



COMUNE DI LIVORNO

BIBLIOTECHE E MUSEI
ATTIVITÀ CULTURALI, TURISMO, MUSEI E FONDAZIONI

DETERMINAZIONE N. 4492 DEL 24/05/2024

Oggetto: SERVIZIO DI RIMOZIONE E SMALTIMENTO GUANO E SUCCESSIVA PULIZIA E DISINFEZIONE PRESSO I LOCALI DI VILLA MARIA (CIG: B1BB58A7B0 CPV: 90510000-5)

Dato atto che si rende necessario affidare il servizio di rimozione e smaltimento del guano e successiva pulizia e disinfezione presso i locali di Villa Maria e ritenuto, quindi, di interpellare per il suddetto servizio l'impresa Manutencoop Società Cooperativa di Lavoro;

visto il D. Lgs. n. 36/2023;

richiamato l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il quale dispone che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee allo svolgimento del servizio;

richiamato, inoltre, l'art. 48, comma 1, del D.Lgs 36/2023 dove è stabilito che l'affidamento e l'esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolgono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II del Codice dei Contratti Pubblici;

vista la Parte II del D. Lgs. 36/2023 relativa alla "digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti" e in particolare l'art. 48, comma 3, del medesimo Decreto, il quale ribadisce che anche per i contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

visto il preventivo presentato in data 14/05/2024 dall'impresa Manutencoop Società Cooperativa di Lavoro (Via Emilia Romagna 5, 56025 Pontedera, Pisa P.IVA 00444530505), allegato quale parte integrante al presente atto, per un totale di € 5.850,00 oltre IVA al 22%;

vista, pertanto, la procedura sulla piattaforma telematica START, conclusa nei tempi previsti, nella quale Manutencoop Società Cooperativa di Lavoro ha confermato il suddetto preventivo;

dato atto del rispetto del principio di rotazione ai sensi all'art 49, comma 2, del D.Lgs. 36/2023;

ritenuto, pertanto, di affidare direttamente ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b), all'impresa Manutencoop Società Cooperativa di Lavoro, codice beneficiario 7483 (Via Emilia

Romagna 5, 56025 Pontedera, Pisa P.IVA 00444530505), il servizio rimozione e smaltimento guano e successiva pulizia e disinfezione presso i locali di Villa Maria per un importo complessivo pari a €5.850,00 oltre Iva al 22% con imputazione al capitolo 5150 “Manutenzione biblioteche, Musei e Strutture Culturali” del PEG 2024/2026, Esercizio Finanziario 2024, codice piano finanziario 1.03.02.09.009;

dato atto che l'ufficio Biblioteche e Musei ha provveduto a individuare l'affidamento in questione con i seguenti CIG e CPV prevalenti: CIG: B1BB58A7B0 CPV: 90510000-5;

dato atto che con dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, allegate quali parti non integranti al presente atto, l'operatore economico ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023;

dato atto che le suddette DSAN saranno verificate annualmente previo sorteggio di un campione secondo le disposizioni, in quanto compatibili, del “Disciplinare sui controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione (autocertificazioni), sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, sulle asseverazioni effettuate da tecnici abilitati e sulle segnalazioni certificate di inizio attività” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 562/2013;

dato atto della regolarità contributiva dell'impresa, come da DURC allegato parte non integrante del presente atto;

viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 194 del 29/09/2023 con la quale è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 260 del 22/12/2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 261 del 22/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 926 del 29/12/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;
- la deliberazione Giunta Comunale n. 49 del 30/01/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e in particolare la Sezione 2.3 “Rischi Corruttivi e Trasparenza”;

visto l'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 che prevede che gli atti dirigenziali d'impegno di spesa divengano esecutivi con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

dato atto di quanto stabilito all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 sul responsabile della spesa;

visto l'art. 191 del D.Lgs. 267/2000 “Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese”;

visto il parere di regolarità tecnica espresso dalla Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei, come previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

vista la determina n. 7352 del 09/11/2022 con la quale vengono delegate in via temporanea alla Dott.ssa Cristina Luschi alcune funzioni relative alle attività dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

dato atto che il RUP, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è il Dott. Giovanni Cerini Dirigente del Settore Attività Culturali, Turismo, Musei e Fondazioni;

ritenuto di nominare, ai sensi dell'art. 114, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la suddetta Responsabile;

dato atto che il soggetto che adotta il presente provvedimento (RUP), nonché i dipendenti che hanno partecipato alla connessa attività procedimentale, non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo agli stessi, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

visto il Piano Operativo della Rotazione del Personale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 05/03/2024;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi espressi in narrativa, il servizio in oggetto all'impresa Manutencoop Società Cooperativa di Lavoro, codice beneficiario 7483 (Via Emilia Romagna 5, 56025 Pontedera, Pisa P.IVA 00444530505) per un importo complessivo di € 5.850,00 iva al 22% esclusa CIG: B1BB58A7B0 CPV: 90510000-5;
2. di impegnare la somma complessiva di € 7.137,00 iva al 22% inclusa al capitolo 5150 "Manutenzione biblioteche, Musei e Strutture Culturali" del PEG 2024/2026, Esercizio Finanziario 2024, codice piano finanziario 1.03.02.09.009;
3. di trasmettere, ai sensi dell'art. 183 – 7° comma del D.Lgs n. 267/2000 il presente atto al Settore Servizi Finanziari affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai fini della sua esecutività;
4. di dare atto che con successivi provvedimenti sarà disposta la liquidazione della somma suddetta;
5. di dare atto che il RUP, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è il Dirigente del Settore Attività Culturali, Turismo, Musei e Fondazioni;
6. di nominare in qualità di DEC la Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;
7. di procedere alla notifica del presente atto alla impresa affidataria;
8. di dare atto che la presente determina viene pubblicata ai sensi della normativa vigente.

Contro il presente atto, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D. Lgs. 104/2010, può essere proposto ricorso al T.A.R. della Toscana entro 30 giorni a partire dalla data della notifica o della pubblicazione del provvedimento sull'albo pretorio online del Comune di Livorno.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

GIOVANNI CERINI / ArubaPEC S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 6d6b1323bd28537d218af6ba3d503193393d299596ed3454a4cab3d03c8d9319

Firme digitali presenti nel documento originale

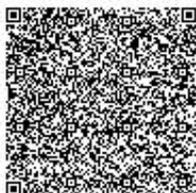
GIOVANNI CERINI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.4492/2024

Data: 24/05/2024

Oggetto: SERVIZIO DI RIMOZIONE E SMALTIMENTO GUANO E SUCCESSIVA PULIZIA E DISINFEZIONE PRESSO I LOCALI DI VILLA MARIA (CIG: B1BB58A7B0 CPV: 90510000-5)



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=886fac0d9a322368_p7m&auth=1

ID: 886fac0d9a322368