



COMUNE DI LIVORNO

BIBLIOTECHE E MUSEI
ATTIVITÀ CULTURALI, BIBLIOTECHE E MUSEI

DETERMINAZIONE N. 6332 DEL 08/08/2025

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DI MATERIALE DOCUMENTARIO PER PROGETTI “SERVIZI CENTRALIZZATI SDTL E PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO”. CIG: B7D171BF1B; CPV: 60161000-4.

IL DIRIGENTE

Premesso che la Biblioteca Labronica F. D. Guerrazzi svolge da molti anni le funzioni di capofila del Sistema Documentario del Territorio Livornese, come da convenzione approvata con delibera del Consiglio Comunale n. 244 del 22/12/2022;

considerato che, tra i servizi necessari a mantenere attiva la rete tra le biblioteche della Provincia aderenti al SDTL, è previsto il servizio di prestito interbibliotecario;

considerato, altresì, che nell'ambito del progetto regionale “Acquisto e catalogazione centralizzata” è necessario prevedere un servizio di trasporto dei volumi acquistati dal punto centrale di catalogazione alle varie biblioteche aderenti;

visto il capitolato d'appalto – predisposto dall'Ufficio Biblioteche e Musei ed allegato alla presente determina quale sua parte integrante e sostanziale – e ritenuto di approvarlo;

visto il D. Lgs. 36/2023 “Codice dei contratti Pubblici”;

richiamato l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il quale dispone che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee allo svolgimento del servizio;

richiamato, inoltre, l'art. 48 del D.Lgs 36/2023 e in particolare il comma 1 dove è stabilito che l'affidamento e l'esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolgono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II del Codice dei Contratti Pubblici;

ritenuto di interpellare per il servizio in oggetto Mondoservizi srl, codice beneficiario n. 20835 (Via Piero Donnini 4, 57121 – Livorno, P.IVA e CF 01411330499) tenuto, altresì, conto del grado di soddisfazione espresso dalle Biblioteche aderenti alla rete SDTL per il servizio svolto dall'impresa, maturato nel corso di precedenti rapporti contrattuali, in termini di esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, affidabilità dell'operatore economico e sua idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso nonché tenuto conto del livello di specializzazione raggiunto;

visto il preventivo trasmesso da Mondoservizi srl, allegato parte integrante del presente atto, con il quale l'impresa si dichiara disponibile a fornire il servizio in oggetto sulla base del suddetto capitolato al costo di € 9,00 oltre IVA per spedizione di pacchi tra 0,00 e 30,00 kg, per una cifra complessiva pari a € 4.990,00 oltre IVA al 22%;

vista la Parte II del D. Lgs. 36/2023 relativa alla “digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti” e in particolare l’art. 48, comma 3, del medesimo Decreto, il quale ribadisce che anche per i contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

preso atto che, come precisato con comunicato del 18/06/2025 del Presidente ANAC, è stata prorogata la possibilità di avvalersi della Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00, quale modalità suppletiva utilizzabile in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle Piattaforme di approvvigionamento digitale (PAD);

visto l'articolo 49, comma 6, del D.Lgs 36/2023, il quale stabilisce che è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

ritenuto, pertanto, di affidare direttamente all'impresa Mondoservizi srl, codice beneficiario n. 20835 (Via Piero Donnini 4, 57121 Livorno, P.IVA e CF 01411330499) il servizio di trasporto dei volumi per i progetti “servizi centralizzati SDTL e prestito interbibliotecario”;

ritenuto, a tal fine, di impegnare la somma di € 6.087,80 IVA 22% inclusa imputando la stessa al cap. 5158/10 del PEG 2025/2027, Esercizio Finanziario 2025, Codice piano finanziario 1.03.02.11.999;

dato atto che l'Ufficio Biblioteche e Musei ha provveduto a individuare l'affidamento in questione con il CIG: B7D171BF1B e CPV prevalente: 60161000-4;

dato atto che per Mondoservizi srl, codice beneficiario n. 20835 (Viale Carducci 176/B, 57125 – Livorno, P.IVA 01411330499), è stata acquisita la seguente documentazione, allegata parte non integrante al presente atto:

- il DURC attestante la regolarità contributiva del fornitore;
- la dichiarazione relativa alla “Tracciabilità dei flussi finanziari”, ai sensi della L. 13 agosto 2010 n. 136;
- la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (DSAN) rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa, con la quale l'operatore economico ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023;

dato atto che le DSAN sono verificate annualmente previo sorteggio di un campione secondo le disposizioni, in quanto compatibili, del “Disciplinare sui controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione (autocertificazioni), sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, sulle asseverazioni effettuate da tecnici abilitati e sulle segnalazioni certificate di inizio attività” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 562/2013;

viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 182 del 20/12/2024 con la quale è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 184 del 20/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025/2027;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 956 del 30/12/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 28/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027 e, in particolare, la Sottosezione n. 2.3 “Rischi corruttivi e trasparenza”;
- la delibera della Giunta Comunale n. 452 del 17/06/2025 del 28/06/2024 con la quale viene approvata la nuova macrostruttura dell'Ente;
- l'ordinanza sindacale n. 213 del 30/06/2025 “Riorganizzazione dell'Ente di cui alla nuova macrostruttura ex deliberazione G.C. 452 del 17/06/2025: conferimento incarichi dirigenziali e sostituzioni in caso di assenza e/o impedimento dei titolari”;

visto l'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000 che prevede che gli atti dirigenziali d'impegno di spesa divengano esecutivi con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

dato atto di quanto stabilito all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 sul responsabile della spesa;

visto l'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000 “Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese”;

vista la determina n. 614 del 29/01/2025 con la quale viene conferito, tra l'altro, l'incarico di Elevata Qualificazione denominato “Biblioteche e Musei” alla Dott.ssa Valeria Cioni;

vista la determina n. 1246 del 18/02/2025 con la quale vengono delegate, tra l'altro, in via temporanea alla Dott.ssa Valeria Cioni alcune funzioni relative alle attività dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

visto il parere di regolarità tecnica espresso dalla EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei, come previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

dato atto che il RUP è ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

ritenuto di nominare, ai sensi dell'art. 114, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

dato atto che il soggetto che adotta il presente provvedimento, nonché il RUP ed i dipendenti che hanno partecipato alla connessa attività procedimentale, non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo agli stessi, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

visto il Piano Operativo della Rotazione del Personale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 21/02/2025

DETERMINA

1. di affidare direttamente, per i motivi espressi in narrativa e qui interamente richiamati, il servizio in oggetto all'impresa Mondoservizi srl, codice beneficiario n. 20835 (Viale Carducci 176/B, 57125

Livorno, P.IVA e CF 01411330499) per la somma di € 4990,00 oltre IVA al 22%, per un totale di € 6087,80 IVA 22% inclusa (CIG: B7D171BF1B e CPV prevalente: 60161000-4);

2. di impegnare, a tal fine, la somma di € 6.087,80 IVA 22% inclusa imputando la stessa al cap. 5158/10 del PEG 2025/2027, Esercizio Finanziario 2025, Codice piano finanziario 1.03.02.11.999;

3. di approvare il relativo capitolato d'appalto, predisposto dall'Ufficio Biblioteche e Musei ed allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;

4. di trasmettere, ai sensi dell'art. 183 – 7° comma del D.Lgs n. 267/2000 il presente atto al Settore Servizi Finanziari affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai fini della sua esecutività;

5. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

6. di nominare in qualità di DEC la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

7. di dare atto che con successivi provvedimenti sarà disposta la liquidazione della somma suddetta;

8. di incaricare l'Ufficio Biblioteche e Musei della notifica del presente atto al soggetto affidatario;

9. di dare atto che la presente determina viene pubblicata ai sensi della normativa vigente.

Contro il presente atto, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D. Lgs. 104/2010, può essere proposto ricorso al T.A.R. della Toscana entro 30 giorni a partire dalla data della notifica o della pubblicazione del provvedimento sull'albo pretorio online del Comune di Livorno.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

GIOVANNI CERINI / ArubaPEC S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): b6f4ecf05d967732dd4d2e5b86d652434bba957945065282e9cb5c45ce518f04

Firme digitali presenti nel documento originale

GIOVANNI CERINI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.6332/2025

Data: 08/08/2025

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DI MATERIALE DOCUMENTARIO PER PROGETTI "SERVIZI CENTRALIZZATI SDTL E PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO". CIG: B7D171BF1B; CPV: 60161000-4.



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=8199ce8ecae5d9e7_p7m&auth=1

ID: 8199ce8ecae5d9e7