



COMUNE DI LIVORNO

BIBLIOTECHE E MUSEI
ATTIVITÀ CULTURALI E MUSEI

DETERMINAZIONE N. 3390 DEL 05/05/2025

Oggetto: SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE MOSTRA “CORTO MALTESE. SULLE ROTTE DELL'AVVENTURA” PER LA 1^a BIENNALE DEL MARE. CIG: B64B8569DE; CPV: 92521100-0.

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 876 del 06/12/2024, con la quale veniva approvato l'accordo di collaborazione tra il Comune di Livorno – in qualità di ente capofila - ed Azienda Servizi Ambientali (ASA) S.p.A, Fondazione Teatro della Città di Livorno C. Goldoni, Fondazione LEM, Ente Consorzio Interuniversitario di Biologia Marina (CIBM) G. Bacci di Livorno, per la pianificazione, la progettazione e l'attuazione della “Biennale del mare e dell'acqua BLU LIVORNO” 2024-2025, 2026-2027 e 2028-2029;

vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 251 del 11/04/2025 con la quale veniva approvato il programma generale della manifestazione, nel contesto della quale si prevede la realizzazione di una mostra da tenersi presso gli spazi dei Granai di Villa Mimbelli dedicati alle esposizioni temporanee;

vista la proposta pervenuta all'Amministrazione Comunale per la realizzazione di una mostra dal titolo “Corto Maltese. Sulle Rotte dell'Avventura” da parte dell'impresa Opera Laboratori Fiorentini Spa (Via Pellicceria 10 - 50123 Firenze P.IVA 01643350489), la quale, su richiesta dell'Ufficio scrivente, ha fatto pervenire un preventivo, per una somma pari a € 68.700,00, comprensivi di € 900,00 di oneri di sicurezza, IVA al 22% esclusa (€ 83.814,00 IVA compresa);

considerato che l'Amministrazione Comunale garantirà i servizi riguardanti l'organizzazione e la gestione della mostra, la quale si svolgerà nei giorni compresi tra il 14 maggio 2025 e il 22 maggio 2025, con orario di apertura dalle ore 10:00 alle ore 19:00, e che pertanto è necessario procedere al relativo affidamento;

visto che l'oggetto del suddetto contratto consiste nell'affidamento del progetto e della realizzazione della mostra di cui sopra, comprensivo delle seguenti voci: progetto scientifico e di allestimento, assicurazione e trasporto opere, allestimento e disallestimento, disponibilità delle immagini e della linea grafica dell'allestimento e della Mostra;

visto il D. Lgs. 36/2023 “Codice dei contratti Pubblici”;

richiamato l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il quale dispone che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee allo svolgimento del servizio;

richiamato, inoltre, l'art. 48 del D.Lgs 36/2023 e in particolare il comma 1 dove è stabilito che l'affidamento e l'esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolgono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II del Codice dei Contratti Pubblici;

visto l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 che stabilisce che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00, le amministrazioni sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della P.A. ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

vista la procedura sulla piattaforma telematica START conclusa nei tempi previsti, nella quale Opera Laboratori Fiorentini Srl ha confermato il suddetto preventivo, che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

dato atto che l'affidamento in oggetto rientra nella stessa categoria di servizi “CPV” dell'affidamento adottato con determina n. 10910 del 17/12/2024, del quale risulta aggiudicatario differente operatore economico;

dato dunque atto del rispetto del principio di rotazione ai sensi all'art 49, comma 3, del D.Lgs. 36/2023;

ritenuto, pertanto, di affidare direttamente all'impresa Opera Laboratori Fiorentini Spa (Via Pellicceria 10 - 50123 Firenze – P.IVA 01643350489) il servizio in oggetto;

ritenuto, a tal fine, di impegnare la somma di € 83.814,00, IVA al 22% inclusa, imputando la stessa al cap. 5152 “ORGANIZZAZIONE MOSTRE, EVENTI ED INIZIATIVE VARIE” (C. P. F.: 1.03.02.02.999) del PEG 2025/2027 – Esercizio Finanziario 2025 (giusto impegno 2025/4247);

dato atto che l'Ufficio Biblioteche e Musei ha provveduto a individuare l'affidamento in questione con il seguente CIG: B64B8569DE e il seguente CPV: 92521100-0;

dato atto che i controlli di legge sono stati eseguiti tramite la piattaforma FVOE, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 36/2023;

dato atto della regolarità contributiva dell'impresa, come da DURC allegato parte non integrante del presente atto;

vista la deliberazione ANAC n. 598 del 30/12/2024, pubblicata sulla G.U. n. 85 del 11/04/2025, con la quale, ai sensi di quanto disposto dall'art.1 commi 65 e 66 della L. 266/05, vengono indicati i contributi che le stazioni appaltanti sono dovute a versare a favore dell'Autorità per l'anno 2025, quantificando, ai sensi dell'art. 2 della predetta deliberazione, in € 35,00 la quota prevista per procedure il cui valore a base d'asta è compreso nella fascia “€ 40.000,00 - € 150.000,00”;

dato atto che il suddetto contributo di € 35,00 trova copertura sull'impegno n. 2025/516, al capitolo 1337, assunto con determinazione n. 7311/2024 del Settore Contratti Provveditorato Economato, come da autorizzazione trasmessa via mail allegata parte non integrante al presente atto, e che verrà corrisposto dall'Ufficio Economato per pronta cassa ai sensi dell'art. 2 lettera d) del Disciplinare per la gestione e rendicontazione dei fondi economici, approvato con determinazione dirigenziale n. 194/2014;

viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 182 del 20/12/2024 con la quale è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 184 del 20/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 956 del 30/12/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 28/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027 e, in particolare, la Sottosezione n. 2.3 “Rischi corruttivi e trasparenza”;
- la delibera della Giunta Comunale n. 484 del 28/06/2024 con la quale viene approvata la nuova macrostruttura dell'Ente;
- l'ordinanza sindacale n. 293 del 25/07/2024 con la quale, tra l'altro, veniva conferito al sottoscritto l'incarico di direzione del Settore “Attività Culturali e Musei” con decorrenza dal 26/07/2024 e fino alla scadenza del mandato amministrativo;

visto l'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000 che prevede che gli atti dirigenziali d'impegno di spesa divengano esecutivi con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

dato atto di quanto stabilito all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 sul responsabile della spesa;

visto l'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000 “Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese”;

vista la determina n. 614 del 29/01/2025 con la quale viene conferito, tra l'altro, l'incarico di Elevata Qualificazione denominato “Biblioteche e Musei” alla Dott.ssa Valeria Cioni;

vista la determina n. 1246 del 18/02/2025 con la quale vengono delegate, tra l'altro, in via temporanea alla Dott.ssa Valeria Cioni alcune funzioni relative alle attività dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

visto il parere di regolarità tecnica espresso dalla EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei, come previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

dato atto che il RUP, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

ritenuto di nominare, ai sensi dell'art. 114, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la EQ Responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei;

dato atto che il soggetto che adotta il presente provvedimento, nonché il RUP ed i dipendenti che hanno partecipato alla connessa attività procedimentale, non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo agli stessi, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

visto il Piano Operativo della Rotazione del Personale approvato con

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi espressi in narrativa e qui interamente richiamati, a Opera Laboratori Fiorentini Spa (Via Pellicceria 10 - 50123 Firenze P.IVA 01643350489) il servizio in oggetto per un importo complessivo di € 83.814,00 IVA al 22% compresa (€ 68.700,00, comprensivi di € 900,00 per oneri di sicurezza oltre IVA) come da preventivo allegato parte integrante al presente atto. CIG: B64B8569DE e CPV 92521100-0;
2. di impegnare a tal fine la cifra di € 83.814,00 imputando la stessa al cap. 5152 “ORGANIZZAZIONE MOSTRE, EVENTI ED INIZIATIVE VARIE” (C. P. F.: 1.03.02.02.999) del PEG 2025/2027 – Esercizio Finanziario 2025 (rif. preimpegno GC n. 2025/4247);
3. di impegnare la somma di € 35,00 relativa al contributo A.N.A.C. di cui in narrativa e come da email di messa a disposizione dell’Ufficio Economato, allegata parte non integrante del presente provvedimento, che trova copertura sull’impegno 2025/516, al capitolo 1337, assunto con determinazione 2024/7311 del Settore Contratti Provveditorato Economato, il quale verrà corrisposto dall’Ufficio Economato per pronta cassa ai sensi dell’art. 2 lettera d) disciplinare per la gestione e rendicontazione dei fondi economici approvato con DG 194/2014;
4. di trasmettere, ai sensi dell’art. 183 – 7° comma del D.Lgs n. 267/2000 il presente atto al Settore Servizi Finanziari affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai fini della sua esecutività;
5. di trasmettere il presente atto all’ufficio Economato per quanto di competenza;
6. di dare atto che con successivi provvedimenti sarà disposta la liquidazione della somma suddetta;
7. di dare atto che, ai sensi dell’art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, i rapporti contrattuali si intenderanno perfezionati mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale;
8. di dare atto che il RUP, ai sensi dell’art. 5 della L. 241/1990 e dell’art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è la EQ Responsabile ad interim dell’Ufficio Biblioteche e Musei;
9. di nominare in qualità di DEC la EQ Responsabile dell’Ufficio Biblioteche e Musei;
10. di procedere alla notifica del presente atto all’impresa affidataria;
11. di dare atto che la presente determina viene pubblicata ai sensi della normativa vigente.

Contro il presente atto, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D. Lgs. 104/2010, può essere proposto ricorso al T.A.R. della Toscana entro 30 giorni a partire dalla data della notifica o della pubblicazione del provvedimento sull’albo pretorio online del Comune di Livorno.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

GIOVANNI CERINI / ArubaPEC S.p.A.

