



COMUNE DI LIVORNO

BIBLIOTECHE E MUSEI
ATTIVITÀ CULTURALI, TURISMO, MUSEI E FONDAZIONI

DETERMINAZIONE N. 1764 DEL 05/03/2024

Oggetto: SERVIZIO DI CATALOGAZIONE DI FONDI LIBRARI E DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO DERIVANTE DALL'ACQUISTO CENTRALIZZATO. IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO. CIG B08C2009D0 - CPV 79995200-7.

Premesso che la Biblioteca Labronica F. D. Guerrazzi svolge da molti anni le funzioni di capofila del Sistema Documentario del Territorio Livornese, come da convenzione approvata con delibera C.C. n. 244 del 22/12/2022;

Considerato che per le necessità delle varie sedi delle biblioteche comunali del Sistema documentario del territorio livornese – SDTL – e della Biblioteca Labronica è necessario prevedere la catalogazione di fondi librari e di materiale bibliografico derivante dal progetto di acquisto centralizzato;

visto che il Comune di Livorno, in qualità di capofila del SDTL, si occupa di svolgere questo servizio per tutte le biblioteche;

visto il capitolato d'appalto – predisposto dall'Ufficio Biblioteche e Musei ed allegato alla presente determina quale sua parte integrante e sostanziale – e ritenuto di approvarlo;

visto il D. Lgs. 36/2023 “Codice dei contratti Pubblici”;

richiamato l'art. 48 del D.Lgs 36/2023 e in particolare il comma 1 dove è stabilito che l'affidamento e l'esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolgono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II del Codice dei Contratti Pubblici;

richiamato l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il quale dispone che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee allo svolgimento del servizio;

ritenuto di interpellare per il servizio in oggetto l'impresa Diderot soc. coop., codice beneficiario n. 7796 (Piazza Attias, 21/C 57125 – Livorno, P.IVA 01049150491) tenuto, altresì, conto del grado di soddisfazione espresso dalle Biblioteche aderenti alla rete SDTL per il servizio svolto dall'impresa, maturato nel corso di precedenti rapporti contrattuali, in termini di esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, affidabilità dell'operatore economico e sua idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso nonché tenuto conto del livello di specializzazione raggiunto;

dato atto del rispetto del principio di rotazione ai sensi all'art 49 del D.Lgs. 36/2023;

visto il preventivo trasmesso da Diderot soc. coop. con il quale l'impresa si dichiara disponibile a fornire il servizio in oggetto sulla base del suddetto capitolato ad un costo di € 2,60 oltre IVA per unità catalogafica;

visto l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 che stabilisce che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00, le amministrazioni sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della P.A. ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

vista la procedura sulla piattaforma telematica START conclusa nei tempi previsti, nella quale l'impresa Diderot soc. coop. ha confermato il suddetto preventivo, che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

ritenuto pertanto di affidare direttamente all'impresa Diderot soc. coop, codice beneficiario n. 7796 (Piazza Attias, 21/C 57125 – Livorno, P.IVA 01049150491) la somma di € 16.393,44 oltre iva (€ 20.000,00 compresa IVA al 22%), per la catalogazione dei fondi librari e del materiale bibliografico derivante dall'acquisto centralizzato per tutte le biblioteche del SCTL;

ritenuto opportuno impegnare, a tale scopo, la somma di € 20.000,00 IVA al 22% compresa sul capitolo 5156/1 "Servizio bibliografico contr. reg. - da E 631 - reimp. avanzo vinc." del PEG 2024/2026, esercizio finanziario 2024 (codice piano dei conti n. 1.03.02.13.999);

dato atto che l'Ufficio Biblioteche e Musei ha provveduto a individuare l'affidamento in questione con CIG e CPV prevalente: CIG B08C2009D0 e CPV 79995200-7;

dato atto dell'esito positivo dei controlli di legge;

dato atto della regolarità contributiva dell'impresa, come da DURC allegato parte non integrante del presente atto;

viste:

- la delibera Consiglio Comunale n. 194 del 29/09/2023 con la quale è stato approvato il DUP 2024-2026;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 260 del 22/12/2023 con la quale è approvata la nota di aggiornamento al DUP 2024/2026;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 261 del 22/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- la delibera della Giunta Comunale n. 926 del 29/12/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;
- la delibera della Giunta Comunale n. 49 del 30/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024/2026

visto l'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000 che prevede che gli atti dirigenziali d'impegno di spesa divengano esecutivi con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

dato atto di quanto stabilito all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 sul responsabile della spesa;

visto l'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese";

visto il parere di regolarità tecnica espresso dalla Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei, come previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

dato atto che il RUP, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è il Dott. Giovanni Cerini, Dirigente del Settore Attività Culturali, Turismo, Musei e Fondazioni;

vista la determina n. 7352 del 09/11/2022 con la quale vengono delegate in via temporanea alla Dott.ssa Cristina Luschi alcune funzioni relative alle attività dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

ritenuto di nominare, ai sensi dell'art. 114, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la suddetta Responsabile;

dato atto che il soggetto che adotta il presente provvedimento, nonché i dipendenti che hanno partecipato alla connessa attività procedimentale, non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo agli stessi, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

dato atto che sono state adottate tutte le misure, in conformità all'art. 12 del Piano operativo della rotazione ordinaria del personale, come previste con determina del Direttore Generale n. 4194 del 08/06/2023

D E T E R M I N A

- di affidare, per i motivi espressi in narrativa e qui interamente richiamati, il servizio di catalogazione di alcuni fondi librari e di materiale bibliografico derivante dal progetto di acquisto centralizzato della Biblioteca comunale "F. D. Guerrazzi" e delle biblioteche aderenti al SDTL, all'impresa Diderot soc. Coop. codice beneficiario n. 7796 (Piazza Attias, 21/C 57125 – Livorno, P.IVA 01049150491) per un importo complessivo di € 16.393,44 oltre iva (€ 20.000,00 compresa IVA al 22%), CIG: B08C2009D0, CPV: 79995200-7;
- di impegnare, a tal fine, la somma di € 20.000,00, IVA al 22% compresa, sul capitolo 5156/1 "Servizio bibliografico contr. reg. - da E 631 - reimp. avanzo vinc." del PEG 2024/2026, esercizio finanziario 2024 (codice piano dei conti 1.03.02.13.999);
- di trasmettere, ai sensi dell'art. 183 – 7° comma del D.Lgs n. 267/2000 il presente atto al Settore Servizi Finanziari affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai fini della sua esecutività;
- di dare atto che con successivi provvedimenti sarà disposta la liquidazione della somma suddetta;

- di dare atto che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, Responsabile Unico del Procedimento è Dirigente del Settore Attività Culturali, Turismo, Musei e Fondazioni ed, ai sensi della determina n. 7352 del 09/11/2022 del suddetto Dirigente, il Direttore dell'esecuzione del contratto è la PO titolare dell'Ufficio Biblioteche e Musei;
- di procedere alla notifica del presente atto all'impresa affidataria;
- di dare atto che la presente determina viene pubblicata ai sensi della normativa vigente.

Contro il presente atto, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D. Lgs. 104/2010, può essere proposto ricorso al T.A.R. della Toscana entro 30 giorni a partire dalla data della notifica o della pubblicazione del provvedimento sull'albo pretorio online del Comune di Livorno.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

GIOVANNI CERINI / ArubaPEC S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): c89b3ebf4d714f2ff1e2d00e742abd3b82fc3e9169d886e5dac4a00032d6e5b7

Firme digitali presenti nel documento originale

GIOVANNI CERINI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.1764/2024

Data: 05/03/2024

Oggetto: SERVIZIO DI CATALOGAZIONE DI FONDI LIBRARI E DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO DERIVANTE DALL'ACQUISTO CENTRALIZZATO. IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO. CIG B08C2009D0 - CPV 79995200-7.



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=af8112fb3047d8ec_p7m&auth=1

ID: af8112fb3047d8ec