COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

COMUNE DI LIVORNO

PROGRAMMAZIONE E SERVIZI PER IL FABBISOGNO ABITATIVO
POLITICHE SOCIALI E SOCIOSANITARIE

DETERMINAZIONE N. 3892 DEL 14/05/2026

Oggetto: BANDO AFFITTI 2026 – E D.G.R. N. 154/2026 – APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE ATTI

IL DIRIGENTE

Vista la Legge n. 431 del 09.12.1998 e ss.mm.ii, recanti "disciplina delle locazioni e del rilascio degli immobili adibiti ad uso abitativo" all'articolo 11 istituisce il Fondo Nazionale da ripartire annualmente tra Regioni, per l'erogazione di contributi integrativi per il pagamento dei canoni di locazione e per il sostegno alle iniziative dei Comuni per il reperimento di alloggi da concedere in locazione;

Viste:

- la D.G. Regionale n.851 del 23 giugno 2025 "Fondo per l'integrazione dei canoni di locazione ex art. 11 della L. 431/98 - Criteri di accesso al contributo e procedure per la ripartizione, erogazione e rendicontazione delle risorse del Fondo e riparto delle risorse";
- la D.G. Regionale n. 154 del 16 febbraio 2026 "Fondo per l'integrazione dei canoni di locazione ex art. 11 della L. 431/98 - Modifiche ed integrazioni all'Allegato A della deliberazione G.R. n. 851 del 23 giugno 2025 - Criteri di accesso al contributo e procedure per la ripartizione, erogazione e rendicontazione delle risorse del Fondo e riparto delle risorse anno 2026", con la quale viene assegnato ai Comuni toscani il riparto delle risorse regionali per l'anno 2026, determinato sulla base della media del fabbisogno rendicontato negli ultimi 3 anni, riconoscendo per il Comune di Livorno la somma di €. 65.352,00;
- il decreto della Regione Toscana n. 6557 del 25 marzo 2026, con cui si liquida al Comune di Livorno il riparto 2026 per complessivi €. 65.352,00;
- la determina di n. 3010 del 16 aprile 2026 di accertamento di riparto di tali risorse regionali;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 300 del 17/4/2026, con cui si dettano indirizzi in merito ai criteri di accesso al bando affitti 2026, di ordinamento delle graduatorie, nonché di determinazione dell'importo del contributo massimo erogabile;

Preso atto degli aggiornamenti Istat delle pensioni minime INPS, sulla base dei quali vengono determinati i parametri ISE/ISEE di accesso al contributo, nei termini che seguono:

- **Fascia "A"**
  - Valore ISEE inferiore o uguale a **€. 16.500**
  - Valore ISE **uguale o inferiore all'importo di € 16.114,80.**
  - Incidenza del canone al netto degli oneri accessori sul valore ISE non inferiore al 14%;
- **Fascia "B"**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

- valore ISE compreso **tra l'importo di € 16.114,80 ed €. 32.724,49.**
- Incidenza del canone sul valore ISE non inferiore al **24%**.
- Valore ISEE non superiore ad **€. 16.500**;

Considerato che l'erogazione dei contributi economici per il Bando affitti 2026 troverà copertura finanziaria con le risorse finanziarie liquidate dalla Regione Toscana, accertate con determinazione n. 3010 del 16 aprile 2026 e incassate con reversale n. 2026/5305;

Ravvisata la necessità, in considerazione dei tempi che saranno necessari per l'istruttoria delle domande e la rendicontazione alla Regione Toscana, che deve avvenire entro il 31 ottobre 2026, pubblicare il Bando di Concorso a partire dal 19 maggio 2026 con scadenza 19 giugno 2026;

Ritenuto opportuno procedere alla prenotazione di impegno di spesa per complessivi €. 65.352,00 sul capitolo 10492 REIMP. CONTR. STATO CANONI AFFITTO L.431/98 V.E. 589, codice piano finanziario n. 1.04.02.02.999, miss. Progr. 12.06, PEG 2026-2028, esercizio 2026;

Visti:

- la Deliberazione G.C. n. 452 del 17/06/2025 con la quale viene approvata la nuova macrostruttura;
- la Determinazione D.G. n. 5180 del 01/07/2025, avente ad oggetto "Riorganizzazione dell'Ente di cui alla deliberazione G.C. n. 452 del 17/06/2025 – adeguamento funzionigramma";
- la Determinazione del Direttore Generale n. 9559 del 26/11/25, avente ad oggetto:"Modifica funzionigramma approvato con determinazione n. 5180 del 01/07/2025"
- l'Ordinanza Sindacale n. 26 del 27/1/2026 ad oggetto "Conferimento incarico dirigenziale temporaneo ex art. 110 co. 1 Tuel di direzione del Settore Politiche sociali e sociosanitarie e approvazione nuovo quadro delle sostituzioni in caso di assenza e/o impedimento dei titolari"
- la Determina n. 618 del 29/01/2025 avente ad oggetto "Conferimento incarichi di elevata qualificazione (capo II del CCNL 16/11/2022, ex area delle posizioni organizzative), settore politiche sociali e sociosanitarie, di conferimento dell'incarico di elevata qualificazione dell'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo alla Dott.ssa Elisabetta Cella;
- la Determinazione n. 750 del 3/02/26 del Dirigente del Settore Politiche sociali con cui si assegna ai titolari di incarico di E.Q. la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento di rispettiva competenza, fermo restando le funzioni e le responsabilità dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs 267/2000 e all'art. 17 del DLgs 165/2011;
- la Deliberazione G.C. n. 44 del 27/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione PIAO 2026-2028;

Viste:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 247 del 19/12/2025 con la quale è approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, già approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 164 del 29/09/2025, nel quale sono individuati gli obiettivi strategici per linee di mandato e gli obiettivi operativi di durata triennale per Missione e Programma relativi a ciascun centro di responsabilità;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 248 del 19/12/2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la delibera della Giunta Comunale n. 1016 del 23/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l'art. 179 sull'accertamento dell'entrata;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dalla Responsabile dell'Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, che ha predisposto il presente atto ed è responsabile del procedimento;

Visto l'art. 4 del Disciplinare per la gestione dell'albo on line, approvato con D.G.C. n. 10/2012;

Attestato:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente provvedimento, in condizione di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di incompatibilità e di prevenzione della corruzione;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Livorno;
- che i soggetti che hanno partecipato al procedimento non hanno segnalato o dichiarato alcuna causa di astensione prevista dall'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Livorno;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, responsabile del provvedimento;

DETERMINA

1. Di approvare il **Bando di concorso per l'accesso ai contributi a sostegno della locazione anno 2026**, nonché gli atti relativi al procedimento, allegati al presente provvedimento come parte integrante dello stesso, come di seguito elencati:
   - 1.1. Bando di concorso
   - 1.2. Facsimile modello di domanda on-line
   - 1.3. Istruzioni per la compilazione della domanda e tutorial procedura on-line
   - 1.4. modello autocertificazione del sostegno economico
2. di disporre la pubblicazione del Bando a partire dal giorno **19 maggio 2026 ore 08:00 fino al giorno 19 giugno 2026 ore 23:59;**
3. **di disporre la prenotazione di impegno** di spesa per complessivi **€. 65.352,00** sul capitolo 10492 REIMP. CONTR. STATO CANONI AFFITTO L.431/98 V.E. 589, codice piano finanziario n. 1.04.02.02.999, miss. Progr. 12.06, PEG 2026-2028, esercizio 2026;
4. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all'Albo pretorio online del Comune di Livorno per la durata di 15 (quindici) giorni in attuazione delle previsioni di cui all'art 4 del disciplinare per la gestione dell'albo on line, approvato con delibera di Giunta n.10/2012.

Atto firmato digitalmente dalla Dirigente del Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie Dott.ssa Caterina Tocchini.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

CATERINA TOCCHINI / ArubaPEC S.p.A.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

COMUNE DI LIVORNO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 267/2000 si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria relativamente alla determina dirigenziale n. 3892 del 14/05/2026 avente come oggetto: BANDO AFFITTI 2026 – E D.G.R. N. 154/2026 – APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE ATTI

E/U	Anno Imp.	Numero Impegno	Sub Imp.	Capitolo	Art.	Descrizione Impegno	CUP	CIG	Importo Mov.	Codice Soggetto Beneficiario
U	2026	4785		10492		BANDO AFFITTI 2026 – E D.G.R. N. 154/2026 – APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE ATTI			65352,00	

Livorno, data14/05/2026

Firma

Responsabile

ROSALBA MINERVA / ArubaPEC S.p.A.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

COMUNE DI LIVORNO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 267/2000 si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria relativamente alla determina dirigenziale n. 3892 del 14/05/2026 avente come oggetto: BANDO AFFITTI 2026 – E D.G.R. N. 154/2026 – APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE ATTI

E/U	Anno Imp.	Numero Impegno	Sub Imp.	Capitolo	Art.	Descrizione Impegno	CUP	CIG	Importo Mov.	Codice Soggetto Beneficiario
U	2026	4785		10492		BANDO AFFITTI 2026 – E D.G.R. N. 154/2026 – APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE ATTI			65352,00	

Livorno, data14/05/2026

Firma

Responsabile

ROSALBA MINERVA / ArubaPEC S.p.A.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): bf871fd4e3c026f5c08f4f6e6de45256b697bd15f42b9c1d88b1556d770ad4eb

Firme digitali presenti nel documento originale

ROSALBA MINERVA

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.3892/2026
Data: 14/05/2026
Oggetto: BANDO AFFITTI 2026 – E D.G.R. N. 154/2026 – APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE ATTI

Ai sensi dell’articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall’amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.

URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=9dc3fa85be40fe5d_p7m&auth=1

ID: 9dc3fa85be40fe5d

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

COMUNE DI LIVORNO
SETTORE POLITICHE SOCIALI E SOCIOSANITARIE
Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo

BANDO AFFITTI
ANNO 2026
per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione

IL DIRIGENTE DEL SETTORE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Il Dirigente del Settore Politiche Sociali e Socio-sanitarie

Visto l'art. 11 della L. 431/1998, che istituisce il Fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione, ed in attuazione di quanto disposto dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 154 del 16/02/2026 e della deliberazione di Giunta comunale n. 300 del 17/04/2026

RENDE NOTO

Che, a partire dalla data di pubblicazione del presente bando, **19 maggio 2026**, fino al giorno **19 giugno 2026**, i soggetti in possesso delle condizioni e dei requisiti stabiliti nel presente avviso potranno presentare domanda per ottenere un contributo economico a parziale rimborso delle spese sostenute per il pagamento del canone di locazione nell'anno 2026, secondo scorrimento di graduatoria e fino a esaurimento delle risorse disponibili.

Il contributo sarà liquidato agli aventi diritto nel 2027, indicativamente nel mese di aprile o maggio.

1. Requisiti e condizioni per l'accesso al contributo

Per la partecipazione al presente Bando è necessario che il richiedente, unitamente al proprio nucleo familiare possieda, alla data di pubblicazione del bando, i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea. I cittadini di uno Stato non aderente all'Unione Europea sono ammessi se titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di permesso di soggiorno in corso di validità ai sensi della vigente normativa;
2. residenza anagrafica nel Comune di Livorno presso l'immobile per il quale si chiede il contributo;

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

3. titolarità di un contratto di locazione per uso abitativo relativo ad un immobile adibito ad abitazione principale, corrispondente alla residenza anagrafica del richiedente, regolarmente registrato ed in regola con il pagamento annuale dell'imposta di registro salvo opzione della "cedolare secca", ai sensi dell'art.3 del D.lgs. 23/2011.

   Tale requisito non è richiesto nel caso in cui il contratto di locazione sia sottoscritto direttamente dal Comune in base ad un accordo con i proprietari degli immobili. In tale ipotesi i soggetti che risiedono nell'alloggio presentano domanda e il contributo è calcolato sulla base dell'importo che i soggetti corrispondono per quell'immobile. Sono ammissibili anche i contratti di locazione stipulati dalle Agenzie sociali per la casa, che a sua volta abbiano locato l'alloggio al nucleo familiare richiedente il contributo.

   Sono esclusi i titolari di contratti di locazione rientranti nelle seguenti tipologie:

   - di edilizia residenziale pubblica (ERP);
   - di edilizia residenziale agevolata;
   - appartenenti alle categorie catastali A/1, A/8, A/9;

4. assenza di titolarità di diritti di proprietà o usufrutto, di uso o abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare ubicato a distanza pari o inferiore a 50 km. dal comune in cui è presentata la domanda; la distanza si calcola nella tratta stradale più breve applicando i dati ufficiali forniti dall'ACI (Automobile Club d'Italia); l'alloggio è considerato inadeguato alle esigenze del nucleo quando ricorre la situazione di sovraffollamento come determinata ai sensi dell'art. 12 comma 8 della L.R. 2/2019;

5. assenza di titolarità di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su immobili o quote di essi ubicati su tutto il territorio italiano o all'estero, ivi compresi quelli dove ricorre la situazione di sovraffollamento, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000,00 euro. Tale disposizione non si applica in caso di immobili utilizzati per l'attività lavorativa prevalente del nucleo. Per gli immobili situati in Italia il valore è determinato applicando i parametri IMU, mentre per gli immobili all'estero il valore è determinato applicando i parametri IVIE (Imposta Valore Immobili all'Estero). Tali valori sono rilevabili dalla dichiarazione ISEE; il Comune può comunque procedere ad effettuare ulteriori verifiche presso le amministrazioni interessate;

   Le disposizioni di cui ai punti 4 e 5 non si applicano quando il nucleo richiedente è titolare di un solo immobile ad uso abitativo per ciascuna delle seguenti fattispecie (quindi al massimo tre immobili ad uso abitativo, ciascuno dei quali sia l'unico per ogni fattispecie):

   - coniuge legalmente separato o divorziato che, a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria, non ha la disponibilità della casa coniugale di cui è titolare;
   - alloggio dichiarato inagibile da parte del comune o altra autorità competente;
   - alloggio sottoposto a procedura di pignoramento a decorrere dalla data di notifica del provvedimento emesso ai sensi dell'art. 560 c.p.c.;

   Possono partecipare al bando anche i soggetti titolari di diritti reali su immobili assegnati in sede di separazione giudiziale al coniuge, ovvero i soggetti titolari pro-quota di diritti reali su immobili, il cui valore catastale complessivo sia superiore al limite di 25.000,00 euro, se

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

in possesso dei sopracitati requisiti, in casi debitamente documentati di indisponibilità giuridica delle quote degli immobili stessi;

6. valore del patrimonio mobiliare non superiore a 25.000,00 euro. Tale valore si calcola applicando al valore del patrimonio mobiliare dichiarato ai fini ISEE, al lordo delle franchigie di cui al DPCM n. 159/2013 la scala di equivalenza prevista dalla medesima normativa e risultante dall'attestazione Isee;
7. non superamento del limite di 40.000,00 euro di patrimonio complessivo. Il patrimonio complessivo è composto dalla somma del patrimonio immobiliare e del patrimonio mobiliare (dichiarato ai fine ISEE, dopo averlo comunque riparametrato con la scala di equivalenza prevista dal DPCM n. 159/2013) fermo restando il rispetto dei limiti di ciascuna componente come fissati dai punti 5 e 6;
8. certificazione dalla quale risulti un valore ISE (Indicatore della Situazione Economica), calcolato ai sensi del DPCM 5 dicembre 2013 n. 159 e successive modificazioni e integrazioni, non superiore a **Euro 32.724,49**;

   I richiedenti che possiedono un valore "ISE pari a zero" oppure che hanno un ISE inferiore rispetto al canone di locazione per il quale richiedono il contributo è possibile solo nei casi di seguito descritti:

   a) presenza di autocertificazione circa la fonte di sostentamento; per l'autocertificazione è obbligatorio allegare alla domanda il modulo "allegato 5 – Bando affitti 2026" allegato al presente bando;
   b) presenza di espressa certificazione a firma del responsabile dell'Ufficio marginalità e famiglia o del responsabile servizio sociale professionale del Comune di Livorno che il nucleo richiedente usufruisce alla data di pubblicazione del bando di assistenza da parte del Comune;
   c) verifica da parte degli uffici comunali del reddito rilevabile da DSU tale da giustificare il pagamento del canone.

      Qualora il richiedente non rientri nelle casistiche b) o c) e non abbia allegato alla domanda l'autocertificazione sarà escluso dalla graduatoria provvisoria. Il richiedente potrà consegnare l'autocertificazione di cui al punto a) entro e non oltre il termine per la presentazione dei ricorsi. Decorso infruttuosamente tale termine la domanda sarà esclusa dalla graduatoria definitiva.
9. certificazione dalla quale risultino valore ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente), valore ISE (Indicatore della Situazione Economica) e incidenza del canone annuo, al netto degli oneri accessori, sul valore ISE, calcolati ai sensi del DPCM 5 dicembre 2013 n. 159 e successive modificazioni e integrazioni, rientranti entro i valori di seguito indicati:

   - **Fascia "A"**
     a) Valore ISE **uguale o inferiore all'importo di € 16.114,80**
     b) Incidenza del canone al netto degli oneri accessori sul valore ISE non inferiore al 14%

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

c) Valore ISEE inferiore o uguale a **€. 16.500**

- **Fascia "B"**
  a) valore ISE compreso **tra l'importo di € 16.114,80 ed €. 32.724,49**
  b) Incidenza del canone sul valore ISE non inferiore al **24%**
  c) Valore ISEE non superiore ad **€. 16.500**

In caso di coabitazione o residenza nell'alloggio di più nuclei familiari il canone che sarà considerato per il calcolo dell'incidenza e del contributo teorico spettante è quello derivante dalla divisione del canone previsto dal contratto per il numero dei nuclei coabitanti/residenti nell'alloggio.

Saranno esclusi dal contributo coloro che avranno percepito durante l'anno 2026, anche parte di esso, l'Assegno di Inclusione (ADI). I percettori di assegno di inclusione nell'anno 2026, dovranno comunicare al Comune entro e non oltre il 31 gennaio 2027 l'ammissione a tale misura di sostegno al reddito per l'esclusione dalla graduatoria.

Coloro che nel corso dell'anno 2026 hanno ottenuto od ottengono l'assegnazione di un alloggio di edilizia residenziale pubblica saranno ammessi al contributo limitatamente ai mesi antecedenti il mese di consegna dell'alloggio di edilizia residenziale pubblica, fermo restando il limite minimo erogabile di 200,00 euro.

Il contributo di cui al presente bando non può essere cumulato con altri benefici pubblici da qualunque ente erogati a titolo di sostegno alloggiativi relativi allo stesso periodo temporale, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: contributi per gli inquilini morosi incolpevoli, Fondo locale di supporto comune di Livorno, contributo Giovanisì Regione Toscana.

In caso di indebito riconoscimento del contributo affitti i beneficiari saranno tenuti alla restituzione delle somme percepite alla Amministrazione comunale.

2. Nucleo familiare

Ai fini del presente bando si considera nucleo familiare quello composto dal richiedente e da tutti coloro che, anche se non legati da vincoli di parentela, risultano nello stato di famiglia anagrafico alla data di apertura del bando. Il richiedente dovrà dichiarare nella domanda se esistono coabitazioni, ovvero più nuclei familiari residenti nello stesso appartamento per il quale si richiede.

3. Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al bando di concorso dovrà essere presentata esclusivamente on-line attraverso la piattaforma dedicata sulla rete civica comunale collegandosi all'indirizzo: https://www.comune.livorno.it/it/servizi/contributo-in-conto-affitto

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

La domanda è presentata da un unico soggetto, maggiorenne, denominato richiedente, anche in nome e per conto del nucleo familiare, come definito al punto 2, che sia in possesso alla data di pubblicazione del presente bando **(19 maggio 2026)** dei requisiti di accesso indicati al punto 1 del presente bando.

La domanda deve essere presentata **entro le ore 23.59 del giorno 19 giugno 2026**. La piattaforma on-line di presentazione delle domande prevede che venga scaricato un modulo PDF editabile da compilare e caricare successivamente sulla piattaforma assieme agli allegati necessari. Dopo il caricamento dei documenti sulla piattaforma si deve procedere alla loro trasmissione ("invio"). Solo dopo che si è conclusa la trasmissione dell'istanza viene rilasciata una ricevuta dal sistema e la domanda può considerarsi perfezionata.

Il sistema impedisce la trasmissione delle istanze decorso l'orario di chiusura del bando. Il modulo di domanda eventualmente scaricato e non trasmesso per decorrenza del termine sarà considerato irricevibile e non consentirà al richiedente e al suo nucleo familiare di essere inserito nella graduatoria per l'accesso al contributo affitti 2026.

Per la presentazione della domanda on-line è necessario essere muniti di tutta la documentazione richiesta dal bando e accedere alla piattaforma on-line del Comune di Livorno, secondo una delle seguenti modalità:

a) mediante tessera sanitaria con il PIN attivo: per informazioni sulle modalità di rilascio e di fruizione si consiglia di collegarsi all'apposita pagina web tramite il seguente LINK: https://www.regione.toscana.it/-/carta-nazionale-dei-servizi.
   Tutti i cittadini assistiti dal Servizio sanitario regionale della Toscana hanno ricevuto una nuova Tessera sanitaria con microchip, contenente una CNS;
b) tramite identità SPID: Credenziali del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID): per informazioni sulle modalità di rilascio e di fruizione si consiglia di collegarsi al seguente LINK: https://www.spid.gov.it/;
c) con carta di identità elettronica: la registrazione è possibile solo con la nuova Carta di identità elettronica che attesta l'identità del cittadino attraverso un microchip che memorizza i dati del titolare. Coloro che avessero smarrito le credenziali possono rivolgersi all'Ufficio di Anagrafe del Comune di Livorno.

Nella domanda ON-LINE (MODULO PDF EDITABILE) devono essere indicati chiaramente, correttamente e in maniera completa:

a) le generalità del richiedente e di tutti i componenti del nucleo familiare;
b) il possesso dei requisiti per la partecipazione al bando;
c) l'eventuale sussistenza di condizioni o cause di invalidità dei componenti del nucleo familiare;
d) l'eventuale presenza di almeno un componente in carico ai servizi sociali o alle aziende sanitarie locali;
e) mq dell'alloggio calcolati sulla base della normativa per la tassa sui rifiuti;
f) l'eventuale situazione di morosità già presente all'atto della presentazione della domanda;
g) il tipo di contratto.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

h) le informazioni inerenti il contratto di locazione ;

i) l'eventuale sussistenza di condizioni per l'attribuzione del punteggio.

Alla domanda devono essere allegati:

- il contratto di locazione registrato all'Agenzia delle Entrate;
- il pagamento della tassa di registrazione annuale del contratto;
- ove richiesto, per l'accesso al Bando, la documentazione inerente alla condizione che ne è il presupposto (invalidità civile, riconoscimento handicap, permesso di soggiorno).

4. Autocertificazione dei requisiti, controlli, sanzioni e procedimento di esclusione

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, i requisiti di partecipazione sono attestabili mediante dichiarazioni sostitutive, salvo i seguenti casi per i quali è obbligatorio presentare idonea documentazione, quali di presenza nel nucleo familiare di soggetti con invalidità riconosciuta pari o superiore al 67% e/o affetti da handicap ai sensi della legge 104/92.

L'amministrazione comunale effettuerà i dovuti controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà a norma dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, dando priorità al controllo sui concorrenti che presentano reddito zero o comunque incongruo rispetto al canone di locazione per il quale richiedono il contributo.

Le dichiarazioni contenute nella domanda sono prestate ai sensi e per gli effetti, amministrativi e penali, previsti dagli articoli 43, 46, 47, 71, 72, 73, 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, e sono considerate come fatte a pubblico ufficiale, di conseguenza, in caso di dichiarazioni non veritiere, il Responsabile del Procedimento procederà alla segnalazione del dichiarante alla Procura della Repubblica per l'applicazione delle previste sanzioni penali.

Nel caso in cui, a seguito degli accertamenti e delle verifiche effettuate d'ufficio sulle dichiarazioni prestate, emerga che queste non sono veritiere e/o che non sono posseduti i requisiti di accesso, il Comune procede all'esclusione dalla graduatoria.

Qualora la causa di esclusione sia accertata prima della pubblicazione della graduatoria provvisoria il richiedente sarà escluso dalla stessa. Qualora la causa di esclusione sia accertata successivamente alla pubblicazione della graduatoria provvisoria, ma prima della pubblicazione della graduatoria definitiva il richiedente sarà escluso da quest'ultima, ma avrà facoltà di presentare richiesta di riesame entro 10 gg. dalla pubblicazione della stessa. Qualora la causa di esclusione sia accertata successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva ne sarà data comunicazione al richiedente a mezzo raccomandata A/R, riconoscendo allo stesso il termine di 10 gg. per presentare osservazioni e controdeduzioni. Decorso infruttuosamente il termine oppure valutate non superabili le motivazioni di esclusione, il richiedente verrà escluso dall'elenco dei beneficiari del contributo.

Qualora il beneficio sia stato già liquidato dall'Amministrazione comunale, il richiedente sarà tenuto alla restituzione dell'indebito percepito entro il termine e con le modalità che gli verranno

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

comunicate dall'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, fermo restando il pagamento di quanto eventualmente sarà dovuto a diverso titolo all'Amministrazione comunale in conseguenza della dichiarazione mendace. Qualora non provveda nel termine e con le modalità indicate, l'Amministrazione procederà con le procedure di recupero forzoso previste dalla normativa vigente, con addebito di tutti i costi conseguenti allo stesso.

5. Articolazione della graduatoria definitiva

Le domande presentate saranno inserite in graduatoria sulla base della percentuale di incidenza del canone di locazione annuo sul reddito, che sarà calcolato con riferimento al valore ISE di cui al D.Lgs. 109/98 e successive modifiche. Nello specifico:

Per la graduatoria **Fascia A**:

- Valore ISEE inferiore o uguale a **€. 16.500**
- Valore ISE **uguale o inferiore all'importo di € 16.114,80**
- Incidenza del canone al netto degli oneri accessori sul valore ISE non inferiore al 14%.

Per la graduatoria **Fascia B**:

- valore ISE compreso **tra l'importo di € 16.114,80 ed € 32.724,49.**
- **Incidenza del canone sul valore ISE non inferiore al 24%.**
- **Valore ISEE non superiore ad €. 16.500.**

L'ordinamento delle domande inserite nella graduatoria, all'interno della fascia, avverrà tenendo conto delle condizioni di attribuzione del punteggio previste al punto 6 del presente Bando, e a parità di punteggio, sulla base della maggiore percentuale di incidenza del rapporto canone/ISE. In caso di ulteriore parità si darà luogo a sorteggio per via informatica.

6. Condizioni di attribuzione del punteggio

La graduatoria definitiva sarà formata, sia per la Fascia A che per la Fascia B, sulla base delle seguenti condizioni di attribuzione di punteggio:

Criterio	**Punteggio**
Presenza di soggetto fragile nel nucleo familiare (minore, invalido ≥ 67%, persona con L. 104/1992, ultrasettantenne)	1 punto (una sola volta, anche se presenti più soggetti)
Incidenza del canone ≥ 50%	3 punti
Incidenza del canone compresa tra 35% e 49,99% sul valore ISE	2 punti
Incidenza del canone compresa tra 25% e 34,99% sul valore ISE	1 punto

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

In caso di parità di punteggio, l'ordinamento in graduatoria definitiva sarà determinato dall'incidenza del canone di locazione sul valore ISE, e in subordine attraverso sorteggio.

7. Formazione e pubblicazione elenco aventi titolo e graduatoria definitiva

Conclusa l'istruttoria delle domande, l'Amministrazione comunale formerà un elenco provvisorio di aventi titolo con indicazione del punteggio riconosciuto in base criteri indicati all'art. 6 del presente bando, dell'incidenza del canone di locazione sul valore ISEE, nonché un elenco di domande escluse.

L'elenco provvisorio degli aventi titolo è pubblicato all'Albo Pretorio e sulla Rete Civica del Comune di Livorno https://www.comune.livorno.it/it/documenti_pubblici/graduatorie-e-comunicazioni-bando-affitti per 15 (quindici) giorni consecutivi, in forma pseudonimizzata per quanto riguarda i dati personali degli interessati, nel rispetto di quanto prescritto dal decreto legislativo n. 196/2003, come modificato dal decreto legislativo n. 101/2018, e dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di trattamento dei dati personali e di tutela della riservatezza.

Avverso il provvedimento che approva l'elenco provvisorio è possibile proporre ricorso in opposizione al Dirigente competente, entro il termine di 10 (dieci) giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Il ricorso in opposizione potrà essere presentato esclusivamente con le seguenti modalità:

c) consegna a mano all'Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo,via Pollastrini n. 1, negli orari di apertura al pubblico (lun—ven. 9:00-13:00, mart. - gio. 15:30-17:30);

d) invio tramite il servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, al Comune di Livorno, Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, via Pollastrini n. 1 - Livorno; in tal caso, si considerano presentati in tempo utile i ricorsi in opposizione spediti entro il termine;

e) posta elettronica certificata all'indirizzo comune.livorno@postacert.toscana.it; in tal caso deve avere la PEC anche il richiedente.

I ricorsi in opposizione presentati oltre il termine oppure con modalità diverse da quelle indicate sopra saranno dichiarati irricevibili.

Conclusa l'istruttoria dei ricorsi, qualora vengano accolti, l'Amministrazione comunale procede alla modifica dell'elenco e alla successiva formazione della graduatoria definitiva, sulla base delle condizioni di attribuzione del punteggio di cui al punto 6, dando luogo al sorteggio nel caso di ex equo.

La graduatoria definitiva è approvata dal Dirigente Settore Politiche sociali e sociosanitarie ed è pubblicata all'Albo Pretorio on-line e sulla Rete Civica del Comune di Livorno (https://www.comune.livorno.it/it/documenti_pubblici/graduatorie-e-comunicazioni-bando-affitti) in forma pseudonimizzata per quanto riguarda i dati personali degli interessati, nel rispetto di quanto prescritto dal decreto legislativo n. 196/2003, come modificato dal decreto legislativo n.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

101/2018, e dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di trattamento dei dati personali e di tutela della riservatezza.

Contro la graduatoria definitiva è consentito proporre:

- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana, entro 60 (sessanta) giorni dalla pubblicazione;
- ricorso Straordinario al Capo dello Stato, entro 120 (centoventi) giorni dalla pubblicazione.

8. Rendicontazione pagamento canone di locazione e quantificazione del contributo – comunicazione aventi diritto

Il Comune eroga il contributo ai beneficiari su attestazione dell'avvenuto pagamento del canone di locazione.

Con decorrenza dal 2 gennaio 2027 **i richiedenti** collocati nella graduatoria definitiva **tra le prime 250 posizioni devono** presentare le attestazioni/ricevute dell'avvenuto pagamento del canone di locazione nell'anno 2025. La documentazione **dovrà essere prodotta** inderogabilmente **entro e non oltre il 31 gennaio 2027**.

La stessa potrà essere consegnata:

a) consegna a mano all'Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo,via Pollastrini n. 1, negli orari di apertura al pubblico (lun—ven. 9:00-13:00, mart. - gio. 15:30-17:30);
b) invio tramite il servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, al Comune di Livorno, Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, via Pollastrini n. 1 - Livorno; in tal caso, si considerano presentati in tempo utile i ricorsi in opposizione spediti entro il termine;
c) posta elettronica certificata all'indirizzo comune.livorno@postacert.toscana.it; in tal caso deve avere la PEC anche il richiedente.

In caso di decesso del beneficiario, il contributo, calcolato con riferimento al periodo di residenza del beneficiario stesso nell'immobile e sulla base delle ricevute attestanti l'avvenuto pagamento dei canoni di locazione, è assegnato agli eredi che dovranno consegnare entro il termine sopra indicato all'Amministrazione comunale, con le modalità di cui sopra, assieme alle ricevute fino alla data del decesso del richiedente, anche idonea certificazione che attesti il loro stato.

La consegna della documentazione relativa all'avvenuto pagamento dei canoni non da diritto al contributo, il cui accesso sarà determinato come indicato successivamente. In ragione della necessità da parte dell'Amministrazione comunale di valutare gli aventi diritto sulla base delle risorse disponibili e riconoscibili in base alla documentazione prodotta, **la mancata presentazione della documentazione entro il termine indicato dall'Amministrazione comporta l'esclusione dal contributo, senza alcuna possibilità di sanare l'omissione successivamente alla scadenza del termine.**

L'importo del contributo massimo erogabile sarà definito, in base al numero di partecipanti ammessi al contributo, riducendo l'importo massimo teorico erogabile (di cui all'art. 2 del Decreto 7 giugno

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

1999 del Ministero dei Lavori Pubblici, pari ad €. 3.100) dal 50% (pari ad €. 1.550 annui) fino al 68%. (pari ad €. 992 annui). L'importo massimo teorico è rapportato al numero di mesi di locazione previsti nel contratto per l'anno 2026.

L'entità del contributo è poi calcolata in dodicesimi in funzione del numero di mensilità pagate e documentate. Qualora l'entità del contributo erogabile risulti inferiore ad €. 200,00 non potrà essere erogato.

I contributi sono erogati nei limiti delle risorse finanziarie trasferite dalla Regione Toscana e delle risorse a ciò destinate dall'Amministrazione comunale, secondo l'ordine stabilito nella graduatoria generale definitiva, partendo dai concorrenti collocati nella Fascia A, fino ad esaurimento delle risorse attribuite.

I concorrenti rientranti nella graduatoria relativa alla fascia B avranno accesso al contributo in subordine rispetto ai concorrenti inseriti nella graduatoria di fascia A, nei limiti delle risorse disponibili.

Nel caso in cui il soggetto richiedente abbia trasferito la propria residenza in un altro alloggio nello stesso Comune, il contributo è erogabile solo previa verifica da parte del Comune circa il mantenimento dei requisiti di ammissibilità della domanda. Il mantenimento dei requisiti di ammissibilità è valutato tenendo conto della somma dei canoni riferiti ai diversi alloggi rispetto all'ISE. L'entità del contributo non può in ogni caso superare il valore stimato per la collocazione in graduatoria. In caso di trasferimento in altro Comune è possibile erogare solo la quota di contributo spettante in relazione ai mesi di residenza nell'alloggio a cui si riferisce la domanda.

Conclusa l'istruttoria delle prime 250 domande in graduatoria rendicontate entro il 31 gennaio 2027, qualora residuino risorse finanziarie, l'Amministrazione comunicherà l'eventuale scorrimento della graduatoria dei potenziali aventi diritto ed il termine perentorio loro assegnato per produrre la documentazione sulla rete civica alla pagina dedicata sezione documenti al seguente link:

https://www.comune.livorno.it/it/documenti_pubblici/graduatorie-e-comunicazioni-bando-affitti

L'Amministrazione comunale pubblicherà alla suddetta pagina, in forma pseudonomizzata (identificativo codice numerico istanza) l'elenco dei beneficiari ammessi al contributo e gli importi erogati.

Tutte le comunicazioni relative al presente avviso avverranno attraverso la rete civica alla pagina sopra indicata. La pubblicazione sulla rete civica avrà valore di notifica ai sensi di legge.

9. Trattamento dati

Il Comune di Livorno, in qualità di Titolare del trattamento, anche ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 in materia protezione dei dati personali (di seguito Regolamento o GDPR) e delle disposizioni attuative (D.Lgs. 101 del 10 agosto 2018), informa che nell'ambito delle proprie attività istituzionali e nell'erogazione dei propri servizi potrà trattare alcuni dati personali che la riguardano. Le operazioni di trattamento saranno eseguite nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza, liceità, correttezza e trasparenza prescritti dal GDPR, e sulla base di quanto

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

previsto dalle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali), utilizzando sia mezzi cartacei che strumenti informatici e telematici e adottando le misure tecniche e organizzative necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato.

Potranno essere oggetto di trattamento tutte le informazioni di volta in volta necessarie all'erogazione del contributo o comunque al perseguimento della specifica finalità, compresi, quando previsto dalla specifica normativa di settore, i dati classificati come "particolari" dall'art. 9 del GDPR e informazioni relative a condanne e penali e reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'art. 10 GDPR.

Le attività di trattamento saranno finalizzate a:

- erogare i servizi richiesti dagli interessati;
- svolgere le attività istituzionali e gestire i procedimenti di competenza;
- eseguire i compiti e le attività demandate dalla normativa vigente;
- verificare le dichiarazioni sostitutive prestate degli interessati nell'ambito dei procedimenti;
- contrarre e dare esecuzione ai contratti di cui l'Amministrazione è parte

Tali trattamenti sono necessari per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune, all'adempimento di obblighi legali al quale è soggetto il Titolare nonché all'esecuzione dei contratti di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, lett. b), c) ed e) del Reg. UE 679/2016). Il trattamento di dati particolari è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base delle normative vigenti, nei casi e nei modi previsti dagli articoli 2-sexies e 2-septies del D.Lgs.196/2003 (Codice privacy). Il trattamento dei dati relative a condanne e penali e reati è attuato sulla base delle specifiche disposizioni di legge e in base ai principi stabiliti dall'art. 2-opties del D.Lgs.196/2003.

Il conferimento dei dati richiesti è necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di dare seguito alle richieste degli interessati, l'impossibilità di proseguire o concludere i procedimenti attivati dagli interessati, l'impossibilità di erogare i servizi richiesti o l'impossibilità di sottoscrivere o dare esecuzione ai contratti di cui gli interessati siano parte.

I dati personali forniti verranno trattati per il lasso di tempo strettamente necessario all'istruzione dello specifico procedimento, all'erogazione del servizio e all'esecuzione del contratto. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del titolare. Potranno essere trattati, per lo svolgimento delle funzioni affidate, anche da soggetti, pubblici e privati, che svolgono attività per conto del Comune sulla base di un contratto o di una convenzione. Tali soggetti sono designati quali Responsabile del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR; e il trattamento dei dati personali è regolato da uno specifico accordo in materia.

Alcuni dati essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni o a gestori di pubblico servizio per l'esecuzione dei procedimenti di propria competenza istituzionale; a soggetti pubblici e Autorità di controllo quando previsto dalla normativa vigente. Alcuni dati potranno essere comunicati a

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

soggetti privati nell'ambito delle richieste di acceso ai documenti amministrativi con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990.

Alcune informazioni potranno essere diffuse tramite pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR, dal Codice Privacy e dalle norme di settore, o nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web dell'Amministrazione, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopraccitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto od in parte all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati presentando apposita istanza presso l'URP dell'Amministrazione, scrivendo a mezzo posta al Titolare o tramite posta elettronica all'indirizzo privacy@comune.livorno.it

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Titolare del trattamento è il Comune di Livorno, con sede in Piazza del Municipio 1 57123 Livorno (LI) - Telefono 0586 820111, E-Mail urp@comune.livorno.it, PEC comune.livorno@postacert.toscana.it

Il Responsabile per la protezione dati del Comune è contattabile all'indirizzo e-mail dpo@comune.livorno.it

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie.

10. Responsabile del procedimento e Responsabile del provvedimento e contatti utili

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Elisabetta Cella, Responsabile dell'Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo. Il responsabile del provvedimento finale è la dott.ssa Caterina Tocchini, dirigente del settore Politiche sociali e socio sanitarie.

Per informazioni e chiarimenti sul presente bando è possibile rivolgersi all'ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo ai seguenti contatti telefonici: 0586 820070 – 820185 – 820101.

Il personale risponderà nei seguenti giorni ed orari:

dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 e il martedì e giovedì dalle 15:00 alle 17:30
Info e-mail: contributoaffitto@comune.livorno.it.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): cc777feba3164ea43808b2976371f786a50d022f12c89bfa48cbed66f42fd542

Firme digitali presenti nel documento originale

CATERINA TOCCHINI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.3892/2026
Data: 14/05/2026
Oggetto: BANDO AFFITTI 2026 – E D.G.R. N. 154/2026 – APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE ATTI

Ai sensi dell’articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall’amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.

URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=aae8333a82d46fd6_p7m&auth=1

ID: aae8333a82d46fd6

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

Alla c.a. Settore Politiche Sociali e Socio Sanitarie Comune di Livorno

DOMANDA BANDO AFFITTI 2026

Deliberazione Giunta regionale 851/2025 - Deliberazione Giunta Regionale 154/2026. – Fondo nazionale art. 11 L.431/1998

Il/La sottoscritto/a

Cognome | Nome

Codice fiscale | Data di nascita | Sesso (-)

Comune di Nascita o (in caso di straniero) Stato Estero di Nascita | Prov. (solo se nato in Italia)

Stato Civile (-) | Cittadinanza (indicare nome Stato) (ITALIANA)

Residente in Via | N. \

Comune (LIVORNO) | Provincia (LI) | Cap

Telefono

E-mail

FAC SIMILE

- stato di famiglia

Cognome	Nome	Stato Civile	Sesso	Data di nascita	Luogo di nascita	Codice fiscale	Relazione di parentela
		-					
		-					
		-					
		-					
		-					
		-					
		-					
		-					

Presa visione del Bando affitti 2026,

CHIEDO

l'assegnazione di un contributo a sostegno del pagamento del canone di locazione (Fondo nazionale art. 11 L.431/1998 – Deliberazione Giunta Regionale 154/2026) ed a tal fine, **consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

DICHIARO

1) ☐ di essere Cittadino italiano o di uno stato appartenente all'Unione Europea;

☐ di essere cittadino di uno Stato extra UE in possesso di un titolo di soggiorno in corso di validità di durata non inferiore ad un anno;

2) di essere residente a Livorno e titolare di un contratto di locazione per uso abitativo relativo ad un immobile adibito ad abitazione principale, corrispondente alla residenza anagrafica;

3) che l'alloggio di cui sono conduttore non è un alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica, Edilizia Residenziale Agevolata o appartenente alle categorie catastali A1/A8/A9

4) che il contratto locazione è regolarmente registrato ed in regola con il pagamento annuale dell'imposta di registro salvo opzione della "cedolare secca", ai sensi dell'art.3 del D.lgs.23/2011.

5) Con riferimento ai diritti di proprietà:

A) che tutti i componenti del proprio nucleo familiare non sono titolari di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare ubicato a distanza pari o inferiore a 50 km dal Comune di Livorno (la distanza si calcola nella tratta stradale più breve applicando i dati ufficiali forniti dall'ACI; l'alloggio è considerato inadeguato alle esigenze del nucleo quando ricorre la situazione di sovraffollamento come determinata ai sensi dell'art.12 comma 8 della L.R. 2/2019)

☐ No, non ho proprietà ☐ Sì, ho proprietà

che tutti i componenti del proprio nucleo familiare non sono titolari di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su immobili (sia ad uso abitativo che non abitativo) o quote di essi ubicati su tutto il territorio italiano o all'estero, compresi quelli dove ricorre la situazione di sovraffollamento, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000,00 euro (per gli immobili situati in Italia il valore è determinato applicando i parametri IMU mentre per gli immobili all'estero il valore è determinato applicando i parametri IVIE (Imposta Valore Immobili all'Estero).

☐ No, non ho proprietà ☐ Sì, ho proprietà

B) Oppure, se si hanno diritti di proprietà, di rientrare in una delle seguenti condizioni:

☐ che uno dei componenti il nucleo familiare è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione di una sola casa che è assegnata al coniuge legalmente separato o divorziato, a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria, della quale pertanto non si ha la disponibilità;

☐ che uno dei componenti il nucleo familiare è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su di un solo alloggio dichiarato inagibile da parte del comune o altra autorità competente;

☐ che uno dei componenti il nucleo familiare è titolare diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su un solo alloggio sottoposto a procedura di pignoramento a decorrere dalla data di notifica del provvedimento emesso ai sensi dell'art.560 c.p.c.;

☐ che uno dei componenti il nucleo familiare è titolare pro-quota di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su immobili (sia ad uso abitativo che non abitativo) dei quali posso documentare la indisponibilità giuridica;

FACSIMILE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

6) Situazione economica (OBBLIGATORIO SPUNTARE ALMENO UNA CASELLA CAMPO 6):

A) di essere in possesso di una attestazione ISEE ordinario/corrente 2026 dalla quale risultino valore ISEE (indicatore della situazione economica equivalente), valore ISE (indicatore della situazione economica) e incidenza del canone annuo, al netto degli oneri accessori, sul valore ISE, calcolati ai sensi del DPCM 5 dicembre 2013 n.159 e successive modifiche e integrazioni rientranti nei valori di seguito indicati:

☐ **Valore ISE** inferiore ad **€. 16.114,80** e **Valore ISEE** non superiore ad **€. 16.500,** nonché e di **avere un'incidenza del canone di locazione** al netto degli oneri accessori sul valore ISE **non inferiore al 14%**;

☐ **Valore ISE** compreso tra **€. 16.114,80** ed **€. 32.724,49** e **Valore ISEE** non superiore ad **€. 16.500**, nonché di **avere un'incidenza del canone di locazione** al netto degli oneri accessori sul valore ISE **non inferiore al 24%**;

B) di essere a conoscenza che coloro che possiedono un'attestazione "ISE pari a zero" oppure che abbiano un ISE inferiore rispetto al canone di locazione per il quale richiedono il contributo, e non rientrino nei casi b) e c) di cui al punto 8 dell'art 1 del bando, devono obbligatoriamente allegare un autocertificazione circa la fonte di sostentamento, utilizzando il modulo "allegato 5 – Bando affitti 2026" allegato al bando;

FAC SIMILE

7) che il valore del patrimonio mobiliare non è superiore a 25.000,00 euro dichiarato ai fini ISEE (tale valore si calcola applicando al valore del patrimonio mobiliare dichiarato ai fini ISEE, al lordo delle franchigie di cui al DPCM n. 159/2013 la scala di equivalenza prevista dalla medesima normativa);

8) che il patrimonio complessivo, composto dalla somma del patrimonio immobiliare e del patrimonio mobiliare non è superiore ad €. 40.000, fermo restando il rispetto dei limiti di ciascuna componente come fissati al punto 4 e al punto 6;

9) di essere consapevole che il contributo statale, regionale e comunale previsto dall'art. 11 della Legge 431/98 non può essere cumulato con altri benefici pubblici da qualunque ente erogati a titolo di sostegno alloggiativo relativi allo stesso periodo temporale.

10) di essere consapevole che i richiedenti collocati nella graduatoria definitiva tra le prime 250 posizioni devono presentare le attestazioni/ricevute dell'avvenuto pagamento del canone di locazione nell'anno 2025 a partire dal 2 gennaio 2027 ed ENTRO E NON OLTRE il 31 gennaio 2027. Pena l'esclusione dalla graduatoria.

11) di non aver percepito nell'anno 2026 la quota B dell'Assegno d'Inclusione e di essere informato che ho l'obbligo di avvisare l'Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo entro e non oltre il 31 gennaio 2027 nel caso in cui lo abbia ricevuto nei mesi del 2026 successivi all'invio della domanda del Bando affitti 2026.

12) di autorizzare l'Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo a reperire l'importo dei valori ISEE direttamente dalla piattaforma INPS.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

DICHIARO INOLTRE

- che il mio contratto di affitto è:

☐ 4+4 oppure

☐ 3+2

☐ Altro: (Specificare) _

- che il mio contratto è iniziato il:

Regime tassazione

☐ Con cedolare secca

☐ Con tassa di registrazione annuale

Canone di locazione annuale escluso oneri accessori (es. condominio, utenze, ecc...)
pari ad **€**

☐ Sono presenti delle coabitazioni nel mio appartamento (ovvero altre persone non appartenenti al mio nucleo familiare hanno la residenza nell'appartamento). In questo caso, si dovrà indicare il canone complessivo definito nel contratto e non la quota parte pagata dal singolo co-abitante.

☐ E' presente uno sfratto avviato

☐ Sono presenti situazioni di morosità

che la superficie dell'appartamento, calcolata ai fini Tari, è di circa mq

☐ che un componente del mio nucleo familiare è invalido civile con invalidità superiore al 67%, minore invalido o disabile ai sensi della L.104/1992

☐ che nel mio nucleo familiare sono residenti minorenni

☐ che nel mio nucleo familiare sono residenti persone con età superiore a 70 anni

☐ che almeno un componente è in carico ai servizi sociali per problematiche socio-assistenziali o sociosanitarie

FAC SIMILE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

INOLTRE

☐ CHIEDO che l'eventuale contributo a me riconosciuto venga accreditato al seguente Iban: (*opzione consigliata*)

In alternativa

☐ chiedo che il pagamento del contributo avvenga mediante riscossione PER CASSA, previa presentazione di documento di identità in corso di validità

☐ **OPPURE** delego alla riscossione del contributo per cassa il/la signor/a _____

nato/a a _____ Prov _____ il _____

residente a _____ In via/piazza _____

ALLEGATI

☐ ✓ **CONTRATTO DI LOCAZIONE E REGISTRAZIONE ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE** in formato pdf o Jpeg. (allegare anche solo le pagine che contengono i dati del locatario e del locatore, la durata e l'importo del contratto, la firma e la registrazione del contratto) **OBBLIGATORIO**

☐ ✓ ATTESTAZIONE ISEE 2026 (CONSIGLIATO)

☐ ✓ DOCUMENTO ATTESTANTE IBAN/INTESTATARIO (SE SCELTO COME METODO DI PAGAMENTO)

Inoltre a seconda dei casi

☐ ✓ INVALIDITA' CIVILE in formato pdf o Jpeg - obbligatorio allegarla qualora un componente il nucleo familiare sia invalido civile sopra il 67%, minore invalido o disabile ai sensi della L.104/1992.

☐ ✓ AUTOCERTIFICAZIONE della persona che sostiene economicamente le spese del canone di locazione. Consigliato di allegarla al momento della presentazione della domanda oppure inviarla entro il 31 dicembre 2026 a mezzo posta elettronica all'indirizzo contributoaffitto@comune.livorno.it

☐ ✓ PERMESSO DI SOGGIORNO in corso di validità, oppure prenotazione della Questura per il rinnovo, da allegare obbligatoriamente in caso di cittadinanza extra-UE.

☐ ✓ INDISPONIBILITA' PROPRIETA' IMMOBILIARI: allegare documentazione che dimostri l'indisponibilità degli immobili su cui si hanno diritti di proprietà dichiarati al punto 5B del modulo (provvedimento dell'autorità giudiziaria, dichiarazione di inagibilità, pignoramento etc.)

☐ **Dichiaro di aver letto e compreso il presente modulo di autocertificazione e di sottoscriverlo consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace ai sensi artt. 75-76 del D,P.R. 445/2000, dando il consenso al trattamento dei dati personali**

FAC SIMILE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea composta da [illegible] è conforme all'originale informatico firmato digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido a nome suo proprio, la cui validità non risulta revocata o sospesa.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

Informativa agli interessati D.Lgs 196/2003 Aggiornato con D.Lgs 101/2018 sulla protezione dei dati

Il Comune di Livorno, in qualità di Titolare del trattamento, anche ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 in materia protezione dei dati personali (di seguito Regolamento o GDPR), informa che nell'ambito delle proprie attività istituzionali e nell'erogazione dei propri servizi potrà trattare alcuni dati personali che la riguardano. Le operazioni di trattamento saranno eseguite nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza, liceità, correttezza e trasparenza prescritti dal GDPR, e sulla base di quanto previsto dalle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali), utilizzando sia mezzi cartacei che strumenti informatici e telematici e adottando le misure tecniche e organizzative necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato.
Potranno essere oggetto di trattamento tutte le informazioni di volta in volta necessarie all'erogazione del servizio o comunque al perseguimento della specifica finalità, compresi, quando previsto dalla specifica normativa di settore, i dati classificati come "particolari" dall'art. 9 del GDPR e informazioni relative a condanne e penali e reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'art. 10 GDPR.
Le attività di trattamento saranno finalizzate a:

- erogare i servizi richiesti dagli interessati;
- svolgere le attività istituzionali e gestire i procedimenti di competenza;
- eseguire i compiti e le attività demandate dalla normativa vigente;
- verificare le dichiarazioni sostitutive prestate degli interessati nell'ambito dei procedimenti;
- contrarre e dare esecuzione ai contratti di cui l'Amministrazione è parte

Tali trattamenti sono necessari per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune, all'adempimento di obblighi legali al quale è soggetto il Titolare nonché all'esecuzione dei contratti di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, lett. b), c) ed e) del Reg. UE 679/2016). Il trattamento di dati particolari è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base delle normative vigenti, nei casi e nei modi previsti dagli articoli 2-sexies e 2-septies del D.Lgs.196/2003 (Codice privacy). Il trattamento dei dati relative a condanne e penali e reati è attuato sulla base delle specifiche disposizioni di legge e in base ai principi stabiliti dall'art. 2-opties del D.Lgs.196/2003.
Il conferimento dei dati richiesti è necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di dare seguito alle richieste degli interessati, l'impossibilità di proseguire o concludere i procedimenti attivati dagli interessati, l'impossibilità di erogare i servizi richiesti o l'impossibilità di sottoscrivere o dare esecuzione ai contratti di cui gli interessati siano parte.
I dati personali forniti verranno trattati per il lasso di tempo strettamente necessario all'istruzione dello specifico procedimento, all'erogazione del servizio e all'esecuzione del contratto. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.
I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del titolare. Potranno essere trattati, per lo svolgimento delle funzioni affidate, anche da soggetti, pubblici e privati, che svolgono attività per conto del Comune sulla base di un contratto o di una convenzione. Tali soggetti sono designati quali Responsabile del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR; e il trattamento dei dati personali è regolato da uno specifico accordo in materia.
Alcuni dati potranno essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni o a gestori di pubblico servizio per l'esecuzione dei procedimenti di propria competenza istituzionale; a soggetti pubblici e Autorità di controllo quando previsto dalla normativa vigente. Alcuni dati potranno essere comunicati a soggetti privati nell'ambito delle richieste di accesso ai documenti amministrativi con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990.
Alcune informazioni potranno essere diffuse tramite pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR, dal Codice Privacy e dalle norme di settore, o nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web dell'Amministrazione, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.
I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopraccitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni
La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto od in parte all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati presentando apposita istanza presso l'URP dell'Amministrazione, scrivendo a mezzo posta al Titolare o tramite posta elettronica all'indirizzo privacy@comune.livorno.it
Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Il titolare del trattamento è il Comune di Livorno, con sede in Piazza del Municipio 1 57123 Livorno (LI) - Telefono 0586 820111, E-Mail urp@comune.livorno.it, PEC comune.livorno@postacert.toscana.it.
Il Responsabile per la protezione dati del Comune è contattabile all'indirizzo e-mail dpo@comune.livorno.it.
Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie.

FAC SIMILE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 13979148c02443be9eac3106ac3289c8b81a34fe413d7359199b1483e4ac8241

Firme digitali presenti nel documento originale

CATERINA TOCCHINI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.3892/2026
Data: 14/05/2026
Oggetto: BANDO AFFITTI 2026 – E D.G.R. N. 154/2026 – APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE ATTI

Ai sensi dell’articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall’amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.

URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=907a0e546006ad52_p7m&auth=1

ID: 907a0e546006ad52

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

COMUNE DI LIVORNO
Dipartimento Servizi alla Città
Settore politiche Sociali e Sociosanitarie
Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo

BANDO 2026 PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA LOCAZIONE ART. 11 L. 431/98

INFORMAZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Il bando è aperto dal 19 maggio 2026 fino al 19 giugno 2026 ore 23:59

La domanda di partecipazione al bando dovrà essere presentata esclusivamente on-line attraverso la piattaforma dedicata sulla rete civica comunale collegandosi all'indirizzo https://www.comune.livorno.it/it/servizi/contributo-in-conto-affitto

La domanda può essere intestata a un qualunque soggetto (purché maggiorenne) del **nucleo familiare** anche se non direttamente intestatario del contratto di locazione (in questo caso anche l'IBAN dovrà essere intestato alla stessa persona).

La piattaforma on-line di presentazione delle domande prevede che venga scaricato un modulo PDF editabile da compilare e caricare successivamente sulla piattaforma assieme agli allegati necessari. Dopo il caricamento dei documenti sulla piattaforma si deve procedere alla loro trasmissione ("invio"). Solo dopo che si è conclusa la trasmissione dell'istanza viene rilasciata una ricevuta dal sistema e la domanda può considerarsi perfezionata. Il sistema impedisce la trasmissione delle istanze decorso l'orario di chiusura del bando. Il modulo di domanda eventualmente scaricato e non trasmesso per decorrenza del termine sarà considerato irricevibile e non consentirà al richiedente e al suo nucleo familiare di essere inserito nella graduatoria per l'accesso al contributo affitti 2026.

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'ACCESSO AL CONTRIBUTO E L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Per poter presentare domanda il richiedente deve essere in possesso dei seguenti documenti:

- **ATTESTAZIONE ISEE 2026 ordinario o corrente** dalla quale risulti che si rientra nei limiti previsti dal bando;

  Nel caso di valore "ISE pari a zero" oppure che di ISE inferiore rispetto al canone annuo di locazione per il quale si richiede il contributo, il richiedente, che non rientra nei casi di cui alle lettere a) e c) del punto 8 dell'articolo 1 (requisiti e condizioni per l'accesso al contributo) potrà fare domanda solo se il nucleo familiare alla data di pubblicazione del bando beneficia di "*assistenza*" da parte del Comune (servizio sociale professionale o area marginalità). Per assistenza - a titolo esemplificativo - si intende una presa in carico attuale (al momento della domanda) da parte del servizio sociale professionale del Comune di Livorno, oppure l'aver beneficiato di contributi economici di natura assistenziale da parte del Comune.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CATERINA TOCCHINI.

Non potranno essere valutati contributi economici antecedenti al 30 giugno 2025. Non occorre allegare o documentare niente poiché gli accertamenti sono svolti d'ufficio.

- **CONTRATTO DI AFFITTO REGOLARMENTE REGISTRATO** (esclusi alloggi ERP, alloggi di Edilizia Agevolata, alloggi appartenenti categorie catastali A/1, A/8, A/9)

DOCUMENTI OBBLIGATORI DA ALLEGARE

- **CONTRATTO DI AFFITTO REGOLARMENTE REGISTRATO** ((esclusi alloggi ERP, alloggi di Edilizia Agevolata, alloggi appartenenti categorie catastali A/1, A/8, A/9).
- **ATTESTAZIONE DEL PAGAMENTO DELLA REGISTRAZIONE ANNUALE DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE** in caso di regime di "cedolare secca" allegare la comunicazione all'Agenzia delle Entrate, o allegare la pagina del contratto in cui si opta per tale regime.
- Nel caso di presenza del nucleo familiare di soggetti con **INVALIDITÀ RICONOSCIUTA PARI O SUPERIORE AL 67%**, minori invalidi, e/o affetti da handicap ai sensi della legge 104/92, dovrà essere allegata **obbligatoriamente** la relativa documentazione.
- Nel caso in cui il richiedente abbia **CITTADINANZA EXTRA-UE** allegare **obbligatoriamente** il permesso di soggiorno di valenza almeno annuale, o la prenotazione per il rinnovo in Questura.
- Nel caso in cui un membro del nucleo famigliare sia **TITOLARE DI DIRITTI DI PROPRIETÀ, USO, USUFRUTTO, ABITAZIONE** su un immobile, allegare **obbligatoriamente** la documentazione attestante l'indisponibilità giuridica di tale immobile (sentenza che attribuisce l'uso al coniuge separato, inagibilità, pignoramento).
- Nel caso in cui il richiedente possieda un valore **"ISE pari a zero"** oppure che abbia un ISE inferiore rispetto al canone di locazione per il quale richiedono il contributo, e non rientri nei casi b) e c) di cui al punto 8 dell'art 1 del bando, dovrà obbligatoriamente allegare un autocertificazione circa la fonte di sostentamento, utilizzando il modulo "allegato 5 – Bando affitti 2026" allegato al bando;

COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Prima di ogni cosa è necessario autenticarsi accedendo all'area dedicata attraverso una delle seguenti modalità:

- **mediante tessera sanitaria con il PIN attivo**: per informazioni sulle modalità di rilascio e di fruizione si consiglia di collegarsi all'apposita pagina web tramite il seguente LINK: https://www.regione.toscana.it/-/carta-nazionale-dei-servizi. Tutti i cittadini assistiti dal Servizio sanitario regionale della Toscana hanno ricevuto una nuova Tessera sanitaria con microchip, contenente una CNS.
- **tramite identità SPID**: Credenziali del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID): per informazioni sulle modalità di rilascio e di fruizione si consiglia di collegarsi al seguente LINK: https://www.spid.gov.it/
- **con carta di identità elettronica**: la registrazione è possibile solo con la nuova Carta di identità elettronica che attesta l'identità del cittadino attraverso un microchip che memorizza i dati del titolare. Coloro che avessero smarrito le credenziali possono rivolgersi all'Ufficio di Anagrafe del Comune di Livorno.

Successivamente è necessario effettuare il LOGIN e scaricare il PDF editabile relativo al modulo della domanda sul desktop. Per la compilazione del modulo è necessario utilizzare ADOBE READER versione XI o successive.

Compilare la domanda **in ogni sua parte** con particolare attenzione:

- Alla differenziazione degli importi **ISE** (con una E) e **ISEE** (con 2 E) al fine di un corretto inserimento nelle fasce di reddito.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CATERINA TOCCHINI

- **Informazioni di contatto** numero di telefono (obbligatorio) e indirizzo mail (se posseduto)**.**

- **Compilare ogni dato obbligatorio richiesto.** Il format *on-line* non permetterà di inviare la domanda se i dati o i flag (barrare casella) obbligatori non sono inseriti. Sono inoltre presenti dei controlli incrociati di coerenza tra modulo di domanda ed allegati, per cui - ad esempio - qualora si inserisca il flag per barrare la casella per il punteggio d'invalidità civile, sarà obbligatorio allegare il documento.
- Il canone di affitto da dichiarare **non è comprensivo degli oneri accessori (spese condominiali). Il valore da indicare non è quello mensile, ma l'importo annuo indicato nel contratto di locazione o previsto dallo stesso in base , ad esempio, ad eventuali adeguamenti ISTAT previsti.**
- Indicare il regime fiscale del contratto **(cedolare secca o tassa di registrazione).**
- Indicare i **metri quadri** dell'appartamento calcolati sulla base della normativa sulla tassa dei rifiuti.

Dopo la compilazione della domanda e relativo salvataggio caricarla direttamente sulla piattaforma e procedere con il caricamento degli allegati. Successivamente all'invio stampare la ricevuta di avvenuta ricezione.

SEGUE BREVE TUTORIAL PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): e7b3a7da6f3710b8d676eb51dbbd53cfb33a6c519b20255a7fe59dc1b6caeb1e

Firme digitali presenti nel documento originale

CATERINA TOCCHINI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.3892/2026
Data: 14/05/2026
Oggetto: BANDO AFFITTI 2026 – E D.G.R. N. 154/2026 – APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE ATTI

Ai sensi dell’articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall’amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.

URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=b48f402d76df839d_p7m&auth=1

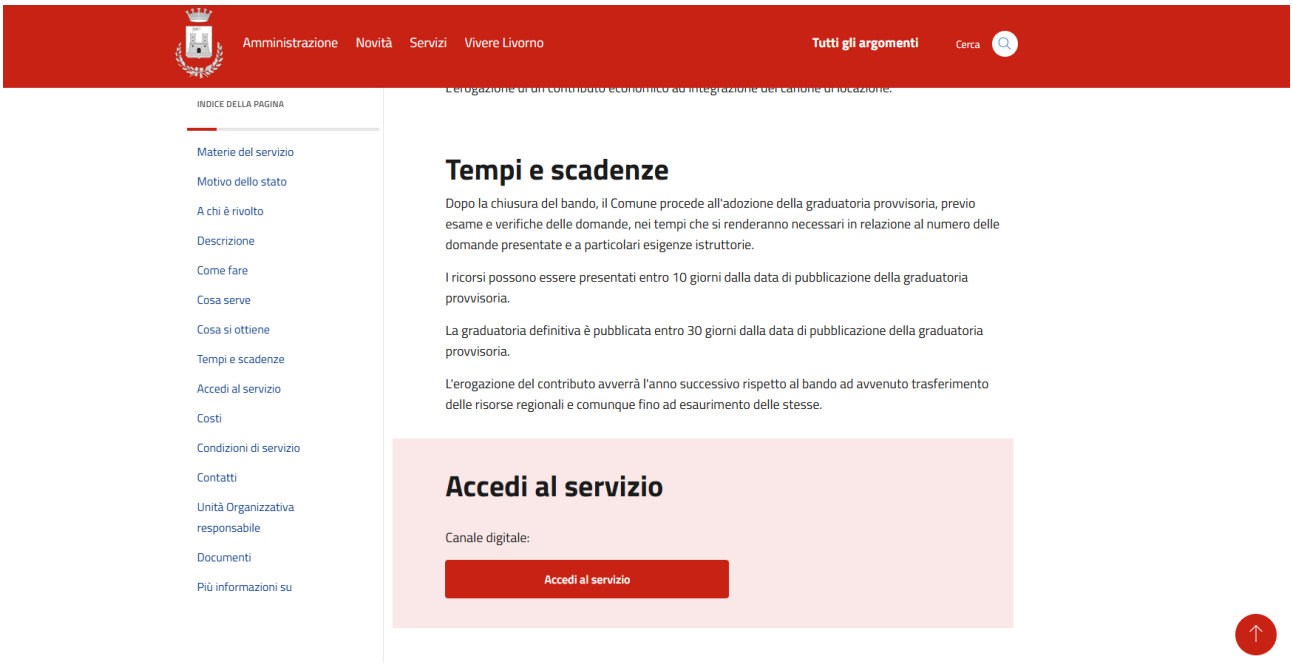
ID: b48f402d76df839d

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

Accedi al seguente link:

https://www.comune.livorno.it/it/servizi/contributo-in-conto-affitto

e cliccare il bottone “Accedi al Servizio”.

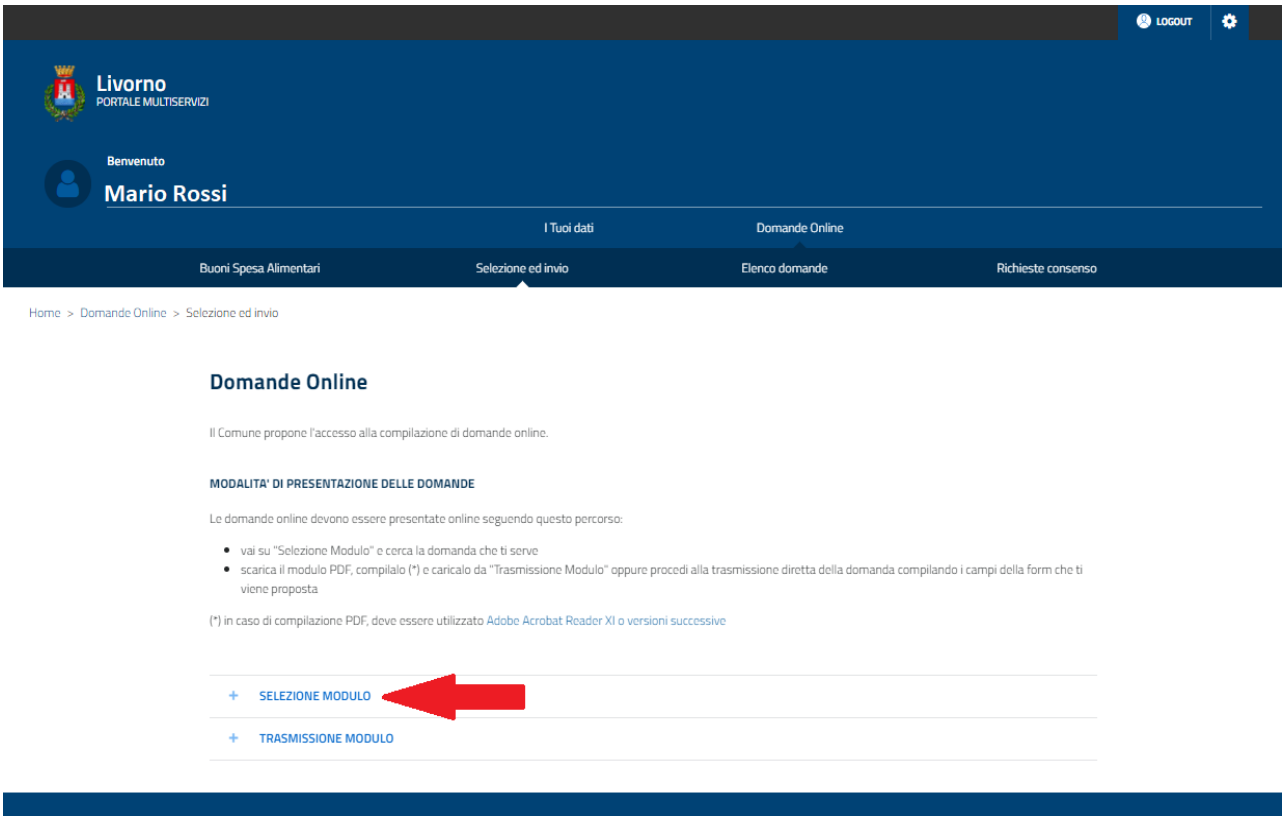


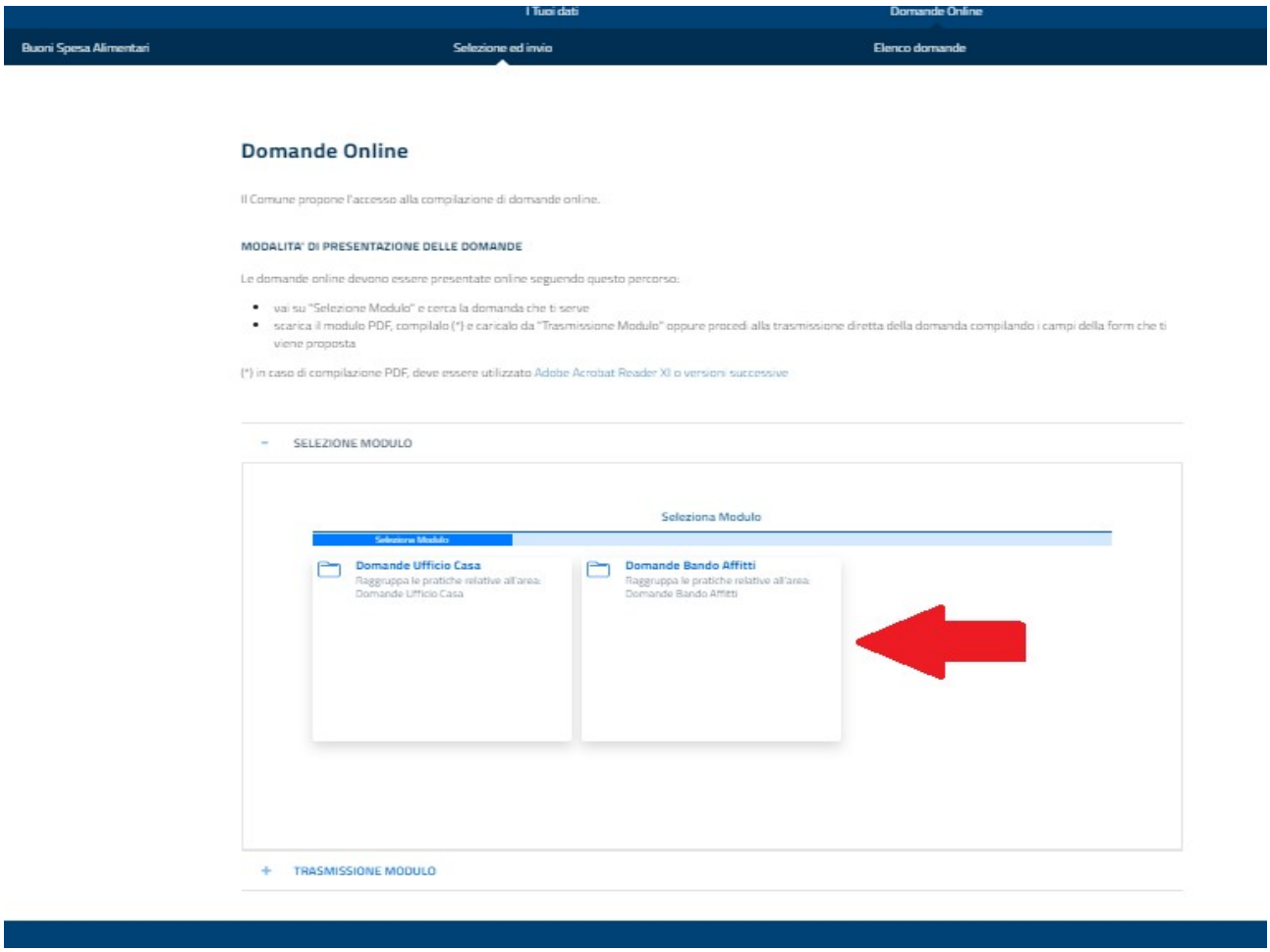
sarai reindirizzato a questa pagina e dovrai accedere al Portale Multiservizi, cliccando qui

Accedi con una delle seguenti modalità:

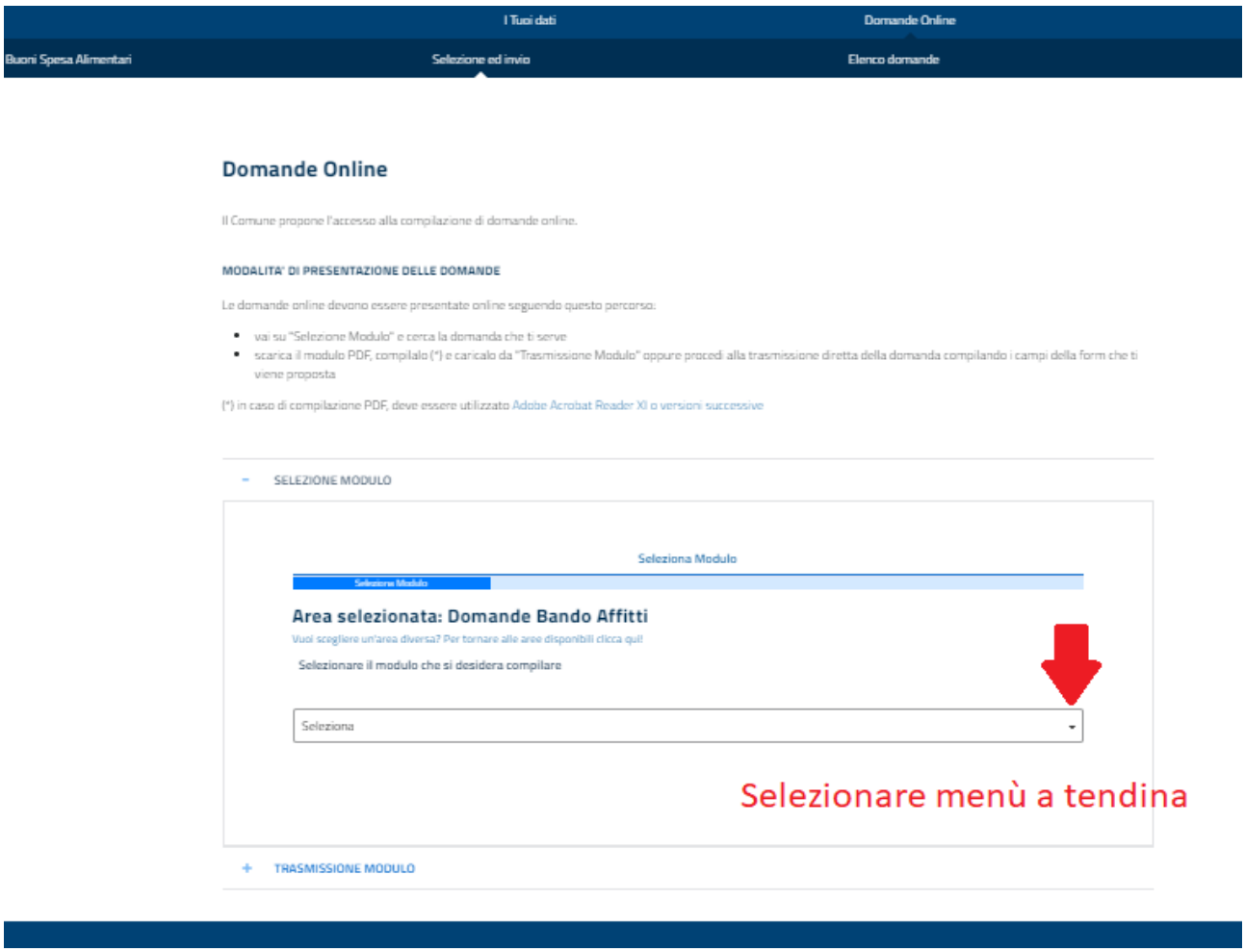
- SPID – Sistema Pubblico di Identità Digitale
- CNS – Carta Nazionale dei Servizi (tessera sanitaria) attiva e con codice PIN
- CIE – Carta d'Identità Elettronica con credenziali

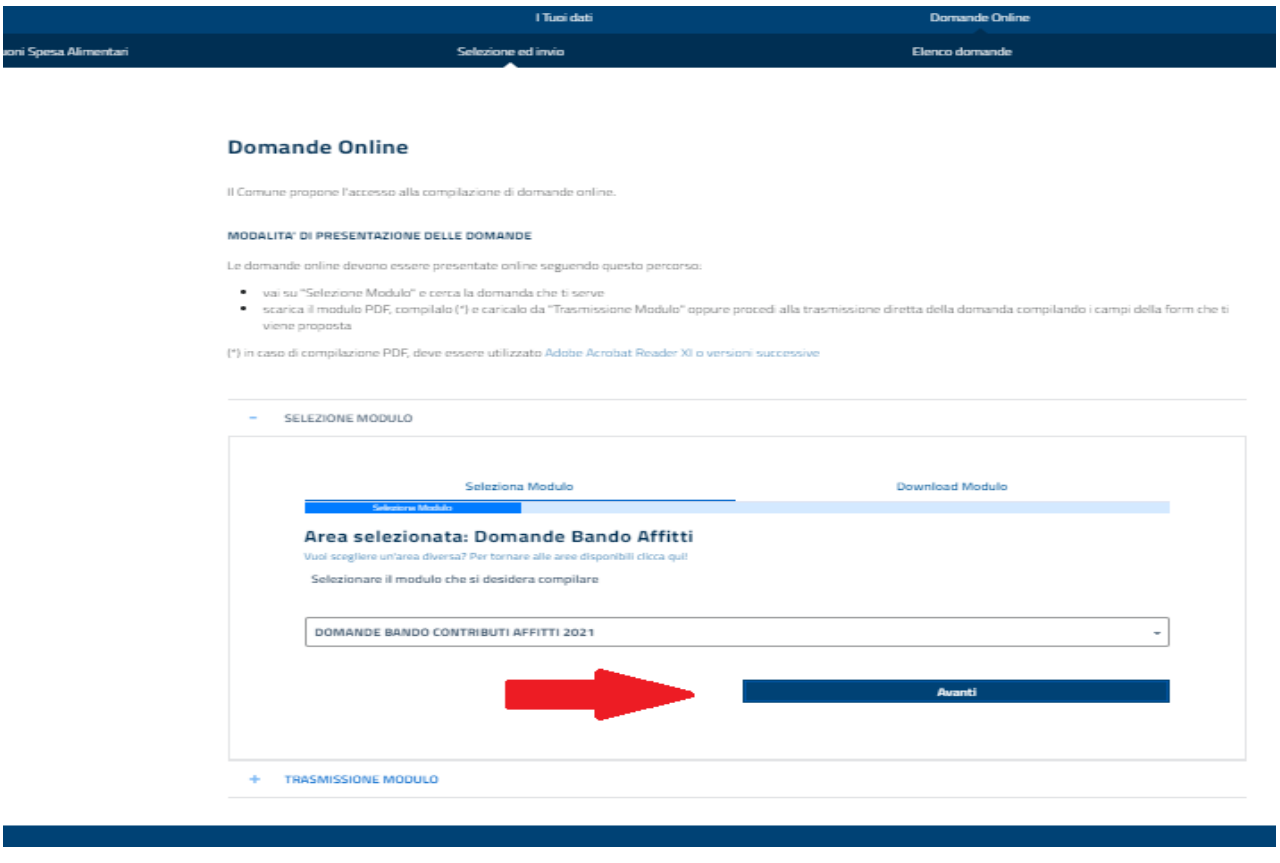
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.



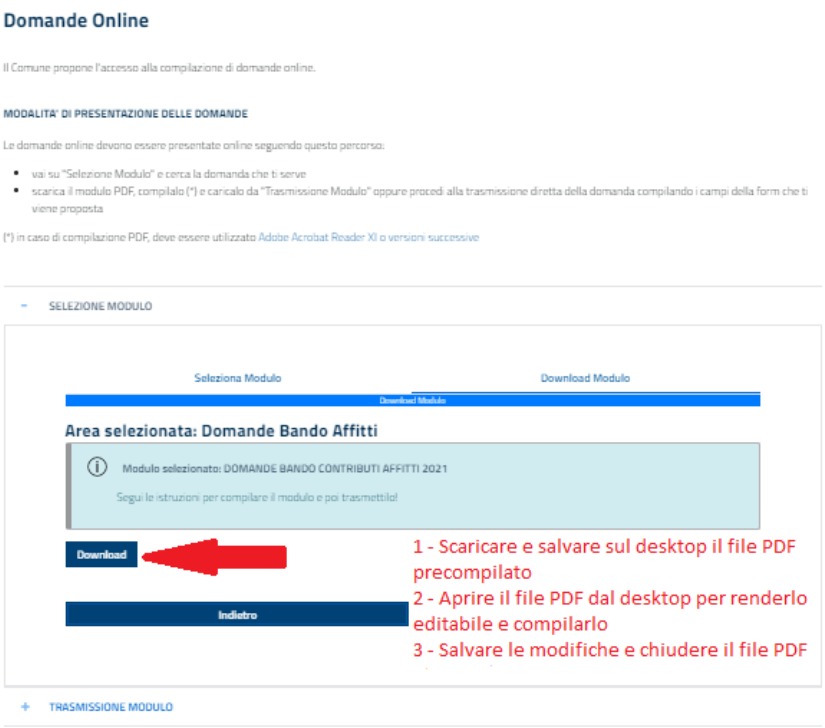


COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.





COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.



Punti di attenzione per la compilazione del modulo scaricato

- **Compilare Anagrafica in tutte le sue sezioni**
  - inserire lo stato civile dal menù a tendina
  - inserire numero telefonico obbligatoriamente e indirizzo email se in possesso

Attenzione: i cittadini stranieri dovranno variare la cittadinanza dal menù a tendina

- **Nella sezione dedicata alle dichiarazioni**
  - punto 1) obbligatorio (Cittadino italiano o UE/extra UE con permesso)
  - punto 4) obbligatorio parte A – obbligatoria parte B solo se spuntato almeno un "Sì, ho proprietà" nella parte A
  - punto 5) obbligatorio spuntare almeno una casella per indicare la propria situazione economico/familiare
  - punto 9) obbligatorio (indicare se percettore o non percettore di Assegno di Inclusione)
- **Nella sezione dedicata al contratto è obbligatorio indicare:**
  - tipo di contratto
  - data inizio contratto
  - regime di tassazione
  - canone di locazione annuale al netto degli altri oneri (condominio, utenze, etc.)
  - superficie (anche approssimativa)

Ricordarsi di indicare se un componente il nucleo familiare è invalido, minorenne, ultra70enne o in carico ai servizi sociali

Ricordarsi che se si è in possesso di un'attestazione "ISE pari a zero" oppure di un ISE inferiore rispetto al canone di locazione per il quale richiedono il contributo, e non si rientri nei casi b) e c) di cui al punto 8 dell'art 1 del bando, si deve obbligatoriamente allegare un autocertificazione circa la fonte di sostentamento, utilizzando il modulo "allegato 5 – Bando affitti 2026" allegato al bando

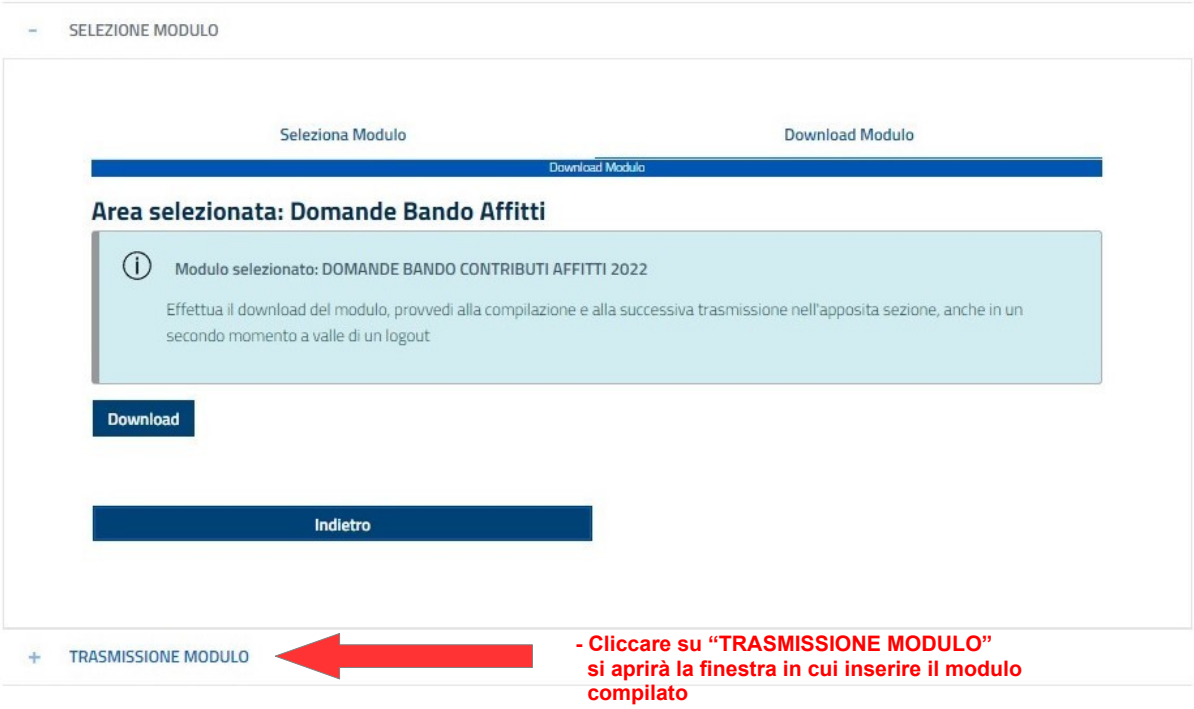
E' inoltre obbligatorio:

- essere in possesso di IBAN, da fornire con la domanda (consigliato), oppure richiedere il pagamento per cassa. Può essere delegata anche una terza persona alla riscossione per cassa.

Allegare obbligatoriamente il contratto di locazione e registrazione dell'agenzia delle Entrate ed eventualmente gli altri allegati attestanti la condizione di invalidità, permesso di soggiorno ecc. ecc.

- spuntare la dichiarazione di lettura e comprensione del modulo/consenso al trattamento dei dati personali

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

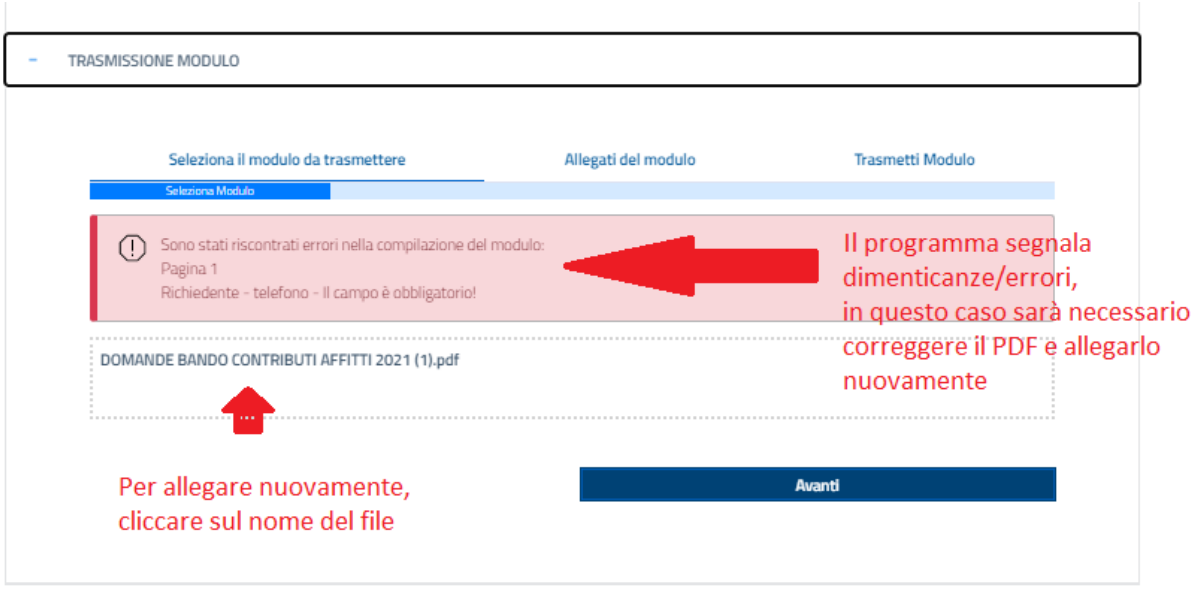


- Cliccare su "TRASMISSIONE MODULO" si aprirà la finestra in cui inserire il modulo compilato

Cliccare qui per selezionare il modulo da allegare oppure trascinare qui l'icona del modulo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

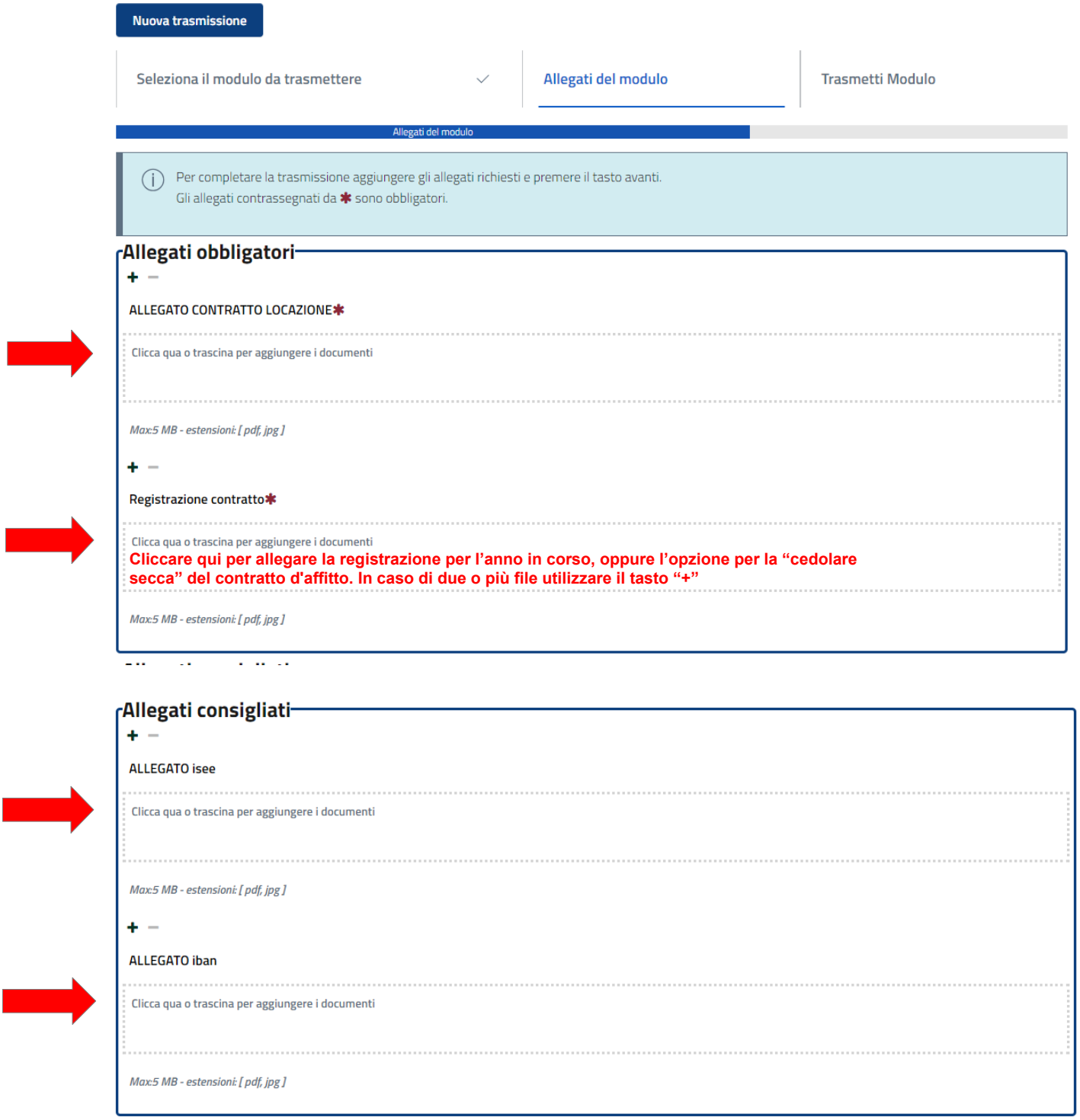
In caso di errori o dimenticanze nella compilazione del modulo, apparirà la seguente schermata:



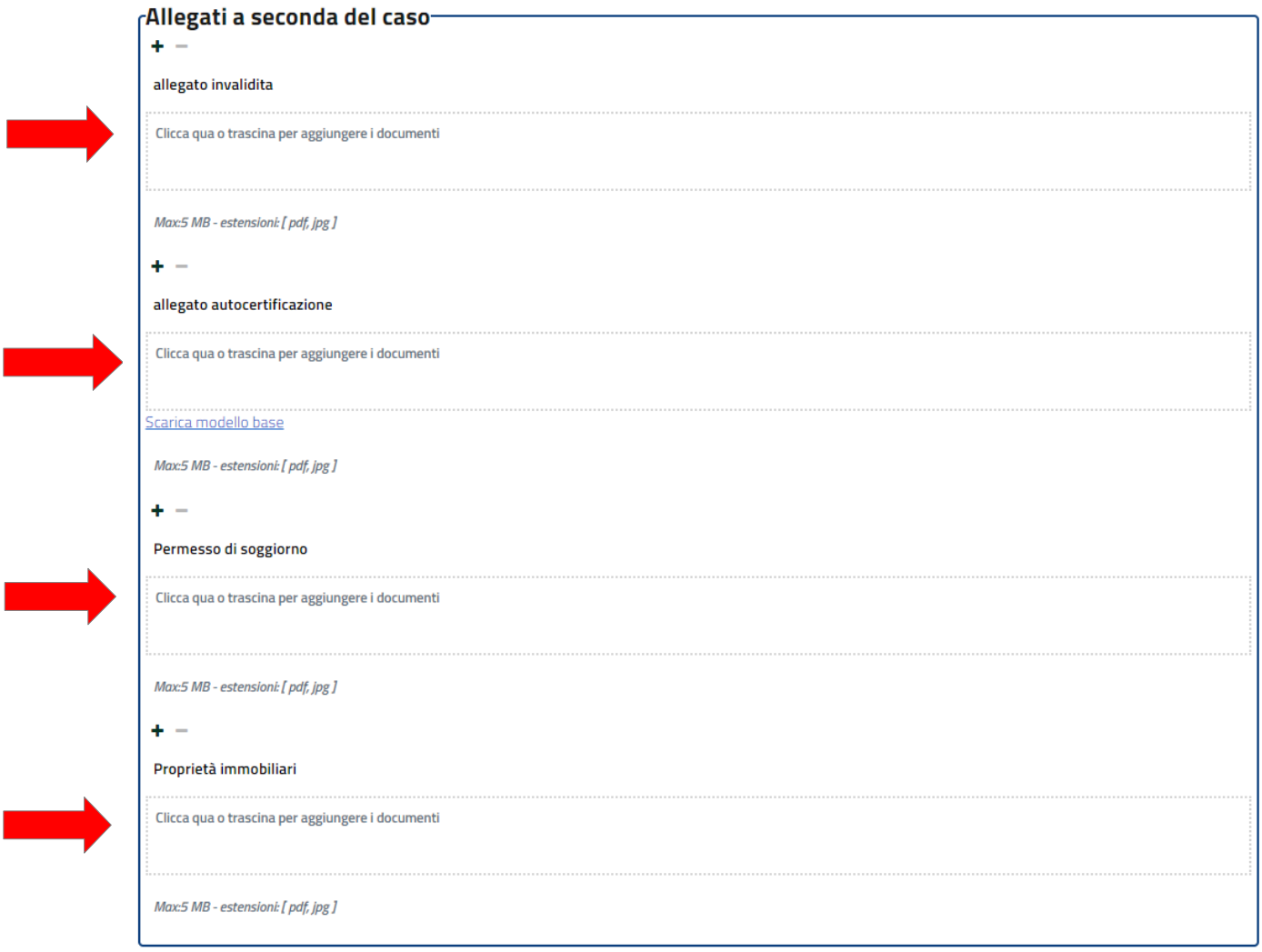
Se non vengono segnalati ulteriori errori/dimenticanze da correggere, clicca **Avanti**:

A questo punto della compilazione andranno allegati i documenti richiesti, che dovrai aver già salvato nel formato **PDF** o **JPG**.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

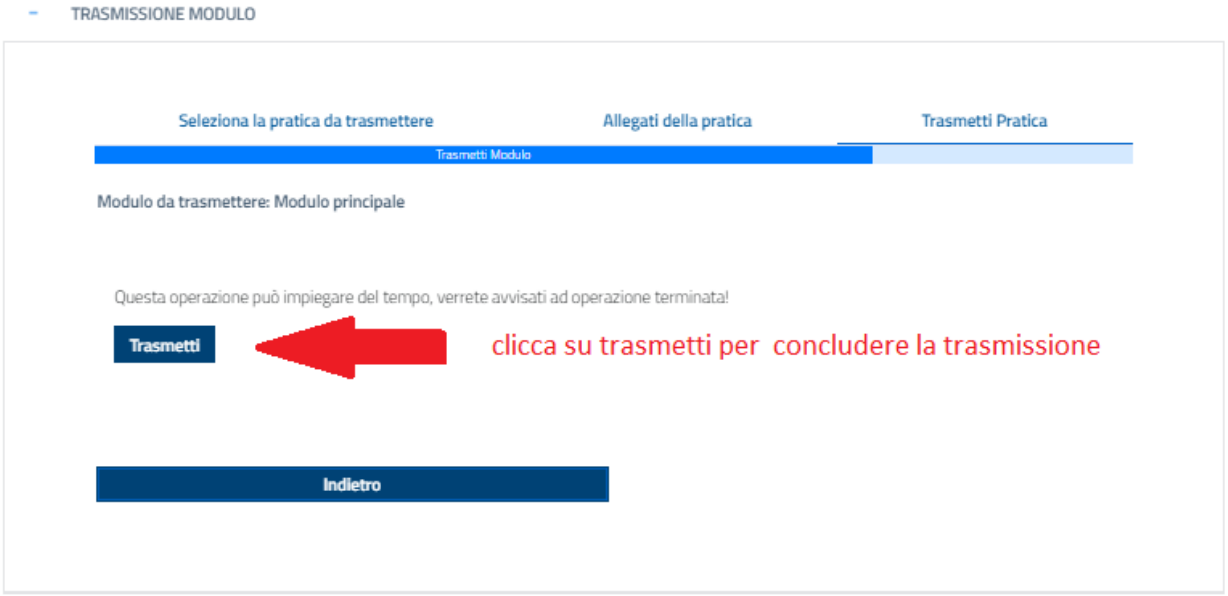


COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

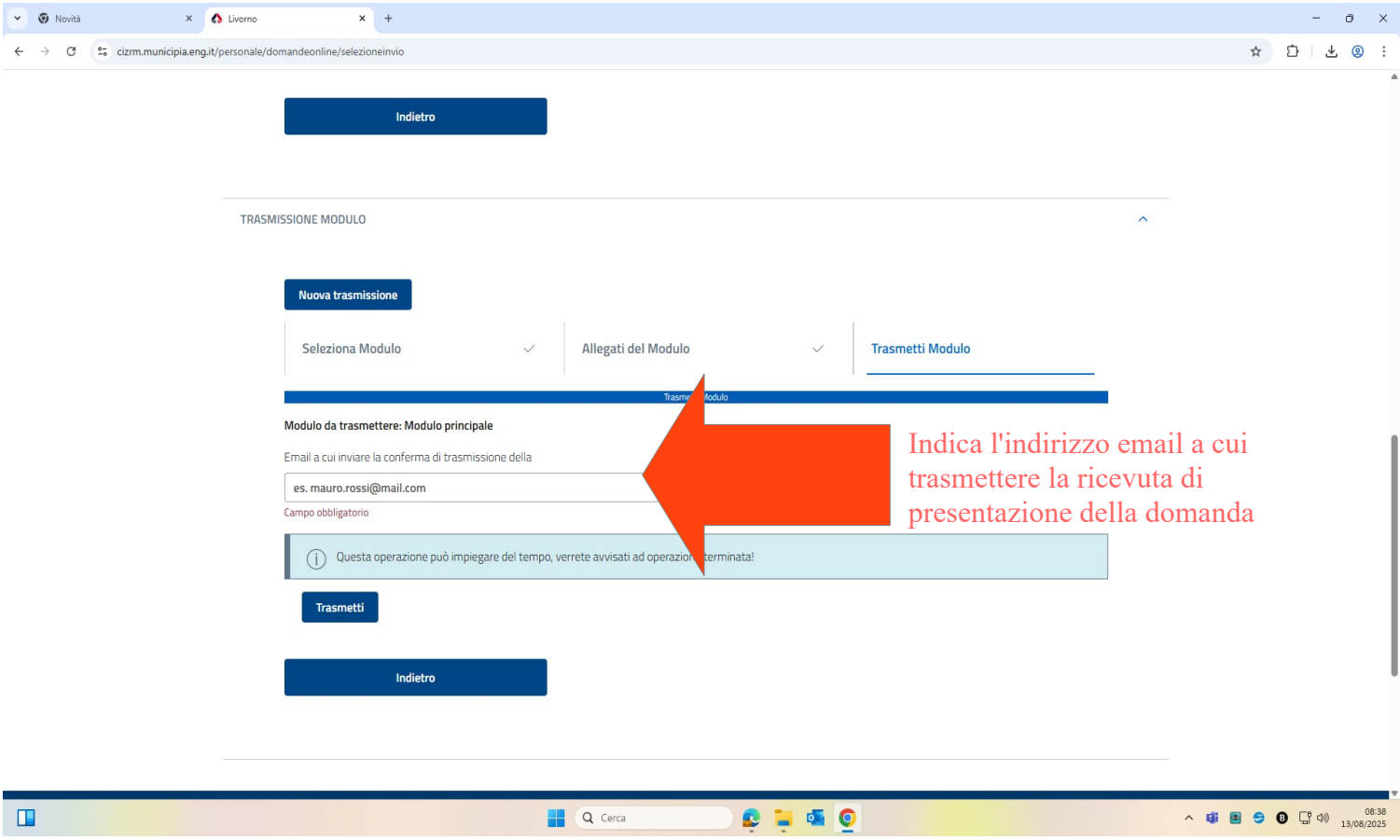


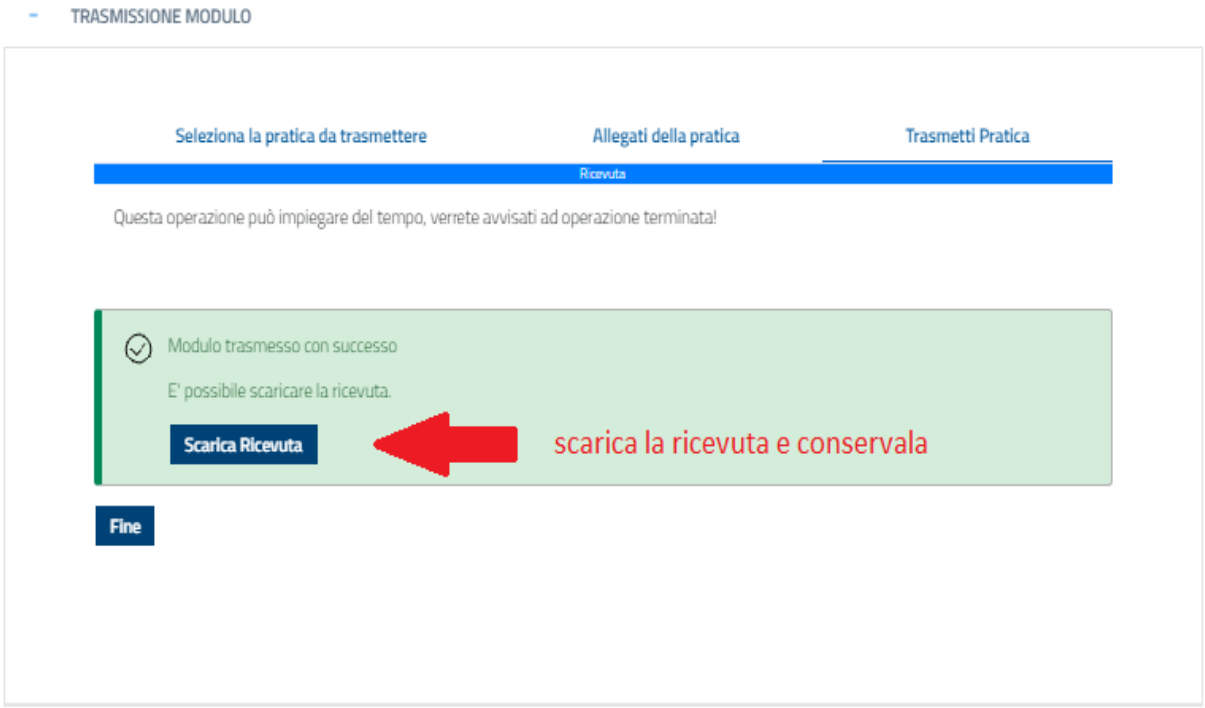
In caso di errato inserimento degli allegati, è necessario ricaricare la pagina **PRIMA** di inserire il file corretto, altrimenti il portale segnala errore.

Dopo aver allegato tutti i documenti clicca **Avanti**



COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.





Una volta salvata la ricevuta, clicca su Fine

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

Fac-simile della ricevuta:

COMUNE
DI LIVORNO

COMUNE di LIVORNO - SERVIZIO DOMANDE ON-LINE

RICEVUTA DI INOLTRO DOMANDA ON-LINE

Il/la Signor/a ROSSI MAURO
in data odierna, ha inoltrato per via telematica la domanda per il seguente settore:
Domande Bando Affitti

Esito trasmissione: INOLTRATA

Data trasmissione: 11/08/2022 08:49:18

Riferimento Pratica: RSSMRA39D05E131X_20220811084918_1660200558515

Numero domanda: 3

Elenco allegati inviati con la domanda:

(Modulo Principale) 9 agosto PROVA 4 ambiente lavoro affitti.pdf
[9A7DD159B73ACF848988DBB98FF910BB4E04AF86]

(ALL 1 - Contratto locazione e registrazione agenzia entrate) 2022.pdf
[232FA4D0E7208DA6560E1E6C8BAB7B65194F6F2D]

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 43f5fca8f8109f73eb7feb4a11e0ed67f89fd6c134cf915fbf039568a9031381

Firme digitali presenti nel documento originale

CATERINA TOCCHINI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.3892/2026
Data: 14/05/2026
Oggetto: BANDO AFFITTI 2026 – E D.G.R. N. 154/2026 – APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE ATTI

Ai sensi dell’articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall’amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.

URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=82c144c09be4b297_p7m&auth=1

ID: 82c144c09be4b297

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

Allegato 5 – Bando affitti 2026

AUTOCERTIFICAZIONE DA PARTE DEL SOGGETTO CHE HA FORNITO SOSTEGNO ECONOMICO AL NUCLEO FAMILIARE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (art. 47 del D.P.R n. 445 del 28/12/2000)

Il/la sottoscritto/a_____,

nato/a a _____il_____e residente

in _____ via _____,

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

di fornire sostegno economico per l'anno 2026 al nucleo familiare di

_____

relativo all'alloggio ubicato a Livorno in via _____.

Dichiara altresì che il reddito annuo del/ della sottoscritto/a conseguito nell'anno 2025 ammontava ad € _____, e quindi congruo rispetto al canone versato dal nucleo familiare sostenuto.

Livorno, _____

Firma

_____
(allego copia del documento d'identità)

ATTENZIONE: il soggetto che ha fornito sostegno economico al nucleo familiare deve allegare, pena esclusione della domanda dal beneficio del contributo, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): ce97715c85d87de49a1bf69e88a794197fa45155ab56a41ddc03509c55972aec

Firme digitali presenti nel documento originale

CATERINA TOCCHINI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.3892/2026
Data: 14/05/2026
Oggetto: BANDO AFFITTI 2026 – E D.G.R. N. 154/2026 – APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE ATTI

Ai sensi dell’articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall’amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.

URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=947804f5bda2160e_p7m&auth=1

ID: 947804f5bda2160e

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

COMUNE DI LIVORNO

PROGRAMMAZIONE E SERVIZI PER IL FABBISOGNO ABITATIVO
POLITICHE SOCIALI E SOCIOSANITARIE

DETERMINAZIONE N. 3892 DEL 14/05/2026

Oggetto: BANDO AFFITTI 2026 – E D.G.R. N. 154/2026 – APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE ATTI

IL DIRIGENTE

Vista la Legge n. 431 del 09.12.1998 e ss.mm.ii, recanti "disciplina delle locazioni e del rilascio degli immobili adibiti ad uso abitativo" all'articolo 11 istituisce il Fondo Nazionale da ripartire annualmente tra Regioni, per l'erogazione di contributi integrativi per il pagamento dei canoni di locazione e per il sostegno alle iniziative dei Comuni per il reperimento di alloggi da concedere in locazione;

Viste:

- la D.G. Regionale n.851 del 23 giugno 2025 "Fondo per l'integrazione dei canoni di locazione ex art. 11 della L. 431/98 - Criteri di accesso al contributo e procedure per la ripartizione, erogazione e rendicontazione delle risorse del Fondo e riparto delle risorse";
- la D.G. Regionale n. 154 del 16 febbraio 2026 "Fondo per l'integrazione dei canoni di locazione ex art. 11 della L. 431/98 - Modifiche ed integrazioni all'Allegato A della deliberazione G.R. n. 851 del 23 giugno 2025 - Criteri di accesso al contributo e procedure per la ripartizione, erogazione e rendicontazione delle risorse del Fondo e riparto delle risorse anno 2026", con la quale viene assegnato ai Comuni toscani il riparto delle risorse regionali per l'anno 2026, determinato sulla base della media del fabbisogno rendicontato negli ultimi 3 anni, riconoscendo per il Comune di Livorno la somma di €. 65.352,00;
- il decreto della Regione Toscana n. 6557 del 25 marzo 2026, con cui si liquida al Comune di Livorno il riparto 2026 per complessivi €. 65.352,00;
- la determina di n. 3010 del 16 aprile 2026 di accertamento di riparto di tali risorse regionali;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 300 del 17/4/2026, con cui si dettano indirizzi in merito ai criteri di accesso al bando affitti 2026, di ordinamento delle graduatorie, nonché di determinazione dell'importo del contributo massimo erogabile;

Preso atto degli aggiornamenti Istat delle pensioni minime INPS, sulla base dei quali vengono determinati i parametri ISE/ISEE di accesso al contributo, nei termini che seguono:

- **Fascia "A"**
  - Valore ISEE inferiore o uguale a **€. 16.500**
  - Valore ISE **uguale o inferiore all'importo di € 16.114,80.**
  - Incidenza del canone al netto degli oneri accessori sul valore ISE non inferiore al 14%;
- **Fascia "B"**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

- valore ISE compreso **tra l'importo di € 16.114,80 ed €. 32.724,49.**
- Incidenza del canone sul valore ISE non inferiore al **24%**.
- Valore ISEE non superiore ad **€. 16.500**;

Considerato che l'erogazione dei contributi economici per il Bando affitti 2026 troverà copertura finanziaria con le risorse finanziarie liquidate dalla Regione Toscana, accertate con determinazione n. 3010 del 16 aprile 2026 e incassate con reversale n. 2026/5305;

Ravvisata la necessità, in considerazione dei tempi che saranno necessari per l'istruttoria delle domande e la rendicontazione alla Regione Toscana, che deve avvenire entro il 31 ottobre 2026, pubblicare il Bando di Concorso a partire dal 19 maggio 2026 con scadenza 19 giugno 2026;

Ritenuto opportuno procedere alla prenotazione di impegno di spesa per complessivi €. 65.352,00 sul capitolo 10492 REIMP. CONTR. STATO CANONI AFFITTO L.431/98 V.E. 589, codice piano finanziario n. 1.04.02.02.999, miss. Progr. 12.06, PEG 2026-2028, esercizio 2026;

Visti:

- la Deliberazione G.C. n. 452 del 17/06/2025 con la quale viene approvata la nuova macrostruttura;
- la Determinazione D.G. n. 5180 del 01/07/2025, avente ad oggetto "Riorganizzazione dell'Ente di cui alla deliberazione G.C. n. 452 del 17/06/2025 – adeguamento funzionigramma";
- la Determinazione del Direttore Generale n. 9559 del 26/11/25, avente ad oggetto:"Modifica funzionigramma approvato con determinazione n. 5180 del 01/07/2025"
- l'Ordinanza Sindacale n. 26 del 27/1/2026 ad oggetto "Conferimento incarico dirigenziale temporaneo ex art. 110 co. 1 Tuel di direzione del Settore Politiche sociali e sociosanitarie e approvazione nuovo quadro delle sostituzioni in caso di assenza e/o impedimento dei titolari"
- la Determina n. 618 del 29/01/2025 avente ad oggetto "Conferimento incarichi di elevata qualificazione (capo II del CCNL 16/11/2022, ex area delle posizioni organizzative), settore politiche sociali e sociosanitarie, di conferimento dell'incarico di elevata qualificazione dell'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo alla Dott.ssa Elisabetta Cella;
- la Determinazione n. 750 del 3/02/26 del Dirigente del Settore Politiche sociali con cui si assegna ai titolari di incarico di E.Q. la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento di rispettiva competenza, fermo restando le funzioni e le responsabilità dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs 267/2000 e all'art. 17 del DLgs 165/2011;
- la Deliberazione G.C. n. 44 del 27/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione PIAO 2026-2028;

Viste:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 247 del 19/12/2025 con la quale è approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, già approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 164 del 29/09/2025, nel quale sono individuati gli obiettivi strategici per linee di mandato e gli obiettivi operativi di durata triennale per Missione e Programma relativi a ciascun centro di responsabilità;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 248 del 19/12/2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la delibera della Giunta Comunale n. 1016 del 23/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l'art. 179 sull'accertamento dell'entrata;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dalla Responsabile dell'Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, che ha predisposto il presente atto ed è responsabile del procedimento;

Visto l'art. 4 del Disciplinare per la gestione dell'albo on line, approvato con D.G.C. n. 10/2012;

Attestato:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente provvedimento, in condizione di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di incompatibilità e di prevenzione della corruzione;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Livorno;
- che i soggetti che hanno partecipato al procedimento non hanno segnalato o dichiarato alcuna causa di astensione prevista dall'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Livorno;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, responsabile del provvedimento;

DETERMINA

1. Di approvare il **Bando di concorso per l'accesso ai contributi a sostegno della locazione anno 2026**, nonché gli atti relativi al procedimento, allegati al presente provvedimento come parte integrante dello stesso, come di seguito elencati:
   1.1. Bando di concorso
   1.2. Facsimile modello di domanda on-line
   1.3. Istruzioni per la compilazione della domanda e tutorial procedura on-line
   1.4. modello autocertificazione del sostegno economico
2. di disporre la pubblicazione del Bando a partire dal giorno **19 maggio 2026 ore 08:00 fino al giorno 19 giugno 2026 ore 23:59;**
3. **di disporre la prenotazione di impegno** di spesa per complessivi **€. 65.352,00** sul capitolo 10492 REIMP. CONTR. STATO CANONI AFFITTO L.431/98 V.E. 589, codice piano finanziario n. 1.04.02.02.999, miss. Progr. 12.06, PEG 2026-2028, esercizio 2026;
4. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all'Albo pretorio online del Comune di Livorno per la durata di 15 (quindici) giorni in attuazione delle previsioni di cui all'art 4 del disciplinare per la gestione dell'albo on line, approvato con delibera di Giunta n.10/2012.

Atto firmato digitalmente dalla Dirigente del Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie Dott.ssa Caterina Tocchini.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

CATERINA TOCCHINI / ArubaPEC S.p.A.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 219d0e123219f7107f7661ff4c14a97040b706c01f8d5a294521fc1608924879

Firme digitali presenti nel documento originale

CATERINA TOCCHINI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.3892/2026
Data: 14/05/2026
Oggetto: BANDO AFFITTI 2026 – E D.G.R. N. 154/2026 – APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE ATTI

Ai sensi dell’articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall’amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.

URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=92f1757ababe9805_p7m&auth=1

ID: 92f1757ababe9805

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

COMUNE DI LIVORNO
SETTORE POLITICHE SOCIALI E SOCIOSANITARIE
Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo

BANDO AFFITTI
ANNO 2026
per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione

IL DIRIGENTE DEL SETTORE POLITICHE SOCIALI E SOCIO-SANITARIE

Il Dirigente del Settore Politiche Sociali e Socio-sanitarie
Visto l'art. 11 della L. 431/1998, che istituisce il Fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione, ed in attuazione di quanto disposto dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 154 del 16/02/2026 e della deliberazione di Giunta comunale n. 300 del 17/04/2026

RENDE NOTO

Che, a partire dalla data di pubblicazione del presente bando, **19 maggio 2026**, fino al giorno **19 giugno 2026**, i soggetti in possesso delle condizioni e dei requisiti stabiliti nel presente avviso potranno presentare domanda per ottenere un contributo economico a parziale rimborso delle spese sostenute per il pagamento del canone di locazione nell'anno 2026, secondo scorrimento di graduatoria e fino a esaurimento delle risorse disponibili.

Il contributo sarà liquidato agli aventi diritto nel 2027, indicativamente nel mese di aprile o maggio.

1. Requisiti e condizioni per l'accesso al contributo

Per la partecipazione al presente Bando è necessario che il richiedente, unitamente al proprio nucleo familiare possieda, alla data di pubblicazione del bando, i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea. I cittadini di uno Stato non aderente all'Unione Europea sono ammessi se titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di permesso di soggiorno in corso di validità ai sensi della vigente normativa;
2. residenza anagrafica nel Comune di Livorno presso l'immobile per il quale si chiede il contributo;

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

3. titolarità di un contratto di locazione per uso abitativo relativo ad un immobile adibito ad abitazione principale, corrispondente alla residenza anagrafica del richiedente, regolarmente registrato ed in regola con il pagamento annuale dell'imposta di registro salvo opzione della "cedolare secca", ai sensi dell'art.3 del D.lgs. 23/2011.

   Tale requisito non è richiesto nel caso in cui il contratto di locazione sia sottoscritto direttamente dal Comune in base ad un accordo con i proprietari degli immobili. In tale ipotesi i soggetti che risiedono nell'alloggio presentano domanda e il contributo è calcolato sulla base dell'importo che i soggetti corrispondono per quell'immobile. Sono ammissibili anche i contratti di locazione stipulati dalle Agenzie sociali per la casa, che a sua volta abbiano locato l'alloggio al nucleo familiare richiedente il contributo.

   Sono esclusi i titolari di contratti di locazione rientranti nelle seguenti tipologie:

   - di edilizia residenziale pubblica (ERP);
   - di edilizia residenziale agevolata;
   - appartenenti alle categorie catastali A/1, A/8, A/9;

4. assenza di titolarità di diritti di proprietà o usufrutto, di uso o abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare ubicato a distanza pari o inferiore a 50 km. dal comune in cui è presentata la domanda; la distanza si calcola nella tratta stradale più breve applicando i dati ufficiali forniti dall'ACI (Automobile Club d'Italia); l'alloggio è considerato inadeguato alle esigenze del nucleo quando ricorre la situazione di sovraffollamento come determinata ai sensi dell'art. 12 comma 8 della L.R. 2/2019;

5. assenza di titolarità di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su immobili o quote di essi ubicati su tutto il territorio italiano o all'estero, ivi compresi quelli dove ricorre la situazione di sovraffollamento, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000,00 euro. Tale disposizione non si applica in caso di immobili utilizzati per l'attività lavorativa prevalente del nucleo. Per gli immobili situati in Italia il valore è determinato applicando i parametri IMU, mentre per gli immobili all'estero il valore è determinato applicando i parametri IVIE (Imposta Valore Immobili all'Estero). Tali valori sono rilevabili dalla dichiarazione ISEE; il Comune può comunque procedere ad effettuare ulteriori verifiche presso le amministrazioni interessate;

   Le disposizioni di cui ai punti 4 e 5 non si applicano quando il nucleo richiedente è titolare di un solo immobile ad uso abitativo per ciascuna delle seguenti fattispecie (quindi al massimo tre immobili ad uso abitativo, ciascuno dei quali sia l'unico per ogni fattispecie):

   - coniuge legalmente separato o divorziato che, a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria, non ha la disponibilità della casa coniugale di cui è titolare;
   - alloggio dichiarato inagibile da parte del comune o altra autorità competente;
   - alloggio sottoposto a procedura di pignoramento a decorrere dalla data di notifica del provvedimento emesso ai sensi dell'art. 560 c.p.c.;

   Possono partecipare al bando anche i soggetti titolari di diritti reali su immobili assegnati in sede di separazione giudiziale al coniuge, ovvero i soggetti titolari pro-quota di diritti reali su immobili, il cui valore catastale complessivo sia superiore al limite di 25.000,00 euro, se

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

in possesso dei sopracitati requisiti, in casi debitamente documentati di indisponibilità giuridica delle quote degli immobili stessi;

6. valore del patrimonio mobiliare non superiore a 25.000,00 euro. Tale valore si calcola applicando al valore del patrimonio mobiliare dichiarato ai fini ISEE, al lordo delle franchigie di cui al DPCM n. 159/2013 la scala di equivalenza prevista dalla medesima normativa e risultante dall'attestazione Isee;
7. non superamento del limite di 40.000,00 euro di patrimonio complessivo. Il patrimonio complessivo è composto dalla somma del patrimonio immobiliare e del patrimonio mobiliare (dichiarato ai fine ISEE, dopo averlo comunque riparametrato con la scala di equivalenza prevista dal DPCM n. 159/2013) fermo restando il rispetto dei limiti di ciascuna componente come fissati dai punti 5 e 6;
8. certificazione dalla quale risulti un valore ISE (Indicatore della Situazione Economica), calcolato ai sensi del DPCM 5 dicembre 2013 n. 159 e successive modificazioni e integrazioni, non superiore a **Euro 32.724,49**;

   I richiedenti che possiedono un valore "ISE pari a zero" oppure che hanno un ISE inferiore rispetto al canone di locazione per il quale richiedono il contributo è possibile solo nei casi di seguito descritti:

   a) presenza di autocertificazione circa la fonte di sostentamento; per l'autocertificazione è obbligatorio allegare alla domanda il modulo "allegato 5 – Bando affitti 2026" allegato al presente bando;
   b) presenza di espressa certificazione a firma del responsabile dell'Ufficio marginalità e famiglia o del responsabile servizio sociale professionale del Comune di Livorno che il nucleo richiedente usufruisce alla data di pubblicazione del bando di assistenza da parte del Comune;
   c) verifica da parte degli uffici comunali del reddito rilevabile da DSU tale da giustificare il pagamento del canone.

      Qualora il richiedente non rientri nelle casistiche b) o c) e non abbia allegato alla domanda l'autocertificazione sarà escluso dalla graduatoria provvisoria. Il richiedente potrà consegnare l'autocertificazione di cui al punto a) entro e non oltre il termine per la presentazione dei ricorsi. Decorso infruttuosamente tale termine la domanda sarà esclusa dalla graduatoria definitiva.
9. certificazione dalla quale risultino valore ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente), valore ISE (Indicatore della Situazione Economica) e incidenza del canone annuo, al netto degli oneri accessori, sul valore ISE, calcolati ai sensi del DPCM 5 dicembre 2013 n. 159 e successive modificazioni e integrazioni, rientranti entro i valori di seguito indicati:

   - **Fascia "A"**
     a) Valore ISE **uguale o inferiore all'importo di € 16.114,80**
     b) Incidenza del canone al netto degli oneri accessori sul valore ISE non inferiore al 14%

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

c) Valore ISEE inferiore o uguale a **€. 16.500**

- **Fascia "B"**
  a) valore ISE compreso **tra l'importo di € 16.114,80 ed €. 32.724,49**
  b) Incidenza del canone sul valore ISE non inferiore al **24%**
  c) Valore ISEE non superiore ad **€. 16.500**

In caso di coabitazione o residenza nell'alloggio di più nuclei familiari il canone che sarà considerato per il calcolo dell'incidenza e del contributo teorico spettante è quello derivante dalla divisione del canone previsto dal contratto per il numero dei nuclei coabitanti/residenti nell'alloggio.

Saranno esclusi dal contributo coloro che avranno percepito durante l'anno 2026, anche parte di esso, l'Assegno di Inclusione (ADI). I percettori di assegno di inclusione nell'anno 2026, dovranno comunicare al Comune entro e non oltre il 31 gennaio 2027 l'ammissione a tale misura di sostegno al reddito per l'esclusione dalla graduatoria.

Coloro che nel corso dell'anno 2026 hanno ottenuto od ottengono l'assegnazione di un alloggio di edilizia residenziale pubblica saranno ammessi al contributo limitatamente ai mesi antecedenti il mese di consegna dell'alloggio di edilizia residenziale pubblica, fermo restando il limite minimo erogabile di 200,00 euro.

Il contributo di cui al presente bando non può essere cumulato con altri benefici pubblici da qualunque ente erogati a titolo di sostegno alloggiativi relativi allo stesso periodo temporale, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: contributi per gli inquilini morosi incolpevoli, Fondo locale di supporto comune di Livorno, contributo Giovanisì Regione Toscana.

In caso di indebito riconoscimento del contributo affitti i beneficiari saranno tenuti alla restituzione delle somme percepite alla Amministrazione comunale.

2. Nucleo familiare

Ai fini del presente bando si considera nucleo familiare quello composto dal richiedente e da tutti coloro che, anche se non legati da vincoli di parentela, risultano nello stato di famiglia anagrafico alla data di apertura del bando. Il richiedente dovrà dichiarare nella domanda se esistono coabitazioni, ovvero più nuclei familiari residenti nello stesso appartamento per il quale si richiede.

3. Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al bando di concorso dovrà essere presentata esclusivamente on-line attraverso la piattaforma dedicata sulla rete civica comunale collegandosi all'indirizzo: https://www.comune.livorno.it/it/servizi/contributo-in-conto-affitto

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

La domanda è presentata da un unico soggetto, maggiorenne, denominato richiedente, anche in nome e per conto del nucleo familiare, come definito al punto 2, che sia in possesso alla data di pubblicazione del presente bando **(19 maggio 2026)** dei requisiti di accesso indicati al punto 1 del presente bando.

La domanda deve essere presentata **entro le ore 23.59 del giorno 19 giugno 2026**. La piattaforma on-line di presentazione delle domande prevede che venga scaricato un modulo PDF editabile da compilare e caricare successivamente sulla piattaforma assieme agli allegati necessari. Dopo il caricamento dei documenti sulla piattaforma si deve procedere alla loro trasmissione ("invio"). Solo dopo che si è conclusa la trasmissione dell'istanza viene rilasciata una ricevuta dal sistema e la domanda può considerarsi perfezionata.

Il sistema impedisce la trasmissione delle istanze decorso l'orario di chiusura del bando. Il modulo di domanda eventualmente scaricato e non trasmesso per decorrenza del termine sarà considerato irricevibile e non consentirà al richiedente e al suo nucleo familiare di essere inserito nella graduatoria per l'accesso al contributo affitti 2026.

Per la presentazione della domanda on-line è necessario essere muniti di tutta la documentazione richiesta dal bando e accedere alla piattaforma on-line del Comune di Livorno, secondo una delle seguenti modalità:

a) mediante tessera sanitaria con il PIN attivo: per informazioni sulle modalità di rilascio e di fruizione si consiglia di collegarsi all'apposita pagina web tramite il seguente LINK: https://www.regione.toscana.it/-/carta-nazionale-dei-servizi.
   Tutti i cittadini assistiti dal Servizio sanitario regionale della Toscana hanno ricevuto una nuova Tessera sanitaria con microchip, contenente una CNS;
b) tramite identità SPID: Credenziali del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID): per informazioni sulle modalità di rilascio e di fruizione si consiglia di collegarsi al seguente LINK: https://www.spid.gov.it/;
c) con carta di identità elettronica: la registrazione è possibile solo con la nuova Carta di identità elettronica che attesta l'identità del cittadino attraverso un microchip che memorizza i dati del titolare. Coloro che avessero smarrito le credenziali possono rivolgersi all'Ufficio di Anagrafe del Comune di Livorno.

Nella domanda ON-LINE (MODULO PDF EDITABILE) devono essere indicati chiaramente, correttamente e in maniera completa:

a) le generalità del richiedente e di tutti i componenti del nucleo familiare;
b) il possesso dei requisiti per la partecipazione al bando;
c) l'eventuale sussistenza di condizioni o cause di invalidità dei componenti del nucleo familiare;
d) l'eventuale presenza di almeno un componente in carico ai servizi sociali o alle aziende sanitarie locali;
e) mq dell'alloggio calcolati sulla base della normativa per la tassa sui rifiuti;
f) l'eventuale situazione di morosità già presente all'atto della presentazione della domanda;
g) il tipo di contratto.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

h) le informazioni inerenti il contratto di locazione ;

i) l'eventuale sussistenza di condizioni per l'attribuzione del punteggio.

Alla domanda devono essere allegati:

- il contratto di locazione registrato all'Agenzia delle Entrate;
- il pagamento della tassa di registrazione annuale del contratto;
- ove richiesto, per l'accesso al Bando, la documentazione inerente alla condizione che ne è il presupposto (invalidità civile, riconoscimento handicap, permesso di soggiorno).

4. Autocertificazione dei requisiti, controlli, sanzioni e procedimento di esclusione

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, i requisiti di partecipazione sono attestabili mediante dichiarazioni sostitutive, salvo i seguenti casi per i quali è obbligatorio presentare idonea documentazione, quali di presenza nel nucleo familiare di soggetti con invalidità riconosciuta pari o superiore al 67% e/o affetti da handicap ai sensi della legge 104/92.

L'amministrazione comunale effettuerà i dovuti controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà a norma dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, dando priorità al controllo sui concorrenti che presentano reddito zero o comunque incongruo rispetto al canone di locazione per il quale richiedono il contributo.

Le dichiarazioni contenute nella domanda sono prestate ai sensi e per gli effetti, amministrativi e penali, previsti dagli articoli 43, 46, 47, 71, 72, 73, 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, e sono considerate come fatte a pubblico ufficiale, di conseguenza, in caso di dichiarazioni non veritiere, il Responsabile del Procedimento procederà alla segnalazione del dichiarante alla Procura della Repubblica per l'applicazione delle previste sanzioni penali.

Nel caso in cui, a seguito degli accertamenti e delle verifiche effettuate d'ufficio sulle dichiarazioni prestate, emerga che queste non sono veritiere e/o che non sono posseduti i requisiti di accesso, il Comune procede all'esclusione dalla graduatoria.

Qualora la causa di esclusione sia accertata prima della pubblicazione della graduatoria provvisoria il richiedente sarà escluso dalla stessa. Qualora la causa di esclusione sia accertata successivamente alla pubblicazione della graduatoria provvisoria, ma prima della pubblicazione della graduatoria definitiva il richiedente sarà escluso da quest'ultima, ma avrà facoltà di presentare richiesta di riesame entro 10 gg. dalla pubblicazione della stessa. Qualora la causa di esclusione sia accertata successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva ne sarà data comunicazione al richiedente a mezzo raccomandata A/R, riconoscendo allo stesso il termine di 10 gg. per presentare osservazioni e controdeduzioni. Decorso infruttuosamente il termine oppure valutate non superabili le motivazioni di esclusione, il richiedente verrà escluso dall'elenco dei beneficiari del contributo.

Qualora il beneficio sia stato già liquidato dall'Amministrazione comunale, il richiedente sarà tenuto alla restituzione dell'indebito percepito entro il termine e con le modalità che gli verranno

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

comunicate dall'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, fermo restando il pagamento di quanto eventualmente sarà dovuto a diverso titolo all'Amministrazione comunale in conseguenza della dichiarazione mendace. Qualora non provveda nel termine e con le modalità indicate, l'Amministrazione procederà con le procedure di recupero forzoso previste dalla normativa vigente, con addebito di tutti i costi conseguenti allo stesso.

5. Articolazione della graduatoria definitiva

Le domande presentate saranno inserite in graduatoria sulla base della percentuale di incidenza del canone di locazione annuo sul reddito, che sarà calcolato con riferimento al valore ISE di cui al D.Lgs. 109/98 e successive modifiche. Nello specifico:

Per la graduatoria **Fascia A**:

- Valore ISEE inferiore o uguale a **€. 16.500**
- Valore ISE **uguale o inferiore all'importo di € 16.114,80**
- Incidenza del canone al netto degli oneri accessori sul valore ISE non inferiore al 14%.

Per la graduatoria **Fascia B**:

- valore ISE compreso **tra l'importo di € 16.114,80 ed € 32.724,49.**
- **Incidenza del canone sul valore ISE non inferiore al 24%.**
- **Valore ISEE non superiore ad €. 16.500.**

L'ordinamento delle domande inserite nella graduatoria, all'interno della fascia, avverrà tenendo conto delle condizioni di attribuzione del punteggio previste al punto 6 del presente Bando, e a parità di punteggio, sulla base della maggiore percentuale di incidenza del rapporto canone/ISE. In caso di ulteriore parità si darà luogo a sorteggio per via informatica.

6. Condizioni di attribuzione del punteggio

La graduatoria definitiva sarà formata, sia per la Fascia A che per la Fascia B, sulla base delle seguenti condizioni di attribuzione di punteggio:

Criterio	**Punteggio**
Presenza di soggetto fragile nel nucleo familiare (minore, invalido ≥ 67%, persona con L. 104/1992, ultrasettantenne)	1 punto (una sola volta, anche se presenti più soggetti)
Incidenza del canone ≥ 50%	3 punti
Incidenza del canone compresa tra 35% e 49,99% sul valore ISE	2 punti
Incidenza del canone compresa tra 25% e 34,99% sul valore ISE	1 punto

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

In caso di parità di punteggio, l'ordinamento in graduatoria definitiva sarà determinato dall'incidenza del canone di locazione sul valore ISE, e in subordine attraverso sorteggio.

7. Formazione e pubblicazione elenco aventi titolo e graduatoria definitiva

Conclusa l'istruttoria delle domande, l'Amministrazione comunale formerà un elenco provvisorio di aventi titolo con indicazione del punteggio riconosciuto in base criteri indicati all'art. 6 del presente bando, dell'incidenza del canone di locazione sul valore ISEE, nonché un elenco di domande escluse.

L'elenco provvisorio degli aventi titolo è pubblicato all'Albo Pretorio e sulla Rete Civica del Comune di Livorno https://www.comune.livorno.it/it/documenti_pubblici/graduatorie-e-comunicazioni-bando-affitti per 15 (quindici) giorni consecutivi, in forma pseudonimizzata per quanto riguarda i dati personali degli interessati, nel rispetto di quanto prescritto dal decreto legislativo n. 196/2003, come modificato dal decreto legislativo n. 101/2018, e dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di trattamento dei dati personali e di tutela della riservatezza.

Avverso il provvedimento che approva l'elenco provvisorio è possibile proporre ricorso in opposizione al Dirigente competente, entro il termine di 10 (dieci) giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Il ricorso in opposizione potrà essere presentato esclusivamente con le seguenti modalità:

c) consegna a mano all'Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo,via Pollastrini n. 1, negli orari di apertura al pubblico (lun—ven. 9:00-13:00, mart. - gio. 15:30-17:30);

d) invio tramite il servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, al Comune di Livorno, Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, via Pollastrini n. 1 - Livorno; in tal caso, si considerano presentati in tempo utile i ricorsi in opposizione spediti entro il termine;

e) posta elettronica certificata all'indirizzo comune.livorno@postacert.toscana.it; in tal caso deve avere la PEC anche il richiedente.

I ricorsi in opposizione presentati oltre il termine oppure con modalità diverse da quelle indicate sopra saranno dichiarati irricevibili.

Conclusa l'istruttoria dei ricorsi, qualora vengano accolti, l'Amministrazione comunale procede alla modifica dell'elenco e alla successiva formazione della graduatoria definitiva, sulla base delle condizioni di attribuzione del punteggio di cui al punto 6, dando luogo al sorteggio nel caso di ex equo.

La graduatoria definitiva è approvata dal Dirigente Settore Politiche sociali e sociosanitarie ed è pubblicata all'Albo Pretorio on-line e sulla Rete Civica del Comune di Livorno (https://www.comune.livorno.it/it/documenti_pubblici/graduatorie-e-comunicazioni-bando-affitti) in forma pseudonimizzata per quanto riguarda i dati personali degli interessati, nel rispetto di quanto prescritto dal decreto legislativo n. 196/2003, come modificato dal decreto legislativo n.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

101/2018, e dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di trattamento dei dati personali e di tutela della riservatezza.

Contro la graduatoria definitiva è consentito proporre:

- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana, entro 60 (sessanta) giorni dalla pubblicazione;
- ricorso Straordinario al Capo dello Stato, entro 120 (centoventi) giorni dalla pubblicazione.

8. Rendicontazione pagamento canone di locazione e quantificazione del contributo – comunicazione aventi diritto

Il Comune eroga il contributo ai beneficiari su attestazione dell'avvenuto pagamento del canone di locazione.

Con decorrenza dal 2 gennaio 2027 **i richiedenti** collocati nella graduatoria definitiva **tra le prime 250 posizioni devono** presentare le attestazioni/ricevute dell'avvenuto pagamento del canone di locazione nell'anno 2025. La documentazione **dovrà essere prodotta** inderogabilmente **entro e non oltre il 31 gennaio 2027**.

La stessa potrà essere consegnata:

a) consegna a mano all'Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo,via Pollastrini n. 1, negli orari di apertura al pubblico (lun—ven. 9:00-13:00, mart. - gio. 15:30-17:30);
b) invio tramite il servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, al Comune di Livorno, Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, via Pollastrini n. 1 - Livorno; in tal caso, si considerano presentati in tempo utile i ricorsi in opposizione spediti entro il termine;
c) posta elettronica certificata all'indirizzo comune.livorno@postacert.toscana.it; in tal caso deve avere la PEC anche il richiedente.

In caso di decesso del beneficiario, il contributo, calcolato con riferimento al periodo di residenza del beneficiario stesso nell'immobile e sulla base delle ricevute attestanti l'avvenuto pagamento dei canoni di locazione, è assegnato agli eredi che dovranno consegnare entro il termine sopra indicato all'Amministrazione comunale, con le modalità di cui sopra, assieme alle ricevute fino alla data del decesso del richiedente, anche idonea certificazione che attesti il loro stato.

La consegna della documentazione relativa all'avvenuto pagamento dei canoni non da diritto al contributo, il cui accesso sarà determinato come indicato successivamente. In ragione della necessità da parte dell'Amministrazione comunale di valutare gli aventi diritto sulla base delle risorse disponibili e riconoscibili in base alla documentazione prodotta, **la mancata presentazione della documentazione entro il termine indicato dall'Amministrazione comporta l'esclusione dal contributo, senza alcuna possibilità di sanare l'omissione successivamente alla scadenza del termine.**

L'importo del contributo massimo erogabile sarà definito, in base al numero di partecipanti ammessi al contributo, riducendo l'importo massimo teorico erogabile (di cui all'art. 2 del Decreto 7 giugno

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

1999 del Ministero dei Lavori Pubblici, pari ad €. 3.100) dal 50% (pari ad €. 1.550 annui) fino al 68%. (pari ad €. 992 annui). L'importo massimo teorico è rapportato al numero di mesi di locazione previsti nel contratto per l'anno 2026.

L'entità del contributo è poi calcolata in dodicesimi in funzione del numero di mensilità pagate e documentate. Qualora l'entità del contributo erogabile risulti inferiore ad €. 200,00 non potrà essere erogato.

I contributi sono erogati nei limiti delle risorse finanziarie trasferite dalla Regione Toscana e delle risorse a ciò destinate dall'Amministrazione comunale, secondo l'ordine stabilito nella graduatoria generale definitiva, partendo dai concorrenti collocati nella Fascia A, fino ad esaurimento delle risorse attribuite.

I concorrenti rientranti nella graduatoria relativa alla fascia B avranno accesso al contributo in subordine rispetto ai concorrenti inseriti nella graduatoria di fascia A, nei limiti delle risorse disponibili.

Nel caso in cui il soggetto richiedente abbia trasferito la propria residenza in un altro alloggio nello stesso Comune, il contributo è erogabile solo previa verifica da parte del Comune circa il mantenimento dei requisiti di ammissibilità della domanda. Il mantenimento dei requisiti di ammissibilità è valutato tenendo conto della somma dei canoni riferiti ai diversi alloggi rispetto all'ISE. L'entità del contributo non può in ogni caso superare il valore stimato per la collocazione in graduatoria. In caso di trasferimento in altro Comune è possibile erogare solo la quota di contributo spettante in relazione ai mesi di residenza nell'alloggio a cui si riferisce la domanda.

Conclusa l'istruttoria delle prime 250 domande in graduatoria rendicontate entro il 31 gennaio 2027, qualora residuino risorse finanziarie, l'Amministrazione comunicherà l'eventuale scorrimento della graduatoria dei potenziali aventi diritto ed il termine perentorio loro assegnato per produrre la documentazione sulla rete civica alla pagina dedicata sezione documenti al seguente link:

https://www.comune.livorno.it/it/documenti_pubblici/graduatorie-e-comunicazioni-bando-affitti

L'Amministrazione comunale pubblicherà alla suddetta pagina, in forma pseudonomizzata (identificativo codice numerico istanza) l'elenco dei beneficiari ammessi al contributo e gli importi erogati.

Tutte le comunicazioni relative al presente avviso avverranno attraverso la rete civica alla pagina sopra indicata. La pubblicazione sulla rete civica avrà valore di notifica ai sensi di legge.

9. Trattamento dati

Il Comune di Livorno, in qualità di Titolare del trattamento, anche ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 in materia protezione dei dati personali (di seguito Regolamento o GDPR) e delle disposizioni attuative (D.Lgs. 101 del 10 agosto 2018), informa che nell'ambito delle proprie attività istituzionali e nell'erogazione dei propri servizi potrà trattare alcuni dati personali che la riguardano. Le operazioni di trattamento saranno eseguite nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza, liceità, correttezza e trasparenza prescritti dal GDPR, e sulla base di quanto

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

previsto dalle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali), utilizzando sia mezzi cartacei che strumenti informatici e telematici e adottando le misure tecniche e organizzative necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato.

Potranno essere oggetto di trattamento tutte le informazioni di volta in volta necessarie all'erogazione del contributo o comunque al perseguimento della specifica finalità, compresi, quando previsto dalla specifica normativa di settore, i dati classificati come "particolari" dall'art. 9 del GDPR e informazioni relative a condanne e penali e reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'art. 10 GDPR.

Le attività di trattamento saranno finalizzate a:

- erogare i servizi richiesti dagli interessati;
- svolgere le attività istituzionali e gestire i procedimenti di competenza;
- eseguire i compiti e le attività demandate dalla normativa vigente;
- verificare le dichiarazioni sostitutive prestate degli interessati nell'ambito dei procedimenti;
- contrarre e dare esecuzione ai contratti di cui l'Amministrazione è parte

Tali trattamenti sono necessari per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune, all'adempimento di obblighi legali al quale è soggetto il Titolare nonché all'esecuzione dei contratti di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, lett. b), c) ed e) del Reg. UE 679/2016). Il trattamento di dati particolari è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base delle normative vigenti, nei casi e nei modi previsti dagli articoli 2-sexies e 2-septies del D.Lgs.196/2003 (Codice privacy). Il trattamento dei dati relative a condanne e penali e reati è attuato sulla base delle specifiche disposizioni di legge e in base ai principi stabiliti dall'art. 2-opties del D.Lgs.196/2003.

Il conferimento dei dati richiesti è necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di dare seguito alle richieste degli interessati, l'impossibilità di proseguire o concludere i procedimenti attivati dagli interessati, l'impossibilità di erogare i servizi richiesti o l'impossibilità di sottoscrivere o dare esecuzione ai contratti di cui gli interessati siano parte.

I dati personali forniti verranno trattati per il lasso di tempo strettamente necessario all'istruzione dello specifico procedimento, all'erogazione del servizio e all'esecuzione del contratto. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del titolare. Potranno essere trattati, per lo svolgimento delle funzioni affidate, anche da soggetti, pubblici e privati, che svolgono attività per conto del Comune sulla base di un contratto o di una convenzione. Tali soggetti sono designati quali Responsabile del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR; e il trattamento dei dati personali è regolato da uno specifico accordo in materia.

Alcuni dati essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni o a gestori di pubblico servizio per l'esecuzione dei procedimenti di propria competenza istituzionale; a soggetti pubblici e Autorità di controllo quando previsto dalla normativa vigente. Alcuni dati potranno essere comunicati a

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

soggetti privati nell'ambito delle richieste di acceso ai documenti amministrativi con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990.

Alcune informazioni potranno essere diffuse tramite pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR, dal Codice Privacy e dalle norme di settore, o nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web dell'Amministrazione, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopraccitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto od in parte all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati presentando apposita istanza presso l'URP dell'Amministrazione, scrivendo a mezzo posta al Titolare o tramite posta elettronica all'indirizzo privacy@comune.livorno.it

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Titolare del trattamento è il Comune di Livorno, con sede in Piazza del Municipio 1 57123 Livorno (LI) - Telefono 0586 820111, E-Mail urp@comune.livorno.it, PEC comune.livorno@postacert.toscana.it

Il Responsabile per la protezione dati del Comune è contattabile all'indirizzo e-mail dpo@comune.livorno.it

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie.

10. Responsabile del procedimento e Responsabile del provvedimento e contatti utili

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Elisabetta Cella, Responsabile dell'Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo. Il responsabile del provvedimento finale è la dott.ssa Caterina Tocchini, dirigente del settore Politiche sociali e socio sanitarie.

Per informazioni e chiarimenti sul presente bando è possibile rivolgersi all'ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo ai seguenti contatti telefonici: 0586 820070 – 820185 – 820101.

Il personale risponderà nei seguenti giorni ed orari:

dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 e il martedì e giovedì dalle 15:00 alle 17:30
Info e-mail: contributoaffitto@comune.livorno.it.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

Alla c.a. Settore Politiche Sociali e Socio Sanitarie Comune di Livorno

DOMANDA BANDO AFFITTI 2026

Deliberazione Giunta regionale 851/2025 - Deliberazione Giunta Regionale 154/2026. – Fondo nazionale art. 11 L.431/1998

Il/La sottoscritto/a

Cognome	Nome
Codice fiscale	Data di nascita / Sesso: -
Comune di Nascita o (in caso di straniero) Stato Estero di Nascita	Prov. (solo se nato in Italia)
Stato Civile: -	Cittadinanza (indicare nome Stato): ITALIANA
Residente in Via	N. \
Comune: LIVORNO	Provincia: LI / Cap
Telefono	
E-mail	

FAC SIMILE

- stato di famiglia

Cognome	Nome	Stato Civile	Sesso	Data di nascita	Luogo di nascita	Codice fiscale	Relazione di parentela
		-					
		-					
		-					
		-					
		-					
		-					
		-					
		-					

Presa visione del Bando affitti 2026,

CHIEDO

l'assegnazione di un contributo a sostegno del pagamento del canone di locazione (Fondo nazionale art. 11 L.431/1998 – Deliberazione Giunta Regionale 154/2026) ed a tal fine, **consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

DICHIARO

1) ☐ di essere Cittadino italiano o di uno stato appartenente all'Unione Europea;

☐ di essere cittadino di uno Stato extra UE in possesso di un titolo di soggiorno in corso di validità di durata non inferiore ad un anno;

2) di essere residente a Livorno e titolare di un contratto di locazione per uso abitativo relativo ad un immobile adibito ad abitazione principale, corrispondente alla residenza anagrafica;

3) che l'alloggio di cui sono conduttore non è un alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica, Edilizia Residenziale Agevolata o appartenente alle categorie catastali A1/A8/A9

4) che il contratto locazione è regolarmente registrato ed in regola con il pagamento annuale dell'imposta di registro salvo opzione della "cedolare secca", ai sensi dell'art.3 del D.lgs.23/2011.

5) Con riferimento ai diritti di proprietà:

A) che tutti i componenti del proprio nucleo familiare non sono titolari di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare ubicato a distanza pari o inferiore a 50 km dal Comune di Livorno (la distanza si calcola nella tratta stradale più breve applicando i dati ufficiali forniti dall'ACI; l'alloggio è considerato inadeguato alle esigenze del nucleo quando ricorre la situazione di sovraffollamento come determinata ai sensi dell'art.12 comma 8 della L.R. 2/2019)

☐ No, non ho proprietà ☐ Sì, ho proprietà

che tutti i componenti del proprio nucleo familiare non sono titolari di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su immobili (sia ad uso abitativo che non abitativo) o quote di essi ubicati su tutto il territorio italiano o all'estero, compresi quelli dove ricorre la situazione di sovraffollamento, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000,00 euro (per gli immobili situati in Italia il valore è determinato applicando i parametri IMU mentre per gli immobili all'estero il valore è determinato applicando i parametri IVIE (Imposta Valore Immobili all'Estero).

☐ No, non ho proprietà ☐ Sì, ho proprietà

B) Oppure, se si hanno diritti di proprietà, di rientrare in una delle seguenti condizioni:

☐ che uno dei componenti il nucleo familiare è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione di una sola casa che è assegnata al coniuge legalmente separato o divorziato, a seguito di provvedimento dell'autorità giudiziaria, della quale pertanto non si ha la disponibilità;

☐ che uno dei componenti il nucleo familiare è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su di un solo alloggio dichiarato inagibile da parte del comune o altra autorità competente;

☐ che uno dei componenti il nucleo familiare è titolare diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su un solo alloggio sottoposto a procedura di pignoramento a decorrere dalla data di notifica del provvedimento emesso ai sensi dell'art.560 c.p.c.;

☐ che uno dei componenti il nucleo familiare è titolare pro-quota di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su immobili (sia ad uso abitativo che non abitativo) dei quali posso documentare la indisponibilità giuridica;

FACSIMILE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

6) Situazione economica (OBBLIGATORIO SPUNTARE ALMENO UNA CASELLA CAMPO 6):

A) di essere in possesso di una attestazione ISEE ordinario/corrente 2026 dalla quale risultino valore ISEE (indicatore della situazione economica equivalente), valore ISE (indicatore della situazione economica) e incidenza del canone annuo, al netto degli oneri accessori, sul valore ISE, calcolati ai sensi del DPCM 5 dicembre 2013 n.159 e successive modifiche e integrazioni rientranti nei valori di seguito indicati:

☐ **Valore ISE** inferiore ad **€. 16.114,80** e **Valore ISEE** non superiore ad **€. 16.500,** nonché e di **avere un'incidenza del canone di locazione** al netto degli oneri accessori sul valore ISE **non inferiore al 14%**;

☐ **Valore ISE** compreso tra **€. 16.114,80** ed **€. 32.724,49** e **Valore ISEE** non superiore ad **€. 16.500**, nonché di **avere un'incidenza del canone di locazione** al netto degli oneri accessori sul valore ISE **non inferiore al 24%**;

B) di essere a conoscenza che coloro che possiedono un'attestazione "ISE pari a zero" oppure che abbiano un ISE inferiore rispetto al canone di locazione per il quale richiedono il contributo, e non rientrino nei casi b) e c) di cui al punto 8 dell'art 1 del bando, devono obbligatoriamente allegare un autocertificazione circa la fonte di sostentamento, utilizzando il modulo "allegato 5 – Bando affitti 2026" allegato al bando;

FAC SIMILE

7) che il valore del patrimonio mobiliare non è superiore a 25.000,00 euro dichiarato ai fini ISEE (tale valore si calcola applicando al valore del patrimonio mobiliare dichiarato ai fini ISEE, al lordo delle franchigie di cui al DPCM n. 159/2013 la scala di equivalenza prevista dalla medesima normativa);

8) che il patrimonio complessivo, composto dalla somma del patrimonio immobiliare e del patrimonio mobiliare non è superiore ad €. 40.000, fermo restando il rispetto dei limiti di ciascuna componente come fissati al punto 4 e al punto 6;

9) di essere consapevole che il contributo statale, regionale e comunale previsto dall'art. 11 della Legge 431/98 non può essere cumulato con altri benefici pubblici da qualunque ente erogati a titolo di sostegno alloggiativo relativi allo stesso periodo temporale.

10) di essere consapevole che i richiedenti collocati nella graduatoria definitiva tra le prime 250 posizioni devono presentare le attestazioni/ricevute dell'avvenuto pagamento del canone di locazione nell'anno 2025 a partire dal 2 gennaio 2027 ed ENTRO E NON OLTRE il 31 gennaio 2027. Pena l'esclusione dalla graduatoria.

11) di non aver percepito nell'anno 2026 la quota B dell'Assegno d'Inclusione e di essere informato che ho l'obbligo di avvisare l'Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo entro e non oltre il 31 gennaio 2027 nel caso in cui lo abbia ricevuto nei mesi del 2026 successivi all'invio della domanda del Bando affitti 2026.

12) di autorizzare l'Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo a reperire l'importo dei valori ISEE direttamente dalla piattaforma INPS.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

DICHIARO INOLTRE

- che il mio contratto di affitto è:

☐ 4+4 oppure

☐ 3+2

☐ Altro: (Specificare) _

- che il mio contratto è iniziato il:

Regime tassazione

☐ Con cedolare secca

☐ Con tassa di registrazione annuale

Canone di locazione annuale escluso oneri accessori (es. condominio, utenze, ecc...)
pari ad **€**

☐ Sono presenti delle coabitazioni nel mio appartamento (ovvero altre persone non appartenenti al mio nucleo familiare hanno la residenza nell'appartamento). In questo caso, si dovrà indicare il canone complessivo definito nel contratto e non la quota parte pagata dal singolo co-abitante.

☐ E' presente uno sfratto avviato

☐ Sono presenti situazioni di morosità

che la superficie dell'appartamento, calcolata ai fini Tari, è di circa mq

☐ che un componente del mio nucleo familiare è invalido civile con invalidità superiore al 67%, minore invalido o disabile ai sensi della L.104/1992

☐ che nel mio nucleo familiare sono residenti minorenni

☐ che nel mio nucleo familiare sono residenti persone con età superiore a 70 anni

☐ che almeno un componente è in carico ai servizi sociali per problematiche socio-assistenziali o sociosanitarie

FAC SIMILE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

INOLTRE

☐ CHIEDO che l'eventuale contributo a me riconosciuto venga accreditato al seguente Iban: (*opzione consigliata*)

In alternativa

☐ chiedo che il pagamento del contributo avvenga mediante riscossione PER CASSA, previa presentazione di documento di identità in corso di validità

☐ **OPPURE** delego alla riscossione del contributo per cassa il/la signor/a _____

nato/a a _____ Prov _____ il _____

residente a _____ In via/piazza _____

ALLEGATI

☐ ✓ **CONTRATTO DI LOCAZIONE E REGISTRAZIONE ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE** in formato pdf o Jpeg. (allegare anche solo le pagine che contengono i dati del locatario e del locatore, la durata e l'importo del contratto, la firma e la registrazione del contratto) **OBBLIGATORIO**

☐ ✓ ATTESTAZIONE ISEE 2026 (CONSIGLIATO)

☐ ✓ DOCUMENTO ATTESTANTE IBAN/INTESTATARIO (SE SCELTO COME METODO DI PAGAMENTO)

Inoltre a seconda dei casi

☐ ✓ INVALIDITA' CIVILE in formato pdf o Jpeg - obbligatorio allegarla qualora un componente il nucleo familiare sia invalido civile sopra il 67%, minore invalido o disabile ai sensi della L.104/1992.

☐ ✓ AUTOCERTIFICAZIONE della persona che sostiene economicamente le spese del canone di locazione. Consigliato di allegarla al momento della presentazione della domanda oppure inviarla entro il 31 dicembre 2026 a mezzo posta elettronica all'indirizzo contributoaffitto@comune.livorno.it

☐ ✓ PERMESSO DI SOGGIORNO in corso di validità, oppure prenotazione della Questura per il rinnovo, da allegare obbligatoriamente in caso di cittadinanza extra-UE.

☐ ✓ INDISPONIBILITA' PROPRIETA' IMMOBILIARI: allegare documentazione che dimostri l'indisponibilità degli immobili su cui si hanno diritti di proprietà dichiarati al punto 5B del modulo (provvedimento dell'autorità giudiziaria, dichiarazione di inagibilità, pignoramento etc.)

☐ **Dichiaro di aver letto e compreso il presente modulo di autocertificazione e di sottoscriverlo consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace ai sensi artt. 75-76 del D,P.R. 445/2000, dando il consenso al trattamento dei dati personali**

FAC SIMILE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea composta da [illegible] è conforme all'originale informatico firmato digitalmente, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido a nome associato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

Informativa agli interessati D.Lgs 196/2003
Aggiornato con D.Lgs 101/2018 sulla protezione dei dati

Il Comune di Livorno, in qualità di Titolare del trattamento, anche ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 in materia protezione dei dati personali (di seguito Regolamento o GDPR), informa che nell'ambito delle proprie attività istituzionali e nell'erogazione dei propri servizi potrà trattare alcuni dati personali che la riguardano. Le operazioni di trattamento saranno eseguite nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza, liceità, correttezza e trasparenza prescritti dal GDPR, e sulla base di quanto previsto dalle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali), utilizzando sia mezzi cartacei che strumenti informatici e telematici e adottando le misure tecniche e organizzative necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato.
Potranno essere oggetto di trattamento tutte le informazioni di volta in volta necessarie all'erogazione del servizio o comunque al perseguimento della specifica finalità, compresi, quando previsto dalla specifica normativa di settore, i dati classificati come "particolari" dall'art. 9 del GDPR e informazioni relative a condanne e penali e reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'art. 10 GDPR.
Le attività di trattamento saranno finalizzate a:

- erogare i servizi richiesti dagli interessati;
- svolgere le attività istituzionali e gestire i procedimenti di competenza;
- eseguire i compiti e le attività demandate dalla normativa vigente;
- verificare le dichiarazioni sostitutive prestate degli interessati nell'ambito dei procedimenti;
- contrarre e dare esecuzione ai contratti di cui l'Amministrazione è parte

Tali trattamenti sono necessari per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune, all'adempimento di obblighi legali al quale è soggetto il Titolare nonché all'esecuzione dei contratti di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, lett. b), c) ed e) del Reg. UE 679/2016). Il trattamento di dati particolari è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base delle normative vigenti, nei casi e nei modi previsti dagli articoli 2-sexies e 2-septies del D.Lgs.196/2003 (Codice privacy). Il trattamento dei dati relative a condanne e penali e reati è attuato sulla base delle specifiche disposizioni di legge e in base ai principi stabiliti dall'art. 2-opties del D.Lgs.196/2003.
Il conferimento dei dati richiesti è necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di dare seguito alle richieste degli interessati, l'impossibilità di proseguire o concludere i procedimenti attivati dagli interessati, l'impossibilità di erogare i servizi richiesti o l'impossibilità di sottoscrivere o dare esecuzione ai contratti di cui gli interessati siano parte.
I dati personali forniti verranno trattati per il lasso di tempo strettamente necessario all'istruzione dello specifico procedimento, all'erogazione del servizio e all'esecuzione del contratto. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.
I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del titolare. Potranno essere trattati, per lo svolgimento delle funzioni affidate, anche da soggetti, pubblici e privati, che svolgono attività per conto del Comune sulla base di un contratto o di una convenzione. Tali soggetti sono designati quali Responsabile del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR; e il trattamento dei dati personali è regolato da uno specifico accordo in materia.
Alcuni dati potranno essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni o a gestori di pubblico servizio per l'esecuzione dei procedimenti di propria competenza istituzionale; a soggetti pubblici e Autorità di controllo quando previsto dalla normativa vigente. Alcuni dati potranno essere comunicati a soggetti privati nell'ambito delle richieste di accesso ai documenti amministrativi con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990.
Alcune informazioni potranno essere diffuse tramite pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR, dal Codice Privacy e dalle norme di settore, o nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web dell'Amministrazione, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.
I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopraccitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni
La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto od in parte all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati presentando apposita istanza presso l'URP dell'Amministrazione, scrivendo a mezzo posta al Titolare o tramite posta elettronica all'indirizzo privacy@comune.livorno.it
Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Il titolare del trattamento è il Comune di Livorno, con sede in Piazza del Municipio 1 57123 Livorno (LI) - Telefono 0586 820111, E-Mail urp@comune.livorno.it, PEC comune.livorno@postacert.toscana.it.
Il Responsabile per la protezione dati del Comune è contattabile all'indirizzo e-mail dpo@comune.livorno.it.
Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie.

FAC SIMILE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

COMUNE DI LIVORNO
Dipartimento Servizi alla Città
Settore politiche Sociali e Sociosanitarie
Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo

BANDO 2026 PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA LOCAZIONE ART. 11 L. 431/98

INFORMAZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Il bando è aperto dal 19 maggio 2026 fino al 19 giugno 2026 ore 23:59

La domanda di partecipazione al bando dovrà essere presentata esclusivamente on-line attraverso la piattaforma dedicata sulla rete civica comunale collegandosi all'indirizzo https://www.comune.livorno.it/it/servizi/contributo-in-conto-affitto

La domanda può essere intestata a un qualunque soggetto (purché maggiorenne) del **nucleo familiare** anche se non direttamente intestatario del contratto di locazione (in questo caso anche l'IBAN dovrà essere intestato alla stessa persona).

La piattaforma on-line di presentazione delle domande prevede che venga scaricato un modulo PDF editabile da compilare e caricare successivamente sulla piattaforma assieme agli allegati necessari. Dopo il caricamento dei documenti sulla piattaforma si deve procedere alla loro trasmissione ("invio"). Solo dopo che si è conclusa la trasmissione dell'istanza viene rilasciata una ricevuta dal sistema e la domanda può considerarsi perfezionata. Il sistema impedisce la trasmissione delle istanze decorso l'orario di chiusura del bando. Il modulo di domanda eventualmente scaricato e non trasmesso per decorrenza del termine sarà considerato irricevibile e non consentirà al richiedente e al suo nucleo familiare di essere inserito nella graduatoria per l'accesso al contributo affitti 2026.

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'ACCESSO AL CONTRIBUTO E L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Per poter presentare domanda il richiedente deve essere in possesso dei seguenti documenti:

- **ATTESTAZIONE ISEE 2026 ordinario o corrente** dalla quale risulti che si rientra nei limiti previsti dal bando;

  Nel caso di valore "ISE pari a zero" oppure che di ISE inferiore rispetto al canone annuo di locazione per il quale si richiede il contributo, il richiedente, che non rientra nei casi di cui alle lettere a) e c) del punto 8 dell'articolo 1 (requisiti e condizioni per l'accesso al contributo) potrà fare domanda solo se il nucleo familiare alla data di pubblicazione del bando beneficia di "*assistenza*" da parte del Comune (servizio sociale professionale o area marginalità). Per assistenza - a titolo esemplificativo - si intende una presa in carico attuale (al momento della domanda) da parte del servizio sociale professionale del Comune di Livorno, oppure l'aver beneficiato di contributi economici di natura assistenziale da parte del Comune.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/03/2026 da CATERINA TOCCHINI.

Non potranno essere valutati contributi economici antecedenti al 30 giugno 2025. Non occorre allegare o documentare niente poiché gli accertamenti sono svolti d'ufficio.

- **CONTRATTO DI AFFITTO REGOLARMENTE REGISTRATO** (esclusi alloggi ERP, alloggi di Edilizia Agevolata, alloggi appartenenti categorie catastali A/1, A/8, A/9)

DOCUMENTI OBBLIGATORI DA ALLEGARE

- **CONTRATTO DI AFFITTO REGOLARMENTE REGISTRATO** ((esclusi alloggi ERP, alloggi di Edilizia Agevolata, alloggi appartenenti categorie catastali A/1, A/8, A/9).
- **ATTESTAZIONE DEL PAGAMENTO DELLA REGISTRAZIONE ANNUALE DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE** in caso di regime di "cedolare secca" allegare la comunicazione all'Agenzia delle Entrate, o allegare la pagina del contratto in cui si opta per tale regime.
- Nel caso di presenza del nucleo familiare di soggetti con **INVALIDITÀ RICONOSCIUTA PARI O SUPERIORE AL 67%**, minori invalidi, e/o affetti da handicap ai sensi della legge 104/92, dovrà essere allegata **obbligatoriamente** la relativa documentazione.
- Nel caso in cui il richiedente abbia **CITTADINANZA EXTRA-UE** allegare **obbligatoriamente** il permesso di soggiorno di valenza almeno annuale, o la prenotazione per il rinnovo in Questura.
- Nel caso in cui un membro del nucleo famigliare sia **TITOLARE DI DIRITTI DI PROPRIETÀ, USO, USUFRUTTO, ABITAZIONE** su un immobile, allegare **obbligatoriamente** la documentazione attestante l'indisponibilità giuridica di tale immobile (sentenza che attribuisce l'uso al coniuge separato, inagibilità, pignoramento).
- Nel caso in cui il richiedente possieda un valore **"ISE pari a zero"** oppure che abbia un ISE inferiore rispetto al canone di locazione per il quale richiedono il contributo, e non rientri nei casi b) e c) di cui al punto 8 dell'art 1 del bando, dovrà obbligatoriamente allegare un autocertificazione circa la fonte di sostentamento, utilizzando il modulo "allegato 5 – Bando affitti 2026" allegato al bando;

COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Prima di ogni cosa è necessario autenticarsi accedendo all'area dedicata attraverso una delle seguenti modalità:

- **mediante tessera sanitaria con il PIN attivo**: per informazioni sulle modalità di rilascio e di fruizione si consiglia di collegarsi all'apposita pagina web tramite il seguente LINK: https://www.regione.toscana.it/-/carta-nazionale-dei-servizi. Tutti i cittadini assistiti dal Servizio sanitario regionale della Toscana hanno ricevuto una nuova Tessera sanitaria con microchip, contenente una CNS.
- **tramite identità SPID**: Credenziali del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID): per informazioni sulle modalità di rilascio e di fruizione si consiglia di collegarsi al seguente LINK: https://www.spid.gov.it/
- **con carta di identità elettronica**: la registrazione è possibile solo con la nuova Carta di identità elettronica che attesta l'identità del cittadino attraverso un microchip che memorizza i dati del titolare. Coloro che avessero smarrito le credenziali possono rivolgersi all'Ufficio di Anagrafe del Comune di Livorno.

Successivamente è necessario effettuare il LOGIN e scaricare il PDF editabile relativo al modulo della domanda sul desktop. Per la compilazione del modulo è necessario utilizzare ADOBE READER versione XI o successive.

Compilare la domanda **in ogni sua parte** con particolare attenzione:

- Alla differenziazione degli importi **ISE** (con una E) e **ISEE** (con 2 E) al fine di un corretto inserimento nelle fasce di reddito.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 11/02/2020 da CATERINA TOCCHINI

- **Informazioni di contatto** numero di telefono (obbligatorio) e indirizzo mail (se posseduto)**.**

- **Compilare ogni dato obbligatorio richiesto.** Il format *on-line* non permetterà di inviare la domanda se i dati o i flag (barrare casella) obbligatori non sono inseriti. Sono inoltre presenti dei controlli incrociati di coerenza tra modulo di domanda ed allegati, per cui - ad esempio - qualora si inserisca il flag per barrare la casella per il punteggio d'invalidità civile, sarà obbligatorio allegare il documento.
- Il canone di affitto da dichiarare **non è comprensivo degli oneri accessori (spese condominiali). Il valore da indicare non è quello mensile, ma l'importo annuo indicato nel contratto di locazione o previsto dallo stesso in base , ad esempio, ad eventuali adeguamenti ISTAT previsti.**
- Indicare il regime fiscale del contratto **(cedolare secca o tassa di registrazione).**
- Indicare i **metri quadri** dell'appartamento calcolati sulla base della normativa sulla tassa dei rifiuti.

Dopo la compilazione della domanda e relativo salvataggio caricarla direttamente sulla piattaforma e procedere con il caricamento degli allegati. Successivamente all'invio stampare la ricevuta di avvenuta ricezione.

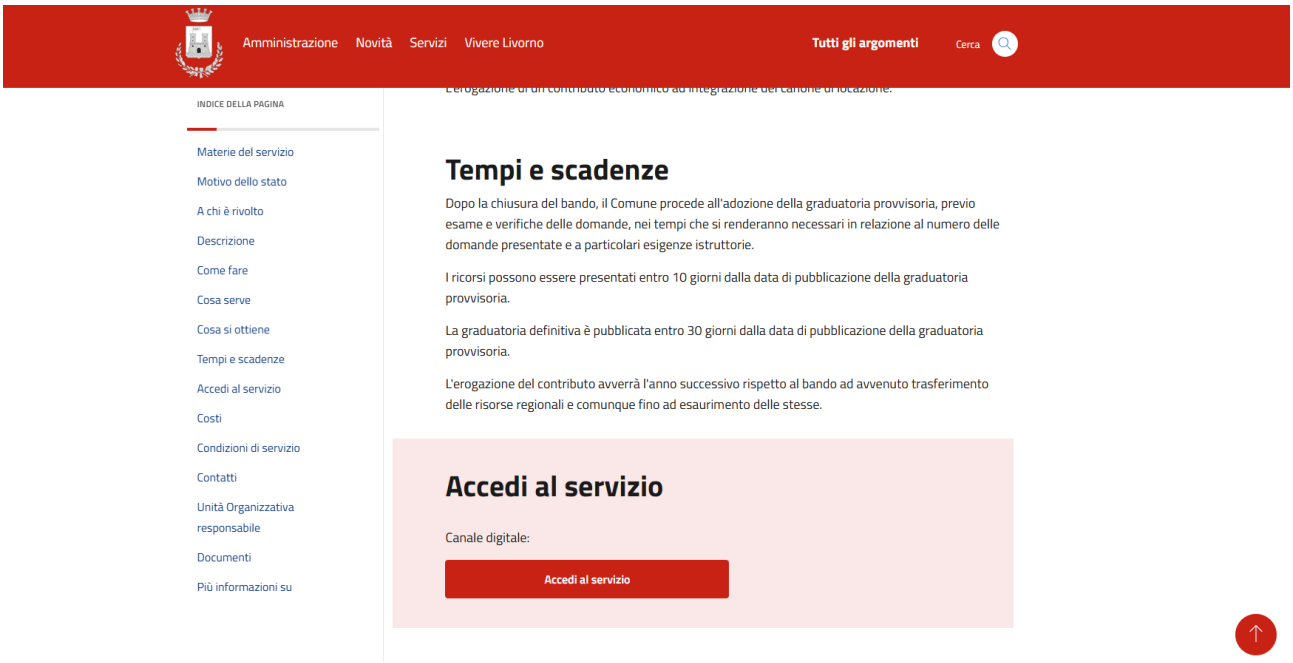
SEGUE BREVE TUTORIAL PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

Accedi al seguente link:

https://www.comune.livorno.it/it/servizi/contributo-in-conto-affitto

e cliccare il bottone “Accedi al Servizio”.

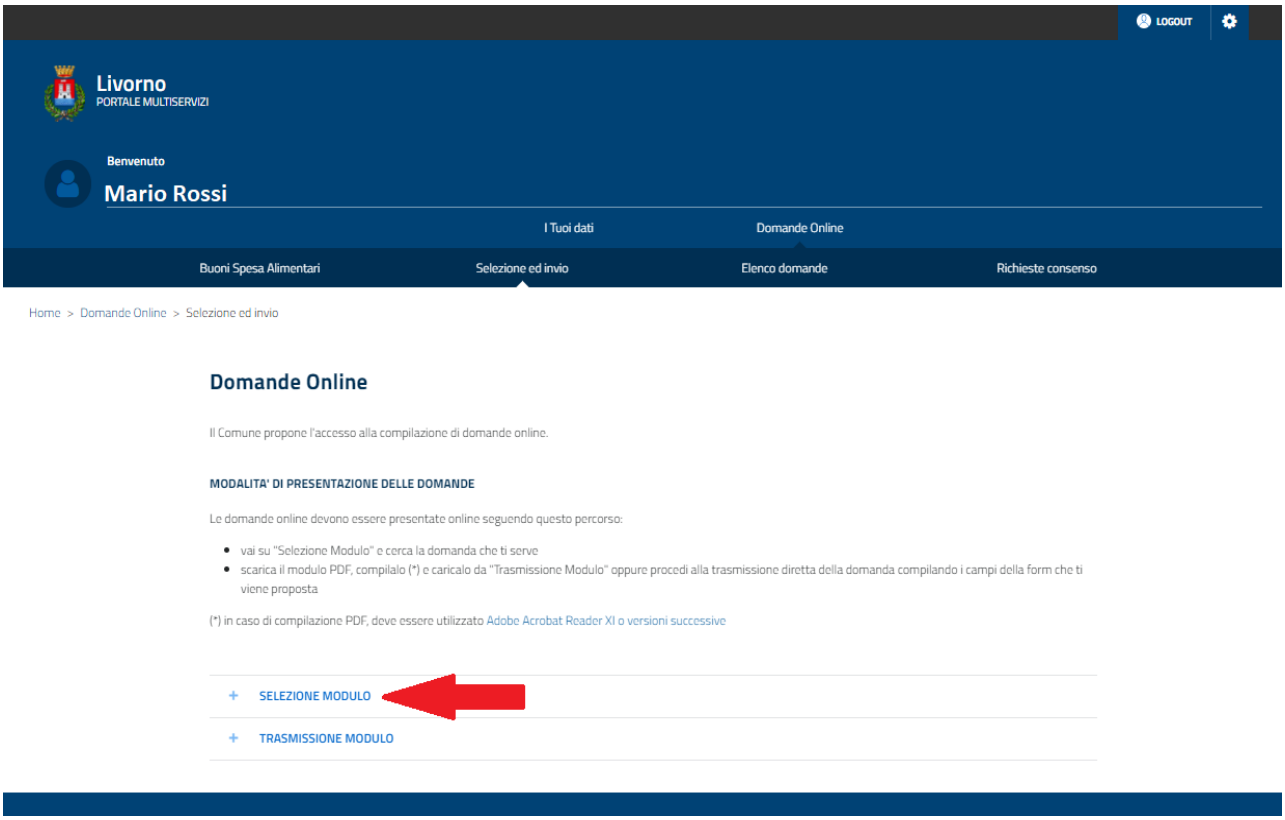


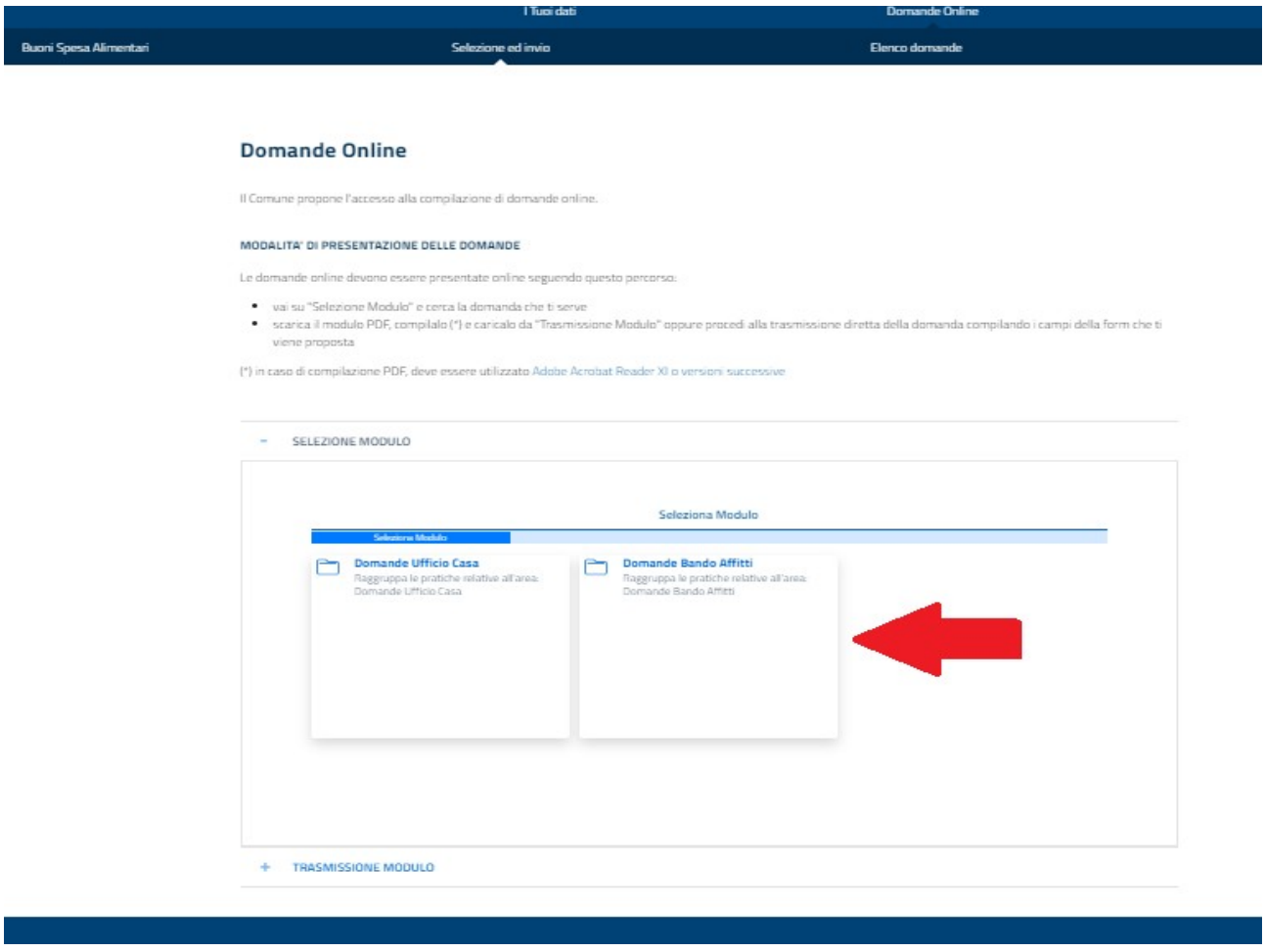
sarai reindirizzato a questa pagina e dovrai accedere al Portale Multiservizi, cliccando qui

Accedi con una delle seguenti modalità:

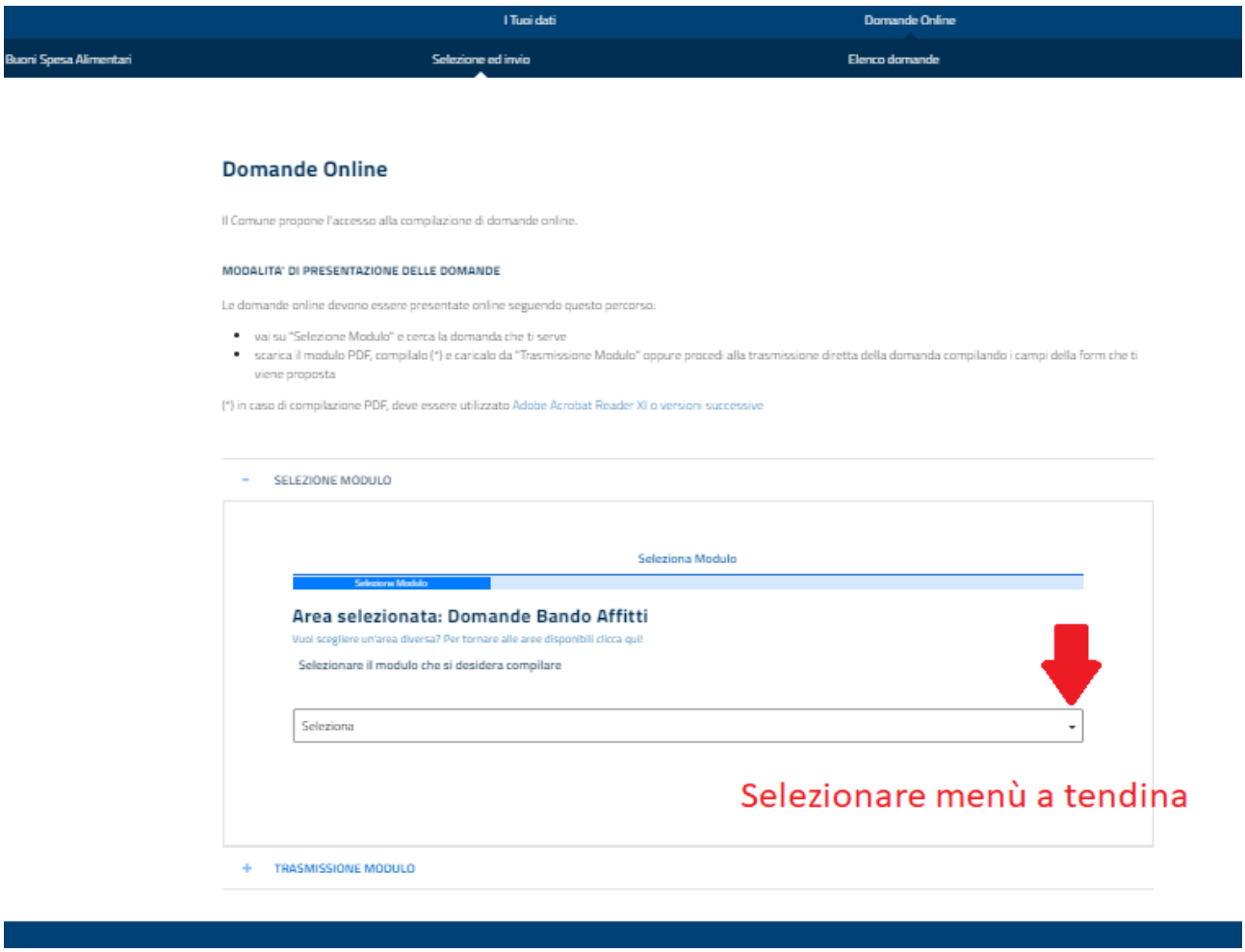
- SPID – Sistema Pubblico di Identità Digitale
- CNS – Carta Nazionale dei Servizi (tessera sanitaria) attiva e con codice PIN
- CIE – Carta d'Identità Elettronica con credenziali

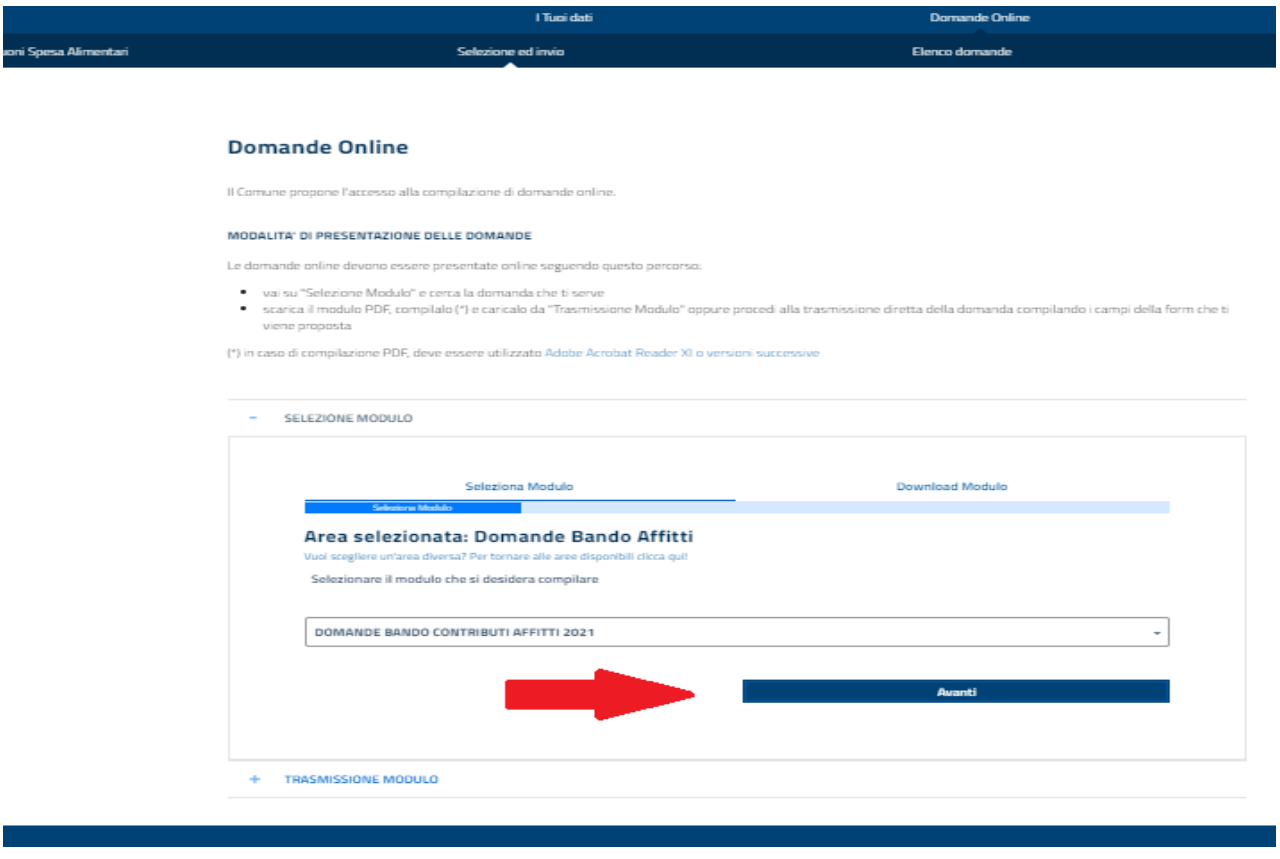
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.



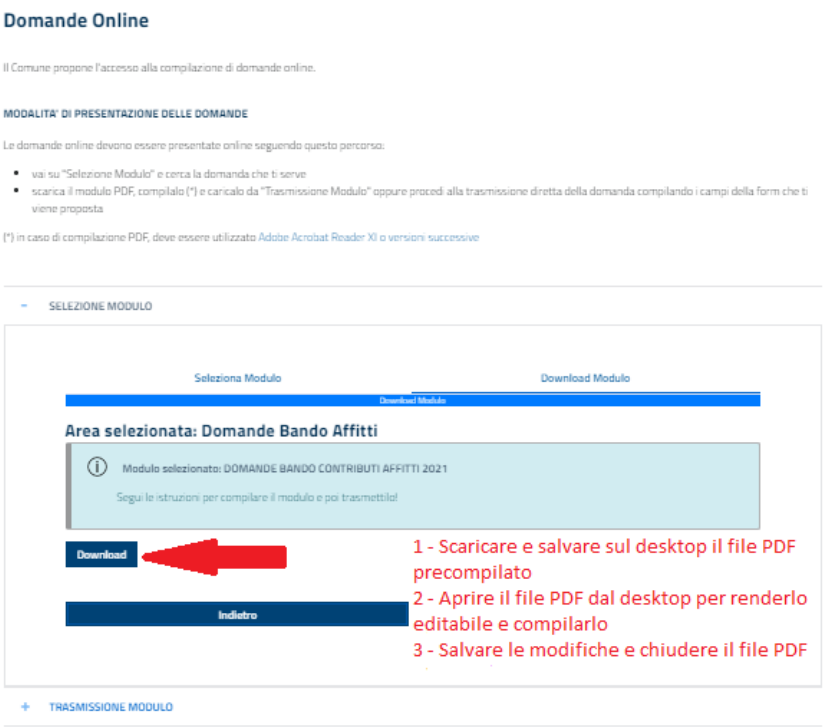


COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.





COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.



Punti di attenzione per la compilazione del modulo scaricato

- **Compilare Anagrafica in tutte le sue sezioni**
  - inserire lo stato civile dal menù a tendina
  - inserire numero telefonico obbligatoriamente e indirizzo email se in possesso

Attenzione: i cittadini stranieri dovranno variare la cittadinanza dal menù a tendina

- **Nella sezione dedicata alle dichiarazioni**
  - punto 1) obbligatorio (Cittadino italiano o UE/extra UE con permesso)
  - punto 4) obbligatorio parte A – obbligatoria parte B solo se spuntato almeno un "Sì, ho proprietà" nella parte A
  - punto 5) obbligatorio spuntare almeno una casella per indicare la propria situazione economico/familiare
  - punto 9) obbligatorio (indicare se percettore o non percettore di Assegno di Inclusione)
- **Nella sezione dedicata al contratto è obbligatorio indicare:**
  - tipo di contratto
  - data inizio contratto
  - regime di tassazione
  - canone di locazione annuale al netto degli altri oneri (condominio, utenze, etc.)
  - superficie (anche approssimativa)

Ricordarsi di indicare se un componente il nucleo familiare è invalido, minorenne, ultra70enne o in carico ai servizi sociali

Ricordarsi che se si è in possesso di un'attestazione "ISE pari a zero" oppure di un ISE inferiore rispetto al canone di locazione per il quale richiedono il contributo, e non si rientri nei casi b) e c) di cui al punto 8 dell'art 1 del bando, si deve obbligatoriamente allegare un autocertificazione circa la fonte di sostentamento, utilizzando il modulo "allegato 5 – Bando affitti 2026" allegato al bando

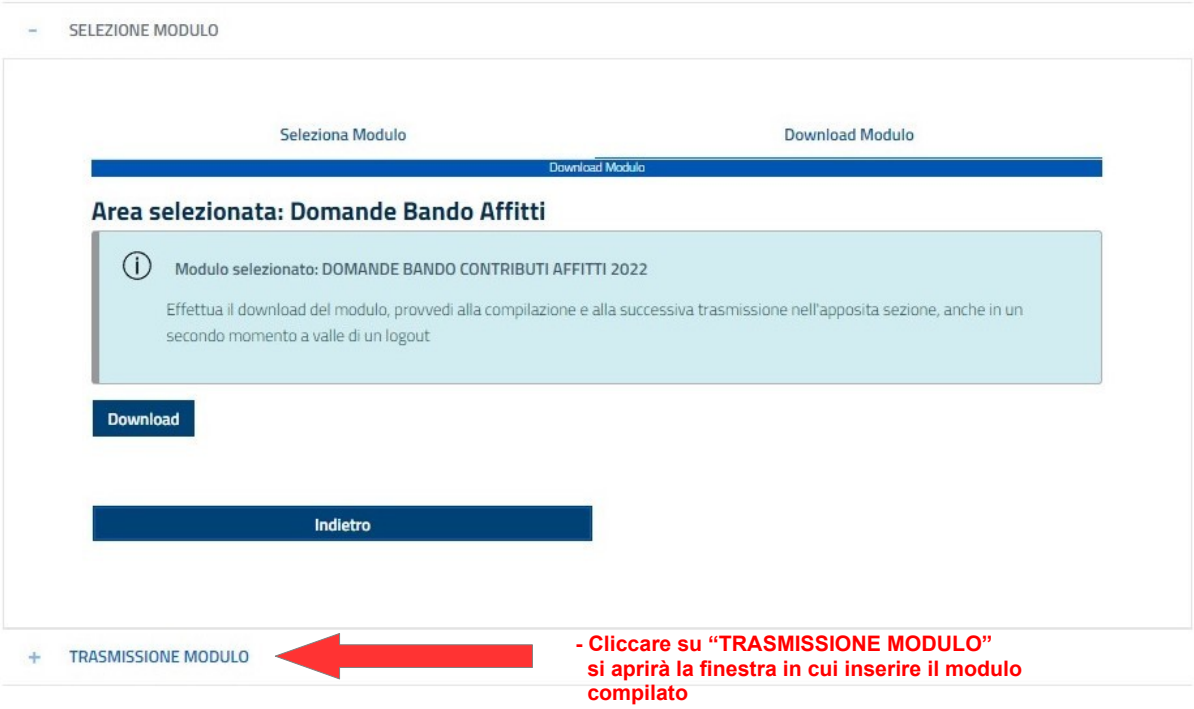
E' inoltre obbligatorio:

- essere in possesso di IBAN, da fornire con la domanda (consigliato), oppure richiedere il pagamento per cassa. Può essere delegata anche una terza persona alla riscossione per cassa.

Allegare obbligatoriamente il contratto di locazione e registrazione dell'agenzia delle Entrate ed eventualmente gli altri allegati attestanti la condizione di invalidità, permesso di soggiorno ecc. ecc.

- spuntare la dichiarazione di lettura e comprensione del modulo/consenso al trattamento dei dati personali

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

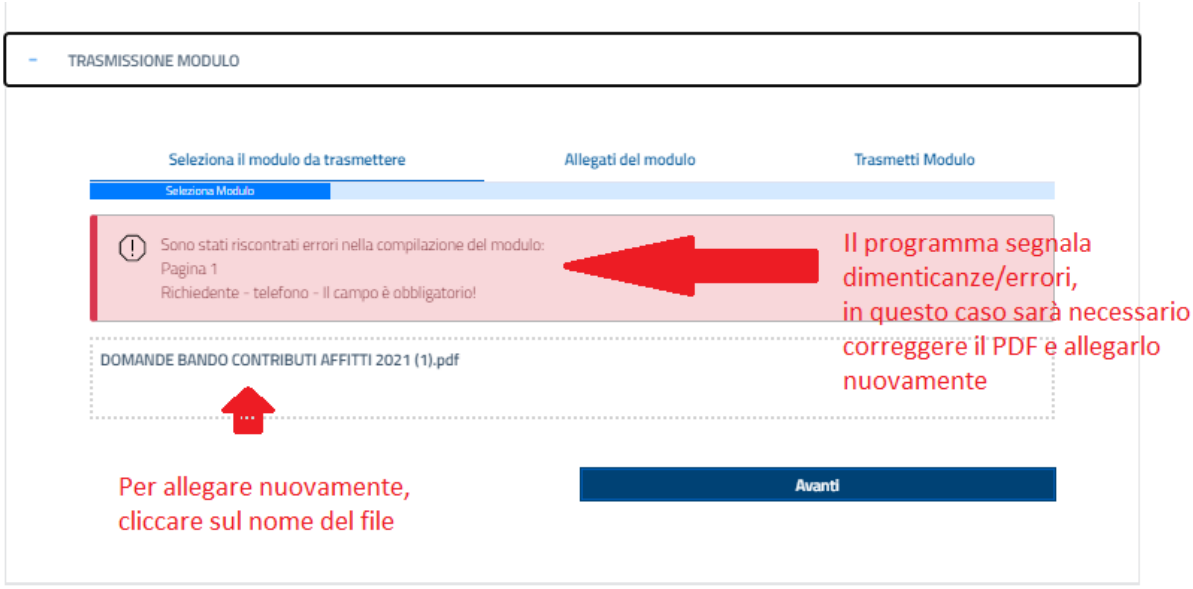


- Cliccare su “TRASMISSIONE MODULO” si aprirà la finestra in cui inserire il modulo compilato

Cliccare qui per selezionare il modulo da allegare oppure trascinare qui l'icona del modulo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

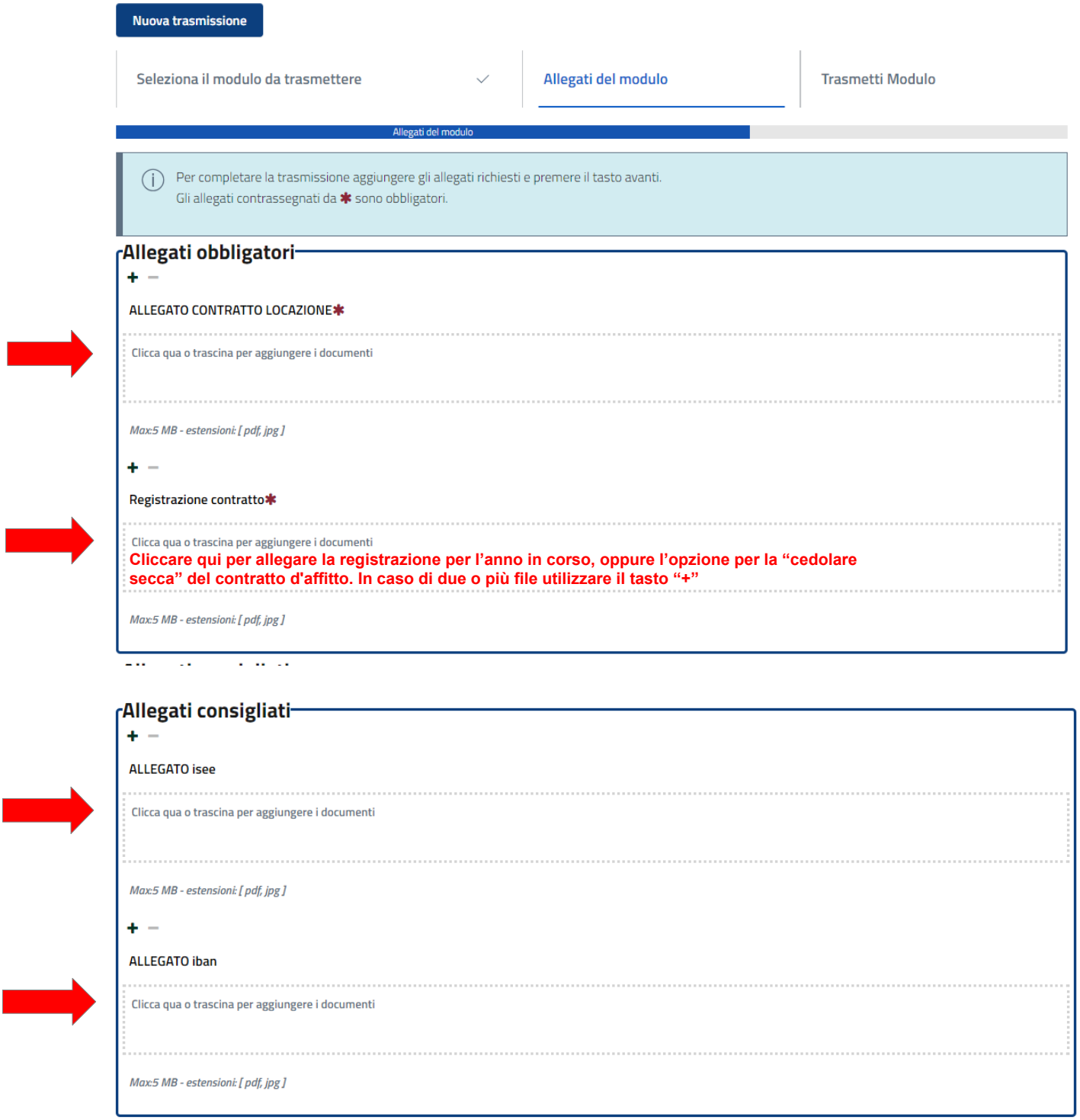
In caso di errori o dimenticanze nella compilazione del modulo, apparirà la seguente schermata:



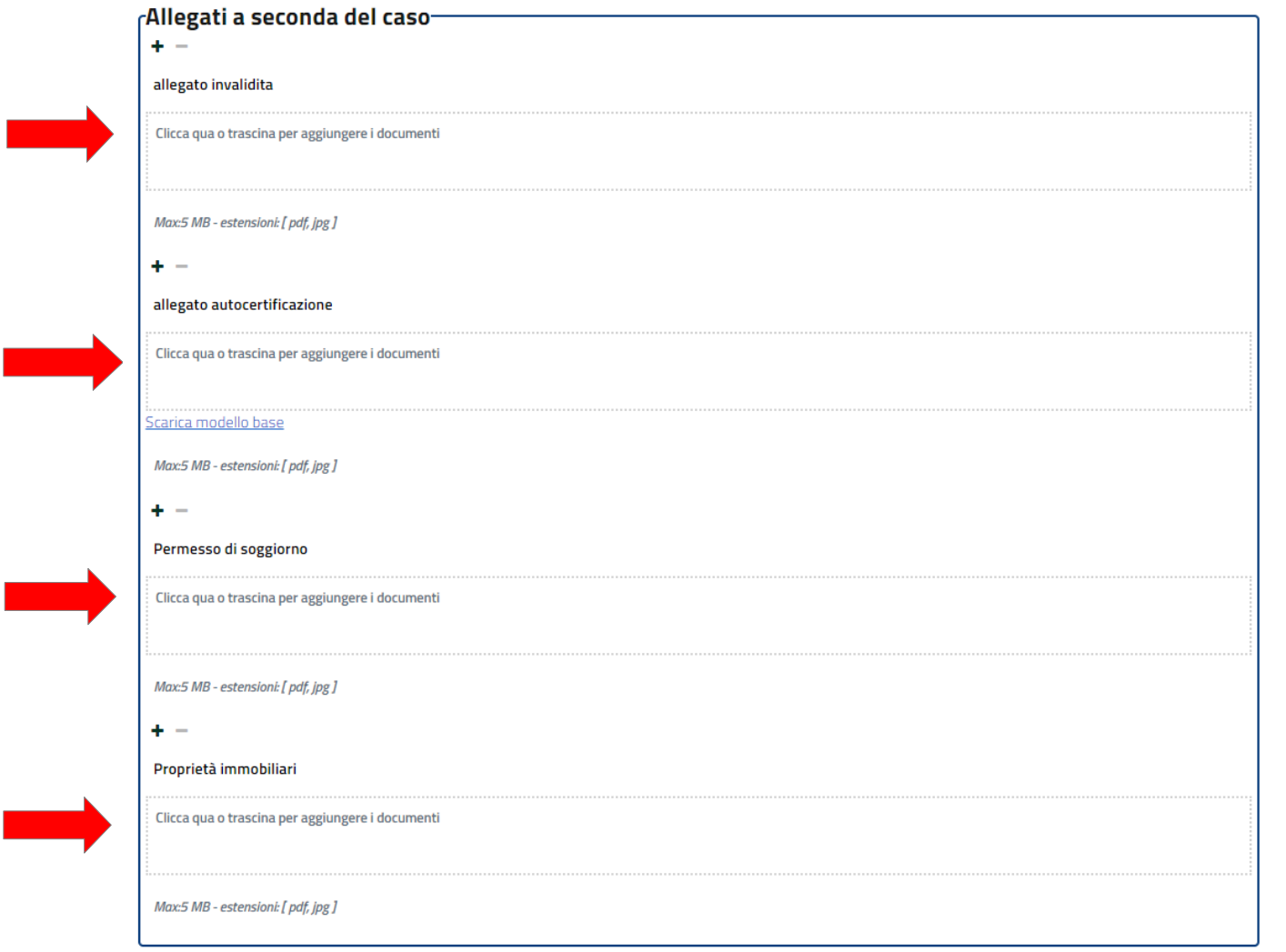
Se non vengono segnalati ulteriori errori/dimenticanze da correggere, clicca **Avanti**:

A questo punto della compilazione andranno allegati i documenti richiesti, che dovrai aver già salvato nel formato **PDF** o **JPG**.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

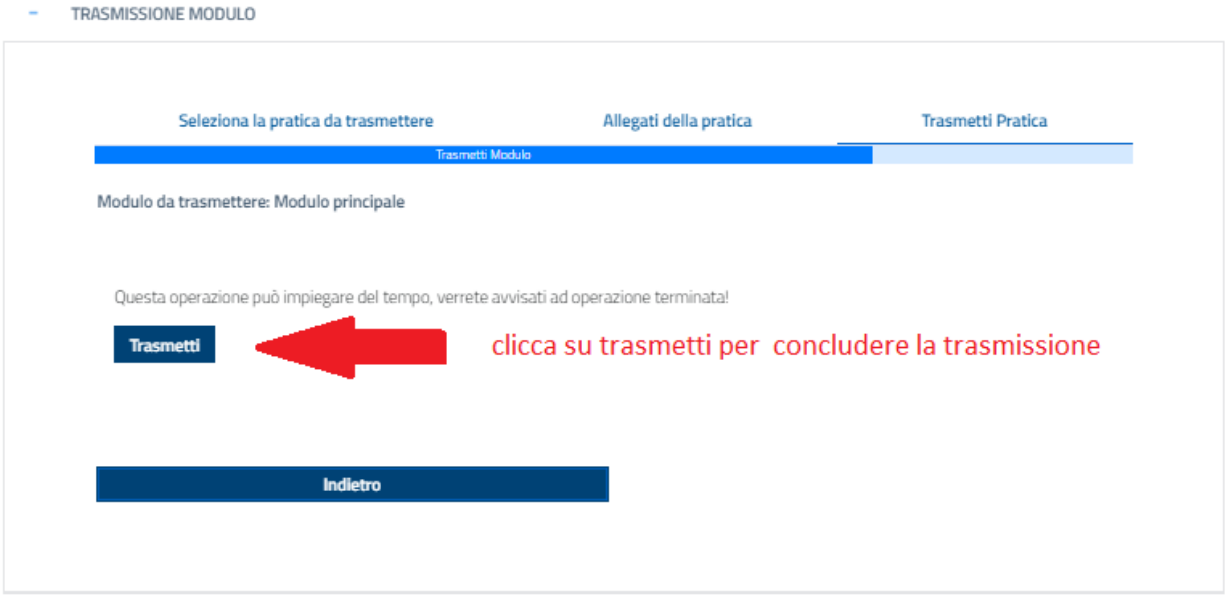


COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

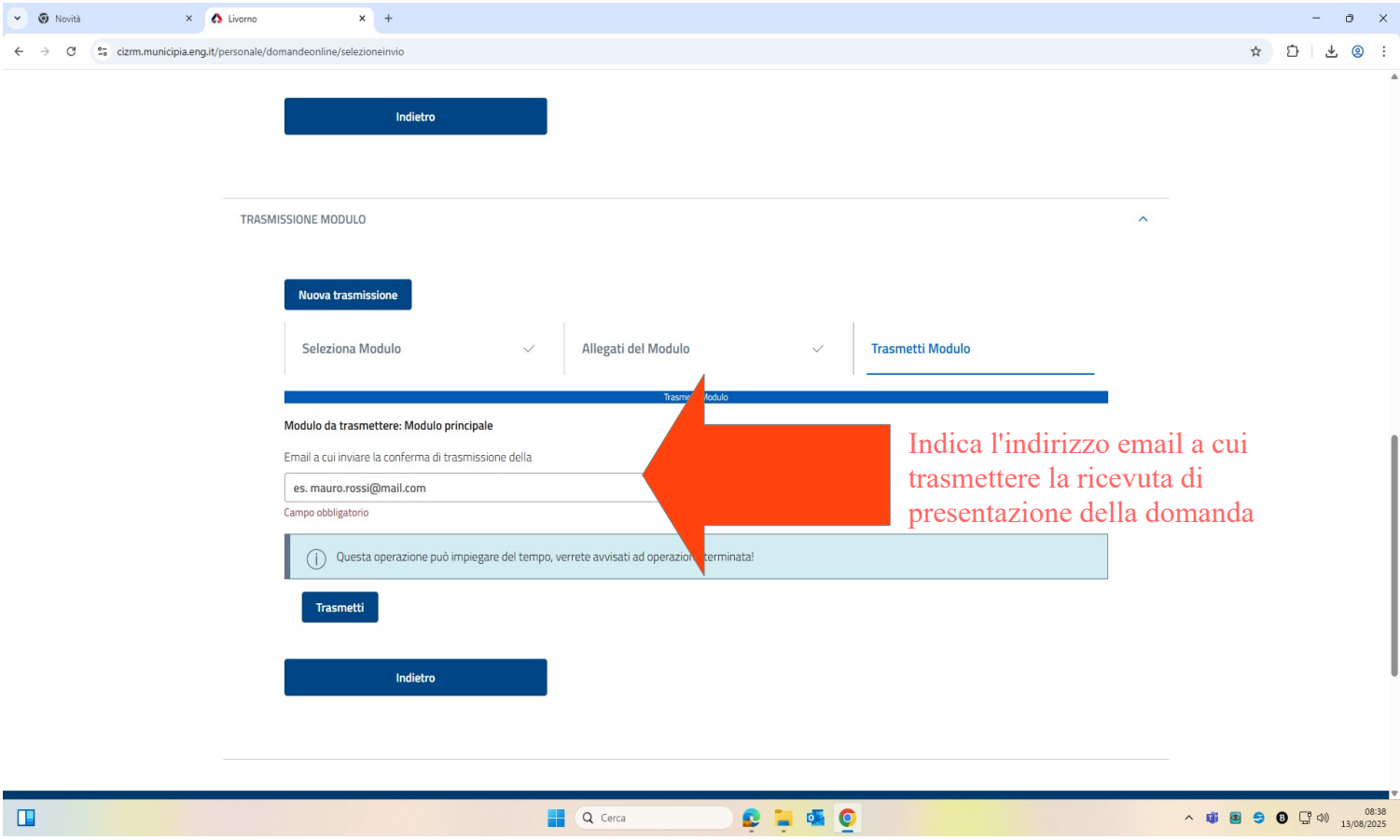


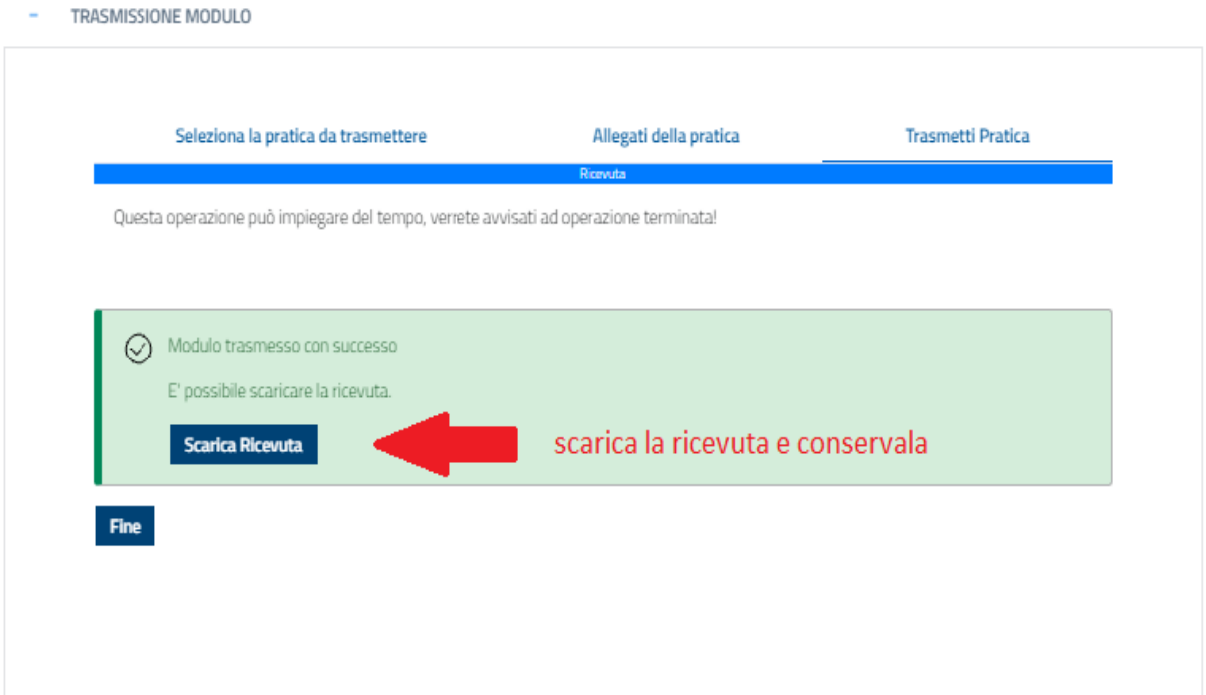
In caso di errato inserimento degli allegati, è necessario ricaricare la pagina **PRIMA** di inserire il file corretto, altrimenti il portale segnala errore.

Dopo aver allegato tutti i documenti clicca **Avanti**



COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.





Una volta salvata la ricevuta, clicca su Fine

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

Fac-simile della ricevuta:

COMUNE
DI LIVORNO

COMUNE di LIVORNO - SERVIZIO DOMANDE ON-LINE

RICEVUTA DI INOLTRO DOMANDA ON-LINE

Il/la Signor/a ROSSI MAURO
in data odierna, ha inoltrato per via telematica la domanda per il seguente settore:
Domande Bando Affitti

Esito trasmissione: INOLTRATA

Data trasmissione: 11/08/2022 08:49:18

Riferimento Pratica: RSSMRA39D05E131X_20220811084918_1660200558515

Numero domanda: 3

Elenco allegati inviati con la domanda:

(Modulo Principale) 9 agosto PROVA 4 ambiente lavoro affitti.pdf
[9A7DD159B73ACF848988DBB98FF910BB4E04AF86]

(ALL 1 - Contratto locazione e registrazione agenzia entrate) 2022.pdf
[232FA4D0E7208DA6560E1E6C8BAB7B65194F6F2D]

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a CATERINA TOCCHINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 14/05/2026 da CELLA ELISABETTA.

Allegato 5 – Bando affitti 2026

AUTOCERTIFICAZIONE DA PARTE DEL SOGGETTO CHE HA FORNITO SOSTEGNO ECONOMICO AL NUCLEO FAMILIARE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (art. 47 del D.P.R n. 445 del 28/12/2000)

Il/la sottoscritto/a_____,

nato/a a _____il_____e residente

in _____ via _____,

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

di fornire sostegno economico per l'anno 2026 al nucleo familiare di

_____

relativo all'alloggio ubicato a Livorno in via _____.

Dichiara altresì che il reddito annuo del/ della sottoscritto/a conseguito nell'anno 2025 ammontava ad € _____, e quindi congruo rispetto al canone versato dal nucleo familiare sostenuto.

Livorno, _____

Firma

_____
(allego copia del documento d'identità)

ATTENZIONE: il soggetto che ha fornito sostegno economico al nucleo familiare deve allegare, pena esclusione della domanda dal beneficio del contributo, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.