



COMUNE DI LIVORNO

BIBLIOTECHE E MUSEI
ATTIVITÀ CULTURALI, BIBLIOTECHE E MUSEI

DETERMINAZIONE N. 8976 DEL 10/11/2025

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI BUSTE SHOPPER PER IL BOOKSHOP DEL MUSEO FATTORI

Considerata la presenza di un bookshop, situato presso la biglietteria dei Granai di Villa Mimbelli, nel quale è in vendita il merchandising relativo alla collezione permanente ed alle iniziative culturali organizzate nelle strutture gestite bibliotecarie e museali;

vista l'affluenza di visitatori presso il Museo, incentivata anche dalla presenza della mostra temporanea "Giovanni Fattori. Una rivoluzione in pittura", da cui è derivato un cospicuo aumento delle vendite del merchandising presente nel bookshop;

ravvisata la necessità di fornire al bookshop le buste shopper di carta, indispensabili per la vendita del merchandising di cui sopra;

visto il D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti Pubblici";

richiamato l'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023, il quale dispone che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento diretto per servizi e fornitura di importo inferiore a €140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee allo svolgimento del servizio;

richiamato, inoltre, l'art. 48 del D.Lgs 36/2023 e in particolare il comma 1 dove è stabilito che l'affidamento e l'esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolgono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II del Codice dei contratti Pubblici;

ritenuto di interpellare la ditta Cartotecnica Srl (Via degli Avvalorati 30/32, 57123 Livorno, P.IVA 00801300492), per la fornitura del materiale di cui sopra, che ha presentato un preventivo di € 489,34 (€ 401,10 esclusa IVA al 22%) allegato parte integrante del presente atto, per la fornitura di buste di varia tipologia;

vista la Parte II del D.Lgs 36/2023 relativa alla "digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti" e in particolare l'art. 48, comma 6 del medesimo Decreto il quale ribadisce che anche per i contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisizione e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

preso atto che, come precisato con comunicato del 18/06/2025 del Presidente ANAC, è stata prorogata la possibilità di avvalersi della Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00 quale modalità suppletiva utilizzabile in caso di impossibilità o difficoltà di riscontro delle Piattaforme di approvvigionamento digitale (PAD);

ritenuto, pertanto, di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b), alla suddetta impresa, la fornitura di buste shopper di carta per il bookshop del Museo Fattori, per l'importo complessivo di € 401,10 (€ 489,34 inclusa IVA al 22%);

ritenuto pertanto necessario impegnare la somma di € 489,34 (€ 401,10 esclusa IVA al 22%) per la fornitura in oggetto al cap U 5160 SERVIZI BIBLIOTECARI - ACQUISTO BENI DI CONSUMO , del PEG 2025/2027 – Esercizio Finanziario 2025, c.p.f 1.03.01.02.001;

dato dunque atto dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023, il quale consente di derogare al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo minore a € 5.000;

dato atto che l'Ufficio Biblioteche e Musei ha provveduto a individuare i servizi in questione con il seguente CIG: B8D9231249 e CPV 30192700-8

visto che per la ditta Cartotecnica Srl (Via degli Avvalorati 30/32, 57123 Livorno, P.IVA 00801300492) è stata richiesta la seguente documentazione:

- il DURC;
- la dichiarazione relativa alla “Tracciabilità dei flussi finanziari”, ai sensi della L. 13 agosto 2010 n. 136;
- la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (DSAN) rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa, con la quale l'operatore economico ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023;

viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 182 del 20/12/24 con la quale è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 184 del 20/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 956 del 30/12/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 28/01/2025, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 e, in particolare, la Sottosezione . 2.3 “Rischi corruttivi e trasparenza”;
- la delibera della Giunta Comunale n.452 del 17/06/2025 con la quale viene approvata la nuova macrostruttura dell'Ente;
- l'ordinanza sindacale n.213 del 30/06/2025 “ Ricognizione dell'Ente di cui alla nuova macrostruttura ex deliberazione G.C 452 del 17/06/2025: conferimento incarichi dirigenziali e sostituzioni in caso di assenza e/o impedimento dei titolari”

visto l'art. 183, comma 7 , del D.Lgs. n.267/2000 che prevede che gli atti dirigenziali d'impegno di spesa divengano esecutivi con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

dato atto di quanto stabilito all'art. 183 comma 8, del D.Lgs n. 267/2000 sul responsabile della spesa;

visto l'art. 191 del D.Lgs n. 267/2000 “Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese”;

vista la determina n. 614 del 29/01/2025 con la quale viene conferito, tra l'altro, l'incarico di Elevata Qualificazione denominato “ Biblioteche e Musei” alla Dott.ssa Valeria Cioni;

vista la determina n. 1246 del 18/20/2025 con la quale vengono delegate, tra l'altro, in via temporanea alla Dott.ssa Valeria Cioni alcune funzioni relative alle attività dell'ufficio Biblioteche e Musei;

visto il parere di regolarità tecnica espresso dalla EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei, come previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

dato atto che il RUP è ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

ritenuto di nominare, ai sensi dell'art. 114, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

dato atto che il soggetto che adotta il presente provvedimento, nonché il RUP ed i dipendenti che hanno partecipato alla connessa attività procedimentale, non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo agli stessi, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

visto il Piano Operativo della Rotazione del Personale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 21/02/2025

DETERMINA

1) di affidare, per i motivi espressi in narrativa e qui interamente richiamati la fornitura di buste shopper di carta per il bookshop del Museo Fattori alla ditta Cartotecnica Srl (Via degli Avvalorati 30/32, 57123 Livorno, P.IVA 00801300492) per una somma di € 489,34 (€ 401,10 esclusa IVA al 22%) come da preventivo allegato alla presente quale parte integrante. CIG: B8D9231249 e CPV 30192700-8;

2) di impegnare a tale scopo la somma di € 489,34 (€ 401,10 esclusa IVA al 22%) con imputazione al capitolo U 5160 SERVIZI BIBLIOTECARI - ACQUISTO BENI DI CONSUMO, del PEG 2025/2027 – Esercizio Finanziario 2025, c.p.f 1.03.01.02.001;

3) di trasmettere, ai sensi dell'art. 183- 7° comma del D.Lgs n 267/2000 il presente atto al Settore Servizi Finanziari affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai fini della sua esecutività;

4) di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art. 5 della L.241/1990 e dell'art. 15 D.Lgs 36/2023, è la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

5) di nominare in qualità di DEC la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

6) di dare atto che con successivi provvedimenti sarà disposta la liquidazione della somma suddetta;

7) di procedere alla notifica del presente atto all'impresa affidataria;

8) di dare atto che la presente determina viene pubblicata ai sensi della normativa vigente.

Contro il presente atto, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D.lgs. 104/2010, può essere proposto ricorso al T.A.R della Toscana entro 30 giorno a partire dalla data della notifica o della pubblicazione del provvedimento sull'albo pretorio online del Comune di Livorno.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

GIOVANNI CERINI / ArubaPEC S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 76edd9aa0b166e17563497fe4ea4670908010bbf8ed5644abb1c2e04bedf133f

Firme digitali presenti nel documento originale

GIOVANNI CERINI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.8976/2025

Data: 10/11/2025

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI BUSTE SHOPPER PER IL BOOKSHOP DEL MUSEO FATTORI



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=92cdfc14d4d95800_p7m&auth=1

ID: 92cdfc14d4d95800