



COMUNE DI LIVORNO

STATO CIVILE, LEVA, ELETTORALE - TRANSIZIONE DIGITALE
ANAGRAFE, DEMOGRAFICI E SERVIZI CIMITERIALI

DETERMINAZIONE N. 6565 DEL 10/08/2026

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA DI N. 10 ELETTROARCHIVI ROTANTI PER GLI UFFICI ANAGRAFE, ELETTORALE E STATO CIVILE, PRESSO I SERVIZI DEMOGRAFICI DEL COMUNE DI LIVORNO, DAL 17.08.2026 AL 17.08.2029. - CIG: BC77747187 CPV: 50800000-3 IMPEGNO DI SPESA.

La Dirigente del Settore Anagrafe, Demografici e Servizi Cimiteriali

Premesso che occorre rinnovare il contratto per la manutenzione relativo agli schedari rotanti, tutti funzionanti, dislocati presso gli Uffici di Anagrafe, Elettorale e Stato Civile;

rilevato che si rende necessaria ed indispensabile l'assistenza tecnica del suddetto servizio al fine di garantire la regolare manutenzione di tali schedari rotanti, utilizzati continuativamente dagli operatori di tali Uffici;

considerato che il servizio di assistenza tecnica si riferisce a macchinari comunque datati e che pertanto necessitano di un'adeguata e duratura manutenzione, al fine di garantirne il corretto funzionamento, anche in termini di sicurezza per i dipendenti che li utilizzano quotidianamente;

visto il decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81, che stabilisce, tra l'altro, gli obblighi e gli adempimenti posti in capo al datore di lavoro in tema di salute dei lavoratori e sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento alle "misure di tutela ed obblighi" di cui alla sezione I Capo III;

dato atto che trattasi di spesa indispensabile al fine di garantire il corretto funzionamento dei macchinari e la sicurezza del personale che utilizza quotidianamente tali archivi rotanti;

considerata quindi, per le motivazioni di cui sopra, la necessità di provvedere all'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica di n. 10 elettroarchivi funzionanti per gli uffici Anagrafe, Elettorale e Stato Civile, presso il Settore Anagrafe, Demografici e Servizi Cimiteriali;

preso atto dell'indagine di mercato informale finalizzata all'affidamento del servizio di cui trattasi e considerato che sono state consultate, (tramite PEC in data 10/04/2026) le seguenti ditte: A.M.V. Elettroimpianti snc; Berzoi snc; Sorge srl;

dato atto che alle suddette richieste di preventivo corredate da apposito disciplinare per l'affidamento del servizio ha risposto nei tempi previsti dalla nostra richiesta, unicamente la società Berzoi snc la quale ha presentato una prima offerta (Prev, nr. 22 del 13/04/2026), risultata non corretta in quanto limitata ad un anno di manutenzione e non per 36 mesi come richiesto (preventivo agli atti dell'Ufficio);

considerato che è stato successivamente richiesto alla medesima ditta un secondo preventivo per la durata prevista (Pec in data 25/05/2026 n. 69917), agli atti dell'Ufficio, e che la ditta Berzoi snc ha inviato un'ulteriore offerta (nr. 33/2026 del 25/05/2026) pari ad € 19.500,00 oltre Iva al 22% per un totale di € 23.790,00;

valutato che il nuovo prezzo riportato nel preventivo sopracitato non risultava adeguato in relazione al servizio offerto, e che inoltre, diversamente da quanto previsto nel disciplinare allegato alla richiesta di preventivo, la fornitura di tutti i pezzi di ricambio non era inclusa nel contratto di manutenzione e che in caso di sostituzioni il costo sarebbe stato addebitato separatamente al Comune;

considerato pertanto, alla luce di quanto sopra esposto ed ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del Dlgs. n. 36/2023 del 31.03.2023, di **non** procedere all'affidamento in oggetto con la ditta Berzoi snc (esito comunicato alla società con Pec n. 82540 del 22/06/26);

rilevata conseguentemente l'esigenza di attivare un' ulteriore indagine di mercato informale, al fine di ottenere una più ampia possibilità di risposta alla domanda di preventivo, mirata alla valutazione comparativa di altre offerte, consultando le seguenti società tramite PEC in data 25/06/26: Ferretto Spa; Icam spa; Team srl; Toscana Servizi Tecnici di Tigli Daniele & C. snc;

dato atto che dalle ditte suddette non è pervenuta alcuna offerta entro i termini previsti;

visti gli esiti negativi delle due indagini di mercato effettuate a partire del mese di aprile del c.a. e considerato che l'art. 49, comma 4 del Dlgs. n. 36/2003, consente di derogare al principio di rotazione per gli affidamenti diretti vista la struttura del mercato, l'assenza di alternative valide proposte a seguito delle due indagini di mercato informali e l'accurata esecuzione del precedente contratto;

dato atto che il servizio di cui trattasi era stato precedentemente effettuato dalla ditta Italy System srl con sede legale in Fiano Romano (RM), con una prestazione coerente con il livello economico e qualitativo atteso, con piena soddisfazione della stazione appaltante, senza alcuna contestazione o applicazione di penale;

valutata quindi l'opportunità di consultare la sopracitata ditta Italy System, contraente uscente, richiedendo un preventivo con Pec in data 07/07 (agli atti dell'ufficio);

visto il preventivo n. 100/F/2026 del 13/07/2026 trasmesso dalla ditta Italy System srl tramite Pec in data 14/07/2026 comprensivo di tutte le voci richieste, per il servizio di manutenzione e assistenza tecnica di n. 10 elettroarchivi, per un totale pari ad € 11.880,00 oltre Iva al 22% per la somma complessiva di € **14.493,60** (allegato parte non integrante);

rilevato che la somma richiesta risulta congrua e rispondente a quanto richiesto nel disciplinare tecnico e ritenuto pertanto di procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi alla ditta Italy System srl alle condizioni e prezzi previsti nell' offerta economica sopracitata;

vista la Circolare operativa n. 1 - prot. 97672/2023 - del Settore Contratti Provveditorato Economato, in materia di affidamenti diretti di contratti di appalto;

visto l'art. 1 comma 450, della L. 296/2006 n. 296 e successive modifiche ed integrazioni in base al quale gli Enti Locali sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla Centrale Regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure (piattaforma START);

preso atto che in data 15/07/2026 è stata avviata sulla piattaforma START la procedura di affidamento diretto n. 028641/2026 con l'operatore sopra richiamato ;

vista l'offerta economica, presentata sulla piattaforma telematica START in data 15/07/2026 dalla ditta ItalySystem Srl, con sede legale in via Milano 31/E, Fiano Romano (RM), PI/CF 11261821000, per un importo totale pari ad € 11.880,00 oltre Iva al 22% per la somma complessiva di € **14.493,60** (allegato parte non integrante);

ritenuto quindi opportuno, per le motivazioni sopra esposte, di procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del Dlgs. n. 36/2023, ditta ItalySystem Srl, con sede legale in via Milano 31/E, Fiano Romano (RM), PI/CF 11261821000, per il servizio di cui trattasi alle condizioni e prezzi previsti sull'offerta economica presentata dalla suddetta Ditta sul sistema START e conseguentemente di impegnare l'importo di € 11.880,00 oltre Iva al 22% pari a € 2.613,60 per un totale di € 14.493,60;

dato atto della regolarità contributiva della società accertata mediante consultazione telematica;

considerato che ai sensi della L. 13 luglio 2010, n. 136 "Tracciabilità dei flussi finanziari" la sopramenzionata impresa si è assunta l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, al servizio in oggetto, con indicazione del conto dedicato;

tenuto conto che ai sensi dell'art. 52 del Dlgs 36/2023, per gli appalti di importo inferiore ad € 40.000,00, gli operatori economici attestano il possesso dei requisiti generali (artt. da 94 a 98) e speciali (art. 100) mediante compilazione di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. Tali dichiarazioni saranno verificate annualmente previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

rilevato che ai sensi del comma 4 dell'art. 53 del D.Lgs. 36/2023, data la natura specifica della prestazione richiesta ed il ridotto valore economico considerata la durata triennale dell'appalto, non viene richiesta all'operatore economico sopra individuato alcuna garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto;

preso atto:

- che non sussistono fra il R.U.P. e Direttore dell'esecuzione del contratto (dr.ssa Barbara Cacelli, Dirigente Settore Anagrafe, Demografici e Servizi Cimiteriali) e la sopracitata impresa cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, anche solo potenziali, di cui all' art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, come da dichiarazione conservata agli atti dell'ufficio;
- che le suddette cause di incompatibilità e situazioni di conflitto di interesse non sussistono altresì per i soggetti che hanno partecipato alla connessa attività procedimentale;

visti:

- la deliberazione Giunta Comunale n. 452 del 17/06/2025 avente ad oggetto *"Riorganizzazione dell'Ente - Approvazione nuova macrostruttura e macro funzioni dirigenziali"*;
- la determinazione del Direttore Generale n. 9559 del 26/11/2025 *"Modifica Funzionigramma approvato con Determinazione n. 5180 del 01/07/2025"*;

- la deliberazione Giunta Comunale n. 461 del 24/06/2025 avente ad oggetto *“Riorganizzazione dell'Ente: approvazione pesatura e relativa retribuzione di posizione delle posizioni dirigenziali in relazione alla nuova macrostruttura di cui deliberazione G.C. n. 452 del 17/06/2025;*
- l'ordinanza del Sindaco n.213 del 30/06/2025 *“Riorganizzazione dell'ente di cui alla macrostruttura ex deliberazione G.C. n.452 del 17/06/2025: conferimento incarichi dirigenziali e sostituzioni in caso di assenza e/o impedimento dei titolari”;*
- la delibera del Consiglio Comunale n. 164 del 29/09/2025 con la quale è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, nel quale sono individuati gli obiettivi strategici per linee di mandato e gli obiettivi operativi di durata triennale per Missione e Programma relativi a ciascun centro di responsabilità;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 247 del 19/12/2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 248 del 19/12/2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la delibera della Giunta Comunale n. 1016 del 23/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028;
- la deliberazione Giunta Comunale n. 44 del 27/01/2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028;
- la determinazione del Direttore Generale n. 5180 del 01/07/2025 *“Adeguamento quadro degli incarichi di elevata qualificazione e schede di valutazione a seguito dell’approvazione della nuova macrostruttura con Delibera G.C. 452/2025 e modifica competenze scheda di valutazione incarico EQ n. 37 “Polizia Amministrativa”;*
- la determina dirigenziale n. 610 del 29/1/2025 a firma della scrivente con la quale è stata conferita la funzione di Elevata Qualificazione dell'Ufficio *“Stato Civile, Leva, Elettorale- Transizione digitale ”;*
- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l’art. 183 commi 7 e 8;

considerata l’attuazione delle misure di prevenzione alternative e/o complementari alla rotazione ordinaria del Piano Operativo della Rotazione del Personale del Comune di Livorno (delibera GC n. 182/2026), di cui alla determinazione dirigenziale a firma della Dirigente del Settore Anagrafe, Demografici e Servizi Cimiteriali, n. 2377 del 26/03/2026, come attestato dall’allegato parere del Responsabile Ufficio Stato civile, Elettorale, Leva – Transizione Digitale, ai sensi dell’art.147 bis del D.Lgs.267/00;

preso atto del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. di affidare per le ragioni espresse in narrativa ai sensi dell’art. 50, comma 1 lettera b) del Dlgs.

- n. 36/2023 del 31.03.2023, alla ditta Italy System Srl, con sede legale in via Milano 31/E, Fiano Romano (RM), PI/CF 11261821000 il servizio di di manutenzione e assistenza tecnica di n. 10 elettroarchivi rotanti per gli uffici Anagrafe, Elettorale e Stato Civile, presso il Settore Anagrafe, Demografici e Servizi Cimiteriali del Comune di Livorno, dal 17.08.2026 al 17.08.2029 (36 mesi);
2. di approvare la spesa di € 11.880,00 oltre Iva al 22% pari a € 2.613,60 per un totale di € **14.493,60** per il servizio sopra descritto;
 3. di impegnare l'importo di 11.880,00 oltre Iva al 22% pari a € 2.613,60 **per una spesa complessiva di € 14.493,60** nel seguente modo:
 - **anno 2026** € 1.320,00 oltre IVA 22% di € 290,40 per un totale di € **1.610,40** al capitolo 1743 piano finanziario 1.03.02.09.006 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile - Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio - missione 01 programma 07, del Bilancio 2026-2028 - Peg 2026;
 - **anno 2027** € 3.960,00 più IVA 22% € 871,20 per complessive € **4.831,20** al capitolo 1743 piano finanziario 1.03.02.09.006 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile - Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio - missione 01 programma 07, del Bilancio 2026-2028 - Peg 2027;
 - **anno 2028** € 3.960,00 più IVA 22% € 871,20 per complessive € **4.831,20** al capitolo 1743 piano finanziario 1.03.02.09.006 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile - Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio - missione 01 programma 07, del Bilancio 2026-2028 - Peg 2028;
 - **anno 2029** € 2.640,00 oltre IVA 22% di € 580,80 per un totale di € **3.220,80** al capitolo 1743 del **bilancio 2029**, ai sensi del D.L.gvo 267 del 18/08/2000, art. 183 comma 6 lett. b) (trattasi di spese derivanti da prestazioni continuative di servizi), piano finanziario 1.03.02.09.006 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile - Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio - missione 01 programma 07;
 4. di trasmettere ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs.vo n. 267/2000 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, il presente provvedimento al Settore Servizi Finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai fini della sua esecutività;
 5. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto alla pubblicazione nel portale della trasparenza e sull'Albo Telematico del Comune

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

BARBARA CACELLI / ArubaPEC

S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 91d9c689eb07087665ac1582018a7888629e73c46dd3bc17149085b925d2ff37

Firme digitali presenti nel documento originale

BARBARA CACELLI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.6565/2026

Data: 10/08/2026

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA DI N. 10 ELETTOARCHIVI ROTANTI PER GLI UFFICI ANAGRAFE, ELETTORALE E STATO CIVILE, PRESSO I SERVIZI DEMOGRAFICI DEL COMUNE DI LIVORNO, DAL 17.08.2026 AL 17.08.2029. - CIG: BC77747187 CPV: 50800000-3 IMPEGNO DI SPESA.



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=9f832af231349e74_p7m&auth=1

ID: 9f832af231349e74