



COMUNE DI LIVORNO

SISTEMI SCOLASTICI INTEGRATI, RETE SCOLASTICA, CRED CIAF - POLITICHE FEMMINILI
ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

DETERMINAZIONE N. 6343 DEL 23/07/2024

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50
COMMA 1 LETT. B) D.LGS. N. 36/2023 DEL SERVIZIO RELATIVO A ALL'ORGANIZZAZIONE DEL
PROGETTO/EVENTO DEL TAVOLO POLITICHE GIOVANILI PER EFFETTO VENEZIA 2024 -
CPV 79952000-2 CIG B28727CC16

LA DIRIGENTE

Premesso:

- che il Comune di Livorno organizza da 39 anni *Effetto Venezia*, la più importante kermesse della lunga estate livornese che si svolge nel caratteristico quartiere della Venezia Nuova e che quest'anno allestisce 18 aree di spettacolo e varie iniziative, tra cui quelle organizzate dalle Associazioni del Terzo Settore, volte a sensibilizzare la cittadinanza su temi rilevanti da un punti di vista sociale e culturale;
- che tra le varie realtà presenti all'interno della kermesse vi è quella del Tavolo delle Politiche Giovanili (d'ora in avanti TPG) che, con le sue attività mira a coinvolgere i giovani dai 16 ai 35 anni ponendosi, tra l'altro, l'obiettivo di sensibilizzare e informare gli stessi sui servizi del territorio e raccogliere informazioni sui loro bisogni, aspettative e desideri;
- che l'Amministrazione Comunale riconosce il valore del coinvolgimento dei giovani quale presenza attiva e propositiva nell'ambito sociale e culturale della città ed è quindi interessata a promuovere progetti e programmi di partecipazione a loro rivolti, tesi a rinforzare la connessione tra i ragazzi e le ragazze della città con l'Amministrazione Comunale;
- che la Giunta Comunale ha approvato con propria Delibera n° 782/2023 le "Linee guida" per l'organizzazione ed il funzionamento del Tavolo delle Politiche Giovanili;

preso atto:

- che il TPG ha presentato in data 19/07/2024, prot. 0103366/2024, richiesta di partecipazione ad *Effetto Venezia 2024* tramite l'invio di un Progetto relativo ad un evento i cui obiettivi rientrano a pieno nelle finalità definite all'interno delle linee guida approvate dalla Giunta Comunale, che l'Amministrazione Comunale intende valorizzare dandone la più ampia visibilità;
- che è stata indicata nel progetto quale capofila, per ciò che concerne l'organizzazione del servizio, l'Associazione *Il Sestante Solidarietà APS*;
- che unitamente al progetto è stato presentato anche un preventivo circa l'esecuzione del servizio descritto in premessa;

ravvisata nel merito l'opportunità di accogliere la proposta in oggetto e di provvedere al servizio di organizzazione dell'evento relativo, che ha come obiettivi principali quello sensibilizzare i giovani sui servizi del territorio, conoscere i bisogni, aspettative e desideri degli stessi, raccogliendo altresì idee e proposte attraverso una serie di attività che si esplicano in giochi creati dallo stesso Tavolo, interviste e aggancio flessibile in strada;

richiamato l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n.36 del 2023 che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi/forniture di importo inferiore a € 143.000 per il biennio 2024-2026 mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

visto l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 che stabilisce che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 le Amministrazioni non sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della P.A. ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure almeno fino al 31/12/2024 (comunicazione del Presidente ANAC del 28/06/2024) ;

individuata da parte del TPG l'Associazione Il Sestante Solidarietà APS, con sede legale in Via Di Collinaia, 21 Livorno C.F. 92089510 - quale membro capofila del progetto ed acquisito il preventivo (prot. n° 0103366 del 19/07/2024), che si allega al presente atto quale parte non integrante, per l'importo di € 500,00 con esenzione IVA (allegata dichiarazione relativa a regime IVA);

dato atto che è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG) **B28727CC16**;

dato atto altresì del rispetto del principio di rotazione in quanto il progetto presentato dal TPG può essere sviluppato per sua natura esclusivamente dallo stesso organismo, le cui linee guida sono state fissate dalla Delibera di Giunta comunale n° 782/2023, documento citato in precedenza;

verificato che il soggetto capofila dell'esecuzione del servizio relativo al progetto presentato dal TPG :

- ha presentato DURC in regola come appurato in via telematica allegato parte non integrante;
- ha dichiarato, il c/c dedicato ai movimenti finanziari con il Comune di Livorno indicando generalità e C.F. della persona delegata ad operare sullo stesso (L.136 del 13.07.2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari") allegato parte non integrante;

ritenuto, pertanto, di affidare il servizio di organizzazione dell'evento in parola ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n.36 del 2023 all' Associazione Il Sestante Solidarietà APS, con sede legale in Via Di Collinaia, 21 Livorno C.F. 92089510 secondo le linee indicate dal Tavolo Politiche giovanili nella richiesta prot° 0103366/2024 del 19/07/2024, per un importo pari a € 500,00 con esenzione IVA (in allegato parte non integrante la dichiarazione in merito al regime IVA);

ritenuto quindi di impegnare la somma complessiva di € 500,00 sul C.U. 5236 "Politiche Giovanili", piano finanziario 1.03.02.15.999 - Miss/Progr 02.06 del PEG 2024/2026, esercizio 2024.

Visti:

- la delibera G.C. n. 424 del 20/06/2023 con la quale viene approvata la nuova macrostruttura dell'Ente in vigore dal 01/07/2023, nonché il correlato funzionigramma delle strutture organizzative di tipo dirigenziale approvato con decorrenza dal 25/01/2024 con determina del Direttore Generale n. 591 del 25/01/2024;
- le ordinanze sindacali n. 230 del 29/06/2023 e 485 del 28/12/2023 di conferimento e conferma degli incarichi dirigenziali e relative sostituzioni in caso di assenza e/o

impedimento dei titolari, con le quali, fra l'altro, si è provveduto all'attribuzione alla sottoscritta dr.ssa Michela Casarosa dell'incarico dirigenziale di direzione del Settore "Istruzione e Politiche Giovanili" fino alla scadenza del mandato amministrativo (rif.to ordinanza sindacale n. 329 del 31/07/2020);

- la propria Determinazione n. 9094 del 28/11/2023 che conferisce l'incarico di Posizione Organizzativa per l'Ufficio Servizi Scolastici Integrati Rete Scolastica, CRED e CIAF – Politiche Femminili alla dr.ssa Silvia Bartoli;
- la deliberazione G.C. n.411 del 07/05/2019 "*Ordinamento degli uffici e servizi. Disciplina del regime di proroga degli incarichi a termine*" con cui, fra l'altro, vengono prorogati per un massimo di 45 giorni dalla data di proclamazione del Sindaco gli incarichi di direzione e responsabilità conferiti fino alla scadenza del mandato amministrativo;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 194 del 29/09/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 260 del 22/12/2023, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 261 del 22/12/2023, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026;
- la delibera della Giunta Comunale n. 926 del 29/12/2023 , con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026 e successive modifiche e/o integrazioni;
- la delibera di Giunta Comunale n. 49 del 30/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024-2026;
- • il vigente Regolamento di Contabilità;

preso atto della deliberazione G.C. n.411 del 07/05/2019 in ordine alla disciplina della proroga degli incarichi a termine;

visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, con particolare riferimento all'art. 183 co. 7, che prevede che gli atti dirigenziali d'impegno di spesa divengano esecutivi con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

verificato quanto stabilito nell'art. 183 co. 8 nonché nell'art. 191 del TUEL;

vista la Sottosezione 2.3 "Rischi corruttivi e Trasparenza" parte integrante del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione - PIAO 2023-2025, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 31/01/2023 e ss.mm.ii.;

dato atto della corretta valutazione del rischio tradotto nell'individuazione di misure di prevenzione nel rispetto del principio di rotazione ai sensi della normativa vigente;

dato atto altresì che il soggetto che adotta il presente provvedimento non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

dato atto che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento è della scrivente in qualità di Dirigente del Settore Istruzione e politiche giovanili;

dato atto altresì che il R.U.P. del presente affidamento è la sottoscritta dirigente del Settore Istruzione e Politiche Giovanili e che non sussistono fra il R.U.P. e la sopracitata impresa cause di

incompatibilità e conflitto di interesse, anche solo potenziali, di cui all'art. 16 del D.Lgs 36/2023 come da dichiarazione già acquisita agli atti d'ufficio;

D E T E R M I N A

per quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente richiamato

1. Di approvare la procedura di affidamento diretto per il servizio di organizzazione dell'evento creato dal Tavolo Politiche Giovanili da presentare ad Effetto Venezia 2024 ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36 del 2023 al Tavolo stesso tramite l'associazione individuata come capofila: Il Sestante Solidarietà APS, con sede legale in Via Di Collinaia, 21 Livorno C.F. 92089510 - CPV 79952000-2 - CIG **B28727CC16** per l'importo pari a € 500,00 con esenzione IVA;
2. Di impegnare la somma totale di € 500,00 sul C.U. 5236 "Politiche Giovanili", piano finanziario 1.03.02.15.999 - Miss/Progr 02.06 del PEG 2024/2026, esercizio 2024;
3. Di stabilire che la stipula del contratto avverrà con scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 18 comma 1) del Dlgs 36/2023;
4. Di trasmettere, ai sensi dell'art. 183 co. 7 del D. Lgs. 267/00 il presente provvedimento al Settore Servizi Finanziari" affinché sia integrato con il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai fini della sua esecutività;
5. Di dare atto che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica in osservanza di quanto disposto all'art. 9 c. 1, punto 1, del DL n. 78/09 convertito in L. n. 102/09;
6. di dare atto dell'assenza di conflitti di interessi, anche potenziali, a carico del responsabile del procedimento e dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali in ordine al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della l. 241/1991, come modificata dall'art. 1, comma 41, L. 190/201, come attestato nella dichiarazione rilasciata dal RUP;
7. Di effettuare la comunicazione al beneficiario della spesa, ai sensi dell'art. 191, co. 1, del D. Lgs. 267/00;
8. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento è della scrivente in qualità di Dirigente del Settore Istruzione e politiche giovanili;
9. Di dare atto altresì che, il presente provvedimento, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicato all'Albo Pretorio online, per la durata di 15 gg, in attuazione di quanto previsto all'art. 4 del Disciplinare per la gestione dell'Albo Pretorio online (approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 10/2012).

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR della Toscana nel termine di 30 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

Michela Casarosa / ArubaPEC S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): c91f24379e7753c31dcc322b979e66b8573bdc118c3b63e124a150654025b544

Firme digitali presenti nel documento originale

Michela Casarosa

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.6343/2024

Data: 23/07/2024

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) D.LGS. N. 36/2023 DEL SERVIZIO RELATIVO A ALL'ORGANIZZAZIONE DEL PROGETTO/EVENTO DEL TAVOLO POLITICHE GIOVANILI PER EFFETTO VENEZIA 2024 - CPV 79952000-2 CIG B28727CC16



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=b1ef9acfd69654d0_p7m&auth=1

ID: b1ef9acfd69654d0