COMUNE DI LIVORNO

Deliberazione della Giunta Comunale

n. 934 del 13/11/2026

Oggetto: NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2027-2029: APPROVAZIONE E PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE.

L'anno duemilaventisei, addì tredici del mese di Novembre, alle ore 10:31 e segg. nella Residenza Comunale di Livorno, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

1	**SALVETTI LUCA**	**Sindaco**	**Presente**
2	**CAMICI LIBERA**	**Vice Sindaco**	**Presente**
3	**RASPANTI ANDREA**	**Assessore**	**Presente**
4	**FERRONI VIOLA**	**Assessore**	**Presente**
5	**CEPPARELLO GIOVANNA**	**Assessore**	**Presente**
6	**MIRABELLI FEDERICO**	**Assessore**	**Presente**
7	**VIVIANI SILVIA**	**Assessore**	**Assente**
8	**MAGNANI MICHELE**	**Assessore**	**Presente**
9	**GARUFO ROCCO**	**Assessore**	**Presente**
10	**RAFANELLI ANGELA**	**Assessore**	**Presente (videoconferenza)**

Presiede l'adunanza il Sindaco Luca Salvetti

Assiste il Vice Segretario Generale Massimiliano Lami

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

-il D.Lgs 267/2000 di approvazione del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali e successive modifiche e integrazioni;

-il D.Lgs. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", e successive integrazioni;

-l’art. 170 “Documento Unico di Programmazione” del TUEL, D.Lgs 267/2000, e il Principio contabile applicato concernente la Programmazione di bilancio, Allegato 4/1 D.Lgs 118/2011, che dispongono che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenti al Consiglio il DUP per le conseguenti deliberazioni e che entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera di Bilancio di Previsione Finanziario, la Giunta presenti al Consiglio l’eventuale Nota di aggiornamento al DUP;

-il DUP 2027-2029 approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 584 del 21/07/2026, presentato il 30/07/2026 al Consiglio Comunale e successivamente approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 193 del 28/09/2026;

Considerato che l’analisi delle condizioni esterne ed interne all’Ente non ha consentito, in sede di elaborazione del DUP 2027-2029, di disporre degli elementi informativi completi e sufficienti per delineare con attendibilità il quadro programmatico del prossimo triennio, come peraltro evidenziato nelle sopra citate delibere;

Dato atto pertanto della necessità di aggiornare il Documento Unico di Programmazione per adeguare la programmazione alle mutate condizioni di riferimento;

Visto il Regolamento di contabilità dell’ente, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 161/26.07.2018 ed in particolare l’art. 9 “Nota di aggiornamento al DUP”, che prevede che la Nota di aggiornamento venga redatta qualora i cambiamenti del contesto esterno si riverberino sulle condizioni finanziarie ed operative dell’ente e/o quando vi siano mutamenti degli obiettivi dell’ente e che la Nota di aggiornamento al DUP debba essere approvata dalla Giunta Comunale unitamente all’approvazione dello schema di Bilancio di Previsione Finanziario;

Dato atto, ai sensi dell'art. 9, comma 3, del Regolamento di contabilità, che lo schema di Nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema di DUP definitivo e pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 del D.Lgs 118/2011 “Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio”;

Tenuto conto che il DUP rappresenta lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli Enti Locali consentendo di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative, costituendo, nel rispetto del principio del coordinamento e della coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Considerato che il DUP si compone di due sezioni: la sezione strategica con un orizzonte temporale pari a quello del mandato amministrativo e la sezione operativa con un orizzonte temporale pari a quello del Bilancio di Previsione Finanziario;

Visto in particolare che la sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all’art. 46 del TUEL ed individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi e gli obiettivi strategici dell’ente, mentre la sezione operativa ha carattere generale e contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

Considerato inoltre che la sezione operativa del DUP si articola in due parti fondamentali: nella prima parte sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all’ente, sia al gruppo amministrazione pubblica, e definiti per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi operativi, mentre nella seconda parte contiene la programmazione dettagliata,

relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, degli acquisti di beni e servizi, delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, del contenimento della spesa;

Richiamati:

-il Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75 che in materia di politiche assuntive ha introdotto modifiche al D.lgs.vo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", sostituendo, tra l'altro, l'originario art. 6, ora ridenominato "Organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale" e che, allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, ha previsto l'adozione da parte delle Pubbliche Amministrazioni di un Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP), in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dai successivi decreti di natura non regolamentare, determinando, tra l'altro, il superamento del tradizionale concetto di dotazione organica, inteso come contenitore che condiziona le scelte sul reclutamento in ragione dei posti disponibili e delle figure professionali ivi contemplate e approdando al nuovo concetto di "dotazione di spesa potenziale massima" che si sostanzia in uno strumento flessibile finalizzato a rilevare l'effettivo fabbisogno di personale;

-il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 8 maggio 2018 "Linee di indirizzo per la predisposizione dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" (per come da ultimo aggiornato con decreto interministeriale 22/07/2022) con cui sono state definite le linee di indirizzo volte ad orientare le pubbliche amministrazioni nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale.

-il DM 17/03/2020 "Misure per la definizione delle capacita' assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" e la Circolare interministeriale 13/05/2020 "Circolare sul decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, attuativa dell'art. 33 c. 2, del decreto legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni" con cui sono state definite le modalità di calcolo delle capacità assuntive degli Enti;

Considerato che:

-l'art. 6 del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 – convertito con modificazioni con Legge 6 agosto 2021 n. 113 - ha però poi introdotto un nuovo strumento di programmazione e governance, denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), destinato a sostituire nella Pubblica Amministrazione una serie di piani e adempimenti previsti da diverse disposizioni normative;

-l'art. 6 comma 2 lett. c) del suddetto DL prevede che il PIAO – la cui adozione è di competenza della Giunta Comunale - definisca, tra l'altro, "compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne";

-con Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81 sono stati soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del PIAO, gli adempimenti inerenti altri strumenti programmatori piani, tra cui, quelli di cui articolo 6, commi 1, 4 (Piano dei fabbisogni) e 6, e articoli 60-bis (Piano delle azioni concrete) e 60-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

-con Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, 30 giugno 2022, n. 132, sono stati definiti in dettaglio i contenuti del PIAO: all'art. 4 è dettagliato il contenuto della sezione c.d. "Organizzazione e Capitale umano" che prevede, tra l'altro, al comma 1 "La sezione è ripartita nelle seguenti sottosezioni di programmazione: [..]c) Piano triennale dei fabbisogni di personale [...]";

-con ulteriore Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 30 ottobre 2025 (comunicato in Gazz. Uff. n. 297 del 23.12.2025), sono state approvate le Linee guida sul PIAO e i relativi manuali operativi per le varie pubbliche amministrazioni, in cui è previsto, tra l'altro, che per i comuni gli Obiettivi di Valore Pubblico Territoriale (OVPT) siano individuati già nel DUP, precisamente nella Sezione Strategica (SeS), e successivamente richiamati nel PIAO;

Dato atto inoltre che con la pubblicazione infatti nella GU n. 181 del 04/08/2023 del provvedimento sul correttivo dell'armonizzazione contabile-Decreto 25 luglio 2023 del Ministero dell'Economia e delle Finanze "Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" – sono entrate in vigore anche le modifiche all'allegato n.4/1 al D.lgs. 118/2011, in coerenza con le nuove disposizioni sul PIAO;

Precisato quindi che, conclusivamente, con riferimento al Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale che, a seguito dell'ultimo aggiornamento del Principio contabile di cui sopra, la programmazione del fabbisogno di personale deve essere inserita nella sezione Organizzazione e capitale umano del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), anziché nel DUP, nel quale invece occorre ricomprendere esclusivamente la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale entro i limiti spesa e della capacità assunzionale dell'ente in base alla normativa vigente;

Visto il prospetto riepilogativo della dotazione economica che viene, al netto IRAP, ad essere cosi modulata:

VOCI TEMPO INDETERMINATO (al netto IRAP)	2027	2028	2029
Assegni al personale T.I.	27.924.504,11 €	27.455.256,70 €	26.802.878,14 €
Oneri al personale T.I.	8.067.385,64 €	7.919.949,92 €	7.737.161,50 €
TOTALE Assegni e oneri	35.991.889,75 €	35.375.206,62 €	34.540.039,64 €
ASSUNZIONI/TURNOVER - ASSEGNI (cap 1817/11)	377.507,77 €	847.000,00 €	1.593.900,00 €
ASSUNZIONI/TURNOVER - ONERI (cap 1817/12)	109.303,49 €	253.000,00 €	476.100,00 €
TOTALE	486.811,26 €	1.100.000,00 €	2.070.000,00 €
TOTALE	**36.478.701,01 €**	**36.475.206,62 €**	**36.610.039,64 €**

Visti inoltre:

-l'art. 1, comma 8 della L. n. 190/2012 che prevede che gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza costituiscano contenuto necessario dei documenti di programmazione;

-la delibera di Consiglio Comunale n. 114 del 25/07/2024 con la quale sono state approvate le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo 2024-2029;

-la delibera di Consiglio Comunale n. 164 del 29/09/2025 con la quale è stato approvato il DUP 2026-2028 e la delibera di Consiglio Comunale n. 247 del 19/12/2025 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2026-2028 e successive modifiche e integrazioni;

-la delibera di Consiglio Comunale n. 248 del 19/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028 e successive modifiche e integrazioni;

-il D.Lgs n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e in particolare l'art. 37 relativo alla

programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi;

-l'Allegato I.5 al D.Lgs n. 36/2023 "Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo", recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma triennale per gli acquisti di beni e servizi e dei relativi elenchi e aggiornamenti annuali, in attuazione dell'art. 37, comma 6, del D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023;

-l'art. 5, comma 5, dell'Allegato I.5 al D.Lgs. n. 36/2023, recante "Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo", come modificato dall'art. 77 del D.Lgs. n. 209/2024, che prevede che, successivamente all'adozione, il Programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici siano pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", di cui al D.Lgs. n. 33/2013, e trasmessi alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici; che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possano consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione; che l'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, avvenga entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni ovvero, comunque, in assenza di consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione stessa, nel rispetto di quanto previsto dal comma 4, con pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" e comunicazione alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici;

Considerato che il Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di importo pari o superiore ad € 150.000,00, il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 140.000,00, le linee di indirizzo per i Piani Triennali dei Fabbisogni di Personale-PTFP e le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale e il Piano triennale di contenimento della spesa sono parte integrante del Documento Unico di Programmazione;

Visti i seguenti documenti di programmazione predisposti dai Dirigenti competenti che si assumono formalmente la responsabilità del contenuto degli stessi:

-Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di importo pari o superiore ad € 150.000,00-Dirigente del Settore Lavori Pubblici e opere PNRR;

-Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari-Dirigente del Settore Gare, Contratti e Patrimonio;

-Programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 140.000,00-Dirigente del Settore Gare, Contratti e Patrimonio;

-Linee di indirizzo per i Piani Triennali dei Fabbisogni di Personale-PTFP e risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale-Dirigente del Settore Risorse Umane Organizzazione e Controllo;

-Piano triennale di contenimento della spesa-Dirigente del Settore Servizi finanziari;

Ritenuto per quanto sopra di approvare la Nota di aggiornamento al DUP 2027-2029, secondo quanto riportato nell'Allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente atto, e di presentarla al Consiglio Comunale;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267/2000;

Con votazione palese ed unanime, anche per quanto riguarda l'immediata esecuzione;

DELIBERA

per le motivazioni e con le considerazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate

1. **di approvare** la Nota di aggiornamento al DUP 2027-2029 predisposta secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 118/2011 "Principio contabile applicato concernente la Programmazione di bilancio", Allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di approvare**, al netto IRAP, relativamente al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2027-2029, la seguente dotazione economica:

VOCI TEMPO INDETERMINATO (al netto IRAP)	2027	2028	2029
Assegni al personale T.I.	27.924.504,11 €	27.455.256,70 €	26.802.878,14 €
Oneri al personale T.I.	8.067.385,64 €	7.919.949,92 €	7.737.161,50 €
TOTALE Assegni e oneri	35.991.889,75 €	35.375.206,62 €	34.540.039,64 €
ASSUNZIONI/TURNOVER - ASSEGNI (cap 1817/11)	377.507,77 €	847.000,00 €	1.593.900,00 €
ASSUNZIONI/TURNOVER - ONERI (cap 1817/12)	109.303,49 €	253.000,00 €	476.100,00 €
TOTALE	486.811,26 €	1.100.000,00 €	2.070.000,00 €
TOTALE	**36.478.701,01 €**	**36.475.206,62 €**	**36.610.039,64 €**

3. **di presentare** la Nota di aggiornamento al DUP 2027-2029 al Consiglio Comunale;
4. **di incaricare** il Direttore Generale di trasmettere la Nota di aggiornamento al DUP all'Organo di revisione, ai sensi dell'art. 11, comma 3, del Regolamento di contabilità dell'ente;
5. **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del T.U. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Vice Segretario Generale
Massimiliano Lami

Il Sindaco
Luca Salvetti

Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 3c75c0f3e61a86ad94bee4d3ca3773b61be2a960b8379ac28584413e8e0046ea

Firme digitali presenti nel documento originale

MASSIMILIANO LAMI
LUCA SALVETTI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Giunta N.934/2026
Data: 13/11/2026
Oggetto: NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2027-2029: APPROVAZIONE E PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE

Ai sensi dell’articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall’amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.

URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=853ac823cd94df3c_p7m&auth=1

ID: 853ac823cd94df3c