



COMUNE DI LIVORNO

BIBLIOTECHE E MUSEI
ATTIVITÀ CULTURALI E MUSEI

DETERMINAZIONE N. 11221 DEL 27/12/2024

Oggetto: POLIZZA DI ASSICURAZIONE PER IL PATRIMONIO STORICO-ARTISTICO DEL COMUNE DI LIVORNO PER L'ANNO 2025 – IMPEGNO DI SPESA, AFFIDAMENTO ALLA COMPAGNIA LIBERTY MUTUAL INSURANCE EUROPE TRAMITE BROKER HOWDEN ASSITECA S.P.A. (CIG B4FE396067– CPV 66510000-8).

IL DIRIGENTE

Premesso che il patrimonio storico artistico del Comune di Livorno conservato presso il Museo Civico G.Fattori ed il Museo della Città nonché i fondi bibliografici rari e di pregio conservati presso la Biblioteca Labronica F.D. Guerrazzi risultano da vari anni coperti da assicurazione, così come raccomandato dagli standard previsti per i beni museali sia dalla Regione Toscana che dal MIC;

considerato che in data 31.12.2024, scadrà la polizza di assicurazione relativa al patrimonio storico-artistico e bibliografico di pertinenza dell'Amministrazione Comunale o comunque da essa affidato in custodia anche ad enti terzi;

ritenuto, pertanto, necessario rinnovare la copertura assicurativa dei beni sopra indicati per una maggiore tutela e salvaguardia del patrimonio artistico e bibliografico dell'Ente;

preso atto che il servizio di brokeraggio assicurativo dell'Ente è stato affidato ad ASSITECA S.p.A. (C.F e P.IVA 09743130156) con determinazione dirigenziale n. 5046 del 25/08/2020;

preso atto che con determinazione dirigenziale n.6579 del 31/8/2023 si è provveduto a rinnovare fino al 31/12/2025 il servizio di brokeraggio assicurativo in favore alla medesima società aggiudicatrice ASSITECA S.p.A.;

dato, per quanto sopra, atto della necessità di rivolgersi a tale broker anche per la copertura assicurativa del patrimonio museale dell'Ente;

preso atto che con determinazione dirigenziale n. 8856 del 20/11/2023 si è accertato il mutamento di ragione sociale del broker assicurativo ASSITECA S.P.A. in HOWDEN ASSITECA S.P.A. (sede legale Via Costanza Arconati 1, 20135 Milano C.F e P.IVA 09743130156)

considerato che il broker suddetto ha individuato la compagnia Liberty Mutual Insurance Europe, per la copertura del suddetto patrimonio culturale e preso atto che il premio richiesto per l'anno 2025 è pari a € 28.500,00 esente IVA ex articolo 10, primo comma, n. 2), del D.P.R. n. 633 del 1972, come da comunicazione allegata alla presente determina quale sua parte integrante e sostanziale;

riconosciuta, altresì, la professionalità del broker di cui sopra in ordine al servizio in oggetto;

visto il D. Lgs. 36/2023 “Codice dei contratti Pubblici”;

richiamato l’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il quale dispone che le stazioni appaltanti procedano all’affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee allo svolgimento del servizio;

richiamato, inoltre, l'art. 48 del D.Lgs 36/2023 e in particolare il comma 1 dove è stabilito che l’affidamento e l’esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolgono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II del Codice dei Contratti Pubblici;

vista la Parte II del D. Lgs. 36/2023 relativa alla “digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti” e in particolare l’art. 48, comma 3, del medesimo Decreto, il quale ribadisce che anche per i contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

vista la procedura sulla piattaforma telematica START conclusa nei tempi previsti, nella quale Liberty Mutual Insurance Europe ha confermato il suddetto preventivo, che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

ritenuto, pertanto, di affidare direttamente la copertura assicurativa in oggetto alla compagnia Liberty Mutual Insurance Europe tramite il broker HOWDEN ASSITECA S.p.A. - per l'importo di € 28.500,00 - per l'anno 2025;

ritenuto, a tal fine, di impegnare la somma di € 28.500,00 IVA 22% inclusa imputando la stessa al capitolo 5163 “Polizza assicurativa beni culturali - BNC” del PEG 2024/2026 (codice piano finanziario 1.10.04.01.001) – Esercizio Finanziario 2025;

dato atto che l'Ufficio Biblioteche e Musei ha provveduto a individuare l'affidamento in questione con il seguente CIG: B4FE396067 e CPV 66510000-8;

dato atto che per la compagnia in oggetto è stata acquisita la seguente documentazione, allegata parte non integrante al presente atto:

- - il DURC attestante la regolarità contributiva dell'impresa;
- - la dichiarazione relativa alla “Tracciabilità dei flussi finanziari”, ai sensi della L. 13 agosto 2010 n. 136;
- - la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (DSAN) rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa, con la quale l'operatore economico ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023;

dato atto che le suddetta DSAN sono verificate annualmente previo sorteggio di un campione secondo le disposizioni, in quanto compatibili, del “Disciplinare sui controlli sulle

dichiarazioni sostitutive di certificazione (autocertificazioni), sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, sulle asseverazioni effettuate da tecnici abilitati e sulle segnalazioni certificate di inizio attività” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 562/2013;

visti:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 194 del 29/09/2023 con la quale è stato approvato il DUP 2024/2026;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 260 del 22/12/2023 con la quale è approvata la nota di aggiornamento al DUP 2024/2026;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 261 del 22/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 109 del 25/07/2024 riguardante variazioni al Bilancio 2024/2026;
- la delibera della Giunta Comunale n. 926 del 29/12/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;
- la delibera di Giunta Comunale n. 556 del 13/08/2024 di modifica assegnazioni finanziarie PEG 2024-2026/PIAO 2024-2026
- la delibera della Giunta Comunale n. 49 del 30/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024/2026 e in particolare la Sezione 2.3 “Rischi Corruttivi e Trasparenza”;
- la delibera di giunta Comunale n. 525 del 30/07/2024 con la quale è stato approvato l'aggiornamento al Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024-2026, a seguito del nuovo mandato amministrativo 2024-2029 e della riorganizzazione dell'Ente – Sottosezione n. 2.3 “Rischi corruttivi e Trasparenza”;
- vista la delibera della Giunta Comunale n. 484 del 28/06/2024 con la quale viene approvata la nuova macrostruttura dell'Ente;
- l'ordinanza del Sindaco n. 293 del 25/07/2024 di riorganizzazione dell'Ente di cui alla macrostruttura ex deliberazione G.C. n. 484 del 28/06/2024: conferimento incarichi dirigenziali e sostituzioni in casp di assenza e/o impedimento dei titolari;

visto l’art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000 che prevede che gli atti dirigenziali d’impegno di spesa divengano esecutivi con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

dato atto di quanto stabilito all’art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 sul responsabile della spesa;

visto l’art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000 “Regole per l’assunzione di impegni e per l’effettuazione di spese”;

vista la determina n. 7352 del 09/11/2022 con la quale vengono delegate in via temporanea alla EQ (ex-PO) alcune funzioni relative alle attività dell’Ufficio “Biblioteche e Musei”;

vista la determina n. 5760 del 01/07/2024 con la quale si conferiva la delega temporanea dell’incarico ad interim di EQ denominato “Biblioteche e Musei” alla Dott.ssa Valeria Cioni;

visto il parere di regolarità tecnica;

dato atto che il RUP è ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è il Dirigente del Settore Attività Culturali e Musei Dott. Giovanni Cerini;

ritenuto di nominare, ai sensi dell'art. 114, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la EQ Responsabile ad interim dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

dato atto che il soggetto che adotta il presente provvedimento (RUP) ed i dipendenti che hanno partecipato alla connessa attività procedimentale, non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo agli stessi, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

visto il Piano Operativo della Rotazione del Personale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 05/03/2024

D E T E R M I N A

1. di affidare direttamente la copertura assicurativa in oggetto alla compagnia Liberty Mutual Insurance Europe tramite il broker HOWDEN ASSITECA S.p.A (sede legale Via Costanza Arconati 1, 20135 Milano C.F e P.IVA 09743130156 cod. Beneficiario n. 36987). per l'importo di € 28.500,00 esente IVA ex articolo 10, primo comma, n. 2), del D.P.R. n. 633 del 1972, per l'anno 2025;
2. di impegnare, per le motivazioni espresse in narrativa, la somma complessiva di € 28.500,00 imputando la stessa al capitolo 5163 "Polizza assicurativa beni culturali - BNC" del PEG 2024/2026 (codice piano finanziario 1.10.04.01.001) – Esercizio Finanziario 2025 - CIG B4FE396067- CPV 66510000-8;
3. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è il Dirigente del Settore Attività Culturali e Musei Dott. Giovanni Cerini;
4. di nominare in qualità di DEC la suddetta EQ Responsabile ad interim dell'Ufficio Biblioteche e Musei;
5. di trasmettere, ai sensi dell'art. 183 – 7° comma del D.Lgs n. 267/2000 il presente atto al Settore Servizi Finanziari affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai fini della sua esecutività;
6. di dare atto che la liquidazione della somma di cui sopra sarà disposta con successiva determina;
7. di procedere alla notifica del presente atto all'impresa affidataria;
8. di dare atto che la presente determina viene pubblicata ai sensi della normativa vigente.

Contro il presente atto, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D. Lgs. 104/2010, può essere proposto ricorso al T.A.R. della Toscana entro 30 giorni a partire dalla data della notifica o della pubblicazione del provvedimento sull'albo pretorio online del Comune di Livorno.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

GIOVANNI CERINI / ArubaPEC S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 3af47aea209ec5a5b5945593fc705e67148a8df6b460971645c693db538e535b

Firme digitali presenti nel documento originale

GIOVANNI CERINI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.11221/2024

Data: 27/12/2024

Oggetto: POLIZZA DI ASSICURAZIONE PER IL PATRIMONIO STORICO-ARTISTICO DEL COMUNE DI LIVORNO PER L'ANNO 2025 – IMPEGNO DI SPESA, AFFIDAMENTO ALLA COMPAGNIA LIBERTY MUTUAL INSURANCE EUROPE TRAMITE BROKER HOWDEN ASSITECA S.P.A. (CIG B4FE396067–CPV 66510000-8).



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=8ead4a5ac8b0da84_p7m&auth=1

ID: 8ead4a5ac8b0da84