



COMUNE DI LIVORNO

BIBLIOTECHE E MUSEI
ATTIVITÀ CULTURALI, BIBLIOTECHE E MUSEI

DETERMINAZIONE N. 9349 DEL 20/11/2025

Oggetto: QUOTA 2025 DEL COMUNE DI LIVORNO DI ADESIONE AL SISTEMA DOCUMENTARIO DEL TERRITORIO LIVORNESE – SCTL. SUBIMPEGNI DI SPESA E AFFIDAMENTI. CIG: B8C4864943; B8C49B3DB5 – CPV 92500000-6; 79995200-7

IL DIRIGENTE

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 244 del 22/12/2022 ad oggetto “Approvazione schema di convenzione per la gestione e lo sviluppo del Sistema documentario del territorio livornese. Triennio 2023-2025”;

considerato che il Comune di Livorno risulta essere il capofila del Sistema documentario del territorio livornese – SCTL;

considerato che, come da convenzione allegata alla Delibera di Consiglio Comunale n. 244/2022, il Comune di Livorno deve impegnare annualmente per il funzionamento della rete una cifra pari a € 12.690,00;

preso atto che una parte della cifra suddetta, pari a € 5.000,00, è stata impegnata con Determinazione Dirigenziale n. 3738 del 15/05/2025;

ritenuto di utilizzare lo stanziamento rimanente per i seguenti servizi:

- il servizio di messa a disposizione di risorse digitali sulla piattaforma MedialibraryOnLine, piattaforma per la “biblioteca digitale” fornita gratuitamente dalla Regione Toscana;
- il servizio di catalogazione, riordino e valorizzazione dell’Autografoteca Bastogi, facente parte del patrimonio documentario del Sistema documentario del territorio livornese;

richiamato l’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023, il quale dispone che le stazioni appaltanti procedano all’affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee allo svolgimento del servizio;

richiamato, inoltre, l’art. 48 del D.Lgs 36/2023 e in particolare il comma 1 dove è stabilito che l’affidamento e l’esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolgono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II del Codice dei Contratti Pubblici;

vista la Parte II del D. Lgs. 36/2023 relativa alla “digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti” e in particolare l’art. 48, comma 3, del medesimo Decreto, il quale ribadisce che anche per i contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di

contenimento della spesa;

preso atto che, come precisato con comunicato del 18/06/2025 del Presidente ANAC, è possibile avvalersi della Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00, quale modalità suppletiva utilizzabile in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle Piattaforme di approvvigionamento digitale (PAD);

ritenuto di prevedere una somma di € 3.190,00, IVA 22% compresa, per la messa a disposizione di risorse digitali sulla piattaforma MediaLibraryOnLine della Horizons Unlimited H.U. srl, fornita gratuitamente dalla Regione Toscana alle 12 reti documentarie e agli utenti delle biblioteche ad esse appartenenti;

ritenuto pertanto di interpellare l'impresa Horizons Unlimited H.U. Srl, (con sede legale in Via Cignani 66, 40128 Bologna, P.IVA 04164060370), che in data 17/10/2025 ha inviato un preventivo, allegato parte integrante del presente atto, per la realizzazione del servizio in oggetto presentando un'offerta pari a € 2.614,75 IVA al 22% esclusa (totale € 3.190,00 IVA 22% inclusa);

dato atto che ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;

ritenuto, pertanto, di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 36/2023, il servizio di messa a disposizione di risorse digitali sulla piattaforma Medialibrary On Line all'impresa Horizons Unlimited H.U. Srl, cod. beneficiario 14115 (con sede in Via Cignani 66, 40128 Bologna, P.IVA 04164060370), per € 2.614,75 IVA al 22% esclusa (totale € 3.190,00 IVA al 22%);

ritenuto, a tal fine, di impegnare la somma complessiva di € 3.190,00 IVA compresa IVA al 22%), con imputazione al capitolo 5164 "Gestione servizi bibliotecari, museali e culturali - BNC" del PEG 2025/2027, Esercizio finanziario 2025, codice del piano dei conti 1.03.02.13.999 (giusto impegno n. 2025/119);

dato atto che l'ufficio Biblioteche e Musei ha provveduto a individuare l'affidamento in questione con i seguenti CIG: B8C4864943, e CPV prevalente: 92500000-6;

considerata inoltre la necessità di procedere al riordino e alla catalogazione dell'Autografoteca Bastogi, collezione di oltre 60.000 autografi, contenente testimonianze manoscritte di disparate personalità insigni come, tra gli altri, Giacomo Leopardi, Giosuè Carducci, Massimo d'Azeglio;

ritenuto, pertanto, di interpellare la Cooperativa Itinera Progetti e Ricerche (con sede in Via Borra 35, 57123 Livorno, P.IVA 01170260499), che in data 17/10/2025 ha inviato un preventivo, allegato parte integrante del presente atto, per la realizzazione del servizio in oggetto presentando un'offerta pari a € 3.688,52 IVA al 22% esclusa (totale € 4.500,00 IVA 22% inclusa);

dato atto che ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;

ritenuto pertanto di affidare direttamente, art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 36/2023, alla Cooperativa Itinera Progetti e Ricerche (con sede in Via Borra 35, 57123 Livorno, P.IVA 01170260499), la somma di 4.500,00 IVA al 22% compresa per il servizio di riordino e catalogazione dell'Autografoteca Bastogi;

ritenuto, a tal fine, di sub-impegnare la somma di € 4.500,00 IVA al 22% compresa con imputazione al capitolo 5164 “Gestione servizi bibliotecari, museali e culturali” PEG 2025/2027, esercizio finanziario 2025, codice del piano dei conti 1.03.02.13.999 (giusto impegno 2025/119);

dato atto che l'Ufficio Biblioteche e Musei ha provveduto a individuare l'affidamento in questione con i seguenti CIG: B8C49B3DB5, e CPV prevalente 79995200-7;

dato atto che per le imprese in oggetto, è stata acquisita la seguente documentazione, allegata parte non integrante al presente atto:

- il DURC attestante la regolarità contributiva dell'impresa;
- la dichiarazione relativa alla “Tracciabilità dei flussi finanziari”, ai sensi della L. 13 agosto 2010 n. 136;
- la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (DSAN) rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa, con la quale l'operatore economico ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023;

dato atto che le DSAN sono verificate annualmente previo sorteggio di un campione secondo le disposizioni, in quanto compatibili, del “Disciplinare sui controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione (autocertificazioni), sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, sulle asseverazioni effettuate da tecnici abilitati e sulle segnalazioni certificate di inizio attività” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 562/2013;

viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 182 del 20/12/2024 con la quale è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 184 del 20/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 956 del 30/12/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 28/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027 e, in particolare, la Sottosezione n. 2.3 “Rischi corruttivi e trasparenza”;
- la delibera della Giunta Comunale n. 452 del 17/06/2025 con la quale viene approvata la nuova macrostruttura dell'Ente;
- l'ordinanza sindacale n. 213 del 30/06/2025 “Riorganizzazione dell'Ente di cui alla nuova macrostruttura ex deliberazione G.C. 452 del 17/06/2025: conferimento incarichi dirigenziali e sostituzioni in caso di assenza e/o impedimento dei titolari”;

visto l'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000 che prevede che gli atti dirigenziali d'impegno di spesa divengano esecutivi con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

dato atto di quanto stabilito all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 sul responsabile della spesa;

visto l'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000 “Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese”;

vista la determina n. 614 del 29/01/2025 con la quale viene conferito, tra l'altro, l'incarico di Elevata Qualificazione denominato "Biblioteche e Musei" alla Dott.ssa Valeria Cioni;

vista la determina n. 1246 del 18/02/2025 con la quale vengono delegate, tra l'altro, in via temporanea alla Dott.ssa Valeria Cioni alcune funzioni relative alle attività dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

visto il parere di regolarità tecnica espresso dalla EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei, come previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

dato atto che il RUP è ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

ritenuto di nominare, ai sensi dell'art. 114, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

dato atto che il soggetto che adotta il presente provvedimento, nonché il RUP ed i dipendenti che hanno partecipato alla connessa attività procedimentale, non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo agli stessi, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

visto il Piano Operativo della Rotazione del Personale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 21/02/2025;

DETERMINA

1. di affidare, per le ragioni espresse in narrativa e qui interamente richiamate, il servizio di messa a disposizione di risorse digitali a Horizons Unlimited H.U. Srl (cod. beneficiario n. 14115, Via Cignani 66, 40128 Bologna, P.IVA 04164060370), che fornisce in convenzione la piattaforma MLOL alla Regione Toscana, per una somma pari a 2.614,75 IVA al 22% esclusa (totale € 3.190,00 IVA compresa al 22%); CIG: B8C4864943 – CPV: 92500000-6;
2. di affidare, altresì, il servizio di riordino e catalogazione dell'Autografoteca Bastogi alla Cooperativa Itinera Progetti e Ricerche (cod. beneficiario n. 9977, Via Borra, 35 – 57123 Livorno – P.IVA 01170260499), per una somma pari a € 3.688,52 IVA al 22% esclusa (totale € 4.500,00 IVA compresa al 22%) CIG: B8C49B3DB5 – CPV: 79995200-7;
3. di sub-impegnare, a tale scopo, la somma complessiva di € 7.690,00 con imputazione al capitolo 5164 "Gestione servizi bibliotecari, museali e culturali" del Bilancio e PEG 2025/2027, Esercizio Finanziario 2025, codice del piano dei conti 1.03.02.13.999 (giusto

impegno 2025/119);

4. di trasmettere il presente atto, ai sensi dell'art. 183, c.7, del D. Lgs. 267/00, al Settore Servizi Finanziari affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai fini della sua esecutività;
5. di dare atto che con successivi provvedimenti sarà disposta la liquidazione della somma suddetta;
6. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei ;
7. di nominare in qualità di DEC la suddetta EQ Responsabile ad interim dell'Ufficio Biblioteche e Musei;
8. di dare atto che la presente determina viene pubblicata ai sensi della normativa vigente.

Contro il presente atto, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D. Lgs. 104/2010, può essere proposto ricorso al T.A.R. della Toscana entro 30 giorni a partire dalla data della notifica o della pubblicazione del provvedimento sull'albo pretorio online del Comune di Livorno.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

Michela Casarosa / ArubaPEC S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 8c4c2258b82505f11232554d71418fcf931aa71f1165f4fdf5f8f2f3e14aa372

Firme digitali presenti nel documento originale

Michela Casarosa

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.9349/2025

Data: 20/11/2025

Oggetto: QUOTA 2025 DEL COMUNE DI LIVORNO DI ADESIONE AL SISTEMA DOCUMENTARIO DEL TERRITORIO LIVORNESE – SDTL. SUBIMPEGNI DI SPESA E AFFIDAMENTI. CIG: B8C4864943; B8C49B3DB5 – CPV 92500000-6; 79995200-7



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=ad10168cf91bb795_p7m&auth=1

ID: ad10168cf91bb795