CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO
PERSONALE NON DIRIGENTE – ACCORDO STRALCIO 2026
TRIENNIO 2026-2028

Schemi di relazione illustrativa e Schemi di relazione tecnico-finanziaria di supporto documentale per la certificazione dei contratti integrativi da parte degli organi di controllo

L'art. 40, comma 3-sexies, del decreto legislativo n. 165/2001 dispone che a corredo di ogni contratto integrativo le pubbliche amministrazioni redigono una *Relazione tecnico-finanziaria* ed una *Relazione illustrativa*, utilizzando gli schemi appositamente predisposti e resi disponibili tramite i rispettivi siti istituzionali dal Ministero dell'economia e finanze, di intesa con il Dipartimento della funzione pubblica. Tali relazioni vengono certificate dagli organi di controllo di cui all'articolo 40-bis c. 1 del decreto legislativo 165/2001.
I principi generali ai quali ispirarsi nella redazione degli schemi di *Relazione illustrativa* e R*elazione tecnico-finanziaria* dei contratti integrativi sono rappresentati da: a) corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse; b) rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto; c) facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino utente.
Per la realizzazione di tale adempimento è stata pubblicata la circolare n. 25/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, con indicazione dell'articolazione delle predette Relazioni in *moduli* e *sezioni*.
La presente relazione tecnico-finanziaria è redatta a supporto della preintesa relativa all'accordo stralcio anno 2026 al CCDI 2026-2028 relativamente alla materia degli incentivi per funzioni tecniche ex art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii..

RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA

Modulo 1

La costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa

Sezione I - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità: *Per questa fattispecie, la sezione non è pertinente, trattandosi non solo di accordo a carattere normativo, ma di quote annuali variabili escluse dai tetti di spesa che andranno ad incrementare il fondo del trattamento accessorio alla luce di quanto riportato alla successiva Sezione II.*
Sezione II - Risorse variabili *Nell'ambito delle risorse variabili, ex art. 79, comma 2, lett. a) del CCNL 16/11/2022 riportato che espressamente prevede le risorse di cui all'art. 67, comma 3, lett. c), del CCNL 21/05/2018, articolo presente anche nell'articolo 58 del CCNL 23/02/2026, si precisa che il fondo del trattamento accessorio del personale del comparto continua ad essere alimentato con importi variabili di anno in anno "delle risorse derivanti da disposizioni di legge che prevedano specifici trattamenti economici in favore del personale, da utilizzarsi secondo quanto previsto dalle medesime disposizioni di legge".* *Fra le risorse variabili previste da specifiche disposizioni di legge rientrano, pertanto, quelle*

disciplinate dalla presente preintesa, ossia:
1) gli incentivi per funzioni tecniche ex art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

Relativamente alla gestione degli ***incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.*** *per le attività elencate nell'Allegato I.10, così come specificato nell'allegata proposta di regolamento di cui all'art. 1. c. 1, della citata preintesa, il fondo è costituito dagli accantonamenti percentuali (fino al limite massimo del 2%) e calcolato sull'importo dell'affidamento per le opere e lavori, servizi e forniture nonché sulla stima del valore delle concessioni.*
La parte destinabile ad incentivo (80%) è rivolta ad incentivare le seguenti figure professionali (art. 2 del regolamento)secondo percentuali diverse per quanto riguarda l'incentivo per i lavori (art. 10 regolamento) ed incentivo per acquisizione di servizi e forniture (art. 12 regolamento):

- *responsabile unico del progetto – RUP anche con qualifica dirigenziale dal 31/12/2024 *;*
- *- collaborazione all'attività del RUP, quali responsabili e addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento;*
- *- redazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali;*
- *- redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica;*
- *- redazione del progetto esecutivo;*
- *- coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione;*
- *- verifica del progetto ai fini della sua validazione;*
- *- predisposizione dei documenti di gara;*
- *- direzione dei lavori;*
- *- ufficio di direzione dei lavori (direttore/i operativo/i, ispettore/i di cantiere);*
- *- coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione;*
- *- direzione dell'esecuzione;*
- *- collaboratori del direttore dell'esecuzione;*
- *- coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;*
- *- collaudo tecnico-amministrativo;*
- *- regolare esecuzione;*
- *- verifica di conformità;*
- *- collaudo statico;*
- *- coordinamento dei flussi informativi – attività incentivabile dal 31/12/2024;*
- *- il personale proprio dell'Ente che collabora con i suddetti soggetti.*
- ** E' destinatario dell'incentivo tecnico per gli anni dal 2023 al 2026, ai sensi del comma 5 art. 8 del DL 24febbrario 2023 n. 13, relativamente ai progetti PNRR (con finanziamento ancorché parziale PNRR e/o PNC PNRR) in deroga al limite di cui all'art. 23 co. 2 del D.Lgs 75/2017, anche il personale di qualifica dirigenziale coinvolto in predetti progetti.*

La copertura finanziaria del fondo è rilevabile dalla previsione di cui all' art. 1 del D.Lgs. 36/2023, che così recita*: "1 . Gli oneri relativi alle attività tecniche indicate nell'allegato I.10 sono a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti.". Pertanto, in applicazione delle regole previste dal principio contabile applicato di cui all'allegato n. 4/2 previsto dal D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., punto 5.2 – Spese di personale, per come integrato dal D.M. 11 marzo 2026, è previsto che: ""Gli impegni di spesa riguardanti gli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'articolo 45 del d.lgs. 36/2023, compresi i relativi oneri contributivi ed erariali previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione, esclusa l'IRAP che trova specifica copertura nel quadro economico, sono assunti a carico degli stanziamenti di spesa riguardanti i medesimi lavori, servizi e forniture cui si riferiscono, nel titolo II della spesa ove si tratti di opere o nel titolo I, nel caso di servizi e forniture. L'impegno a valere degli stanziamenti riguardanti i lavori, servizi e forniture formalmente destinati alle funzioni tecniche ai sensi del richiamato articolo 45, comma 3 e seguenti è registrato a seguito della sottoscrizione della contrattazione integrativa dell'esercizio cui gli incentivi si riferiscono, con imputazione all'esercizio in corso di gestione, ed è tempestivamente emesso il relativo ordine di pagamento a favore del proprio bilancio, con contestuale accertamento dell'entrata di pari importo al Titolo terzo delle entrate, tipologia 500 "Rimborsi e altre entrate correnti", categoria 3059900 "Altre entrate correnti n.a.c.", voce del piano dei conti finanziario E.3.05.99.02.00 Fondi incentivanti il personale. La*

spesa riguardante gli incentivi tecnici è impegnata, con imputazione agli esercizi di esigibilità dell'obbligazione nei confronti dei dipendenti, anche tra le spese di personale, negli stanziamenti riguardanti tali spese, nel rispetto dei principi contabili previsti per il trattamento accessorio e premiale del personale. La copertura di tale spesa è costituita dall'accertamento di entrata sopra indicato, che svolge anche la funzione di rettificare il doppio impegno, evitando gli effetti della duplicazione della spesa….".

Dato il carattere normativo di questa disciplina, al momento le risorse sono allocate all'esterno del fondo.

Sezione III - Decurtazioni del Fondo

Parte non pertinente

Sezione IV - Sintesi della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione:

a) **totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità sottoposto a certificazione:**

Parte non pertinente

b) **totale risorse variabili sottoposto a certificazione:**

Parte non pertinente

c) **totale Fondi sottoposto a certificazione:**

Parte non pertinente

Sezione V - Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

Come già riportato nella Sezione II, ***la presente preintesa trova finanziamento su specifici capitoli di bilancio correlati ad entrate compensative.***

Per gli incentivi per funzioni tecniche, *in applicazione delle regole previste dal principio contabile applicato di cui all'allegato n. 4/2 previsto dal D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., punto 5.2 – Spese di personale, per come integrato dal D.M. 16 marzo 2026, sono stati previsti appositi capitoli di uscita alimentati con appositi accertamenti di entrata e reversali di incasso compensative finalizzate a neutralizzarne la doppia spesa.*

Modulo 2

Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione:

Parte non pertinente

Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo:

Parte non pertinente

Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare:

Parte non pertinente

Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la

contrattazione integrativa sottoposto a certificazione

a) totale destinazioni non regolate dal contratto – v. sez. I	***Parte non pertinente***
b) totale destinazioni regolate dal contratto- v. sez. II	***Parte non pertinente***
c) totale destinazioni ancora da regolare – v. sez. III	***Parte non pertinente***
+ straordinario	***Parte non pertinente***
d) totale poste di destinazione fondo sottoposto a certificazione	***Parte non pertinente***

Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

La presente preintesa trova finanziamento su specifici capitoli di bilancio correlati ad entrate compensative

Si rimanda alle Sez. II e V del Modulo I della presente RTF.

Sezione VI - Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto dei vincoli di carattere generale

In tale sezione deve darsi evidenza del rispetto della copertura delle destinazioni aventi natura continuativa con risorse del fondo fisse, del principio di attribuzione selettiva degli incentivi, e del principio di selettività delle progressioni orizzontali.

a) attestazione motivata del rispetto di copertura delle destinazioni di utilizzo del fondo aventi natura certa e continuativa con risorse del fondo fisse aventi carattere di certezza e stabilità:

Parte non pertinente

b) attestazione motivata del rispetto del principio di attribuzione selettiva di incentivi economici:

La selettività nella distribuzione degli incentivi de quibus è oggetto specifico della presente preintesa.

c) attestazione motivata del rispetto del principio di selettività delle progressioni di carriera finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa (progressioni orizzontali):

Parte non pertinente

Modulo 3

Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa 2021-2023 e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente 2020

TABELLA 1
COSTITUZIONE DEL FONDO – DIFFERENZA ANNO PRECEDENTE

Parte non pertinente

TABELLA 2
DEFINIZIONE DELLE POSTE DI DESTINAZIONE DEL FONDO

Parte non pertinente

Modulo 4

Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

Sezione I - Verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatoria della gestione

Il sistema contabile utilizzato è strutturato in modo da tutelare correttamente in sede di imputazione sui diversi capitoli i limiti alla quantificazione del fondo. Tutte le somme relative al fondo delle risorse decentrate sono imputate su più capitoli di spesa. Inoltre il software in uso per la gestione dei dati stipendiali consente una puntuale classificazione del salario accessorio, che consente la corretta imputazione sui capitoli di PEG.
Si effettua costantemente la verifica tra il sistema contabile e i dati del fondo; il sistema contabile utilizzato è strutturato in modo da tutelare correttamente in sede di imputazione / variazione di valori di competenza dei diversi capitoli di bilancio i limiti espressi dal fondo stesso. L'uso di tali modalità tecniche, e il preciso riferimento a specifici capitoli di bilancio dedicati in via esclusiva al pagamento di ogni posta a carico del fondo, garantiscono il rispetto dei limiti di spesa.
Al fine inoltre di effettuare ulteriori controlli, viene tenuta una contabilità a latere del bilancio delle somme che vengono progressivamente liquidate ogni mese in busta paga, tenendo conto dell'entità del fondo, delle destinazioni decise dalla contrattazione, di quanto computabile per competenza rispetto ad ogni istituto contrattuale e delle progressive liquidazioni sugli impegni esistenti in bilancio. Tale contabilità consente di monitorare appieno tempi, modalità, entità e destinazioni dei pagamenti che vengono effettuati, nonché di accertare a consuntivo la sussistenza di eventuali residui da imputare al FPV.

Sezione II - Verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato

Parte non pertinente

Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo

Come già rappresentato, gli incentivi per funzioni tecniche *fanno capo ai capitoli di PEG previsti per le singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti e saranno contabilizzati nelle modalità previste dal principio contabile applicato n. 4/2 già citato.*
Poiché detti incentivi sono previsti nella parte entrata al lordo dei contributi previdenziali ed assistenziali e dell'IRAP, si dà atto peraltro della capienza delle voci di bilancio che finanziano detti oneri (contributi previdenziali, assistenziali ed IRAP).
Per quanto sopra riportato, si attesta la copertura di tutti i costi diretti e l'inesistenza di costi indiretti.

Il Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica
Dr. Massimiliano Lami

Il presente atto è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa