • N. 5 Patti con la cittadinanza su aree a verde; • Patrocinio Plastic free, settembre 2021 • Presentazione “Livorno Amianto free” lancio del drone; • Campagna raccolta dei rifiuti con sistemi di flessibilizzazione; • Presentazione/avvio progetto “Blu Livorno”; • Carta per la neutralità climatica; • Progetto drone “cacciatore” di amianto; • Giornata mondiale dell'ambiente; • Adesione a SERR 2021; • Patrocinio “Clean up”, ottobre 2021; • Progetto “Gorgona” (raccolta differenziata); • Progetto “Compostaggio condominiale”; • Progetto Casa Circondariale “Le Sughere” (compostaggio di comunità) • Campagna spazzamento meccanizzato (attività congiunta con AAMPS e la PM); • Campagna “No al cestino – barriera”; • Patrocinio Plastic free, novembre 2021; • Campagna contro l'abbandono dei rifiuti (anno 2021); • Patrocinio “Pulizia Cecioni”, novembre 2021; • Patrocinio Pulizia Romito, novembre 2021; • Start up del Progetto: “Il Contagio del Bello”, dicembre 2021; 	

<ul style="list-style-type: none"> • Task force decoro urbano (interventi straordinari di quartiere); • Iniziativa “I racconti del mare”; • Patrocinio SIC Calafuria-Associazione Calafuria, novembre 2021; • Avvio del progetto “Gettarifiuti” presso Porta a Mare, dicembre 2021; • Paper week challenge” (Comieco). 	
N. di campagne/iniziative sulla materia dei rifiuti realizzate	N. 54
Incentivare gli impianti per il riuso e riciclo	Ambiente e Verde
In data 11.03.2021 è stato inaugurato il centro del Riuso AAMPS-Comune presso la Stazione Ecologica zona Stadio. Numerose attività svolte nel Centro del riuso con un quantitativo gestito di materiale.	
Quantitativi in Tons gestite dalle piattaforme di riuso e/o dalle Stazioni Ecologiche	N. 15.680
Promuovere azioni per limitare l’uso della plastica, anche attraverso incentivi economici	<u>Capofila</u> Ambiente e Verde
Effettuate campagne tematiche sulla riduzione dell'uso delle plastiche con Patrocini gratuiti e partecipazione del Comune di Livorno a vari eventi di seguito elencati: <ul style="list-style-type: none"> • 18 aprile 2021 Tre Ponti e spiaggia di Antignano; • 20 aprile 2021 e 19 maggio 2021 Porto Mediceo e Ponte LIPS (con i Pirati della plastica); • 6 giugno 2021 Zona Via dell'Uliveta e Via Lomi; • 17 settembre Zona Romito; • 12 ottobre Tre Ponti; • 2 novembre Romito; • 12 novembre Parco Levante; • 26 novembre Associazione Costiera Calafuria. 	
Kmq. di estensione di territorio in cui vige il “Plastic free”	Spiagge, parchi pubblici, aree pubbliche dedicate allo sport per un complessivo di circa 20 Kmq

**LINEA DI MANDATO 9
PROGETTARE E FINANZIARE LA CITTÀ DI DOMANI**

**Obiettivo strategico 9.01_ST
Finanziare la città di domani e monitorare i programmi complessi**

**Obiettivo operativo 9.01.01_OP
Le risorse finanziarie per favorire lo sviluppo locale e la gestione dei programmi complessi
Responsabile politico Assessore Gianfranco Simoncini**

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Definire le priorità dello sviluppo locale-Progetti e azioni per l'area di crisi complessa	Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
<p>Predisposizione e presentazione alla Regione della 1^a e della 2^a relazione semestrale 2021, comprensiva della richiesta di variazioni al cronoprogramma, in considerazione dello stato di attuazione delle diverse attività, e partecipazione all'incontro del Collegio di Vigilanza del 17.02.21. e del 29.09.21.</p> <p>In data 26.04.21 è stata predisposta e trasmessa al MISE la relazione di aggiornamento al 31.12.20, PRRI-Azione II.a-Polo tecnologico ed incubatore di imprese.</p> <p>In data 21.10.21 predisposizione ed invio al MISE della relazione di aggiornamento al 30.06.21, avente ad oggetto "PRRI - Azione II.a - Polo tecnologico ed incubatore di imprese".</p> <p>E' stata inoltre predisposta la lettera indirizzata al Presidente della Regione, trasmessa il 29.06.21, avente ad oggetto: Area di Crisi complessa di Livorno-riconoscimento di area ex art. 107, paragrafo 3, lettera c) del TFUE-Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea.</p> <p>Collaborazione con la Regione all'organizzazione dell'evento web del 1° luglio 2021 relativo alla presentazione del bando regionale MICROINNOVAZIONE DIGITALE LIVORNO, destinato alle MPMI dell'area costiera livornese con una dotazione finanziaria pari ad € 184.748,59, pubblicato sul BURT del 7 luglio 2021 con apertura sportello l'8 luglio 2021 e termine raccolta progettuale il 10 luglio 2021, a seguito di esaurimento delle risorse disponibili.</p> <p>In considerazione delle mutate esigenze alla base dell'Accordo dell'8.05.2015, con lettera congiunta del 6.08.21, indirizzata al MISE e sottoscritta dai 3 Comuni dell'area costiera livornese – Livorno, Collesalveti, Rosignano Marittimo-è stata sollecitata la convocazione del Gruppo di coordinamento e controllo dell'Accordo di Programma, ai fini dell'aggiornamento dell'Accordo stesso e, eventualmente, della definizione di uno specifico Accordo per le aree SIN. E' stato rilevato, infatti, che il Gruppo di coordinamento (comitato esecutivo) non si riunisce dal mese di dicembre 2019.</p> <p>Il perdurare dell'emergenza economica causata dal Covid-19 ha inciso profondamente sulla definizione delle priorità dell'Agenda di sviluppo locale. Nel corso del 2021 sono proseguite, in particolare, le attività coordinate dall'Ufficio Finanziamenti comunitari, sviluppo economico, e Sportello Europa, in accordo con il Sindaco e gli assessori di riferimento, nello specifico gli assessori al Commercio e Turismo, allo Sviluppo economico e al Bilancio. E' proseguito il dialogo e la condivisione delle scelte con le Associazioni di categoria. Le difficoltà economiche dei settori più colpiti dalle restrizioni sono state al centro di appositi confronti: 1) gli incontri del 12.01.21 e del 25.01.21, che hanno portato ad una misura di sostegno a favore degli Accompagnatori turistici; 2) gli incontri del 27.05.21 e del 9.06.21, durante i quali sono stati individuati i beneficiari della nuova misura a sostegno della Ristorazione e dello Sport.</p> <p>Il Settore Sviluppo economico ha collaborato, con il Settore Società Partecipate e Patrimonio, all'individuazione di una misura di sostegno a favore di titolari di contratti di locazione/concessione di immobili ad uso non abitativo di proprietà comunale, che hanno subito restrizioni nel periodo di emergenza epidemiologica da Covid-19.</p>	
N. relazioni di controllo e monitoraggio dell'Accordo di programma elaborate	N. 4

Individuare le opportunità di finanziamento europee nazionali e regionali per lo sviluppo locale	Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa
<p>Attraverso il monitoraggio dei principali siti istituzionali e della Gazzetta Ufficiale, è proseguita l'attività di segnalazione ai settori/uffici/assessorati delle opportunità di finanziamento, fornendo ove richiesto il supporto.</p> <p>Il monitoraggio è stato esteso, a partire dal II semestre, alla ricerca, segnalazione e pubblicazione sulla Rete civica di aggiornamenti sulla nuova Programmazione Europea 2021-2027 e sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). In particolare sono stati monitorati gli Avvisi, documenti e news pubblicati sul portale Italia Domani relativamente alle Missioni e Componenti afferenti al PNRR, e sul sito "Servizio Orientamento PNRR Comuni" realizzato da IFEL in collaborazione con ANCI.</p>	

<p>L'Ufficio Finanziamenti Comunitari ha collaborato con la Provincia di Livorno alla definizione del Programma annuale SAPE 2021 approvato dall'Assemblea dei Sindaci del 3 maggio 2021.</p> <p>Ha inoltre partecipato in data 22/11/2021 all'incontro dei componenti del SAPE convocato dalla Provincia di Livorno.</p> <p>Nel corso del 2021 son stati organizzati n. 5 eventi di informazione e sensibilizzazione sulle opportunità di finanziamento europee, nazionali e regionali (per i dettagli si rinvia a quanto rendicontato relativamente all'obiettivo 1.04.01 'Favorire l'imprenditoria').</p> <p>In data 30 aprile 2021 è terminata l'attività di Europe Direct Livorno per scadenza della convenzione quadro con la rappresentanza in Italia della Commissione Europea.</p> <p>Per dare continuità al servizio di informazione sulle politiche europee e potenziare il servizio di supporto nel reperimento di risorse destinate allo sviluppo locale, così come richiesto anche dal Consiglio Comunale, nelle more di un potenziamento delle risorse umane e finanziarie necessarie, sono state attivate le seguenti iniziative:</p> <ul style="list-style-type: none"> – con delibera della Giunta Comunale n. 274 del 01/06/2021 e con successiva Determina n. 4780 del 15/06/2021 il Comune di Livorno ha aderito alla Rete nazionale italiana Eurodesk mediante l'attivazione di un "Centro sulla Mobilità per l'Apprendimento dei Giovani"; tale Centro è presente presso la struttura del Cisternino di città (ex Casa della Cultura); – su indirizzo dell'Assessore allo Sviluppo economico e della Giunta Comunale, con determina n. 4815 del 15/06/2021 è stato attivato il servizio di gestione di un nuovo "Infopoint finanziamenti e politiche europee" con l'obiettivo di offrire alla cittadinanza informazioni e consulenza sulle istituzioni, la legislazione, le politiche, i programmi e le possibilità di finanziamento dell'UE, nazionali e regionali, oltre che in materia di formazione, impiego, ricerca e sviluppo. <p>Tali attività si aggiungono a quelle svolte dal servizio di animazione del Polo 'Livornine 2030' che è stato attivato a partire dal mese di aprile 2021 e che è finalizzato a sostenere e promuovere l'innovazione imprenditoriale con servizi di informazione, comunicazione web, sportello al pubblico, organizzazione eventi e attività dedicate di accompagnamento, mentoring per il quale si rinvia alla rendicontazione dell'obiettivo 1.04.01 'Riprendere i lavori per la costruzione di un nuovo Polo Tecnologico livornese'.</p>	
N. incontri e sedute effettuati dai gruppi di lavoro	N. 7 eventi pubblici–rif rendiconto ob. 1.04.01 'Riprendere i lavori per la costruzione di un nuovo Polo Tecnologico livornese' e 'Favorire l'imprenditoria'
N. unità di personale dedicate al progetto speciale	N. 0 (Il potenziamento è stato traslato al 2022)

Coordinare, controllare e monitorare i piani e programmi integrati e complessi	<u>Capofila</u> Urbanistica, Programmi complessi e Porto
<p>L'attività relativa al "Programma straordinario d'intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia di cui al DPCM 25/06/2016" si è svolta regolarmente; nel mese di gennaio è stato effettuato il monitoraggio sul sistema informatico della PdCM ed entro il mese di giugno è stata effettuata la rendicontazione delle spese sostenute con relativa richiesta di rimborso. L'attività di monitoraggio è proseguita ed è stata regolarmente svolta anche nel secondo semestre 2021 con l'elaborazione dei necessari report previsti.</p> <p>Sono state coordinate inoltre tutte le attività necessarie per la predisposizione di 2 proposte complesse, candidate nel mese di marzo a finanziamento sul Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'abitare (PINQUA).</p> <p>Nel secondo semestre si è anche lavorato per la conferma al MIMS dell'interesse al finanziamento ottenuto per le due proposte PINQuA.</p>	
Relazione annuale sulle attività di coordinamento, controllo e monitoraggio dei piani e programmi integrati e complessi	Relazione realizzata

Obiettivo strategico 9.02_ST
**Una pubblica amministrazione efficace, efficiente, intelligente, economica,
 flessibile, trasparente e digitale**

Obiettivo operativo 9.02.01_OP
Direzione generale dell'ente, gestione e sviluppo delle relazioni e della comunicazione
Responsabile politico Sindaco Luca Salvetti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Sovrintendere e coordinare l'azione dei Dirigenti per consentire la realizzazione degli obiettivi programmati dall'Amministrazione	Direzione Generale
<p>La finalità è stata perseguita principalmente mediante l'attività delle Conferenze dei Dirigenti, che si sono svolte con cadenza pressoché settimanale, di cui si è provveduto a redigere ogni volta apposito verbale, assumendo in alcuni casi apposite formali Decisioni. In questo modo è stato possibile sviluppare interventi innovativi tesi a favorire la coesione operativa delle azioni dei diversi settori, in particolare per le misure organizzative per la gestione, rimodulazione, l'attualizzazione e applicazione dei protocolli di sicurezza anticovid e smartworking.</p> <p>Nel secondo semestre l'attività ha consentito di dare tempestiva attuazione alle previsioni normative che si sono via via susseguite in conseguenza dell'andamento pandemico, in particolare per l'introduzione del greenpass e le modifiche per l'applicazione dello smartworking.</p>	
Predisposizione di misure organizzative per gli obiettivi del mandato amministrativo di maggiore rilievo e complessità	N. 52

Migliorare l'organizzazione e gestione delle relazioni e cerimonie istituzionali, implementare modalità efficaci e snelle di comunicazione con i cittadini	Direzione Generale
<p>L'Ufficio Stampa/Rete Civica ha proceduto all'aggiornamento quotidiano delle attività di comunicazione (attività di ufficio stampa in senso stretto, ovvero conferenze stampa e comunicati e in generale rapporti con la stampa, aggiornamento sito istituzionale e social, seguendo le linee dettate dall'Amministrazione e dagli uffici comunali, come stabilito dal piano di comunicazione dei cinque anni di mandato).</p> <p>Le cerimonie istituzionali previste si sono svolte regolarmente seppur in forma a volte ridotta in considerazione degli stringenti protocolli anticovid ancora vigenti nel primo semestre.</p> <p>Nel secondo semestre l'attività è proseguita procedendo all'aggiornamento quotidiano delle attività di comunicazione (attività di ufficio stampa in senso stretto, ovvero conferenze stampa e comunicati e in generale rapporti con la stampa, aggiornamento sito istituzionale e social, seguendo le linee dettate dall'Amministrazione e dagli uffici comunali, come stabilito dal piano di comunicazione dei cinque anni di mandato).</p> <p>Le cerimonie istituzionali previste si sono svolte regolarmente.</p>	
Aggiornamento annuale del Piano di comunicazione istituzionale	Aggiornamento e applicazione del Piano di Comunicazione elaborato

Sovrintendere e organizzare il servizio Segnala-LI	<u>Capofila</u> Direzione Generale
<p>Nel corso del primo semestre i settori che si interfacciano con l'applicativo SegnalaLI hanno proceduto ad individuare gli "snodi" a cui far pervenire le segnalazioni e i relativi referenti. Le criticità dei "flussi" evidenziate nella fase di prova sono state sottoposte allo sviluppatore del software per rendere l'applicativo ancora più performante rispetto alle esigenze dell'Amministrazione.</p> <p>Nel secondo semestre è stata attivata la squadra di pronto intervento per il decoro cittadino denominata "SegnalaLI" ed istituita un'apposita mail rivolta ai cittadini per la segnalazione di problematiche relative al decoro urbano. Nel primo periodo di attività ha effettuato circa 45 interventi.</p>	
Aggiornamento annuale delle misure organizzative rivolte ai settori interessati al servizio Segnala_LI	A seguito dei primi incontri formativi sulla gestione dell'applicativo per le segnalazioni sono state effettuate verifiche sul corretto flusso delle segnalazioni
Predisposizione da parte di ciascun settore interessato al servizio Segnala-LI di misure organizzative specifiche	L'attività è stata effettuata da parte di tutti i settori interessati anche in seguito all'attivazione della squadra pronto intervento-antidegrado "SegnalaLI"

Obiettivo operativo 9.02.02_OP
Supporto agli organi istituzionali e gestione documentale
Responsabile politico Sindaco Luca Salvetti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Migliorare la gestione documentale	<u>Capofila</u> Segreteria Generale
In attuazione di quanto previsto dai regolamenti vigenti sono state verificate e testate le modifiche al sistema di gestione delle delibere al fine di renderlo più lineare e trasparente; sono state intrapresi costanti controlli sulle delibere di Giunta e Consiglio, al fine di snellire il contenuto degli atti e renderne più diretta ed agevole la comprensione al cittadino oltre che uniformare gli aspetti formali così da assicurare una presentazione all'esterno degli atti omogenei nell'impostazione e nello stile.	
N. circolari contenenti misure organizzative finalizzate a migliorare la gestione documentale e la qualità degli atti elaborate	N. 5
Supportare l'attività degli organi istituzionali	Segreteria Generale
E' stata assicurato il necessario supporto e assistenza alle sedute di Giunta e di Consiglio e delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Capi Gruppo Consiliari con redazione dell'O.d.g., Ordine dei lavori, redazione dei verbali e utilizzo dello streaming video. Si è passati dalla piattaforma webex a zoom che si connota per una maggiore performance e flessibilità di gestione. E' stato assicurato il dovuto supporto al Consiglio e ai Gruppi Consiliari per gli acquisti di beni e servizi correlati alle loro attività nonché la predisposizione di impegni e liquidazioni dei compensi, gettoni di presenza e rimborsi ai datori di lavoro per i permessi correlati alle attività istituzionali dell'Ente. Infine è stato disposto il necessario e costante supporto ai Consiglieri per la gestione delle delibere e degli atti di iniziativa, la Segreteria e assistenza al Presidente del Consiglio Comunale nello svolgimento del suo ruolo.	
Consiglio Comunale: N. interrogazioni; N. interpellanze; N. mozioni/OdG; N. delibere; N. sedute del Consiglio	N. 87 Deliberazioni N. 20 Interrogazioni a risposta scritta N. 87 Interpellanze N. 42 mozioni e ODG N. 36 sedute del CC
Giunta Comunale: N. delibere; N. decisioni; N. sedute	N. 133 Sedute di GC N. 780 Delibere di GC N. 341 Decisioni di GC
Commissioni Consiliari: N. sedute	N. 117
Conferenze dei Capigruppo: N. sedute	N. 32

Obiettivo operativo 9.02.03_OP
Prevenzione della corruzione
Responsabile politico Sindaco Luca Salvetti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Realizzare un percorso partecipato per la redazione del PTPCT e per il relativo monitoraggio	<u>Capofila</u> Segreteria Generale
Tenuto conto dell'emergenza da Covid-19, l'ANAC con comunicato del 2 dicembre 2020, ha prorogato il termine per l'approvazione dei PTPCT al 31.03.2021. E' stata svolta una costante attività di supporto ed interlocuzione con gli Uffici per la predisposizione delle nuove schede di gestione del rischio. Il 2 Marzo 2021 si è tenuta una riunione plenaria in sede di Conferenza dei Dirigenti, in cui il RPCT ha esposto le risultanze dell'analisi sulle bozze di schede di Settore pervenute e sono state condivise le modalità operative per la definizione del Piano. Il nuovo PTPCT 2021-2023 è stato approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 117 del 26/03/2021. In attuazione della Circolare del RPCT prot. n. 84345/2021 è stata svolto il primo Monitoraggio semestrale del PTPCT, con coinvolgimento di tutti i Settori dell'ente. Tra Novembre e Dicembre 2021 sono stati svolti incontri tra il RPCT e i Dipartimenti per la condivisione di indicazioni operative finalizzate alla predisposizione delle Schede di Gestione del Rischio per il PTPCT 2022-2024 ed il Monitoraggio finale del PTPCT 2021/2023. I dati del monitoraggio sono stati elaborati al fine della predisposizione della Relazione annuale del RPCT 2021, trasmessa al Sindaco e al Nucleo di Valutazione e apprezzata nella Giunta Comunale del 25/01/2022.	

Adozione da parte della Giunta comunale del PTPCT predisposto dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e sua pubblicazione entro il 31 gennaio di ogni anno	Preso atto della proroga al 31 marzo 2021 stabilita da ANAC, il Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2021-2023 è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 26/03/2021 e pubblicato nell'apposita Sezione di Amministrazione Trasparente, in conformità alla normativa vigente e alle direttive ANAC
Pubblicazione della Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT) sull'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) entro il 31 dicembre di ogni anno o altra data stabilita dall'ANAC	E' stata pubblicata nel rispetto del termine prorogato da ANAC (31.03.2021), la Relazione annuale del Segretario Generale-RPCT sull'attuazione del PTPCT 2020-2022, apprezzata dalla GC con decisione n. 63 del 26.03.2021 La relazione annuale sull'attuazione del PTPCT 2021-2023, apprezzata nella Giunta Comunale del 25/01/2022 sarà pubblicata entro la scadenza 31 gennaio, termine prorogato con comunicato del Presidente ANAC del 17/11/2021

Attivare percorsi di formazione specifica in materia di anticorruzione e trasparenza	<u>Capofila</u> Segreteria Generale
In attuazione delle prescrizioni del vigente PTPCT, con il supporto organizzativo del Settore Indirizzo Organizzazione e Controllo, sono stati svolti i 4 corsi programmati: n. 3 corsi di formazione in materia di anticorruzione, trasparenza e codice di comportamento, specificatamente rivolti al personale neoassunto e/o che non aveva ancora ricevuto una formazione di base in tali materie; n. 1 corso per dipendenti con profilo professionale di insegnanti. La relazione introduttiva di ogni modulo è stata svolta dal Segretario generale-RPCT; le docenze sono state svolte dai responsabili delle Posizioni Organizzative Controllo regolarità amministrativa, anticorruzione e trasparenza e Amministrazione del personale. Il relativo materiale didattico è stato pubblicato nell'apposita sezione della Intranet a disposizione di tutto il personale.	
N. iniziative di formazione realizzate	Sono state realizzate 4 iniziative di formazione, tenutesi nelle date del 19 maggio, 26 maggio, 09 giugno e 24 giugno 2021.

Migliorare la qualità degli atti amministrativi dell'Ente	Segreteria Generale
Sono stati svolti i controlli relativi agli atti amministrativi (Determinazioni dirigenziali) estratti a campione fra quelli adottati nel 4° trimestre 2020 e nel 1°, 2° e 3° trimestre 2021. La formazione del campione degli atti da controllare, è stata effettuata in attuazione delle direttive disposte con circolari del Segretario Generale prot. 161056/2019 e prot. 13469/2020, focalizzando il controllo su Settori dell'ente individuati mediante rotazione trimestrale, in modo da avere un focus più significativo sulla relativa attività amministrativa svolta. E' stata utilizzata una scheda contenente 11 parametri di verifica; a fianco dei singoli parametri della scheda, sono stati riportati in modo sintetico gli esiti del controllo, evidenziando gli aspetti di criticità ma anche quelli positivi. Le schede sono state trasmesse con singole note del Segretario Generale, ai Dirigenti firmatari degli atti, con richiesta di dare riscontro in merito alle criticità evidenziate. Questa modalità ha permesso un migliore recepimento dei rilievi finalizzato ad una maggiore uniformità nella redazione degli atti. Il controllo è stato espletato incentrando l'attenzione sulla motivazione degli atti, quale elemento essenziale di "qualità amministrativa" e garanzia di trasparenza dei provvedimenti, rendendo più diretta ed agevole la comprensione al cittadino.	
N. criticità riscontrate/N. atti controllati	N. 475/160 Ogni atto controllato può presentare più di una criticità. Le criticità riscontrate possono essere meramente formali ovvero inerenti a rilievi di merito

Obiettivo operativo 9.02.04_OP
Trasparenza e semplificazione amministrativa
Responsabile politico Assessore Gianfranco Simoncini

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Sviluppare ulteriormente il percorso di rafforzamento della trasparenza e della semplificazione amministrativa	<u>Capofila</u> Segreteria Generale
<p>Si è proceduto all'aggiornamento della sezione del PTPCT 2021-2023 dedicata alla Trasparenza ed in particolare dell'Elencazione degli obblighi di pubblicazione e dei relativi Responsabili, tenuto conto dei processi di riorganizzazione dell'Ente. Nel primo semestre è stato svolto un monitoraggio sugli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente", in concomitanza con l'istruttoria per l'attestazione da parte del Nucleo di Valutazione ai sensi della delibera ANAC n. 294/2021; attestazione sottoscritta il 18 giugno 2021 e pubblicata nei termini di legge. Sono state svolte attività verifica per sanare le criticità riscontrate dal Nucleo di Valutazione e quelle individuate in esito ai controlli d'ufficio, nonché interventi di implementazione e aggiornamento delle pagine di Amm. Trasparente, costante supporto e assistenza nei confronti di tutti gli uffici dell'ente. Nel corso del periodo di riferimento è stata costante ed intensa l'attività di revisione delle schede procedurali e della modulistica <i>on line</i> presente nella Sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione "attività e procedimenti"; sono state pubblicate in totale n. 216 schede procedurali revisionate.</p>	
N. criticità sanate/N. criticità riscontrate nelle verifiche sulla trasparenza	N. 32/37

Diffondere la cultura della trasparenza con le Giornate della trasparenza	<u>Capofila</u> Segreteria Generale
<p>Nel primo semestre 2021 si è proceduto alla elaborazione del progetto dell'iniziativa, che è stata sottoposta all'apprezzamento dell'Assessore al ramo: il target di riferimento è stato individuato in una classe di Scuola Secondaria Superiore. È stata individuata come classe destinataria del progetto una classe 5^a superiore dell'ITI di Livorno. Si è proceduto quindi a condividere il Progetto con la Dirigente della scuola suddetta e con i docenti indicati dalla stessa. La giornata della trasparenza si è svolta in due sessioni mattutine: il 02 ottobre 2021 presso la suddetta scuola, sono state fornite dall'Ufficio Controllo regolarità Amministrativa, Anticorruzione e Trasparenza informazioni sulla struttura, organizzazione e attività amministrativa del Comune e distribuito un questionario informativo; la seconda sessione si è svolta l'08 ottobre 2021 con presenza di studenti e docenti nella Sala Consiliare. E' stato svolto un focus sulla legalità e trasparenza e il commento dei questionari somministrati; sono intervenuti il Sindaco, l'Assessore di riferimento ed il Segretario Generale – RPCT.</p>	
Organizzazione della giornata della trasparenza	Realizzazione completa dell'iniziativa mediante due incontri e compilazione di un questionario valutativo

Obiettivo operativo 9.02.05_OP
Programmazione e controlli efficaci
Responsabile politica Assessora Viola Ferroni

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Proseguire nel percorso di miglioramento della programmazione strategica, operativa ed esecutiva per obiettivi	<u>Capofila</u> Direzione Generale Indirizzo organizzazione e controllo
<p>Nel 2021, a seguito della trasmissione nel mese di dicembre 2020 delle relative linee di indirizzo, l'attività di miglioramento della programmazione si è focalizzata in particolare sulla programmazione esecutiva del PEG 2021-2023. Si segnala che dagli obiettivi sono state eliminate le fasi, relative alle attività e, pertanto, il grado di raggiungimento degli obiettivi sarà determinato dalla realizzazione dei soli indicatori, con semplificazione delle procedure e maggiore ancoraggio a concreti risultati da raggiungere. La Giunta Comunale con delibera n. 687 del 31/12/2020, al fine di garantire l'operatività dei Centri di responsabilità nel periodo necessario a completare l'elaborazione degli obiettivi di gestione e anticorruzione, ha approvato il PEG provvisorio 2021-2023 ed ha assegnato ai Dirigenti le risorse finanziarie e le risorse di personale sulla base degli obiettivi operativi del DUP 2021-2023. Il PEG 2021-2023 definitivo è stato quindi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 190 del 27/04/2021. Le Linee di indirizzo relative alla nuova programmazione strategica ed operativa per il triennio 2022-2024 sono state</p>	

trasmesse nel mese di giugno. L'analisi delle condizioni esterne ed interne all'Ente, per la situazione di incertezza generale causata dalla pandemia da Covid-19 non ha consentito, in sede di elaborazione del DUP 2022-2024, di disporre degli elementi informativi completi e sufficienti per delineare con attendibilità il quadro programmatico del prossimo triennio, e per tale motivo, in sede di approvazione del DUP 2022-2024, avvenuta con delibera n. 400 del 27/07/2021, la Giunta Comunale ha dato atto che con la Nota di aggiornamento al DUP 2022-2024 si sarebbe proceduto all'aggiornamento della programmazione già inserita nel DUP 2022-2024. Il DUP 2022-2024 è stato quindi approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 172 del 30/09/2021 e la Nota di aggiornamento al DUP con delibera di Consiglio Comunale n. 250 del 22/12/2021.

Con delibera di Giunta Comunale n. 767 del 24/12/2021, in analogia all'anno precedente, è stato approvato il PEG 2022-2024 provvisorio.

Aggiornamento annuale del progetto di miglioramento della programmazione	L'aggiornamento annuale del progetto di miglioramento della programmazione, realizzato nel corso dell'anno, è stato rendicontato complessivamente nel mese di dicembre con il documento prot. 161413 del 31/12/2021, che contiene i seguenti principali paragrafi: -Miglioramento della programmazione strategica ed operativa del Documento Unico di Programmazione -Miglioramento della programmazione esecutiva del Piano Esecutivo di gestione
---	--

Implementare modalità di controllo strategico e di gestione a supporto delle decisioni politiche e tecniche	<u>Capofila</u> Direzione Generale Indirizzo organizzazione e controllo
--	---

Nel corso del 2021 è stato verificato sia lo stato di attuazione annuale al 31/12/2020 che quello semestrale al 30/06/2021 degli obiettivi operativi e dei piani e programmi settoriali del DUP, nonché degli obiettivi del PEG, a seguito della trasmissione ai Dirigenti delle relative Linee di Indirizzo. L'Ufficio Programmazione e controllo ha svolto un intenso lavoro di organizzazione dell'attività di rendicontazione effettuata dai vari settori, coordinando e supportando il lavoro di tutto l'ente, in modo da poter giungere in tempi brevi all'elaborazione di report completi, per fornire informazioni esaustive a tutti i portatori di interesse interni ed esterni.

La Giunta comunale ha approvato la Relazione annuale sulla performance 2020 con delibera n. 342 del 29/06/2021, il Referto del controllo di gestione 2020 con delibera n. 392 del 23/07/2021 e il Report del controllo di gestione semestrale 2021 con delibera n. 765 del 24/12/2021.

La Relazione annuale sulla performance evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse, nonché gli scostamenti e le relative cause. I Referti del controllo di gestione contengono sezioni relative all'analisi del contesto esterno all'ente, all'analisi del contesto interno all'ente, al controllo di gestione in senso stretto. Il Report annuale contiene anche la sezione relativa alla misurazione e valutazione della performance 2020.

Il Consiglio Comunale ha approvato il documento relativo al Controllo strategico annuale 2020 con delibera n. 150 del 30/07/2021 e il documento relativo al Controllo strategico semestrale 2021 con delibera n. 249 del 22/12/2021. I documenti relativi al controllo strategico danno conto in modo analitico dello stato di attuazione degli obiettivi del DUP e dei piani e programmi settoriali.

Aggiornamento annuale del progetto di miglioramento dei controlli strategico e di gestione	L'aggiornamento annuale del progetto di miglioramento dei controlli strategico e di gestione, realizzato nel corso dell'anno, è stato rendicontato complessivamente nel mese di dicembre con il documento prot. 161413 del 31/12/2021, che contiene i seguenti principali paragrafi: -Il Sistema dei controlli interni negli enti locali -Il Sistema dei controlli interni nel Comune di Livorno: il Regolamento sul sistema dei controlli interni -Il Controllo strategico nel Comune di Livorno -Controllo strategico al 31/12/2020 -Controllo strategico al 30/06/2021 -Il Controllo di gestione nel Comune di Livorno -Controllo di gestione al 31/12/2020 -Controllo di gestione al 30/06/2021
---	---

Realizzare servizi comunali a misura di utente	<u>Capofila</u> Direzione Generale Indirizzo organizzazione e controllo
<p>Il controllo della qualità dei servizi comunali ha preso avvio con la predisposizione del Piano della qualità 2021, approvato con determinazione del Direttore Generale n. 4261 del 26/05/2021. Il valore strategico del Piano per il controllo della qualità dei servizi si trova nei chiari obiettivi che esso persegue (monitorare la soddisfazione dell'utenza e le performance dei servizi, sviluppare una cultura della qualità nell'Ente, strutturare un sistema di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini in relazione alle attività e ai servizi erogati, favorendo ogni più ampia forma di partecipazione e collaborazione dei destinatari dei servizi stessi, introdurre iniziative di miglioramento della qualità dei servizi). Il Piano per il controllo della qualità dei servizi per l'anno 2021 è articolato nei seguenti punti:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Indagini di customer satisfaction sui Servizi comunali: sono state realizzate 18 indagini rispetto alle 17 inizialmente programmate; -Certificazione ai sensi della Norma UNI EN ISO 9001:2015 degli Uffici e dei Procedimenti di gara (Ufficio Gare e Contratti e Ufficio Economato): nel secondo semestre 2021 sono state effettuate le consuete attività di verifica del permanere dei requisiti per consentire l'audit di sorveglianza svolto il 20/01/2022 con grande soddisfazione di tutti i partecipanti, concluso con il mantenimento della certificazione; -Carte dei servizi specifiche relative a tre servizi comunali: nel 2021 sono state elaborate in collaborazione con i Settori interessati tre Carte dei servizi rispetto alle due inizialmente programmate relative ai Servizi elettorali, cimiteriali e di leva militare, sulla base della Carta generale dei servizi già elaborata nel 2020. <p>Nel numero di novembre 2021 della rivista Azienditalia è stato pubblicato un interessante articolo sull'esperienza del Comune di Livorno nell'ambito del Controllo della qualità dei servizi comunali attraverso le indagini di customer satisfaction.</p>	
Aggiornamento annuale del progetto di miglioramento del controllo sulla qualità dei servizi	<p>L'aggiornamento annuale del progetto di miglioramento del controllo della qualità dei servizi, realizzato nel corso dell'anno, è stato rendicontato complessivamente nel mese di dicembre con il documento prot. 161413 del 31/12/2021, che contiene i seguenti principali paragrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Piano per il controllo della qualità dei servizi comunali 2021 -Indagini di customer satisfaction sui servizi comunali -Certificazione ai Sensi della Norma UNI EN ISO 9001:2015 degli uffici e dei procedimenti relativi alle Gare, ai Contratti e all'Economato -Carte dei servizi specifiche su tre servizi -Le indagini di customer satisfaction effettuate dal 2021 al 2020

Obiettivo operativo 9.02.06_OP
Gestione economico finanziaria dell'Ente
Responsabile politica Assessora Viola Ferroni

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Miglioramento dei processi di flessibilità e monitoraggio del Bilancio	<u>Capofila</u> Direzione Generale Indirizzo organizzazione e controllo
<p>Migliorato il processo di flessibilità ed efficientamento dei processi, realizzato attraverso un'implementazione delle attività di supporto agli uffici. In particolare è stata creata una nuova sezione della intranet aziendale appositamente dedicata e si è provveduto all'individuazione dei referenti contabili degli uffici che hanno ricevuto una specifica formazione operativa sulla conoscenza specialistica e sui processi di flessibilità.</p>	
N. delibere di variazione di bilancio adottate	9 Delibere di Consiglio 38 Delibere di Giunta 26 Determine Dirigenziali
N. incontri formativi organizzati	4 giornate di formazione on line e 9 webinar off line

Rafforzamento del quadro dei controlli e dei presidi per un monitoraggio puntuale dell'andamento della gestione del bilancio	<u>Capofila</u> Direzione Generale Indirizzo organizzazione e controllo
<p>Realizzata l'implementazione dei report sui monitoraggi trimestrali attraverso la creazione di ulteriori tabelle di analisi che rafforzano il quadro dei controlli e dei presidi finalizzato al mantenimento degli equilibri generali di bilancio.</p>	
N. monitoraggi trimestrali effettuati	N. 4

Monitoraggio ed aggiornamento della piattaforma dei crediti commerciali	Capofila Direzione Generale Indirizzo organizzazione e controllo
Con riferimento all'andamento dei pagamenti nel 2021 sono state effettuate le verifiche, con cadenza settimanale, sulle fatture ricevute da liquidare, liquidate e pagate per il mantenimento degli standard di efficienza raggiunti rispetto ai tempi di pagamento dei fornitori dell'Ente che sono stati propedeutici a definire lo stock del debito al 31/12/2021.	
N. report relativi all'allineamento tra lo stock del debito presente nella piattaforma e il debito effettivo dell'Ente elaborati al 31/12/2021	N. 1 report sull'andamento stock debito dell'Ente al 31/12/2021

Obiettivo operativo 9.02.07_OP Progettare e attuare nuove modalità per l'ottimizzazione delle entrate e delle spese comunali Responsabile politica Assessora Viola Ferroni

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021
--

Recupero fiscale. Rimanenze Accertamento punto zero. Velocizzazione riscossione	Entrate e revisione della spesa
Sono stati emessi complessivamente n. 8.623 atti di accertamento per omesso versamento per un valore totale di € 4.915.013,00.	
Valore Totale accertamenti anno n-2/Valore totale accertamenti	L'anno di riferimento è il 2019. Sono stati emessi su quella annualità n. 3.934 atti che equivalgono al 45% degli atti emessi e in termini di valore il 47% Se prendiamo a riferimento anche l'annualità 2018 insieme alla annualità 2019 abbiamo un numero totale di atti di 6.932 che equivalgono all'82% degli atti emessi, pari al valore economico del 78%

Tari. Evasione pura punto zero	Entrate e revisione della spesa
In sede di rendicontazione al 30/06 era stato indicato il completamento dell'attività di accertamento omesso versamento anno 2019. A seguito della riconciliazione dati nella parte finale dell'anno sono emerse delle anomalie e pertanto il relativo accertamento è stato completato nei primi mesi del 2022. Con l'eliminazione della dichiarazione ed l'inserimento d'ufficio delle utenze domestiche transitanti da Anagrafe si sono semplificati e snelliti gli adempimenti per l'utente ed eliminata la banca dati delle cd. Quote indebite. Gli identificativi catastali sono pressoché abbinati a ciascuna utenza. L'incrocio con il catasto ha dato avvio all'accertamento puro prevalentemente per le seconde case ed i fondi a disposizione.	
Copertura identificativi catastali al 01/01/2021	97,00%
Copertura identificativi catastali al 31/12/2021	99,84%

Centro Unico riscossione. Accelerazione riscossione entrate e monitoraggio Agente della Riscossione con supporto cruscotto informativo. Coordinamento e monitoraggio entrate	Entrate e revisione della spesa
Per effetto della pandemia e della mancanza di indicazioni da parte di ADER gli atti di accertamento esecutivi emessi sia in ambito tributario che in quello patrimoniale sono stati praticamente bloccati dal 01/01/2020 al 30/09/2021. In ogni caso l'Ufficio Cur ha lavorato sui rivestimenti dei precedenti ruoli.	
N. 6 rivestimenti con cadenza bimestrale (attività anche in funzione del futuro scenario in ambito COVIT)	Sono state emesse 6 segnalazioni: al 29/02, 30/04, al 30/06, al 31/08, 31/10 e 31/12

Monitoraggio entrate	Capofila Entrate e revisione della spesa
Il CUR ha svolto la propria attività di monitoraggio della riscossione e di supporto agli uffici nella predisposizione degli atti impositivi compatibilmente con le normative che hanno ritardato la trasmissione dei crediti ad Agenzia entrate-Riscossione.	
N. 2 report al 30/06/2021 e al 31/12/2021 sulla situazione avanzamento riscossione e politiche organizzative	Il 21 aprile, 15/09 e 14/12 si sono svolti incontri con i Centri di responsabilità per analisi dell'andamento delle riscossioni e per aggiornare il personale sulle novità normative in materia, redigendo appositi verbali

Obiettivo operativo 9.02.08_OP
Razionalizzare e valorizzare le partecipazioni comunali e i servizi pubblici locali
Responsabile politico Assessore Gianfranco Simoncini

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Razionalizzare e valorizzare le partecipazioni comunali e i servizi pubblici locali	Società partecipate e patrimonio
Sono state attuate le seguenti azioni di razionalizzazione con riferimento alle società LIRI, ESTEEM, BPE, SIPIC: -LIRI-incontri su procedura liquidatoria e nota 63799 del 25.05.2021; -ESTEEM-approvata modifica statuto propedeutico ad attuazione del Piano Industriale (prot. 70868 del 10.06.2021); -BPE-cessione quote (Det 2658) -SIPIC-richieste di aggiornamento su procedura liquidatoria per vie brevi e scritte (nota n. 2252).	
Approvazione del documento di razionalizzazione annuale entro i prescritti termini normativi	Il documento di razionalizzazione annuale è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 256 del 22/12/2021 entro i prescritti termini normativi
Elaborare il Regolamento per il controllo delle società in house. Monitorare e controllare le società ed enti partecipati	Società partecipate e patrimonio
Elaborato il Regolamento per il controllo delle società in house e 61 report relativi ad analisi economico-patrimoniali degli organismi partecipati.	
Elaborazione del Regolamento per il controllo delle società in house	Regolamento elaborato (nota prot. 160143 del 29/12/2021)
N. di report di controllo effettuati	N. 61

Obiettivo operativo 9.02.09_OP
Efficienza nelle gare, nelle acquisizioni e nei contratti
Responsabile politica Assessora Viola Ferroni

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Creazione del Centro Unico Gare e Acquisizioni	Contratti, Provveditorato, Economato
Per quanto riguarda l'attivazione della CUGA, dal mese di aprile 2021, a seguito di specifica modifica del funzionigramma comunale, è stata avviata in via sperimentale la centralizzazione di tutti gli affidamenti diretti per lavori di importo tra 40mila e 150mila euro e acquisti informatici. Sono stati inoltre attivati corsi di formazione specialistici interni a cura dell'Ufficio Gare e contratti nei confronti degli altri Uffici comunali e sono stati adottati e comunicati ai vari Uffici a cura del Segretario Generale, nonché pubblicati sulla Intranet alcuni schemi-tipo di atti, al fine di standardizzare le procedure di gara.	
N. acquisti trasversali all'Ente gestiti in modo centralizzato	N. 39 (6 per acquisti informatici, 33 per lavori)
Efficienza e ottimizzazione delle spese trasversali	Contratti, Provveditorato, Economato
Adesioni a Convenzioni Consip per utenze di vario genere (energia elettrica, telefonia, multifunzioni e stampanti a noleggio fuel card).	
Numero affidamenti ricondotti a Convenzioni Consip o di soggetti aggregatori	N. 29
Espletamento di procedure e redazione di atti qualitativamente elevati sotto l'aspetto giuridico	Contratti, Provveditorato, Economato
Per ciascuna procedura sono stati costantemente monitorati e segnalati agli operatori economici e ai RUP i tempi di conclusione delle procedure e stipula dei contratti: in alcuni casi, in considerazione della complessità delle procedure, i tempi si sono rivelati abbastanza lunghi, in altri estremamente brevi, per un tempo medio di stipula di 67 giorni.	
Percentuale di contratti conclusi nel rispetto dei termini imposti dal Decreto Semplificazioni	66%

Obiettivo operativo 9.02.10_OP
Gestire e valorizzare il patrimonio e il demanio comunale
Responsabile politica Assessora Viola Ferroni

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Creare il fascicolo immobiliare patrimoniale comunale passando a una gestione digitalizzata e georeferenziata e integrata al SIT per il supporto del processo informativo del più ampio sistema comune	<u>Capofila</u> Società partecipate e patrimonio
Nel 2021 sono state effettuate attività di aggiornamento e bonifica inventariale dei cespiti classificati come strade. È stata inoltre svolta una prima ricognizione, con relativi elenchi e schede riassuntive, dei fabbricati e delle aree (tra cui quelle oggetto di risolventi procedure di esproprio) che necessitano di futuri interventi di aggiornamento inventariale. Da completare le operazioni tecniche necessarie ai fini delle conseguenti attività puramente amministrative.	
Stesura di una relazione sulle attività svolte (dati bonificati, schede aggiornate, ecc...)	In proposito, l'analisi delle attività svolte è stata oggetto della Relazione, che ha anche riguardato gli esiti dei tirocini dei ragazzi del Progetto GiovaniSi presso l'Ente, allo scopo predisposta per l'Ufficio Amministrazione Patrimonio
Completamento fascicoli del fabbricato: percentuale 2021 al 20% e per il 2022 al 40%	L'obiettivo resta da completare, in attesa della individuazione definitiva dei cespiti già regolarmente presenti in inventario su cui poter avviare le attività amministrative inerenti il fascicolo immobiliare
Valorizzazione patrimonio e costituzione gruppo di lavoro permanente interdisciplinare	<u>Capofila</u> Società partecipate e patrimonio
Le riunioni della Commissione per la valorizzazione del patrimonio si sono svolte con regolarità sino al 31.03.2021 per poi interrompersi in attesa del nuovo Dirigente del relativo settore. Nella parte finale del 2021 sono riprese con due sedute svoltesi in data 18 novembre e 13 dicembre 2021, i cui esiti sono stati formalizzati con una serie di rapporti trasmessi all'apprezzamento della Giunta comunale (prot. n. 160599 del 22.12.2021, n. 1901 del 07.01.2022 e n. 2338 del 10.01.2022), con riguardo alle procedure inerenti la gestione di immobili specifici, per i quali si è ritenuto opportuno richiedere indirizzi all'Organo di Governo. Si è poi provveduto all'aggiornamento ed integrazione della relazione generale sul patrimonio immobiliare redatta nel 2020 e alla predisposizione di un nuovo approfondimento relativo ad alcuni immobili inutilizzati, di particolare interesse e da destinare a nuove finalità (rapporto prot. n. 159663 del 22.12.2021). Infine, si è realizzata una prima ricognizione di tutto il patrimonio dell'Ente, sia di quello già utilizzato ed assegnato ai vari Dirigenti, sia di quello libero ed inutilizzato, di cui si sono ipotizzate le possibili destinazioni, anche al fine dell'eventuale inserimento o rimozione dal vigente Piano delle Alienazioni (rapporti prot. n. 129207 del 25.10.2021 e n. 131247 del 28.10.2021).	
Redazione di una relazione descrittiva delle scelte assunte ed interventi programmati in merito ad immobili specifici	La relazione è stata formalizzata con i rapporti prot. n. 129207 del 25.10.2021 e n. 131247 del 28.10.2021. Sono riconducibili a tale obiettivo anche l'attività di aggiornamento alla Relazione del 2020 ed i citati rapporti n. 160599 del 22.12.2021, n. 1901 del 07.01.2022 e n. 2338 del 10.01.2022, assunti all'esito delle sedute della Commissione Patrimonio svoltesi nel secondo semestre del 2021
Redazione di una relazione di aggiornamento/integrazione del documento complessivo sul patrimonio immobiliare redatto nel 2020	La relazione è stata formalizzata con il rapporto prot. n. 159663 del 22.12.2021, con particolare riguardo alle procedure che hanno riguardato i beni acquisiti in regime di Federalismo demaniale, la gestione dei fitti e canoni attivi, le baracchine lungomare
Effettuare una ricognizione dei fabbricati di proprietà comunale non utilizzati, ai fini di una successiva individuazione delle scelte strategiche relative a ciascun bene (alienazione, ristrutturazione ai fini di un utilizzo per finalità istituzionali, affidamento a terzi)	<u>Capofila</u> Società partecipate e patrimonio
Oltre agli esiti della generale ricognizione di tutto il patrimonio immobiliare dell'Ente di cui ai rapporti prot. n. 129207/2021 e n. 131247/2021, si sono predisposte 16 schede grafiche (corredate di tavole tecniche, materiale fotografico e note storico-descrittive) relative ad altrettanti beni attualmente liberi ed inutilizzati, che si è ritenuto fossero meritevoli di essere destinati ad un nuovo utilizzo. Le schede suddette, sono state quindi trasmesse all'apprezzamento della Giunta comunale con il rapporto n. 159663/2021, quale ulteriore nota di approfondimento della più generale revisione della relazione sul patrimonio del 2020.	

Redazione di un documento contenente la descrizione degli immobili non utilizzati	Tutti gli immobili inutilizzati, con una prima ipotesi di destinazione, sono stati esaminati nella ricognizione generale di cui ai rapporti prot. n. 129207/2021 e n. 131247/2021; una prima serie degli stessi è stata poi oggetto di una attività di approfondimento tecnico (con relative schede descrittive), i cui esiti sono stati trasmessi con il rapporto prot. n. 159663/2021
--	---

Discese a mare: mappatura dell'accessibilità e creazione di una app	<u>Capofila</u> Protezione civile e demanio
Si è provveduto a censire su Google my maps, le spiagge, gli stabilimenti balneari e le discese a mare, con indicazione dei riferimenti di ubicazione e di contatto. In data 22.07.2021, sono state consegnate le attrezzature per rendere accessibile la spiaggia dei Tre ponti, quale spiaggia inclusiva. A seguito dell'approvazione del documento "Blu Livorno" mediante delibera di Giunta Comunale n. 337 del 29.06.2021, si è in attesa dell'avvio delle attività intersettoriali per la definizione del progetto.	
N. discese a mare censite	N. 42
N. interventi per accessibilità realizzati	N. 1

Implementazione delle azioni correlate alla campagna Mare Sicuro"	<u>Capofila</u> Protezione civile e demanio
Implementazione dei progetti Estate sicura ed Estate Sicura 2.0. con il coinvolgimento delle associazioni di volontariato. Avvio di un percorso con le associazioni di salvamento acquatico per definire le attività che possono essere sviluppate nell'ambito del Piano di salvamento.	
N. strumenti attivati nell'ambito della campagna "Mare Sicuro"	N. 2
Elaborare il Piano collettivo di salvamento	In fase di elaborazione

Realizzazione di un'area per la balneazione inclusiva	<u>Capofila</u> Protezione civile e demanio
In data 22.07.2021 è stata consegnata la strumentazione di accessibilità della Spiaggia dei Tre Ponti. Con determinazione dirigenziale n. 5813 del 23.07.2021 è stato approvato l'avviso pubblico mediante confronto concorrenziale per l'affidamento in gestione ex art. 45 bis del Codice della Navigazione della Spiaggia dei Tre Ponti con previsione nelle condizioni di assegnazione all'aggiudicatario di approntamento delle misure di accessibilità per i diversamente abili.	
Elaborare il Progetto di fattibilità	In fase di elaborazione

Punti blu: mappatura	<u>Capofila</u> Protezione civile e demanio
A seguito dell'approvazione del documento "Blu Livorno" mediante delibera di Giunta Comunale n. 337 del 29.06.2021, si è in attesa dell'avvio delle attività intersettoriali per la definizione del progetto.	
Mappatura punti blu	N. 1

Gestione e valorizzazione dei cimiteri comunali	Anagrafe e demografici
Quasi completata l'opera di verifica dei dati spuri importati in fase di digitalizzazione. Residua solo un 3%-4% di dati da controllare. Realizzate le ulteriori modifiche al programma che hanno permesso, dalla metà di ottobre la prenotazione della sepoltura in via digitale da parte del Front Office e l'abbandono del relativo cartaceo. La registrazione dei dati viene agganciata direttamente dall'ufficio di Polizia Mortuaria per le successive pratiche di competenza riducendo i tempi di produzione e le possibilità di errore e implementando il fascicolo digitale del defunto.	
N. sepolture censite digitalmente	N. 75.000 (di cui 9.000 dati spuri che sono stati oggetto di puntuale controllo nominale)

Obiettivo operativo 9.02.11_OP
I servizi anagrafici, demografici, elettorali per una società che cambia
Responsabile politico Sindaco Luca Salvetti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Facilitare l'accesso dell'utenza ai servizi demografici attraverso nuove misure organizzative, miglioramenti logistici e innovazioni digitali	Anagrafe e demografici
<p><u>Anagrafe</u> Per quanto riguarda le convenzioni con gli aderenti alla Federazione Italiana Editori Giornali, sono ancora in corso gli approfondimenti sulla possibilità, dopo il passaggio in ANPR, dell'emissione di certificati anagrafici da parte di soggetti diversi dagli operatori anagrafici; ove fosse confermata l'impossibilità di procedere in tal senso, in via alternativa, potrebbe essere promossa l'attività di prenotazione dei servizi anagrafici da parte degli edicolanti. Per quanto attiene alle compagnie marittime, ai fini di una migliore gestione dei viaggiatori in transito nel Porto di Livorno sprovvisti di valido documento di identità, si è proceduto ad inviare comunicazioni (prot. nn. 63031/2021 e 90233/2021) ad Autorità Portuale di Sistema Mar Tirreno Livorno, Porto Livorno 2000, Moby Line, Grimaldi Lines, Corsica Ferries Lines, ASAMAR, per fornire informazioni aggiornate sull'orario degli sportelli per il rinnovo delle CIE, ivi comprese le aperture straordinarie effettuate il sabato.</p> <p>A seguito di dec. G.C. n. 242/2021, con Determinazione del Direttore Generale n. 7061/2021 è stato istituito un Gruppo di lavoro costituito da appartenenti ai diversi uffici interessati, con cui condividere la bozza del nuovo regolamento in materia di toponomastica, già presentata al competente assessorato; con nota in data 1.1.2021, è stata trasmessa all'A.C. l'elaborazione finale segnalando la necessità di procedere con alcuni approfondimenti.</p> <p><u>Stato civile</u> L'intervento di riqualificazione dell'U. di Stato Civile, con la creazione del nuovo front office ai cittadini, è stato realizzato.</p> <p><u>Sportelli decentrati</u> E' stato realizzato un intervento formativo per gli operatori URP dello sportello al Cittadino Area Nord e area Sud attraverso la partecipazione a corsi di aggiornamento, in modalità Webinar, organizzati da ANUSCA, ad oggetto "Primi passi in Anagrafe: dallo sportello al back-office tutti i procedimenti dalla A alla Z, prima, durante e dopo il subentro in ANPR".</p>	
Intervento di riqualificazione front office Stato civile	Realizzato
Costituzione della rete di punti di accesso on line con almeno 6 edicole	In corso di realizzazione per approfondimenti giuridico-normativi
Aggiornamento della comunicazione presso la Stazione Marittima	Realizzato
Revisione del regolamento toponomastica	In corso di completamento (è stata elaborata la bozza di regolamento)
N. iniziative di formazione organizzate per i dipendenti che svolgono attività di informazione al pubblico	N. 1

Innovazione digitale nei servizi anagrafici	<u>Capofila</u> Anagrafe e demografici
<p><u>Anagrafe</u> Nel corso del secondo semestre 2021, a seguito della entrata a regime nella prima parte dell'anno dell'utilizzo della piattaforma digitale nazionale ANPR per lo svolgimento di tutti i processi ed i procedimenti anagrafici, sono proseguite le attività di formazione rivolte agli operatori anagrafici.</p> <p><u>Stato civile e Sportelli decentrati</u> In attesa di ulteriori e più specifiche prescrizioni legislative e indirizzi operativi, il Settore, con determina Dirigenziale n. 8816 del 29.11.202, ha comunque implementato il gestionale dei servizi demografici con il "nuovo sportello anagrafico digitale", con la prospettiva di accompagnare, fin da subito, il Settore dei Servizi Demografici nell'evoluzione digitale, attraverso due significative linee di interventi previste, tra l'altro, nel PNRR:</p> <p>a) servizio di certificazione on line; b) notifiche dalla piattaforma APP IO.</p>	
N. Iniziative di formazione del personale interessato dalle nuove procedure organizzate	N. 2

Riorganizzazione delle sezioni elettorali cittadine a seguito dei flussi migratori interni e snellimento servizio elettorale	<u>Capofila</u> Anagrafe e demografici
Il lavoro di ricerca e valutazione di possibili riorganizzazioni di sezioni elettorali, anche alla luce della Circolare del Ministero dell'Interno e dell'istruttoria compiuta dal gruppo di lavoro intersettoriale (di cui alla Determina del Direttore Generale n. 4458 del 03/06/2021, si è concluso e l'ufficio ha trasmesso le relative risultanze con nota prot. 159598 del 28/12/2021.	
Riduzione di almeno n. 5 sezione elettorali	Il gruppo di lavoro nominato con determina del Direttore generale, in presenza di un quadro legislativo che non ha subito nel tempo modifiche significative, ha concluso come non sia possibile, allo stato attuale, prescindere dall'utilizzo delle scuole come sedi di seggio elettorale. Peraltro, anche la situazione di pandemia e le prescrizioni adottate dal Governo/Parlamento in occasione dello svolgimento dei turni elettorali del 2020 e del 2021 (con la necessità di prevedere anche all'interno percorsi distinti di entrata e uscita delle persone, di regolamentazione e contingentamento dell'accesso alle strutture e ai seggi stessi, ecc...) potrebbero ragionevolmente essere riproposte in occasione del probabile turno referendario della prossima primavera e non sembrano suggerire una diversa organizzazione dell'evento "elezioni", rispetto a quella tradizionale

Formazione del personale per favorire l'esercizio dei diritti dei cittadini	<u>Capofila</u> Anagrafe e demografici
<u>Anagrafe e sportelli decentrati</u> L'attività di formazione dei dipendenti assegnati, per approfondire il tema dell'esercizio dei diritti connessi al riconoscimento della residenza anagrafica, iniziata nel primo semestre, è proseguita anche nel secondo semestre 2021	
<u>Stato civile</u> Sono stati realizzati i percorsi di aggiornamento e formazione del personale, attraverso la partecipazione ai corsi organizzati Comitato provinciale Anusca di Livorno in collaborazione con ANUSCA nazionale (complessivamente n. 5 corsi di formazione via Webex). In occasione degli aggiornamenti annuali dell'Albo comunale degli Scrutatori, dei Presidenti di seggio e di quello biennale dei Giudici popolari di Corte d'Assise e d'Appello, sono stati organizzati tre brevi e specifici momenti di aggiornamento con il personale dell'ufficio (rispettivamente nei mesi di settembre e ottobre).	
N. corsi di formazione mirati organizzati	N. 8

Obiettivo operativo 9.02.12_OP Sviluppo digitale dell'amministrazione e dei servizi ai cittadini e alle imprese Responsabile politica Assessora Barbara Bonciani

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021
--

Migliorare l'efficienza dell'attività dell'ente attraverso la digitalizzazione e favorire la transizione al digitale	Sistemi informativi
Per la digitalizzazione degli archivi dell'edilizia privata, è stata completata l'analisi relativa agli archivi del condono edilizio, come da richiesta dell'U. Edilizia. Per ulteriori sviluppi si è in attesa dell'input da parte dell'U. Edilizia. Sono state effettuate le attività previste per l'anno in corso per quanto riguarda l'informatizzazione dell'attività ordinaria degli uffici: completati gli interventi previsti per l'U. Rifiuti e Igiene ambientale, avviate le attività relative all'U. Urbanistica, realizzato il nuovo programma per la fascicolazione delle pratiche dell'Avvocatura; aggiornata la modulistica interna relativa all'attività di backoffice dell'U. Passi carrabili, effettuata l'analisi per l'informatizzazione della procedura delle richieste di variazione di bilancio, completata l'informatizzazione della gestione interna delle procedure dei tesserini venatori, dei buoni-viaggi taxi e NCC, delle domande di assegno di maternità. E' stato completato il passaggio a ANPR.	
Effettuazione dell'analisi ai fini della digitalizzazione degli archivi cartacei dell'Edilizia Privata	Effettuata l'analisi degli archivi del condono edilizio
Miglioramento nell'informatizzazione della gestione ordinaria degli uffici (es. Rifiuti e Igiene Ambientale, settore Urbanistica)	Completati gli interventi previsti per l'anno in corso: per il dettaglio si veda la rendicontazione della finalità
Analisi, prova in parallelo e passaggio in produzione dell'adesione al progetto ANPR	Effettuate tutte le attività previste

Proseguire nel miglioramento dell'erogazione dei servizi mediante l'adozione delle tecnologie informatiche	Sistemi informativi
<p>Sul sito istituzionale sono stati realizzati nuovi servizi alle imprese e ai cittadini come da previsioni per l'anno in corso. Realizzati la App ad uso dei vigili urbani e l'applicativo per le concessioni dei posteggi nei mercati, la cui operabilità è subordinata all'evoluzione normativa italiana ed europea in materia.</p> <p>Completata l'attività relativa ai contrassegni ZTL.</p> <p>Realizzata la App per la geolocalizzazione ZTL.</p> <p>Completata l'analisi delle misure da adottare per garantire un unico accesso tramite SPID.</p>	
Sviluppo ulteriore del sito Istituzionale, con particolare riferimento alla sezione dei Servizi online al Cittadino e alla sezione Servizi online alle Imprese	Realizzati i nuovi servizi alle imprese e ai cittadini: Agibilità, Vincoli autorimessa, aggiornamento modulistica alle norme regionali e alle nuove modalità di pagamento PAGOPA, Scia in sanatoria, Passi carrabili, Richiesta di accesso ai documenti amministrativi, CILA SuperBonus, Dichiarazione art. 3 L.R. 35/2020, domanda di assegno di maternità sul sito dei servizi sociali, domande per i buoni viaggio taxi e NCC
Completamento della realizzazione degli applicativi informatici "contrassegni ZTL", "posteggi nei mercati", "geolocalizzazione ZTL"	Gli applicativi sono stati realizzati
Analisi delle misure da adottare per garantire un unico accesso tramite SPID	Completata

Completare la transizione dei pagamenti on line verso la piattaforma nazionale "PagoPA"	Sistemi informativi
<p>E' stato completato il passaggio al sistema di pagamento PagoPa.</p> <p>In particolare sono passati al nuovo sistema i servizi Affitti Patrimonio, Affitti Mercato, Permessi Ztl-pagamenti attesi, Permessi Ztl-pagamenti non attesi, Mensa Rette, Mensa Nidi, Mensa Ingiunzioni.</p>	
Completamento del passaggio dei servizi comunali al sistema di pagamento PagoPA.	Completato

Proseguire nel progressivo aggiornamento infrastrutturale del Data center comunale	Sistemi informativi
<p>E' stato completato l'impianto di condizionamento del Data center.</p> <p>E' stata redatta la bozza di convenzione per la realizzazione del disaster recovery presso l'Università di Pisa.</p> <p>Lavoro Agile: sono state completate le attività previste per l'anno in corso:-configurazione di altre 20 stanze per videoconferenze-realizzazione di una struttura Cloud presso il data center comunale per la distribuzione di desktop virtuali, fino a 40 connessioni in contemporanea, mediante la piattaforma Horizon View, al fine di distribuire in modo efficiente e scalare desktop e app virtuali da un unico control plane con provisioning rapido, automazione e gestione semplificata, e di garantire sicurezza nella gestione di desktop e app in multiutenza.</p>	
Completamento della realizzazione dell'impianto di condizionamento dei locali del Data Center	L'impianto è stato completato
Completamento delle attività relative alla collocazione di apparati informatici presso il Data center dell'Università di Pisa, con funzione di disaster recovery	E' stata completata l'attività prevista per l'anno in corso attraverso la redazione della bozza di convenzione per la realizzazione del disaster recovery presso l'Università di Pisa
Adozione delle misure occorrenti per la strutturazione del lavoro agile in modo scalare, così da poter soddisfare le richieste da parte dell'Amministrazione	Le misure previste sono state adottate

Obiettivo operativo 9.02.13_OP
Sviluppo del Sistema Informativo Territoriale per una città aperta
Responsabile politica Assessora Barbara Bonciani

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Definire la strategia di valorizzazione dei dati e il continuo sviluppo della piattaforma SIT per garantire l'accrescimento degli open data e gli web services pubblici	Sistemi informativi
Sono stati realizzati i nuovi gestionali "URP Segnala Li", "Aree Uso Pubblico" e vari gestionali per l'U. Urbanistica ("Patrimonio territoriale comunale", "Territorio rurale, urbanizzato e ambiti", "Infrastrutture e mobilità"). E' stata implementata la versione mobile dei gestionali "Impianti Pubblicitari" e "Archi Viari". Sono state concluse le procedure per la tesaurizzazione dei dati mediante backup in locale e in cloud.	
Elaborazione di nuovi gestionali per l'Amministrazione da realizzare con interoperabilità pubblica di tipo web services ed implementazione di quelli esistenti	Sono stati già realizzati/implementati i gestionali previsti per l'anno 2021
Tesaurizzazione dei dati	Realizzato il sistema di tesaurizzazione dei dati

Dotarsi di una struttura operativa e adeguata che operi in modo efficace, efficiente e trasversale per garantire il costante popolamento dei dati SIT	<u>Capofila</u> Sistemi informativi
Sono state predisposte le bozze degli atti occorrenti per addivenire alla nomina del "Gruppo Open Data", organismo indispensabile al fine di garantire la necessaria cooperazione tra gli uffici coinvolti nella pubblicazione degli open data. Non sono state avviate le attività di formazione dei dipendenti per quanto concerne l'aggiornamento dei dati da inserire nella piattaforma "Open data", in quanto detta attività è successiva rispetto alla nomina dei componenti del gruppo citato.	
Aggiornamento dei componenti della struttura Open Data	Predisposte le bozze degli atti occorrenti
N. dipendenti formati in un anno	Non ancora avviato

Obiettivo operativo 9.02.14_OP
L'informazione statistica per decidere in modo consapevole
Responsabile politico Assessore Gianfranco Simoncini

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Attività statistiche istituzionali	Sistemi informativi
Censimenti permanenti: nel mese di dicembre 2021 si è conclusa la rilevazione sul campo del censimento permanente della popolazione composta da due indagini (Areale e da Lista). Il Censimento delle istituzioni pubbliche si è concluso alla fine del mese di luglio 2021 con l'invio del questionario ad Istat. Rilevazione prezzi: è stata svolta come previsto, si tratta di indagine continuativa svolta a cadenza mensile. Nel mese di dicembre si è proceduto, come indicazione di Istat, al ribasamento per la definizione del paniere nazionale per l'anno 2022. Studio epidemiologico: inoltrata richiesta contributo come da indicazioni ARS. Altre indagini SISTAN: conclusa indagine AVQ 2021; conclusa indagine dati ambientali 2021.	
Numero di rilevazioni istituzionali principali effettuate; previste almeno 2 (censimento permanente della popolazione, inflazione/prezzi al consumo)	Concluse le attività di rilevazione sul campo del censimento permanente della popolazione Svolta, come da previsioni, l'indagine sui prezzi al consumo

Attività statistiche a rilevanza locale	Sistemi informativi
Programmazione attività statistiche, analisi mercato del lavoro, "benessere cittadino": non effettuati per mancanza di risorse (temporali ed umane); in tale situazione, è stata data priorità alle attività statistiche istituzionali (previste dalla normativa e a rischio di possibili sanzioni amministrative in alcuni casi), come da prassi pluriennale. L'ufficio è riuscito solo a garantire l'espletamento di alcune attività statistiche "locali" di tipo ricorrente (open data demografici 2020, focus su mortalità 2020 a Livorno, tavole di dati ed indicatori demografici 2020, serie storiche 1937-2020 dei movimenti demografici).	
Numero di report principali prodotti; previsti 2 (programmazione attività non istituzionali, report su mercato lavoro)	Nessun report prodotto

Obiettivo operativo 9.02.15_OP
Valorizzare il personale del Comune
Responsabile politica Assessora Viola Ferroni

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Potenziare l'investimento nel "capitale umano" con appositi corsi di formazione e percorsi di aggiornamento professionale permanente	<u>Capofila</u> Direzione Generale Indirizzo organizzazione e controllo
<p><u>PIANO DELLA FORMAZIONE</u></p> <p>Per effetto della Decisione della Conferenza dei Dirigenti n. 5 del 9/09/2021 in data 27/09/2021, quale misura a perfezionamento della proposta riguardante il Piano della Formazione 2021-2023 trasmessa in data 10 giugno con nota prot. 71378 indirizzata al Direttore Generale per apprezzamento, il Dirigente di settore IOC richiedeva ai Dirigenti di dipartimento, di struttura, al Segretario Generale e al Direttore Generale di trasmettere all'Ufficio Organizzazione e Relazioni Sindacali, competente anche per la formazione professionale del personale comunale (d'ora in poi Ufficio della Formazione), eventuali aggiornamenti circa i corsi c.d. spot (a pagamento) da realizzare entro il 31/12/2021 sulla base del quadro delle risorse finanziarie disponibili. Tutte le richieste tempestivamente pervenute sono state prese in carico dall'Ufficio della formazione. Il Piano della formazione si è inteso quindi perfezionato le attività ivi previste sono state realizzate.</p> <p><u>FORMAZIONE SICUREZZA</u></p> <p>All'esito della procedura negoziata ex art. 1 comma 2 lette b della legge 11/09/2020 di conversione del DL 76/2020 (codice CIG 8622922457 – codice CUI S00104330493202000025), con determinazione <u>n. 6828 del 10/09/2021</u> il servizio avente ad oggetto la formazione sicurezza per il periodo 2021-2024 è stato affidato alla ditta Igeam Academy SRL con sede legale in Roma. L'affidamento è avvenuto previo esito positivo delle verifiche rese necessarie in conseguenza della presunta anomalia sull'offerta economica emersa nella seduta pubblica di gara del 29/06/2021 e in conseguenza della quale in data 02/07/2021 il RUP, conformemente alle linee guida ANAC in materia (linea guida ANAC n. 3), si è avvalso della facoltà di chiedere il supporto della Commissione Giudicatrice di gara (quest'ultimo pervenuto con Prot. 106296 del 07/09/2021).</p> <p>Il verbale di consegna del servizio per la decorrenza dei n. 36 mesi dell'affidamento è stato sottoscritto in data 28/09/2021 (Prot. 116705 del 28/09/2021); tale sottoscrizione ha consentito lo svolgimento dei corsi a partire dal mese di ottobre 2021 ai quali peraltro sono stati convocati a partecipare anche i nominativi indicati dal Settore Politiche Socio Sanitarie percettori del reddito di cittadinanza e coinvolti nel progetto PUC del Comune di Livorno (n. 2 corsi PUC sicurezza).</p> <p>La stipula definitiva contratto di appalto del servizio di formazione in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro rivolto al personale del Comune di Livorno – periodo 2021-2024 è avvenuta tramite scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 e definita tramite sottoscrizione definitiva dalle Parti avvenuta in data 12/11/2021 (Prot. n. 137749 del 12/11/2021). Si precisa che, nel periodo gennaio-settembre 2021, nelle more dell'affidamento è stato svolto il corso cod. 2011-011 per consentire ai dipendenti dell'Ufficio Sport e Impianti sportivi e al personale della cooperativa in servizio presso lo stadio (n. 2 unità) di adempiere agli obblighi formativi in materia di svolgere con urgenza i corsi obbligatorio BLS. In aggiunta sono stati svolti i corsi propedeutici mantenimento dell'idoneità tecnica professionisti antincendio per il RSPP (cod. 2021-41-cod. 2021-42-cod. 2021-cod. 2021-043-cod. 2021-100), nonché, tramite Ranstad Solution RH e in attuazione di quanto di competenza per l'annualità 2021 del servizio precedentemente affidato con determina n. 8225 del 09/12/2021, n.1 edizione del corso RM rischio medio con focus specifico sul protocollo covid del personale educativo somministrato in servizio presso le strutture comunali. A tale corso hanno preso parte anche n. 2 dipendenti dell'ufficio del RSPP per l'aggiornamento di quanto di competenza in materia di formazione covid senza ulteriori oneri a carico del Comune (cod. 2021-021).</p> <p><u>COINVOLGIMENTO DEGLI ORDINI</u></p> <p>E' proseguita per l'intero anno 2021 la collaborazione con l'Ordine delle Assistenti sociali della Regione Toscana avviata nel 2019 e che ha portato nel 2021 a riconoscere n. 5 attività formative promosse e realizzate con la collaborazione dell'Ufficio della Formazione. A marzo 2021 sono stati avviati da parte del Comune i contatti con l'Ordine degli ingegneri di Livorno per verificare la fattibilità di convenzione finalizzata al riconoscimento dei crediti formativi per i corsi sicurezza partecipanti dai dipendenti.</p> <p><u>ADESIONE A PROGETTO INPS VALORE PA</u></p> <p>Per quanto concerne il progetto INPS Valore PA 2021 per i corsi da realizzare nel 2022, il cui bando è uscito nel corrente mese di maggio, abbiamo in questa fase provveduto a comunicare l'adesione su piattaforma telematica dell'INPS per tutte le aree tematiche previste e raccolte le adesioni sulla base delle priorità. Le azioni a carico dell'Ufficio della Formazione si sono concluse a novembre con l'individuazione dei candidati a partecipare a Valore PA 2021.</p>	

Formalmente l'attività si concluderà il 7 febbraio 2022, nuovo termine comunicato da INPS per la conclusione della procedura a seguito della sospensione comunicata a dicembre. I corsisti individuati dall'Ufficio della Formazione dovranno così procedere in autonomia per l'iscrizione formale ai corsi prescelti in conseguenza delle necessità di inserire le credenziali SPID.

ALBO FORMATORI INTERNI

Per l'anno 2021 l'Albo dei formatori interni è stato aggiornato con determinazioni n. 1710 del 03/03/2021 e n. 7611 del 13/10/2021. L'Albo conta ad oggi n. 53 iscrizioni. Nell'anno 2021 sono state per la prima volta realizzate n. 19 attività formative (n. 65 edizioni—n. 429 dipendenti coinvolti, n. 885 partecipazioni gestite dall'Ufficio della formazione), segno tangibile ed evidente della sua utilità per l'accrescimento delle conoscenze del personale comunale secondo criteri di operatività e concretezza per il mantenimento degli standard qualitativi dei servizi.

CORSI SVOLTI

Al 31/12/2021 sono stati realizzati n. 191 corsi registrati sul programma Jpers.. A tale dato si devono aggiungere i corsi rivolti al personale cd esterno (es. personale esterno in servizio presso le strutture comunali, tirocinanti, stagisti, ecc.): n. 1 corso svolto per personale Ranstad per n. 1 edizione, n. 2 corsi (n. 2 edizioni) svolti per il personale individuato dal settore Politiche socio sanitarie in attuazione del progetto PUC a favore dei percettori del reddito di cittadinanza, oltre il corso BLSO di cui si è già riferito per i n. 2 unità della cooperativa che opera presso lo stadio-corso 2021-011). In totale i corsi sono stati quindi n. 194 (di cui poi n. 4 annullati) e n. 273 le edizioni.

Il personale complessivo coinvolto è di n. 857 unità, di cui n. 774 personale comunale e n. 83 personale non dipendente del Comune. Il dato degli esterni comprende: n. 2 unità dipendenti della cooperativa che ha in gestione il servizio stadio (corso 2021-011), i corsi svolti da IGEAM per i PUC (19 unità) n. 19 partecipanti ai corsi Ranstad. Infine, per i corsi accreditati con l'ordine assistenti sociali (CROAS), i corsi interni SIT e in materia anticorruzione si registrano ulteriori tot. n. 35 iscritti.

Le registrazioni complessive ai corsi contano n. 2.486 di n. 2.453 unità con n. di matricola e n. 233 esterni.

Le registrazioni comprendono anche i corsi svolti dal personale comunale per effetto del rinnovo degli abbonamenti ai servizi ANUSCA (personale demografico) e ALFAGGIORNA (personale settore IOC).

Si precisa che su richiesta dei singoli settori avanzate tramite specifici rapporti sono stati messi a disposizione totale € 11.142,00, di cui effettivamente impegnati €10.322,00.

Da luglio le indagini di customer per la formazione interna sono elaborate automaticamente su applicativo con form messo a disposizione dall'Ufficio Programmazione, controllo di gestione e contabilità analitica previa trasmissione del link a cura dell'Ufficio della Formazione ai partecipanti ai singoli corsi.

N. corsi di formazione	N. 194
N. corsi di formazione con docenti interni	N. 19
N. corsi di formazione obbligatoria appaltati	N. 21
N. corsi a catalogo o spot	N. 101
N. corsi misure anti-covid	N. 2
% di corsi effettuati con risorse umane dell'ente = N. corsi con docenti interni/N. corsi di formazione	9,79% (n. 19 su n. 194)
N. dipendenti coinvolti	N. 852, di cui n. 777 personale con matricola e n. 75 personale formato senza numero di matricola in quanto non legato da contratto di lavoro subordinato con il Comune ma individuato a partecipare ai corsi dall'ufficio della formazione su indicazione degli uffici
Censimento delle valutazioni riferite ai corsi interni	L'indagine di customer satisfaction sulla formazione obbligatoria in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro ha dato un risultato di 4,50 su 5,00

Aggiornamento annuale a scorrere del Piano Triennale del fabbisogno di personale PTFP	<u>Capofila</u> Direzione Generale Indirizzo organizzazione e controllo
<p>Terminata la duplice fase reclutativa (mobilità e avvalimenti di altrui graduatorie), sui suoi esiti, e sugli esiti finali delle code assuntive 2020 (mobilità e avvalimenti graduatorie). Il PTFP 2021-23, approvato con la deliberazione n. 179/2021, ha previsto che venisse nuovamente (ri)-attualizzata e (ri)-fasata la programmazione assuntiva sulla base di specifiche procedure concorsuali, a seguito dell'analisi di una fase di particolare criticità degli assetti delle risorse umane dell'ente, ridimensionati dalle consistenti cessazioni per pensionamento. Pertanto, nei mesi di maggio e giugno 2021, è stata svolta una articolata istruttoria finalizzata alla riattualizzazione del PTFP 2021-23, atteso anche il contesto nuovo rispetto alla precedente approvazione avvenuta nel mese di aprile 2021, in quanto condizionata dalle seguenti circostanze, influenti sul quadro di insieme e sull'approccio strategico dell'Amministrazione Comunale alla situazione:</p> <p>1) l'aggiornamento annuale, a scorrere, del valore della soglia prevista dalla legge sulla base dei dati dell'ultimo Rendiconto (deliberazione CC n. 85 del 30/04/2021 di approvazione del Rendiconto esercizio finanziario 2020), con la possibilità di ulteriori spazi assuntivi, ai sensi di quanto previsto dal DM 17/03/2020 e dalla Circolare interministeriale n. 1374 del 08/06/2020, attraverso la misurazione del valore percentuale derivante dal rapporto tra la spesa di personale dell'ultimo rendiconto e quello della media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti; 2) una dinamica pensionistica interna all'Ente fortemente in crescita rispetto ad ogni stima previsionale; 3) la avvenuta proroga dello stato di emergenza al 31 luglio 2021 (delibera del Consiglio dei Ministri 21 aprile 2021 in GU n.103 del 30/04/2021); 4) l'avvenuta conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 1° aprile 2021, n. 44 "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici" (legge 28 maggio 2021, n. 76), che ha stabilito innovative e semplificate procedure in materia di concorsi pubblici.</p> <p>In coerenza con il mutato quadro di insieme, si è dunque provveduto a costruire un percorso che cogliesse l'opportunità di coniugare, con immediatezza, il verificarsi di nuovi spazi assunzionali dell'ente con la possibilità di adottare procedure semplificate in materia di pubblici concorsi previste dalla nuova normativa nazionale, con l'obiettivo di continuare a "massificare" l'agire amministrativo, sia cercando di dotare la struttura, in ragione anche dell'accresciuto andamento pensionistico, di dotazioni organiche coerenti rispetto alla realizzazione degli obiettivi di mandato (ed in primis dei servizi essenziali), sia di inserire nel sistema meccanismi strutturali e dotazionali coerenti rispetto ad una nuova Pubblica Amministrazione che persegua politiche maggiormente incentrate sul coordinamento anziché sulla gestione diretta delle attività di pertinenza, sulla specializzazione anziché generalizzazione e sull'implementazione di determinanti produttive sistemiche quali la digitalizzazione, snellimento e sburocratizzazione dei processi e delle procedure.</p> <p>Con la decisione n. 137 del 18 maggio 2021 la Giunta Comunale ha apprezzato i contenuti del rapporto del Dirigente Settore Indirizzo Organizzazione e Controllo (prot. 59844 del 17/05/2021) in merito alle procedure avviate per dare attuazione alla variazione n. 2 del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-23, concordando, al contempo, con la necessità di ricorrere ad un affidamento all'esterno delle procedure concorsuali.</p> <p>In seguito, con decisione n. 156 in data 11/06/2021, la Giunta Comunale ha apprezzato la proposta di variazione n. 2 del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-23, trasmessa dal Dirigente del Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo, con nota prot. 70296 in data 9/06/2021, dando mandato al medesimo di procedere con gli ulteriori atti necessari. Con deliberazione consiliare n. 129 in data 30/06/2021 è stata quindi disposta la modifica ed aggiornamento, tra l'altro, del PTFP 2021-23. La Tabella riportata al punto 9 "Programmazione del Personale 2021-2023" del documento sopracitato illustra il piano complessivo di assunzioni, nei diversi profili e categorie contrattuali, previsto nel triennio di riferimento, includendo le unità di personale afferenti alla mobilità volontaria esterna e/o avvalimento graduatorie pubbliche concorsuali di altri enti (processi parallelamente gestiti nella suddetta fase, come sopra specificato), per un totale di 67 unità, nonché l'indicazione di ulteriori unità da ricoprire mediante esperimento di nuove n. 5 procedure concorsuali pubbliche, come di seguito dettagliate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - per esami, a n. 25 posti di profilo "amministrativo" catg. C, pos. ec. C1 CCNL Funzioni Locali; - per esami, a n. 15 posti di profilo "vigilanza" catg. C, pos. ec. C1 CCNL Funzioni Locali, - per esami e titoli, a n. 15 posti di profilo "amministrativo" catg. D, pos.ec. D1 CCNL Funzioni Locali; - per esami e titoli, a n. 5 posti di profilo "vigilanza" catg. D, pos.ec. D1 CCNL Funzioni Locali; - per esami e titoli, a n. 10 posti di profilo "tecnico" catg. D, pos.ec. D1 CCNL Funzioni Locali. <p>Sono state ricevute complessivamente n. 12941 domande di partecipazione.</p> <p>Con riferimento all'organizzazione e svolgimento delle sopra citate procedure selettive, si rappresenta quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - preliminarmente, con deliberazione G.C. n. 18 del 22/01/2021, il Comune di Livorno ha aderito ufficialmente a Formez PA – Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A. - in ragione di tale adesione e, dunque, dell'essere socio di Formez PA – condizione che consente, tra le altre, di prevedere un affidamento diretto – in house providing – del servizio de quo - l'Amministrazione Comunale ha a suo tempo avviato i contatti con tale Associazione. - a seguito delle decisioni G.C. nn. 156/2021 e della successiva, 197/2021, si concordava con la necessità di ricorrere con un affidamento all'esterno del servizio di organizzazione e realizzazione delle procedure concorsuali sopra indicate, 	

anche ricorrendo all'affidamento ad un soggetto terzo del solo servizio di ricezione on line delle domande; tale servizio è stato quindi affidato all'impresa I.B.S. Informatica Basilicata Sistemi srl;

- con successiva decisione n. 244 del 17/09/2021 (rif.to rapporto prot.n. 111279 del 16/09/2021) la Giunta Comunale ha apprezzato il rapporto presentato dal Dirigente Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo in merito alle procedure di affidamento all'associazione Formez PA del servizio di gestione delle procedure concorsuali programmate nel PTFP, annualità 2021, dando mandato al medesimo dirigente di procedere con l'adozione degli atti e delle procedure necessarie a concludere l'affidamento in esame, compresa la richiesta della necessaria variazione di bilancio;

- tale variazione di bilancio veniva approvata, ai sensi dell'art. 175, comma 4, d.lgs. 267/2000, con deliberazione GC n. 506 del 21/09/2021 avente ad oggetto: "Variazioni al PEG 2021-2023 ed alle dotazioni di cassa bilancio 2021. Prospetto n.21/73";

- con nota PEC in atti AC prot. 119318 del 04/10/2021, Formez PA rimetteva all'Amministrazione la convenzione definitiva afferente all'organizzazione e realizzazione di n. 5 procedure concorsuali pubblicate in G.U. - 4^ Serie – Concorsi ed Esami – n. 60 in data 30/07/2021;

- a seguito di quanto precede, con deliberazione n. 533 in data 05/10/2021, sono stati, tra l'altro, approvati: 1) l'affidamento ad un soggetto terzo del servizio di organizzazione e realizzazione delle n. 5 procedure concorsuali 2) la Relazione di verifica ai sensi degli artt. 5 e 192 comma 2 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) su affidamento a Formez PA della relativa proposta progettuale di cui alla convenzione; 3) lo schema di convenzione definitiva tra il Comune di Livorno e Formez PA disciplinante la realizzazione del servizio di cui sopra, e dato incarico al Dirigente Settore Indirizzo Organizzazione e Controllo di procedere agli ulteriori atti necessari relativi all'affidamento del servizio ed al relativo impegno di spesa, autorizzando, al contempo, il medesimo dirigente alla sottoscrizione della convenzione tra il Comune di Livorno e Formez PA;

- con conseguente determinazione del Dirigente del Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo, n. 7466 del 6/10/2021 è stato disposto l'affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione di n. 5 procedure concorsuali, sopra richiamate, a Formez PA, previa stipula di specifica convenzione tra le parti;

- le procedure concorsuali si sono quindi svolte, in presenza, nel mese di Novembre 2021, con la partecipazione di n. 7011 candidati.

Con la deliberazione della Giunta Comunale n. 588 del 29/10/2021, si è poi provveduto-in esecuzione attuativa delle variazioni n. 3 e n. 4 del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale allegato al DUP 2021-2023 alla integrazione e conseguente riattualizzazione complessiva del P.T.F.P. 2021-2023-annualità 2021. Su tale atto si acquisiva la prevista asseverazione-a norma dell'art. 5, comma 1, D.M. 17/03/2020-del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio con riferimento al piano assuntivo a cura dell'Organo di Revisione. A seguito della predetta ri-attualizzazione, allo scopo di perseguire l'obiettivo strategico di iniziare a portare "a metodo sistemico" un nuovo modus operandi baricentrato su due leve gestionali:

1) "anticipare" nella realizzazione operativa della parte finale dell'anno, ove naturalmente sussistenti gli spazi anche economici, parte della previsione programmatica già contenuta nel secondo anno della vigente programmazione triennale; 2) "prevedere" nell'arco del triennio la programmazione continua di concorsi rispetto a graduatorie che, al netto di eventuali proroghe disposte per legge e/o esaurimento, già si prevedono in scadenza sulla base della normativa in essere;

sono stati banditi i seguenti due concorsi per la ricerca di complessivi n. 4 diversi profili professionali:

-n. 4 posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale Tecnico (Geometra), cat. C1 (139 candidati); n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale Informatico, cat. C1 (117 candidati); n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale Informatico, cat. D1 (64 candidati); -n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale Tecnico, cat. D1 (17 candidati).

Il duplice obiettivo strategico è chiaro:

- arrivare a dotare l'Amministrazione di proprie graduatorie di personale trasversali a tutti i profili e a tutte le categorie; -instaurare un meccanismo per cui, in prossimità della scadenza o dell'esaurirsi di una graduatoria, immediatamente si dia avvio alle procedure di nuove selezioni concorsuali.

Ciò consentirà, a regime, di disporre con continuità di un bacino di idonei cui attingere con celerità per necessità di organico. Con riguardo alla dinamica delle procedure di mobilità esterna in entrata e/o avvalimento di altrui graduatorie, si evidenzia che l'annualità 2021 ha visto definirsi n. 3 diverse procedure:

A) avviso di mobilità volontaria esterna, per la eventuale copertura di n. 37 posti a tempo indeterminato e pieno di diversi profili professionali e varie categorie contrattuali;

B) Avviso di mobilità volontaria esterna, per la eventuale copertura di n. 67 posti a tempo indeterminato e pieno di qualifica dirigenziale e diversi profili professionali e categorie contrattuali _approvazione;

C) avviso di mobilità volontaria esterna, per la eventuale copertura di n. 20 posti a tempo indeterminato e pieno di qualifica dirigenziale e diversi profili professionali e varie categorie contrattuali _approvazione.

N. variazioni al PTFP

N. 4

Gestione reclutamento personale e cessazioni	Capofila Direzione Generale Indirizzo organizzazione e controllo
<p>L'annualità 2021 ha registrato n. 4 variazioni del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP): il permanere dello stato di emergenza durante l'intero anno ha, infatti, indotto ad affrontare l'eccezionalità della situazione attraverso un utilizzo il più possibile dinamico delle procedure assuntive in adattamento massimo alle possibilità che le decretazioni di urgenza approvate dai competenti organi statali di volta in volta offrivano. La volontà sottesa è stata quella di ricorrere agli istituti dell'avvalimento e della mobilità aprendo una fase di "ricerca immediata sul mercato" durante il blocco delle procedure concorsuali nella fase acuta della pandemia per poi virare verso il ricorso alle cosiddette procedure semplificate in materia di pubblici concorsi quando la nuova normativa nazionale le ha rese possibili.</p> <p>Da quest'ultimo punto di vista si ricordano:</p> <p>1) la procedura selettiva pubblica, per esami, per l'assunzione di n.1 unità di Dirigente QUD per il Settore Sistemi Informativi, completamente svoltasi da remoto e conclusasi con l'assunzione del Dirigente; 2) le 5 procedure selettive pubbliche per complessivi n. 70 posti (C amm.vo/25 posti; C vigilanza/15 posti; D amm.vo/15 posti; D tecnico/10 posti; D vigilanza/5posti) svoltesi in presenza con affidamento a Formez-PA (si sono registrati complessivamente n.7011 partecipanti). In un'ottica di massima anticipazione della programmazione e gestione delle politiche assuntive, preordinata a dotare l'ente delle graduatorie concorsuali cui attingere per le assunzioni necessarie, sono stati banditi i seguenti due concorsi per la ricerca di complessivi n. 4 diversi profili professionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> -n. 4 posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale Tecnico (Geometra), cat. C1 (139 candidati); -n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale Informatico, cat. C1 (117 candidati); -n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale Informatico, cat. D1 (64 candidati); -n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale Tecnico, cat. D1 (17 candidati). <p>La concezione che ha animato ed indirizzato la gestione delle politiche assuntive della annualità 2021 e che logicamente dovrà caratterizzare anche gli anni a venire, è ancorata ad una modalità programmatico/attuativa strutturalmente ispirata ai principi del dinamismo e della flessibilità. Il duplice obiettivo strategico è chiaro: arrivare a dotare l'Amministrazione, nel minor tempo possibile, di proprie graduatorie di personale trasversali a tutti i profili e a tutte le categorie; instaurare un meccanismo per cui in prossimità della scadenza o dell'esaurirsi di una graduatoria immediatamente si dà avvio alle procedure di nuove selezioni concorsuali. Ciò consentirà, a regime, di disporre con continuità di un bacino di idonei cui attingere con celerità per necessità di organico.</p> <p>In questa logica il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale è stato concepito come un documento che, in corso di anno, di volta in volta può/deve essere variato in funzione della, al momento, più efficiente combinazione possibile tra fabbisogni di organico, reale dinamica pensionistica in essere nel Comune, capacità assuntive e, soprattutto, utilizzo delle nuove modalità di svolgimento di concorsi pubblici.</p> <p>Sono state bandite n. 3 procedure di mobilità volontaria esterna:</p> <p>A) avviso di mobilità volontaria esterna, per la eventuale copertura di n. 37 posti a tempo indeterminato e pieno di diversi profili professionali e varie categorie;</p> <p>B) Avviso di mobilità volontaria esterna, per la eventuale copertura di n. 67 posti a tempo indeterminato e pieno di qualifica dirigenziale e diversi profili professionali e categorie contrattuali;</p> <p>C) avviso di mobilità volontaria esterna, per la eventuale copertura di n. 20 posti a tempo indeterminato e pieno di qualifica dirigenziale e diversi profili professionali e varie categorie contrattuali.</p> <p>Con riferimento all'applicazione delle normative in materia pensionistica e previdenziale, si evidenzia l'inedita attività profusa ed il costante supporto al personale dell'ente, atteso il consistente esodo del personale in possesso dei requisiti afferenti la cd. "Quota 100" e delle altre tipologie di risoluzione del rapporto. L'incremento sostanziale delle cessazioni intervenute trova motivazione nell'esaurirsi, con l'annualità 2021, dell'efficacia dell'opzione "Quota 100", fatto salvo l'esercizio della facoltà per chi ha ormai maturato i requisiti normativi, oltre che dalla prospettata riforma del sistema pensionistico di cui ormai si tratta a livello governativo.</p> <p><u>REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI: NUOVE MODALITA' DI GESTIONE T.F.R. PUBBLICI DIPENDENTI: Progetto Sperimentale INPS con individuazione del Comune di Livorno quale ente sperimentatore a livello nazionale</u></p> <p>Il progetto sperimentale che Inps e Comune di Livorno hanno avviato nel 2021 si inserisce a pieno titolo in una visione di digitalizzazione e di innovazione della Pubblica Amministrazione.</p> <p>Tale progetto innovativo denominato: "<i>Reingegnerizzazione del TFR del pubblico impiego</i>", a cura delle direzioni centrali "Pensioni" e "Tecnologia, Informatica e Innovazione" dell'INPS ha inteso mettere a punto e verificare il corretto funzionamento dei nuovi programmi di gestione del Trattamento di Fine Rapporto, individuando il Comune di Livorno quale ente pilota a livello nazionale.</p> <p>Questa scelta è stata il frutto della collaborazione che da sempre caratterizza i rapporti tra il Comune di Livorno e l'Inps territoriale, con altre sperimentazioni svolte in passato. Il programma ha progressivamente superato le fasi di <i>testing</i> anche grazie ad una specifica formazione del personale dedicato, con la messa a regime e progressiva estensione a tutte le pubbliche amministrazioni dei programmi di nuova generazione.</p>	

N. concorsi pubblici	N. 5 prove scritte per 70 posti, in presenza, con quiz a risposta multipla delle quali 2 di cat. C pos. ec. C1 (n. 25 posti profilo Amministrativo e n. 15 posti profilo Vigilanza) e 3 di cat. D pos. ec. D1 (n. 15 profilo Amm.vo, n. 5 profilo Vigilanza e n. 10 profilo Tecnico) Relativamente al Concorso pubblico per n. 10 posti profilo Tecnico cat. D1 è stata approvata la graduatoria definitiva nel mese di dicembre 2021 Analogamente conclusa, con la avvenuta costituzione del rapporto lavorativo nel mese di novembre 2021, è stata la procedura selettiva pubblica a n. 1 posto di Dirigente Settore "Sistemi Informativi" QUD, le cui n. 2 prove scritte si sono svolte, nel mese di maggio 2021, in inedita modalità telematica da remoto
N. procedure di mobilità esterna ed interna	N. 92 processi di mobilità interna oltre alla approvazione di n. 2 Piani di assegnazione del personale alle strutture organizzative N. 39 processi di mobilità esterna ex art. 30 TUIP N. 22 procedure di comando in entrata e/o uscita
N. assunzioni a tempo determinato	N. 20 unità (n. 9 profilo vigilanza–n. 5 profilo assistente sociale–n. 4 profilo insegnante scuola infanzia IRC–n. 1 profilo amministrativo–n. 1 dirigente QUD ex art. 110 c. 1 D. Lgs. 267/2000)
N. assunzioni a tempo indeterminato	N. 49 unità (n. 2 Dirigenti QUD–n. 8 amministrativi catg. D; n. 3 informatici catg. D; n. 5 tecnici catg. D; n. 9 Socio pedagogico Assistente sociale catg. D; n. 2 amministrativo catg. C; n. 8 vigili catg. C; n. 1 tecnico catg. C; n. 1 insegnante catg. C; n. 10 educatori catg. C. Le assunzioni sono state effettuate mediante gli strumenti reclutativi della mobilità esterna in entrata (per n. 25 unità), della mobilità esterna per interscambio o congiunta (n. 5 unità), dell'avvalimento di altrui graduatorie pubbliche concorsuali previ accordi convenzionali (per n. 18 unità) e per espletamento di pubblico concorso (n. 1 unità dirigenziale)
N. procedure di cessazione	N. 112 cessazioni di varie categorie e profili professionali.

Analisi specifiche settoriali sui fabbisogni	<u>Capofila</u> Direzione Generale Indirizzo organizzazione e controllo
Con rapporto prot. n. 16035 del 08/02/2021 il Settore Indirizzo Organizzazione e controllo ha evidenziato una diversa modalità organizzativa dei servizi educativi per l'infanzia 0-6. La Giunta Comunale, con propria decisione n. 28 del 10/02/2021 che rimanda alla successiva decisione n. 29 del 10/02/2021 ha dato indirizzo di procedere con la modalità di reclutamento ordinario del personale, anziché ricorrendo a convenzioni con privati accreditati. Poiché l'indirizzo politico è quello di incrementare la qualità del servizio attraverso la garanzia del presidio e controllo pubblico, si può affermare che detta finalità è stata già totalmente raggiunta per l'annualità 2021.	
N. settori coinvolti da analisi specifiche sui fabbisogni	N. 1

Analisi e monitoraggio della spesa di personale	<u>Capofila</u> Direzione Generale Indirizzo organizzazione e controllo
Sono stati effettuati tutti i monitoraggi trimestrali per consentire di esaminare l'andamento della spesa di personale e le eventuali azioni correttive e gli storni di risorse finalizzati a dare seguito alle modifiche al piano del fabbisogno di personale ed al riequilibrio delle risorse sulla base della distribuzione del personale tra i servizi. Nell'ambito di tali verifiche è stata confermata la capacità di accantonamento delle risorse relative al rinnovo contrattuale per l'anno 2021.	
N. report di monitoraggio della spesa	N. 4
Valore percentuale delle risorse non impegnate sul totale della spesa di personale	3,92%

Revisione disciplina attuativa disposizioni contrattuali in materia di personale con aggiornamento del software in uso. Semplificazione e digitalizzazione procedure interne	<u>Capofila</u> Direzione Generale Indirizzo organizzazione e controllo
Il costante aggiornamento della disciplina attuativa delle disposizioni contrattuali è stato assicurato attraverso l'invio di n. 6 circolari in materia di personale, ricordando le norme vigenti, le variazioni e gli aggiornamenti delle procedure interne, richiamando tutti i dipendenti al rispetto delle stesse. Inoltre è stata fornita assistenza per il tramite delle segnalazioni pervenute sulle tematiche di competenza dell'ufficio, con riferimento anche alle nuove modalità organizzative collegate allo smart working (formazione a distanza, assemblee via web ecc.).	
N. revisioni effettuate della vigente disciplina in materia di personale	1-Relativamente all'obbligo di comunicazione dell'attivazione di procedimenti penali a carico dei dipendenti; 2-Relativamente alla modalità di comunicazione della presa di servizio dei dipendenti a seguito di assunzione/mobilità; 3-Relativamente alle procedure inserite on line per la richiesta dei nuovi giustificativi/permessi legati alla pandemia da covid 19.
N. di circolari inviate	N. 6
N. di segnalazioni via web esaminate	N. 1.468

Supporto gestione contenzioso nei procedimenti disciplinari e nelle cause di lavoro	<u>Capofila</u> Direzione Generale Indirizzo organizzazione e controllo
Sono state svolte n. 4 giornate di formazione sul codice di comportamento (19/5, 26/5, 19/6, 24/6). Sono stati esaminati ed istruiti n. 2 procedimenti disciplinari. È stata inviata n. 1 circolare in materia di comportamento in servizio e n. 1 mail informativa relativamente agli obblighi di redazione delle dichiarazioni allegare al codice di comportamento.	
Numero di circolari inviate	N. 2
Numero di procedimenti disciplinari/contenzioso esaminati e/o istruiti	N. 2

Obiettivo operativo 9.02.16_OP
Gestire efficacemente e migliorare i servizi per l'edilizia privata
Responsabile politica Assessora Silvia Viviani

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Rendere più efficace e snella la gestione dell'edilizia privata migliorando i servizi all'utenza e uniformando regole e prassi applicative, promuovendo il confronto con gli ordini professionali ed i Comuni contermini (in particolare Collesalvetti)	<u>Capofila</u> Edilizia privata e SUAP
<p>Nel corso dell'anno 2021 sono state realizzate le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • in un primo tempo, è stato ampliato a 12 ore/settimana l'orario di ricevimento dell'Ufficio consulenza (in precedenza 5 ore/settimana). Successivamente, nel corso dell'anno, l'orario è stato ulteriormente ampliato e sono state modificate le modalità di erogazione del servizio (il martedì e il giovedì il servizio è erogato <u>online</u> dalle 9.00 alle 14.00; sempre nei giorni di martedì e giovedì il servizio è erogato anche <u>in presenza</u> dalle 10.00 alle 12.00; il mercoledì il servizio è erogato <u>in presenza su appuntamento</u>); • è stata creata ed è costantemente aggiornata la pagina FAQ del Settore; • ha costantemente funzionato durante tutto il corso dell'anno il Tavolo tecnico in materia edilizia con gli Ordini e i Collegi professionali; • è stata presentata e successivamente concordata con il Tavolo di cui al punto precedente una proposta di linee di raccordo tra R.E., R.U., TUED e LR n. 65/2014. La proposta è stata trasmessa informalmente all'Assessore di riferimento per le proprie valutazioni; • è stato sottoscritto un accordo (art. 15 L. n. 241/1990) con la SBAAAS per la semplificazione dei procedimenti di rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche. Dal 1° luglio 2021, tutte le richieste di provvedimenti in materia paesaggistica sono state esaminate utilizzando lo strumento della Conferenza di servizi in modalità sincrona; • è stato sottoscritto con il Collegio dei geometri un Protocollo di intesa per lo svolgimento della pratica professionale presso gli uffici del Settore Edilizia Privata. Dal mese di novembre 2021 un praticante geometra, individuato dal Collegio, svolge l'attività di pratica professionale presso il Settore; 	

<ul style="list-style-type: none"> all'inizio dell'anno era stata avviata una nuova revisione del Regolamento edilizio. Il concomitante progredire dei lavori del Piano Operativo ha messo in evidenza la necessità di un coordinamento degli atti, nella prospettiva di un ottimale raccordo delle relative disposizioni. 	
N. incontri e iniziative nell'ambito del Tavolo Tecnico con gli Ordini professionali condivise/realizzate in un anno	N. 4 incontri Sottoscrizione di un Protocollo di intesa con Collegio dei geometri per lo svolgimento della pratica professionale presso gli uffici del Settore edilizia Privata e avviamento alla pratica di un diplomato scelto dal relativo Collegio professionale
N. pratiche edilizie/condono digitalizzate in un anno	N. 0 Per l'affidamento del servizio il PEG 2021-2023 prevedeva originariamente uno stanziamento di € 20.000. A seguito di verifica sul numero delle pratiche da digitalizzare è emersa la necessità di prevedere un finanziamento totale di € 80.000. La richiesta di variazione di bilancio è stata inviata il 23 febbraio 2021 La variazione di bilancio che ha messo a disposizione le risorse per l'affidamento è stata approvata il 30 giugno 2021 L'acquisizione del servizio è stata inserita nella relativa programmazione nel mese di novembre 2021 In data 16 dicembre 2021, sono stati richiesti, tramite MEPA, 5 preventivi per l'appalto. Il servizio è stato aggiudicato nel 2022.

Controllare l'attività edilizia per contrastare l'abusivismo	<u>Capofila</u> Edilizia privata e SUAP
<p>E' stata predisposta la proposta del Regolamento contenente i "Criteri per la determinazione della cosiddetta pertinenza urbanistica in sede di acquisizione ex art. 196 comma 3 L.R.T. n.65/2014" e i "Criteri per l'irrogazione della sanzione amministrativa pecuniaria prevista dall'art. 196 comma 4 della L.R.T. n. 65/2014" allo scopo, tra l'altro, di ottimizzare la gestione dei procedimenti repressivi mediante un più efficace coordinamento tra i diversi uffici coinvolti nelle varie fasi procedurali.</p> <p>E' stato predisposto il rapporto per la presentazione della proposta di regolamento alla Giunta comunale.</p> <p>La Giunta comunale ha apprezzato il rapporto con propria decisione n. 302 del 26.11.2021.</p> <p>E' stata presentata al Consiglio comunale, per l'approvazione, la proposta di REGOLAMENTO SU CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DELLA C.D. PERTINENZA URBANISTICA IN SEDE DI ACQUISIZIONE EX ART. 196, COMMA 3, LR 65/2014 E CRITERI PER L'IRROGAZIONE DELLA SANZIONE AMMINISTRATIVA PECUNIARIA PREVISTA DALL'ART. 196, COMMA 4BIS, L.R. 65/2014. (Il regolamento è stato approvato con deliberazione consiliare n. 7/2022)</p>	
N. Azioni realizzate a tutela del rispetto delle normative in materia edilizia e di contrasto all'abusivismo edilizio	Richieste di accertamento inviate alla PM: 34 Diffide emesse: 6 Ordinanze di demolizione emesse: 8 Accertamenti dell'inottemperanza: 3

Obiettivo operativo 9.02.17_OP
Gli immobili dell'ente sedi di uffici: manutenzione ordinaria e straordinaria
Responsabile politica Assessora Silvia Viviani

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Programmare e realizzare interventi manutentivi sugli immobili comunali sedi di uffici	<u>Capofila</u> Sviluppo, valorizzazione e manutenzioni
<p>Nel 2021 sono stati realizzati i seguenti interventi manutentivi sugli immobili comunali sedi di uffici:</p> <ul style="list-style-type: none"> -affidamento dei lavori di rimozione di materiali contenenti amianto per € 59.168,99; -progettazione infissi Palazzi comunali per € 115,000,00; -progettazione rimozione materiali contenenti amianto per € 100.000,00; -progettazione abbattimento barriere architettoniche per € 100.000,00; - procedura di affidamento in corso per ristrutturazione C.I.P. Viale Marconi per € 72.177,05; - progettazione rifunzionalizzazione Scali Finocchietti per € 250.000,00; - progettazione lavori di ristrutturazione del fondo in via Monte d'Oro da destinare ad attività sociale per € 60.000,00. 	
N. interventi significativi di manutenzione straordinaria e recupero edilizio-impiantistico su immobili sedi di uffici realizzati in un anno	N. 7

Obiettivo operativo 9.02.18_OP
Sviluppo di un'infrastruttura smart sulla rete di pubblica illuminazione
Responsabile politica Assessora Silvia Viviani

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Esecuzione degli interventi previsti nel primo triennio della concessione del Servizio integrato Pubblica Illuminazione Smart (SIPIS)	Impianti tecnologici
<p>Nel primo semestre sono stati inseriti in agenda incontri settimanali tra la Stazione Appaltante, il Concessionario, il Progettista ed il Direttore Lavori per seguire in modo ravvicinato l'andamento del Cronoprogramma dei Lavori di riqualificazione. Dopo un avvio di lavori caratterizzato da un ritmo serrato che ha interesse le riqualificazioni in ambito periferico cittadino, i lavori hanno interessato successivamente la parte storica della città, determinando un approccio installativo caratterizzato da difficoltà organizzative delle squadre per interventi in ambiti più ristretti, da difficoltà connesse agli aspetti autorizzatori e da aspetti inerenti ulteriori adeguamenti normativi. La conclusione degli interventi per la riqualificazione degli impianti di proprietà comunale è prevista nel 2022.</p> <p>Per la riqualificazione degli impianti promiscui con Enel è previsto un programma di adeguamento normativo e contestuale riqualificazione energetica dei restanti 39 impianti nell'ambito della Concessione.</p> <p>Nel secondo semestre hanno avuto seguito le installazioni negli ambiti centrali della città. Tali installazioni hanno comportato, a dispetto degli ambiti periferici, procedimenti autorizzatori che hanno determinato il procrastinare temporale con riflessi nella fase esecutiva.</p>	
N. punti luce riqualificati a LED	N. 13.400

Implementazione della rete di sensori e sviluppo di applicazioni di utilità a servizio dei cittadini a partire dai dati rilevati sulla rete smart (SIPIS)	<u>Capofila</u> Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità
<p>Sono stati condotti sviluppi ed aggiornamenti sull'architettura software della piattaforma gestionale "Livin" (capace di gestire la sensoristica intelligente) e sono stati caricati ulteriori punti luce georeferenziati con sistemi GPS all'interno della stessa. La piattaforma verticale degli impianti semaforici è stata perfezionata e resa comunicante con la piattaforma orizzontale gestionale.</p> <p>La rete LoRa di comunicazione è stata sviluppata mentre sono ancora in corso ampliamenti sulla rete di comunicazione Mesch.</p> <p>Gli sviluppi del secondo semestre hanno sostanzialmente continuato ad interessare l'infrastruttura hardware e software di base demandando ad una fase successiva l'installazione sensoristica in campo.</p>	
N. di sensori intelligenti installati sulla rete di illuminazione pubblica	N. 13

Obiettivo operativo 9.02.19_OP
Difesa dell'ente e consulenza giuridico-legale
Responsabile politico Assessore Gianfranco Simoncini

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Valorizzare la professionalità degli avvocati interni	Avvocatura civica
<p>Nel corso del 2021 le cause in cui il Comune di Livorno è stato coinvolto sia come parte attiva che passiva, sono state tutte assegnate agli avvocati interni.</p>	
N. cause affidate ai legali interni	N. 136
Migliorare la qualità della consulenza giuridico-legale rivolta ai settori dell'ente	Avvocatura civica
<p>Il Settore Avvocatura viene quotidianamente coinvolto nell'attività degli altri uffici attraverso richieste relative alla legittimità di determinate scelte o meno nel loro agire. L'attività di consulenza viene quindi svolta giornalmente dagli avvocati, sia in modo formale attraverso parere protocollati, che in modo informale tramite email e telefono.</p>	
N. pareri espressi	N. 101

Migliorare i processi decisionali sulla costituzione in giudizio dell'ente	Avvocatura civica
A seguito della informatizzazione del flusso procedurale relativo alla gestione dei fascicoli di contenzioso, sono stati ottimizzati i tempi di interlocuzione con gli uffici relativi alla acquisizione di elementi per la decisione relativa alla costituzione in giudizio. Inoltre, è proseguito il costante lavoro con l'Assessore di riferimento per la valutazione delle ipotesi in chi l'Amministrazione deve costituirsi parte civile nei procedimenti penali.	
N. delibere di costituzione/attivazione giudizio adottate	N. 81

Formare giovani laureati attraverso il tirocinio	Avvocatura civica
In autunno, dato l'incoraggiante andamento della pandemia è stata attivata la procedura per la selezione di un praticante avvocato da formare per un anno all'interno del Settore Avvocatura. Nonostante il bando sia stato opportunamente pubblicizzato sulla rete civica del Comune di Livorno, non sono pervenute domande di partecipazione alla selezione.	
N. praticanti formati	Non sono pervenute domande di partecipazione per il tirocinio

**Obiettivo operativo 9.02.20_OP
Potenziamento dei servizi alle imprese
Responsabile politico Assessore Rocco Garufo**

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Progressiva affermazione della piattaforma regionale STAR	Edilizia privata e SUAP
L'attività del Tavolo Tecnico Regionale di coordinamento dei SUAP è regolarmente proseguita per tutto l'anno 2021. In particolare, gli incontri si sono incentrati sull'implementazione dei servizi di STAR e l'integrazione con PagoPA; le attività di tatuaggio; il posizionamento delle colonnine elettriche; le attività turistico ricettive; le attività di giochi leciti e scommesse; le manifestazioni fieristiche e l'accordo di servizio Rete Regionale dei SUAP.	
N. incontri di coordinamento realizzati con il Tavolo Regionale ai fini dell'implementazione/diffusione della piattaforma STAR	N. 9

Implementare l'utilizzo dei sistemi di interoperabilità con enti terzi e ottimizzazione dei procedimenti SUAP	<u>Capofila</u> Edilizia privata e SUAP
Nell'anno 2021 l'attività si è incentrata sulla gestione e l'ottimizzazione degli endoprocedimenti relativi a: <ul style="list-style-type: none"> • strutture socioresidenziali; • strutture sanitarie; • gestione dei rifiuti (Settore Ambiente); • implementazione dei collegamenti tra pratica SUAP ed endoprocedimento edilizio, relativamente alle comunicazioni inerenti l'andamento dei lavori. 	
N. incontri con gli uffici interni all'Ente coinvolti nella gestione dei procedimenti SUAP, finalizzati alla estensione dell'utilizzo del <i>back office</i>, realizzati in un anno	N. 10

Tutoraggio verso professionisti, associazioni di categoria ed imprese	Edilizia privata e SUAP
E' stato elaborato e messo a disposizione sul sito il Manuale d'uso per modalità di comunicazione tra SUAP, imprese e PA attraverso gli strumenti messi a disposizione dal sistema STAR (interoperabile con la piattaforma AIDA ed il gestionale di back office Suap). Il Nuovo Regolamento SUAP è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 762 del 24.12.2021.	
N. incontri con <i>stakeholders</i> esterni (ordini professionali, associazioni di categoria, ecc.) per aggiornamento e formazione su procedure, normative e applicativi informatici, realizzati in un anno	N. 13

Obiettivo operativo 9.02.21_OP
Riorganizzazione della macchina comunale
Responsabile politica Assessora Viola Ferroni

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Analisi e benchmarking propedeutici a processi di miglioramento organizzativo	<p><u>Capofila</u> Direzione Generale Indirizzo organizzazione e controllo</p>
<p>Il Settore ha provveduto ad effettuare analisi in relazione ad una diversa modalità organizzativa dei servizi. Per questo motivo, in una logica di visione prospettica in relazione anche ai pensionamenti della dirigenza, sono stati predisposti tutti quei provvedimenti organizzativi necessari alla prosecuzione dei servizi, nelle more della conclusione delle procedure di reclutamento del personale.</p>	
N. analisi comparative effettuate	N. 1
Il Piano Operativo della Rotazione del Personale: un'opportunità di cambiamento dell'organizzazione e di sviluppo del capitale umano	<p><u>Capofila</u> Direzione Generale Indirizzo organizzazione e controllo</p>
<p>Con deliberazione G.C. n. 282 del 17/06/2020 il Comune di Livorno ha adottato per la prima volta, ai sensi della l. 190/2012 s.m.i., del PNA 2019 - allegato 2 e dei criteri del PTPCT 2020-2022, il Piano Operativo della Rotazione Ordinaria. Ciò ha consentito il venir meno dell'inadempienza di cui alla raccomandazione ANAC disposta con delibera n. 8 del 15/01/2020. L'Anac, con nota prot. 3925 del 23/10/2020 (in atti AC 114958 del 23/10/2020), nel prendere atto del conformarsi del Comune di Livorno alle indicazioni dell'Autorità e del recepimento nel PTPCT 2020-2022 delle indicazioni sulla misura della rotazione rappresentate nella citata raccomandazione n. 8/2020, ha deliberato la definizione dell'attività di monitoraggio.</p> <p>Tenuto conto delle misure di prime applicazione già disposte nell'anno 2020, la finalità del Piano Operativo consiste nel rendere operativi i criteri di rotazione previsti nel PTPCT 2021-2023, nonché nella puntuale individuazione dei soggetti cui debbono essere applicate le misure alternative e/o complementari alla rotazione ordinaria, per come individuate nel Piano.</p> <p>Il Piano Triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza 2021-2023, approvato con deliberazione GC n. 117 del 26/03/2021, prevede inoltre che la relazione annuale di monitoraggio debba essere elaborata entro il 30/11 e non più entro il 30/09.</p> <p>A tale riguardo si rinvia alla nota in atti AC prot. 107726 del 09/09/2021.</p> <p>Con deliberazione GC n. 198 del 29/04/2021 è stata disposta l'approvazione del Piano Ordinario della rotazione ordinaria del Comune di Livorno (anno 2021).</p> <p>in data 24/11/2021 è stata trasmessa al Segretario Generale (RPCT) la relazione sul monitoraggio della rotazione (rif.to prot. in atti A.C. 143671 del 24/11/2021).</p>	
N. dipendenti sottoposti a rotazione ordinaria	<p>Al 31/12/2021, sulla base dell'aggiornamento del Piano Operativo della rotazione 2021 e al netto delle determinazioni di adozione di misure alternative adottate nel 2020, n. 19 dipendenti sono stati sottoposti a misure alternative e/o complementari alla rotazione ordinaria</p>
N. misure alternative e/o complementari alla rotazione ordinaria adottate	<p>Al 31/12/2021 sono pervenute n.12 determinazioni dirigenziali di adozione di misure alternative e/o complementari alla rotazione (Determinazione n. 4743 del 14/06/2021 Settore Indirizzo Organizzazione Controllo; Determinazione n. 4781 del 15/06/2021 settore Sviluppo economico Turismo e sportello Europa; Determinazione n. 4865 del 17/06/2021 settore Cultura Musei e Fondazioni; Determinazione n. 4884 del 17/06/2021 settore Edilizia Privata e Suap; Determinazione n. 4974 del 21/06/2021 poi rettificata con determinazione n. 5629 del 14/07/2021 Settore Contratti Provveditorato Economato; Determinazione n. 5158 del 28/06/2021 poi rettificata con determinazione n. 5207 del 29/06/2021 Settore Entrate e Revisione della Spesa; determinazione n. 5296 del 1/07/2021 Direzione Generale; determinazione n.6870 del 13/09/2021 settore Anagrafe e Demografico; determinazione n.7013 del 17/09/2021 settore Società partecipate e patrimonio; determinazione n. 7001 del 17/09/2021 settore Politiche sociali e sociosanitarie; determinazione n. 7032 del 20/09/2021 settore ambiente e Verde; determinazione n. 7589 del 11/10/2021 settore sviluppo Valorizzazione e manutenzioni</p>

CCDI (Contrattazione Decentrata Integrativa) e Sviluppo di un sistema permanente di Relazioni Sindacali	Capofila Direzione Generale Indirizzo organizzazione e controllo
<p>In relazione agli aspetti relativi alla contrattazione decentrata integrativa, occorre distinguere le attività realizzate per ciò che concerne il comparto funzioni locali, di cui al CCNL 21/05/2018 e l'area della dirigenza, di cui al nuovo CCNL 17/12/2020.</p> <p><u>CCNL 21/05/2018</u></p> <p>Relativamente alla contrattazione integrativa, si sono svolti nel corso del primo semestre due incontri (03/05/2021 e 03/06/2021) in relazione al monitoraggio dell'attuazione del CCDI 2021/2023, che hanno evidenziato un potenziale incremento delle risorse necessarie per l'indennità condizioni lavoro e un ipotetico decremento per l'indennità di servizio esterno per la vigilanza. La RSU ha chiesto apposito approfondimento in relazione alle consistenze del fondo del trattamento accessorio del personale. Per ciò che concerne il sistema relazioni sindacali, si segnala la sottoscrizione definitiva del Protocollo d'intesa per la costituzione dell'Organismo Paritetico per l'Innovazione. Inoltre, a seguito di apposita richiesta da parte di un sindacato confederale sottoscrittore del CCNL, è stato formulato un quesito all'ARAN in merito alla corretta composizione della delegazione trattante di parte sindacale. L'ARAN ha risposto, confermando precedenti orientamenti, in data 01/06/2021, precisando che occorre fare riferimento alla RSU aziendale ed alle OO.SS. firmatarie del CCNL 21/05/2018, per come rilevabili dal frontespizio del CCNL medesimo. Nel secondo semestre, sono stati realizzati due importanti obiettivi in relazione alla contrattazione decentrata integrativa; grazie al puntuale monitoraggio delle risorse del fondo del trattamento accessorio destinate all'indennità di servizio esterno per la vigilanza, sono stati sottoscritti la preintesa e l'accordo stralcio al CCDI 2021/2023 sull'incremento giornaliero di detta indennità per i mesi di novembre e dicembre 2021. Inoltre l'effettiva erogazione dell'indennità condizioni lavoro relativa al primo quadrimestre 2021, ha evidenziato un trend in linea con le destinazioni contrattate, consentendone l'erogazione nel mese di ottobre 2021. Per ciò che concerne, invece, la contrattazione decentrata integrativa (CCDI) 2022/2024, la preintesa, grazie al proficuo e costante dialogo con le organizzazioni sindacali confederali, è stata sottoscritta in data 13/12/2021 ed il CCDI, dopo il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, è stato definitivamente sottoscritto in data 21/12/2021.</p> <p>Le innovazioni del CCDI 2022-2024, riguardano:</p> <p>a) una nuova modalità condivisa di attribuzione delle progressioni economiche orizzontali 2021, tale da premiare l'esperienza maturata nei profili professionali di riferimento, anticipando le indicazioni che sono poi confluite nel nuovo CCNL 2019-2021 Funzioni Centrali e che verosimilmente saranno riportate nel nuovo CCNL del comparto;</p> <p>b) la rivisitazione complessiva dei criteri per l'attribuzione dell'indennità condizioni lavoro, allineandone l'importo massimo erogabile all'indennità giornaliera di servizio esterno;</p> <p>c) conferma dell'incremento giornaliero dell'indennità di servizio esterno per il triennio 2022-2024.</p> <p><u>CCNL 17/12/2020</u></p> <p>In relazione al nuovo CCNL, si segnala che da parte datoriale si è provveduto alla nomina della delegazione trattante, rispettando il principio delle parità di genere, e sono state avviate le trattative volte ad una prima analisi dei nuovi istituti previsti nel CCNL 17/12/2020. Si segnala, inoltre, che è stata effettuata apposita riunione sindacale a titolo di informazione preventiva prima dell'adozione da parte della Giunta Comunale della deliberazione concernente la "pesatura" delle indennità di retribuzione di posizione con efficacia dal 01/04/2021, di cui all'organigramma previsto dalla delibera G.C. 520/2020 della nuova macrostruttura. Nella stessa sede, è stato fatto presente che al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 33, 2° comma del D.L. 34/2019, convertito nella L. 58/2019, si procederà all'aggiornamento del fondo del trattamento accessorio della dirigenza, peraltro già costituito sulla base delle statuizioni di cui all'art. 57 del nuovo CCNL. In data 31/08/2021, è stata sottoscritta la preintesa di accordo stralcio al CCDI 2021-2023 per la dirigenza in relazione alla retribuzione di risultato aggiuntiva per l'incarico di Vice-Segretario Generale, provvedendo contestualmente all'aggiornamento del fondo del trattamento accessorio della dirigenza.</p> <p>Il fondo è stato altresì incrementato in quota parte andandosi a realizzare l'incremento di una unità dirigenziale, a far data dal 16/11/2021. Nel mese di dicembre, il giorno 14, è stato definitivamente sottoscritto l'accordo stralcio per la retribuzione di risultato aggiuntiva per l'incarico di Vice-Segretario Generale. In quella sede, la delegazione trattante ha convenuto di addivenire alla sottoscrizione di un secondo accordo, relativo al CCDI 2021 per la disciplina della destinazione della quota del fondo a retribuzione di risultato, stante gli avvenuti pagamenti degli stipendi, nonché di disciplinare la quota da destinare al dirigente competente a titolo di incentivi IMU-TARI ez. Art. 1, comma 1091 della L. 145/2018. Si può quindi concludere che tutte le attività previste sono state pienamente realizzate.</p>	
N. 3 Verifiche quadrimestrali sullo stato di attuazione del CCDI	N. 3
N. 4 incontri di monitoraggio trimestrali con le delegazioni trattanti sull'applicazione del CCDI	N. 4

Obiettivo operativo 9.02.22_OP
Riparti Livorno: interventi economici, fiscali e organizzativi
Responsabili politici Sindaco Luca Salvetti e Giunta Comunale

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Riparti Livorno: Consolidamento degli equilibri di bilancio per garantire interventi economici e fiscali

Capofila
Direzione Generale

Si riportano di seguito gli interventi attuati durante il 2021 per consentire a cittadini, lavoratori e imprese della nostra città maggiormente colpiti dalla crisi economico-finanziaria di superare il periodo di emergenza, quale presupposto per garantire la ripartenza per un valore complessivo di oltre € 7.850.000,00.

Contributi a sostegno degli accompagnatori turistici

Predisposto e gestito il BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI STRAORDINARI A SOSTEGNO DEGLI ACCOMPAGNATORI TURISTICI. Trattasi di misura di sostegno a favore di categoria esclusa dal precedente Bando a sostegno della filiera del turismo. Sono stati erogati n. 13 contributi di importo unitario pari ad euro 500, per un totale di euro 6.500.

Contributi a sostegno dei settori della ristorazione e dello sport

Predisposto e gestito il Bando pubblico per la concessione di contributi straordinari a sostegno dei settori della ristorazione e dello sport in risposta all'emergenza Covid-19, approvato con Det. n. 4961/21.06.21. Risorse erogate euro 25.116, n. imprese beneficiarie 27.

Contributi a sostegno all'innovazione e digitalizzazione delle imprese

Alle misure straordinarie di sostegno erogate a titolo di ristoro si è inoltre aggiunta la II edizione di una specifica misura di sostegno all'innovazione e digitalizzazione delle imprese, con premialità a favore dell'imprenditoria giovanile: Bando per la concessione di contributi a sostegno dell'innovazione e dello sviluppo tecnologico e digitale delle MPI ed a sostegno dello start up giovanile, approvato con Det. n. 7089/23.09.21. Risorse erogate euro 293.470, n. imprese beneficiarie 52. Importo complessivo sovvenzioni erogate nel 2021: euro 325.086, totale imprese beneficiarie n. 92.

Contributi ai titolari di contratti di locazione/concessione di beni immobili di proprietà del Comune di Livorno

Il Comune di Livorno ha messo a disposizione contributi a fondo perduto, per un totale di 240mila euro, agli operatori economici che utilizzano (o abbiano utilizzato) immobili di proprietà comunale e che abbiano subito restrizioni e perdite in termini economici a causa dell'emergenza sanitaria. L'avviso di assegnazione per l'assegnazione di contributi straordinari è stato approvato con Det. n. 9750/30.12.21.

Buoni spesa

Nel primo semestre del 2021 si è svolta la procedura di liquidazione agli esercenti dei buoni spesa di cui alla determinazione n. 8388 del 14/12/2020 (terza graduatoria) per un importo complessivo pari ad € 1.017.640, per n. 33.701 buoni erogati a fronte di n. 4.627 soggetti ammessi e di una parte residuale dei buoni spesa relativi al secondo bando per l'importo di € 12.650 con determinazione n. 2961 del 14/04/2021.

Servizi di sostegno alimentare alla popolazione tramite diverse modalità per un valore complessivo di circa € 482.401

- a) Servizio spesa a domicilio : n. 361 spese effettuate;
- b) Acquisto e distribuzione pacchi alimentari: n. 4038;
- c) Servizio di consegna pasti a domicili: n. 4858;
- d) Card prepagate per acquisto spese alimentari presso la grande distribuzione: n. 4784.

Per le attività sopra descritte è stata istituita una centrale operativa con centralino deputato e personale dedicato, con associazioni di volontariato per le consegne e fornitori diversi sia per i pacchi che per le card.

Contributi economici straordinari

Il perdurare della situazione di estremo disagio economico riscontrata a causa della pandemia ha comportato la decisione di prorogare il Disciplinare con Delibera n. 1 del 28/01/2021 e Del. n. 4 del 30/04/2021 della Conferenza Zonale dei Sindaci. La commissione appositamente costituita si è riunita 6 volte e sono stati erogati complessivamente 507 contributi per un totale di € 250.925.

Contributi per prodotti prima infanzia: sono stati erogati prodotti per € 115.000.

Progetto Resiliamo

Finanziato per € 2.003.474,00 a valere sull'Avviso pubblico regionale Fondo Sociale Europeo Por FSE 2014-2020 "Azioni di sostegno integrate rivolte alle fasce più deboli della popolazione a seguito dell'emergenza Covid-19", il quale prevede misure, oltre che per rafforzare le azioni di sostegno alimentare alla popolazione sopra descritte, per le seguenti ulteriori azioni:

- a) sostegno contributi affitto (determinazione n. 4124 del 21/05/2021);
- b) Incremento servizio di assistenza educativa domiciliare (determinazione n. 2408 del 25/03/2021);
- c) Incremento servizio di assistenza domiciliare (determinazione n. 2648 del 1/04/2021).

Interventi fiscali

Con delibera del Consiglio Comunale n. 133 del 30/06/2021 sono state approvate le agevolazioni tributarie Tari per

utenze domestiche e non domestiche. Il finanziamento delle agevolazioni è stato fatto con successivo atto in fase di riequilibrio. Sono stati stanziati relativamente alla TARI € 3.250.000,00 per contributi agevolativi per utenze non domestiche ed € 800.000,00 per utenze domestiche (che interessano 6.800 nuclei familiari). Sono stati stanziati relativamente alla TOSAP € 121.519,08 per contributi comunali per copertura integrale esonero TOSAP 2020 (titolari concessioni/autorizzazioni commercio su aree pubbliche 114 chioschi permanenti e 300 ambulanti temporanei).	
N. di interventi economici e fiscali approvati in un anno	Per il dettaglio si veda lo stato di attuazione inserito nella finalità
Importo delle agevolazioni economiche e fiscali concesse in un anno	Per il dettaglio si veda lo stato di attuazione inserito nella finalità

Riparti Livorno: Strutturazione del lavoro agile/smart working all'interno del Comune. Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA)	Capofila Indirizzo Organizzazione e controllo
<p>L'istruttoria ha permesso di aggiornare ed implementare la mappatura delle attività che possono essere svolte in lavoro agile; tale ricognizione ha costituito la base del POLA approvato con Deliberazione di Giunta n.20 del 22/01/2021. Successivamente la Legge n. 113 del 6 agosto 2021 ha approvato definitivamente il <i>Decreto-Legge n. 80 del 09/06/2021, il quale all'art. 6 prevede che</i> le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno, adottano il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) il quale, tra l'altro, definisce la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il <u>ricorso al lavoro agile</u> e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale. Lo stesso art. 6, al comma 5, prevedeva che entro sessanta giorni, con uno o più decreti del Presidente della Repubblica, sarebbero stati individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti da quello di cui al presente articolo. Dopo vari rinvii, ad oggi tali decreti abrogativi non sono stati emanati. Peraltro, ad ulteriore conferma della "<i>fluidità normativa</i>" della questione due ulteriori elementi:</p> <p>1) il decreto legge 228 del 30/12/2021 (cd Milleproproghe) ha posticipato al 30 aprile 2022 l'approvazione del PIAO e al 31 marzo 2022 l'approvazione del decreto del Presidente della Repubblica;</p> <p>2) l'evoluzione delle trattative in materia di CCNL funzioni locali lasciano intravedere la possibilità che anche in sede di prossimo rinnovo contrattuale possano essere importate in sede di CCNL stesso alcune indicazioni sulla questione.</p> <p>Nei mesi di dicembre 2021-gennaio 2022 è stata effettuata un'indagine di customer satisfaction rivolta ai Dirigenti e Posizioni Organizzative quali soggetti a diretto contatto con i dipendenti e i cittadini ed in grado di verificare direttamente gli effetti della nuova modalità lavorativa (smart working) giunta al secondo anno di applicazione, sulle attività e procedimenti gestiti in termini di innovazioni degli applicativi online (interni e rivolti ai cittadini), facilitazioni attivate per i cittadini per un migliore utilizzo delle tecnologie digitali, il permanere degli effetti (positivi o negativi) che la pandemia ha determinato rispetto alle modalità lavorative (ordinaria e smart working) nonché la loro ripercussione in generale sull'azione amministrativa. L'indagine ha ottenuto un risultato di 3,28 su un valore massimo di 5.</p>	
Progetto "Il lavoro agile nel Comune di Livorno: analisi delle attività da realizzare in smart working, regolamentazione, applicazione, rilevazione del livello di gradimento, risultati"	<p>Il Progetto relativo al lavoro agile nel Comune di Livorno nel corso dell'annualità 2021 ha visto l'amministrazione agire tempestivamente con l'approvazione del POLA entro il 31 gennaio 2021. Le disposizioni della normativa emergenziale hanno tuttavia imposto l'applicazione di tale istituto in via derogatoria rispetto normativa ordinaria tutt'oggi vigente. Medio tempore è intervenuto dapprima il DPCM del 23 settembre 2021 che all'art.1 ha stabilito che "<i>A decorrere dal 15 ottobre 2021 la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni è quella svolta in presenza</i>" e poi il successivo DPCM-Dipartimento della Funzione Pubblica del 08 ottobre 2021 che ha stabilito che in attuazione del DPCM del 23 settembre 2021, a far data dal 30/10/2021, "<i>nelle more della definizione degli istituti del rapporto di lavoro connessi al lavoro agile da parte della contrattazione collettiva e della definizione delle modalità e degli obiettivi del lavoro agile da definirsi ai sensi dell'art. 6, comma 2, lettera c), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, nell'ambito del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)</i>", l'accesso al lavoro agile può essere autorizzato esclusivamente nel rispetto di alcune condizionalità tra cui la stipula di un accordo individuale con il dipendente</p> <p>L'amministrazione ha pertanto provveduto ad applicare la suddetta disciplina e applicato il lavoro agile ai dipendenti interessati previa sottoscrizione dell'accordo individuale</p> <p>L'indagine di gradimento del lavoro agile da parte dei Dirigenti e Posizioni Organizzative, effettuata a dicembre 2021-gennaio 2022, ha visto la partecipazione di 39 utenti e l'Indice di customer satisfaction (C.S.I.), che sintetizza il gradimento complessivo degli utenti, si è attestato a 3,28 su un valore massimo di 5</p>

Riparti Livorno: Semplificazione amministrativa per ridurre il peso e gli oneri della burocrazia nelle normative di competenza comunale in favore del cittadino	<u>Capofila</u> Segreteria Generale
<p>E' stata presentata da parte del Settore Entrate e revisione della spesa la proposta di semplificazione del Regolamento TARI con rapporto prot. 70114 del 09/06/2021, apprezzato dalla GC con decisione n. 157 del 11/06/2021. Il Regolamento è stato successivamente approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 132 del 30/06/2021, prevedendo all'art. 22 (Agevolazioni per grave disagio sociale ed economico) una semplificazione degli adempimenti a carico dei cittadini, che non dovranno più presentare le richieste di agevolazioni, ma gli aventi diritto saranno direttamente verificati dai competenti uffici attraverso l'incrocio delle banche dati. In questo modo le agevolazioni potranno essere concesse anche agli utenti che pur avendone il diritto non presentavano la relativa istanza e verrà eliminato il bando per accedere alle agevolazioni TARI, gestito in precedenza dal Settore Sociale, con riduzione di costi e tempi anche per il Comune.</p> <p>Il Settore Sviluppo economico, turismo, Sportello Europa, ha lavorato alla semplificazione di due regolamenti. Il Regolamento del commercio è stato sottoposto all'attenzione dell'Assessore Garufo con rapporto prot. n. 152725 del 14/12/2021, documento di base utile per avviare il percorso di confronto e di concertazione con le categorie a seguito del quale verrà elaborata la proposta finale da sottoporre alle valutazioni della Giunta e delle Commissioni Consiliari per la successiva approvazione in Consiglio Comunale. Con decisione GC n. 321 del 14/12/2021 viene apprezzato il rapporto e dato mandato agli uffici di procedere con gli ulteriori atti necessari anche avviando la fase di concertazione con i soggetti interessati.</p> <p>La proposta di Regolamento relativo all'attività di estetista, tatuatore e piercing è stata trasmessa all'Assessore Garufo e al Segretario Generale con nota prot. n. 161082 del 29/12/2021. Il Regolamento rinnova ed integra quello approvato precedentemente aggiornandolo e adeguandolo al nuovo quadro normativo in materia (norme dello Stato e della Regione Toscana) che ha previsto nuove figure professionali e ha liberalizzato e semplificato l'accesso alle attività in adeguamento alla recente normativa comunitaria.</p> <p>Anche il Settore Edilizia privata e SUAP ha lavorato alla semplificazione di due regolamenti. Il Regolamento per il funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive (Suap), approvato con delibera di Giunta Comunale n. 762 del 24/12/2021 (trattandosi di regolamento di organizzazione la competenza è della GC). La necessità di un regolamento per il funzionamento del Suap è nato dall'esigenza di dover meglio definire modelli organizzativi che, ancorché delimitati nell'ambito della "cornice" del DPR 160/2010, necessitano di ulteriore disciplina di dettaglio su un piano operativo e delle competenze, prevalentemente intersettoriali e trasversali corrispondendo, su un piano fattuale, ad una logica di massima semplificazione dei processi interni.</p> <p>Il nuovo Regolamento che ha riunito i Regolamenti "Criteri per la determinazione della cosiddetta pertinenza urbanistica in sede di acquisizione ex art. 196 comma 3 L.R.T. n. 65/2014" e "Criteri per l'irrogazione della sanzione amministrativa pecuniaria prevista dall'art. 196 comma 4 della L.R.T. n. 65/2014", ha avviato il 1° dicembre con la proposta 509, ed è stato poi approvato dal Consiglio Comunale nel 2022 con delibera n. 7 del 18/01/2022. La ricomprensione in apposito Regolamento della disciplina applicativa degli istituti giuridici in evidenza è finalizzata ad attuare il principio della "certezza del diritto" che discende dalla conoscenza e conoscibilità delle norme da parte della collettività, integrare l'obiettivo della deflazione del contenzioso, attuare i principi immanenti della semplificazione e della trasparenza.</p> <p>Il Settore Anagrafe e demografici, relativamente al Regolamento Toponomastica, a seguito della trasmissione all'Assessore competente di una prima proposta effettuata a fine 2020, ha effettuato una serie di approfondimenti ed ha proposto al Direttore Generale la nomina di un Gruppo di lavoro per l'esame del regolamento da parte di tutti i settori coinvolti. Con prot. n.153627 del 16/12/2021 la bozza di regolamento elaborata dal gruppo di lavoro è stata trasmessa all'Assessore Lenzi per le successive valutazioni.</p>	
Esame nel 2021-2023 di almeno un regolamento all'anno per ciascun settore coinvolto nel perseguimento dell'obiettivo di semplificazione burocratica	Approvata la semplificazione di 3 regolamenti, di cui uno a gennaio 2022, e proposta la semplificazione di altri 3 regolamenti (si veda la rendicontazione dettagliata riportata sopra)

**LINEA DI MANDATO 10
DIRITTI**

**Obiettivo strategico 10.01_ST
Promuovere e difendere la qualità democratica delle decisioni e favorire una nuova cultura dei diritti**

**Obiettivo operativo 10.01.01_OP
Favorire il diritto di accesso dei Consiglieri e la partecipazione
Responsabile politica Vice Sindaca Libera Camici**

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Favorire il diritto di accesso dei consiglieri	<u>Capofila</u> Segreteria Generale
E' continuata l'azione di monitoraggio delle richieste di accesso dei Consiglieri in particolare nel settore delle partecipate e delle fondazioni che nelle risposte hanno tempi notevolmente più lunghi avendo personalità giuridica autonoma e distinta.	
Numero medio di giorni per rispondere alle richieste di accesso dei Consiglieri	11,5 giorni

Favorire la partecipazione e progettare l'utilizzo della "Casa della città" come luogo di studio e informazione aperto alle associazioni	Istruzione e Politiche giovanili
Nel corso del primo semestre 2021 sono state organizzate alcune iniziative finalizzate a trasformare il cittadino in un centro di riferimento per le politiche giovanili ed europee. Presso la sede del Cisternino di città trovano adesso collocazione il LEM, lo sportello Eurodesk e l'Informagiovani, che ha la finalità di agevolare l'accesso ai servizi, esperienze ed opportunità formative/socio-culturali per i giovani. Oltre a questo è stato avviato il percorso affinché il Cisternino di Città sia anche la sede per le attività dei gruppi giovanili e informali selezionati attraverso i progetti Sinergie e Giovani protagonisti. A questi gruppi è riservato nei giorni e negli orari di apertura dell'Informagiovani, tutto il salone del primo piano. Nel secondo semestre è proseguito il raccordo tra lo sportello Eurodesk, il Lem, l'Informagiovani e il progetto Giovani protagonisti.	
N. eventi attivati presso la Casa della città	N. 3

Sperimentare nuove forme strutturali di partecipazione	<u>Capofila</u> Istruzione e Politiche giovanili
Concluso il progetto partecipativo "Ci vediamo a Porta San Marco". Avviato il percorso partecipativo per l'elezione degli organismi di partecipazione decentrata che si prevede di completare entro la fine del 2022.	
Processi partecipativi - rapporto fra richieste pervenute e trattate	100,00%
Partecipazione decentrata - Rapporti di valutazione della collaborazione con l'Università di Pisa	100%-Si è deciso consensualmente di non proseguire nell'accordo per l'indagine sui quartieri di UNIFI, sia per il perdurare delle restrizioni alle attività sul campo, sia per la necessità di concludere il percorso verso i nuovi organismi di partecipazione decentrata Si è quindi deciso di avviare un percorso di informazione e partecipazione sul tema, si sono delineate le attività necessarie e affidata la gestione di tale percorso

Obiettivo operativo 10.01.02_OP
Favorire una nuova cultura dei diritti e istituire la Casa dei diritti
Responsabile politico Assessore Andrea Raspanti

Attività realizzate e risultati raggiunti al 31/12/2021

Istituire la Casa dei Diritti	<u>Capofila</u> Politiche sociali e sociosanitarie
<p>Il Comune di Livorno, in collaborazione con il Tavolo Rainbow, di cui fanno parte tutte le associazioni attive sui temi dell'LGBTQI, ha presentato un progetto sul bando UNAR per il contrasto alle discriminazioni. Il progetto ha come finalità principale quella creare un centro contro le discriminazioni. Questo centro, se il progetto sarà finanziato, sarà la sede di molteplici attività (dallo sportello di primo ascolto alla biblioteca tematica) e rappresenta un primo passo nella direzione della costruzione della Casa dei diritti la cui sede è stata comunque già adesso individuata nei locali posti al piano terra in Scali Finocchietti ai numeri civici 4 e 10, un tempo utilizzati rispettivamente come uffici della ex circoscrizione 2 e sala per corsi o conferenze, che saranno oggetto di una riqualificazione.</p> <p>In seguito alla conferma del finanziamento a valere sul bando UNAR sono state avviate le attività per l'istituzione del centro anti-discriminazione LGBTQI, con previsione di apertura per l'inizio del 2022. Il Centro- la cui sede per questioni tecniche sarà stata spostata al primo piano di via Caduti del Lavoro 26- costituisce il primo fondamentale nucleo della Casa dei Diritti.</p>	
Avvio di un percorso di partecipazione verso la "Casa dei diritti"	Il percorso è stato avviato. Si veda la rendicontazione semestrale della finalità
Sostenere il diritto di cittadinanza	<u>Capofila</u> Anagrafe e demografici
<p>Sono state realizzate durante tutto il 2021 le attività rivolte a sostenere l'esercizio consapevole da parte dei cittadini dei diritti connessi ai servizi anagrafici, sia per quanto riguarda l'espressione delle scelte in merito alla donazione organi e tessuti (al momento dell'emissione della carta di identità elettronica), sia relativamente al diritto all'iscrizione anagrafica con particolare riferimento alle iscrizioni alla via fittizia. Quest'ultima problematica è stata esaminata con rapporto prot. 119663 del 5.10.2021, apprezzato dalla G.C. con dec. n. 260 del 12.10.2021, incentrando l'attenzione sulle occupazioni senza titolo e sulla possibilità per il Sindaco di dare disposizioni in deroga alla normativa che nega agli occupanti la possibilità di chiedere la residenza, in presenza di minorenni o soggetti meritevoli di tutela (art. 5 D.L. 47/2014 conv. con L. 80/2014); successivamente, con atto n. 9336 del 14.12.2021, è stata costituita Commissione intersettoriale tra i settori Politiche sociali ed Anagrafe per l'esame dei casi complessi riconducibili alla predetta fattispecie.</p> <p><u>Stato civile</u> L'Ufficio di Stato Civile segue, come di consueto, la complessa evoluzione del diritto vivente, anche attraverso le pronunce delle Supreme Corti di Giustizia (Italiane e e Straniere), al fine di assicurare la corretta applicazione dei dettami giuridici.</p>	
N. iniziative di sensibilizzazione e informazione in materia di diritti realizzate	Considerata la situazione di emergenza sanitaria non era possibile organizzare manifestazioni pubbliche. Cionondimeno, si è provveduto ad aggiornare le pagine web del Comune, nelle sezioni dedicate a tali servizi
Dare continuità e consolidare le attività del Tavolo Rainbow	<u>Capofila</u> Istruzione e politiche giovanili
<p>Si è svolto il 27 maggio a Livorno la manifestazione per il Toscana Pride.</p> <p>Sono state avviate le attività progettuali presentate alla Regione Toscana per l'anno 2021. Attraverso manifesti affissi in tutta la città è stata realizzata la campagna "Livorno è Rainbow".</p> <p>Ammissione al finanziamento del Dipartimento delle Pari Opportunità per la creazione di un centro di ascolto contro le discriminazioni (Determina Direttore Generale Dipartimento Pari Opportunità N. 89/2021).</p> <p>Sono state portate a termine le attività progettuali presentate alla Regione Toscana per l'anno 2021 e il tavolo, in seguito alla conferma del finanziamento da parte del Dipartimento delle Pari Opportunità, si è attivato per la predisposizione del servizio del Centro di Ascolto LGBTQI+</p>	
N. riunioni Tavolo Rainbow effettuate	N. 7

4 Stato di attuazione al 31/12/2021 delle Programmazioni settoriali

La seconda parte della sezione operativa del DUP contiene le seguenti programmazioni settoriali:

- Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;
- Piano triennale del fabbisogno di personale;
- Piano triennale di contenimento della spesa;
- Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
- Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 40.000,00.



Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "**Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali**" quale parte integrante del DUP.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

La realizzazione dei **lavori pubblici** degli enti locali deve essere svolta in conformità al programma triennale dei lavori pubblici e ai suoi aggiornamenti annuali di cui all'articolo 21 del d.lgs. n. 50 del 2016 che sono ricompresi nella SeO del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Trattando della programmazione dei lavori pubblici si dovrà fare necessariamente riferimento al "Fondo pluriennale vincolato" come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

La programmazione del **fabbisogno di personale** che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Nel DUP devono essere inseriti inoltre tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione. Tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni. Si fa riferimento ad esempio, al **programma biennale di forniture e servizi**, di cui all'art.21, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016 e al **piano triennale di contenimento della spesa** di cui all'art. 2, commi 594 e 599, della legge n. 244/2007.

Nei paragrafi successivi viene riportato lo stato di attuazione dei 5 programmi contenuti nella programmazione dettagliata del DUP 2021-2023, relativamente alle attività svolte nel 2021.

4.1 Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Nel periodo di riferimento non sono state formalizzate determinate a contrarre ai fini della cessione a terzi di immobili inseriti nel Piano 2021-2023.

Nel primo semestre 2021 sono stati sottoscritti i seguenti contratti relativi a provvedimenti antecedenti il 2021:

Contratti sottoscritti nel primo semestre 2021		Importo
Estremi del contratto	Oggetto	
Rep. n. 60559 del 11.03.2021	Cessione a seguito di procedura di asta pubblica aggiudicata con provvedimento n. 4546/2019 di area posta in via delle Erbe, identificata al locale Catasto Terreni al foglio 34, part. 2739, delle dimensioni di mq. 610	€ 22.622,60
Rep. n. 60585 del 11.05.2021	Cessione a seguito di procedura di asta pubblica aggiudicata con provvedimento n. 4546/2019 - di area posta in via del Pino, identificata al locale Catasto Terreni al foglio 65, part. 1473, delle dimensioni di mq. 68	€ 2.424,00
Rep. n. 60592 del 7.06.2021	Costituzione di diritto di superficie, per la durata di anni 50 (ivi compresa costituzione di servitù di passo pedonale su porzione di terreno limitrofa) su area posta in piazza Ferrucci, all'interno del campo sportivo Aredio Gimona, identificata al locale Catasto Terreni al foglio 10, part. 1934, delle dimensioni di mq. 48 (provvedimento n. 8868 del 23.12.2020)	€ 50.000,00
Rep. n. 60593 del 7.06.2021	Costituzione di diritto di superficie, per la durata di anni 50, su area posta in via Spagna, nelle vicinanze del campo sportivo Marcacci Marino, identificata al locale Catasto Terreni al foglio 48, part. 2846, delle dimensioni di mq. 50 (provvedimento n. 8868 del 23.12.2020)	€ 50.000,00
Rep. n. 60594 del 7.06.2021	Costituzione di diritto di superficie, per la durata di anni 50 (ivi compresa costituzione di servitù di passo pedonale su porzione di terreno limitrofa) su area posta in via V.E. Orlando, all'interno del complesso sportivo Magnozzi Mario, identificata al locale Catasto Terreni al foglio 10, part. 1932, delle dimensioni di mq. 51 (provvedimento n. 8868 del 23.12.2020)	€ 50.000,00
TOTALE		€ 175.046,60

Anche nel secondo semestre del 2021 – sia per l'assenza delle stime occorrenti, sia in attesa degli esiti della generale ricognizione di tutto il patrimonio dell'Ente, anche i fini della redazione del nuovo Piano delle Alienazioni –, non sono state adottate determinate a contrarre (tramite procedura ad evidenza pubblica o mediante trattativa privata) per l'alienazione a terzi di immobili inseriti nel Piano 2021-2023.

Riguardo agli atti adottati dall'Amministrazione specificatamente correlati al suddetto Piano delle Alienazioni, e con particolare riferimento all'attuazione degli obiettivi correlati alla realizzazione del Nuovo Presidio Ospedaliero, si cita:

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 164 del 16/09/2021 avente per oggetto "accordo di programma per la realizzazione del nuovo presidio ospedaliero di Livorno – costituzione diritto di superficie a titolo gratuito in favore della AUSL Toscana Nord Ovest";

-il successivo atto notarile Rep. n. 23.012 Raccolta n. 8.562 sottoscritto il 03.12.2021 tra il Comune di Livorno e l'AUSL Toscana Nord Ovest, con il quale si è formalizzata, a favore di quest'ultima, la costituzione e cessione a titolo gratuito del diritto di superficie per la durata di cinque anni dei fabbricati ricompresi nell'area della Città denominata "Ex Complesso Industriale Pirelli" e nel limitrofo "Parco Sandro Pertini", fra il Viale Giosuè Carducci e Via della Meridiana (ricompresi al punto 81 del Piano delle Alienazioni), al fine di procedere alla pubblicazione del bando di concorso di progettazione del "Nuovo Presidio Ospedaliero di Livorno", quale opera destinata a soddisfare finalità rientranti nell'ambito del servizio sanitario nazionale, nell'attesa di poter procedere con il trasferimento fra le parti a titolo di permuta dei beni immobili e dei diritti immobiliari individuati dalle parti stesse, al momento in cui saranno state redatte le stime definitive del valore degli immobili medesimi con perizia giurata, nonchè previa approvazione da parte del "COMUNE DI LIVORNO" della variante al Regolamento Urbanistico vigente relativamente agli immobili che costituiranno oggetto della predetta operazione immobiliare.

4.2 Piano triennale del fabbisogno di personale

Con deliberazione GC n. 49 in data 05/02/2021 sono state approvate le risultanze della ricognizione di cui all'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 165/01 e s.m.i. e, conseguentemente, si è preso atto della non applicazione, a questo Ente, dei vincoli posti dall'art. 33 D.Lgs. 165/01; l'atto deliberativo in questione, propedeutico all'adozione del PTFP, è seguito a specifica istruttoria con tutti i settori, la Direzione Generale e la Segreteria Generale, in aderenza ai contenuti della circolare del Dirigente del Settore "Indirizzo, Organizzazione e Controllo", prot. n. 472 in data 04/01/2021.

Con la deliberazione GC 179 in data 20/04/2021 è stato pertanto approvato il **Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2021-2023 - annualità 2021** - in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo per la pianificazione di personale, nel rispetto del principio di contenimento della spesa di personale e delle vigenti disposizioni normative in materia assunzionale, quale provvedimento finalizzato alla provvista di risorse umane - in prima istanza - mediante una fase di "ricerca immediata sul mercato", attraverso prevalentemente gli istituti normativi dell'avvalimento di graduatorie di altri enti e della mobilità esterna, facendone salva una successiva e definitiva riattualizzazione, nel corso dell'annualità, con la previsione di tutte le procedure concorsuali riferibili ai posti non previamente coperti.

Relativamente alla deliberazione GC 179/2021, si acquisiva la prevista **asseverazione** - a norma dell'art. 5, comma 1, D.M. 17/03/2020 - del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio con riferimento al piano assuntivo approvato con il medesimo provvedimento, a cura dell'Organo di Revisione, in relazione ai contenuti finanziari riportati negli allegati - parte integrante - n. 1, 2, e 3.

In una logica di massificazione dell'efficacia dell'agire amministrativo, il percorso reclutativo predetto ha rappresentato un'occasione per favorire un utilizzo il più possibile dinamico delle procedure assuntive a disposizione a fronte di una chiara e definita programmazione strategica.

Nella predetta preliminare "**fase/stralcio**" della programmazione assuntiva 2021, a seguito della deliberazione sopra citata, sono stati attivati i processi di ricerca sul mercato dei profili professionali indispensabili al funzionamento delle strutture organizzative dell'ente, oltre a definirsi gli esiti finali delle *code assuntive 2020* (mobilità/avvalimento di graduatorie), ed, in specifico:

- con riferimento alla determinazione del Dirigente Settore "Indirizzo, Organizzazione e Controllo" n. 8992 in data 29/12/2020, relativa alla approvazione, a valere sulla programmazione assuntiva 2020, di una procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/01 e ss.mm.ii. per la copertura di **n. 37** posti a tempo indeterminato di diversi profili professionali e varie categorie contrattuali, la successiva effettuazione di **n. 8** pubbliche selezioni, e, a seguito del perfezionamento delle istruttorie con le amministrazioni di appartenenza dei candidati, il concretizzarsi di **n. 15 assunzioni** a tempo indeterminato, per mobilità volontaria di diversi profili professionali, come sotto rappresentati:

Profilo	Cat.	Posti	Ammessi	Esito assunzioni
"Tecnico" (Architetto - Specializzato in pianificazione)	D1	1	1	1
"Tecnico/Geometra"	C1	4	1	1
"Socio-Pedagogico" (Assistente Sociale)	D1	3	3	3
"Insegnante Servizi Scolastici Prima Infanzia"	C1	4	1	1
"Amministrativo"	D1	3	10	3
"Amministrativo" (Grafico)	C1	1	0	0
"Amministrativo"	C1	3	4	2 (*)
"Vigilanza"	C1	12	4	2
"Vigilanza"	D1	6	2	2

(*) pervenuta una rinuncia alla mobilità

-- ancora con riferimento alle assunzioni afferenti alle cd. *code assuntive 2020*, si sono svolte, in data 25/05/2021, in aderenza alle previsioni di cui all'art. 10 del D.L. 1/04/2021, n. 44 "*Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici*", convertito, con modificazioni, in legge 28/05/2021, n. 76, entrambe le prove scritte – in inedita modalità telematica remota – del concorso pubblico a n. 1 posto di **Dirigente QUD "Settore Sistemi Informativi"**, le cui prove orali si sono poi definite nel mese di luglio u.s.; in seguito, la relativa assunzione a tempo indeterminato è avvenuta in data 16/11/2021 (ordinanza attributiva dell'incarico dirigenziale a cura del Sindaco: n. 338 del 12/11/2021;

- in esecuzione della programmazione assuntiva 2021 (deliberazione GC n.179/2021) e delle relative misure di reperimento delle risorse umane, è stata indetta (determinazione del Dirigente del Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo n. 3900 in data 14/05/2021) una *nuova* procedura di mobilità esterna, ai sensi dell'art.30 del D. Lgs.vo n.165 e ss.mm.ii. per la copertura eventuale di **n. 67** posti a tempo indeterminato, pubblicata mediante avviso sulla Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 38 del 14 maggio 2021; l'obiettivo di tale avviso di mobilità esterna, in ragione dell'aggiornamento effettuato internamente all'ente dei fabbisogni, è stato quello di aprire una fase di "**ricerca immediata sul mercato**", attraverso gli istituti della mobilità e dell'avvalimento di graduatorie di altri enti, dei profili individuati come prioritari nella programmazione dell'intero triennio, naturalmente dimensionati rispetto all'aspettativa di risposta del "*mercato*" e coerenti rispetto alla loro sostenibilità economica;

- la suddetta procedura di selezione è stata indetta in pendenza delle procedure di mobilità obbligatoria, ai sensi degli artt. 34 e 34bis del D.Lgs.165/01 e ss.mm.ii. nonché di avvalimento di graduatorie concorsuali pubbliche vigenti di altri enti eventualmente messe a disposizione;

- con il decorso, alla data del 24/06/2021, dei termini procedurali previsti dalle norme suddette, senza l'avvenuta assegnazione di personale in disponibilità, i posti da coprire avrebbero peraltro potuto subire comunque variazioni in diminuzione, in relazione all'eventuale attingimento da graduatorie in corso, previ accordi con altre amministrazioni;

- di seguito la tabella riepilogativa dei posti da coprire:

Unità	Profilo	Cat.
1	DIRIGENTE Q.U.D.	SETTORE "PROTEZIONE CIVILE E DEMANIO"
11	TECNICO	D
4	VIGILANZA	D
4	SOCIO-PEDAGOGICO	D
10	AMMINISTRATIVO	D
3	INFORMATICO	D
12	AMMINISTRATIVO	C
10	VIGILANZA	C
9	EDUCATORE SERV. EDUC. VI S. CI	C
3	TECNICO (GEOMETRA)	C
67		

- contestualmente alla pubblicazione dell'Avviso di mobilità sul sito dell'Ente e sulla Gazzetta Ufficiale, nonché alla divulgazione tramite la Rete Regionale degli U.R.P, si è proceduto ad attivare la richiesta di graduatorie per i medesimi profili (o equivalenti) mediante la Rete U.R.P. Toscana, indicando, come termine ultimo per la comunicazione delle disponibilità, il 31/05/2021 ;

- al termine indicato, sono pervenute disponibilità da parte degli enti, così come specificate con la determinazione del Dirigente del Settore "Indirizzo, Organizzazione e Controllo", n. 4633 in data 9/06/2021, mediante la quale si è preso atto della conclusione della procedura di avvalimento medesima, con le disponibilità seguenti:

prot.61969/2021 del Comune di Grosseto per i profili professionali: "Tecnico" catg. D; "Amministrativo" catg. C; "Vigilanza" catg. C; Dirigente Q.U.D.;

prot. 63520/2021 del Comune di Siena per il profilo professionale "Tecnico" catg. D;

prot. 66658/2021 del Comune di Firenze per il profilo professionale "Socio-Pedagogico" (Assistente Sociale);

prot. 66672/2021 della Provincia di Livorno per il profilo professionale "Tecnico" catg. D;

prot. 66945/2021 dell'Autorità Idrica Toscana per il profilo professionale "Informatico" catg. D;

prot. 66970/2021 del Comune di Cecina per il profilo professionale "Educatore servizi Educativo scolastici" catg.C;

prot. 67004/2021 del Comune di Piombino per il profilo professionale "Educatore servizi Educativo scolastici" catg.C;

- all'esito dell'attingimento alle graduatorie rese disponibili da altre Amministrazioni, sono stati comunicati, sul sito dell'ente, i posti disponibili per la mobilità volontaria ex art. 30 Dlgs. 165/2001 e ss.mm.ii. come previsto nell'Avviso pubblico, approvato con la citata determinazione dirigenziale n. 3900/2021;

- a seguire, il procedimento ha previsto il perfezionarsi, da un lato, delle istruttorie convenzionali e/o le intese con le amministrazioni che hanno espresso disponibilità all'utilizzo delle graduatorie, propedeutiche all'effettivo attingimento alle stesse ed alla costituzione dei rapporti di lavoro subordinato, a tempo indeterminato e pieno, con i candidati ivi utilmente posizionati, per i profili di riferimento, dall'altro, delle eventuali procedure di ridefinizione dei posti riservati a mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/01 e ss.mm.ii., delle relative istruttorie di ammissione/non ammissione delle candidature pervenute nei termini dell'avviso e della successiva costituzione delle Commissioni esaminatrici, per i diversi profili, al fine di provvedere allo svolgimento delle selezioni;

- a seguito della sopracitata determinazione dirigenziale n. 4633/2021, come previsto dall'avviso di mobilità di cui trattasi, è stata pubblicata sul sito dell'ente ed all'Albo Pretorio, la comunicazione prot.n. 7491 in data 21/06/2021 indicante, tra l'altro, i profili professionali per i quali non sono state acquisite graduatorie per i quali *"resta quindi invariato il numero dei posti previsti dall'Avviso in oggetto da coprire con la procedura di mobilità (fatta salva la procedura in essere di cui agli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. 165/2001, attivata con comunicazione prot.n. 56897 in data 10/05/2021, con scadenza 24/06/2021)omissis*

- i profili professionali per i quali non sono state rese disponibili graduatorie sono stati: *"Amministrativo"* e *"Vigilanza"* categoria D e *"Tecnico (Geometra)"* categoria C, risultando, pertanto, possibile procedere, per gli stessi, a definirne le procedure selettive di mobilità esterna, previa ammissione/non ammissione dei candidati;

- ancora in esecuzione della programmazione approvata con la deliberazione GC 179/2021, nella medesima Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 38 del 14 maggio 2021, è stata pubblicata specifica procedura selettiva pubblica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/00, per la eventuale copertura, a tempo determinato e pieno, di **n. 1 posto di Dirigente, Q.U.D. (Qualifica Unica Dirigenziale) CCNL Area delle Funzioni Locali per il Settore "Società partecipate e Patrimonio"**: pubblicati in data 21/06/2021, sul sito istituzionale, gli elenchi delle candidature ammesse e non ammesse (determinazione del Dirigente Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo, n. 4960 in data 21/06/2021), si sono poi svolti, nelle giornate del 12 e 13 luglio 2021, i previsti colloqui di natura tecnica con una Commissione esaminatrice, finalizzati alla successiva individuazione, a cura del Sindaco, del soggetto cui affidare l'incarico dirigenziale in esame;

- con Ordinanza Sindacale n. 221 del 25/08/2021, è stato, in seguito, individuato il Dirigente in esame, con relativa costituzione del rapporto subordinato, a tempo determinato, per la durata del mandato sindacale, ai sensi dell'art. 110 comma 1 TUEL 267/00, a decorrere dall'1/09/2021;

- terminata la suesposta articolata fase reclutativa (mobilità e avvalimenti graduatorie), sui suoi esiti, e sugli esiti finali delle code assuntive 2020 (mobilità e avvalimenti graduatorie) – il PTFP 2021-23, approvato con la citata deliberazione n. 179/2021, ha previsto che venisse nuovamente **(ri)-attualizzata e (ri)-fasata** la programmazione assuntiva sulla base di specifiche procedure concorsuali, a seguito dell'analisi di una fase di particolare criticità degli assetti delle risorse umane dell'ente, ridimensionati dalle consistenti cessazioni per pensionamento.

Pertanto, nei mesi di maggio e giugno 2021, è stata svolta una articolata istruttoria finalizzata alla riattualizzazione del PTFP 2021-23, atteso anche il contesto nuovo rispetto alla precedente approvazione avvenuta nel mese di aprile 2021, in quanto condizionata dalle seguenti circostanze, influenti sul quadro di insieme e sull'approccio strategico dell'Amministrazione Comunale alla situazione:

- 1) l'aggiornamento annuale, a scorrere, del valore della soglia prevista dalla legge sulla base dei dati dell'ultimo Rendiconto (deliberazione CC n.85 del 30/04/2021 di approvazione del Rendiconto esercizio finanziario 2020), con la possibilità di ulteriori spazi assuntivi, ai sensi di quanto previsto dal DM 17/03/2020 e dalla Circolare interministeriale n. 1374 dell' 08/06/2020, attraverso la misurazione del valore percentuale derivante dal rapporto tra la spesa di personale dell'ultimo rendiconto e quello della media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti;
- 2) una dinamica pensionistica interna all'Ente fortemente in crescita rispetto ad ogni stima previsionale;
- 3) la avvenuta proroga dello stato di *emergenza* al 31 luglio 2021 (delibera del Consiglio dei Ministri 21 aprile 2021 in GU n.103 del 30/04/2021);
- 4) l'avvenuta conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 1 aprile 2021, n.44 *"Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici"* (legge 28 maggio 2021, n.76), che ha stabilito **innovative e semplificate procedure in materia di svolgimento di concorsi pubblici.**

In coerenza con il mutato quadro di insieme, si è dunque provveduto a costruire un percorso che cogliesse l'opportunità di coniugare, con immediatezza, il verificarsi di **nuovi spazi assunzionali** dell'ente con la possibilità di adottare **procedure semplificate in materia di pubblici concorsi** previste dalla nuova normativa nazionale, con l'obiettivo di continuare a "massificare" l'agire amministrativo, sia cercando di dotare la struttura, in ragione anche dell'accresciuto andamento pensionistico, di dotazioni organiche coerenti rispetto alla realizzazione degli obiettivi di mandato (ed *in primis* dei servizi essenziali), sia di inserire nel sistema meccanismi strutturali e dotazionali coerenti rispetto ad una nuova Pubblica Amministrazione che persegua politiche maggiormente incentrate sul coordinamento anziché sulla gestione diretta delle attività di pertinenza, sulla specializzazione anziché generalizzazione e sull'implementazione di determinanti produttive sistemiche quali la digitalizzazione, snellimento e sburocratizzazione dei processi e delle procedure.

Con la decisione n. 137 del 18 maggio 2021: *"Aggiornamento normativo decreto legge 1 aprile 2021, n. 44 tuttora in iter di conversione. Nuove modalità semplificate di svolgimento procedure concorsuali: iniziali proposte operative conseguenti"*, tra l'altro, la Giunta Comunale ha apprezzato i contenuti del rapporto del Dirigente Settore Indirizzo Organizzazione e Controllo (prot. 59844 del 17/05/2021) in merito alle procedure avviate per dare attuazione alla **variazione n. 2 del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-23**, concordando, al contempo, con la necessità di ricorrere ad un **affidamento all'esterno delle procedure concorsuali.**

In seguito, con decisione n. 156 in data 11/06/2021, la Giunta Comunale ha apprezzato la proposta di variazione n. 2 del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-23, trasmessa dal Dirigente del Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo, con nota prot. 70296 in data 9/06/2021, dando mandato al medesimo di procedere con gli ulteriori atti necessari.

Con deliberazione consiliare n. 129 in data 30/06/2021: *"DUP 2021-2023: modifica Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) e Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad Euro 40.000,00"*, è stata quindi disposta la modifica ed aggiornamento, tra l'altro, del PTFP 2021-23, in precedenza approvato con gli atti consiliari n. 225 del 29/12/2020 e successivo n. 48 in data 10/03/2021, nella versione di cui al relativo documento Allegato 1, parte integrante e sostanziale dell'atto medesimo.

La Tabella riportata al punto 9 *"Programmazione del Personale 2021-2023"* del documento sopracitato illustra il piano complessivo di assunzioni, nei diversi profili e categorie contrattuali, previsto nel triennio di riferimento, includendo le unità di personale afferenti alla mobilità volontaria esterna e/o avvalimento graduatorie pubbliche concorsuali di altri enti (processi parallelamente gestiti nella suddetta fase, come sopra specificato), per un totale di 67 unità, nonché l'indicazione di ulteriori unità da ricoprire mediante esperimento di **nuove n. 5 procedure concorsuali pubbliche**, come di seguito dettagliate:

- per esami, a n. 25 posti di profilo "amministrativo" catg. C, pos. ec. C1 CCNL Funzioni Locali
- per esami, a n. 15 posti di profilo "vigilanza" catg. C, pos. ec. C1 CCNL Funzioni Locali
- per esami e titoli, a n. 15 posti di profilo "amministrativo" catg. D, pos.ec. D1 CCNL Funzioni Locali

- per esami e titoli, a n. 5 posti di profilo “vigilanza” catg. D, pos.ec. D1 CCNL Funzioni Locali
- per esami e titoli, a n. 10 posti di profilo “tecnico” catg. D, pos.ec. D1 CCNL Funzioni Locali, con la successiva ricezione di complessive **n. 12941** domande di partecipazione.

Con riferimento alla organizzazione e svolgimento delle sopra citate procedure selettive pubbliche, si rappresenta quanto segue:

- preliminarmente, con deliberazione G.C. n. 18 del 22/01/2021, il Comune di Livorno ha aderito ufficialmente a Formez PA – Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A. - associazione riconosciuta, senza fini di lucro, con personalità giuridica di diritto privato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 25 gennaio 2011, n. 6 “*Riorganizzazione del Centro di formazione studi (FORMEZ) a norma dell'articolo 24 della legge 18 giugno 2009, n. 69*” e dello Statuto dell'associazione approvato, nell'ultima versione, dall'assemblea degli associati del 21/07/2021;
- in ragione di tale adesione e, dunque, dell'essere socio di Formez PA – condizione che consente, tra le altre, di prevedere un affidamento diretto – *in house providing* – del servizio *de quo* - l'Amministrazione Comunale ha a suo tempo avviato i contatti con tale Associazione (rif.to nota in atti AC prot.n. 66206 del 31/05/2021);
- a seguito delle decisioni G.C. nn. 156/2021 e della successiva, 197/2021, si concordava con la necessità di ricorrere con un affidamento all'esterno del servizio di organizzazione e realizzazione delle procedure concorsuali sopra indicate, anche ricorrendo – qualora fosse risultato necessario per accelerare l'iter concorsuale al fine di accedere alle procedure semplificate introdotte dal DL 44/2021 – all'affidamento ad un soggetto terzo del solo servizio di ricezione *on line* delle domande; tale servizio è stato quindi affidato all'impresa I.B.S. Informatica Basilicata Sistemi srl;
- con successiva decisione n. 244 del 17/09/2021 (rif.to rapporto prot.n. 111279 del 16/09/2021) la Giunta Comunale ha apprezzato il rapporto presentato dal Dirigente Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo in merito alle procedure di affidamento all'associazione Formez PA del servizio di gestione delle procedure concorsuali programmate nel PTFP, annualità 2021, dando mandato al medesimo dirigente di procedere con l'adozione degli atti e delle procedure necessarie a concludere l'affidamento in esame, compresa la richiesta della necessaria variazione di bilancio;
- tale variazione di bilancio veniva approvata, ai sensi dell'art. 175, comma 4, d.lgs. 267/2000, con deliberazione GC n. 506 del 21/09/2021 avente ad oggetto: “*Variazioni al PEG 2021-2023 ed alle dotazioni di cassa bilancio 2021. Prospetto n.21/73*”;
- con nota PEC in atti AC prot. 119318 del 04/10/2021, Formez PA rimetteva all'Amministrazione la convenzione definitiva afferente all'organizzazione e realizzazione di n. 5 procedure concorsuali pubblicate in G.U. - 4^a Serie – Concorsi ed Esami – n. 60 in data 30/07/2021;
- a seguito di quanto precede, con deliberazione n. 533 in data 05/10/2021, avente ad oggetto: “*Approvazione schema di Convenzione per affidamento in house providing a Formez PA del servizio di organizzazione e realizzazione di n. 5 procedure concorsuali pubblicate in G.U. 4^a Serie Concorsi ed Esami, n. 60 in data 30/07/2021*”¹) sono stati, tra l'altro, approvati: 1) l'affidamento ad un soggetto terzo del servizio di organizzazione e realizzazione delle n.5 procedure concorsuali pubblicate in G.U. 4^a serie - concorsi ed esami - n. 60 in data 30/07/2021, come sopra indicate; 2) la Relazione di verifica ai sensi degli artt.5 e 192 comma 2 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 (Codice dei contratti pubblici) su affidamento a Formez PA della relativa proposta progettuale di cui alla convenzione; 3) lo schema di convenzione definitiva tra il Comune di Livorno e Formez PA disciplinante la realizzazione del servizio di cui sopra, e dato incarico al Dirigente Settore Indirizzo Organizzazione e Controllo di procedere agli ulteriori atti necessari relativi all'affidamento del servizio ed al relativo impegno di spesa, autorizzando, al contempo, il medesimo dirigente alla sottoscrizione della convenzione tra il Comune di Livorno e Formez PA;
- con conseguente determinazione del Dirigente del Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo, n. 7466 del 6/10/2021 è stato disposto l'affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione di n. 5 procedure concorsuali, sopra richiamate, a Formez PA, previa stipula di specifica convenzione tra le parti;

- le procedure concorsuali si sono quindi svolte, in presenza, nel mese di Novembre 2021, con la partecipazione di n. 7011 candidati: sono di prossimo svolgimento le prove fisiche dei concorsi per il profilo vigilanza, catg. C e D, sono state già approvate – a fine dicembre 2021 - le operazioni selettive del concorso a posti di “tecnico” catg. D, con la pubblicazione della relativa graduatoria finale di merito degli idonei e dei vincitori, mentre sono di prossima conclusione le restanti procedure a posti di amministrativo, catg. D e catg. C, a seguito della ultimazione dei lavori delle rispettive Commissioni Giudicatrici.

Con la deliberazione della Giunta Comunale n. 588 del 29/10/2021, si è poi provveduto - in esecuzione attuativa delle *variazioni n. 3 e n. 4* del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale allegato al DUP 2021-2023, approvate, rispettivamente, con gli atti consiliari n. 165 del 16/09/2021 e 186 del 20/10/2021, alla integrazione e conseguente riattualizzazione complessiva del P.T.F.P. 2021-2023 - annualità 2021 – di cui ai precedenti atti deliberativi della Giunta Comunale n. 179/2021 e 355/2021 - in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo per la pianificazione di personale, nel rispetto del principio di contenimento della spesa di personale e delle vigenti disposizioni normative in materia assunzionale. Su tale atto si acquisiva la prevista asseverazione – a norma dell'art. 5, comma 1, D.M. 17/03/2020 – del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio con riferimento al piano assuntivo a cura dell'Organo di Revisione.

A seguito della predetta ri-attualizzazione, allo scopo di perseguire l'obiettivo strategico di iniziare a portare “*a metodo sistemico*” un nuovo *modus operandi* baricentrato su due leve gestionali:

1) “**anticipare**” nella realizzazione operativa della parte finale dell’anno, ove naturalmente sussistenti gli spazi anche economici, parte della previsione programmatica già contenuta nel secondo anno della vigente programmazione triennale;

2) “**prevedere**” nell’arco del triennio la programmazione continua di concorsi rispetto a graduatorie che, al netto di eventuali proroghe disposte per legge e/o esaurimento, già si prevedono in scadenza sulla base della normativa in essere,

con pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale - 4a Serie Speciale - Concorsi ed Esami n.91 del 16-11-2021, sono stati banditi i seguenti due concorsi per la ricerca di complessivi n. 4 diversi profili professionali:

-n. 4 posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale Tecnico (Geometra), cat. C1 (139 candidati);

-n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale Informatico, cat. C1 (117 candidati);

-n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale Informatico, cat. D1 (64 candidati);

-n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale Tecnico, cat. D1 (17 candidati),

con relativo affidamento diretto supplementare del servizio di acquisizione *on line* delle domande di partecipazione e formazione di un archivio anagrafico dei candidati alla Ditta I.B.S. S.r.l. (rif.determinazioni dirigenziali n. 8158 del 04/11/2021 e n. 8463 del 12/11/2021).

Il duplice obiettivo strategico è chiaro:

- arrivare a dotare l’Amministrazione di proprie graduatorie di personale trasversali a tutti i profili e a tutte le categorie;

- instaurare un meccanismo per cui, in prossimità della scadenza o dell’esaurirsi di una graduatoria, immediatamente si dia avvio alle procedure di nuove selezioni concorsuali.

Ciò consentirà, a regime, di disporre con continuità di un bacino di idonei cui attingere con celerità per necessità di organico.

Con riguardo alla dinamica delle procedure di mobilità esterna in entrata e/o avvalimento di altrui graduatorie, si evidenzia che l'annualità 2021 ha visto definirsi **n. 3 diverse procedure**:

A) avviso di mobilità volontaria esterna, per la eventuale copertura di **n. 37** posti a tempo indeterminato e pieno di diversi profili professionali e varie categorie contrattuali, pubblicato in G.U. IV^a serie speciale “*concorsi ed esami*” n.100 del 29 dicembre 2020;

B) Avviso di mobilità volontaria esterna, per la eventuale copertura di **n. 67** posti a tempo indeterminato e pieno di qualifica dirigenziale e diversi profili professionali e categorie contrattuali _approvazione, pubblicato in G.U. IV^ serie speciale "concorsi ed esami" n. 38 del 14 maggio 2021;

C) avviso di mobilità volontaria esterna, per la eventuale copertura di **n. 20** posti a tempo indeterminato e pieno di qualifica dirigenziale e diversi profili professionali e varie categorie contrattuali _approvazione, pubblicato in G.U. 4a serie speciale – concorsi ed esami n. 91 del 16 novembre 2021.

La selezione sub.A) nel corso del 2021 si è conclusa, mentre le procedure sub B) e sub C) sono in fase di definizione.

La conclusione di tali procedure, presumibilmente in fase ultimativa nel primo trimestre 2022, consente di stimare un reclutamento massimo di **n. 61 unità** a fronte di n. 124 posti complessivamente banditi (delle quali **n. 42** a seguito di processi di mobilità in entrata e **n. 19** per attingimento a pubbliche graduatorie concorsuali, a seguito di accordi convenzionali con altre amministrazioni), in ciò generando corrispondenti crescenti margini assuntivi (+63) nell'annualità 2022.

Di seguito si riporta il dettaglio delle tre procedure di mobilità/avvalimento:

-la prima procedura ha realizzato conclusivamente l'assunzione di n. 15 unità su 37 posti previsti;

-la seconda procedura – in corso di conclusione – ha realizzato il reclutamento di n. 27 unità (di cui 17 per avvalimento graduatorie altrui, 10 per mobilità in entrata) mentre ulteriori n. 6 potenziali unità sono in corso di definizione, in ciò lasciando potenzialmente stimabile a n. 33 il numero massimo di assunzioni realizzabili su 67 posti previsti;

-la terza procedura – non ancora ultimata - ha permesso, già nel corso dell'annualità 2021, l'assunzione di n. 1 unità per avvalimento graduatorie altrui, mentre ulteriori n. 11 candidati sono stati ammessi ai colloqui; il profilo dirigenziale è stata acquisita la disponibilità alla cessione di graduatoria da parte di due Enti. Conclusivamente quindi si può stimare un massimo di n. 13 assunzioni su 20 posti previsti.

PROCEDURE SELETTIVE DI PROGRESSIONE TRA LE AREE

MOBILITA'				
Profili	Mobilità/Avvalimento	Cat.	POSTI	Posti coperti
"Tecnico" (Architetto – Specializzato in pianificazione)	Bando dic.2020	D	1	1
"Tecnico/Geometra"	Bando dic.2020	C	4	1
"Socio-Pedagogico" (Assistente Sociale)	Bando dic.2020	D	3	3
"Insegnante Servizi Scolastici Prima Infanzia"	Bando dic.2020	C	4	1
"Amministrativo"	Bando dic.2020	D	3	3
"Amministrativo"	Bando dic.2020	C	3	2
"Vigilanza"	Bando dic.2020	C	12	2
"Vigilanza"	Bando dic.2020	D	6	2
"Amministrativo" (grafico)	Bando dic.2020	C	1	0
			37	15
Profili	Mobilità/Avvalimento	Cat.	POSTI	Posti coperti
DIRIGENTE per il Settore "Protezione Civile e Demanio"	Bando magg.2021	QUD	1	1
"Amministrativo"	Bando magg.2021	D	10	5
"Informatici"	Bando magg.2021	D	3	3
"Tecnico" (Arch.)	Bando magg.2021	D	3	3
"Tecnici" (Ingegneri)	Bando magg.2021	D	8	0
"Tecnico" (Geom.)	Bando magg.2021	D	3	0
"Vigilanza"	Bando magg.2021	D	4	0
"Vigilanza"	Bando magg.2021	C	10	2
"Socio-Pedagogico" (Assistente Sociale)	Bando magg.2021	D	4	4
"Educatore Servizi Educativo Soclastici"	Bando magg.2021	C	9	9
"Amministrativo"	Bando magg.2021	C	12	0
			67	27
			Ulteriori unità in fase di ipotetica massima definizione	
				6
Profili	Mobilità/Avvalimento	Cat.	POSTI	Posti coperti
Dirigente Amministrativo	Bando nov.2021	QUD	1	0
"Tecnici" (Ingegneri)	Bando nov.2021	D	6	1
"Socio-Pedagogico" (Assistente Sociale)	Bando nov.2021	D	9	0
"Insegnante Servizi Scolastici Prima Infanzia"	Bando nov.2021	C	2	0
"Educatore Servizi Educativo Soclastici"	Bando nov.2021	C	2	0
			20	1
			Ulteriori unità in fase di ipotetica massima definizione	
				11+QUD

In materia di progressioni verticali riservate al personale interno, il combinato disposto degli artt. 24 D.lgs. 150/2009 e 52, comma 1-bis, D.lgs. 165/2001 aveva di fatto abrogato la disciplina *de qua*, rendendo pertanto inapplicabile la previsione di cui all'art. 4 del CCNL del 31/03/1999 rubricato "*Progressione verticale nel sistema di classificazione*". Quanto sopra aveva dunque comportato, a far data dall'anno 2009, l'eliminazione dall'ordinamento giuridico dell'istituto delle progressioni verticali.

Il decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75 "*Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli artt. 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c) e d) ed e) e 17. comma 1, a), c), e) f), g), h), l), m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n.124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*" all'art. 22 comma 15 ha previsto, al fine di valorizzare le professionalità interne e nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni di attivare, per il triennio 2018-2020, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno.

Nello specifico viene previsto che il numero di posti per tali procedure selettive non può superare il 20% di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa area o categoria. In ogni caso, l'attivazione di dette procedure selettive riservate determina, in relazione al numero di posti individuati, la corrispondente riduzione della percentuale di riserva di posti destinata al personale interno, utilizzabile da ogni amministrazione ai fini delle progressioni tra le aree di cui alla precedente formulazione dell'articolo 52 comma 1-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" che testualmente recitava "*omissis....Le progressioni fra le aree avvengono tramite concorso pubblico, ferma restando la possibilità per l'amministrazione di destinare al personale interno, in possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno, una riserva di posti comunque non superiore al 50 per cento di quelli messi a concorso...omissis*".

Tali procedure selettive, secondo il dettato di cui al d.lgs. 75/2017, devono prevedere prove volte ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare ed applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti. La valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni, l'attività svolta e i risultati conseguiti, nonchè l'eventuale superamento di precedenti procedure selettive, costituiscono titoli rilevanti ai fini dell'attribuzione dei posti riservati per l'accesso all'area superiore.

Al riguardo, giova evidenziare che l'art. 1, comma 1-ter, del D.L. n. 162/2019 (c.d. Decreto Milleproroghe) recante "*Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica*", convertito nella L. n.8 del 28 febbraio 2020, ha esteso la suddetta previsione sia sul piano temporale, spostando il relativo orizzonte in avanti sino al **2022** (la versione precedente della norma era limitata al triennio 2018-2020), sia sul piano quantitativo, elevando la percentuale massima di posti al 30% rispetto all'originaria previsione del 20%.

A fronte della predetta normativa, questa Amministrazione decideva, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, di attivare le procedure selettive interne riservate al personale di ruolo.

La scelta di procedere all'attivazione dell'istituto delle progressioni verticali riservate al personale è stata, da ultimo, confermata nella deliberazione GC n. 355 del 06/07/2021, con la quale si prevede complessivamente nella programmazione assuntiva del personale l'assunzione, tramite le progressioni verticali, di:

1) previste nel PTFP 2019:

- n. 9 catg. C profilo Amministrativo
- n. 3 catg. C profilo Tecnico
- n. 2 catg. D profilo Vigilanza
- n. 1 catg. D profilo Informatico

2) previste nel PTFP 2020:

- n. 6 catg. C profilo Amministrativo
- n. 2 catg. D profilo Amministrativo

3) previste nel PTFP 2021

- n. 15 catg. D profilo Amministrativo

4) previste nel PTFP 2022:

n. 15 catg. C.

A fronte di quanto sopra, stante l'assenza di una regolamentazione specifica della materia *de qua*, la Giunta Comunale ha approvato - nella trascorsa annualità - il Regolamento per la disciplina delle progressioni fra aree (rif.to deliberazione GC n.432 del 08/09/2020, come in seguito integrata con deliberazione GC n. 286 del 04/06/2021).

L'attivazione delle procedure selettive interne afferenti alle annualità 2019 e 2020 è tuttavia rimasta sospesa a causa dell'emergenza pandemica da Covid-19 che ha comportato a decorrere dal marzo 2020 sia il ricorso massivo allo smart working sia la sospensione dello svolgimento di tutte le procedure concorsuali. Del resto, secondo la disciplina di cui al d.lgs. 75/2017 le procedure selettive riservate al personale interno sono da considerarsi a tutti gli effetti sulla falsariga di una procedura concorsuale seppur riservata esclusivamente al personale di ruolo dell'amministrazione.

Nel frattempo, da ultimo, interviene una nuova modifica legislativa.

Il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito con modificazioni in Legge 6 agosto 2021, n. 113, all'art. 3, ha sostituito, infatti, integralmente l'art. 52 comma 1-bis del d.lgs. 165/2001, così riformulato: *"Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli professionali e di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti"*. Il legislatore, nell'introdurre la novella legislativa, non ha tuttavia abrogato la precedente disciplina, creando di fatto *un doppio binario parallelo in materia di progressioni verticali, che comporta in capo all'amministrazione una facoltà in ordine alla strada da percorrere*.

Con decisione n. 272 del 22/10/2021 - espressa sul rapporto del Settore, Indirizzo e Organizzazione prot.n. 125734 in data 18/10/2021, avente ad oggetto: *"Progressioni verticali fra aree: D.L. 80/2021. Approfondimento giuridico"* - la Giunta Comunale, anche al fine di evitare che un eventuale espletamento delle procedure interne con modalità di svolgimento diversificate in ragione dell'anno di riferimento possa comportare una disparità di trattamento tra i candidati interni in violazione del principio di eguaglianza - ha valutato che la nuova normativa di cui al D.L. 80/2021 sia applicata anche alle progressioni verticali programmate nelle annualità 2019 e 2020. prevedendo altresì l'unificazione, nell'ipotesi di categoria e profilo omogeneo, del numero dei posti previsti nelle annualità 2019, 2020 e 2021.

Ciò comporta, da un lato, la ridefinizione delle procedure nell'annualità 2022 - anche alla luce della futura contrattazione collettiva di lavoro del comparto - che dovranno pertanto essere oggetto di nuova regolamentazione da adottarsi con deliberazione di Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 48 comma 3 d.lgs. 267/2000 - dall'altro, la di seguito elencata nuova articolazione - per categoria e profilo - delle procedure medesime, fatte salve le ulteriori specificazioni ed integrazioni, nel contesto del PTFP 2022-24:

PROGRESSIONI 2019-2020-2021

A) per la categoria C:

- 1) n. 15 unità categoria C profilo Amministrativo;
- 2) n. 3 unità categoria C profilo Tecnico;

B) per la categoria D:

- 3) n. 17 unità categoria D profilo Amministrativo;
- 4) n. 2 unità profilo Vigilanza;
- 5) n. 1 unità profilo informatico.

Normativa di riferimento

La norma di riferimento in materia di rapporti di lavoro flessibile, con particolare riguardo agli aspetti di contenimento della relativa spesa, è costituita dall'art. 9, comma 28, del D,L.78/2010, convertito con modificazioni dalla legge 122/2010, norma nel tempo più volte modificata.

Agli enti locali – come il Comune di Livorno – che hanno rispettato l'obbligo di riduzione della spesa di personale previsto dall'art. 1 comma 557 e segg della legge n. 296/2006, non si applicano le limitazioni previste dalla normativa sopra indicata, ma il solo limite della spesa sostenuta per le medesime finalità nel 2009 (totale importo impegnato in tale annualità: **Euro 2.490.983,18**).

Sono riconducibili a tale spesa le forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti, per corrispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, secondo quanto previsto dall'art. 36 D.Lgs. 165/01 e successive norme.

Con decisioni n. 138 in data 18/05/2021, 204 in data 4/08/2021 e 243 in data 17/09/2021, rispettivamente, rese sui rapporti del Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo, prot.n. 59957 del 17/05/2021, 91240 del 28/07/2021 e 111065 del 16/09/2021, la Giunta Comunale ha impartito le linee di indirizzo in merito alla destinazione della spesa per l'annualità 2021 relativamente al tempo flessibile, in ragione dei fabbisogni evidenziati dai servizi e tenuto conto del rispetto del tetto sopra indicato.

Sono stati programmati, con gli atti deliberativi GC 179/2021, 355/2021 e 588/2021, i fabbisogni seguenti, fermo restando necessariamente il rispetto del tetto di spesa per rapporti flessibili di cui all'art. 9, comma 28, DL 78/2010 (€ 2.490.983,18):

Contratto di somministrazione lavoro temporaneo:

Con determinazione della Dirigente del Settore Organizzazione, Personale e Controllo, n. 7004 del 31/08/2017, veniva affidato il servizio di somministrazione di personale a tempo determinato, di durata pari agli anni scolastici 2017-2018 e 2018- 2019, ai sensi degli artt. 30 e seguenti del D.Lgs. 81/2015 e s.m.i., mediante l'eventuale successiva conclusione di singoli contratti di somministrazione di lavoratori a tempo determinato, per i seguenti profili professionali:

- *“Insegnante Servizi Scol. P.I.”* cat. C;
- *“Educatore Servizi Educativo Scolastici”* Cat. C.

Raggiunta anzitempo - rispetto al termine dell'a.s. 2018-19 - la concorrenza massima dell'importo messo a gara, comprensivo degli importi successivamente integrati nel rispetto della vigente normativa ed al fine di garantire il regolare funzionamento dei servizi fino al termine dell'anno educativo 2018/2019 (30 giugno 2019), nonché evitare gravi danni per l'utenza, è stata esercitata la facoltà di affidare il servizio, ai sensi dell'art.63 comma 5 D.Lgs 50/2016, mediante una procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara, come indicato all'art. 2 del contratto di appalto n. 60256 del 1° Marzo 2018 ("ripetizione di servizi analoghi"), oltre che negli altri atti della procedura originaria disponendo, pertanto, con determinazione dirigenziale della Dirigente del “Settore Indirizzo Organizzazione e Controllo” n. 2920 del 17/04/2019, l'affidamento del servizio per un ulteriore biennio scolastico 2019/2020 e 2020/2021 e cioè fino al 30 giugno 2021, e, comunque, non oltre l'importo massimo delle risorse a suo tempo impegnate per il primo affidamento, ossia € 2.455.538,00.

Con delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 e varie successive proroghe, veniva dichiarato lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgere di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili: in ragione della necessità di rispettare le disposizioni in materia di sicurezza connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19, si è reso necessario, alla ripresa delle attività educative in presenza, incrementare il valore contrattuale - nel limite previsto dall'art. 106, comma 12 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i (c.d. "quinto d'obbligo) - di un importo pari ad 1/5 (€ 491.107,60) dell'affidamento (determinazione del Settore Indirizzo Organizzazione e Controllo n. 8996 del 29/12/2020).

Pertanto, in data 30/06/2021, è giunto a scadenza il sopra citato affidamento del servizio di somministrazione di personale a tempo determinato per i profili educativi catg. C.

Con la decisione G.C. n. 29 del 10/02/2021, tra l'altro:

1) si dava mandato al Dirigente Settore "Indirizzo Organizzazione Controllo" di procedere all'avvio di una nuova gara per l'affidamento del servizio di somministrazione di personale anche per la ripartenza dell'anno scolastico 2021-2022 e per gli anni successivi, per la copertura delle sostituzioni lunghe e brevi, richiedendo le necessarie variazioni di bilancio nonché la variazione al piano biennale dell'acquisto di beni e servizi 2021-2023;

2) si dava mandato alla Dirigente Settore "Istruzione e Politiche giovanili" di procedere ad avviare le procedure di gara per l'appalto ad un soggetto esterno del servizio di sostegno ai bambini con disabilità, al fine di riorganizzare e riqualificare l'attività, riducendo al contempo la necessità di copertura dell'organico e quindi alleggerendo la spesa di personale per i servizi scolastici.

Con deliberazione C.C. n. 48 del 10/03/2021 sono state apportate le relative modifiche al programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad euro 40.000,00, con l'inserimento dell'intervento:-S00104330493202000024 "Somministrazione di lavoro temporaneo nei servizi educativi" per l'importo stimato di euro 295.081,00 nel primo anno, euro 819.672,00 nel secondo anno, euro 2.459.016,00 nelle annualità successive, per un importo complessivo di euro 3.573.769,00, importi oltre IVA, con relativa individuazione del RUP nel Dirigente del Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo.

Con deliberazione C.C. n. 49 del 10/03/2021 venivano apportate le variazioni di bilancio con cui sono state allocate sui capitoli di pertinenza le disponibilità da impegnare rispettivamente nelle annualità 2021/2022/2023: cap. 4535 e cap. 10140: euro 360.000,00; euro 1.000.000,00; euro 1.000.000,00).

Con rapporto del medesimo Dirigente, prot. n. 46113 del 15 aprile 2021, è stata fornita informazione all'Amministrazione Comunale circa l'avvio dell'istruttoria per la procedura per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo per i servizi educativi per il biennio 2021-2022 e 2022-2023.

Con la decisione n. 85 del 16/04/2021, la Giunta Comunale, preso atto del sopra indicato rapporto in merito alle modalità e ai contenuti di riferimento di una nuova gara per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo per i servizi educativi per il biennio scolastico 2021-2022 e 2022-2023, dava mandato al medesimo dirigente di predisporre tutti gli atti necessari alla attivazione della procedura di gara.

Il Dirigente del Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo, con propria determinazione n. 3591 del 04/05/2021, preso atto della riunione del 21/04/2021 durante la quale, alla presenza del Settore "Istruzione e Politiche Giovanili" e Settore "Contratti, Provveditorato Economato" è stata condivisa l'opportunità di addivenire alla costituzione di un gruppo di lavoro intersettoriale, stante la complessità del progetto di gara e dei documenti necessari, costituiva specifico *gruppo di lavoro intersettoriale*.

Con determinazione "a contrarre" dello stesso Dirigente, n. 4632 in data 9/06/2021, come parzialmente modificata con successiva determinazione n. 4705 in data 11/06/2021, è stata, pertanto, avviata la procedura di gara aperta di cui all'art. 60 d.lgs. n. 50/2016 ed ai sensi dell'art. 2, co 1 e 2, DL 76/2020 (convertito con Legge 11 settembre 2020, n. 120), previa pubblicazione di un bando di gara, per l'affidamento del servizio di somministrazione di personale a tempo determinato CIG 87777024D6, di durata pari agli anni scolastici 2021-2022 (01 settembre 2021 – 30 giugno 2022) e 2022-2023 (01 settembre 2022 – 30 giugno 2023), ai sensi degli artt. 30 e ss. del D.Lgs 81/2015 e s.m.i., mediante l'eventuale successiva conclusione di singoli contratti di somministrazione di lavoratori a tempo determinato, per i seguenti profili professionali:

"Insegnante Servizi Scol. P.I." cat. C; "Educatore Servizi Educativo Scolastico" cat. C

Con riferimento a quanto previsto dall'art. 23, comma 15, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. veniva tra l'altro approvata la relazione tecnico-illustrativa dell'Ufficio Sistema Integrato Infanzia 0/6" - Settore "Istruzione e Politiche giovanili", prot.n. 66105 del 31/05/2021, recante la descrizione del progetto che ha costituito il fondamento per l'affidamento del servizio di cui trattasi.

Con nota prot. n. 66336 del 31/05/2021, in esito ai lavori istruttori del *gruppo di lavoro* intersettoriale, sono stati rimessi gli atti necessari per procedere con l'avvio della gara; con la successiva nota, prot. n. 69715 del 08/06/2021, venivano inoltrati, nella nuova elaborazione in ragione degli ulteriori approfondimenti istruttori svolti d'intesa con il Settore "Servizi Finanziari", il Capitolato di gara con i relativi allegati: A) Criteri di aggiudicazione; B) Criteri di selezione.

Il bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea avviso GU S: 2021/S 117-306355; sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 70 del 21/06/2021; su n. 2 quotidiani a diffusione nazionale e n. 2

quotidiani a diffusione locale; sul profilo del committente www.comune.livorno.it. inoltre la procedura di gara veniva pubblicata presso il sistema telematico START, con termine di presentazione delle offerte fissato per il giorno venerdì 09 luglio 2021, ore 12:00.

La gara in questione è stata aperta in data 12/07/2021 quando il seggio di gara si è riunito al fine di escutere la documentazione amministrativa tramite la piattaforma START ed che in tale occasione il seggio ha ammesso alla fase successiva tutti gli operatori economici offerenti di seguito indicati: GI Group spa Direzione e coordinamento ex art. 2497 c.c. GI Group Holding Srl; Lavorint spa; Umana spa; Randstad Italia spa.

Successivamente, con determinazione del Dirigente Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo n. 5776 del 21/07/2021, si provvedeva ad approvare integralmente i verbali della commissione di gara relativi alle sedute di gara e alla proposta di aggiudicazione, e specificamente, verbale della seduta di gara del 12/07/2021, verbale della commissione giudicatrice del 04/08/2021 a seguito delle sedute del 29/07/2021, 02/08/2021, 03/08/2021, verbale della seduta pubblica del 17/08/2021, nonché ad aggiudicare in via d'urgenza – sulla base delle verifiche già disposte in ordine al possesso dei requisiti previsti – secondo quanto disposto dall'art. 32 del Dlgs 50/2016, l'affidamento del servizio di somministrazione di personale a tempo determinato di durata pari agli anni scolastici 2021-2022 (01 settembre 2021 – 30 giugno 2022) e 2022-2023 (01 settembre 2022 – 30 giugno 2023), ai sensi degli artt. 30 e ss. del D.Lgs 81/2015 e s.m.i., mediante l'eventuale successiva conclusione di singoli contratti di somministrazione di lavoratori a tempo determinato, per i seguenti profili professionali: - *“Insegnante Servizi Scol. P.I.”* cat. C; - *“Educatore Servizi Educativo Scolastici”* Cat. C, con riferimento alla gara aperta CIG. 87777024D6, alla società **Randstad Italia S.p.A.**

Al fine di garantire il regolare funzionamento dei servizi educativi, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) D.L. 76/2020, si provvedeva altresì alla consegna del servizio di cui trattasi, in via di urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura, con relativa condizione risolutiva per il caso di esiti negativi.

Assunzioni a tempo determinato “Insegnanti della religione cattolica” nelle scuole infanzia comunali:

Con rapporto prot.n. 128303 in data 19/11/2020, a firma del Dirigente del Settore “Indirizzo, Organizzazione e Controllo, ad oggetto: *“Insegnamento religione cattolica nelle scuole d'infanzia – Rapporto di lavoro degli insegnanti di religione”*, si rappresentava l'approfondimento istruttorio, svolto su richiesta del Settore “Istruzione e Politiche Giovanili”, relativamente alla tipologia di impiego degli insegnanti di religione nelle scuole infanzia comunali, al fine di superare lo strumento del protocollo di intesa con la Diocesi, sinora utilizzato nei servizi educativi.

L'obbligatorietà dell'insegnamento della religione cattolica nella scuola dell'infanzia, laddove sussista relativa richiesta da parte delle famiglie, è sancita dalla normativa vigente (rif. *Legge n.121/1985 Ratifica ed esecuzione dell'accordo con protocollo addizionale, firmato a Roma il 18 febbraio 1984, che apporta modifiche al Concordato lateranense dell'11 febbraio 1929, tra la Repubblica italiana e la Santa Sede; DPR 751/1985; DPR 89/2009; DPR 175/2012* etc.) e che l'Amministrazione Comunale deve - *in primis* - procedere a verificare la presenza di insegnanti ordinari con i requisiti, disposti a svolgere l'incarico e, nel caso, trasmettere il nominativo alla Diocesi.

Dato l'andamento variabile delle richieste delle famiglie, sino ad oggi rilevate dal Settore «Istruzione e Politiche Giovanili» ed in assenza delle disponibilità di personale insegnante interno, sussiste l'esigenza di copertura dei fabbisogni di insegnanti di religione con rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato, da valutarsi, per ciascun anno educativo, sulla base delle richieste pervenute, in aderenza alle previsioni, in tema di rapporti flessibili, di cui all'art. 36 del D.Lgs. 165/01 e s.m.i., per corrispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali proprie della natura e della finalità delle assunzioni in parola, finalizzate al corretto assolvimento di tale funzione istituzionale, la cui spesa dovrà essere contenuta nell'ambito del limite definito dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 convertito, con modificazioni, in legge 122/2010.

Con decisione n. 289 in data 20/11/2020: *«Insegnamento della religione cattolica nelle scuole infanzia. Rapporto di lavoro degli insegnanti di religione. Rapporto Settore «Indirizzo, Organizzazione e Controllo» prot.n. 128303 del 19/11/2020»*, la Giunta Comunale approvava l'inquadramento contrattuale degli insegnanti di religione cattolica obbligatori nelle scuole infanzia comunali, da equipararsi a quello degli insegnanti ordinari assunti dall'Amministrazione Comunale, dando mandato al Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo di provvedere all'inserimento nel PTFP 2020-22, della previsione di assunzione di **n. 2 unità di profilo “Insegnanti di religione cattolica”**, da inquadrarsi, analogamente al personale insegnante della scuola infanzia, in catg. C1, con rapporto

subordinato, a tempo determinato, provvedendo alla previsione della relativa spesa, determinata annualmente, in Euro 45.000,00.

Su indicazione del Settore Istruzione e Politiche Giovanili – nota prot.n. 130892 in data 25/11/2020:

-l'assunzione dall'esterno degli insegnanti di cui sopra, con impegno orario settimanale pari a n. 12 ore pro-capite sino al termine dell'a.s. 2020-21 (30/06/2021) è stata resa necessaria al fine di evitare, con riguardo all'eventualità di utilizzo di personale interno ai servizi educativi all'infanzia, l'impatto di ordine pedagogico ed organizzativo sul servizio scolastico;

-i nominativi del personale insegnante della religione cattolica, in possesso dei necessari titoli di qualificazione professionale e, in ogni caso, dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego e specifici per il profilo professionale da rivestire, sono indicati dall'Ufficio Scuola Diocesano, previo raccordo con il Settore Istruzione e Politiche Giovanili.

Con successiva determinazione del Dirigente del Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo, n. 8809 in data 23/12/2020, si è proceduto alla assunzione di n. 2 unità di personale di profilo «Insegnante di religione cattolica» catg. C, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato dal 7/01/2021 al 30/06/2021 e con prestazione part time/(n. 12 ore settimanali).

Con rapporto prot. n. 118358 del 30/09/2021 della Dirigente del Settore Istruzione e Politiche Giovanili, ad oggetto “*Fabbisogno unità di personale per l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole dell'infanzia comunali a.s. 2021-2022*”, è stata più recentemente rappresentata la necessità di attivazione di n. 2 rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato part time al 50%, per i profili descritti, fino al termine dell'anno educativo in corso (30 giugno 2022), con una prestazione di **18 ore settimanali** (maggiore impegno prestazionale di 6 ore settimanali pro-capite).

Gli incarichi suddetti sono stati attivati a far data dal mese di novembre 2021, sino al termine dell'a.e. 2021-22 (30 giugno 2022).

Assunzioni stagionali di Polizia Locale: per le unità di profilo “vigilanza” catg. C necessarie per fronteggiare l'aumento dei servizi estivi giugno-ottobre 2021, salvo proroga al mese di dicembre 2021, con rapporto a tempo determinato, finanziate ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 285/1992 (Codice della strada), ovvero con i proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice stesso, secondo quando stabilito con decisione GC n. 29 in data 10/02/2021.

Con nota prot.n. 50334/2021, la Dirigente del Settore Polizia Locale ha rappresentato l'esigenza di assumere **n. 15 unità** di personale con profilo “Vigilanza” Cat. C.1, a fronte delle esigenze eccezionali e temporanee di operatività della Polizia Locale, di carattere strettamente stagionale, connesse all'aumento dei servizi e dei controlli sul territorio, anche in conseguenza del perdurare dell'emergenza epidemiologica, che ha determinato, un incremento delle attività di controllo nel rispetto della normativa statale e regionale. Con la decisione n. 138 in data 18/05/2021, la Giunta Comunale ha concordato con l'attivazione delle assunzioni in parola.

Con determina del Dirigente Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo, n.5079 in data 24/06/2021, sono state definite le assunzioni, mediante utilizzo della graduatoria pubblica del Comune di Firenze scaturita dal “Concorso Pubblico a n. 47 posti di Agente di Polizia Municipale cat. C” approvata con d.d. n. 1948 del 07/03/2019, così come rettificata con d.d. n. 2426 del 22/03/2019.

Infine, con nota prot.. n. 110557/2021, la Dirigente del Settore Polizia Locale ha rappresentato l'esigenza di prorogare - fino al 31/12/2021 - il termine del rapporto di lavoro a tempo determinato delle unità di personale in servizio, in ragione del perdurare delle esigenze eccezionali e temporanee di operatività della Polizia Locale, connesse anche alla gestione dell'emergenza epidemiologica (rif.to determinazione del Dirigente Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo n 7926 del 25/10/2021)

Progetto “Povertà”: per n. 5 unità di profilo “*socio -pedagogico*” catg. D, a tempo determinato, in scadenza al 30 giugno 2021, a valere sulla quota servizi Fondo Povertà **2020**, salvo eventuale proroga.

Con determina dirigenziale n. 5078 del 24/06/2021 è stata disposta la proroga dei rapporti di lavoro delle unità in servizio (n. 4 unità), inclusa la sostituzione di una unità rinunciataria, dal 01/07/2021 fino al 30/06/2022.

Progetto “Povertà”: per n. 3 unità di profilo “*socio pedagogico*” catg. D, a tempo determinato, in scadenza al 31/10/2021, a valere sulla quota servizi Fondo Povertà **2018**, salvo eventuale proroga.

Con determina dirigenziale n. 4957 del 21/06/2021 è stata disposta la sostituzione di una unità di personale dimissionaria, mediante reclutamento dalla graduatoria del Comune di San Vincenzo relativa alla “Selezione per titoli per assunzioni a tempo determinato di Assistenti Sociali”, approvata con determina dirigenziale n. 557/2019.

Con determina dirigenziale n. 7795 del 19/10/2021 è stata disposta la proroga, fino al 31/12/2021, dei rapporti di lavoro delle tre unità di personale in servizio in scadenza al 31/10/2021.

Richiamando le previsioni contenute nel PTFP 2020-22, dal Settore Politiche Sociali e Socio-Sanitarie sono state richieste, mediante attingimento a graduatorie proprie od eventualmente fornite da altre amministrazioni, n. 1 unità di profilo "amministrativo" catg. C e n. 1 unità di profilo "amministrativo" catg. D, a tempo determinato sino al 31/10/2021, salvo eventuale proroga.

Con determina dirigenziale n.5049 del 23/06/2021, è stata disposta l'assunzione dell' unità di personale di profilo "amministrativo" catg. C, attingendo dalla graduatoria del Comune di Sesto Fiorentino, scaturita dal "Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 45 posti (elevabili a 55) a tempo pieno e indeterminato nell'area Amministrativa-Contabile (cat. C- Comparto "Funzioni Locali") approvata con determina dirigenziale n. 1/2021.

Esigenze eccezionali e temporanee Settore Sociale: n. 1 unità di profilo "socio-pedagogico" catg. D, a tempo determinato, dall'1/01/2021 già assunta sino al 16/07/2021. A seguito, tuttavia, delle dimissioni rassegnate dalla dipendente incaricata, decorrenti dal 17/02/2021, si è provveduto ad attivare, con riferimento ai contenuti della decisione GC n. 29 in data 10/02/2021. nuovo incarico a tempo determinato, nel profilo e categoria in questione, a decorrere dal 29/03/2021 sino al 31/12/2021 (determinazione del Dirigente Settore "Indirizzo, Organizzazione e Controllo" n. 2116 in data 17/03/2021), salvo eventuale proroga.

Assunzioni a tempo determinato di tecnici per il Settore "Edilizia Privata e SUAP"

Sono state inizialmente richieste assunzioni a tempo determinato, per un anno, di n. 5 unità profilo tecnico cat. C part-time in avvalimento delle misure di cui all'art.1, commi 69 e 70 L. 178/2020 (rif.to nota prot. 28012 del 05/03/2021 del Dirigente Settore Edilizia Privata e SUAP).

In merito occorre precisare come, seppure ancora con orientamento non definitivamente e chiaramente consolidato, tale spesa sembrerebbe dover gravare sul limite di spesa per lavoro flessibile (da ultimo delibera della Corte dei Conti –Sezione Controllo Regione Veneto del 16/04/2021).

A seguito della precedente nota n. 28012/2021, la Dirigente Settore Edilizia Privata e SUAP, stanti le pressanti esigenze di ufficio e nelle more dell'adozione delle indicazioni operative per l'accesso da parte dei Comuni al fondo istituito presso il Ministero dello Sviluppo Economico ai sensi dell'art.1, commi 69 e 70 L. 178/2020, ha modificato la richiesta in **n. 3 unità profilo tecnico cat. C full time** (rif.to prot. n. 59111 del 14/05/2021).

A seguito della decisione di Giunta Comunale n. 138 del 18 maggio 2021, con nota prot. n. 72438 del 15/06/2021, il Dirigente del Settore Indirizzo, Organizzazione e Controllo ha richiesto le necessarie variazioni al Bilancio 2021 per procedere alle assunzioni richieste.

In merito, si provvedeva con nota PEC prot. n. 75596/2021, indirizzata alla Provincia di Livorno, per l'utilizzo della graduatoria di concorso pubblico, a n. 2 posti "istruttori tecnici cat. C, diploma di geometra – perito edile".

Con Decreto della Presidente della Provincia di Livorno n. 90/2021 e deliberazione della Giunta del Comune di Livorno n. 435 del 17/08/2021, aventi ad oggetto "Approvazione schema di accordo tra il Comune di Livorno e la Provincia di Livorno per l'utilizzo della graduatoria provinciale di concorso pubblico, a n. 2 posti "istruttori tecnici cat. C, diploma di geometra – perito edile" si definiva pertanto il percorso convenzionale, al fine di poter procedere ad assunzioni a tempo determinato di n. 3 unità di personale di pari profilo e categoria, fino al 31/12/2021 salva eventuale proroga; acquisita in seguito la graduatoria in esame, si esauriva il procedimento di scorrimento integrale della stessa senza corrispondente acquisizione di disponibilità da parte dei candidati alla proposta assuntiva a tempo determinato.

TABELLA RIPILOGATIVA ASSUNZIONI /CESSAZIONI 2019-2021

Anno	Assunzioni	Cessazioni	Saldo Assunti/Cessati	Dipendenti Tempo Indeterminato al 31/12
2019	61	115	-54	994
2020	125	91	34	1028
2021	50	125	-75	953
TOTALE	236	331	-95	

4.3 Piano triennale di contenimento della spesa

Come indicato nel Piano triennale di contenimento della spesa, con l'art. 57, comma 2 bis, del D.L. 124/2019 sono stati abrogati, dall'annualità 2020, i seguenti tetti di spesa:

- Eliminazione dei vincoli per acquisti di beni e servizi parte corrente;
- Eliminazione dei vincoli per acquisti di beni e servizi parte capitale;
- Eliminazione di alcuni strumenti obbligatori della programmazione di settore e di ulteriori adempimenti.

Le linee di indirizzo adottate con la delibera di C.C. n. 211 del 23/12/2014 e con delibera di C.C. n. 110 del 14/10/2016 rimangono quindi in vigore limitatamente ai vincoli in materia di consulenza informatica previsti dall'art. 1, commi 146 e 147 della legge 24 dicembre 2012 n. 228.

Ai sensi del comma 146 art. 1 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 "Le amministrazioni pubbliche individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, nonché le autorità indipendenti, ivi inclusa la Commissione nazionale per le società e la borsa (CONSOB), possono conferire incarichi di consulenza in materia informatica solo in casi eccezionali, adeguatamente motivati, in cui occorra provvedere alla soluzione di problemi specifici connessi al funzionamento dei sistemi informatici. La violazione della disposizione di cui al presente comma è valutabile ai fini della responsabilità amministrativa e disciplinare dei dirigenti. (152)".

Il Comune di Livorno, in linea con la sopra menzionata normativa, non ha assunto alla data del 31/12/2021 impegni relativi alla tipologia di spesa in esame, come illustrato nel prospetto seguente:

Tipologia di Spesa	Impegni al 31/12/2021	Impegni al 31/12/2020
Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT (Piano finanziario 1.03.02.19.010)	0,00	0,00

4.4 Programma triennale dei lavori pubblici e Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

4.4.1 Il Codice dei contratti pubblici e il DUP

Il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il Programma triennale dei lavori pubblici è disciplinato dal nuovo Codice dei contratti pubblici ai sensi dell'art. 21, D.Lgs. n. 50/2016.

Sulla scia di quanto già previsto nel codice dei contratti pubblici previgente (D.Lgs. n. 163/2006), il legislatore del 2016 dispone, all'articolo 21 citato, che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, con i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto delle norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti locali ed in coerenza con il bilancio.

Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici costituiscono parte integrante del Documento Unico di Programmazione e sono inseriti nella seconda parte della Sezione Operativa del DUP stesso, ai sensi del combinato disposto dell'art. 170 del TUEL e del par. 8.2, Allegato 4/1, D.Lgs. n. 118/2011 relativo all'armonizzazione dei sistemi contabili.

Tali programmi hanno una **duplice fondamentale funzione**:

- informare gli stakeholders dell'ente, quindi i cittadini, gli utenti, i finanziatori, i dipendenti;
- permettere l'attività di guida operativa dell'ente locale e consentire di fronteggiare in modo permanente, sistemico ed unitario le discontinuità ambientali ed organizzative.

Come stabilito dall'Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011, par. 8.2, il contenuto minimo della SeO è costituito, tra gli altri, dalla "programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità al programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali di cui all'articolo 21 del d.lgs. n. 50 del 2016" (*lett. i*) e dalla programmazione degli acquisti di beni e servizi svolta in conformità al programma biennale di forniture e servizi di cui all'articolo 21, comma 6, del d.lgs. n. 50 del 2016. (*lett. l bis*)).

La normativa in esame ha inoltre cura di sottolineare che i lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il monitoraggio del programma biennale degli acquisti di beni e servizi e al programma triennale dei lavori pubblici risulta di indubbia utilità ai fini del controllo strategico per la verifica dello stato di attuazione di quanto l'ente ha programmato.

4.4.2 Contenuto del Programma dei lavori pubblici e del Programma degli acquisti di beni e servizi

Il programma triennale, e i relativi aggiornamenti annuali, devono contenere tutti i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro (ex art. 21, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016).

Nel Programma devono essere **dettagliatamente indicati i lavori** che l'amministrazione intende avviare nella **prima annualità**, cui è previamente attribuito il Codice Unico di Progetto, cosiddetto CUP, e per i quali deve essere inoltre riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati o comunque disponibili (per esempio a titolo di contributi o risorse statali, regionali, etc.).

Ai fini dell'inserimento nel programma triennale, ove previsto, l'amministrazione approva il documento di fattibilità delle alternative progettuali.

Ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000,00 euro, le amministrazioni aggiudicatrici sono tenute ad approvare preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica.

Inoltre, nell'ambito del programma triennale di cui si tratta, l'amministrazione:

1. individua i lavori complessi e gli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico-privato (comma 4);
2. indica, nell'elenco delle fonti di finanziamento, anche i beni immobili disponibili che possono essere oggetto di cessione nonché quelli concessi in godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione (comma 5);
3. inserisce le opere pubbliche incompiute per il loro completamento o per l'individuazione di soluzioni alternative come la vendita, la demolizione, la cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di un'altra opera pubblica o il riutilizzo, anche ridimensionato.

Il programma biennale di servizi e forniture, e i relativi aggiornamenti annuali, devono contenere tutti gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro (ex art. 21, comma 6, D.Lgs. n. 50/2016).

Al 31/12/2021, a seguito delle variazioni intervenute, gli interventi del programma biennale risultavano 71, di cui 2 da avviare nel 2022, per un importo complessivo di € 85.265.172,00.

4.4.3 L'attività di monitoraggio dei Programmi settoriali effettuata nel 2021

La programmazione di singoli interventi in un arco temporale pluriennale, quale è quello triennale per le opere pubbliche e biennale per gli acquisti di beni e servizi, la cui ratio giustificativa risiede nella necessità di un orizzonte temporale più ampio per la loro realizzazione, rende la verifica inerente allo stato attuativo degli interventi stessi affatto agevole.

Il monitoraggio permette infatti di evidenziare non solo eventuali criticità al fine di un loro superamento in ottica di efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa, ma permette altresì di avere contezza dell'intensa attività portata avanti dagli uffici e, quindi, di fornire all'organo politico esecutivo, all'organo politico di indirizzo e ai cittadini tutti un quadro realizzativo sufficientemente chiaro.

L'esito del monitoraggio si traduce nella predisposizione di report periodici interni nonché nella predisposizione, presentazione e pubblicazione di report semestrali e annuali.

Tutto quanto sopra ha una duplice finalità: rafforzare il controllo strategico dell'azione amministrativa in materia di lavori pubblici cercando di favorirne l'**efficacia**: il costante monitoraggio consente di verificare l'avanzamento delle opere nel tempo, il rispetto effettivo dei crono-programmi e del profilo qualitativo dell'intervento, fino alla realizzazione finale e, specularmente, in materia di acquisti e forniture, consente di verificare l'avanzamento delle procedure propedeutiche all'acquisto del bene o alla fornitura del servizio, siano essi afferenti all'ente stesso per lo svolgimento dell'attività tecnico-amministrativa, siano essi servizi e beni rivolti direttamente alla cittadinanza.

La seconda principale finalità, strettamente correlata alla prima, risiede nella possibilità di rappresentare all'organo politico-esecutivo, all'organo politico di indirizzo e ai cittadini, l'operato della p.a. in piena attuazione a quanto previsto dall'art. 147 *ter* TUEL

Sono infatti strumenti dinamici influenzati dalle molte variabili (es. risorse finanziarie disponibili, ma anche nuove esigenze non preventivabili).

Nei successivi paragrafi si riporta lo stato di attuazione del Piano opere pubbliche e del Piano degli acquisti di beni e servizi relativo al 2021

4.4.4 Stato di attuazione degli interventi del Piano triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici

Premessa

Con lo scopo di sintetizzare e semplificare la lettura dello Stato di attuazione del Piano delle Opere Pubbliche al 31 dicembre 2021, abbiamo predisposto la seguente tabella in cui sono stati riportati:

- la denominazione dell'opera pubblica (ed in parentesi l'anno in cui è iniziata l'attività);
- l'importo complessivo (come da stima e/o progetto);
- la fase di progettazione, ritenendo conclusa l'attività con l'approvazione del progetto al livello esecutivo;
- l'importo affidato (quindi dando per scontato che vi sia stata l'aggiudicazione dei lavori);
- l'avanzamento dei lavori (In velatura azzurra sono stati rappresentati gli interventi che si sono conclusi).

PIANO OPERE PUBBLICHE SINTESI DELLO STATO DI ATTUAZIONE 31 DICEMBRE 2021

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
Ristrutturazione spogliatoi Campo scuola (2016)	161.257	Conclusa	119.485	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
Nuovo ascensore Scuola La Giostra (2016)	142.000	Conclusa	114.413	Approvata variante per maggiori lavori (In corso)
Nuovo ascensore Scuola Pazzini (2016)	261.000	Conclusa	191.963	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
Mercato centrale – Lotto 9 parte 2 “Adeguamento alle norme di prevenzione incendi per ottenimento CPI (2017)	300.000	Conclusa	171.043	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
RSA Villa Serena – Messa a norma antincendio – ascensore 1° lotto (2017)	400.000	Conclusa	254.957	In corso: prorogati i tempi per il lavori in data 05.05.2021
Restauro e integrazione di elementi monumentali e di arredo urbano (2017)	150.000	Conclusa	115.580	Lavori in corso
Villa Maria: restauro piano secondo (2017)	285.000	Conclusa	180.770	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
Nuovi Orti in Via Bedarida (2017)	173.621	Conclusa	120.601	In fase di predisposizione chiusura dei lavori
Cisternone – riqualificazione della facciata e degli spazi circostanti (2017)	1.070.550	Conclusa	623.036	Approvata variante il 25.03.2021, prossimo riavvio lavori
Contratto di Quartiere 2 – Opere di urbanizzazione lotto 2 fase 1 – Riqualificazione marciapiede Via Stenone (2017)	136.000	Conclusa	89.986	CONCLUSI I LAVORI con Conto Finale del 23.03.2021
Riqualificazione marciapiede Via Stenone (2017)	26.000	Conclusa	26.000	CONCLUSI I LAVORI
RSA Villa Serena – messa a norma antincendio – 2° ascensore (2018)	349.901	Conclusa	81.474	Consegna da effettuare in attesa di completamento opere strutturali
Riqualificazione del Parco della Ceschina come luogo di fruizione collettiva (2018)	1.800.000	Conclusa	779.936	In corso di avvio
Ristrutturazione torrino belvedere Parco della Ceschina (2018)	300.000	Conclusa	176.663	Lavori non ancora consegnati a causa del crollo parziale del torrino e richieste Soprintendenza
Stadio Comunale 1° Lotto – parte B Risanamento conservativo delle strutture in cemento armato (2018)	230.000	Conclusa	161.524	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
Cimitero Comunale – Manutenzione straordinaria (2018)	152.848	Conclusa	110.938	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
Abbattimento barriere architettoniche edifici (2018)	112.000	Conclusa	91.507	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
Lavori di rimozione materiali contenenti amianto in immobili comunali (2018)	100.000	Conclusa	58.735	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
Interventi di manutenzione straordinaria facciate edifici scolastici (2018)	100.000	Conclusa	64.766	Lavori in corso
Strutture Comunali adibite ad ufficio – attuazione piano di miglioramento DVR (2018)	200.000	Conclusa	137.722	Lavori in corso
Impianti antincendio scuole 1° Lotto (2018)	300.000	Conclusa	180.763	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
Miglioramento efficienza impianti termici scuole materne (2018)	210.000	Conclusa	126.041	CONCLUSI I LAVORI con Conto Finale del 15.04.2021
Scuole Comunali: adeguamento ispezionabilità controsoffitti e sottotetti (2018)	100.000	Conclusa	60.446	Lavori in corso
Progetto mobilità MODI' Realizzazione di percorsi pedonali protetti casa-scuola e messa in sicurezza attraversamenti pedonali (2018)	108.400	Conclusa	80.303	Dopo fallimento Ditta aggiudicataria, i lavori saranno riaffidati
Adeguamento antincendio scuole comunali (2018)	100.000	Conclusa	61.372	CONCLUSI I LAVORI con Conto Finale del 24.03.2021
Abbattimento barriere architettoniche viabilità (2019)	125.000	Conclusa	98.473	CONCLUSI I LAVORI con Conto Finale del 05.03.201
Strade manutenzione straordinaria 1° lotto (2019)	593.000	Conclusa	369.731	CONCLUSI I LAVORI con Conto Finale del 30.06.2021
Adeguamento impianti elettrici scuole (2019)	400.000	Conclusa	239.566	Lavori in fase di consegna
Ristrutturazione edilizia scuola media San Gaetano ex Pazzini (2019)	700.000	Conclusa	468.749	L'impresa aggiudicataria con pec 23.06.2021 ha presentato istanza di recesso. In corso gli atti conseguenti
Interventi di restauro conservativo delle strutture in cemento armato Stadio Comunale (2019)	500.000	Conclusa	321.453	Lavori in corso
Manutenzione straordinaria Teatro Goldoni (2019)	100.000	Conclusa	56.749	CONCLUSI I LAVORI con Conto Finale del 23.03.2021
Intervento efficientamento scuola elementare Thourar (2019)	949.419	Conclusa	636.655	CONCLUSI I LAVORI con Conto Finale del 11.03.2021
Ristrutturazione e adeguamento funzionale ponti (2019)	132.048	Conclusa	95.929	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
Interventi di efficientamento energetico scuola Razzauti-Gamerra (2019)	571.780	Conclusa	380.192	CONCLUSI I LAVORI con Conto Finale del 12.03.2021
Miglioramento microclima uffici comunali (2019)	100.000	Conclusa	91.851	Lavori in fase di consegna
Adeguamento antincendio scuole comunali (2019)	100.000	Conclusa	52.440	Lavori sospesi. In fase di variante
Interventi di efficientamento energetico scuola Bartolena Satellite (2019)	800.360	Conclusa	608.443	CONCLUSI I LAVORI con Conto Finale del 11.03.2021
Scali Cantine-Piazza Garibaldi – ampliamento e sistemazione marciapiede (2019)	110.000	Conclusa	77.988	CONCLUSI I LAVORI con Conto Finale del 14.04.2021
Adeguamento antincendio edificio scuola statale di 1° grado Michelangelo	132.440	Conclusa	94.219	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
Restauro e risanamento facciata ovest Stadio Comunale (2019)	370.000	Conclusa	198.951	Lavori in corso
Manutenzione straordinaria edilizia abitativa sociale in gestione c.le (2019)	500.000	Conclusa	322.419	Fine Lavori imminente
Progetto ciclopista Tirrenica tratta Via del Littorale (2020)	852.814	Progettazione esecutiva affidata	--	
Progetto ciclopista Tirrenica tratta Tirrenia-Livorno Nord (2020)	760.913	Progettazione esecutiva affidata	--	
Restauro facciate scuole Michele 2° lotto (2020)	600.000	Conclusa	429.968	Lavori in corso

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
Manutenzione straordinaria Teatro Goldoni (2020)	100.000	Conclusa	60.717	Lavori quasi finiti (90%)
Lavori di rimozione materiali contenenti amianto in immobili comunali (2020)	100.000	Conclusa	59.169	Consegna lavori effettuata in data 01.07.2021
Realizzazione giochi parchi inclusivi (2020)	200.000	Conclusa	159.694	Lavori in corso
Manutenzione facciate edifici scolastici (2020)	100.000	Conclusa	60.664	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
Fosso Caprera – Completamento per la riapertura del fosso con realizzazione ponte in corrispondenza di Via della Venezia (2020)	931.800	In corso di definizione la progettazione esecutiva	--	
Ciclostazione Piazza Dante (2020)	450.000	Conclusa	382.542	Lavori in fase di consegna
Realizzazione nuova scuola per l'infanzia in Via Coltellini (2020)	3.000.000	Conclusa	1.878.768	Lavori consegnati in data 12.01.2021
Manutenzione straordinaria piani stradali I° lotto (2020)	600.000	Conclusa	342.645	In attesa stipula contratto
Manutenzione straordinaria piani stradali II° lotto (2020)	600.000	Conclusa	351.340	In attesa stipula contratto
Manutenzione straordinaria piani stradali III° lotto (2020)	600.000	Conclusa	396.930	In attesa stipula contratto
Manutenzione straordinaria marciapiedi I° lotto (2020)	300.000	Conclusa	225.755	In attesa stipula contratto
Manutenzione straordinaria marciapiedi II° lotto (2020)	300.000	Conclusa	224.710	In attesa stipula contratto
Realizzazione Scuola Volano Quartieri Nord (2020)	1.000.000	Conclusa	797.510	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
Realizzazione di interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche (chiusura porticato piano terra scuole Gamerra) – (2020)	308.000	Conclusa	224.395	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
Realizzazione di interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche – realizzazione infissi e lucernari (2020)	110.000	Conclusa	69.394	CONCLUSI I LAVORI con Conto Finale del 18.06.2021
Interventi di manutenzione straordinaria varie scuole comunali (2020)	136.220	Conclusa	106.285	Lavori in corso
Lavori di rimozione materiali contenenti amianto (MCA) in immobili comunali (2021)	100.000	Conclusa	--	
Cimitero Comunale opere edili restauro colonnato sud (2021)	350.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Realizzazione parchi giochi inclusivi (2021)	200.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Riqualificazione spazio antistante edificio circolare antistante Via Stenone (2021)	300.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Manutenzione straordinaria Teatro Goldoni	100.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Manutenzione straordinaria piste ciclabili cittadine (2021)	100.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
Manutenzione impianti sportivi (2021)	250.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Impianti antincendio adeguamento scuola per l'infanzia e primaria Micheli (2021)	337.000	Conclusa	190.855	Lavori in corso
Impianti antincendio adeguamento scuola primaria Brin (2021)	118.000	Conclusa	83.022	Lavori in corso
Impianti antincendio adeguamento scuola infanzia e primaria La Rosa-Cattaneo (2021)	145.000	Conclusa	90.272	Lavori in corso
Impianti antincendio adeguamento scuola secondaria Bartolena (2021)	118.000	Conclusa	67.315	Lavori in corso
Completamento cassa d'espansione Borgo di Magrignano (2021)	1.600.000	In fase di conclusione progetto definitivo	--	
Intervento di messa in sicurezza della circolazione su Viale Italia ed altre strade cittadine (2021)	299.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Manutenzione straordinaria Villa Fabbricotti (2021)	200.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Riqualificazione Piazza Mazzini (2021)	100.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Abbattimento barriere architettoniche edifici (2021)	100.000	Conclusa	--	
Abbattimento barriere architettoniche viabilità (2021)	100.000	Conclusa	--	
Ristrutturazione e adeguamento funzionale fognature bianche (2021)	200.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Realizzazione piste ciclabili (2021)	593.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Polo tecnologico e incubatore di impresa in attuazione del Protocollo di Intesa per il rilancio e la valorizzazione della Città di Livorno (2021)	2.850.000	Eseguito studio di fattibilità. In fase predisposizione selezione per progetto definitivo	--	
La Bellana – Riqualificazione estetica e funzionale del controviale Italia (2021)	1.670.000	Conclusa	1.034.001	Lavori in corso di inizio
Realizzazione nuovo mercato ortofrutticolo – Nuovo Centro (2021)	5.300.000	Conclusa	--	In fase di aggiudicazione
Realizzazione Piazza Barontini (2021)	350.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Terme del Corallo – Restauro del giardino centrale e del Padiglione delle mescite come sala polifunzionale (2021)	2.200.000	Conclusa	--	In fase di aggiudicazione
Potenziamento plesso scolastico Via Bois scuola d'infanzia e primaria (2021)	5.190.000	Conclusa	--	In fase di aggiudicazione

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
Lavori di rifunionalizzazione Ippodromo Caprilli (2021)	2.218.400	Conclusa	1.445.095	Lavori in fase di ultimazione
Messa in sicurezza di n. 2 intersezioni stradali in Via Montebello (2021)	150.000	Conclusa	121.365	Lavori in fase di consegna
Realizzazione pista ciclabile in Via pannocchia e connessione (2021)	800.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Implementazione e aggiornamento sistema di videosorveglianza (2021)	488.000	Conclusa la progettazione definitiva	--	
Contratto di Quartiere 2 – Parco di Via Firenze sud (2021)	550.000	Conclusa	--	Lavori in fase di aggiudicazione
Riqualificazione Portici Via Grande (2021)	1.150.000	Conclusa	--	Revoca gara d'appalto e approvazione incarico per rilievo architettonico
Realizzazione Skatepark (2021)	350.000	Conclusa	--	Gara espletata e individuato il soggetto, in attesa di ubicazione definitiva
Intervento di manutenzione straordinaria scuole Camilli (2021)	500.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Edificio bagnetti caldi allo Scoglio della regina per Centro visite AMP della Meloria (2021)	540.000	In fase approvazione progetto definitivo	--	
Stazione di ricarica veicoli elettrici (2021)	241.295	Conclusa	--	In fase di individuazione gli operatori
Progetto ciclopista Tirrenica zona centrale – Viale Italia, Terrazza Mascagni (2021)	760.913	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Intervento di consolidamento versante e rifacimento Via Falcucci (2021)	1.700.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Strade: Manutenzione straordinaria (2021)	500.000	In fase di approvazione il progetto esecutivo	--	
Strade: manutenzione straordinaria 2° lotto (2021)	1.000.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Abbattimento barriere architettoniche viabilità 2° lotto (2021)	150.000	Conclusa	--	Trasmesso Ufficio Gare per procedura affidamento
Consolidamento dissesto stradale Via del Pino (2021)	125.000	Conclusa	79.856	In fase di conclusione
Adeguamento RSA Pascoli per prescrizioni AUSL (2021)	250.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Abbattimento barriere architettoniche Edifici 2° lotto (2021)	100.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Manutenzione straordinaria spogliatoi Campo Scuola (2021)	300.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
Manutenzione straordinaria infissi Palazzo Vecchio (2021)	115.000	Conclusa	--	Lavori in fase di aggiudicazione
Nuovo impianto climatizzazione presso lo Scoglio della Regina (2021)	150.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Progetto ISTRICE – Corsie preferenziali bus protette con sistemi di videocontrollo e ciclo posteggi (2021)	695.160	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Ristrutturazione Ferrhotel (2021)	518.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Riqualificazione Piazza Dante (2021)	1.770.374	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
Rifacimento terreno di gioco Stadio A.Picchi (2021)	300.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
TOTALE	62.794.513		17.176.099	

Si tratta di un totale di n. **110 interventi**, n. 5 in più rispetto allo Stato di avanzamento del 30.06.2021 per un complessivo a base di progetto di **Euro 62.794.513** e un importo totale affidato di **Euro 17.176.099**.

Di seguito sono stati rappresentati il numero degli interventi processati aggregati per i tre Settori dei Lavori Pubblici:

INTERVENTI DEL SETTORE SVILUPPO, VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONI

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
1.Ristrutturazione spogliatoi Campo scuola (2016)	161.257	Conclusa	119.485	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
2.Nuovo ascensore Scuola La Giostra (2016)	142.000	Conclusa	114.413	Approvata variante per maggiori lavori (In corso)
3. Nuovo ascensore Scuola Pazzini (2016)	261.000	Conclusa	191.963	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
4. Restauro e integrazione di elementi monumentali e di arredo urbano (2017)	150.000	Conclusa	115.580	Lavori in corso
5. Villa Maria: restauro piano secondo (2017)	285.000	Conclusa	180.770	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
6. Nuovi Orti in Via Bedarida (2017)	173.621	Conclusa	120.601	In fase di predisposizione chiusura dei lavori
7. Cisternone – riqualificazione della facciata e degli spazi circostanti (2017)	1.070.550	Conclusa	623.036	Approvata variante il 25.03.2021, prossimo riavvio lavori
8. Contratto di Quartiere 2 – Opere di urbanizzazione lotto 2 fase 1 – Riqualificazione marciapiede Via Stenone (2017)	136.000	Conclusa	89.986	CONCLUSI I LAVORI con Conto Finale del 23.03.2021
9. Riqualificazione marciapiede Via Stenone (2017)	26.000	Conclusa	26.000	CONCLUSI I LAVORI
10. Riqualificazione del Parco della Ceschina come luogo di fruizione collettiva (2018)	1.800.000	Conclusa	779.936	In corso di avvio
11. Ristrutturazione Torrino belvedere Parco della Ceschina (2018)	300.000	Conclusa	176.663	Lavori non ancora consegnati a causa del crollo parziale del torrino e richieste Soprintendenza

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
12. Stadio Comunale 1° Lotto – parte B Risanamento conservativo delle strutture in cemento armato (2018)	230.000	Conclusa	161.524	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
13. Cimitero Comunale – Manutenzione straordinaria (2018)	152.848	Conclusa	110.938	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
14. Abbattimento barriere architettoniche edifici (2018)	112.000	Conclusa	91.507	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
15. Lavori di rimozione materiali contenenti amianto in immobili comunali (2018)	100.000	Conclusa	58.735	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
16. Interventi di manutenzione straordinaria facciate edifici scolastici (2018)	100.000	Conclusa	64.766	Lavori in corso
17. Strutture Comunali adibite ad ufficio – attuazione piano di miglioramento DVR (2018)	200.000	Conclusa	137.722	Lavori in corso
18. Scuole Comunali: adeguamento ispezionabilità controsoffitti e sottotetti (2018)	100.000	Conclusa	60.446	Lavori in corso
19. Ristrutturazione edilizia scuola media San Gaetano ex Pazzini (2019)	700.000	Conclusa	468.749	L'impresa aggiudicataria con pec 23.06.2021 ha presentato istanza di recesso. In corso gli atti conseguenti
20. Interventi di restauro conservativo delle strutture in cemento armato Stadio Comunale (2019)	500.000	Conclusa	321.453	Lavori in corso
21. Manutenzione straordinaria Teatro Goldoni (2019)	100.000	Conclusa	56.749	CONCLUSI I LAVORI con Conto Finale del 23.03.2021
22. Ristrutturazione e adeguamento funzionale ponti (2019)	132.048	Conclusa	95.929	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
23. Scali Cantine-Piazza Garibaldi – ampliamento e sistemazione marciapiede (2019)	110.000	Conclusa	77.988	CONCLUSI I LAVORI con Conto Finale del 14.04.2021
24. Restauro e risanamento facciata ovest Stadio Comunale (2019)	370.000	Conclusa	198.951	Lavori in corso
25. Manutenzione straordinaria edilizia abitativa sociale in gestione c.le (2019)	500.000	Conclusa	322.419	Fine Lavori imminente
26. Restauro facciate scuole Micheli 2° lotto (2020)	600.000	Conclusa	429.968	Lavori in corso
27. Manutenzione straordinaria Teatro Goldoni (2020)	100.000	Conclusa	60.717	Lavori conclusi
28. Lavori di rimozione materiali contenenti amianto in immobili comunali (2020)	100.000	Conclusa	59.169	Consegna lavori effettuata in data 01.07.2021
29. Realizzazione giochi parchi inclusivi (2020)	200.000	Conclusa	159.694	Lavori in corso
30. Manutenzione facciate edifici scolastici (2020)	100.000	Conclusa	60.664	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
31. Ciclostazione Piazza Dante (2020)	450.000	Conclusa	382.542	Lavori in fase di consegna
32. Realizzazione nuova scuola per l'infanzia in Via Coltellini (2020)	3.000.000	Conclusa	1.878.768	Lavori consegnati in data 12.01.2021
33. Realizzazione Scuola Volano Quartieri Nord (2020)	1.000.000	Conclusa	797.510	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
34. Realizzazione di interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche (chiusura porticato piano terra scuole Gamerra) – (2020)	308.000	Conclusa	224.395	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
35. Realizzazione di interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche – realizzazione infissi e lucernari (2020)	110.000	Conclusa	69.394	CONCLUSI I LAVORI con Conto Finale del 18.06.2021
36. Interventi di manutenzione straordinaria varie scuole comunali (2020)	136.220	Conclusa	106.285	Lavori in corso
37. Lavori di rimozione materiali contenenti amianto (MCA) in immobili comunali (2021)	100.000	Conclusa	--	
38. Cimitero Comunale opere edili restauro colonnato sud (2021)	350.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
39. Realizzazione parchi giochi inclusivi (2021)	200.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
40. Riqualificazione spazio antistante edificio circolare antistante Via Stenone (2021)	300.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
41. Manutenzione straordinaria Teatro Goldoni	100.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
42. Manutenzione impianti sportivi (2021)	250.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
43. Manutenzione straordinaria Villa Fabbricotti (2021)	200.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
44. Riqualificazione Piazza Mazzini (2021)	100.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
45. Abbattimento barriere architettoniche edifici (2021)	100.000	Conclusa	--	
46. Polo tecnologico e incubatore di impresa in attuazione del Protocollo di Intesa per il rilancio e la valorizzazione della Città di Livorno (2021)	2.850.000	Eseguito studio di fattibilità. In fase predisposizione selezione per progetto definitivo	--	
47. La Bellana – Riqualificazione estetica e funzionale del controviale Italia (2021)	1.670.000	Conclusa	1.034.001	Lavori in corso di inizio
48. Realizzazione nuovo mercato ortofrutticolo – Nuovo Centro (2021)	5.300.000	In fase di revisione	--	
49. Realizzazione Piazza Barontini (2021)	350.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
50. Terme del Corallo – Restauro del giardino centrale e del Padiglione delle mescite come sala polifunzionale (2021)	2.200.000	Conclusa	--	In fase di aggiudicazione
51. Potenziamento plesso scolastico Via Bois scuola d'infanzia e primaria (2021)	5.190.000	Conclusa	--	In fase di aggiudicazione

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
52. Lavori di rifunzionalizzazione Ippodromo Caprilli (2021)	2.218.400	Conclusa	1.445.095	Lavori quasi conclusi
53. Contratto di Quartiere 2 – Parco di Via Firenze sud (2021)	550.000	Conclusa	--	Lavori in fase di aggiudicazione
54. Riqualificazione Portici Via Grande (2021)	1.150.000	Conclusa	--	Revoca gara d'appalto e approvazione incarico per rilievo architettonico
55. Realizzazione Skatepark (2021)	350.000	Conclusa	--	Gara espletata e individuato il soggetto, in attesa di ubicazione definitiva
56. Intervento di manutenzione straordinaria scuole Camilli (2021)	500.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
57. Edificio bagnetti caldi allo Scoglio della Regina per Centro visite AMP della Meloria (2021)	540.000	In fase approvazione progetto definitivo	--	
58. Abbattimento barriere architettoniche Edifici 2° lotto (2021)	100.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
59. Manutenzione straordinaria spogliatoi Campo Scuola (2021)	300.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
60. Manutenzione straordinaria infissi Palazzo Vecchio (2021)	115.000	Conclusa	--	Lavori in fase di aggiudicazione
61. Ristrutturazione Ferrhotel (2021)	518.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
62. Riqualificazione Piazza Dante (2021)	1.770.374	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
63. Rifacimento terreno di gioco Stadio A.Picchi (2021)	300.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
TOTALE	41.688.318		11.474.511	

INTERVENTI SETTORE URBANIZZAZIONI, INFRASTRUTTURE E MOBILITA'

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
1. Progetto mobilità MODI' Realizzazione di percorsi pedonali protetti casa-scuola e messa in sicurezza attraversamenti pedonali (2018)	108.400	Conclusa	80.303	Dopo fallimento Ditta aggiudicataria, i lavori saranno riaffidati
2. Abbattimento barriere architettoniche viabilità (2019)	125.000	Conclusa	98.473	CONCLUSI I LAVORI con Conto Finale del 05.03.201
3. Strade manutenzione straordinaria 1° lotto (2019)	593.000	Conclusa	369.731	CONCLUSI I LAVORI con Conto Finale del 30.06.2021
4. Progetto ciclopista Tirrenica tratta Via del Littorale (2020)	852.814	Progettazione esecutiva affidata	--	
5. Progetto ciclopista Tirrenica tratta Tirrenia-Livorno Nord (2020)	760.913	Progettazione esecutiva affidata	--	

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
6. Fosso Caprera – Completamento per la riapertura del fosso con realizzazione ponte in corrispondenza di Via della Venezia (2020)	931.800	Conclusa	--	
7. Manutenzione straordinaria piani stradali I° lotto (2020)	600.000	Conclusa	342.645	In attesa stipula contratto
8. Manutenzione straordinaria piani stradali II° lotto (2020)	600.000	Conclusa	351.340	In attesa stipula contratto
9. Manutenzione straordinaria piani stradali III° lotto (2020)	600.000	Conclusa	396.930	In attesa stipula contratto
10. Manutenzione straordinaria marciapiedi I° lotto (2020)	300.000	Conclusa	225.755	In attesa stipula contratto
11. Manutenzione straordinaria marciapiedi II° lotto (2020)	300.000	Conclusa	224.710	In attesa stipula contratto
12. Manutenzione straordinaria piste ciclabili cittadine (2021)	100.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
13. Completamento cassa d'espansione Borgo di Magrignano (2021)	1.600.000	In fase di conclusione progetto definitivo	--	
14. Intervento di messa in sicurezza della circolazione su Viale Italia ed altre strade cittadine (2021)	299.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
15. Abbattimento barriere architettoniche viabilità (2021)	100.000	Conclusa	--	
16. Ristrutturazione e adeguamento funzionale fognature bianche (2021)	200.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
17. Realizzazione piste ciclabili (2021)	593.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
18. Messa in sicurezza di n. 2 intersezioni stradali in Via Montebello (2021)	150.000	Conclusa	121.365	Lavori in fase di consegna
19. Realizzazione pista ciclabile in Via Pannocchia e connessione (2021)	800.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
20. Stazione di ricarica veicoli elettrici (2021)	241.295	Conclusa	--	In fase di individuazione gli operatori
21. Progetto ciclopista Tirrenica zona centrale – Viale Italia, Terrazza Mascagni (2021)	760.913	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
22. Intervento di consolidamento versante e rifacimento Via Falcucci (2021)	1.700.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
23. Strade: Manutenzione straordinaria (2021)	500.000	In fase di approvazione il progetto esecutivo	--	
24. Strade: manutenzione straordinaria 2° lotto (2021)	1.000.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
25. Abbattimento barriere architettoniche viabilità 2° lotto (2021)	150.000	Conclusa	--	Trasmesso Ufficio Gare per procedura affidamento

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
26. Consolidamento dissesto stradale Via del Pino (2021)	125.000	Conclusa	79.856	Lavori in fase di conclusione
27. Progetto ISTRICE – Corsie preferenziali bus protette con sistemi di videocontrollo e ciclo posteggi (2021)	695.129	In fase predispos. progetto definitivo	--	
TOTALE	14.786.264		2.291.108	

INTERVENTI SETTORE IMPIANTI TECNOLOGICI

Denominazione opera	Importo complessivo	FASE Progettazione	Importo affidato	Avanzamento
1. Mercato centrale – Lotto 9 parte 2 “Adeguamento alle norme di prevenzione incendi per ottenimento CPI (2017)	300.000	Conclusa	171.043	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
2. RSA Villa Serena – Messa a norma antincendio – ascensore 1° lotto (2017)	400.000	Conclusa	254.957	In corso: prorogati i tempi per il lavori in data 05.05.2021
3. RSA Villa Serena – messa a norma antincendio – 2° ascensore (2018)	349.901	Conclusa	81.474	Consegna da effettuare in attesa di completamento opere strutturali
4. Impianti antincendio scuole 1° Lotto (2018)	300.000	Conclusa	180.763	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
5. Miglioramento efficienza impianti termici scuole materne (2018)	210.000	Conclusa	126.041	CONCLUSI I LAVORI con Conto Finale del 15.04.2021
6. Adeguamento antincendio scuole comunali (2018)	100.000	Conclusa	61.372	CONCLUSI I LAVORI con Conto Finale del 24.03.2021
7. Adeguamento impianti elettrici scuole (2019)	400.000	Conclusa	239.566	Lavori in fase di consegna
8. Intervento efficientamento scuola elementare Thour (2019)	949.419	Conclusa	636.655	CONCLUSI I LAVORI con Conto Finale del 11.03.2021
9. Interventi di efficientamento energetico scuola Razzauti-Gamerra (2019)	571.780	Conclusa	380.192	CONCLUSI I LAVORI con Conto Finale del 12.03.2021
10. Miglioramento microclima uffici comunali (2019)	100.000	Conclusa	91.851	Lavori in fase di consegna
11. Adeguamento antincendio scuole comunali (2019)	100.000	Conclusa	52.440	Lavori sospesi. In fase di variante
12. Interventi di efficientamento energetico scuola Bartolena Satellite (2019)	800.360	Conclusa	608.443	CONCLUSI I LAVORI con Conto Finale del 11.03.2021
13. Adeguamento antincendio edificio scuola statale di I° grado Michelangelo	132.440	Conclusa	94.219	Lavori conclusi - In fase di predisposizione del Conto Finale
14. Impianti antincendio adeguamento scuola per l’infanzia e primaria Micheli (2021)	337.000	Conclusa	190.855	Lavori in corso
15. Impianti antincendio adeguamento scuola primaria Brin (2021)	118.000	Conclusa	83.022	Lavori in corso
16. Impianti antincendio adeguamento scuola infanzia e primaria La Rosa-Cattaneo (2021)	145.000	Conclusa	90.272	Lavori in corso
17. Impianti antincendio adeguamento scuola secondaria Bartolena (2021)	118.000	Conclusa	67.315	Lavori in corso
18. Implementazione e aggiornamento sistema di videosorveglianza (2021)	488.000	Conclusa la progettazione definitiva	--	
19. Adeguamento RSA Pascoli per prescrizioni AUSL (2021)	250.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
20. Nuovo impianto climatizzazione presso lo Scoglio della Regina (2021)	150.000	In fase predisposizione progetto definitivo	--	
TOTALE	6.319.931		3.410.480	

NUMERO INTERVENTI PUBBLICI PROCESSATI E IMPORTI AL 31.12.2021

Settori	N. Interventi	Importo
Sviluppo, Valorizzazione e Manutenzioni	63	41.688.318
Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	27	14.786.264
Impianti Tecnologici	20	6.319.931
TOTALI	110	62.794.513

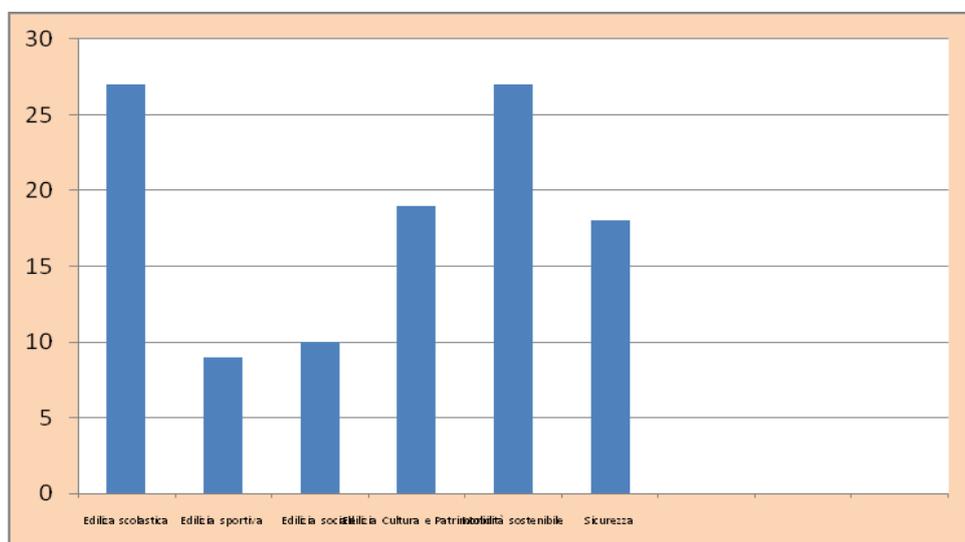


Grafico 1: Interventi ordinati secondo le categorie principali

Di seguito sono stati ordinati i Lavori per categorie di opera pubblica, riportando il numero interventi e gli importi:

NUMERO DI INTERVENTI PUBBLICI ORDINATI PER CATEGORIE DI EDILIZIA E IMPORTI

Categoria Opere Pubbliche	Numero Interventi	Importo per categoria
Edilizia Scolastica	27	16.548.476
Edilizia sportiva	9	4.374.900
Edilizia Sociale	10	3.241.522
Edilizia Cultura e Patrimonio	19	17.233.898
Mobilità sostenibile	27	15.536.638
Sicurezza	18	5.859.079
TOTALI	110	62.794.513

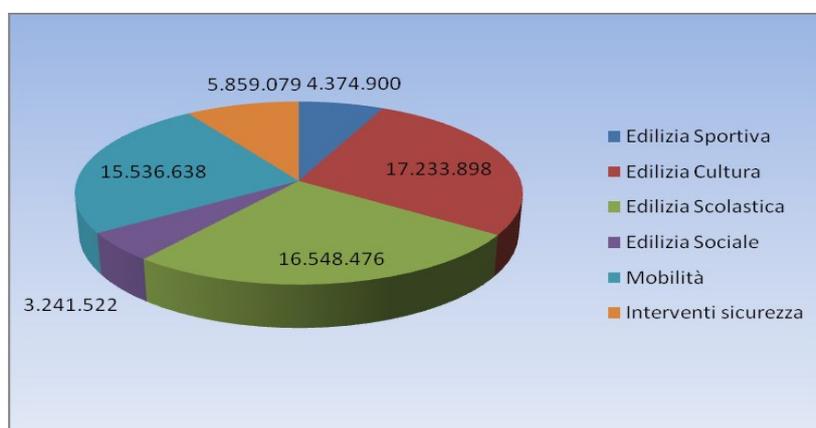


Grafico 2: Importo lavori per le categorie principali

Infine di seguito sono stati ordinati per ogni singolo Settore dei Lavori Pubblici:

- Il numero dei progetti conclusi (ovvero dei quali si è approvata la progettazione esecutiva);
- Il numero dei progetti ancora in corso (ovvero per i quali non si è ancora giunti all'approvazione della progettazione esecutiva);
- Il numero dei lavori in corso;
- Il numero dei lavori conclusi (ovvero quelli che hanno approvato il Conto Finale o che, ultimati, sono in prossimità ad essere chiusi con l'approvazione del Conto Finale);
- Gli importi complessivi da progetto e dei Lavori in corso o conclusi.

STATO PROGETTAZIONE E LAVORI al 31.12.2021

Settori	Progettazione Conclusa	Progettazione in corso	Lavori in corso	Lavori conclusi
Sviluppo, Valorizzazione e Manutenzioni	46	17	20	18
Urbanizzazioni, Infrastrutture e Mobilità	14	13	2	3
Impianti Tecnologici	17	3	9	8
TOTALI	77	33	31	29
Importo Complessivo	43.316.339	19.478.174	16.698.471	7.704.773
Importo affidato	--	--	11.835.173	5.340.926

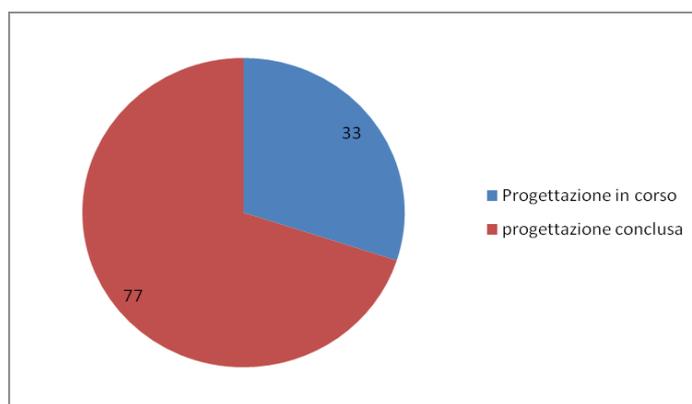


Grafico 3: Stato della progettazione al 31.12.2021

Conclusioni

Dall'analisi dei dati "crudi" è possibile desumere che l'anno 2021 è stato soprattutto un periodo in cui si è cercato di completare la progettazione (+5 attività rispetto al primo semestre del 2021). Tutti i livelli di progettazione preliminare risultano infatti conclusi, ed addirittura vi sono già tre attività per le quali si sta procedendo alla definizione del livello esecutivo.

Tra i lavori conclusi e quelli in corso al 31.12.2021 si annoverano 60 attività su 110 (quindi il 54,5%), molte delle quali risalgono ad anni precedenti. Si sottolinea che, in relazione ai lavori sulla mobilità siamo in attesa di stipula di contratto di n. 5 attività per complessivi Euro 2.400.000. Da notare che le tre categorie di attività di lavori prevalenti risultano: l'edilizia scolastica, l'edilizia sul Patrimonio e Cultura e la Mobilità Sostenibile per un importo progetto complessivo di Euro 49.319.012, tuttavia l'edilizia sociale, quella sportiva e l'edilizia per la sicurezza annoverano ben 37 attività.

4.4.5 Stato di attuazione degli interventi del Programma biennale di acquisti di beni e servizi

Al 31/12/2021, a seguito delle variazioni intervenute, gli interventi del programma biennale risultavano 71, di cui 2 da avviare nel 2022, per un importo complessivo di € 85.265.172,00.

La tabella successiva riporta un'analisi degli interventi del programma biennale.

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA BIENNALE SERVIZI 2021-2022

Interventi	Primo anno	Secondo anno	Annualità successive	Totale	Numero interventi
NON AVVIATO	€ 1.427.382,00	€ 8.368.832,00	€ 17.831.293,00	€ 27.627.507,00	13
AVVIATO	€ 234.621,00	€ 1.470.758,00	€ 3.152.004,00	€ 4.857.383,00	6
AGGIUDICATO	€ 4.052.372,00	€ 7.205.759,00	€ 13.829.237,00	€ 25.087.368,00	38
DA AVVIARE NEL 2022	€ 0,00	€ 64.630,00	€ 493.742,00	€ 558.372,00	2
TRASLATO NEL BIENNALE 2022-2023	€ 80.000,00	€ 3.545.168,00	€ 22.645.396,00	€ 26.270.564,00	7
TERZO SETTORE (Scheda C biennale 2022-2023)	€ 237.476,00	€ 421.294,00	€ 260.009,00	€ 918.779,00	3
ACCORPATO (Scheda C biennale 2022-2023)	€ 73.770,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 73.770,00	1
CANCELLATO (Scheda C biennale 2022-2023)	€ 100.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 100.000,00	1
TOTALE	€ 6.053.240,00	€ 21.000.251,00	€ 58.211.681,00	€ 85.265.172,00	71

NON AVVIATO. Costituisce l'insieme degli interventi:-in corso di inserimento nel nuovo programma biennale 2022/2023; in corso di valutazione se traslarli nel nuovo programma biennale 2022/2023; - in corso di valutazione se accorparli in altri interventi tramite inserimento nella Scheda C del nuovo programma biennale 2022/2023; - in corso di valutazione se cancellarli tramite inserimento nella Scheda C del nuovo programma biennale 2022/2023.

AVVIATO: La gara connessa all'intervento è stata pubblicata (procedura aperta) o sono state trasmesse le lettere d'invito (procedura negoziata) entro il 31/12/2021

AGGIUDICATO: L'intervento è stato aggiudicato in favore dell'operatore economico.

DA AVVIARE NEL 2022: L'intervento è stato programmato con avvio nel 2022.

TRASLATO NEL BIENNALE 2022-2023: L'intervento è stato riproposto all'interno del nuovo piano biennale 2022/2023, che deve pertanto essere avviato.

TERZO SETTORE (Scheda C biennale 2022-2023): L'intervento è stato attuato anziché previa procedura di gara ai sensi del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016), mediante strumenti di terzo settore (D.Lgs. 117/2017).

ACCORPATO (Scheda C biennale 2022-2023): L'intervento è stato accorpato in un altro intervento.

CANCELLATO (Scheda C biennale 2022-2023): L'intervento è stato cancellato dal piano biennale.

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

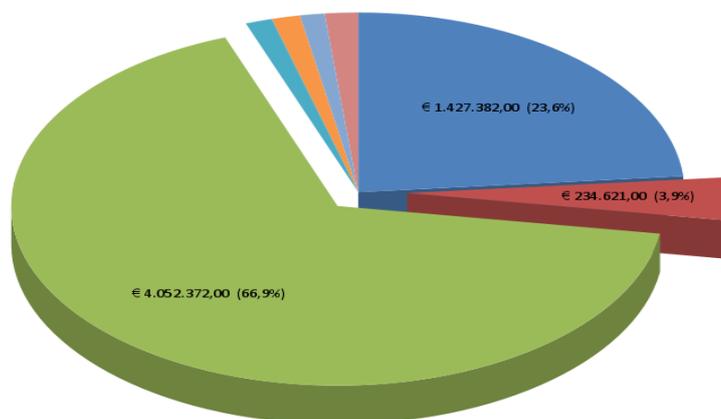
Interventi	Importo	N. interventi
TERZO SETTORE	€ 920.226,00	2
ACCORPATO	680319	3
CANCELLATO	€ 209.836,00	1
TOTALE	€ 1.810.381,00	6

Complessivamente sono stati avviati ed aggiudicati 44 interventi pari al 62% del totale degli interventi previsti, per complessivi € 29.944.751,00 pari al 35,1% dell'importo complessivo.

Rispetto alla annualità 2021 risulta avviato e/o aggiudicato ben il 70,8% (€ 4.286.993,00) della previsione complessiva, così come specificato nella tabella riportate alle pagine seguenti.

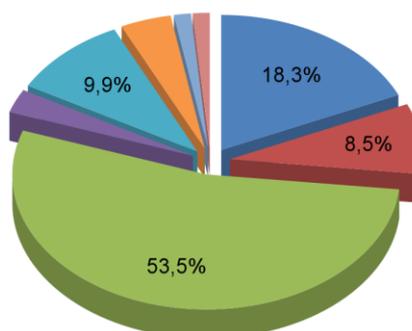
ATTUAZIONE I ANNUALITA' (2021) PER IMPORTO

- 0. NON AVVIATO
- 1. AVVIATO
- 2. AGGIUDICATO
- 4. TRASLATO NEL 2022
- 5. TERZO SETTORE
- 6. ACCORPATO
- 7. CANCELLATO



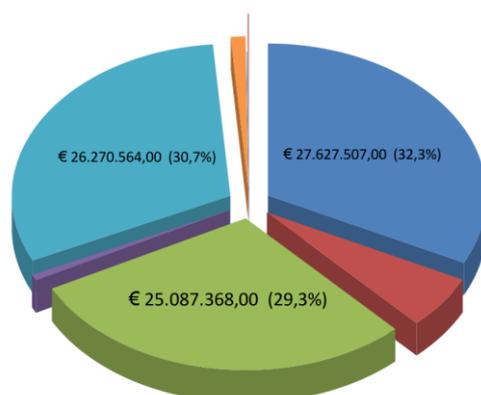
ATTUAZIONE PIANO PER N° INTERVENTI

- 0. NON AVVIATO
- 1. AVVIATO
- 2. AGGIUDICATO
- 3. DA AVVIARE NEL 2022
- 4. TRASLATO NEL 2022
- 5. TERZO SETTORE
- 6. ACCORPATO
- 7. CANCELLATO



ATTUAZIONE TOTALE PIANO BIENNALE PER IMPORTO

- 0. NON AVVIATO
- 1. AVVIATO
- 2. AGGIUDICATO
- 3. DA AVVIARE NEL 2022
- 4. TRASLATO NEL 2022
- 5. TERZO SETTORE
- 6. ACCORPATO
- 7. CANCELLATO



Nella tabella successiva si riporta lo stato di attuazione al 31/12/2021 degli interventi che sono stati avviati e/o aggiudicati nell'anno 2021, per complessivi 44, rispetto a quelli previsti.

Descrizione dell'acquisto	Settore	Durata (mesi)	Stima dei costi d'acquisto (IVA esclusa)				31/12/2021	Importo aggiudicazione (IVA esclusa)
			Primo anno	Secondo anno	Annualità successive	Totale		
FORNITURA VEICOLI PER LA PM	Polizia Municipale	10	114.000			114.000	AGGIUDICATO	76.180
fornitura quadriennale di carburante per autoparco comunale, comprensivo di proroga semestrale	Provvedit.	54		107.445	420.014	527.459	AGGIUDICATO	315.847
Accordo quadro biennale per la fornitura di Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) da COVID-19 (mascherine chirurgiche; mascherine FFP2; mascherine FFP2D; gel igienizzante), con opzione di proroga di 6 mesi	Provvedit.	32	79.467	119.200	99.333	298.000	AGGIUDICATO	298.000
FORNITURA DI RIVISTE E PERIODICI PER LE NECESSITÀ DELL'EMEROTECA COMUNALE PER GLI ANNI 2021/2022	Cultura Musei e fondazioni	24	30.000	30.000		60.000	AGGIUDICATO	54.932
FORNITURA DI VEICOLI PER LA POLIZIA MUNICIPALE	Polizia Municipale	6	49.180			49.180	AGGIUDICATO	32.585
fornitura di n. 2 veicoli per l'ufficio di Protezione Civile da adibire, oltre che alle attività di protezione civile, anche al servizio di antincendio boschivo	Polizia Municipale	8	82.000			82.000	AGGIUDICATO	64.489,00
PC Desktop	Sistemi informativi	3	49.180			49.180	AGGIUDICATO	48.072
Gestione Ufficio Informazione Turistica	Sviluppo economico Turismo Sportello europa	54		75.000	350.000	425.000	AVVIATO	
Redazione masterplan ambito urbano Forte San Pietro ex Macelli	Urbanistica	8	113.232			113.232	AVVIATO	
SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO NEI SERVIZI EDUCATIVI	Indirizzo organizz. controllo	52	295.081	819.672	2.459.016	3.573.769	AGGIUDICATO	3.573.769
Servizio di formazione in materia di Sicurezza e salute sui luoghi di lavoro ex D.lgs. 81/08	Indirizzo organizz. controllo	36	56.230	33.030	58.324	147.584	AGGIUDICATO	70.498,61
SERVIZIO DI FORNITURA DEI BUONI PASTO SOSTITUTIVI DEL SERVIZIO MENSA	Indirizzo organizz. controllo	24		365.385	365.385	730.770	AGGIUDICATO	170.000
SERVIZIO DI MEDICINA PREVENTIVA	Indirizzo organizz. controllo	72	40.000	80.000	120.000	240.000	AGGIUDICATO	157.741
Servizio Informagiovani – Orientamento Formativo e informativo per i Comuni di Livorno e Collesalveti.	Istruzione Politiche giovanili	33	25.819	34.426	34.426	94.671	AGGIUDICATO	85.830
Servizio di rafforzamento dei servizi sociali e degli interventi socio-educativi e di attivazione lavorativa nell'ambito dell'Avviso Pubblico 1/2019-PaIS del Programma Operativo Nazionale Inclusione Fondo Sociale Europeo 2014-2020 (PON FSE 2014-2020)	Politiche sociali e socio-sanitarie	18	115.772	115.772		231.544	AGGIUDICATO	228.160

Descrizione dell'acquisto	Settore	Durata (mesi)	Stima dei costi d'acquisto (IVA esclusa)				31/12/2021	Importo aggiudicazione (IVA esclusa)
concessione del servizio di illuminazione elettrica votiva dei cimiteri comunali La Cigna ed Antignano	Anagrafe e demogr.	54		280.079	980.277	1.260.356	AGGIUDICATO	Concessione
Incontri protetti	Politiche sociali e socio-sanitarie	24	26.000	31.200	5.200	62.400	AGGIUDICATO	62.400
Gestione Centro Homeless, Casa delle Donne e SEFA	Politiche sociali e socio-sanitarie	54	13.315	324.000	1.120.685	1.458.000	AGGIUDICATO	962.299
GESTIONE CENTRO DIURNO ALZHEIMER	Politiche sociali e socio-sanitarie	36	310.580	321.180	332.618	964.378	AGGIUDICATO	604.344
Accordo Quadro per servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione personale di alunni disabili presso le scuole cittadine di competenza comunale nell'ambito della zona distretto livornese	Politiche sociali e socio-sanitarie	46	0	852.641	2.224.226	3.076.867	AVVIATO	
Servizio del centro stampa a ridotto impatto ambientale con opzione di rinnovo e proroga	Direzione generale	90	19.031	77.122	475.763	571.916	AGGIUDICATO	340.588,24
Servizi inerenti il trattamento, la spedizione e il recapito degli Atti Giudiziari e comunicazioni connesse (legge 20 novembre 1982, n. 890) e di violazioni del codice della strada (articolo 201 del d.lgs. 30 aprile 1992, n. 285) con eventuale proroga di 6 mesi	Segreteria Generale	48	320.756	337.556	860.690	1.519.002	AGGIUDICATO	1.350.224
ACCORDO QUADRO PER I SERVIZI DI SUPPORTO DEI SERVIZI EDUCATIVI PER LA GESTIONE DEL SOSTEGNO E DELL'EMERGENZA SANITARIA	Istruzione e politiche giovanili	46	349.962	722.317	1.282.928	2.355.207	AGGIUDICATO	2.355.207
Accordo quadro per servizio antincendio scuole edifici comunali (n. 4 anni+ eventuale proroga n. 6 mesi)	Impianti tecnologici	54	77.869	155.738	467.213	700.820	AVVIATO	
Servizio di assistenza al RUP per verifica progetto Direzione Lavori e intervento di Rifunionalizzazione Ippodromo Caprilli	PANDOLFI ROBERTO	7	55.782			55.782	AGGIUDICATO	55.782
Servizio di coordinamento sicurezza in fase di esecuzione intervento di Rifunionalizzazione Ippodromo Caprilli	Sviluppo valorizz. e manutenz.	7	42.300			42.300	AGGIUDICATO	35.755
FORNITURA DI GAS NATURALE E SERVIZI CONNESSI	Provvedit.	12		290.984		290.984	AGGIUDICATO	290.984
FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA	Provvedit.	12	800.000	400.000		1.200.000	AGGIUDICATO	1.200.000
Servizio di progettazione Piano Casa Integrato per la qualità della città ABITARE LIVORNO	Sviluppo valorizz. e manutenz.	1	78.000			78.000	AGGIUDICATO	73.500
Adesione Convenzione quadro per il servizio di guardiania con attività di misurazione della temperatura	Provvedit.	6	85.494			85.494	AGGIUDICATO	85.494
Servizio di Connettività (RTRT)	Sistemi informativi	12	72.050	142.590		214.640	AGGIUDICATO	214.639
Accordo quadro per il Servizio triennale manutenzione attrezzature informatiche	Sistemi informativi	54		68.450	239.575	308.025	AGGIUDICATO	308.025

Descrizione dell'acquisto	Settore	Durata (mesi)	Stima dei costi d'acquisto (IVA esclusa)				31/12/2021	Importo aggiudicazione (IVA esclusa)
SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE DI NATURA SOCIO ASSISTENZIALE RIVOLTO ALLA GENERALITA' DEI CITTADINI RESIDENTI NEI COMUNI DI LIVORNO E COLLESALVETTI	Politiche sociali e socio-sanitarie	42	636.494	1.909.482	3.818.964	6.364.940	AGGIUDICATO	3.393.531,41
Appalto di servizi per la gestione del Complesso sportivo "La Bastia"	Provvedit.	10	100.000	162.500		262.500	AGGIUDICATO	134.183,33
APPALTO PER LAFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO	Istruzione e politiche giovanili	48		311.031	933.094	1.244.125	AGGIUDICATO	1.071.001,86
Affidamento diretto del servizio di allestimento museografico del museo G. Fattori nell'ambito del Fondo per la Cultura 2021	Cultura Musei e Fondazioni	2	86.728			86.728	AGGIUDICATO	68.917,00
servizio di manutenzione software settore personale	Indirizzo Organizz. e Controllo	36		29.508	59.016	88.524	AGGIUDICATO	75.045
servizio di manutenzione lettori badge	Indirizzo Organizz. e Controllo	36		22.131	44.262	66.393	AGGIUDICATO	66.300
Gestione Sportello Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo	Politiche sociali e socio-sanitarie	24		24.000	24.000	48.000	AGGIUDICATO	45.104
Concorso di progettazione Via Grande con opzione di redazione progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione	Sviluppo Valorizz. e Manutenz.	13	43.520	371.584		415.104	AVVIATO	
AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE INIZIATIVE CELEBRATIVE CENTENARIO DEL PCI	Cultura Musei e Fondazioni	2	61.475			61.475	AGGIUDICATO	61.467,64
Servizio di manutenzione relativo all'impianto di videosorveglianza cittadina – zona di Coteto	Impianti tecnologici	96		15.795	110.565	126.360	AVVIATO	
SERVIZIO DI NOLEGGIO DI VEICOLI PER L'AUTOPARCO COMUNALE	Provvedit.	72	13.119	20.637	95.667	129.423	AGGIUDICATO	90.680,00
SERVIZIO DI PORTIERATO/Front Office comprensivo della rilevazione della temperatura per emergenza Coronavirus – Novembre 2021 – Gennaio 2022	Provvedit.	3	44.557	26.062		70.619	AGGIUDICATO	70.620
TOTALE			4.286.993	8.676.517	16.981.241	29.944.751		18.192.195,19

5 Spese per missioni e programmi al 31/12/2021

Descr. Missione	Descr. Programma	CR	Assestato (A)	Impegnato (B)	Pagato CP (C)	Residui (D)	Pagato RS (E)	B/A	C/B	E/D	
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	D110	3.000,00	3.000,00	1.317,13	1.531,96	1.381,96	100,00%	43,90%	90,21%	
		D140	50.000,00	986,95	986,95	0,00	0,00	1,97%	100,00%	0,00%	
		D310	24.000,00	10.000,00	624,89	1.539,99	1.093,58	41,67%	6,25%	71,01%	
		S000	65.500,00	53.028,72	49.878,51	2.405,83	2.405,83	80,96%	94,06%	100,00%	
		S100	886.800,48	774.190,48	751.007,64	36.566,49	26.501,25	87,30%	97,01%	72,47%	
		S200	1.269.860,16	1.196.447,13	1.196.447,13	4.998,01	4.998,01	94,22%	100,00%	100,00%	
		S400	138.706,77	124.419,12	110.421,78	16.461,73	16.461,73	89,70%	88,75%	100,00%	
	Organi istituzionali Totale			2.437.867,41	2.162.072,40	2.110.684,03	63.504,01	52.842,36	88,69%	97,62%	83,21%
	Segreteria generale	D140	34.000,00	8.000,00	8.000,00	25.914,00	25.414,00	23,53%	100,00%	98,07%	
		D150	17.000,00	14.282,00	3.000,00	14.951,10	14.951,10	84,01%	21,01%	100,00%	
		D270	160.250,00	135.277,26	68.424,62	21.774,15	21.774,15	84,42%	50,58%	100,00%	
		D310	3.358,86	3.358,86	2.799,10	672,56	672,56	100,00%	83,33%	100,00%	
		D340	34.000,00	24.760,17	24.039,00	0,00	0,00	72,82%	97,09%	0,00%	
		S000	101.200,00	90.816,43	54.954,14	31.010,91	31.010,91	89,74%	60,51%	100,00%	
		S200	546.474,89	479.987,42	479.987,42	13.117,02	13.053,85	87,83%	100,00%	99,52%	
	S400	36.861,86	31.733,75	26.110,49	4.788,73	4.788,73	86,09%	82,28%	100,00%		
	Segreteria generale Totale			933.145,61	788.215,89	667.314,77	112.228,47	111.665,30	84,47%	84,66%	99,50%
	Gestione economica, finanziaria, programmaz. e provvedit.orato	D130	0,00	0,00	0,00	31.796,25	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
		D310	4.869.661,91	4.313.458,50	3.200.127,77	901.712,09	412.013,33	88,58%	74,19%	45,69%	
		D340	137.398,79	119.697,23	30.406,64	242.855,18	83.840,72	87,12%	25,40%	34,52%	
		D360	77.265,00	76.642,02	55.818,67	21.670,08	21.670,08	99,19%	72,83%	100,00%	
		S200	1.218.999,39	1.173.173,19	1.172.284,42	12.327,46	12.327,46	96,24%	99,92%	100,00%	
	S400	12.213.097,75	5.017.812,80	4.902.150,46	575.745,44	509.772,05	41,09%	97,69%	88,54%		
	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato Totale			18.516.422,84	10.700.783,74	9.360.787,96	1.786.106,50	1.039.623,64	57,79%	87,48%	58,21%
	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	D110	2.600,00	0,00	0,00	1.830,00	1.830,00	0,00%	0,00%	100,00%	
		D120	0,00	0,00	0,00	22.000,00	9.386,57	0,00%	0,00%	42,67%	
		D320	2.140.804,58	1.876.670,01	1.158.741,22	1.186.157,65	995.750,10	87,66%	61,74%	83,95%	
		D360	44.700,00	41.100,00	39.500,00	4.300,00	4.300,00	91,95%	96,11%	100,00%	
		S200	906.591,02	807.606,16	807.606,16	6.857,99	6.857,99	89,08%	100,00%	100,00%	
		S400	59.134,05	49.806,86	42.311,14	8.173,93	8.173,93	84,23%	84,95%	100,00%	
	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Totale			3.153.829,65	2.775.183,03	2.048.158,52	1.229.319,57	1.026.298,59	87,99%	73,80%	83,49%
	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	D110	157.183,63	0,00	0,00	51,64	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
		D130	59.807,20	0,00	0,00	498,82	498,82	0,00%	0,00%	100,00%	
		D140	2.291.495,17	390.073,44	294.321,09	115.511,19	108.546,06	17,02%	75,45%	93,97%	
		D150	696.908,01	172.009,83	51.982,12	133.718,65	129.350,70	24,68%	30,22%	96,73%	
		D170	15.000,00	15.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00%	33,33%	0,00%	
		D310	15.000,00	1.343,00	1.343,00	35.566,69	1.000,00	8,95%	100,00%	2,81%	
		D340	241.087,14	115.470,42	100.970,48	96.040,75	66.322,69	47,90%	87,44%	69,06%	
		D360	25.614,56	13.190,62	13.190,62	0,00	0,00	51,50%	100,00%	0,00%	
		S000	1.000,00	0,00	0,00	6.100,00	6.100,00	0,00%	0,00%	100,00%	
		S200	520.949,00	458.633,59	458.633,59	419,62	419,62	88,04%	100,00%	100,00%	
		S400	104.436,00	85.606,09	81.843,39	3.591,54	3.591,54	81,97%	95,60%	100,00%	
	S650	143.094,97	83.324,00	34.401,02	33.732,22	27.779,84	58,23%	41,29%	82,35%		
	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Totale			4.271.575,68	1.334.650,99	1.041.685,31	425.231,12	343.609,27	31,24%	78,05%	80,81%
	Ufficio tecnico	D130	517.502,61	137.516,40	58.004,35	15.518,20	7.767,00	26,57%	42,18%	50,05%	
		D140	244.427,00	128.356,06	47.848,01	5.399,05	107,05	52,51%	37,28%	1,98%	
		D150	124.000,00	60.429,83	17.117,06	24.394,30	24.394,30	48,73%	28,33%	100,00%	
D310		14.000,00	13.788,44	1.233,42	13.800,00	13.481,58	98,49%	8,95%	97,69%		
D360		15.000,00	14.030,00	6.710,00	0,00	0,00	93,53%	47,83%	0,00%		
S200		1.617.565,54	1.441.387,78	1.441.387,78	55.970,91	8.133,18	89,11%	100,00%	14,53%		
S400		101.292,02	84.254,23	72.859,58	10.594,21	10.594,21	83,18%	86,48%	100,00%		
Ufficio tecnico Totale			2.633.787,17	1.879.762,74	1.645.160,20	125.676,67	64.477,32	71,37%	87,52%	51,30%	
Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	D270	460.623,86	401.249,02	375.340,34	212.129,05	59.352,16	87,11%	93,54%	27,98%		
	S200	1.561.650,42	1.553.107,95	1.553.107,95	12.561,36	12.561,36	99,45%	100,00%	100,00%		
	S400	109.947,00	100.709,88	87.828,93	16.351,00	16.351,00	91,60%	87,21%	100,00%		

Descr. Missione	Descr. Programma	CR	Assestato (A)	Impegnato (B)	Pagato CP (C)	Residui (D)	Pagato RS (E)	B/A	C/B	E/D
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile Totale		2.132.221,28	2.055.066,85	2.016.277,22	241.041,41	88.264,52	96,38%	98,11%	36,62%
	Statistica e sistemi informativi	D150	0,00	0,00	0,00	13.542,00	13.542,00	0,00%	0,00%	100,00%
		D270	0,00	0,00	0,00	17.264,86	17.189,45	0,00%	0,00%	99,56%
		D310	0,00	0,00	0,00	4.317,09	4.317,09	0,00%	0,00%	100,00%
		D360	675.656,16	614.497,80	382.447,54	298.322,58	282.222,31	90,95%	62,24%	94,60%
		S200	560.261,00	556.819,94	556.819,94	0,00	0,00	99,39%	100,00%	0,00%
	S400	36.706,65	34.845,58	29.582,30	5.605,21	5.605,21	94,93%	84,90%	100,00%	
	Statistica e sistemi informativi Totale		1.272.623,81	1.206.163,32	968.849,78	339.051,74	322.876,06	94,78%	80,32%	95,23%
	Risorse umane	D150	500,00	0,00	0,00	7.821,20	7.821,20	0,00%	0,00%	100,00%
		S200	16.245.072,81	12.803.454,71	11.859.934,32	1.465.306,32	1.125.737,54	78,81%	92,63%	76,83%
		S400	801.543,79	685.501,07	613.235,81	83.982,61	83.982,61	85,52%	89,46%	100,00%
		S600	2.000,00	653,35	653,35	798,49	798,49	32,67%	100,00%	100,00%
	Risorse umane Totale		17.049.116,60	13.489.609,13	12.473.823,48	1.557.908,62	1.218.339,84	79,12%	92,47%	78,20%
	Altri servizi generali	D210	65.500,00	53.202,48	52.402,48	330,00	330,00	81,23%	98,50%	100,00%
		D310	100.000,00	79.861,73	65.473,39	8.096,16	8.096,16	79,86%	81,98%	100,00%
S000		12.000,00	8.291,97	7.872,24	11.600,36	11.600,36	69,10%	94,94%	100,00%	
S200		1.317.868,94	1.239.146,62	1.233.083,29	0,00	0,00	94,03%	99,51%	0,00%	
S400		79.667,33	68.030,06	56.000,46	10.333,78	10.333,78	85,39%	82,32%	100,00%	
S500		271.152,00	190.375,26	130.983,28	50.291,98	9.706,61	70,21%	68,80%	19,30%	
Altri servizi generali Totale		1.846.188,27	1.638.908,12	1.545.815,14	80.652,28	40.066,91	88,77%	94,32%	49,68%	
Servizi istituzionali, generali e di gestione Totale			54.246.778,32	38.030.416,21	33.878.556,41	5.960.720,39	4.308.063,81	70,11%	89,08%	72,27%
Giustizia	Uffici giudiziari	D140	5.333,42	0,00	0,00	652,41	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D150	0,00	0,00	0,00	5.847,09	367,10	0,00%	0,00%	6,28%
		D340	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		S400	6.492,00	6.382,38	6.382,38	0,00	0,00	98,31%	100,00%	0,00%
	Uffici giudiziari Totale		15.825,42	6.382,38	6.382,38	6.499,50	367,10	40,33%	100,00%	5,65%
	Casa circondariale e altri servizi	D140	40.000,00	34.001,08	0,00	0,00	0,00	85,00%	0,00%	0,00%
	Casa circondariale e altri servizi Totale		40.000,00	34.001,08	0,00	0,00	0,00	85,00%	0,00%	
Giustizia Totale			55.825,42	40.383,46	6.382,38	6.499,50	367,10	72,34%	15,80%	5,65%
Ordine pubblico e sicurezza	Polizia loc. e amministrat.	D130	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D140	15.319,30	9.499,00	5.897,37	9.640,14	9.542,58	62,01%	62,08%	98,99%
		D150	507.321,66	7.800,00	2.500,00	0,00	0,00	1,54%	32,05%	0,00%
		D310	78.376,00	71.850,00	51.864,72	4.552,46	4.552,46	91,67%	72,18%	100,00%
		S200	6.878.615,54	6.073.192,66	6.007.499,10	66.729,61	60.445,37	88,29%	98,92%	90,58%
		S400	428.417,93	373.473,58	315.999,61	61.545,84	59.168,91	87,18%	84,61%	96,14%
		S600	1.998.288,05	1.178.320,59	920.600,07	369.018,21	309.023,62	58,97%	78,13%	83,74%
	Polizia locale e amministrativa Totale		9.909.338,48	7.714.135,83	7.304.360,87	511.486,26	442.732,94	77,85%	94,69%	86,56%
Ordine pubblico e sicurezza Totale			9.909.338,48	7.714.135,83	7.304.360,87	511.486,26	442.732,94	77,85%	94,69%	86,56%
Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	D140	529.555,10	120.678,42	68.864,16	179.642,33	172.179,11	22,79%	57,06%	95,85%
		D150	599.617,59	210.945,44	140.097,16	0,00	0,00	35,18%	66,41%	0,00%
		D170	46.050,60	45.770,00	7.000,00	0,00	0,00	99,39%	15,29%	0,00%
		D210	1.708.572,61	1.012.304,98	518.362,20	190.222,23	190.058,30	59,25%	51,21%	99,91%
		D310	250.000,00	250.000,00	164.797,22	96.552,53	94.267,41	100,00%	65,92%	97,63%
		S200	3.861.736,97	3.760.317,25	3.746.363,37	214.731,85	199.117,20	97,37%	99,63%	92,73%
		S400	60.500,33	56.744,21	53.894,27	4.039,58	4.039,58	93,79%	94,98%	100,00%
		Istruzione prescolastica Totale		7.056.033,20	5.456.760,30	4.699.378,38	685.188,52	659.661,60	77,33%	86,12%
	Altri ordini di istruzione non universitaria	D140	9.019.060,67	1.779.737,10	1.392.885,91	566.020,34	476.431,46	19,73%	78,26%	84,17%
		D150	3.207.673,98	812.768,95	625.560,63	27.062,30	27.062,30	25,34%	76,97%	100,00%
		D170	139.000,00	139.000,00	57.000,00	0,00	0,00	100,00%	41,01%	0,00%
		D210	348.733,34	289.511,85	237.115,22	285.274,98	250.807,16	83,02%	81,90%	87,92%
		D310	1.380.500,00	1.380.480,83	787.712,31	521.126,12	487.572,99	100,00%	57,06%	93,56%
		D340	47.700,00	29.099,22	12.139,92	46.376,35	0,00	61,00%	41,72%	0,00%
S400	104.937,00	104.536,17	104.536,17	0,00	0,00	99,62%	100,00%	0,00%		
Altri ordini di istruzione non universitaria Totale		14.247.604,99	4.535.134,12	3.216.950,16	1.445.860,09	1.241.873,91	31,83%	70,93%	85,89%	

Descr. Missione	Descr. Programma	CR	Assestato (A)	Impegnato (B)	Pagato CP (C)	Residui (D)	Pagato RS (E)	B/A	C/B	E/D
Istruzione e diritto allo studio	Istruzione universitaria	D210	320.000,00	320.000,00	320.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00%	100,00%	100,00%
		D260	235.741,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	84,84%	0,00%	0,00%
		S200	25.736,00	25.736,00	25.736,00	2.574,41	2.574,41	100,00%	100,00%	100,00%
		S400	1.700,00	1.596,59	1.596,59	466,04	466,04	93,92%	100,00%	100,00%
	Istruzione universitaria Totale		583.177,00	547.332,59	347.332,59	212.040,45	12.040,45	93,85%	63,46%	5,68%
	Servizi ausiliari all'istruzione	D140	0,00	0,00	0,00	2.803,03	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D210	8.780.704,95	8.344.951,08	7.136.145,60	902.001,29	900.001,29	95,04%	85,51%	99,78%
		D260	84.660,00	74.659,75	59.909,33	46.625,66	24.939,51	88,19%	80,24%	53,49%
		S200	287.412,00	273.021,64	273.021,64	0,00	0,00	94,99%	100,00%	0,00%
	Servizi ausiliari all'istruzione Totale		9.155.889,95	8.693.957,47	7.470.107,93	951.429,98	924.940,80	94,95%	85,92%	97,22%
	Diritto allo studio	D140	0,00	0,00	0,00	1.608,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D210	1.233.195,47	953.725,86	847.692,37	57.653,74	57.653,74	77,34%	88,88%	100,00%
		D260	8.225,55	8.100,00	8.100,00	4.045,38	4.045,38	98,47%	100,00%	100,00%
	Diritto allo studio Totale		1.241.421,02	961.825,86	855.792,37	63.307,12	61.699,12	77,48%	88,98%	97,46%
Istruzione e diritto allo studio Totale			32.284.126,16	20.195.010,34	16.589.561,43	3.357.826,16	2.900.215,88	62,55%	82,15%	86,37%
Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	D130	109.039,41	0,00	0,00	2.880,95	2.093,46	0,00%	0,00%	72,67%
		D140	3.750.983,28	641.417,52	501.030,25	399.069,64	395.530,51	17,10%	78,11%	99,11%
		D150	225.805,63	220.365,46	34.050,00	13.473,92	13.473,92	97,59%	15,45%	100,00%
		D260	661.976,94	382.920,08	282.301,48	55.125,65	52.330,80	57,84%	73,72%	94,93%
		D340	70.000,00	65.992,92	65.992,92	0,00	0,00	94,28%	100,00%	0,00%
		S000	2.000,00	1.988,40	0,00	0,00	0,00	99,42%	0,00%	0,00%
		S400	269.260,00	269.258,36	269.258,36	0,00	0,00	100,00%	100,00%	0,00%
	Valorizzazione dei beni di interesse storico Totale		5.089.065,26	1.581.942,74	1.152.633,01	471.250,16	463.428,69	31,09%	72,86%	98,34%
	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	D140	6.345,55	0,00	0,00	294,45	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D150	3.159,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D260	5.503.237,90	5.105.230,49	4.503.994,37	954.300,24	884.861,18	92,77%	88,22%	92,72%
		D310	1.013.648,00	1.013.492,09	707.374,10	295.473,02	294.773,02	99,98%	69,80%	99,76%
		D340	25.000,00	18.585,63	9.185,75	7.090,63	0,00	74,34%	49,42%	0,00%
		D350	47.800,00	17.777,78	2.085,33	3.023,51	1.422,52	37,19%	11,73%	47,05%
S200		593.489,42	580.405,06	580.405,06	4.221,82	4.221,82	97,80%	100,00%	100,00%	
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Totale		7.237.141,23	6.767.110,06	5.830.505,63	1.269.726,88	1.190.601,75	93,51%	86,16%	93,77%	
Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali i Totale			12.326.206,49	8.349.052,80	6.983.138,64	1.740.977,04	1.654.030,44	67,73%	83,64%	95,01%
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	D140	8.711.531,35	2.447.177,89	1.938.431,74	432.653,38	347.423,32	28,09%	79,21%	80,30%
		D150	348.914,54	276.952,33	95.111,60	698,88	698,88	79,38%	34,34%	100,00%
		D170	53.000,00	53.000,00	26.827,21	0,00	0,00	100,00%	50,62%	0,00%
		D310	2.519.893,58	2.388.694,99	1.542.356,86	711.128,38	522.215,33	94,79%	64,57%	73,43%
		D350	35.000,00	30.000,02	26.999,99	3.000,00	3.000,00	85,71%	90,00%	100,00%
		S200	395.484,00	383.451,35	383.451,35	0,00	0,00	96,96%	100,00%	0,00%
		S400	75.985,00	73.572,24	73.572,24	559,39	559,39	96,82%	100,00%	100,00%
	Sport e tempo libero Totale		12.139.808,47	5.652.848,82	4.086.750,99	1.148.040,03	873.896,92	46,56%	72,30%	76,12%
	Giovani	D210	269.104,17	176.273,76	48.553,46	4.752,60	0,00	65,50%	27,54%	0,00%
		D260	12.455,00	12.455,00	12.455,00	9.131,00	9.131,00	100,00%	100,00%	100,00%
Giovani Totale		281.559,17	188.728,76	61.008,46	13.883,60	9.131,00	67,03%	32,33%	65,77%	
Politiche giovanili, sport e tempo libero Totale			12.421.367,64	5.841.577,58	4.147.759,45	1.161.923,63	883.027,92	47,03%	71,00%	76,00%
Turismo	Sviluppo e valorizzazione del turismo	D140	10.000,00	8.944,73	3.219,88	0,00	0,00	89,45%	36,00%	0,00%
		D340	26.000,00	25.200,00	12.497,95	13.498,05	12.497,95	96,92%	49,60%	92,59%
		D350	1.705.529,80	1.416.267,20	1.246.597,96	301.313,28	241.312,80	83,04%	88,02%	80,09%
		S200	414.433,80	375.861,25	354.624,30	9.174,85	7.693,58	90,69%	94,35%	83,86%
	Sviluppo e valorizzazione del turismo Totale		2.182.508,60	1.848.952,51	1.635.269,93	327.513,08	265.031,23	84,72%	88,44%	80,92%
Turismo Totale			2.182.508,60	1.848.952,51	1.635.269,93	327.513,08	265.031,23	84,72%	88,44%	80,92%

Descr. Missione	Descr. Programma	CR	Assestato (A)	Impegnato (B)	Pagato CP (C)	Residui (D)	Pagato RS (E)	B/A	C/B	E/D	
Aspetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	D110	146.000,00	9.502,43	4.847,00	2.260,40	50,00	6,51%	51,01%	2,21%	
		D120	270.531,50	187.300,32	116.534,73	151.940,00	113.876,00	69,23%	62,22%	74,95%	
		D130	25.698.558,21	2.275.421,30	2.264.080,57	6.976.079,98	5.706,32	8,85%	99,50%	0,08%	
		D140	2.700.242,01	263.482,00	173.758,99	52.630,37	50.450,77	9,76%	65,95%	95,86%	
		D150	70.772,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
		D170	851,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
		D360	127.260,00	111.932,14	37.812,06	21.076,00	21.076,00	87,96%	33,78%	100,00%	
		S200	1.190.197,42	1.164.544,42	1.164.544,42	4.451,41	4.451,41	97,84%	100,00%	100,00%	
	S400	188.161,65	187.912,91	176.491,34	10.431,53	10.431,53	99,87%	93,92%	100,00%		
	Urbanistica e assetto del territorio Totale			30.392.574,81	4.200.095,52	3.938.069,11	7.219.995,57	206.042,03	13,82%	93,76%	2,85%
	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	D120	0,00	0,00	0,00	517.428,13	517.428,13	0,00%	0,00%	100,00%	
		D140	4.155.268,26	327.556,55	326.966,59	47.912,43	47.912,43	7,88%	99,82%	100,00%	
		D150	299,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%			
		D310	0,00	0,00	0,00	24.449,66	873,23			3,57%	
		D340	34.000,00	21.885,05	21.475,93	4.500,00	4.500,00	64,37%	98,13%	100,00%	
		S200	420.771,00	394.291,31	394.291,31	5.160,40	5.160,40	93,71%	100,00%	100,00%	
	S400	154.120,00	141.728,97	138.010,55	4.437,21	4.437,21	91,96%	97,38%	100,00%		
Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare Totale			4.764.458,98	885.461,88	880.744,38	603.887,83	580.311,40	18,58%	99,47%	96,10%	
Aspetto del territorio ed edilizia abitativa Totale			35.157.033,79	5.085.557,40	4.818.813,49	7.823.883,40	786.353,43	14,47%	94,75%	10,05%	
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	D130	1.650.886,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
		D140	48.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
	Difesa del suolo Totale			1.698.886,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	D130	26.289,17	0,00	0,00	2.660,29	2.660,29	0,00%	0,00%	100,00%	
		D140	2.930.093,46	0,00	0,00	53.368,08	50.220,32	0,00%	0,00%	94,10%	
		D150	120,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%		
		D170	1.082.043,78	1.027.202,24	803.031,03	334.164,69	329.194,61	94,93%	78,18%	98,51%	
		D310	80.000,00	80.000,00	66.007,16	23.668,90	23.668,90	100,00%	82,51%	100,00%	
		S200	854.638,42	841.560,29	841.560,29	15.459,83	15.459,83	98,47%	100,00%	100,00%	
		S400	97.936,65	91.904,29	84.614,43	7.980,57	7.980,57	93,84%	92,07%	100,00%	
	S650	5.000,00	3.657,37	3.657,37	2.126,85	2.126,85	73,15%	100,00%	100,00%		
	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale Totale			5.076.121,56	2.044.324,19	1.798.870,28	439.429,21	431.311,37	40,27%	87,99%	98,15%
	Rifiuti	D170	36.506.399,15	35.927.380,02	32.849.919,97	3.404.227,28	3.204.227,28	98,41%	91,43%	94,12%	
		D320	0,00	0,00	0,00	90.581,51	90.563,51	0,00%	0,00%	99,98%	
		D340	66.600,00	60.552,17	38.512,38	21.044,89	4.106,97	90,92%	63,60%	19,52%	
		S400	86.546,00	48.662,36	48.662,36	0,00	0,00	56,23%	100,00%	0,00%	
	Rifiuti Totale			36.659.545,15	36.036.594,55	32.937.094,71	3.515.853,68	3.298.897,76	98,30%	91,40%	93,83%
	Servizio idrico integrato	D130	918.388,59	237.127,61	140.401,55	121.550,30	115.084,30	25,82%	59,21%	94,68%	
		D140	424.447,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
		D310	55.000,00	55.000,00	49.370,65	10.041,14	10.041,14	100,00%	89,76%	100,00%	
D340		2.951.720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%		
S400		7.079,00	7.078,14	7.078,14	0,00	0,00	99,99%	100,00%	0,00%		
Servizio idrico integrato Totale			4.356.634,59	299.205,75	196.850,34	131.591,44	125.125,44	6,87%	65,79%	95,09%	
Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	D140	349,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%		
	S650	17.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	6.000,00	35,29%	0,00%	100,00%		
Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione Totale			17.349,37	6.000,00	0,00	6.000,00	6.000,00	34,58%	0,00%	100,00%	

Descr. Missione	Descr. Programma	CR	Assestato (A)	Impegnato (B)	Pagato CP (C)	Residui (D)	Pagato RS (E)	B/A	C/B	E/D	
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	D170	25.000,00	25.000,00	0,00	17.000,00	17.000,00	100,00%	0,00%	100,00%	
		D340	105.000,00	93.451,09	2.652,10	0,00	0,00	89,00%	2,84%	0,00%	
	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche Totale			130.000,00	118.451,09	2.652,10	17.000,00	17.000,00	91,12%	2,24%	100,00%
	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquin.	D150	88.012,64	43.752,00	43.752,00	0,00	0,00	49,71%	100,00%	0,00%	
		D170	35.850,00	11.884,05	884,55	0,00	0,00	33,15%	7,44%	0,00%	
	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento Totale			123.862,64	55.636,05	44.636,55	0,00	0,00	44,92%	80,23%	
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Totale			48.062.400,29	38.560.211,63	34.980.103,98	4.109.874,33	3.878.334,57	80,23%	90,72%	94,37%	
Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto pubblico locale	D130	7.172.458,74	4.638.691,71	3.857.555,42	350.116,90	103.632,47	64,67%	83,16%	29,60%	
		D340	770.000,00	770.000,00	682.436,99	141.717,40	0,00	100,00%	88,63%	0,00%	
		S600	242.410,10	242.410,10	0,00	0,00	0,00	100,00%	0,00%		
	Trasporto pubblico locale Totale			8.184.868,84	5.651.101,81	4.539.992,41	491.834,30	103.632,47	69,04%	80,34%	21,07%
	Viabilità e infrastrutture stradali	D130	20.443.622,37	3.685.338,06	2.644.100,64	1.500.477,11	1.459.008,91	18,03%	71,75%	97,24%	
		D140	2.967.719,36	368.121,69	36.875,16	90.436,29	89.713,37	12,40%	10,02%	99,20%	
		D150	285.106,04	159.710,82	45.354,94	26.874,45	26.874,45	56,02%	28,40%	100,00%	
		D310	2.203.320,15	2.203.320,15	1.587.897,21	565.124,69	476.539,38	100,00%	72,07%	84,32%	
		D340	6.600,00	6.600,00	6.600,00	0,00	0,00	100,00%	100,00%	0,00%	
		S200	1.238.636,43	1.206.579,00	1.206.579,00	14.810,46	14.810,46	97,41%	100,00%	100,00%	
		S400	311.457,40	295.585,51	284.713,60	13.404,12	13.404,12	94,90%	96,32%	100,00%	
Viabilità e infrastrutture stradali Totale			27.456.461,75	7.925.255,23	5.812.120,55	2.211.127,12	2.080.350,69	28,86%	73,34%	94,09%	
Trasporti e diritto alla mobilità Totale			35.641.330,59	13.576.357,04	10.352.112,96	2.702.961,42	2.183.983,16	38,09%	76,25%	80,80%	
Soccorso civile	Sistema di protezione civile	D130	4.680,00	0,00	0,00	1.340,37	690,37	0,00%	0,00%	51,51%	
		D150	10.000,00	2.591,28	0,00	5.487,01	5.487,01	25,91%	0,00%	100,00%	
		D220	178.062,00	166.949,23	147.256,66	1.065.942,60	1.052.132,60	93,76%	88,20%	98,70%	
		S200	385.417,42	380.073,98	380.073,98	0,00	0,00	98,61%	100,00%	0,00%	
		S400	27.419,65	25.555,96	21.963,12	2.377,23	2.377,23	93,20%	85,94%	100,00%	
		S650	207.220,38	92.078,21	14.290,42	86.562,15	59.844,82	44,43%	15,52%	69,14%	
	Sistema di protezione civile Totale			812.799,45	667.248,66	563.584,18	1.161.709,36	1.120.532,03	82,09%	84,46%	96,46%
	Interventi a seguito di calamità naturali	D130	1.108.476,88	609.109,65	584.709,65	530.866,91	211.024,41	54,95%	95,99%	39,75%	
		D140	0,00	0,00	0,00	135.702,49	908,45	0,00%	0,00%	0,67%	
		D220	1.200,00	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00	100,00%	100,00%	0,00%	
		D310	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
S650		0,00	0,00	0,00	11.473,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%		
Interventi a seguito di calamità naturali Totale			1.109.676,88	610.309,65	585.909,65	678.042,40	211.932,86	55,00%	96,00%	31,26%	
Soccorso civile Totale			1.922.476,33	1.277.558,31	1.149.493,83	1.839.751,76	1.332.464,89	66,45%	89,98%	72,43%	
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	D140	3.162.322,77	1.089.604,69	1.061.654,97	149.576,46	145.280,39	34,46%	97,43%	97,13%	
		D150	1.959.344,98	68.965,00	18.160,98	1.745,97	1.745,97	3,52%	26,33%	100,00%	
		D170	47.000,00	47.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00%	10,64%	0,00%	
		D210	8.357.820,82	6.483.768,86	5.634.866,57	1.109.075,05	1.109.075,05	77,58%	86,91%	100,00%	
		D220	4.152.568,23	3.833.082,11	2.641.737,17	588.530,48	574.808,13	92,31%	68,92%	97,67%	
		D310	130.000,00	130.000,00	63.288,34	106.943,70	105.793,70	100,00%	48,68%	98,92%	
		S200	2.297.211,24	2.186.590,49	1.972.642,79	222.710,34	198.104,25	95,18%	90,22%	88,95%	
		S400	36.237,00	36.104,27	36.104,27	0,00	0,00	99,63%	100,00%	0,00%	
	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido Totale			20.142.505,04	13.875.115,42	11.433.455,09	2.178.582,00	2.134.807,49	68,88%	82,40%	97,99%
	Interventi per la disabilità	D220	4.792.698,29	4.229.573,61	2.860.535,57	1.802.730,98	1.607.172,34	88,25%	67,63%	89,15%	
	Interventi per la disabilità Totale			4.792.698,29	4.229.573,61	2.860.535,57	1.802.730,98	1.607.172,34	88,25%	67,63%	89,15%

Descr. Missione	Descr. Programma	CR	Assestato (A)	Impegnato (B)	Pagato CP (C)	Residui (D)	Pagato RS (E)	B/A	C/B	E/D	
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per gli anziani	D140	599.607,07	93.586,11	93.586,11	1.414,17	0,00	15,61%	100,00%	0,00%	
		D150	760.868,29	0,00	0,00	2.616,19	2.616,19	0,00%	0,00%	100,00%	
		D220	13.316.621,19	13.152.400,82	10.479.421,73	1.637.493,91	1.327.122,99	98,77%	79,68%	81,05%	
		D310	552.500,00	552.500,00	302.128,15	193.564,97	189.374,68	100,00%	54,68%	97,84%	
		S200	93.969,00	91.259,83	91.259,83	0,00	0,00	97,12%	100,00%	0,00%	
		S400	28.630,00	28.629,30	28.629,30	0,00	0,00	100,00%	100,00%	0,00%	
	Interventi per gli anziani Totale			15.352.195,55	13.918.376,06	10.995.025,12	1.835.089,24	1.519.113,86	90,66%	79,00%	82,78%
	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	D130	0,00	0,00	0,00	1.005,13	903,81	0,00%	0,00%	89,92%	
		D140	518.212,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
		D210	5.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
		D220	6.414.866,11	3.741.544,99	2.664.868,31	492.285,98	362.062,72	58,33%	71,22%	73,55%	
		D310	52.000,00	52.000,00	20.078,98	42.230,78	42.130,78	100,00%	38,61%	99,76%	
		S200	673.760,08	261.936,04	261.936,04	0,00	0,00	38,88%	100,00%	0,00%	
	S400	43.179,65	16.821,88	15.065,60	547,13	547,13	38,96%	89,56%	100,00%		
	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale Totale			7.707.317,93	4.072.302,91	2.961.948,93	536.069,02	405.644,44	52,84%	72,73%	75,67%
	Interventi per le famiglie	D140	95.565,87	1.204,85	1.204,85	55,04	0,00	1,26%	100,00%	0,00%	
		D220	75.900,37	75.639,88	35.900,34	12.994,57	12.994,57	99,66%	47,46%	100,00%	
	Interventi per le famiglie Totale			171.466,24	76.844,73	37.105,19	13.049,61	12.994,57	44,82%	48,29%	99,58%
	Interventi per il diritto alla casa	D140	85.503,86	16.949,53	5.334,92	23.418,40	23.418,40	19,82%	31,48%	100,00%	
		D150	11.500,00	11.500,00	0,00	0,00	0,00	100,00%	0,00%	0,00%	
		D220	3.411.392,00	2.928.636,72	1.416.119,17	531.344,46	522.278,06	85,85%	48,35%	98,29%	
	Interventi per il diritto alla casa Totale			3.508.395,86	2.957.086,25	1.421.454,09	554.762,86	545.696,46	84,29%	48,07%	98,37%
	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	D140	15.000,00	11.151,68	6.188,89	51.769,70	48.640,40	74,34%	55,50%	93,96%	
		D150	115.000,00	109.461,68	102.464,93	13.836,83	13.836,83	95,18%	93,61%	100,00%	
		D210	150.972,20	96.466,47	11.449,00	11.505,99	4.799,48	63,90%	11,87%	41,71%	
		D220	860.154,40	819.491,83	543.935,51	404.712,68	267.688,13	95,27%	66,37%	66,14%	
		D310	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
		D340	0,00	0,00	0,00	413,15	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
		S200	1.910.364,42	1.730.276,66	1.730.276,66	5.994,63	5.994,63	90,57%	100,00%	100,00%	
		S400	223.797,65	107.931,06	92.221,07	16.743,68	15.719,77	48,23%	85,44%	93,88%	
	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali Totale			3.275.788,67	2.874.779,38	2.486.536,06	504.976,66	356.679,24	87,76%	86,49%	70,63%
	Cooperazione e associazionismo	D210	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
		D220	316.274,00	228.311,03	115.034,06	233.225,17	169.361,22	72,19%	50,38%	72,62%	
	Cooperazione e associazionismo Totale			321.274,00	228.311,03	115.034,06	233.225,17	169.361,22	71,06%	50,38%	72,62%
	Servizio necroscopico e cimiteriale	D140	720.709,37	59.173,71	34.173,71	93.629,71	93.629,71	8,21%	57,75%	100,00%	
		D150	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00%	0,00%	0,00%	
		D270	1.078.873,00	1.035.488,31	720.192,28	503.027,73	407.157,21	95,98%	69,55%	80,94%	
		D310	11.700,00	11.700,00	7.282,32	7.302,14	7.302,14	100,00%	62,24%	100,00%	
		S200	169.134,00	162.633,77	162.633,77	0,00	0,00	96,16%	100,00%	0,00%	
		S400	9.825,00	9.741,25	8.083,75	1.375,74	1.375,74	99,15%	82,98%	100,00%	
Servizio necroscopico e cimiteriale Totale			1.991.241,37	1.279.737,04	932.365,83	605.335,32	509.464,80	64,27%	72,86%	84,16%	
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Totale			57.262.882,95	43.512.126,43	33.243.459,94	8.263.820,86	7.260.934,42	75,99%	76,40%	87,86%	
Tutela della salute	Ulteriori spese in materia sanitaria	D140	22.634,26	19.895,60	19.895,60	31.108,96	31.108,96	87,90%	100,00%	100,00%	
		S600	224.363,03	194.674,46	156.587,09	44.971,40	44.971,40	86,77%	80,44%	100,00%	
	Ulteriori spese in materia sanitaria Totale			246.997,29	214.570,06	176.482,69	76.080,36	76.080,36	86,87%	82,25%	100,00%

Descr. Missione	Descr. Programma	CR	Assestato (A)	Impegnato (B)	Pagato CP (C)	Residui (D)	Pagato RS (E)	B/A	C/B	E/D
Tutela della salute Totale			246.997,29	214.570,06	176.482,69	76.080,36	76.080,36	86,87%	82,25%	100,00%
Sviluppo economico e competitività	Industria PMI e Artigianato	D350	528.358,44	422.485,92	380.444,19	227.751,00	217.751,00	79,96%	90,05%	95,61%
		S400	3.837,00	0,00	0,00	879,10	879,10	0,00%	0,00%	100,00%
	Industria PMI e Artigianato Totale		532.195,44	422.485,92	380.444,19	228.630,10	218.630,10	79,39%	90,05%	95,63%
	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	D120	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D140	5.606.208,64	141.866,56	34.578,99	80.638,45	79.337,72	2,53%	24,37%	98,39%
		D150	398.179,25	79.245,02	61.067,09	0,00	0,00	19,90%	77,06%	0,00%
		D310	47.875,00	47.875,00	35.423,76	27.010,39	27.010,39	100,00%	73,99%	100,00%
		D320	3.371.519,08	3.371.518,94	3.371.518,94	125.311,00	125.311,00	100,00%	100,00%	100,00%
		D340	240.000,00	232.758,87	0,00	0,00	0,00	96,98%	0,00%	0,00%
		D350	604.977,00	456.227,96	376.156,16	138.800,27	138.800,27	75,41%	82,45%	100,00%
		S200	523.258,42	518.334,75	518.334,75	3.272,79	3.272,79	99,06%	100,00%	100,00%
	S400	60.205,00	58.888,93	54.913,91	4.220,50	4.220,50	97,81%	93,25%	100,00%	
	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori Totale		11.002.222,39	4.906.716,03	4.451.993,60	379.253,40	377.952,67	44,60%	90,73%	99,66%
	Ricerca e innovazione	D260	0,00	0,00	0,00	13.010,18	13.010,18	0,00%	0,00%	100,00%
	Ricerca e innovazione Totale		0,00	0,00	0,00	13.010,18	13.010,18			100,00%
	Reti e altri servizi di pubblica utilità	D110	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D140	20.000,00	16.962,09	0,00	20.000,00	20.000,00	84,81%	0,00%	100,00%
		D320	79.330,00	69.000,00	56.533,47	8.087,70	6.179,21	86,98%	81,93%	76,40%
		S200	28.243,00	19.548,10	19.548,10	0,00	0,00	69,21%	100,00%	0,00%
		S400	2.354,65	1.311,95	1.311,95	290,25	290,25	55,72%	100,00%	100,00%
Reti e altri servizi di pubblica utilità Totale		132.927,65	106.822,14	77.393,52	28.377,95	26.469,46	80,36%	72,45%	93,27%	
Sviluppo economico e competitività Totale			11.667.345,48	5.436.024,09	4.909.831,31	649.271,63	636.062,41	46,59%	90,32%	97,97%
Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	D210	0,00	0,00	0,00	2.008,50	2.008,50	0,00%	0,00%	100,00%
		D350	15.000,00	3.610,00	3.610,00	5.876,00	5.876,00	24,07%	100,00%	100,00%
		S200	243.431,00	215.520,65	215.520,65	0,00	0,00	88,53%	100,00%	
		S400	16.256,00	12.003,81	10.331,54	1.695,02	1.695,02	73,84%	86,07%	100,00%
	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro Totale		274.687,00	231.134,46	229.462,19	9.579,52	9.579,52	84,14%	99,28%	100,00%
	Sostegno all'occupazi.	D350	17.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		S200	14.995,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		S400	978,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
Sostegno all'occupazione Totale		33.474,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
Politiche per il lavoro e la formazione professionale Totale			308.161,26	231.134,46	229.462,19	9.579,52	9.579,52	75,00%	99,28%	100,00%
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Caccia e pesca	D170	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
	Caccia e pesca Totale		6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca Totale			6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
Relazioni internazionali	Relazioni internazi. e Cooperaz. allo sviluppo	D260	876.667,00	65.667,00	0,00	0,00	0,00	7,49%	0,00%	0,00%
	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo Totale		876.667,00	65.667,00	0,00	0,00	0,00	7,49%	0,00%	0,00%
Relazioni internazionali Totale			876.667,00	65.667,00	0,00	0,00	0,00	7,49%	0,00%	0,00%
Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	S400	87.454,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
	Fondo di riserva Totale		87.454,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%

Descr. Missione	Descr. Programma	CR	Assestato (A)	Impegnato (B)	Pagato CP (C)	Residui (D)	Pagato RS (E)	B/A	C/B	E/D
Fondi e accantonam.	Fondo crediti di dubbia esigibilità	S400	26.876.273,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
	Fondo crediti di dubbia esigibilità Totale		26.876.273,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
	Altri Fondi	S100	7.097,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		S400	141.949,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
Altri Fondi Totale			149.046,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
Fondi e accantonamenti Totale			27.112.774,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	S400	119.015,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari Totale		119.015,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligaz.	D220	11.234,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D310	22.099,00	22.099,00	22.099,00	0,00	0,00	100,00%	100,00%	0,00%
		D340	6.176,25	6.176,25	6.176,25	0,00	0,00	100,00%	100,00%	0,00%
		D350	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
S400	4.850.564,00	4.822.463,24	4.822.463,24	0,00	0,00	99,42%	100,00%	0,00%		
Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari Totale			5.010.073,92	4.850.738,49	4.850.738,49	0,00	0,00	96,82%	100,00%	0,00%
Debito pubblico Totale			5.129.089,41	4.850.738,49	4.850.738,49	0,00	0,00	94,57%	100,00%	0,00%
Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazi. di tesoreria	S400	100.020.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
	Restituzione anticipazione di Tesoreria Totale		100.020.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
Anticipazioni finanziarie Totale			100.020.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	D220	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
		D270	200.000,00	90.391,30	39.569,03	5.139,13	0,00	45,20%	43,78%	0,00%
		D310	1.640.000,00	515.121,00	328.842,80	279.198,63	24.949,54	31,41%	63,84%	8,94%
		S200	15.038.000,00	10.343.453,30	9.721.562,38	750.110,97	748.172,31	68,78%	93,99%	99,74%
	S400	57.740.000,00	11.015.957,44	9.825.075,01	2.405.170,66	1.159.517,10	19,08%	89,19%	48,21%	
Servizi per conto terzi e Partite di giro Totale			74.623.000,00	21.964.923,04	19.915.049,22	3.439.619,39	1.932.638,95	29,43%	90,67%	56,19%
Servizi per conto terzi Totale			74.623.000,00	21.964.923,04	19.915.049,22	3.439.619,39	1.932.638,95	29,43%	90,67%	56,19%
TOTALE			521.462.309,61	216.794.396,68	185.170.577,21	41.981.788,73	28.549.901,03	41,57%	85,41%	68,01%
