

Procedimento	Unità organizzativa/ufficio - struttura responsabile del procedimento	Tempi previsti (giorni)	Tempi effettivi (giorni)	Note
Richiesta di rimborso ICI	U.O. Entrate / Ufficio IMU, stralcio ICI, canone ricognizione dominio	180	180	
Iscrizioni Servizi Educativi 03 comunali e privati convenzionati	U.O. Attività educative / Ufficio Sistema integrato infanzia	60 giorni	60 giorni	
Contributo "Pacchetto scuola"	U.O. Attività educative / Ufficio Rete scolastica e gestione amm.va servizi educativi-scolastici	90 giorni	90 giorni	
Trasporto scolastico "elefobus"	U.O. Attività educative / Ufficio Rete scolastica e gestione amm.va servizi educativi-scolastici	50 giorni	50 giorni	
Sportello isee – rilascio attestazioni isee	U.O. Attività educative / Ufficio Rete scolastica e gestione amm.va servizi educativi-scolastici	30 giorni	1 giorno	
Cedole librerie alunni scuole primarie	U.O. Attività educative / Ufficio Rete scolastica e gestione amm.va servizi educativi-scolastici	30 giorni	1 giorno	
Agevolazioni delle tariffe servizi ristorazione scolastica e asili nido	U.O. Attività educative / Ufficio Ristorazione servizi scolastici	30 giorni	1 giorno	
Iscrizioni scuole comunali dell'infanzia	U.O. Attività educative / Ufficio Sistema integrato infanzia	60 giorni	60 giorni	
Iscrizione servizio mensa	U.O. Attività educative / Ufficio Ristorazione servizi scolastici	30 giorni	1 giorno	
Richiesta credenziali per accedere allo Sportello del Cittadino	Dipartimento 1 / Ufficio Servizi informativi e sviluppo servizi telematici	IMMEDIATO	IMMEDIATO	
Segnalazione/Disservizio effettuate dal cittadino presso l'URP	Dipartimento 1 / Ufficio Urp - Pubblicazioni - Rete Civica	30 gg.	18 gg.	
Vendita alloggi ERP ai sensi dell' art. 1 comma 20 Legge n. 560 del 1993	U.O. Patrimonio, Demanio, promozione sportiva e impianti/ Ufficio Patrimonio	60 giorni	In media i tempi di durata del procedimento delle singole procedure, avviate nel momento in cui perviene la notifica dell'Ufficiale Giudiziario, è di 10 giorni.	
Richiesta di riproduzione di volumi e documenti posseduti da altre biblioteche	U.O. Servizi culturali. giovani, tempo libero e affari animali / Ufficio Sistema bibliotecario	10 giorni	10 giorni	
Richiesta prestito volumi da altre biblioteche	U.O. Servizi culturali. giovani, tempo libero e affari animali / Ufficio Sistema bibliotecario	10 giorni	10 giorni	
Richiesta di riproduzione volumi e documenti della biblioteca Labronica	U.O. Servizi culturali. giovani, tempo libero e affari animali / Ufficio Sistema bibliotecario	3 giorni	2 giorni	
Richiesta di riproduzione scannerizzazione	U.O. Servizi culturali. giovani, tempo libero e affari animali / Ufficio Sistema bibliotecario	3 giorni	2 giorni	
Richiesta consultazione materiale antico	U.O. Servizi culturali. giovani, tempo libero e affari animali / Ufficio Sistema bibliotecario	30 minuti	immediato	
Richiesta riproduzione fotografica	U.O. Servizi culturali. giovani, tempo libero e affari animali / Ufficio Sistema bibliotecario	3 giorni	3 giorni	
Richiesta testi per riproduzione pubblicazione	U.O. Servizi culturali. giovani, tempo libero e affari animali / Ufficio Sistema bibliotecario	7 giorni	5 giorni	
Richiesta consultazione materiale grafico	U.O. Servizi culturali. giovani, tempo libero e affari animali / Ufficio Sistema bibliotecario	30 minuti	immediato	
Richiesta di Ripresa Cinematografica televisiva fotografica	U.O. Servizi culturali. giovani, tempo libero e affari animali / Ufficio Sistema bibliotecario	7 giorni	7 giorni	

Richiesta consultazione materiale moderno	U.O. Servizi culturali, giovani, tempo libero e affari animali / Ufficio Sistema bibliotecario	15 minuti	immediato	
rilascio delle certificazioni di destinazione urbanistica	U.O. Urbanistica edilizia privata/ Ufficio Piani di recupero e attuazione strumenti uirbanistici	30 giorni	7 giorni	
Vidimazione dei frazionamenti e dei tipi mappali catastali	U.O. Urbanistica edilizia privata/ Ufficio Piani di recupero e attuazione strumenti uirbanistici	30 giorni	2 giorni	
richiesta spazi palestre cittadine	U.O. Patrimonio, Demanio, promozione sportiva e impianti/ Ufficio Sport e impianti sportivi	la richiesta di impianti per le attività sportive (allenamenti, campi gara) per la stagione settembre/giugno, viene presentata entro il mese di aprile, la stessa viene verificata da una apposita commissione che nei mesi di giugno/luglio/agosto ne controlla i requisiti sportivi (iscrizioni e rinunce ai campionati, fusioni, ecc.) ed entro agosto predispone le assegnazioni. Per le richieste di spazi durante la stagione sportiva iniziata (ottobre/maggio) la risposta è immediata	la richiesta di impianti per le attività sportive (allenamenti, campi gara) per la stagione settembre/giugno, viene presentata entro il mese di aprile, la stessa viene verificata da una apposita commissione che nei mesi di giugno/luglio/agosto ne controlla i requisiti sportivi (iscrizioni e rinunce ai campionati, fusioni, ecc.) ed entro agosto predispone le assegnazioni. Per le richieste di spazi durante la stagione sportiva iniziata (ottobre/maggio) la risposta è immediata	
Apertura palestra privata	U.O. Patrimonio, Demanio, promozione sportiva e impianti / Ufficio Sport e impianti sportivi	immediata	Immediata previa presentazione della SCIA	
richiesta utilizzo impianti sportivi per manifestazioni	U.O. Patrimonio, Demanio, promozione sportiva e impianti / Ufficio Sport e impianti sportivi	30 Giorni	20 giorni circa - necessari all'Ufficio ad accertare la disponibilità dell'impianto previa verifica di precedenti impegni programmati sia da parte del gestore che da parte dell'Amm.ne	
Gare ciclistiche e podistiche	U.O. Polizia Municipale ed Amministrativa	30 giorni	28 giorni	
Rilascio concessione apertura nuovo passo carrabile/Parere preventivo SCIA	U.O. Entrate / Ufficio Supp tecnico-giuridico - imposta di soggiorno - Affis.ni Pubb.tà Tosap Passi Carr.	30 giorni	15 giorni	
Rilascio concessione apertura nuovo passo carrabile	U.O. Entrate / Ufficio Supp tecnico-giuridico - imposta di soggiorno - Affis.ni Pubb.tà Tosap Passi Carr.	30 giorni	30 giorni	I compiti dell'ufficio sono svolti in modo tale da assicurare pienamente il rispetto dei tempi previsti per la conclusione dl procedimento. Si verifica tuttavia anche il loro superamento, per cause estranee all'attività dell'ufficio: v., dopo il parere favorevole per l'avvio lavori, sia incombenze varie a carico utente (ricerca ditta, vers. cauzione e pag. connessi per istruttoria, tosap cantiere ed eventuali morosità, mancato rispetto prescrizioni) che l'assegnazione del civico, al momento non richiedibile d'ufficio.
Rimozione passo carrabile esistente	U.O. Entrate/ Ufficio Supp tecnico-giuridico - imposta di soggiorno - Affis.ni Pubb.tà Tosap Passi Carr.	30 giorni	30 giorni	I compiti dell'ufficio sono svolti in modo tale da assicurare pienamente il rispetto dei tempi previsti per la conclusione dl procedimento. Si verifica tuttavia anche il loro superamento, per cause estranee all'attività dell'ufficio: v., dopo il parere favorevole per l'avvio lavori, le incombenze a carico utente (ricerca ditta, vers. cauzione e pag. connessi per istruttoria, tosap cantiere ed eventuali morosità, mancato rispetto prescrizioni).

Smarrimento/furto cartello 'divieto di sosta - passo carrabile'	U.O. Entrate / Ufficio Supp tecnico-giuridico - imposta di soggiorno - Affis.ni Pubb.tà Tosap Passi Carr.	10 giorni	10 giorni	
Rilascio autorizzazione e concessione per i passi carrabili regolari già esistenti	U.O. Entrate / Ufficio Supp tecnico-giuridico - imposta di soggiorno - Affis.ni Pubb.tà Tosap Passi Carr.	30 giorni	30 giorni	
Rilascio concessione per modifica passo carrabile esistente	U.O. Entrate / Ufficio Supp tecnico-giuridico - imposta di soggiorno - Affis.ni Pubb.tà Tosap Passi Carr.	30 giorni	30 giorni	I compiti dell'ufficio sono svolti in modo tale da assicurare pienamente il rispetto dei tempi previsti per la conclusione dl procedimento. Si verifica tuttavia anche il loro superamento, per cause estranee all'attività dell'ufficio: v., dopo il parere favorevole per l'avvio lavori, le incombenze a carico utente (ricerca ditta, vers. cauzione e pag. connessi per istruttoria, tosap cantiere ed eventuali morosità, mancato rispetto prescrizioni).
Rilascio concessione apertura passo carrabile provvisorio	U.O. Entrate / Ufficio Supp tecnico-giuridico - imposta di soggiorno - Affis.ni Pubb.tà Tosap Passi Carr.	30 giorni	30giorni	I compiti dell'ufficio sono svolti in modo tale da assicurare pienamente il rispetto dei tempi previsti per la conclusione dl procedimento. Si verifica tuttavia anche il loro superamento, per cause estranee all'attività dell'ufficio: v., dopo il parere favorevole per l'avvio lavori, le incombenze a carico utente (ricerca ditta, vers. cauzione e pag. connessi per istruttoria, tosap cantiere ed eventuali morosità, ritardi adempimento prescrizioni).
Richiesta Svincolo Deposito Cauzionale	U.O. Entrate / Ufficio Supp tecnico-giuridico - imposta di soggiorno - Affis.ni Pubb.tà Tosap Passi Carr.	180 giorni	120 giorni	
Annotazioni di separazione legale tra coniugi per matrimoni celebrati a Livorno	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	30 giorni	entro 10 g. dal ricevimento della richiesta	
Corrispondenza con privati per la richiesta dei documenti relativi alle certificazioni di nascita, matrimonio e morte. Richiesta estratti con paternità e maternità. Richiesta copie integrali	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	30 giorni	entro 7 g. dal ricevimenrto della richiesta oltre al tempo necessario per la spedizione	
Denunce di morte	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione/ Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	48 ore dal decesso	entro 24 ore della presentazione della documentazione	
Denunce di nascita	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	entro 10 dieci giorni dalla nascita	immediata alla presentazione della richiesta da parte dei genitori	
Domande e consegna di certificati o estratti, anche con paternità e maternità o su stampati plurilingue, o copie integrali di atti di nascita, matrimonio e morte. (consegna in tempo reale).	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	immediato	immediato allo sportello	
Rettifiche dati e generalità negli atti di Stato Civile	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	30 giorni	entro 10 giorni	

Ricevimento dei decreti ministeriali per la concessione della cittadinanza italiana	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile		entro 15 giorni dalla notifica all'interessato	
Ricevimento dei documenti necessari alla richiesta di pubblicazione di matrimonio	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile		12 giorni oltre a quelli necessari per acquisire la documentazione da parte di altri comuni	
Richiesta per celebrare il matrimonio civile in altro comune	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile		4 giorni dalla scadenza delle pubblicazioni di matrimonio	
Riconoscimento di figli naturali	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile		10 giorni , necessari per l'ultimazione dell'istruttoria	
Scelta del regime patrimoniale effettuata al momento del rito (matrimoni celebrati a livorno)	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	IMMEDIATO	l'annotazione è effettuata immediatamente al momento della celebrazione del matrimonio civile o entro 4 giorni dal ricevimento della documentazione da parte del parroco.	
Scelta del regime patrimoniale effettuata successivamente alla celebrazione del matrimonio	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	30 giorni	10 giorni dal ricevimento della documentazione	
Trascrizione degli atti di matrimoni celebrati con rito religioso	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	30 giorni	5 giorni dal ricevimento dell'atto	
Trascrizione di atti di stato civile formati all'estero a richiesta di parte	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	30 giorni	10 giorni dal ricevimento della documentazione	
Annotazione sentenze di divorzio emanate da tribunali italiani per i matrimoni celebrati in livorno	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	30 giorni	15 giorni dal ricevimento della documentazione	
Trascrizione di sentenze straniere (art.64 l.218/1995 e regolamento ce 2201/2003)	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	30 giorni	30 giorni dal ricevimento della documentazione completa	
Scelta del prenome per coloro che hanno avuto, prima dell'entrata in vigore del d.p.r. 396/2000, un nome composto da piu' elementi (art. 36 del d.p.r. 396/2000)	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	30 giorni	15 giorni per l'esame della documentazione e le relative annotazioni e comunicazioni	
Certificazioni relative alla data di attribuzione delle denominazioni stradali dei numeri civici	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Anagrafe (Ufficio Toponomastica)	in tempo reale	in tempo reale	
Richiesta numerazione civica - Sostituzione e richiesta	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Anagrafe (Ufficio Toponomastica)	entro 5 gg dalla richiesta con sopralluogo sul posto	entro 5 gg dalla richiesta di assegnazione verifica sul posto	

Albo unico delle persone idonee all'ufficio di scrutatore di seggio elettorale	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	termini di legge	dal 1 al 30 novembre : nuove iscrizioni e cancellazioni - entro il 15 gennaio approvazione dell'albo da parte della Comm. Elettorale Comunale	
Albo delle persone idonee all' Ufficio Presidente di seggio elettorale	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	termini di legge	dal 1 al 30 ottobre : nuove iscrizioni e cancellazioni	
Domanda per iscrizione negli albi dei giudici popolari di corte di assise e corte di assise di appello	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	termini di legge	dal 30 aprile al 31 luglio : ricezione domande - Entro il 30 agosto formazione elenchi . Entro il 10 settembre approvazione da parte della Commissione Comunale degli elenchi per il successivo inoltro alla Commissione Mandamentale (Tribunale).	
Congedi militari: registrazione	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	non previsto un termine di legge	il congedo è consegnato dal cittadino all'Ufficio che lo inoltra al Sindaco per la firma: dopodichè viene riconsegnato al cittadino previa registrazione sui registri dei ruoli matricolari	
Tessera elettorale	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	non previsto un termine di legge	in caso di rilascio di duplicato la consegna è immediata. Per le nuove iscrizioni la consegna è successiva all'invio del relativo avviso di giacenza.	
Certificazioni di esito di leva	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile		rilascio immediato	
Propaganda elettorale in caso di elezioni	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	termini di legge	Propanda ele. INDIRETTA è stata abrogata con legge di stabilità 2014 - per la DIRETTA adozione di delibera GC di delimitazione spazi da adottare immediatamente dopo la comunicazione da parte degli organi competenti(Prefettura; C.Elett. Circ)	
Domanda di iscrizione nelle liste elettorali aggiunte da parte di cittadini di altri stati membri dell'unione europea residenti nel comune, per l'elezione del sindaco, del consiglio comunale .	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	termini di legge	la domanda può essere presentata in qualunque momento (ad eccezione del periodo elettorale ove i termini sono espressamente indicati dalla legge) - L'iscrizione è effettuata in occasione della prima revisione dinamica delle liste , successiva alla presentazione della domanda.	
Domanda di iscrizione nelle liste elettorali aggiunte da parte di cittadini di altri stati membri dell'unione europea , residenti nel comune, che vogliono esercitare il diritto di voto nel comune in occasione delle elezioni del parlamento europeo	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	termini di legge	la domanda può essere presentata in qualunque momento (ad eccezione del periodo elettorale ove i termini sono espressamente indicati dalla legge) - L'iscrizione è effettuata in occasione della prima revisione dinamica delle liste , successiva alla presentazione della domanda.	

Annotazione del diritto di voto assistito per persone affette da gravi infermità	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	non esiste un termine di legge	l'annotazione è immediata alla presentazione della richiesta certificazione medica	
Commissione elettorale circondariale: esamina le liste dei candidati in caso di elezioni amministrative per il rinnovo del sindaco e Consiglio comunale	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	termini di legge	dalle ore del 20 giorno alle ore 12 del 29 giorno antecedente le elezioni - la Comm. Elett. Circondariale esamina le liste entro il giorno successivo	
Notifica atti amministrativi	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	non previsto un termine generale per la notifica degli atti	sono rispettati i termini di notifica dei singoli atti. Nel caso di urgenza l'U. mittente lo segnala	
Autentica firma per persone non deambulanti	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	non previsto un termine di legge	mediamente entro i dieci giorni dalla presentazione dell'istanza	
Carta d'identità per persone non deambulanti	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile		mediamente entro i dieci giorni dalla presentazione dell'istanza	
Consegna atti in deposito	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Elettorale, notifiche, politiche della partecipazione e stato civile	non previsto un termine di legge	la consegna è immediata alla presentazione del cittadino munito di avviso di deposito	
Autenticazioni di firme	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Anagrafe	in tempo reale	in tempo reale se presente allo sportello, entro 5 giorni se eseguito a domicilio	
Cambi di abitazione nell'ambito del Comune	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Anagrafe o suo delegato	45 giorni	45 giorni salvo interruzione dei termini in caso di comunicazione ex art. 10/bis L.241/90	
Carta d'identità elettronica	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Anagrafe	in tempo reale	entro 2 giorni se la postazione di emissione funziona correttamente. Con problemi di stampa la consegna può avvenire anche dopo 7 giorni	
Carte d'identità: rilascio e rinnovo	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio anagrafe	in tempo reale	in tempo reale se presente allo sportello, entro 5 giorni se eseguito a domicilio	
Certificazione di: stato di famiglia, residenza, cittadinanza, stato libero ad una certa data (all'epoca)	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio anagrafe	7 giorni	in tempo reale se informatizzato dai 7 ai 10 giorni se con ricerca d'archivio manuale	
Duplicato di carta di identità ancora valida per: smarrimento, furto, deterioramento o per modifica di dati anagrafici	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio anagrafe	in tempo reale	in tempo reale se presente allo sportello, entro 5 giorni se eseguito a domicilio	
Iscrizione anagrafe italiani residenti all'estero (a.i.r.e.)	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Anagrafe	12 mesi dall'espatrio	Se iscrivibile: entro 5 giorni dalla data di arrivo della comunicazione consolare	
Iscrizione nell'anagrafe per persone provenienti da altro comune o stato estero	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Anagrafe	45 giorni	45 giorni salvo interruzione dei termini in caso di comunicazione ex art. 10/bis L.241/90	
Legalizzazione di fotografia	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Anagrafe	in tempo reale	in tempo reale	
Pensioni: consegna libretto. Atti di delega per riscossione	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione / Ufficio Anagrafe	in tempo reale	in tempo reale se presente allo sportello, entro 5 giorni se eseguito a domicilio	

Residenza di soccorso	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione /Ufficio Anagrafe	ogni 6 mesi si riunisce la commissione	Non esistono tempi preordinati, ma di regola ogni sei mesi si riunisce la commissione per la valutazione delle richieste	
Rilascio certificati: stato di famiglia, residenza, cittadinanza, stato libero.	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione /Ufficio Anagrafe	in tempo reale	in tempo reale	
Iscrizione di cittadino comunitario	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione /Ufficio Anagrafe	45 giorni	45 giorni salvo interruzione dei termini in caso di comunicazione ex art. 10/bis L.241/9	
Attestato di iscrizione quale famiglia anagrafica costituita da persone coabitanti e legate da vincoli affettivi	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione /Ufficio Anagrafe	12 mesi	in tempo reale	
Segnalazione anagrafica	U.O. Servizi demografici - decentramento, partecipazione /Ufficio Anagrafe		14 mesi se non si reperisce l'indirizzo reale di residenza	
Richiesta di autorizzazione per servizi di trasporto pubblico effettuati con autobus - Articolo 14 della Legge Regionale Toscana n. 42 del 31 luglio 1998 "Norme per il trasporto pubblico locale" e ss.mm.ii.	Dipartimento 5 / Ufficio Gestione Amm.va Traffico Mobilità e trasporti	LRT 42/98 art. 14, C.4 - Per servizi da esercire su tratte non interessate da servizi di trasporto pubblico programmati: -entro quindici giorni dalla data di ricevimento dell'istanza. C. 5 e 6 - Per servizi da esercire su tratte interessate da servizi di trasporto pubblico programmati: -entro 90 gg. dalla data di ricevimento dell'istanza di autorizzazione previa istruttoria dell'Ente competente all'affidamento dei servizi programmati. Ove siano previsti nuovi percorsi e nuove fermate e si renda necessaria l'acquisizione del nulla osta ai fini della sicurezza e della regolarità del servizio di cui all'art.5, comma 7, del DPR n. 753 del 11 luglio 1980, il procedimento è sospeso fino all'acquisizione dello stesso.		Per servizi da esercire su tratte non interessate da servizi di trasporto pubblico programmati: -entro quindici giorni dalla data di ricevimento dell'istanza. Per servizi da esercire su tratte interessate da servizi di trasporto pubblico programmati: -entro 60 gg. dalla data di ricevimento dell'istanza di autorizzazione previa istruttoria dell'Ente competente all'affidamento dei servizi programmati.
Rilascio permessi per zone a traffico limitato e zone a sosta controllata	Dipartimento 5 / Ufficio Gestione amm.va traffico mobilità e trasporti (Uffici permessi)	immediato allo sportello, 5 giorni tramite servizi on line	immediato allo sportello, 5 giorni tramite servizi on line	
Rilascio di autorizzazione per il transito in area pedonale urbana	Dipartimento 5 / Ufficio Gestione amm.va traffico mobilità e trasporti (Uffici permessi)	10 giorni	10 giorni	
Emissione ordinanza di istituzione di divieto di sosta provvisorio	Dipartimento 5 / Ufficio Gestione amm.va traffico mobilità e trasporti (Uffici permessi)	15 giorni	10 giorni	
Rilascio autorizzazione per invalidi	Dirigente Dipartimento 5 o suo delegato / Ufficio Gestione amm.va traffico mobilità e trasporti (Uffici permessi)	10 giorni	10 giorni	
Rilascio autorizzazione per il transito di veicoli di massa a pieno carico superiore a 3,5 tonnellate	Dipartimento 5 / Ufficio Gestione amm.va traffico mobilità e trasporti (Uffici permessi)	10 giorni	10 giorni	
Richiesta atti relativi incidenti stradali	U.O. Polizia municipale e amministrativa / Ufficio Polizia Stradale e infortunistica	Incidente con soli danni 30 giorni.incidente con feriti 3 mesi. Incidenti con notizia di reato autorizzazione Procura della Repubblica	30 giorni Incidenti con soli danni. 3 mesi Incidenti con feriti.Con autorizzazione della Procura consegna atti immediata	

Ricorso al Prefetto, ricorso al Giudice di Pace - Contenzioso	U.O. Polizia municipale e amministrativa / Ufficio Polizia Stradale e infortunistica	60 giorni per ricorso al Prefetto 10 giorni prima dell'Udienza G.D.P.	15 giorni per ricorso al Prefetto, 9 giorni per ricorso al G.D.P.	
Richiesta di accesso atti, rimborsi e annullamenti relativi a Violazioni Amministrative	U.O. Polizia municipale e amministrativa / Ufficio Polizia Stradale e infortunistica	30 giorni per richiesta atti 60 giorni per rimborsi, 30 giorni per annullamenti	7 giorni per accesso agli atti, 60 giorni per rimborsi, 15 giorni per annullamenti	
Richieste relative a Verbal di Violazioni Amministrative iscritti a ruolo (Cartelle Esattoriali)	U.O. Polizia municipale e amministrativa / Ufficio Polizia Stradale e infortunistica	30 Giorni	20 Giorni	
Istanza di archiviazione in autotutela di verbali accertati o contestati per violazioni al C.d.S. (D.Lgs. 30/04/1992 n. 285)	U.O. Polizia Municipale e amministrativa/ Ufficio Procedimenti Sanzionatori	30 giorni	15 giorni.	
Richiesta di rateizzazione per il pagamento dell'ordinanza di ingiunzione	U.O. Polizia Municipale e amministrativa/ Ufficio Procedimenti Sanzionatori	90 giorni	30 giorni	
Istanza rateizzazione per sanzioni derivanti da violazioni al CDS ed il relativo modulo	U.O. Polizia Municipale e amministrativa/ Ufficio Procedimenti Sanzionatori	90 giorni	30 giorni	
Diritto di accesso ai documenti amministrativi – Uff. Partecipate	Dipartimento 2/Ufficio Rapporti con società ed aziende partecipate	30 giorni	27,58 giorni	
Diritto di accesso ai documenti amministrativi – Uff. Patrimonio	Dipartimento 2/U.O: Patrimonio e demanio/Uff. Patrimonio	30 giorni	Per due richieste di accesso presentate all'Ufficio Patrimonio, i tempi di rilascio dei documenti sono stati in un caso 21 giorni, nell'altro 8 giorni.	
Diritto di accesso ai documenti amministrativi – Uff. Staff Segretario generale	Segretario generale/Staff Segretario generale	30 giorni	16,7 giorni	
Testamento biologico	Segretario generale/Staff Segretario generale	immediato previo appuntamento telefonico	Immediato previo appuntamento telefonico	
Progetto di vita indipendente	U.O. Servizi sociali/Ufficio area Handicap e ridotta autonomia	90 giorni	90 giorni	
Progetto di vita indipendente (domanda semplificata)	U.O. Servizi sociali/Ufficio area Handicap e ridotta autonomia	90 giorni	90 giorni	
Vacanze handicap	U.O. Servizi sociali/Ufficio area Handicap e ridotta autonomia	15 giorni	15 giorni	
Edilizia residenziale pubblica (e.r.p.) : assegnazione	U.O. Servizi sociali / Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo	30 giorni	30 giorni	
Edilizia residenziale pubblica: contributo in conto affitto	U.O. Servizi sociali / Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo	60 giorni	60 giorni	
Edilizia residenziale pubblica: regolarizzazione del rapporto locativo degli assegnatari provvisori in alloggi erp	U.O. Servizi sociali / Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo	30 giorni	30 giorni	
Edilizia residenziale pubblica: emergenza abitativa	U.O. Servizi sociali / Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo	30 giorni	30 giorni	
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (E.R.P.): MOBILITA'	U.O. Servizi sociali / Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo	30 giorni	30 giorni	
Comunicazione variazione dati associazioni iscritte al registro	U.O. Servizi Sociali/Ufficio Promozione sociale	validazione dei dati entro 7 giorni dall'inserimento nel portale	Totale comunicazione variazioni: 47 tempo medio di validazione gg.2	
Designazione rappresentanti in seno alla Consulta delle Associazioni	U.O. Servizi Sociali/Ufficio Promozione sociale	Validazione dei dati entro 5 giorni dall'inserimento del portale	totale designazioni : 37 tempo medio di validazione: 1 g e 1/2	
Richiesta contributo di compartecipazione	U.O. Servizi Sociali/Ufficio Promozione sociale+ U.O. di competenza	Nell'anno di competenza del contributo	richiesta n.1: 26/4/2013 determina impegno : 2/8/2013 Richiesta n. 2: 30/5/2013 determina impegno: 2/8/2013 Richiesta n. 3: 19/11/2013 determina impegno: 9/12/2013	
Richiesta contributo ordinario (per associazioni)	U.O. Servizi Sociali/Ufficio Promozione sociale	Nell'anno di competenza del contributo	Tot. Richieste bando 2013: 118 Determina impegno 3130 del 28/10/2013	

Richiesta contributo ordinario (per fondazioni, comitati e simili - senza obbligo di iscrizione al registro comunale)	U.O. Servizi Sociali/Ufficio Promozione sociale	Nell'anno di competenza del contributo	0 richieste anno 2013	
Richiesta contributo straordinario (per associazioni)	U.O. Servizi Sociali/Ufficio Promozione sociale	Nell'anno di competenza del contributo	Totale richieste anno 2013: 11 det. 3130 del 28/10/2013 e det. 3894 del 9/12/2013	
Richiesta contributo straordinario (per fondazioni, comitati e simili - senza obbligo di iscrizione al registro comunale)	U.O. Servizi Sociali/Ufficio Promozione sociale	Nell'anno di competenza del contributo	Tot richieste anno 2013: 1 Determina 3130 del 28/10/2013	
Richiesta di iscrizione al registro comunale delle associazioni	U.O. Servizi Sociali/Ufficio Promozione sociale	Entro 30 giorno dall'istanza di iscrizione	Tot richieste iscrizione :37 Tempo medio di evasione: 20	
Richiesta patrocinio	U.O. Servizi Sociali/Ufficio Promozione sociale+ U.O. di competenza	Entro 30 giorni dalla data di presentazione della domanda	Tot richieste deliberate nel 2013: 23 Tempo medio di evasione: gg 32 Da considerare la data di effettiva ricezione presso l'Ufficio competente e la sospensione dei lavori nel periodo estivo del competente organo politico	
Richiesta rinnovo annuale iscrizione al registro delle associazioni	U.O. Servizi Sociali/Ufficio Promozione sociale	Entro il 30 Marzo	Tot. Richieste di rinnovo: 223 Det. N. 696 del 12/3/2013	