



## Deliberazione della Giunta Comunale

### n. 259 del 06/05/2022

**Oggetto:** EVENTI PARCO PUBBLICO TERME DEL CORALLO – ASSOCIAZIONE TERME DEL CORALLO ONLUS. PATROCINIO E COMPARTICIPAZIONE..

L'anno duemilaventidue, addì sei del mese di Maggio, alle ore 10:30 nella Residenza Comunale di Livorno, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

<b>1</b>	<b>SALVETTI LUCA</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Assente</b>
<b>2</b>	<b>CAMICI LIBERA</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>3</b>	<b>CEPPARELLO GIOVANNA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>
<b>4</b>	<b>VIVIANI SILVIA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>5</b>	<b>GARUFO ROCCO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>6</b>	<b>LENZI SIMONE</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>7</b>	<b>RASPANTI ANDREA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>8</b>	<b>FERRONI VIOLA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente (videoconferenza)</b>
<b>9</b>	<b>SIMONCINI GIANFRANCO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>
<b>10</b>	<b>BONCIANI BARBARA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>

Presiede l'adunanza il Vice Sindaco Libera Camici

Assiste il Segretario Generale Angelo Petrucciani

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

#### LA GIUNTA COMUNALE

Visto che con lettera protocollata al n. 49757 del 19/04/2022 e conservata agli atti dell'Ufficio Cultura, Spettacolo e Rapporti con l'Università, il legale rappresentante dell'Associazione Terme del Corallo Onlus (C.F. 92119020490) ha richiesto il patrocinio e la compartecipazione dell'Amministrazione Comunale per la realizzazione di una serie di eventi previsti presso il Parco pubblico delle Terme del Corallo da maggio a luglio 2022;

rilevato che la manifestazione ha lo scopo di continuare l'attività divulgativa e di conoscenza del monumento delle Terme del Corallo e del periodo storico che lo inquadra;

visto che l'iniziativa prevede una serie di eventi presso il Parco pubblico delle Terme del Corallo da maggio a luglio 2022 secondo il programma definito come segue:

1. "Il fiore nel liberty" conferenze/lezioni sul simbolismo del 900 e dell'arte della composizione floreale – maggio 2022 in orario pomeridiano;
2. Cena di Gala con anteprima della commedia in atto unico "Un giorno alle Terme del Corallo"- giugno 2022 in orario serale;
3. "Compleanno delle Terme del Corallo" 120 anni dalla concessione comunale per l'edificazione dello stabilimento delle Acque della salute – luglio 2022 in orario serale;

visto il valore culturale della proposta;

ravvisato l'interesse istituzionale per l'iniziativa, da parte del Comune di Livorno, ai sensi dell'art. 3 della Legge Regionale n. 21/2010, "Testo unico delle disposizioni in materia di beni, istituti e attività culturali", il quale prevede che la promozione e l'organizzazione di attività culturali siano attuate attraverso forme di cooperazione strutturali e funzionali con gli enti locali;

considerato, altresì, che l'articolo 12, 3° comma del suddetto Regolamento prevede che possono essere concessi contributi di compartecipazione :

- ai soggetti promotori di iniziative che siano state favorevolmente e formalmente accolte dai competenti organi Comunali in relazione alla loro peculiare rilevanza;
- anche attraverso interventi diretti da parte dell'Amministrazione Comunale quali, a titolo esemplificativo, il finanziamento di spese per forniture, le prestazioni di servizi, i noleggi, la messa a disposizione di risorse comunque destinate all'organizzazione di manifestazioni, eventi, attività, programmati e proposti dalle associazioni;

ritenuto, di collaborare all'organizzazione della suddetta iniziativa tramite:

- la promozione in rete civica;
- la stampa di materiale informativo a cura del Centro Stampa;
- tramite la messa a disposizione e il trasporto di n. 40 sedie e 8 tavoli rettangolari; estensione orario di apertura del Parco Pubblico;

visto che il costo per la stampa di materiale informativo a cura del Centro Stampa, è stato indicativamente stimato in € 50,00;

visto che per la messa a disposizione e il trasporto di n. 40 sedie e 8 tavoli rettangolari la spesa del facchinaggio si quantifica in n. 15 ore di lavoro a € 17,79 comp. iva.; totale: euro 266,85, oltre al mancato introito del noleggio di euro 20,00 per 40 sedie ed euro 14,40 per 8 tavoli per ogni singolo evento, per un totale di € 889,35 per i tre giorni richiesti;

Visto il bilancio preventivo della manifestazione dal quale, secondo quanto previsto dall'art. 16 comma 3 del "Regolamento relativo ai rapporti con le Associazioni ed altri soggetti del terzo settore" approvato con delibera di C.C. n. 161/2017, si evince l'onere finanziario richiesto all'Amministrazione Comunale, ovvero le spesa per la stampa di materiale informativo a cura del Centro Stampa pari a € 50,00 e per il facchinaggio ed il mancato introito del noleggio di 40 sedie, 8

tavoli rettangolari per un costo complessivo di € 889,35 per i tre giorni richiesti, per un totale che ammonta ad € 939,35 a fronte del costo complessivo dell'iniziativa quantificato in € 9239,35;

dato pertanto atto che il contributo previsto non copre interamente i costi del programma presentato;

considerato che la prevista durata complessiva dei singoli eventi si attesta sulle 4 ore, comprendendo sistemazione location, incontro, chiusura e disallestimento e comportando quindi la necessità di una estensione dell'orario di apertura del suddetto parco pubblico;

rilevato che ogni altro onere e permesso è a carico degli organizzatori, compresi tutti gli adempimenti necessari in materia di sicurezza e illuminazione;

visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi, espressi in forma palese, anche per quanto concerne l'immediata esecutività

## **DELIBERA**

1. di concedere il patrocinio, per i motivi espressi in narrativa, all'Associazione Terme del Corallo Onlus (C.F. 92119020490) per la realizzazione di una serie di eventi previsti presso il Parco pubblico delle Terme del Corallo da maggio a luglio 2022;
2. di dare atto che la compartecipazione all'organizzazione degli eventi in oggetto consiste nella:
  - la promozione in rete civica
  - la stampa di materiale informativo a cura del Centro Stampa,
  - messa a disposizione e trasporto di n. 40 sedie e 8 tavoli rettangolari;
  - estensione orario di apertura del Parco Pubblico;
3. di dare atto che la spesa per la stampa di materiale informativo a cura del Centro Stampa è stato indicativamente stimato in € 50,00;
4. di dare atto che per la messa a disposizione e il trasporto di n. 40 sedie e 8 tavoli rettangolari la spesa del facchinaggio si quantifica in n. 15 ore di lavoro a € 17,79 comp. iva.; totale: euro 266,85, oltre al mancato introito del noleggio di euro 20,00 per 40 sedie ed euro 14,40 per 8 tavoli per ogni singolo evento, per un totale di € 889,35 per i tre giorni richiesti;
5. di dare atto che l'onere finanziario complessivo richiesto all'Amministrazione Comunale ovvero le spesa per la stampa di materiale informativo a cura del Centro Stampa pari a € 50,00 e per il facchinaggio ed il mancato introito del noleggio di 40 sedie, 8 tavoli rettangolari per un costo complessivo di € 889,35 per i tre giorni richiesti, ammonta ad € 939,35 a fronte del costo complessivo dell'iniziativa quantificato in € 9239,35;
6. di dare inoltre atto che quanto sopra, in relazione alla spesa per il facchinaggio e la stampa del materiale informativo, si configura come un contributo di compartecipazione, senza

peraltro comportare ulteriori oneri a carico del bilancio comunale rispetto a quelli già assunti per il funzionamento dell'Ente;

7. di dare pertanto atto che il contributo previsto non copre interamente i costi del programma presentato;
8. di approvare l'estensione dell'orario di apertura del parco pubblico delle Terme del Corallo, necessaria per i motivi organizzativi indicati in narrativa, incaricando il Settore Ambiente e Verde/Ufficio Gestione e manutenzione dei parchi e del verde pubblico dell'adozione degli atti conseguenti;
9. di dare mandato al Settore Attività Culturali, Musei e Fondazioni/Ufficio Cultura Spettacolo e Rapporti con Università di assicurare quanto necessario alla migliore riuscita delle attività di cui trattasi senza che ciò comporti ulteriori spese a carico del bilancio comunale rispetto a quelle già assunte per i servizi dell'Ente;
10. di dare altresì atto che:
  - competerà agli organizzatori la presentazione delle domande per le autorizzazioni necessarie allo svolgimento della manifestazione, compresi tutti gli adempimenti necessari in materia di sicurezza e illuminazione;
  - secondo quanto previsto dal “Regolamento relativo ai rapporti con le associazioni ed altri soggetti del terzo settore” i promotori delle iniziative che beneficiano della collaborazione del Comune di Livorno restano legalmente responsabili per l'organizzazione dell'iniziativa e di essa rispondono in ogni sede civile, penale e amministrativa;
11. di dichiarare il presente provvedimento, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;
12. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Segretario Generale  
Angelo Petrucciani

Il Vice Sindaco  
Libera Camici