



COMUNE DI LIVORNO

Settore "Risorse Umane, Organizzazione, e Controllo"

Ufficio "Programmazione assuntiva e reclutamento, U.P.D., Piano di rotazione dell'ente - Concorsi"

Livorno, 10/03/2026

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER ESAMI PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N°1 UNITA' NEL PROFILO PROFESSIONALE "AMMINISTRATIVO", AREA DEGLI ISTRUTTORI - C.C.N.L. "FUNZIONI LOCALI" - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice ha preso visione delle materie d'esame previste all'art. 6 del bando di concorso e disposto che la Ditta ALES srl, per il giorno di svolgimento della prova, predisponga tre batterie di domande, composte da **n. 60 quesiti con 3 possibili risposte di cui solo 1 corretta**, secondo la di seguito elencata articolazione:

	MATERIE	n. Domande
1	nozioni di diritto costituzionale, con particolare riferimento al Titolo V della Parte II della Costituzione	3
2	nozioni di diritto dell'Unione Europea	2
3	nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento agli argomenti del procedimento amministrativo, della trasparenza, dell'accesso agli atti, della normativa anticorruzione (tra gli altri: Legge 7 agosto 1990, n. 241; Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e Decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97; Legge 6 novembre 2012, n. 190 e Decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39)	12
4	nozioni della normativa in materia di documentazione amministrativa e autocertificazione (tra gli altri: Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445)	5
5	nozioni della normativa in materia di contratti pubblici (tra gli altri: Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36)	8

6	nozioni della normativa in materia di protezione dei dati personali (tra gli altri: Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196. e Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101; Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, c.d. GDPR)	4
7	nozioni sull'ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli Enti Locali (tra gli altri: Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, c.d. TUEL)	12
8	nozioni della normativa in materia di pubblico impiego, con particolare riferimento a responsabilità, doveri, diritti dei pubblici dipendenti, codice di comportamento e sanzioni disciplinari (tra gli altri: Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, c.d. TUPI; Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62)	7
9	nozioni sulla normativa in materia di reati contro la Pubblica Amministrazione (Libro II, Titolo II, Capi I-II del Codice Penale)	2
10	nozioni di lingua inglese	2
11	conoscenza delle tecnologie informatiche più diffuse	3

La Commissione ha deciso inoltre di concedere ed assegnare gli ausili e i tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove richiesti dai candidati al momento della domanda di partecipazione alla procedura, sulla base della relativa documentazione prodotta dagli stessi.

Si ricorda ancora che, ai sensi degli articoli 6 e 7 del bando di concorso, la prova consisterà in una prova scritta che si svolgerà in modalità da remoto, per un numero totale di **n. 60 quesiti** da svolgere in **n. 60 minuti**.

Il punteggio massimo attribuibile per la prova d'esame sarà di **30/30 (trenta/trentesimi)** e la stessa si intenderà superata se sarà stato raggiunto il punteggio minimo di **21/30 (ventuno/trentesimi)**.

A ciascuna risposta sarà attribuito il seguente punteggio:

Risposta esatta: **+0,50 punti**;

Mancata risposta o domanda per la quale sia stata marcata più di una risposta: **-0,05 punti**;

Risposta errata: **-0,10 punti**.