



COMUNE DI LIVORNO

Settore Protezione Civile e Demanio

Ufficio Protezione Civile

**AVVISO FINALIZZATO ALLA INDIVIDUAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO ORGANIZZATO DI PROTEZIONE CIVILE DA INSERIRE TRA LE COMPONENTI DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE, MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI UNA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI LIVORNO.**

**1. OGGETTO**

Oggetto del presente bando è la selezione delle associazioni di volontariato organizzato di protezione civile da inserire tra le componenti del Servizio di protezione civile comunale, mediante sottoscrizione di una convenzione con il Comune di Livorno.

Le associazioni dovranno garantire la propria disponibilità al fine di assicurare supporto alle attività di protezione civile indicate dal D.Lgs. n. 1/2018, dall'All.1-DCPC del 12 gennaio 2012 e per quanto disciplinato nel vigente Piano di protezione civile del Comune di Livorno.

A titolo indicativo ma non esaustivo, le attività saranno le seguenti:

- supporto all'attività di informazione/formazione dei cittadini;
- esercitazioni in relazione a quanto previsto nel piano di protezione civile;
- gestione aree di attesa popolazione;
- supporto nelle attività di interesse pubblico;
- monitoraggi ambientali;
- assistenza alla popolazione in strutture e in aree delimitate e/o interdette;
- supporto ai cittadini fragili;
- supporto nelle attività di primo intervento volte alla delimitazione di aree a rischio;
- supporto nelle attività di pronto soccorso;
- supporto Ce.Si. e C.O.C.

**2. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammesse a partecipare al bando le associazioni di volontariato di protezione civile che si trovano nelle seguenti situazioni:

2.1 avere sede legale o sede operativa nel territorio del Comune di Livorno;

2.2 essere iscritte nell'elenco Nazionale delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile (direttiva Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Protezione Civile del 9 novembre 2012 G.U. n. 27/2013) o nell'elenco del Volontariato di Protezione Civile della Regione Toscana ai sensi della Legge regionale n. 67/2013 e s.m.i.;

2.3 avere presentato, attraverso l'apposito modello allegato al presente avviso, la domanda di partecipazione, completa di tutte le dichiarazioni ed il progetto, così come descritto al successivo paragrafo 4 "Presentazione della domanda di partecipazione".

**3. TERMINI E MODALITÀ' DI PARTECIPAZIONE**

Per poter partecipare alla presente selezione, le associazioni di volontariato di protezione civile interessate dovranno presentare la documentazione, utilizzando l'apposita modulistica indicata al successivo paragrafo 4 "Presentazione della domanda di partecipazione", **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 01 luglio 2022.**

Il plico di partecipazione, deve risultare sigillato con bolli di ceralacca oppure controfirmato su tutti i lembi di chiusura e deve essere indirizzato al Comune di Livorno, Settore Protezione Civile e Demanio.

Il plico potrà essere consegnato a mano o pervenire a mezzo servizio postale pubblico o agenzia di recapito autorizzata, al seguente indirizzo: Comune di Livorno, Ufficio Informazioni e Relazioni con il Pubblico (piano terreno, Palazzo Civico, piazza del Municipio n. 1, che provvederà a registrare in arrivo il plico ed a consegnarlo al Settore sopra specificato. Il plico, dovrà recare esternamente, oltre il nominativo del mittente, la seguente annotazione: "AVVISO PER LA SELEZIONE DI ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO PER SUPPORTO ATTIVITÀ DI PROTEZIONE CIVILE" – NON APRIRE. Si avverte che oltre detto termine non sarà accettata nessun'altra domanda di partecipazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva di domanda precedente e che non si farà luogo a selezione di migliororia, né sarà consentita, in sede di selezione, la presentazione di altra domanda.

L'invio del plico rimane a totale rischio e spese del mittente restando esclusa ogni responsabilità del Comune di Livorno ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non pervenga entro il termine perentorio indicato nella presente lettera di invito. Pertanto, per la ricevibilità della domanda fa fede la data di ricezione del plico all'indirizzo sopra indicato.

#### **4. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

L'associazione che intende partecipare al presente avviso dovrà presentare istanza tramite gli appositi modelli allegati all'avviso stesso e di seguito elencati:

##### Allegato 1 - Domanda di partecipazione e autocertificazione sottoscritta dal legale rappresentante o da chi ne fa le veci

Nella domanda di partecipazione, da compilarsi secondo il modello che viene allegato al presente avviso, denominato "Allegato 1 – Domanda di partecipazione e autocertificazione", dovrà essere attestato, mediante dichiarazione sostitutiva ex art. 46 e art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- sede legale dell'associazione;
- sede operative dell'associazione, se diversa dalla sede legale;
- n. e data iscrizione all'elenco Nazionale delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile (direttiva Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Protezione Civile del 9 novembre 2012 G.U. n. 27/2013) o all'elenco del Volontariato di Protezione Civile della Regione Toscana ai sensi della Legge regionale n. 67/2013 e s.m.i.;
- di non essere in posizione debitoria nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Livorno e delle altre Amministrazioni locali, regionali e statali;
- di non trovarsi in stato di scioglimento;
- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto alle norme e agli obblighi in materia di sicurezza e rapporti di lavoro;
- relativamente ai propri organi direttivi: di essere in possesso di ogni altra eventuale autorizzazione prevista dalla normativa vigente per lo svolgimento delle attività professionali oggetto delle attività;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., né in altre cause di esclusione dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione;
- di essere in possesso di mezzi idonei e dotati delle attrezzature necessarie per l'espletamento

delle attività del presente avviso;

- di avvalersi in modo determinante e prevalente delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti, per lo svolgimento delle attività in oggetto.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la documentazione di seguito elencata:

- autocertificazione antimafia, debitamente compilata e sottoscritta, dal legale rappresentante o da chi ne fa le veci (compilare modello allegato alla domanda di partecipazione);
- copia documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante o di chi ne fa le veci (in quest'ultimo caso dovrà essere allegata anche la delega).

L'Amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ciò sarà motivo di decadenza dalla aggiudicazione delle attività oggetto del presente avviso.

#### Allegato 2 - Progetto delle attività

Il progetto, da compilarsi secondo il modello che viene allegato al presente avviso, denominato "Allegato 2 - Progetto" dovrà contenere:

- una relazione con la descrizione sintetica degli aspetti strutturali ed organizzativi dell'associazione, con riferimento alle attività di volontariato di protezione civile (rif. paragrafo 6 - A1);
- una descrizione sintetica delle esperienze dell'associazione, con riferimento attività di volontariato di protezione civile (descrizione sintetica) (rif. paragrafo 6 - A2);
- il numero complessivo dei volontari di protezione civile aderenti all'associazione (rif. paragrafo 6 - A3);
- la qualificazione dei volontari di protezione civile (elencazione sintetica) (rif. paragrafo 6 - A4);
- l'indicazione delle attività di protezione civile, elencate al paragrafo 1 "Oggetto", che l'associazione si rende disponibile a svolgere (rif. paragrafo 6 - B1);
- l'elenco dei mezzi e delle attrezzature che l'associazione intende mettere a disposizione per lo svolgimento di dette attività, che l'associazione si rende disponibile a svolgere (rif. paragrafo 6 - B2);
- il numero massimo di volontari di protezione civile dedicati contemporaneamente allo svolgimento delle attività che l'associazione si rende disponibile a svolgere (rif. paragrafo 6 - B3);
- la disponibilità a partecipare alla reperibilità e le risorse, di volontari di protezione civile e mezzi, messe a disposizione (rif. paragrafo 6 - B4).

## **5. ESCLUSIONE**

Saranno escluse le associazioni:

- prive dei requisiti di cui al punto 2.1 e 2.2 del paragrafo 2 "Soggetti ammessi a partecipare";
- che avranno presentato domande mancanti delle dichiarazioni, così come specificato al punto 2.3 del paragrafo 2 "Soggetti ammessi a partecipare" o, comunque, incomplete al momento della presentazione (salvo quanto previsto al paragrafo 15 "Soccorso istruttorio");
- che avranno fatto pervenire, per qualsiasi motivo, le domande di partecipazione dopo la scadenza del termine indicato al paragrafo 3 "Termini e modalità per la presentazione";
- che avranno presentato domande di partecipazione contenenti dichiarazioni mendaci;
- che avranno presentato domande di partecipazione non conformi all'oggetto del presente avviso.

## **6. CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE**

Le proposte progettuali presentate saranno valutate, assegnando un punteggio compreso tra 0 (zero) e 100 (cento) punti, da una Commissione appositamente istituita, sulla base dei seguenti criteri:

### **CRITERIO A: Struttura tecnico - organizzativa dell'associazione, con riferimento alle attività di volontariato di protezione civile: (max punti 25)**

#### Sub criteri:

**A.1** - descrizione degli aspetti strutturali ed organizzativi dell'associazione, con riferimento alle attività di volontariato di protezione civile; (max punti 7)

**A.2** - esperienze maturate dall'associazione, con riferimento alle attività di volontariato di protezione civile; (max punti 8)

**A.3** - numero complessivo dei volontari di protezione civile aderenti all'associazione; (max punti 5)

**A.4** - qualificazione dei volontari di protezione civile; (max punti 5)

### **CRITERIO B: Organizzazione nello svolgimento delle attività che l'associazione si rende disponibile a svolgere: (max punti 75)**

#### Sub criteri:

**B.1** - attività che l'associazione si rende disponibile a svolgere; max punti 35, come di seguito suddivisi:

- supporto all'attività di informazione/formazione dei cittadini; (max punti 2)
- esercitazioni in relazione a quanto previsto nel piano di protezione civile; (max punti 2)
- gestione aree di attesa popolazione; (max punti 2)
- supporto nelle attività di interesse pubblico; (max punti 2)
- monitoraggi ambientali; (max punti 8)
- assistenza alla popolazione in strutture e in aree delimitate e/o interdette; (max punti 5)
- supporto ai cittadini fragili; (max punti 2)
- supporto nelle attività di primo intervento volte alla delimitazione di aree a rischio; (max punti 7)
- supporto nelle attività di pronto soccorso; (max punti 2)
- supporto Ce.Si. e C.O.C.; (max punti 3)

**B.2** - elenco di mezzi e attrezzature messi a disposizione per lo svolgimento delle attività che l'associazione si rende disponibile a svolgere; (max punti 15)

**B.3** - numero massimo di volontari di protezione civile dedicati contemporaneamente allo svolgimento delle attività che l'associazione si rende disponibile a svolgere; (max punti 5)

**B.4** – disponibilità a partecipare alla reperibilità: (max punti 20).

L'obiettivo dell'Amministrazione Comunale è di organizzare le attività in reperibilità secondo i seguenti schemi organizzativi:

B.4.1. coinvolgimento di massimo n. 3 associazioni al giorno, con impegno, per ciascuna, di n. 2 settimane al mese, al fine di garantire l'attivazione di n. 3 squadre al giorno, ognuna delle quali composta da n. 2 volontari di protezione civile e n. 1 autovettura, per le attività di seguito elencate:

- monitoraggi ambientali;
- assistenza alla popolazione in strutture e in aree delimitate e/o interdette;
- supporto ai cittadini fragili;

- supporto nelle attività di primo intervento volte alla delimitazione di aree a rischio;
- supporto nelle attività di pronto soccorso;

il punto B.4.1 sarà valutato sulla base del numero di squadre messe a disposizione dall'associazione (max 15 punti).

B.4.2. per l'attività di supporto Ce.Si. e C.O.C., coinvolgimento di n. 2 associazioni al giorno, con impegno, per ciascuna, di n. 1 settimana al mese, con l'attivazione di almeno n. 1 volontario di protezione civile, per ogni associazione; il punto B.4.2 sarà valutato sulla base del numero di volontari di protezione civile messi a disposizione dall'associazione (max 5 punti)

La Commissione deciderà quali beni inserire in convenzione a seguito di valutazione circa la loro utilizzabilità anche in relazione ai fabbisogni di seguito riportati e determinati sulla base delle necessità accertate negli anni 2020 e 2021:

- 700 uomini/giorno, con n. massimo di volontari di protezione civile impegnati pari a 8 al giorno;
- 0 giorni utilizzo di autovettura, con un numero massimo di autovetture impiegate pari a 4 al giorno;
- 20 giorni di idrovora, con impiego massimo di n. 3 macchine;
- 20 giorni di utilizzo motosega, con impiego massimo di n. 2 macchine;
- 10 giorni di utilizzo spargisale, con impiego massimo di n. 3 macchine;
- 20 giorni di autocarro, con impiego di n. 1 macchina;

## **7. OBBLIGHI E DIRITTI**

Partecipando al presente bando, l'associazione conferma il proprio impegno, in caso di selezione, a garantire il proprio supporto, nell'ambito del Servizio di protezione civile comunale, secondo i termini e le modalità di seguito specificati:

- garantisce, attraverso i propri aderenti, le attività di protezione civile previste dalla vigente normativa, dal presente bando e dalla stipulanda convenzione;
- in via straordinaria, oltre a quanto già indicato all'art. 1, partecipa a interventi a salvaguardia dell'incolumità delle persone in occasione di eventi a rilevante impatto locale;
- assicura la partecipazione a tutte le esercitazioni, attività formative, di approfondimento, prevenzione, ecc.;
- su richiesta motivata, qualora un volontario abbia un comportamento non consono e grave, rispetto al normale espletamento delle attività, il Responsabile di riferimento, procede all'esonero temporaneo o definitivo del volontario stesso, dalle attività;
- garantisce che per lo svolgimento delle attività di cui ai commi precedenti, i volontari siano in possesso delle necessarie conoscenze teoriche, tecniche, pratiche e dispongano dell'abbigliamento tecnico idoneo all'esercizio delle attività di protezione civile e DPI;
- garantisce l'intervento, in caso di attivazione, di almeno n. 2 volontari di protezione civile, entro e non oltre le 6 ore dalla richiesta di disponibilità, ferma restando l'eventuale adesione alla reperibilità;
- viene assicurato il coinvolgimento diretto nel Servizio di protezione civile comunale, come componente;
- viene assicurato il diritto al rimborso delle spese sostenute e documentate per le attività svolte in convenzione e, comunque, nel limite massimo del budget assegnato.

## **8. GRADUATORIA E SCHEMA DI CONVENZIONE**

La graduatoria verrà definita sulla base del punteggio totale ottenuto da ciascuna associazione.

La convenzione sarà stipulata con le associazioni classificate idonee, per budget di spesa massimi determinati proporzionalmente al punteggio ottenuto da ciascuna associazione.

La convenzione sarà sottoscritta con le associazioni individuate. L'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio di non far luogo alla selezione di cui trattasi o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano accampare diritti di sorta. La convenzione per l'affidamento sarà perfezionata mediante scambio di corrispondenza in modalità telematica.

La mancata stipula entro la data fissata, a tal uopo, dall'Amministrazione comunale si intende sin d'ora equivalente a rinuncia ad ogni pretesa ed esclusione dalla selezione di cui all'oggetto.

## **9. RIMBORSO SPESE E MODALITÀ' DI RENDICONTAZIONE**

Il rimborso delle spese rimarrà subordinato alla stipula di apposita convenzione.

L'Amministrazione Comunale concede, il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate dalle associazioni di volontariato in rapporto convenzionale, nei limiti degli stanziamenti di Bilancio, pari a complessivi € 50.000,00 per l'anno in corso e per ciascun anno di durata della convenzione (vedasi paragrafo 10 "Durata della convenzione").

Per gli anni successivi a quello in corso, a seguito di eventuali modifiche incrementative che potranno intervenire sugli specifici annuali stanziamenti di bilancio, i budget assegnati alle associazioni, potranno essere incrementati proporzionalmente, sulla base dei punteggi assegnati a ciascun progetto presentato, con conseguente sottoscrizione di specifico atto integrativo alla convenzione di cui trattasi.

Dei su menzionati € 50.000,00, l'importo pari a complessivi € 47.000,00 sarà da suddividersi, tra le associazioni, proporzionalmente in relazione al punteggio ottenuto da ciascun progetto presentato, mentre l'importo di € 3.000,00 verrà accantonato per l'eventuale rimborso delle spese sostenute dalle associazioni, per riparazione di danni, a mezzi e attrezzature, durante lo svolgimento delle attività che si sono rese disponibili a svolgere nell'ambito della convenzione o potrà essere utilizzato per incrementare, proporzionalmente, il budget assegnato alle associazioni per il rimborso delle spese effettivamente sostenute (le modalità di utilizzo dell'importo di € 3.000,00 saranno dettagliate nella convenzione).

A conclusione di ogni anno solare le associazioni di volontariato convenzionate dovranno presentare la documentazione richiesta per il rimborso delle spese effettivamente sostenute. La documentazione da presentare e le modalità di rendicontazione delle spese effettivamente sostenute saranno dettagliate nella convenzione. Resta fermo fin da ora che l'associazione potrà richiedere il rimborso delle sole spese effettivamente sostenute e documentate e comunque fino al limite massimo del budget di spesa determinato proporzionalmente al punteggio ottenuto da ciascuna associazione.

Il contributo per rimborso spese di cui trattasi, non è cumulabile con altre tipologie di contributi e sovvenzioni di qualsiasi natura e provenienza.

### **Elenco delle spese rimborsabili in relazione alle attività di cui al precedente punto B.1, del paragrafo 6**

- (1) spese per disponibilità operativa di volontari di protezione civile messi a disposizione per le attività svolte in convenzione;(paragrafo 9.1);
- (2) spese per disponibilità operativa di automezzi e attrezzature messi a disposizione per le attività svolte in convenzione;(paragrafi 9.2 e 9.3);
- (3) spesa carburante per automezzi e attrezzature, messi a disposizione per le attività svolte in convenzione;

- (4) spesa per pedaggi autostradali;
- (5) spese per trasporto di materiali e mezzi su nave o altro;
- (6) spese per noli di mezzi e attrezzature;
- (7) spese di vitto, viaggio e soggiorno dei volontari di protezione civile messi a disposizione per le attività svolte in convenzione;
- (8) spese per danni a mezzi e attrezzature, durante lo svolgimento delle attività, nella misura massima di € 3.000,00 resa disponibile per tutte le associazioni;
- (9) spese generali, nella misura del 15% del budget assegnato (comprendenti le spese per manodopera indiretta per la manutenzione dei macchinari, manutenzione edile e per le pulizie, ecc; le spese per impiegati e dirigenti addetti alla contabilità, alla gestione dei volontari di protezione civile messi a disposizione per le attività svolte in convenzione, alla gestione finanziaria, ecc; i consumi di energia elettrica, metano, acqua, ecc; le spese per materiali di consumo; le spese per gli affitti di capannoni, edifici, terreni; le quote di ammortamento attrezzi, ed apparecchiature elettroniche);
- (10) oneri per la sicurezza, nella misura del 5% del budget assegnato. (per le misure di prevenzione e protezione da infortuni, specifiche in relazione al sistema organizzativo dell'associazione).

**9.1. Disponibilità operativa di volontari di protezione civile**, con costi annuali massimi rimborsabili, per ogni volontario di protezione civile messo a disposizione per le attività svolte in convenzione, pari ad €. 250,00 determinati dalle seguenti tipologie di spesa eventualmente sostenute:

- 1) Dispositivi di protezione individuale
- 2) Indumenti da lavoro
- 3) Sorveglianza sanitaria
- 4) Informazione e formazione specifica
- 5) Assicurazione infortuni

**9.2. Disponibilità operativa di automezzi**, con costi annuali, per ogni automezzo messo a disposizione, determinati dalle seguenti tipologie di spesa eventualmente sostenute per ogni mezzo messo a disposizione per le attività svolte in convenzione:

- 1) Assicurazione RCA;
- 2) Tagliando e manutenzione ordinaria;
- 3) Ammortamento in 5 anni;
- 4) Sostituzione pneumatici;

<b>CATEGORIA</b>	<b>Costi annuali massimi rimborsabili in relazione all'uso ipotizzabile</b>
Autovetture di potenza da 30 a 90 KW	€. 650,00
Autocarri<35q.li	€. 650,00
Natante 7,5 metri, potenza 150 CV	€. 390,00
Autocarri>35q.li	€. 260,00
Autocarri con Gru	€. 260,00
Fuoristrada	€. 650,00
Pulmino	€. 520,00
Sala operativa mobile	€. 260,00
Carrelli/rimorchi	€.65,00
Roulotte/camper	€. 260,00

**9.3. Disponibilità operativa di attrezzature**, con costi annuali, per ogni attrezzatura messa a disposizione, per le attività svolte in convenzione, determinati dalle seguenti tipologie di spesa eventualmente sostenute:

- 1) Manutenzione ordinaria o igienizzazione;
- 2) Ammortamento in 5 anni;
- 3) Elementi di consumo (lampade, catene motosega, ecc);

<b>CATEGORIA</b>	<b>Costi annuali massimi rimborsabili in relazione all'uso ipotizzabile</b>
Apparati Radio	€. 26,00 per ogni apparecchio mobile
Ponte radio	€. 260,00
Brandine	€. 13,00 per ogni
Coperte	€. 8,00 per ogni pezzo
Tende	€. 130,00 per ogni pezzo
Elettropompa	€. 26,00 per ogni pezzo
Motopompa Idrovora	€. 260,00 per ogni pezzo
Gruppo elettrogeno	€. 390,00 per ogni pezzo
Torre faro	€. 260,00
Fari/punto luce	€. 13,00 per ogni pezzo
Gazebo	€. 65,00 per ogni pezzo
Motosega	€. 65,00
Decespugliatore	€. 65,00
Moto soffiatore	€. 65,00
Tavoli	€.8,00
Sedie/panche	€.8,00
Materiale elettrico, prolunghe quadri da cantiere ecc	€. 65,00
Riscaldatore a GPL	€. 130,00
Spargisale	€. 260,00
Spalaneve	€. 260,00
Turbina	€. 260,00

## **10. DURATA DELLA CONVENZIONE**

La convenzione avrà la durata di n. 3 anni e scadrà il 31/12/2024, con possibilità di proroga di n. 2 anni.

## **11. USO DI STRUTTURE**

L'Amministrazione Comunale avrà facoltà, a suo insindacabile giudizio, di concedere in uso strutture nella propria disponibilità, alle associazioni partecipanti alla convenzione di cui all'oggetto, in funzione delle necessità rappresentate dalle stesse e per finalità previste dal D. Lgs. n. 1/2018.

## **12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del Procedimento è Responsabile dell'Ufficio Protezione Civile.

### **13. TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 i dati personali richiesti saranno raccolti e trattati unicamente per la gestione delle attività di selezione, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Settore Protezione Civile e Demanio. Viene rilasciata, in allegato al presente avviso, informativa sul trattamento dei dati personali.

### **14. INFORMAZIONI**

Informazioni e chiarimenti relativi al presente avviso possono essere richiesti tramite mail: [protezionecivile@comune.livorno.it](mailto:protezionecivile@comune.livorno.it) entro e non oltre le ore 12 del giorno 27/06/2022.

### **15. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi richiesti nella domanda di partecipazione al bando, con esclusione di ogni informazione richiesta per la presentazione della relazione sul modello organizzativo, verrà dato, all'associazione, un tempo massimo di 3 giorni, perché le necessarie dichiarazioni siano rese, integrate o regolarizzate. In caso di inutile decorso del termine, l'associazione sarà esclusa dalla partecipazione al bando.

IL RUP  
Geom. Massimiliano Marconi

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente in materia.

## Contrassegno Elettronico

TIPO QR Code  
IMPRONTA (SHA-256): 84ab974c0e7b34bffe038cfa9c62b3db3b627635460a65e1b443119fd1212e6

### Firme digitali presenti nel documento originale

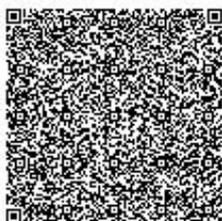
Massimiliano Marconi

### Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.3891/2022

Data: 17/06/2022

Oggetto: DETERMINAZIONE N. 3821/2022 CON OGGETTO "AVVISO FINALIZZATO ALLA INDIVIDUAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO ORGANIZZATO DI PROTEZIONE CIVILE DA INSERIRE TRA LE COMPONENTI DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE, MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI UNA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI LIVORNO. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E IMPEGNO DI SPESA.". RETTIFICA PER MERO ERRORE MATERIALE.



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: [http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=b0f1e588b2ec7735\\_p7m&auth=1](http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=b0f1e588b2ec7735_p7m&auth=1)

ID: b0f1e588b2ec7735