



COMUNE DI LIVORNO

PROGRAMMAZIONE E SERVIZI PER IL FABBISOGNO ABITATIVO
POLITICHE SOCIALI E SOCIOSANITARIE

DETERMINAZIONE N. 2989 DEL 17/04/2025

Oggetto: SISTED S.R.L. - ASSISTENZA ANNUALE 2025 SOFTWARE PER LA GESTIONE
DELL'UFFICIO CASA DEL COMUNE DI LIVORNO - IMPEGNO DI SPESA. CIG: B66B8D9A02

LA DIRIGENTE

Premesso che con determinazione n. 4777 del 20/12/2011 veniva approvato l'acquisto del software applicativo "Gestione dei bandi Ufficio casa" e relativa assistenza e formazione dalla soc. SISTED s.r.l., che ha facoltà esclusiva di intervenire sugli applicativi informatici;

Dato atto che l'applicativo è di proprietà intellettuale della ditta SISTED s.r.l. e che non risulta possibile per terzi, intervenire sul relativo software e che pertanto l'unico soggetto in grado agire sullo stesso è la ditta SISTED s.r.l.;

Tenuto conto della specificità dei programmi installati dalla società SISTED s.r.l., che consentono la gestione delle graduatorie per il Canone sostenibile, l'Assegnazione di alloggi E.R.P., Mobilità, Emergenza Abitativa e Contributo affitti, e delle particolari condizioni dei servizi erogati dalla stessa società per quanto attiene alle modalità di gestione ed aggiornamento dei suddetti programmi informatici sui quali non sono tecnicamente possibili modalità di intervento di soggetti terzi;

Visto il preventivo pervenuto da parte della SISTED s.r.l., in data 31/01/2025 tramite scambio email, relativo all'assistenza software per l'anno 2025 per una spesa di € 2.550,00 oltre IVA;

Considerato che è stato dato parere tecnico favorevole al suddetto preventivo da parte del Dott. Alessandro Delagatti Responsabile Ufficio progetti e applicazioni informatiche in data 02/04/2025 (prot n. 45716/2025);

Appurato che l'art. 50 comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

Vista inoltre la L. 296/2006 art. 1 comma 450 e la L. 208/2015 art. 1 comma 502 e che pertanto, trattandosi di approvvigionamento di servizi informatici necessari, è necessario procedere all'acquisto "tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali";

Dato atto che l'Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo ha proceduto ad acquisire il Servizio di assistenza software 2025 attraverso il sistema START, come attestato dall'allegato parte integrante alla presente determinazione non soggetta a pubblicazione (offerta economica pervenuta da parte della SISTED s.r.l. in data 08/04/2025);

Considerato che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Dato atto, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: ASSISTENZA ANNUALE 2025 SOFTWARE PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO CASA
- Importo del contratto: €.2.550,00 oltre IVA;

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a
Michela Casarosa ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
DOCUMENTO AUTOGRAFATO E VERIFICATO DA VERONICA SOMMI
16/04/2025

- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Ritenuto di affidare direttamente ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett b) del D. Lgs. 36/2023 alla ditta SISTED s.r.l., con sede legale in Arezzo, alla via del Gavardello 69 (P.Iva 00856800511) le attività in parola e per l'importo di € 2.550,00 oltre IVA 22% per una spesa complessiva di € 3.111,00, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Dato atto che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 4 del medesimo, può esser derogato con riferimento alla effettiva infungibilità del servizio, nonché di accurata esecuzione dell'affidamento più ampio in essere;

Precisato che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 ed inoltre, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, non viene richiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

Appurato

che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto dall'art. 1, comma 2 dell'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023 che dispone che "sono esenti dall'imposta gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro";

Preso atto della dichiarazione di cui all'art. 53, comma 16-ter del D Lgs. 165/2001, così come modificato dalla L 190/2012 (cd. pantouflage – revolving doors) dell'operatore economico;

Verificata la regolarità contributiva e previdenziale (DURC) della SISTED s.r.l., allegato parte non integrante;

Acquisita la comunicazione sulla tracciabilità finanziaria in ottemperanza alla Legge n° 136 del 2010 e trasmessa a questa Amministrazione in data 10/04/2025, allegato parte non integrante;

Attestato:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente provvedimento, in condizione di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di incompatibilità di prevenzione della corruzione;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Livorno;
- che i soggetti che hanno partecipato al procedimento non hanno segnalato o dichiarato alcuna causa di astensione prevista dall'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Livorno;

Visti:

- la deliberazione G.C. n. 484 del 28/06/2024 con la quale viene approvata la nuova macrostruttura;
- la determinazione n. 9279 del 30/10/2024 avente ad oggetto "Riorganizzazione dell'ente di cui alla D.G.C. n. 484 del 28/06/2024 - approvazione funzionigramma";
- l'ordinanza sindacale n. 293 del 25/07/2024, con la quale viene confermato l'incarico dirigenziale Settore "Politiche sociali e sociosanitarie" alla Dr.ssa Tocchini Caterina fino al 31/12/2025;
- la determinazione n. 618 del 29/01/25 del Dirigente del Settore Politiche sociali e sociosanitarie di conferimento dell'incarico di elevata qualificazione (ex posizioni organizzative) dell'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo alla Dott.ssa Elisabetta Cella fino al 31/01/2028;
- la determinazione n. 1166 del 14/02/25 del Dirigente del Settore Politiche sociali con cui si definisce la struttura organizzativa del settore e si assegna ai titolari di incarico di E.Q. la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento di rispettiva competenza, fermo restando le funzioni e le responsabilità dirigenziali di cui all'art. 107 del dlgs 267/2000 e all'art. 17 del dlgs 165/2011;
- Deliberazione Giunta Comunale n. 43 del 28/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e

Organizzazione (PIAO) 2025/2027

Visti:

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l'art. 183 co.7 che prevede che gli atti dirigenziali d'impegno di spesa divengano esecutivi con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del servizio finanziario e l'art. 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese";
- il Regolamento di Contabilità approvato con atto del Consiglio Comunale n. 161 del 26/07/2018;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 182 del 20/12/2024 con la quale è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, nel quale sono individuati gli obiettivi strategici per linee di mandato e gli obiettivi operativi di durata triennale per Missione e Programma relativi a ciascun centro di responsabilità;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 184 del 20/12/2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- la delibera della Giunta Comunale n. 956 del 30/12/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027;

Verificato dal responsabile della spesa che adotta il presente provvedimento sulla base di quanto stabilito nell'art. 183 co. 8 del TUEL;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dalla Responsabile dell'Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, Dott.ssa Elisabetta Cella, che ha predisposto il presente atto ed è responsabile del procedimento;

Attestato:

1. di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente provvedimento, in condizione di conflitto di interessi,
2. neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di incompatibilità e di prevenzione della corruzione;
3. di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Livorno;
4. che i soggetti che hanno partecipato al procedimento non hanno segnalato o dichiarato alcuna causa di astensione prevista dall'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Livorno;

DETERMINA

1. di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b del D. Lgs. 36/2023, per i motivi espressi in narrativa che integralmente si richiamano e nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali, il servizio in oggetto relativo all'ASSISTENZA ANNUALE 2025 SOFTWARE PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO CASA, alla ditta SISTED s.r.l., con sede legale in Arezzo, alla via del Gavardello 69 (P.Iva 00856800511) le attività in parola e per l'importo di € 2.550,00 oltre IVA 22%, CIG: B66B8D9A02;
2. di impegnare, la spesa complessiva di **€ 3.111,00 compresa IVA al 22%, imputandola al capitolo n.10463** Politiche della casa Prestazione di Servizi) cod. 1.03.02.19.001 (V livello) del Piano Finanziario, esercizio 2025, PEG 2025-2027;
3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
4. di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di accettazione da parte dell'operatore aggiudicatario, con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000;
5. di dare atto che, trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, l'operatore economico ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, che sarà verificata annualmente previo sorteggio di un campione secondo le disposizioni, in quanto compatibili, del "Disciplinare sui controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione (autocertificazioni), sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, sulle asseverazioni effettuate da tecnici abilitati e sulle segnalazioni certificate di inizio attività" approvato

con deliberazione GC n. 562/2013

6. di trasmettere il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs 267 del 18/08/2000, al Settore Servizi Finanziari affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai fini della sua esecutività,

7. di pubblicare la presente determinazione per la durata di 15 gg. all'Albo Pretorio telematico in attuazione dell'art 4 del disciplinare per la gestione dell'albo on line , approvato con delibera di Giunta n.10/2012

INFORMA

che contro questo provvedimento è possibile ricorrere al TAR nel termine di 60 gg o esperire ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

Michela Casarosa / ArubaPEC S.p.A.



COMUNE DI LIVORNO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 267/2000 si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria relativamente alla determina dirigenziale n. 2989 del 17/04/2025 avente come oggetto: **SISTED S.R.L. - ASSISTENZA ANNUALE 2025 SOFTWARE PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO CASA DEL COMUNE DI LIVORNO - IMPEGNO DI SPESA. CIG: B66B8D9A02**

E/U	Anno Imp.	Numero Impegno	Sub Imp.	Capitolo	Art.	Descrizione Impegno	CUP	CIG	Importo Mov.	Codice Soggetto Beneficiario
U	2025	4294		10463		SISTED S.R.L. - ASSISTENZA ANNUALE 2025 SOFTWARE PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO CASA DEL COMUNE DI LIVORNO - IMPEGNO DI SPESA. CIG: B66B8D9A02		B66 B8D 9A0 2	3111,00	20258

Livorno, data 17/04/2025

Firma

Il Dirigente

Alessandro Parlanti / ArubaPEC S.p.A.



COMUNE DI LIVORNO

PROGRAMMAZIONE E SERVIZI PER IL FABBISOGNO ABITATIVO
POLITICHE SOCIALI E SOCIOSANITARIE

DETERMINAZIONE N. 2989 DEL 17/04/2025

Oggetto: SISTED S.R.L. - ASSISTENZA ANNUALE 2025 SOFTWARE PER LA GESTIONE
DELL'UFFICIO CASA DEL COMUNE DI LIVORNO - IMPEGNO DI SPESA. CIG: B66B8D9A02

LA DIRIGENTE

Premesso che con determinazione n. 4777 del 20/12/2011 veniva approvato l'acquisto del software applicativo "Gestione dei bandi Ufficio casa" e relativa assistenza e formazione dalla soc. SISTED s.r.l., che ha facoltà esclusiva di intervenire sugli applicativi informatici;

Dato atto che l'applicativo è di proprietà intellettuale della ditta SISTED s.r.l. e che non risulta possibile per terzi, intervenire sul relativo software e che pertanto l'unico soggetto in grado agire sullo stesso è la ditta SISTED s.r.l.;

Tenuto conto della specificità dei programmi installati dalla società SISTED s.r.l., che consentono la gestione delle graduatorie per il Canone sostenibile, l'Assegnazione di alloggi E.R.P., Mobilità, Emergenza Abitativa e Contributo affitti, e delle particolari condizioni dei servizi erogati dalla stessa società per quanto attiene alle modalità di gestione ed aggiornamento dei suddetti programmi informatici sui quali non sono tecnicamente possibili modalità di intervento di soggetti terzi;

Visto il preventivo pervenuto da parte della SISTED s.r.l., in data 31/01/2025 tramite scambio email, relativo all'assistenza software per l'anno 2025 per una spesa di € 2.550,00 oltre IVA;

Considerato che è stato dato parere tecnico favorevole al suddetto preventivo da parte del Dott. Alessandro Delagatti Responsabile Ufficio progetti e applicazioni informatiche in data 02/04/2025 (prot n. 45716/2025);

Appurato che l'art. 50 comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

Vista inoltre la L. 296/2006 art. 1 comma 450 e la L. 208/2015 art. 1 comma 502 e che pertanto, trattandosi di approvvigionamento di servizi informatici necessari, è necessario procedere all'acquisto "tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali";

Dato atto che l'Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo ha proceduto ad acquisire il Servizio di assistenza software 2025 attraverso il sistema START, come attestato dall'allegato parte integrante alla presente determinazione non soggetta a pubblicazione (offerta economica pervenuta da parte della SISTED s.r.l. in data 08/04/2025);

Considerato che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Dato atto, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: ASSISTENZA ANNUALE 2025 SOFTWARE PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO CASA
- Importo del contratto: €.2.550,00 oltre IVA;

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a
Michela Casarosa ed è valido e non revocato. la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documentato e registrato al numero 16/04/2025 della VERBAE SOSTITUIRE SOLE

- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Ritenuto di affidare direttamente ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett b) del D. Lgs. 36/2023 alla ditta SISTED s.r.l., con sede legale in Arezzo, alla via del Gavardello 69 (P.Iva 00856800511) le attività in parola e per l'importo di € 2.550,00 oltre IVA 22% per una spesa complessiva di € 3.111,00, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Dato atto che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 4 del medesimo, può esser derogato con riferimento alla effettiva infungibilità del servizio, nonché di accurata esecuzione dell'affidamento più ampio in essere;

Precisato che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 ed inoltre, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, non viene richiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

Appurato

che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto dall'art. 1, comma 2 dell'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023 che dispone che "sono esenti dall'imposta gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro";

Preso atto della dichiarazione di cui all'art. 53, comma 16-ter del D Lgs. 165/2001, così come modificato dalla L 190/2012 (cd. pantouflage – revolving doors) dell'operatore economico;

Verificata la regolarità contributiva e previdenziale (DURC) della SISTED s.r.l., allegato parte non integrante;

Acquisita la comunicazione sulla tracciabilità finanziaria in ottemperanza alla Legge n° 136 del 2010 e trasmessa a questa Amministrazione in data 10/04/2025, allegato parte non integrante;

Attestato:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente provvedimento, in condizione di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di incompatibilità di prevenzione della corruzione;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Livorno;
- che i soggetti che hanno partecipato al procedimento non hanno segnalato o dichiarato alcuna causa di astensione prevista dall'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Livorno;

Visti:

- la deliberazione G.C. n. 484 del 28/06/2024 con la quale viene approvata la nuova macrostruttura;
- la determinazione n. 9279 del 30/10/2024 avente ad oggetto "Riorganizzazione dell'ente di cui alla D.G.C. n. 484 del 28/06/2024 - approvazione funzionigramma";
- l'ordinanza sindacale n. 293 del 25/07/2024, con la quale viene confermato l'incarico dirigenziale Settore "Politiche sociali e sociosanitarie" alla Dr.ssa Tocchini Caterina fino al 31/12/2025;
- la determinazione n. 618 del 29/01/25 del Dirigente del Settore Politiche sociali e sociosanitarie di conferimento dell'incarico di elevata qualificazione (ex posizioni organizzative) dell'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo alla Dott.ssa Elisabetta Cella fino al 31/01/2028;
- la determinazione n. 1166 del 14/02/25 del Dirigente del Settore Politiche sociali con cui si definisce la struttura organizzativa del settore e si assegna ai titolari di incarico di E.Q. la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento di rispettiva competenza, fermo restando le funzioni e le responsabilità dirigenziali di cui all'art. 107 del dlgs 267/2000 e all'art. 17 del dlgs 165/2011;
- Deliberazione Giunta Comunale n. 43 del 28/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e

Organizzazione (PIAO) 2025/2027

Visti:

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l'art. 183 co.7 che prevede che gli atti dirigenziali d'impegno di spesa divengano esecutivi con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del servizio finanziario e l'art. 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese";
- il Regolamento di Contabilità approvato con atto del Consiglio Comunale n. 161 del 26/07/2018;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 182 del 20/12/2024 con la quale è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, nel quale sono individuati gli obiettivi strategici per linee di mandato e gli obiettivi operativi di durata triennale per Missione e Programma relativi a ciascun centro di responsabilità;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 184 del 20/12/2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- la delibera della Giunta Comunale n. 956 del 30/12/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027;

Verificato dal responsabile della spesa che adotta il presente provvedimento sulla base di quanto stabilito nell'art. 183 co. 8 del TUEL;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dalla Responsabile dell'Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, Dott.ssa Elisabetta Cella, che ha predisposto il presente atto ed è responsabile del procedimento;

Attestato:

1. di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente provvedimento, in condizione di conflitto di interessi,
2. neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di incompatibilità e di prevenzione della corruzione;
3. di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Livorno;
4. che i soggetti che hanno partecipato al procedimento non hanno segnalato o dichiarato alcuna causa di astensione prevista dall'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Livorno;

DETERMINA

1. di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b del D. Lgs. 36/2023, per i motivi espressi in narrativa che integralmente si richiamano e nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali, il servizio in oggetto relativo all'ASSISTENZA ANNUALE 2025 SOFTWARE PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO CASA, alla ditta SISTED s.r.l., con sede legale in Arezzo, alla via del Gavardello 69 (P.Iva 00856800511) le attività in parola e per l'importo di € 2.550,00 oltre IVA 22%, CIG: B66B8D9A02;
2. di impegnare, la spesa complessiva di **€ 3.111,00 compresa IVA al 22%, imputandola al capitolo n.10463** Politiche della casa Prestazione di Servizi) cod. 1.03.02.19.001 (V livello) del Piano Finanziario, esercizio 2025, PEG 2025-2027;
3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
4. di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di accettazione da parte dell'operatore aggiudicatario, con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000;
5. di dare atto che, trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, l'operatore economico ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, che sarà verificata annualmente previo sorteggio di un campione secondo le disposizioni, in quanto compatibili, del "Disciplinare sui controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione (autocertificazioni), sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, sulle asseverazioni effettuate da tecnici abilitati e sulle segnalazioni certificate di inizio attività" approvato

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a
Michela Casarosa ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il 18/04/2025 da VERDERAME SONIA.

con deliberazione GC n. 562/2013

6. di trasmettere il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs 267 del 18/08/2000, al Settore Servizi Finanziari affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai fini della sua esecutività,

7. di pubblicare la presente determinazione per la durata di 15 gg. all'Albo Pretorio telematico in attuazione dell'art 4 del disciplinare per la gestione dell'albo on line , approvato con delibera di Giunta n.10/2012

INFORMA

che contro questo provvedimento è possibile ricorrere al TAR nel termine di 60 gg o esperire ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

Michela Casarosa / ArubaPEC S.p.A.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a
Michela Casarosa ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 18/04/2025 da VERDERAME SONIA.

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): bc097d931bbdd69f35018ec2c9fb5b983b660bf711941fae8dfdce35faf14d30

Firme digitali presenti nel documento originale

Michela Casarosa

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.2989/2025

Data: 17/04/2025

Oggetto: SISTED S.R.L. - ASSISTENZA ANNUALE 2025 SOFTWARE PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO CASA DEL COMUNE DI LIVORNO - IMPEGNO DI SPESA. CIG: B66B8D9A02



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=9854015b2f7bfee3_p7m&auth=1

ID: 9854015b2f7bfee3



COMUNE DI LIVORNO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 267/2000 si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria relativamente alla determina dirigenziale n. 2989 del 17/04/2025 avente come oggetto: **SISTED S.R.L. - ASSISTENZA ANNUALE 2025 SOFTWARE PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO CASA DEL COMUNE DI LIVORNO - IMPEGNO DI SPESA. CIG: B66B8D9A02**

E/U	Anno Imp.	Numero Impegno	Sub Imp.	Capitolo	Art.	Descrizione Impegno	CUP	CIG	Importo Mov.	Codice Soggetto Beneficiario
U	2025	4294		10463		SISTED S.R.L. - ASSISTENZA ANNUALE 2025 SOFTWARE PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO CASA DEL COMUNE DI LIVORNO - IMPEGNO DI SPESA. CIG: B66B8D9A02		B66 B8D 9A0 2	3111,00	20258

Livorno, data 17/04/2025

Firma

Il Dirigente

Alessandro Parlanti / ArubaPEC S.p.A.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a
Michela Casarosa ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 18/04/2025 da VERDERAME SONIA.

Contrassegno Elettronico

TIPO QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 3d0df808c138f0dd0e098d1fd55598fb7bb08b2ac7b03942135ad8ba6a80f2db

Firme digitali presenti nel documento originale

Alessandro Parlanti

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.2989/2025

Data: 17/04/2025

Oggetto: SISTED S.R.L. - ASSISTENZA ANNUALE 2025 SOFTWARE PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO
CASA DEL COMUNE DI LIVORNO - IMPEGNO DI SPESA. CIG: B66B8D9A02



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=82e689e4dae88b36_p7m&auth=1

ID: 82e689e4dae88b36

Offerta Economica

Il sottoscritto MARIO BALDI, nella sua qualità di Legale rappresentante, autorizzato a rappresentare legalmente SISTED SRL, con sede legale in Arezzo ,VIA DEL GAVARDELLO, 69;

In merito al lotto denominato "ASSISTENZA ANNUALE 2025 SOFTWARE PER GESTIONE UFFICIO CASA COMUNE DI LIVORNO" relativo alla gara "ASSISTENZA ANNUALE 2025 SOFTWARE PER GESTIONE UFFICIO CASA COMUNE DI LIVORNO" formula la seguente offerta economica:

Ribasso percentuale sull'importo a base di gara soggetto a ribasso: 0,00000 %.

Importo offerto al netto dell'IVA: Euro 2.550,00

Costi di Sicurezza al netto dell'IVA di: Euro 0,00

Ulteriori componenti non soggetti a ribasso al netto dell'IVA: Euro -

Importo totale offerto al netto dell'IVA: Euro 2.550,00

Il sottoscritto dichiara inoltre:

- di aver giudicato i prezzi offerti nel loro complesso remunerativi;
- di aver preso esatta conoscenza della natura dell'appalto e di ogni circostanza particolare e generale che possa aver influito sulla determinazione dell'offerta;
- di mantenere valida l'offerta per 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione della medesima o per il diverso termine previsto dal bando o, in assenza dello stesso, nella lettera d'invito a gara;
- di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle disposizioni in materia di condizioni di lavoro;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera d'invito a gara e, ove presente, nel capitolato speciale di appalto e nei suoi eventuali allegati e nello schema di contratto.

il 08/04/2025