



COMUNE DI LIVORNO

STATO CIVILE, LEVA, ELETTORALE – TRANSIZIONE DIGITALE  
ANAGRAFE, DEMOGRAFICI E SERVIZI CIMITERIALI

DETERMINAZIONE N. 10770 DEL 16/12/2024

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE SUL SOFTWARE PER LA GESTIONE DEI RISULTATI ELETTORALI PER GLI ANNI 2025 - 2026. CIG B4AD041244 - CPV 72000000-5 IMPEGNO DI SPESA

### **La Dirigente del Settore Anagrafe, Demografici e Servizi Cimiteriali**

Premesso che con disposizione n. 2733 del 5/08/2002, dell'U.Org.va Contratti/Economato, a seguito di procedura di evidenza pubblica del 21 maggio e del 5 luglio 2002, fu affidata, alla Società INF.OR, la fornitura del progetto di informatizzazione con software personalizzato comprensivo di fornitura hardware per i Servizi Demografici;

considerato che le condizioni di affidamento del servizio prevedevano l'acquisto a tempo indeterminato da parte del Comune della sola licenza d'uso degli applicativi a tal proposito predisposti dalla INF.OR, rimanendo alla Società la proprietà degli stessi e la facoltà esclusiva di intervenire sugli applicativi per le necessarie manutenzioni e aggiornamenti;

vista l'offerta economica prot. n. 2002/280 del 18 maggio 2002, presentata a suo tempo dalla Ditta INF.OR S.r.l. in sede di gara e poi recepita nell'affidamento del servizio, prevedeva anche la realizzazione del modulo gestionale attinente alla "Gestione dei dati relativi alle consultazioni elettorali";

visto che la suddetta Ditta, considerata la scarsa rilevanza delle sue integrazioni con il sistema, ha preferito appoggiarsi a prodotti sviluppati da società specializzate ed ampiamente consolidate nel mercato;

preso atto che rispetto al suddetto specifico modulo/programma, la INF.OR proponeva la messa a disposizione, tramite avvalimento, del programma di proprietà della Società SP SISTEMI PUBBLICI con sede in Garbagnate Milanese (MI);

rilevato che nell'ambito dell'accordo quadro con INF.OR, l'Amministrazione, per tutte le esigenze elettorali, si è avvalsa del modulo di proprietà della SP SISTEMI PUBBLICI affidando direttamente alla suddetta Società, in qualità di detentore del brevetto, le necessarie manutenzioni o aggiornamenti sotto la supervisione degli uffici informatici;

considerato che nel corso degli anni, per i motivi sopra espressi, il servizio affidato alla suddetta Società ha ottenuto risultati soddisfacenti;

vista altresì la comunicazione del 5 novembre 2014 attraverso la quale la Società "SP Sistemi Pubblici" informava il Comune di essere stata posta in liquidazione per cui i diritti sul programma in oggetto e la sua distribuzione erano stati trasferiti alla Società

**Dirittoitalia.it srl**, P. IVA 02516070618, P.zza Principe Amedeo, n. 31 -81031 AVERSA (CE);

preso successivamente atto della comunicazione, trasmessaci via e mail, in data 20/03/2019 da parte della Ditta Dirittoitalia.it Srl nella quale si attestava che il software in oggetto era distribuito dalla stessa Società la quale, a seguito del subentro a SP Sistemi Pubblici, ne deteneva i codici in formato sorgente e la proprietà intellettuale (allegata parte non integrante);

vista la determina del Dirigente Settore Anagrafe e Demografico n. 2355 del 1° aprile 2019, nella quale si disponeva l' affidamento della manutenzione del "programma per la gestione dei risultati elettorali", alla Società "Dirittoitalia.it srl" in quanto, per le motivazioni espresse, poteva considerarsi la sola legittimata ad effettuare interventi di manutenzione e implementazione su tale software garantendo anche la massima prontezza ed efficacia;

preso atto della nota trasmessa tramite posta elettronica dalla ditta di cui trattasi, la quale, con decorrenza dall'annualità 2022, ha comunicato il trasferimento della proprietà del software di gestione dei risultati elettorali dalla società DirittoItalia.it Srl alla nuova società **Dirittoitalia Srl**, P.IVA 11451290966, con sede legale in via Francesco Sforza, 14 cap 20122 Milano, (soggetto già censito con cod. **38680**);

vista la determina dirigenziale n.1681 del 14/03/2023 di affidamento all' impresa sopracitata, della manutenzione sul Software per la gestione dei risultati elettorali per gli anni 2023 e 2024;

considerato che è in scadenza al 31 dicembre p.v. il contratto di manutenzione relativo al Software per la procedura della gestione dei risultati elettorali e che appare necessaria ed indispensabile l'assistenza tecnica al fine di garantire la corretta funzionalità dell'applicativo;

ritenuto quindi, per le motivazioni sopradette, trattarsi di spesa indispensabile e non compatibile con indagine di mercato e principio di rotazione;

visto il preventivo inviato dalla Ditta tramite posta elettronica in data 18/11/2024, per la manutenzione della gestione dei risultati elettorali, anni 2025- 2026, per l'importo di € 2.300,00 oltre IVA 22% di € 506,00 **per un totale di € 2.806,00** (allegato parte non integrante);

preso atto del parere espresso dal Settore Sistemi Informativi con comunicazione in data 22/11/2024 che per quanto riguarda il rinnovo del canone di manutenzione in oggetto ha ritenuto congruo il preventivo dalla Ditta Dirittoitalia Srl (allegato parte non integrante);

visto l'art. 1 comma 450, della L. 296/2006 n. 296 e successive modifiche ed integrazioni in base al quale gli Enti Locali sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (piattaforma START);

considerato che la procedura, finalizzata all'affidamento diretto, è stata espletata sulla piattaforma telematica START;

vista l'offerta economica, presentata sulla piattaforma telematica START in data **27/11/2024** da **DIRITTOITALIA SRL** con sede in Milano, via F. Sforza, 14 cap 20122 Milano P.IVA: 11451290966, (cod. fornitore **38680**) per il servizio di cui trattasi per un importo di € €2.300,00 oltre IVA 22% di € 506,00 **per un totale di € 2.806,00** (allegato parte non integrante);

ritenuto quindi opportuno, per le motivazioni sopra esposte, di procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del Dlgs. n. 36/2023 alla Società **Dirittoitalia srl** per il servizio di cui trattasi alle condizioni e prezzi previsti sull'offerta economica presentata dalla suddetta Ditta sul sistema START ed impegnare la somma di € **2.300,00** oltre Iva per €506,00 per un totale complessivo di € **2.806,00**;

dato atto della regolarità contributiva della società sopracitata, accertata mediante consultazione telematica;

considerato che ai sensi della L. 13 luglio 2010, n. 136 "Tracciabilità dei flussi finanziari" la sopramenzionata impresa si è assunta l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, al servizio in oggetto, con indicazione del conto dedicato;

tenuto conto che ai sensi dell'art. 52 del Dlgs 36/2023, per gli appalti di importo inferiore ad €40.000,00, gli operatori economici attestano il possesso dei requisiti generali (artt. da 94 a 98) e speciali (art. 100) mediante compilazione di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. Tali dichiarazioni saranno verificate annualmente previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

che non sussistono fra il R.U.P. e Direttore dell'esecuzione del contratto (dr.ssa Barbara Cacelli, Dirigente Settore Anagrafe, Demografici e Servizi Cimiteriali) e la sopracitata impresa cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, anche solo potenziali, di cui all' art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, come da dichiarazione conservata agli atti dell'ufficio;

che le suddette cause di incompatibilità e situazioni di conflitto di interesse non sussistono altresì per i soggetti che hanno partecipato alla connessa attività procedimentale;

Visti:

- la deliberazione Giunta Comunale n. 484 del 28/06/2024 avente ad oggetto "*Approvazione nuova macrostruttura dell'ente*";
- la determinazione del Direttore Generale n. 9279 del 30/10/2024 di approvazione del nuovo funzionigramma;
- la deliberazione Giunta Comunale n. 487 del 2/07/2024 avente ad oggetto "*Riorganizzazione dell'Ente: approvazione "pesatura" e relativa retribuzione di posizione delle posizioni dirigenziali in relazione alla nuova macrostruttura di cui deliberazione G.C. n. 484/2024*";
- l'ordinanza sindacale n. 293 del 25/07/2024 di conferimento incarichi dirigenziali e relative sostituzioni in caso di assenza e/o impedimento dei titolari, relativi alla riorganizzazione dell'Ente di cui alla macrostruttura ex Deliberazione G.C. n. 484 del 28/06/2024;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 194 del 29/09/2023 con la quale è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, nel quale sono individuati gli obiettivi strategici per linee di mandato e gli obiettivi operativi di durata triennale per Missione e Programma relativi a ciascun centro di responsabilità;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 260 del 22/12/2023, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;

- la delibera del Consiglio Comunale n. 261 del 22/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 ;
- la delibera della Giunta Comunale n.926 del 29/12/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, aggiornato da ultimo con deliberazione G.C. n. 523 del 30/07/2024 ;
- la deliberazione Giunta Comunale n. 49 del 30/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 e la successiva deliberazione di Giunta n.525 del 30/07/2024, con la quale è stato aggiornato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 a seguito nuovo mandato amministrativo 2024-2029 e riorganizzazione dell'Ente;
- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l'art. 183 commi 7 e 8;

considerata l'attuazione delle misure di prevenzione alternative e/o complementari alla rotazione ordinaria del Piano Operativo della Rotazione del Personale del Comune di Livorno (delibera GC n. 148/2024), di cui alla determinazione dirigenziale del Settore Anagrafe e Demografico, n. 2162 del 15/03/2024, come attestato dall'allegato parere del Responsabile Ufficio Stato civile, Elettorale, Leva – Transizione Digitale, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs.267/00

preso atto del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza del presente provvedimento ;

#### **D E T E R M I N A**

1) di affidare per le ragioni espresse in narrativa alla Ditta Dirittoitalia srl., con sede in Milano, via F. Sforza, 14 cap 20122 Milano P.IVA: 11451290966, (cod. fornitore **38680**) per il servizio di cui trattasi, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del Dlgs. n. 36/2023 del 31.03.2023 e di approvare la spesa di € 2.300,00 oltre IVA 22% di € 506,00 **per un totale di € 2.806,00** alle condizioni e prezzi previsti sull'offerta economica presentata dalla suddetta Ditta sul sistema START, in data 27/11/2024;

2) di impegnare l'importo di € 2.300,00 oltre IVA 22% di € 506,00 **per una spesa complessiva di € 2.806,00** nel seguente modo:

- **anno 2025** € 1.150,00 oltre IVA 22% di € 253,00 per un totale di €1.403,00 al capitolo 1744 del PEG 2025-2027, esercizio 2025, registrandolo con cod. finanziario n. 1.03.02.19.999 (altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.);
- **anno 2026** € 1.150,00 più IVA 22% € 253,00 per complessive €1.403,00 al capitolo 1744 del PEG 2025-2027, esercizio 2026, registrandolo con cod. finanziario n. 1.03.02.19.999 (altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.);

3) di trasmettere ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs.vo n. 267/2000 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, il presente provvedimento al Settore Servizi finanziari per

l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai fini della sua esecutività;

4) di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto alla pubblicazione nel portale della trasparenza e sull'Albo Telematico del Comune, ai sensi dell'art. 4 del disciplinare per la gestione dell'Albo on line, approvato con Delibera di Giunta n. 10/2012.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

BARBARA CACELLI / ArubaPEC

S.p.A.

## Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 5d3f50009a7251db18f7adecfef9194140fb5f3514d3fd983122ff33dcd4be25

Firme digitali presenti nel documento originale

BARBARA CACELLI

### Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.10770/2024

Data: 16/12/2024

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE SUL SOFTWARE PER LA GESTIONE DEI RISULTATI ELETTORALI PER GLI ANNI 2025 - 2026. CIG B4AD041244 - CPV 72000000-5 IMPEGNO DI SPESA



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: [http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=8ef9134330ca3c07\\_p7m&auth=1](http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=8ef9134330ca3c07_p7m&auth=1)

ID: 8ef9134330ca3c07