

## CURRICULUM

### Informazioni Personali

Nome PAOLA PAMPANA

Data e luogo nascita

Qualifica : Dirigente con incarico art 110 D.Lgs 267/2000

Amministrazione : Comune di Livorno

Incarico attuale : Dirigente Settore Società Partecipate, Lavoro e Porto

Numero tel : 0586 820590

Email : ppampana@comune.livorno.it

### Titoli di studio e professionali :

Laurea Scienze Politiche (vecchio ordinamento)

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

### Esperienze lavorative :

**Dal 25 Settembre 2019 a tutt'oggi** Dirigente Settore Società Partecipate, Lavoro e Porto

**Dal 16 Novembre 2017** Dirigente Settore Indirizzo Organizzazione e Controllo Comune di Livorno **al 25 Luglio 2019**

**Dal 1 febbraio 2012 al 15 Novembre 2017** : con la qualifica AP, con l'istituto del comando ho prestato servizio presso la Liri Spa con attribuzione dell'incarico di "Coordinamento delle attività organizzative ed amministrative della società";

**Dal 1/10/2009** fino al **31/1/2012**: quale AP , mi è stato conferito incarico presso l'U.Org.va Entrate e Patrimonio quale responsabile Ufficio Progetto Gestione Unificata Entrate Comunali (disposizione Dirigente Dipartimento 2 "Programmazione Economico Finanziaria" n. 3944 del 4/11/2009), incarico che ha portato alla nascita del C.U.R CENTRO UNICO PER LA RISCOSSIONE;

**Dal 1/1/2006** mi è stato attribuito l'incarico di **Alta Professionalità** ( disposizione dirigente ad interim U.Org.va Servizi Finanziari Società e Partecipazioni n. 4772 del 23/12/2005 ) e la responsabilità **dell'Ufficio Società e Partecipazioni** **fino al 30/9/2009** (disposizione Direttore Generale n. 4278 del 5/12/2005) ;

**Dal 19/11/ 2004 al 31 dicembre 2005** : **P.O.** Responsabile Ufficio Controllo di gestione e contabilità Analitica ( Disposizione dirigente U.Org.va programmazione e controllo n. 4094 del 19/11/2004 );oltre a tale incarico dal 6 maggio 2005 mi è stata attribuita la responsabilità delle funzioni dell'Ufficio Società e Partecipazione (disposizione Direttore Generale n. 1570 del 6/5/2005);

**Dal 1 gennaio 2000** mi è stata attribuita la **Posizione Organizzativa** Staff Gestione Economico Finanziaria fino al 18 novembre ( Disposizione Direttore istituzione n.232 del 30/6/2000, n.89 bis del 28/2/2001, n. 262 del 11/7/2003);

**Dal 1 luglio 1998 al 31 dicembre 1999** : Responsabile Ufficio gestione Economico Finanziaria Istituzione per i Servizi alla Persona con le seguenti macrofunzioni: Predisposizione bilancio; budget finanziari, gestione economico e finanziaria, contabilità analitica, monitoraggio costi e ricavi ; Predisposizione documenti di pagamento e riscossione , controllo budgetario; bilancio di verifica e chiusura; adempimenti fiscali; rapporti con il tesoriere e con il Collegio dei revisori (Disposizione Direttore Istituzione n. 1 del 8/7/1998);

**Dal 26 novembre 1997 al 30 giugno 1998** :Responsabile Ufficio gestione Bilancio contabilità Istituzione per i servizi alla Personale (disposizione n. 110 del 31/12/1997 Dirigente Area 5 e disposizione n. 18 del 27/4/1998 Dirigente Area 5) : In funzione di questo incarico ho potuto costruire un sistema di contabilità economica integrata che ha accompagnato per tutto il periodo della sua esistenza la gestione dei servizi sociali attraverso l'Istituzione per i Servizi alla persona , sistema mai prima di allora utilizzato dall'A.C. ;

**Dal 11 giugno 1996 al 25 novembre 1997**: Responsabile Ufficio Commercio Fisso e Pubblici Esercizi (disposizione Dirigente Area 3 Sviluppo economico e Finanziario n. 51 del 11/6/1996);

**Dal 5 luglio 1990 al 10 giugno 1996** : Responsabile Ufficio Ragioneria – Staff Gestione Bilancio e finanziamenti (Ordinanza Sindaco prot 24915 del 5 luglio 1990);

**Dal 12 aprile 1988 al 4 luglio 1990**:Responsabile Ufficio Circoscrizione n.4 (Ordinanza Sindacale 31324 /89);

**Dal 12/4/1988, quale vincitrice di concorso,sono Funzionario amministrativo 8<sup>^</sup> qualifica funzionale dd.pp.rr. 89/93 ccnl 94/97 /livello direttivo con conseguente attribuzione di “direzione di ufficio ed indennità di direzione”**(allora Unità Operativa complessa ) . Da tale data ininterrottamente ho ricoperto incarichi di responsabilità di ufficio affidatimi dall'amministrazione comunale. La mia formazione culturale (sono in possesso anche di diploma di ragionerie), l'attività lavorativa svolta, lo studio ed il perfezionamento delle materie di settore, la costante e sistematica attività di aggiornamento ,la serietà e la dedizione al lavoro, mi hanno consentito di acquisire specifica professionalità in ambito economico e finanziario sia per ciò che attiene alla contabilità finanziaria pubblica che in quella economico finanziaria;

**dal 2/11/1981** dipende di ruolo dell'Amministrazione Comunale di Livorno quale vincitrice concorso pubblico per applicato di concetto ;  
in seguito, per applicazione nuove declaratorie contrattuali, istruttore amministrativo e istruttore direttivo amministrativo fino **al 11/4/1988**;

**dal 2 febbraio 1980 al 30/11/1981** : Dipendente di ruolo dell'Amministrazione Provinciale di Livorno con la qualifica di applicato d'ordine ;

**dal 1/1/1978 al 31/3/1978** : Istituto Autonomo Case Popolari di Livorno con la qualifica di Applicato d'ordine;

## Capacità linguistiche

Lingua	Livello parlato	Livello scritto
Francese	Fluente	Fluente
Inglese	Scolastico	scolastico

## Capacità nell'uso delle tecnologie

Ottima conoscenza ed utilizzo programmi Microsoft (word, excel), Internet e posta elettronica

## Altro ( partecipazione a convegni

Seminari..... Costante attività di aggiornamento professionale attraverso la partecipazione a corsi presso le più qualificate scuole di formazione professionale ( SDA Bocconi, Convegni e Formazione Sole 24 ore , Anci, ...) nella materia economico e finanziaria , diritto amministrativo , diritto societario , oltre a convegni e seminari vari organizzati anche dalla stessa Amministrazione Comunale di Livorno che per brevità ne ometto i dettagli. Continuo aggiornamento attraverso letture di giornali, riviste e manualistica di settore .

**Patente auto** - Categoria B

In riferimento alla legge 196/2003 autorizzo espressamente l'utilizzo dei miei dati personali e professionali riportati nel mio CV

Livorno, 31 gennaio 2020

Paola Pampana