



Deliberazione della Giunta Comunale

n. 571 del 07/08/2025

Oggetto: INTEGRAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2024 PER PROGETTO TRIBUTI 2024: APPROVAZIONE.

L'anno duemilaventicinque, addì sette del mese di Agosto, alle ore 11.14 e segg. nella Residenza Comunale di Livorno, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

1	SALVETTI LUCA	Sindaco	Assente
2	CAMICI LIBERA	Vice Sindaco	Presente
3	RASPANTI ANDREA	Assessore	Assente
4	FERRONI VIOLA	Assessore	Presente
5	CEPPARELLO GIOVANNA	Assessore	Assente
6	MIRABELLI FEDERICO	Assessore	Presente
7	VIVIANI SILVIA	Assessore	Presente Video conferenza
8	MAGNANI MICHELE	Assessore	Presente Video conferenza
9	GARUFO ROCCO	Assessore	Presente
10	RAFANELLI ANGELA	Assessore	Presente Video conferenza

Presiede l'adunanza la Vice Sindaca Libera Camici

Assiste il Segretario Generale Michele D'Avino

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'obiettivo "2024_D320_05_PIAO-Progetto Gestione recupero evasione IMU e TARI, come da Legge 145/2018 art. 1 comma 1091" assegnato al Centro di Responsabilità Entrate e revisione della spesa, relativo al Progetto tributi 2024, finalizzato al raggiungimento degli obiettivi di bilancio nonché ad un incremento generalizzato del gettito dell'IMU e della TARI, oltreché alla riduzione delle

fasce di evasione/elusione per una maggiore equità fiscale;

Dato atto che lo stesso, pur essendo stato inserito tra gli obiettivi del Piano della performance 2024, non è oggetto di misurazione e valutazione ai sensi del vigente Sistema, in quanto trova specifica regolamentazione nella L. 145/30.12.2018, art. 1, comma 1091, nel Regolamento comunale delle entrate tributarie e di riscossione delle entrate extratributarie e nei Contratti integrativi vigenti della dirigenza e dei dipendenti, come precisato nella delibera di Giunta Comunale n. 49 del 30/01/2024, con la quale è stato approvato il PIAO 2024-2026;

Vista la Relazione sulla performance 2024, approvata con delibera di Giunta Comunale n. 347 del 13/05/2025, e dato atto che in tale sede è stato ritenuto di rinviare a successivo atto la misurazione e valutazione della performance relativa al Progetto tributi 2024 di all'Obiettivo "2024_D320_05_PIAO-Progetto Gestione recupero evasione IMU e TARI, come da Legge 145/2018 art. 1 comma 1091";

Tenuto conto delle previsioni normative di cui sopra, in base alle quali:

-i comuni per i quali il bilancio di previsione ed il rendiconto siano stati approvati entro i termini stabiliti dal D.Lgs 267/2000, possono prevedere, con proprio regolamento, che il maggiore gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato, nella misura massima del 5 per cento, sia destinato, limitatamente all'anno di riferimento, al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, in deroga al limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75;

-la quota destinata al trattamento economico accessorio, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'amministrazione, può essere attribuita, mediante contrattazione integrativa, al personale impiegato nel raggiungimento degli obiettivi del settore entrate e il beneficio attribuito non può superare il 15 per cento del trattamento tabellare annuo lordo individuale;

Dato atto che il Comune di Livorno ha approvato sia il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 che il Rendiconto della gestione 2024 entro i termini stabiliti dal D.Lgs. 267/2000; in particolare il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 261 del 22/12/2023 e il Rendiconto della gestione 2024 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 29/04/2025;

Visto l'art. 43-bis del vigente Regolamento comunale delle entrate tributarie comunali e di riscossione delle entrate extratributarie che prevede il Fondo incentivante IMU-TARI in aderenza alle statuizioni legislative di cui al citato comma 1091, e stabilisce che la Giunta Comunale con apposito atto, successivamente all'approvazione del conto consuntivo, fissi annualmente la percentuale, compresa tra il 2% ed il 3,5%, delle maggiori somme annualmente accertate e riscosse in competenza più residui, relative agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, da destinare, nella misura del 30%, al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate, e nella misura del restante 70%, al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale;

Preso atto, con riferimento alla contrattazione integrativa, relativamente alla dirigenza, del Contratto

Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) 2024-2026 sottoscritto in data 13/01/2025 conforme alla Pre-intesa di Accordo sottoscritta il 24/12/2024, che prevede all'art. 10 che è attribuito a titolo di incentivi IMU/TARI per l'anno 2024 al Dirigente competente, ai sensi dell'art. 1, comma 1091 della L. n. 145/30.12.2018, un importo del 15% del tabellare annuo lordo individuale, da erogarsi al verificarsi della sussistenza dei presupposti giuridici previsti dalla norma citata, previa validazione del raggiungimento dei risultati conseguiti relativi al Progetto Tributi da parte del Nucleo di valutazione;

Preso atto per quanto concerne invece i dipendenti del CCDI 2024-2026 sottoscritto il 28/12/2024 che prevede all'art. 33 che per quanto non espressamente disciplinato da tale CCDI continuano ad applicarsi gli accordi precedenti tuttora vigenti, ossia l'Accordo stralcio anno 2022 (CCDI 2022-2024) sottoscritto il 22/12/2022 che prevede all'art. 5 di attribuire al personale impegnato nelle attività relative agli incentivi IMU/TARI di cui all'art. 1, comma 1091 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, nel rispetto delle disposizioni di legge e sulla base delle modalità di ripartizione degli incentivi fra gli Uffici contenute nello stesso accordo (Allegato parte integrante del Progetto Tributi-Incentivi IMU-TARI), la quota percentuale massima prevista dalla normativa pari al 15% del trattamento tabellare individuale lordo, nel rispetto delle disposizioni di legge e di regolamento;

Dato atto, con riferimento all'obiettivo di cui sopra "2024_D320_05_PIAO" relativo al Progetto tributi 2024, della rendicontazione 2024, nonché dell'indicazione dei dipendenti impegnati nella realizzazione di tale Progetto, approvata con determinazione n. 4570 del 12/06/2025 del Dirigente del Settore Entrate e revisione della spesa;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 484 del 01/07/2025, con la quale:

- 1) è stata individuata nella percentuale del 2,74% delle maggiori somme accertate e riscosse in conto competenza e residui, relative agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI per l'anno 2024, la misura dell'incentivo destinato al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, dando atto della congruità del riconoscimento economico dei singoli soggetti partecipanti al progetto, come da determina dirigenziale n. 4570 del 12/06/2025;
- 2) è stato incaricato il Dirigente del Settore Entrate e Revisione della Spesa di predisporre la variazione di bilancio per l'assegnazione dei capitoli al Settore Risorse Umane Organizzazione e Controllo relativamente alla liquidazione degli emolumenti del personale (retribuzione + oneri riflessi ed IRAP) per un totale lordo di € 163.528,47, oltre € 70.083,63 da destinarsi prioritariamente ai Sistemi Informativi per il potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate;
- 3) è stato incaricato il Dirigente del Settore Risorse Umane Organizzazione e Controllo, di provvedere, successivamente alla variazione di bilancio, alle liquidazioni delle somme conseguentemente spettanti al Dirigente del Settore Entrate e revisione della Spesa e ai dipendenti impegnati sul Progetto tributi 2024, di cui all'obiettivo del PIAO 2024-2026 "2024_D320_05_PIAO-Progetto Gestione recupero evasione IMU e TARI, come da Legge 145/2018 art. 1 comma 1091", in conformità con quanto rappresentato nell'integrazione della Relazione sulla performance 2024, con quanto stabilito a livello normativo, regolamentare e

contrattuale relativamente all'incentivazione IMU-TARI;

- 4) è stato dato atto della sussistenza della copertura finanziaria dato che con il Rendiconto 2024 risultano già accantonati nel Risultato di amministrazione € 235.000,00,00 da destinarsi al finanziamento degli oneri lordi di retribuzione oltre agli oneri previdenziali ed Irap per il personale e per il finanziamento, in quota parte, da destinare prioritariamente per il potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate.

Visto il documento integrativo della Relazione sulla performance 2024, relativo al Progetto tributi 2024, allegato parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che la spesa relativa al Progetto tributi 2024 trova copertura finanziaria ai capitoli 1411/1, 1411/2 e 1473 del PEG 2025-2027, annualità 2025, a seguito delle variazioni di cui alle deliberazioni di Consiglio Comunale n. 115/2025 e di Giunta Comunale n. 459/2025;

Ritenuto pertanto di approvare l'integrazione della Relazione sulla performance 2024 e di trasmetterla al Nucleo di valutazione per la successiva validazione;

Visti:

-il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 di approvazione del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

-il D.Lgs. 118 del 23/06/2011 riguardante l'armonizzazione contabile degli enti territoriali;

-lo Statuto del Comune di Livorno;

-il Regolamento di contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 161 del 26/07/2018;

-il D.Lgs. n. 150/2009 "attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Richiamati i seguenti documenti di programmazione correlati alla performance 2024:

-le delibere di Consiglio Comunale n. 122 del 02/08/2019 e n. 114 del 25/07/2024 con le quali sono state, rispettivamente, approvate le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo 2019-2024 e 2024-2029;

-la delibera di Consiglio Comunale n. 194 del 29/09/2023 con la quale è stato approvato il DUP 2024-2026 e la delibera di Consiglio Comunale n. 260 del 22/12/2023 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2024-2026 e successive modifiche e integrazioni;

-la delibera di Consiglio Comunale n. 261 del 22/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 e successive modifiche e integrazioni;

-la delibera di Giunta Comunale n. 926 del 29/12/2023 con la quale è stato approvato il PEG 2024-2026 e sono stati assegnati ai Dirigenti gli obiettivi di gestione, che rappresentano obiettivi generali di primo livello, e le risorse finanziarie e di personale e successive modifiche e integrazioni;

-la delibera di Giunta Comunale n. 49 del 30/01/2024 con la quale è stato approvato il PIAO 2024-2026 e sono stati assegnati ai Dirigenti gli obiettivi, specifici di secondo livello e anticorruzione e trasparenza, i beni immobili di proprietà comunale e i beni del demanio marittimo in uso al Comune

di Livorno e successive modifiche e integrazioni;

-le delibere di Giunta Comunale n. 523 del 30/07/2024 e n. 525 del 30/07/2024 con le quali sono stati, rispettivamente, aggiornati il Piano Esecutivo di gestione e il Piano Integrato di Attività e organizzazione a seguito del nuovo mandato amministrativo e della riorganizzazione dell'Ente, procedendo all'assegnazione degli obiettivi e delle risorse ai Dirigenti e successive modifiche e integrazioni;

-la delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 29/04/2025 con la quale è stato approvato il Rendiconto della gestione 2024;

Visti:

-la delibera di Giunta Comunale n. 514 del 25/06/2019 con la quale, ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. n. 267/2000, è stata introdotta nella macrostruttura dell'Ente la figura del Direttore Generale e sono state aggiornate le regole di funzionamento, con l'approvazione dei principi organizzativi e delle competenze;

-l'ordinanza del Sindaco n. 204 del 27/06/2019 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale ex art. 108 D. Lgs 267/2000 dal 1° luglio 2019 fino alla scadenza del mandato amministrativo, successivamente confermato con Ordinanze del Sindaco n. 57 del 15/03/2021 e n. 428 del 24/10/2022;

-la delibera di Giunta Comunale n. 476 del 18/06/2024 con la quale a seguito del nuovo mandato amministrativo 2024-2029 è stata nuovamente prevista la figura del Direttore Generale;

-l'ordinanza del Sindaco n. 220 del 19/06/2024 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale ex art. 108 D. Lgs 267/2000 con decorrenza dal 19/04/2024 fino alla scadenza del nuovo mandato amministrativo 2024-2029;

-la delibera di Giunta Comunale n. 484 del 28/06/2024 con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente;

-l'Ordinanza del Sindaco n. 293 del 25/07/2024 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali relativi al riassetto organizzativo dal 26/07/2024 e fino alla scadenza del mandato amministrativo, nonché le successive Ordinanze del Sindaco n. 369 del 19/09/2024, n. 389 del 27/09/2024 e n. 412 del 15/10/2024, con le quali sono stati, rispettivamente, conferiti gli incarichi dirigenziali relativi ai Settori Edilizia Privata, Polizia Locale e Gare, Contratti e Patrimonio;

-l'Ordinanza del Sindaco n. 8 del 16/01/2024 con la quale è stato conferito l'incarico di Segretario Generale con decorrenza dal 01/02/2024;

-il funzionigramma vigente al 31/12/2024 approvato con determinazione del Direttore Generale n. 9279 del 30/10/2024;

Visti i pareri ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267/2000, allegati e facenti parte integrante del presente atto;

Con votazione palese ed unanime, anche per quanto riguarda l'immediata esecuzione;

DELIBERA

Per le motivazioni e con le considerazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate;

- 1) di approvare l'integrazione della Relazione sulla Performance 2024 relativa al Progetto tributi 2024 e di trasmetterla al Nucleo di Valutazione dell'Ente per la relativa validazione, ai sensi dell'art. 10 c. 1 lett. b) D.Lgs. 150/2009, secondo quanto riportato nell'Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di dare atto che la spesa relativa al Progetto tributi 2024 trova copertura finanziaria ai capitoli 1411/1, 1411/2 e 1473 del PEG 2025-2027, annualità 2025, a seguito delle variazioni di cui alle deliberazioni di Consiglio Comunale n. 115/2025 e di Giunta Comunale n. 459/2025;
- 3) di incaricare il Dirigente del Settore Risorse Umane Organizzazione e Controllo, successivamente alla validazione dell'integrazione della Relazione sulla performance 2024 relativa al Progetto tributi 2024 da parte del Nucleo di valutazione, di provvedere alle liquidazioni delle somme conseguentemente spettanti al Dirigente del Settore Entrate e revisione della spesa e ai dipendenti impegnati sul Progetto tributi 2024, di cui all'obiettivo 2024_D320_05_PIAO, in conformità con quanto rappresentato nell'Integrazione della Relazione sulla performance per Progetto tributi 2024, con quanto stabilito a livello normativo, regolamentare e contrattuale relativamente all'incentivazione IMU-TARI, dando atto che le necessarie risorse sono già confluite nelle quote variabili dei fondi del trattamento accessorio della dirigenza e dei dipendenti;
- 4) di dichiarare il presente atto, stante l'urgenza di provvedere, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Segretario Generale
Michele D'Avino

La Vice Sindaca
Libera Camici

Comune di Livorno
Direzione Generale
Risorse Umane, Organizzazione e Controllo
Programmazione, controllo e performance
Piazza del Municipio, 1 57123 LIVORNO
Sito internet: www.comune.livorno.it
pec: comune.livorno@postacert.toscana.it

Comune di Livorno

Sommario

1. Premessa.....	4
2. Previsioni normative, regolamentari e contrattuali	4
3. Ripartizione degli incentivi fra gli uffici (accordo sindacale del 22/12/2022).....	5
4. Rendiconto del Progetto Tributi anno 2024	5
5. Indirizzi della Giunta Comunale	7

1. Premessa

Con delibera di Giunta Comunale n. 347 del 13/05/2025 è stata approvata la Relazione sulla performance 2024, riservando a successivo atto di procedere alla misurazione e valutazione della performance relativa al Progetto tributi 2024 di cui all'Obiettivo "2024_D320_05_PIAO-Progetto Gestione recupero evasione IMU e TARI, come da Legge 145/2018 art. 1 comma 1091", assegnato al Centro di Responsabilità Entrate e revisione della spesa, in quanto al momento della chiusura della performance 2024 non si era ancora concluso il relativo iter procedurale.

In sede di approvazione del PIAO 2024-2026, avvenuta con delibera di Giunta Comunale n. 49 del 30/01/2024, con riferimento all'obiettivo 2024_D320_05_PIAO sopra citato, era stato precisato che lo stesso, pur essendo inserito tra gli obiettivi del Piano della performance 2024, non sarebbe stato oggetto di misurazione e valutazione ai sensi del vigente Sistema di Misurazione e valutazione della performance di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 72/26.02.2014 e successive modifiche e integrazioni, in quanto trovava specifica regolamentazione ex L. 145/30.12.2018, art. 1, comma 1091.

2. Previsioni normative, regolamentari e contrattuali

Il **comma 1091 dell'art. 1 L. 145/30.12.2018**, consente ai Comuni per i quali il Bilancio di previsione ed il Rendiconto siano stati approvati entro i termini stabiliti dal D.Lgs 267/2000, di prevedere, con proprio regolamento, che il maggiore gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'Imposta Municipale Propria e della TARI, nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal Conto Consuntivo approvato, nella misura massima del 5 per cento, sia destinato, limitatamente all'anno di riferimento, al potenziamento delle risorse strumentali degli Uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, in deroga al limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75.

La norma citata prevede inoltre che la quota destinata al trattamento economico accessorio, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'amministrazione, sia attribuita, mediante contrattazione integrativa, al personale impiegato nel

raggiungimento degli obiettivi del settore entrate e che il beneficio attribuito non possa superare il 15 per cento del trattamento tabellare annuo lordo individuale.

Il Comune di Livorno ha approvato il **Bilancio di previsione finanziario 2024-2026** e il **Rendiconto della gestione 2024** entro i termini stabiliti dal D.Lgs. 267/2000; in particolare il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 261 del 22/12/2023 e il Rendiconto della gestione 2024 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 29/04/2025.

Il **Regolamento comunale vigente delle entrate tributarie comunali e di riscossione delle entrate extratributarie** prevede all'art. 43-bis il Fondo incentivante IMU-TARI in aderenza alle statuizioni legislative di cui al citato comma 1091.

In particolare il comma 3 dell'art. 43-bis del Regolamento citato prevede che la Giunta Comunale con apposito atto, successivamente all'approvazione del conto consuntivo, fissi annualmente la percentuale, compresa tra il 2% ed il 3,5%, delle maggiori somme annualmente accertate e riscosse in competenza più residui, relative agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, da destinare, nella misura del 30%, al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate, e nella misura del restante 70%, al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale.

Con riferimento alla **contrattazione integrativa**, relativamente alla **dirigenza**, si precisa che in data 13/01/2025 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) 2024-2026 conforme alla Pre-intesa di Accordo sottoscritta il 24/12/2024, che prevede all'art. 10 che è attribuito a titolo di incentivi IMU/TARI per l'anno 2024 al Dirigente competente, ai sensi dell'art. 1, comma 1091 della L. n. 145/30.12.2018, un importo del 15% del tabellare annuo lordo individuale, da erogarsi al verificarsi della sussistenza dei presupposti giuridici previsti dalla norma citata, previa validazione del raggiungimento dei risultati conseguiti relativi al Progetto Tributi da parte del Nucleo di valutazione.

Per ciò che concerne invece i **dipendenti** il CCDI 2024-2026 sottoscritto il 28/12/2024 prevede all'art. 33 che per quanto non espressamente disciplinato da tale CCDI continuano ad applicarsi gli accordi precedenti tuttora vigenti.

Per quanto riguarda quindi l'attribuzione a titolo di incentivi IMU/TARI per i dipendenti occorre fare riferimento all'Accordo stralcio anno 2022 (CCDI 2022-2024) sottoscritto il 22/12/2022 che prevede all'art. 5 di attribuire al personale impegnato nelle attività relative agli incentivi IMU/TARI di cui all'art. 1, comma 1091 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, nel rispetto delle disposizioni di legge e sulla base delle modalità di ripartizione degli incentivi fra gli Uffici contenute nello stesso accordo (Allegato parte integrante del Progetto Tributi-Incentivi IMU-TARI), la quota percentuale massima prevista dalla normativa pari al 15% del trattamento tabellare individuale lordo, nel rispetto delle disposizioni di legge e di regolamento.

3. Ripartizione degli incentivi fra gli uffici (accordo sindacale del 22/12/2022)

Si riporta nella seguente tabella la ripartizione degli incentivi correlati al Progetto tributi contenuta nell'Accordo sindacale del 22/12/2022 con le relative motivazioni.

UFFICIO	% APPORTO DIPENDENTI	MOTIVAZIONE
IMU, stralcio ICI, CRD	100,00%	Si occupa prevalentemente del recupero fiscale IMU. Ricomprende l'attività di redazione di tutti gli atti di accertamento che vengono emessi anche sulla base delle segnalazioni/indicazioni comunicata dagli altri uffici. I dipendenti assegnati a questo ufficio si occupano trasversalmente di tutte le altre attività necessarie ad una corretta gestione dei tributi di competenza. Interscambio informazioni con ufficio tari per istruttorie accertamenti.
TARI/stralcio TARES	100,00%	Si occupa prevalentemente del recupero fiscale TARI. Ricomprende l'attività di coordinamento nei confronti dei soggetti terzi (supporto alle attività tributarie) di tutti gli atti di accertamento che vengono emessi anche sulla base delle segnalazioni/indicazioni comunicata dagli altri uffici. I dipendenti assegnati a questo ufficio si occupano trasversalmente di tutte le altre attività necessarie ad una corretta gestione dei tributi di competenza. Interscambio informazioni con ufficio Imu per istruttorie accertamenti.
Canone Unico-Stralcio Tosap/ICP/Canone patrimoniale pubblicitario	60,00%	Prevalente attività di gestione dati ed informazione a vario titolo, agli altri uffici, per l'individuazione di sacche di evasione: scambio di informazioni e controlli nella fase istruttoria e rilascio delle concessioni e autorizzazioni per l'Imu e in maniera rilevante per la TARI.

UFFICIO	% APPORTO DIPENDENTI	MOTIVAZIONE
Centro Unico della Riscossione	80,00%	Ha il ruolo determinante nella riscossione dei due tributi e di coordinamento e monitoraggio delle attività di riscossione coattiva. Ha il compito di monitorare il concessionario segnalando informazioni per facilitare e migliorare le attività di riscossione. E' un ufficio che ha la prevalenza se non esclusività delle sue attività in ambito di input della riscossione.
Staff del Dirigente	80,00%	Svolge attività amministrativa, di supporto operativo, digitale di carattere trasversale. Il funzionamento è particolarmente rilevante per la complessiva gestione della struttura. Non svolge attività direttamente in ambito tributario, bensì di staff. Ha un'attività di supporto trasversale a tutte le P.O tributarie.
Nucleo Polizia antievasione	60,00%	Ha un ruolo di supporto su istruttorie complesse e attività ispettiva in ambito tributario, con particolare rilievo ai due tributi IMU e TARI. Hanno ruolo di agenti accertatori.
Ufficio Stato civile	60,00%	Sono coinvolti tre dipendenti dell'Ufficio Stato Civile relativamente all'attività di verifica, in materia di separazione legale, dei contribuenti avente coniuge che risulta essere residente al di fuori del Comune di Livorno.
Servizi finanziari	60,00%	Sono coinvolti due dipendenti dei servizi finanziari relativamente alle attività di contabilizzazione, scarico F24, scarico riscossioni ruoli ADER, con un supporto contabile alla corretta e giusta imputazione degli incassi.
Ufficio SIT/Sistemi informativi/Tecnico Patrimoniale	60,00%	I sistemi informativi unitamente al SIT hanno un ruolo rilevante. I due soggetti coinvolti hanno un ruolo importante nelle integrazioni delle banche dati e nelle estrazioni puntuali per l'individuazione di aree di verifica per evasione. E' coinvolta anche un tecnico dell'ufficio Tecnico Patrimoniale per il supporto all'evasione delle aree edificabili.

4. Rendiconto del Progetto Tributi anno 2024

Il rendiconto del Progetto tributi relativo al 2024 è stato approvato con determinazione del Dirigente del Settore Entrate e revisione della spesa n. 4570 del 12/06/2025.

Lo schema del Progetto tributi 2024, di cui al rapporto prot. 36091 del 08/03/2024 del Dirigente del Settore Entrate e revisione della spesa, è stato apprezzato dalla Giunta Comunale con decisione n. 70 del 09/04/2024 che ha confermato le proposte ivi contenute.

Nel dettaglio nel 2024 sono stati incassati complessivamente per TARI ed IMU, in conto competenza e residui, € **8.530.197,68**.

INCASSI			
TRIBUTO	COMPETENZA	RESIDUI	TOTALE
TARI	€ 417.235,00	€ 1.214.036,48	€ 1.631.271,48
IMU	€ 2.196.800,46	€ 4.702.125,74	€ 6.898.926,20
TOTALE	€ 2.614.035,46	€ 5.916.162,22	€ 8.530.197,68

Atti di accertamento emessi anno 2024

IMU

Relativamente all'IMU, sono stati emessi **n. 6.209 atti** per un importo totale di € **8.610.419,00** e un importo pagato su atti emessi di € **2.159.097,53**.

TARI

Relativamente alla TARI, sono stati emessi **n. 11.994 atti di liquidazione** per tributo e sanzioni per un importo totale di € **10.531.619,19** e un importo pagato su atti emessi di € **1.106.507,00**.

Sono stati emessi **n. 896 atti di accertamenti per omessa ed infedele dichiarazione** per un importo totale di € **460.673,00** e un importo pagato su atti emessi di € **135.208,00**

Totale atti emessi: 12.890.

Totale Valore economico atti emessi: € 19.602.711,19.

Valutazione finale Progetto Tributi

Sulla base della nuova rimodulazione di computo del progetto, come da accordo decentrato, il valore massimo riconoscibile al personale ammonta ad € 123.604,28. Quindi il totale del progetto da finanziare è di € 163.528,47 per il personale, pari al 70% (quota retribuzione lorda+contributi) e di € 70.083,63 da destinarsi al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate, pari al 30%, per un totale progetto € € 233.612,10.

Il progetto è stato finanziato (con rendiconto 2024) prevedendo un accantonamento di € 235.000,00. Quindi sia la Giunta in fase di predisposizione del rendiconto e della sua relazione (art 34 Regolamento di contabilità) e successivamente il Consiglio Comunale hanno di fatto già dato copertura al costo totale del progetto.

Il finanziamento del progetto è pari al 2,74% degli incassi totali del recupero e rientra nei termini regolamentari di cui al comma 3 dell'art 43-bis del Regolamento delle Entrate già citato al paragrafo 2.

Personale impegnato nel Progetto Tributi 2024

Nella successiva tabella si riporta il numero dei dipendenti impegnati nel Progetto tributi 2024, suddiviso per Settore/Ufficio, al quale erogare i relativi incentivi economici, come meglio precisato nel Rendiconto del Progetto tributi 2024, approvato con determinazione del Dirigente del Settore Entrate e revisione della spesa n. 4570 del 12/06/2025.

SETTORE	NUMERO DIRIGENTI
SETTORE ENTRATE E REVISIONE DELLA SPESA	1
UFFICIO	NUMERO DIPENDENTI
STAFF DEL DIRIGENTE SETTORE ENTRATE E REVISIONE DELLA SPESA	7
CENTRO UNICO DELLA RISCOSSIONE – IMPOSTA DI SOGGIORNO	3
IMU, STRALCIO TASI, ICI, CRD	8
TARI/STRALCIO TARES	3
CANONE UNICO - STRALCIO TOSAP, ICP, CANONE PATR-PUBBLICITARIO	10
GESTIONE E RENDICONTAZIONE	3
SEZIONI SPECIALIZZATE (NUCLEO POLIZIA ANTIEVASIONE)	5
TECNICO AMMINISTRAZIONE PATRIMONIO	1
APPLICATIVI, SERVIZI DIGITALI ED E-GOVERMENT	1
SIT OPEN DATA E STATISTICA	1
TOTALE DIRIGENTI/DIPEDENTI	43

5. Indirizzi della Giunta Comunale

La Giunta Comunale, tenendo conto:

- delle previsioni normative contenute nel comma 1091 dell'art. 1 della L. 145 del 30/12/2018;
- delle previsioni regolamentari contenute nell'art. 43-bis del Regolamento del Comune di Livorno delle entrate tributarie comunali e di riscossione delle entrate extratributarie;
- della rendicontazione del Progetto tributi anno 2024, approvata con determinazione del Dirigente del Settore Entrate e revisione della spesa n. 4570 del 12/06/2025;
- relativamente alla dirigenza, delle previsioni contenute nel CCDI 2024-2026 sottoscritto il 24/12/2024;
- relativamente ai dipendenti, delle previsioni contenute nel CCDI 2022-2024 (Accordo stralcio anno 2022) del 22/12/2022;

con Delibera n. **484 del 01/07/2025**, ha:

- 1) individuato nella percentuale del **2,74%** delle maggiori somme accertate e riscosse in conto competenza e residui, relative agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI per l'anno 2024 la misura dell'incentivo destinato al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, dando atto della congruità del riconoscimento economico dei singoli soggetti partecipanti al progetto, come da determina dirigenziale n. 4570 del 12/06/2025;
- 2) incaricato il Dirigente del Settore Entrate e Revisione della Spesa di predisporre la variazione di bilancio per l'assegnazione dei capitoli al Settore Risorse Umane Organizzazione e Controllo relativamente alla liquidazione degli emolumenti del personale (retribuzione + oneri riflessi ed IRAP) per un totale lordo di € **163.528,47**, oltre € **70.083,63** da destinarsi

prioritariamente ai Sistemi Informativi per il potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate;

- 3) incaricato il Dirigente del Settore Risorse Umane Organizzazione e Controllo, di provvedere, successivamente alla variazione di bilancio, alle liquidazioni delle somme conseguentemente spettanti al Dirigente del Settore Entrate e revisione della Spesa e ai dipendenti impegnati sul Progetto tributi 2024, di cui all'obiettivo PIAO 2024-2026 "2024_D320_05_PIAO-Progetto Gestione recupero evasione IMU e TARI, come da Legge 145/2018 art. 1 comma 1091", in conformità con quanto rappresentato nella Relazione sulla performance 2024, con quanto stabilito a livello normativo, regolamentare e contrattuale relativamente all'incentivazione IMU-TARI;
- 4) dato atto della sussistenza della copertura finanziaria dato che con il Rendiconto 2024 risultano già accantonati nel Risultato di amministrazione € 235.000,00,00 da destinarsi al finanziamento degli oneri lordi di retribuzione oltre agli oneri previdenziali ed Irap per il personale e per il finanziamento, in quota parte, da destinare prioritariamente per il potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate.

Contrassegno Elettronico

TIPO QR Code

IMPRONTA (SHA-256): a79ddfd6a0f5686eb043f0e5ce5c7578d15e7e411095d26e933aad17982b4eb18

Firme digitali presenti nel documento originale

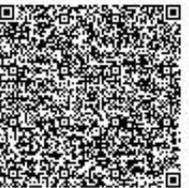
NICOLA FALLENI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Giunta N.571/2025

Data: 07/08/2025

Oggetto: INTEGRAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2024 PER PROGETTO TRIBUTI 2024:
APPROVAZIONE



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=bc626e0b517696f7_p7m&auth=1

ID: bc626e0b517696f7