Spese Signor Sindaco dal 01/09/2019 al 31/12/2019

Data	Oggetto	Tipologia	Motivazione	Beneficiario	Località/ Missione	Tota le	Costo prop.	Importo	modalità di pagamento	note
29/10/2019	Treno	Spese di missione	Incontro con il Ministro Paola De Micheli	Trenitalia	Roma			€ 45,00	direttamente dal Sindaco	
30/10/2019	Treno	Spese di missione	Incontro con il Ministro Paola De Micheli	Trenitalia	Roma			€ 50,00	direttamente dal Sindaco	
30/10/2019	Treno	Spese di missione	Incontro con il Ministro Paola De Micheli	Trenitalia	Roma			€ 10,10	direttamente dal Sindaco	
30/10/2019	Taxi	Spese di missione	Incontro con il Ministro Paola De Micheli	Roma Capitale Autogrill Stazione Firenze SMN	Roma			€ 6,00	direttamente dal Sindaco	
30/10/2019	pasto	Spese di missione	Incontro con il Ministro Paola De Micheli	Smooth Hotel	Roma			€ 10,10	direttamente dal Sindaco	
30/10/2019	Pernottamento	Spese di missione	Incontro con il Ministro Paola De Micheli	Smooth Hotel	Roma			€ 204,34	Carta di credito	di cui € 102,17 da restituire
30/10/2019	Pernottamento	Spese di missione	Incontro con il Ministro Paola De Micheli	Smooth Hotel tassa soggiorno	Roma			€ 4,00	direttamente dal Sindaco	
04/12/2019	Treno	Spese di missione	Riunione del Gruppo di Coordinamento e Controllo per l'area di crisi industriale complessa di Livorno	Trenitalia	Roma			€ 45,00	direttamente dal Sindaco	
04/12/2019	Treno	Spese di missione	Riunione del Gruppo di Coordinamento e Controllo per l'area di crisi industriale complessa di Livorno	Trenitalia	Roma			€ 36,50	direttamente dal Sindaco	
17/12/2019	Treno	Spese di missione	Incontro al Quirinale per visita Presidente Mattarella	Trenitalia	Roma			€ 36,50	direttamente dal Sindaco	
17/12/2019	Treno	Spese di missione	Incontro al Quirinale per visita Presidente Mattarella	Trenitalia	Roma			€ 50,00	direttamente dal Sindaco	
17/12/2019	Treno	Spese di missione	Incontro al Quirinale per visita Presidente Mattarella	Trenitalia	Roma			€ 10,10	direttamente dal Sindaco	
<p>Il rimborso spese è calcolato utilizzando il valore più basso risultante dal confronto tra le tabelle ACI del calcolo rimborso chilometrico relativo al mese di..... 2019 prendendo a riferimento l'auto usata la Fiat Punto 1.2 e il valore di 1/5 del costo della benzina in funzione del chilometraggio dichiarato</p> <p>Sulla base di quanto previsto dalla Conferenza Stato Città Autonomie Locali i rimborsi delle spese di soggiorno e di viaggio non possono superare in ogni caso i limiti stabiliti dal CCNL</p> <p>Per quanto riguarda il rimborso dei pasti la modalità è la seguente: durata della missione non inferiore a 8 ore rimborso 1 pasto fino a max € 30,54</p> <p>Superiore a 12 ore 2 pasti rimborso max € 61,09. Per missioni fino a 18 ore il rimborso max è di € 160,00 per pernottamento e 1 pasto oltre le 18 ore max €184,00 per pernottamento e 2 pasti</p>										
<p>Sono qui riportate le spese sostenute in maniera complessiva e nella contabilità finale la restituzione per eventuali eccedenze</p>										
				totale generale				€ 507,64		
				restituzione somme non dovute				€ 102,17		restituzione € 102,17 per pernottamento c/o Smooth Hotel anticipati con carta di credito a Pietro Contorno (Ufficio Segreteria Politica Comune di Livorno)
				totale spese carta di credito				€ 204,34		
				totale spese sostenute con risorse proprie				€ 303,30		
				corrispettivi non pagati				€ 0,00		
				corrispettivi già riscossi				€ 0,00		
				totale da avere				€ 201,13		
				totale spese di missione						
				totale spese di rappresentanza						
				totale spese varie						
				totale gen.le da avere				€ 201,13		