



COMUNE DI LIVORNO

GESTIONE MANUTENZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO  
MANUTENZIONE E CURA DELLA CITTÀ

DETERMINAZIONE N. 7193 DEL 28/08/2024

Oggetto: PRG. N.24/24 – INTERVENTO DI RIPARAZIONE E SANIFICAZIONE STRAORDINARIA DEL BAGNO PUBBLICO PRESSO LA TERRAZZA MASCAGNI A SEGUITO DI ATTO VANDALICO (CIG: B2BF3D1C8D – CPV: 50760000-0): AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO EX ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023 CON CONSEGUENTE IMPEGNO DI SPESA

**LA DIRIGENTE  
SETTORE MANUTENZIONE E CURA DELLA CITTÀ'**

INFORMATATA che il bagno pubblico sito presso la Terrazza Mascagni, luogo di interesse turistico nazionale e di rilevanza simbolica per l'intera cittadinanza, nelle scorse settimane è stato oggetto di un assalto vandalico che ne ha ostruito le prime vie di scarico, rese insane le apparecchiature sanitarie ed imbrattato porte e pareti, pregiudicandone la funzionalità e salubrità di servizio tanto da rendere necessaria la sua chiusura;

RITENUTO CONSEGUENTEMENTE NECESSARIO organizzare prontamente un intervento di riparazione dell'infrastruttura finalizzato al recupero della sua funzionalità di servizio ed alla sua tempestiva riapertura al pubblico, sottoponendone preventivamente tutte le superfici ad un'approfondita opera di sanificazione;

CONSIDERATO che l'Ufficio Gestione Manutenzione e Valorizzazione del Patrimonio ha a tale scopo interpellato l'impresa "PTMatic S.r.l.", avente sede legale in Via Matteotti n. 146/148 – 20008 Bareggio (MI) – c.f. e p.iva 07184370968, perché quest'ultima ha in origine effettuato i lavori di realizzazione del bagno pubblico in argomento ed è già affidataria del relativo servizio di conduzione e manutenzione ordinaria, svolto con efficacia e soddisfazione dell'Amministrazione;

PRESO ATTO che la suddetta impresa nella sua offerta economica "49/OFF" del 16/07/2024, allegata al presente provvedimento quale sua parte integrante, ha quantificato il prezzo dell'intervento richiesto in € 400,00 oltre I.V.A. al 22%, sommando una spesa totale di € 488,00;

RILEVATO che la "PTMatic S.r.l.", invitata a confermare tale prezzo mediante piattaforma telematica di approvvigionamento certificata al fine di procedere all'affidamento diretto dell'appalto pubblico di servizi in oggetto ex art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, ha presentato offerta economica di pari importo, anch'essa allegata parte integrante del presente provvedimento;

GIUDICATO CONGRUO il prezzo offerto e confermato;

RITENUTO pertanto di affidare l'appalto in oggetto all'impresa "PTMatic S.r.l.", avente sede legale in Via Matteotti n. 146/148 – 20008 Bareggio (MI) – c.f. e p.iva 07184370968, per l'importo di € 400,00 oltre € 88,00 per I.V.A. al 22% risultando un totale pari ad € 488,00;

EVIDENZIATO che intendendo affidare l'intervento in oggetto alla "PTMatic S.r.l." per le ragioni sopra argomentate si deroga consapevolmente al principio di rotazione degli affidatari applicato ad appalti della stessa tipologia e della stessa fascia d'importo;

ACQUISITA già agli atti dell'Ente la specifica dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 52 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 dalla suddetta impresa in relazione ad un precedente affidamento, che, tuttora valida, attesta la non sussistenza di alcuna causa di esclusione dalla procedura di affidamento, sia automatica ex art. 94 sia non automatica ex art. 95 del D.Lgs. n. 36/2023, ed il possesso dei pertinenti requisiti speciali, adeguatamente proporzionati all'oggetto ed all'entità dell'appalto in argomento, definiti dall'art. 100 commi 1, 2 e 3 del medesimo D.Lgs. n. 36/2023;

RICHIAMATE nell'efficacia del presente affidamento le previsioni dell'art. 52 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, da applicarsi qualora, in conseguenza di una verifica a campione sulla base del sorteggio contemplato dal comma 1 del medesimo articolo, "*non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati*" dall'impresa affidataria nella modalità di cui al precedente capoverso;

RILEVATO che l'impresa "PTMatic S.r.l.", assumendo gli obblighi di "*tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali*" normati dall'art. 3 comma 1 della Legge n. 136/2010, ai sensi del comma 7 del predetto articolo di legge ha reso formale comunicazione, allegata al presente provvedimento quale sua parte non integrante, del proprio conto corrente bancario dedicato anche non in via esclusiva a ricevere i pagamenti conseguenti dall'affidamento in argomento, e vi ha identificato le persone delegate ad operare su di esso;

RITENUTO di nominare Responsabile Unico del Progetto, per come definito dall'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il geom. Massimiliano Marconi, funzionario ad elevata qualificazione Responsabile dell'Ufficio Gestione Manutenzione e Valorizzazione del Patrimonio, che assume ai sensi dell'art. 114 comma 7 del D.Lgs. n. 36/2023 anche le funzioni ed i compiti del Direttore dell'Esecuzione del Contratto e che rilascia la competente dichiarazione di assenza di profili di incompatibilità e di conflitti di interesse con il procedimento in questione, allegata al presente provvedimento quale sua parte non integrante;

EVIDENZIATO che la sottoscritta ing. Silvia Borgo, apponendo la propria firma in calce al presente provvedimento in qualità di Dirigente del Settore Manutenzione e Cura della Città, dichiara, con riferimento alla propria persona, l'assenza di qualsiasi conflitto di interessi con il procedimento in questione che comporti obbligo di astensione ex art. 6-bis della Legge n. 241/1990;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 10 comma 3 del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Livorno" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 423 del 15/07/2022 la medesima sottoscrizione attesta per tutti i soggetti che hanno partecipato all'attività procedimentale l'insussistenza delle condizioni di conflitto di interessi elencate al comma 1 del suddetto art. 10 per le quali è previsto l'obbligo di astensione, già normato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

ATTESTATO il rispetto delle misure di prevenzione che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 dell'Ente, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 30/01/2024, nella Sottosezione 2.3 "Rischi corruttivi e Trasparenza" attualmente vigente richiede di attuare nell'ambito del processo interno che esita nel presente provvedimento;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 194 del 29/09/2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026 in cui sono individuati gli obiettivi

strategici per linee di mandato e gli obiettivi operativi di durata triennale per Missione e Programma relativi a ciascun centro di responsabilità;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 260 del 22/12/2023, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 261 del 22/12/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario (BPF) 2024/2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 926 del 29/12/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 484 del 28/06/2024, con la quale sono state approvate la nuova macrostruttura dell'Ente a partire dal 26/07/2024 e le macro funzioni dirigenziali esplicative dell'organigramma così aggiornato;
- l'Ordinanza del Sindaco n. 293 del 25/07/2024, con la quale è stato conferito alla sottoscritta ing. Silvia Borgo l'incarico di direzione del Settore Manutenzione e Cura della Città con decorrenza dal 26/07/2024 e fino al termine del mandato amministrativo in corso, ed è stato approvato il quadro delle sostituzioni in caso di assenza o impedimento all'esercizio delle funzioni dirigenziali dei soggetti titolari;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare l'art. 183 comma 7 che prevede che gli atti dirigenziali d'impegno di spesa divengano esecutivi con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, e l'art. 191, che disciplina le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese negli Enti Locali;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica secondo quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

## **DETERMINA**

- 1) **di procedere all'affidamento diretto** dell'appalto pubblico di servizi in oggetto, ex art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, all'impresa "**PTMatic S.r.l.**", avente sede legale in Via Matteotti n. 146/148 – 20008 Bareggio (MI) – c.f. e p.iva 07184370968, per l'importo di € 400,00 oltre € 88,00 per I.V.A. al 22% risultando un totale pari ad € 488,00;
- 2) **di impegnare** a beneficio della suddetta impresa – codice fornitore 31311 – la spesa di € **488,00** necessaria all'affidamento sui seguenti capitoli del PEG 2024/2026 – Esercizio 2024, identificandone tutti i relativi impegni nel Piano dei Conti Finanziario con codice U.1.03.02.09.008:
  - € 235,50                    sul cap. 7142
  - € 252,50                    sul cap. 1540
- 3) **di nominare** Responsabile Unico del Progetto e Direttore dell'Esecuzione del Contratto il geom. Massimiliano Marconi;
- 4) **di trasmettere** il presente provvedimento al Settore Servizi Finanziari affinché, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai fini della sua esecutività;
- 5) **di partecipare** il presente provvedimento a tutti i soggetti interessati **dandone incarico** all'Ufficio Gestione Manutenzione e Valorizzazione del Patrimonio.

La presente determinazione è pubblicata all'Albo telematico del Comune di Livorno per la durata di 15 giorni in attuazione delle previsioni di cui dell'art. 4 del "Disciplinare per la gestione dell'albo pretorio on-line" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 17/01/2012.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al competente TAR regionale secondo i tempi e l'iter procedurale previsti dagli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/2010.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

SILVIA BORGIO / ArubaPEC S.p.A.

## Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 954b573465c0bea6aaf2c38f7e20494cbc4b89f90b4cf658f25abb154e1bbbec

Firme digitali presenti nel documento originale

SILVIA BORGIO

### Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.7193/2024

Data: 28/08/2024

Oggetto: PRG. N.24/24 – INTERVENTO DI RIPARAZIONE E SANIFICAZIONE STRAORDINARIA DEL BAGNO PUBBLICO PRESSO LA TERRAZZA MASCAGNI A SEGUITO DI ATTO VANDALICO (CIG: B2BF3D1C8D – CPV: 50760000-0): AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO EX ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023 CON CONSEGUENTE IMPEGNO DI SPESA



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: [http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=8eb2a6e75e7e57d8\\_p7m&auth=1](http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=8eb2a6e75e7e57d8_p7m&auth=1)

ID: 8eb2a6e75e7e57d8