



COMUNE DI LIVORNO

BIBLIOTECHE E MUSEI
ATTIVITÀ CULTURALI, BIBLIOTECHE E MUSEI

DETERMINAZIONE N. 4469 DEL 01/06/2026

Oggetto: PROGETTO LA BIBLIOTECA VA IN CITTÀ – BANDO CEPELL “CITTÀ CHE LEGGE”.
CUP: J49I24001770001. AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO FORMAZIONE SPECIFICA E
IMPEGNO DI SPESA. CIG: BBB1E16EE8 – CPV: 80510000-2

IL DIRIGENTE

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 166 del 07/03/2025, con la quale è stato dato mandato a questo Settore di procedere con gli atti necessari per la partecipazione ai bandi di finanziamento pubblicati dal Centro per il libro e la lettura (di seguito Cepell) – istituto autonomo del Ministero della Cultura afferente alla Direzione generale Biblioteche e istituti culturali, nell’ambito del Dipartimento per le Attività culturali – per le annualità 2024-2026;

considerato che in data 21 marzo 2025, tramite l’apposita piattaforma bandi del Cepell, è stata presentata domanda di finanziamento nell’ambito del bando “Città che legge” 2024 per un importo pari a 70.000,00 €;

considerato altresì che con Determinazione dirigenziale del Direttore del Cepell n. 94 del 31/07/2025, trasmessa all’Amministrazione con prot. n. 125699 del 18/09/2025, è stata approvata la graduatoria relativa alla concessione di finanziamenti delle proposte candidate al bando “Città che legge” 2024, in cui il Comune di Livorno è risultato tra i vincitori vedendosi finanziato l’intero importo richiesto;

dato atto che, a seguito di richiesta di variazione al bilancio prot. n. 924/2025, resa esecutiva con Deliberazione del Consiglio comunale n. 169 del 29/09/2025, è stata predisposta l’istituzione di idonei capitoli di Bilancio/PEG per l’allocazione e la gestione delle risorse riconosciute;

vista la Determina Dirigenziale n. 8178 del 15/10/2025, con la quale veniva approvato e sottoscritto lo schema di disciplinare trasmesso da Cepell relativo al progetto “La Biblioteca va in città: la lettura approda da te”, allo scopo di poter procedere all’accettazione del finanziamento ed alla realizzazione del progetto in oggetto;

dato atto che con Determina Dirigenziale n. 9064 del 11/11/2025 veniva disposto l’accertamento della suddetta somma pari a € 70.000,00;

considerato che con la summenzionata Determina Dirigenziale n. 8178 del 15/10/2025 l’Ufficio Biblioteche e Musei era incaricato della predisposizione degli atti amministrativi connessi al progetto, con particolare riferimento alla realizzazione delle relative attività;

vista la Determinazione Dirigenziale n. 3593 del 06/05/2026 relativa al reimpiego di

avanzo vincolato per quanto concerne il Cap. U 5218/10 “REIMP.CONTR.STATO FINANZIAMENTO MIC-CEPELL BANDO CITTÀ CHE LEGGE 2024 - SERVIZI - V.E. 466 – REIMP. AVANZO VINCOLATO“, PEG 2026-2028, Esercizio Finanziario 2026, C.P.F. 1.03.02.99.999;

vista la determina n. 9496 del 25/11/2025, con la quale veniva affidato il servizio di formazione specifica relativa a un corso multidisciplinare finalizzato alla realizzazione delle attività nell’ambito del *framework* pedagogico e culturale “Nati per Leggere”, strumentale per l’attuazione del progetto “La Biblioteca va in città: la lettura approda da te”;

ritenuto necessario procedere con un nuovo affidamento per il servizio in oggetto, allo scopo di formare nuovi operatori, permettendo così l’estensione del progetto “La Biblioteca va in città: la lettura approda da te”;

ritenuto quindi di interpellare CSB Onlus-Centro per la salute delle bambine e dei bambini (con sede legale in Via De Rin 19, Trieste, CAP 34143, CF e P.IVA 00965900327), che ha presentato per la realizzazione del servizio un preventivo, allegato parte integrante del presente atto, pari a € 1.800,00 IVA esente ai sensi dell’art. 10 comma 20 del DPR 633/1972;

dato atto che CSB Onlus-Centro per la salute delle bambine e dei bambini è l’unico ente autorizzato a effettuare la formazione per il progetto NPL;

visto il D. Lgs. 36/2023 “Codice dei contratti Pubblici”, ed, in particolare, l’art. 49 – commi 4 e 6;

richiamato l’art. 48 del D.Lgs 36/2023 e in particolare il comma 1 dove è stabilito che l’affidamento e l’esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolgono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II del Codice dei Contratti Pubblici;

richiamato inoltre l’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023, il quale dispone che le stazioni appaltanti procedano all’affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee allo svolgimento del servizio;

ista la Parte II del D.Lgs. 36/2023 relativa alla “digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti” e in particolare l’art. 48, comma 3, del medesimo Decreto, il quale ribadisce che anche per i contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

vista la procedura sulla piattaforma telematica START, con la quale l’operatore economico ha presentato un’offerta economica, allegata parte integrante del presente atto, confermando il suddetto preventivo per un importo pari a € 1.800,00 IVA esente ai sensi dell’art. 10 comma 20 del DPR 633/1972;

ritenuto, pertanto, di affidare direttamente, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, a CSB Onlus-Centro per la salute delle bambine e dei bambini (con sede legale in Via De Rin 19, Trieste, CAP 34143, CF e P.IVA 00965900327) il servizio di cui trattasi per un

importo pari a € 1.800,00 IVA esente ai sensi dell'art. 10 comma 20 del DPR 633/1972;

ritenuto pertanto di impegnare la somma di € 1.800,00 con imputazione al Cap. U 5218/10 "REIMP.CONTR.STATO FINANZIAMENTO MIC-CEPELL BANDO CITTÀ CHE LEGGE 2024 - SERVIZI - V.E. 466 ", PEG 2026-2028, Esercizio Finanziario 2025, C.P.F. 1.03.02.99.010;

dato atto che l'Ufficio Biblioteche e Musei ha provveduto a individuare i servizi in questione con i seguenti CIG: BBB1E16EE8, e CPV: 80510000-2;

dato atto che è stata acquisita la seguente documentazione, allegata parte non integrante al presente atto:

- il DURC attestante la regolarità contributiva del fornitore o relativa dichiarazione di esenzione;
- la dichiarazione relativa alla "Tracciabilità dei flussi finanziari", ai sensi della L. 13 agosto 2010 n. 136;
- la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (DSAN) rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa, con la quale l'operatore economico ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023;

dato atto che le DSAN sono verificate annualmente previo sorteggio di un campione secondo le disposizioni, in quanto compatibili, del "Disciplinare sui controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione (autocertificazioni), sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, sulle asseverazioni effettuate da tecnici abilitati e sulle segnalazioni certificate di inizio attività" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 562/2013;

viste:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 164 del 29/09/2025 con la quale è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, nel quale sono individuati gli obiettivi strategici per linee di mandato e gli obiettivi operativi di durata triennale per Missione e Programma relativi a ciascun centro di responsabilità;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 247 del 19/12/2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 248 del 19/12/2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la delibera della Giunta Comunale n. 1016 del 23/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028;
- la delibera della Giunta Comunale n. 452 del 17/06/2025 con la quale viene approvata la nuova macrostruttura dell'Ente;
- l'ordinanza sindacale n. 213 del 30/06/2025 "Riorganizzazione dell'Ente di cui alla nuova macrostruttura ex deliberazione G.C. 452 del 17/06/2025: conferimento incarichi dirigenziali e sostituzioni in caso di assenza e/o impedimento dei titolari";

visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione "PIAO" 2026-2028, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 27/01/2026, ed in particolare la Sezione 2.3 "Rischi Corruttivi e Trasparenza", e dato atto del rispetto delle misure ivi contenute;

visto l'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 che prevede che gli atti dirigenziali d'impegno di spesa divengano esecutivi con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

dato atto di quanto stabilito all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 sul responsabile della spesa;

visto l'art. 191 del D.Lgs. 267/2000 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese";

vista la determina n. 614 del 29/01/2025 con la quale viene conferito, tra l'altro, l'incarico di Elevata Qualificazione denominato "Biblioteche e Musei" alla Dott.ssa Valeria Cioni;

vista la determina n. 1246 del 18/02/2025 con la quale vengono delegate, tra l'altro, in via temporanea alla Dott.ssa Valeria Cioni alcune funzioni relative alle attività dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

visto il parere di regolarità tecnica espresso dalla Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei, come previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

dato atto che il RUP ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;;

ritenuto di nominare, ai sensi dell'art. 114, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

dato atto che il soggetto che adotta il presente provvedimento, nonché il RUP ed i dipendenti che hanno partecipato alla connessa attività procedimentale non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo agli stessi, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

visto il Piano Operativo della Rotazione del Personale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 05/03/2024

DETERMINA

1. **di affidare**, per i motivi espressi in narrativa e qui interamente richiamati, il servizio in oggetto a CSB Onlus-Centro per la salute delle bambine e dei bambini (con sede legale in Via De Rin 19, Trieste, CAP 34143, CF e P.IVA 00965900327) per un importo pari a € 1.800,00 IVA esente ai sensi dell'art. 10 comma 20 del DPR 633/1972 CIG: BBB1E16EE8; CPV: 80510000-2;
2. **di impegnare** a tale scopo la somma complessiva di € 1.800,00 con imputazione al cap. U 5218/10 "REIMP.CONTR.STATO FINANZIAMENTO MIC-CEPELL BANDO CITTÀ CHE LEGGE 2024 - SERVIZI - V.E. 466 ", PEG 2026-2028, Esercizio Finanziario 2026, C.P.F. 1.03.02.99.010

3. **di trasmettere**, ai sensi dell'art. 183 – 7° comma del D.Lgs n. 267/2000 il presente atto al Settore Servizi Finanziari affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai fini della sua esecutività;
4. **di dare atto** che il RUP, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;
5. **di nominare** in qualità di DEC la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;
6. **di dare atto** che con successivi provvedimenti sarà disposta la liquidazione della somma suddetta;
7. **di procedere** alla notifica del presente atto alla impresa affidataria;
8. **di dare atto** che la presente determina viene pubblicata ai sensi della normativa vigente.

Contro il presente atto, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D. Lgs. 104/2010, può essere proposto ricorso al T.A.R. della Toscana entro 30 giorni a partire dalla data della notifica o della pubblicazione del provvedimento sull'albo pretorio online del Comune di Livorno.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

GIOVANNI CERINI / ArubaPEC S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 1c9bbee8e373d2430344e929ad5d0fd8797afbe91e941370c0aee2be2599f874

Firme digitali presenti nel documento originale

GIOVANNI CERINI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.4469/2026

Data: 01/06/2026

Oggetto: PROGETTO LA BIBLIOTECA VA IN CITTÀ – BANDO CEPELL “CITTÀ CHE LEGGE”. CUP: J49I24001770001. AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO FORMAZIONE SPECIFICA E IMPEGNO DI SPESA. CIG: BBB1E16EE8 – CPV: 80510000-2



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=92dd2087350511e0_p7m&auth=1

ID: 92dd2087350511e0