



COMUNE DI LIVORNO

ECONOMATO PROVVEDITORATO
SERVIZI FINANZIARI

DETERMINAZIONE N. 7223 DEL 15/09/2025

Oggetto: ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP 3 LOTTO 5 – MULTIFUNZIONE A3 A COLORI PER GRUPPI DI MEDIE DIMENSIONI PER IL NOLEGGIO DI N. 1 STAMPANTE MULTIFUNZIONE PER IL SETTORE EDILIZIA PRIVATA – CIG B82CFFCA54 – CPV 72500000-0

Premesso che è pervenuta all' Ufficio scrivente la nota protocollata n. 86035 del 24/06/2025 di richiesta di multifunzione a colori dal SETTORE EDILIZIA PRIVATA, con le seguenti motivazioni:

“Vista la necessità del Settore Edilizia Privata di dover stampare a colori:

- le planimetrie depositate in formato digitale, in modo che possano essere replicate in maniera conforme all'originale (lo standard di rappresentazione delle planimetrie prevede l'utilizzo di linee gialle e rosse per indicare il demolito e il costruito);

- le fotografie trasmesse al settore sia in allegato alle pratiche presentate, sia in seguito ai sopralluoghi effettuati dalla Polizia Locale;

Vista l'ulteriore necessità di dover spostare una delle due fotocopiatrici in bianco e nero in dotazione dagli uffici di Palazzo Vecchio alla nuova sede di parte dell'archivio dell'edilizia privata in Via Mondolfi (ex R.S.A Pascoli), in modo da rendere meno gravoso lo spostamento delle pratiche edilizie da una sede all'altra ed efficientare le tempistiche di evasione delle richieste di accesso agli atti da parte dell'utenza”;

Dato atto che i sistemi informativi hanno dato parere favorevole per l'adesione in oggetto, agli atti dell'Ufficio;

Ritenuto di attivare il nuovo noleggio per le motivazioni sopra espresse;

Dato atto che risulta applicabile al caso di specie quanto disposto all'art. 1, comma 512 e ss. della legge 208/2015 e che pertanto, trattandosi di approvvigionamento di servizi necessari, è necessario procedere all'acquisto “tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali”;

Verificato che risulta attiva la Convenzione Consip 3 al Lotto 5 per il servizio in noleggio di stampanti multifunzione a colori, valutata idonea e conveniente per l'Amministrazione, dato il costo trimestrale di € 147,15 oltre IVA per n. 20 trimestri e produttività “D” di 3.000 copie B/N e 7.000 copie a colori, in base a quanto stimato dall'ufficio richiedente;

Ritenuto di aderire alla Convenzione sopra citata dando atto che l'ordine sarà perfezionato sul portale Consip;

Dato atto che il sottoscritto, mediante la sottoscrizione del presente atto, dichiara l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come integrata dalla Legge n. 190/2012 e dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR n. 67/2013;

Dato atto che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n. 36/2023 è la Dott.ssa Francesca Russo, come da determinazione n. 789 del 04/02/2025, la quale è altresì responsabile della fase dell'affidamento ed esecuzione e che la stessa ha dichiarato, **con dichiarazione conservata agli atti dell'ufficio**, l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come integrata dalla Legge n. 190/2012 e dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR n. 67/2013

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l'art. 183 co.7 che prevede che gli atti dirigenziali d'impegno di spesa divengano esecutivi con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del servizio finanziario e l'art. 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese";
- Regolamento di Contabilità approvato con atto del Consiglio Comunale n. 161 del 26/07/2018;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 182 del 20/12/2024 con la quale è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 184 del 20/12/2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 956 del 30/12/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027;
- la Deliberazione Giunta Comunale n. 476 del 18/06/2024 con cui è stato approvato il riparto delle competenze in campo organizzativo tra i vari organi gestionali;
- l'Ordinanza Sindacale n. 220 del 19/06/2024 la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale con decorrenza dal 19/06/2024 e fino alla scadenza del mandato amministrativo;
- la Deliberazione di Giunta n. 484 del 28/06/2024 di approvazione della nuova macrostruttura dell'Ente;
- la Determinazione n. 9279 del 30/10/2024 "Riorganizzazione dell'Ente di cui alla deliberazione G.C. 484 del 28/06/2024 – Approvazione funzionigramma"
- l'Ordinanza Sindacale n. 293 del 25/07/2024 di conferimento degli incarichi dirigenziali;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 43 del 28/01/2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027;
- la Determinazione n. 601 del 29/01/2025 di conferimento incarichi di elevata qualificazione (capo ii del CCNL 16/11/2022, ex area delle posizioni organizzative) denominati: "gestione e rendicontazione" "programmazione e finanziamento" "economato provveditorato";
- la Determinazione n. 789 del 04/02/2025 di delega delle funzioni ai titolari di incarichi di elevata qualificazione;
- la Determinazione 2080 del 19/03/2025 di applicazione delle misure di prevenzione alternative e/o complementari alla rotazione ordinaria di cui all'art. 12 e 14 del piano operativo della rotazione del personale anno 2025 - Area di rischio trasversale – contratti pubblici;

Verificato dal responsabile della spesa che adotta il presente provvedimento quanto stabilito nell'art. 183 comma 8 del TUEL;

Acquisito ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 il parere di regolarità tecnica sul presente provvedimento della Responsabile Ufficio Economato e Provveditorato;

Visti infine:

- il D.lgs. 36 del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici" e il D.lgs. 209 del 31/12/2024;
- gli artt. 49 e 97 dello Statuto Comunale;

In virtù dei poteri conferitigli dal vigente ordinamento

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa e che si richiamano integralmente

1. **di aderire** alla Convenzione Consip 3 – Lotto 5, con il fornitore **Kyocera Document Solutions Italia**

S.p.A. con sede legale in Milano (MI), Via Monfalcone 15, P.IVA 02973040963 e C.F. 01788080156, per il servizio in noleggio quinquennale di n. 1 multifunzioni A3 a colori per l'Ufficio in premessa citato, per l'importo complessivo di **€ 2.943,00 oltre IVA**, pari a € 3.590,46 IVA al 22% compresa, **CIG B82CFFCA54 – CPV 72500000-0** – per il periodo 01/11/2025 – 31/10/2030;

2. **di dare atto** di perfezionare l'ordine su portale Consip.
3. **di impegnare** la spesa complessiva di **€ 3.590,46 IVA inclusa** imputando al capitolo 1874 - del Peg 2025-2027- Bilancio 2025 “NOLEGGIO ATTREZZATURE E STRUMENTAZIONI VARI UFF. COM.LI - BNC” per il noleggio di stampante multifunzione (*codice piano finanziario livello IV 1.03.02.07.000 Utilizzo di beni terzi e livello V 1.03.02.07.004 Noleggi di hardware*) nel seguente modo:

KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A. (cod. ben. 15885) – CIG B82CFFCA54					
2025	2026	2027	2028	2029	2030
€ 179,53	€ 718,09	€ 718,09	€ 718,09	€ 718,09	€ 538,57
IVA inclusa					

dando atto che per la quota relativa alle annualità 2028-2030 trattasi di spesa continuativa di servizi, ai sensi dell'art. 183, comma 6 lettera b del TUEL;

4. **di confermare** l'attribuzione della responsabilità del procedimento alla Dott.ssa Francesca Russo, come da determinazione n. 789 del 04/02/2025 , dando atto che la stessa assolverà al contempo le funzioni di RUP e di Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi degli artt. 15 e 114 del D.lgs. 36/2023;
5. **di partecipare**, ai sensi dell'articolo 191, c. 1 del TUEL, il presente provvedimento all'Operatore Economico e al Settore di Edilizia Privata, in qualità di destinatari del provvedimento;
6. **di trasmettere** il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.lgs. 267 del 18/08/2000, al Settore Servizi Finanziari affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai fini della sua esecutività;
7. **di pubblicare** la presente determinazione per la durata di 15 gg. all'Albo Pretorio telematico in attuazione dell'art 4 del disciplinare per la gestione dell'albo on line, approvato con delibera di Giunta n.10/2012;

Avverso il presente provvedimento è ammesso, da chiunque vi abbia interesse, ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo della Regione Toscana, entro 60 giorni dalla sua pubblicazione all'albo pretorio comunale on line, o alternativamente ricorso straordinario al Capo dello Stato, entro 120 giorni, dal medesimo termine.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

ROSALBA MINERVA / ArubaPEC

S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 9ec1c27c06a4a23226f1f0641b1941c8a8c94015a4570e0c5ffce8462060338c

Firme digitali presenti nel documento originale

ROSALBA MINERVA

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.7223/2025

Data: 15/09/2025

Oggetto: ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP 3 LOTTO 5 – MULTIFUNZIONE A3 A COLORI PER GRUPPI DI MEDIE DIMENSIONI PER IL NOLEGGIO DI N. 1 STAMPANTE MULTIFUNZIONE PER IL SETTORE EDILIZIA PRIVATA – CIG B82CFFCA54 – CPV 72500000-0



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=ac8ab168fd31e077_p7m&auth=1

ID: ac8ab168fd31e077