



COMUNE DI LIVORNO

BIBLIOTECHE E MUSEI
ATTIVITÀ CULTURALI, BIBLIOTECHE E MUSEI

DETERMINAZIONE N. 6788 DEL 20/08/2026

Oggetto: CAMPAGNA PROMOZIONALE RIAPERTURA MUSEO CIVICO G.FATTORI LIVORNO.
AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA. CIG: BCB2FB59CC, CPV: 79341000-6

IL DIRIGENTE

Considerata la necessità di un servizio che promuova il nuovo allestimento del Museo Civico “Giovanni Fattori”, inaugurato il 9 luglio 2026, e che inoltre ne valorizzi gli eventi e gli incontri culturali;

ritenuto pertanto di predisporre un’adeguata attività promozionale per la pubblicizzazione del nuovo allestimento del museo;

ravvisata quindi la necessità di procedere con l'affidamento della suddetta attività promozionale ad impresa di comprovato valore professionale ed in grado di garantire un’ampia e capillare copertura sul territorio, individuata a tale scopo dall’Ufficio Stampa e URP;

visto il preventivo pervenuto dall’Ufficio Stampa e URP ed allegato quale parte integrante del presente atto;

vista la nota prot. n. 0103047/2026 del 05/08/2026, allegata parte integrante del presente atto, con la quale il Direttore Generale mette a disposizione dello scrivente la somma di € 5.000,00 a valere sul Cap. U 1140/10 “PIANO DI COMUNICAZIONE ESTERNA - REIMP AVANZO LIBERO” del PEG 2026-2028, Esercizio finanziario 2026, piano dei conti 1.03.02.02.004;

vista la nota prot. n. 108079/2026 del 17/08/2026, allegata parte integrante del presente atto, ad integrazione della precedente nota prot. n. 0103047/2026, con la quale, al fine di procedere con il piano di promozione del nuovo allestimento del Museo Civico “G. Fattori” si mette a disposizione al Settore Attività culturali, Biblioteche e Musei un’ulteriore somma di € 1.100,00 sul cap. 1140/10 “PIANO DI COMUNICAZIONE ESTERNA - REIMP AVANZO LIBERO” del PEG 2026-2028, Esercizio finanziario 2026, piano dei conti 1.03.02.02.004;

ritenuto, pertanto, di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023 il servizio di promozione del nuovo allestimento del Museo Civico Giovanni Fattori, all'impresa Gisa snc (Via Cambini, 29 – 57121 Livorno – P. Iva 01688500493) la quale, ha fatto pervenire un preventivo di € 5.000,00 esclusa IVA al 22% (€ 6.100,00 IVA inclusa al 22%), per la copertura degli eventi del Museo con articoli/post social periodici, copertura degli incontri culturali con articoli/post social periodici, attivazione di una sezione dedicata nella home page di QuiLivorno.it e condivisione dei post social pubblicati dal Comune e dal Museo;

visto il D. Lgs. 36/2023 “Codice dei contratti Pubblici”;

richiamato l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il quale dispone che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee allo svolgimento del servizio;

richiamato, inoltre, l'art. 48 del D.Lgs 36/2023 e in particolare il comma 1 dove è stabilito che l'affidamento e l'esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolgono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II del Codice dei Contratti Pubblici;

vista la Parte II del D. Lgs. 36/2023 relativa alla “digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti” e in particolare l'art. 48, comma 3, del medesimo Decreto, il quale ribadisce che anche per i contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

visto l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 che stabilisce che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00, le amministrazioni sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della P.A. ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

vista la procedura sulla piattaforma telematica START n.032490/2026 con la quale l'operatore economico ha presentato un'offerta economica, confermando il suddetto preventivo allegata parte integrante del presente atto;

dato atto che, da un controllo effettuato, risulta che con il medesimo CPV nella stessa fascia, con determina n. 6415 del 04/08/2026, è stato fatto un affidamento ad altro operatore economico;

dato dunque atto del rispetto del principio di rotazione ai sensi all'art 49, comma 3, del D.Lgs. 36/2023;

ritenuto, pertanto di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, a Gisa snc (Via Cambini, 29 – 57121 Livorno – P. Iva 01688500493) il servizio sopra citato;

ritenuto, a tal fine, di impegnare € 6.100,00 IVA inclusa al 22% con imputazione al Cap. 1140/10 “PIANO DI COMUNICAZIONE ESTERNA - REIMP AVANZO LIBERO” del PEG 2026-2028, Esercizio finanziario 2026, piano dei conti 1.03.02.02.004;

dato atto che l'Ufficio Biblioteche e Musei ha provveduto a individuare l'affidamento in questione con il seguente CIG: BCB2FB59CC; e il seguente CPV: 79341000-6 ed è stata acquisita la seguente documentazione, allegata parte non integrante al presente atto:

- il DURC attestante la regolarità contributiva del fornitore;
- la dichiarazione relativa alla “Tracciabilità dei flussi finanziari”, ai sensi della L. 13 agosto 2010 n. 136;
- la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (DSAN) rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa, con la quale l'operatore economico ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023;

dato atto che le DSAN sono verificate annualmente previo sorteggio di un campione

secondo le disposizioni, in quanto compatibili, del “Disciplinare sui controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione (autocertificazioni), sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, sulle asseverazioni effettuate da tecnici abilitati e sulle segnalazioni certificate di inizio attività” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 562/2013;

viste:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 164 del 29/09/2025 con la quale è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, nel quale sono individuati gli obiettivi strategici per linee di mandato e gli obiettivi operativi di durata triennale per Missione e Programma relativi a ciascun centro di responsabilità;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 247 del 19/12/2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 248 del 19/12/2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la delibera della Giunta Comunale n. 1016 del 23/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028;
- la delibera della Giunta Comunale n. 452 del 17/06/2025 con la quale viene approvata la nuova macrostruttura dell'Ente;
- l'ordinanza sindacale n. 213 del 30/06/2025 “Riorganizzazione dell'Ente di cui alla nuova macrostruttura ex deliberazione G.C. 452 del 17/06/2025: conferimento incarichi dirigenziali e sostituzioni in caso di assenza e/o impedimento dei titolari”;

visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione "PIAO" 2026-2028, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 27/01/2026, ed in particolare la Sezione 2.3 "Rischi Corruttivi e Trasparenza", e dato atto del rispetto delle misure ivi contenute;

visto l'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 che prevede che gli atti dirigenziali d'impegno di spesa divengano esecutivi con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

dato atto di quanto stabilito all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 sul responsabile della spesa;

visto l'art. 191 del D.Lgs. 267/2000 “Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese”;

vista la determina n. 614 del 29/01/2025 con la quale viene conferito, tra l'altro, l'incarico di Elevata Qualificazione denominato “Biblioteche e Musei” alla Dott.ssa Valeria Cioni;

vista la determina n. 1246 del 18/02/2025 con la quale vengono delegate, tra l'altro, in via temporanea alla Dott.ssa Valeria Cioni alcune funzioni relative alle attività dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

visto il parere di regolarità tecnica espresso dalla Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei, come previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

dato atto che il RUP è ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è il la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

ritenuto di nominare, ai sensi dell'art. 114, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

dato atto che il soggetto che adotta il presente provvedimento, nonché il RUP ed i dipendenti che hanno partecipato alla connessa attività procedimentale non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo agli stessi, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

visto il Piano Operativo della Rotazione del Personale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 05/03/2024

DETERMINA

1. **di affidare**, per i motivi espressi in narrativa e qui interamente richiamati, il servizio descritto in narrativa a Gisa snc (Via Cambini 29, – 57121 Livorno – P. Iva 01688500493) per un importo pari € 5.000,00 esclusa IVA al 22% (€ 6.100,00 IVA inclusa al 22%), CIG :BCB2FB59CC, CPV 79341000-6;
2. **di impegnare** a tale scopo la somma pari a € 6.100,00 IVA inclusa al 22% con imputazione al Cap. 1140/10 “PIANO DI COMUNICAZIONE ESTERNA - REIMP AVANZO LIBERO” del PEG 2026-2028, Esercizio finanziario 2026, piano dei conti 1.03.02.02.004 ;
3. **di trasmettere**, ai sensi dell'art. 183 – 7° comma del D.Lgs n. 267/2000 il presente atto al Settore Servizi Finanziari affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai fini della sua esecutività;
4. **di dare atto** che il RUP, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;
5. **di nominare** in qualità di DEC la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;
6. **di dare atto** che con successivi provvedimenti sarà disposta la liquidazione della somma suddetta;
7. **di procedere** alla notifica del presente atto all'impresa affidataria;
8. **di dare atto** che la presente determina viene pubblicata ai sensi della normativa vigente.

Contro il presente atto, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D. Lgs. 104/2010, può essere proposto ricorso al T.A.R. della Toscana entro 30 giorni a partire dalla data della notifica o della pubblicazione del provvedimento sull'albo pretorio online del Comune di Livorno.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

GIOVANNI CERINI / ArubaPEC S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 996784abf358b1dfac512f1a90310a767ad0d2d1ee38af34fd44857e54a1b0b2

Firme digitali presenti nel documento originale

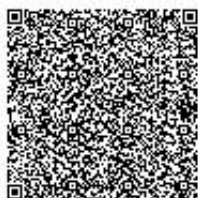
GIOVANNI CERINI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.6788/2026

Data: 20/08/2026

Oggetto: CAMPAGNA PROMOZIONALE RIAPERTURA MUSEO CIVICO G.FATTORI LIVORNO.
AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA. CIG: BCB2FB59CC, CPV: 79341000-6



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=a8d1b60b1d411328_p7m&auth=1

ID: a8d1b60b1d411328