



COMUNE DI LIVORNO

ECONOMATO PROVVEDITORATO  
SERVIZI FINANZIARI

DETERMINAZIONE N. 509 DEL 23/01/2026

Oggetto: SESTO CONTRATTO ATTUATIVO DELL'ACCORDO QUADRO QUADRIENNALE DEL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO PER GLI UFFICI COMUNALI. CPV 63110000-3 CUI S00104330493202300004 - CIG B315A452AF MASTER; CIG DERIVATO B9EE1FCD79.

**Premesso che:**

- con determinazione n. 1529 del 27/02/2025 l'accordo quadro quadriennale con un unico operatore per il servizio di facchinaggio per gli uffici comunali per un periodo di 48 mesi, è stato aggiudicato alla ditta Scala Enterprise srl con sede in via G. Gigante n. 39 - 80128 Napoli p. Iva 05594340639, per l'importo massimo di € 834.750,00 oltre IVA ( di cui € 630.000,00 oltre IVA relativi al servizio di facchinaggio; € 78.750,00 oltre IVA, per l'eventuale proroga di 6 (sei) mesi; € 126.000,00 oltre IVA, qualora si renda necessario un aumento delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto) con decorrenza contrattuale dal 1° marzo 2025 – data del verbale di consegna anticipata del servizio;
- con determinazione n. 1603 del 28/02/2025, così come modificata dalla determinazione N. 2397 del 31/03/2025 è stato attivato il **primo** contratto attuativo per il servizio di facchinaggio per gli uffici comunali per l'importo complessivo di € **131.147,55**, oltre iva al 22%;
- con determinazione n. 2556 del 03/04/2025 è stato attivato il **secondo** contratto attuativo per il servizio di facchinaggio a carattere straordinario per l'allestimento della biennale del mare prevista dal 14 al 17 maggio 2025 per l'importo complessivo di € **23.022,72 oltre iva** al 22%;
- con determinazione n. 4082 del 27.05.2025 è stato stipulato il **terzo** contratto attuativo per il servizio di facchinaggio per l'allestimento e l'organizzazione del servizio elettorale previsto per l'8 e il 9 giugno 2025 dell'importo di € **35.697,19** oltre iva al 22%;
- con determinazione n. 6102 del 01.08.2025 è stato stipulato il **quarto** contratto attuativo per il servizio di facchinaggio per lo sgombero dei locali dell'area del Cisternone per la realizzazione del progetto Pinqua dell'importo di € **28.991,76** oltre iva al 22%;
- con determinazione n. 7785 del 02.10.2025 è stato stipulato il **quinto** contratto attuativo per il servizio di facchinaggio per l'allestimento e l'organizzazione del servizio elettorale in occasione delle elezioni regionali previste per il 12 e 13 ottobre 2025 dell'importo di € **34.969,84** oltre iva al 22%;

**dato atto** che il servizio di facchinaggio ricomprende servizi essenziali per l'Amministrazione comunale quali, a titolo di esempio, i servizi richiesti dalla locale Questura durante le manifestazioni sportive programmate e che pertanto, al fine di non recare un danno all'Ente, è necessario garantirne la continuità;

**ritenuto** di procedere con il **sesto** contratto attuativo dell'importo di € **131.147,55** oltre iva al 22%, per l'annualità 2026, che si intenderà concluso con l'esaurimento dell'importo contrattuale o comunque entro il 31/12/2026 e che avrà ad oggetto il servizio di facchinaggio per gli uffici comunali; CPV 63110000-3;

**dato** atto che per il contratto attuativo in oggetto è stato acquisito un apposito cig figlio dal cig padre; (CIG MASTER B315A452AF – CIG DERIVATO **B9EE1FCD79**);

**ritenuto** pertanto di impegnare la spesa complessiva, di € 160.000,00 iva al 22% compresa, per il servizio di facchinaggio per gli uffici comunali al capitolo 1325 (Servizi di facchinaggio e trasloco uffici comunali - BNC), PEG 2026/2028 - *annualità 2026* (piano finanziario livello IV 1.03.02.13.000 - Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente; livello V 1.03.02.13.003 – Trasporti, traslochi e facchinaggio), a favore della ditta Scala Enterprise srl con sede in Via G. Gigante n. 39 - 80128 Napoli P. IVA 05594340639 (**codice beneficiario 23115**) - **CIG B9EE1FCD79**;

**verificata** la regolarità contributiva dell'impresa mediante consultazione telematica;

**dato atto:**

- che la sottoscritta, mediante la sottoscrizione del presente atto, dichiara l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 *bis* della Legge n. 241/1990, come integrata dalla Legge n. 190/2012 e dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR n. 67/2013;
- che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n. 36/2023 è la Dott.ssa Francesca Russo, come da determinazione n. 789 del 04/02/2025, la quale è altresì responsabile della fase dell'affidamento ed esecuzione e che la stessa ha dichiarato, con dichiarazione conservata agli atti dell'ufficio, l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 *bis* della Legge n. 241/1990, come integrata dalla Legge n. 190/2012 e dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR n. 67/2013

Visti:

Il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l'art. 183 co.7 che prevede che gli atti dirigenziali d'impegno di spesa divengano esecutivi con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del servizio finanziario e l'art. 191 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese";

- il Regolamento di Contabilità approvato con atto del Consiglio Comunale n. 161 del 26/07/2018;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 164 del 29/09/2025 con la quale è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, nel quale sono individuati gli obiettivi strategici per linee di mandato e gli obiettivi operativi di durata triennale per Missione e Programma relativi a ciascun centro di responsabilità;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 247 del 19/12/2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 247 del 19/12/2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 248 del 19/12/2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 1016 del 23/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028;
- la Deliberazione Giunta Comunale n. 476 del 18/06/2024 con cui è stato approvato il riparto delle competenze in campo organizzativo tra i vari organi gestionali;
- l'Ordinanza Sindacale n. 220 del 19/06/2024 la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale con decorrenza dal 19/06/2024 e fino alla scadenza del mandato amministrativo;
- la Deliberazione di Giunta n. 484 del 28/06/2024 di approvazione della nuova macrostruttura dell'Ente;
- la Determinazione n. 9279 del 30/10/2024 "Riorganizzazione dell'Ente di cui alla deliberazione G.C. 484 del 28/06/2024 – Approvazione funzionigramma";

- la determinazione n. 9559 del 26/11/2025 di modifica del funzionigramma;
- l'Ordinanza Sindacale n. 293 del 25/07/2024 di conferimento degli incarichi dirigenziali;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 43 del 28/01/2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027;
- la Determinazione n. 601 del 29/01/2025 di conferimento incarichi di elevata qualificazione (capo ii del CCNL 16/11/2022, ex area delle posizioni organizzative) denominati: "gestione e rendicontazione" "programmazione e finanziamento" "economato provveditorato";
- la Determinazione n. 789 del 04/02/2025 di delega delle funzioni ai titolari di incarichi di elevata qualificazione;
- la Determinazione 2080 del 19/03/2025 di applicazione delle misure di prevenzione alternative e/o complementari alla rotazione ordinaria di cui all'art. 12 e 14 del piano operativo della rotazione del personale anno 2025 - Area di rischio trasversale – contratti pubblici.

**Verificato** dal responsabile della spesa che adotta il presente provvedimento quanto stabilito nell'art. 183 comma 8 del TUEL;

**Acquisito** ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 il parere di regolarità tecnica sul presente provvedimento della Responsabile Ufficio Economato e Provveditorato;

**Visti infine:**

- il D. Lgs. 36 del 31/03/2023 “Codice dei contratti pubblici” e il D. Lgs. 209 del 31/12/2024;
- gli artt. 49 e 97 dello Statuto Comunale;

In virtù dei poteri conferitigli dal vigente ordinamento;

**D E T E R M I N A**

*per le motivazioni espresse in narrativa e che si richiamano integralmente*

- 1) **di stipulare il sesto** contratto attuativo relativo all'accordo quadro quadriennale del servizio di cui trattasi per l'annualità 2026, dell'importo di € **131.147,55** oltre iva al 22%, che si intenderà concluso con l'esaurimento dell'importo contrattuale o comunque entro il 31/12/2026 e che avrà ad oggetto il servizio di facchinaggio per gli uffici comunali; CPV 63110000-3;
- 2) **di dare atto** che è stato acquisito un apposito cig figlio dal cig padre; (CIG MASTER B315A452AF – CIG DERIVATO **B9EE1FCD79**);
- 3) **di impegnare** la spesa complessiva, di € **160.000,00** iva al 22% compresa, per il servizio di facchinaggio per gli uffici comunali al capitolo 1325 (Servizi di facchinaggio e trasloco uffici comunali - BNC), PEG 2026/2028 - annualità 2026 (piano finanziario livello IV 1.03.02.13.000 - Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente; livello V 1.03.02.13.003 – Trasporti, traslochi e facchinaggio), a favore della ditta Scala Enterprise srl con sede in Via G. Gigante n. 39 - 80128 Napoli P. IVA 05594340639 (**codice beneficiario 23115**) - **CIG B9EE1FCD79**;
- 4) **che la sottoscritta** assolverà le funzioni di Rup, ai sensi dell'art 15 del D. Lgs. 36/2023, e di nominare Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 114 del medesimo Decreto Legislativo, la Dott.ssa Francesca Russo, come da propria determinazione n.789 del 04/02/2025;

- 5) **di trasmettere** ai sensi dell' art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, il presente atto al Settore servizi Finanziari affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai fini della sua esecutività.
- 6) **di partecipare**, ai sensi dell'articolo 191, c. 1 del TUEL, il presente provvedimento all'operatore economico, in qualità di destinatario del provvedimento;
- 7) **di pubblicare** la presente determinazione per la durata di 15 gg. all'Albo Pretorio telematico in attuazione dell'art 4 del disciplinare per la gestione dell'albo on line, approvato con delibera di Giunta n.10/2012.

Avverso il presente provvedimento è ammesso, da chiunque vi abbia interesse, ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo della Regione Toscana, entro 60 giorni dalla sua pubblicazione all'albo pretorio comunale on line, o alternativamente ricorso straordinario al Capo dello Stato, entro 120 giorni, dal medesimo termine.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

ROSALBA MINERVA / ArubaPEC

S.p.A.

## Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): d7c4788809ff0f5a41f3c098f73dd8c7a7742459df8718e1c143db85ed501735

Firme digitali presenti nel documento originale

ROSALBA MINERVA

### Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.509/2026

Data: 23/01/2026

Oggetto: SESTO CONTRATTO ATTUATIVO DELL'ACCORDO QUADRO QUADRIENNALE DEL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO PER GLI UFFICI COMUNALI. CPV 63110000-3 CUI S00104330493202300004 - CIG B315A452AF MASTER; CIG DERIVATO B9EE1FCD79.



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: [http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=8a4deb533525d98c\\_p7m&auth=1](http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=8a4deb533525d98c_p7m&auth=1)

ID: 8a4deb533525d98c