



COMUNE DI LIVORNO

POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE N. 3267 DEL 29/04/2025

Oggetto: SERVIZIO DI ASSISTENZA, AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE GESTIONALE “CONCILIA” IN USO ALLA POLIZIA MUNICIPALE PER L’ANNO 2025 – IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO - CIG: B6A931DE64 - CPV: 72267100-0

IL DIRIGENTE

Vista la necessità, di procedere al rinnovo, per l’anno 2025, del servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione del software “Concilia” per la gestione delle violazioni al Codice della Strada in uso alla polizia municipale;

Rilevato che sulla piattaforma MEPA è presente un’offerta della società Maggioli spa, denominata “assistenza 2025 maggioli” la quale ha a oggetto servizi di manutenzione software - modalità di erogazione: da remoto, per un importo complessivo di Euro 10.863,00 oltre IVA;

Considerato che il software è stato fornito dalla ditta Maggioli spa, si rende necessario mantenere il servizio di assistenza e di manutenzione con la ditta fornitrice;

Considerato che la ditta Maggioli Spa risulta in possesso di documentate pregresse esperienze idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Ritenuto pertanto di affidare direttamente con Ordine Diretto sul portale MEPA alla società Maggioli spa – con sede in Via del Carpino 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) – CF 06188330150 – P.I. 02066400405, il servizio di assistenza e di manutenzione di cui trattasi, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/ 2023 e ss.mm.ii, per l’importo di € 10.863,00 oltre IVA;

Visto l’art. 52 d.lgs 36/2023, che stabilisce che per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, l’operatore economico attesta il possesso dei requisiti di partecipazione con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, che verrà verificata annualmente secondo quanto stabilito dalle normative emanate in materia;

Dato atto:

- di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e che non sussistono, in capo al sottoscritto Rup del procedimento, situazioni di conflitto d’interesse in relazione all’oggetto dell’atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;
- che le suddette cause di incompatibilità e situazioni di conflitto di interesse non

sussistono altresì per i soggetti che hanno partecipato alla connessa attività procedimentale;

- che è possibile derogare al principio di rotazione per le ragioni sopra esposte (art 49 comma 4 del D.Lgs 36/2023);
- della dichiarazione di cui all'art. 53, comma 16-ter del D Lgs. 165/2001, così come modificato dalla L 190/2012 (cd. pantoufage – revolving doors) dell'operatore economico;
- che, ai sensi della L. 13 luglio 2010, n. 136 “Tracciabilità dei flussi finanziari”, la sopramenzionata impresa si è assunta l’obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alle forniture in oggetto, con indicazione del conto dedicato; (allegato parte non integrante del presente atto);
della regolarità contributiva dell'impresa accertata mediante consultazione telematica, protocollo INAIL n. 44293655 (si allega DURC come parte non integrante del presente provvedimento);

Dato atto di avere accertato la compatibilità dell'impegno di spesa oggetto del presente atto, con gli stanziamenti di cassa e con il patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del T.U.E.L. e s.m.i.;

Accertata la regolarità tecnica della presente determinazione ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis. D.lgs 267/2000 ed accertato altresì che la presente determinazione, al pari del connesso procedimento istruttorio, è assunta in assenza di condizioni per le quali è previsto l’obbligo di astensione per conflitto di interessi;

Ravvisata la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che, ai sensi della Legge 241/90, dell'art. 147 bis) del D. Lgsl. n. 267/2000 e come previsto dall'art. 15 del D. Lgsl. 36/2023, il Responsabile della presente procedura Dr. Joselito Orlando, attesta che la formazione della presente determina è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso sul presente atto in modalità telematica all'interno della programma sicr@web, come previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000, Testo Unico delle norme sull’ordinamento degli Enti Locali (TUEL) e, in particolare, l'art. 192, secondo cui la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa;
- il D. Lgs. 118/2011, con particolare riferimento all'allegato 4/2 (“Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria”);
- l'art. 183 co. 7 D.lgs 267/2000 che prevede che gli atti dirigenziali d'impegno di spesa divengano esecutivi con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del servizio finanziario;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 182 del 20/12/2024 "DUP 2025-2027: approvazione."
- la delibera del Consiglio Comunale n. 184 del 20/12/2024 "Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027. Approvazione."
- la delibera della Giunta Comunale n. 956 del 30/12/2024 "PEG 2025-2027: approvazione."
- la delibera della Giunta Comunale n.476 del 18/06/2024 avente ad oggetto “Nomina Direttore Generale ex art. 108 TUEL e approvazione regole di funzionamento dell’ente”;
- l'ordinanza del Sindaco n.389 del 27/09/2024 “Riorganizzazione dell'ente di cui alla macrostruttura ex deliberazione G.C. n.484 del 28/06/2024: conferimento incarico

dirigenziale Settore Polizia Locale", modificata dall'Ordinanza Sindacale n. 1 del 02/01/2025 - "Aggiornamento sostituzioni";

- la Determina n. 9279 del 30/10/2024 D.G. di "Riorganizzazione dell'ente di cui alla deliberazione G.C. n. 484 del 28/06/2024 - Approvazione funzionigramma";
- la deliberazione della Giunta Comunale n.43 del 28/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027;
- il Codice dei Contratti Pubblici D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., in particolare l'art 50 che prevede affidamenti diretti per lavori fino a 150.000 euro e per servizi e forniture fino a 140.000 euro;

DETERMINA
per le motivazioni espresse in narrativa e che si richiamano integralmente

Di approvare la spesa di € 10.863,00 escluso IVA per il servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione del software "Concilia" per l'anno 2025 come da scheda prodotto di ordine allegata alla determina e parte non integrante;

Di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, tramite ODA sulla piattaforma MEPA servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione del software "Concilia" denominato "assistenza 2025 maggioli" alla ditta, Maggioli spa – con sede in Via del Carpino 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) – CF 06188330150 – P.I. 02066400405, per l'importo complessivo di euro € 10.863,00 oltre iva al 22% ;

Di impegnare la spesa complessiva di € 13.252,86 sul capitolo 3152 del bilancio 2025/2027 annualità 2025, cpf 1.03.02.19.001 a favore della società Maggioli Spa CF 06188330150 – P.I. 02066400405 – CIG:B6A931DE64;

Di confermare l'attribuzione della responsabilità del procedimento al sottoscritto dando atto che lo stesso assolverà al contempo le funzioni di RUP e di Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi degli artt. 15 e 114 del D. lgs. 36/2023;

Di formalizzare l'aggiudicazione mediante ordinativo di esecuzione immediata generato automaticamente dalla piattaforma MePA – acquistinretepa, firmato digitalmente dal soggetto stipulante e caricato nel sistema, come previsto dall'art.49 comma 1 delle Regole del Sistema di e-Procurement;

Di dare atto che, l'operatore economico ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, che sarà verificata secondo quanto stabilito dall'art 52 D.lgs 36/2023;

Di trasmettere ai sensi dell' art. 183 comma 7 D.lgs n. 267 del 18 Agosto 2000, il presente atto all' U.O.va Servizi Finanziari affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai fini della sua esecutività;

Di pubblicare la presente determina all'albo pretorio per la durata di 15 giorni consecutivi così come previsto dall'art 4 del Disciplinare sulla pubblicazione degli atti all'Albo online approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10/2012 .

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

JOSELITO ORLANDO / ArubaPEC

S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 194616d4fa264525c31471200b0ca5a378749f7b3e0e34e357a20368db6a6b63

Firme digitali presenti nel documento originale

JOSELITO ORLANDO

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.3267/2025

Data: 29/04/2025

Oggetto: SERVIZIO DI ASSISTENZA, AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE GESTIONALE "CONCILIA" IN USO ALLA POLIZIA MUNICIPALE PER L'ANNO 2025 – IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO - CIG: B6A931DE64 - CPV: 72267100-0



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=9937d9ead0677490_p7m&auth=1

ID: 9937d9ead0677490