



COMUNE DI LIVORNO

PROGRAMMAZIONE E SERVIZI PER IL FABBISOGNO ABITATIVO
POLITICHE SOCIALI E SOCIOSANITARIE

DETERMINAZIONE N. 8152 DEL 30/09/2024

Oggetto: L.R.T. N. 2/2019 - APPROVAZIONE BANDO GENERALE PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (ERP) IN LOCAZIONE SEMPLICE - ANNO 2024

IL DIRIGENTE

Vista la L.R.T. 2 gennaio, 2019, n. 2 “Disposizioni in materia di edilizia residenziale pubblica (ERP)” e successive modifiche e integrazioni;

visto il “Regolamento delle modalità di assegnazione e di utilizzo degli alloggi di edilizia residenziale pubblica”, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 24 del 20/02/2024 ed in particolare gli articoli 6,7 e.8;

visto la Deliberazione del Lode Livornese n° 2 del 29/05/2024 relativa all'approvazione dello schema di bando per l'assegnazione ordinaria degli alloggi ERP ubicati nel Lode Livornese:

visto il precedente bando di concorso generale per l'assegnazione in locazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale - anno 2020, pubblicato ai sensi della determinazione dirigenziale n. 5927 del 28/09/2020 e n.5984 del 29/09/2020;

visto il successivo Bando di Concorso di aggiornamento per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica in locazione semplice approvato con determinazione dirigenziale n. n. 6394 e n. 6403 del 03/10/2022 e pubblicato il 6° ottobre 2022;

vista la Graduatoria definitiva integrata E.R.P. Anno 2020-2022, approvata con determinazione dirigenziale n.5804 del 31/07/2023;

rilevata la necessità di procedere all'emanazione di un nuovo bando generale ai sensi dell'art.7 comma 2 della L.R.T. 2/2019 e dell'art.8 del sopra citato Regolamento con prevista apertura di sessanta giorni per la presentazione delle domande;

tenuto conto delle disposizioni, orientamenti e indirizzi normativi in merito alla digitalizzazione e informatizzazione dei procedimenti amministrativi;

preso atto dei riscontri positivi dei precedenti bandi gestiti integralmente dall'amministrazione comunale in modalità telematica;

visti:

- la deliberazione G.C. n. 484 del 28/06/2024 con la quale viene approvata la nuova macrostruttura;

- l'ordinanza sindacale n. 293 del 25/07/2024, con la quale viene confermato l'incarico dirigenziale Settore “Politiche sociali e sociosanitarie” alla Dr.ssa Tocchini Caterina fino al 31/12/2025;
- la determinazione 1919 dell'11/3/24 del Dirigente del servizio organizzazione e controllo di conferimento dell'incarico di elevata qualificazione (ex posizioni organizzative) dell'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo alla Dott.ssa Elisabetta Cella fino alla scadenza del mandato amministrativo;
- la deliberazione G.C. n.411 del 07/05/2019 “Ordinamento degli uffici e servizi. Disciplina del regime di proroga degli incarichi a termine” con cui vengono prorogati per un massimo di 45 giorni dalla data di proclamazione del Sindaco gli incarichi di direzione e responsabilità conferiti fino alla scadenza del mandato amministrativo, nonché gli incarichi di posizione organizzativa aventi analoga scadenza per ulteriori 30 giorni dalla nomina del Dirigente;
- la determinazione del Direttore Generale 6918 del 13/8/2024 di proroga degli incarichi di elevata qualificazione fino al 30/09 p.v, sulla base del già citato art. 6, comma 4, della regolamentazione di dettaglio di cui alla determinazione 4409/2024;
- Deliberazione Giunta Comunale n. 49 del 30/01/2024 e ss.mm.ii., con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, aggiornato con delibera 525 del 30/7/24;

vista la Circolare del Segretario Generale del Comune di Livorno dell'11/09/2018 (Prot. 112416/2018) con oggetto “Amministrazione trasparente e privacy: indirizzi operativi per l'anonimizzazione dati personali”;

visto l'art. 4 del disciplinare per la gestione dell'albo on line, approvato con delibera di Giunta n.10/2012;

visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo, responsabile del procedimento, dott.ssa Elisabetta Cella;

DISPONE

Per le ragioni espresse in premessa che integralmente si richiamano:

- 1) di approvare il Bando Generale di Concorso ERP per l'Anno 2024 per la formazione dell'agruatoria ERP anno 2024 ai fini dell'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica in locazione semplice, nonché gli atti relativi al procedimento, allegati al presente provvedimento come parte integrante dello stesso, come di seguito elencati:
 1. Bando di concorso e relativi allegati (Allegato 1 “Condizioni per l'attribuzione del punteggio” e Allegato 2 “Istruzioni per la compilazione della domanda”)
 2. Modello di domanda on-line
 3. Dichiarazione assolvimento imposta di bollo
- 2) di disporre l'apertura del Bando a partire dal giorno 3 ottobre 2024 fino al giorno 3 dicembre 2024 ore 23:59 compresi in modalità telematica come specificato nel bando di concorso;
- 3) di dare atto che l'Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo provvederà agli adempimenti successivi alla presente determinazione;
- 4) di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso ai competenti organi giurisdizionali nei termini di legge.

- 5) La presente determina è affissa, per la durata di 15 gg. all'Albo on line, in attuazione delle previsioni di cui all'art 13 del Regolamento relativo alla disciplina dell'attività amministrativa, del procedimento e dell'accesso agli atti e ai documenti.

Atto firmato digitalmente dal Dirigente Settore Politiche sociali e socio-sanitarie, Dott.ssa Caterina Tocchini.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

CATERINA TOCCHINI / ArubaPEC

S.p.A.

ALLEGATO 1

CONDIZIONI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ART. 6 E 7 DEL BANDO DI CONCORSO GENERALE ANNO 2024

1. La graduatoria di assegnazione è formata sulla base di punteggi attribuiti in relazione alle condizioni sociali, economiche, familiari, abitative e di storicità di presenza del nucleo familiare risultanti dalle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

2. I punteggi di cui all'Allegato B della Legge Regionale sono attribuiti in base a quanto autocertificato ed alla documentazione allegata alla domanda, effettuando a campione i controlli inerenti la veridicità di quanto autocertificato.

3. Le condizioni per l'attribuzione dei punteggi sono le seguenti:

A) CONDIZIONI SOCIALI, ECONOMICHE E FAMILIARI:

Reddito:

a-1. reddito annuo complessivo del nucleo familiare costituito esclusivamente da pensione sociale, assegno sociale, pensione minima INPS, da pensione di invalidità: **PUNTI 2;**

a-1 bis. reddito fiscalmente imponibile pro capite del nucleo familiare non superiore all'importo annuo di una pensione minima INPS per persona: **PUNTI 1.**

PRECISAZIONE:

Il reddito di riferimento è quello maturato nell'anno 2023

Nel caso di nuclei familiari non ancora formati alla data di pubblicazione del Bando di Concorso, i redditi da indicare sono quelli dei componenti del futuro nucleo familiare.

L'importo della pensione minima INPS di riferimento è stabilito in € 7.992,01;

Composizione del nucleo familiare:

a-2. nucleo familiare composto da una sola persona che abbia compiuto il sessantacinquesimo anno di età alla data di pubblicazione del bando o da una coppia i cui componenti abbiano entrambi compiuto il sessantacinquesimo anno di età alla suddetta data, anche in presenza di minori a carico o di soggetti di cui ai successivi punti a-4 e a-4 bis: **PUNTI 1;**

a-3. nucleo familiare composto da coppia coniugata, convivente more uxorio, unita civilmente ovvero convivente di fatto ai sensi della legge 20 maggio 2016, n. 76, anagraficamente convivente e che viva in coabitazione con altro nucleo familiare ovvero convivente nell'ambito di un nucleo familiare più ampio alla data di pubblicazione del bando: **PUNTI 1;**

con uno o più figli minori a carico: **PUNTI 2.**

Il punteggio è attribuibile a condizione che nessuno dei due componenti la coppia abbia compiuto il 34° anno di età alla data di pubblicazione del bando.

Invalidità e/o handicap in gravità:

a-4. nucleo familiare in cui sia presente un soggetto riconosciuto invalido ai sensi delle vigenti normative:

1. invalido con età compresa tra i 18 e i 65 anni alla data di pubblicazione del bando e che abbia un'invalidità pari o superiore al 67%: **PUNTI 1;**

2. invalido con età compresa tra i 18 e i 65 anni alla data di pubblicazione del bando e che abbia un'invalidità al 100%: **PUNTI 2;**

3. invalido che non abbia compiuto i 18 anni o che abbia compiuto 65 anni alla data di pubblicazione del bando: **PUNTI 2;**

a-4 bis. Nucleo familiare in cui sia presente un soggetto riconosciuto invalido al 100% con necessità di assistenza continua e/o portatore di handicap riconosciuto in situazione di gravità tale da rendere necessario un intervento assistenziale permanente, continuativo e globale nella sfera individuale o in quella di relazione: **PUNTI 3.**

N.B. nel caso in cui nel nucleo familiare siano presenti due o più situazioni di invalidità (riferite cioè a due o più soggetti diversi) di cui ai punti a-4 e a-4 bis, il punteggio massimo attribuibile è **di punti 4.**

Pendolarità:

a-5. richiedente in condizioni di pendolarità per distanza tra il luogo di lavoro (Comune di Livorno) e il luogo di residenza superiore a km 70: **PUNTI 1.**

Il punteggio si applica limitatamente al bando pubblicato dal comune nel quale il richiedente lavora.

Presenza di soggetti fiscalmente a carico con riferimento al nucleo familiare anagrafico

a-6. nucleo familiare composto da due persone con tre o più familiari fiscalmente a carico: **PUNTI 2;**

a-7. nucleo familiare composto da una sola persona con:

1. uno o più figli maggiorenni fiscalmente a carico, purché non abbiano compiuto il ventiseiesimo anno di età alla data di pubblicazione del bando: **PUNTI 1;**
2. un figlio minore fiscalmente a carico o un minore in affidamento preadottivo a carico: **PUNTI 2;**
3. due o più figli minori fiscalmente a carico o due o più minori in affidamento preadottivo a carico: **PUNTI 3;**
4. uno o più soggetti fiscalmente a carico di cui ai punti a-4 o a-4 bis (condizioni di invalidità): **PUNTI 4.**

Nel caso in cui nel nucleo familiare siano presenti più situazioni tra quelle sopra indicate al punto a-7, non possono comunque essere attribuiti più di 6 punti.

Il punteggio di cui al punto a-7 n.4 non può cumularsi con i punteggi di cui ai punti a-4 e a-4 bis.

a-8. richiedente separato o divorziato legalmente su cui grava l'obbligo disposto dall'autorità giudiziaria del pagamento mensile di un assegno di mantenimento a favore del coniuge e/o dei figli: **PUNTI 1.**

PRECISAZIONE: Sono considerati familiari fiscalmente a carico i membri della famiglia che nel 2023 hanno posseduto un reddito complessivo uguale o inferiore a 2.840,51 euro, al lordo degli oneri deducibili e i figli (compresi i figli naturali riconosciuti, adottivi, affidati o affiliati) di età non superiore a 24 anni che nel 2023 hanno posseduto un reddito complessivo uguale o inferiore a 4.000 euro, al lordo degli oneri deducibili.

B) CONDIZIONI ABITATIVE DOVUTE A SITUAZIONI DI GRAVE DISAGIO ABITATIVO ACCERTATE DALL'AUTORITÀ COMPETENTE:

b-1. permanenza effettiva e continuativa, documentata dalle autorità pubbliche competenti, in ambienti impropriamente adibiti ad abitazione, aventi caratteristiche tipologiche e/o igienicosanitarie di assoluta ed effettiva incompatibilità con la destinazione ad abitazione: **PUNTI 3.**

Tale situazione deve sussistere da almeno un anno alla data di pubblicazione del bando. Al fine della definizione di alloggio improprio non ha valore cogente l'eventuale classificazione, catastale dell'unità immobiliare.

b-2. abitazione in alloggio avente barriere architettoniche tali da determinare grave disagio abitativo e non facilmente eliminabili, in presenza di nucleo familiare con componente affetto da handicap, invalidità o minorazioni congenite o acquisite, comportanti gravi e permanenti difficoltà di deambulazione: **PUNTI 2;**

b-3. abitazione in alloggi o altre strutture abitative assegnati a titolo precario dai servizi di assistenza del comune o da altri servizi assistenziali pubblici, regolarmente occupati o abitazione in alloggi privati procurati dai servizi di assistenza del comune, regolarmente occupati il cui canone di locazione è parzialmente o interamente corrisposto dal comune stesso: **PUNTI 3;**

b-4. abitazione in alloggio di proprietà privata, in cui il richiedente risulta residente, con un contratto di locazione registrato il cui canone annuo relativo all'anno 2023 sia:

1. superiore ad un terzo del reddito imponibile maturato nell'anno 2023 e risulti regolarmente corrisposto: **PUNTI 3;**
2. uguale o superiore al 50% del reddito imponibile maturato nell'anno 2023 e risulti regolarmente corrisposto: **PUNTI 4.**

Dagli importi del canone corrisposto devono essere scorporati eventuali contributi per l'affitto percepiti a titolo di sostegno alloggiativo.

b-5. abitazione, in cui il richiedente risulta residente, che debba essere rilasciata a seguito di provvedimento esecutivo di sfratto per finita locazione o per morosità incolpevole come definita dall'art. 14, comma 3, LRT n. 2/2019, o di provvedimento di espropriazione forzata a seguito di pignoramento. Il suddetto sfratto e la relativa convalida devono avere data certa, anteriore alla data di pubblicazione del bando, comunque, non superiore ad anni due. In caso di immobile sottoposto a procedura di pignoramento fa fede la notifica del provvedimento emesso ai sensi dell'articolo 560 c.p.c. con data anteriore alla data di pubblicazione del bando come definito dal Regolamento ERP: **PUNTI 2;**

b-6. coabitazione in uno stesso alloggio con altro o più nuclei familiari, ciascuno composto da almeno due unità o situazione di sovraffollamento con oltre due persone per vano utile - Le due condizioni non sono cumulabili: **PUNTI 2**

C) CONDIZIONI DI STORICITÀ DI PRESENZA:

c-1. residenza anagrafica o prestazione di attività lavorativa continuativa di almeno un componente del nucleo familiare nell'ambito territoriale del Comune di Livorno,

- da almeno tre anni alla data di pubblicazione del bando: punti 1;
- da almeno cinque anni alla data di pubblicazione del bando punti 2;
- da almeno dieci anni alla data di pubblicazione del bando punti 3;
- da almeno quindici anni alla data di pubblicazione del bando punti 3,5;
- da almeno venti anni alla data di pubblicazione del bando punti 4;

c-2. presenza continuativa del richiedente/nucleo familiare nella graduatoria definitiva del Comune di Livorno per l'assegnazione degli alloggi, ovvero presenza continuativa del richiedente/nucleo familiare nell'alloggio con utilizzo autorizzato (art. 14 della Legge Regionale e precedenti assegnazioni provvisorie):

punti 0,50 per ogni anno di presenza nella graduatoria o nell'alloggio. Il punteggio è cumulabile ma NON può comunque superare i 6 punti.

I punteggi di cui al punto sopra non possono essere attribuiti ai nuclei già assegnatari ordinari di alloggi ERP.

c-3. periodo di contribuzione al fondo GESCAL:

1. non inferiore a 5 anni: PUNTI 1;
2. non inferiore a 10 anni: PUNTI 2.

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): b88dbb5c20a9d6057e66cae1c3ba3ddb26d30e57b87ca38b9c1fa9b4baf5f6b3

Firme digitali presenti nel documento originale

CATERINA TOCCHINI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.8152/2024

Data: 30/09/2024

Oggetto: L.R.T. N. 2/2019 - APPROVAZIONE BANDO GENERALE PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (ERP) IN LOCAZIONE SEMPLICE - ANNO 2024



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=adbc46f65ec60c15_p7m&auth=1

ID: adbc46f65ec60c15



COMUNE DI LIVORNO

Dipartimento Servizi al cittadino
Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie
Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo

BANDO DI CONCORSO GENERALE PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA ANNO 2024

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

INDICE

A - INTRODUZIONE	2
A.1 QUANDO SI PRESENTA LA DOMANDA	2
A.2 COME SI PRESENTA LA DOMANDA	2
A.3 PROCEDURA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA ON-LINE	3
A.4 CHI PUÒ PRESENTARE LA DOMANDA	4
A.5 COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE CHE PUÒ PARTECIPARE AL BANDO	5
A.6 CHI NON PUÒ PRESENTARE LA DOMANDA	6
B – ASPETTI GENERALI	6
B.1 COMPILAZIONE DELLA DOMANDA	6
B.2 DOCUMENTAZIONE ALLEGATA	7
B.3 COME E' COMPOSTA LA DOMANDA	7
C – GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA	7
SEZIONE 1 – REQUISITI PERSONALI	8
SEZIONE 2 – REQUISITI DEL NUCLEO FAMILIARE	8
SEZIONE 3 – SITUAZIONE REDDITUALE	15
SEZIONE 4 – CONDIZIONI ABITATIVE	15
SEZIONE 5 – CONTRIBUZIONE GESCAL	18
SEZIONE 6 – OPZIONE ALLOGGI DA RIPRISTINARE	19
SEZIONE 7 – CONTATTI E RECAPITI	19
D – SPECIFICAZIONI FINALI	19
D.1 – ELENCO DEGLI ALLEGATI ALLA DOMANDA	19
D.2 – DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE	19



A - INTRODUZIONE

Le istruzioni alla compilazione della presente domanda si suddividono in quattro parti:

- A - **Introduzione**
- B - **Aspetti generali**
- C - **Guida alla compilazione della domanda**
- D - **Specificazioni finali**

In questa parte vengono fornite le informazioni generali riguardanti la presentazione della domanda di partecipazione al bando di concorso (quando si deve presentare, le modalità di presentazione, i soggetti che possono presentarla ecc...).

Si ricorda che la normativa di riferimento è la Legge Regionale Toscana 2 gennaio 2019, n.2 "Disposizioni in materia di edilizia residenziale pubblica" integrata e modificata dalle Leggi Regionali n. 51/2020 e dalla n.35/2021, da qui in avanti denominata "legge regionale".

Per informazioni e chiarimenti in merito al presente bando è possibile contattare l'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo:

- ai seguenti numeri telefonici: **0586/820.410 – 820.419 dalle ore 9:00 alle ore 13:00 dal lunedì al venerdì e dalle ore 15:30 alle ore 17:30 del martedì e giovedì;**
- inviando una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: **casa@comune.livorno.it**

A.1 Quando si presenta la domanda

La domanda deve essere presentata dal **3 ottobre 2024 fino al 3 dicembre 2024**.

Si ricorda che la domanda di partecipazione al bando di concorso dovrà essere presentata **esclusivamente on line**.

Non saranno in alcun modo e per nessun motivo accettate domande presentate con altre modalità (raccomandata A/R, trasmissione PEC / E-MAIL, consegna a mano ecc...)



IMPORTANTE:

l'orario **23:59:59** del giorno **3 dicembre 2024** e' il termine ultimo per la fase di trasmissione dei file caricati. **Oltre tale termine il sistema non rilascerà più ricevute di trasmissione delle domande.**

Le domande non completate con la trasmissione e stampa ricevuta entro il suddetto orario saranno considerate irricevibili.

Non saranno in alcun modo e per nessun motivo accettate domande pervenute successivamente al termine stabilito dal Comune e, di conseguenza, **non sarà consentito al richiedente e al suo nucleo familiare di essere inseriti nella graduatoria.**

A.2 Come si presenta la domanda

La domanda di partecipazione al bando di concorso dovrà essere presentata **esclusivamente on – line** attraverso la piattaforma dedicata disponibile sulla rete civica comunale collegandosi all'indirizzo:

http://www.comune.livorno.it/casa/citel_bandi.asp **secondo una delle seguenti modalità:**

- **tessera sanitaria con il PIN ATTIVO:** per informazioni sul rilascio collegarsi al seguente link: <https://www.regione.toscana.it/-/carta-nazionale-dei-servizi>;
- **identità SPID: Credenziale del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);** per informazioni sul rilascio collegarsi al seguente link: <https://www.spid.gov.it/>;

- **carta di identità elettronica:** solo con la nuova carta dotata di microchip che memorizza i dati del titolare: per informazioni rivolgersi all'Ufficio anagrafe del Comune di Livorno.

Coloro che non hanno la possibilità di fare la domanda on-line, ad esempio per mancanza di dotazioni informatiche, potranno rivolgersi per avere assistenza nella compilazione della domanda, presso i seguenti Centri assistenza /CAF convenzionati con il Comune di Livorno:

C.A.F./Sindacato	indirizzo	telefono	e-mail
AIC	Via Garibaldi, 100	0586 892419	livorno.aic@aicznazionale.com
Cooperativa Sociale CESDI	Piazza Barriera Garibaldi – Baracchina 56	3208285747	coopcesdilivorno@gmail.com
LIVORNO SERVICE s.r.l.	Via A. Lamarmora, 4	0586 211548 393 9551530	segreteria@confartigianatolivorno.it
SICET LIVORNO	Via Goldoni, 73	334 8843566 0586 899732	livorno@sicet.it
SUNIA	Via Giotto Ciardi, 8	345 5826895	sunia.livorno@sunia.it
USB	Via Cestoni, 5	0586 899897	livorno.asia@usb.it
USPPIDAP	Via G.Verdi, 24	0586 280847 380 6465180	inm.livorno@gmail.com

Gli operatori presenti non forniranno alcuna informazione relativa ai contenuti del bando e alla regolarità e completezza della domanda presentata.

E' necessario presentarsi all'appuntamento in possesso di tutta la documentazione necessaria da allegare alla domanda e, possibilmente, muniti di **tessera sanitaria con pin attivo**, oppure di **identità spid** o **carta di identità elettronica** per facilitare l'accesso alla piattaforma dedicata sulla rete civica comunale;

A.3 Procedura di presentazione della domanda on-line

Prima di entrare nella pagina on-line sul sito del Comune di Livorno del Bando di Concorso Generale E.R.P. - anno 2024, per la compilazione della domanda è necessario:

- aver pagato l'imposta di bollo di **€ 16.00** (sedici euro) e compilato la relativa dichiarazione di assolvimento imposta di bollo allegata alla domanda di partecipazione al bando di concorso; Se il pagamento è stato effettuato tramite il servizio@e.bollo dell'Agenzia delle Entrate può essere allegato il file XML generato dal sistema di pagamento;
- aver verificato la propria situazione anagrafica e di stato civile;
- essere in possesso di un'attestazione ISEE ORDINARIO/CORRENTE in corso di validità con un valore **non superiore a 16.500 euro** priva di omissioni o difformità;
- essere in possesso di tutta la documentazione da allegare (si veda elenco allegati in calce alla domanda).

**IMPORTANTE:**

Prima di procedere alla compilazione della domanda on-line si prega di seguire con attenzione le indicazioni tecniche evidenziate nel **tutorial** e di leggere le **presenti istruzioni**, in modo da limitare possibili errori di compilazione che il programma evidenzia solo al termine del caricamento della domanda stessa.

- E' possibile accedere alla domanda on-line tramite i più comuni browser disponibili (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge e Safari)

In fase di caricamento della domanda si evidenzia, inoltre, quanto segue:

- Non è possibile compilare direttamente il modulo di domanda che viene visualizzato al momento dell'apertura, in quanto in modalità di sola lettura;
- Per la compilazione del modello è necessario utilizzare Acrobat Reader;
- E' necessario procedere al **salvataggio del modulo di domanda in PDF editabile sul proprio PC** e quindi continuare con la compilazione del file salvato e caricarlo successivamente sulla piattaforma assieme agli allegati necessari;
- dopo il caricamento sulla piattaforma si deve procedere alla loro trasmissione ("**invio**");
- solo successivamente alla conclusione della trasmissione dell'istanza, il sistema rilascia una **ricevuta** e la domanda può considerarsi perfezionata.

**Nota bene:**

- in fase di compilazione della domanda, è possibile, **non chiudendo il PC, sospendere** l'operazione per pochi minuti e riprendere successivamente la compilazione dal punto in cui è stata interrotta per poi procedere all'invio finale della domanda;
- **se il PC è stato chiuso** e le procedure di compilazione e di invio della domanda non ancora concluse, è necessario completare la compilazione del modulo salvato sul PC, **ripetere la fase di autenticazione** cliccando su "accedi" (vedi tutorial) e procedere direttamente alla fase di "trasmissione" senza necessità di scaricare nuovamente la domanda.

Si consiglia, pertanto, prima di iniziare la procedura di compilazione della domanda, di avere a disposizione tutti i dati e la documentazione scannerizzata da allegare alla domanda stessa in formato elettronico in formato PDF, JPG, JPEG e XML per il bollo elettronico.

L'Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo non fornirà informazioni relative all'esito della domanda presentata **fino alla pubblicazione della graduatoria provvisoria**

A.4 Chi può presentare la domanda

La domanda è presentata da un solo soggetto MAGGIORENNE, denominato RICHIEDENTE in nome e per conto dell'intero nucleo familiare.

La domanda è presentata al Comune di residenza o al Comune dove si svolge l'attività lavorativa **alla data di pubblicazione del bando di concorso**.

Nella domanda devono essere dichiarati i requisiti essenziali per la partecipazione al bando di concorso stabiliti dell'allegato A della legge regionale.

**IMPORTANTE:**

- i requisiti sono autocertificati e devono essere posseduti alla data di pubblicazione del bando, nonché al momento dell'assegnazione dell'alloggio;
- i documenti e i certificati che dimostrano quanto dichiarato devono essere conservati ed esibiti su richiesta dell'Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo del Comune di Livorno.

**Nota bene:**

Si consiglia di conservare in una cartellina "Bando Generale ERP 2024" tutti i documenti e le attestazioni che comprovano quanto dichiarato dal richiedente nella domanda online.

Esempio: l'attestazione del datore di lavoro che il richiedente, pur non essendo residente a Livorno, lavora sul territorio comunale, l'indisponibilità su immobili o quote di essi, permessi di soggiorno ecc...).

A.5 Composizione del nucleo familiare che può partecipare al bando di concorso

Ai sensi dell'art. 9, comma 2 della legge regionale, il nucleo familiare anagrafico partecipante al bando di concorso deve essere composto **solo dai soggetti** di seguito indicati:

- da una sola persona quale unico componente il nucleo familiare anagrafico;
- i coniugi non legalmente separati e i figli legittimi, naturali, riconosciuti, adottivi o in affidamento preadottivo, con essi conviventi;
- le coppie anagraficamente conviventi more uxorio;
- le persone unite civilmente ovvero conviventi di fatto ai sensi della legge 20 maggio 2016, n.76 (Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze);
- i soggetti legati da vincoli di parentela o affinità, fino al terzo grado, anagraficamente conviventi;
- i soggetti legati da vincoli affettivi ed i soggetti legati da finalità di reciproca assistenza morale e materiale, anagraficamente conviventi.

**Nota bene:****Eccezioni previste dalla legge regionale alla composizione del nucleo familiare partecipante al bando**

Premesso che la tipologia dei nuclei familiari sopra indicati rappresenta la regola per la partecipazione al bando, la legge regionale prevede, tuttavia, anche alcune **eccezioni**, sia per favorire particolari esigenze di autonomia, sia per incentivare la formazione di nuovi nuclei familiari, come di seguito specificate:

1) art. 9, comma 3 della legge regionale: **possono presentare una domanda distinta rispetto al nucleo familiare di appartenenza:**

- le coppie coniugate;
- le coppie anagraficamente conviventi more uxorio da almeno due anni, ovvero unite civilmente o conviventi di fatto ai sensi della legge 76/2016;
- la persona singola con figli fiscalmente a carico;
- la persona singola giudizialmente separata, con perdita del diritto all'abitazione nella casa coniugale.

PRECISAZIONE: Sono considerati **familiari fiscalmente a carico** i membri della famiglia che nel 2023 hanno posseduto un reddito complessivo **uguale o inferiore a 2.840,51 euro**, al lordo degli oneri deducibili e i figli (compresi i figli naturali riconosciuti, adottivi, affidati o affiliati) di **età non superiore a 24 anni** che nel 2023 hanno posseduto un reddito complessivo **uguale o inferiore a 4.000 euro**, al lordo degli oneri deducibili;

2) art. 9, comma 4 della legge regionale, **ai fini della formazione di un nuovo nucleo familiare, possono presentare domanda congiunta:**

- i componenti di coppie di futura formazione;
- due o più famiglie composte ciascuna da una sola persona alla data di pubblicazione del bando.



Nota bene:

In entrambi i casi sopra indicati, per l'ammissione al bando di concorso, il valore dell'attestazione ISEE per **ciascuno dei nuovi componenti non deve superare il limite di 16.500 euro.**

In tali casi si fa riferimento al valore ISEE di ciascuno dei nuclei familiari di provenienza.



IMPORTANTE

Gli assistenti familiari non sono considerati parte del nucleo familiare.

La presenza di assistenti familiari o di terze persone non legati da vincoli affettivi con finalità di assistenza per taluno dei componenti il nucleo richiedente, in sede di verifica per l'assegnazione, non viene considerata nel numero dei componenti, né soggetto titolare del diritto di assegnazione dell'alloggio.

A.6 Chi non può presentare la domanda

Al di fuori dei casi e delle eccezioni previsti dalla legge regionale e indicati al precedente punto A.5, **non e' consentito ad una persona singola presentare una domanda autonoma rispetto al nucleo familiare anagrafico di appartenenza.**

Esempio: non è consentita la presentazione della domanda da parte di un figlio singolo rispetto ai genitori anagraficamente conviventi, da parte di due fratelli rispetto ai genitori anagraficamente conviventi, da parte del genitore solo rispetto al nucleo familiare del figlio convivente, ecc...



B- ASPETTI GENERALI

In questa parte vengono fornite le informazioni generali riguardanti la struttura della domanda, i documenti da allegare e le varie sezioni di cui è composta.

B.1 Compilazione della domanda

Nella domanda è prevista la compilazione di campi obbligatori e di campi facoltativi:

- i campi obbligatori sono evidenziati in rosso e devono essere **necessariamente compilati** dal richiedente. Contengono le **dichiarazioni obbligatorie** relative al possesso dei requisiti essenziali previsti dalla legge regionale per la partecipazione al bando di concorso.
- i campi facoltativi sono compilati dal richiedente **solo se ricorre il caso** e contengono le dichiarazioni relative al possesso delle condizioni di punteggio. Tali dichiarazioni non sono obbligatorie, ma sono rilevanti ai fini dell'attribuzione dei punteggi

Esempio: le dichiarazioni contenute nella Sezione 4 - condizioni abitative devono essere rese dal richiedente solo se sussistono le varie condizioni indicate: abitazione in alloggio impropriamente adibito ad abitazione, abitazione che deve essere rilasciata a seguito di sfratto, ecc...).

B.2 Documentazione allegata

Nella domanda le dichiarazioni rese dal richiedente sono collegate ai vari documenti da allegare obbligatoriamente a dimostrazione del possesso di un determinato requisito di partecipazione o del riconoscimento di un particolare punteggio.

Si prega, pertanto, di prestare particolare attenzione all'elenco degli allegati alla domanda, indicati all'art. 6 del Bando di Concorso ed a pagina 9 del modulo di domanda.

B.3 Come e' composta la domanda

La domanda è composta dalle seguenti sezioni:

SEZIONE 1 - REQUISITI PERSONALI: in questa sezione devono essere effettuate le dichiarazioni del possesso dei requisiti personali, cioè quelli riferiti **al solo soggetto richiedente**, ossia colui che presenta la domanda in nome e per conto dell'intero nucleo familiare. Tali dichiarazioni **sono obbligatorie** in quanto relative al possesso dei requisiti previsti dalla legge regionale ai fini dell'ammissione al bando di concorso;

SEZIONE 2 - REQUISITI DEL NUCLEO FAMILIARE: anche questa sezione contiene dichiarazioni **obbligatorie**. In questo caso sono relative al possesso dei requisiti per l'ammissione al bando **sia da parte del richiedente, sia da parte degli altri componenti del nucleo familiare** partecipante al bando di concorso;

SEZIONE 3 - SITUAZIONE REDDITUALE: questa sezione contiene una TABELLA nella quale è necessario indicare la tipologia dei redditi e i redditi complessivi **fiscalmente imponibili** percepiti dal richiedente e dall'intero nucleo familiare partecipante al bando di concorso;

SEZIONE 4 - CONDIZIONI ABITATIVE: in questa sezione devono essere effettuate le dichiarazioni del possesso delle condizioni di punteggio. Tali dichiarazioni **non sono obbligatorie** e sono rilevanti esclusivamente ai fini dell'attribuzione dei punteggi. Tali dichiarazioni devono essere effettuate solo se il richiedente si trova in una delle condizioni indicate nella domanda stessa;

SEZIONE 5 – CONTRIBUZIONE GESCAL: Le dichiarazioni presenti in questa sezione non sono obbligatorie e sono rilevanti esclusivamente ai fini dell'attribuzione del punteggio. Devono essere effettuate solo se ricorre il caso.

SEZIONE 6 – OPZIONE ALLOGGI DA RIPRISTINARE: Le dichiarazioni presenti in questa sezione **sono obbligatorie**. I concorrenti dovranno esprimere il proprio interesse o meno all'eventuale assegnazione di alloggi da ripristinare che si dovessero rendere disponibili nel corso di vigenza della graduatoria;

SEZIONE 7 – CONTATTI E RECAPITI: In tale sezione il richiedente deve indicare il recapito presso il quale desidera ricevere tutte le comunicazioni che riguardano il procedimento attivato con questa domanda, **se diverso dall'indirizzo di residenza**.



C - GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

In questa parte sono fornite, sezione per sezione, le istruzioni e le informazioni riguardanti la compilazione della domanda. Complessivamente la domanda si compone di sette sezioni:

SEZIONE 1 – REQUISITI PERSONALI

SEZIONE 2 – REQUISITI DEL NUCLEO FAMILIARE

SEZIONE 3 – SITUAZIONE REDDITUALE

SEZIONE 4 – CONDIZIONI ABITATIVE

SEZIONE 5 – CONTRIBUZIONE GESCAL

SEZIONE 6 – OPZIONE ALLOGGI DA RIPRISTINARE

SEZIONE 7 – CONTATTI E RECAPITI

Sezione 1 – REQUISITI PERSONALI

In questa sezione devono essere inserite le dichiarazioni del possesso dei requisiti che **riguardano il solo richiedente**, cioè colui che presenta la domanda in nome e per conto del proprio nucleo familiare.

1.1. Cittadinanza

Si tratta di dichiarazioni obbligatorie e alternative l'una all'altra. Deve essere necessariamente indicata almeno un'opzione.

Il richiedente per partecipare al bando può essere indifferentemente in possesso di cittadinanza italiana o di altro Paese membro UE e non membro UE.

IMPORTANTE:

Nel caso che il richiedente abbia la **cittadinanza di un Paese non membro UE**, è necessario che sia in possesso di un permesso di soggiorno **almeno biennale** (con validità di almeno ventiquattro mesi).

In questo caso, il richiedente, deve pena l'esclusione dal bando di concorso, **indicare obbligatoriamente lo svolgimento di una regolare attività lavorativa** autonoma (possesso di partita IVA, ecc...) o subordinata (dipendente di una ditta/azienda) da indicare nel successivo quadro 1.2..

Nel caso in cui la procedura di rinnovo del permesso di soggiorno sia ancora in corso, è necessario allegare copia della "*ricevuta per convocazione per PSE*" assieme al permesso scaduto.

1.2 Dichiarazione di avere la sede stabile ed esclusiva o principale dell'attività lavorativa nel Comune di Livorno alla data di pubblicazione del bando

Si tratta di dichiarazione obbligatoria solo per i non residenti nel Comune di Livorno.

Il richiedente deve documentare lo svolgimento dell'attività lavorativa nel Comune di Livorno allegando alla domanda idonea documentazione come l'attestazione del datore di lavoro con l'indicazione della data e/o le date dell'inizio del rapporto di lavoro, eventuali periodi di interruzione ecc...

1.3 Dichiarazione di assenza di condanne penali

Si tratta di dichiarazione obbligatoria quale requisito necessario per la partecipazione al bando di concorso.

Sezione 2 – REQUISITI DEL NUCLEO FAMILIARE

In questa sezione devono essere indicati, oltre ai requisiti riferiti al richiedente, **anche quelli di tutto il nucleo familiare partecipante al bando di concorso.**

2.1 Indicazione della struttura dell'intero nucleo familiare anagrafico

Il richiedente, nella tabella, deve indicare tutti i componenti del nucleo familiare anagrafico, specificando per ognuno di essi lo stato civile, i dati anagrafici, l'eventuale presenza di invalidità e la relazione di parentela con lo stesso.

IMPORTANTE:

Nel caso di invalidità **deve essere obbligatoriamente allegato il relativo certificato in formato elettronico.** Per la valutazione di questa condizione non è sufficiente produrre certificati medici generici o di specialisti, ma è **necessario allegare il verbale di accertamento dell'invalidità civile (cecità civile, sordità, handicap e disabilità) rilasciato dalla competente Commissione.** La richiesta per la domanda di invalidità deve avere una data anteriore alla data di pubblicazione del bando.

Se, alla data di pubblicazione del bando di concorso, il richiedente non è ancora in possesso del verbale di invalidità, è sufficiente **allegare la ricevuta di presentazione della domanda di invalidità, purché antecedente alla data di pubblicazione del bando**, impegnandosi a produrre il verbale non appena in possesso.

Si precisa che per l'attribuzione del punteggio previsto al paragrafo a) a-4 bis dell'Allegato B alla LRT n.2/2019 (necessità di assistenza continua e/o handicap grave art.3, comma 3 della legge 104/1992) è necessario che la **condizione di gravità sia chiaramente espressa nel verbale di invalidità**.

2.1.1 Indicazione del nucleo familiare partecipante al Bando di Concorso.

In questa sezione, il richiedente deve:

- barrare la prima casella se il nucleo familiare partecipante al bando di concorso **coincide** con quello anagrafico;
- barrare la seconda casella se il nucleo familiare partecipante al bando **non coincide** con quello anagrafico e, in questo caso, indicare il/i componente/i del nucleo che non partecipa/non partecipano al bando di concorso;
- barrare la terza casella **solo in caso di formazione di un nuovo nucleo familiare**.

Esempio: coppie di futura formazione oppure domanda congiunta di due o più famiglie composte ciascuna da una sola persona alla data di pubblicazione del bando). La nuova composizione del nucleo familiare dovrà essere indicata nella successiva tabella presente nella domanda alla SEZIONE 3 – SITUAZIONE REDDITUALE.

2.2 Dichiarazione della situazione economica complessiva del nucleo familiare

Si tratta di dichiarazione obbligatoria.

Il richiedente deve dichiarare la situazione economica complessiva di tutto il nucleo familiare come risulta dal VALORE ISEE ORDINARIO o ISEE CORRENTE PER L'ANNO 2024.



IMPORTANTE:

- l'attestazione ISEE non deve risultare superiore a **16.500 euro** e deve essere priva di omissioni o difformità;
- il nucleo familiare presente nell'ISEE deve corrispondere al nucleo familiare anagrafico alla data di pubblicazione del bando di concorso fatte salve le eccezioni previste dal DPCM n.159/2013 e s.m.i.
- Il limite di **16.500 euro** deve essere rispettato anche in caso di formazione di nuovi nuclei familiari (coppie di futura formazione o domanda congiunta di due o più famiglie composte ciascuna da una sola persona). In questo caso, ai fini della partecipazione al bando di concorso, **si fa riferimento al valore ISEE di ciascuno dei nuclei familiari di provenienza. È consigliabile allegare l'ISEE di tutti i componenti.**

2.3 Dichiarazione di assenza di titolarità di diritti di proprietà su immobili ad uso abitativo ubicati ad una distanza minore o uguale a 50 KM dal comune di Livorno

Si tratta di dichiarazioni obbligatorie e alternative l'una all'altra. Deve essere necessariamente indicata almeno un'opzione.

Per partecipare al bando di concorso è necessario che il richiedente dichiari di non essere titolare e che nessun altro componente del proprio nucleo familiare è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su alloggi **adeguati**,

cioè immobili ad uso abitativo, alle esigenze del nucleo familiare, ubicati ad una distanza minore o uguale a 50 km dal Comune di Livorno.



Nota bene:

Un alloggio non è adeguato **quando è presente una situazione di sovraffollamento**, come definita dall'art.12, comma 8 della Legge Regionale che prevede che all'interno di un'abitazione, siano presenti **"complessivamente due o più persone a vano utile"**.

Esempio: con un nucleo familiare di sei persone che abita in un appartamento di tre vani si viene a determinare un sovraffollamento di due persone a vano utile. Per la definizione di vano utile si rimanda all'ALLEGATO C della Legge Regionale.



IMPORTANTE:

ECCEZIONI PREVISTE DALLA LEGGE REGIONALE ALLA TITOLARITÀ' DI IMMOBILI AD USO ABITATIVO

Premesso che l'assenza di titolarità su immobili ad uso abitativo o quote di essi, da parte del richiedente o di altro componente del nucleo familiare costituisce un requisito per la partecipazione al bando, la legge regionale prevede, tuttavia, anche alcune eccezioni.

Possono, quindi, ugualmente partecipare al bando di concorso, i soggetti di seguito specificati:

- **i titolari di diritti di proprietà pro-quota** che non hanno la disponibilità giuridica del bene.

Esempio: il figlio che ha ereditato per successione una quota dell'appartamento di proprietà di un genitore, con mantenimento del diritto di abitazione al genitore superstite);

- **I titolari di un solo immobile ad uso abitativo che non hanno la disponibilità giuridica del bene** nei seguenti casi previsti dall'allegato A della legge regionale:

- essere legalmente separato/divorziato e non avere avuto in assegnazione detto immobile a seguito di provvedimento dell'Autorità Giudiziaria o di non avere la disponibilità dell'immobile;
- immobile dichiarato inagibile dall'autorità competente;
- immobile pignorato.

Se ricorrono tali casi, il richiedente deve barrare la casella corrispondente e deve **allegare alla domanda, in formato elettronico, la documentazione attestante tale "indisponibilità"**.

Esempio: dichiarazione giurata di un tecnico abilitato che attesti che l'alloggio non è abitabile, decreto di separazione, alloggio abitato da parenti che vi risiedono stabilmente, ecc...).

2.4 Dichiarazione di assenza di titolarità di diritti di proprietà su immobili o quote di essi, sia ad uso abitativo che non abitativo, su tutto il territorio italiano o all'estero, ivi compresi quelli dove ricorre la situazione di sovraffollamento, con valore complessivo superiore a 25.000 euro ai fini IMU/IVIE.

Si tratta di dichiarazioni obbligatorie e alternative l'una all'altra. Deve essere necessariamente indicata almeno una opzione.

Per partecipare al bando di concorso è necessario che il richiedente dichiari di non essere titolare e che nessun componente del proprio nucleo familiare è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili o quote di essi, **sia ad uso abitativo che non abitativo, che si trovano su tutto il territorio italiano o all'estero, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000 euro, compresi quelli dove ricorre il sovraffollamento.**

**Nota bene:**

il valore complessivo degli immobili si calcola applicando, per gli immobili situati in Italia i parametri IMU e per quelli situati all'estero, i parametri IVIE (Imposta Valore Immobili Estero) e deve essere dichiarato nell'apposita sezione della Dichiarazione Sostitutiva Unica per la richiesta dell'ISEE (DSU).

**IMPORTANTE:****ECCEZIONI PREVISTE DALLA LEGGE REGIONALE ALLA TITOLARITÀ' DI IMMOBILI SIA AD USO ABITATIVO CHE NON ABITATIVO CON VALORE COMPLESSIVO SUPERIORE A 25.000 EURO**

Premesso che l'assenza di titolarità su immobili sia ad uso abitativo o quote di essi, da parte del richiedente o di altro componente del nucleo familiare, costituisce un requisito per la partecipazione al bando, la legge regionale prevede, tuttavia, anche alcune eccezioni.

Possono, quindi, ugualmente partecipare al bando di concorso, i soggetti di seguito specificati:

- i titolari di diritti di proprietà su immobili o quote di essi, nel caso che l'immobile o gli immobili di cui si è titolari costituiscano **beni strumentali aziendali**.

Esempio: un immobile utilizzato per l'esercizio di un'attività artigianale, esercitata dal richiedente o da altro componente del nucleo familiare, come parrucchiere, meccanico ecc...

- I titolari di proprietà su immobili o quote di essi **che non hanno la disponibilità giuridica del bene** nei seguenti casi previsti dall'allegato A della legge regionale:

- essere legalmente separato/divorziato e non avere avuto in assegnazione detto immobile a seguito di provvedimento dell'Autorità Giudiziaria. l'immobile o di non avere la disponibilità dell'immobile.
- immobile dichiarato inagibile dall'autorità competente;
- immobile pignorato.

Se ricorrono tali casi, il richiedente deve barrare la casella corrispondente **e deve allegare alla domanda, in formato elettronico, la documentazione attestante tale "indisponibilità"**.

Esempio: dichiarazione giurata di un tecnico abilitato che attesti che l'alloggio non è abitabile, decreto di separazione, alloggio abitato da parenti che vi risiedono stabilmente, ecc...).

2.5 Dichiarazione del valore del patrimonio mobiliare del nucleo familiare partecipante non superiore a 25.000 euro

Si tratta di dichiarazione obbligatoria.

Per partecipare al bando di concorso è necessario che il patrimonio mobiliare del nucleo familiare partecipante al bando di concorso, **dichiarato ai fini ISEE, non superi il valore di 25.000 euro**.

**Nota bene:**

Il valore del patrimonio mobiliare che si ottiene applicando al valore del patrimonio mobiliare dichiarato ai fini ISEE, al lordo delle franchigie di cui al DPCM n.159/2013, la scala di equivalenza prevista dalla medesima normativa, **deve risultare nell'attestazione ISEE** priva di omissioni o difformità.

 **IMPORTANTE:**

Nel caso in cui il nucleo richiedente **sia diverso dal nucleo anagrafico ai fini ISEE**. ad esempio, nel caso di una domanda congiunta presentata da coppie di futura formazione, oppure in caso di domanda distinta, presentata da soggetti che si staccano da un nucleo familiare più grande ecc..., il patrimonio mobiliare non è quello riconducibile all'intero nucleo considerato dall'ISEE, **ma solo quello riferito ai singoli soggetti partecipanti al bando e che si desume dalla DSU**

2.6 Dichiarazione di assenza di proprietà di natanti o imbarcazioni

Si tratta di dichiarazioni obbligatorie e alternative l'una all'altra. deve essere necessariamente indicata almeno una opzione.

Per partecipare al bando di concorso è necessario che il richiedente dichiari di non essere proprietario e che nessun componente del proprio nucleo familiare è proprietario di natanti o imbarcazioni a motore o a vela iscritti nei relativi registri.

 **IMPORTANTE:**

ECCEZIONE: la partecipazione al bando di concorso è ammessa anche in caso di proprietà da parte del richiedente o di altro componente del nucleo familiare di natanti o imbarcazioni a motore o a vela iscritti nei relativi registri, **soltanto nel caso che gli stessi costituiscano beni strumentali aziendali.**

Esempio: è ammessa la titolarità di un'imbarcazione, se la stessa è impiegato per l'attività di pesca esercitata a livello professionale dal richiedente o da altro componente del nucleo familiare.

2.7 Dichiarazione di assenza di proprietà' autoveicoli

Si tratta di dichiarazioni obbligatorie e alternative l'una all'altra e deve essere necessariamente indicata almeno un'opzione. Per partecipare al bando di concorso è necessario che il richiedente dichiari di non essere proprietario e che nessun componente del proprio nucleo familiare è proprietario di autoveicoli immatricolati nei **cinque anni** precedenti la data di pubblicazione del bando, di **potenza superiore a 80KW (110CV).**

 **IMPORTANTE:**

ECCEZIONE: la partecipazione dal bando di concorso è ammessa anche in caso di proprietà da parte del richiedente o di altro componente del nucleo familiare di autoveicoli di potenza superiore a quella prescritta dalla legge, **soltanto nel caso che gli stessi costituiscano beni strumentali aziendali.**

Esempio: se tali autoveicoli sono impiegati per l'attività di tassista o di camionista esercitata a livello professionale dal richiedente o da altro componente del nucleo familiare.

2.8 Dichiarazione valore del patrimonio complessivo del nucleo familiare non superiore a 40.000 euro

Tale dichiarazione è obbligatoria per la partecipazione al bando di concorso.

Per partecipare al bando di concorso è necessario che il richiedente dichiari che il patrimonio complessivo del nucleo familiare **non è superiore a 40.000 euro.**

**Nota bene:**

Il **patrimonio complessivo del nucleo familiare** è costituito dalla somma del valore del patrimonio immobiliare e del patrimonio mobiliare, presente sull'ISEE.

**IMPORTANTE:**

Fermo restando il limite di 40.000 Euro del patrimonio complessivo del nucleo familiare, la partecipazione al bando di concorso è ammessa **solo se vengono rispettati anche i limiti di ciascuna componente dichiarati ai fini ISEE**, di cui ai precedenti punti 2.4 e 2.5 (punto 2.4: valore complessivo del patrimonio immobiliare del nucleo familiare - sia ad uso abitativo che non abitativo, su tutto il territorio italiano o all'estero – con valore complessivo non superiore a 25.000 euro; punto 2.5: valore complessivo del patrimonio mobiliare del nucleo familiare non superiore a 25.000 euro),

2.9 Dichiarazione di assenza di assegnazioni in proprietà o con patto di futura vendita di alloggi realizzati con contributi pubblici o finanziamenti agevolati.

La dichiarazione è obbligatoria.

Per partecipare al bando di concorso è necessario che il richiedente e nessun altro componente del nucleo familiare dichiarino di non aver avuto precedenti assegnazioni in proprietà o con patto di futura vendita di alloggi realizzati con contributi pubblici o finanziamenti agevolati concessi per l'acquisto, in qualunque forma, dalla Regione, dagli enti territoriali e da enti pubblici.

**IMPORTANTE:**

ECCEZIONE: La partecipazione dal bando di concorso è ammessa anche se il richiedente o altro componente del nucleo familiare è stato destinatario di assegnazioni in proprietà o con patto di futura vendita di alloggi realizzati con contributi pubblici o finanziamenti agevolati, **purché l'alloggio assegnato sia inutilizzabile o perito, senza dar luogo al risarcimento del danno. In tal caso è necessario allegare la documentazione che attesta tale situazione.**

Esempio: perizia di un tecnico abilitato che attesti che l'alloggio è fatiscente o perito o per altro motivo attestabile).

2.10 Dichiarazione di assenza di provvedimenti di annullamento dell'assegnazione di alloggio di edilizia residenziale pubblica.

La dichiarazione è obbligatoria.

Per partecipare al bando di concorso è necessario che il richiedente dichiarino di **non** avere a suo carico e che nessun componente del proprio nucleo familiare ha a suo carico **dichiarazioni di annullamento di assegnazione di alloggio di edilizia residenziale pubblica.**

2.11 Assenza di dichiarazioni di decadenza dall'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica per i casi previsti dall'art. 38, comma 3 lettere b), d), e), f) della legge regionale 2 gennaio 2019, n.2.

La dichiarazione è obbligatoria

Per partecipare al bando di concorso, il richiedente deve dichiarare di non essere mai stato destinatario e che nessun componente del proprio nucleo familiare è mai stato destinatario di dichiarazioni di decadenza dall'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica.

I casi di decadenza previsti dall'articolo 38, comma 3 lettere b), d) e) f) della legge regionale n.2/2019, sono i seguenti:

- **lett. b)** *cessione dell'alloggio, in tutto o in parte, o delle le sue pertinenze;*
- **lett. d)** *aver adibito l'alloggio o le sue pertinenze a scopi o attività illeciti o aver consentito a terzi di utilizzare i medesimi per gli stessi fini;*
- **lett.e)** *aver gravemente o reiteratamente contravvenuto alle disposizioni del contratto di locazione, del regolamento di utenza e del regolamento di autogestione, inerenti all'uso dell'alloggio, o aver causato volontariamente gravi danni all'alloggio, alle sue pertinenze o alle parti comuni dell'edificio;*
- **lett. f)** *morosità per un periodo superiore a sei mesi agli adempimenti contrattuali (canone di locazione e quote accessorie) fatta salva la presenza di specifiche cause previste dalla stessa legge regionale all'art. 14, comma 3, debitamente documentate.*

**IMPORTANTE:**

ECCEZIONE: E' consentita ugualmente la partecipazione al bando di concorso anche in presenza di dichiarazione di decadenza dall'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica **per morosità superiore a sei mesi**, soltanto se il richiedente dichiara che **il relativo debito è stato estinto prima della presentazione della presente domanda**. In tal caso, è necessario barrare la casella corrispondente.

2.12 Dichiarazione di assenza di occupazione abusiva di alloggio di edilizia residenziale pubblica.

Si tratta di dichiarazione obbligatoria.

Per partecipare al bando di concorso è necessario che il richiedente dichiari di non occupare abusivamente e di non avere occupato abusivamente un alloggio di edilizia residenziale pubblica **nei cinque anni precedenti la data di presentazione della domanda** e che nessun componente del proprio nucleo familiare si trova in tale condizione.

**IMPORTANTE:**

ECCEZIONE: E' consentita ugualmente la partecipazione al bando di concorso, anche in caso di occupazione abusiva di alloggio di edilizia residenziale pubblica, se il richiedente dichiara di essere stato destinatario o che un altro componente del proprio nucleo familiare è stato **destinatario di un provvedimento di sanatoria** previsto all'art. 40, commi 4,5 e 6, della legge regionale 2 gennaio 2019, n.2 o dell'art. 40, commi 3 e 4 della legge regionale n.96/1996)

2.13 Dichiarazione di assenza di occupazione senza titolo di alloggio di edilizia residenziale pubblica.

Si tratta di dichiarazione obbligatoria.

Per partecipare al bando di concorso è necessario che il richiedente dichiari di non occupare e di non avere occupato senza titolo un alloggio di edilizia residenziale pubblica **nei cinque anni precedenti la data di presentazione della domanda** e che nessun componente del proprio nucleo familiare si trova in tale condizione.

**IMPORTANTE:**

ECCEZIONE: E' consentita ugualmente la partecipazione al bando di concorso, anche in caso di occupazione senza titolo di alloggio di edilizia residenziale pubblica, soltanto se il richiedente dichiara di essere stato destinatario o che un altro componente del proprio nucleo familiare è stato destinatario **di un provvedimento di sanatoria** previsto all'art. 40, commi 4,5 e 6, della legge regionale 2 gennaio 2019, n.2 o dell'art. 40, commi 3 e 4 della legge regionale n.96/1996).

Sezione 3 – SITUAZIONE REDDITUALE

3.1 Redditi percepiti

In questa sezione il dichiarante deve inserire nella tabella i redditi fiscalmente imponibili e NON imponibili di qualsiasi natura, percepiti da tutti i componenti del nucleo familiare partecipante al bando di concorso, indicando la tipologia di reddito.

Esempio: redditi da lavoro dipendente o autonomo, da pensione sociale, assegno sociale, pensione minima INPS, pensione di invalidità ecc...). **Per il bando E.R.P. 2024 le certificazioni reddituali sono riferite all'anno 2023.**



Nota bene:

In fase di caricamento della domanda, si consiglia di allegare in formato elettronico i documenti attestanti le varie tipologie di reddito percepito ad esempio: riepilogo 730, CU, cedolino AS ecc.

3.2 Assegno di mantenimento

Questa dichiarazione deve essere compilata dal coniuge **separato o divorziato legalmente** su cui grava l'obbligo disposto dall'autorità giudiziaria del pagamento mensile di un assegno di mantenimento a favore del coniuge e/o dei figli.

Il richiedente deve dimostrare con idonea documentazione l'effettivo pagamento da allegare alla domanda in formato elettronico.

Sezione 4 – CONDIZIONI ABITATIVE

Le dichiarazioni presenti in questa sezione riguardano le condizioni abitative del richiedente e del suo nucleo familiare presenti alla data di pubblicazione del bando di concorso.

Tali dichiarazioni **non sono obbligatorie** e sono rilevanti **esclusivamente ai fini dell'attribuzione del punteggio**.

Devono, quindi, essere compilate solo se sussistono le varie condizioni indicate.

Esempio: abitazione in alloggio impropriamente adibito ad abitazione, abitazione che deve essere rilasciata a seguito di sfratto, abitazione in un alloggio in condizioni di coabitazione e sovraffollamento ecc...

E' possibile scegliere anche più di una opzione.

Il richiedente deve allegare obbligatoriamente la documentazione attestante la sussistenza delle condizioni dichiarate.

4.1 Dichiarazione di abitazione in alloggio impropriamente adibito ad abitazione.

Per ottenere tale punteggio, il richiedente e il suo nucleo familiare devono risiedere in un alloggio che per la sua tipologia non risulta idoneo dal punto di vista abitativo, il cosiddetto **alloggio improprio**.



Nota bene:

Si intende improprio l'ambiente costituito da: baracche, stalle, grotte, caverne, sotterranei, soffitte, garage, cantine, camper, automobili o roulotte ecc... e, comunque, ogni altra unità immobiliare o riparo, avente caratteristiche tipologiche di assoluta e totale incompatibilità con la destinazione ad abitazione.

**IMPORTANTE:**

Per l'attribuzione del punteggio di alloggio improprio è necessario che il richiedente sia residente in tale alloggio da almeno un anno alla data di pubblicazione del bando di concorso accertato dalle autorità competenti o da altra documentazione comprovante questa condizione.

4.2 Dichiarazione di abitazione in alloggio in cui sono presenti barriere architettoniche condominiali e/o interne all'alloggio che provocano grave disagio abitativo e non facilmente eliminabili.

Per ottenere tale punteggio, bisogna risiedere in un'abitazione nella quale sono presenti **barriere architettoniche non facilmente eliminabili** che provocano un grave disagio abitativo ed è necessario che il richiedente o un altro componente del nucleo familiare si trovi in una condizione di **handicap, invalidità o minorazioni congenite o acquisite, comportanti gravi e permanenti difficoltà di deambulazione.**

**Nota bene:**

La documentazione che dimostra la presenza di barriere architettoniche **deve essere allegata alla domanda in formato elettronico.**

**IMPORTANTE:**

Si ricorda che la **dichiarazione di invalidità** è resa con la **compilazione della colonna invalidità** della tabella riportata nella sezione 2 punto 2.1 del modulo di domanda.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio è necessario allegare alla domanda il verbale di invalidità contenente i dati anamnestici e la diagnosi indicati esplicitamente, in modo da consentire la verifica dei problemi motori. Qualora dalle attestazioni non sia rilevabile la presenza di difficoltà di deambulazione sarà necessario allegare un certificato medico nel quale si attesta la presenza delle stesse.

**Nota bene:**

Se il richiedente, al momento della pubblicazione del bando di concorso, non è ancora in possesso della certificazione di invalidità, è sufficiente allegare alla domanda la **ricevuta di presentazione della domanda di invalidità, purché antecedente alla data di pubblicazione del bando, impegnandosi a produrre il documento finale non appena in possesso.** In questo caso l'attribuzione del punteggio sarà valutata in corso di istruttoria ad avvenuta acquisizione del verbale.

4.3 Dichiarazione di abitazione in alloggio assegnato a titolo precario dai servizi di assistenza del comune o da altri servizi assistenziali pubblici regolarmente occupato, o in alloggio privato procurato dai servizi di assistenza del comune, regolarmente occupato, il cui canone è parzialmente/interamente corrisposto dal Comune di Livorno.

Per ottenere tale punteggio, il richiedente e il suo nucleo familiare, devono risiedere in un'abitazione assegnata a titolo precario dal Comune o da altri servizi assistenziali pubblici.

**Nota bene:**

Viene considerata valida per l'attribuzione del punteggio di alloggio precario la permanenza in centri plurifamiliari, strutture di accoglienza, dormitori pubblici e simili sia pubblici che privati riconosciuti da una Amministrazione Pubblica.

4.4 Dichiarazione di abitazione in alloggio di edilizia residenziale pubblica assegnato a titolo provvisorio.

Per ottenere tale punteggio, il richiedente e il suo nucleo familiare, devono risiedere in un alloggio E.R.P., assegnato **in emergenza abitativa**, a titolo provvisorio/utilizzo autorizzato.

Per l'attribuzione del punteggio è necessario

- **essere in regola con il pagamento delle rate mensili** del canone di locazione e degli eventuali oneri accessori;
- **aver stipulato un piano di rientro dalla morosità, prima della pubblicazione del bando**, con il soggetto gestore CASALP, in caso di morosità nel pagamento dei canoni mensili di locazione, e rispettare il pagamento delle rate in esso indicate.

In alternativa, in caso di morosità, tale punteggio non è attribuibile.

4.5 Dichiarazione di abitazione in alloggio di proprietà privata in base ad un contratto di locazione registrato.

Per ottenere tale punteggio, il richiedente e il suo nucleo familiare, devono risiedere in un alloggio privato con un contratto di locazione debitamente registrato il cui canone di locazione **annuo sia superiore almeno ad un terzo del reddito imponibile complessivo del nucleo familiare relativo all'anno 2023.**

Tale importo deve essere indicato nella domanda.

E' necessario indicare, inoltre, se nell'anno 2023 è stato percepito un contributo a titolo di sostegno abitativo e, in caso affermativo, **indicare la somma ricevuta.**



IMPORTANTE:

E' necessario essere in regola con i pagamenti del canone di locazione e allegare obbligatoriamente alla domanda le relative ricevute di avvenuto pagamento almeno per le ultime sei mensilità

4.6 Dichiarazione di abitazione in alloggio che deve essere rilasciato a seguito di provvedimento esecutivo di sfratto o di procedura di pignoramento.

Ottiene tale punteggio, il concorrente che con il nucleo familiare risiede in un'abitazione che deve essere rilasciata a seguito di sfratto o pignoramento.

a) Sfratto

Il concorrente deve essere in possesso del **provvedimento di convalida dello sfratto.**

Lo sfratto può essere per finita locazione o per morosità incolpevole.



IMPORTANTE:

Il provvedimento di convalida dello sfratto dovrà avere una data anteriore alla data di pubblicazione del bando non superiore a due anni e dovrà essere allegato obbligatoriamente alla domanda in formato elettronico.



Nota bene:

Per morosità incolpevole si intende la morosità derivante da una delle seguenti cause, previste all'art. 14, comma 3 della Legge Regionale:

- perdita del lavoro per licenziamento;
- accordi aziendali o sindacali con coesistente riduzione dell'orario di lavoro; cassa integrazione ordinaria o straordinari;
- mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici;
- cessazione di attività libero-professionali o di imprese registrate, derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente;

- malattia grave, infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che abbia comportato la riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo ovvero la necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali.

**IMPORTANTE:**

In caso di morosità incolpevole il richiedente deve essere in possesso della documentazione attestante la sussistenza della morosità incolpevole da allegare obbligatoriamente in formato elettronico alla domanda.

b) Pignoramento

Nel caso del pignoramento, è necessario allegare la **notifica del provvedimento** (emesso ai sensi dell'art.560 c.p.c.) che deve avere una **data anteriore alla pubblicazione del bando**.

4.7 Dichiarazione di abitazione in alloggio in coabitazione con altri nuclei familiari o con situazione di sovrappollamento.

a) Coabitazione con altri nuclei familiari

Questo punteggio viene attribuito nel caso che il nucleo familiare del concorrente, composto da **almeno due unita'** risulti anagraficamente coabitante con altro o più nuclei familiari composto ciascuno da **almeno due unita'**. La condizione di coabitazione di nuclei familiari distinti è rilevata d'ufficio tramite verifica della relativa registrazione anagrafica.

b) Punteggio di sovrappollamento

Questo punteggio viene attribuito nel caso che il concorrente e il suo nucleo familiare siano residenti in un'abitazione nella quale esiste una situazione di sovrappollamento cioè quando il numero delle persone residenti nell'alloggio risulta eccessivo rispetto al numero dei vani utili **con oltre due persone per vano utile**.

Esempio: 1 vano utile con 2 persone **non** crea sovrappollamento - 1 vano utile con 3 persone crea sovrappollamento. **Per la definizione di vano utile** si rimanda alla definizione presente nell'Allegato C paragrafo 2 della Legge Regionale.

**Nota bene:**

Per documentare la situazione di sovrappollamento è necessario allegare alla domanda in formato elettronico la planimetria catastale dell'alloggio, dalla quale si ricavi il numero dei vani presenti nell'abitazione. Gli assegnatari di alloggi ERP possono allegare una dichiarazione sottoposta a verifica d'ufficio.

**IMPORTANTE:**

La condizione di sovrappollamento NON e' cumulabile con quella di coabitazione.

Sezione 5 – CONTRIBUZIONE GESCAL

Si tratta di una dichiarazione non obbligatoria rilevante solo ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Può richiedere questo punteggio il concorrente che è in grado di documentare un periodo di contribuzione GESCAL per almeno cinque o dieci anni.

A questo proposito si ricorda che il versamento dei contributi GESCAL era effettuato con trattenuta di contributi aziendali e dei lavoratori che furono soppressi, per la quota a carico dei lavoratori dal 1° gennaio 1996.

Il periodo di contribuzione in parola deve pertanto necessariamente riferirsi ad attività lavorativa svolta negli anni precedenti il 31 dicembre 1995.

**IMPORTANTE:**

Ai richiedenti tale punteggio sarà richiesto l'invio, in fase di istruttoria delle domande, dell'estratto conto previdenziale INPS per la verifica dei periodi lavorativi

Sezione 6 – OPZIONE ALLOGGI DA RIPRISTINARE**Questa dichiarazione e' obbligatoria.**

Il richiedente deve esprimere il proprio interesse o meno all'eventuale assegnazione di alloggi di risulta non ancora ripristinati, ai sensi dell'art 24 del Regolamento Comunale ERP, con le modalità stabilite nell'apposito Regolamento approvato dal Lode Livornese, che si dovessero rendere disponibili nel corso di vigenza della graduatoria.

Sezione 7 – CONTATTI E RECAPITI

In tale sezione, **solo se diversi dall'indirizzo di residenza**, il richiedente deve indicare l'eventuale indirizzo ed, eventualmente ulteriori recapiti telefonici e di posta elettronica, ai quali desidera che pervengano le eventuali comunicazioni relative alla domanda.

**IMPORTANTE:**

Il Comune di Livorno non invierà comunicazione personali ai soggetti richiedenti in merito alla posizione in graduatoria, per cui tutte le informazioni in merito alle ammissioni o alle esclusioni dalla graduatoria stessa, **saranno direttamente consultabili sull'albo pretorio online e sulla pagina istituzionale del comune dedicata.**

**D – SPECIFICAZIONI FINALI**

In questa parte sono fornite, sezione per sezione, ulteriori specificazioni utili per il completamento della domanda. Si compone di due sezioni:

D.1 – ELENCO DEGLI ALLEGATI ALLA DOMANDA**D.2 – DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE****D.1 – ELENCO DEGLI ALLEGATI ALLA DOMANDA**

Il concorrente in fase di compilazione della domanda deve prestare particolare attenzione all'elenco posto alla fine della domanda stessa, nel quale sono indicati gli allegati necessari sia per la verifica dei requisiti di partecipazione, sia per la verifica della sussistenza delle condizioni di attribuzione del punteggio.

D.2 – DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE**1) Autorizzazione al reperimento d'ufficio delle condizioni di storicità di cui alla lettera c-2 Allegato B della legge regionale n.2/2019**

Ai fini dell'eventuale attribuzione del punteggio di storicità, sia di residenza sul territorio comunale, sia di presenza continuativa nelle precedenti graduatorie E.R.P., previsto alla lettera c-2 Allegato B della legge regionale n.2/2019, al termine della compilazione del modulo di domanda viene richiesto al concorrente di autorizzare l'ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo a reperire tali informazioni direttamente dalla banche dati comunali.

2) Comprensione e sottoscrizione finale della domanda e dell'informativa sul trattamento dei dati personali

Dal momento che la domanda si compone di una serie di dichiarazioni che il concorrente deve rilasciare sotto la propria responsabilità, al termine della compilazione, è necessario dichiarare di aver letto e compreso quanto dichiarato nella domanda stessa e, quindi, sottoscriverla, consapevole delle sanzioni penali previste, in caso di dichiarazione mendace. Con la sottoscrizione della domanda si autorizza il Comune al trattamento dei dati personali che saranno utilizzati esclusivamente ai fini del Bando di Concorso.

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): b81b8cf2ce3677ab8494445d73e60385db20dfec4b4563d50bb44952aab5ab15

Firme digitali presenti nel documento originale

CATERINA TOCCHINI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.8152/2024

Data: 30/09/2024

Oggetto: L.R.T. N. 2/2019 - APPROVAZIONE BANDO GENERALE PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (ERP) IN LOCAZIONE SEMPLICE - ANNO 2024



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=b923cadb50a717e1_p7m&auth=1

ID: b923cadb50a717e1

DOMANDA DI ASSEGNAZIONE ALLOGGIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

Bando Generale di concorso anno 2024

Il/La sottoscritto/a

Cognome

Nome

Codice fiscale

Data di nascita

Sesso

Comune di Nascita o (in caso di straniero) Stato Estero di Nascita

Prov. (solo se nato in Italia)

Stato Civile

Cittadinanza (indicare nome Stato)

Residente in Via

N.

Comune

Provincia

Cap

Telefono

E-mail

CHIEDO

di essere inserito/a nella graduatoria per l'assegnazione in locazione di un alloggio di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune di Livorno, **ovunque ubicato**, di cui al bando.

Per l'assegnazione dell'alloggio ed essendo a conoscenza del fatto che, nel caso in cui io presti dichiarazioni o utilizzi documenti falsi, sono previste le sanzioni penali indicate dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che il Comune di Livorno procederà a escludermi dalla graduatoria e/o ad annullare l'assegnazione eventualmente effettuata nei miei confronti (come previsto dall'articolo 36, commi 1 e 2 della legge regionale 2 gennaio 2019 n. 2), sotto la mia responsabilità

DICHIARO

in base all'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000

anche in nome e per conto di tutti i soggetti componenti del mio
nucleo familiare

Sezione 1 – REQUISITI PERSONALI

1.1

di essere Cittadino italiano o di uno stato appartenente all'Unione Europea;

di essere cittadino di uno Stato extra UE in possesso di un permesso di soggiorno UE di lungo periodo (ex carta di soggiorno) o di altro permesso di durata superiore al biennio in corso di validità/rinnovo;

di essere cittadino di uno Stato extra UE in possesso di permesso di soggiorno biennale in corso di validità/rinnovo che esercita una regolare attività di lavoro subordinato o autonomo;

1.2 In quanto non residente nel Comune di Livorno

di avere la sede stabile ed esclusiva o principale dell'attività lavorativa nel comune di Livorno

1.3 di non avere riportato condanne penali passate in giudicato per delitti non colposi, per i quali è prevista la pena detentiva non inferiore a cinque anni, ovvero avvenuta esecuzione della relativa pena;

Sezione 2 – REQUISITI DEL NUCLEO FAMILIARE

2.1 che il mio nucleo familiare anagrafico risulta composto nel modo seguente:

Cognome	Nome	Stato Civile	Sesso	Data di nascita	Luogo di nascita	Codice fiscale	Relazione di parentela	invalidità
		-					-	-
		-					-	-
		-					-	-
		-					-	-
		-					-	-
		-					-	-
		-					-	-
		-					-	-
		-					-	-
		-					-	-

2.1.1

che il nucleo familiare partecipante al bando coincide con quello anagrafico

oppure

che il/i seguenti componente/i il nucleo familiare NON partecipano al bando:

Cognome	Nome

che intendo formare un nuovo nucleo familiare presentando domanda congiunta con i seguenti componenti aventi un ISEE in corso di validità non superiore ad Euro 16.500:

Cognome	Nome	Stato Civile	Sesso	Data di nascita	Luogo di nascita	Codice fiscale	Relazione di parentela	invalidità
		-					-	-
		-					-	-
		-					-	-
		-					-	-
		-					-	-

2.2

che la situazione economica complessiva del mio nucleo familiare ammonta a € _____

di valore ISEE ordinario/corrente per l'anno 2024, come risulta dall'attestazione in corso di validità priva di omissioni e/o difformità;

2.3 di rientrare in almeno una delle seguenti condizioni:

non essere titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del mio nucleo familiare che si trova a una distanza minore o uguale a 50 km dal comune di Livorno, e che nessun componente del mio nucleo familiare partecipante al bando si trova in tale condizione;

oppure:

essere titolare/ un componente è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su un solo immobile a uso abitativo che è stato assegnato al coniuge legalmente separato / divorziato, a seguito di provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, del quale pertanto non si ha la disponibilità;

essere titolare/ un componente è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su un solo immobile a uso abitativo e che detto immobile è stato dichiarato inagibile da parte del comune o altra autorità competente;

essere titolare/ un componente è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su un solo immobile a uso abitativo e che detto immobile è stato sottoposto a procedura di pignoramento in data anteriore alla data di pubblicazione del bando;

2.4 di:

non essere titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili (*sia ad uso abitativo che non abitativo*) o quote di essi che si trovano su tutto il territorio italiano o all'estero, ivi compresi quelli dove ricorre la situazione di sovraffollamento, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000 euro ai fini IMU/IVIE, e che nessun componente del mio nucleo familiare si trova in tale condizione;

oppure:

essere titolare /che un componente del mio nucleo familiare è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili (*sia ad uso abitativo che non abitativo*) o quote di essi che si trovano su tutto il territorio italiano o all'estero, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000 euro ai fini IMU/IVIE, utilizzati per l'attività lavorativa prevalente del nucleo familiare richiedente;

essere titolare/un componente è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili (*sia ad uso abitativo che non abitativo*) o quote di essi che si trovano su tutto il territorio italiano o all'estero, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000 euro ai fini IMU/IVIE , assegnate al coniuge legalmente separato / divorziato, a seguito di provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, del quale pertanto non si ha la disponibilità;

essere titolare/un componente è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili (*sia ad uso abitativo che non abitativo*) o quote di essi che si trovano su tutto il territorio italiano o all'estero, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000 euro ai fini IMU/IVIE e che detti immobili sono stati dichiarati inagibili da parte del comune o altra autorità competente

essere titolare/un componente è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili (*sia ad uso abitativo che non abitativo*) o quote di essi che si trovano su tutto il territorio italiano o all'estero, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000 euro ai fini IMU/IVIE e che detti immobili sono stati sottoposti a procedura di pignoramento in data anteriore alla data di pubblicazione del bando

2.5 che il valore del patrimonio mobiliare dichiarato ai fini ISEE del nucleo familiare partecipante non è superiore a 25.000,00 euro ai sensi dell'art.4 lettera d) del Bando di concorso;

2.6 di:

non essere proprietario di natanti o imbarcazioni a motore o a vela iscritti nei relativi registri, e che nessun componente del mio nucleo familiare si trova in tale condizione;

oppure:

essere proprietario / che un componente del mio nucleo familiare è proprietario di natanti o imbarcazioni a motore o a vela iscritti nei relativi registri, che costituisce/costituiscono beni strumentali aziendali;

2.7 di:

non essere proprietario di autoveicoli immatricolati nei cinque anni precedenti la data di pubblicazione del bando, di potenza superiore a 80 KW (110 CV), e che nessun componente del mio nucleo familiare si trova in tale condizione;

oppure:

essere proprietario / che un componente del mio nucleo familiare di autoveicolo/i immatricolato/i nei cinque anni precedenti la data di pubblicazione del bando, di potenza superiore a 80 KW (110 CV) che costituisce/costituiscono beni strumentali aziendali.

2.8 che il patrimonio complessivo, composto dalla somma del patrimonio immobiliare e del patrimonio mobiliare non è superiore ad €. 40.000, fermo restando il rispetto dei limiti di ciascuna componente come fissati ai precedenti punti 2.4) e 2.5);

2.9 di non essere stato/a in passato assegnatario/a in proprietà o con patto di futura vendita di alloggi realizzati con contributi pubblici o finanziamenti agevolati concessi per l'acquisto, in qualunque forma, dalla Regione, dagli enti territoriali e da enti pubblici, con esclusione dei casi in cui l'alloggio sia inutilizzabile o perito, senza dar luogo al risarcimento del danno, e che nessun componente del mio nucleo familiare si trova in tale condizione;

2.10 di non essere stato/a destinatario/a di provvedimenti di annullamento dell'assegnazione di alloggio di edilizia residenziale pubblica, e che nessun componente del mio nucleo familiare si trova in tale condizione;

2.11 di:

non essere stato/a destinatario/a di dichiarazioni di decadenza dall'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica per i casi previsti dall'articolo 38, comma 3, lettere b), d), e) f) della legge regionale 2 gennaio 2019 n. 2, e che nessun componente del mio nucleo familiare si trova in tale condizione;

oppure:

essere stato/a destinatario/a/che un componente del mio nucleo familiare è stato destinatario/a di dichiarazione di decadenza dall'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica per morosità ultrasemestrale (dall'articolo 38, comma 3, lettera f) della legge regionale 2 gennaio 2019 n. 2), e di avere estinto il relativo debito prima della presentazione della presente domanda;

2.12 di:

non occupare abusivamente alcun alloggio di edilizia residenziale pubblica e di non avere occupato abusivamente alcun alloggio di edilizia residenziale pubblica nei cinque anni precedenti la data di presentazione della domanda, e che nessun componente del mio nucleo familiare si trova in tale condizione;

oppure:

essere stato/a destinatario/a di un provvedimento di sanatoria di cui all'articolo 40, commi 4, 5 e 6, della legge regionale 2 gennaio 2019 n. 2 o dell'articolo 40, commi 3 e 4, della legge regionale n. 96/1996;

2.13 di:

non occupare senza titolo alcun alloggio di edilizia residenziale pubblica e di non avere occupato senza titolo alcun alloggio di edilizia residenziale pubblica nei cinque anni precedenti la data di presentazione della domanda, e che nessun componente del mio nucleo familiare si trova in tale condizione;

oppure:

essere stato/a destinatario/a di un provvedimento di sanatoria di cui all'articolo 40, commi 4, 5 e 6, della legge regionale 2 gennaio 2019 n. 2 o dell'articolo 40, commi 3 e 4, della legge regionale n. 96/1996;

Sezione 3 – SITUAZIONE REDDITUALE

- 3.1** che le tipologie di reddito e che i redditi complessivi fiscalmente imponibili e non imponibili riferiti all'anno 2023 del nucleo familiare partecipante al bando risultano essere quelli indicati in tabella:

Cognome	Nome	Tipologia reddito	Importo €
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	

- 3.2** che sono obbligato/un componente il nucleo familiare è obbligato al pagamento mensile di un assegno di mantenimento a favore del coniuge e/o dei figli in quanto separato/divorziato legalmente

Sezione 4 – CONDIZIONI ABITATIVE

4.1 che il mio nucleo familiare si trova in una situazione di grave disagio abitativo e, ai fini dell'attribuzione dei punteggi previsti nel Bando, dichiaro quanto segue:

di abitare continuativamente da almeno un anno in ambienti impropriamente adibiti ad abitazione aventi caratteristiche tipologiche e/o igienico sanitarie di assoluta ed effettiva incompatibilità con la destinazione ad abitazione come documentato dalle autorità pubbliche competenti;

di abitare in un alloggio in cui sono presenti barriere architettoniche che provocano un grave disagio abitativo e che non possono essere facilmente eliminate in presenza di nucleo familiare con componente affetto da handicap, invalidità o minorazioni congenite o acquisite, comportanti gravi e permanenti difficoltà di deambulazione;

di abitare in un alloggio assegnato a titolo precario dai servizi di assistenza del comune o da altri servizi assistenziali pubblici, regolarmente occupato o abitazione in alloggio privato procurato dai servizi di assistenza del comune, regolarmente occupato, il cui canone di locazione è parzialmente/interamente corrisposto dal Comune di Livorno;

Di abitare in un alloggio di edilizia residenziale pubblica (ERP), assegnato in utilizzo autorizzato/titolo provvisorio/ regolarmente occupato, e di essere regolarmente e totalmente adempiente agli obblighi contrattuali o di rispettare il piano di rientro dalla morosità stipulato con il gestore in data antecedente la pubblicazione del bando;

di abitare in un alloggio di proprietà privata con un contratto di locazione registrato che prevede un canone di locazione annuo di € regolarmente corrisposto come da documentazione allegata e di

non avere percepito nel 2023 alcun contributo a titolo di sostegno abitativo;

aver percepito nell'anno 2023 un contributo a titolo di sostegno abitativo pari a

€.

di abitare in un alloggio che deve essere rilasciato a seguito di:

provvedimento esecutivo di sfratto per finita locazione convalidato in data

provvedimento esecutivo di sfratto per morosità incolpevole come definita all'articolo 14 comma 3 LRT n.2/2019 convalidato in data

provvedimento di nomina del custode dei beni pignorati anteriore alla data di pubblicazione del bando

di abitare in

coabitazione in uno stesso alloggio con altro o più nuclei familiari, ciascuno composto da almeno due unità, regolarmente risultanti dai registri anagrafici;

una situazione di sovraffollamento, essendo presenti nell'alloggio oltre due persone per vano utile calcolato ai sensi dell'Allegato C LRT 2/2019, regolarmente risultanti dai registri anagrafici.

Sezione 5 – CONTRIBUZIONE GESCAL

<input type="checkbox"/>	Che il periodo di contribuzione al fondo Gescal è superiore a 5 anni
<input type="checkbox"/>	Che il periodo di contribuzione al fondo Gescal è superiore a 10 anni

Sezione 6 – OPZIONE ALLOGGI ERP DA RIPRISTINARE

Di essere interessato anche alla proposta di alloggi ERP di risulta non ancora ripristinati, ai sensi dell'art.16 della LRT 2/2019, con le modalità stabilite nell'apposito Regolamento approvato dal LODE

SI

NO

Sezione 7 – CONTATTI E RECAPITI**Se diverso dall'indirizzo di residenza:**

chiedo che tutte le comunicazioni che riguardano il procedimento di assegnazione attivato con questa domanda siano inviate al seguente recapito:

Nome Cognome

Indirizzo

Comune

Altri recapiti
telefonici

Autorizzo l'Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo a reperire le informazioni relative alle condizioni di storicità richiamate alla lettera c-2 Allegato B della LRT 2/2019 (residenza /presenza continuativa nelle precedenti graduatorie ERP) direttamente dalle banche dati comunali

Dichiaro di aver letto e compreso il presente modulo di autocertificazione e di sottoscriverlo, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace ai sensi artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000. Dichiaro inoltre di aver letto e compreso l'informativa ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 e di dare il consenso al trattamento dei dati personali.

ALLEGO ALLA PRESENTE DOMANDA

ALL 1 - dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo di 16,00 euro;

ALL 2 – copia del permesso di soggiorno UE di lungo periodo (ex carta di soggiorno) o di altro permesso di durata superiore al biennio in corso di validità/rinnovo;

ALL 3 - copia del permesso di soggiorno di durata almeno biennale ovvero copia della ricevuta di rinnovo, in corso di validità corredato da idonea documentazione comprovante l'attività lavorativa svolta alla data di pubblicazione del presente bando;

ALL 4 - idonea documentazione comprovante l'attività lavorativa svolta alla data di pubblicazione del presente bando;

consapevole che la mancanza di tale documento ha come conseguenza la dichiarazione di irricevibilità della presente domanda e l'impossibilità di essere inseriti nella graduatoria per l'assegnazione degli alloggi.

ALLEGO inoltre

ALL 5 - certificazione della competente Azienda Sanitaria circa la sussistenza di condizioni o cause di invalidità dei componenti del nucleo familiare ovvero copia della domanda di invalidità presentata in data antecedente la pubblicazione del bando;

ALL 6 - copia del provvedimento che pronuncia la separazione o il divorzio dei coniugi;

ALL 7 - documentazione comprovante l'effettivo pagamento dell'assegno di mantenimento a favore del coniuge e/o dei figli;

ALL 8 - dichiarazione di inagibilità dell'immobile di proprietà rilasciato dal Comune o da altra autorità competente;

ALL 9 – provvedimento di pignoramento dell'abitazione di proprietà;

ALL 10 - attestazione ISEE 2024 (consigliato);

ALL 11 - documentazione da cui risulti la tipologia di redditi percepiti (pensione sociale, assegno sociale, pensione minima INPS, pensione di invalidità);

ALL 12 - documentazione comprovante i redditi percepiti nell'anno 2023;

ALL 13 – certificazione rilasciata dalle autorità pubbliche competenti circa l'assoluta ed effettiva inidoneità dell'alloggio di residenza ai fini abitativi (alloggio improprio);

ALL 14 - documentazione comprovante la presenza, nell'alloggio di residenza, di barriere architettoniche non facilmente eliminabili;

ALL 15 - documentazione attestante l'abitazione in alloggi o strutture di accoglienza assegnati a titolo precario da altri servizi di assistenza del comune pubblici o privati;

ALL 16 - contratto di locazione e registrazione all'agenzia delle entrate;

ALL 17 – ultime 6 ricevute di pagamento del canone di locazione dell'alloggio di residenza;

ALL 18 - copia dell'atto di convalida di sfratto per finita locazione o per morosità incolpevole;

ALL 19 - documentazione inerente la condizione di sovraffollamento presente nell'alloggio abitato.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Livorno, in qualità di Titolare del trattamento, anche ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 in materia protezione dei dati personali (di seguito Regolamento o GDPR), informa che nell'ambito delle proprie attività istituzionali e nell'erogazione dei propri servizi potrà trattare alcuni dati personali che la riguardano. Le operazioni di trattamento saranno eseguite nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza, liceità, correttezza e trasparenza prescritti dal GDPR, e sulla base di quanto previsto dalle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali), utilizzando sia mezzi cartacei che strumenti informatici e telematici e adottando le misure tecniche e organizzative necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato.

Tipologie di dati personali trattati

Potranno essere oggetto di trattamento tutte le informazioni di volta in volta necessarie all'erogazione del servizio o comunque al perseguimento della specifica finalità, compresi, quando previsto dalla specifica normativa di settore, i dati classificati come "particolari" dall'art. 9 del GDPR e informazioni relative a condanne e penali e reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'art. 10 GDPR.

Finalità del trattamento

Le attività di trattamento saranno finalizzate a:

- svolgere le attività istituzionali e gestire i procedimenti di competenza;
- eseguire i compiti e le attività demandate dalla normativa vigente;
- verificare le dichiarazioni sostitutive prestate degli interessati nell'ambito dei procedimenti;

Base giuridica

Tali trattamenti sono necessari per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune, all'adempimento di obblighi legali al quale è soggetto il Titolare. Il trattamento di dati particolari è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base delle normative vigenti, nei casi e nei modi previsti dagli articoli 2-sexies e 2-septies del D.Lgs.196/2003 (Codice privacy). Il trattamento dei dati relative a condanne e penali e reati è attuato sulla base delle specifiche disposizioni di legge e in base ai principi stabiliti dall'art. 2-opties del D.Lgs.196/2003.

Conferimento

Il conferimento dei dati richiesti è necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di dare seguito alle richieste degli interessati, l'impossibilità di proseguire o concludere i procedimenti attivati dagli interessati, l'impossibilità di erogare i servizi richiesti o l'impossibilità di sottoscrivere o dare esecuzione ai contratti di cui gli interessati siano parte.

Tempi di conservazione

I dati personali forniti verranno trattati per il lasso di tempo strettamente necessario all'istruzione dello specifico procedimento, all'erogazione del servizio e all'esecuzione del contratto. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Destinatari dei dati personali

I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del titolare. Potranno essere trattati, per lo svolgimento delle funzioni affidate, anche da soggetti, pubblici e privati, che svolgono attività per conto del Comune sulla base di un contratto o di una convenzione. Tali soggetti sono designati quali Responsabile del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR; e il trattamento dei dati personali è regolato da uno specifico accordo in materia.

Alcuni dati essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni o a gestori di pubblico servizio per l'esecuzione dei procedimenti di propria competenza istituzionale; a soggetti pubblici e Autorità di controllo quando previsto dalla normativa vigente. Alcuni dati potranno essere comunicati a soggetti privati nell'ambito delle richieste di accesso ai documenti amministrativi con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990.

Alcune informazioni potranno essere diffuse tramite pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR, dal Codice Privacy e dalle norme di settore, o nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web dell'Amministrazione, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni

Diritti dell'interessato

Relativamente ai dati medesimi l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto od in parte all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati presentando apposita istanza presso l'URP dell'Amministrazione, scrivendo a mezzo posta al Titolare o tramite posta elettronica all'indirizzo privacy@comune.livorno.it

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Dati di contatto del Titolare del trattamento e del Responsabile della Protezione dei dati (DPO)

Titolare del trattamento è il Comune di Livorno, con sede in Piazza del Municipio 1 57123 Livorno (LI) - Telefono 0586 820111, E-Mail urp@comune.livorno.it, PEC comune.livorno@postacert.toscana.it

Il Responsabile per la protezione dati del Comune è contattabile all'indirizzo e-mail dpo@comune.livorno.it

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 99ced13d71ab166a64522c5fc0fcb42da6f9d0cc0f42500fb31381a235086f37

Firme digitali presenti nel documento originale

CATERINA TOCCHINI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.8152/2024

Data: 30/09/2024

Oggetto: L.R.T. N. 2/2019 - APPROVAZIONE BANDO GENERALE PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (ERP) IN LOCAZIONE SEMPLICE - ANNO 2024



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=ba18dd8d45feb82e_p7m&auth=1

ID: ba18dd8d45feb82e

DICHIARAZIONE ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA – BANDO GENERALE DI CONCORSO ANNO 2024

DICHIARAZIONE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000

IL SOTTOSCRITTO _____

NATO A _____ IL _____,

RESIDENTE A _____ IN VIA/PIAZZA _____

DICHIARA

ai fini della presentazione dell'istanza di partecipazione al Bando in oggetto:

- di aver provveduto al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi del DPR 642 del 26/10/1972 e s.m.i. :
- di essere a conoscenza che l'Autorità competente potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.

Spazio per marca da bollo

Apporre marca da bollo nello spazio dedicato e scrivere la data della domanda sulla marca da bollo per annullarla

Data _____ FIRMA _____

N.B.: la presente dichiarazione deve essere resa dal soggetto sottoscrittore della domanda ONLINE

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 1674bb61ca59af0a353ebbe2a31892088aa9d11f9266db1b248ec5d1bd5605c7

Firme digitali presenti nel documento originale

CATERINA TOCCHINI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.8152/2024

Data: 30/09/2024

Oggetto: L.R.T. N. 2/2019 - APPROVAZIONE BANDO GENERALE PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (ERP) IN LOCAZIONE SEMPLICE - ANNO 2024



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=997b5da7eff1b402_p7m&auth=1

ID: 997b5da7eff1b402



COMUNE DI LIVORNO

PROGRAMMAZIONE E SERVIZI PER IL FABBISOGNO ABITATIVO
POLITICHE SOCIALI E SOCIOSANITARIE

DETERMINAZIONE N. 8152 DEL 30/09/2024

Oggetto: L.R.T. N. 2/2019 - APPROVAZIONE BANDO GENERALE PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (ERP) IN LOCAZIONE SEMPLICE - ANNO 2024

IL DIRIGENTE

Vista la L.R.T. 2 gennaio, 2019, n. 2 “Disposizioni in materia di edilizia residenziale pubblica (ERP)” e successive modifiche e integrazioni;

visto il “Regolamento delle modalità di assegnazione e di utilizzo degli alloggi di edilizia residenziale pubblica”, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 24 del 20/02/2024 ed in particolare gli articoli 6,7 e.8;

visto la Deliberazione del Lode Livornese n° 2 del 29/05/2024 relativa all'approvazione dello schema di bando per l'assegnazione ordinaria degli alloggi ERP ubicati nel Lode Livornese:

visto il precedente bando di concorso generale per l'assegnazione in locazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale - anno 2020, pubblicato ai sensi della determinazione dirigenziale n. 5927 del 28/09/2020 e n.5984 del 29/09/2020;

visto il successivo Bando di Concorso di aggiornamento per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica in locazione semplice approvato con determinazione dirigenziale n. n. 6394 e n. 6403 del 03/10/2022 e pubblicato il 6° ottobre 2022;

vista la Graduatoria definitiva integrata E.R.P. Anno 2020-2022, approvata con determinazione dirigenziale n.5804 del 31/07/2023;

rilevata la necessità di procedere all'emanazione di un nuovo bando generale ai sensi dell'art.7 comma 2 della L.R.T. 2/2019 e dell'art.8 del sopra citato Regolamento con prevista apertura di sessanta giorni per la presentazione delle domande;

tenuto conto delle disposizioni, orientamenti e indirizzi normativi in merito alla digitalizzazione e informatizzazione dei procedimenti amministrativi;

preso atto dei riscontri positivi dei precedenti bandi gestiti integralmente dall'amministrazione comunale in modalità telematica;

visti:

- la deliberazione G.C. n. 484 del 28/06/2024 con la quale viene approvata la nuova macrostruttura;

- l'ordinanza sindacale n. 293 del 25/07/2024, con la quale viene confermato l'incarico dirigenziale Settore “Politiche sociali e sociosanitarie” alla Dr.ssa Tocchini Caterina fino al 31/12/2025;
- la determinazione 1919 dell'11/3/24 del Dirigente del servizio organizzazione e controllo di conferimento dell'incarico di elevata qualificazione (ex posizioni organizzative) dell'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo alla Dott.ssa Elisabetta Cella fino alla scadenza del mandato amministrativo;
- la deliberazione G.C. n.411 del 07/05/2019 “Ordinamento degli uffici e servizi. Disciplina del regime di proroga degli incarichi a termine” con cui vengono prorogati per un massimo di 45 giorni dalla data di proclamazione del Sindaco gli incarichi di direzione e responsabilità conferiti fino alla scadenza del mandato amministrativo, nonché gli incarichi di posizione organizzativa aventi analoga scadenza per ulteriori 30 giorni dalla nomina del Dirigente;
- la determinazione del Direttore Generale 6918 del 13/8/2024 di proroga degli incarichi di elevata qualificazione fino al 30/09 p.v, sulla base del già citato art. 6, comma 4, della regolamentazione di dettaglio di cui alla determinazione 4409/2024;
- Deliberazione Giunta Comunale n. 49 del 30/01/2024 e ss.mm.ii., con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, aggiornato con delibera 525 del 30/7/24;

vista la Circolare del Segretario Generale del Comune di Livorno dell'11/09/2018 (Prot. 112416/2018) con oggetto “Amministrazione trasparente e privacy: indirizzi operativi per l'anonimizzazione dati personali”;

visto l'art. 4 del disciplinare per la gestione dell'albo on line, approvato con delibera di Giunta n.10/2012;

visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo, responsabile del procedimento, dott.ssa Elisabetta Cella;

DISPONE

Per le ragioni espresse in premessa che integralmente si richiamano:

- 1) di approvare il Bando Generale di Concorso ERP per l'Anno 2024 per la formazione dell'agruatoria ERP anno 2024 ai fini dell'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica in locazione semplice, nonché gli atti relativi al procedimento, allegati al presente provvedimento come parte integrante dello stesso, come di seguito elencati:
 1. Bando di concorso e relativi allegati (Allegato 1 “Condizioni per l'attribuzione del punteggio” e Allegato 2 “Istruzioni per la compilazione della domanda”)
 2. Modello di domanda on-line
 3. Dichiarazione assolvimento imposta di bollo
- 2) di disporre l'apertura del Bando a partire dal giorno 3 ottobre 2024 fino al giorno 3 dicembre 2024 ore 23:59 compresi in modalità telematica come specificato nel bando di concorso;
- 3) di dare atto che l'Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo provvederà agli adempimenti successivi alla presente determinazione;
- 4) di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso ai competenti organi giurisdizionali nei termini di legge.

- 5) La presente determina è affissa, per la durata di 15 gg. all'Albo on line, in attuazione delle previsioni di cui all'art 13 del Regolamento relativo alla disciplina dell'attività amministrativa, del procedimento e dell'accesso agli atti e ai documenti.

Atto firmato digitalmente dal Dirigente Settore Politiche sociali e socio-sanitarie, Dott.ssa Caterina Tocchini.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

CATERINA TOCCHINI / ArubaPEC

S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): f03fd3ff9214fd8491558ee98e533f96e1cbe0194e5a00324dc24ce7e1d0e5e1

Firme digitali presenti nel documento originale

CATERINA TOCCHINI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.8152/2024

Data: 30/09/2024

Oggetto: L.R.T. N. 2/2019 - APPROVAZIONE BANDO GENERALE PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (ERP) IN LOCAZIONE SEMPLICE - ANNO 2024



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=96f7d57e9f9bdf51_p7m&auth=1

ID: 96f7d57e9f9bdf51

ALLEGATO 1

CONDIZIONI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ART. 6 E 7 DEL BANDO DI CONCORSO GENERALE ANNO 2024

1. La graduatoria di assegnazione è formata sulla base di punteggi attribuiti in relazione alle condizioni sociali, economiche, familiari, abitative e di storicità di presenza del nucleo familiare risultanti dalle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

2. I punteggi di cui all'Allegato B della Legge Regionale sono attribuiti in base a quanto autocertificato ed alla documentazione allegata alla domanda, effettuando a campione i controlli inerenti la veridicità di quanto autocertificato.

3. Le condizioni per l'attribuzione dei punteggi sono le seguenti:

A) CONDIZIONI SOCIALI, ECONOMICHE E FAMILIARI:

Reddito:

a-1. reddito annuo complessivo del nucleo familiare costituito esclusivamente da pensione sociale, assegno sociale, pensione minima INPS, da pensione di invalidità: **PUNTI 2;**

a-1 bis. reddito fiscalmente imponibile pro capite del nucleo familiare non superiore all'importo annuo di una pensione minima INPS per persona: **PUNTI 1.**

PRECISAZIONE:

Il reddito di riferimento è quello maturato nell'anno 2023

Nel caso di nuclei familiari non ancora formati alla data di pubblicazione del Bando di Concorso, i redditi da indicare sono quelli dei componenti del futuro nucleo familiare.

L'importo della pensione minima INPS di riferimento è stabilito in €.7.992,01;

Composizione del nucleo familiare:

a-2. nucleo familiare composto da una sola persona che abbia compiuto il sessantacinquesimo anno di età alla data di pubblicazione del bando o da una coppia i cui componenti abbiano entrambi compiuto il sessantacinquesimo anno di età alla suddetta data, anche in presenza di minori a carico o di soggetti di cui ai successivi punti a-4 e a-4 bis: **PUNTI 1;**

a-3. nucleo familiare composto da coppia coniugata, convivente more uxorio, unita civilmente ovvero convivente di fatto ai sensi della legge 20 maggio 2016, n. 76, anagraficamente convivente e che viva in coabitazione con altro nucleo familiare ovvero convivente nell'ambito di un nucleo familiare più ampio alla data di pubblicazione del bando: **PUNTI 1;**

con uno o più figli minori a carico: **PUNTI 2.**

Il punteggio è attribuibile a condizione che nessuno dei due componenti la coppia abbia compiuto il 34° anno di età alla data di pubblicazione del bando.

Invalidità e/o handicap in gravità:

a-4. nucleo familiare in cui sia presente un soggetto riconosciuto invalido ai sensi delle vigenti normative:

1. invalido con età compresa tra i 18 e i 65 anni alla data di pubblicazione del bando e che abbia un'invalidità pari o superiore al 67%: **PUNTI 1;**

2. invalido con età compresa tra i 18 e i 65 anni alla data di pubblicazione del bando e che abbia un'invalidità al 100%: **PUNTI 2;**

3. invalido che non abbia compiuto i 18 anni o che abbia compiuto 65 anni alla data di pubblicazione del bando: **PUNTI 2;**

a-4 bis. Nucleo familiare in cui sia presente un soggetto riconosciuto invalido al 100% con necessità di assistenza continua e/o portatore di handicap riconosciuto in situazione di gravità tale da rendere necessario un intervento assistenziale permanente, continuativo e globale nella sfera individuale o in quella di relazione: **PUNTI 3.**

N.B. nel caso in cui nel nucleo familiare siano presenti due o più situazioni di invalidità (riferite cioè a due o più soggetti diversi) di cui ai punti a-4 e a-4 bis, il punteggio massimo attribuibile è **di punti 4.**

Pendolarità:

a-5. richiedente in condizioni di pendolarità per distanza tra il luogo di lavoro (Comune di Livorno) e il luogo di residenza superiore a km 70: **PUNTI 1.**

Il punteggio si applica limitatamente al bando pubblicato dal comune nel quale il richiedente lavora.

Presenza di soggetti fiscalmente a carico con riferimento al nucleo familiare anagrafico

a-6. nucleo familiare composto da due persone con tre o più familiari fiscalmente a carico: **PUNTI 2;**

a-7. nucleo familiare composto da una sola persona con:

1. uno o più figli maggiorenni fiscalmente a carico, purché non abbiano compiuto il ventiseiesimo anno di età alla data di pubblicazione del bando: **PUNTI 1;**
2. un figlio minore fiscalmente a carico o un minore in affidamento preadottivo a carico: **PUNTI 2;**
3. due o più figli minori fiscalmente a carico o due o più minori in affidamento preadottivo a carico: **PUNTI 3;**
4. uno o più soggetti fiscalmente a carico di cui ai punti a-4 o a-4 bis (condizioni di invalidità): **PUNTI 4.**

Nel caso in cui nel nucleo familiare siano presenti più situazioni tra quelle sopra indicate al punto a-7, non possono comunque essere attribuiti più di 6 punti.

Il punteggio di cui al punto a-7 n.4 non può cumularsi con i punteggi di cui ai punti a-4 e a-4 bis.

a-8. richiedente separato o divorziato legalmente su cui grava l'obbligo disposto dall'autorità giudiziaria del pagamento mensile di un assegno di mantenimento a favore del coniuge e/o dei figli: **PUNTI 1.**

PRECISAZIONE: Sono considerati familiari fiscalmente a carico i membri della famiglia che nel 2023 hanno posseduto un reddito complessivo uguale o inferiore a 2.840,51 euro, al lordo degli oneri deducibili e i figli (compresi i figli naturali riconosciuti, adottivi, affidati o affiliati) di età non superiore a 24 anni che nel 2023 hanno posseduto un reddito complessivo uguale o inferiore a 4.000 euro, al lordo degli oneri deducibili.

B) CONDIZIONI ABITATIVE DOVUTE A SITUAZIONI DI GRAVE DISAGIO ABITATIVO ACCERTATE DALL'AUTORITÀ COMPETENTE:

b-1. permanenza effettiva e continuativa, documentata dalle autorità pubbliche competenti, in ambienti impropriamente adibiti ad abitazione, aventi caratteristiche tipologiche e/o igienicosanitarie di assoluta ed effettiva incompatibilità con la destinazione ad abitazione: **PUNTI 3.**

Tale situazione deve sussistere da almeno un anno alla data di pubblicazione del bando. Al fine della definizione di alloggio improprio non ha valore cogente l'eventuale classificazione, catastale dell'unità immobiliare.

b-2. abitazione in alloggio avente barriere architettoniche tali da determinare grave disagio abitativo e non facilmente eliminabili, in presenza di nucleo familiare con componente affetto da handicap, invalidità o minorazioni congenite o acquisite, comportanti gravi e permanenti difficoltà di deambulazione: **PUNTI 2;**

b-3. abitazione in alloggi o altre strutture abitative assegnati a titolo precario dai servizi di assistenza del comune o da altri servizi assistenziali pubblici, regolarmente occupati o abitazione in alloggi privati procurati dai servizi di assistenza del comune, regolarmente occupati il cui canone di locazione è parzialmente o interamente corrisposto dal comune stesso: **PUNTI 3;**

b-4. abitazione in alloggio di proprietà privata, in cui il richiedente risulta residente, con un contratto di locazione registrato il cui canone annuo relativo all'anno 2023 sia:

1. superiore ad un terzo del reddito imponibile maturato nell'anno 2023 e risulti regolarmente corrisposto: **PUNTI 3;**
2. uguale o superiore al 50% del reddito imponibile maturato nell'anno 2023 e risulti regolarmente corrisposto: **PUNTI 4.**

Dagli importi del canone corrisposto devono essere scorporati eventuali contributi per l'affitto percepiti a titolo di sostegno alloggiativo.

b-5. abitazione, in cui il richiedente risulta residente, che debba essere rilasciata a seguito di provvedimento esecutivo di sfratto per finita locazione o per morosità incolpevole come definita dall'art. 14, comma 3, LRT n. 2/2019, o di provvedimento di espropriazione forzata a seguito di pignoramento. Il suddetto sfratto e la relativa convalida devono avere data certa, anteriore alla data di pubblicazione del bando, comunque, non superiore ad anni due. In caso di immobile sottoposto a procedura di pignoramento fa fede la notifica del provvedimento emesso ai sensi dell'articolo 560 c.p.c. con data anteriore alla data di pubblicazione del bando come definito dal Regolamento ERP: **PUNTI 2;**

b-6. coabitazione in uno stesso alloggio con altro o più nuclei familiari, ciascuno composto da almeno due unità o situazione di sovraffollamento con oltre due persone per vano utile - Le due condizioni non sono cumulabili: **PUNTI 2**

C) CONDIZIONI DI STORICITÀ DI PRESENZA:

c-1. residenza anagrafica o prestazione di attività lavorativa continuativa di almeno un componente del nucleo familiare nell'ambito territoriale del Comune di Livorno,

- da almeno tre anni alla data di pubblicazione del bando: punti 1;
- da almeno cinque anni alla data di pubblicazione del bando punti 2;
- da almeno dieci anni alla data di pubblicazione del bando punti 3;
- da almeno quindici anni alla data di pubblicazione del bando punti 3,5;
- da almeno venti anni alla data di pubblicazione del bando punti 4;

c-2. presenza continuativa del richiedente/nucleo familiare nella graduatoria definitiva del Comune di Livorno per l'assegnazione degli alloggi, ovvero presenza continuativa del richiedente/nucleo familiare nell'alloggio con utilizzo autorizzato (art. 14 della Legge Regionale e precedenti assegnazioni provvisorie):

punti 0,50 per ogni anno di presenza nella graduatoria o nell'alloggio. Il punteggio è cumulabile ma NON può comunque superare i 6 punti.

I punteggi di cui al punto sopra non possono essere attribuiti ai nuclei già assegnatari ordinari di alloggi ERP.

c-3. periodo di contribuzione al fondo GESCAL:

1. non inferiore a 5 anni: PUNTI 1;
2. non inferiore a 10 anni: PUNTI 2.



COMUNE DI LIVORNO

Dipartimento Servizi al cittadino
Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie
Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo

BANDO DI CONCORSO GENERALE PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA ANNO 2024

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

INDICE

A - INTRODUZIONE	2
A.1 QUANDO SI PRESENTA LA DOMANDA	2
A.2 COME SI PRESENTA LA DOMANDA	2
A.3 PROCEDURA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA ON-LINE	3
A.4 CHI PUÒ PRESENTARE LA DOMANDA	4
A.5 COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE CHE PUÒ PARTECIPARE AL BANDO	5
A.6 CHI NON PUÒ PRESENTARE LA DOMANDA	6
B - ASPETTI GENERALI	6
B.1 COMPILAZIONE DELLA DOMANDA	6
B.2 DOCUMENTAZIONE ALLEGATA	7
B.3 COME E' COMPOSTA LA DOMANDA	7
C - GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA	7
SEZIONE 1 - REQUISITI PERSONALI	8
SEZIONE 2 - REQUISITI DEL NUCLEO FAMILIARE	8
SEZIONE 3 - SITUAZIONE REDDITUALE	15
SEZIONE 4 - CONDIZIONI ABITATIVE	15
SEZIONE 5 - CONTRIBUZIONE GESCAL	18
SEZIONE 6 - OPZIONE ALLOGGI DA RIPRISTINARE	19
SEZIONE 7 - CONTATTI E RECAPITI	19
D - SPECIFICAZIONI FINALI	19
D.1 - ELENCO DEGLI ALLEGATI ALLA DOMANDA	19
D.2 - DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE	19



A - INTRODUZIONE

Le istruzioni alla compilazione della presente domanda si suddividono in quattro parti:

- A - **Introduzione**
- B - **Aspetti generali**
- C - **Guida alla compilazione della domanda**
- D - **Specificazioni finali**

In questa parte vengono fornite le informazioni generali riguardanti la presentazione della domanda di partecipazione al bando di concorso (quando si deve presentare, le modalità di presentazione, i soggetti che possono presentarla ecc...).

Si ricorda che la normativa di riferimento è la Legge Regionale Toscana 2 gennaio 2019, n.2 "*Disposizioni in materia di edilizia residenziale pubblica*" integrata e modificata dalle Leggi Regionali n. 51/2020 e dalla n.35/2021, da qui in avanti denominata "legge regionale".

Per informazioni e chiarimenti in merito al presente bando è possibile contattare l'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo:

- ai seguenti numeri telefonici: **0586/820.410 – 820.419 dalle ore 9:00 alle ore 13:00 dal lunedì al venerdì e dalle ore 15:30 alle ore 17:30 del martedì e giovedì;**
- inviando una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: **casa@comune.livorno.it**

A.1 Quando si presenta la domanda

La domanda deve essere presentata dal **3 ottobre 2024 fino al 3 dicembre 2024**.

Si ricorda che la domanda di partecipazione al bando di concorso dovrà essere presentata **esclusivamente on line**.

Non saranno in alcun modo e per nessun motivo accettate domande presentate con altre modalità (raccomandata A/R, trasmissione PEC / E-MAIL, consegna a mano ecc...)



IMPORTANTE:

L'orario 23:59:59 del giorno 3 dicembre 2024 è il termine ultimo per la fase di trasmissione dei file caricati. Oltre tale termine il sistema non rilascerà più ricevute di trasmissione delle domande.

Le domande non completate con la trasmissione e stampa ricevuta entro il suddetto orario saranno considerate irricevibili.

Non saranno in alcun modo e per nessun motivo accettate domande pervenute successivamente al termine stabilito dal Comune e, di conseguenza, **non sarà consentito al richiedente e al suo nucleo familiare di essere inseriti nella graduatoria.**

A.2 Come si presenta la domanda

La domanda di partecipazione al bando di concorso dovrà essere presentata **esclusivamente on – line** attraverso la piattaforma dedicata disponibile sulla rete civica comunale collegandosi all'indirizzo:

http://www.comune.livorno.it/casa/citel_bandi.asp **secondo una delle seguenti modalità:**

- **tessera sanitaria con il PIN ATTIVO:** per informazioni sul rilascio collegarsi al seguente link: <https://www.regione.toscana.it/-/carta-nazionale-dei-servizi>;
- **identità SPID: Credenziale del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);** per informazioni sul rilascio collegarsi al seguente link: <https://www.spid.gov.it/>;

- **carta di identità elettronica:** solo con la nuova carta dotata di microchip che memorizza i dati del titolare: per informazioni rivolgersi all'Ufficio anagrafe del Comune di Livorno.

Coloro che non hanno la possibilità di fare la domanda on-line, ad esempio per mancanza di dotazioni informatiche, potranno rivolgersi per avere assistenza nella compilazione della domanda, presso i seguenti Centri assistenza /CAF convenzionati con il Comune di Livorno:

C.A.F./Sindacato	indirizzo	telefono	e-mail
AIC	Via Garibaldi, 100	0586 892419	livorno.aic@aicznazionale.com
Cooperativa Sociale CESDI	Piazza Barriera Garibaldi – Baracchina 56	3208285747	coopcesdilivorno@gmail.com
LIVORNO SERVICE s.r.l.	Via A. Lamarmora, 4	0586 211548 393 9551530	segreteria@confartigianatolivorno.it
SICET LIVORNO	Via Goldoni, 73	334 8843566 0586 899732	livorno@sicet.it
SUNIA	Via Giotto Ciardi, 8	345 5826895	sunia.livorno@sunia.it
USB	Via Cestoni, 5	0586 899897	livorno.asia@usb.it
USPPIDAP	Via G. Verdi, 24	0586 280847 380 6465180	inm.livorno@gmail.com

Gli operatori presenti non forniranno alcuna informazione relativa ai contenuti del bando e alla regolarità e completezza della domanda presentata.

E' necessario presentarsi all'appuntamento in possesso di tutta la documentazione necessaria da allegare alla domanda e, possibilmente, muniti di **tessera sanitaria con pin attivo**, oppure di **identità spid** o **carta di identità elettronica** per facilitare l'accesso alla piattaforma dedicata sulla rete civica comunale;

A.3 Procedura di presentazione della domanda on-line

Prima di entrare nella pagina on-line sul sito del Comune di Livorno del Bando di Concorso Generale E.R.P. - anno 2024, per la compilazione della domanda è necessario:

- aver pagato l'imposta di bollo di **€ 16.00** (sedici euro) e compilato la relativa dichiarazione di assolvimento imposta di bollo allegata alla domanda di partecipazione al bando di concorso; Se il pagamento è stato effettuato tramite il servizio@e.bollo dell'Agenzia delle Entrate può essere allegato il file XML generato dal sistema di pagamento;
- aver verificato la propria situazione anagrafica e di stato civile;
- essere in possesso di un'attestazione ISEE ORDINARIO/CORRENTE in corso di validità con un valore **non superiore a 16.500 euro** priva di omissioni o difformità;
- essere in possesso di tutta la documentazione da allegare (si veda elenco allegati in calce alla domanda).

**IMPORTANTE:**

Prima di procedere alla compilazione della domanda on-line si prega di seguire con attenzione le indicazioni tecniche evidenziate nel **tutorial** e di leggere le **presenti istruzioni**, in modo da limitare possibili errori di compilazione che il programma evidenzia solo al termine del caricamento della domanda stessa.

- E' possibile accedere alla domanda on-line tramite i più comuni browser disponibili (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge e Safari)

In fase di caricamento della domanda si evidenzia, inoltre, quanto segue:

- Non è possibile compilare direttamente il modulo di domanda che viene visualizzato al momento dell'apertura, in quanto in modalità di sola lettura;
- Per la compilazione del modello è necessario utilizzare Acrobat Reader;
- E' necessario procedere al **salvataggio del modulo di domanda in PDF editabile sul proprio PC** e quindi continuare con la compilazione del file salvato e caricarlo successivamente sulla piattaforma assieme agli allegati necessari;
- dopo il caricamento sulla piattaforma si deve procedere alla loro trasmissione ("**invio**");
- solo successivamente alla conclusione della trasmissione dell'istanza, il sistema rilascia una **ricevuta** e la domanda può considerarsi perfezionata.

**Nota bene:**

- in fase di compilazione della domanda, è possibile, **non chiudendo il PC, sospendere** l'operazione per pochi minuti e riprendere successivamente la compilazione dal punto in cui è stata interrotta per poi procedere all'invio finale della domanda;
- **se il PC è stato chiuso** e le procedure di compilazione e di invio della domanda non ancora concluse, è necessario completare la compilazione del modulo salvato sul PC, **ripetere la fase di autenticazione** cliccando su "accedi" (vedi tutorial) e procedere direttamente alla fase di "trasmissione" senza necessità di scaricare nuovamente la domanda.

Si consiglia, pertanto, prima di iniziare la procedura di compilazione della domanda, di avere a disposizione tutti i dati e la documentazione scannerizzata da allegare alla domanda stessa in formato elettronico in formato PDF, JPG, JPEG e XML per il bollo elettronico.

L'Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo non fornirà informazioni relative all'esito della domanda presentata **fino alla pubblicazione della graduatoria provvisoria**

A.4 Chi può presentare la domanda

La domanda è presentata da un solo soggetto MAGGIORENNE, denominato RICHIEDENTE in nome e per conto dell'intero nucleo familiare.

La domanda è presentata al Comune di residenza o al Comune dove si svolge l'attività lavorativa **alla data di pubblicazione del bando di concorso**.

Nella domanda devono essere dichiarati i requisiti essenziali per la partecipazione al bando di concorso stabiliti dell'allegato A della legge regionale.

**IMPORTANTE:**

- i requisiti sono autocertificati e devono essere posseduti alla data di pubblicazione del bando, nonché al momento dell'assegnazione dell'alloggio;
- i documenti e i certificati che dimostrano quanto dichiarato devono essere conservati ed esibiti su richiesta dell'Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo del Comune di Livorno.

**Nota bene:**

Si consiglia di conservare in una cartellina "Bando Generale ERP 2024" tutti i documenti e le attestazioni che comprovano quanto dichiarato dal richiedente nella domanda online.

Esempio: l'attestazione del datore di lavoro che il richiedente, pur non essendo residente a Livorno, lavora sul territorio comunale, l'indisponibilità su immobili o quote di essi, permessi di soggiorno ecc...).

A.5 Composizione del nucleo familiare che può partecipare al bando di concorso

Ai sensi dell'art. 9, comma 2 della legge regionale, il nucleo familiare anagrafico partecipante al bando di concorso deve essere composto **solo dai soggetti** di seguito indicati:

- da una sola persona quale unico componente il nucleo familiare anagrafico;
- i coniugi non legalmente separati e i figli legittimi, naturali, riconosciuti, adottivi o in affidamento preadottivo, con essi conviventi;
- le coppie anagraficamente conviventi more uxorio;
- le persone unite civilmente ovvero conviventi di fatto ai sensi della legge 20 maggio 2016, n.76 (Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze);
- i soggetti legati da vincoli di parentela o affinità, fino al terzo grado, anagraficamente conviventi;
- i soggetti legati da vincoli affettivi ed i soggetti legati da finalità di reciproca assistenza morale e materiale, anagraficamente conviventi.

**Nota bene:****Eccezioni previste dalla legge regionale alla composizione del nucleo familiare partecipante al bando**

Premesso che la tipologia dei nuclei familiari sopra indicati rappresenta la regola per la partecipazione al bando, la legge regionale prevede, tuttavia, anche alcune **eccezioni**, sia per favorire particolari esigenze di autonomia, sia per incentivare la formazione di nuovi nuclei familiari, come di seguito specificate:

1) art. 9, comma 3 della legge regionale: **possono presentare una domanda distinta rispetto al nucleo familiare di appartenenza:**

- le coppie coniugate;
- le coppie anagraficamente conviventi more uxorio da almeno due anni, ovvero unite civilmente o conviventi di fatto ai sensi della legge 76/2016;
- la persona singola con figli fiscalmente a carico;
- la persona singola giudizialmente separata, con perdita del diritto all'abitazione nella casa coniugale.

PRECISAZIONE: Sono considerati **familiari fiscalmente a carico** i membri della famiglia che nel 2023 hanno posseduto un reddito complessivo **uguale o inferiore a 2.840,51 euro**, al lordo degli oneri deducibili e i figli (compresi i figli naturali riconosciuti, adottivi, affidati o affiliati) di **età non superiore a 24 anni** che nel 2023 hanno posseduto un reddito complessivo **uguale o inferiore a 4.000 euro**, al lordo degli oneri deducibili;

2) art. 9, comma 4 della legge regionale, **ai fini della formazione di un nuovo nucleo familiare, possono presentare domanda congiunta:**

- i componenti di coppie di futura formazione;
- due o più famiglie composte ciascuna da una sola persona alla data di pubblicazione del bando.



Nota bene:

In entrambi i casi sopra indicati, per l'ammissione al bando di concorso, il valore dell'attestazione ISEE per **ciascuno dei nuovi componenti non deve superare il limite di 16.500 euro.**

In tali casi si fa riferimento al valore ISEE di ciascuno dei nuclei familiari di provenienza.



IMPORTANTE

Gli assistenti familiari non sono considerati parte del nucleo familiare.

La presenza di assistenti familiari o di terze persone non legati da vincoli affettivi con finalità di assistenza per taluno dei componenti il nucleo richiedente, in sede di verifica per l'assegnazione, non viene considerata nel numero dei componenti, né soggetto titolare del diritto di assegnazione dell'alloggio.

A.6 Chi non può presentare la domanda

Al di fuori dei casi e delle eccezioni previsti dalla legge regionale e indicati al precedente punto A.5, **non e' consentito ad una persona singola presentare una domanda autonoma rispetto al nucleo familiare anagrafico di appartenenza.**

Esempio: non è consentita la presentazione della domanda da parte di un figlio singolo rispetto ai genitori anagraficamente conviventi, da parte di due fratelli rispetto ai genitori anagraficamente conviventi, da parte del genitore solo rispetto al nucleo familiare del figlio convivente, ecc...



B- ASPETTI GENERALI

In questa parte vengono fornite le informazioni generali riguardanti la struttura della domanda, i documenti da allegare e le varie sezioni di cui è composta.

B.1 Compilazione della domanda

Nella domanda è prevista la compilazione di campi obbligatori e di campi facoltativi:

- i campi obbligatori sono evidenziati in rosso e devono essere **necessariamente compilati** dal richiedente. Contengono le **dichiarazioni obbligatorie** relative al possesso dei requisiti essenziali previsti dalla legge regionale per la partecipazione al bando di concorso.
- i campi facoltativi sono compilati dal richiedente **solo se ricorre il caso** e contengono le dichiarazioni relative al possesso delle condizioni di punteggio. Tali dichiarazioni non sono obbligatorie, ma sono rilevanti ai fini dell'attribuzione dei punteggi

Esempio: le dichiarazioni contenute nella Sezione 4 - condizioni abitative devono essere rese dal richiedente solo se sussistono le varie condizioni indicate: abitazione in alloggio impropriamente adibito ad abitazione, abitazione che deve essere rilasciata a seguito di sfratto, ecc...).

B.2 Documentazione allegata

Nella domanda le dichiarazioni rese dal richiedente sono collegate ai vari documenti da allegare obbligatoriamente a dimostrazione del possesso di un determinato requisito di partecipazione o del riconoscimento di un particolare punteggio.

Si prega, pertanto, di prestare particolare attenzione all'elenco degli allegati alla domanda, indicati all'art. 6 del Bando di Concorso ed a pagina 9 del modulo di domanda.

B.3 Come e' composta la domanda

La domanda è composta dalle seguenti sezioni:

SEZIONE 1 - REQUISITI PERSONALI: in questa sezione devono essere effettuate le dichiarazioni del possesso dei requisiti personali, cioè quelli riferiti **al solo soggetto richiedente**, ossia colui che presenta la domanda in nome e per conto dell'intero nucleo familiare. Tali dichiarazioni **sono obbligatorie** in quanto relative al possesso dei requisiti previsti dalla legge regionale ai fini dell'ammissione al bando di concorso;

SEZIONE 2 - REQUISITI DEL NUCLEO FAMILIARE: anche questa sezione contiene dichiarazioni **obbligatorie**. In questo caso sono relative al possesso dei requisiti per l'ammissione al bando **sia da parte del richiedente, sia da parte degli altri componenti del nucleo familiare** partecipante al bando di concorso;

SEZIONE 3 - SITUAZIONE REDDITUALE: questa sezione contiene una TABELLA nella quale è necessario indicare la tipologia dei redditi e i redditi complessivi **fiscalmente imponibili** percepiti dal richiedente e dall'intero nucleo familiare partecipante al bando di concorso;

SEZIONE 4 - CONDIZIONI ABITATIVE: in questa sezione devono essere effettuate le dichiarazioni del possesso delle condizioni di punteggio. Tali dichiarazioni **non sono obbligatorie** e sono rilevanti esclusivamente ai fini dell'attribuzione dei punteggi. Tali dichiarazioni devono essere effettuate solo se il richiedente si trova in una delle condizioni indicate nella domanda stessa;

SEZIONE 5 – CONTRIBUZIONE GESCAL: Le dichiarazioni presenti in questa sezione non sono obbligatorie e sono rilevanti esclusivamente ai fini dell'attribuzione del punteggio. Devono essere effettuate solo se ricorre il caso.

SEZIONE 6 – OPZIONE ALLOGGI DA RIPRISTINARE: Le dichiarazioni presenti in questa sezione **sono obbligatorie**. I concorrenti dovranno esprimere il proprio interesse o meno all'eventuale assegnazione di alloggi da ripristinare che si dovessero rendere disponibili nel corso di vigenza della graduatoria;

SEZIONE 7 – CONTATTI E RECAPITI: In tale sezione il richiedente deve indicare il recapito presso il quale desidera ricevere tutte le comunicazioni che riguardano il procedimento attivato con questa domanda, **se diverso dall'indirizzo di residenza**.



C - GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

In questa parte sono fornite, sezione per sezione, le istruzioni e le informazioni riguardanti la compilazione della domanda. Complessivamente la domanda si compone di sette sezioni:

SEZIONE 1 – REQUISITI PERSONALI

SEZIONE 2 – REQUISITI DEL NUCLEO FAMILIARE

SEZIONE 3 – SITUAZIONE REDDITUALE

SEZIONE 4 – CONDIZIONI ABITATIVE

SEZIONE 5 – CONTRIBUZIONE GESCAL

SEZIONE 6 – OPZIONE ALLOGGI DA RIPRISTINARE

SEZIONE 7 – CONTATTI E RECAPITI

Sezione 1 – REQUISITI PERSONALI

In questa sezione devono essere inserite le dichiarazioni del possesso dei requisiti che **riguardano il solo richiedente**, cioè colui che presenta la domanda in nome e per conto del proprio nucleo familiare.

1.1. Cittadinanza

Si tratta di dichiarazioni obbligatorie e alternative l'una all'altra. Deve essere necessariamente indicata almeno un'opzione.

Il richiedente per partecipare al bando può essere indifferentemente in possesso di cittadinanza italiana o di altro Paese membro UE e non membro UE.

IMPORTANTE:

Nel caso che il richiedente abbia la **cittadinanza di un Paese non membro UE**, è necessario che sia in possesso di un permesso di soggiorno **almeno biennale** (con validità di almeno ventiquattro mesi).

In questo caso, il richiedente, deve pena l'esclusione dal bando di concorso, **indicare obbligatoriamente lo svolgimento di una regolare attività lavorativa** autonoma (possesso di partita IVA, ecc...) o subordinata (dipendente di una ditta/azienda) da indicare nel successivo quadro 1.2..

Nel caso in cui la procedura di rinnovo del permesso di soggiorno sia ancora in corso, è necessario allegare copia della "*ricevuta per convocazione per PSE*" assieme al permesso scaduto.

1.2 Dichiarazione di avere la sede stabile ed esclusiva o principale dell'attività lavorativa nel Comune di Livorno alla data di pubblicazione del bando

Si tratta di dichiarazione obbligatoria solo per i non residenti nel Comune di Livorno.

Il richiedente deve documentare lo svolgimento dell'attività lavorativa nel Comune di Livorno allegando alla domanda idonea documentazione come l'attestazione del datore di lavoro con l'indicazione della data e/o le date dell'inizio del rapporto di lavoro, eventuali periodi di interruzione ecc...

1.3 Dichiarazione di assenza di condanne penali

Si tratta di dichiarazione obbligatoria quale requisito necessario per la partecipazione al bando di concorso.

Sezione 2 – REQUISITI DEL NUCLEO FAMILIARE

In questa sezione devono essere indicati, oltre ai requisiti riferiti al richiedente, **anche quelli di tutto il nucleo familiare partecipante al bando di concorso.**

2.1 Indicazione della struttura dell'intero nucleo familiare anagrafico

Il richiedente, nella tabella, deve indicare tutti i componenti del nucleo familiare anagrafico, specificando per ognuno di essi lo stato civile, i dati anagrafici, l'eventuale presenza di invalidità e la relazione di parentela con lo stesso.

IMPORTANTE:

Nel caso di invalidità **deve essere obbligatoriamente allegato il relativo certificato in formato elettronico.** Per la valutazione di questa condizione non è sufficiente produrre certificati medici generici o di specialisti, ma è **necessario allegare il verbale di accertamento dell'invalidità civile (cecità civile, sordità, handicap e disabilità) rilasciato dalla competente Commissione.** La richiesta per la domanda di invalidità deve avere una data anteriore alla data di pubblicazione del bando.

Se, alla data di pubblicazione del bando di concorso, il richiedente non è ancora in possesso del verbale di invalidità, è sufficiente **allegare la ricevuta di presentazione della domanda di invalidità, purché antecedente alla data di pubblicazione del bando**, impegnandosi a produrre il verbale non appena in possesso.

Si precisa che per l'attribuzione del punteggio previsto al paragrafo a) a-4 bis dell'Allegato B alla LRT n.2/2019 (necessità di assistenza continua e/o handicap grave art.3, comma 3 della legge 104/1992) è necessario che la **condizione di gravità sia chiaramente espressa nel verbale di invalidità**.

2.1.1 Indicazione del nucleo familiare partecipante al Bando di Concorso.

In questa sezione, il richiedente deve:

- barrare la prima casella se il nucleo familiare partecipante al bando di concorso **coincide** con quello anagrafico;
- barrare la seconda casella se il nucleo familiare partecipante al bando **non coincide** con quello anagrafico e, in questo caso, indicare il/i componente/i del nucleo che non partecipa/non partecipano al bando di concorso;
- barrare la terza casella **solo in caso di formazione di un nuovo nucleo familiare**.

Esempio: coppie di futura formazione oppure domanda congiunta di due o più famiglie composte ciascuna da una sola persona alla data di pubblicazione del bando). La nuova composizione del nucleo familiare dovrà essere indicata nella successiva tabella presente nella domanda alla SEZIONE 3 – SITUAZIONE REDDITUALE.

2.2 Dichiarazione della situazione economica complessiva del nucleo familiare

Si tratta di dichiarazione obbligatoria.

Il richiedente deve dichiarare la situazione economica complessiva di tutto il nucleo familiare come risulta dal VALORE ISEE ORDINARIO o ISEE CORRENTE PER L'ANNO 2024.



IMPORTANTE:

- l'attestazione ISEE non deve risultare superiore a **16.500 euro** e deve essere priva di omissioni o difformità;
- il nucleo familiare presente nell'ISEE deve corrispondere al nucleo familiare anagrafico alla data di pubblicazione del bando di concorso fatte salve le eccezioni previste dal DPCM n.159/2013 e s.m.i.
- Il limite di **16.500 euro** deve essere rispettato anche in caso di formazione di nuovi nuclei familiari (coppie di futura formazione o domanda congiunta di due o più famiglie composte ciascuna da una sola persona). In questo caso, ai fini della partecipazione al bando di concorso, **si fa riferimento al valore ISEE di ciascuno dei nuclei familiari di provenienza. È consigliabile allegare l'ISEE di tutti i componenti.**

2.3 Dichiarazione di assenza di titolarità di diritti di proprietà su immobili ad uso abitativo ubicati ad una distanza minore o uguale a 50 KM dal comune di Livorno

Si tratta di dichiarazioni obbligatorie e alternative l'una all'altra. Deve essere necessariamente indicata almeno un'opzione.

Per partecipare al bando di concorso è necessario che il richiedente dichiari di non essere titolare e che nessun altro componente del proprio nucleo familiare è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su alloggi **adeguati**,

cioè immobili ad uso abitativo, alle esigenze del nucleo familiare, ubicati ad una distanza minore o uguale a 50 km dal Comune di Livorno.



Nota bene:

Un alloggio non è adeguato **quando è presente una situazione di sovraffollamento**, come definita dall'art.12, comma 8 della Legge Regionale che prevede che all'interno di un'abitazione, siano presenti **"complessivamente due o più persone a vano utile"**.

Esempio: con un nucleo familiare di sei persone che abita in un appartamento di tre vani si viene a determinare un sovraffollamento di due persone a vano utile. Per la definizione di vano utile si rimanda all'ALLEGATO C della Legge Regionale.



IMPORTANTE:

ECCEZIONI PREVISTE DALLA LEGGE REGIONALE ALLA TITOLARITÀ' DI IMMOBILI AD USO ABITATIVO

Premesso che l'assenza di titolarità su immobili ad uso abitativo o quote di essi, da parte del richiedente o di altro componente del nucleo familiare costituisce un requisito per la partecipazione al bando, la legge regionale prevede, tuttavia, anche alcune eccezioni.

Possono, quindi, ugualmente partecipare al bando di concorso, i soggetti di seguito specificati:

- **i titolari di diritti di proprietà pro-quota** che non hanno la disponibilità giuridica del bene.

Esempio: il figlio che ha ereditato per successione una quota dell'appartamento di proprietà di un genitore, con mantenimento del diritto di abitazione al genitore superstite);

- **I titolari di un solo immobile ad uso abitativo che non hanno la disponibilità giuridica del bene** nei seguenti casi previsti dall'allegato A della legge regionale:

- essere legalmente separato/divorziato e non avere avuto in assegnazione detto immobile a seguito di provvedimento dell'Autorità Giudiziaria o di non avere la disponibilità dell'immobile;
- immobile dichiarato inagibile dall'autorità competente;
- immobile pignorato.

Se ricorrono tali casi, il richiedente deve barrare la casella corrispondente e deve **allegare alla domanda, in formato elettronico, la documentazione attestante tale "indisponibilità"**.

Esempio: dichiarazione giurata di un tecnico abilitato che attesti che l'alloggio non è abitabile, decreto di separazione, alloggio abitato da parenti che vi risiedono stabilmente, ecc...).

2.4 Dichiarazione di assenza di titolarità di diritti di proprietà su immobili o quote di essi, sia ad uso abitativo che non abitativo, su tutto il territorio italiano o all'estero, ivi compresi quelli dove ricorre la situazione di sovraffollamento, con valore complessivo superiore a 25.000 euro ai fini IMU/IVIE.

Si tratta di dichiarazioni obbligatorie e alternative l'una all'altra. Deve essere necessariamente indicata almeno una opzione.

Per partecipare al bando di concorso è necessario che il richiedente dichiari di non essere titolare e che nessun componente del proprio nucleo familiare è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili o quote di essi, **sia ad uso abitativo che non abitativo, che si trovano su tutto il territorio italiano o all'estero, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000 euro, compresi quelli dove ricorre il sovraffollamento.**

**Nota bene:**

il valore complessivo degli immobili si calcola applicando, per gli immobili situati in Italia i parametri IMU e per quelli situati all'estero, i parametri IVIE (Imposta Valore Immobili Estero) e deve essere dichiarato nell'apposita sezione della Dichiarazione Sostitutiva Unica per la richiesta dell'ISEE (DSU).

**IMPORTANTE:****ECCEZIONI PREVISTE DALLA LEGGE REGIONALE ALLA TITOLARITÀ' DI IMMOBILI SIA AD USO ABITATIVO CHE NON ABITATIVO CON VALORE COMPLESSIVO SUPERIORE A 25.000 EURO**

Premesso che l'assenza di titolarità su immobili sia ad uso abitativo o quote di essi, da parte del richiedente o di altro componente del nucleo familiare, costituisce un requisito per la partecipazione al bando, la legge regionale prevede, tuttavia, anche alcune eccezioni.

Possono, quindi, ugualmente partecipare al bando di concorso, i soggetti di seguito specificati:

- i titolari di diritti di proprietà su immobili o quote di essi, nel caso che l'immobile o gli immobili di cui si è titolari costituiscono **beni strumentali aziendali**.

Esempio: un immobile utilizzato per l'esercizio di un'attività artigianale, esercitata dal richiedente o da altro componente del nucleo familiare, come parrucchiere, meccanico ecc...

- I titolari di proprietà su immobili o quote di essi **che non hanno la disponibilità giuridica del bene** nei seguenti casi previsti dall'allegato A della legge regionale:

- essere legalmente separato/divorziato e non avere avuto in assegnazione detto immobile a seguito di provvedimento dell'Autorità Giudiziaria. l'immobile o di non avere la disponibilità dell'immobile.
- immobile dichiarato inagibile dall'autorità competente;
- immobile pignorato.

Se ricorrono tali casi, il richiedente deve barrare la casella corrispondente **e deve allegare alla domanda, in formato elettronico, la documentazione attestante tale "indisponibilità"**.

Esempio: dichiarazione giurata di un tecnico abilitato che attesti che l'alloggio non è abitabile, decreto di separazione, alloggio abitato da parenti che vi risiedono stabilmente, ecc...).

2.5 Dichiarazione del valore del patrimonio mobiliare del nucleo familiare partecipante non superiore a 25.000 euro

Si tratta di dichiarazione obbligatoria.

Per partecipare al bando di concorso è necessario che il patrimonio mobiliare del nucleo familiare partecipante al bando di concorso, **dichiarato ai fini ISEE, non superi il valore di 25.000 euro**.

**Nota bene:**

Il valore del patrimonio mobiliare che si ottiene applicando al valore del patrimonio mobiliare dichiarato ai fini ISEE, al lordo delle franchigie di cui al DPCM n.159/2013, la scala di equivalenza prevista dalla medesima normativa, **deve risultare nell'attestazione ISEE** priva di omissioni o difformità.

**IMPORTANTE:**

Nel caso in cui il nucleo richiedente **sia diverso dal nucleo anagrafico ai fini ISEE**. ad esempio, nel caso di una domanda congiunta presentata da coppie di futura formazione, oppure in caso di domanda distinta, presentata da soggetti che si staccano da un nucleo familiare più grande ecc..., il patrimonio mobiliare non è quello riconducibile all'intero nucleo considerato dall'ISEE, **ma solo quello riferito ai singoli soggetti partecipanti al bando e che si desume dalla DSU**

2.6 Dichiarazione di assenza di proprietà di natanti o imbarcazioni

Si tratta di dichiarazioni obbligatorie e alternative l'una all'altra. deve essere necessariamente indicata almeno una opzione.

Per partecipare al bando di concorso è necessario che il richiedente dichiari di non essere proprietario e che nessun componente del proprio nucleo familiare è proprietario di natanti o imbarcazioni a motore o a vela iscritti nei relativi registri.

**IMPORTANTE:**

ECCEZIONE: la partecipazione al bando di concorso è ammessa anche in caso di proprietà da parte del richiedente o di altro componente del nucleo familiare di natanti o imbarcazioni a motore o a vela iscritti nei relativi registri, **soltanto nel caso che gli stessi costituiscano beni strumentali aziendali.**

Esempio: è ammessa la titolarità di un'imbarcazione, se la stessa è impiegato per l'attività di pesca esercitata a livello professionale dal richiedente o da altro componente del nucleo familiare.

2.7 Dichiarazione di assenza di proprietà' autoveicoli

Si tratta di dichiarazioni obbligatorie e alternative l'una all'altra e deve essere necessariamente indicata almeno un'opzione. Per partecipare al bando di concorso è necessario che il richiedente dichiari di non essere proprietario e che nessun componente del proprio nucleo familiare è proprietario di autoveicoli immatricolati nei **cinque anni** precedenti la data di pubblicazione del bando, di **potenza superiore a 80KW (110CV).**

**IMPORTANTE:**

ECCEZIONE: la partecipazione dal bando di concorso è ammessa anche in caso di proprietà da parte del richiedente o di altro componente del nucleo familiare di autoveicoli di potenza superiore a quella prescritta dalla legge, **soltanto nel caso che gli stessi costituiscano beni strumentali aziendali.**

Esempio: se tali autoveicoli sono impiegati per l'attività di tassista o di camionista esercitata a livello professionale dal richiedente o da altro componente del nucleo familiare.

2.8 Dichiarazione valore del patrimonio complessivo del nucleo familiare non superiore a 40.000 euro

Tale dichiarazione è obbligatoria per la partecipazione al bando di concorso.

Per partecipare al bando di concorso è necessario che il richiedente dichiari che il patrimonio complessivo del nucleo familiare **non è superiore a 40.000 euro.**

**Nota bene:**

Il **patrimonio complessivo del nucleo familiare** è costituito dalla somma del valore del patrimonio immobiliare e del patrimonio mobiliare, presente sull'ISEE.

**IMPORTANTE:**

Fermo restando il limite di 40.000 Euro del patrimonio complessivo del nucleo familiare, la partecipazione al bando di concorso è ammessa **solo se vengono rispettati anche i limiti di ciascuna componente dichiarati ai fini ISEE**, di cui ai precedenti punti 2.4 e 2.5 (punto 2.4: valore complessivo del patrimonio immobiliare del nucleo familiare - sia ad uso abitativo che non abitativo, su tutto il territorio italiano o all'estero – con valore complessivo non superiore a 25.000 euro; punto 2.5: valore complessivo del patrimonio mobiliare del nucleo familiare non superiore a 25.000 euro),

2.9 Dichiarazione di assenza di assegnazioni in proprietà o con patto di futura vendita di alloggi realizzati con contributi pubblici o finanziamenti agevolati.

La dichiarazione è obbligatoria.

Per partecipare al bando di concorso è necessario che il richiedente e nessun altro componente del nucleo familiare dichiarino di non aver avuto precedenti assegnazioni in proprietà o con patto di futura vendita di alloggi realizzati con contributi pubblici o finanziamenti agevolati concessi per l'acquisto, in qualunque forma, dalla Regione, dagli enti territoriali e da enti pubblici.

**IMPORTANTE:**

ECCEZIONE: La partecipazione dal bando di concorso è ammessa anche se il richiedente o altro componente del nucleo familiare è stato destinatario di assegnazioni in proprietà o con patto di futura vendita di alloggi realizzati con contributi pubblici o finanziamenti agevolati, **purché l'alloggio assegnato sia inutilizzabile o perito, senza dar luogo al risarcimento del danno. In tal caso è necessario allegare la documentazione che attesta tale situazione.**

Esempio: perizia di un tecnico abilitato che attesti che l'alloggio è fatiscente o perito o per altro motivo attestabile).

2.10 Dichiarazione di assenza di provvedimenti di annullamento dell'assegnazione di alloggio di edilizia residenziale pubblica.

La dichiarazione è obbligatoria.

Per partecipare al bando di concorso è necessario che il richiedente dichiarino di **non** avere a suo carico e che nessun componente del proprio nucleo familiare ha a suo carico **dichiarazioni di annullamento di assegnazione di alloggio di edilizia residenziale pubblica.**

2.11 Assenza di dichiarazioni di decadenza dall'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica per i casi previsti dall'art. 38, comma 3 lettere b), d), e), f) della legge regionale 2 gennaio 2019, n.2.

La dichiarazione è obbligatoria

Per partecipare al bando di concorso, il richiedente deve dichiarare di non essere mai stato destinatario e che nessun componente del proprio nucleo familiare è mai stato destinatario di dichiarazioni di decadenza dall'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica.

I casi di decadenza previsti dall'articolo 38, comma 3 lettere b), d) e) f) della legge regionale n.2/2019, sono i seguenti:

- **lett. b)** *cessione dell'alloggio, in tutto o in parte, o delle le sue pertinenze;*
- **lett. d)** *aver adibito l'alloggio o le sue pertinenze a scopi o attività illeciti o aver consentito a terzi di utilizzare i medesimi per gli stessi fini;*
- **lett.e)** *aver gravemente o reiteratamente contravvenuto alle disposizioni del contratto di locazione, del regolamento di utenza e del regolamento di autogestione, inerenti all'uso dell'alloggio, o aver causato volontariamente gravi danni all'alloggio, alle sue pertinenze o alle parti comuni dell'edificio;*
- **lett. f)** *morosità per un periodo superiore a sei mesi agli adempimenti contrattuali (canone di locazione e quote accessorie) fatta salva la presenza di specifiche cause previste dalla stessa legge regionale all'art. 14, comma 3, debitamente documentate.*

**IMPORTANTE:**

ECCEZIONE: E' consentita ugualmente la partecipazione al bando di concorso anche in presenza di dichiarazione di decadenza dall'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica **per morosità superiore a sei mesi**, soltanto se il richiedente dichiara che **il relativo debito è stato estinto prima della presentazione della presente domanda**. In tal caso, è necessario barrare la casella corrispondente.

2.12 Dichiarazione di assenza di occupazione abusiva di alloggio di edilizia residenziale pubblica.

Si tratta di dichiarazione obbligatoria.

Per partecipare al bando di concorso è necessario che il richiedente dichiari di non occupare abusivamente e di non avere occupato abusivamente un alloggio di edilizia residenziale pubblica **nei cinque anni precedenti la data di presentazione della domanda** e che nessun componente del proprio nucleo familiare si trova in tale condizione.

**IMPORTANTE:**

ECCEZIONE: E' consentita ugualmente la partecipazione al bando di concorso, anche in caso di occupazione abusiva di alloggio di edilizia residenziale pubblica, se il richiedente dichiara di essere stato destinatario o che un altro componente del proprio nucleo familiare è stato **destinatario di un provvedimento di sanatoria** previsto all'art. 40, commi 4,5 e 6, della legge regionale 2 gennaio 2019, n.2 o dell'art. 40, commi 3 e 4 della legge regionale n.96/1996)

2.13 Dichiarazione di assenza di occupazione senza titolo di alloggio di edilizia residenziale pubblica.

Si tratta di dichiarazione obbligatoria.

Per partecipare al bando di concorso è necessario che il richiedente dichiari di non occupare e di non avere occupato senza titolo un alloggio di edilizia residenziale pubblica **nei cinque anni precedenti la data di presentazione della domanda** e che nessun componente del proprio nucleo familiare si trova in tale condizione.

**IMPORTANTE:**

ECCEZIONE: E' consentita ugualmente la partecipazione al bando di concorso, anche in caso di occupazione senza titolo di alloggio di edilizia residenziale pubblica, soltanto se il richiedente dichiara di essere stato destinatario o che un altro componente del proprio nucleo familiare è stato destinatario **di un provvedimento di sanatoria** previsto all'art. 40, commi 4,5 e 6, della legge regionale 2 gennaio 2019, n.2 o dell'art. 40, commi 3 e 4 della legge regionale n.96/1996).

Sezione 3 – SITUAZIONE REDDITUALE

3.1 Redditi percepiti

In questa sezione il dichiarante deve inserire nella tabella i redditi fiscalmente imponibili e NON imponibili di qualsiasi natura, percepiti da tutti i componenti del nucleo familiare partecipante al bando di concorso, indicando la tipologia di reddito.

Esempio: redditi da lavoro dipendente o autonomo, da pensione sociale, assegno sociale, pensione minima INPS, pensione di invalidità ecc...). **Per il bando E.R.P. 2024 le certificazioni reddituali sono riferite all'anno 2023.**



Nota bene:

In fase di caricamento della domanda, si consiglia di allegare in formato elettronico i documenti attestanti le varie tipologie di reddito percepito ad esempio: riepilogo 730, CU, cedolino AS ecc.

3.2 Assegno di mantenimento

Questa dichiarazione deve essere compilata dal coniuge **separato o divorziato legalmente** su cui grava l'obbligo disposto dall'autorità giudiziaria del pagamento mensile di un assegno di mantenimento a favore del coniuge e/o dei figli.

Il richiedente deve dimostrare con idonea documentazione l'effettivo pagamento da allegare alla domanda in formato elettronico.

Sezione 4 – CONDIZIONI ABITATIVE

Le dichiarazioni presenti in questa sezione riguardano le condizioni abitative del richiedente e del suo nucleo familiare presenti alla data di pubblicazione del bando di concorso.

Tali dichiarazioni **non sono obbligatorie** e sono rilevanti **esclusivamente ai fini dell'attribuzione del punteggio**.

Devono, quindi, essere compilate solo se sussistono le varie condizioni indicate.

Esempio: abitazione in alloggio impropriamente adibito ad abitazione, abitazione che deve essere rilasciata a seguito di sfratto, abitazione in un alloggio in condizioni di coabitazione e sovraffollamento ecc...

E' possibile scegliere anche più di una opzione.

Il richiedente deve allegare obbligatoriamente la documentazione attestante la sussistenza delle condizioni dichiarate.

4.1 Dichiarazione di abitazione in alloggio impropriamente adibito ad abitazione.

Per ottenere tale punteggio, il richiedente e il suo nucleo familiare devono risiedere in un alloggio che per la sua tipologia non risulta idoneo dal punto di vista abitativo, il cosiddetto **alloggio improprio**.



Nota bene:

Si intende improprio l'ambiente costituito da: baracche, stalle, grotte, caverne, sotterranei, soffitte, garage, cantine, camper, automobili o roulotte ecc... e, comunque, ogni altra unità immobiliare o riparo, avente caratteristiche tipologiche di assoluta e totale incompatibilità con la destinazione ad abitazione.

**IMPORTANTE:**

Per l'attribuzione del punteggio di alloggio improprio è necessario che il richiedente sia residente in tale alloggio da almeno un anno alla data di pubblicazione del bando di concorso accertato dalle autorità competenti o da altra documentazione comprovante questa condizione.

4.2 Dichiarazione di abitazione in alloggio in cui sono presenti barriere architettoniche condominiali e/o interne all'alloggio che provocano grave disagio abitativo e non facilmente eliminabili.

Per ottenere tale punteggio, bisogna risiedere in un'abitazione nella quale sono presenti **barriere architettoniche non facilmente eliminabili** che provocano un grave disagio abitativo ed è necessario che il richiedente o un altro componente del nucleo familiare si trovi in una condizione di **handicap, invalidità o minorazioni congenite o acquisite, comportanti gravi e permanenti difficoltà di deambulazione.**

**Nota bene:**

La documentazione che dimostra la presenza di barriere architettoniche **deve essere allegata alla domanda in formato elettronico.**

**IMPORTANTE:**

Si ricorda che la **dichiarazione di invalidità** è resa con la **compilazione della colonna invalidità** della tabella riportata nella sezione 2 punto 2.1 del modulo di domanda.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio è necessario allegare alla domanda il verbale di invalidità contenente i dati anamnestici e la diagnosi indicati esplicitamente, in modo da consentire la verifica dei problemi motori. Qualora dalle attestazioni non sia rilevabile la presenza di difficoltà di deambulazione sarà necessario allegare un certificato medico nel quale si attesta la presenza delle stesse.

**Nota bene:**

Se il richiedente, al momento della pubblicazione del bando di concorso, non è ancora in possesso della certificazione di invalidità, è sufficiente allegare alla domanda la **ricevuta di presentazione della domanda di invalidità, purché antecedente alla data di pubblicazione del bando, impegnandosi a produrre il documento finale non appena in possesso.** In questo caso l'attribuzione del punteggio sarà valutata in corso di istruttoria ad avvenuta acquisizione del verbale.

4.3 Dichiarazione di abitazione in alloggio assegnato a titolo precario dai servizi di assistenza del comune o da altri servizi assistenziali pubblici regolarmente occupato, o in alloggio privato procurato dai servizi di assistenza del comune, regolarmente occupato, il cui canone è parzialmente/interamente corrisposto dal Comune di Livorno.

Per ottenere tale punteggio, il richiedente e il suo nucleo familiare, devono risiedere in un'abitazione assegnata a titolo precario dal Comune o da altri servizi assistenziali pubblici.

**Nota bene:**

Viene considerata valida per l'attribuzione del punteggio di alloggio precario la permanenza in centri plurifamiliari, strutture di accoglienza, dormitori pubblici e simili sia pubblici che privati riconosciuti da una Amministrazione Pubblica.

4.4 Dichiarazione di abitazione in alloggio di edilizia residenziale pubblica assegnato a titolo provvisorio.

Per ottenere tale punteggio, il richiedente e il suo nucleo familiare, devono risiedere in un alloggio E.R.P., assegnato **in emergenza abitativa**, a titolo provvisorio/utilizzo autorizzato.

Per l'attribuzione del punteggio è necessario

- **essere in regola con il pagamento delle rate mensili** del canone di locazione e degli eventuali oneri accessori;
- **aver stipulato un piano di rientro dalla morosità, prima della pubblicazione del bando**, con il soggetto gestore CASALP, in caso di morosità nel pagamento dei canoni mensili di locazione, e rispettare il pagamento delle rate in esso indicate.

In alternativa, in caso di morosità, tale punteggio non è attribuibile.

4.5 Dichiarazione di abitazione in alloggio di proprietà privata in base ad un contratto di locazione registrato.

Per ottenere tale punteggio, il richiedente e il suo nucleo familiare, devono risiedere in un alloggio privato con un contratto di locazione debitamente registrato il cui canone di locazione **annuo sia superiore almeno ad un terzo del reddito imponibile complessivo del nucleo familiare relativo all'anno 2023.**

Tale importo deve essere indicato nella domanda.

E' necessario indicare, inoltre, se nell'anno 2023 è stato percepito un contributo a titolo di sostegno abitativo e, in caso affermativo, **indicare la somma ricevuta.**



IMPORTANTE:

E' necessario essere in regola con i pagamenti del canone di locazione e allegare obbligatoriamente alla domanda le relative ricevute di avvenuto pagamento almeno per le ultime sei mensilità

4.6 Dichiarazione di abitazione in alloggio che deve essere rilasciato a seguito di provvedimento esecutivo di sfratto o di procedura di pignoramento.

Ottiene tale punteggio, il concorrente che con il nucleo familiare risiede in un'abitazione che deve essere rilasciata a seguito di sfratto o pignoramento.

a) Sfratto

Il concorrente deve essere in possesso del **provvedimento di convalida dello sfratto.**

Lo sfratto può essere per finita locazione o per morosità incolpevole.



IMPORTANTE:

Il provvedimento di convalida dello sfratto dovrà avere una data anteriore alla data di pubblicazione del bando non superiore a due anni e dovrà essere allegato obbligatoriamente alla domanda in formato elettronico.



Nota bene:

Per morosità incolpevole si intende la morosità derivante da una delle seguenti cause, previste all'art. 14, comma 3 della Legge Regionale:

- perdita del lavoro per licenziamento;
- accordi aziendali o sindacali con coesistente riduzione dell'orario di lavoro; cassa integrazione ordinaria o straordinari;
- mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici;
- cessazione di attività libero-professionali o di imprese registrate, derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente;

- malattia grave, infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che abbia comportato la riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo ovvero la necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali.

**IMPORTANTE:**

In caso di morosità incolpevole il richiedente deve essere in possesso della documentazione attestante la sussistenza della morosità incolpevole da allegare obbligatoriamente in formato elettronico alla domanda.

b) Pignoramento

Nel caso del pignoramento, è necessario allegare la **notifica del provvedimento** (emesso ai sensi dell'art.560 c.p.c.) che deve avere una **data anteriore alla pubblicazione del bando**.

4.7 Dichiarazione di abitazione in alloggio in coabitazione con altri nuclei familiari o con situazione di sovraffollamento.

a) Coabitazione con altri nuclei familiari

Questo punteggio viene attribuito nel caso che il nucleo familiare del concorrente, composto da **almeno due unita'** risulti anagraficamente coabitante con altro o più nuclei familiari composto ciascuno da **almeno due unita'**. La condizione di coabitazione di nuclei familiari distinti è rilevata d'ufficio tramite verifica della relativa registrazione anagrafica.

b) Punteggio di sovraffollamento

Questo punteggio viene attribuito nel caso che il concorrente e il suo nucleo familiare siano residenti in un'abitazione nella quale esiste una situazione di sovraffollamento cioè quando il numero delle persone residenti nell'alloggio risulta eccessivo rispetto al numero dei vani utili **con oltre due persone per vano utile**.

Esempio: 1 vano utile con 2 persone **non** crea sovraffollamento - 1 vano utile con 3 persone crea sovraffollamento. **Per la definizione di vano utile** si rimanda alla definizione presente nell'Allegato C paragrafo 2 della Legge Regionale.

**Nota bene:**

Per documentare la situazione di sovraffollamento è necessario allegare alla domanda in formato elettronico la planimetria catastale dell'alloggio, dalla quale si ricavi il numero dei vani presenti nell'abitazione. Gli assegnatari di alloggi ERP possono allegare una dichiarazione sottoposta a verifica d'ufficio.

**IMPORTANTE:**

La condizione di sovraffollamento NON e' cumulabile con quella di coabitazione.

Sezione 5 – CONTRIBUZIONE GESCAL

Si tratta di una dichiarazione non obbligatoria rilevante solo ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Può richiedere questo punteggio il concorrente che è in grado di documentare un periodo di contribuzione GESCAL per almeno cinque o dieci anni.

A questo proposito si ricorda che il versamento dei contributi GESCAL era effettuato con trattenuta di contributi aziendali e dei lavoratori che furono soppressi, per la quota a carico dei lavoratori dal 1° gennaio 1996.

Il periodo di contribuzione in parola deve pertanto necessariamente riferirsi ad attività lavorativa svolta negli anni precedenti il 31 dicembre 1995.

 **IMPORTANTE:**

Ai richiedenti tale punteggio sarà richiesto l'invio, in fase di istruttoria delle domande, dell'estratto conto previdenziale INPS per la verifica dei periodi lavorativi

Sezione 6 – OPZIONE ALLOGGI DA RIPRISTINARE**Questa dichiarazione e' obbligatoria.**

Il richiedente deve esprimere il proprio interesse o meno all'eventuale assegnazione di alloggi di risulta non ancora ripristinati, ai sensi dell'art 24 del Regolamento Comunale ERP, con le modalità stabilite nell'apposito Regolamento approvato dal Lode Livornese, che si dovessero rendere disponibili nel corso di vigenza della graduatoria.

Sezione 7 – CONTATTI E RECAPITI

In tale sezione, **solo se diversi dall'indirizzo di residenza**, il richiedente deve indicare l'eventuale indirizzo ed, eventualmente ulteriori recapiti telefonici e di posta elettronica, ai quali desidera che pervengano le eventuali comunicazioni relative alla domanda.

 **IMPORTANTE:**

Il Comune di Livorno non invierà comunicazione personali ai soggetti richiedenti in merito alla posizione in graduatoria, per cui tutte le informazioni in merito alle ammissioni o alle esclusioni dalla graduatoria stessa, **saranno direttamente consultabili sull'albo pretorio online e sulla pagina istituzionale del comune dedicata.**

**D – SPECIFICAZIONI FINALI**

In questa parte sono fornite, sezione per sezione, ulteriori specificazioni utili per il completamento della domanda. Si compone di due sezioni:

D.1 – ELENCO DEGLI ALLEGATI ALLA DOMANDA**D.2 – DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE****D.1 – ELENCO DEGLI ALLEGATI ALLA DOMANDA**

Il concorrente in fase di compilazione della domanda deve prestare particolare attenzione all'elenco posto alla fine della domanda stessa, nel quale sono indicati gli allegati necessari sia per la verifica dei requisiti di partecipazione, sia per la verifica della sussistenza delle condizioni di attribuzione del punteggio.

D.2 – DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE**1) Autorizzazione al reperimento d'ufficio delle condizioni di storicità di cui alla lettera c-2 Allegato B della legge regionale n.2/2019**

Ai fini dell'eventuale attribuzione del punteggio di storicità, sia di residenza sul territorio comunale, sia di presenza continuativa nelle precedenti graduatorie E.R.P., previsto alla lettera c-2 Allegato B della legge regionale n.2/2019, al termine della compilazione del modulo di domanda viene richiesto al concorrente di autorizzare l'ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo a reperire tali informazioni direttamente dalla banche dati comunali.

2) Comprensione e sottoscrizione finale della domanda e dell'informativa sul trattamento dei dati personali

Dal momento che la domanda si compone di una serie di dichiarazioni che il concorrente deve rilasciare sotto la propria responsabilità, al termine della compilazione, è necessario dichiarare di aver letto e compreso quanto dichiarato nella domanda stessa e, quindi, sottoscriverla, consapevole delle sanzioni penali previste, in caso di dichiarazione mendace. Con la sottoscrizione della domanda si autorizza il Comune al trattamento dei dati personali che saranno utilizzati esclusivamente ai fini del Bando di Concorso.

DOMANDA DI ASSEGNAZIONE ALLOGGIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

Bando Generale di concorso anno 2024

Il/La sottoscritto/a

Cognome	Nome	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Codice fiscale	Data di nascita	Sesso
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Comune di Nascita o (in caso di straniero) Stato Estero di Nascita	Prov. (solo se nato in Italia)	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Stato Civile	Cittadinanza (indicare nome Stato)	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Residente in Via	N.	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Comune	Provincia	Cap
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefono	<input type="text"/>	
E-mail	<input type="text"/>	

CHIEDO

di essere inserito/a nella graduatoria per l'assegnazione in locazione di un alloggio di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune di Livorno, **ovunque ubicato**, di cui al bando.

Per l'assegnazione dell'alloggio ed essendo a conoscenza del fatto che, nel caso in cui io presti dichiarazioni o utilizzi documenti falsi, sono previste le sanzioni penali indicate dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che il Comune di Livorno procederà a escludermi dalla graduatoria e/o ad annullare l'assegnazione eventualmente effettuata nei miei confronti (come previsto dall'articolo 36, commi 1 e 2 della legge regionale 2 gennaio 2019 n. 2), sotto la mia responsabilità

DICHIARO

in base all'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000

anche in nome e per conto di tutti i soggetti componenti del mio nucleo familiare

Sezione 1 – REQUISITI PERSONALI

1.1

di essere Cittadino italiano o di uno stato appartenente all'Unione Europea;

di essere cittadino di uno Stato extra UE in possesso di un permesso di soggiorno UE di lungo periodo (ex carta di soggiorno) o di altro permesso di durata superiore al biennio in corso di validità/rinnovo;

di essere cittadino di uno Stato extra UE in possesso di permesso di soggiorno biennale in corso di validità/rinnovo che esercita una regolare attività di lavoro subordinato o autonomo;

1.2 In quanto non residente nel Comune di Livorno

di avere la sede stabile ed esclusiva o principale dell'attività lavorativa nel comune di Livorno

1.3 di non avere riportato condanne penali passate in giudicato per delitti non colposi, per i quali è prevista la pena detentiva non inferiore a cinque anni, ovvero avvenuta esecuzione della relativa pena;

Sezione 2 – REQUISITI DEL NUCLEO FAMILIARE**2.1** che il mio nucleo familiare anagrafico risulta composto nel modo seguente:

Cognome	Nome	Stato Civile	Sesso	Data di nascita	Luogo di nascita	Codice fiscale	Relazione di parentela	invalidità
		-					-	-
		-					-	-
		-					-	-
		-					-	-
		-					-	-
		-					-	-
		-					-	-
		-					-	-
		-					-	-
		-					-	-

2.1.1

che il nucleo familiare partecipante al bando coincide con quello anagrafico

oppure

che il/i seguenti componente/i il nucleo familiare NON partecipano al bando:

Cognome	Nome

che intendo formare un nuovo nucleo familiare presentando domanda congiunta con i seguenti componenti aventi un ISEE in corso di validità non superiore ad Euro 16.500:

Cognome	Nome	Stato Civile	Sesso	Data di nascita	Luogo di nascita	Codice fiscale	Relazione di parentela	invalidità
		-					-	-
		-					-	-
		-					-	-
		-					-	-
		-					-	-

2.2

che la situazione economica complessiva del mio nucleo familiare ammonta a € _____

di valore ISEE ordinario/corrente per l'anno 2024, come risulta dall'attestazione in corso di validità priva di omissioni e/o difformità;

2.3 di rientrare in almeno una delle seguenti condizioni:

non essere titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del mio nucleo familiare che si trova a una distanza minore o uguale a 50 km dal comune di Livorno, e che nessun componente del mio nucleo familiare partecipante al bando si trova in tale condizione;

oppure:

essere titolare/ un componente è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su un solo immobile a uso abitativo che è stato assegnato al coniuge legalmente separato / divorziato, a seguito di provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, del quale pertanto non si ha la disponibilità;

essere titolare/ un componente è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su un solo immobile a uso abitativo e che detto immobile è stato dichiarato inagibile da parte del comune o altra autorità competente;

essere titolare/ un componente è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su un solo immobile a uso abitativo e che detto immobile è stato sottoposto a procedura di pignoramento in data anteriore alla data di pubblicazione del bando;

2.4 di:

non essere titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili (*sia ad uso abitativo che non abitativo*) o quote di essi che si trovano su tutto il territorio italiano o all'estero, ivi compresi quelli dove ricorre la situazione di sovraffollamento, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000 euro ai fini IMU/IVIE, e che nessun componente del mio nucleo familiare si trova in tale condizione;

oppure:

essere titolare /che un componente del mio nucleo familiare è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili (*sia ad uso abitativo che non abitativo*) o quote di essi che si trovano su tutto il territorio italiano o all'estero, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000 euro ai fini IMU/IVIE, utilizzati per l'attività lavorativa prevalente del nucleo familiare richiedente;

essere titolare/un componente è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili (*sia ad uso abitativo che non abitativo*) o quote di essi che si trovano su tutto il territorio italiano o all'estero, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000 euro ai fini IMU/IVIE , assegnate al coniuge legalmente separato / divorziato, a seguito di provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, del quale pertanto non si ha la disponibilità;

essere titolare/un componente è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili (*sia ad uso abitativo che non abitativo*) o quote di essi che si trovano su tutto il territorio italiano o all'estero, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000 euro ai fini IMU/IVIE e che detti immobili sono stati dichiarati inagibili da parte del comune o altra autorità competente

essere titolare/un componente è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili (*sia ad uso abitativo che non abitativo*) o quote di essi che si trovano su tutto il territorio italiano o all'estero, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000 euro ai fini IMU/IVIE e che detti immobili sono stati sottoposti a procedura di pignoramento in data anteriore alla data di pubblicazione del bando

2.5 che il valore del patrimonio mobiliare dichiarato ai fini ISEE del nucleo familiare partecipante non è superiore a 25.000,00 euro ai sensi dell'art.4 lettera d) del Bando di concorso;

2.6 di:

non essere proprietario di natanti o imbarcazioni a motore o a vela iscritti nei relativi registri, e che nessun componente del mio nucleo familiare si trova in tale condizione;

oppure:

essere proprietario / che un componente del mio nucleo familiare è proprietario di natanti o imbarcazioni a motore o a vela iscritti nei relativi registri, che costituisce/costituiscono beni strumentali aziendali;

2.7 di:

non essere proprietario di autoveicoli immatricolati nei cinque anni precedenti la data di pubblicazione del bando, di potenza superiore a 80 KW (110 CV), e che nessun componente del mio nucleo familiare si trova in tale condizione;

oppure:

essere proprietario / che un componente del mio nucleo familiare di autoveicolo/i immatricolato/i nei cinque anni precedenti la data di pubblicazione del bando, di potenza superiore a 80 KW (110 CV) che costituisce/costituiscono beni strumentali aziendali.

2.8 che il patrimonio complessivo, composto dalla somma del patrimonio immobiliare e del patrimonio mobiliare non è superiore ad €. 40.000, fermo restando il rispetto dei limiti di ciascuna componente come fissati ai precedenti punti 2.4) e 2.5);

2.9 di non essere stato/a in passato assegnatario/a in proprietà o con patto di futura vendita di alloggi realizzati con contributi pubblici o finanziamenti agevolati concessi per l'acquisto, in qualunque forma, dalla Regione, dagli enti territoriali e da enti pubblici, con esclusione dei casi in cui l'alloggio sia inutilizzabile o perito, senza dar luogo al risarcimento del danno, e che nessun componente del mio nucleo familiare si trova in tale condizione;

2.10 di non essere stato/a destinatario/a di provvedimenti di annullamento dell'assegnazione di alloggio di edilizia residenziale pubblica, e che nessun componente del mio nucleo familiare si trova in tale condizione;

2.11 di:

non essere stato/a destinatario/a di dichiarazioni di decadenza dall'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica per i casi previsti dall'articolo 38, comma 3, lettere b), d), e) f) della legge regionale 2 gennaio 2019 n. 2, e che nessun componente del mio nucleo familiare si trova in tale condizione;

oppure:

essere stato/a destinatario/a/che un componente del mio nucleo familiare è stato destinatario/a di dichiarazione di decadenza dall'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica per morosità ultrasemestrale (dall'articolo 38, comma 3, lettera f) della legge regionale 2 gennaio 2019 n. 2), e di avere estinto il relativo debito prima della presentazione della presente domanda;

2.12 di:

non occupare abusivamente alcun alloggio di edilizia residenziale pubblica e di non avere occupato abusivamente alcun alloggio di edilizia residenziale pubblica nei cinque anni precedenti la data di presentazione della domanda, e che nessun componente del mio nucleo familiare si trova in tale condizione;

oppure:

essere stato/a destinatario/a di un provvedimento di sanatoria di cui all'articolo 40, commi 4, 5 e 6, della legge regionale 2 gennaio 2019 n. 2 o dell'articolo 40, commi 3 e 4, della legge regionale n. 96/1996;

2.13 di:

non occupare senza titolo alcun alloggio di edilizia residenziale pubblica e di non avere occupato senza titolo alcun alloggio di edilizia residenziale pubblica nei cinque anni precedenti la data di presentazione della domanda, e che nessun componente del mio nucleo familiare si trova in tale condizione;

oppure:

essere stato/a destinatario/a di un provvedimento di sanatoria di cui all'articolo 40, commi 4, 5 e 6, della legge regionale 2 gennaio 2019 n. 2 o dell'articolo 40, commi 3 e 4, della legge regionale n. 96/1996;

Sezione 3 – SITUAZIONE REDDITUALE

- 3.1** che le tipologie di reddito e che i redditi complessivi fiscalmente imponibili e non imponibili riferiti all'anno 2023 del nucleo familiare partecipante al bando risultano essere quelli indicati in tabella:

Cognome	Nome	Tipologia reddito	Importo €
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	
		-	

- 3.2** che sono obbligato/un componente il nucleo familiare è obbligato al pagamento mensile di un assegno di mantenimento a favore del coniuge e/o dei figli in quanto separato/divorziato legalmente

Sezione 4 – CONDIZIONI ABITATIVE

4.1 che il mio nucleo familiare si trova in una situazione di grave disagio abitativo e, ai fini dell'attribuzione dei punteggi previsti nel Bando, dichiaro quanto segue:

di abitare continuativamente da almeno un anno in ambienti impropriamente adibiti ad abitazione aventi caratteristiche tipologiche e/o igienico sanitarie di assoluta ed effettiva incompatibilità con la destinazione ad abitazione come documentato dalle autorità pubbliche competenti;

di abitare in un alloggio in cui sono presenti barriere architettoniche che provocano un grave disagio abitativo e che non possono essere facilmente eliminate in presenza di nucleo familiare con componente affetto da handicap, invalidità o minorazioni congenite o acquisite, comportanti gravi e permanenti difficoltà di deambulazione;

di abitare in un alloggio assegnato a titolo precario dai servizi di assistenza del comune o da altri servizi assistenziali pubblici, regolarmente occupato o abitazione in alloggio privato procurato dai servizi di assistenza del comune, regolarmente occupato, il cui canone di locazione è parzialmente/interamente corrisposto dal Comune di Livorno;

Di abitare in un alloggio di edilizia residenziale pubblica (ERP), assegnato in utilizzo autorizzato/titolo provvisorio/ regolarmente occupato, e di essere regolarmente e totalmente adempiente agli obblighi contrattuali o di rispettare il piano di rientro dalla morosità stipulato con il gestore in data antecedente la pubblicazione del bando;

di abitare in un alloggio di proprietà privata con un contratto di locazione registrato che prevede un canone di locazione annuo di € regolarmente corrisposto come da documentazione allegata e di

non avere percepito nel 2023 alcun contributo a titolo di sostegno abitativo;

aver percepito nell'anno 2023 un contributo a titolo di sostegno abitativo pari a

€.

di abitare in un alloggio che deve essere rilasciato a seguito di:

provvedimento esecutivo di sfratto per finita locazione convalidato in data

provvedimento esecutivo di sfratto per morosità incolpevole come definita all'articolo 14 comma 3 LRT n.2/2019 convalidato in data

provvedimento di nomina del custode dei beni pignorati anteriore alla data di pubblicazione del bando

di abitare in

coabitazione in uno stesso alloggio con altro o più nuclei familiari, ciascuno composto da almeno due unità, regolarmente risultanti dai registri anagrafici;

una situazione di sovraffollamento, essendo presenti nell'alloggio oltre due persone per vano utile calcolato ai sensi dell'Allegato C LRT 2/2019, regolarmente risultanti dai registri anagrafici.

Sezione 5 – CONTRIBUZIONE GESCAL

<input type="checkbox"/>	Che il periodo di contribuzione al fondo Gescal è superiore a 5 anni
<input type="checkbox"/>	Che il periodo di contribuzione al fondo Gescal è superiore a 10 anni

Sezione 6 – OPZIONE ALLOGGI ERP DA RIPRISTINARE

Di essere interessato anche alla proposta di alloggi ERP di risulta non ancora ripristinati, ai sensi dell'art.16 della LRT 2/2019, con le modalità stabilite nell'apposito Regolamento approvato dal LODE

SI

NO

Sezione 7 – CONTATTI E RECAPITI**Se diverso dall'indirizzo di residenza:**

chiedo che tutte le comunicazioni che riguardano il procedimento di assegnazione attivato con questa domanda siano inviate al seguente recapito:

Nome Cognome

Indirizzo

Comune

Altri recapiti
telefonici

Autorizzo l'Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo a reperire le informazioni relative alle condizioni di storicità richiamate alla lettera c-2 Allegato B della LRT 2/2019 (residenza /presenza continuativa nelle precedenti graduatorie ERP) direttamente dalle banche dati comunali

Dichiaro di aver letto e compreso il presente modulo di autocertificazione e di sottoscriverlo, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace ai sensi artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000. Dichiaro inoltre di aver letto e compreso l'informativa ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 e di dare il consenso al trattamento dei dati personali.

ALLEGO ALLA PRESENTE DOMANDA

ALL 1 - dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo di 16,00 euro;

ALL 2 – copia del permesso di soggiorno UE di lungo periodo (ex carta di soggiorno) o di altro permesso di durata superiore al biennio in corso di validità/rinnovo;

ALL 3 - copia del permesso di soggiorno di durata almeno biennale ovvero copia della ricevuta di rinnovo, in corso di validità corredato da idonea documentazione comprovante l'attività lavorativa svolta alla data di pubblicazione del presente bando;

ALL 4 - idonea documentazione comprovante l'attività lavorativa svolta alla data di pubblicazione del presente bando;

consapevole che la mancanza di tale documento ha come conseguenza la dichiarazione di irricevibilità della presente domanda e l'impossibilità di essere inseriti nella graduatoria per l'assegnazione degli alloggi.

ALLEGO inoltre

ALL 5 - certificazione della competente Azienda Sanitaria circa la sussistenza di condizioni o cause di invalidità dei componenti del nucleo familiare ovvero copia della domanda di invalidità presentata in data antecedente la pubblicazione del bando;

ALL 6 - copia del provvedimento che pronuncia la separazione o il divorzio dei coniugi;

ALL 7 - documentazione comprovante l'effettivo pagamento dell'assegno di mantenimento a favore del coniuge e/o dei figli;

ALL 8 - dichiarazione di inagibilità dell'immobile di proprietà rilasciato dal Comune o da altra autorità competente;

ALL 9 – provvedimento di pignoramento dell'abitazione di proprietà;

ALL 10 - attestazione ISEE 2024 (consigliato);

ALL 11 - documentazione da cui risulti la tipologia di redditi percepiti (pensione sociale, assegno sociale, pensione minima INPS, pensione di invalidità);

ALL 12 - documentazione comprovante i redditi percepiti nell'anno 2023;

ALL 13 – certificazione rilasciata dalle autorità pubbliche competenti circa l'assoluta ed effettiva inidoneità dell'alloggio di residenza ai fini abitativi (alloggio improprio);

ALL 14 - documentazione comprovante la presenza, nell'alloggio di residenza, di barriere architettoniche non facilmente eliminabili;

ALL 15 - documentazione attestante l'abitazione in alloggi o strutture di accoglienza assegnati a titolo precario da altri servizi di assistenza del comune pubblici o privati;

ALL 16 - contratto di locazione e registrazione all'agenzia delle entrate;

ALL 17 – ultime 6 ricevute di pagamento del canone di locazione dell'alloggio di residenza;

ALL 18 - copia dell'atto di convalida di sfratto per finita locazione o per morosità incolpevole;

ALL 19 - documentazione inerente la condizione di sovraffollamento presente nell'alloggio abitato.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Livorno, in qualità di Titolare del trattamento, anche ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 in materia protezione dei dati personali (di seguito Regolamento o GDPR), informa che nell'ambito delle proprie attività istituzionali e nell'erogazione dei propri servizi potrà trattare alcuni dati personali che la riguardano. Le operazioni di trattamento saranno eseguite nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza, liceità, correttezza e trasparenza prescritti dal GDPR, e sulla base di quanto previsto dalle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali), utilizzando sia mezzi cartacei che strumenti informatici e telematici e adottando le misure tecniche e organizzative necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato.

Tipologie di dati personali trattati

Potranno essere oggetto di trattamento tutte le informazioni di volta in volta necessarie all'erogazione del servizio o comunque al perseguimento della specifica finalità, compresi, quando previsto dalla specifica normativa di settore, i dati classificati come "particolari" dall'art. 9 del GDPR e informazioni relative a condanne e penali e reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'art. 10 GDPR.

Finalità del trattamento

Le attività di trattamento saranno finalizzate a:

- svolgere le attività istituzionali e gestire i procedimenti di competenza;
- eseguire i compiti e le attività demandate dalla normativa vigente;
- verificare le dichiarazioni sostitutive prestate degli interessati nell'ambito dei procedimenti;

Base giuridica

Tali trattamenti sono necessari per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune, all'adempimento di obblighi legali al quale è soggetto il Titolare. Il trattamento di dati particolari è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base delle normative vigenti, nei casi e nei modi previsti dagli articoli 2-sexies e 2-septies del D.Lgs.196/2003 (Codice privacy). Il trattamento dei dati relative a condanne e penali e reati è attuato sulla base delle specifiche disposizioni di legge e in base ai principi stabiliti dall'art. 2-opties del D.Lgs.196/2003.

Conferimento

Il conferimento dei dati richiesti è necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di dare seguito alle richieste degli interessati, l'impossibilità di proseguire o concludere i procedimenti attivati dagli interessati, l'impossibilità di erogare i servizi richiesti o l'impossibilità di sottoscrivere o dare esecuzione ai contratti di cui gli interessati siano parte.

Tempi di conservazione

I dati personali forniti verranno trattati per il lasso di tempo strettamente necessario all'istruzione dello specifico procedimento, all'erogazione del servizio e all'esecuzione del contratto. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Destinatari dei dati personali

I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del titolare. Potranno essere trattati, per lo svolgimento delle funzioni affidate, anche da soggetti, pubblici e privati, che svolgono attività per conto del Comune sulla base di un contratto o di una convenzione. Tali soggetti sono designati quali Responsabile del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR; e il trattamento dei dati personali è regolato da uno specifico accordo in materia.

Alcuni dati essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni o a gestori di pubblico servizio per l'esecuzione dei procedimenti di propria competenza istituzionale; a soggetti pubblici e Autorità di controllo quando previsto dalla normativa vigente. Alcuni dati potranno essere comunicati a soggetti privati nell'ambito delle richieste di accesso ai documenti amministrativi con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990.

Alcune informazioni potranno essere diffuse tramite pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR, dal Codice Privacy e dalle norme di settore, o nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web dell'Amministrazione, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni

Diritti dell'interessato

Relativamente ai dati medesimi l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto od in parte all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati presentando apposita istanza presso l'URP dell'Amministrazione, scrivendo a mezzo posta al Titolare o tramite posta elettronica all'indirizzo privacy@comune.livorno.it

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Dati di contatto del Titolare del trattamento e del Responsabile della Protezione dei dati (DPO)

Titolare del trattamento è il Comune di Livorno, con sede in Piazza del Municipio 1 57123 Livorno (LI) - Telefono 0586 820111, E-Mail urp@comune.livorno.it, PEC comune.livorno@postacert.toscana.it

Il Responsabile per la protezione dati del Comune è contattabile all'indirizzo e-mail dpo@comune.livorno.it

DICHIARAZIONE ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA – BANDO GENERALE DI CONCORSO ANNO 2024

DICHIARAZIONE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000

IL SOTTOSCRITTO _____

NATO A _____ IL _____,

RESIDENTE A _____ IN VIA/PIAZZA _____

DICHIARA

ai fini della presentazione dell'istanza di partecipazione al Bando in oggetto:

- di aver provveduto al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi del DPR 642 del 26/10/1972 e s.m.i. :
- di essere a conoscenza che l'Autorità competente potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.

Spazio per marca da bollo

Apporre marca da bollo nello spazio dedicato e scrivere la data della domanda sulla marca da bollo per annullarla

Data _____ *FIRMA* _____

N.B.: la presente dichiarazione deve essere resa dal soggetto sottoscrittore della domanda ON-LINE