



## Deliberazione della Giunta Comunale

### n. 303 del 29/04/2025

**Oggetto:** ART. 19, COMMA 5, D.LGS. N. 175/2016: ATTO DI INDIRIZZO IN MATERIA DI SPESE DI FUNZIONAMENTO PER L'ANNO 2025 DELLA SOCIETA' CONTROLLATA FARMA.LI SRLU..

L'anno duemilaventicinque, addì ventinove del mese di Aprile, alle ore 18:35 e segg. nella Residenza Comunale di Livorno, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

<b>1</b>	<b>SALVETTI LUCA</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>2</b>	<b>CAMICI LIBERA</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>Assente</b>
<b>3</b>	<b>RASPANTI ANDREA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>4</b>	<b>FERRONI VIOLA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>5</b>	<b>CEPPARELLO GIOVANNA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>6</b>	<b>MIRABELLI FEDERICO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>7</b>	<b>VIVIANI SILVIA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>8</b>	<b>MAGNANI MICHELE</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>9</b>	<b>GARUFO ROCCO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>10</b>	<b>RAFANELLI ANGELA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>

Presiede l'adunanza il Sindaco Luca Salvetti

Assiste il Segretario Generale Michele D'Avino

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

#### LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 175/2016, con particolare riferimento all'art. 19, *“Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi compreso quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono a loro carico divieti o limitazioni alle assunzioni di personale tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera”*;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 182 del 20/12/2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, nel quale sono individuati gli obiettivi strategici per linee di mandato e gli obiettivi operativi di durata triennale per Missione e Programma relativi a ciascun centro di responsabilità ;

Visto che nel Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027 vengono fissati i seguenti obiettivi di carattere qualitativo, che costituiscono indirizzi generali a cui tutti gli organismi partecipati dal Comune di Livorno devono uniformarsi:

- Mantenimento dell'equilibrio economico, in modo tale da non determinare effetti pregiudizievoli per gli equilibri finanziari del Comune;
- Assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, con le modalità specifiche previste dalla normativa per ciascuna tipologia di organismo;
- Applicazione delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 175/2016 Testo Unico sulle società a partecipazione pubblica;
- Trasmissione di tutte le informazioni necessarie per l'esercizio del controllo medesimo, ivi comprese quelle derivanti dalla

Visti gli obiettivi specifici assegnati ad ogni Organismo partecipato contenuti al paragrafo 2.3 del Documento sopramenzionato ed in particolare gli obiettivi riguardanti la società controllata Farma.li srlu, che di seguito si riportano:

Miglioramento delle prospettive di crescita aziendale in termini di riqualificazione delle farmacie esistenti, anche attraverso la delocalizzazione degli attuali punti vendita, attuando con la collaborazione dell'ufficio Patrimonio dell'amministrazione, una ricognizione degli spazi di proprietà dell'amministrazione o di altre società partecipate, al fine di privilegiare l'utilizzo di fondi di proprietà in luogo di fondi in affitto (obiettivo da raggiungere nell'arco di un triennio). Adeguamento della gamma di servizi resi all'utenza in ragione dell'evoluzione delle attività delle farmacie e dei mutamenti delle esigenze della popolazione, con particolare riferimento alle fasce più deboli della stessa e valutando una modifica nell'ottica dell'estensione degli orari di apertura.

Visto che la Società FARMA.LI. S.r.l.u. è una società a totale controllo pubblico da parte del Comune di Livorno, che detiene il 100% del relativo capitale sociale;

Preso atto che, con nota protocollo n. 29762 del 03.03.2025, la società Farma.Li S.r.l.u. ha trasmesso il documento "*Budget 2025*", dal quale risulta che il personale previsto in servizio nel corso dell'anno 2025 sarà pari a n. 59 dipendenti, numero individuato quale fabbisogno minimo necessario in relazione all'attuale assetto organizzativo della Società, sia per la sede amministrativa che per le nove farmacie comunali;

Dato atto che già con l'approvazione del Budget 2024, la società FARMA.LI Srlu aveva rispettato gli indirizzi formulati dall'Amministrazione comunale in termini di rapporto tra spese di funzionamento e valore della produzione ed in termini di incidenza del costo del personale sul valore della produzione, come stabilito dalla delibera della Giunta Comunale n. 290 del 17.04.2024;

Considerata la necessità di ridefinire gli indicatori per il contenimento dei costi di funzionamento e delle spese di personale, al fine di fornire all'Azienda direttive più efficaci e aggiornate in linea con la normativa vigente, nonché di superare l'obsolescenza di quelli precedentemente assegnati;

Ritenuto opportuno definire un nuovo indicatore per il contenimento dei costi di funzionamento, stabilendo che tali costi debbano essere mantenuti entro il limite del tasso di inflazione programmato ( $\Delta tip$ ), come determinato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF), rispetto alla media triennale dei tre esercizi precedenti, secondo la seguente formula:

COSTI DI FUNZIONAMENTO anno n  $\leq$  COSTI DI FUNZIONAMENTO media anno (n-1, n-2, n-3) +  $\Delta tip$ ;

Di dare atto che, ai fini del calcolo del limite stabilito, le voci di costo di funzionamento sono quelle definite dall'art. 2425 c.c.: lettere B7, B8, B9 e B14:

- B7 – Costi per servizi (al netto, ove richiesto, di canoni concessori e spese di manutenzione qualora già evidenziate separatamente);
- B8 – Costi per godimento beni di terzi;
- B9 – Costi per il personale;
- B14 – Oneri diversi di gestione.

Ritenuto opportuno escludere dalle spese di funzionamento la voce B6 – Costi per acquisto di materie prime, sussidiarie e di consumo, atteso che, in ragione della natura commerciale dell'attività esercitata dalla società — prevalentemente finalizzata alla vendita al dettaglio di prodotti farmaceutici e parafarmaceutici — tali costi non rappresentano oneri di funzionamento propriamente detti, bensì investimenti in merci destinate alla rivendita, la cui valorizzazione è integralmente controbilanciata dai ricavi della gestione caratteristica;

Considerato che il tasso di inflazione programmata indicato dal Ministero delle Finanze nei documenti di programmazione economica e finanziaria annuale per l'annualità 2025 è pari a 1,8;

Ritenuto opportuno confermare anche per l'anno 2025 le medesime linee di indirizzo già adottate in materia di contenimento del costo del personale, autorizzando la programmazione del personale prevista dalla Società nel Budget 2025, subordinatamente alla verifica del rispetto dei seguenti limiti:

- a) costo del personale da Budget 2025 inferiore alla media del costo del personale registrata nelle tre annualità precedenti;
- b) rapporto costo del personale/valore della produzione da Budget 2025 inferiore alla media dello stesso rapporto riferita alle tre annualità precedenti.

Considerato altresì che, nella verifica dei parametri riferiti al triennio precedente, sono stati presi a riferimento i dati definitivi delle annualità 2022 e 2023 come risultanti dai bilanci approvati dall'assemblea dei soci della società, mentre, per quanto riguarda l'annualità 2024, si sono presi a riferimento i dati indicati nella bozza di Bilancio 2024 in approvazione nella seduta assembleare già convocata per il 30 aprile p.v.;

Atteso che, qualora in sede di approvazione del Bilancio 2025 di Farma.Li S.r.l.u. dovesse risultare il mancato rispetto dei suddetti parametri riferiti all'esercizio 2025, la Società sarà tenuta a porre in essere tutte le azioni necessarie per garantire il contenimento delle spese di funzionamento e/o l'incremento della redditività aziendale per l'esercizio in corso, prevedendo il recupero delle somme a conguaglio, salvo che le differenze riscontrate non siano imputabili a eventi eccezionali, imprevedibili o non controllabili.

Ritenuto che la società FARMA.LI debba rispettare, in materia di personale, i divieti e le limitazioni previsti dagli artt. 19 e 25 del D. Lgs. 175/2016, tra cui l'obbligo di adottare provvedimenti che stabiliscano criteri e modalità per il reclutamento del personale, nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità ed imparzialità e dei principi di cui all'art. 35, c. 3 del D. Lgs. 165/2001 (Testo Unico Pubblico Impiego);

Visto il prospetto “Allegato 1”, parte integrante e sostanziale del presente atto, che attesta il rispetto, nel Budget 2025, dei parametri sulle spese di funzionamento e di personale, aggiornati secondo le proposte precedentemente illustrate;

Ritenuto pertanto di autorizzare la Società a dare attuazione alle previsioni contenute nel Budget 2025, al fine di garantire la dotazione organica minima di personale ed assicurare il corretto funzionamento aziendale;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000;

Ravvisata la propria competenza, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000;

Ravvisata altresì la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000

## **DELIBERA**

Per le motivazioni e con le considerazioni espresse in narrativa che si considerano integralmente richiamate

1. di approvare, quali obiettivi annuali e pluriennali da assegnare a Farma.Li. srlu, per l'anno 2025, quelli indicati in premessa, comprendenti sia gli obiettivi di carattere qualitativo che quelli specifici relativi alle spese di funzionamento e al costo del personale
2. di autorizzare Farma.Li. Srlu a dare attuazione alle previsioni contenute nel Budget 2025, al fine di garantire la dotazione organica minima di personale ed assicurare il corretto funzionamento aziendale;
3. di dare l'indirizzo a Farma.Li. di rispettare le prescrizioni in materia di personale, con particolare riferimento ai divieti e alle limitazioni previsti dall'art. 19 e dall'art. 25 del D. Lgs. 175/2016;
4. di invitare la Società a recepire i succitati indirizzi, nel rispetto dei regolamenti interni, nell'ambito dei propri strumenti di programmazione e gestione e di darne successiva attuazione;
5. di stabilire che, qualora dall'approvazione del bilancio dell'esercizio 2025 dovesse emergere il mancato rispetto dei parametri relativi all'annualità 2025, come esposti nella narrativa e riportati nell'Allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente atto, la Società dovrà adottare tutte le misure necessarie per garantire il contenimento delle spese di funzionamento e/o incrementare la redditività aziendale nell'esercizio in corso, prevedendo il recupero delle somme a conguaglio, salvo che le differenze riscontrate siano riconducibili a eventi eccezionali sopravvenuti, imprevedibili o non controllabili;
6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Segretario Generale  
Michele D'Avino

Il Sindaco  
Luca Salvetti

## Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): c37801e53d394798b91328c7cb1613e889928782821ee5fbd0e2d359e380eedd

### Firme digitali presenti nel documento originale

LUCA SALVETTI

MICHELE D'AVINO

### Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Giunta N.303/2025

Data: 29/04/2025

Oggetto: ART. 19, COMMA 5, D.LGS. N. 175/2016: ATTO DI INDIRIZZO IN MATERIA DI SPESE DI FUNZIONAMENTO PER L'ANNO 2025 DELLA SOCIETA' CONTROLLATA FARMA.LI SRLU.



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: [http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=ae969597284782c3\\_p7m&auth=1](http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=ae969597284782c3_p7m&auth=1)

ID: ae969597284782c3

## FARMALI srlu

Indirizzo contenimento costi di funzionamento 2025				
Spese di funzionamento da Conto Economico	Bilancio 2022	Bilancio 2023	Prospetto Bilancio 2024	Budget 2025
B7) Per servizi^	753.160	671.407	718.465	730.000
B8) Per godimento di beni di terzi*	436.773	418.374	418.129	426.270
B9) Per il personale	2.715.127	2.702.891	2.682.564	2.700.000
B14) Oneri diversi di gestione°	93.533	101.007	84.845	68.000
<b>TOTALE SPESE FUNZIONAMENTO</b>	<b>3.998.593</b>	<b>3.893.679</b>	<b>3.904.003</b>	<b>3.924.270</b>
COSTI FUNZIONAMENTO - Media triennio	3.932.092			
TASSO INFLAZIONE PROGRAMMATO MEF 2025 -	1,8			
<b>INDICATORE COSTI DI FUNZIONAMENTO</b>	<b>4.002.869</b>			
<b>RISPETTO DEL PARAMETRO CF BUDGET 2025 &lt; CF MEDIA TRIENNIO (3.924.270&lt;4.002.869)</b>				<b>SI</b>

Indirizzo contenimento spese di personale 2025				
Conto Economico	Bilancio 2022	Bilancio 2023	Prospetto Bilancio 2024	Budget 2025
Valore della produzione	10.819.675	10.753.868	11.064.965	11.066.000
B9) Per il personale	2.715.127	2.702.891	2.682.564	2.700.000
SPESA DI PERSONALE - Media triennio	2.700.194			
ARROTONDAMENTO	-194			
<b>1° INDICATORE COSTO DEL PERSONALE</b>	<b>2.700.000</b>			
<b>RISPETTO DEL PARAMETRO COSTO PERSONALE BUDGET 2025 = COSTO PERSONALE MEDIA TRIENNIO</b>				<b>SI</b>
Conto Economico	Bilancio 2022	Bilancio 2023	Prospetto Bilancio 2024	Budget 2025
Costo del personale / Valore produzione %	25,09%	25,13%	24,24%	24,40%
<b>2° INDICATORE SPESA DI PERSONALE</b>	<b>Costo del personale / Valore produzione % - Media triennio</b>	24,82%		
<b>RISPETTO DEL PARAMETRO CP/VP% BUDGET 2025 = CP/VP% MEDIA TRIENNIO</b>				<b>SI</b>

## Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): f598c097f30cdca6408355ccf5d228a3a8cd63a0130ec66c7e638090a1107a3f

**Firme digitali presenti nel documento originale**

ENRICO MONTAGNANI

### Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Giunta N.303/2025

Data: 29/04/2025

Oggetto: ART. 19, COMMA 5, D.LGS. N. 175/2016: ATTO DI INDIRIZZO IN MATERIA DI SPESE DI FUNZIONAMENTO PER L'ANNO 2025 DELLA SOCIETA' CONTROLLATA FARMA.LI SRLU.



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: [http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=8956e775395b27c2\\_p7m&auth=1](http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=8956e775395b27c2_p7m&auth=1)

ID: 8956e775395b27c2