



COMUNE DI LIVORNO

STATO CIVILE, LEVA, ELETTORALE – TRANSIZIONE DIGITALE
ANAGRAFE, DEMOGRAFICI E SERVIZI CIMITERIALI

DETERMINAZIONE N. 10411 DEL 06/12/2024

Oggetto: SERVIZIO DI FORNITURA CON POSA IN OPERA DI SCAFFALATURA COMPONENTIBILE PER USO ARCHIVIO STATO CIVILE (CPV 39151100-6) - CIG: B47460CEDF -AFFIDAMENTO DIRETTO ED IMPEGNO DI SPESA.

La Dirigente del Settore Anagrafe, Demografici e Servizi Cimiteriali

Considerato che presso gli spazi dell'archivio dell'ufficio dello Stato Civile del Comune di Livorno sono collocati un grande numero di registri cartacei relativi ad atti di Nascita, Cittadinanza, Matrimonio, Unione Civile e Morte a partire dall'anno 1866, oltre alle filze degli allegati agli atti di stato civile, in diverse tipologie di scaffalature ed armadi;

vista la necessità di implementare la capienza di archiviazione dei volumi, al fine di una migliore fruizione degli ambienti da parte del personale assegnato all'ufficio, e di rispondere all'esigenza di fornire nuova superficie utile per la conservazione dei registri anche attualmente in via di formazione;

ritenuto quindi di provvedere all'allestimento di nuova scaffalatura metallica adibita ad archivio, conforme alla normativa vigente anche per quanto riguarda la sicurezza sui luoghi di lavoro e munita di specifiche certificazioni;

accertato che il Comune di Livorno, non ha in dotazione tale tipologia di arredo e che pertanto risulta necessario affidare ad un soggetto esterno la fornitura di cui trattasi;

consultate, previa indagine informale finalizzata a verificare quanto presente sul mercato, n. 3 ditte specializzate operanti nel settore, inviando richiesta di preventivo di spesa tramite mail di seguito indicate:

- Gigoni.Com srl
- Castellani.it srl
- Vulca srl

dato atto che, in riscontro alla suddetta indagine, sono pervenuti dalle ditte Gigoni e Castellani, i preventivi relativi alla sopra descritta fornitura, comprensivo di trasporto e montaggio, per i seguenti importi iva compresa: € 1.052,86 Gigoni; € 1.224,25 Castellani;

dato atto che l'offerta economica presentata da Gigoni.com srl, risulta economicamente più vantaggiosa;

considerata, l'affidabilità e l'idoneità dell'operatore economico di cui trattasi, a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso dalla SA, avendo svolto già in passato analoghe prestazioni per altri uffici del Comune, per servizi di fornitura di arredi;

ritenuto quindi opportuno affidare la fornitura in questione come da allegato preventivo, per l'importo di € 863,00, oltre Iva al 22% per € 189,86 per complessivi € 1.052,86;

visto l'art. 1 comma 450, della L. 296/2006 n. 296 e successive modifiche ed integrazioni in base al quale gli Enti Locali sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (piattaforma START);

considerato che la procedura, finalizzata all'affidamento diretto, è stata espletata sulla piattaforma telematica START;

vista l'offerta economica, presentata sulla piattaforma telematica START in data 22/11/2024 da **GIGONI.COM SRL** con sede in Livorno, via G. Leopardi, 29 cap 57121 Livorno P.IVA: 00951040492, (cod. fornitore **13669**) per il servizio di cui trattasi per un importo di € **860,00** (con ribasso percentuale sull'importo a base di gara soggetto a ribasso: 0,34762 %) oltre Iva al 22% per € **189,20** per complessivi € **1.049,20** (allegato parte non integrante);

ritenuto quindi opportuno, per le motivazioni sopra esposte, di procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del Dlgs. n. 36/2023 alla Società **Gigoni.com srl** per il servizio di cui trattasi alle condizioni e prezzi previsti sull'offerta economica presentata dalla suddetta Ditta sul sistema START ed impegnare la somma di € 860,00 oltre Iva per €189,20 per un totale complessivo di € 1.049,20;

dato atto della regolarità contributiva della società sopracitata, accertata mediante consultazione telematica;

considerato che ai sensi della L. 13 luglio 2010, n. 136 "Tracciabilità dei flussi finanziari" la sopramenzionata impresa si è assunta l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, al servizio in oggetto, con indicazione del conto dedicato;

tenuto conto che ai sensi dell'art. 52 del Dlgs 36/2023, per gli appalti di importo inferiore ad €40.000,00, gli operatori economici attestano il possesso dei requisiti generali (artt. da 94 a 98) e speciali (art. 100) mediante compilazione di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. Tali dichiarazioni saranno verificate annualmente previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

che non sussistono fra il R.U.P. e Direttore dell'esecuzione del contratto (dr.ssa Barbara Cacelli, Dirigente Settore Anagrafe, Demografici e Servizi Cimiteriali) e la sopracitata impresa cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, anche solo potenziali, di cui all' art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, come da dichiarazione conservata agli atti dell'ufficio;

che le suddette cause di incompatibilità e situazioni di conflitto di interesse non sussistono altresì per i soggetti che hanno partecipato alla connessa attività procedimentale;

Visti:

- la deliberazione Giunta Comunale n. 484 del 28/06/2024 avente ad oggetto "*Approvazione nuova macrostruttura dell'ente*";
- la determinazione del Direttore Generale n. 9279 del 30/10/2024 di approvazione del nuovo funzionigramma;

- la deliberazione Giunta Comunale n. 487 del 2/07/2024 avente ad oggetto *“Riorganizzazione dell’Ente: approvazione “pesatura” e relativa retribuzione di posizione delle posizioni dirigenziali in relazione alla nuova macrostruttura di cui deliberazione G.C. n. 484/2024;*
- l’ordinanza sindacale n. 293 del 25/07/2024 di conferimento incarichi dirigenziali e relative sostituzioni in caso di assenza e/o impedimento dei titolari, relativi alla riorganizzazione dell’Ente di cui alla macrostruttura ex Deliberazione G.C. n. 484 del 28/06/2024;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 194 del 29/09/2023 con la quale è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, nel quale sono individuati gli obiettivi strategici per linee di mandato e gli obiettivi operativi di durata triennale per Missione e Programma relativi a ciascun centro di responsabilità;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 260 del 22/12/2023, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 261 del 22/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 ;
- la delibera della Giunta Comunale n.926 del 29/12/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, aggiornato da ultimo con deliberazione G.C. n. 523 del 30/07/2024 ;
- la deliberazione Giunta Comunale n. 49 del 30/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 e la successiva deliberazione di Giunta n.525 del 30/07/2024, con la quale è stato aggiornato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 a seguito nuovo mandato amministrativo 2024-2029 e riorganizzazione dell’Ente;
- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l’art. 183 commi 7 e 8;

considerata l’attuazione delle misure di prevenzione alternative e/o complementari alla rotazione ordinaria del Piano Operativo della Rotazione del Personale del Comune di Livorno (delibera GC n. 148/2024), di cui alla determinazione dirigenziale del Settore Anagrafe e Demografico, n. 2162 del 15/03/2024, come attestato dall’allegato parere del Responsabile Ufficio Stato civile, Elettorale, Leva – Transizione Digitale, ai sensi dell’art.147 bis del D.Lgs.267/00;

preso atto del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, come previsto dall’art.147 bis del Dlgs. n.267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) di affidare per le ragioni espresse in narrativa ai sensi dell’art. 50, comma 1 lettera b) del Dlgs. n. 36/2023 del 31.03.2023, alla **GIGONI.COM SRL** con sede in Livorno via G.Leopardi, n.23 cap P.Iva: 00951040492, (cod. fornitore **13669**), il servizio di fornitura con posa in opera di scaffalatura componibile per uso archivio presso l’ufficio dello Stato Civile CIG: B47460CEDF - (Cpv: 63110000-3) , alle condizioni e

prezzi previsti sull'offerta economica presentata dalla suddetta Ditta sul sistema START, in data 22/11/2024;

- 2) di approvare la spesa di € **860,00** oltre Iva per €**189,20** per un totale complessivo di € **1.049,20** per il servizio sopra descritto;
- 3) di impegnare l'importo complessivo di € **1.049,20** sul Cap. U 41284 "Acquisto arredi archivio" - V.E. Cap. 31002 Quote ATL (esercizio 2024), P.C.F. 2.02.01.03.000, PEG 2024-2026, esercizio 2024;
- 4) di trasmettere ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs.vo n. 267/2000 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, il presente provvedimento al Settore Servizi finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai fini della sua esecutività;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto alla pubblicazione nel portale della trasparenza e sull'Albo Telematico del Comune, ai sensi dell'art. 4 del disciplinare per la gestione dell'Albo on line, approvato con Delibera di Giunta n. 10/2012.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

BARBARA CACELLI / ArubaPEC

S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO QR Code
IMPRONTA (SHA-256): 041efda1851b80fef9aac8e9f698def94cac5bc2234e8c975706f5b640c4a0a2

Firme digitali presenti nel documento originale

BARBARA CACELLI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.10411/2024

Data: 06/12/2024

Oggetto: SERVIZIO DI FORNITURA CON POSA IN OPERA DI SCAFFALATURA componibile per uso ARCHIVIO STATO CIVILE (CPV 39151100-6) - CIG: B47460CEDF -AFFIDAMENTO DIRETTO ED IMPEGNO DI SPESA.



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=a792dc11db3e54b2_p7m&auth=1

ID: a792dc11db3e54b2