



COMUNE DI LIVORNO

ECONOMATO PROVVEDITORATO
SERVIZI FINANZIARI

DETERMINAZIONE N. 10002 DEL 22/11/2024

Oggetto: ADESIONE A CONVENZIONE QUADRO AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA DI “ARREDI DA UFFICIO OPERATIVO, SEMIDIREZIONALE E DIREZIONALE” - LOTTO N. 1 - CIG 7225248F41, TRA REGIONE TOSCANA - SOGGETTO AGGREGATORE E LA DITTA QUADRIFOGLIO SISTEMI D'ARREDO S.P.A. - CIG DERIVATO B447DEC4DD CPV 39150000-8 (ARREDI E ATTREZZATURE VARIE)

Premesso che:

- gli artt. 26, comma 3, della Legge 23/12/1999 n. 488 e 1 della Legge n. 296 del 2006 prevedono per le amministrazioni pubbliche la possibilità di acquistare beni e servizi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A ;
- in data 23/09/2020 è stata stipulata la Convenzione quadro avente ad oggetto la fornitura di “Arredi da ufficio operativo, semidirezionale e direzionale” - LOTTO N. 1 CIG: 7225248F41, tra Regione Toscana - Soggetto Aggregatore e la Ditta QUADRIFOGLIO Sistemi d'Arredo S.p.A. con sede legale in Mansuè (TV), Via Cornarè, n. 12, codice fiscale e partita IVA n. 02301560260, con durata di 48 mesi decorrenti dalla data odierna di sottoscrizione;
- con determinazione di ESTAR n° 963 del 03/09/2024 la durata della convenzione è stata prorogata fino al 2/3/2025;

viste le richieste, agli atti dell'Ufficio Economato Provveditorato, di sostituzione di arredi vetusti e per la ridefinizione degli spazi;

vista la documentazione relativa alla convenzione in oggetto, presente sul negozio elettronico Regione Toscana ed in particolare il dettaglio economico, così come modificato dalla determinazione di revisione dei prezzi n. 1640 del 05/12/2022;

rilevato che:

- ai sensi dell'art. 8 della Convenzione, al fine di avviare l'iter di adesione alla Convenzione risulta necessario per l'Amministrazione predisporre la Manifestazione di interesse, nella quale dovranno essere indicati l'importo per il quale si intende aderire e la copertura finanziaria del suddetto importo;
- a seguito dell'approvazione della manifestazione di interesse da parte del RUP del procedimento, l'Amministrazione contraente provvederà ad emettere l'atto di adesione alla Convenzione e successivamente l'Ordinativo di fornitura per un importo non superiore a quello indicato nella Manifestazione di interesse;

- ai sensi dell'art. 9 della suddetta Convenzione, l'Amministrazione contraente non risulta obbligata ad emettere ordinativi di fornitura per l'intero importo risultante dalla manifestazione di interesse e l'operatore economico non potrà far valere alcuna pretesa al riguardo nel caso in cui tale importo non fosse raggiunto;

ritenuto di aderire alla suddetta Convenzione per un importo complessivo stimato in € 11.500,00 oltre IVA, sulla scorta delle stime effettuate dall'ufficio Econmato Provveditorato;

Dato atto:

- del rispetto della L. 488/1999, nonché della L. 296/2006 art. 1 comma 449;
- che, in ottemperanza alla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 13.08.2010 n. 136 e ss.mm.ii.), è stato acquisito il CIG DERIVATO (codice identificativo gara) riportato in oggetto, ed è stato prodotto dall'impresa il conto corrente dedicato alla P.A. su cui effettuare i pagamenti, allegato parte non integrante al presente provvedimento;
- che nei confronti dell'impresa è stata svolta con esito regolare la verifica della regolarità contributiva (DURC) mediante consultazione telematica;

Dato atto infine di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e che non sussistono, in capo alla sottoscritta, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto,

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l'art. 183 co.7 che prevede che gli atti dirigenziali d'impegno di spesa divengano esecutivi con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del servizio finanziario e l'art. 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese";
- il Regolamento di Contabilità approvato con atto del Consiglio Comunale n. 161 del 26/07/2018;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 194 del 29/09/2023 con la quale è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026,
- la delibera del Consiglio Comunale n. 260 del 22/12/2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 261 del 22/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- la delibera della Giunta Comunale n. 926 del 29/12/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;
- la deliberazione Giunta Comunale n. 49 del 30/01/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;
- la deliberazione Giunta Comunale n. 476 del 18/06/2024 con cui è stato approvato il riparto delle competenze in campo organizzativo tra i vari organi gestionali;
- l'ordinanza sindacale n. 220 del 19/06/2024 la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale con decorrenza dal 19/06/2024 e fino alla scadenza del mandato amministrativo;

- la deliberazione di Giunta n. 484 del 28/06/2024 di approvazione della nuova macrostruttura dell'Ente ;
- l'ordinanza sindacale n. 293 del 25/07/2024 di conferimento degli incarichi dirigenziali;
- la deliberazione di Giunta n. 523 del 30/07/2024 avente ad oggetto: “Aggiornamento Piano Esecutivo di Gestione (PEG)2024/20226 a seguito nomina componenti Giunta comunale mandato amministrativo 2024/2029 e riorganizzazione dell'Ente. Assegnazione obiettivi e risorse Dirigenti”;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 5252 del 30/07/2024 avente ad oggetto: “Aggiornamento Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, a seguito nuovo mandato amministrativo 2024/2029 e riorganizzazione dell'Ente”;
- la propria determinazione n. 7262 del 29/08/2024 di delega delle funzioni ai titolari di incarichi di elevata qualificazione;

Acquisito ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 il parere di regolarità tecnica sul presente provvedimento della Responsabile Ufficio Economato e Provveditorato

Visti infine:

- il D. Lgs. 36 del 31/03/2023 “Codice dei contratti pubblici”
- gli artt. 49 e 97 dello Statuto Comunale;
- in virtù dei poteri conferitigli dal vigente ordinamento

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in narrativa e che si richiamano integralmente

1. di avviare l'iter di adesione alla Convenzione quadro, relativa all'affidamento della fornitura di “Arredi da ufficio operativo, semidirezionale e direzionale” - LOTTO N. 1 CIG MASTER 7225248F41, tra Regione Toscana - Soggetto Aggregatore e la Ditta QUADRIFOGLIO Sistemi d'Arredo S.p.A. con sede legale in Mansuè (TV), Via Cornarè, n. 12, codice fiscale e partita IVA n. 02301560260 per un importo complessivo di € 11.500,00 oltre IVA;
2. di impegnare la somma di € 14.030,00 IVA compresa – imputando la spesa al capitolo 41286 del Peg 2024/2026 Esercizio 2024 (cod. piano finanziario livello IV, "Mobili e arredi" U.2.02.01.03.000, cod. piano finanziario livello V "Mobili e arredi per ufficio" U.2.02.01.03.001) - CIG **B447DEC4DD** CPV 39150000-8 (ARREDI E ATTREZZATURE VARIE)
3. di procedere, a seguito dell'esecutività del presente atto, alla sottoscrizione della manifestazione di interesse per l'adesione alla Convenzione quadro per la fornitura di arredi da ufficio per i vari Settori del Comune di Livorno;
4. di confermare l'attribuzione della responsabilità del procedimento alla Dott.ssa Francesca Russo, come da determinazione n. 7262 del 29/08/2024, dando atto che la stessa assolverà al contempo le funzioni di RUP e di Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi degli artt. 15 e 114 del D. lgs. 36/2023;
5. di trasmettere il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs 267 del 18/08/2000, al Settore Servizi Finanziari affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai fini della sua esecutività,

6. di pubblicare la presente determinazione per la durata di 15 gg. all'Albo Pretorio telematico in attuazione dell'art 4 del disciplinare per la gestione dell'albo on line , approvato con delibera di Giunta n.10/2012

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

ROSALBA MINERVA / ArubaPEC
S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 395b7b73434fa5f921bf578d5e52b6f4cb1fc99b03316d41215dbaa73595e8a8

Firme digitali presenti nel documento originale

ROSALBA MINERVA

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.10002/2024

Data: 22/11/2024

Oggetto: ADESIONE A CONVENZIONE QUADRO AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA DI "ARREDI DA UFFICIO OPERATIVO, SEMIDIREZIONALE E DIREZIONALE" - LOTTO N. 1 - CIG 7225248F41, TRA REGIONE TOSCANA - SOGGETTO AGGREGATORE E LA DITTA QUADRIFOGLIO SISTEMI D'ARREDO S.P.A. - CIG DERIVATO B447DEC4DD CPV 39150000-8 (ARREDI E ATTREZZATURE VARIE)



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=abb7e21e7a498abf_p7m&auth=1

ID: abb7e21e7a498abf