



COMUNE DI LIVORNO

PROGRAMMAZIONE E SERVIZI PER IL FABISOGNO ABITATIVO
SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE N. 71 DEL 08/01/2021

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER ACCESSO AI CONTRIBUTI FONDO LOCALE DI SUPPORTO PER LA SOSTENIBILITÀ SOCIALE DI PROVVEDIMENTI DI RILASCIO ALLOGGI PER SFRATTO PER MOROSITÀ O ESPROPRIAZIONE IMMOBILIARE AI SENSI CODICE PROCEDURA CIVILE. DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 99 DEL 15.02.2019 – ANNO 2021.

IL DIRIGENTE

Premesso che il Comune di Livorno da alcuni anni ha attivato un sistema di risposta all'emergenza abitativa volto ad assicurare una sostenibilità sociale per i nuclei familiari interessati a procedimenti di sfratto o espropriazione immobiliare ai sensi del codice di procedura civile;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.99 del 15.02.2019 avente per oggetto “Fondo locale di supporto per la sostenibilità sociale di provvedimenti di rilascio di alloggi per sfratto o espropriazione immobiliare ai sensi del C.P.C.”

Dato atto che il Fondo locale di supporto per la sostenibilità sociale di provvedimenti di rilascio di alloggi per sfratto per morosità o espropriazione immobiliare ai sensi del C.P.C. ha copertura finanziaria sul capitolo di spesa n. 10464, codice piano finanziario 1.04.02.02.000 missione/programma 12.06 centro di responsabilità D220 Politiche Sociali e Sociosanitarie;

Preso atto che lo stanziamento previsto dal bilancio di previsione 2021-2023 ammonta a €. 100.000,00 per ogni esercizio;

Considerato che ai sensi del disciplinare per l'accesso al Fondo locale di supporto approvato con determinazione della Giunta Comunale n. 99 del 15.02.2019:

- in favore di coloro che sono soggetti a procedura di sfratto per morosità dal momento della convalida, possono essere riconosciuti contributi **fino ad un massimo di € 4.200,00 per ristorare la proprietà dei canoni corrispondenti alle mensilità di rinvio** qualora il proprietario dell'immobile **consenta il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile** per il tempo necessario a trovare una adeguata soluzione abitativa all'inquilino. L'importo dell'indennizzo non potrà superare gli €. 700 mensili ed i 6 mesi di durata (**cd. EQUO INDENNIZZO**).
- in favore di coloro che sono oggetto di esproprio dell'alloggio di proprietà, dal momento del decreto di trasferimento della proprietà, potrà essere riconosciuto un contributo economico volto ad assicurare il versamento di un **deposito cauzionale** per stipulare un nuovo contratto di locazione e/o assicurare il versamento di **un numero di mensilità' relative a un nuovo contratto fino alla capienza del contributo massimo complessivamente concedibile di euro 8.000,00.** (**cd. PASSAGGIO DA CASA A CASA**).

Visti l'avviso pubblico e gli schemi di domanda, nonché le istruzioni, predisposti dall'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, che si allegano al presente atto per farne parte integrante;

Ritenuto opportuno procedere alla pubblicazione di un Avviso Pubblico per la presentazione delle istanze da parte degli aventi diritto;

Visti:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 530 del 9/7/2019, recante ad oggetto *“Riorganizzazione dell'Ente: approvazione nuova macrostruttura”*;
- la determinazione del Direttore Generale n. 8935 del 28/12/2020 con oggetto *“Riorganizzazione dell'Ente – modifiche al funzionigramma approvato con determinazione n. 1976/2020”*;;
- l'Ordinanza sindacale n. 319 del 01/10/2019 con riferimento all'affidamento dell'incarico dirigenziale del Settore Politiche sociali e sociosanitarie alla Dott.ssa Arianna Guarnieri con decorrenza dal giorno 1 ottobre 2019 fino al 31/12/2022;
- la determinazione dirigenziale n°8051 del 25/10/2019, di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa dell'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, per la durata di 3 anni conformemente alle statuizioni di cui all'art. 14 del CCNL 21/05/2018 con decorrenza dal 25/10/2019 fino al 24/10/2022, fatta salva la possibilità di revoca per motivate ragioni organizzative o per effetto dell'applicazione di processi di valutazione rispetto al conseguimento degli obiettivi assegnati;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo, responsabile del procedimento;

DETERMINA

1. **di approvare** *“l'Avviso Pubblico per contributi per la sostenibilità sociale di provvedimenti di rilascio per sfratto per morosità o espropriazione immobiliare ai sensi codice procedura civile - Risorse Fondo locale di supporto anno 2021 - Deliberazione di Giunta Comunale n.99 del 15.02.2019”*, nonché i modelli di domanda di partecipazione e le istruzioni, che sono allegati parte integrante alla presente determinazione;
2. **di pubblicare** l'Avviso con decorrenza **dal 20 gennaio 2021 fino al 31/12/2021** nella sezione dedicata della rete civica (Bandi - Ufficio casa), nonché nella sezione dedicata all'Amministrazione trasparente.

La presente determina è affissa, per la durata di 15 gg. all'Albo online, in attuazione delle previsioni di cui all'art 13 del Regolamento relativo alla disciplina dell'attività amministrativa, del procedimento e dell'accesso agli atti e ai documenti.

Atto firmato digitalmente dal Dirigente Settore Politiche Sociali e Socio Sanitarie Dott.ssa Arianna Guarnieri

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

GUARNIERI ARIANNA / ArubaPEC

S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): cc98942c7419e6184e568af2893f52692a885ce32026a3ca2a309e37d90216a2

Firme digitali presenti nel documento originale

ARIANNA GUARNIERI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.71/2021

Data: 08/01/2021

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER ACCESSO AI CONTRIBUTI FONDO LOCALE DI SUPPORTO PER LA SOSTENIBILITÀ SOCIALE DI PROVVEDIMENTI DI RILASCIO ALLOGGI PER SFRATTO PER MOROSITÀ O ESPROPRIAZIONE IMMOBILIARE AI SENSI CODICE PROCEDURA CIVILE. DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 99 DEL 15.02.2019 – ANNO 2021.



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=bc45a21ae6df5e3e_p7m&auth=1

ID: bc45a21ae6df5e3e



COMUNE DI LIVORNO
Dipartimento Servizi alla città
Settore Politiche sociali e socio-sanitarie

Avviso Pubblico per contributi per la sostenibilità sociale di provvedimenti di rilascio per sfratto per morosità o espropriazione immobiliare ai sensi codice procedura civile - Risorse Fondo locale di supporto anno 2021 - Deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 15.02.2019

IL DIRIGENTE

Vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 99 del 15.02.2019;

RENDE NOTO

che, a partire dalla data del **20 gennaio 2021** e fino al **31/12/2021**, i soggetti in possesso dei requisiti sotto elencati potranno presentare domanda per ottenere un contributo in presenza di una procedura esecutiva di rilascio dell'alloggio di proprietà privata e/o pubblica determinata da sfratto per morosità o pignoramento/espropriazione immobile di proprietà privata.

Art. 1 – Definizione di Fragilità sociale

1. Per le finalità del presente avviso, si trova in una situazione di fragilità sociale il nucleo familiare oggetto di procedura di rilascio dell'abitazione privo di risorse reddituali e/o in situazione di grave difficoltà nel reperire una sistemazione alternativa idonea a causa di gravi problematiche sociali o socio-sanitarie documentate.
2. Rientra in tale situazione il nucleo familiare:
 - a) oggetto di esproprio dell'alloggio di proprietà a seguito di pignoramento determinato dalla perdita consistente del reddito familiare. Il ricavato della vendita all'asta dell'immobile di proprietà non deve essere superiore alla situazione debitoria per la quale vi è stato il pignoramento.
 - b) oggetto di sfratto per morosità, dal momento della convalida, in grave situazione di disagio economico per carenza di reddito e nel quale siano presenti minori e/o soggetti ultrasettantacinquenni e/o invalidi civili sopra il 67% e/o portatori di handicap.
 - c) Non rientrano in tale definizione coloro che possiedono i requisiti per accedere al Fondo Nazionale per la morosità incolpevole di cui alla L. 124/2013.

Art. 2 – Tipologia e dimensionamento dei contributi economici

1. In favore di coloro che sono soggetti a procedura di sfratto per morosità, dal momento della convalida, possono essere riconosciuti contributi **fino ad un massimo di € 4.200,00 per ristorare la proprietà dei canoni corrispondenti alle mensilità di rinvio** qualora il proprietario dell'immobile **acconsenta al differimento dell'esecuzione del provvedimento**

- di rilascio dell'immobile.** L'importo dell'indennizzo non potrà superare gli €. 700 mensili ed i 6 mesi di durata (**cd. EQUO INDENNIZZO**). Il beneficiario dell'equo indennizzo dovrà presentare, ove in possesso dei requisiti, anche istanza di emergenza abitativa.
2. In favore di coloro che sono oggetto di esproprio dell'alloggio di proprietà, dal momento del decreto di trasferimento della proprietà, potrà essere riconosciuto un contributo economico volto ad assicurare il versamento di un **deposito cauzionale** per stipulare un nuovo contratto di locazione e/o assicurare il versamento di **un numero di mensilità' relative a un nuovo contratto fino alla capienza del contributo massimo complessivamente concedibile di euro 8.000,00. (cd. PASSAGGIO DA CASA A CASA).**
 3. I contributi economici potranno essere liquidati in un'unica soluzione in favore del locatore con riferimento al contratto di locazione del beneficiario (conduttore).
 4. Il contributo di cui alla presente misura non potrà essere cumulato con altri benefici pubblici da qualunque ente erogati a titolo di sostegno alloggiativo relativo allo stesso periodo temporale.
 5. Il contributo affitti di cui alla legge 431/98 è incompatibile con il presente contributo per lo stesso periodo di riferimento per cui viene richiesto il contributo sfratti.
 6. L'assegnazione di un alloggio di edilizia residenziale pubblica è causa di decadenza dal diritto al contributo a far data dalla stipula del contratto di locazione.
 7. Il beneficiario potrà accedere al Fondo di supporto per una sola volta.
 8. La concessione del contributo non pregiudica l'accesso tramite Bando generale o integrativo agli alloggi di edilizia residenziale pubblica.
 9. La concessione del contributo per il passaggio da casa a casa (comma 2 del presente articolo) pregiudica l'accesso agli alloggi di ERP destinati all'emergenza abitativa ai sensi della L. 2/2019.
 10. I contributi economici concessi in favore del beneficiario saranno liquidati esclusivamente al locatore.
 11. **I contributi potranno essere concessi nei limiti delle risorse disponibili fino ad esaurimento delle stesse** secondo l'ordine di presentazione delle istanze.

Art. 3 - Destinatari: requisiti di accesso

Possono inoltrare richiesta per usufruire dei contributi in oggetto i nuclei familiari che, entro la scadenza del presente avviso, possiedono i seguenti requisiti:

1. documentata pendenza di un procedimento di sfratto per morosità da abitazione di proprietà privata e/o pubblica, per cui è intervenuta la convalida ma non c'è stata ancora esecuzione e presenza nel nucleo familiare di minori o anziani ultrasessantacinquenni o invalidi civili sopra il 67% o portatori di handicap; sono esclusi i provvedimenti di rilascio di immobili di proprietà comunale e/o di edilizia residenziale pubblica; sono altresì esclusi gli immobili appartenenti alle categorie catastali A1, A8 e A9.

Oppure

- documentato esproprio dell'alloggio di proprietà a seguito di pignoramento determinato dalla perdita consistente del reddito familiare. Il ricavato della vendita all'asta dell'immobile di proprietà non deve essere superiore alla situazione debitoria per la quale vi è stato il pignoramento.
2. residenza nell'alloggio oggetto della procedura di rilascio da almeno un anno;
 3. cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente all'Unione europea, ovvero nei casi di cittadini non appartenenti all'Unione europea, possieda un regolare titolo di soggiorno;
 4. possesso di **attestazione ISEE** non superiore a € **13.000,00**;
 5. assenza di un **patrimonio mobiliare** indicato nell'ISEE superiore ad € **15.000**;

6. assenza titolarità di diritti di piena proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili ad uso abitativo sul territorio nazionale. Possono partecipare coloro la cui proprietà è stata assegnata al coniuge con provvedimento dell'autorità giudiziaria.
7. non aver beneficiato di contributi di cui alla L. 124/2013 e/o analoghi benefici economici concessi dall'Amministrazione comunale nei 4 anni antecedenti la domanda nonché assenza dei requisiti per poter accedere al Fondo nazionale destinato agli inquilini morosi incolpevoli.

Art. 4 - Modalità di presentazione della domanda

1. Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000 ("Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa") il richiedente può ricorrere all'autocertificazione dei requisiti indicati dal presente avviso.
2. In particolare sono comprovati mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atto di notorietà, da rendersi sottoscrivendo il modulo di domanda appositamente predisposto, i seguenti stati, fatti o situazioni soggettive o oggettive:
 - a) cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea;
 - b) cittadinanza di altro stato e possesso regolare titolo di soggiorno;
 - c) residenza e stato di famiglia del richiedente alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico da almeno un anno nell'alloggio oggetto di procedura di rilascio;
 - d) valore ISEE e valore patrimonio mobiliare;
 - e) assenza titolarità di diritti di piena proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili ad uso abitativo sul territorio nazionale.
3. Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione :
 - **Domanda Equo indennizzo:**
 - copia convalida di sfratto e/o provvedimenti conseguenti;
 - attestazioni di handicap e/o invalidità civile se presenti;
 - documentata la disponibilità della proprietà (anche tramite legale rappresentante) a concedere il differimento temporaneo dell'esecuzione del provvedimento di rilascio in cambio del contributo.
 - **Domanda Passaggio da casa a casa:**
 - decreto di trasferimento bene di proprietà;
 - documenti comprovanti la riduzione del reddito familiare;
 - documenti comprovanti la situazione debitoria che ha determinato il pignoramento e il ricavato conseguito dalla vendita giudiziaria dell'immobile;
 - attestazioni di handicap e/o invalidità civile se presenti;
 - documentata la sottoscrizione da entrambe le parti di una proposta irrevocabile di locazione con impegno alla restituzione dell'importo erogato in caso di recesso delle parti **oppure** contratto di locazione ad uso abitativo registrato. Nel caso di presentazione di sola proposta di locazione il contributo sarà liquidato in due quote: la prima al fine di favorire la sottoscrizione dello stesso con riferimento al deposito cauzionale e alla prima mensilità del canone di locazione; la seconda a saldo, successivamente alla consegna del contratto di locazione registrato.
4. L'istanza sarà completa **solo in presenza di tutti i documenti sopra menzionati**. In mancanza della necessaria documentazione **non potrà essere erogato alcun beneficio**.
5. La presenza di minori e/o anziani nel nucleo familiare sarà accertata d'ufficio attraverso l'Anagrafe comunale.

Art. 5 - Modalità di presentazione delle domande

1. Le domande di partecipazione al presente avviso pubblico devono essere compilate unicamente sui moduli predisposti dal Comune di Livorno reperibili sul sito http://www.comune.livorno.it/casa/citel_bandi.asp oppure presso l'Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo del Comune di Livorno, Via Pollastrini 1, piano 2°.

Le domande, debitamente sottoscritte, dovranno essere complete di tutti i dati richiesti, corredate da tutta la necessaria ed idonea documentazione. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'automatica esclusione dal bando.

2. Pena esclusione, le domande di partecipazione **dovranno essere consegnate direttamente all'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo previo appuntamento oppure a mezzo PEC (comune.livorno@postacert.toscana.it)**. Per la particolarità dell'istanza e per il buon esito della stessa è consigliato che gli interessati prendano contatto diretto con l'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo per un appuntamento.

Riferimenti: Michela Spiga, tel. 0586/820418, mspiga@comune.livorno.it;

Non saranno ritenute ammissibili le domande inviate a mezzo mail ordinaria a mspiga@comune.livorno.it.

Art. 6 – Istruttoria della domanda

1. L'Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo procede all'istruttoria delle domande e verifica il possesso dei requisiti previsti. Accertato il possesso dei requisiti si procederà con gli atti di liquidazione conseguenti fino ad esaurimento delle risorse disponibili secondo l'ordine di presentazione delle domande.

Art. 7 – Controlli

1. Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R.445/2000 chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, è punito ai sensi del Codice Penale e delle vigenti leggi in materia; ai sensi dell'art. 75 del D.P.R.445/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

2. Potranno essere effettuati controlli a campione per la verifica delle autocertificazioni presentate e nel caso di rilascio di dichiarazioni false rilasciate al fine di ottenere indebitamente il beneficio del contributo il richiedente decadrà immediatamente dal beneficio concessogli, con obbligo di restituzione della somma percepita e incorrerà nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi specifiche in materia.

3. La verifica sull'avvenuta registrazione dei contratti di locazione, ove prevista, avverrà d'ufficio tramite accesso al SIATEL. In caso di inadempimento saranno avviate le procedure per richiedere al locatore la restituzione del contributo concesso.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Livorno fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali.

Il titolare del trattamento è il Comune di Livorno, Piazza del Municipio 1, 57123 Livorno, Tel. 0586/820111 (centralino) – PEC: comune.livorno@postacert.toscana.it

Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è la società Si.Qu.Am s.r.l. che ha indicato quale incaricato per la funzione l'Avv. Gian Luca Zingoni (Ordinanza del Sindaco n.121 del 16/04/2019)

Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di

processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni: l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per la domanda di accesso ai benefici previsti dalla Deliberazione di Giunta comunale n. 99 del 15.02.2019 (*Fondo locale di supporto per la sostenibilità sociale di provvedimenti di rilascio di alloggi per sfratto per morosità o espropriazione immobiliare ai sensi del C.P.C.*).

I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Settore Politiche sociali e sociosanitarie.

I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici.

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca.

L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679.

Il trattamento dei dati richiesti dal presente avviso pubblico è necessario all'istruttoria ed erogazione dei contributi. La mancata comunicazione dei dati comporta l'improcedibilità dell'istanza.

Livorno, 20 gennaio 2021

Il Dirigente
Dott.ssa Arianna Guarnieri

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 4c12405a556439d27e7770c2678a35053e1cbc41ec2445e9d97b988ec82d1205

Firme digitali presenti nel documento originale

ARIANNA GUARNIERI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.71/2021

Data: 08/01/2021

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER ACCESSO AI CONTRIBUTI FONDO LOCALE DI SUPPORTO PER LA SOSTENIBILITÀ SOCIALE DI PROVVEDIMENTI DI RILASCIO ALLOGGI PER SFRATTO PER MOROSITÀ O ESPROPRIAZIONE IMMOBILIARE AI SENSI CODICE PROCEDURA CIVILE. DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 99 DEL 15.02.2019 – ANNO 2021.



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=bc05cbddd04c4ddd_p7m&auth=1

ID: bc05cbddd04c4ddd



COMUNE DI LIVORNO

**Fondo locale di supporto per la sostenibilità sociale di provvedimenti di rilascio di alloggi per sfratto per morosità o espropriazione immobiliare ai sensi del codice di procedura civile.
Deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 15.02.2019**

ISTRUZIONI

I termini della presentazione della domanda vanno dal 20 gennaio 2021 al 31 Dicembre 2021

COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

L'avviso pubblico prevede due moduli di domanda, uno per ogni tipologia di contributo (passaggio da casa a casa ed equo indennizzo). I moduli sono rivolti a due tipologie di situazioni diverse.

Il modulo per l'equo indennizzo è rivolto esclusivamente a coloro che subiscono uno sfratto per morosità e che non possiedono i requisiti per il riconoscimento della condizione di morosità incolpevole.

Il modulo per il passaggio da casa a casa è rivolto a coloro che subiscono un procedimento di espropriazione della casa di cui erano proprietari e dove vivevano.

Il modulo di domanda deve essere letto con attenzione prima di sottoscriverlo e deve essere compilato in ogni sua parte. Nella prima parte della domanda vanno riportati i dati relativi al richiedente e successivamente deve essere resa la dichiarazione sostitutiva di certificati e di notorietà relative alle condizioni oggettive e soggettive del richiedente e del suo nucleo familiare. Compilare la tabella relativa ai componenti del nucleo familiare.

Alla domanda deve essere allegata la documentazione indicata nell'avviso pubblico.

I documenti devono essere prodotti in copia semplice e non in originale. Barrare nella domanda i documenti allegati ed eventualmente specificare quelli non ricompresi nell'elenco.

E' preferibile presentare l'istanza personalmente e sottoscriverla davanti al personale dell'Ufficio al momento della consegna. Se impossibilitati, è comunque possibile sottoscriverla e consegnarla a mezzo terze persone, allegando il documento di identità. Si prega di controllare di aver apposto due firme leggibili negli appositi spazi. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'automatica esclusione dal bando.

L'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo è a disposizione per chiarimenti. Si consiglia di rivolgersi all'ufficio per concordare un appuntamento di approfondimento con il personale incaricato prima di presentare domanda.

INFORMAZIONI NEL CASO DI ESPROPRIAZIONE DOMANDA PASSAGGIO DA CASA A CASA

La domanda di passaggio da casa a casa permette di accedere ad un contributo economico massimo di €. 8.000 destinato a favorire la sottoscrizione di un contratto di locazione. Il contributo deve essere finalizzato:

- **al versamento del deposito cauzionale;**
- **al versamento in un'unica soluzione di un numero di mensilità di canone di locazione di un nuovo contratto.**

Nel modulo possono essere barrate una od entrambe le opzioni richieste.

La domanda di passaggio da casa a casa può essere presentata anche da coloro che abbiano la possibilità di stipulare un contratto di locazione con il proprietario che ha acquistato all'asta l'immobile oggetto di procedura esecutiva, permettendo al nucleo familiare di permanere nell'alloggio ove risiede in qualità di

conduttori.

INFORMAZIONI NEL CASO DI SFRATTO PER MOROSITA' DOMANDA EQUO INDENNIZZO PER IL RINVIO DELLO SFRATTO

Il contributo economico massimo concedibile è di € 4.200,00 ed è destinato a ristorare la proprietà dei canoni corrispondenti alle mensilità di rinvio qualora il proprietario dell'immobile consenta il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile per il tempo necessario a trovare una adeguata soluzione abitativa. **L'importo dell'indennizzo non potrà superare gli € 700 mensili ed i 6 mesi di durata.**

La domanda di equo indennizzo può essere presentata dal momento della convalida dello sfratto per morosità. Il contributo sarà liquidato alla proprietà/locatore dal momento dell'inserimento dello sfratto nell'elenco UNEP per l'esecuzione con la Forza pubblica e sarà relativo ai mesi di rinvio concessi.

Entrambe le tipologie di contributo vengono liquidate direttamente ai locatori che, pertanto, devono fornire il proprio codice IBAN ai fini dell'accredito del beneficio sul conto corrente a questi intestato.

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 642392a632e9edf5f3ba98cdb5be4b1ea5f58392fe596c93b1281f2fb0f860ef

Firme digitali presenti nel documento originale

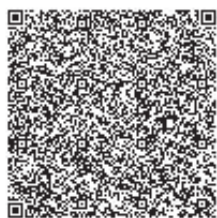
ARIANNA GUARNIERI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.71/2021

Data: 08/01/2021

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER ACCESSO AI CONTRIBUTI FONDO LOCALE DI SUPPORTO PER LA SOSTENIBILITÀ SOCIALE DI PROVVEDIMENTI DI RILASCIO ALLOGGI PER SFRATTO PER MOROSITÀ O ESPROPRIAZIONE IMMOBILIARE AI SENSI CODICE PROCEDURA CIVILE. DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 99 DEL 15.02.2019 – ANNO 2021.



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=b827340a55e54b8c_p7m&auth=1

ID: b827340a55e54b8c

Spazio riservato
all'Ufficio
Domanda n°

Ricevuta il

Alla c.a. Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo
Settore Politiche Sociali e Socio Sanitarie
Comune di Livorno

Domanda di accesso EQUO INDENNIZZO Fondo locale di supporto per la sostenibilità sociale di provvedimenti di rilascio di alloggi per sfratto per morosità.

I termini per la presentazione delle domande vanno dal 20 Gennaio al 31 Dicembre 2021

Il sottoscritto

Cognome	Nome

Comune di nascita	Provincia	Data di nascita	Nazionalità	Sesso

Comune di residenza	Provincia	Via/Piazza, numero civico	CAP

Telefono abitazione	Telefono cellulare	Indirizzo e-mail

Codice Fiscale														

CHIEDE

di accedere al contributo economico **per ristorare la proprietà dei canoni corrispondenti alle mensilità di rinvio** qualora il proprietario dell'immobile **consenta il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile** .

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 46 -47 D.P.R. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000)

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace, formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici ottenuti sulla base di dichiarazioni non veritiere.

DICHIARA

- che il proprio nucleo familiare è composto nel seguente modo:

COGNOME E NOME	Data di nascita	Luogo di nascita	Codice Fiscale	Rapporti con il richiedente
richiedente	-	-	-	

- di essere soggetto a sfratto per morosità di abitazione di proprietà privata e/o pubblica, per cui è intervenuta la convalida ma non c'è stata ancora esecuzione;
- che nel proprio nucleo familiare sono presenti: minori o anziani ultrasettancinquenni o invalidi civili sopra il 67% o portatori di handicap;
- che l'immobile oggetto di procedura esecutiva non appartiene alla categoria catastale A1, A8 e A9;
- di essere residente nell'alloggio oggetto della procedura di rilascio da almeno un anno;
- di essere cittadino italiano o di uno Stato appartenente all'Unione Europea, ovvero se non appartenente all'Unione europea, di possedere un regolare titolo di soggiorno;
- di possedere un'attestazione ISEE non superiore a € **13.000,00**;
- che il nucleo familiare non possiede un patrimonio mobiliare indicato nell'ISEE superiore ad €. 15.000;
- che i componenti il nucleo familiare non possiedono titolarità di diritti di piena proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili ad uso abitativo sul territorio nazionale oppure che la proprietà immobiliare è stata assegnata al coniuge con provvedimento dell'autorità giudiziaria;
- di non aver beneficiato di contributi di cui alla L. 124/2013 e/o analoghi benefici economici concessi dall'Amministrazione comunale nei 4 anni antecedenti la domanda e di non possedere i requisiti per il riconoscimento della condizione di morosità incolpevole e poter accedere al Fondo nazionale destinato agli inquilini morosi incolpevoli.

Allega la seguente documentazione :

- ☐ convalida di sfratto per morosità e/o provvedimenti conseguenti;
- ☐ attestazioni di handicap e/o invalidità civile se presenti (*facoltativo*);
- ☐ documentata disponibilità della proprietà (anche tramite legale rappresentante) a concedere il differimento temporaneo dell'esecuzione del provvedimento di rilascio e codice IBAN proprietario/locatore sul quale accreditare il contributo economico eventualmente concesso (consenso scritto).

Data, _____ **Firma del dichiarante** _____

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Livorno fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali.

Il titolare del trattamento è il Comune di Livorno, Piazza del Municipio 1, 57123 Livorno, Tel. 0586/820111 (centralino) – PEC: comune.livorno@postacert.toscana.it.

Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è la società Si.Qu.Am s.r.l. che ha indicato quale incaricato per la funzione l'Avv. Gian Luca Zingoni (Ordinanza del Sindaco n.121 del 16/04/2019).

Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni: l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per la domanda di accesso ai benefici previsti dalla Deliberazione di Giunta comunale n. 99 del 15.02.2019 (*Fondo locale di supporto per la sostenibilità sociale di provvedimenti di rilascio di alloggi per sfratto per morosità o espropriazione immobiliare ai sensi del C.P.C.*).

I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Settore Politiche sociali e sociosanitarie.

I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici.

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca.

L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679.

Il trattamento dei dati richiesti dal presente avviso pubblico è necessario all'istruttoria ed erogazione dei contributi. La mancata comunicazione dei dati comporta l'improcedibilità dell'istanza.

Data, _____

Firma del dichiarante _____

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO	
La firma è stata apposta in mia presenza dal Sig. della cui identità mi sono accertato personalmente.	
Data	Firma del ricevente
<i>(apporre firma leggibile, timbro personale, timbro dell'Ufficio)</i>	
OPPURE La presente domanda è presentata a mezzo terzi.....	
<i>(In questo caso allegare alla domanda copia di un documento di identità del richiedente)</i>	
Data.....	Firma del ricevente

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): af550d188e1c69c774af98ebab2d8b8cbd008953f081dd311dd505c6a52ad88e

Firme digitali presenti nel documento originale

ARIANNA GUARNIERI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.71/2021

Data: 08/01/2021

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER ACCESSO AI CONTRIBUTI FONDO LOCALE DI SUPPORTO PER LA SOSTENIBILITÀ SOCIALE DI PROVVEDIMENTI DI RILASCIO ALLOGGI PER SFRATTO PER MOROSITÀ O ESPROPRIAZIONE IMMOBILIARE AI SENSI CODICE PROCEDURA CIVILE. DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 99 DEL 15.02.2019 – ANNO 2021.



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=a653a23b4bf9f8fe_p7m&auth=1

ID: a653a23b4bf9f8fe



Deliberazione della Giunta Comunale

n. 306 del 15/06/2021

Oggetto: MODIFICHE AL DISCIPLINARE PER L'ACCESSO AL FONDO LOCALE DI SUPPORTO PER LA SOSTENIBILITA' SOCIALE DEI PROVVEDIMENTI DI RILASCIO DI ALLOGGI APPROVATO CON DEL. GIUNTA COMUNALE 99 DEL 15/2/2019 – APPROVAZIONE NUOVO TESTO.

L'anno duemilaventuno, addì quindici del mese di Giugno, alle ore 10,30 nella Residenza Comunale di Livorno, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

1	SALVETTI LUCA	Sindaco	Assente
2	CAMICI LIBERA	Vice Sindaco	Presente
3	CEPPARELLO GIOVANNA	Assessore	Assente
4	VIVIANI SILVIA	Assessore	Presente
5	GARUFO ROCCO	Assessore	Presente
6	LENZI SIMONE	Assessore	Assente
7	RASPANTI ANDREA	Assessore	Presente
8	FERRONI VIOLA	Assessore	Presente
9	SIMONCINI GIANFRANCO	Assessore	Assente
10	BONCIANI BARBARA	Assessore	Presente

Presiede l'adunanza il Vice Sindaco Libera Camici

Assiste il Segretario Generale Massai Maria Luisa

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione n. 99 del 15/2/2019 il Comune di Livorno istituisce il *Fondo locale di supporto per la sostenibilità sociale di provvedimenti di rilascio di alloggi per sfratto o espropriazione immobiliare ai sensi del codice di procedura civile*, quale misura di sostegno economico che andava ad integrarsi con il complesso ed articolato sistema di risposta all'emergenza abitativa messo in atto dall'Amministrazione comunale;

Considerato che gli strumenti ad oggi a disposizione per far fronte all'emergenza abitativa attengono alla gestione di:

- a) risorse vincolate di cui al *Fondo nazionale destinato agli inquilini morosi incolpevoli* (L.N. 124/2013), destinati al riconoscimento di contributi economici alla proprietà che concede il rinvio dello sfratto con la forza pubblica (cd. equo indennizzo), oppure volti a favorire la stipula di un contratto di locazione in un nuovo alloggio (cd. passaggio da casa a casa) o la continuità della locazione nell'alloggio oggetto di sfratto, sanando la morosità pregressa;
- b) procedimenti di assegnazione della percentuale di alloggi di edilizia residenziale pubblica destinati dalla Legge regionale 2/2019 all'emergenza abitativa determinata da sfratti esecutivi non prorogabili, inseriti in appositi elenchi per l'esecuzione con la Forza pubblica, intimati per finita locazione o per morosità incolpevole, e da provvedimenti di espropriazione forzata a seguito di pignoramento che comportano il rilascio di alloggi di proprietà privata;
- c) autorizzazioni all'inserimento nei Centri di accoglienza e/o alloggi in coabitazione destinati all'emergenza abitativa, ai sensi della Deliberazione di Giunta comunale n. 149 del 10/3/2020;
- d) contributi a valere sul suddetto Fondo di supporto, limitatamente al riconoscimento di un equo indennizzo alla proprietà per il consenso al rinvio dello sfratto per morosità nonché per favorire l'accesso ad una nuova abitazione nel caso di espropriazione dell'alloggio di proprietà (cd. passaggio da casa a casa);

Considerato che il sistema di risposta all'emergenza abitativa all'epoca permetta di risolvere le istanze dei nuclei familiari maggiormente fragili (presenza di minori, anziani o disabili), privi di reddito o risorse personali/familiari, attraverso l'accesso all'edilizia residenziale pubblica o l'inserimento nei Centri di accoglienza/alloggi in coabitazione;

Considerato che:

- l'emergenza sanitaria COVID-19 ha determinato e/o determinerà nei mesi a venire una crisi del mondo del lavoro, con conseguenti ricadute sulla stabilità abitativa dei nuclei familiari, per la cui ripresa occorrerà presumibilmente tempo;
- il blocco delle procedure esecutive di rilascio disposto fino al 30 giugno 2021 dal decreto Milleproroghe (D.L. 31/12/2020 n. 183) convertito in legge n.21 del 26 febbraio 2021, ha fino ad ora tutelato i nuclei familiari esposti al rilascio, determinando altresì un accumulo di provvedimenti da eseguire al momento ancora difficilmente quantificabile;
- il cd. Decreto sostegni (D.L. 41/2021, conv. in L. 69/2021) ha previsto una graduale ripresa delle esecuzioni con la forza pubblica, rinnovando il blocco degli sfratti fino al 30 settembre 2021 per i provvedimenti di rilascio adottati dal 28 febbraio 2020 al 30 settembre 2020 e fino al 31 dicembre 2021 per quelli adottati dal 1° ottobre al 30 giugno 2021;

Considerato che solo una parte delle procedure esecutive attengono a sfratti per morosità incolpevole e pertanto possono accedere alle misure economiche previste dal Fondo nazionale morosità incolpevole o all'utilizzo provvisorio di un alloggio di edilizia residenziale pubblica;

Considerato che il numero di istanze al Fondo di supporto per casi di espropriazione dall'alloggio è stato contenuto e non tale da esaurire le risorse annualmente stanziare;

Ritenuto opportuno:

- ampliare la possibilità di accesso al Fondo di supporto, includendo un maggior numero di casistiche di rilascio (inadempimento contrattuale, finita locazione);
- limitare l'accesso ai nuclei familiari cd. "fragili", intendendo con "fragilità" la minore sostenibilità dello sfratto per la presenza nel nucleo di minori di età, anziani ultrasessantenni, invalidi civili sopra il 67% e/o portatori di handicap e/o gravi e documentate patologie;
- abbassare il requisito di accesso relativo al patrimonio mobiliare presente nell'attestazione ISEE da €. 15.000 ad €. 6.000;
- prevedere nei casi di:

- espropriazione dell'alloggio di proprietà e finita locazione, la possibilità di accedere a un contributo volto a favorire la stipula di un contratto di locazione in un nuovo alloggio (passaggio da casa a casa);
- sfratto per morosità od inadempimento contrattuale la possibilità di accedere ad un contributo finalizzato sia all'equo indennizzo per il rinvio dello sfratto che al passaggio da casa a casa;

Considerato che tali interventi incrementano la capacità dell'Amministrazione comunale di rispondere ai bisogni di emergenza abitativa presenti sul territorio e si integrano con le altre misure di sostegno all'abitare;

Considerato che le suddette misure trovano copertura finanziaria sul capitolo di uscita 10464, *Fondo locale di supporto per sfratti o espropriazione*, codice piano finanziario 1.04.02.02.000, missione/programma 12.06, centro di responsabilità D220 Politiche sociali e sociosanitarie, con uno stanziamento annuale di €. 100.000, che potrà essere incrementato sulla base dei bisogni emergenti;

Dato atto che l'accesso ai contributi economici di cui trattasi potrà avvenire nei limiti delle risorse a ciò destinate disponibili su tale capitolo di bilancio;

Vista la proposta di modifica di *“Disciplinare per l'accesso al Fondo locale di supporto per la sostenibilità sociale di provvedimenti di rilascio di alloggi”*, predisposta dall'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, allegato al presente atto (allegato 1);

Ritenuto opportuno approvare il nuovo testo di Disciplinare, allegato al presente atto parte integrante e sostanziale (allegato 2);

Visti gli allegati pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ravvisata la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 267/2000;

Considerata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito;

con voti unanimi, espressi in forma palese, anche per quanto concerne l'immediata esecutività;

DELIBERA

1. di approvare il *“Disciplinare per l'accesso al Fondo locale di supporto per la sostenibilità sociale di provvedimenti di rilascio di alloggi”*, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato 2);
2. di dichiarare il presente provvedimento, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Segretario Generale
Massai Maria Luisa

Il Vice Sindaco
Libera Camici

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 74ad636b904f64b82089a2cd2c68607a526bd8ddd17bacd697869051ca18cfea

Firme digitali presenti nel documento originale

MARIA LUISA MASSAI

LIBERA CAMICI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Giunta N.306/2021

Data: 15/06/2021

Oggetto: MODIFICHE AL DISCIPLINARE PER L'ACCESSO AL FONDO LOCALE DI SUPPORTO PER LA SOSTENIBILITA' SOCIALE DEI PROVVEDIMENTI DI RILASCIO DI ALLOGGI APPROVATO CON DEL. GIUNTA COMUNALE 99 DEL 15/2/2019 – APPROVAZIONE NUOVO TESTO



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=965143b51bd4a32f_p7m&auth=1

ID: 965143b51bd4a32f



COMUNE DI LIVORNO

PROGRAMMAZIONE E SERVIZI PER IL FABISOGNO ABITATIVO
POLITICHE SOCIALI E SOCIOSANITARIE

DETERMINAZIONE N. 5133 DEL 25/06/2021

Oggetto: AVVISO PUBBLICO INTEGRATIVO ANNO 2021 PER CONTRIBUTI PER LA SOSTENIBILITÀ SOCIALE DI PROVVEDIMENTI DI RILASCIO DI ALLOGGI - RISORSE FONDO LOCALE DI SUPPORTO ANNO 2021 - DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 306 DEL 15.06.2021

IL DIRIGENTE

Premesso che il Comune di Livorno con determinazione n. 71 dell'8 gennaio 2021 **approvava** *“l'Avviso Pubblico per contributi per la sostenibilità sociale di provvedimenti di rilascio per sfratto per morosità o espropriazione immobiliare ai sensi codice procedura civile - Risorse Fondo locale di supporto anno 2021 - Deliberazione di Giunta Comunale n.99 del 15.02.2019 ”*, pubblicandolo dal 20 gennaio al 31 dicembre 2021;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 306 del 15/6/2021, veniva aggiornato il *“Disciplinare per l'accesso al Fondo locale di supporto per la sostenibilità sociale di provvedimenti di rilascio di alloggi”*, in quanto si era ritenuto opportuno:

- ampliare la possibilità di accesso al Fondo di supporto, includendo un maggior numero di casistiche di rilascio (inadempimento contrattuale, finita locazione);
- limitare l'accesso ai nuclei familiari cd. “fragili”, intendendo con “fragilità” la minore sostenibilità dello sfratto per la presenza nel nucleo di minori di età, anziani ultrasessantenni, invalidi civili sopra il 67% e/o portatori di handicap e/o gravi e documentate patologie;
- abbassare il requisito di accesso relativo al patrimonio mobiliare presente nell'attestazione ISEE da €. 15.000 ad €. 6.000;
- prevedere nei casi di:
 - espropriazione dell'alloggio di proprietà e finita locazione, la possibilità di accedere a un contributo volto a favorire la stipula di un contratto di locazione in un nuovo alloggio (passaggio da casa a casa);
 - sfratto per morosità od inadempimento contrattuale la possibilità di accedere ad un contributo finalizzato sia all'equo indennizzo per il rinvio dello sfratto che al passaggio da casa a casa;

Considerato che:

- il Bando pubblicato ai sensi della normativa locale previgente rimarrà aperto fino alla fine dell'anno e che le disposizioni in esso contenute sono per alcuni aspetti maggiormente favorevoli rispetto alle attuali;
- le disposizioni della DGC 306/2021 non possono avere effetto retroattivo, ma valgono per i Bandi pubblicati da ora per il futuro;
- che con riferimento alla tipologia di misure previste nel nuovo quadro normativa sono presenti strumenti non previsti precedentemente, quali l'ammissione al passaggio da casa a

casa anche per gli sfratti per morosità e i contributi per gli sfratti per inadempimento contrattuale;

Ritenuto opportuno pubblicare un Avviso integrativo che permetta agli aventi titolo ai nuovi strumenti previsti di presentare domanda;

Dato atto che il Fondo locale di supporto per sfratti ed espropriazioni ha copertura finanziaria sul capitolo di spesa n. 10464, codice piano finanziario 1.04.02.02.000 missione/programma 12.06 centro di responsabilità D220 Politiche Sociali e Sociosanitarie;

Preso atto che lo stanziamento previsto dal bilancio di previsione 2021-2023 ammonta a €. 100.000,00 per ogni esercizio;

Visti l'Avviso pubblico Integrativo 2021 e gli schemi di domanda, nonché le istruzioni, predisposti dall'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, che si allegano al presente atto per farne parte integrante;

Visti:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 526 del 30/10/2020 recante ad oggetto: *"Riorganizzazione dell'ente: modifica degli assetti macrostrutturali approvati con precedente deliberazione G. C. n. 175/2020"*;
- la determina del Direttore Generale n. 2620 del 31/3/2021 ad oggetto: *"RIORGANIZZAZIONE DELL'ENTE – ORGANIGRAMMA IN VIGORE DAL 01/04/2021 - MODIFICHE AL FUNZIONIGRAMMA APPROVATO CON DETERMINA N. 8935/2020 ;*
- l'Ordinanza sindacale n. 319 del 01/10/2019 con riferimento all'affidamento dell'incarico dirigenziale del Settore Politiche sociali e sociosanitarie alla Dott.ssa Arianna Guarnieri con decorrenza dal giorno 1 ottobre 2019 fino al 31/12/2022;
- la determinazione dirigenziale n° 8051 del 25/10/2019, di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa dell'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, con decorrenza dal 25/10/2019 fino al 24/10/2022;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo, responsabile del procedimento;

DETERMINA

1. **di approvare** *"Avviso Pubblico INTEGRATIVO anno 2021 per contributi per la sostenibilità sociale di provvedimenti di rilascio di alloggi - Risorse Fondo locale di supporto anno 2021 - Deliberazione di Giunta Comunale n. 306 del 15.06.2021"*, nonché i modelli di domanda di partecipazione e le istruzioni, che sono allegati parte integrante alla presente determinazione;
2. **di pubblicare** l'Avviso con decorrenza **dal 28 giugno 2021 fino al 31/12/2021** nella sezione dedicata della rete civica (Bandi - Ufficio casa), nonché nella sezione dedicata all'Amministrazione trasparente.

La presente determina è affissa, per la durata di 15 gg. all'Albo online, in attuazione delle previsioni di cui all'art 13 del Regolamento relativo alla disciplina dell'attività amministrativa, del procedimento e dell'accesso agli atti e ai documenti.

Atto firmato digitalmente dal Dirigente Settore Politiche Sociali e Socio Sanitarie Dott.ssa Arianna Guarnieri

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

GUARNIERI ARIANNA / ArubaPEC
S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): f00fc4cf2a2d781fdb1ddae78b2c77210465f5bc01b34d0a9e3111ab58aeba58

Firme digitali presenti nel documento originale

ARIANNA GUARNIERI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.5133/2021

Data: 25/06/2021

Oggetto: AVVISO PUBBLICO INTEGRATIVO ANNO 2021 PER CONTRIBUTI PER LA SOSTENIBILITÀ SOCIALE DI PROVVEDIMENTI DI RILASCIO DI ALLOGGI - RISORSE FONDO LOCALE DI SUPPORTO ANNO 2021 - DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 306 DEL 15.06.2021



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=82f412ee0965c584_p7m&auth=1

ID: 82f412ee0965c584



COMUNE DI LIVORNO
Dipartimento Servizi al cittadino
Settore Politiche sociali e socio-sanitarie

Avviso Pubblico INTEGRATIVO anno 2021 per contributi per la sostenibilità sociale di provvedimenti di rilascio di alloggi - Risorse Fondo locale di supporto anno 2021 - Deliberazione di Giunta Comunale n. 306 del 15.06.2021

IL DIRIGENTE

Premesso che dal 20 gennaio 2021 è pubblicato l'Avviso pubblico per la concessione di contributi per sfratto per morosità o espropriazione immobiliare ai sensi codice procedura civile - Risorse Fondo locale di supporto anno 2021, ai sensi della Deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 15.02.2019 ed aperto fino al 31 dicembre 2021;

Vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 306 del 15.06.2021, di modifica della Deliberazione di Giunta Comunale 99/2019;

Ritenuto opportuno pubblicare un Avviso integrativo per permettere di presentare domanda per le ulteriori misure previste per il sostegno degli sfratti dalla Deliberazione 306/2021, agli aventi titolo in possesso dei requisiti richiesti;

RENDE NOTO

che, a partire dalla data del **28 giugno 2021** e fino al **31/12/2021**, i soggetti in possesso dei requisiti sotto elencati potranno presentare domanda per ottenere un contributo, in presenza di una procedura esecutiva di rilascio disposta dal Tribunale ordinario di alloggi, di proprietà privata o pubblica per

1. sfratto per morosità
2. sfratto per inadempimento contrattuale;
3. sfratto per finita locazione.

Art. 1 – Requisiti di accesso al Fondo di supporto

Può presentare domanda di accesso al Fondo di supporto il nucleo familiare che:

- b) è oggetto di una delle seguenti procedure esecutive di rilascio disposte dal Tribunale ordinario di alloggi, di proprietà privata o pubblica:
 1. sfratto per morosità o inadempimento contrattuale;
 2. sfratto per finita locazione.L'Accesso al fondo di supporto è precluso in caso di provvedimenti di rilascio di alloggi di edilizia residenziale pubblica; sono altresì esclusi gli immobili appartenenti alle categorie catastali A1, A8 e A9;
- c) presenta componenti minori di età e/o ultrasessantenni e/o invalidi civili sopra il 67% e/o

- portatori di handicap e/o gravi e documentate patologie.
- d) è residente nell'alloggio oggetto della procedura di rilascio da almeno un anno;
 - e) i cui componenti hanno cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente all'Unione europea, ovvero nei casi di cittadini non appartenenti all'Unione europea, possiedono un regolare titolo di soggiorno;
 - f) possiede un'attestazione ISEE non superiore a € 13.000;
 - g) non possiede un patrimonio mobiliare indicato nell'ISEE superiore ad €. 6.000;
 - h) non è titolare di diritti di piena proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili ad uso abitativo sul territorio nazionale. Possono partecipare coloro la cui proprietà è stata assegnata al coniuge con provvedimento dell'autorità giudiziaria. Possono partecipare i titolari pro-quota di diritti reali su beni immobili destinati ad uso abitativo che documentano l'indisponibilità del bene;
 - i) non ha beneficiato di contributi di cui alla L. 124/2013 e/o analoghi benefici economici concessi per le stesse finalità dall'Amministrazione comunale nei 4 anni antecedenti la domanda.
 - j) non possiede i requisiti per accedere al Fondo nazionale per la morosità incolpevole di cui alla L. 124/2013.

Art. 2 Tipologia e dimensionamento dei contributi economici a seconda del provvedimento di rilascio.

Le tipologie di contributo previste sono le seguenti:

a) nel caso di sfratto per finita locazione

Dal momento della notifica della convalida dello sfratto per finita locazione, potrà essere riconosciuto un contributo economico volto ad assicurare il versamento di un deposito cauzionale per stipulare un nuovo contratto di locazione e/o assicurare il versamento di massimo 6 mensilità' di canone di locazione relative a un nuovo contratto fino alla capienza del contributo massimo complessivamente concedibile di euro 6.000. (cd. PASSAGGIO DA CASA A CASA).

b) Nel caso di sfratto per inadempimento contrattuale

b.1. Dal momento della convalida si potrà accedere a un contributo volto a ristorare la proprietà dei canoni corrispondenti alle mensilità di rinvio qualora il proprietario dell'immobile acconsenta al differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile, fino alla capienza massima del contributo di €. 4.200 (cd. EQUO INDENNIZZO). L'indennizzo non potrà comunque superare gli €. 600 mensili.

b.2. Dal momento della convalida si potrà accedere a un contributo volto ad assicurare il versamento di un deposito cauzionale per stipulare un nuovo contratto di locazione e/o assicurare il versamento di massimo 6 mensilità' di canone di locazione relative a un nuovo contratto fino alla capienza del contributo massimo complessivamente concedibile di euro 6.000. (cd. PASSAGGIO DA CASA A CASA). Nel caso di riconoscimento di equo indennizzo, l'importo massimo erogabile sarà decurtato della somma riconosciuta a tale titolo.

c) Nel caso di sfratto per morosità

c.1. Dal momento della convalida si potrà accedere a un contributo volto ad assicurare il versamento di un deposito cauzionale per stipulare un nuovo contratto di locazione e/o assicurare il versamento di massimo 6 mensilità' di canone di locazione relative a un nuovo contratto fino alla capienza del contributo massimo complessivamente concedibile di euro 6.000. (cd. PASSAGGIO DA CASA A CASA). Nel caso di riconoscimento di equo indennizzo, l'importo massimo erogabile sarà decurtato della somma riconosciuta a tale titolo.

- c.2. Per la possibilità di accedere a contributi per finalizzati all'equo indennizzo nel caso di sfratto per morosità consultare l'Avviso pubblico pubblicato ai sensi della Deliberazione di Giunta comunale 99/2019, sulla rete civica al seguente link: http://www.comune.livorno.it/casa/citel_bandi.asp.

I contributi economici concessi in favore del beneficiario saranno liquidati esclusivamente al locatore/proprietario dell'alloggio cui si riferiscono.

I contributi potranno essere concessi nei limiti delle risorse disponibili fino ad esaurimento delle stesse secondo l'ordine di presentazione delle istanze.

Art. 3 Limitazioni e divieti di cumulo

1. Il contributo di cui alla presente misura potrà essere cumulato con altri benefici pubblici da qualunque ente erogati a titolo di sostegno alloggiativo relativo allo stesso periodo temporale entro i limiti dell'importo mensile del canone di locazione cui si riferisce, ad eccezione del contributo affitti di cui alla legge 431/98 che non è cumulabile con il presente contributo per lo stesso periodo di riferimento per cui viene richiesto.
2. L'assegnazione di un alloggio di edilizia residenziale pubblica è causa di decadenza dal diritto al contributo a far data dalla stipula del contratto di locazione.
3. Il beneficiario potrà accedere al Fondo di supporto per una sola volta.
4. La concessione del contributo non è causa di esclusione per la partecipazione al Bando generale o integrativo per l'accesso agli alloggi di edilizia residenziale pubblica.
5. La concessione del contributo per il passaggio da casa a casa determina la risoluzione della situazione di emergenza abitativa e pertanto comporta l'esclusione dall'accesso agli alloggi di edilizia residenziale pubblica destinati all'emergenza abitativa ai sensi della L. 2/2019 (art. 14) nonché dal complesso di sistemazioni destinate all'emergenza abitativa a disposizione dell'Amministrazione comunale.

Art. 4 - Presentazione della domanda

1. Le domande di partecipazione al presente avviso pubblico devono essere compilate unicamente sui moduli predisposti dal Comune di Livorno reperibili sul sito http://www.comune.livorno.it/casa/citel_bandi.asp oppure presso l'Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo del Comune di Livorno, Via Pollastrini 1, piano 2° .
La domanda, debitamente sottoscritta, dovrà essere completa di tutti i dati richiesti. La mancata sottoscrizione della domanda comporta irricevibilità dell'istanza.
2. Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000 ("Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa") il richiedente può ricorrere all'autocertificazione dei requisiti di accesso al Fondo di supporto.
3. In particolare sono comprovati mediante auto-dichiarazioni e/o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, da rendersi sottoscrivendo il modulo di domanda appositamente predisposto dall'Amministrazione comunale, i seguenti stati, fatti o situazioni soggettive o oggettive:
 - a) cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea;
 - b) cittadinanza di altro stato e possesso regolare titolo di soggiorno;
 - c) residenza e stato di famiglia del richiedente da almeno un anno nell'alloggio oggetto di procedura di rilascio
 - d) valore ISEE e valore patrimonio mobiliare;
 - e) assenza titolarità di diritti di piena proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili ad uso abitativo sul territorio nazionale.
4. Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione :
 - **Domanda Equo indennizzo:**

- copia convalida di sfratto e/o provvedimenti conseguenti;
 - attestazioni di handicap e/o invalidità civile se presenti;
 - dichiarazione scritta con cui la proprietà dichiara la disponibilità (anche tramite legale rappresentante) a concedere il differimento temporaneo dell'esecuzione del provvedimento di rilascio in cambio del contributo;
- **Domanda Passaggio da casa a casa:**
 - documentazione relativa al procedimento di rilascio;
 - attestazioni di handicap e/o invalidità civile se presenti;
 - sottoscrizione da entrambe le parti di una proposta irrevocabile di locazione con impegno alla restituzione dell'importo erogato in caso di recesso delle parti *oppure* contratto di locazione ad uso abitativo registrato. Nel caso di presentazione di sola proposta di locazione il contributo sarà pagato in due quote: la prima al fine di favorire la sottoscrizione dello stesso con riferimento al deposito cauzionale e alla prima mensilità del canone di locazione; la seconda a saldo, successivamente alla consegna del contratto di locazione registrato.

5. La domanda dovrà essere corredata da tutta la necessaria ed idonea documentazione. La mancata produzione della documentazione potrà essere sanata in corso di istruttoria entro il termine indicato dall'Amministrazione, decorso il quale l'istanza sarà archiviata d'ufficio. Qualora l'interessato intenda accedere al contributo producendo la necessaria documentazione dovrà formalizzare una nuova istanza.

6. Pena esclusione, le domande di partecipazione **dovranno essere consegnate direttamente all'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo previo appuntamento oppure a mezzo PEC (comune.livorno@postacert.toscana.it)** oppure tramite raccomandata A/R al seguente indirizzo: *Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, Via Pollastrini 1, 57123, Livorno*. In quest'ultimo caso per la ricezione entro il termine di chiusura del bando, farà fede il timbro postale di invio della raccomandata.

Per la particolarità dell'istanza e per il buon esito della stessa è consigliato che gli interessati prendano contatto diretto con l'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo per un appuntamento con il personale incaricato.

Contatti: Dott.ssa Michela Spiga, tel. 0586/820418 (diretto) – 820101 (segreteria negli orari lunedì e venerdì dalle 9.00 alle 13.00 martedì e giovedì dalle 15.30 alle 17.30); e-mail personale incaricato: mspiga@comune.livorno.it.

Non saranno ritenute ammissibili le domande inviate a mezzo mail ordinaria a mspiga@comune.livorno.it.

Art. 5 – Controlli

1. Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R.445/2000 chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, è punito ai sensi del Codice Penale e delle vigenti leggi in materia; ai sensi dell'art. 75 del D.P.R.445/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.
2. Potranno essere effettuati controlli a campione per la verifica delle autocertificazioni presentate e nel caso di rilascio di dichiarazioni false rilasciate al fine di ottenere indebitamente il beneficio del contributo il richiedente decadrà immediatamente dal beneficio concessogli, con obbligo di restituzione della somma percepita e incorrerà nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi

specifiche in materia.

3. La verifica sull'avvenuta registrazione dei contratti di locazione, ove prevista, avverrà d'ufficio tramite accesso al SIATEL. In caso di inadempimento saranno avviate le procedure per richiedere al locatore la restituzione del contributo concesso.

Art. 6 - Istruttoria della domanda

1. L'Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo procede all'istruttoria delle domande e verifica il possesso dei requisiti previsti.

2. In corso di istruttoria potrà essere richiesta documentazione integrativa ritenuta utile all'accertamento dei requisiti di accesso. La richiesta di integrazione documentale sospende il termine di conclusione del procedimento fino alla consegna della stessa.

3. Accertato il possesso dei requisiti, qualora siano ancora presenti risorse disponibili e nei limiti delle stesse, si procederà con la liquidazione ed il pagamento del contributo.

In caso di esaurimento delle risorse sarà data tempestiva comunicazione all'interessato a mezzo raccomandata A/R. Qualora si accerti la mancanza dei requisiti di accesso sarà data comunicazione dei motivi ostativi, riconoscendo il termine di 10 giorni per presentare memorie e/o controdeduzioni.

4. Il procedimento si conclude nel termine massimo di 60 giorni. Il provvedimento conclusivo consisterà nell'erogazione del beneficio o nella comunicazione da parte del responsabile del procedimento del rigetto dell'istanza a mezzo raccomandata A/R.

Art. 7 - Trattamento dei dati personali

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Livorno fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali.

Il titolare del trattamento è il Comune di Livorno, Piazza del Municipio 1, 57123 Livorno, Tel. 0586/820111 (centralino) – PEC: comune.livorno@postacert.toscana.it

Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è la società Consolve s.r.l. che ha indicato quale incaricato per la funzione l'Avv. Marco Giuri - email marcogiuri@studiogiuri.it - (Ordinanza del Sindaco n.77 del 13/04/2021)

Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per la finalità relativa all'accesso ai contributi economici previsti dal presente avviso.

I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti (Deliberazione di Giunta comunale 306 del 15/6/2021).

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato presente sulla Rete Civica, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici.

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo

riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati. L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca.

L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679

Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679)

Si informa che i Dirigenti delle strutture sono “Responsabili del trattamento” di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza (ex art.6, comma. 2 del Regolamento “Misure organizzative per l'attuazione del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali”, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 350 del 23 maggio 2018).

Livorno, 28 giugno 2021

Il Dirigente
Dott.ssa Arianna Guarnieri

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): ced205fd8602f6f1141c49076f157ff418ae04e6b19f47b8bc985cf4d664b146

Firme digitali presenti nel documento originale

ARIANNA GUARNIERI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.5133/2021

Data: 25/06/2021

Oggetto: AVVISO PUBBLICO INTEGRATIVO ANNO 2021 PER CONTRIBUTI PER LA SOSTENIBILITÀ SOCIALE DI PROVVEDIMENTI DI RILASCIO DI ALLOGGI - RISORSE FONDO LOCALE DI SUPPORTO ANNO 2021 - DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 306 DEL 15.06.2021



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=b7d40eef518b0749_p7m&auth=1

ID: b7d40eef518b0749



COMUNE DI LIVORNO
Dipartimento Servizi al cittadino
Settore Politiche sociali e socio-sanitarie

Avviso Pubblico INTEGRATIVO anno 2021 per contributi per la sostenibilità sociale di provvedimenti di rilascio di alloggi - Risorse Fondo locale di supporto anno 2021 - Deliberazione di Giunta Comunale n. 306 del 15.06.2021

ISTRUZIONI

I termini della presentazione della domanda vanno dal 28 giugno 2021 al 31 Dicembre 2021

COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

L'avviso pubblico prevede due moduli di domanda, uno per ogni tipologia di contributo (passaggio da casa a casa ed equo indennizzo). I moduli sono rivolti a tipologie di situazioni diverse.

Il modulo per l'equo indennizzo è rivolto esclusivamente a coloro che subiscono uno sfratto per inadempimento contrattuale. Il modulo per il passaggio da casa a casa è rivolto a coloro che subiscono un provvedimento di sfratto per inadempimento contrattuale, morosità oppure finita locazione.

Il modulo di domanda deve essere letto con attenzione prima di sottoscriverlo e deve essere compilato in ogni sua parte. Nella prima parte della domanda vanno riportati i dati relativi al richiedente e successivamente deve essere resa la dichiarazione sostitutiva di certificati e di notorietà relative alle condizioni oggettive e soggettive del richiedente e del suo nucleo familiare. Compilare la tabella relativa ai componenti del nucleo familiare.

Alla domanda deve essere allegata la documentazione indicata nell'avviso pubblico.

I documenti devono essere prodotti in copia semplice e non in originale. Barrare nella domanda i documenti allegati ed eventualmente specificare quelli non ricompresi nell'elenco.

E' preferibile presentare l'istanza personalmente e sottoscriverla davanti al personale dell'Ufficio al momento della consegna. Se impossibilitati, è comunque possibile sottoscriverla e consegnarla a mezzo terze persone, allegando il documento di identità. Si prega di controllare di aver apposto due firme leggibili negli appositi spazi. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'automatica esclusione dal bando.

L'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo è a disposizione per chiarimenti. Si consiglia di rivolgersi all'ufficio per concordare un appuntamento di approfondimento con il personale incaricato prima di presentare domanda.

INFORMAZIONI
DOMANDA PASSAGGIO DA CASA A CASA

La domanda di passaggio da casa a casa permette di accedere ad un contributo economico massimo di €. 6.000 destinato a favorire la sottoscrizione di un contratto di locazione. Il contributo deve essere finalizzato:

- **al versamento del deposito cauzionale;**
- **al versamento in un'unica soluzione di un numero massimo di 6 mensilità di canone di locazione di un nuovo contratto sempre entro i limiti del massimale di €. 6.000.**

Coloro che sono sottoposti ad una procedura espropriativa dell'alloggio di proprietà, a seguito di pignoramento potranno presentare domanda di passaggio da casa a casa facendo riferimento all'altro Avviso pubblicato sulla rete civica il 20 gennaio 2021 in base alle disposizioni più favorevoli previste dalla previgente DGC 99/2019, che resterà aperto fino al 31 dicembre 2021.

INFORMAZIONI DOMANDA EQUO INDENNIZZO PER IL RINVIO DELLO SFATTO

Il contributo riguarda solo gli sfratti per inadempimento contrattuale.

Coloro che hanno uno sfratto per morosità potranno presentare domanda di equo indennizzo facendo riferimento all'altro Avviso pubblicato sulla rete civica il 20 gennaio 2021 in base alle disposizioni più favorevoli previste dalla previgente DGC 99/2019, che resterà aperto fino al 31 dicembre 2021.

Il contributo economico massimo concedibile è di € 4.200,00 ed è destinato a ristorare la proprietà dei canoni corrispondenti alle mensilità di rinvio qualora il proprietario dell'immobile **consenta il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile** per il tempo necessario a trovare una adeguata soluzione abitativa. **L'importo dell'indennizzo non potrà superare gli €. 600 mensili ed i 6 mesi di durata.**

La domanda di equo indennizzo può essere presentata dal momento della convalida dello sfratto per morosità. Il contributo sarà liquidato alla proprietà/locatore dal momento dell'inserimento dello sfratto nell'elenco UNEP per l'esecuzione con la Forza pubblica e sarà relativo ai mesi di rinvio concessi.

INFORMAZIONI GENERALI

Entrambe le tipologie di contributo vengono liquidate direttamente ai locatori che, pertanto, devono fornire il proprio codice IBAN ai fini dell'accredito del beneficio sul conto corrente a questi intestato.

CASI PARTICOLARI:

- *Titolarità diritti reali su beni immobili (usufrutto, uso abitazione) - Assegnazione al coniuge.*

Nel caso di assegnazione della casa familiare al coniuge, pur non essendo obbligatorio, si consiglia di allegare la relativa documentazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare in ogni caso quanto dichiarato nelle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà.

- *Nel caso di titolarità pro-quota*, si ha indisponibilità del bene, come caso tipico, quando un figlio ha la proprietà di un immobile per effetto di un'eredità e nell'abitazione è rimasto a vivere l'altro genitore superstite, che mantiene per legge un diritto di abitazione sul bene. Non si ha indisponibilità del bene, ad esempio, quando l'immobile è locato, anche se il canone non viene percepito. Gli esempi sono puramente esemplificativi, la casistica può essere molto varia.

Nel caso di titolarità pro-quota è obbligatorio allegare la documentazione ritenuta utile per la valutazione dell'Amministrazione comunale.

Per chiarimenti ulteriori: telefonare a **Michela Spiga tel. 0586/820418**, oppure scrivere a mspiga@comune.livorno.it.

Oppure è possibile contattare la **Segreteria dell'Ufficio casa**: telefonando al **0586/820101** negli orari **lunedì e venerdì dalle 9.00 alle 13.00 martedì e giovedì dalle 15.30 alle 17.30** oppure scrivendo all'indirizzo mail: casa@comune.livorno.it.

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 650aac10b78fff0d69fb01525752a4b74beff9a417b7f0d2a7b5c51c1b4fc499

Firme digitali presenti nel documento originale

ARIANNA GUARNIERI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.5133/2021

Data: 25/06/2021

Oggetto: AVVISO PUBBLICO INTEGRATIVO ANNO 2021 PER CONTRIBUTI PER LA SOSTENIBILITÀ SOCIALE DI PROVVEDIMENTI DI RILASCIO DI ALLOGGI - RISORSE FONDO LOCALE DI SUPPORTO ANNO 2021 - DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 306 DEL 15.06.2021



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=9da7bdce739f0567_p7m&auth=1

ID: 9da7bdce739f0567

Spazio riservato
all'Ufficio
Domanda n°

Ricevuta il

Alla c.a. Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo
Settore Politiche Sociali e Socio Sanitarie
Comune di Livorno

**Domanda di accesso PASSAGGIO DA CASA A CASA Fondo locale di supporto per la
sostenibilità sociale di provvedimenti di rilascio di alloggi – Avviso Integrativo 2021.**

I termini per la presentazione delle domande vanno dal 28 Giugno al 31 Dicembre 2021

Il sottoscritto

Cognome	Nome

Comune di nascita	Provincia	Data di nascita	Nazionalità	Sesso

Comune di residenza	Provincia	Via/Piazza, numero civico	CAP

Telefono abitazione	Telefono cellulare	Indirizzo e-mail

Codice Fiscale														

CHIEDE

di accedere al contributo economico volto ad assicurare il versamento di un **deposito cauzionale** per stipulare un nuovo contratto di locazione e/o assicurare il versamento di **massimo 6 mensilità** di **canone di locazione relative a un nuovo contratto fino alla capienza del contributo massimo complessivamente concedibile di euro 6.000.**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 46 -47 D.P.R. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000)

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace, formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici ottenuti sulla base di dichiarazioni non veritiere.

DICHARA

- che il proprio nucleo familiare è composto nel seguente modo:

COGNOME E NOME	Data di nascita	Luogo di nascita	Codice Fiscale	Rapporti con il richiedente
richiedente	-	-	-	

- di essere soggetto a sfratto per finita locazione oppure inadempimento contrattuale oppure morosità, di abitazione di proprietà privata e/o pubblica, per cui è intervenuta la convalida ma non c'è stata ancora esecuzione;
- che nel proprio nucleo familiare sono presenti: minori o anziani ultrasessantenni o invalidi civili sopra il 67% o portatori di handicap e/o gravi e documentate patologie;
- che l'immobile oggetto di procedura esecutiva non appartiene alla categoria catastale A1, A8 e A9;
- di essere residente nell'alloggio oggetto della procedura di rilascio da almeno un anno;
- di essere cittadino italiano o di uno Stato appartenente all'Unione Europea, ovvero se non appartenente all'Unione europea, di possedere un regolare titolo di soggiorno;
- di possedere un'attestazione ISEE non superiore a € **13.000,00**;
- che il nucleo familiare non possiede un patrimonio mobiliare indicato nell'ISEE superiore ad €. 6.000;
- che i componenti il nucleo familiare non possiedono titolarità di diritti di piena proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili ad uso abitativo sul territorio nazionale oppure che la proprietà immobiliare è stata assegnata al coniuge con provvedimento dell'autorità giudiziaria oppure che i componenti sono titolari di diritti reali su beni immobili destinati ad uso abitativo di cui documentano l'indisponibilità;
- di non aver beneficiato di contributi di cui alla L. 124/2013 e/o analoghi benefici economici concessi dall'Amministrazione comunale nei 4 anni antecedenti la domanda e di non possedere i requisiti per il riconoscimento della condizione di morosità incolpevole e poter accedere al Fondo nazionale destinato agli inquilini morosi incolpevoli.

Allega la seguente documentazione :

- ☐ convalida di sfratto e/o provvedimenti conseguenti;
- ☐ attestazioni di handicap e/o invalidità civile se presenti (*facoltativo*);
- ☐ sottoscrizione da entrambe le parti di una proposta irrevocabile di locazione con impegno alla restituzione dell'importo erogato in caso di recesso delle parti *oppure* contratto di locazione ad uso abitativo registrato;
- ☐ documenti per attestare l'indisponibilità del bene immobile di cui si è titolari pro-quota (*solo nel caso sia presente una tale proprietà*).

Data, _____ **Firma del dichiarante** _____

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Livorno fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali.

Il titolare del trattamento è il Comune di Livorno, Piazza del Municipio 1, 57123 Livorno, Tel. 0586/820111 (centralino) – PEC: comune.livorno@postacert.toscana.it

Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è la società Consolve s.r.l. che ha indicato quale incaricato per la funzione l'Avv. Marco Giuri - email marcogiuri@studiogiuri.it - (Ordinanza del Sindaco n.77 del 13/04/2021)

Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per la finalità relativa all'accesso ai contributi economici previsti dall'Avviso pubblico integrativo anno 2021 per contributi per la sostenibilità sociale di provvedimenti di rilascio di alloggi - Risorse Fondo locale di supporto anno 2021.

I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti (Deliberazione di Giunta comunale 306 del 15/6/2021).

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato presente sulla Rete Civica, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici.

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca.

L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679

Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679)

Si informa che i Dirigenti delle strutture sono "Responsabili del trattamento" di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza (ex art.6, comma. 2 del Regolamento "Misure organizzative per l'attuazione del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 350 del 23 maggio 2018).

Data, _____

Firma del dichiarante _____

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO	
La firma è stata apposta in mia presenza dal Sig. della cui identità mi sono accertato personalmente.	
Data	Firma del ricevente
<i>(apporre firma leggibile, timbro personale, timbro dell'Ufficio)</i>	
OPPURE La presente domanda è presentata a mezzo terzi.....	
<i>(In questo caso allegare alla domanda copia di un documento di identità del richiedente)</i>	
Data.....	Firma del ricevente

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 07580819bd37a982e6e2cb0f9dbe2701ebb6723a1e2976127325e8fa9bf97480

Firme digitali presenti nel documento originale

ARIANNA GUARNIERI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.5133/2021

Data: 25/06/2021

Oggetto: AVVISO PUBBLICO INTEGRATIVO ANNO 2021 PER CONTRIBUTI PER LA SOSTENIBILITÀ SOCIALE DI PROVVEDIMENTI DI RILASCIO DI ALLOGGI - RISORSE FONDO LOCALE DI SUPPORTO ANNO 2021 - DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 306 DEL 15.06.2021



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=aafcf94240de39c3_p7m&auth=1

ID: aafcf94240de39c3

Spazio riservato
all'Ufficio
Domanda n°

Ricevuta il

Alla c.a. Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo
Settore Politiche Sociali e Socio Sanitarie
Comune di Livorno

Domanda di accesso EQUO INDENNIZZO Fondo locale di supporto per la sostenibilità sociale di provvedimenti di rilascio di alloggi – Avviso Integrativo 2021.

I termini per la presentazione delle domande vanno dal 28 Giugno al 31 Dicembre 2021

Il sottoscritto

Cognome	Nome

Comune di nascita	Provincia	Data di nascita	Nazionalità	Sesso

Comune di residenza	Provincia	Via/Piazza, numero civico	CAP

Telefono abitazione	Telefono cellulare	Indirizzo e-mail

Codice Fiscale														

CHIEDE

di accedere al contributo economico **per ristorare la proprietà dei canoni corrispondenti alle mensilità di rinvio** qualora il proprietario dell'immobile **consenta il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile** .

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 46 -47 D.P.R. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000)

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace, formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici ottenuti sulla base di dichiarazioni non veritiere.

DICHIARA

- che il proprio nucleo familiare è composto nel seguente modo:

COGNOME E NOME	Data di nascita	Luogo di nascita	Codice Fiscale	Rapporti con il richiedente
richiedente	-	-	-	

- di essere soggetto a sfratto per inadempimento contrattuale di abitazione di proprietà privata e/o pubblica, per cui è intervenuta la convalida ma non c'è stata ancora esecuzione;
- che nel proprio nucleo familiare sono presenti: minori o anziani ultrasettantenni o invalidi civili sopra il 67% o portatori di handicap e/o gravi e documentate patologie;
- che l'immobile oggetto di procedura esecutiva non appartiene alla categoria catastale A1, A8 e A9;
- di essere residente nell'alloggio oggetto della procedura di rilascio da almeno un anno;
- di essere cittadino italiano o di uno Stato appartenente all'Unione Europea, ovvero se non appartenente all'Unione europea, di possedere un regolare titolo di soggiorno;
- di possedere un'attestazione ISEE non superiore a € **13.000,00**;
- che il nucleo familiare non possiede un patrimonio mobiliare indicato nell'ISEE superiore ad €. 6.000;
- che i componenti il nucleo familiare non possiedono titolarità di diritti di piena proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili ad uso abitativo sul territorio nazionale oppure che la proprietà immobiliare è stata assegnata al coniuge con provvedimento dell'autorità giudiziaria oppure che i componenti sono titolari di diritti reali su beni immobili destinati ad uso abitativo di cui documentano l'indisponibilità;
- di non aver beneficiato di contributi di cui alla L. 124/2013 e/o analoghi benefici economici concessi dall'Amministrazione comunale nei 4 anni antecedenti la domanda e di non possedere i requisiti per il riconoscimento della condizione di morosità incolpevole e poter accedere al Fondo nazionale destinato agli inquilini morosi incolpevoli.

Allega la seguente documentazione :

- ☐ convalida di sfratto per inadempimento contrattuale e/o provvedimenti conseguenti;
- ☐ attestazioni di handicap e/o invalidità civile se presenti (*facoltativo*);
- ☐ documentata disponibilità della proprietà (anche tramite legale rappresentante) a concedere il differimento temporaneo dell'esecuzione del provvedimento di rilascio e codice IBAN proprietario/locatore sul quale accreditare il contributo economico eventualmente concesso (consenso scritto);
- ☐ documenti per attestare l'indisponibilità del bene immobile di cui si è titolari pro-quota (*solo nel caso sia presente una tale proprietà*).

Data, _____ Firma del dichiarante _____

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Livorno fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali.

Il titolare del trattamento è il Comune di Livorno, Piazza del Municipio 1, 57123 Livorno, Tel. 0586/820111 (centralino) – PEC: comune.livorno@postacert.toscana.it

Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è la società Consolve s.r.l. che ha indicato quale incaricato per la funzione l'Avv. Marco Giuri - email marcogiuri@studiogiuri.it - (Ordinanza del Sindaco n.77 del 13/04/2021)

Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per la finalità relativa all'accesso ai contributi economici previsti dall'Avviso pubblico integrativo anno 2021 per contributi per la sostenibilità sociale di provvedimenti di rilascio di alloggi - Risorse Fondo locale di supporto anno 2021.

I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti (Deliberazione di Giunta comunale 306 del 15/6/2021).

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato presente sulla Rete Civica, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici.

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca.

L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679

Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679)

Si informa che i Dirigenti delle strutture sono "Responsabili del trattamento" di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza (ex art.6, comma. 2 del Regolamento "Misure organizzative per l'attuazione del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 350 del 23 maggio 2018).

Data, _____

Firma del dichiarante _____

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO	
La firma è stata apposta in mia presenza dal Sig. della cui identità mi sono accertato personalmente.	
Data	Firma del ricevente
<i>(apporre firma leggibile, timbro personale, timbro dell'Ufficio)</i>	
OPPURE La presente domanda è presentata a mezzo terzi.....	
<i>(In questo caso allegare alla domanda copia di un documento di identità del richiedente)</i>	
Data.....	Firma del ricevente

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 8570160344cea6f937b575a9f4b10ee642c78f6f57ccdae397b64873cd28d1fe

Firme digitali presenti nel documento originale

ARIANNA GUARNIERI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.5133/2021

Data: 25/06/2021

Oggetto: AVVISO PUBBLICO INTEGRATIVO ANNO 2021 PER CONTRIBUTI PER LA SOSTENIBILITÀ SOCIALE DI PROVVEDIMENTI DI RILASCIO DI ALLOGGI - RISORSE FONDO LOCALE DI SUPPORTO ANNO 2021 - DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 306 DEL 15.06.2021



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=86b5d9a5b97bf835_p7m&auth=1

ID: 86b5d9a5b97bf835